

PROIECT DE HOTĂRÂRE
privind aprobarea proiectului „CALITATE și PERFORMANȚĂ: strategie de management la Consiliul Județean Vaslui” și a cheltuielilor legate de proiect

având în vedere:

- Expunerea de motive a președintelui Consiliului Județean Vaslui;
- Referatul Direcției de Dezvoltare și Cooperare nr.15800/11.12.2017;
- Adresa Direcției Generale Programe Europene Capacitate Administrativă din cadrul Ministerului Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene cu nr.147949/29.11.2017, înregistrată la Consiliul Județean Vaslui sub nr. 12150/03.10.2017, referitoare la demararea etapei de contractare;
- prevederile din Ghidul Solicitantului aferent Programului Operațional Capacitate Administrativă (POCA), Cererea de proiecte CP4/2017: *Sprijinirea autorităților și instituțiilor publice locale, atât din regiunile mai dezvoltate, cât și din regiunile mai puțin dezvoltate, să introducă managementul calității în concordanță cu Planul de acțiuni pentru implementarea etapizată a managementului calității în autorități și instituții publice 2016-2020*, Obiectivul specific 2.1. *Introducerea de sisteme și standarde comune în administrația publică locală ce optimizează procesele orientate către beneficiari în concordanță cu SCAP*;
- Planul de acțiuni pentru implementarea etapizată a managementului calității în autorități și instituții publice 2016-2020;
- Hotărârea de Guvern nr. 909/2014 privind aprobarea Strategiei pentru Consolidarea Administrației Publice 2014-2020 și constituirea Comitetului național pentru cordonarea implementării Strategiei pentru consolidarea administrației publice;
- Hotărârea de Guvern nr. 399/2015 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european și Fondul de coeziune 2014-2020;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, cu modificări și completări ulterioare;
- Hotărârea de Guvern nr. 93/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014 – 2020;
- dispozițiile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

în conformitate cu prevederile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
în temeiul art.97 alin.(1) din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul Județean Vaslui

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. – Se aprobă proiectul „CALITATE și PERFORMANȚĂ: strategie de management la Consiliul Județean Vaslui” cu o valoare totală eligibilă în cuantum de 609.991,90 lei (inclusiv TVA).

Art.2. – Se aprobă participarea Județului Vaslui la cofinanțarea proiectului „**CALITATE și PERFORMANȚĂ: strategie de management la Consiliul Județean Vaslui**” cu suma de **12.199,84 lei (TVA inclus)**, reprezentând **2%** din valoarea eligibilă a proiectului.

Art.3. – Se aprobă asigurarea din bugetul Județului Vaslui a resurselor financiare necesare implementării optime a proiectului prevăzut la art.1., în cuantum de **597.792,06 lei (inclusiv TVA)**, reprezentând **98%** din valoarea eligibilă a proiectului, în condițiile rambursării/decontării ulterioare a cheltuielilor.

Art.4. – Consiliul Județean Vaslui se obligă să respecte pe durata implementării proiectului prevederile legislației comunitare și naționale în domeniul dezvoltării durabile, egalității de șanse și nediscriminării și egalității de gen.

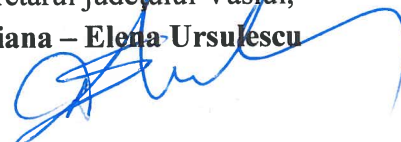
Art.5. – Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului – Județului Vaslui, Direcției Dezvoltare și Cooperare, Compartimentului Managementul Calității și Direcției Economice din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vaslui în vederea aducerii la îndeplinire.

Vaslui, ____ decembrie 2017

PREȘEDINTE,
Dumitru Buzatu



Avizat pentru legalitate:
Secretarul județului Vaslui,
Diana – Elena Ursulescu



DIRECȚIA ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ
*Am luat la cunoștință de acest înscris oficial și
îmi asum responsabilitatea asupra legalității*
Director executiv,
Manuela Adriana Huides

DIRECȚIA DEZVOLTARE ȘI COOPERARE
*Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea,
corectitudinea și legalitatea întocmirii acestui înscris oficial*
Director executiv,
Mihaela Chircu



EXPUNERE DE MOTIVE

*la proiectul de hotărâre privind aprobarea proiectului
„CALITATE și PERFORMANȚĂ: strategie de management la Consiliul Județean Vaslui” și a
cheltuielilor legate de proiect*

