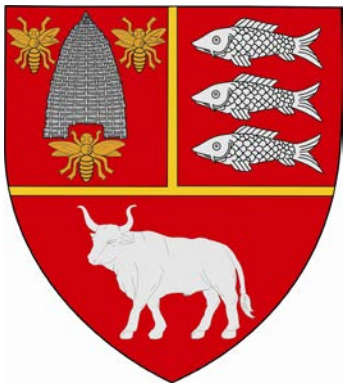
# MONITORUL OFICIAL
# al
# JUDEŢULUI VASLUI



**Anul XXI, Nr. 2** HOTARÂRI, DISPOZIŢII ŞI ALTE ACTE **februarie 2018**

## S U M A R
## HOTĂRÂRI ALE CONSILIULUI JUDEŢEAN VASLUI


| Nr. | Hotărârea | Pag. |
|---|---|---|
| **12** | privind adoptarea bugetului local al județului Vaslui pe anul 2018 și a estimărilor pentru anii 2019-2021; | **4** |
| **13** | privind utilizarea excedentului bugetului local al județului Vaslui rezultat la încheierea exercițiului bugetar 2017; | **101** |
| **14** | privind adoptarea bugetului instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii pe anul 2018 și a estimărilor pentru anii 2019-2021; | **102** |
| **15** | privind adoptarea bugetului fondurilor externe nerambursabile pe anul 2018; | **192** |
| **16** | privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al Societăţii “Lucrări Drumuri și Poduri” S.A. Vaslui pe anul 2018 și a estimărilor pentru anii 2019-2020; | **196** |
| **17** | privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al Societăţii “Centrul de Resurse pentru Afaceri Vaslui ” CRAV S.A. pe anul 2018 și a estimărilor pentru anii 2019-2020; | **208** |
| **18** | privind aprobarea contului de execuţie al bugetului local al Judeţului Vaslui, al bugetului instituţiilor publice şi activităţilor finanţate integral sau parţial din venituri proprii și al bugetului fondurilor externe nerambursabile pe perioada 01.01.2017-31.12.2017; | **220** |

| Nr. | Hotărârea | Pag. |
|---|---|---|
| 19 | privind aprobarea dezmembrării imobilului "Centrul de Recuperare și Reabilitare pentru Copii Fălciu", aflat în domeniul public al Județului Vaslui și în administrarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui; | 242 |
| 20 | pentru modificarea Hotărârii Consiliului Județean Vaslui nr. 198/2014 privind cofinanțarea proiectului "Asistență Tehnică pentru pregătirea aplicației de finanțare și a documentelor de atribuire pentru Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județul Vaslui în perioada 2014 - 2020"; | 244 |
| 21 | privind acordarea unui mandat special reprezentantului Județului Vaslui în Adunarea Generală a Asociației pentru dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciul de alimentare cu apă și de canalizare din municipiile Vaslui, Bârlad, Huși și orașul Negrești – județul Vaslui; | 246 |
| 22 | privind aprobarea Notei conceptuale și a Temei de proiectare pentru obiectivul de investiții "Extindere Unitate de Primiri Urgențe și Realizare Heliport"; | 248 |
| 23 | privind aprobarea Notei conceptuale și a Temei de proiectare pentru obiectivul de investiții "Reabilitare, modernizare și dotare Școala Profesională Specială "Sfânta Ecaterina" Huși"; | 273 |
| 24 | privind aprobarea documentației tehnico-economice (faza DALI) şi a indicatorilor tehnico-economici aferenţi obiectivului de investiție "Reabilitare, modernizare și dotare Școala Profesională "Sfânta Ecaterina" Huși"; *anexa, de dimensiuni mari este disponibilă pe site-ul instituției **www.cjvs.eu** | 285 |
| 25 | privind aprobarea valorii cotizației Județului Vaslui – Consiliul Județean Vaslui, în calitate de membru fondator al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară EURONEST, pentru anul 2018; | 312 |
| 26 | privind aprobarea Programului județean pentru finanțarea nerambursabilă a activităților nonprofit de interes general pentru anul 2018; | 313 |
| 27 | privind aprobarea Ghidurilor Solicitantului pentru domeniile cultură, culte, social și sport din cadrul Programului județean pentru finanțarea nerambursabilă a activităților nonprofit de interes general pentru anul 2018; | 317 |
| 28 | privind modificarea statului de funcții al personalului din cadrul Bibliotecii Județene "Nicolae Milescu Spătarul" Vaslui; | 495 |
| 29 | privind modificarea statului de funcții al personalului din cadrul Centrului de Asistență Medico-Socială Bărcești; | 496 |
| 30 | pentru avizarea constituirii Comisiilor de concurs/examen și de soluționare a contestațiilor pentru ocuparea funcției specifice comitetului director de Director medical la Spitalul Județean de Urgenta Vaslui; | 497 |
| 31 | privind aprobarea contribuției financiare a Judeţului Vaslui, în calitate de membru al Adunării Regiunilor Europene, pentru anul 2018 | 499 |
| 32 | privind aprobarea contribuției Județului Vaslui - Consiliul Judeţean Vaslui la Fondul pentru Dezvoltare | 500 |

| Nr. | Hotărârea | Pag. |
|---|---|---|
| **33** | privind aprobarea contribuţiei Judeţului Vaslui - Consiliul Judeţean Vaslui la bugetul Biroului Regional de Cooperare Transfrontalieră Iaşi | **501** |
| **34** | privind aprobarea Notei Conceptuale şi a Temei de proiectare pentru obiectivul de investiţii „CLĂDIRE PENTRU IMAGISTICĂ MEDICALĂ ŞI REZONANŢĂ MAGNETICĂ ÎN VEDEREA INSTALĂRII UNUI RMN ŞI COMPUTER TOMOGRAF" | **503** |
| **35** | privind aprobarea documentaţiei tehnico-economice (faza SF) şi a indicatorilor tehnico-economici aferenţi obiectivului de investiţii „CLĂDIRE PENTRU IMAGISTICĂ MEDICALĂ ŞI REZONANŢĂ MAGNETICĂ ÎN VEDEREA INSTALĂRII UNUI RMN SI COMPUTER TOMOGRAF"; | **511** |
| **36** | pentru modificarea şi completarea anexei la Hotărârea nr. 188/2016 privind aprobarea Planului de restructurare a Centrului de Recuperare şi Reabilitare pentru Persoane cu Handicap Huşi din cadrul Direcţiei Generale de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului Vaslui 2016-2020; | **592** |
| **37** | pentru modificarea şi completarea Hotărârii Consiliului Judeţean Vaslui nr. 175/2017 privind modificarea si completarea inventarului bunurilor care alcatuiesc domeniul public al Judetului Vaslui | **604** |

**ROMÂNIA**
**JUDEŢUL VASLUI**
**CONSILIUL JUDEŢEAN**

# HOTĂRÂREA Nr. 12 /2018

**privind adoptarea bugetului local al judeţului Vaslui pe anul 2018 şi a estimărilor pentru anii 2019-2021**

având în vedere:
- raportul Preşedintelui Consiliului Judeţean Vaslui;
- amendamentul înregistrat cu nr. 2561/27.02.2018;
- adresa Administraţiei Judeţene a Finanţelor Publice Vaslui nr. VSG-STZ-1961/8.01.2018;
- adresa Ministerului Finanţelor Publice nr. 462.010/4.01.2018;
- prevederile Ordinului Ministrului Finanţelor publice nr. 1954/27.12.2005 privind clasificaţia indicatorilor privind finanţele publice, cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile Legilor nr. 2/2018 privind Bugetul de stat pe anul 2018 şi nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare;

în temeiul prevederilor art. 91 alin. (3), lit. "a" şi art. 97 din Legea nr. 215/2001 privind administraţia publică locală, republicată, cu modificările şi completările ulterioare,

**Consiliul Judeţean Vaslui,**

## HOTĂRĂŞTE:

**Art.1.**- Prezenta hotărâre prevede şi autorizează pentru anul bugetar 2018 veniturile pe capitole şi subcapitole şi cheltuielile pe destinaţii şi pe ordonatori de credite pentru bugetul local al judeţului Vaslui.

**Art.2.**- (1) Bugetul local al judeţului Vaslui se stabileşte la venituri în sumă de 374.200.402 lei, la cheltuieli în sumă de 393.356.356 lei, cu un deficit în sumă de 19.155.954 lei ce va fi finanţat din excedentul înregistrat la finele exerciţiului bugetar 2017.

(2) Secţiunea de funcţionare a bugetului local al judeţului Vaslui, la partea de venituri, se stabileşte în sumă de 289.249.762 lei, iar la cheltuieli în sumă de 289.249.762 lei.

(3) Secţiunea de dezvoltare a bugetului local al judeţului Vaslui se stabileşte, la venituri în sumă de 84.950.640 lei, iar la cheltuieli în sumă de 104.106.594 lei, cu un deficit de 19.155.954 lei.

(4) Sinteza bugetului local al judeţului se prezintă în anexa nr. 1.

(5) Detalierea veniturilor bugetului local al judeţului, pe capitole şi subcapitole, este prevăzută în anexa nr. 2.

(6) Detalierea cheltuielilor bugetului local al judeţului, pe capitole, subcapitole şi articole, este prevăzută în anexa nr. 3, iar defalcarea cheltuielilor pe beneficiari de credite bugetare este redată în anexa nr. 4.

**Art.3.**- (1) Veniturile bugetului local al judeţului Vaslui, pe anul 2018, au următoarea structură:

| | -lei- |
|---|---|
| **VENITURI TOTALE:** | **374.200.402** |
| **din care:** | |
| - impozit pe venit, profit şi câştiguri de capital de la persoane fizice | 27.363.000 |
| - impozite şi taxe pe bunuri şi servicii | 173.940.600 |
| - venituri din proprietate | 774.914 |
| - vânzări de bunuri şi servicii | 1.256.520 |
| - subvenţii de la bugetul de stat | 166.216.142 |

- sume primite de la UE în contul plăților efectuate și prefinanțări aferente cadrului financiar 2014-2020 4.649.226

(2) „Impozitul pe venit, profit și câștiguri de capital de la persoane fizice" se constituie din „cote defalcate din impozitul pe venit" – cota de 11,25%, în cuantum de 19.352.000 lei și „sume alocate din cote defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale" – cota de 18,5%, în cuantum de 8.011.000 lei.

(3) În cadrul „impozitelor și taxelor pe bunuri și servicii", „sumele defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul județului" se stabilesc în cuantum de 79.192.000 lei, „sumele defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale" se stabilesc în cuantum de 83.908.000 lei, „sumele defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru drumuri" se stabilesc în cuantum de 10.020.000 lei, „impozitul pe mijloacele de transport" se stabilește în sumă de 610.575 lei, „taxele și tarifele pentru eliberarea de licențe și autorizații de funcționare" se stabilesc în cuantum de 210.025 lei.

(4) În cadrul „veniturilor din proprietate", „veniturile din concesiuni și închirieri" se stabilesc în cuantum de 469.404 lei, „veniturile din dividende" se stabilesc în cuantum de 305.500 lei, iar „veniturile din dobânzi" se stabilesc in suma de 10 lei.

(5) În cadrul veniturilor din „vânzări de bunuri și servicii", contribuția de întreținere persoanelor asistate se stabilește în sumă de 1.224.000 lei, iar „amenzile, penalitățile și confiscările" se stabilește în sumă de 32.520 lei.

(6) „Vărsămintele din secțiunea de funcționare pentru finanțarea secțiunii de dezvoltare a bugetului local" se stabilesc în sumă de 2.399.047 lei.

(7) În cadrul „subvențiilor de la bugetul de stat", pentru „finanțarea drepturilor acordate persoanelor cu handicap" se stabilește suma de 86.724.000 lei, pentru „subvenții de la bugetul de stat pentru finanțarea unităților de asistență medico-socială" se stabilește suma de 1.589.775 lei, pentru finanțarea Programului Național de Dezvoltare Locală se stabilește suma de 76.703.956 lei, iar pentru „subvenții de la bugetul de stat către bugetele locale necesare susținerii derulării proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile se stabilește suma de 1.198.411 lei.

(8) În cadrul „sumelor primite de la UE în contul plăților efectuate și prefinanțări aferente cadrului financiar 2014-2020", pentru Fondul European de Dezvoltare Regională se stabilește suma de 652.965 lei, pentru Fondul Social European se stabilește suma de 274.642 lei, pentru Fondul de Coeziune se stabilește suma de 3.688.379 lei, pentru Instrumentul European de Vecinătate se stabilește suma de 5.640 lei și pentru Alte programe comunitare se stabilește suma de 27.600 lei.

**Art.4.-** Încasarea impozitelor, taxelor, vărsămintelor și a celorlalte venituri ale bugetului local al județului pe anul 2018, de orice natură și proveniență, se efectuează în conformitate cu prevederile din actele normative care au ca obiect de reglementare aceste resurse financiare.

**Art.5.-** În structura economică, cheltuielile bugetului local al județului, pe anul 2018, se repartizează astfel:

| | -lei- |
|---|---|
| **CHELTUIELI TOTALE** | **393.356.356** |
| **din care:** | |
| - cheltuieli de personal | 114.632.065 |
| - bunuri și servicii | 36.816.608 |
| - dobânzi | 1.430.000 |
| - fond de rezervă bugetară la dispoziția autorităților locale | 1.000.000 |
| - transferuri între unități ale administrației publice | 24.461.698 |
| - alte transferuri | 4.129.500 |
| - asistență socială | 93.942.754 |
| - proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020 | 5.958.792 |
| - alte cheltuieli | 10.424.709 |
| - rambursări de credite | 8.293.800 |
| - active nefinanciare | 92.274.719 |
| - plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent | - 8.289 |

**Art.6.**- (1) Cheltuielile prevăzute în bugetul local al județului pe anul 2018 reprezintă limite maxime ce nu pot fi depășite, iar modificarea lor se va putea face în condițiile legii.

(2) Angajarea, contractarea de lucrări, bunuri și servicii precum și efectuarea de cheltuieli se vor face numai cu respectarea prevederilor legale și în cadrul limitelor aprobate.

**Art.7.**- Cheltuielile pentru „autorități publice și acțiuni externe" se stabilesc în cuantum de 18.155.487 lei, din care: la cheltuieli de personal suma de 12.677.854 lei, la bunuri și servicii suma de 2.450.600 lei, la alte transferuri suma de 1.819.500 lei, la alte cheltuieli suma de 104.500 lei, la rambursări de credite interne suma de 38.000 lei, la proiecte cu finanțare din FEN postaderare suma de 611.533 lei și la cheltuieli de capital suma de 453.500 lei.

**Art.8.**- Cheltuielile pentru „alte servicii publice generale" se stabilesc în cuantum de 2.671.140 lei, din care: la fondul de rezervă bugetară la dispoziția autorităților locale suma de 1.000.000 lei, la transferuri curente între unități ale administrației publice suma de 1.650.740 lei și la transferuri de capital între unități ale administrației publice suma de 20.400 lei.

**Art.9.**- Cheltuielile pentru „tranzacții privind datoria publică și împrumuturi" se stabilesc în cuantum de 1.724.400 lei, din care: la comisioane și alte costuri aferente împrumuturilor suma de 294.400 lei și la dobânzi suma de 1.430.000 lei.

**Art.10.**- (1) Cheltuielile pentru „apărare" se stabilesc în cuantum de 334.400 lei, din care suma de 287.300 lei la bunuri și servicii și suma de 47.100 lei la cheltuieli de capital.

