

PROIECT DE HOTĂRÂRE Nr. ____/2016

privind aprobarea structurii serviciilor specifice prin care se constituie veniturile proprii ale Camerei Agricole a județului Vaslui, cuantumul tarifelor, precum și modalitățile de încasare și de utilizare a fondurilor pentru anul 2016

având în vedere:

- Expunerea de motive a Președintelui Consiliului județean Vaslui;
 - Hotărârea nr. 21/2010 a Consiliului județean Vaslui privind înființarea Camerei Agricole a județului Vaslui;
 - Adresa Camerei Agricole Județene nr 46/27.01.2016;
- în conformitate cu prevederile art. 7 din Hotărârea Guvernului nr. 1609/2009 privind înființarea camerelor agricole județene prin reorganizarea oficiilor/centrelor de consultanță agricolă județene, aflate în subordinea Agenției Naționale de Consultanță Agricolă;
- în temeiul prevederilor art. 97 alin (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- Consiliul județean Vaslui,**

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. - Se aprobă structura serviciilor specifice prin care se constituie veniturile proprii ale Camerei Agricole a județului Vaslui, cuantumul tarifelor, precum și modalitățile de încasare și utilizare a fondurilor pentru anul 2016, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. - Camera Agricolă a județului Vaslui va duce la îndeplinire prevederile prezentului act administrativ.

Vaslui, ____ februarie 2016

PREȘEDINTE,
Dumitru Buzatu

Contrasemnează:
Secretarul județului Vaslui,
Diana-Elena Ursulescu

DIRECȚIA ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ

Am luat la cunoștință de acest înscris oficial
și îmi asum responsabilitatea asupra legalității

Director executiv,
Huideș Manuela

Direcția economică

*Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea și
corectitudinea acestui înscris oficial*

Director executiv,
ec. Nistor Marin

STRUCTURA

serviciilor specifice si a tarifelor prin care se constituie veniturile proprii ale Camerei Agricole a județului Vaslui, cuantumul tarifelor, modalitățile de încasare si utilizare a fondurilor pentru anul 2016

I. Structura serviciilor specifice si cuantumul tarifelor prin care se constituie veniturile proprii ale Camerei Agricole a județului Vaslui

Nr. crt	Servicii	Tarif - lei
1	Elaborare proiecte pentru accesare fonduri comunitare sau cofinanțare publica	1% din valoarea proiectului admis la finantare
2	Organizarea de cursuri de pregatire profesionala pentru: a). - cultura plantelor; - cresterea animalelor; - apicultor; - legumicultor; - viticultor; - pomicultor; Suma de 250 lei cuprinde si taxa de înscriere și taxa de eliberare a certificatului de calificare b). - tractorist agricol Suma de 300 lei cuprinde si taxa de eliberare a carnetului de conducere a tractorului agricol	250 lei/cursant 250 lei/cursant 250 lei/cursant 250 lei/cursant 250 lei/cursant 250 lei/cursant 300 lei /cursant
3	Programe de instruire privind insusirea notiunilor fundamentale de igiena pentru următoarele module: a) Servicii de productie, depozitare, transport si comercializarea alimentelor, inclusiv alimentatie publica si a colectivitatilor; b) Servicii de curatenie in unitati de asistenta medicala, colectivitati de copii si tineri, unitati de cazare (hoteluri, moteluri, cabane, etc.) c) Productia si distributia apei potabile si productia apei imbuteliate; d) Servicii de ingrijire corporala(cosmetica, frizerie, coafura, manichiura, pedichiura, masaj, etc.) e) Servicii de tip dezinfectie, dezinsectie, deratizare.	250 lei/cursant
4	Întocmire proiecte amenajamente pastorale	10,30 lei/ha

II. Modalitățile de încasare a tarifelor percepute pentru serviciile prestate sunt în conformitate cu Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, respectiv Factura fiscală și Chitanța fiscală.

III. Modalitățile de utilizare a fondurilor rezultate ca venituri proprii ale Camerei Agricole Județene în anul 2016:

1. Alocarea sumelor pentru derularea acțiunilor de consultanță agricolă și formare profesională;
2. Cheltuieli curente în limita sumelor neacoperite din bugetul de stat, conform legilor în vigoare.
3. Cheltuieli de personal, deplasări în țară.

