ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
CONSILIUL JUDEȚEAN

H O T Ă R Â R E A Nr. _____ / 2013

privind aprobarea Caietului de obiective şi a Regulamentului de organizare şi desfăşurare a concursului de proiecte de management organizat în vederea încredințării managementului la Muzeul județean „Ştefan cel Mare" Vaslui

având în vedere Expunerea de motive a Preşedintelui Consiliului județean Vaslui privind propunerea de aprobare a Caietului de obiective şi a Regulamentului de organizare şi desfăşurare a concursului de proiecte de management organizat în vederea încredințării managementului la Muzeul județean „Ştefan cel Mare" Vaslui;

având în vedere prevederile:

art. 6 alin. (1) lit. "a" şi art. 7 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările şi completările ulterioare;

Hotărârii de Guvern nr. 1301/2009 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi desfăşurare a concursului de proiecte de management, modelului-cadru al caietului de obiective, modelului-cadru al contractului de management, regulamentului-cadru de organizare şi desfăşurare a evaluării managementului şi modelului-cadru al raportului de activitate;

În temeiul dispozițiilor art. 91, alin. (1), lit. „d" şi alin. (5), lit. „a" pct. 4, art. 97, alin. (1) şi art. 115, alin. (1), lit. „c" din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

Consiliul județean Vaslui,

H O T Ă R Ă Ş T E :

Art. 1 – Se aprobă Caietul de obiective pentru concursul de proiecte de management organizat în vederea încredințării managementului la Muzeul județean „Ştefan cel Mare" Vaslui, conform anexei nr. 1.

Art. 2 – Se aprobă Regulamentul de organizare şi desfăşurare a concursului de proiecte de management organizat în vederea încredințării managementului la Muzeul județean „Ştefan cel Mare" Vaslui, conform anexei nr. 2.

Art. 3 – Se delegă preşedintele Consiliului judeţean Vaslui să constituie prin dispoziţie, Comisia de concurs şi Comisia de soluţionare a contestaţiilor la concursul de proiecte de management organizat în vederea încredinţării managementului la Muzeul judeţean „Ştefan cel Mare” Vaslui.

Art. 4 – Anexele nr. 1 şi nr.2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 5 – Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoştinţă publică prin afişare la sediul Consiliului judeţean Vaslui şi a Muzeului judeţean „Ştefan cel Mare” Vaslui, precum şi pe pagina de internet a acestora.

Vaslui,___ martie 2013

P R E Ş E D I N T E,

Dumitru Buzatu

Contrasemnează:
Secretarul judeţului Vaslui,
Gheorghe Stoica

ANEXA nr. 1
la Caietul de obiective

Tabelul valori de referință [1] ale costurilor aferente investiției:

Categorii de investiții în proiecte [2]	**Limite valorice ale investiției în proiecte din perioada precedentă [3] (de la 2008 la 2012)**					**Limite valorice ale investiției în proiecte propuse [4] pentru perioada de management (de la.... la....)**
(1)	(2)					(3)
	2008	2009	2010	2011	2012	
Mici	(de la 0 lei până la.... lei)	(de la 0 lei până la.... lei)	(de la 0 lei până la.... lei)	(de la 0 lei până la.... lei)	(de la 0 lei până la.... lei)	(de la ..... lei până la.... lei)
Medii	(de la 0 lei până la.... lei)	(de la 0 lei până la.... lei)	(de la 0 lei până la.... lei)	(de la 0 lei până la.... lei)	(de la 0 lei până la.... lei)	(de la ..... lei până la.... lei)
Mari	(de la 0 lei până la.... lei)	(de la 0 lei până la.... lei)	(de la 0 lei până la.... lei)	(de la 0 lei până la.... lei)	(de la 0 lei până la.... lei)	(de la .....lei până la.... lei)

[1] Valorile de referință pentru proiectele realizabile pe durata managementului urmează să fie propuse de către candidat în urma analizei datelor din subcap. III.5 şi III.6 din caietul de obiective (după caz, completate cu informații solicitate de la instituție). Limitele valorice astfel rezultate urmează a constitui: 1. elementul de calcul pentru proiecția financiară; şi 2. limite superioare de cheltuieli pentru management, a căror depăşire atrage răspunderea managerului.

[2] Împărțirea pe 3 categorii de referință (mici, medii, mari) permite previzionarea pentru întreaga perioadă de management a costurilor legate de proiecte.

[3] În lipsa altor informații, pot fi utilizate datele din subcap. III.5 şi III.6 din caietul de obiective (după caz, completate cu informații solicitate de la instituție).

[4] Stabilirea limitelor valorice maxime ale investiției în proiect reprezintă dimensionarea financiară a proiectului ca unitate de referință pentru un interval de timp prestabilit (perioada de management).

ANEXA nr. 2
la Caietul de obiective

Tabelul investițiilor în programe [5]

Nr. crt.	Programe/surse de finanțare	Categorii de investiții [6] în proiecte	Nr. de proiecte în primul an (anul.....)	Investiție [7] în Proiecte în primul an (anul.....)	Nr. de proiecte în anul "x" [8]	Investiție în proiecte în anul "x"	Total [9] Investiție în program	
							Primul an	Anul "x"
(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1.	Programul a)…[10]	(mici).....lei						
		(medii).....lei						
		(mari).....lei						
2.	**TOTAL** [11] din care:	-	**Total** nr. proiecte în primul an	**Total** investiție în proiecte în primul an (lei) din care:	**Total** nr. de proiecte în anul "x"	**Total** investiție în proiecte în anul "x" (lei) din care:	-	-
3.	**Surse atrase** [12]	-	-	-	-	-	-	-
4.	**Bugetul autorității** [13]	-	-	-	-	-	-	-

[5] Tabelul devine cel mai important document al managementului, reprezentând baza de negociere a contractului de management în privința cheltuielilor materiale aferente programelor propuse, pentru întreaga perioadă a managementului.

[6] Investițiile în proiecte urmează a se încadra în limitele (mici, medii, mari) propuse de candidat în tabelul valorilor de referință (anexa nr. 1.).

[7] Candidatul trebuie să precizeze valoarea cumulată a investiției, în raport cu numărul de proiecte, din respectiva subcategorie.

[8] Anul "x" reprezintă al doilea, al treilea, după caz, al patrulea și al cincilea an de management, în funcție de perioada de management stabilită de autoritate. Coloanele (5) și (6) se vor multiplica în funcție de numărul de ani pentru care se întocmește proiectul de management, respectiv 5 ani. În coloana (5) candidatul trebuie să precizeze câte proiecte aferente unei categorii dorește să realizeze în fiecare an al managementului, iar la coloana (6), valoarea estimată a investiției în realizarea proiectului.

[9] Se calculează valoarea totală pe programe, pentru întreaga perioadă de management. Coloanele (7) și (8) se vor multiplica în funcție de numărul de ani pentru care este întocmit proiectul de management, respectiv 5 ani.

[10] Rândul 1 se va multiplica în funcție de numărul programelor. Este necesară menționarea denumirii programului, conform descrierii făcute la pct. e.3 al proiectului de management.

[11] Se calculează totalul pe coloanele (3), (4), (5) și (6).

[12] Rândul 3 reprezintă asumarea de către manager a atragerii de fonduri/producerii de venituri proprii. Se completează cu estimările candidatului ca scop realizabil autopropus privind atragerea de fonduri din alte surse decât bugetul solicitat din partea autorității și urmează a dobândi importanță sporită cu ocazia evaluărilor anuale ale activității manageriale.

[13] Finanțarea care se solicită a fi asigurată din subvenția, după caz, alocația bugetară acordată instituției de către autoritate.

ANEXA nr. 3
la Caietul de obiective

Tabelul veniturilor proprii realizate din activitatea de bază, specifică instituției pe categorii de bilete / tarife practicate

Perioada	Nr. de proiecte [14] proprii	Nr. de beneficiari [15]	Nr. de bilete [16]	Venituri proprii propuse (mii lei)
(i)	(2)	(3)	(4)	(5)
Anul de referință [17]				
Primul an				
Anul "x"				
Total [18]:				

[14] Numărul de proiecte proprii propuse (în funcție de specificul instituției), fără a fi cuprinse proiecte găzduite, evenimente ocazionale etc.

[15] Beneficiarul specific instituției: vizitatori, cititori, spectatori etc., după caz. Coloana (3) va conține estimarea privind numărul beneficiarilor, inclusiv cei care accesează gratuit sau cu bilete onorifice/invitații.

[16] Coloana (4) va conține estimările privind biletele de intrare, evidențiate în contabilitate, pentru care se înregistrează contravaloarea în bani, indiferent de valoarea sau de tipul lor (bilet cu preț întreg/redus, profesional, cu excepția biletului onorific cu valoare 0 lei).

[17] Rândul "Anul de referință" va cuprinde informațiile aferente, oferite de autoritate în caietul de obiective, completate, după caz, cu informații solicitate de la instituție.

[18] Cifrele reprezintă scopul realizabil în privința veniturilor proprii realizate din activitatea de bază.

Anul "x" reprezintă al doilea, al treilea, după caz, al patrulea și al cincilea an de management, în funcție de perioada de management stabilită de autoritate. se va multiplica în funcție de numărul de ani pentru care se întocmește proiectul de management, respectiv 5 ani.

ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
CONSILIUL JUDEȚEAN

Anexa nr. 1
la Hotărârea nr.___/2013

C A I E T D E O B I E C T I V E

pentru concursul de proiecte de management organizat în vederea
încredințării managementului la Muzeul județean "Ștefan cel Mare" Vaslui

Perioada de management pentru care s-a întocmit prezentul Caiet de Obiective este de 5 ani.

I. Obiectivele şi misiunea instituției

I.1. Subordonare

În temeiul prevederilor din Decizia nr. 503/1974, Muzeul Județean „Ștefan cel Mare" Vaslui funcționează în subordinea Consiliului Județean Vaslui, ca instituție publică de cultură (muzeu). Finanțarea Muzeului Județean „Ștefan cel Mare" Vaslui se realizează din venituri proprii şi/sau din subvenții/alocații acordate de la bugetul local al județului, prin bugetul Consiliului Județean Vaslui.

I.2. Obiectivele instituției

Din prevederile legislației în vigoare, dar şi din principiile actuale ale muzeologiei şi muzeografiei, putem scoate în evidență şi unele dintre obiectivele generale ale Muzeului Județean „Ștefan cel Mare" Vaslui - care, în formă sintetică, arată astfel:

- cercetarea ştiințifică, având drept scop o mai bună cunoaştere a istoriei, civilizației şi tradiției locale, regionale, precum şi integrarea acestora în cultura națională şi europeană;
- îmbogățirea patrimoniului cultural al instituției, prin cercetări arheologice, cercetări etnografice, cercetarea documentelor de arhivă, donații, achiziții;
- preocuparea permanentă pentru verificarea „stării de sănătate" a obiectelor aflate în patrimoniul muzeului, prin restaurarea şi conservarea lor;
- restaurarea valorilor de patrimoniu cu specific arheologic, a documentelor şi obiectelor istorice, a valorilor de artă şi a celor etnografice;
- definitivarea bazei de date şi de evidență ştiințifică a patrimoniului cultural, conform noilor Norme emise de Ministerul Culturii şi Patrimoniului Cultural (inclusiv registrul informatizat - obligatoriu conform legislației în vigoare);
- securizarea valorilor de patrimoniu cultural împotriva eventualelor incendiilor şi inundațiilor sau a acțiunilor de efracție sau de distrugere;
- popularizarea şi cunoaşterea valorilor istorice, de artă şi etnografie cu caracter local, zonal şi național, prin expoziții, simpozioane, colocvii ştiințifice, mese rotunde, cataloage, pliante, ghiduri de popularizare etc.;
- valorificarea rezultatelor cercetării ştiințifice, prin editarea de publicații care să scoată în evidență rezultatele activității (acest fapt fiind, de altfel, obligatoriu în anumite segmente ale activității muzeale: cercetarea arheologică, obținerea titlului de experți în patrimoniu - fără de care nu se pot face propuneri de clasare sau de expertizare a obiectelor de patrimoniu etc.);
- asigurarea unui contact permanent cu mediile de informare, fundații, organizații nonguvernamentale, unități de învățământ de toate gradele, organisme şi forumuri internaționale, naționale, județene şi locale specifice;
- elaborarea unor programe-proiect de colaborare cu alte instituții similare din țară şi din străinătate, în vederea valorificării patrimoniului deținut şi a promovării imaginii județului Vaslui şi a țării, în general;

- atragerea de fonduri - o problemă cu care se confruntă instituțiile de cultură - din surse extrabugetare, ca o condiție obligatorie atât pentru desfășurarea optimă a activităților, cât şi pentru integrarea într-un cadru cultural regional, național şi internațional.

I.2.1. Obiectiv general:

Muzeul Județean „Ştefan cel Mare" Vaslui trebuie să devină o instituție muzeală model, de nivel regional şi național.

I.2.2. Obiective specifice:

- creşterea eficienței şi eficacității managementului instituției în protejarea patrimoniului cultural deținut şi în promovarea acestuia inclusiv prin utilizarea tehnologiei informației – software, hardware etc.;
- creşterea performanțelor profesionale ale personalului de specialitate al instituției, accentuându-se capacitatea acestuia de a propune, implementa şi dezvolta programe şi proiecte cultural-artistice;
- diversificarea şi adecvarea ofertei culturale a muzeului, prin cunoaşterea profilului consumatorului cultural şi prin promovarea de acțiuni culturale transdisciplinare;
- creşterea vizibilității instituției pe plan național şi internațional - site performant de promovare a muzeului, parteneriate regionale, naționale şi internaționale, înscrierea în rețele de diseminare a informațiilor şi a produselor cultural-artistice;
- poziționarea şi promovarea noii imagini a muzeului pe piața culturală românească, atragerea de noi categorii de public, creşterea audienței sale prin mijloacele mass-media;
- îmbunătățirea ofertei culturale, prin realizarea de produse culturale de calitate, inclusiv prin utilizarea unui cadru de lucru performant cu instituțiile partenere ale muzeului/stakeholders.

I.3. Misiunea instituției

Muzeul Județean „Ştefan cel Mare" Vaslui - instituție europeană a performanței muzeale!

Unul dintre **Logo-**urile **posibile:** *"Tu pierzi, dacă nu vizitezi muzeul vasluian!"*

II. Evoluțiile economice şi socio-culturale ale comunității în care instituția îşi desfăşoară activitatea

Factori economici

La nivelul județului Vaslui, din punct de vedere economic, se profilează două centre puternice - Vasluiul şi Bârladul. Dintre acestea două, Vasluiul are avantajul că este reşedință de județ şi că toate instituțiile publice județene funcționează pe teritoriul acestuia.

Cea mai slabă dezvoltare economică dintre centrele urbane vasluiene o înregistrează oraşul Murgeni, cel mai tânăr oraş din județul Vaslui (2003). Situația acestuia este explicabilă prin izolarea teritorială față de celelalte centre urbane din zonă şi prin lipsa unei tradiții economice istorice. Situația oraşului Negreşti nu este cu mult mai bună din punct de vedere economic, dar acesta are avantajul situării pe ruta Vaslui - Roman şi foarte aproape de ruta Vaslui-Iaşi.

Distribuția pe domenii de activitate a cifrei de afaceri este dominată de comerț (38,7%), urmată de industrie (30,9%), în special ramura prelucrătoare a sa. Urmează activitățile de servicii (10,5%), sectorul construcțiilor (10,1%) şi agricultura (8,1%). Trebuie menționat că agricultura figurează cu un aport mare la cifra de afaceri din urban, datorită firmelor din domeniul agricol care au sediile în oraşe, deşi activitatea propriu-zisă se desfăşoară în comunele limitrofe.

Din prisma numărului de salariați, ierarhia domeniilor de activitate se schimbă, industria cuprinzând 51% dintre salariații din urban, în timp ce în comerț lucrează doar 18,8%. Urmează serviciile, cu 13,1%, construcțiile, cu 12,7%, în timp ce în sectorul agricol sunt încadrați doar 4,4% dintre angajații din oraşe.

Ca activități economice bine reprezentate în oraşe se numără confecțiile şi textilele, confecțiile din piele (în special, Huşi), industria de maşini şi echipamente (în special, Bârlad) şi industria alimentară şi tradiția în vinificație din zona Vaslui şi Huşi.

Din punct de vedere urbanistic, doar Vasluiul, Bârladul şi Huşul au elemente arhitecturale care alcătuiesc o imagine generală urbană (Vasluiul este un oraş recent, construit în ideea funcționării ca reşedință de județ; Bârladul este un centru urban vechi, păstrând multe din trăsăturile unui oraş aristocrat; Huşul are şi el o istorie urbană importantă). Oraşele Murgeni şi Negreşti au în componența lor câte 6 sate, de unde şi un aspect general mai mult rural decât urban.

Mediul economic din județul Vaslui şi din Regiunea de Nord-Est, ca şi mediul economic național sau european poate influența major cuantumul fondurilor alocate Muzeului, ca şi potențialele fonduri băneşti ce pot fi acordate de diverşi finanțatori sau eventuali sponsori.

● *Având în vedere mediul economic relativ dinamic în care se găseşte Muzeul, trebuie construit un plan de relații şi comunicare şi un plan de strângere de fonduri corespunzătoare acestei dinamici.*

Factori sociali

Principala cauză a problemelor de ordin social cu care se confruntă județul Vaslui este generată de slaba dezvoltare economică cu impact major asupra ocupării forței de muncă. Din această cauză, o mare parte dintre persoanele expuse riscului ajung să devină asistați social, iar multe dintre problemele sociale de la nivel județean sunt generate de gradul mare de sărăcie. Pentru instituțiile nonguvernamentale de profil, resursele financiare condiționează funcționarea la parametrii optimi şi capacitatea de a răspunde integrat necesarului de servicii sociale ale județului.

Problemele sociale ale județului Vaslui sunt diverse şi în număr din ce în ce mai mare. Majoritatea au cauze economice, gradul foarte ridicat de sărăcie fiind la baza multor fenomene sociale (violența în familie, abandonul copiilor, delincvență, neglijare sau exploatare economică a copiilor, abandon şcolar, alcoolism, etc.).

La o primă vedere, se poate afirma că județul Vaslui riscă să ajungă o comunitate de asistați sociali şi afirmația nu este departe de a fi adevărată dacă situația economică a județului nu se va ameliora. Orientativ, un procent de 70% dintre locuitorii județului sunt beneficiari de prestații sociale (ajutoare, alocații etc.), iar sumele aferente sunt foarte mari. Familia este, de fapt, factorul cel mai neglijat de sistemul actual, în care intervenția nu se focalizează pe consilierea familiei în toate fazele sociale prin care trece aceasta.

Județul Vaslui avea în anul 2002 o populație de aproximativ 460000 de locuitori, după datele publicate de Institutul Național de Statistică, iar municipiul Vaslui avea 70000 de locuitori.