(2) Pentru finanțarea Centrului Militar Vaslui, se repartizează suma de 291.480 lei, pentru Structura Teritorială pentru Probleme Speciale Vaslui se repartizează suma de 18.920 lei si pentru Consiliul Județean Vaslui suma de 24.000 lei.

**Art.11.**- Cheltuielile pentru „ordine publică și siguranță națională" se stabilesc în cuantum de 437.300 lei, din care: la bunuri și servicii suma de 108.800 lei, la asistență socială suma de 4.500 lei și la cheltuieli de capital suma de 324.000 lei.

**Art.12.**- (1) Cheltuielile pentru „învățământ" se stabilesc în sumă de 13.115.860 lei, din care 77.400 lei la cheltuieli de personal, 3.357.311 lei la bunuri și servicii, 15.000 lei la transferuri între unități ale administrației publice, 30.000 lei la transferuri interne, 7.798.254 lei la asistență socială, 325.300 lei la alte cheltuieli, 18.000 lei la proiecte cu finanțare din FEN postaderare și 1.494.595 lei la cheltuieli de capital.

(2) Pentru Centrul Școlar de Educație Incluzivă „Elisabeta Polihroniade" Vaslui se stabilește suma de 1.593.429 lei, pentru Centrul Școlar de Educație Incluzivă „Constantin Pufan" Vaslui se stabilește suma de 1.081.000 lei, pentru Școala profesională specială „Sf. Ecaterina" Huși suma de 898.660 lei, pentru Centrul Școlar de Educație Incluzivă Negrești suma de 1.184.450 lei, pentru Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Vaslui suma de 188.200 lei, pentru Inspectoratul Școlar al județului Vaslui suma de 15.000 lei și pentru Consiliul Județean Vaslui suma de 8.155.121 lei.

**Art.13.**- (1) La cheltuielile pentru capitolul „sănătate" se repartizează suma de 9.015.434 lei, din care: la transferuri între unități ale administrației publice suma de 7.285.487 lei, la rambursări de credite interne suma de 454.000 lei și la cheltuieli de capital suma de 1.275.947 lei.

(2) Pentru Spitalul județean de urgență Vaslui se alocă suma de 3.077.683 lei, pentru Centrul de asistență medico-socială Băcești se alocă suma de 3.144.251 lei, pentru Centrul de asistență medico-socială Codăești se alocă suma de 1.063.553 lei și pentru Consiliul Județean Vaslui suma de 1.729.947 lei.

**Art.14.**- (1) Cheltuielile pentru „cultură, recreere și religie" se stabilesc în cuantum de 28.760.354 lei, din care: 2.699.811 lei la cheltuieli de personal, 451.000 lei la bunuri și servicii, 8.367.589 lei la transferuri între unități ale administrației publice, 8.640.909 lei la alte cheltuieli și 8.601.045 lei la cheltuieli de capital.

(2) Pentru finanțarea Bibliotecii județene „N. M. Spătaru" Vaslui se stabilește suma de 2.297.279 lei, pentru Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Vaslui suma de 1.569.532 lei și suma de 16.425.954 lei pentru Consiliul Județean Vaslui.

(3) În completarea veniturilor proprii, se stabilesc subvenții pentru Muzeul județean „Ștefan cel Mare" Vaslui în valoare de 2.971.150 lei, pentru Teatrul „V. I. Popa" Bârlad în valoare de 2.865.900 lei și pentru Muzeul „V. Pârvan" Bârlad în valoare de 2.530.539 lei.

**Art.15.**- (1) Cheltuielile la capitolul „asigurări şi asistenţă socială" se stabilesc în sumă de 213.366.818 lei, din care: 99.177.000 lei la cheltuieli de personal, 18.396.640 lei la cheltuieli cu bunuri şi servicii, 7.122.482 lei la transferuri între unităţi ale administraţiei publice, 86.140.000 lei la asistenţă socială, 1.354.000 lei la alte cheltuieli, -8.289 lei la plăţi efectuate în anii precedenţi şi recuperate în anul curent şi 1.184.985 lei la cheltuieli de capital.

(2) Pentru finanţarea Direcţiei Generale de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului Vaslui se stabileşte suma de 206.022.056 lei, pentru Centrul de asistenţă medico-socială Băceşti suma de 5.102.019 lei, pentru Centrul de asistenţă medico-socială Codăeşti suma de 1.945.463 lei, pentru Centrul de zi Negreşti suma de 75.000 lei şi pentru Consiliul Judeţean Vaslui suma de 222.280 lei.

**Art.16.**- Cheltuielile la capitolul „locuinţe, servicii şi dezvoltare publică" se stabilesc în cuantum de 217.750 lei, din care: la rambursări de credite aferente datoriei publice externe locale suma de 64.200 lei, la alte transferuri suma de 100.000 lei şi la cheltuieli de capital suma de 53.550 lei.

**Art.17.**- Cheltuielile la capitolul „protecţia mediului" se stabilesc în sumă de 24.499.992 lei, din care: 1.373.982 lei la cheltuieli cu bunuri şi servicii, 1.880.000 lei la alte transferuri, 3.744.400 lei la rambursări de credite, 5.250.569 lei la Programe din Fondul de Coeziune şi 12.251.041 lei la cheltuieli de capital.

**Art.18.**- Cheltuielile la capitolul „transporturi" se stabilesc în cuantum de 80.747.421 lei, din care: 10.096.575 lei la cheltuieli cu bunuri şi servicii, 3.993.200 lei la rambursări de credite, 78.690 lei la programe din Fondul European de Dezvoltare Regională şi 66.578.956 lei la cheltuieli de capital.

**Art.19.**- Pentru cheltuielile la capitolul „alte acţiuni economice" se stabileşte suma de 310.000 lei, din care: 300.000 lei la alte transferuri şi 10.000 lei la cheltuieli de capital.

**Art.20.**- Detalierea bugetului aparatului de specialitate al Consiliului judeţean Vaslui se prezintă în anexele nr. 5-5a.

**Art.21.**- Detalierea bugetelor Centrului Militar Vaslui şi a Structurii Teritoriale pentru Probleme Speciale Vaslui este redată în anexele nr. 6 şi 7.

**Art.22.**- Detalierea bugetului Inspectoratului pentru Situaţii de Urgenţă „Podul Înalt" Vaslui este redată în anexa nr. 8.

**Art.23.**- Detalierea bugetelor pentru Centrul Şcolar de Educaţie Incluzivă „Elisabeta Polihroniade" Vaslui, Centrul Şcolar de Educaţie Incluzivă „Constantin Pufan" Vaslui, Şcoala Profesională Specială „Sf. Ecaterina" Huşi, Centrul Şcolar de Educaţie Incluzivă Negreşti şi Centrul Judeţean de Resurse şi Asistenţă Educaţională Vaslui este redată în anexele nr. 9-13.

**Art.24.**- Detalierea bugetelor pentru Biblioteca Judeţeană „N. M. Spătaru" Vaslui şi Centrul Judeţean pentru Conservarea şi Promovarea Culturii Tradiţionale Vaslui este redată în anexele nr. 14-15a.

**Art.25.**- Detalierea bugetului Direcţiei Generale de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului Vaslui este redată în anexele nr. 16-16/5.

**Art.26.**- Lista sinteză a cheltuielilor de capital, cu desfăşurare atât fizică, precum şi valorică, se prezintă în anexele nr. 17 şi 17a.

**Art.27.**- Programul de investiţii publice al judeţului Vaslui se prezintă în anexa nr. 18.

**Art.28.**- Anexele nr. 1-18 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Vaslui, februarie 2018

**PREŞEDINTE,**
**Dumitru Buzatu**

**Avizat pentru legalitate:**
**Secretarul judeţului Vaslui,**
**Diana-Elena Ursulescu**

**CONSILIUL JUDETEAN VASLUI**

**Anexa nr. 1**

**la Hotărârea nr. 12 / 27 februarie 2018**

# SINTEZA

## *bugetului local al județului pe anul 2018*

**U.M.=lei**

| SPECIFICAŢIE | Suma | din care : suma destinata stingerii platilor restante | Estimari | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| **A. TOTAL VENITURI** | **374.200.402** | | **413.230.267** | **444.191.640** | **323.241.412** |
| **I. 00.02 VENITURI CURENTE** | **203.335.034** | | **192.498.000** | **183.469.000** | **163.137.000** |
| ***A. 00.03 VENITURI FISCALE*** | ***201.303.600*** | | ***190.188.000*** | ***181.009.000*** | ***160.522.000*** |
| A1. 00.04 Impozitul pe venit, profit şi câştiguri din capital | 27.363.000 | | 38.634.000 | 40.498.000 | 40.390.000 |
| A4. 00.10 Impozite şi taxe pe bunuri şi servicii | 173.940.600 | | 151.554.000 | 140.511.000 | 120.132.000 |
| ***C. 00.12 VENITURI NEFISCALE*** | ***2.031.434*** | | ***2.310.000*** | ***2.460.000*** | ***2.615.000*** |
| C.1 00.13 Venituri din proprietate | 774.914 | | 870.000 | 920.000 | 970.000 |
| C.2 00.14 Vânzări de bunuri şi servicii | 1.256.520 | | 1.440.000 | 1.540.000 | 1.645.000 |
| **IV. 00.17 SUBVENŢII** | **166.216.142** | | **169.661.112** | **168.441.268** | **89.215.968** |
| ***42.02 Subvenţii de la bugetul de stat*** | ***166.216.142*** | | ***169.661.112*** | ***168.441.268*** | ***89.215.968*** |
| B. 00.20 Curente | 166.216.142 | | 169.661.112 | 168.441.268 | 89.215.968 |
| ***48.02 Sume primite de la UE/alti donatori in contul platilor efectuate si prefinantari aferente cadrului financiar 2014-2020*** | ***4.649.226*** | | ***51.071.155*** | ***92.281.372*** | ***70.888.444*** |
| **VENITURILE SECŢIUNII DE FUNCŢIONARE** | **289.249.762** | | **280.588.384** | **271.966.805** | **252.352.968** |
| **I. 00.02 VENITURI CURENTE** | **200.935.987** | | **192.498.000** | **183.469.000** | **163.137.000** |

| SPECIFICAȚIE | Suma | din care : suma destinata stingerii platilor restante | Estimari | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| ***A. 00.03 VENITURI FISCALE*** | ***201.303.600*** | | ***190.188.000*** | ***181.009.000*** | ***160.522.000*** |
| A1. 00.04 Impozitul pe venit, profit și câștiguri din capital | 27.363.000 | | 38.634.000 | 40.498.000 | 40.390.000 |
| A4. 00.10 Impozite și taxe pe bunuri și servicii | 173.940.600 | | 151.554.000 | 140.511.000 | 120.132.000 |
| ***C. 00.12 VENITURI NEFISCALE*** | ***-367.613*** | | ***2.310.000*** | ***2.460.000*** | ***2.615.000*** |
| C.1 00.13 Venituri din proprietate | 774.914 | | 870.000 | 920.000 | 970.000 |
| C.2 00.14 Vânzari de bunuri și servicii | -1.142.527 | | 1.440.000 | 1.540.000 | 1.645.000 |
| **IV. 00.17 SUBVENȚII** | **88.313.775** | | **88.090.384** | **88.497.805** | **89.215.968** |
| ***42.02 Subvenții de la bugetul de stat*** | ***88.313.775*** | | ***88.090.384*** | ***88.497.805*** | ***89.215.968*** |
| **VENITURILE SECȚIUNII DE DEZVOLTARE** | **84.950.640** | | **132.641.883** | **172.224.835** | **70.888.444** |
| **IV. 00.17 SUBVENȚII** | **77.902.367** | | **81.570.728** | **79.943.463** | **0** |
| ***42.02 Subvenții de la bugetul de stat*** | ***77.902.367*** | | ***81.570.728*** | ***79.943.463*** | ***0*** |
| B. 00.20 Curente | 77.902.367 | | 81.570.728 | 79.943.463 | 0 |
| ***48.02 Sume primite de la UE/alti donatori in contul platilor efectuate si prefinantari aferente cadrului financiar 2014-2020*** | ***4.649.226*** | | ***51.071.155*** | ***92.281.372*** | ***70.888.444*** |
| **B. TOTAL CHELTUIELI(SECȚIUNEA FUNCȚIONARE + DEZVOLTARE)** | **393.356.356** | **460.945** | **413.230.267** | **444.191.640** | **323.241.412** |
| **CHELTUIELI CURENTE(SECȚIUNEA FUNCȚIONARE + DEZVOLTARE)** | **285.915.557** | **460.945** | **273.616.361** | **266.262.202** | **244.931.860** |
| ***SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE*** | ***289.249.762*** | ***460.945*** | ***280.588.384*** | ***271.966.805*** | ***252.352.968*** |
| **01.Cheltuieli curente** | **280.964.251** | **460.945** | **272.302.873** | **263.681.294** | **244.067.457** |
| ***10. Cheltuieli de personal*** | ***114.632.065*** | ***0*** | ***109.099.033*** | ***99.146.560*** | ***80.511.503*** |

| SPECIFICAŢIE | Suma | din care : suma destinata stingerii platilor restante | Estimari | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| *20. Bunuri şi servicii* | *36.816.608* | *337.675* | *37.318.963* | *37.161.682* | *34.741.082* |
| *30. Dobânzi* | *1.430.000* | *0* | *1.000.000* | *1.000.000* | *1.000.000* |
| *50.04 Fond de rezervă bugetară la dispoziţia autorităţilor locale* | *1.000.000* | *0* | *0* | *0* | *0* |
| *51. Transferuri între unităţi ale administraţiei publice* | *19.918.615* | *0* | *20.771.214* | *22.500.298* | *24.342.118* |
| *55. Alte transferuri* | *2.799.500* | *0* | *1.630.000* | *1.530.000* | *1.530.000* |
| *57. Asistenţă socială* | *93.942.754* | *123.270* | *93.942.754* | *93.942.754* | *93.942.754* |
| *59. Alte cheltuieli* | *10.424.709* | *0* | *8.540.909* | *8.400.000* | *8.000.000* |
| *81 . Rambursări de credite* | *8.293.800* | *0* | *8.293.800* | *8.293.800* | *8.293.800* |
| **84. Plăţi efectuate în anii precedenţi şi recuperate în anul curent** | **-8.289** | | **-8.289** | **-8.289** | **-8.289** |
| *SECŢIUNEA DE DEZVOLTARE* | *104.106.594* | *0* | *132.641.883* | *172.224.835* | *70.888.444* |
| **01.Cheltuieli curente** | *5.251.306* | *0* | *37.787.195* | *86.241.372* | *70.048.444* |
| *51. Transferuri între unităţi ale administraţiei publice* | *4.543.083* | *0* | *514.828* | *519.827* | *470.000* |
| *58 Proiecte cu finanţare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020* | *5.958.792* | *0* | *37.435.367* | *85.721.545* | *69.578.444* |
| **70. Cheltuieli de capital** | *92.274.719* | *0* | *94.561.688* | *85.853.463* | *710.000* |
| *71. Active nefinanciare* | *92.274.719* | *0* | *0* | *0* | *0* |
| *71.01 Active fixe* | *92.089.719* | *0* | *0* | *0* | *0* |
| *71.03 Reparaţii capitale aferente activelor fixe* | *185.000* | *0* | *0* | *0* | *0* |
| **93.01 DEFICIT** | *-19.155.954* | | *0* | *0* | *0* |
| **93.01.96 Deficitul secţiunii de functionare** | *0* | | *0* | *0* | *0* |
| **93.01.97 Deficitul secţiunii de dezvoltare** | *-19.155.954* | | *0* | *0* | *0* |