Doamnelor și Domnilor Consilieri,

În data de **07 februarie 2017**, Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene, prin Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Capacitate Administrativă a lansat **apelul: POCA/118/2/1/Introducerea de sisteme și standarde comune în administrația publică locală ce optimizează procesele orientate către beneficiari în concordanță cu SCAP cu titlu: CP4/2017 – Sprijinirea autorităților și instituțiilor publice locale din regiunile mai puțin dezvoltate să introducă managementul calității în concordanță cu Planul de Acțiuni pentru implementarea etapizată a managementului calității**. Acesta deține alocare financiară în cadrul **Axei prioritare 2, Administrație publică și sistem judiciar accesibile și transparente, Obiectivul specific 2.1. Introducerea de sisteme și standarde comune în administrația publică locală ce optimizează procesele orientate către beneficiari în concordanță cu SCAP** din cadrul Programului Operațional Capacitate Administrativă (POCA)

În acest context, **Unitatea Administrativ Teritorială Județul Vaslui** a depus în data de 24.03.2017 proiectul **„CALITATE și PERFORMANȚĂ: strategie de management la Consiliul Județean Vaslui”**. Acesta prevede în principal proiectarea și certificarea sistemului de management al Consiliului Județean Vaslui în conformitate cu standardul ISO 9001:2015 în corelare cu implementarea unui instrument de măsurare a performanței (Balance Scorecard) și derularea de acțiuni suport/de capacitate a personalului în acest domeniu.

Obiectivul general al proiectului este:

Optimizarea proceselor orientate către beneficiari prin conformarea calității serviciilor publice furnizate de Consiliul Județean Vaslui la cerințele standardului ISO 9001:2015 și raportarea la managementul performanței bazat pe BSC.

Obiectivele specifice ale proiectului sunt:

Obiectiv specific 1: *Implementarea sustenabilă a sistemului unitar de management al calității și performanței, ISO 9001 și BSC, la nivelul Consiliului Județean Vaslui.*

Obiectiv specific 2: *Îmbunătățirea cunoștințelor și abilităților a 50 de persoane (personal de conducere și execuție din cadrul Consiliului Județean Vaslui și factori de decizie la nivel politic) în domeniul managementului calității și al performanței pentru optimizarea proceselor orientate către beneficiari.*

Pentru atingerea obiectivelor sunt propuse ca **activități** principale următoarele:

- Proiectarea și certificarea sistemului de management al calității (SMC) conform ISO 9001:2015;
- Derularea de acțiuni suport pentru introducerea și implementarea sustenabilă a sistemului de management al calității (dezvoltarea unei soluții software dedicată gestionării documentelor specifice sistemului de management al calității și desfășurarea unui schimb de experiență cu autorități/instituții publice similare cu expertiza în acest domeniu);
- Implementarea instrumentului de management al performanței BSC la nivelul instituției Consiliului Județean Vaslui;
- Implementarea unui program de capacitate a personalului pentru optimizarea proceselor către beneficiari în contextul introducerii sistemului unitar de management al calității și performanței ISO+BSC.

Prin viziunea de sistem unitar (managementul calității + managementul performanței) propusă a se implementa în cadrul proiectului se depășește formalismul procedurilor și se ajunge până la măsurarea efectivă a performanțelor și chiar adoptarea de măsuri corective. Deasemenea proiectarea și implementarea în primă fază cu suport extern (consultanță/expertiză de specialitate) asigură o abordare obiectivă necesară durabilității unui astfel de sistem. Acesta va genera pe termen mediu și lung eficiență, concretizată prin utilizarea mai judicioasă a resurselor (umane, materiale și financiare), prin diminuarea costurilor non-calității datorate incompatibilităților de structură sau proces. Deasemenea, conform noii versiuni a standardului ISO 9001:2015, proiectarea unui astfel de sistem asigură premisele integrării și alinierea cu strategia de dezvoltare a județului.

Bugetul proiectului aprobat în vederea contractării se prezintă astfel:

- **609.991,90 lei (inclusiv TVA)** valoarea totală eligibilă a proiectului;
- **597.792,06 lei (inclusiv TVA)** valoarea totală a asistenței financiare nerambursabile din partea Uniunii Europene și a Guvernului României (98 % din valoarea totală a cheltuielilor eligibile a proiectului);
- **12.199,84 lei (inclusiv TVA)** contribuția Județului Vaslui la cheltuielile eligibile a proiectului (2% din valoarea totală a cheltuielilor eligibile a proiectului).