Mediul social cu toate domeniile specifice – culturale, profesionale, demografice poate duce la creşterea sau scăderea receptivității activităților muzeale în cadrul diverselor categorii de public, segmente comunitare şi chiar comunități întregi. De exemplu, în prezent, segmentul populației active este foarte afectat de viața modernă.

Diversificarea programei şcolare şi colaborarea muzeului cu alte instituții educaționale a dus la atragerea acestei categorii de public (principalul public-țintă).

Creşterea numărului de turişti în toate sectoarele turismului (cel de afaceri, recreativ, de sănătate, de tineret, turism intern şi extern) cât şi tendința ascendentă a numărului de turişti are implicații pozitive concrete asupra muzeului vasluian.

Migrația unui număr impresionant de concetățeni pentru a munci în Europa Occidentală provoacă fluctuații semnificative şi importante față de proiectarea ofertei de servicii şi programarea activităților Muzeului Județean Vaslui.

● *Mediul social poate influența în mod covârşitor funcționarea instituției muzeale, deoarece muzeul este prin definiție păstrătorul moştenirii culturale materiale şi spirituale a unei comunități, populații, popor, națiune.*

Factori tehnologici

Globalizarea produsă în aproape toate domeniile, şi mai ales în domeniul comunicării şi relațiilor publice solicită şi provoacă muzeul la construirea şi menținerea unei prezențe active pe Internet, prezență ce asigură accesul la informații despre muzeu 24 ore/7zile pe săptămână.

În acelaşi timp, prezența în România a unei industrii IT în continuă creştere face posibilă apariția de produse *hard* şi *soft* pliate pe nevoile de dezvoltare ale organizațiilor solicitante.

Muzeul județean „Ştefan cel Mare” Vaslui deține un site pe internet ce trebuie racordat prin legături – *link* - uri şi cuvinte cheie - *keywords* la motoare de căutare şi portal-uri cu mare afluență de vizitatori pentru a se face cât mai mult posibil cunoscut între utilizatorii internetului posibili interesați şi de o vizită la muzeu.

Aşa cum televiziunea a transformat fața lumii în perioada postbelică aşa acum vedem sub ochii noştri cum scrisul multimilenar al umanității este înlocuit tot mai mult de noua scriere – pe suport electronic şi noua comunicare – cea virtuală.

● *Instituția muzeală trebuie să fie capabilă să utilizeze noile tehnologii pentru a-şi perpetua şi dezvolta şi cu ajutorul noilor mijloace de comunicare misiunea sa de păstrător şi promotor al moştenirii culturale.*

III. Dezvoltarea specifică a instituției

Din punctul de vedere al activităților culturale, în județul Vaslui se remarcă şi municipiul Vaslui, cu o istorie culturală foarte bogată şi cu un prezent în care cultura este un pilon important al comunității locale.

Pe teritoriul județului Vaslui există mărturii arheologice, etnografice, folclorice, locuri şi monumente istorice. În urma săpăturilor arheologice au fost descoperite mărturii despre existența aşezărilor din perioada paleoliticului, din epoca neolitică şi din perioada epocii bronzului şi până aproape de zilele noastre.

Institutul Național al Monumentelor Istorice a cuprins în Lista Monumentelor Istorice un număr de 449 monumente istorice prezente pe teritoriul județului Vaslui.

În județul Vaslui există 10 unități muzeale şi o instituție teatrală cu o capacitate de aproximativ 300 locuri.

Muzeul Județean „Ştefan cel Mare" Vaslui reprezintă una din instituțiile fanion ale culturii în județul Vaslui, cu importantă recunoaştere în plan regional şi național. Prin dispozitia 573 a Consiliul Popular al judetului Vaslui, la 18 octombrie 1974 s-a înființat Muzeul Județean Vaslui, cu profil mixt - istorie si etnografie, având ca prim director pe prof. Constantin Popescu, muzeograf cu experiență şi cu contribuții importante în formarea altor instituții muzeale cum ar fi: Bran, Făgăraş, Râşnov.

Cu sprijinul Consiliului Culturii şi Educației Socialiste, tot în anul 1974 au fost încadrați ca muzeografi Rica Popescu, Ionel Bauman şi Ioan Mancaş - cei care sub îndrumarea şi supravegherea directorului general al muzeelor din Romania - Iulian Antonescu - au realizat tematica pentru expoziția de bază a instituției.

Muzeul Județean Vaslui s-a deschis în ziua de 26 septembrie 1975, în prezența specialiştilor din centrele universitare Iaşi şi Bucureşti, a directorilor muzeelor din Moldova şi a autoritatilor locale şi județene, fiind apreciat în acel moment ca cel mai tânăr muzeu al țării, aspect valabil şi astăzi, dar şi ca cel mai bine realizat din punct de vedere tematic, ştiințific şi muzeotehnic.

Materializarea dorinței inițiatorilor a cunoscut o serie de etape, un drum de început, de căutare, de depăşire şi de învingere a greutăților, la care şi-au adus apoi contribuția şi o serie de specialişti, a căror muncă, făcută cu dăruire, pasiune şi loialitate, a fost pusă în slujba valorilor de patrimoniu cultural național.

Muzeul, sub aspectul patrimoniului cultural, a debutat cu strângerea unor colecții diferite ca domenii, punându-se, astfel, bazele unui muzeu cu caracter mixt, ca marea majoritate a muzeelor din țară, având astăzi secțiile: istorie veche şi arheologie, istorie medievală, istorie modernă şi contemporană, cultură şi civilizație, tezaur - numismatică-medalistică, etnografie şi artă populară, artă românească contemporană.

Sub aspectul provenienței, patrimoniul - împărțit pe cele şapte secții ale muzeului - s-a constituit şi s-a îmbogățit pe parcursul existenței muzeului, prin cercetare, transferuri, achiziții şi, nu în ultimul rând, prin donații.

Muzeul a primit mai multe donații, provenite din partea unor mari personalități, cunoscuți ca pasionați colecționari, adevărați mecena care şi-au donat colecțiile adunate într-o viață de om, cu multă ştiință, bani, timp şi multă pasiune, fără nici o clauză pecuniară. Amintim doar pe prof. Ghenuță Coman, dr. Constantin Teodorescu, familia Buraga, familia Ciubotaru, învățător Rotaru Marin, familia Ion Sava, ale căror donații, pentru prima dată, au îmbogățit patrimoniul muzeului.

În prezent, muzeul oferă marelui public expoziții permanente, diverse sub aspect tematic:

- imobilul situat în Vaslui, str. Piața Independenței, nr. 1, aparține domeniului public al statului şi în el se află: Sala de expoziții "Arta"; sălile de expoziții permanente ale Secției de istorie veche şi arheologie, ale Secției de istorie modernă şi contemporană, ale Secției de istorie memorială, artă populară şi etnografie şi ale Secției de protejare a patrimoniului muzeal, conservare şi restaurare; depozitele pentru bunurile culturale; biblioteca; arhiva; birourile; laboratoarele de restaurare-conservare; laboratorul foto; centrala termică.
- bunurile culturale constituite în următoarele colecții muzeale: arheologie, istorie, numismatică şi medalistică, artă populară şi etnografie, carte veche, artă plastică, precum şi alte categorii de bunuri culturale: documente, scrisori, fotografii, clişee, hărți, planşe etc.

- aparatura, echipamentele, utilajele şi mobilierul aferent expoziţiilor, depozitelor, birourilor, bibliotecii, mijlocului de transport auto şi altor bunuri mobile.
- Casa Memorială ”Emil Racoviţă” din comuna Dăneşti, judeţul Vaslui.

A. DATE DESPRE ACTIVITATEA, BUGETUL ŞI SPECIFICUL INSTITUŢIEI

III.1. Obiectul de activitate

Consiliul Judeţean Vaslui, prin activitatea Muzeului Judeţean „Ştefan cel Mare” Vaslui, asigură:

a) Cercetarea şi colecţionarea de bunuri cu caracter arheologic, istoric, artistic, etnografic şi memorial, în vederea constituirii şi completării patrimoniului muzeal;

b) Organizarea evidenţei gestionare şi ştiinţifice a patrimoniului cultural deţinut în administrare de către instituţie;

c) Constituirea şi organizarea fondurilor documentare, precum şi a arhivei generale a instituţiei;

d) Depozitarea, conservarea şi restaurarea patrimoniului cultural deţinut, conform standardelor europene generale, precum şi a Normelor elaborate de Ministerul Culturii şi Patrimoniului Cultural Naţional;

e) Punerea în valoare a patrimoniului cultural aflat în administrarea sa, prin:

- organizarea de expoziţii permanente şi temporare la sediul Muzeului sau în săli de expoziţie adecvate, în ţară şi în străinătate;
- organizarea şi participarea la reuniuni ştiinţifice naţionale şi internaţionale;
- editarea de publicaţii ştiinţifice şi de popularizare a tematicilor expoziţionale (pentru expoziţiile permanente şi cele temporare);
- întocmirea evidenţei, gestionarea şi valorificarea ştiinţifică a tuturor bunurilor din colecţiile muzeului (mobile şi imobile);
- organizarea pentru public a serviciilor de documentare istorică, de folosire a informaţiilor legate de patrimoniul cultural naţional deţinut şi a celor despre instituţie, potrivit legislaţiei în vigoare;
- promovarea unor oferte educaţionale pentru comunităţile locale, destinate cunoaşterii istoriei naţionale şi locale, dar şi formării unei atitudini civice de păstrare şi valorificare a patrimoniului cultural-istoric;
- promovarea patrimoniului cultural şi a activităţii muzeale prin mijloace ştiinţifice şi prin intermediul mijloacelor mass-media.

III.2. Structura existentă

III.2.1. Scurt istoric

Prin dispoziţia Consiliul Popular al judeţului Vaslui, la 18 octombrie 1974 s-a înfiinţat Muzeul Judeţean Vaslui, cu profil mixt istorie şi etnografie, având ca prim director pe prof. Constantin Popescu, muzeograf cu experienţă şi cu contribuţii importante în formarea altor instituţii muzeale cum ar fi: Bran, Făgăraş şi Râşnov.

Cu sprijinul Consiliului Culturii şi Educaţiei Socialiste, tot în acel an au fost încadraţi ca muzeografi Rica Popescu, Ionel Bauman şi Ioan Mancaş - care sub îndrumarea şi supravegherea directorului general al muzeelor din România, Iulian Antonescu - au realizat tematica pentru expoziţia de bază a instituţiei.

Muzeul Judeţean Vaslui s-a deschis în ziua de 26 septembrie 1975, in prezenţa specialiştilor din centrele universitare Iaşi şi Bucureşti, a directorilor muzeelor din Moldova şi a autorităţilor locale şi judeţene, fiind apreciat, în acel moment şi după, ca cel mai tânăr muzeu al ţării, aspect valabil şi astăzi, şi cel mai bine realizat din punct de vedere tematic, ştiinţific şi muzeotehnic.

În funcţie de specificitatea şi dimensiunea patrimoniului cultural, Muzeul Judeţean Vaslui are obiecte culturale care ilustrează următoarele domenii:

Istorie Veche şi Arheologie

În cadrul Muzeului Judeţean "Ştefan cel Mare" Vaslui, ***Secţia de Istorie Veche şi Arheologie*** are ponderea cea mai însemnată, atât prin numărul mare de piese (peste **18.000** de obiecte), dar, mai ales, prin valoarea lor deosebită. Aceste piese acoperă epocile străveche, veche şi medievală ale istoriei românilor şi, în acelaşi timp, denotă o neîntreruptă continuitate de locuire a populaţiei autohtone în arealul jud. Vaslui.

Totodată, datorită săpăturilor arheologice sistematice sau de salvare (întreprinse de specialiştii muzeului, în colaborare cu prestigioşi cercetători de la instituţiile de profil din ţară şi din străinătate) şi datorită descoperirilor întâmplătoare, patrimoniul cultural al acestei Secţii s-a îmbogăţit continuu. Astfel, din Epoca pietrei datează o serie diversificată de obiecte, dintre care cele mai importante sunt: nucleele din silex,

gratoarele şi străpungătoarele de la Măluşteni, Blăgeşti, Bălteni, Banca, etc. (paleolitic); ceramica, unelte şi, mai ales, grupurile statuare antropomorfe şi zoomorfe de la Dumeşti, Schinetea, Blăgeşti, Iveşti, Huşi, Oprişița, Rediu, Gârceni, Bârlăleşti, Chetreşti, Drăgeşti, Rateş Cuza, Duda-Epureni, Dodeşti, Stănileşti, Bogdăneşti, Olteneşti, Voineşti, etc. (neolitic - eneolitic); obiecte de podoabă şi cele cultice de la Albeşti, Adjudul Vechi, Şuletea, Deleni, Bălăbăneşti, Armăşoaia, Rafaila, Pungeşti, Tăcuta etc.

Epoca metalelor este foarte bine reprezentată de descoperirile de la Poieneşti (obiecte de podoabă, monede, ceramică şi unelte carpice, bastanice şi getice), Fedeşti (unelte, ceramină şi monedele din perioadele Hallstat şi La Tene, precum şi din cultura geto-dacică), Epureni (obiecte din epoca Bronzului, din Hallstat şi La Tene) si, mai ales, Buneşti-Avereşti (de unde provin, printre altele, cele două tezaure de obiecte de podoabă şi de monede de tip Huşi-Voineşti, dintre care se remarcă verigile, diadema, bijuteriile din aur şi mărgelele din pastă de sticlă). Nu trebuie, însa, omise nici descoperirile din epoca Bronzului de la Tăcuta, Gârceni, Lipovăț, Bogdana, Puieşti, Voineşti, Dăneşti, Râşeşti, Tansa, Duda, Pungeşti, Arsura, Crețeşti, Vutcani, Murgeni, Bârzeşti, Tăcuta, Vaslui etc. (unde s-au găsit depozite de obiecte din bronz, topoare, sceptre din gresie şi obiecte de podoabă).

În epocile daco-romană, post-romană şi a migrațiilor popoarelor, se observă aceeaşi statornice şi continuitate a autohtonilor pe aceste meleaguri, paralel cu fenomenul de pătrundere a migratorilor: de la Şuletea, Poieneşti, Vaslui, Tanacu, Curteni, Pojorăni, Horga, Fălciu, Tifeşti, Bogdăneşti, Dodeşti, Curteni, Lipovăț, Ivăneşti, Crasna, Chirceşti etc. provin numeroase tezaure monetare şi obiecte de podoabă ale autohtonilor ți migratorilor. Pentru secolele V-XI, se remarcă monedele izolate şi tezaurele monetare de la Voineşti, Dodeşti, Dăneşti, Fedeşti, Răducani, Fălciu, precum şi obiecte de tip Dridu de la Dodeşti.

Deosebite sunt şi obiectele prefeudale şi feudale (ceramică, unelte, obiecte de podoabă, tezaure monetare, piese creştine şi elemente de artă decorativă), găsite la Dăneşti (sec. XII-XIII), Poieneşti (sec. XV), Schinetea (sec. XV), Bălteni (sec. XV-XVI), Bălțați (sec. XV-XVI), Mănăstirea Floreşti (sec. XVI-XVIII), dar, mai ales Vaslui - "Curțile Domneşti" (sec. XV-XIX) şi Biserica "Sf. Ioan Botezătorul" din Vaslui (sec. XV-XIX).

Istorie Medievală

Secția de Istorie Medievală a Muzeului Județean "Ştefan cel Mare" Vaslui reprezintă una dintre cele mai prestigioase secții şi, prin valoarea deosebită a patrimoniului său, ea se constituie într-un important punct de atracție pentru publicul vizitator. Piesele pe care le deține sunt, în acelaşi timp, dovezi incontestabile ale culturii româneşti pe meleagurile vasluiene.

Cele mai reprezentative piese sunt monedele şi obiectele de podoabă din argint din cadrul tezaurelor de la Schinetea (secolul XV) şi Bălțați (secolele XVI-XVII).

Epoca lui Ştefan cel Mare este foarte bine ilustrată prin: documente emise de domnitor la "Curțile Domneşti" - Vaslui; fragmente ceramice (cahle, rozete, discuri, olane, teracotă, etc.); fragmente textile (provenite de la accesoriile vestimentare) şi, mai ales, monede (2 monede anepigrafe, din argint, de la Alexandru cel Bun, dublii groşi din sec. XV-XVII, precum şi valoroşii ducați venețieni sau monedele polone şi maghiare, etc.). Aceste piese au fost descoperite prin săpăturile arheologice de la "Curțile Domneşti" Vaslui şi de la Biserica "Sf. Ioan Botezătorul" din Vaslui (1490).

Dintre cele mai importante monumente medievale din sec. XVI-XIX, se remarcă Mănăstirea Floreşti, de unde au fost aduse următoarele obiecte: salba din aur (conținând obiecte de podoabă), ceramică, unelte, etc. (toate din sec. XVII-XVIII).

Cultura spirituală medievală este reflectată prin prezența obiectelor renumiților cărturari Nicolae Milescu Spătaru şi Dimitrie Cantemir (fii ai meleagurilor vasluiene), prin cărțile vechi din sec. XVII-XIX (scrise în slavonă şi chirilică), dar şi prin existența obiectelor de cult (cruciulițe, icoane, sfeşnice, engolpioane, pocale, potire, etc.).

Istorie Modernă şi Contemporană

Având în vedere rolul informativ-formativ al muzeului, tematica ***Secției de Istorie Modernă şi Contemporană*** este axată pe prezentarea evenimentelor de istorie locală în contextul istoriei naționale. Pornind de la mişcarea revoluționară de la 1848 până la momentul reîntregirii statului român, în spațiul afectat secției moderne sunt etalate atât piese originale tridimensionale, cât şi harți, fotografii, documente care vorbesc de participarea vasluienilor la importantele evenimente ale sfârşitului de veac XIX.

Alegerile pentru Divanurile ad-hoc şi proclamarea la 24 ianuarie 1859 a lui Alexandru Ioan Cuza ca domn unic al Principatelor Române Unite au scos în față, atât pe cel amintit cât şi pe soția acestuia, ambii, fii ai ținuturilor vasluiene, prin locul lor de naştere.

Elena Cuza, născută Rosetti, cea care avea să ajungă prima Doamnă a Principatelor Române, este născută la Soleşti, în apropiere de Vaslui. Era o femeie timidă, retrasă dar înțeleaptă care a făcut totul pentru a-şi sprijini soțul în greaua misiune ce i-a revenit. Numele ei se va lega mai ales de înființarea Azilului „Elena Doamna" şi transformarea palatului de la Ruginoasa în reşedință domnească.

Un spațiu larg este dedicat Războiului de independență (1877-1878), mai ales prin eroul legendar „Peneş Curcanul", cel care prin vitejia şi dragostea de țară, a dovedit ca însumează toate calitățile dorobanțului, ale oşteanului român. Născut la Vaslui, Constantin Țurcanu îşi va lega numele, nu numai de evenimentul amintit, dar şi de garnizoana din Vaslui iar după moarte, în mod simbolic, monumentul ridicat în cimitirul oraşului, pentru a păstra veşnic vie amintirea eroilor vasluieni, primea numele de „Peneş Curcanul".