**CONSILIUL JUDETEAN VASLUI**

**Anexa nr. 2**

**la Hotărârea nr. 12 / 27 februarie 2018**

# DETALIEREA
## *veniturilor bugetului local al județului pe anul 2018*

***U.M. = lei***

| SPECIFICAȚIE | Suma | din care : suma destinata stingerii platilor restante | Estimări | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| **TOTAL VENITURI** | **374.200.402** | | **413.230.267** | **444.191.640** | **323.241.412** |
| **I. 00.02 VENITURI CURENTE** | ***203.335.034*** | | ***192.498.000*** | ***183.469.000*** | ***163.137.000*** |
| **A. 00.03 VENITURI FISCALE** | **201.303.600** | | **190.188.000** | **181.009.000** | **160.522.000** |
| ***A1. 00.04 IMPOZITUL PE VENIT, PROFIT ȘI CÂȘTIGURI DIN CAPITAL*** | ***27.363.000*** | | ***38.634.000*** | ***40.498.000*** | ***40.390.000*** |
| ***A1.2. 00.06 IMPOZITUL PE VENIT, PROFIT ȘI CÂȘTIGURI DIN CAPITAL DE LA PERSOANE FIZICE*** | ***27.363.000*** | | ***38.634.000*** | ***40.498.000*** | ***40.390.000*** |
| 04.02.01 Cote defalcate din impozitul pe venit (cota 11,25%) | 19.352.000 | | 26.757.000 | 27.973.000 | 27.973.000 |
| 04.02.04 Sume alocate din cote defalcate din impozitul pe venit pt echilibrarea bugetelor locale(cota 18,5%) | 8.011.000 | | 11.877.000 | 12.525.000 | 12.417.000 |
| ***A4. 00.10 IMPOZITE ȘI TAXE PE BUNURI ȘI SERVICII*** | ***173.940.600*** | | ***151.554.000*** | ***140.511.000*** | ***120.132.000*** |
| 11.02.01 Sume defalcate din TVA pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul județului | 79.192.000 | | 81.960.000 | 81.984.000 | 82.047.000 |
| 11.02.05 Sume defalcate din TVA pentru drumuri | 10.020.000 | | 15.650.000 | 15.650.000 | **15.650.000** |
| 11.02.06 Sume defalcate din TVA pentru echilibrarea bugetelor locale | 83.908.000 | | 53.044.000 | 41.977.000 | 21.535.000 |
| 16.02.02 Impozit pe mijloacele de transport | 610.575 | | 650.000 | 650.000 | 650.000 |
| 16.02.03 Taxe și tarife pentru eliberarea de licențe și autorizații de funcționare | 210.025 | | 250.000 | 250.000 | 250.000 |
| **C. 00.12 VENITURI NEFISCALE** | **2.031.434** | | **2.310.000** | **2.460.000** | **2.615.000** |
| ***C.1 00.13 VENITURI DIN PROPRIETATE*** | ***774.914*** | | ***870.000*** | ***920.000*** | ***970.000*** |
| ***30.02 Venituri din proprietate*** | ***774.904*** | | ***870.000*** | ***920.000*** | ***970.000*** |
| 30.02.05 Venituri din concesiuni și închirieri | 469.404 | | 470.000 | 470.000 | 470.000 |
| 30.02.08 Venituri din dividende | 305.500 | | 400.000 | 450.000 | 500.000 |
| ***31.02 Venituri din dobanzi*** | ***10*** | | ***0*** | ***0*** | ***0*** |

Page 1

| SPECIFICAŢIE | Suma | din care : suma destinata stingerii platilor restante | Estimări | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| 31.02.03 Alte venituri din dobanzi | 10 | | 0 | 0 | 0 |
| ***C.2 00.14 VÂNZĂRI DE BUNURI ŞI SERVICII*** | ***1.256.520*** | | ***1.440.000*** | ***1.540.000*** | ***1.645.000*** |
| ***33.02 Venituri din prestari de servicii si alte activitati*** | ***1.224.000*** | | ***1.400.000*** | ***1.500.000*** | ***1.600.000*** |
| 33.02.13 Contribuţia de întreţinere a persoanelor asistate | 1.224.000 | | 1.400.000 | 1.500.000 | 1.600.000 |
| ***35.02 Amenzi, penalitati si confiscari*** | ***32.520*** | | ***40.000*** | ***40.000*** | ***45.000*** |
| 35.02.50 Alte amenzi , penalităţi şi confiscări | 32.520 | | 40.000 | 40.000 | 45.000 |
| 37.02.03 Vărsăminte din secţiunea de funcţionare pentru finanţarea secţiunii de dezvoltare a bugetului local (cu semnul minus) | -2.399.047 | | 0 | 0 | 0 |
| 37.02.04 Vărsăminte din secţiunea de funcţionare | 2.399.047 | | 0 | 0 | 0 |
| **IV. 00.17 SUBVENŢII** | **166.216.142** | | **169.661.112** | **168.441.268** | **89.215.968** |
| ***42.02 Subvenţii de la bugetul de stat*** | ***166.216.142*** | | ***169.661.112*** | ***168.441.268*** | ***89.215.968*** |
| ***B. 00.20 Curente*** | ***166.216.142*** | | ***169.661.112*** | ***168.441.268*** | ***89.215.968*** |
| 42.02.21 Finanţarea drepturilor acordate persoanelor cu handicap | 86.724.000 | | 84.800.000 | 85.200.000 | 85.700.000 |
| 42.02.35 Subvenţii din bugetul de stat pentru finanţarea unităţilor de asistenţă medico-sociale | 1.589.775 | | 3.290.384 | 3.297.805 | 3.515.968 |
| 42.02.65 Finanatarea Programului National de Dezvoltare Locala | 76.703.956 | | 81.570.728 | 79.943.463 | 0 |
| 42.02.69 Subvenţii de la bugetul de stat către bugetele locale necesare sustinerii derulării proiectelor finantate din fonduri externe nerambursabile (FEN) | 1.198.411 | | 0 | 0 | 0 |
| **48.02 Sume primite de la UE/alti donatori in contul platilor efectuate si prefinantari aferente cadrului financiar 2014-2020** | **4.649.226** | | **51.071.155** | **92.281.372** | **70.888.444** |
| **48.02.01 Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR)** | **652.965** | | **50.762.409** | **92.253.772** | **70.860.844** |
| 48.02.01.01 Sume primite în contul plăţilor efectuate în anul curent | **32.432** | | **49.881.722** | **91.389.222** | **70.474.330** |
| 48.02.01.02 Sume primite în contul plăţilor efectuate în anii anteriori | **620.533** | | **880.687** | **864.550** | **386.514** |
| **48.02.02 Fondul Social European (FSE)** | **274.642** | | **281.146** | **0** | **0** |
| 48.02.02.01 Sume primite în contul plăţilor efectuate în anul curent | **274.642** | | **281.146** | **0** | **0** |
| **48.02.03 Fondul de Coeziune (FC)** | **3.688.379** | | **0** | **0** | **0** |
| 48.02.03.01 Sume primite în contul plăţilor efectuate în anul curent | **3.688.379** | | **0** | **0** | **0** |
| **48.02.12 Instrumentul European de Vecinătate (ENI)** | **5.640** | | **0** | **0** | **0** |
| 48.02.12.02 Sume primite în contul plăţilor efectuate în anul anterior | 5.640 | | 0 | 0 | 0 |
| **48.02.15 Alte programe comunitare finanţate în perioada 2014-2020 (APC)** | **27.600** | | **27.600** | **27.600** | **27.600** |

| SPECIFICAȚIE | Suma | din care : suma destinata stingerii platilor restante | Estimări | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| 48.02.15.02 Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori | 27.600 | | 27.600 | 27.600 | 27.600 |
| **VENITURILE SECȚIUNII DE FUNCȚIONARE** | **289.249.762** | | **280.588.384** | **271.966.805** | **252.352.968** |
| **I. 00.02 VENITURI CURENTE** | **200.935.987** | | **192.498.000** | **183.469.000** | **163.137.000** |
| **A. 00.03 VENITURI FISCALE** | **201.303.600** | | **190.188.000** | **181.009.000** | **160.522.000** |
| ***A1. 00.04 IMPOZITUL PE VENIT, PROFIT ȘI CÂȘTIGURI DIN CAPITAL*** | ***27.363.000*** | | ***38.634.000*** | ***40.498.000*** | **40.390.000** |
| ***A1.2. 00.06 IMPOZITUL PE VENIT, PROFIT ȘI CÂȘTIGURI DIN CAPITAL DE LA PERSOANE FIZICE*** | ***27.363.000*** | | ***38.634.000*** | ***40.498.000*** | **40.390.000** |
| 04.02.01 Cote defalcate din impozitul pe venit (cota 11,25%) | 19.352.000 | | 26.757.000 | 27.973.000 | 27.973.000 |
| 04.02.04 Sume alocate din cote defalcate din impozitul pe venit pt echilibrarea bugetelor locale(cota 18,50%) | 8.011.000 | | 11.877.000 | 12.525.000 | 12.417.000 |
| ***A4. 00.10 IMPOZITE ȘI TAXE PE BUNURI ȘI SERVICII*** | ***173.940.600*** | | ***151.554.000*** | ***140.511.000*** | **120.132.000** |
| 11.02.01 Sume defalcate din TVA pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul județului | 79.192.000 | | 81.960.000 | 81.984.000 | 82.047.000 |
| 11.02.05 Sume defalcate din TVA pentru drumuri | 10.020.000 | | 15.650.000 | 15.650.000 | 15.650.000 |
| 11.02.06 Sume defalcate din TVA pentru echilibrarea bugetelor locale | 83.908.000 | | 53.044.000 | 41.977.000 | 21.535.000 |
| 16.02.02 Impozit pe mijloacele de transport | 610.575 | | 650.000 | 650.000 | 650.000 |
| 16.02.03 Taxe și tarife pentru eliberarea de licențe și autorizații de funcționare | 210.025 | | 250.000 | 250.000 | 250.000 |
| **C. 00.12 VENITURI NEFISCALE** | **-367.613** | | **2.310.000** | **2.460.000** | **2.615.000** |
| ***C.1 00.13 VENITURI DIN PROPRIETATE*** | ***774.914*** | | ***870.000*** | ***920.000*** | ***970.000*** |
| ***30.02 Venituri din proprietate*** | **774.904** | | **870.000** | **920.000** | **970.000** |
| 30.02.05 Venituri din concesiuni și închirieri | 469.404 | | 470.000 | 470.000 | 470.000 |
| 30.02.08 Venituri din dividende | 305.500 | | 400.000 | 450.000 | 500.000 |
| ***31.02 Venituri din dobanzi*** | ***10*** | | ***0*** | ***0*** | **0** |
| 31.02.03 Alte venituri din dobanzi | 10 | | | | |
| ***C.2 00.14 VÂNZĂRI DE BUNURI ȘI SERVICII*** | ***-1.142.527*** | | ***1.440.000*** | ***1.540.000*** | ***1.645.000*** |
| ***33.02 Venituri din prestari de servicii si alte activitati*** | ***1.224.000*** | | ***1.400.000*** | ***1.500.000*** | ***1.600.000*** |
| 33.02.13 *Contribuția de întreținere a persoanelor asistate* | *1.224.000* | | *1.400.000* | *1.500.000* | *1.600.000* |
| 33.02.50 Alte venituri din prestari de servicii si alte activitati | | | | | |
| ***35.02 Amenzi, penalitati si confiscari*** | ***32.520*** | | ***40.000*** | ***40.000*** | **45.000** |
| 35.02.50 Alte amenzi , penalități și confiscări | 32.520 | | 40.000 | 40.000 | 45.000 |

| SPECIFICAŢIE | Suma | din care : suma destinata stingerii platilor restante | Estimări | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| ***37.02 Transferuri voluntare, altele decât subvenţiile*** | ***-2.399.047*** | | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| 37.02.03 Vărsăminte din secţiunea de funcţionare pentru finanţarea secţiunii de dezvoltare a bugetului local (cu semnul minus) | -2.399.047 | | | | |
| **IV. 00.17 SUBVENŢII** | **88.313.775** | | **88.090.384** | **88.497.805** | **89.215.968** |
| ***42.02 Subvenţii de la bugetul de stat*** | ***88.313.775*** | | ***88.090.384*** | ***88.497.805*** | **89.215.968** |
| ***B. 00.20 Curente*** | ***88.313.775*** | | ***88.090.384*** | ***88.497.805*** | **89.215.968** |
| 42.02.21 Finanţarea drepturilor acordate persoanelor cu handicap | 86.724.000 | | 84.800.000 | 85.200.000 | 85.700.000 |
| 42.02.35 Subvenţii din bugetul de stat pentru finanţarea unităţilor de asistenţă medico-sociale | 1.589.775 | | 3.290.384 | 3.297.805 | 3.515.968 |
| **VENITURILE SECŢIUNII DE DEZVOLTARE** | **84.950.640** | | **132.641.883** | **172.224.835** | **70.888.444** |
| **I. 00.02 VENITURI CURENTE** | **2.399.047** | | **0** | **0** | **0** |
| ***C. 00.12 VENITURI NEFISCALE*** | ***2.399.047*** | | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| ***C.2 00.14 VÂNZĂRI DE BUNURI SI SERVICII*** | ***2.399.047*** | | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| ***37.02 Transferuri voluntare, altele decât subvenţiile*** | ***2.399.047*** | | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| 37.02.04 Vărsăminte din secţiunea de funcţionare | 2.399.047 | | | | |
| **IV. 00.17 SUBVENŢII** | **77.902.367** | | **81.570.728** | **79.943.463** | **0** |
| **42.02. Subvenţii de la bugetul de stat** | **77.902.367** | | **81.570.728** | **79.943.463** | **0** |
| **00.20 Curente** | **77.902.367** | | **81.570.728** | **79.943.463** | **0** |
| 42.02.65 Finanatarea Programului National de Dezvoltare Locala | 76.703.956 | | 81.570.728 | 79.943.463 | |
| 42.02.69 Subvenţii de la bugetul de stat către bugetele locale necesare susţinerii derulării proiectelor finanţate din fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare aferete perioadei de programare 2014-2020 | 1.198.411 | | | | |
| **48.02 Sume primite de la UE/alti donatori in contul platilor efectuate si prefinantari aferente cadrului financiar 2014-2020** | **4.649.226** | | **51.071.155** | **92.281.372** | **70.888.444** |
| **48.02.01 Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR)** | **652.965** | | **50.762.409** | **92.253.772** | **70.860.844** |
| 48.02.01.01 Sume primite în contul plăţilor efectuate în anul curent | 32.432 | | 49.881.722 | 91.389.222 | 70.474.330 |
| 48.02.01.02 Sume primite în contul plăţilor efectuate în anii anteriori | **620.533** | | 880.687 | 864.550 | 386.514 |

| SPECIFICAŢIE | Suma | din care : suma destinata stingerii platilor restante | Estimări | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| **48.02.02 Fondul Social European (FSE)** | **274.642** | | **281.146** | **0** | **0** |
| 48.02.02.01 Sume primite în contul plăţilor efectuate în anul curent | 274.642 | | 281.146 | | |
| **48.02.03 Fondul de Coeziune (FC)** | **3.688.379** | | **0** | **0** | **0** |
| 48.02.03.01 Sume primite în contul plăţilor efectuate în anul curent | 3.688.379 | | | | |
| **48.02.12 Instrumentul European de Vecinătate (ENI)** | **5.640** | | **0** | **0** | **0** |
| 48.02.12.01 Sume primite în contul plăţilor efectuate în anul curent | | | | | |
| 48.02.12.02 Sume primite în contul plăţilor efectuate în anul anterior | 5.640 | | | | |
| **48.02.15 Alte programe comunitare finanţate în perioada 2014-2020 (APC)** | **27.600** | | **27.600** | **27.600** | **27.600** |
| 48.02.15.02 Sume primite în contul plăţilor efectuate în anii anteriori | 27.600 | | 27.600 | 27.600 | 27.600 |