Utilizarea fondurilor se va face în ordinea priorităților propuse de Camera Agricolă județeană, priorități care vor fi analizate și aprobate de către ordonatorul principal de credite, care va dispune alocarea acestor fonduri în baza documentației prezentate.

CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI
PREȘEDINTE

EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre privind structura serviciilor specifice și a tarifelor prin care se constituie veniturile proprii ale Camerei Agricole a județului Vaslui, cuantumul tarifelor, modalitățile de încasare și utilizare a fondurilor pentru anul 2016

Doamnelor și domnilor consilieri.

Prin Hotărârea nr. 21/2010 a Consiliului județean Vaslui a fost înființată Camera Agricolă a județului Vaslui, prin reorganizarea Oficiului de consultanță agricolă județeană, aflat în subordinea Agenției Naționale de Consultanță Agricolă, în conformitate cu dispozițiile Hotărârii Guvernului nr. 1609/2009.

Potrivit acestui din urmă act normativ, finanțarea acestei instituții publice descentralizate se face din venituri proprii și subvenții de la bugetul de stat. Veniturile proprii se constituie din prestarea unor servicii specifice a căror structură, modalități de încasare și utilizare a fondurilor se aprobă prin hotărâre a consiliului județean.

În acest scop, prin adresa nr. 46/27.01.2016, Camera Agricolă a județului Vaslui a formulat propuneri corespunzătoare care fac obiectul proiectului de hotărâre supus dezbaterii și aprobării plenului consiliului județean.

Serviciile propuse a fi prestate de către Camera Agricolă a județului Vaslui constau în:

1. Elaborarea de proiecte pentru accesare fonduri comunitare sau cofinanțare publică a cărui tarif este de 1% din valoarea proiectului admis la finanțare;

2. Organizarea de cursuri de pregătire profesională cu două componente de calificare și perfecționare pentru 7 specialități: cultura plantelor, creșterea animalelor, apicultor, legumicultor, viticultor și pomicultor al căror tarif este propus în sumă de 250 lei/cursant, iar pentru tractorist agricol tariful este propus în cuantum de 300 lei/cursant;

3. Program de instruire privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă pentru următoarele module: a) Servicii de producție, depozitare, transport și comercializarea alimentelor, inclusiv alimentație publică și a colectivităților; b) Servicii de curățenie în unități de asistență medicală, colectivități de copii și tineri unități de cazare (hoteluri, moteluri, cabane, etc); c) Producția și distribuția apei potabile și producția apei îmbuteliate; d) Servicii de îngrijire corporală (cosmetică, frizerie, coafură, manichiură, pedichiură, masaj, etc); e) Servicii de tip dezinfecție, dezinsecție, deratizare, al căror tarif este propus în sumă de 250 lei/cursant

4. Întocmirea de proiecte amenajamente pastorale, cu un tarif propus în cuantum de 10,30 lei/ha.

Modalitatea de încasare a tarifelor percepute este prin Factură fiscală și Chitanță fiscală.

Fondurile care vor rezulta din încasarea tarifelor pentru serviciile specifice sunt propuse de instituție pentru a fi alocate pentru susținerea acțiunilor de consultanță agricolă și formare profesională, pentru cheltuielile curente în limita sumelor neacoperite din bugetul de stat, conform legilor în vigoare și pentru cheltuielile de personal sau deplasări în țară.

Doamnelor și domnilor consilieri,

Față de considerentele menționate mai sus, am inițiat proiectul de hotărâre privind aprobarea structurii serviciilor specifice prin care se constituie venituri proprii ale Camerei Agricole a județului Vaslui, cuantumul tarifelor precum și modalitățile de încasare și de utilizare a fondurilor pentru anul 2016, pe care vă rog să-l aprobați în forma prezentată.

