

Se aprobă,
PREȘEDINTE
VASILE MIHALACHI



R A P O R T
privind soluționarea petițiilor primite în semestrul II 2010

Potrivit art.14 din Ordonanța Guvernului 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, modificată de Legea nr.233/2002, autoritățile și instituțiile publice au obligația de a analiza semestrial activitatea proprie de soluționare a petițiilor pe baza unui raport. Compartimentul Relații cu publicul și consilierii a întocmit prezentul raport, pe care îl supune spre analiză și aprobare.

Astfel, la Consiliul județean Vaslui au fost înregistrate în semestrul II 2010, un număr de **41 de petiții** care au fost rezolvate direct de compartimentele de specialitate, sau au fost trimise spre rezolvare altor autorități și instituții publice competente.

Analiza petițiilor înregistrate la Consiliul județean Vaslui în al doilea semestru al anului 2010, a condus la clasificarea acestora după următoarele criterii:

1. După modul de adresabilitate: 41

- adresate direct de petenți: **38**
- adresate prin intermediul altor instituții (Președinția României și Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale): **3**

2. După problematica abordată: 41

- a. solicitări de ajutoare financiare și sociale: **3**
- b. solicitări privind reintegrarea în familie a copiilor pentru care s-a luat măsura de dare în plasament: **1**
- c. reclamații privind neachitarea drepturilor bănești cuvenite persoanelor cu handicap: **2**
- d. reclamarea unor nereguli referitoare la acordarea ajutoarelor sociale și a subvențiilor pentru agricultură: **3**
- c. reclamații privind starea drumurilor, podețelor, precum și implicarea autorităților locale în remedierea acestora: **12**
- d. reclamații privind executarea lucrărilor de construcții fără autorizație de construire: **5**
- e. reclamații privind activitatea operatorilor de transport: **1**
- e. alte domenii: **14**

3. După modul de rezolvare: 41

- rezolvate direct: 23
- trimise spre rezolvare altor autorități și instituții publice competente: 15
- aflate în curs de soluționare: 3

Astfel, petițiile a căror probleme nu s-au înscris în aria de competență a Consiliului județean Vaslui au fost înaintate spre competență soluționare altor autorități și instituții publice, după caz, și anume: Consiliul local Vaslui, Consiliul local Negrești, Consiliul local Pungești, Consiliul local Ibănești, Consiliul local Murgeni, Consiliul local Bogdănești, Serviciul public comunitar județean de evidența persoanelor Vaslui, Direcția Silvică Vaslui, Agenția Județeană de Prestații Sociale Vaslui, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui, Inspectoratul Județean de Poliție Vaslui și Instituția Prefectului Județului Vaslui.

Conform prevederilor O.G. nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare, răspunsul la petiții a fost întocmit și expediat în termen de 5 zile pentru cele care nu au intrat în aria de competență a Consiliului județean Vaslui, și în termen de 30 de zile, atunci când răspunsul a fost de competența direcțiilor din aparatul propriu de specialitate.

În ce privește petițiile la care s-a răspuns direct prin instituția noastră, acestea au fost repartizate și soluționate, conform rezoluției președintelui Consiliului județean Vaslui, de către compartimentele din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului județean Vaslui.

Ca și în primul trimestru al anului 2010, în cel de al doilea trimestru în activitatea de soluționare a petițiilor s-au constatat îmbunătățiri privind *respectarea termenului de 5 zile* prevăzut la art.6 din O.G. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare, potrivit căruia, petițiile greșit îndreptate trebuie trimise autorităților și instituțiilor publice abilitate să soluționeze aspectele sesizate, *reducerea termenului de comunicare a răspunsului către petiționar*, indiferent dacă soluția a fost favorabilă sau nefavorabilă, *prelungirea acestuia la 30 de zile făcându-se numai în cazuri motivate și delimitarea clară a atribuțiilor și asumarea corespunzătoare a responsabilităților* celor care întocmesc documentele aferente activității de soluționare a petițiilor, prin introducerea unui format document/antet în conformitate cu cerințele standardului SR EN ISO 9001: 2008.

Referitor la activitatea de primire a cetățenilor în audiență în semestrul II 2010, de către președintele și vicepreședinții Consiliului județean Vaslui, s-a constatat că printre principalele probleme semnalate de aceștia au fost solicitări privind: acordarea de locuri de muncă, sponsorizarea unor diverse activități, acordarea de ajutoare financiare sau materiale pentru depășirea unor situații de dificultate, ajutoare sociale, precum și reclamații din partea unui grup de asistenți maternali profesioniști privind neachitarea drepturilor bănești cuvenite.

În funcție de solicitările adresate conducerii Consiliului județean Vaslui, problemele au fost rezolvate pe loc, sau au fost delegați funcționari din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului județean Vaslui în vederea identificării unor soluții în condițiile legii, precum și acordarea de asistență în domeniile care sunt în competența instituției noastre.

În cazul în care problemele semnalate de cetățenii primiți în audiență nu au fost de competența Consiliului județean, aceștia au fost îndrumați către instituțiile abilitate să le rezolve problemele.

DIRECTOR/EXECUTIV,
 Direcția Administrație Publică
Huideș Adriana Manuela



Întocmit,
Consilier Andronic Marilena