CONSILIUL JUDETEAN VASLUI

Anexa nr. 3

la Hotărârea nr. 12 / 27 februarie 2018

## DETALIEREA

*pe capitole şi articole a cheltuielilor bugetului local al judeţului pe anul 2018*

*U.M.=lei*

| SPECIFICAŢIE | Suma | din care : suma destinata stingerii platilor restante | Estimari | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| TOTAL CHELTUIELI (SECŢIUNEA FUNCŢIONARE + DEZVOLTARE) | 393.356.356 | 460.945 | 413.230.267 | 444.191.640 | 323.241.412 |
| *CHELTUIELI CURENTE (SECŢIUNEA FUNCŢIONARE + DEZVOLT* | *285.915.557* | *460.945* | *273.616.361* | *266.262.202* | *244.931.860* |
| *SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE* | 289.249.762 | 460.945 | 280.588.384 | 271.966.805 | 252.352.968 |
| 01.Cheltuieli curente | 280.964.251 | 460.945 | 272.302.873 | 263.681.294 | 244.067.457 |
| *10. Cheltuieli de personal* | *114.632.065* | | *109.099.033* | *99.146.560* | *80.511.503* |
| *20. Bunuri şi servicii* | *36.816.608* | *337.675* | *37.318.963* | *37.161.682* | *34.741.082* |
| *30. Dobânzi* | *1.430.000* | | *1.000.000* | *1.000.000* | *1.000.000* |
| *50.04 Fond de rezervă bugetară la dispoziţia autorităţilor locale* | *1.000.000* | *0* | *0* | *0* | *0* |
| *51. Transferuri între unităţi ale administraţiei publice* | *19.918.615* | *0* | *20.771.214* | *22.500.298* | *24.342.118* |
| *55. Alte transferuri* | 2.799.500 | 0 | 1.630.000 | 1.530.000 | 1.530.000 |
| *57. Asistenţă socială* | *93.942.754* | *123.270* | *93.942.754* | *93.942.754* | *93.942.754* |
| *59. Alte cheltuieli* | *10.424.709* | *0* | *8.540.909* | *8.400.000* | *8.000.000* |
| *81 . Rambursări de credite* | 8.293.800 | 0 | 8.293.800 | 8.293.800 | 8.293.800 |
| 84. Plăţi efectuate în anii precedenţi şi recuperate în anul curent | *-8.289* | *0* | *-8.289* | *-8.289* | *-8.289* |
| *SECŢIUNEA DE DEZVOLTARE* | *104.106.594* | *0* | *132.641.883* | *172.224.835* | *70.888.444* |
| 01.Cheltuieli curente | *5.251.306* | *0* | *37.787.195* | *86.241.372* | *70.048.444* |
| *51. Transferuri între unităţi ale administraţiei publice* | *4.543.083* | *0* | *514.828* | *519.827* | *470.000* |
| *55. Alte transferuri* | *1.330.000* | *0* | *0* | *0* | *0* |
| *58 Proiecte cu finanţare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020* | *5.958.792* | *0* | *37.435.367* | *85.721.545* | *69.578.444* |

| SPECIFICAȚIE | Suma | din care : suma destinata stingerii platilor restante | Estimari | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| **70. Cheltuieli de capital** | **92.274.719** | **0** | **94.561.688** | **85.853.463** | **710.000** |
| ***71. Active nefinanciare*** | ***92.274.719*** | ***0*** | | | |
| ***71.01 Active fixe*** | ***92.089.719*** | ***0*** | | | |
| ***71.03 Reparaţii capitale aferente activelor fixe*** | ***185.000*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| **51.02. AUTORITĂŢI PUBLICE ŞI ACŢIUNI EXTERNE** | | | | | |
| **TOTAL CHELTUIELI :** | **18.155.487** | | **16.378.854** | **16.016.454** | **15.815.854** |
| ***CHELTUIELI CURENTE (SECŢIUNEA FUNCŢIONARE + DEZVOLTARE)*** | ***17.663.987*** | | ***16.077.854*** | ***15.878.454*** | ***15.677.854*** |
| ***SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE*** | ***17.090.454*** | | ***16.115.854*** | ***15.916.454*** | ***15.715.854*** |
| ***01. Cheltuieli curente*** | ***17.052.454*** | | ***16.077.854*** | ***15.878.454*** | ***15.677.854*** |
| ***10. Cheltuieli de personal*** | ***12.677.854*** | | ***12.677.854*** | ***12.677.854*** | ***12.677.854*** |
| ***10.01 Cheltuieli salariale în bani*** | ***12.096.800*** | | | | |
| ***10.02 Cheltuieli salariale în natura*** | ***171.100*** | | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| 10.02.06 Vouchere de vacanţă | *171.100* | | *0* | *0* | *0* |
| ***10.03 Contribuţii*** | ***409.954*** | | | | |
| 10.03.01 Contribuţii de asigurări sociale de stat | 107.535 | | | | |
| 10.03.02 Contribuţii de asigurări şomaj | 3.318 | | | | |
| 10.03.03 Contribuţii de asigurări sociale de sănătate | 35.301 | | | | |
| 10.03.04 Contribuţii de asigurări pentru accidente de muncă şi boli profesionale | 1.022 | | | | |
| 10.03.06 Contribuţii pt.Fondul national unic de asig.sociale de sănătate 0,85% | 8.678 | | | | |
| 10.03.07 Contribuţia asiguratorie pentru muncă | 254.100 | | 0 | 0 | 0 |
| ***20. Bunuri şi servicii*** | ***2.450.600*** | | ***2.000.000*** | ***1.800.600*** | ***1.600.000*** |
| ***20.01 Bunuri şi servicii*** | ***1.305.000*** | | | | |
| ***20.02 Reparaţii curente*** | ***30.000*** | | | | |
| ***20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar*** | ***65.000*** | | | | |
| ***20.06 Deplasări, detaşări, transferări*** | ***85.000*** | | | | |

| SPECIFICAȚIE | Suma | din care : suma destinata stingerii platilor restante | Estimari | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| *20.11 Cărți, publicații și materiale documentare* | *30.000* | | | | |
| *20.13 Pregătire profesională* | *84.000* | | | | |
| *20.14 Protecția muncii* | *33.000* | | | | |
| *20.30 Alte cheltuieli* | *818.600* | | | | |
| *55. Alte transferuri* | *1.819.500* | | *1.400.000* | *1.400.000* | *1.400.000* |
| *55.01 Transferuri interne* | *1.400.000* | | | | |
| 55.01.18 Alte transferuri curente interne(cotizatii) | 1.400.000 | | | | |
| *55.02 Transferuri curente în străinătate* | *419.500* | | | | |
| 55.02.01 Contribuții și cotizații la organisme internaționale | 19.500 | | | | |
| 55.02.04 Alte transferuri curente în străinătate | 400.000 | | | | |
| **59 ALTE CHELTUIELI** | **104.500** | | **0** | **0** | **0** |
| 59.40 Sume aferente persoanelor cu handicap neîncadrate | 104.500 | | | | |
| **81. Rambursari de credite** | **38.000** | | **38.000** | **38.000** | **38.000** |
| **81.02 Rambursari de credite interne** | **38.000** | | | | |
| 81.02.05 Rambursari de credite aferente datoriei publice interne locale | 38.000 | | | | |
| *SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE* | *1.065.033* | | *263.000* | *100.000* | *100.000* |
| **1.Cheltuieli curente** | *611.533* | | | | |
| **58 Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020** | **611.533** | | **163.000** | **0** | **0** |
| **58.02 Programe din Fondul Social European (FSE)** | **446.991** | | | | |
| 58.02.01 Finanțarea națională | 67.049 | | | | |
| 58.02.02 Finanțare externă nerambursabilă | 379.942 | | | | |
| **58.16 Alte facilități și instrumente postaderare** | **164.542** | | | | |
| 58.16.01 Finanțarea națională | 121.372 | | | | |
| 58.16.02 Finanțare externă nerambursabilă | 43.170 | | | | |
| *70. Cheltuieli de capital* | *453.500* | | *100.000* | *100.000* | *100.000* |
| *71. Active nefinanciare* | *453.500* | | | | |
| *71.01 Active fixe* | *453.500* | | | | |
| 71.01.01 Constructii | 150.000 | | | | |
| 71.01.02 Mașini, echipamente si mijloace de transport | 23.000 | | | | |
| 71.01.03 Mobilier,aparatură birotică și alte active corporale | 50.000 | | | | |
| 71.01.30 Alte active fixe | 230.500 | | | | |
| **54.02 ALTE SERVICII PUBLICE GENERALE** | | | | | |
| **TOTAL CHELTUIELI :** | **2.671.140** | | **1.815.500** | **1.997.000** | **2.197.300** |
| *CHELTUIELI CURENTE (SECȚIUNEA FUNCȚIONARE + DEZVOLTARE)* | *2.671.140* | | *1.815.500* | *1.997.000* | *2.197.300* |

| SPECIFICAȚIE | Suma | din care : suma destinata stingerii platilor restante | Estimari | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| ***SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE*** | ***2.650.740*** | | ***1.815.500*** | ***1.997.000*** | ***2.197.300*** |
| ***01.Cheltuieli curente*** | ***2.650.740*** | | ***1.815.500*** | ***1.997.000*** | ***2.197.300*** |
| **50.04 Fond de rezervă bugetară la dispoziția autorităților locale** | **1.000.000** | | **0** | **0** | **0** |
| ***51. Transferuri între unități ale administrației publice*** | ***1.650.740*** | | ***1.815.500*** | ***1.997.000*** | ***2.197.300*** |
| ***51.01 Transferuri curente*** | ***1.650.740*** | | | | |
| 51.01.01 Transferuri către instituții publice | 1.650.740 | | | | |
| ***SECȚIUNEA DEZVOLTARE*** | **20.400** | | **0** | **0** | **0** |
| ***01.Cheltuieli curente*** | **20.400** | | **0** | **0** | **0** |
| ***51. Transferuri între unități ale administrației publice*** | 20.400 | | 0 | 0 | 0 |
| ***51.02 Transferuri de capital*** | **20.400** | | **0** | **0** | **0** |
| 51.02.29 Alte transferuri de capital catre institutii publice | 20.400 | | 0 | 0 | 0 |
| **55.02 TRANZACȚII PRIVIND DATORIA PUBLICĂ Și ÎMPRUMUTURI** | | | | | |
| **TOTAL CHELTUIELI** | **1.724.400** | | **1.250.000** | **1.240.000** | **1.200.000** |
| ***SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE*** | ***1.724.400*** | | ***1.250.000*** | ***1.240.000*** | ***1.200.000*** |
| ***01.Cheltuieli curente*** | ***1.724.400*** | | ***1.250.000*** | ***1.240.000*** | ***1.200.000*** |
| ***20. Bunuri și servicii*** | ***294.400*** | | ***250.000*** | ***240.000*** | ***200.000*** |
| ***20.24 Comisioane și alte costuri aferente împrumuturilor*** | ***294.400*** | | | | |
| 20.24.01 Comisioane şi alte costuri aferente împrumuturilor externe | 4.400 | | | | |
| 20.24.02 Comisioane şi alte costuri aferente împrumuturilor interne | 290.000 | | | | |
| ***30. Dobânzi*** | ***1.430.000*** | | ***1.000.000*** | ***1.000.000*** | ***1.000.000*** |
| **30.01 Dobanzi aferente datoriei publice internee** | **670.000** | | | | |
| 30.01.01 Dobânzi aferente datoriei publice interne directe | 670.000 | | | | |
| ***30.02 Dobânzi aferente datoriei publice externe*** | 760.000 | | | | |
| 30.02.05 Dobânzi aferente datoriei publice externe locale | 760.000 | | | | |
| **60.02 APĂRARE** | | | | | |
| **TOTAL CHELTUIELI :** | **334.400** | | **287.300** | **287.300** | **287.300** |
| ***CHELTUIELI CURENTE (SECȚIUNEA FUNCȚIONARE + DEZVOLTARE)*** | ***287.300*** | | ***287.300*** | ***287.300*** | ***287.300*** |
| ***SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE*** | ***287.300*** | | ***287.300*** | ***287.300*** | ***287.300*** |

| SPECIFICAȚIE | Suma | din care : suma destinata stingerii platilor restante | Estimari | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| ***01.Cheltuieli curente*** | **287.300** | | **287.300** | **287.300** | **287.300** |
| ***20. Bunuri și servicii*** | **287.300** | | **287.300** | **287.300** | **287.300** |
| ***20.01 Bunuri și servicii*** | ***117.000*** | | | | |
| ***20.02 Reparații curente*** | ***5.500*** | | | | |
| ***20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar*** | ***4.520*** | | | | |
| ***20.11 Cărți, publicații și materiale documentare*** | ***1.100*** | | | | |
| ***20.30 Alte cheltuieli*** | ***159.180*** | | | | |
| ***SECȚIUNEA DEZVOLTARE*** | ***47.100*** | | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| ***70. Cheltuieli de capital*** | ***47.100*** | | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| ***71. Active nefinanciare*** | ***47.100*** | | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| ***71.01 Active fixe*** | ***47.100*** | | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| 71.01.03 Mobilier, aparatură birotică şi alte active corporale | 41.800 | | | | |
| 71.01.30 Alte active fixe | 5.300 | | | | |
| **61.02 ORDINE PUBLICĂ ŞI SIGURANȚĂ NAȚIONALĂ** | | | | | |
| **TOTAL CHELTUIELI :** | **437.300** | | **113.300** | **113.300** | **113.300** |
| ***CHELTUIELI CURENTE (SECȚIUNEA FUNCȚIONARE + DEZVOLTARE)*** | ***113.300*** | | ***113.300*** | ***113.300*** | ***113.300*** |
| ***SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE*** | ***113.300*** | | ***113.300*** | ***113.300*** | ***113.300*** |
| ***01.Cheltuieli curente*** | ***113.300*** | | ***113.300*** | ***113.300*** | ***113.300*** |
| ***20. Bunuri și servicii*** | ***108.800*** | | ***108.800*** | ***108.800*** | ***108.800*** |
| ***20.01 Bunuri și servicii*** | ***90.000*** | | | | |
| ***20.02 Reparații curente*** | ***5.000*** | | | | |
| ***20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar*** | ***10.000*** | | | | |
| ***20.14 Protecția muncii*** | ***3.000*** | | | | |
| ***20.30 Alte cheltuieli*** | ***800*** | | | | |
| ***57. Asistență socială*** | ***4.500*** | | ***4.500*** | ***4.500*** | ***4.500*** |
| ***57.02 Ajutoare sociale*** | ***4.500*** | | | | |
| 57.02.02 Ajutoare sociale în natură | 4.500 | | | | |
| ***SECȚIUNEA DEZVOLTARE*** | ***324.000*** | | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| ***70. Cheltuieli de capital*** | ***324.000*** | | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| ***71. Active nefinanciare*** | **324.000** | | **0** | **0** | **0** |