Un prețios material muzeistic ilustrează lupta Regimentului VII „Racova" nr. 25 - Vaslui, prin etalarea vestonului încărcat cu decorații primite de colonelul Eugen Linde, comandantul regimentului. În vara anului 1917, regimentul format din luptători vasluieni, a participat cu succes la marile bătălii de la Mărăşti - Mărăşeşti - Oituz, contribuind prin jertfa lor la victoria finală, dar şi la revenirea României în hotarele fireşti ale neamului românesc.

Cultură şi Civilizație

Muzeul vasluian găzduieşte, etalând obiecte personale, documente, piese de mobilier, fotografii ale celor legați de aceste meleaguri prin obârşie sau loc de desfăşurare a activității lor.

Vizitând muzeul veți putea descoperi unele dintre cele mai cunoscute personalități din istoria şi cultura României.

Emil Racoviță - biolog, academician, a fost legat de Vaslui prin posesiunea asupra moşiei familiei sale din satul Şurăneşti, unde îşi petrecea vacanțele pe vremea când era elev. Emil Racoviță a pus bazele biospeologiei, a înființat Institutul de Speologie din Cluj, primul institut din lume, a participat la expediția ştiințifică din Antarctica -„Belgica", în calitate de naturalist.

În semn de respect pentru savantul Emil Racoviță, în Şurăneşti, în locuința familiei sale, s-a organizat în 1958, un muzeu memorial.

Constantin Tănase - actor, creatorul teatrului românesc de revistă, s-a născut la Vaslui şi este cel care a înființat teatrul de revista „Carabus", care îi va aduce o meritată faimă națională şi chiar europeană prin spectacolele pline de umor şi foarte critice la adresa realităților româneşti.

Valentin Silvestru - scriitor, născut pe meleagurile vasluiene, a făcut liceul în Iaşi şi Facultatea de Litere la Bucureşti. A avut o bogată activitate publicistică, a lucrat în teatru, cinematografie, a desfăşurat activități didactice. A fost inițiatorul, organizatorul şi de la ediția a II-a până la ediția a VI-a, preşedintele Festivalului Internațional de Umor „Constantin Tănase" de la Vaslui.

Dumitru Bagdasar – medic, academician, s-a născut la Roşieşti – Vaslui, a studiat medicina la Bucureşti şi în S.U.A. unde s-a specializat în chirurgia sistemului nervos. A realizat una dintre primele operații din lume în acest domeniu, împreună cu academicianul Clerexe. S-a stabilit la Bucureşti, unde a creat o adevarată şcoală de neurochirurgie. A fost ministru al Sănătății, profesor universitar, autor de studii de specialitate.

Constantin Prezan a fost al doilea mareşal al României, după Alexandru Averescu şi unul dintre comandanții care au asigurat victoriile pe câmpul de luptă de la Mărăşeşti, Mărăşti, Oituz, în Primul Război Mondial. Născut la Butimanu - Ilfov, a îmbrățişat cariera militară şi a parcurs cu rezultate strălucite toate treptele militare, ajungând până la cea de mareşal al României.

De meleagurile vasluiene este legat prin moşia de la Schinetea, unde construieşte un conac, de fapt o casă țărănească de proporții mai mari, unde se şi retrage după terminarea războiului. Împreună cu familia, mareşalul rămâne la Schinetea până la sfârşitul vieții, unde este înmormântat, alături de soția sa Olga.

Cercul Militar din Vaslui a luat numele Mareşalului Constantin Prezan şi în 1934 a cumpărat pentru activități proprii „Palatul Mavrocordat". Mareşalului Constantin Prezan i s-a amenajat aici o cameră, cu tot mobilierul adecvat, pentru a putea rămâne după manifestările organizate cu militarii garnizoanei.

Tezaur – Numismatică şi Medalistică

Prin semnificația lor economică, politică, documentară şi artistică specială, la care se adaugă şi semnificația lor simbolică şi intrinsecă, monedele, medaliile şi plachetele constituie o categorie importantă a patrimoniului cultural național.

Secția Tezaur - Numismatică şi Medalistică a Muzeului Județean "Ştefan cel Mare" Vaslui este structurată pe două planuri: unul urmăreşte expunerea tezaurelor şi a colecției de monede antice, bizantine, medievale, moderne, iar celălalt vizează expunerea medaliilor şi a plachetelor care reprezintă donația făcută de doctorul bârlădean Constantin Teodorescu muzeului vasluian.

Etalarea începe cu tezaurul de la Fedeşti ce cuprinde monede din bronz, emise de cetatea Histria, ce au pe avers capul lui Apollo cu cununa de lauri pe dreapta, iar pe avers este reprezentată emblema oraşului, vulturul pe delfin spre stânga. Continuă cu prezentarea templului geto-dacic de la Buneşti ce cuprinde un valoros şi bogat material arheologic ce atestă înaltul grad de civilizație materială şi spirituală a comunităților geto-dacice ce au locuit în zona noastră. Obiectele de podoabă, variate ca formă, sunt lucrate din bronz şi argint. Preferate erau şi obiectele de import în special din sticlă colorată, dar şi fibule, brățările şi pandantivele din bronz, argint, fier. De remarcat şi relativ numeroase monede dacice de tip Vovrieşti, precum şi o tetradrahma (Histria), ce demonstrează un grad înalt de civilizație şi schimburi comerciale.

Remarcabil prin componență şi frumusețe tezaurul de la Schinetea aparține unei familii boiereşti importante din Moldova sfârşitului de secol al XIV-lea şi din veacul următor.

Ducații venețieni şi imitațiile lor sintetizează participarea moldovenilor la derularea schimburilor internaționale dintre Est şi Vest, iar cei 59 de aspri turceşti dovedesc intensificarea schimburilor comerciale transdunărene. Numărul mare de accesorii vestimentare şi de obiecte de podoabă permit observarea tehnicilor practicate de giuvaergii, tehnici de veche tradiție în prelucrarea metalelor prețioase cum ar fi filigranarea, granulația cu perle de argint, lanțuri împletite, încrustații cu email şi nu în ultimul rând combinația între metale.

Tezaurul de la Bălțați, ultimul intrat în patrimoniul muzeului (1998), este alcătuit dintr-un număr mare de monezi din argint, aproximativ 850 şi obiecte de podoabă. Este un tezaur medieval, în care predomină monedele poloneze din vremea lui Sigismund al II-lea Augustus, rege al Poloniei şi Mare Duce de Lituania. Bijuteriile, lucrate din argint, unele în tehnica filigran, sunt fie cercei de tâmplă, fie fragmente de salbă, fie pandantive. Prin urmare, se poate vorbi de o adevărată invazie a metalelor prețioase, iar compoziția şi structura tezaurului relevă locul Moldovei în contextul internațional.

Menționăm că piesele din tezaurele amintite au fost restaurate şi conservate în cadrul laboratorului de restaurare - conservare al muzeului nostru.

Existența colecției de medalii şi plachete aflate în patrimoniul muzeului se datorează efortului şi bunăvoinței remarcabilului om şi colecționar pasionat ce este doctorul Constantin Teodorescu. Etalarea pieselor este făcută tematic, în funcție de evenimentele pentru care au fost bătute.

Etnografie şi Artă populară

Deschisă în anul 1975, ***Secția de Etnografie şi Artă Populară*** este structurată pe ocupațiile principale şi secundare ale locuitorilor acestui teritoriu, odinioară, unul din cele mai importante ținuturi răzăşeşti din Moldova.

Favorizate de condițiile naturale, relief, climă, densitatea rețelei hidrografice, bogăția floristică, aceste ocupații sunt: agricultura, creşterea animalelor, pescuitul, albinăritul şi viticultura. Expoziția de bază prezintă doar o parte din cele peste 800 de piese, achiziționate de pe întreg arealul județului Vaslui, unele dintre ele unice prin dimensiunea funcțională şi estetică.

Industria casnică textilă, continuatoare a unor străvechi şi bogate tradiții, cunoaşte - prin utilizarea cu măiestrie a unor variate materii prime - o remarcabilă dezvoltare.

Patrimoniul cuprinde textile de interior tradiționale (425 de piese) cu funcții utilitare sau ceremoniale (ştergare, fețe de masă, fețe de pernă, prostiri, laicere, scoarțe, velite), piese de port popular de la sfârşitul secolului al XIX-lea şi începutul secolului al XX-lea, precum şi piese legate de anumite date calendaristice importante sau de sărbători religioase, în special cele de iarnă.

Măştile din satul Voineşti se remarcă prin originalitate şi prin filonul primitiv pe care l-au păstrat din preistorie (170 piese).

Colecțiile de etnografie şi artă populară relevă unele aspecte locale, deosebit de interesante în legătură cu semnificația de ,,izvor istoric" pe care o au materialele etnografice din această zonă a Podişului Central Moldovenesc.

Artă plastică românească contemporană

Secția (expoziția) de artă plastică românească contemporană a fost deschisă la data de 11 martie 1989, ca urmare a donației făcute de dr. Constantin Teodorescu din Bârlad, cunoscut colecționar şi filantrop.

În spațiul artistic al Moldovei, o asemenea inițiativă validează o opțiune şi confirmă o vocație. Opțiunea se referă la domeniul artei contemporane, bazată pe exigențele limbajului plastic modern, pe linia unui sincronism european, iar vocația are în vedere disponibilitatea pentru dialog cultural a unui mare colecționar.

Colecția oferă ceea ce am putea numi "un echilibru al alternanțelor", tendințe şi orientări diverse, soluții tradiționale, dar şi provocări specifice ce uzează de instrumentarul plastic modern. Ea se dovedeşte o succesiune de propuneri vizând particularități ale unor viziunii artistice, iar cele peste 200 de lucrări de pictură, grafică şi sculptură, expuse în cele cinci săli de expoziție de la etajul II al muzeului, confirmă existența unor mărci stilistice inconfundabile, având ca punct de plecare pe maeştrii Corneliu Baba, Ion Irimescu, Ion Popescu-Negreni, Ion Pacea, Ion Gheorghiu, continuând cu Ion Nicodim, Constantin Piliuță, Vasile Grigore, Sabin Bălaşa, lulia Hălăucescu, Marcel Chirnoagă, Dan Hatmanu, Adrian Podoleanu etc.

Semnificația culturală a unei expoziții nu se lasă descifrată numai din suma notelor calificative cu care punctezi pe participanți: varietatea expoziției poate fi în schimb un indiciu cu privire la mutațiile de concept şi de viziune ce se anunță în cuprinsul fenomenului plastic, polivalenta expresiei plastice se impune ca un argument puternic în favoarea nesecatei capacități de surpriză şi evocare a artei, precum şi din satisfacția unei împlinite curiozități spirituale.

Colecția "Dr. Constantin Teodorescu" se dovedeşte a fi încărcată nu numai de conotații afectiv-nostalgice, de rememorare a unor valori, ci constituie una dintre ipostazele unui muzeu imaginar al sufletului contemporan, al unui "spirit al timpului", în care orice demers critic începe prin operațiuni de selecție şi sfârşeşte printr-un demers de ierarhizare, ambele realizate în numele valorii, adevărului şi a atitudinii față de fenomenul contemporan al creației artistice.

Expoziția plastică „Ion Sava (1900 - 1947)” a fost deschisă în anul 2002. Cele 90 de piese ilustrează activitatea de grafician a celui care a fost regizor, scenograf, dramaturg, publicist, sculptor şi critic de artă în perioada interbelică.

III.2.2. Prezent

În prezent la cele prezentate mai sus s-a mai adăugat şi reamenajarea, refacerea şi consolidarea Casei Memoriale “Emil Racoviță” de la Dăneşti şi chiar a sediului central al muzeului.

III.3. Personalul şi conducerea

III.3.1. Personalul

Analiza ***Statului de funcții***:

III.3.1.1. Scurtă descriere a posturilor din instituție în perioada 2008 - 2012:

Nr. crt.	Posturi	Anul 2008	Anul 2009	Anul 2010	Anul 2011	Anul 2012
	Total	44	44	44	44	44
1	Conducere	3	3	3	3	3
2	Personal de execuție de specialitate	29	29	29	29	29
3	Personal de execuție administrativ	12	12	12	12	12

Total posturi: 44, din care:

- personal / funcții de conducere - 3
- personal / funcții de execuție - 41

III.3.1.2. Alte informații privind managementul resurselor umane din instituție

Personalul Muzeului se structurează în personal de conducere, de specialitate, administrativ şi gospodăresc.

Ocuparea posturilor se face prin concurs, în condițiile legii. Eliberarea din funcție, precum şi încetarea raporturilor de muncă ale personalului muzeului vasluian au loc în condițiile legii. Personalul angajat beneficiază de diverse forme de perfecționare.

Totodată, personalul participă la întruniri şi training-uri, precum şi la sesiuni ştiințifice naționale.

III.3.2. Conducerea instituției

Conducerea Muzeului Județean "Ştefan cel Mare" Vaslui este formată din director manager, director adjunct şi contabil şef.

Directorul manager are în principal următoarele atribuții:

- elaborează şi propune spre aprobare autorității, proiectul de buget al instituției;
- decide asupra modului de utilizare a bugetului aprobat al instituției, conform prevederilor contractului de management, cu respectarea prevederilor legale, fiind ordonator de credite pentru bugetul acesteia;
- selectează, angajează şi concediază personalul salariat, în condițiile legii;
- negociază clauzele contractelor de muncă, în condițiile legii;
- negociază clauzele contractelor încheiate - conform prevederilor Codului civil sau, după caz, conform legilor speciale;
- dispune, în funcție de rezultatele evaluării performanțelor profesionale ale salariaților, menținerea, diminuarea sau creşterea drepturilor salariale ale acestora, precum şi alte măsuri legale ce se impun;
- reprezintă instituția în raporturile cu terții;
- încheie acte juridice în numele şi pe seama instituției, în limitele de competență stabilite prin contractul de management.

Contabilul-şef este subordonat directorului manager şi răspunde de activitatea financiar-contabilă a instituției, pe care apoi o supune spre aprobare directorului manager.

Activitatea directorului manager este sprijinită de **Consiliul de Administrație**, organ colectiv de conducere cu caracter deliberativ.

Consiliul de Administrație are următoarele atribuții principale:

- analizează stadiul de realizare a acțiunilor majore întreprinse în cadrul muzeului şi propune măsurile de rigoare;
- inițiază organizarea de studii, sondaje, anchete etc. privind conținutul şi perspectivele dezvoltării şi diversificării activităților muzeului;
- analizează şi avizează măsurile de perfecționare şi de specializare a personalului muzeal, propuse de manager;
- propune prioritățile în investiții, analizează şi avizează modul de îndeplinire a planului de investiții, a planului de dotări generale şi a celui de reparații capitale;
- analizează şi propune măsuri de pază, protecție contra incendiilor, precum şi orice alte măsuri de protejare a publicului, a personalului muzeal şi a bunurilor culturale în diverse situații specifice;
- avizează bugetul de venituri şi cheltuieli propus de către managerul unității;
- analizează şi propune măsuri pentru asigurarea protecției personalului față de orice noxe la care acesta este supus în activitatea sa;
- analizează promovarea, premierea sau alte forme de recompensare materială sau morală ori, după caz, sancționarea salariaților, pe baza analizei rezultatelor individuale în muncă;
- analizează şi avizează orice alte propuneri legate de gestionarea şi circulația patrimoniului cultural din muzeu;
- analizează şi avizează orice propuneri, memorii, materiale primite din partea salariaților şi care au legătură cu condițiile generale de administrare şi funcționare a muzeului.

Directorul adjunct are rolul unui director ştiințific şi conduce **Consiliul Ştiințific** din cadrul Muzeului Județean „Ştefan cel Mare" Vaslui. Consiliul Ştiințific este organ de specialitate, alcătuit din specialişti de profil, cu rol consultativ în domeniul cercetării ştiințifice, organizării şi structurării activităților muzeale.

Consiliul Ştiințific are următoarele atribuții principale:

- dezbate şi avizează programul de cercetare ştiințifică a muzeului;

- propune teme, direcții de cercetare, programe cultural-educative, altele decât cele propuse de specialiștii instituției;
- exercită controlul ştiinţific asupra activităţilor de cercetare din muzeu;
- analizează şi avizează temele de cercetare elaborate de cercetătorii muzeului, de alţi salariaţi, precum şi cele realizate pe bază de contracte pe perioade determinate;
- analizează şi avizează publicaţiile şi materialele ştiinţifice elaborate sau publicate de muzeu;
- analizează şi propune managerului modul de valorificare a lucrărilor ştiinţifice pe care le-a avizat;
- avizează tematica şi conţinutul ştiinţific al tuturor manifestărilor ştiinţifice şi cultural-educative ale instituţiei;
- organizează sesiuni de comunicări şi rapoarte ştiinţifice în cadrul muzeului sau cu participarea altor specialişti din afara acestuia;
- avizează solicitările salariaţilor privind acordarea de burse sau participarea acestora la manifestări ştiinţifice în ţară sau în străinătate şi care implică o susţinere materială şi/sau financiară din partea muzeului;
- stabileşte şi menţine legătura cu forurile ştiinţifice din domeniu;
- îndeplineşte orice alte atribuţii de natură să asigure buna desfăşurare a activităţii de cercetare şi de valorificare ştiinţifică din cadrul muzeului;
- avizează împrumuturi, transferuri şi orice alte forme de circulaţie a bunurilor muzeale şi a publicaţiilor ştiinţifice din domeniu.

III.3.2.1. Evoluția criteriilor de performanță ale conducerii instituției sau, după caz, ale conducerii unor/mai multor secții/filiale etc., între anii 2008 - 2012

Punerea în valoare şi gestiunea ofertei de bunuri şi servicii cultural ale instituţiei publice de cultură:

Nr crt	Indicatori culturali	2008	2009	2010
1	Număr de expoziții temporare	16	16	16
2	Completări, îmbunătățiri aduse expozițiilor permanente	120	115	121
3	Alte servicii culturale programe educative, manifestări interdisciplinare, etc.	43	45	49
4	Evidența patrimoniului, clasare, informatizare, baze de date	2000	2500	2500
5	Număr de apariții în presă	peste 150	peste 220	peste 280
6	Materiale de promovare	56	59	65
7	Numărul parteneriatelor realizate	75	87	92
8	Numărul de proiecte promovate, ca inițiator sau partener	5	5	5
9	Indice de ocupare a sălii la sediu (%)	100%	100%	100%
10	Realizarea unor studii vizând cunoaşterea categoriilor de public, aşteptărilor acestuia	5	8	9
11	Perfecționarea personalului-numărul de angajați care au urmat diverse forme de perfecționare, durata și tipul cursului	5/3săpt./ perfecționare	5/3săpt./ perfecționare	-

Nr crt	Indicatori culturali	2011	2012
1	Număr de expoziții temporare	17	20
2	Completări, îmbunătățiri aduse expozițiilor permanente	125	126
3	Alte servicii culturale programe educative,	50	52

	manifestări interdisciplinare, etc.		
4	Evidența patrimoniului, clasare, informatizare, baze de date	2500	2700
5	Număr de apariții în presă	peste 280	peste 300
6	Materiale de promovare	69	71
7	Numărul parteneriatelor realizate	95	105
8	Numărul de proiecte promovate, ca inițiator sau partener	5	6
9	Indice de ocupare a sălii la sediu (%)	100%	100%
10	Realizarea unor studii vizând cunoașterea categoriilor de publicși a așteptărilor publicului	10	12
11	Perfecționarea personalului-numărul de angajați care au urmat diverse forme de perfecționare, durata și tipul cursului	5/3 săpt./ perfecționare	9/12 săpt./ perfecționare

III.3.2.2. Alte informații despre secții/filiale etc., după caz

Un alt obiectiv important este Casa Memorială "Emil Racovită" din comuna Dăneşti care aparține tot de Muzeul Județean "Ştefan cel Mare" Vaslui şi care merită vizitată.