Astfel, apreciez accesarea POCA – Axa prioritară 2, Obiectivul specific 2.1, Cererea de proiecte CP4/2017, prin proiectul SIPOCA 109 „**CALITATE și PERFORMANȚĂ: strategie de management la Consiliul Județean Vaslui**” ca o **sursă de finanțare necesară și oportună** pentru susținerea implementării unui sistem unitar de management al calității și performanței. În vederea contractării proiectului, finanțabil din fonduri nerambursabile, este necesară aprobarea acestuia de către autoritatea deliberativă a Județului Vaslui în forma finală.

Având în vedere cele prezentate mai sus, supun spre aprobare proiectul de hotărâre propus, în forma prezentată.

Președinte,
Dumitru Buzatu



RAPORT DE SPECIALITATE

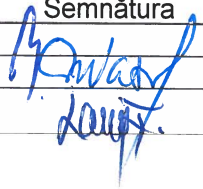
asupra proiectului de hotărâre privind aprobarea proiectului
**„CALITATE și PERFORMANȚĂ: strategie de management la Consiliul
Județean Vaslui” și a cheltuielilor legate de proiect**

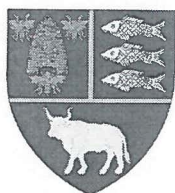
În baza prevederilor art. 44 coroborat cu art. 98 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Direcția de Dezvoltare și Cooperare a analizat proiectul de hotărâre **pentru aprobarea proiectului „CALITATE și PERFORMANȚĂ: strategie de management la Consiliul Județean Vaslui” și a cheltuielilor legate de proiect.**

- Activitățile propuse în cadrul proiectului se înscriu în contextul strategic național definit de:
- **Strategia pentru Consolidarea Administrației Publice 2014-2020, obiectiv specific II.6 Calitate, cercetare și inovare în administrația publică II.6.1 promovarea bunelor practici și încurajarea schimbului de experiență și II.6.2 creșterea gradului de utilizare a sistemelor și instrumentelor de management al calității în administrația publică și obiectiv specific IV.1 Creșterea calității și accesului la serviciile publice prin eficientizarea costurilor și reducerea timpilor de furnizare a serviciilor publice, IV.1.3 dezvoltarea culturii manageriale în instituțiile și autoritățile care furnizează servicii publice** prin: schimbul de experiență cu autorități/instituții similare, abordarea procesuală a activității, urmărirea calității, deschidere, promptitudine și anticipativitate în relația cu beneficiarii finalizată prin certificarea ISO 9001 și sesiunile de instruire în domeniul managementului calității și performanței care sprijină dezvoltarea culturii manageriale;
 - **Planul de acțiuni pentru implementarea etapizată a managementului calității în autorități și instituții publice 2016-2020, obiectiv specific I.1 Asigurarea și organizarea resurselor umane instituționale necesare implementării sustenabile a managementului calității** prin sesiunile de instruire de capacitate și suport a personalului pentru implementarea sustenabilă a sistemului unitar de management a calității și performanței;
 - **Planul de acțiuni pentru implementarea etapizată a managementului calității în autorități și instituții publice 2016-2020, obiectiv specific I.2 Implementarea de sisteme unitare a calității la nivelul autorităților și instituțiilor publice locale de la nivelul județelor** prin implementarea standardului ISO 9001 și a instrumentului Balance Scorecard la nivelul Consiliului Județean Vaslui cu activitățile suport adecvate;
 - **Planul de acțiuni pentru implementarea etapizată a managementului calității în autorități și instituții publice 2016-2020, obiectiv specific I.4 Promovarea standardelor și instrumentelor managementului calității la nivelul autorităților și instituțiilor publice** ca o consecință a activităților de informare și publicitate care vor fi destinate și instituțiilor publice locale din județ și a sesiunilor de instruire a căror conținuturi abordează acest domeniu;