| SPECIFICAȚIE | Suma | din care : suma destinata stingerii platilor restante | Estimari | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| *71.01 Active fixe* | *274.000* | | *0* | *0* | *0* |
| 71.01.02 Maşini,echipamente şi mijloace de transport | *215.000* | | | | |
| 71.01.03 Mobilier,aparatură birotică şi alte active corporale | *59.000* | | | | |
| *71.03 Reparatii capitale aferente activelor fixe* | *50.000* | | *0* | *0* | *0* |
| **65.02. ÎNVĂȚĂMÂNT** | | | | | |
| **TOTAL CHELTUIELI :** | **13.115.860** | | **13.402.106** | **14.268.552** | **9.435.057** |
| *CHELTUIELI CURENTE (SECȚIUNEA FUNCȚIONARE + DEZVOLTARE)* | *11.621.265* | | *11.119.314* | *12.281.735* | *9.435.057* |
| *SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE* | *11.603.265* | | *10.220.654* | *10.220.654* | *9.040.654* |
| *01.Cheltuieli curente* | *11.603.265* | | *10.220.654* | *10.220.654* | *9.040.654* |
| *10. Cheltuieli de personal* | *77.400* | | *77.400* | *77.400* | *77.400* |
| *10.01 Cheltuieli salariale în bani* | *77.400* | | *0* | *0* | *0* |
| *20. Bunuri şi servicii* | *3.357.311* | | *2.300.000* | *2.300.000* | *1.120.000* |
| *20.01 Bunuri şi servicii* | *1.390.300* | | | | |
| **20.02 Reparaţii curente** | *234.000* | | | | |
| **20.03 Hrană** | *1.363.360* | | | | |
| **20.04 Medicamente şi materiale sanitare** | *27.500* | | | | |
| *20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar* | *188.000* | | | | |
| *20.06 Deplasări,detaşări,transferări* | *28.200* | | | | |
| *20.11 Cărţi, publicaţii şi materiale documentare* | *8.100* | | | | |
| **20.13 Pregătire profesională** | *16.750* | | | | |
| **20.14 Protecţia muncii** | *10.100* | | | | |
| *20.30 Alte cheltuieli* | *91.001* | | | | |
| *51. Transferuri între unităţi ale administraţiei publice* | *15.000* | | *15.000* | *15.000* | *15.000* |
| *51.01 Transferuri curente* | *15.000* | | | | |
| 51.01.01 Transferuri către instituţii publice | 15.000 | | | | |
| **55.01 Transferuri interne** | **30.000** | | **30.000** | **30.000** | **30.000** |
| 55.01.18 Alte transferuri curente interne | 30.000 | | 30.000 | 30.000 | 30.000 |
| *57. Asistenţă socială* | *7.798.254* | | *7.798.254* | *7.798.254* | *7.798.254* |
| *57.02 Ajutoare sociale* | *7.798.254* | | | | |
| 57.02.01 Ajutoare sociale în numerar | 676.300 | | | | |
| 57.02.02 Ajutoare sociale în natură | 7.121.954 | | | | |

| SPECIFICAȚIE | Suma | din care : suma destinata stingerii platilor restante | Estimari | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| **59 Alte cheltuieli** | **325.300** | | **0** | **0** | **0** |
| 59.40 Sume aferente persoanelor cu handicap neîncadrate | 325.300 | | 0 | 0 | 0 |
| ***SECȚIUNEA DEZVOLTARE*** | ***1.512.595*** | | ***3.181.452*** | ***4.047.898*** | ***394.403*** |
| ***01. Cheltuieli curente*** | ***18.000*** | | ***898.660*** | ***2.061.081*** | ***394.403*** |
| **58 Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020** | ***18.000*** | | ***898.660*** | ***2.061.081*** | ***394.403*** |
| **58.01 Programe din Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR)** | ***18.000*** | | ***898.660*** | ***2.061.081*** | ***394.403*** |
| 58.01.01 Finanțarea națională | *2.700* | | *0* | *0* | *0* |
| 58.01.02 Finanțare externă nerambursabilă | *15.300* | | *0* | *0* | *0* |
| ***70. Cheltuieli de capital*** | ***1.494.595*** | | ***2.282.792*** | ***1.986.817*** | ***0*** |
| ***71. Active nefinanciare*** | ***1.494.595*** | | | | |
| ***71.01 Active fixe*** | ***1.384.595*** | | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| 71.01.01 Constructii | *1.075.000* | | *0* | *0* | *0* |
| 71.01.02 Mașini,echipamente și mijloace de transport | *106.700* | | *0* | *0* | *0* |
| 71.01.03 Mobilier,aparatură birotică și alte active corporale | *45.275* | | *0* | *0* | *0* |
| 71.01.30 Alte active fixe | 157.620 | | | | |
| ***71.03 Reparatii capitale aferente activelor fixe*** | **110.000** | | **0** | **0** | **0** |
| **66.02 SĂNĂTATE** | | | | | |
| **TOTAL CHELTUIELI :** | **9.015.434** | | **4.262.212** | **4.172.782** | **4.139.426** |
| ***CHELTUIELI CURENTE (SECȚIUNEA FUNCȚIONARE + DEZVOLTARE)*** | ***7.285.487*** | | ***3.408.212*** | ***3.518.782*** | ***3.585.426*** |
| ***SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE*** | ***4.711.804*** | | ***3.807.384*** | ***3.917.955*** | ***4.039.426*** |
| ***01. Cheltuieli curente*** | ***4.257.804*** | | ***3.353.384*** | ***3.463.955*** | ***3.585.426*** |
| ***51. Transferuri între unități ale administrației publice*** | ***4.257.804*** | | ***3.353.384*** | ***3.463.955*** | ***3.585.426*** |
| ***51.01 Transferuri curente*** | ***4.257.804*** | | | | |
| 51.01.46Transferuri din bugetele locale pentru finanțarea cheltuielilor curente din domeniul sănătății | *50.000* | | *63.000* | *66.150* | *69.458* |
| 51.01.39 Transferuri din bugetele locale pentru finanțarea unităților de asistență socială și medico -sociale | 4.207.804 | | 3.290.384 | 3.397.805 | 3.515.968 |
| **81 - Rambursari de credite** | **454.000** | | **454.000** | **454.000** | **454.000** |

| SPECIFICAȚIE | Suma | din care : suma destinata stingerii platilor restante | Estimari | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| **81.02 Rambursari de credite interne** | **454.000** | | | | |
| 81.02.05 Rambursari de credite aferente datoriei publice interne locale | 454.000 | | | | |
| ***SECȚIUNEA DEZVOLTARE*** | ***4.303.630*** | | ***454.828*** | ***254.827*** | ***100.000*** |
| **1.Cheltuieli curente** | ***3.027.683*** | | ***54.828*** | ***54.827*** | ***0*** |
| ***51. Transferuri între unități ale administrației publice*** | ***3.027.683*** | | ***54.828*** | ***54.827*** | ***0*** |
| ***51.02 Transferuri de capital*** | ***3.027.683*** | | ***54.828*** | ***54.827*** | ***0*** |
| 51.02.12 Transferuri pentru finanțarea investițiilor la spitale | 2.954.580 | | | | |
| 51.02.28 Transferuri din bugetele locale pentru finanțarea cheltuielilor de capital din domeniul sănătății | 73.103 | | | | |
| ***70. Cheltuieli de capital*** | ***1.275.947*** | | ***400.000*** | ***200.000*** | ***100.000*** |
| ***71. Active nefinanciare*** | ***1.275.947*** | | | | |
| ***71.01 Active fixe*** | ***1.250.947*** | | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| *71.01.01 Constructii* | 166.247 | | | | |
| 71.01.30 Alte active fixe | 1.084.700 | | | | |
| ***71.03 Reparatii capitale aferente activelor fixe*** | **25.000** | | **0** | **0** | **0** |
| **67.02 CULTURĂ, RECREERE ŞI RELIGIE** | | | | | |
| **TOTAL CHELTUIELI :** | ***28.760.354*** | | ***20.524.491*** | ***21.198.839*** | ***21.634.456*** |
| ***CHELTUIELI CURENTE (SECȚIUNEA FUNCȚIONARE + DEZVOLTARE)*** | ***20.159.309*** | | ***20.524.491*** | ***21.198.839*** | ***21.634.456*** |
| ***SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE*** | ***19.364.309*** | | ***20.064.491*** | ***20.733.839*** | ***21.164.456*** |
| ***01.Cheltuieli curente*** | ***19.364.309*** | | ***20.064.491*** | ***20.733.839*** | ***21.164.456*** |
| ***10. Cheltuieli de personal*** | ***2.699.811*** | | ***2.699.811*** | ***2.699.811*** | ***2.699.811*** |
| ***10.01 Cheltuieli salariale în bani*** | ***2.533.351*** | | | | |
| ***10.02 Cheltuieli salariale in natura*** | ***71.050*** | | | | |
| 10.02.06 Vouchere de vacanță | *71.050* | | | | |
| ***10.03 Contribuții*** | ***95.410*** | | | | |
| 10.03.01 Contribuții de asigurări sociale de stat | 25.878 | | | | |
| 10.03.02 Contribuții de asigurări șomaj | 799 | | | | |
| 10.03.03 Contribuții de asigurări sociale de sănătate | 8.685 | | | | |
| 10.03.04 Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă și boli profesionale | 276 | | | | |
| 10.03.06 Contribuții pt.Fondul național unic de asig.sociale de sănătate 0,85% | 1.420 | | | | |
| 10.03.07 Contribuția asiguratorie pentru muncă | 58.352 | | | | |

| SPECIFICAȚIE | Suma | din care : suma destinata stingerii platilor restante | Estimari | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| *20. Bunuri și servicii* | *451.000* | | *451.000* | *451.000* | *451.000* |
| *20.01 Bunuri și servicii* | 194.000 | | | | |
| 20.02 Reparații curente | *8.000* | | | | |
| *20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar* | *75.000* | | | | |
| *20.06 Deplasări, detașări, transferări* | *11.000* | | | | |
| *20.11 Cărți, publicații și materiale documentare* | *85.200* | | | | |
| *20.13 Pregătire profesională* | *2.800* | | | | |
| *20.14 Protecția muncii* | *8.500* | | | | |
| *20.30 Alte cheltuieli* | *66.500* | | | | |
| *51. Transferuri între unități ale administrației publice* | *7.572.589* | | *8.372.771* | *9.183.028* | *10.013.645* |
| *51.01 Transferuri curente* | *7.572.589* | | | | |
| 51.01.01 Transferuri către instituții publice | 7.572.589 | | | | |
| *59. Alte cheltuieli* | *8.640.909* | | *8.540.909* | *8.400.000* | *8.000.000* |
| *59.11 Asociații și fundații* | *300.000* | | | | |
| 59.12 Sustinerea cultelor | *200.000* | | | | |
| *59.15 Contribuții la salarizarea personalului neclerical* | *7.516.909* | | | | |
| *59.22 Acțiuni cu caracter stiințific și social cultural* | *624.000* | | | | |
| *SECȚIUNEA DEZVOLTARE* | *9.396.045* | | *460.000* | *465.000* | *470.000* |
| *CHELTUIELI CURENTE* | *795.000* | | *460.000* | *465.000* | *470.000* |
| *51. Transferuri între unități ale administrației publice* | *795.000* | | *460.000* | *465.000* | *470.000* |
| *51.02 Transferuri de capital* | *795.000* | | *0* | *0* | *0* |
| 51.02.29 Alte transferuri de capital catre institutii publice | *795.000* | | *0* | *0* | *0* |
| *70. Cheltuieli de capital* | 8.601.045 | | 0 | 0 | 0 |
| *71. Active nefinanciare* | *8.601.045* | | | | |
| *71.01 Active fixe* | *8.601.045* | | | | |
| *71.01.01 Constructii* | *8.001.260* | | | | |
| 71.01.02 Maşini,echipamente şi mijloace de transport | 46.000 | | | | |
| 71.01.03 Mobilier,aparatură birotică şi alte active corporale | 55.000 | | | | |
| 71.01.30 Alte active fixe | 498.785 | | | | |
| 68.02 ASIGURĂRI ŞI ASISTENȚĂ SOCIALĂ | | | | | |
| TOTAL CHELTUIELI : | 213.366.818 | 460.945 | 203.123.104 | 193.264.521 | 174.218.896 |
| *CHELTUIELI CURENTE (SECȚIUNEA FUNCȚIONARE + DEZVOLTARE)* | *212.190.122* | *460.945* | *201.946.408* | *192.672.810* | *173.727.185* |

| SPECIFICAȚIE | Suma | din care : suma destinata stingerii platilor restante | Estimari | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| ***SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE*** | ***211.481.833*** | ***460.945*** | ***201.938.119*** | ***192.664.521*** | ***173.718.896*** |
| ***01. Cheltuieli curente*** | ***211.490.122*** | ***460.945*** | ***201.946.408*** | ***192.672.810*** | ***173.727.185*** |
| ***10. Cheltuieli de personal*** | ***99.177.000*** | | ***93.643.968*** | ***83.691.495*** | ***65.056.438*** |
| ***10.01 Cheltuieli salariale în bani*** | ***92.248.859*** | | | | |
| ***10.02 Cheltuieli salariale in natura*** | ***3.577.150*** | | | | |
| 10.02.06 Vouchere de vacanţă | *3.577.150* | | | | |
| ***10.03 Contribuţii*** | ***3.350.991*** | | | | |
| 10.03.01 Contribuţii de asigurări sociale de stat | 994.018 | | | | |
| 10.03.02 Contribuţii de asigurări şomaj | 29.783 | | | | |
| 10.03.03 Contribuţii de asigurări sociale de sănătate | 326.094 | | | | |
| 10.03.04 Contribuţii de asigurări pentru accidente de muncă şi boli profesionale | 10.024 | | | | |
| 10.03.06 Contribuţii pt.Fondul naţional unic de asig.sociale de sănătate 0,85% | 57.616 | | | | |
| 10.03.07 Contribuţia asiguratorie pentru muncă | 1.933.456 | | | | |
| ***20. Bunuri şi servicii*** | ***18.396.640*** | ***337.675*** | ***14.947.881*** | ***15.000.000*** | ***14.000.000*** |
| ***20.01 Bunuri şi servicii*** | ***7.925.300*** | ***171.276*** | | | |
| ***20.02 Reparaţii curente*** | ***866.640*** | ***12.315*** | | | |
| ***20.03 Hrană*** | ***5.108.000*** | ***95.416*** | | | |
| ***20.04 Medicamente şi materiale sanitare*** | ***635.200*** | ***30.579*** | | | |
| ***20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar*** | ***1.250.000*** | ***23.889*** | | | |
| ***20.06 Deplasări, detaşări, transferări*** | ***352.500*** | ***0*** | | | |
| ***20.11 Cărţi, publicaţii şi materiale documentare*** | ***20.000*** | ***0*** | | | |
| ***20.13 Pregătire profesională*** | ***50.000*** | ***0*** | | | |
| ***20.14 Protecţia muncii*** | ***80.000*** | | | | |
| ***20.30 Alte cheltuieli*** | ***2.109.000*** | ***4.200*** | | | |
| ***51. Transferuri între unităţi ale administraţiei publice*** | ***6.422.482*** | | ***7.214.559*** | ***7.841.315*** | ***8.530.747*** |
| ***51.01 Transferuri curente*** | ***6.422.482*** | | | | |
| 51.01.14 Transferuri din bugetele consiliilor judeţene pentru finanţarea centrelor de zi pentru protecţia copilului | 75.000 | | | | |