PREȘEDINTE,
Dumitru Buzatu

CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI

R A P O R T

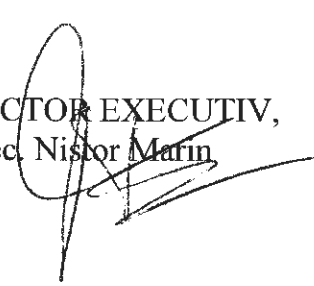
asupra proiectului de hotărâre privind structura serviciilor specifice și a tarifelor prin care se constituie veniturile proprii ale Camerei Agricole a județului Vaslui, cuantumul tarifelor, modalitățile de încasare și utilizare a fondurilor pentru anul 2016

În baza prevederilor art. 44, coroborat cu art. 98 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Direcția economică a studiat proiectul de hotărâre privind structura serviciilor specifice și a tarifelor prin care se constituie veniturile proprii ale Camerei Agricole a județului Vaslui, cuantumul tarifelor, modalitățile de încasare și utilizare a fondurilor pentru anul 2016

Proiectul de hotărâre, respectă dispozițiile art. 62 alin. (1) din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal cu modificările și completările ulterioare, precum și Normele metodologice de aplicare aprobate cu Hotărârea Guvernului nr. 44/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere aceste aspecte propunem adoptarea proiectului de hotărâre în forma prezentată.

DIRECTOR EXECUTIV,
ec. Nistor Marin





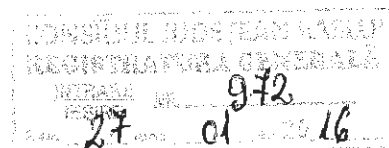
Camera Agricola Vaslui

CONSILIUL JUDETEAN VASLUI
CAMERA AGRICOLA JUDETEANA
VASLUI, str.Decebal nr.16
Nr.46/27.01.2016

CUI 26636550
Tel/Fax 0235.314.388
E-mail: vaslui_ojca@yahoo.com

CATRE,

CONSILIUL JUDETEAN VASLUI



În conformitate cu art.7 din H.G.1609/16.12.2009 privind înființarea Camerelor Agricole Județene prin reorganizarea Oficiilor Județene de Consultanță Agricolă, structura serviciilor specifice prin care se constituie venituri proprii ale Camerelor Agricole Județene, cuantumul tarifelor se aproba prin hotărâri ale Consiliilor Județene.

Conform art.1 alin.2 din actul normative mai sus menționat, finanțarea Camerelor Agricole Județene se asigură din venituri proprii și subvenții de la Bugetul de Stat, veniturile proprii fiind realizate prin prestarea de servicii specifice.

De menționat faptul că, la stabilirea tarifelor s-au respectat prevederile Legii 273/2006 privind finanțele publice locale modificată și completată și Legii 227/2015 privind Codul Fiscal.

Având în vedere Nota MADR nr.187356/2015 prin care se precizează că nivelul contravalorii serviciilor prestate de către Camerele Agricole Județene pentru întocmirea proiectelor de amenajament pastoral constituie sursa de venituri proprii, care vor fi aprobate de către Consiliile Județene,

PROPUNEM

CONSILIULUI JUDETEAN VASLUI

Aprobarea structurii tarifelor specifice prin care se constituie veniturile proprii ale Camerei Agricole Județene Vaslui, cuantumul tarifelor, precum și modalitățile de încasare și utilizare a fondurilor pentru anul 2016, conform anexei

Director executiv,

Ing.Ghințet Aurel



Anexa

A. Structura serviciilor specific si a tarifelor prin care se constituie veniturile proprii ale Camerei Agricole Judetene Vaslui, cuantumul tarifelor, modalitatile de incasare si utilizare a fondurilor pentru anul 2016

Nr. crt	Servicii	Tarif - lei
1	Elaborare proiecte pentru accesare fonduri comunitare sau cofinantare publica	1% din valoarea proiectului achitat la finantare, din care 100 lei avans pentru acoperirea cheltuielilor materiale – hirtie, toner, dosare, CD, etc.
2	Organizarea de cursuri de pregatire profesionala (cursuri de calificare si cursuri de perfectionare): - Cultura plantelor; - Cresterea animalelor; - Apicultor; - Legumicultor; - Viticultor; - Pomicultor; Suma de 250 lei cuprinde taxa de inscriere si taxa de eliberare a certificatului de calificare	250
	- tractorist agricol Suma de 300 lei cuprinde si taxa de eliberare a carnetului de conducere a tractorului agricol	300
3	Programe de instruire privind insusirea notiunilor fundamentale de igiena pentru urmatoarele module: a) Servicii de productie, depozitare, transport si comercializare a alimentelor, inclusiv alimentatie publica si a colectivitatilelor; b) Servicii de curatenie in unitati de asistenta medicala, colectivitati de copii si tineri, unitati de cazare (hoteluri, moteluri, cabane, etc.) c) Productia si distributia apei potabile si productia apei imbuteliate; d) Servicii de ingrijire corporala(cosmetica, frizerie, coafura, manichiura, pedichiura, masaj, etc.) e) Servicii de tip dezinfectie, dezinsectie, deratizare.	250
4	Intocmire proiecte amenajamente pastorale (conform deviz anexat)	10,30 lei/ha