III.3.2.3. Concluzii

Deşi personalul instituției nu este foarte numeros, mai ales că numărul specialiştilor muzeografi este foarte mic, realizările instituției muzeale vasluiene sunt semnificative. Practic doar zece muzeografi au realizat toate activitățile cu publicul. De asemenea, statul de funcții şi organigrama ilustrează existența unei repartizări echilibrate a personalului pe secții şi un palier de funcții de conducere nu foarte numeros, dar dinamic şi profesionist. Totodată, este de remarcat la capitolul organizare şi realizarea în ultimii ani a ***Regulementului de Organizare şi Funcționare a instituției*** şi a ***Regulamentului de Organizare Internă***, documente care ne ajută la o mai bună administrare a instituției, toți angajații cunoscând care le sunt drepturile, dar şi obligațiile. În concluzie, se poate afirma că instituția şi-a dovedit din plin viabilitatea şi extraordinarul potențial, mă gândesc pe de o parte la patrimoniul deținut, dar şi la buna calificare şi la intensa implicare a tuturor celor care lucrează în ea. Aceste afirmații sunt susținute de rezultatele obținute în ultimi ani, perioada în care instituția şi-a atins mai bine obiectivele şi scopurile pentru care ea a fost creată, vizibilitatea ei în rândul publicului fiind în creştere.

III.4. Bugetul instituției

În perioada 2008 - 2012 au fost prevăzuți şi realizați **indicatorii economici** din tabelul de mai jos:

a) Nomenclator privind principalii indicatori economici realizați în **perioada 2008 - 2012**

	anul 2008		**anul 2009**		**anul 2010**	
	prevăzut	realizat	prevăzut	realizat	prevăzut	realizat
1. Personal						
a) Nr. de personal cf. statului de funcții aprobat, d.c.	**44**	**42**	**44**	**40**	**44**	**39**
personal de specialitate	32	31	32	30	32	29
personal tehnic						
personal administrativ	12	11	12	10	12	10
b) Nr. de personal prevăzut să se realizeze, din care:	44	42	44	40	44	39
personal de specialitate	32	31	32	30	32	29

personal tehnic						
personal administrativ	12	11	12	10	12	10
2. Venituri totale, din care:	25000	22120	25000	8418	30000	29265
venituri proprii	25000	22120	25000	8418	30000	29265
subvenții						
PLĂȚI TOTALE, din care:	1467794	1467794	1829365	1654970	1052283	952752
plăți de personal	1041456	1041456	1483105	1320290	860800	761889
plăți pt. materiale și servicii	332930	332930	249285	237705	157688	157688
transferuri interne - proiecte						
capital	93408	93408	96975	96975	33795	33175
3. Cheltuieli totale, din care:						
cheltuieli de personal, inclusiv colaboratori	1041456	1041456	1483105	1320290	860800	761889
cheltuieli materiale	332930	332930	249285	237705	157688	157688
cheltuieli pentru reparații capitale						
cheltuieli de capital	93408	93408	96975	96975	33795	33175
4. Cheltuieli pe vizitator, din care:	36,55	35,02	61,09	56,55	66,38	52,70
din subvenții	34,88	33,58	51,56	52,89	59,09	48,01
din venituri proprii	1,67	1,44	9,53	3,66	7,29	4,69
5. Gradul de acoperire din venituri proprii a chelt. (%)	4,12	4,12	6,48	6,48	8,90	8,90
6. Ponderea chelt. de personal din totalul chelt. (%)	72,54	72,54	75,40	75,40	85	85
7. Gradul de acoperire a salariilor din subvenții (%)	100	100	100	100	100	100
număr de vizitatori	6500	7280	7000	7260	8000	8920
plăți pt. acțiunile culturale	-	-	-	-	30.000	30.000
Pondere chelt. capital din total cheltuieli (%)	9,03	9,03	10,08	10,08	8,06	8,06

Indicatori economici	**anul 2011**		**anul 2012**	
	prevăzut	realizat	prevăzut	realizat
1. Personal				
a) Nr. de personal cf. statului de	**44**	**44**	**44**	**44**

funcții aprobat, d. c.				
- personal de specialitate	31	31	31	31
- personal tehnic				
- personal administrativ	12	12	12	12
b) Nr. de personal prevăzut să se realizeze, din care:	**44**	**44**	**44**	**44**
- personal de specialitate	31	31	31	31
- personal tehnic				
- personal administrativ	12	12	12	12
2. Venituri totale, din care:	**30000**	**11846**	**51500**	**13632**
- venituri proprii	**30000**	**11846**	**51500**	**13632**
- subvenții	-	-	-	-
PLĂȚI TOTALE, din care:	**909537**	**886330**	**1326394**	**1021745**
- plăți de personal	626706	622582	652692	648043
- plăți pt. materiale şi servicii	222986	203906	354500	3545000
- transferuri interne - proiecte	-	-	-	-
- capital	59845	59842	19202	19202
3. Cheltuieli totale, din care:	909537	886330	1326394	1021745
- cheltuieli de personal, inclusiv colaboratori	626706	622582	652692	648043
- cheltuieli materiale	222986	203906	354500	3545000
- cheltuieli pentru reparații capitale	-	-	-	-
- cheltuieli de capital	59845	59842	19202	19202
4. Cheltuieli pe vizitator, din care:	**57,37**	**55,41**	**63,22**	**61, 70**
- din subvenții	55, 67	51,36	57,10	58,00
- din venituri proprii	1,70	4,05	6,12	3,70
5. Gradul de acoperire din venituri proprii a cheltuielilor (%)	29,8	8,1	48,9	13,4
6. Ponderea cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor (%)	62,49	62,49	61,38	61,38
7. Gradul de acoperire a salariilor din subvenții (%)	100	100	100	100
- număr de vizitatori	9000	9054	9500	9726
- plăți pt. acțiunile culturale	50000	50000	55000	55000
- Pondere cheltuieli de capital din total cheltuieli (%)	10,06	10,06	9,18	9,18

b) gradul de acoperire din surse atrase şi/sau din venituri proprii a cheltuielilor instituției este de 5% pentru fiecare din anii 2008, 2009, 2010, 2011 şi 2012. Acoperirea acestor cheltuieli din venituri proprii s-a făcut în codițiile în care bugetul instituției a fost mai mare, iar situația economică s-a înrăutățit treptat.

c) veniturile proprii au fost realizate, în principal, din descărcări de sarcină arheologică şi din prețul biletelor de vizitare. Acest gen de venituri a avut o creştere constantă până în 2010, după care – pe fondul crizei economice – au î.nceput să scadă. Ele au fost realizate astfel: în anul 2008 - 5.000 lei, în anul 2009 - 14.975 lei, în anul 2010 - 29.265 lei, în anul 2011 - 11.846 lei, iar în anul 2012 - 13.632 lei.

d) gradul de creştere a surselor atrase şi/sau a veniturilor proprii în totalul veniturilor: 2008 - 2,5%; 2009 - 2,05%; 2010 - 4,52%, 2011 - 4,65%, 2012 - 4,72%,

e) ponderea cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor: 2008 - 77,00%; 2009 - 75,71%; 2010 - 51,34%; 2011 - 62,49%; 2012 - 61,38%.

III.5. Programele şi proiectele cultural-artistice:

Muzeul Județean „Ştefan cel Mare” Vaslui a lansat în anii **2008 - 2012** programe şi proiecte cultural-artistice, în cadrul cărora s-au realizat următoarele activități:

- cercetarea patrimoniului cultural național
- valorificarea ştiinţifică a patrimoniului cultural
- sesiuni ştiinţifice, conferinţe, mese rotunde, colocvii, conferinţe
- lansări de carte
- recitaluri muzicale
- lecţii de muzeu
- expoziţii temporare şi permanente în localitate, în ţară şi în străinătate;
- evidenţa patrimoniului cultural naţional şi dinamica creşterii patrimoniului cultural;
- conservarea şi restaurarea patrimoniului cultural naţional;
- siguranţa şi protecţia patrimoniului cultural naţional;
- achiziţii şi donaţii pentru eficientizarea activităţii muzeale;
- popularizarea muzeului şi a activităţilor sale prin broşuri turistice, afişe, programe, pliante, CD-uri, bannere stradale, panouri stradale etc.;
- alte obiective specifice.

III.6. Situaţia Programelor şi proiectelor cultural-artistice

Pe anii 2008, 2009, 2010, 2011 şi 2012, programele şi proiectele mici, medii şi mari derulate la Muzeul Judeţean „Ştefan cel Mare" din Vaslui au fost:

MANIFESTĂRI CULTURAL-EDUCATIVE PE ANUL 2008

Nr. crt.	Acţiunea cultural-educativă	Entitatea implicată în realizare	Responsabili	Termen de finalizare
1.	Colocviul **„Vaslui, 10 ianuarie 1475 – demnitate românească şi onoare europeană"**	Muzeul Judeţean Vaslui	Laurenţiu Chiriac	10 ianuarie
2.	Lecţia de muzeu **„Unirea-n cuget şi-n simţiri"**	Muzeul Judeţean Vaslui	Adriana Ţibulcă Oana Rusu	24 ianuarie
3.	Simpozionul **„Antichităţile Văii Elanului şi ale Prutului. Cultură şi civilizaţie străveche"**	Muzeul Judeţean Vaslui	Laurenţiu Chiriac	20 februarie
4.	Simpozionul **„Vasluiul medieval – reşedinţă domnească şi capitală a Ţării de Jos a Moldovei"**	Muzeul Judeţean Vaslui Institutul Arheologie Iaşi	Laurenţiu Chiriac Albert Grecu	25 martie
5	Colocviul ştiinţific **„Revoluţia română de la 1848 – eroi şi fapte, semnificaţie istorică"**	Muzeul Judeţean Vaslui	Maria Martinescu Mihai Şelaru Oana Rusu	9 iunie
6.	Simpozionul Naţional **„Epoca metalelor în spaţiul Moldovei sudice"**	Muzeul Judeţean Vaslui	Ciprian Lazanu	16 mai
7.	Simpozionul Naţional **„Onor la mareşal. Eroi ai neamului românesc"**	Muzeul Judeţean Vaslui	Viorica Zgutta Adriana Ţibulcă	27 - 29 august
8.	Lecţia de muzeu **„Zilele Patrimoniului Cultural European"**	Muzeul Judeţean Vaslui	Laurenţiu Chiriac Mihai Şelaru	25 septembrie
9.	Colocviul ştiinţific **„Holocaustul – o imagine a realităţii întâmplate"**	Muzeul Judeţean Vaslui	Mihai Şelaru Albert Grecu	9 octombrie
10.	Sesiunea Naţională Anulă de Comunicări Ştiinţifice **„Acta Moldaviae Meridionalis"** a Muzeului Judeţean Vaslui	Muzeul Judeţean Vaslui	Toţi muzeografii	30 noiembrie
11.	Lecţia de muzeu **„1 Decembrie – Ziua tuturor românilor"**	Muzeul Judeţean Vaslui	L. Chiriac A.Ţibulcă M. Şelaru	1 decembrie
12.	Colocviul ştiinţific **„Obiceiuri de iarnă în zona judeţului Vaslui"**	Muzeul Judeţean Vaslui	Laurenţiu Chiriac Marian Antoniu	22 decembrie
13.	Aniversări şi comemorări ale unor personalităţi reprezentative pentru cultura naţională şi universală, legate de judeţul Vaslui	Muzeul Judeţean Vaslui	Toţi muzeografii	decembrie

MANIFESTĂRI CULTURAL-EDUCATIVE PE ANUL 2009

Nr. crt.	Acțiunea	Entitatea implicată în realizare	Responsabili	Termen de finalizare
1.	**Alexandru Ioan I Principele Unirii - 1859-2009**	Muzeul Jud.Vaslui, Muzeul Bârlad, Complex muzeal Bacău, Piatra – Neamț, Muzeul de istorie Galați	Țibulcă Adriana, Laurențiu Chiriac Oana Rusu Mihai Șelaru	23-24 ianuarie
2.	**Elena Cuza, Distinsa Doamnă a României**	Muezul ju. Vaslui, Primăria şi Consiliul Local Soleşti, Căminul Cultural "Elena Cuza"Soleşti	Țibulcă Adriana, Viorica Zgutta, Maria Martinescu, Oana Rusu, Mihai Şelaru, Liviu Preutu	2-3 aprilie
3.	**Onor la Mareşal** – Rădăcini şi aripi	Consiliul Jud. Vaslui, Muzeul jud.Vaslui, Primăria Dumeşti, Episcopia Huşi, Schitul Mălineşti, Liceul "M.Guguianu"Zorleni,	Colectivul secției de istorie al Muzeul jud.Vaslui	15-30 august
3.	**Artişti români în dialog cu spiritualitatea europeană** – o perspectivă asupra artei şi responsabilității în actul artistic contemporan.	Muzeul Judetean Vaslui, Muzeul Bârlad	Laurențiu Chiriac Antoniu Marian	Ianuarie – decembrie
4.	Expoziții de artă plastică ce vor realiza un dialog între muzeu şi publicul larg privind cunoaşterea valorilor artei plastice contemporane româneşti	Muzeul județean Vaslui şi muzee de artă din țară.	Antoniu Marian şi colectivul	Ianuarie – decembrie
5.	Masă rotundă **"Epoca Bronzului şi Prima Epocă a Fierului în spațiul carpatic"**	Muzeul Județean Vaslui	Lazanu Ciprian	Octombrie – noiembrie
6.	"De la piatră la fier" – expoziție tematică cu evoluția uneltelor în preistorice	Muzeul județean Vaslui	Lazanu Ciprian	februarie – aprilie
7.	"Civilizație şi cultură geto – dacică"expoziție tematică	Muzeul județean în colaborare cu Complexul Muzeal Bucovina Suceava	Lazanu Ciprian	Aprilie – iunie
8.	**"Vasluiul în epoca medievală"** simpozion	Muzeul jud.Vaslui, Institutul de Arheologie Iaşi	Laurențiu, Chiriac Ioan Mancaş Albert Grecu	12 aprilie
9.	**"Viața şi opera lui Gheorghe Ghibănescu"** - simpozion	Muzeul jud. Vaslui, Institutul de Arheologie Iaşi, Universitatea "Al.I.Cuza" Iaşi	Laurențiu, Chiriac Ioan Mancaş Albert Grecu	15 mai
10.	**"Personalitatea lui Ştefan cel Mare"** – simpozion organizat la Muntenii de Jos	Muzeul jud. Vaslui, Institutul de Arheologie Iaşi	Laurențiu, Chiriac Ioan Mancaş Costică Asăvoaie	2 iulie
11.	**"Antichitățile de pe Valea Elanului"**- simpozion organizat la Giurcani	Muzeul Jud. Vaslui	Laurențiu Chiriac Ioan Mancaş	august – septembrie
12.	**"Importanța Curților Domneşti din Moldova"**- expoziție tematică cu obiecte dinn patrimoniul mai multor muzee din țară	Muzeul Jud. Vaslui, Complexul Moldova Iaşi,Complexul Bucovina Suceava, Muzeul jud. Botoşani,	Chiriac Laurențiu, Albert Grecu	septembrie – noiembrie
13.	**"Obiecte de cult medieval din Colecțiile Muzeului Vasluian"-** expoziție cu obiecte ale Muzeului Județean Vaslui	Muzeul Județean Vaslui	Chiriac Laurențiu, Albert Grecu, Maria Martinescu	noiembrie – decembrie
14.	**Ziua Independenței României**	Muzeul județean Vaslui	Mihai Şelaru Mancaş Ioan	mai
15.	**"95 de ani de la moartea Regelui Ferdinand"**	Muzeul Județean Vaslui	Mihai Şelaru , Mancaş Ioan	octombrie
16.	**"Vasluiul de ieri şi de azi"** – expoziție tematică cu obiecte din patrimoniul	Muzeul Județean Vaslui	Ioan Mancaş, Mihai Şelaru, Lazanu	septembrie – decembrie

	muzeului județean		Ciprian, Chiriac Laurențiu, Marian Antoniu, Adriana Țibulcă, Albert Grecu	
17.	**"Arta militară medievală"** – expoziție tematică organizată cu arme şi armuri din colecțiile particulare	Muzeul Județean Vaslui	Laurențiu Chiriac Albert Grecu,	iunie – septembrie
18.	**"Acta Moldaviae Meridionalis"** – Sesiunea Națională de Comunicări Științifice	Muzeul Județean Vaslui	Colectivul Muzeului Județean Vaslui	noiembrie – decembrie
19.	Manifestări dedicate Unirii Principatelor Române şi Elenei Cuza .	Muzeul Județean Vaslui	Parteneriat cu toate şcolile şi liceele din județ	ianuarie – decembrie
20.	Expoziții cu tematici diferite: artă plastică, artă decorativă, tehnică, etnografie.	Muzeul Județean Vaslui	Colaborare cu Uniunile Artiştilor Plastici din Iaşi, Bucureşti, Galați, Timişoara, Suceava - cu care avem încheiate parteneriate	ianuarie – decembrie
21.	Activități, în afara perioadei de vacanță şcolară, pe tematici istorice.	Muzeul Județean Vaslui	Şcolile şi liceele din județ cu care am încheiat parteneriate.	ianuarie – decembrie 2009