| SPECIFICAȚIE | Suma | din care : suma destinata stingerii platilor restante | Estimari | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| 51.01.39 Transferuri din bugetele locale pentru finanțarea unităților de asistență socială și medico -sociale | 6.347.482 | | | | |
| ***57. Asistență socială*** | ***86.140.000*** | **123.270** | ***86.140.000*** | ***86.140.000*** | ***86.140.000*** |
| ***57.02 Ajutoare sociale*** | ***86.140.000*** | **123.270** | | | |
| 57.02.01 Ajutoare sociale în numerar | 86.140.000 | 123.270 | | | |
| ***59. Alte cheltuieli*** | **1.354.000** | | **0** | **0** | **0** |
| ***59.11 Asociații și fundații*** | 100.000 | | | | |
| ***59.40 Sume aferente persoanelor cu handicap neîncadrate*** | 1.254.000 | | | | |
| ***Sume aferente persoanelor cu handicap neîncadrate*** | | | | | |
| ***84.. Plați efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent*** | ***-8.289*** | ***0*** | ***-8.289*** | ***-8.289*** | ***-8.289*** |
| 85.01 Plati efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent | -8.289 | 0 | -8.289 | -8.289 | -8.289 |
| ***SECȚIUNEA DEZVOLTARE*** | ***1.884.985*** | ***0*** | ***1.184.985*** | ***600.000*** | ***500.000*** |
| **1.Cheltuieli curente** | ***700.000*** | | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| ***51. Transferuri între unități ale administrației publice*** | ***700.000*** | | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| ***51.02 Transferuri de capital*** | ***700.000*** | | | | |
| 51.02.29 Alte transferuri de capital catre institutii publice | ***700.000*** | | | | |
| ***70. Cheltuieli de capital*** | ***1.184.985*** | ***0*** | ***1.184.985*** | ***600.000*** | ***500.000*** |
| ***71. Active nefinanciare*** | ***1.184.985*** | ***0*** | | | |
| ***71.01 Active fixe*** | ***1.184.985*** | ***0*** | | | |
| 71.01.01 Constructii | 188.258 | 0 | | | |
| 71.01.02 Maşini,echipamente şi mijloace de transport | 438.109 | 0 | | | |
| 71.01.03 Mobilier, aparatură birotică şi alte active corporale | 286.338 | | | | |
| 71.01.30 Alte active fixe | 272.280 | | | | |
| **70.02 LOCUINȚE, SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICĂ** | | | | | |
| **TOTAL CHELTUIELI :** | **217.750** | | **164.200** | **164.200** | **164.200** |
| ***CHELTUIELI CURENTE (SECȚIUNEA FUNCȚIONARE + DEZVOLTARE)*** | ***100.000*** | | ***100.000*** | ***100.000*** | ***100.000*** |
| ***SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE*** | ***164.200*** | | ***164.200*** | ***164.200*** | ***164.200*** |
| ***01. Cheltuieli curente*** | ***100.000*** | | ***100.000*** | ***100.000*** | ***100.000*** |
| ***55. Alte transferuri*** | ***100.000*** | | ***100.000*** | ***100.000*** | ***100.000*** |
| ***55.01 Transferuri interne*** | ***100.000*** | | | | |
| 55.01.18 Alte transferuri curente interne | 100.000 | | | | |

| SPECIFICAȚIE | Suma | din care : suma destinata stingerii platilor restante | Estimari | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| ***81.01 Rambursări de credite*** | ***64.200*** | | ***64.200*** | ***64.200*** | ***64.200*** |
| 81.01.05 Rambursări de credite aferente datoriei publice externe locale | 64.200 | | | | |
| **SECȚIUNEA DEZVOLTARE** | **53.550** | | **0** | **0** | **0** |
| ***70. Cheltuieli de capital*** | **53.550** | | **0** | **0** | **0** |
| ***71 Active nefinanciare*** | **53.550** | | **0** | **0** | **0** |
| ***71.01 Active fixe*** | **53.550** | | | | |
| 71.01.30 Alte active fixe | 53.550 | | | | |
| **74.02 PROTECȚIA MEDIULUI** | | | | | |
| **TOTAL CHELTUIELI :** | ***24.499.992*** | | ***16.248.382*** | ***10.248.382*** | ***5.248.382*** |
| ***CHELTUIELI CURENTE (SECȚIUNEA FUNCȚIONARE + DEZVOLTARE)*** | ***1.923.982*** | | ***1.373.982*** | ***1.373.982*** | ***1.373.982*** |
| ***SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE*** | ***5.668.382*** | | ***5.118.382*** | ***5.118.382*** | ***5.118.382*** |
| ***01.Cheltuieli curente*** | ***1.923.982*** | | ***1.373.982*** | ***1.373.982*** | ***1.373.982*** |
| ***20. Bunuri și servicii*** | ***1.373.982*** | | ***1.373.982*** | ***1.373.982*** | ***1.373.982*** |
| ***20.01 Bunuri si servicii*** | ***375.700*** | | | | |
| ***20.12 Consultanță și expertiză*** | ***100.000*** | | | | |
| ***20.16 Studii si cercetari*** | ***70.000*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| ***20.30 Alte cheltuieli*** | ***828.282*** | | | | |
| ***55. Alte transferuri*** | ***550.000*** | | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| ***55.01 Transferuri interne*** | ***550.000*** | | | | |
| 55.01.18 Alte transferuri curente interne | 550.000 | | | | |
| **81. Rambursări de credite** | **3.744.400** | | **3.744.400** | **3.744.400** | **3.744.400** |
| ***81.01 Rambursări de credite*** | **394.400** | | | | |
| 81.01.05 Rambursări de credite aferente datoriei publice externe locale | 394.400 | | | | |
| ***81.02 Rambursari de credite interne*** | ***3.350.000*** | | | | |
| 81.02.05 Rambursari de credite aferente datoriei publice interne locale | 3.350.000 | | | | |
| ***SECȚIUNEA DEZVOLTARE*** | ***18.831.610*** | | ***11.130.000*** | ***5.130.000*** | ***130.000*** |
| ***55. Alte transferuri*** | ***1.330.000*** | | ***130.000*** | ***130.000*** | ***130.000*** |
| *55.01.42 Transferuri din bugetul local către asociațiile de dezvoltare intercomunitară* | *1.330.000* | | | | |

| SPECIFICAȚIE | Suma | din care : suma destinata stingerii platilor restante | Estimari | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| **58.03 Programe din Fondul de Coeziune (FC)** | **5.250.569** | | **0** | **0** | **0** |
| 58.03.01 Finanțarea națională | 1.463.009 | | | | |
| 58.03.02 Finanțare externă nerambursabilă | 3.688.379 | | | | |
| 58.03.03 Cheltuieli neeligibile | 99.181 | | | | |
| ***70. Cheltuieli de capital*** | ***12.251.041*** | | ***11.000.000*** | ***5.000.000*** | ***0*** |
| ***71 Active nefinanciare*** | ***12.251.041*** | | | | |
| ***71.01 Active fixe*** | ***12.251.041*** | | | | |
| 71.01.01 Construcții | 12.060.438 | | | | |
| 71.01.30 Alte active fixe | 190.603 | | | | |
| **84.02 TRANSPORTURI** | | | | | |
| **TOTAL CHELTUIELI :** | **80.747.421** | | **135.550.818** | **181.210.310** | **88.777.241** |
| ***CHELTUIELI CURENTE (SECȚIUNEA FUNCȚIONARE + DEZVOLTARE)*** | ***10.175.265*** | | ***15.600.000*** | ***15.600.000*** | ***15.600.000*** |
| ***SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE*** | ***14.089.775*** | | ***19.593.200*** | ***19.593.200*** | ***19.593.200*** |
| ***01.Cheltuieli curente*** | **10.096.575** | | **15.600.000** | **15.600.000** | **15.600.000** |
| ***20. Bunuri și servicii*** | **10.096.575** | | **15.600.000** | **15.600.000** | **15.600.000** |
| ***20.01 Bunuri și servicii*** | ***10.028.330*** | | | | |
| ***20.16 Studii si cercetari*** | ***60.000*** | | | | |
| ***20.30 Alte cheltuieli*** | ***8.245*** | | | | |
| ***81.01 Rambursări de credite*** | ***3.993.200*** | | ***3.993.200*** | ***3.993.200*** | ***3.993.200*** |
| ***81.01.05 Rambursări de credite aferente datoriei publice externe locale*** | ***3.993.200*** | | | | |
| ***SECȚIUNEA DEZVOLTARE*** | ***66.657.646*** | | ***115.957.618*** | ***161.617.110*** | ***69.184.041*** |
| ***01.Cheltuieli curente*** | ***78.690*** | | ***36.373.707*** | ***83.660.464*** | ***69.184.041*** |
| **58. Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020** | ***78.690*** | | ***36.373.707*** | ***83.660.464*** | ***69.184.041*** |
| **58.01 Programe din Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR)** | ***78.690*** | | ***36.373.707*** | ***83.660.464*** | ***69.184.041*** |
| 58.01.01 Finanțarea națională | ***11.803*** | | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| 58.01.02 Finanțare externă nerambursabilă | ***66.887*** | | ***0*** | ***0*** | ***0*** |

| SPECIFICAȚIE | Suma | din care : suma destinata stingerii platilor restante | Estimari | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| ***70. Cheltuieli de capital*** | **66.578.956** | | **79.583.911** | **77.956.646** | **0** |
| ***71 Active nefinanciare*** | ***66.578.956*** | | | | |
| ***71.01 Active fixe*** | ***66.578.956*** | | | | |
| 71.01.01 Construcții | 65.893.956 | | | | |
| 71.01.30 Alte active fixe | 685.000 | | | | |
| **87.02 ALTE ACȚIUNI ECONOMICE** | | | | | |
| **TOTAL CHELTUIELI :** | **310.000** | | **110.000** | **10.000** | **10.000** |
| ***SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE*** | **300.000** | | **100.000** | **0** | **0** |
| ***01.Cheltuieli curente*** | **300.000** | | **100.000** | **0** | **0** |
| **55. Alte transferuri** | **300.000** | | **100.000** | **0** | **0** |
| **55.01 Transferuri interne** | **300.000** | | | | |
| 55.01.18 Alte transferuri curente interne | **300.000** | | | | |
| ***SECȚIUNEA DEZVOLTARE*** | ***10.000*** | | ***10.000*** | ***10.000*** | ***10.000*** |
| ***70. Cheltuieli de capital*** | ***10.000*** | | **10.000** | **10.000** | **10.000** |
| ***71 Active nefinanciare*** | ***10.000*** | | | | |
| ***71.01 Active fixe*** | ***10.000*** | | | | |
| 71.01.30 Alte active fixe | 10.000 | | | | |

**CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI**

**Anexa nr. 4**

**la Hotărârea nr. 12 / 27 februarie 2018**

# DEFALCAREA

## *cheltuielilor bugetului local al județului pe ordonatori de credite pe anul 2018*

***U.M. =lei***

| SPECIFICAȚIE | Suma | din care : suma destinata stingerii platilor restante | Estimari | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| **TOTAL CHELTUIELI din care:** | **393.356.356** | **460.945** | **413.230.267** | **444.191.640** | **323.241.412** |
| *Secțiunea de funcționare* | *289.249.762* | *460.945* | *280.588.384* | *271.966.805* | *252.352.968* |
| *Secțiunea de dezvoltare* | *104.106.594* | *0* | *132.641.883* | *172.224.835* | *70.888.444* |
| **51.02 AUTORITĂȚI PUBLICE** | **18.155.487** | | **16.378.854** | **16.016.454** | **15.815.854** |
| ***-Consiliul județean Vaslui din care:*** | ***18.155.487*** | | ***16.378.854*** | ***16.016.454*** | ***15.815.854*** |
| *Secțiunea de funcționare* | *17.090.454* | | *16.115.854* | *15.916.454* | *15.715.854* |
| *Secțiunea de dezvoltare* | *1.065.033* | | *263.000* | *100.000* | *100.000* |
| **54.02 ALTE SERVICII PUBLICE GENERALE** | **2.671.140** | | **1.815.500** | **1.997.000** | **2.197.300** |
| ***-Serviciul public comunitar de evidență a persoanelor Vaslui*** | ***1.671.140*** | | ***1.815.500*** | ***1.997.000*** | ***2.197.300*** |
| *Secțiunea de funcționare* | *1.650.740* | | *1.815.500* | *1.997.000* | *2.197.300* |
| *Secțiunea de dezvoltare* | *20.400* | | *0* | *0* | *0* |
| ***-Consiliul Județean Vaslui*** | ***1.000.000*** | | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| *Secțiunea de funcționare* | *1.000.000* | | *0* | *0* | *0* |
| **55.02 TRANZACȚII PRIVIND DATORIA PUBLICĂ ȘI ÎMPRUMUTURI** | **1.724.400** | | **1.250.000** | **1.240.000** | **1.200.000** |
| ***-Consiliul județean Vaslui*** | ***1.724.400*** | | ***1.250.000*** | ***1.240.000*** | ***1.200.000*** |
| *Secțiunea de funcționare* | *1.724.400* | | *1.250.000* | *1.240.000* | *1.200.000* |
| **60.02 APĂRARE** | **334.400** | | **287.300** | **287.300** | **287.300** |
| ***- Centrul militar Vaslui din care:*** | ***291.480*** | | ***252.680*** | ***252.680*** | ***252.680*** |
| *Secțiunea de funcționare* | *252.680* | | *252.680* | *252.680* | *252.680* |
| *Secțiunea de dezvoltare* | *38.800* | | *0* | *0* | *0* |
| ***-Consiliul Județean Vaslui (Structură teritorială pentru probleme speciale Vaslui)*** | ***18.920*** | | ***15.620*** | ***15.620*** | ***15.620*** |
| *Secțiunea de funcționare* | *15.620* | | *15.620* | *15.620* | *15.620* |
| *Secțiunea de dezvoltare* | *3.300* | | *0* | *0* | *0* |
| ***-Consiliul Județean Vaslui*** | ***24.000*** | | ***19.000*** | ***19.000*** | ***19.000*** |
| *Secțiunea de funcționare* | *19.000* | | *19.000* | *19.000* | *19.000* |