B. Modalitatile de incasare a tarifelor percepute pentru serviciile prestate sunt in conformitate cu Legea contabilitatii nr. 82/1991, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, respectiv Factura fiscala si Chitanta fiscala.

C.Modalitatile de utilizare a fondurilor rezultate ca venituri proprii ale Camerei Agricole Judetene

- Alocarea sumelor pentru derularea actiunilor de consultanta agricola si formare profesionala;
- Cheltuieli curente in limita sumelor neacoperite din bugetul de stat, conform legilor in vigoare.
- Cheltuieli de personal, deplasari in tara.

Utilizarea fondurilor se va face in ordinea prioritatilor propuse de Camera Agricola Judeteana , prioritati care vor fi analizate si aprobate de catre ordonatorul principal de credite, care va dispune alocarea acestor fonduri in baza documentatiei prezentate.

Director executiv,

Ing.GHINET AUREL



CAMERA AGRICOLA JUDETEANA VASLUI

Str. Decebal, nr. 16, et. 2

Tel/fax: 0235 314 388; 0235 311 707

E-mail: vaslui_ojca@yahoo.com

NOTA DE FUNDAMENTARE

**Cheltuieli privind instituirea tarifului pentru intocmirea proiectului de
amenajament pastoral pentru anul 2016**

Avand in vedere:

- **Hotararea 78/2015** privind modificarea si completarea Normelor Metodologice pentru aplicarea prevederilor O.U.G.nr.34/2013 privind organizarea, administrarea si exploatarea pajistilor permanente si pentru modificarea si completarea Legii Fondului Funciar nr.18/1991, aprobate prin H.G. nr.1064/2013;
- **O.U.G.nr.34/2013** privind organizarea, administrarea si exploatarea pajistilor permanente si pentru modificarea si completarea Legii Fondului Funciar nr.18/1991;
- **Ordin nr.544/2013** privind metodologia de calcul a incaraturii optime de animale pe hectar de pajiste;
- **H.G. nr.1064/2013** privind Normele Metodologice pentru aplicarea prevederilor O.U.G.nr.34/2013 privind organizarea, administrarea si exploatarea pajistilor permanente si pentru modificarea si completarea Legii Fondului Funciar nr.18/1991;
- **Ordin nr.407/2051/2013** pentru aprobarea contractelor cadru de concesiune si inchirierea suprafetelor de pajisti aflate in domeniul public/privat al UAT-urilor;
- **Legea 86/2014** privind aprobarea O.U.G.nr.34/2013 privind organizarea, administrarea si exploatarea pajistilor permanente si pentru modificarea si completarea Legii Fondului Funciar nr.18/1991;
- **Nota 187356/24.02.2015** a Directiei Generale de Industrie Alimentara, Compartimentul Consultanta, Extensie si Formare Profesionala din cadrul MADR privind constituirea grupurilor de lucru in conformitate cu prevederile art.8 din H.G.78/2015

Solicitam aprobarea instituirii tarifului de 10,30 lei/ha pentru intocmirea proiectului de amenajament pastoral .

Motivatia acestei sume reiese din devizul anexat la prezenta nota de fundamentare.