MANIFESTĂRI CULTURAL-EDUCATIVE PE ANUL 2010

Nr. crt.	Acțiunea	Entitatea implicată în realizare	Responsabili	Termen de finalizare
1.	"ACTA MOLDAVIAE MERIDIONALIS" – Sesiunea Națională de comunicări ştiințifice a Muzeului Județean Vaslui, ediția a XXX-a	Muzeul Județean "Ştefan cel Mare"Vaslui	Colectivul Muzeului Județean "Ştefan cel Mare"Vaslui	noiembrie - decembrie
2.	IMPORTANȚA *CURȚILOR DOMNEŞTI* DIN MOLDOVA" - Expoziție tematică, organizată cu obiecte din patrimoniul muzeelor din Vaslui, Iaşi, Bacău, Suceava, Botoşani, P. Neamț şi Roman	Muzeul jud. Vaslui, Complexul Muzeal Moldova Iaşi, Complexul Muzeal Bacău	Laurențiu Chiriac Albert Grecu	noiembrie
3.	MĂNĂSTIREA LIPOVĂȚ – complex monahal reprezentativ pentru fostul ținut Vaslui	Muzeul Județean Vaslui	Laurențiu Chiriac Albert Grecu	octombrie - decembrie
4.	BISERICA "SF. IOAN BOTEZĂTORUL"- VASLUI – capela Curții Domneşti din Vasluiul medieval	Muzeul Județean Vaslui	Laurențiu Chiriac	octombrie - decembrie
5.	EDIFICIILE RELIGIOASE DIN FOSTELE ȚINUTURI TUTOVA şi VASLUI (sec. XV-XIX) – istoriografie şi datare	Muzeul Județean Vaslui	Laurențiu Chiriac	octombrie - decembrie
6.	"Vasluiul de ieri şi de azi" – expoziție tematică cu obiecte din patrimoniul muzeului județean Vaslui	Muzeul Județean Vaslui	Ioan Mancaş, Chiriac Laurențiu, Marian Antoniu, Adriana Țibulcă, Albert Grecu	Septembrie – decembrie
7.	Manifestări dedicate Unirii Principatelor şi morții Elenei Cuza .	Muzeul Județean Vaslui	Parteneriat cu toate şcolile şi liceele din județ	Ianuarie – decembrie
8	Lansări de cărți şi monografii	Muzeul Județean Vaslui	Pentru studiile cu character arheologic, istoric şi artistic	Ianuarie – decembrie
9	Expoziții cu tematici diferite: artă plastică, artă decorativă, tehnică, etnografie	Muzeul Județean Vaslui	Colaborare cu Uniunile Artiştilor Plastici din Iasi, Suceava, Bucureşti,	Ianuarie – decembrie

			Galați	
10	În fiecare săptămână din 2009 au avut loc activități, în afara perioadei de vacanță școlară, pe tematici istorice.	Muzeul Județean Vaslui	Școlile și liceele din județ cu care am încheiat parteneriate.	Ianuarie – decembrie
11	Repertorierea arheologică a microzonei ***Valea Superioară a Bârladului***	Muzeul Județean Vaslui	Univ. « Al. I. Cuza » Iași Centrul Interdisciplinar de Studii Arheoistorice (CISA) Platforma de formare și cercetare arheologică *Arheoinvest*	mai - decembrie

MANIFESTĂRI CULTURAL-EDUCATIVE PE ANUL 2011

Nr. crt.	Acțiunea cultural-educativă	Entitatea implicată în realizare	Responsabili	Termen de finalizare
1.	Lecția de muzeu **„Lupta de la Podul Înalt-Vaslui, 10 ianuarie 1475 – strălucită victorie a românilor”**	Muzeul Județean Vaslui	Laurențiu Chiriac Albert Grecu	10 ianuarie
2.	Lecția de muzeu **„Unirea-n cuget și-n simțiri”**, cu subtitlul **“Al. I. Cuza și Mihail Kogălniceanu – unioniști de seamă din actualul județ Vaslui”**	Muzeul Județean Vaslui	Ioan Mancaș Mihai Șelaru Oana Rusu	24 ianuarie
3.	Simpozionul **„Antichitățile Văii Elanului și ale Prutului. Cultură și civilizație străveche”**	Muzeul Județean Vaslui	Laurențiu Chiriac	28 februarie
4.	Simpozionul **„Al. I. Cuza – ctitorul României moderne” –** cu ocazia împlinirii a 191 de ani de la nașterea sa	Muzeul Județean Vaslui Institutul de Istorie Iași	Laurențiu Chiriac	20 martie
5.	Colocviul științific **„Mihai Viteazul - erou al neamului românesc” –** cu ocazia împlinirii a 410 ani de la sacrificarea sa	Muzeul Județean Vaslui Institutul de Istorie Iași	Laurențiu Chiriac Albert Grecu	10 aprilie
6.	Lecția de muzeu **„Elena Cuza – doamna Soleștilor”** – cu ocazia împlinirii a 102 ani de la trecerea sa în neființă	Muzeul Județean Vaslui	Oana Rusu	20 aprilie
7.	Colocviu științific **„9 Mai – Ziua Independenței României, Ziua Europei și Ziua Victoriei”**	Muzeul Județean Vaslui	Laurențiu Chiriac Oana Rusu	9 mai
8	Simpozionul **„18 mai - Ziua Internațională a Muzeelor”**, organizat cu ocazia ***Zilei Internaționale a Muzeelor***	Muzeul Județean Vaslui	Toți muzeografii	18 mai
9.	Colocviul științific **„Ziua Eroilor Neamului Românesc”** – organizat cu ocazia ***Zilei Eroilor***	Primăria Vaslui Muzeul Județean Vaslui	Oana Rusu Maria Martinescu	30 mai
10.	Colocviul științific **“Muzeul – factor cultural-educativ al comunității locale vasluiene”**	Muzeul Județean Vaslui Unitățile școlare din mun. Vaslui	Marian Antoniu Albert Grecu	2 iunie
11.	Simpozionul **“Istorie și spiritualitate la Roșieşti”** – organizat în colaborare cu Academia Rurală “Elanul” și cu Școala cu cls. I-VIII “Veniamin Costachi“ din Roșieşti	Muzeul Județean Vaslui Academia Rurală „ELANUL” Școala Roșieşti	Laurențiu Chiriac Albert Grecu	8 iunie
12.	Simpozionul **“Fruntișenii - străveche vatră de istorie”** –organizat în colaborare cu Academia Rurală “Elanul” și cu Școala cu cls. I-VIII din Fruntișeni	Muzeul Județean Vaslui Academia Rurală „ELANUL” Școala Fruntișeni	Laurențiu Chiriac Albert Grecu	15 iunie
13.	Simpozionul **“Epureni – vatră de dăinuire și civilizație”** –organizat în colaborare cu Academia Rurală “Elanul” și cu Căminul Cultural din comuna Epureni, jud. Vaslui	Muzeul Județean Vaslui Academia Rurală „ELANUL” Căminul Cultural Epureni	Laurențiu Chiriac	29 iunie

14.	Simpozionul **“Pe Prut, istoria românească curge”** – organizat în colaborare cu Academia Rurală “Elanul” şi cu Căminul Artelor din Vetrişoaia – cu ocazia împlinirii a 300 de ani de la desfăşurarea ***Luptei de la Stănileşti*** (8 iulie 1711)	Muzeul Județean Vaslui Centrul Județean Pentru Păstrarea şi Promovarea Tradițiilor Populare Academia Rurală „ELANUL”	Laurențiu Chiriac	10 iulie
15.	Colocviul ştiinţific **„Mareşalii României – Al. Averescu, Constantin Prezan şi Ion Antonescu”** – cu ocazia împlinirii a 65 de ani de la sacrificarea mareşalului Ion Antonescu	Muzeul Județean Vaslui Centrul de Istorie şi Civilizație Europeană Iaşi	Mihai Şelaru Oana Rusu	25 iulie
16.	Simpozionul **„Murgeniul de ieri şi de astăzi”**	Muzeul Județean Vaslui Academia Rurală „ELANUL”	Laurențiu Chiriac	5 august
17.	Simpozionul **„Valea Racovei – istorie şi civilizație”**	Primăria comunei Laza Muzeul Județean Vaslui	Laurențiu Chiriac	15 august
18.	Simpozionul Național **„Onor la mareşal. Constantin Prezan”**	Muzeul Județean Vaslui	Mihai Şelaru Oana Rusu	27 - 29 august
19.	Colocviu ştiinţific **“Monumente istorice reprezentative din județul Vaslui”** – organizat cu ocazia ***Zilelor Patrimoniului Cultural European***	Muzeul Județean Vaslui	Laurențiu Chiriac Mihai Şelaru	25 septembrie
20.	Colocviul ştiinţific **„Personalități de seamă ale județului Vaslui”** – cu participarea cadrelor didactice şi a elevilor de la şcolile şi liceele din municipiul Vaslui	Muzeul Județean Vaslui	Laurențiu Chiriac Mihai Şelaru Oana Rusu	9 octombrie
21.	Simpozionul **„Valentin Silvestru – ilustru om de artă şi de cultură al județului Vaslui”** – cu ocazia împlinirii a 15 ani de la trecerea în eternitate a acestei remarcabile personalități	Muzeul Județean Vaslui	Maria Martinescu	20 octombrie
22.	Simpozionul Național **„Epoca Bronzului şi Prima Epocă a Fierului în spațiul carpatic”** – cu participarea unor iluştri specialişti în domeniu	Muzeul Județean Vaslui Institutul de Arheologie – Bucureşti Institutul de Arheologie – Iaşi	Laurențiu Chiriac Ciprian Lazanu Albert Grecu	5-7 noiembrie
23.	Sesiunea Națională Anuală de Comunicări Ştiinţifice **„Acta Moldaviae Meridionalis”** a Muzeului Județean Vaslui	Muzeul Județean Vaslui	Toți muzeografii	27-28 noiembrie
24.	Lecția de muzeu **„1 Decembrie – Ziua tuturor românilor”**	Muzeul Județean Vaslui	Laurențiu Chiriac Mihai Şelaru	1 decembrie
25.	Colocviul ştiinţific **„Obiceiuri populare de iarnă din zona Vasluiului”**	Muzeul Județean Vaslui	Laurențiu Chiriac Marian Antoniu	22 decembrie
26.	Aniversări şi comemorări ale unor personalități reprezentative pentru cultura națională şi universală, legate de județul Vaslui	Muzeul Județean Vaslui	Toți muzeografii	ianuarie - decembrie

MANIFESTĂRI CULTURAL-EDUCATIVE PE ANUL 2012

Nr. crt.	Acțiunea cultural-educativă	Entitatea implicată în realizare	Responsabili	Termen de finalizare
1.	Lecția de muzeu **„Podul Înalt-Vaslui, 10 ianuarie 1475”**	Muzeul Județean Vaslui	Laurențiu Chiriac Albert Grecu	10 ianuarie
2.	**Colocviu ştiinţific “*Ziua Națională a Culturii*”**	Muzeul Județean Vaslui	Maria Martinescu Laurențiu Chiriac	15 ianuarie
3.	Lecția de muzeu **“Al. I. Cuza şi Mihail Kogălniceanu – unionişti de seamă legați de județul Vaslui”**	Muzeul Județean Vaslui	Mihai Şelaru Oana Rusu	24 ianuarie
4.	Lecția de muzeu **“A.R.T.E /Arte. Remedii Terapii. Estetice”** – în colaborare cu artişti plastici din UAP Iaşi	Muzeul Județean Vaslui Uniunea Artiştilor Plastici Iaşi	Laurentiu Chiriac Marian Antoniu	16 februarie

5.	Simpozionul **„Cultură şi civilizaţie străveche pe Valea Elanului”**	Muzeul Judeţean Vaslui	Laurenţiu Chiriac	28 februarie
6.	Simpozionul **„Muzeograf pentru o zi” –** în colaborare cu liceele vasluiene	Muzeul Judeţean Vaslui Inspectoratul Şcolar Vaslui	Laurenţiu Chiriac Albert Grecu	20 martie
7.	Colocviul ştiinţific **„Ştefan cel Mare - erou al medievalităţii româneşti”**	Muzeul Judeţean Vaslui Institutul de Istorie Iaşi	Laurenţiu Chiriac Albert Grecu	12 aprilie
8.	Colocviul ştiinţific **„Moneda de ieri şi de azi”,** dedicat împlinirii a 142 ani de la înfiinţarea Monetăriei Statului	Muzeul Judeţean Vaslui	Albert Grecu Laurenţiu Chiriac	20 aprilie
9.	Colocviu ştiinţific **„9 Mai – Ziua Independenţei României, Ziua Europei şi Ziua Victoriei”**	Muzeul Judeţean Vaslui	Laurenţiu Chiriac Mihai Şelaru Oana Rusu	9 mai
10	Simpozionul **„18 mai - Ziua Internaţională a Muzeelor”**, organizat cu ocazia ***Zilei Internaţionale a Muzeelor***	Muzeul Judeţean Vaslui	Toţi muzeografii	18 mai
11.	Colocviul ştiinţific **„Ziua Eroilor Neamului Românesc”** – organizat cu ocazia ***Zilei Eroilor***	Primăria Vaslui Muzeul Judeţean Vaslui	Oana Rusu Maria Martinescu	30 mai
12.	Simpozionul ştiinţific **“DRAMA BASARABIEI – BICENTENARUL RĂŞLUIRII (1812-2012)”**	Muzeul Judeţean Vaslui Institutul de Istorie Iaşi	Laurenţiu Chiriac Mihai Şelaru	2 iunie
13.	Simpozionul **“Istorie şi spiritualitate la Roşieşti”** – organizat în colaborare cu Academia Rurală “Elanul” şi cu Şcoala cu cls. I-VIII “Veniamin Costachi“ din Roşieşti	Muzeul Judeţean Vaslui Academia Rurală „ELANUL” Şcoala Roşieşti	Laurenţiu Chiriac Albert Grecu	8 iunie
14.	Simpozionul **“Fruntişenii - străveche vatră de istorie”** –organizat în colaborare cu Academia Rurală “Elanul” şi cu Şcoala cu cls. I-VIII din Fruntişeni	Muzeul Judeţean Vaslui Academia Rurală „ELANUL” Şcoala Fruntişeni	Laurenţiu Chiriac Albert Grecu	15 iunie
15.	Simpozionul **“Epureni – vatră de dăinuire şi civilizaţie”** –organizat în colaborare cu Academia Rurală “Elanul” şi cu Căminul Cultural din comuna Epureni, jud. Vaslui	Muzeul Judeţean Vaslui Academia Rurală „ELANUL” Căminul Cultural Epureni	Laurenţiu Chiriac	29 iunie
16.	Simpozionul **“ARTA DE A TRĂI SĂNĂTOS LA ROMÂNI”**	Muzeul Judeţean Vaslui Complexul Muzeal „Iulian Antonescu” Bacău	Laurenţiu Chiriac	10 iulie
17.	Colocviul ştiinţific **„Învăţătorii EUGENIA şi COSTACHE BURAGA - memoria unui muzeu”**	Muzeul Judeţean Vaslui Biblioteca Judeţeană Vaslui	Laurenţiu Chiriac Mihai Şelaru Ciprian Lazanu	25 iulie
18.	Simpozionul **„Fedeştiul de ieri şi de astăzi”**	Muzeul Judeţean Vaslui Academia Rurală „ELANUL”	Laurenţiu Chiriac	5 august
19.	Simpozionul **„Valea Racovei – istorie şi civilizaţie”**	Primăria comunei Laza Muzeul Judeţean Vaslui	Laurenţiu Chiriac	15 august
20.	Simpozionul Naţional **„Onor la mareşal. Glorie Armatei Române”**	Muzeul Judeţean Vaslui	Mihai Şelaru Oana Rusu	17 - 18 august
21.	Colocviu ştiinţific **“Monumente istorice reprezentative din judeţul Vaslui”** – organizat cu ocazia ***Zilelor Patrimoniului Cultural European***	Muzeul Judeţean Vaslui	Laurenţiu Chiriac Mihai Şelaru	25 septembrie
22.	Colocviul ştiinţific **„Personalităţi de seamă ale judeţului Vaslui”** – cu participarea cadrelor didactice şi a elevilor de la şcolile şi liceele din municipiul Vs	Muzeul Judeţean Vaslui	Laurenţiu Chiriac Mihai Şelaru Oana Rusu	9 octombrie
23.	Simpozionul **„Valentin Silvestru şi Festivalul Umorului de la Vaslui”** – cu ocazia ediţiei a XXIII-a a Festivalului	Muzeul Judeţean Vaslui	Maria Martinescu	20 octombrie

	Umorului Constantin Tănase Vaslui			
24.	Lecția de muzeu **„1 Decembrie – Ziua tuturor românilor”**	Muzeul Județean Vaslui	Laurențiu Chiriac Mihai Șelaru	1 decembrie
25.	Sesiunea Națională Anuală de Comunicări Științifice **„Acta Moldaviae Meridionalis”** a Muzeului Județean Vaslui	Muzeul Județean Vaslui	Toți muzeografii	6-7 decembrie
26.	Concert de colinde **„Magia cântului de Crăciun”**	Muzeul Județean Vaslui	Laurențiu Chiriac	19 decembrie
27.	Colocviul științific **„Tradiții și obiceiuri populare de iarnă”**	Muzeul Județean Vaslui	Laurențiu Chiriac Marian Antoniu	20 decembrie
28.	Aniversări și comemorări ale unor personalități reprezentative pentru cultura națională și universală, legate de județul Vaslui	Muzeul Județean Vaslui	Toți muzeografii	ianuarie - decembrie

Creşterea patrimoniului cultural - au fost aduse şi inventariate peste **4500** de piese

Cercetare

- în vederea îmbogățirii patrimoniului cultural mobil al Secției de Arheologie şi, în acelaşi timp, al muzeului nostru, au fost efectuate cercetări de teren pe arealul următoarelor localități: Huşi, Oltenești, Ghermănești, Voinești, Giurcani, Murgeni, Tăcuta, Roșieşti şi Alexandru Vlahuță. În cadrul săpăturilor arheologice s-au verificat peste 100 de situri şi aşezări arheologice. Piesele care s-au găsit provin din culturi şi civilizații străvechi şi ele au fost inventariate la Secția de Arheologie.
- cercetarea colecției Marin Rotaru – piese de arheologie.
- cercetarea şi prelucrarea materialelor provenite din situri arheologice aparținând antichității Târzii şi Evului Mediu, dar şi pregătirea materialelor în vederea publicării.