- **Planul integrat pentru simplificarea procedurilor administrative aplicabile cetățenilor, obiective cu caracter general:** 8 *Îmbunătățirea comunicării inter-instituțional* - prin schimbul de experiență, 9 *Dezvoltarea competențelor personalului* - prin sesiunile de instruire propuse, 10 *Elaborarea/optimizarea procedurilor interne* prin implementarea standardului ISO 9001 și a instrumentului de măsurare a performanței Balance Scorecard;
 - **Strategia privind formarea profesională pentru administrația publică 2016-2020 obiectivul specific 2, activitatea principală 2.4** prin mai bună valorificare a conceptului de persoană resursă în procesul de creștere a calității formării pentru administrația publică și **obiectivul specific 3, activitatea principală 3.2** prin organizarea și desfășurarea de programe de formare pe domeniul managementul calității considerat prioritar pentru orizontul de timp 2014-2020.
- Deasemenea proiectul se încadrează în **Strategia de dezvoltare economico-socială a județului Vaslui cu orizontul de timp 2013-2020**, astfel:
- corespunde **Obiectivului strategic 7: Creșterea calității serviciilor publice**, respectiv **Obiectivului sectorial 11.1: Îmbunătățirea serviciilor furnizate de Consiliul Județean Vaslui** prin implementarea sustenabilă a unui sistemului de unitar de management a calității și performanței în conformitate cu standardul ISO 9001:2015 și a instrumentului Balance Scorecard;
 - se încadrează în **planul de măsuri și acțiuni: Măsuri - M.11.1 Dezvoltare și modernizare infrastructură și dotări și M.11.2 Dezvoltarea resurselor umane, Acțiuni - A.11.1.1 și 2 Achiziționarea de mobilier, echipamente IT, software și licențe și A.11.2.1 și 3 Schimburi de experiență cu autorități locale din România în scopul adoptării modelelor de bună practică și instruirea funcționarilor publici în domenii relevante (managementul calității)** prin activitățile propuse.
- Proiectul de hotărâre **corespunde prevederilor din Ghidul Solicitantului Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020, Cererea de proiecte CP4/2017: Sprijinirea autorităților și instituțiilor publice locale, atât din regiunile mai dezvoltate, cât și din regiunile mai puțin dezvoltate, să introducă managementul calității în concordanță cu Planul de acțiuni pentru implementarea etapizată a managementului calității în autorități și instituții publice 2016-2020, Axa prioritară 2, Administrație publică și sistem judiciar accesibile și transparente, Obiectivul specific 2.1. Introducerea de sisteme și standarde comune în administrația publică locală ce optimizează procesele orientate către beneficiari în concordanță cu SCAP**. Corespondența cu Ghidul Solicitantului se probează prin parcurgerea etapelor de evaluare tehnică și financiară și propunerea demarării etapei de contractare formulată în cadrul adresei MDRAPFE nr.147949/29.11.2017, înregistrată la Consiliul Județean Vaslui sub nr. 12150/03.10.2017.
- Proiectul de hotărâre **corespunde cu informațiile financiare din cererea de finanțare propusă în vederea contractării, astfel:**
- valoarea totală eligibilă este de **609.991,90 lei (inclusiv TVA)**;
 - valoarea totală a asistenței financiare nerambursabile din partea Uniunii europene și a Guvernului României este de **597.792,06 lei, (inclusiv TVA)** ceea ce reprezintă **98%** din valoarea eligibilă a proiectului;
 - **12.199,84 lei (inclusiv TVA)** este contribuția care trebuie asigurată de către Consiliul Județean Vaslui ceea ce reprezintă diferența de **2%** din valoarea eligibilă a proiectului;

Față de cele prezentate, considerăm necesară și oportună aprobarea proiectului de hotărâre propus, în forma prezentată.

Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
Avizat – Chircu Mihaela	Director executiv DDC	11.12.2017	
Verificat – Vasiliu Cristina	Șef Serviciu	11.12.2017	
Întocmit 1 ex. – Fîntînaru Loredana	Consilier CMC	11.12.2017	



Direcția Dezvoltare și Cooperare
Nr.15800/11.12.2017

Se aprobă,
PREȘEDINTE
Dumitru Buzatu

REFERAT

privind necesitatea inițierii proiectului de hotărâre privind aprobarea proiectului „*CALITATE și PERFORMANȚĂ: strategie de management la Consiliul Județean Vaslui*” și a cheltuielilor legate de proiect

Unitatea Administrativ Teritorială Județul Vaslui a depus în data de **24.03.2017** la Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene proiectul „**CALITATE și PERFORMANȚĂ: strategie de management la Consiliul Județean Vaslui**”, înregistrat cu **nr.44089**, în cadrul **Cererii de proiecte CP4/2017: Sprijinirea autorităților și instituțiilor publice locale, atât din regiunile mai dezvoltate, cât și din regiunile mai puțin dezvoltate, să introducă managementul calității în concordanță cu Planul de acțiuni pentru implementarea etapizată a managementului calității în autorități și instituții publice 2016-2020, Axa prioritară 2, Administrație publică și sistem judiciar accesibile și transparente, Obiectivul specific 2.1. Introducerea de sisteme și standarde comune în administrația publică locală ce optimizează procesele orientate către beneficiari în concordanță cu SCAP.**