CAMERA AGRICOLA JUDETEANA VASLUI

Str. Decebal, nr. 16, et. 2

Tel/fax: 0235 314 388; 0235 311 707

E-mail: vaslui_ojca@yahoo.com

DEVIZ

de cheltuieli pentru realizarea lucrarii
„PROIECT AMENAJAMENT PASTORAL”

I. **Cheltuieli materiale** (proiectul va fi intocmit in 3 exemplare, atat in format hartie, cat si pe suport magnetic).

- hartie xerox: 3 topuri x 15 lei/top = 45 lei;
- incarcatura toner pentru imprimanta: 1 buc. X 220 lei = 220 lei;
- 12 dosare + 12 C.D-uri = 20 lei
- benzina 99 litri x 5,50 lei/litru = 545 lei

TOTAL CHELTUIELI MATERIALE = 830 lei (45 lei +220 lei + 20 lei + 545 lei)

II. **Cheltuieli cu manopera = ore specialist agricol (proiectant)**

Cheltuieli cu deplasarea proiectantului de la MUN. VASLUI – pana la primaria comunei
....., JUDETUL VASLUI

TOTAL deplasari = 11 din care:

1. constituirea grupului de lucru;
2. deplasare pentru recunoasterea generala a pajistilor de amenajament, stabilirea situatiei din teren care trebuie sa corespunda cu suprafata rezultata din documente;
3. conferinta nr. 1, proiectantul prezinta:
 - nr. de trupuri de pasune si suprafata lor, ce urmeaza a fi amenajate;
 - provenienta situatiei lor legale, gruparea pajistilor pe trupuri, daca este facuta delimitarea de arabil si daca limitele sunt marcate pe teren;
 - materialul cartografic existent;
 - colectivitatile beneficiare, incarcatura de animale , starea in care se prezinta pajistile etc.
4. conferinta nr. 2, proiectantul prezinta:
 - situatia reala a fondului pastoral de amenajat, asupra capacitatii de pasunat din trecut si asupra modului cum a fost administrat in trecut sub raport tehnic ;
 - gruparea definitiva a pasunilor pe trupuri;
 - propuneri asupra suprafetelor ce trebuie redade pasunii prin, lucrari de ameliorare, defrisari de paduri , adapatori, drumuri de acces, constructii, imprejmuiri etc.
5. studierea bazei cartografice si a documentelor de proprietate;
6. deplasare pentru stabilirea in teren a modului de organizare cu propuneri de amenajari;

7. deplasare pentru delimitarea parcelara , bornarea teritoriului , stabilirea limitelor fiecarui trup de pajiste;
8. aplicarea pe teren a parcelarului (lucrari preliminare obligatorii de punere in valoare a pajistilor);
9. deplasare pentru identificarea compozitiei floristice, a productiei actuale pe pajiste si a capacitatii de pasunat actuale;
10. deplasare pentru stabilirea solutiilor tehnologice si tehnice pentru asigurarea obiectivelor privind gospodarirea rationala a pajistilor (combaterea eroziunii solului, eliminarea excesului de umiditate , nivelarea terenului, suprainsemintari, reinsamintari, etc.);
11. receptia lucrarilor.

- 11 deplasari in teren x 8 ore/zi = **88 ore**;
- timp alocat pentru colectarea datelor, asamblarea lor, conceperea proiectului etc. (faza de birou) 8 zile x 8 ore/zi = **64 ore**;
- redactare proiect (cca. 100-120 pagini) 6 zile x 8 ore = **48 ore**

TOTAL ore = 200 ore (88 ore + 64 ore + 48 ore = 200 ore)

Cost ora de lucru a specialistului agricol = 3625 lei/luna x 168 ore/luna = **21,58 lei/ora**

Calcul costuri – 200 ore x 21,58 lei/ora = 4316 lei:500 ha. = **8,64 lei/ ha.**

Deviz pentru intocmirea amenajament pastoral – suprafata 500 ha*.

Nr. crt.	Specificatie activitati	Nr. ore	Tarif/ora	Total suma/ activitate
1	Deplasari in teren	88 ore (11zile x 8 ore/zi = 88 ore)	21,58lei/ora	1.899lei
2	Colectare date , asamblare, conceperea proiectului etc.	64 ore (8 zile x 8 ore/zi = 64 ore)	21,58lei/ora	1.381 lei
3	Redactare proiect	48 ore (6 zile x 8 ore/zi =48 ore)	21,58lei/ora	1.036 lei
4	Cheltuieli materiale + benzina			830 lei
	TOTAL			5.146 lei

Calcul costuri: 5.146 lei:500 ha. = 10,30 lei /ha.

***NOTA:**

Pentru fiecare hectar in plus, peste suprafata de 500 ha se va aplica acelasi tarif de 10,30 lei/ha.

Dir. Executiv,

Ing. Ghinet Aurel