Conservare şi restaurare

- prelucrare prin metode specifice laboratorului de restaurare – peste 100 de piese;
- spălarea preliminară a materialului adus din șantierul arheologic - 50 de piese din cupru şi fier, aproximativ 1500 fragmente ceramice, oase de schelet uman;
- tratament chimic pentru înlăturarea produşilor de coroziune - 500 monede din argint şi alte metale;
- curățat, consolidat, tratat contra cariilor şi conservat - 25 icoane;
- conservat toate piesele patrimoniale de mobilier din lemn;
- curățat piese de ceramică smălțuită şi nesmălțuită;
- curățare, tratament contra cariilor şi conservare – 5 uşi împărătești;
- curățare, tratament contra cariilor şi conservare – rame tablouri, icoane pe sticlă, ramele şi suporturile din lemn;
- schimbat firul textil ce susține tablourile expuse - peste 500 de tablouri;
- deschiderea tuturor vitrinelor pentru curățarea incintelor şi a exponatelor culturale;
- curățat şi tratat - 2559 file de carte veche;
- schimbarea suporților de etalare din carton care susțin documentele şi cărțile din vitrine;
- tratarea contra cariilor şi conservarea vitrină veche, servantă, rafturi bibliotecă, 2 scaune (inclusiv tratament asupra pielii), masă, icoane pe sticlă, jilț, steaguri etc.;
- înlăturarea petelor şi lustruirea statuetelor din bronz, aflate în Expoziția de bază;
- curățat şi conservat aparate de radio, fiare de călcat, candelabre;
- curățat, călcat şi efectuat măsuri de combatere a dăunătorilor pentru următoarele piese din material textil: antimisis - piese imprimate pe o singură față, cu scene biblice, veşminte preoțeşti, ştergare, broderii liturgice;
- verificarea periodică, aspirarea şi tratarea contra dăunătorilor a tapiseriilor şi scoarțelor din Depozitul de etnografie;
- supravegherea stării de sănătate a patrimoniului cultural, a condițiilor de microclimat şi luarea măsurilor preventive de conservare şi restaurare;
- participarea la împachetarea/despachetarea, panotarea / depanotarea exponatelor;

- fotografierea pieselor înainte şi după restaurare;
- întocmirea fişelor şi jurnalelor de restaurare – total 300 de fişe;
- spălarea preliminară a unui număr de cca. 2000 de fragmente ceramice, provenite din săpăturile arheologice, dar şi a oaselor provenite de la schelete umane şi animale;
- perierea, aerisirea şi tratarea contra moliilor a patrimoniului cultural fragil;
- controlarea periodică a curăţeniei la toate sălile de expunere;
- supravegherea de câte ori a fost nevoie a exponatelor din sălile de expunere;
- iniţierea în redarea grafică a obiectelor ceramice;
- definitivarea documentaţiei pentru întocmirea dosarelor de preatestat/atestat.

Popularizarea muzeului şi a activităţilor sale

- realizarea şi montarea a şapte bannere stradale în vederea promovării Muzeului Judeţean "Ştefan cel Mare" Vaslui
- s-au realizat peste 2000 de pliante, afişe şi invitaţii de promovare şi publicitate a promovării acţiunilor cultural-artistice şi ştiinţifice organizate de muzeu.
- s-au realizat afişe, invitaţii şi pliante pentru toate activităţile muzeale cu publicul.
- s-a realizat un site al muzeului şi un infochioşc.

Valorificarea ştiinţifică a patrimoniului cultural:

- lansarea volumelor I şi II din nr. XXVII-XXVIII, XXIX, XXX, XXXI i XXXII ale Anuarului Muzeului Judeţean Vaslui ***"Acta Moldaviae Meridionalis"***.
- editarea unor volume de specialitate cu conţinut arheologic, istoric, numismatic, artistic şi muzeistic.
- studii şi articole în reviste de specialitate, în reviste şi în ziare.
- participarea la ***Sesiunile de comunicări ştiinţifice*** de la Bârlad, Iaşi, Bacău, Suceava, Piatra Neamţ, Galaţi, Alba Iulia, Cluj, Ploieşti, Bucureşti, Chişinău etc.;
- organizarea de Expoziţii tematice în ţară şi în străinătate.

Proiecte mici

Lecţiile de muzeu – în cadrul secţiilor muzeului vasluian **–** conform *Parteneriatelor cultural-educative* dintre instituţiile şcolare şi muzeu;

Proiecte medii

Sesiuni ştiinţifice, simpozioane, colocvii, conferinţe, mese rotunde

- prezentarea unor lucrări cu caracter ştiinţific privind cercetarea şi valorificarea patrimoniului cultural naţional;
- sesiunea Naţională de Comunicări Ştiinţifice ***"Acta Moldaviae Meridionalis"*** a Muzeului Judeţean Vaslui.

Proiecte mari

Expoziţii:

2008

Nr. crt.	Expoziţia tematică sau specială	Entitatea implicată în realizare	Termen de finalizare
1.	Expoziţia tematică de ***artă plastică*** **„Eminesciana",** în cadrul manifestării cultural-artistice *"EMINESCU-MI"*	Muzeul Judeţean Vaslui Fundaţia culturală „dr. C. Teodorescu"	15 ianuarie
2.	Expoziţia tematică de ***obiecte cu caracter memorialistic*** **„Unirea-n cuget şi-n simţiri"**	Muzeul Judeţean Vaslui	24 ianuarie
3.	Expoziţia tematică de ***artă plastică*** **„Înnobilare şi eleganţă estetică"** a peisagistului ieşean MIHAI COŢOVANU	Muzeul Judeţean Vaslui	15 februarie
4.	Expoziţia tematică de ***artă plastică*** **„Primăvara în artă"** a artiştilor bârlădeni EUGEN IFTENE şi DIONISIE GRADU	Muzeul Judeţean Vaslui Institutul de Arheologie Iaşi	1 martie
5	Expoziţia tematică de ***obiecte arheologice*** **„Splendoarea culturii Cucuteni"**	Muzeul Judeţean Vaslui Muzeul „V. Pârvan" Bârlad Complexul Muzeal Bacău Complexul Muzeal Iaşi	22 martie

		Muzeul Mixt Tecuci	
6.	Expoziția tematică de ***artă plastică* „Culoare şi sentiment”** a elevei bârlădene BERTA MARIA MOLDOVEANU	Muzeul Județean Vaslui	15 aprilie
7.	Expoziția tematică de ***obiecte arheologice* „Comorile tracilor”**	Muzeul Județean Vaslui Muzeul Național al Transilvaniei Muzeul „V. Pârvan” Bârlad Complexul Muzeal Bucovina Complexul Muzeal Bacău Complexul Muzeal Iaşi	10 mai
8.	Expoziția specială de ***artă fotografică* „Lumea în imagini”** a elevilor fotografi din județul Vaslui, în cadrul Proiectului *“EDUCAȚIA ŞCOLARĂ ÎN MUZEU”*	Muzeul Județean Vaslui	1 iunie
9.	Expoziția tematică de ***artă plastică* “Eminescu - revizor şcolar”**	Muzeul Județean Vaslui	15 iunie
10.	Expoziția tematică de ***obiecte arheologice* „Vasluiul epocii lui Ştefan cel Mare” –** cu ocazia împlinirii a 10 ani de la reluarea cercetărilor arheologice de la Curtea Domnească din Vaslui	Muzeul Județean Vaslui	2 iulie
11.	Expoziția specială de ***artă plastică* „Identitate în creația plastică a copiilor”** a elevilor artişti din județul Vaslui, în cadrul Proiectului *“EDUCAȚIA ŞCOLARĂ ÎN MUZEU”*	Muzeul Județean Vaslui	1 august
12.	Expoziția tematică de ***obiecte cu caracter memorialistic şi istoric* “Onor la mareşal” –** dedicată eroilor neamului românesc din primul război mondial	Muzeul Județean Vaslui	29 august
13.	Expoziția tematică de ***artă plastică* „GEORGEL PASCU - 50”** a artistului bârlădean GEORGEL PASCU	Muzeul Județean Vaslui	1 octombrie
14.	Expoziția tematică de ***obiecte arheologice* „Civilizație şi cultură geto-dacică”**	Muzeul Județean Vaslui	25 octombrie
15.	Expoziția specială cu ***caracter complex* “Personalități vasluiene în colecțiile şi donațiile muzeale”**	Muzeul Județean Vaslui	25 noiembrie
16.	Expoziția tematică de ***artă plastică*** şi ***etnografie* „Obiceiuri de iarnă în zona județului Vaslui”**	Muzeul Județean Vaslui	22 decembrie

2009

Nr. crt.	DENUMIREA EXPOZIȚIEI	TITULAR	PERIOADA
1.	“ANOTIMPURI EMINESCIENE” – Expoziție tematică dedicată poetului național MIHAI EMINESCU	Ioan Mancaş, Laurențiu Chiriac, Marian Antoniu Mihai Şelaru	15 ianuarie
2.	“150 DE ANI DE LA UNIREA PRINCIPATELOR ROMÂNE - 24 IANUARIE 1859” - expoziție de istorie moderrnă şi memoialistică	Ioan Mancaş, Laurențiu Chiriac, Marian Antoniu Mihai Şelaru	15 ianuarie
3.	“VASLUIUL EPOCII LUI ŞTEFAN CEL MARE” - dedicată marelui Ştefan-Vodă şi luptei de la Podul Înalt;	Ioan Mancaş Laurențiu Chiriac	15 martie
4.	“AVENTURA UNEI LINII PRIN CULOARE” – Expoziție tematică, organizată în colaborare cu Grupul Şcolar “Marcel Guguianu“ Zorleni	Ioan Mancaş Laurențiu Chiriac Marian Antoniu	7 aprilie
5.	“ARTA RELIGIOASĂ PASCALĂ – TRADIȚIE ŞI CONTINUITATE” (expoziție de artă religioasă dedicată Sf. Sărbători ale Paştelui)	Ioan Mancaş Laurențiu Chiriac Marian Antoniu	16 aprilie
6.	“FLORILE RECUNOŞTINȚEI ” - Expoziția pictorului bârlădean NELU GRĂDEANU (realizată împreună cu	Ioan Mancaş Laurențiu Chiriac	23 aprilie Bârlad

	Fundația Culturală "Dr. C Teodorescu" din Bârlad		
7.	"CULOARE ŞI SENTIMENT "– Expoziție de artă plastică cu lucrări ale pictorilor MIHAI COȚOVANU, NICOLAE BLEI şi NELU GRĂDEANU	Ioan Mancaş Laurențiu Chiriac	26 mai Huşi
8.	"HONG KONG – UN ORAŞ FASCINANT" – Expoziție realizată împreună cu Asociația Culturală de prietenie româno-chineză	Ioan Mancaş Laurențiu Chiriac, Marian Antoniu	2 iunie
9.	"SCRIEREA DUNĂREANĂ ÎN LUMINA DESCOPERIRILOR DE LA TURDAŞ ŞI TĂRTĂRIA" – Expoziție tematică de arheologie	Laurențiu Chiriac Ciprian Lazanu Albert Grecu	10 iunie
10.	"RUGĂ LUI EMINESCU" ("ETERNITATEA LUI EMINESCU") – Expoziție tematică dedicată poetului național MIHAI EMINESCU	Ioan Mancaş Laurențiu Chiriac Marian Antoniu	15 iunie
11.	"IMAGO MUNDI" – Expoziție de artă plastică a pictoriței DOINA LEAHU din Vaslui	Ioan Mancaş Laurențiu Chiriac,	6 august
12.	"ONOR LA MAREŞAL" - dedicată personalității mareşalului Constantin Prezan şi Războiului pentru Reîntregirea Națională	Viorica Zgutta Adriana Țibulcă Mihai Şelaru	27 august
13.	"PETRU PETRESCU" – expouziție de pictură, grafică şi gravură etc.	Ioan Mancaş Laurențiu Chiriac Marian Antoniu	15 septembrie
14.	"UMORUL ŞI TEATRUL ROMÂNESC SUB ZODIA VALENTIN SILVESTRU" – expoziție memorialistică dedicată marelui om de teatru şi de critică teatrală VALENTIN SILVESTRU	Maria Martinescu Ioan Mancaş Laurențiu Chiriac Marian Antoniu	12 octombrie
15.	"FORME. CULORI. TRĂIRI" – Expoziție de artă fotografică a lui ŞTEFAN ANDRONACHE din Tecuci	Laurențiu Chiriac, Marian Antoniu	5 noiembrie
16.	"IN MEMORIAM – CONSTANTIN POPESCU" – Expoziție dedicată lui CONSTANTIN POPESCU	Ioan Mancaş Laurențiu Chiriac, Marian Antoniu	19 noiembrie

2010

Nr. crt.	Expoziția tematică sau specială	Entitatea implicată în realizare	Termen de finalizare
1.	Expoziția tematică de ***artă plastică* „Eminesciana",** în cadrul manifestării cultural-artistice *"EMINESCU-MI"*	Muzeul Județean Vaslui Fundația culturală „dr. C. Teodorescu"	15 ianuarie
2.	Expoziția tematică de ***obiecte cu caracter memorialistic* „Unirea-n cuget şi-n simțiri"**	Muzeul Județean Vaslui	24 ianuarie
3.	Expoziția tematică de ***artă plastică* „Înnobilare şi eleganță estetică"** a peisagistului ieşean MIHAI COȚOVANU	Muzeul Județean Vaslui	15 februarie
4.	Expoziția tematică de ***artă plastică* „Primăvara în artă"** a artiştilor bârlădeni EUGEN IFTENE şi DIONISIE GRADU	Muzeul Județean Vaslui Institutul de Arheologie Iaşi	1 martie
5	Expoziția tematică de ***obiecte arheologice* „Splendoarea culturii Cucuteni"**	Muzeul Județean Vaslui Muzeul „V. Pârvan" Bârlad Complexul Muzeal Bacău Complexul Muzeal Iaşi Muzeul Mixt Tecuci	22 martie
6.	Expoziția tematică de ***artă plastică* „Culoare şi sentiment"** a elevei bârlădene BERTA MARIA MOLDOVEANU	Muzeul Județean Vaslui	15 aprilie
7.	Expoziția tematică de ***obiecte arheologice* „Comorile tracilor"**	Muzeul Județean Vaslui Muzeul Național al Transilvaniei Muzeul „V. Pârvan" Bârlad Complexul Muzeal Bucovina Complexul Muzeal Bacău Complexul Muzeal Iaşi	10 mai

8.	Expoziția specială de ***artă fotografică*** **„Lumea în imagini”** a elevilor fotografi din județul Vaslui, în cadrul Proiectului *“EDUCAȚIA ŞCOLARĂ ÎN MUZEU”*	Muzeul Județean Vaslui	1 iunie
9.	Expoziția tematică de ***artă plastică*** **“Eminescu - revizor şcolar”**	Muzeul Județean Vaslui	15 iunie
10.	Expoziția tematică de ***obiecte arheologice*** **„Vasluiul epocii lui Ştefan cel Mare” –** cu ocazia împlinirii a 10 ani de la reluarea cercetărilor arheologice de la Curtea Domnească din Vaslui	Muzeul Județean Vaslui	2 iulie
11.	Expoziția specială de ***artă plastică*** **„Identitate în creația plastică a copiilor”** a elevilor artişti din județul Vaslui, în cadrul Proiectului *“EDUCAȚIA ŞCOLARĂ ÎN MUZEU”*	Muzeul Județean Vaslui	1 august
12.	Expoziția tematică de ***obiecte cu caracter memorialistic şi istoric*** **“Onor la mareşal”** – dedicată eroilor neamului românesc din primul război mondial	Muzeul Județean Vaslui	29 august
13.	Expoziția tematică de ***artă plastică*** **„GEORGEL PASCU - 50”** a artistului bârlădean GEORGEL PASCU	Muzeul Județean Vaslui	1 octombrie
14.	Expoziția tematică de ***obiecte arheologice*** **„Civilizație şi cultură geto-dacică”**	Muzeul Județean Vaslui	25 octombrie
15.	Expoziția specială cu ***caracter complex*** **“Personalități vasluiene în colecțiile şi donațiile muzeale”**	Muzeul Județean Vaslui	22 noiembrie
16.	Expoziția tematică de ***artă plastică*** şi ***etnografie*** **„Obiceiuri de iarnă în zona județului Vaslui”**	Muzeul Județean Vaslui	22 decembrie

2011

Nr. crt.	Expoziția tematică sau specială	Entitatea implicată în realizare	Termen de finalizare
1.	Expoziția tematică de ***artă plastică*** **„Sonete eminesciene”,** în cadrul manifestării cultural-artistice *“EMINESCU-MI”*	Muzeul Județean Vaslui Colegiul Economic „Anghel Rugină”	14 ianuarie
2.	Expoziția tematică de ***artă plastică*** **„ION GRIGORE - pictorul”** a artistului plastic bucovinean ION GRIGORE	Muzeul Județean Vaslui	4 februarie
3.	Expoziția tematică cu caracter istoric şi memorialistic **„Cuza şi epoca sa”**	M. Jud.Vs Complexul Muzeal „Moldova” Iaşi	20 martie
3.	Expoziția tematică de ***artă plastică*** **„Virtuozități cromatice”** a pictorului ieşean IOAN VÂNĂU	Muzeul Județean Vaslui	15 aprilie
4.	Expoziția tematică ***documentară*** **„Un 1 Mai muncitoresc”**	Muzeul Județean Vaslui	1 mai
5	Expoziția ***istorică şi documentară*** **„G. G. MIRONESCU – personalitate politică remarcabilă a Vasluiului şi a României”**	Muzeul Județean Vaslui	30 mar
6.	Expoziția tematică de ***artă plastică*** **“Dor de Eminescu”** – dedicată poetului național	Muzeul Județean Vaslui	15 iunie
7.	Expoziția tematică de ***obiecte arheologice*** **„Comorile dacilor”**	Muzeul Județean Vaslui	5 iulie
8.	Expoziția de ***arheologie*** **„GHENUȚĂ COMAN – ctitorul arheologiei vasluiene”** - cu obiecte arheologice din colecția sa muzeală şi cu piese arheologice semnalate de	Muzeul Județean Vaslui	1 august
9.	Expoziția tematică de ***obiecte cu caracter memorialistic şi istoric*** **“Onor la mareşal”** – dedicată Mareşalilor României, eroi ai neamului românesc	Muzeul Județean Vaslui	27 august
10.	Expoziția cu caracter ***memorialistic*** **„Emil Racoviță şi participarea sa la Expediția belgiană din Antarctica” –** organizată în Belgia, în parteneriat cu Societatea ***Belgica***	Muzeul Județean Vaslui Organizația ***New Belgica*** Societatea ***Belgica***	20 septembrie
11.	Expoziția tematică de ***artă plastică*** **“Patrimoniul plastic reprezentativ al muzeului”** – dedicată Zilelor Patrimoniului Cultural European	Muzeul Județean Vaslui	30 septembrie
12.	Expoziția de ***numismatică*** **„Bijuterii medievale”** – axată pe etalarea tezaurelor medievale de la Bălțați şi Schinetea	Muzeul Județean Vaslui	15 octombrie

13.	Expoziția tematică de ***obiecte cu caracter memorialistic*** **"Valentin Silvestru - important om de cultură al județului Vaslui"** – dedicată personalității lui VALENTIN SILVESTRU	Muzeul Județean Vaslui	1 noiembrie
14.	Expoziția de ***artă plastică*** **„Elemente sculpturale deosebite din colecțiile muzeului vasluian neexpuse până acum" –** sculptură etalată cu ocazia ***Sesiunii Naționale „Acta Moldaviae Meridionalis"*** a Muzeului Județean Vaslui	Muzeul Județean Vaslui	20 noiembrie
15.	Expoziția specială cu ***caracter complex*** **"Personalități vasluiene în colecțiile şi donațiile muzeale"**	Muzeul Județean Vaslui	1 decembrie
16.	Expoziția specială cu ***caracter complex*** **"Obiecte de cult medievale din colecțiile muzeale"**	Muzeul Județean Vaslui	15 decembrie
17.	Expoziția specială cu ***caracter complex*** **"Obiceiuri şi tradiții populare de iarnă" –** dedicată Sărbătorilor Crăciunului şi ale Anului Nou	Muzeul Județean Vaslui	30 decembrie