Prin adresa **nr.147949/29.11.2017**, înregistrată la **Consiliul Județean Vaslui sub nr. 12150/03.10.2017**, Direcția Generală Programe Europene Capacitate Administrativă din cadrul Ministerului Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene a solicitat o serie de modificări ce trebuie operate și depunerea documentelor aferente în vederea **demarării etapei de contractare**. Totodată s-a solicitat acordul cu aceste condiții, acord care se poate legitima prin hotărâre de consiliul județean.

Proiectul propus la finanțare prevede în principal proiectarea și certificarea sistemului de management al Consiliului Județean Vaslui în conformitate cu standardul ISO 9001:2015 în corelare cu implementarea unui instrument de măsurare a performanței (Balance Scorecard) și derularea de acțiuni suport/de capacitate a personalului în acest domeniu.

Astfel, apreciem accesarea POCA – Axa prioritară 2, Obiectivul specific 2.1, Cererea de proiecte CP4/2017 prin proiectul SIPOCA 109 „**CALITATE și PERFORMANȚĂ: strategie de management la Consiliul Județean Vaslui**” ca **o sursă de finanțare necesară și oportună** pentru susținerea implementării unui sistem unitar de management a calității și performanței, deoarece costurile finanțării totale din surse proprii pentru toate activităților propuse în acest scenariu ar reprezenta o presiune la nivelul bugetului Județului Vaslui.

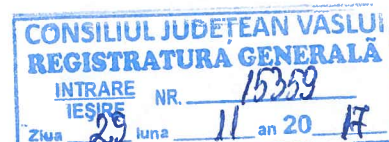
În vederea contractării proiectului finanțabil din fonduri nerambursabile este necesară aprobarea acestuia de către autoritățile deliberative județene, exprimându-ne astfel, în mod legitim, acordul privind contractarea, acord solicitat prin adresa nr. 147949/29.11.2017, înregistrată la Consiliul Județean Vaslui sub nr. 12150/03.10.2017.

În acest sens, propunem inițierea unui proiect de hotărâre privind aprobarea proiectului **„CALITATE și PERFORMANȚĂ: strategie de management la Consiliul Județean Vaslui”** și a cheltuielilor legate de proiect, în conformitate cu cererea de finanțare propusă contractării.

Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
Avizat – Chircu Mihaela	Director executiv DDC	11.12.2017	
Verificat – Vasiliu Cristina	Șef Serviciu	11.12.2017	
Întocmit 1 ex. – Fintînaru Loredana	Consilier CMC	11.12.2017	



MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE,
ADMINISTRAȚIEI PUBLICE ȘI
FONDURILOR EUROPENE



DIRECȚIA GENERALĂ PROGRAME EUROPENE
CAPACITATE ADMINISTRATIVĂ

Către: Domnul președinte Dumitru BUZATU
Consiliul Județean Vaslui

Nr. 147949 /D.G.P.E.C.A.
Data 29-11-2017.

Ref. cererea de finanțare: „Calitate și performanță: strategie de management la Consiliul Județean Vaslui”, cod SIPOCA 109

Stimate domnule președinte,

Cererea de finanțare cu titlul „Calitate și performanță: strategie de management la Consiliul Județean Vaslui”, cod SIPOCA 109, a fost selectată în vederea finanțării din Programul Operațional „Capacitate Administrativă”, cu următoarele solicitări ce trebuie operate înainte de semnarea contractului de finanțare:

1. Eliminați din secțiunea *Resurse materiale implicate* bunurile care nu vizează managementul proiectului, ci atingerea rezultatului 1, respectiv plăcuțe semnalizare birouri și avizier.
2. Eliminați din secțiunea *Activități previzionate* perioadele de realizare a activităților/subactivităților, acestea se vor reflecta doar în graficul Gantt.
3. În bugetul proiectului:
 - a. Pentru cheltuielile salariale, stabiliți un număr mediu de ore/lună, utilizând ca unitate de măsură „luni” de implementare și modificând în acest sens coloanele 2 și 4 din secțiunea 24.1.
 - b. Redefiniți, acolo unde este cazul, toate categoriile și subcategoriile de cheltuieli din secțiunea 24.1, coloana 1, conform denumirilor din secțiunea 24.3 (de ex., în loc de “1 imprimantă multifuncțională, 1 calculator etc.”, trebuie trecută categoria “cheltuieli cu achiziția de mijloace fixe pentru echipa de management”, iar în coloana 2 denumită “descrierea subactivității” vor apărea aceste detalieri).
 - c. În coloana 2 descrierea subactivității, eliminați prețul din enumerările care formează conținutul pachetelor, păstrând doar informațiile legate de produsele achiziționate și nr. de bucăți.
 - d. După remedierea aspectelor menționate, se va transmite bugetul integral revizuit, asigurând respectarea procentelor aferente cheltuielilor de salarizare, FEDR și generale de administrație și a valorii maxime eligibile aferente unui proiect, menționate în Ghidul solicitantului pentru CP4/2017.