| SPECIFICAŢIE | Suma | din care : suma destinata stingerii platilor restante | Estimari | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| *Secţiunea de dezvoltare* | *5.000* | | *0* | *0* | *0* |
| **61.02 ORDINE PUBLICĂ ŞI SIGURANŢĂ NAŢIONALĂ** | **437.300** | | **113.300** | **113.300** | **113.300** |
| ***- Inspectoratul pentru situaţii de urgenţă Vaslui din care:*** | ***98.300*** | | ***98.300*** | ***98.300*** | ***98.300*** |
| *Secţiunea de funcţionare* | *98.300* | | *98.300* | *98.300* | *98.300* |
| ***-Consiliul judeţean Vaslui din care:*** | ***339.000*** | | ***15.000*** | ***15.000*** | ***15.000*** |
| *Secţiunea de funcţionare* | *15.000* | | *15.000* | *15.000* | *15.000* |
| *Secţiunea de dezvoltare* | *324.000* | | *0* | *0* | *0* |
| **65.02 ÎNVĂŢĂMÂNT** | **13.115.860** | | **13.402.106** | **14.268.552** | **9.435.057** |
| ***-Centrul şcolar de educaţie incluzivă "Elisabeta Polihroniade" Vaslui din care:*** | ***1.593.429*** | | ***1.014.929*** | ***945.654*** | ***545.654*** |
| *Secţiunea de funcţionare* | *1.524.154* | | *945.654* | *945.654* | *545.654* |
| *Secţiunea de dezvoltare* | *69.275* | | *69.275* | *0* | *0* |
| ***-Centrul şcolar de educaţie incluzivă "C. Pufan" Vaslui din care:*** | ***1.081.000*** | | ***821.000*** | ***663.000*** | ***313.000*** |
| *Secţiunea de funcţionare* | *923.000* | | *663.000* | *663.000* | *313.000* |
| *Secţiunea de dezvoltare* | *158.000* | | *158.000* | *0* | *0* |
| ***-Şcoala Profesională Specială "Sfânta Ecaterină" Huşi*** | ***898.660*** | | ***658.300*** | ***599.600*** | ***299.600*** |
| *Secţiunea de funcţionare* | *839.960* | | *599.600* | *599.600* | *299.600* |
| *Secţiunea de dezvoltare* | *58.700* | | *58.700* | *0* | *0* |
| ***-Centrul şcolar de educaţie incluzivă Negreşti din care:*** | ***1.184.450*** | | ***1.008.000*** | ***998.000*** | ***898.000*** |
| *Secţiunea de funcţionare* | *1.174.450* | | *998.000* | *998.000* | *898.000* |
| *Secţiunea de dezvoltare* | *10.000* | | *10.000* | *0* | *0* |
| ***-Centrul judeţean de resurse şi asistenţă educaţională Vaslui*** | ***188.200*** | | ***108.400*** | ***108.400*** | ***78.400*** |
| *Secţiunea de funcţionare* | *188.200* | | *108.400* | *108.400* | *78.400* |
| ***-Inspectoratul şcolar al judeţului Vaslui*** | ***15.000*** | | ***15.000*** | ***15.000*** | ***15.000*** |
| *Secţiunea de funcţionare* | *15.000* | | *15.000* | *15.000* | *15.000* |
| ***-Consiliul judeţean Vaslui*** | ***8.155.121*** | | ***9.776.477*** | ***10.938.898*** | ***7.285.403*** |
| *Secţiunea de funcţionare* | *6.938.501* | | *6.891.000* | *6.891.000* | *6.891.000* |
| *Secţiunea de dezvoltare* | *1.216.620* | | *2.885.477* | *4.047.898* | *394.403* |
| **66.02 SĂNĂTATE** | **9.015.434** | | **4.262.212** | **4.172.782** | **4.139.426** |
| ***-Spitalul de urgenţă judeţean Vaslui din care:*** | ***3.077.683*** | | ***117.828*** | ***120.977*** | ***69.458*** |
| *Secţiunea de funcţionare* | *50.000* | | *63.000* | *66.150* | *69.458* |
| *Secţiunea de dezvoltare* | *3.027.683* | | *54.828* | *54.827* | *0* |
| ***-Centrul de asistenţă medico-socială Băcesti*** | ***3.144.251*** | | ***2.216.176*** | ***2.216.176*** | ***2.216.176*** |
| *Secţiunea de funcţionare* | *3.144.251* | | *2.216.176* | *2.216.176* | *2.216.176* |

| SPECIFICAŢIE | Suma | din care : suma destinata stingerii platilor restante | Estimari | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| *-Centrul de asistenţă medico-socială Codăesti* | *1.063.553* | | *1.074.208* | *1.181.629* | *1.299.792* |
| *Secţiunea de funcţionare* | *1.063.553* | | *1.074.208* | *1.181.629* | *1.299.792* |
| *-Consiliul Judeţean Vaslui din care:* | *1.729.947* | | *854.000* | *654.000* | *554.000* |
| *Secţiunea de funcţionare* | *454.000* | | *454.000* | *454.000* | *454.000* |
| *Secţiunea de dezvoltare* | *1.275.947* | | *400.000* | *200.000* | *100.000* |
| **67.02 CULTURĂ, RECREERE ŞI RELIGIE** | **28.760.354** | | **20.524.491** | **21.198.839** | **21.634.456** |
| *-Consiliul judeţean Vaslui* | *16.525.954* | | *7.925.909* | *7.785.000* | *7.385.000* |
| *Secţiunea de funcţionare* | *8.025.909* | | *7.925.909* | *7.785.000* | *7.385.000* |
| *Secţiunea de dezvoltare* | *8.500.045* | | *0* | *0* | *0* |
| *-Teatrul "V.I.Popa" Bârlad* | *2.865.900* | | *3.191.319* | *3.719.600* | *4.277.542* |
| *Secţiunea de funcţionare* | *2.855.900* | | *3.191.319* | *3.719.600* | *4.277.542* |
| *Secţiunea de dezvoltare* | *10.000* | | *0* | *0* | *0* |
| *-Muzeul "V.Pârvan" Bârlad* | *2.530.539* | | *2.291.687* | *2.316.687* | *2.306.687* |
| *Secţiunea de funcţionare* | *2.380.539* | | *2.211.687* | *2.236.687* | *2.226.687* |
| *Secţiunea de dezvoltare* | *150.000* | | *80.000* | *80.000* | *80.000* |
| *-Muzeul "Ştefan cel Mare" Vaslui* | *2.971.150* | | *3.349.765* | *3.611.741* | *3.899.416* |
| *Secţiunea de funcţionare* | *2.336.150* | | *2.969.765* | *3.226.741* | *3.509.416* |
| *Secţiunea de dezvoltare* | *635.000* | | *380.000* | *385.000* | *390.000* |
| *-Biblioteca judeţeană "N.Milescu Spătarul" Vaslui din care:* | *2.297.279* | | *2.227.279* | *2.227.279* | *2.227.279* |
| *Secţiunea de funcţionare* | *2.227.279* | | *2.227.279* | *2.227.279* | *2.227.279* |
| *Secţiunea de dezvoltare* | *70.000* | | *0* | *0* | *0* |
| *-Centrul judeţean pentru conservare si promovare a culturii tradiţionale Vaslui din care:* | *1.569.532* | | *1.538.532* | *1.538.532* | *1.538.532* |
| *Secţiunea de funcţionare* | *1.538.532* | | *1.538.532* | *1.538.532* | *1.538.532* |
| *Secţiunea de dezvoltare* | *31.000* | | *0* | *0* | *0* |
| **68.02 ASIGURĂRI ŞI ASISTENŢĂ SOCIALĂ** | **213.366.818** | **460.945** | **203.123.104** | **193.264.521** | **174.218.896** |
| *-Direcţia generală de asistenţă socială şi protecţia copilului Vaslui din care:* | *206.022.056* | *460.945* | *195.786.265* | *185.423.206* | *165.688.149* |
| *Secţiunea de funcţionare* | *204.959.351* | *460.945* | *194.723.560* | *184.823.206* | *165.188.149* |
| *Secţiunea de dezvoltare* | *1.062.705* | *0* | *1.062.705* | *600.000* | *500.000* |
| *-Centrul de zi Negresti* | *75.000* | | *75.000* | *75.000* | *75.000* |
| *Secţiunea de funcţionare* | *75.000* | | *75.000* | *75.000* | *75.000* |
| *-Centrul de asistenţă medico-socială Băcesti* | *5.102.019* | | *5.126.900* | *5.639.590* | *6.203.550* |
| *Secţiunea de funcţionare* | *4.752.019* | | *5.126.900* | *5.639.590* | *6.203.550* |
| *Secţiunea de dezvoltare* | *350.000* | | *0* | *0* | *0* |

| SPECIFICAȚIE | Suma | din care : suma destinata stingerii platilor restante | Estimari | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| *-Centrul de asistență medico-socială Codăesti* | *1.945.463* | | *2.012.659* | *2.126.725* | *2.252.197* |
| *Secțiunea de funcționare* | *1.595.463* | | *2.012.659* | *2.126.725* | *2.252.197* |
| *Secțiunea de dezvoltare* | *350.000* | | *0* | *0* | *0* |
| *- Consiliul județean Vaslui* | *222.280* | | *122.280* | *0* | *0* |
| *Secțiunea de funcționare* | *100.000* | | *0* | *0* | *0* |
| *Secțiunea de dezvoltare* | *122.280* | | *122.280* | *0* | *0* |
| **70.02 LOCUINȚE, SERVICII ȘI DEZVOLTARE PUBLICĂ** | **217.750** | | **164.200** | **164.200** | **164.200** |
| *- Consiliul județean Vaslui din care:* | *217.750* | | *164.200* | *164.200* | *164.200* |
| *Secțiunea de funcționare* | *164.200* | | *164.200* | *164.200* | *164.200* |
| *Secțiunea de dezvoltare* | *53.550* | | *0* | *0* | *0* |
| **74.02 PROTECȚIA MEDIULUI** | **24.499.992** | | **16.248.382** | **10.248.382** | **5.248.382** |
| *- Consiliul județean Vaslui din care:* | *24.499.992* | | *16.248.382* | *10.248.382* | *5.248.382* |
| *Secțiunea de funcționare* | *5.668.382* | | *5.118.382* | *5.118.382* | *5.118.382* |
| *Secțiunea de dezvoltare* | *18.831.610* | | *11.130.000* | *5.130.000* | *130.000* |
| **84.02 TRANSPORTURI** | **80.747.421** | | **135.550.818** | **181.210.310** | **88.777.241** |
| *-Consiliul județean Vaslui din care:* | *80.747.421* | | *135.550.818* | *181.210.310* | *88.777.241* |
| *Secțiunea de funcționare* | *14.089.775* | | *19.593.200* | *19.593.200* | *19.593.200* |
| *Secțiunea de dezvoltare* | *66.657.646* | | *115.957.618* | *161.617.110* | *69.184.041* |
| **87.02 ALTE ACȚIUNI ECONOMICE** | **310.000** | | **110.000** | **10.000** | **10.000** |
| *- Consiliul județean Vaslui din care:* | *310.000* | | *110.000* | *10.000* | *10.000* |
| *Secțiunea de funcționare* | *300.000* | | *100.000* | *0* | *0* |
| *Secțiunea de dezvoltare* | *10.000* | | *10.000* | *10.000* | *10.000* |

**CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI**

**Anexa nr. 5**

**la Hotărârea nr. 12 / 27 februarie 2018**

# BUGETUL

## *aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vaslui pe anul 2018*

***U.M.=lei***

| SPECIFICAȚIE | Suma | din care : suma destinata stingerii platilor restante | Estimari | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| TOTAL CHELTUIELI (SECȚIUNEA FUNCȚIONARE + DEZVOLTARE) | 154.075.052 | | 188.796.520 | 228.682.844 | 126.855.680 |
| *CHELTUIELI CURENTE (SECȚIUNEA FUNCȚIONARE + DEZVOLTARE)* | *48.085.644* | | *86.008.052* | *132.944.500* | *117.827.477* |
| *SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE* | *55.971.221* | | *58.028.145* | *57.577.836* | *56.937.236* |
| 01.Cheltuieli curente | 47.377.421 | | 49.634.345 | 49.284.036 | 48.643.436 |
| *10. Cheltuieli de personal* | *12.677.854* | | *12.677.854* | *12.677.854* | *12.677.854* |
| *20. Bunuri şi servicii* | *14.668.158* | | *19.629.082* | *19.419.682* | *19.179.082* |
| *30. Dobânzi* | *1.430.000* | | *1.000.000* | *1.000.000* | *1.000.000* |
| *50.04 Fond de rezervă bugetară la dispoziția autorităților locale* | *1.000.000* | | *0* | *0* | *0* |
| *51. Transferuri între unități ale administrației publice* | *15.000* | | *15.000* | *15.000* | *15.000* |
| *55. Alte transferuri* | *2.799.500* | | *1.630.000* | *1.530.000* | *1.530.000* |
| *57. Asistență socială* | *6.865.500* | | *6.865.500* | *6.865.500* | *6.865.500* |
| *59. Alte cheltuieli* | *8.221.409* | | *7.916.909* | *7.776.000* | *7.376.000* |
| *81 . Rambursări de credite* | *8.293.800* | | *8.293.800* | *8.293.800* | *8.293.800* |
| *SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE* | *98.103.831* | | *130.768.375* | *171.105.008* | *69.918.444* |
| 1.Cheltuieli curente | *708.223* | | *36.373.707* | *83.660.464* | *69.184.041* |
| *55. Alte transferuri* | *1.330.000* | | | | |
| *58 Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020* | *5.958.792* | | *37.435.367* | *85.721.545* | *69.578.444* |

| SPECIFICAŢIE | Suma | din care : suma destinata stingerii platilor restante | Estimari | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| **70. Cheltuieli de capital** | **90.815.039** | | **91.206.191** | **83.256.646** | **200.000** |
| ***71. Active nefinanciare*** | ***90.815.039*** | | | | |
| ***71.01 Active fixe*** | ***90.740.039*** | | ***79.583.911*** | ***77.956.646*** | ***0*** |
| ***71.03 Reparatii capitale aferente activelor fixe*** | ***75.000*** | | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| **51.02. AUTORITĂŢI PUBLICE ŞI ACŢIUNI EXTERNE** | | | | | |
| **TOTAL CHELTUIELI :** | **18.155.487** | | **16.378.854** | **16.016.454** | **15.815.854** |
| ***CHELTUIELI CURENTE (SECŢIUNEA FUNCŢIONARE + DEZVOLTARE)*** | ***17.663.987*** | | ***16.077.854*** | ***15.878.454*** | ***15.677.854*** |
| ***SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE*** | ***17.090.454*** | | ***16.115.854*** | ***15.916.454*** | ***15.715.854*** |
| ***01. Cheltuieli curente*** | ***17.052.454*** | | ***16.077.854*** | ***15.878.454*** | ***15.677.854*** |
| ***10. Cheltuieli de personal*** | ***12.677.854*** | | ***12.677.854*** | ***12.677.854*** | ***12.677.854*** |
| ***10.01 Cheltuieli salariale în bani*** | ***12.096.800*** | | | | |
| ***10.02 Cheltuieli salariale in natura*** | ***171.100*** | | | | |
| 10.02.06 Vouchere de vacanţă | *171.100* | | | | |
| ***10.03 Contribuţii*** | ***409.954*** | | | | |
| 10.03.01 Contribuţii de asigurări sociale de stat | 107.535 | | | | |
| 10.03.02 Contribuţii de asigurări şomaj | 3.318 | | | | |
| 10.03.03 Contribuţii de asigurări sociale de sănătate | 35.301 | | | | |
| 10.03.04 Contribuţii de asigurări pentru accidente de muncă şi boli profesionale | 1.022 | | | | |
| 10.03.06 Contribuţii pt.Fondul national unic de asig.sociale de sănătate 0,85% | 8.678 | | | | |
| 10.03.07 Contribuţia asiguratorie pentru muncă | 254.100 | | | | |
| ***20. Bunuri şi servicii*** | ***2.450.600*** | | ***2.000.000*** | ***1.800.600*** | ***1.600.000*** |
| ***20.01 Bunuri şi servicii*** | ***1.305.000*** | | | | |
| ***20.02 Reparaţii curente*** | ***30.000*** | | | | |
| ***20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar*** | ***65.000*** | | | | |
| ***20.06 Deplasări, detaşări, transferări*** | ***85.000*** | | | | |
| ***20.11 Cărţi, publicaţii şi materiale documentare*** | ***30.000*** | | | | |
| ***20.13 Pregătire profesională*** | ***84.000*** | | | | |
| ***20.14 Protecţia muncii*** | ***33.000*** | | | | |