2012

Nr. crt.	Expoziția tematică sau specială	Entitatea implicată în realizare	Termen de finalizare
1.	Expoziția tematică de ***artă, memorialistică şi numismatică*** **"Stare de EMINESCU"**, în cadrul manifestării cultural-artistice *Ziua Națională a Culturii*	Muzeul Județean Vaslui	15 ianuarie
2.	Expoziția tematică de ***artă plastică*** **"Festivalul Internațional A.R.T.E"**a filialei UAPR Iaşi	Muzeul Județean Vaslui Uniunea Artiştilor Plastici Iaşi	15 februarie
3.	Expoziție de artă plastică**„Patrimoniul plastic al județului Vaslui"** – cu lucrări plastice şi din alte colecții muzeale	Muzeul Județean Vaslui Muzeul **"**V. Pârvan**"** Bârlad Muzeul Municipal Huşi	20 martie
4.	Expoziția tematică de ***arheologie*** **„CUCUTENI - un tezaur național"**	Muzeul Județean Vaslui	1 aprilie
5.	Expoziția tematică de artă şi tradiție creştină **„Credință şi tradiție pascală"**	Muzeul Județean Vaslui	15 aprilie
6	Expoziția ***de artă plastică*** **„MOŞTENIREA LUI DAUMIER"** a elevilor claselor de artă plastică din județul Vaslui	Muzeul Județean Vaslui Casa de Cultură Bârlad	27 aprilie
7.	Expoziția tematică de ***artă plastică*** **"Dor de peisaj"** – dedicată ZILEI INTERNAȚIONALE A A MUZEELOR	Muzeul Județean Vaslui	18 mai
8.	Expoziția tematică ***fotodocumentară*** **„DRAMA BASARABIEI - BICENTENARUL RĂŞLUIRII (1812-2012)"**	Muzeul Județean Vaslui	1 iunie
9.	Expoziția tematică cu caracter ***memorialistic*** **„PERSONALITĂȚI CULTURALE DĂNEŞTENE – Învățători EUGENIA şi COSTACHE BURAGA"**	Muzeul Județean Vaslui Primăria comunei DĂNEŞTI	30 iunie
10.	Expoziția de pictură ***„Cădere în timp"*** a artistului plastic ieşean FELIX AFTENE	Muzeul Județean Vaslui Uniunea Artiştilor Plastici Iaşi	20 iulie
11.	Expoziția tematică de ***obiecte cu caracter memorialistic şi istoric*** **"Glorie Armatei Române"** – dedicată victoriilor românești din luptele de la Mărăşti-Mărăşeşti-Oituz	Muzeul Județean Vaslui Muzeul Militar Național Muzeul Militar Constanța	17 august
12.	Expoziția de pictură ***„Desfătarea Naturii"*** a artistului IULIAN CRĂCIUN din Vaslui	Muzeul Județean Vaslui Primăria Municipiului Vaslui Clubul de zi Prietenia Vaslui	20 septembrie
13.	Expoziția de de pictură ***„Peisaje ale sufletului"*** a pictorului MIHAI CÂRSTEA din Bucureşti	Muzeul Județean Vaslui Galeriile de artă N. N. Tonitza Bârlad	1 octombrie
14.	Expoziția **„SALONUL INTERNA IONAL DE CARICATURĂ"** din cadrul **Festivalului Umorului „Constantin Tănase" Vaslui**	Muzeul Județean Vaslui	8 octombrie

15.	Expoziția de ***caricatură*** **„Personalități în imagini 3D”** a lui **ŞTEFAN POPA POPAS**	Muzeul Județean Vaslui	8 octombrie
16.	Expoziția de ***caricatură*** **„I. L. CARAGIALE – un omagiu planetar”** a lui **NICOLAE IONIȚĂ**	Muzeul Județean Vaslui Casa de Cultură Vaslui	8 octombrie
17.	Expoziția de ***caricatură*** **„Îndreptarul politicianului român. Dicționar”** a lui **COSTEL PĂTRĂŞCAN**	Muzeul Județean Vaslui Biblioteca Județeană Vaslui	9 octombrie
18.	Expoziția de ***caricatură*** **„Viziteisme II”** a lui **NICOLAE VIZITEU**	Muzeul Județean Vaslui Primăria Municipiului Vaslui	9 octombrie
19.	Expoziția specială cu ***caracter complex*** **„Emil Racoviță şi participarea sa la Expediția belgiană din Antarctica” –** organizată la Iaşi, în parteneriat cu Societatea ***Belgica***	Muzeul Județean Vaslui Complexul Muzeal Moldova Iaşi Organizația ***New Belgica***	15 noiembrie
20.	Expoziția specială cu ***caracter arheologic*** **“LUX, UTIL ŞI ESTETIC. Podoabe şi accesorii vestimentare romane de la APULUM” –** obiecte din aşezarea şi castrul roman de la APULUM	Muzeul Județean Vaslui Muzeul Unirii Alba Iulia	6 decembrie

III.7. Informații despre secții/filiale etc., după caz

Muzeul Județean “Ştefan cel Mare” Vaslui funcționează structurat pe patru secții şi are un compartiment, după cum urmează:

- Secția istorie veche şi arheologie;
- Secția istorie modernă şi contemporană;
- Secția istorie memorială, artă populară şi etnografie;
- Secția protejare a patrimoniului muzeal, conservare şi restaurare;
- Compartimentul financiar-contabil şi administrativ - gospodăresc

Secția Istorie veche şi arheologie - are în vedere cercetarea, evidența, conservarea, restaurarea şi valorificarea patrimoniului arheologic şi istoric din epocile preistorie şi protoistorie, Antichitate, perioada migrațiilor şi cea a Evului Mediu. În cadrul acestei Secții, există şi ***Compartimentul de numismatică şi medalistică***, care valorifică patrimoniul numismatic şi medalistic al muzeului.

Secția Istorie modernă şi contemporană - are specialişti a căror atribuții constă în realizarea de programe şi proiecte culturale privind patrimoniul istoric din epoca modernă şi cea contemporană.

Secția Istorie memorială, artă populară şi etnografie - asigură integritatea, securitatea şi conservarea bunurilor care fac obiectul patrimoniului memorialistic, popular şi etnografic din muzeu şi realizează programele educaționale ale Muzeului în domeniul etnografic şi memorialistic. În cadrul acestei Secții există şi ***Compartimentul de artă plastică românească contemporană*** - care organizează expoziții temporare de artă fotografică, de artă plastică contemporană, în raport direct cu necesitățile comunității județene.

Secția Protejare a patrimoniului muzeal, conservare şi restaurare - are specialişti care se ocupă cu evidența bunurilor culturale, cu protejarea, siguranța, restaurarea şi conservarea bunurilor culturale de patrimoniu, conform Normele de conservare şi restaurare ale Ministerului Culturii şi Patrimoniului Național.

Compartimentul financiar-contabil şi administrativ-gospodăresc se ocupă de realizarea evidențelor financiar-contabile ale instituției, conform actelor normative în vigoare, dar şi de activitatea administrativă şi gospodărească a muzeului.

B. REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ŞI FUNCȚIONARE A INSTITUȚIEI

Regulamentul de organizare şi funcționare este aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Vaslui Nr. 56/ 2011.

IV. SARCINI ŞI OBIECTIVE PENTRU MANAGEMENT

IV.1. Sarcini

Pentru perioada 2013 – 2018 managementul va avea următoarele sarcini:

- asigurarea conducerii activității curente a instituției;
- exercitarea atribuției de ordonator secundar de credite;
- crearea unui cadru propice dialogului intercultural, schimburilor de experiență şi promovării culturii românești în țară şi peste hotare;
- să reprezinte instituția în raporturile cu terții;

- realizarea unei viziuni strategice pe termen scurt, mediu şi lung asupra dezvoltării instituţiei privind urmărirea distribuirii coerente şi armonioase a sarcinilor de serviciu;
- analiza curentă şi periodică, evaluarea şi instruirea activităţii tuturor salariaţilor, iniţierea corecturilor necesare optimizării activităţii, atragerea unor tineri specialişti în vederea formării lor profesionale, schimbarea perspectivei personalului asupra muzeului;
- decide asupra modului de utilizare a bugetului aprobat al instituţiei, conform prevederilor contractului de management, cu respectarea prevederilor legale;
- să coordoneze activitatea de valorificare a colecţiilor muzeale prin organizarea de expoziţii, realizarea unor materiale publicitare performante, elaborarea de studii din domeniul ştiinţei, informării şi comunicării, pe parcursul participării la conferinţe de specialitate;
- să stimuleze circulaţia informaţiilor muzeale şi atragerea de vizitatori, atât prin sporirea numărului beneficiarilor cât şi a serviciilor oferite de muzeu;
- să contribuie la atragerea de noi parteneri din ţară şi străinătate, prin iniţierea unor proiecte din domeniile specifice, în scopul adaptării serviciilor la cerinţele şi aşteptările vizitatorilor raportate la cerinţele standardelor de calitate ISO;
- să evalueze activitatea de actualizare şi gestionare permanentă a bazei de date referitoare la colecţii, respectiv a catalogului on-line al serviciilor oferite de muzeu, prin sporirea numărului de cercetări, expoziţii şi vizibilitate publică;
- să contribuie la constituirea unor instrumente de informare performante;
- dezvoltarea politicii de marketing adaptate produsului cultural venind în întâmpinarea solicitărilor consumatorilor de artă muzeală;
- cunoaşterea opiniilor publicului prin chestionare şi sondaje periodice şi ulterior modificarea eventuală a programelor/proiectelor ţinând cont de nevoile şi preferinţele acestuia;
- încheierea mai multor protocoale de colaborare şi parteneriate, acorduri de asociere cu primării, instituţii de învăţământ, instituţii de cultură şi instituţii aflate în subordinea Consiliului judeţean Vaslui;
- îmbunătăţirea şi actualizarea permanentă a paginii web a muzeului;
- creşterea calităţii comunicării publice (televiziune, mass media);
- să coordoneze păstrarea şi îmbogăţirea patrimoniului muzeal prin achiziţii sau prin donaţii;
- să contribuie la atragerea de noi parteneri din ţară şi străinătate, prin iniţierea unor proiecte din domeniul secţiilor muzeale, istorie, artă, arheologie, etnografie;
- să eficientizeze procesul de introducere a fişelor privind reinventarierea colecţiilor muzeale conform noilor prevederi legale;
- să sprijine realizarea activităţilor de pedagogie muzeală care sunt esenţiale în educaţia unei generaţii noi, fideli ai muzeului modern şi crearea unor posibilităţi de educaţie suplimentară pentru şcoli;
- îndeplineşte toate obligaţiile ce derivă din aprobarea proiectului de management, cele stabilite prin dispoziţiile Consiliului judeţean, respectiv cele prevăzute în legislaţia în vigoare şi în reglementările care privesc funcţionarea Muzeului judeţean "Ştefan cel Mare" Vaslui;
- transmite către Consiliul judeţean, conform dispoziţiilor legale privind managementul instituţiilor de cultură, rapoartele de activitate/raport final, precum şi alte comunicări necesare.

IV.2. Obiective

Pentru perioada vizată managementul va avea ca obiectiv principal dezvoltarea Muzeului judeţean "Ştefan cel Mare" Vaslui, urmărind:

a) *managementul resurselor umane*

Obiectiv: asigurarea, dezvoltarea, motivarea resurselor umane în cadrul instituţiei în vederea realizării cu maximă eficienţă a obiectivelor acesteia şi satisfacerii nevoilor angajaţilor.

Conducerea – rolul managerului:

- creşterea eficienţei şi eficacităţii personalului;

- reducerea absenteismului, a fluctuațiilor de personal;
- identificarea şi soluționarea conflictelor;
- creşterea satisfacției în muncă a angajaților;
- asigurarea condițiilor privind formarea şi perfecționarea angajaților, în scopul dezvoltării competențelor cheie care să permită acestora să formeze sarcini aferente unor posturi prezente sau viitoare, potrivit prevederilor legale;
- creşterea capacității de inovare, rezolvare a problemelor şi dezvoltarea instituției.

Personalul – planificarea resurselor umane are în vedere dimensionarea şi utilizarea eficientă a personalului de execuție necesar funcționării instituției.

b) *managementul economico - financiar*

Obiectiv: previzionarea evoluției financiare a instituției raportat la perioada de management, corelată cu resursele financiare necesare de alocat din subvenții/alocații bugetare acordate instituției de către Consiliul județean Vaslui.

Bugetul de venituri (subvenții/alocații, surse atrase/venituri proprii) – vor fi avute în vedere :

- creşterea veniturilor proprii şi a surselor atrase în totalul bugetului de venituri al instituției;
- proiecția ponderii subvențiilor/alocațiilor în totalul bugetului de venituri al instituției;
- proiecția evoluției veniturilor proprii realizate din activități conexe ori complementare activității de bază;
- previzionarea evoluției veniturilor propuse a fi atrase, cu menționarea surselor vizate.

Bugetul de cheltuieli (personal: contracte de muncă/convenții/contracte încheiate în baza legilor speciale; bunuri şi servicii, cheltuieli de capital, cheltuieli de întreținere; cheltuieli pentru reparații capitale) – vor fi avute în vedere:

- măsuri de eficientizare a cheltuielilor;
- proiecția cheltuielilor efectuate din subvenții/alocații bugetare;
- previzionarea evoluției cheltuielilor şi definirea surselor şi procentelor de finanțare;
- previzionarea cheltuielilor de capital ale instituției şi definirea surselor şi procentelor de finanțare;
- proiecția evoluției costurilor aferente proiectelor şi programelor propuse, prin realizarea de previziuni financiare privind investițiile preconizate în proiecte, pe întreaga perioadă de management, respectiv 5 ani.

. c) *managementul administrativ*

Obiectiv: întărirea capacității instituționale şi de administrare a programelor, acțiunilor şi activităților cultural – educative.

Reglementări prin acte normative - elaborarea unor propuneri ce vor fi incluse în proiecte de hotărâre vizând îmbunătățirea modului de administrare a instituției.

d) *managementul de proiect*

- definirea şi punerea în practică a strategiei care să permită îndeplinirea proiectului de management
- asigurarea condițiilor pentru aplicarea prevederilor legale în vigoare privind muzeele
- stabilirea unor obiective clar definite pe termen scurt, mediu şi lung în corelație cu misiunea instituției
- creşterea prestigiului şi notorietății Muzeului județean “Ştefan cel Mare” Vaslui pentru dobândirea locului său în cultura națională
- dezvoltarea activității de cercetare a patrimoniului
- creşterea vizibilității Muzeului județean “Ştefan cel Mare” Vaslui, transformarea acestuia într-o instituție bine primită de public, utilizarea unor tehnici de marketing cultural în vederea creării unui brand al muzeului, dezvoltarea shopurilor muzeale şi crearea unei imagini dinamice, atractive şi interactive
- folosirea eficientă a spațiilor muzeului în condițiile efectuării unor lucrări de reabilitare şi/sau reamenajare

- realizarea procedurilor de lucru pentru fiecare secție/serviciu/compartiment
- creşterea veniturilor proprii ale instituției

V. Perioada pentru care se întocmeşte proiectul de management

Proiectul întocmit de candidat (autor responsabil), în baza legii române, cu respectarea prevederilor din actele normative indicate în bibliografie, este limitat la un număr de max. 45 pagini + anexe, redactat folosind editorul Microsoft WORD cu caractere româneşti, iar formatul fişierului să fie **doc**. Se va utiliza fontul Times New Roman, cu caractere de 14 pentru titluri şi 12 pentru text, la 1 rând, cu următorul format:

a. formatul paginii: A4;
b. setarea paginii: 3 cm sus, 2 cm jos, 2,5 cm stânga, 2,5 cm dreapta; portret; margini în oglindă;
c. alinierea textului: stânga-dreapta (Justified);
d. spațierea: 1 rânduri; după titlurile capitolelor se lasă două spații albe;
e. alinierea paragrafelor noi: la 1,25 cm (Paragraph – Indentation – Special – First line: by 1.25 cm);
f. numărul paginii: poziționat jos, centrat;
g. titlurile de capitole se scriu centrat, cu caractere majuscule, iar cele de subcapitole se scriu cu caractere cursive şi se aliniază la fel ca paragrafele (la 1,25 cm)

Proiectul întocmit de candidat trebuie să conțină punctul de vedere al candidatului asupra dezvoltării şi evoluției Muzeului Județean "Ştefan cel Mare" din Vaslui pe perioada proiectului de management, respectiv 5 ani.

În întocmirea proiectului se cere utilizarea **termenilor** în înțelesul **definițiilor prevăzute la art. 2 din O.U.G. nr. 189/2008** aprobată prin Legea nr. 269/2009.

In evaluarea proiectului de management se va urmări modul în care oferta candidatului răspunde la obiectivele şi sarcinile formulate în baza prevederilor art. 12 alin. (1) din O.U.G. nr. 189/2008, având în vedere următoarele prevederi, care reprezintă totodată şi **criteriile generale de analiză şi notare** a proiectelor de management:

a) analiza socioculturală a mediului în care îşi desfăşoară activitatea instituția şi propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent;

b) analiza activității profesionale a instituției şi propuneri privind îmbunătățirea acesteia;

c) analiza organizării instituției şi propuneri de restructurare şi/sau de reorganizare, după caz;

d) analiza situației economico-financiare a instituției;

e) strategia, programele şi planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției,conform sarcinilor şi obiectivelor prevăzute la pct. IV;

f) previzionarea evoluției economico - financiare a instituției, cu menționarea resurselor financiare necesar a fi alocate de către autoritate.

Proiectul de management, structurat obligatoriu pe modelul de mai jos, trebuie să conțină propuneri şi soluții manageriale concrete, în vederea funcționării şi dezvoltării instituției, a realizării integrale a sarcinilor şi obiectivelor propuse.

VI. Structura proiectului de management

A. analiza socioculturală a mediului în care îşi desfăşoară activitatea instituția publică de cultură şi propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent:

a.1. instituții/organizații1 care se adresează aceleiaşi comunități;

a.2. participarea instituției în/la programe/proiecte europene/internaționale;

a.3. cunoaşterea activității instituției în/de către comunitatea beneficiară a acestora;

a.4. acțiuni întreprinse pentru îmbunătățirea promovării/activități de PR/de strategii media;

a.5. reflectarea instituției în presa de specialitate;

a.6. profilul/portretul beneficiarului actual:

- analiza datelor obținute;
- estimări pentru atragerea altor categorii de beneficiari;

a.7. beneficiarul-țintă al activităților instituției:

- pe termen scurt;
- pe termen lung;

a.8. descrierea modului de dobândire a cunoașterii categoriilor de beneficiari (tipul informațiilor: studii, cercetări, alte surse de informare);

a.9. utilizarea spațiilor instituției;

a. 10. propuneri de îmbunătățiri ale spațiilor: modificări, extinderi, reparații, reabilitări, după caz.