În estimarea costurilor din proiect, vă rugăm să aveți în vedere prevederile art. 3 alin. (2) din OUG nr. 66/2011, cu modificările și completările ulterioare, care stipulează că, în activitatea de selecție și aprobare a solicitărilor de sprijin financiar, autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene au obligația utilizării de reguli și proceduri care să asigure respectarea unei bune gestiuni financiare, bazate pe aplicarea principiilor economicității, eficacității și eficienței.

În urma clarificărilor de mai sus, vă rugăm să transmiteți integral cererea de finanțare, în formă consolidată, modificând doar secțiunile afectate de solicitările de mai sus și asigurând corelarea tuturor informațiilor la nivelul acestora. Secțiunile vor fi transmise atât în format letric, cu fiecare pagină semnată și ștampilată de către reprezentantul legal, cât și pe suport electronic (cererea de finanțare în format Word, bugetul în format Excel, iar întreaga documentație semnată și ștampilată, scanată în format PDF).

Dacă sunteți de acord cu aceste condiții vă rugăm să ne comunicați acceptul dumneavoastră, sau, în caz contrar, refuzul dumneavoastră. În funcție de răspunsul primit, proiectul va intra în etapa de contractare.

În cazul în care sunteți de acord cu aceste condiții vă rugăm să ne transmiteți următoarele documente în vederea demarării etapei de contractare:

- Formularul de identificare financiară sau adresa Trezoreriei/Băncii Comerciale din care să reiasă conturile alocate proiectului;
- Declarația de eligibilitate în cazul în care, de la momentul depunerii cererii de finanțare spre evaluare și până la momentul contractării au intervenit modificări în ceea ce privește reprezentantul legal;
- Formularul Specimen de semnături, însoțit de actele administrative de numire corespunzătoare;
- Graficul estimativ privind depunerea cererilor de prefinanțare/plată/rambursare;
- Actul administrativ de numire a membrilor echipei de management a proiectului. În situația în care numirea tuturor membrilor echipei de proiect nu este posibilă până la momentul depunerii tuturor documentelor în vederea contractării, cu excepția funcțiilor minime impuse prin prezentul ghid, beneficiarul are obligația ca, în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la intrarea în vigoare a contractului de finanțare să întocmească și să transmită AM POCA, actul administrativ de numire pentru toți membrii echipei de proiect;
- Certificatul de înregistrare fiscală;
- Certificatul de atestare fiscală pentru persoane juridice emis de ANAF, valabil pe o perioadă de cel puțin 20 de zile de la momentul depunerii acestuia la AM POCA, numai în situația în care aceste documente nu pot fi obținute de către AM, în baza protocoalelor interinstituționale;
- Certificatul de atestare fiscală pentru persoane juridice privind impozitele și taxele locale și alte venituri ale bugetului local, valabil pe o perioadă de cel puțin 20 de zile de la momentul depunerii acestuia la AM POCA.

În considerarea celor de mai sus, ținând cont de prevederile programului de guvernare pentru perioada 2017 - 2020 precum și de angajamentele AM POCA privind contractarea cu celeritate a proiectelor și declararea cheltuielilor asumate la nivelul anului 2017, vă adresăm rugămintea să dispuneți transmiterea documentelor solicitate mai sus, în termen de 10 zile lucrătoare de la data primirii prezentei, prin poștă sau personal la Autoritatea de Management.

Pentru mai multe informații puteți contacta ofițerul de proiect, dna Ana Ionescu, la tel. 021.303.70.80 int. 11127, e-mail ana.ionescu@poca.ro.

Cu stimă,

p. DIRECTOR GENERAL,

Carmen Elena Dobrotă - Director