B. Analiza activității profesionale a instituției şi propuneri privind îmbunătățirea acesteia:

b.l. analiza programelor/proiectelor instituției;

b.2. analiza participării la festivaluri, gale, concursuri, saloane, târguri etc. (în țară, la nivel național/internațional, în Uniunea Europeană, după caz, în alte state);

b.3. analiza misiunii actuale a instituției: ce mesaj poartă instituția, cum este percepută, factori de succes şi elemente de valorizare socială, aşteptări ale beneficiarilor etc;

b.4. concluzii:

- reformularea mesajului, după caz;
- descrierea principalelor direcții pentru îndeplinirea misiunii.

C. Analiza organizării instituției şi propuneri de restructurare şi/sau de reorganizare, după caz:

c.l. analiza reglementărilor interne ale instituției şi ale actelor normative incidente;

c.2. propuneri privind modificarea reglementărilor interne şi/sau ale actelor normative incidente;

c.3. funcționarea instituțiilor, delegarea responsabilităților, analiza activității consiliilor de conducere, prin formularea de propuneri de modificare a regulilor de organizare şi funcționare ale acestora şi, după caz, ale celorlalte celorlalte organe colegiale, precum şi propuneri de modificare a limitelor de competențe la nivelul structurilor de conducere ale instituției;

c.4. analiza nivelului de perfecționare a personalului angajat, propuneri privind cursuri de perfecționare pentru conducere şi restul personalului, prin prezentarea listei cuprinzând propuneri de funcții de execuție, şi / sau de conducere, cu menționarea duratei şi tipului cursului de formare / perfecționare profesională.

D. Analiza situației economico-financiare a instituției:

d.l. analiza datelor de buget din caietul de obiective, după caz, completate cu informații solicitate/obținute de la instituție:

- bugetul de venituri (subvenții/alocații, surse atrase/venituri proprii);

- bugetul de cheltuieli (personal: contracte de muncă/convenții/contracte încheiate în baza legilor speciale; bunuri şi servicii; cheltuieli de capital, cheltuieli de întreținere; cheltuieli pentru reparații capitale);

d.2. analiza comparativă a cheltuielilor (estimate şi, după caz, realizate) în perioada/perioadele indicată/indicate în caietul de obiective, după caz, completate cu informații solicitate/obținute de instituție:

Nr. Crt.	Programul	Tipul proiectului	Denumirea proiectului	Devizul estimativ	Devizul realizat	Observații, comentarii, concluzii
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
		Proiecte mici				
		Proiecte medii				
		Proiecte mari				
	Total:	Total:		Total:	Total:	

d.3. analiza gradului de acoperire din surse atrase/venituri proprii a cheltuielilor instituției:

- analiza veniturilor proprii realizate din activitatea de bază, specifică instituției, pe categorii de bilete/tarife practicate: preț întreg/preț redus/bilet profesional/bilet onorific, abonamente, cu menționarea celorlalte facilități practicate;

- analiza veniturilor proprii realizate din alte activități ale instituției;

- analiza veniturilor realizate din prestări de servicii culturale în cadrul parteneriatelor cu alte autorități publice locale;

d.4. analiza gradului de creştere a surselor atrase/veniturilor proprii în totalul veniturilor;

d.5. analiza ponderii cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor;

d.6. analiza ponderii cheltuielilor de capital din bugetul total;

d.7. analiza gradului de acoperire a salariilor din subvenție/alocație:

- ponderea cheltuielilor efectuate în cadrul raporturilor contractuale, altele decât contractele de muncă (drepturi de autor, drepturi conexe, contracte şi convenții civile);

d.8. cheltuieli pe beneficiar, din care:

- din subvenție;
- din venituri proprii.

E. Strategia, programele şi planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției, conform sarcinilor şi obiectivelor prevăzute la pct. IV:

e.l. prezentarea strategiei culturale (artistice, după caz) pentru întreaga perioadă de management;

e.2. programele propuse pentru întreaga perioadă de management, cu denumirea şi, după caz, descrierea fiecărui program, a scopului şi țintei acestuia, exemplificări;

e.3. proiecte propuse în cadrul programelor;

e.4. alte evenimente, activități specifice instituției, planificate pentru perioada de management.

F. Previzionarea evoluției economico-financiare a instituției, cu menționarea resurselor financiare necesar a fi alocate de către autoritate:

f.l. previzionarea evoluției economico-financiare a instituției pentru următorii 5 ani (perioada proiectului de management), corelată cu resursele financiare necesar a fi alocate din alocația acordată instituției de către Consiliul județean Vaslui;

- previzionarea evoluției cheltuielilor de personal ale instituției;

- previzionarea evoluției veniturilor propuse a fi atrase de către candidat, cu menționarea surselor vizate;

f.2. previzionarea evoluției costurilor, cuprinsă în **anexa nr. 1** la prezentul caiet de obiective, aferente proiectelor (din programele propuse), prin realizarea unei proiecții financiare privind investițiile preconizate în proiecte, cuprinsă în **anexa nr. 2** la prezentul caiet de obiective pentru întreaga perioadă de management;

f.3. proiecția veniturilor proprii realizate din activitatea de bază, specifică instituției, pe categorii de bilete/tarife practicate, cuprinsă în **anexa nr. 3** la prezentul caiet de obiective.

VII. Alte precizări

Candidații, în baza unei cereri motivate, pot solicita de la Muzeul Județean "Ştefan cel Mare" Vaslui informații suplimentare, necesare elaborării proiectelor de management. Relații suplimentare privind întocmirea proiectului de management se pot obține şi de la Serviciul management resurse umane din cadrul Consiliului Județean Vaslui.

VIII. Anexele nr.1 – 3 fac parte integrantă din prezentul Caiet de obiective.

ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
CONSILIUL JUDEȚEAN
PREŞEDINTE

E X P U N E R E D E M O T I V E

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Caietului de obiective şi a Regulamentului de organizare şi desfăşurare a concursului de proiecte de management organizat în vederea încredințării managementului la Muzeul județean „Ştefan cel Mare" Vaslui

Doamnelor şi domnilor consilieri,

În conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, modificată şi completată prin Legea nr. 269/2009, în vederea încredințării managementului instituțiilor publice de cultură aflate sub autoritate, Consiliul județean Vaslui organizează concurs de proiecte de management, în condițiile şi cu respectarea prevederilor legale în domeniu.

Având în vedere faptul că, postul de manager al Muzeului județean „Ştefan cel Mare" Vaslui este vacant, s-a demarat procedura de organizare si desfăşurare a concursului de proiecte de management în vederea încredințării managementului la Muzeul județean „Ştefan cel Mare" Vaslui.

Pregătirea concursului de proiecte de management de către autoritate constă în elaborarea şi aprobarea caietului de obiective şi a regulamentului de organizare şi desfăşurare a concursului de proiecte de management.

În conformitate cu prevederile art. 6, alin. (1), lit. „a" din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, modificată şi completată prin Legea nr. 269/2009 şi ale Hotărârii de Guvern nr. 1301/2009 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi desfăşurare a concursului de proiecte de management, modelului-cadru al caietului de obiective, modelului-cadru al contractului de management, regulamentului-cadru de organizare şi desfăşurare a evaluării managementului şi modelului-cadru al raportului de activitate, autoritățile care au în subordine instituții publice de cultură elaborează şi aprobă caietul de obiective şi regulamentul de organizare şi desfăşurare a concursului.

Caietul de obiective este întocmit respectându-se modelul cadru, ținând cont de următoarele criterii:

a) obiectivele şi misiunea instituției publice de cultură;

b) evoluțiile economice şi socioculturale ale comunității în care instituția publică de cultură îşi desfăşoară activitatea;

c) dezvoltarea specifică a instituției publice de cultură.

Caietul de obiective cuprinde prevederi organizatorice, financiare şi tehnice privind proiectul de management, după cum urmează:

a) date despre activitatea, bugetul şi specificul instituției publice de cultură;

b) regulamentul de organizare şi funcționare al instituției;

c) sarcini şi obiective pentru management;

d) perioada pentru care se încheie contractul de management, în intervalul de minimum 3 ani şi maximum 5 ani;

e) structura obligatorie a proiectului de management.

Prin caietul de obiective, autoritatea solicită managerului:

a) analiza socioculturală a mediului în care îşi desfăşoară activitatea instituția publică de cultură şi propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent;

b) analiza activității instituției publice de cultură şi, în funcție de specific, propuneri privind îmbunătățirea acesteia;

c) analiza organizării instituției publice de cultură şi propuneri de reorganizare şi/sau restructurare, după caz;

d) analiza situației economico-financiare a instituției publice de cultură;

e) strategia, programele şi planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției publice de cultură, conform sarcinilor şi obiectivelor formulate de consiliul județean;

f) o previziune a evoluției economico-financiare a instituției publice de cultură, cu o estimare a resurselor financiare necesare, spre a fi alocate de către consiliul județean.

Regulamentul de organizare şi desfăşurare a concursului de proiecte de management pentru Muzeul județean „Ştefan cel Mare” Vaslui supus analizei şi dezbaterii dumneavoastră prin prezentul proiect de hotărâre este structurat pe patru capitole care cuprind dispoziții generale privind organizarea concursului, forma de organizare şi funcționare a comisiei de concurs, analiza şi notarea proiectelor de management şi soluționarea contestațiilor.

Ținând seama de prevederile legale mai sus menționate, am inițiat proiectul de hotărâre privind aprobarea Caietului de obiective şi a Regulamentului de organizare şi desfăşurare a concursului de proiecte de management pentru Muzeul județean „Ştefan cel Mare” Vaslui, pe care vă propun să-l adoptați în forma prezentată.

PREŞEDINTE,

Dumitru Buzatu

ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
CONSILIUL JUDEȚEAN
Serviciul management resurse umane,
relații mass –media, informare cetățeni

R A P O R T D E S P E C I A L I T A T E

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Caietului de obiective şi a Regulamentului de organizare şi desfăşurare a concursului de proiecte de management organizat în vederea încredințării managementului la Muzeul județean „Ştefan cel Mare” Vaslui

În baza prevederilor art. 98 coroborate cu cele ale art. 44 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, modificată şi completată ulterior şi ale art. 43 din regulamentul de funcționare al Consiliului județean Vaslui, Serviciul management resurse umane, relații mass-media, informare cetățeni a analizat proiectul de hotărâre privind aprobarea Caietului de obiective şi a Regulamentului de organizare şi desfăşurare a concursului de proiecte de management organizat în vederea încredințării managementului la Muzeul județean „Ştefan cel Mare” Vaslui, pe care vă propun să-l adoptați în forma prezentată.

În vederea organizării concursului de proiecte de management pentru încredințarea managementului la Muzeul județean „Ştefan cel Mare” Vaslui, se impune aprobarea caietului de obiective care va sta la baza elaborării proiectului managerial precum şi a regulamentului pentru organizarea şi desfăşurarea concursului de proiecte de management.

Caietului de obiective al instituției de cultură a fost întocmit cu respectarea modelului cadru prevăzut în anexa nr. 3 la Hotărârea de Guvern nr. 1301/2009 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi desfăşurare a concursului de proiecte de management, modelului-cadru al caietului de obiective, modelului-cadru al contractului de management, regulamentului-cadru de organizare şi desfăşurare a evaluării managementului şi modelului-cadru al raportului de activitate.

Regulamentul de organizare şi desfăşurare a concursului de proiecte de management organizat în vederea încredințării managementului la Muzeul județean „Ştefan cel Mare” Vaslui supus analizei şi dezbaterii dumneavoastră prin prezentul proiect de hotărâre este structurat pe patru capitole care cuprind dispoziții generale privind forma de constituire, organizarea şi funcționarea comisiei de concurs, analiza şi notarea proiectelor de management şi soluționarea contestațiilor şi este întocmit cu respectarea modelului cadru prevăzut în anexa nr. 1 la H G nr. 1301/2009.

Analizând cele mai sus menționate, apreciez că proiectul de hotărâre întruneşte condițiile de legalitate şi poate fi supus dezbaterii şedinței în plen a Consiliului județean Vaslui.

ŞEF SERVICIU,
ec. Maria Anton

ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
CONSILIUL JUDEȚEAN

Anexa nr. 2
la Hotărârea nr. ____/2013

R E G U L A M E N T

de organizare şi desfăşurare a concursului de proiecte de management organizat în vederea încredințării managementului la Muzeul județean „Ştefan cel Mare” Vaslui

CAP. I
Dispoziții generale

ART. 1

Concursul de proiecte de management pentru Muzeul județean “Ştefan cel Mare” Vaslui, aflat în subordinea Consiliului județean Vaslui, denumit în continuare autoritatea, se organizează în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 269/2009, denumită în continuare ordonanța de urgență, precum şi cu cele ale prezentului regulament.

ART. 2

Concursul de proiecte de management se desfăşoară conform următorului calendar, stabilit cu respectarea dispozițiilor art. 9 din ordonanța de urgență:

a) **15 aprilie 2013**, aducerea la cunoştința publică a condițiilor de participare la concurs, caietului de obiective, bibliografiei, prezentului regulament, precum şi a datelor de depunere a mapelor de concurs, a proiectelor de management şi desfăşurarea etapelor concursului;

b) **16 mai 2013**, depunerea mapelor de concurs şi a proiectelor de management de către candidați; proiectele de management sunt elaborate de către candidat fără a fi personalizate, fără a avea semnături sau indicii privind identitatea autorului, cu respectarea cerințelor din caietul de obiective şi a prevederilor legislației prevăzute în bibliografie;

c) **17 mai - 27 mai 2013**, analiza proiectelor de management;

d) 2**8 mai - 7 iunie 2013**, susținerea proiectelor de management în cadrul interviului.

CAP. II
Organizarea şi funcționarea comisiei de concurs

ART. 3

(1) Comisia de concurs, denumită în continuare Comisia, este alcătuită din:

a) 1 reprezentant al autorității;

b) 2 specialişti.

(2) Membrii comisiei sunt numiți prin dispoziția preşedintelui. Reprezentantul autorității este desemnat prin hotărâre a Consiliului Județean Vaslui.

ART. 4

(1) Comisia are următoarele atribuții principale:

a) elimină din concurs proiectele de management care conțin informații privind identitatea autorului;

b) analizează proiectele de management depuse de candidați, acordând note pentru fiecare etapă a concursului;

c) stabileşte rezultatul concursului pe baza rezultatelor fiecărei etape;

(2) Comisia poate formula recomandări autorității privind durata contractului de management, în limitele prevăzute la art. 11 alin. (2) lit. d) din ordonanța de urgență, şi, după caz, privind conținutul acestuia.

(3) Lucrările şi dezbaterile din cadrul Comisiei sunt confidențiale.

ART. 5

(1) Secretariatul Comisiei este asigurat prin grija Serviciului Management resurse umane din cadrul consiliului județean.

(2) Secretariatul are următoarele atribuții:

a) asigură condițiile tehnico-organizatorice pentru desfăşurarea concursului;

b) verifică legalitatea şi conformitatea documentelor depuse de candidați;

c) elimină, pe bază de proces-verbal, mapele de concurs incomplete şi pe cele care conțin documente neconforme cu cerințele din anunțul public şi îi anunță pe candidații în cauză;

d) certifică pentru conformitatea cu originalul copiile actelor din dosarul de concurs, pe baza documentelor originale;

e) întocmeşte pentru membrii Comisiei declarațiile de confidențialitate;

f) transmite membrilor Comisiei proiectele de management ale candidaților cu dosare admise;

g) participă la şedințele Comisiei, fără drept de vot;

h) consemnează în documente redactate la finele fiecărei etape nota fiecărui candidat;

i) aduce la cunoştința candidaților, în scris, nota obținută în prima etapă, în termenul prevăzut la art. 19 alin. (2) din ordonanța de urgență;

j) calculează nota fiecărui candidat şi redactează procesul-verbal al concursului, consemnând, după caz, recomandările Comisiei;

k) aduce la cunoştința candidaților, în scris, nota obținută în prima etapă a concursului, în termenul prevăzut la art. 19 alin. (2) din ordonanța de urgență, şi asigură afişarea acesteia la sediul autorității, la sediul instituției, precum şi pe pagina de internet a acesteia, după caz;

l) aduce la cunoştința candidaților, în scris, rezultatul concursului, în termenul prevăzut la art. 19 alin. (8) din ordonanța de urgență, şi asigură afişarea acestuia la sediul autorității, la sediul instituției, precum şi pe pagina de internet a autorității, după caz;

m) asigură aducerea la cunoştința publică a rezultatului final al concursului, a listei nominale a candidaților şi a altor informații de interes public, în termenul prevăzut la art. 20 alin. (4) din ordonanța de urgență;

CAP. III
Analiza şi notarea proiectelor de management, Rezultatul concursului

ART. 6

(1) Membrii Comisiei studiază individual proiectele de management primite în format electronic şi/sau pe suport hârtie de la secretariat.

(2) Analiza şi notarea proiectelor de management se fac în baza criteriilor generale din caietul de obiective, prevăzute la art. 12 alin. (1) din ordonanța de urgență.

(3) Comisia îşi desfăşoară activitatea în şedințe, organizate la sediul autorității, în cadrul cărora membrii acesteia:

a) analizează caietul de obiective şi stabilesc punctajul/grila de evaluare pentru criteriile în baza cărora se notează proiectele de management şi interviul;

b) dezbat, analizează şi notează proiectele de management - pentru prima etapă a concursului;

c) acordă note pentru cea de-a doua etapă a concursului - susținerea, în cadrul interviului, a proiectelor de management de către candidații admişi;

(4) Data, ordinea de zi şi locul de desfăşurare a şedințelor sunt anunțate de către secretariat cu cel puțin 2 zile înainte de desfăşurarea acestora.

ART. 7

(1) Notarea se face prin acordarea de către fiecare membru al Comisiei de note, de la 1 la 10, pentru fiecare etapă.

(2) Nota candidatului, acordată de fiecare membru, se calculează prin aplicarea formulei stabilite de Comisie în cadrul şedințelor prevăzute la art. 6 alin. (3).

(3) Rezultatul final al fiecărei candidaturi se calculează prin media aritmetică a notelor acordate candidatului de fiecare membru al Comisiei.

[Rezultatul final] = (nota 1 + nota 2 + nota 3 + nota x)/x

x – numărul membrilor *Comisiei* stabilit de *autoritate* pentru concurs.

CAP. IV
Soluționarea contestațiilor

ART. 8

Candidații nemulțumiți pot depune contestații asupra modului de respectare a procedurii privind organizarea şi desfăşurarea concursului la sediul Consiliului județean Vaslui, Serviciul management resurse umane, relații mass - media în termen de 5 zile lucrătoare de la data comunicării rezultatului concursului.

ART. 9

(1) Contestațiile se soluționează în termenul de 3 zile lucrătoare prevăzut la art. 20 alin. (3) din ordonanța de urgență.

(2) Comisia de soluționare a contestațiilor este alcătuită din 3 membri, numiți cu respectarea dispozițiilor art. 21 alin. (2) din ordonanța de urgență.