| SPECIFICAŢIE | Suma | din care : suma destinata stingerii platilor restante | Estimari | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| ***20.30 Alte cheltuieli*** | ***818.600*** | | | | |
| ***55. Alte transferuri*** | ***1.819.500*** | | ***1.400.000*** | ***1.400.000*** | ***1.400.000*** |
| ***55.01 Transferuri interne*** | ***1.400.000*** | | | | |
| 55.01.18 Alte transferuri curente interne(cotizaţii) | 1.400.000 | | | | |
| ***55.02 Transferuri curente în străinătate*** | ***419.500*** | | | | |
| 55.02.01 Contribuţii şi cotizaţii la organisme internaţionale | 19.500 | | | | |
| 55.02.04 Alte transferuri curente în străinătate | 400.000 | | | | |
| **59 ALTE CHELTUIELI** | **104.500** | | **0** | **0** | **0** |
| 59.40 Sume aferente persoanelor cu handicap neîncadrate | 104.500 | | | | |
| **81 - RAMBURSARI DE CREDITE** | **38.000** | | **38.000** | **38.000** | **38.000** |
| **81.02 Rambursari de credite interne** | **38.000** | | | | |
| 81.02.05 Rambursari de credite aferente datoriei publice interne | 38.000 | | | | |
| ***SECŢIUNEA DE DEZVOLTARE*** | ***1.065.033*** | | ***263.000*** | ***100.000*** | ***100.000*** |
| **1.Cheltuieli curente** | ***611.533*** | | | | |
| **58 Proiecte cu finanţare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020** | **611.533** | | **163.000** | **0** | **0** |
| **58.02 Programe din Fondul Social European (FSE)** | **446.991** | | | | |
| 58.02.01 Finanţarea naţională | 67.049 | | | | |
| 58.02.02 Finanţare externă nerambursabilă | 379.942 | | | | |
| **58.16 Alte facilităţi şi instrumente postaderare** | **164.542** | | | | |
| 58.16.01 Finanţarea naţională | 121.372 | | | | |
| 58.16.02 Finanţare externă nerambursabilă | 43.170 | | | | |
| ***70. Cheltuieli de capital*** | **453.500** | | **100.000** | **100.000** | **100.000** |
| ***71. Active nefinanciare*** | ***453.500*** | | | | |
| ***71.01 Active fixe*** | ***453.500*** | | | | |
| 71.01.01 Constructii | 150.000 | | | | |
| 71.01.02 Maşini, echipamente si mijloace de transport | 23.000 | | | | |
| 71.01.03 Mobilier,aparatură birotică şi alte active corporale | 50.000 | | | | |
| 71.01.30 Alte active fixe | 230.500 | | | | |
| **54.02 ALTE SERVICII PUBLICE GENERALE** | | | | | |
| **TOTAL CHELTUIELI :** | **1.000.000** | | **0** | **0** | **0** |
| ***CHELTUIELI CURENTE (SECŢIUNEA FUNCŢIONARE + DEZVOLTARE)*** | ***1.000.000*** | | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| ***SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE*** | ***1.000.000*** | | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| ***01.Cheltuieli curente*** | **1.000.000** | | **0** | **0** | **0** |

| SPECIFICAŢIE | Suma | din care : suma destinata stingerii platilor restante | Estimari | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| **50.04 Fond de rezervă bugetară la dispoziţia autorităţilor locale** | **1.000.000** | | **0** | **0** | **0** |
| **55.02 TRANZACŢII PRIVIND DATORIA PUBLICĂ ŞI ÎMPRUMUTURI** | | | | | |
| **TOTAL CHELTUIELI** | **1.724.400** | | **1.250.000** | **1.240.000** | **1.200.000** |
| ***SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE*** | **1.724.400** | | **1.250.000** | **1.240.000** | **1.200.000** |
| ***01.Cheltuieli curente*** | **1.724.400** | | **1.250.000** | **1.240.000** | **1.200.000** |
| ***20. Bunuri şi servicii*** | **294.400** | | **250.000** | **240.000** | **200.000** |
| ***20.24 Comisioane şi alte costuri aferente împrumuturilor*** | **294.400** | | | | |
| 20.24.01 Comisioane şi alte costuri aferente împrumuturilor externe | **4.400** | | | | |
| 20.24.02 Comisioane şi alte costuri aferente împrumuturilor interne | **290.000** | | | | |
| ***30. Dobânzi*** | **1.430.000** | | **1.000.000** | **1.000.000** | **1.000.000** |
| **30.01 Dobanzi aferente datoriei publice internee** | **670.000** | | | | |
| 30.01.01 Dobânzi aferente datoriei publice interne directe | **670.000** | | | | |
| ***30.02 Dobânzi aferente datoriei publice externe*** | **760.000** | | | | |
| 30.02.05 Dobânzi aferente datoriei publice externe locale | **760.000** | | | | |
| **60.02 APĂRARE** | | | | | |
| **TOTAL CHELTUIELI :** | **334.400** | | **287.300** | **287.300** | **287.300** |
| ***CHELTUIELI CURENTE (SECŢIUNEA FUNCŢIONARE + DEZVOLTARE)*** | ***287.300*** | | ***287.300*** | ***287.300*** | ***287.300*** |
| ***SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE*** | ***287.300*** | | ***287.300*** | ***287.300*** | ***287.300*** |
| ***01.Cheltuieli curente*** | ***287.300*** | | ***287.300*** | ***287.300*** | ***287.300*** |
| ***20. Bunuri şi servicii*** | ***287.300*** | | ***287.300*** | ***287.300*** | ***287.300*** |
| ***20.01 Bunuri şi servicii*** | ***117.000*** | | | | |
| ***20.02 Reparaţii curente*** | ***5.500*** | | | | |
| ***20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar*** | ***4.520*** | | | | |
| ***20.11 Cărţi, publicaţii şi materiale documentare*** | ***1.100*** | | | | |
| ***20.30 Alte cheltuieli*** | ***159.180*** | | | | |

| SPECIFICAŢIE | Suma | din care : suma destinata stingerii platilor restante | Estimari | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| *SECŢIUNEA DEZVOLTARE* | *47.100* | | *0* | *0* | *0* |
| *70. Cheltuieli de capital* | *47.100* | | *0* | *0* | *0* |
| *71. Active nefinanciare* | *47.100* | | | | |
| *71.01 Active fixe* | *47.100* | | | | |
| 71.01.03 Mobilier, aparatură birotică şi alte active corporale | 41.800 | | | | |
| 71.01.30 Alte active fixe | 5.300 | | | | |
| **61.02 ORDINE PUBLICĂ ŞI SIGURANŢĂ NAŢIONALĂ** | | | | | |
| **TOTAL CHELTUIELI :** | **437.300** | | **113.300** | **113.300** | **113.300** |
| *CHELTUIELI CURENTE (SECŢIUNEA FUNCŢIONARE + DEZVOLTARE)* | *113.300* | | *113.300* | *113.300* | *113.300* |
| *SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE* | *113.300* | | *113.300* | *113.300* | *113.300* |
| *01.Cheltuieli curente* | *113.300* | | *113.300* | *113.300* | *113.300* |
| *20. Bunuri şi servicii* | *108.800* | | *108.800* | *108.800* | *108.800* |
| *20.01 Bunuri şi servicii* | *90.000* | | | | |
| *20.02 Reparaţii curente* | *5.000* | | | | |
| *20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar* | *10.000* | | | | |
| *20.14 Protecţia muncii* | *3.000* | | | | |
| *20.30 Alte cheltuieli* | *800* | | | | |
| *57. Asistenţă socială* | *4.500* | | *4.500* | *4.500* | *4.500* |
| *57.02 Ajutoare sociale* | *4.500* | | | | |
| 57.02.02 Ajutoare sociale în natura | *4.500* | | | | |
| *SECŢIUNEA DEZVOLTARE* | *324.000* | | *0* | *0* | *0* |
| *70. Cheltuieli de capital* | *324.000* | | *0* | *0* | *0* |
| *71. Active nefinanciare* | *324.000* | | | | |
| *71.01 Active fixe* | *274.000* | | *0* | *0* | *0* |
| 71.01.02 Maşini,echipamente şi mijloace de transport | *215.000* | | | | |
| 71.01.03 Mobilier,aparatură birotică şi alte active corporale | *59.000* | | | | |
| *71.03 Reparatii capitale aferente activelor fixe* | *50.000* | | *0* | *0* | *0* |

| SPECIFICAŢIE | Suma | din care : suma destinata stingerii platilor restante | Estimari | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| **65.02. ÎNVĂŢĂMÂNT** | | | | | |
| **TOTAL CHELTUIELI :** | **8.170.121** | | **9.791.477** | **10.953.898** | **7.300.403** |
| ***CHELTUIELI CURENTE (SECŢIUNEA FUNCŢIONARE + DEZVOLTARE)*** | ***6.971.501*** | | ***6.906.000*** | ***6.906.000*** | ***6.906.000*** |
| ***SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE*** | ***6.953.501*** | | ***6.906.000*** | ***6.906.000*** | ***6.906.000*** |
| ***01.Cheltuieli curente*** | ***6.953.501*** | | ***6.906.000*** | ***6.906.000*** | ***6.906.000*** |
| ***20. Bunuri şi servicii*** | ***47.501*** | | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| ***20.30 Alte cheltuieli*** | ***47.501*** | | | | |
| ***51. Transferuri între unităţi ale administraţiei publice*** | ***15.000*** | | ***15.000*** | ***15.000*** | ***15.000*** |
| ***51.01 Transferuri curente*** | ***15.000*** | | | | |
| 51.01.01 Transferuri către instituţii publice | 15.000 | | | | |
| **55.01 Transferuri interne** | **30.000** | | **30.000** | **30.000** | **30.000** |
| 55.01.18 Alte transferuri curente interne | 30.000 | | | | |
| ***57. Asistenţă socială*** | ***6.861.000*** | | ***6.861.000*** | ***6.861.000*** | ***6.861.000*** |
| ***57.02 Ajutoare sociale*** | ***6.861.000*** | | | | |
| 57.02.02 Ajutoare sociale în natura | 6.861.000 | | | | |
| ***SECŢIUNEA DEZVOLTARE*** | ***1.216.620*** | | ***2.885.477*** | ***4.047.898*** | ***394.403*** |
| ***01. Cheltuieli curente*** | ***18.000*** | | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| **58 Proiecte cu finanţare din fonduri externe** | ***18.000*** | | ***898.660*** | ***2.061.081*** | ***394.403*** |
| **58.01 Programe din Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR)** | ***18.000*** | | ***898.660*** | ***2.061.081*** | ***394.403*** |
| 58.01.01 Finanţarea naţională | *2.700* | | *0* | *0* | *0* |
| 58.01.02 Finanţare externă nerambursabilă | *15.300* | | *0* | *0* | *0* |
| ***70. Cheltuieli de capital*** | ***1.198.620*** | | ***1.986.817*** | ***1.986.817*** | ***0*** |
| ***71. Active nefinanciare*** | ***1.198.620*** | | | | |
| ***71.01 Active fixe*** | ***1.198.620*** | | | | |
| *71.01.01 Constructii* | *1.075.000* | | | | |
| 71.01.30 Alte active fixe | 123.620 | | | | |
| **66.02 SĂNĂTATE** | | | | | |
| **TOTAL CHELTUIELI :** | **1.729.947** | | **854.000** | **654.000** | **554.000** |
| ***CHELTUIELI CURENTE (SECŢIUNEA FUNCŢIONARE + DEZVOLTARE)*** | **0** | | | | |
| ***SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE*** | **454.000** | | **454.000** | **454.000** | **454.000** |

| SPECIFICAŢIE | Suma | din care : suma destinata stingerii platilor restante | Estimari | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| **81 - RAMBURSARI DE CREDITE** | **454.000** | | ***454.000*** | ***454.000*** | ***454.000*** |
| **81.02 Rambursari de credite interne** | **454.000** | | ***454.000*** | ***454.000*** | ***454.000*** |
| 81.02.05 Rambursari de credite aferente datoriei publice interne locale | **454.000** | | **0** | **0** | **0** |
| ***SECŢIUNEA DEZVOLTARE*** | ***1.275.947*** | | ***400.000*** | ***200.000*** | ***100.000*** |
| ***70. Cheltuieli de capital*** | ***1.275.947*** | | ***400.000*** | ***200.000*** | ***100.000*** |
| ***71. Active nefinanciare*** | ***1.275.947*** | | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| ***71.01 Active fixe*** | ***1.250.947*** | | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| *71.01.01 Constructii* | *166.247* | | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| 71.01.30 Alte active fixe | 1.084.700 | | 0 | 0 | 0 |
| **71.03 Reparatii capitale aferente activelor fixe** | **25.000** | | **0** | **0** | **0** |
| **67.02 CULTURĂ, RECREERE ŞI RELIGIE** | | | | | |
| **TOTAL CHELTUIELI :** | **16.525.954** | | **7.925.909** | **7.785.000** | **7.385.000** |
| ***CHELTUIELI CURENTE (SECŢIUNEA FUNCŢIONARE + DEZVOLTARE)*** | ***8.025.909*** | | ***7.925.909*** | ***7.785.000*** | ***7.385.000*** |
| ***SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE*** | ***8.025.909*** | | ***7.925.909*** | ***7.785.000*** | ***7.385.000*** |
| ***01.Cheltuieli curente*** | **8.025.909** | | **7.925.909** | **7.785.000** | **7.385.000** |
| ***20. Bunuri şi servicii*** | ***9.000*** | | ***9.000*** | ***9.000*** | ***9.000*** |
| ***20.01 Bunuri şi servicii*** | ***1.000*** | | | | |
| ***20.30 Alte cheltuieli*** | ***8.000*** | | | | |
| ***59. Alte cheltuieli*** | ***8.016.909*** | | ***7.916.909*** | ***7.776.000*** | ***7.376.000*** |
| ***59.11 Asociaţii şi fundaţii*** | ***300.000*** | | | | |
| **59.12 Sustinerea cultelor** | ***200.000*** | | | | |
| ***59.15 Contribuţii la salarizarea personalului neclerical*** | ***7.516.909*** | | | | |
| ***SECŢIUNEA DEZVOLTARE*** | ***8.500.045*** | | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| ***70. Cheltuieli de capital*** | ***8.500.045*** | | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| ***71. Active nefinanciare*** | ***8.500.045*** | | | | |
| ***71.01 Active fixe*** | ***8.500.045*** | | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| *71.01.01 Constructii* | *8.001.260* | | | | |
| 71.01.30 Alte active fixe | *498.785* | | | | |
| **68.02 ASIGURĂRI ŞI ASISTENŢĂ SOCIALĂ** | | | | | |
| **TOTAL CHELTUIELI :** | **222.280** | | **122.280** | **0** | **0** |
| ***CHELTUIELI CURENTE (SECŢIUNEA FUNCŢIONARE + DEZVOLTARE)*** | ***100.000*** | | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| ***SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE*** | ***100.000*** | | ***0*** | ***0*** | ***0*** |

| SPECIFICAȚIE | Suma | din care : suma destinata stingerii platilor restante | Estimari | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| *01. Cheltuieli curente* | *100.000* | | *0* | *0* | *0* |
| *59. Alte cheltuieli* | 100.000 | | 0 | 0 | 0 |
| *59.11 Asociații și fundații* | *100.000* | | | | |
| *SECȚIUNEA DEZVOLTARE* | *122.280* | | *122.280* | *0* | *0* |
| *70. Cheltuieli de capital* | *122.280* | | *122.280* | *0* | *0* |
| *71. Active nefinanciare* | *122.280* | | | | |
| *71.01 Active fixe* | *122.280* | | | | |
| 71.01.30 Alte active fixe | 122.280 | | | | |
| **70.02 LOCUINȚE, SERVICII ȘI DEZVOLTARE PUBLICĂ** | | | | | |
| **TOTAL CHELTUIELI :** | **217.750** | | **164.200** | **164.200** | **164.200** |
| ***CHELTUIELI CURENTE (SECȚIUNEA FUNCȚIONARE + DEZVOLTARE)*** | **100.000** | | **100.000** | **100.000** | **100.000** |
| ***SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE*** | ***164.200*** | | ***164.200*** | ***164.200*** | ***164.200*** |
| ***01. Cheltuieli curente*** | ***100.000*** | | ***100.000*** | ***100.000*** | ***100.000*** |
| ***55. Alte transferuri*** | ***100.000*** | | **100.000** | **100.000** | **100.000** |
| ***55.01 Transferuri interne*** | ***100.000*** | | | | |
| 55.01.18 Alte transferuri curente interne | 100.000 | | | | |
| ***81.01 Rambursări de credite*** | ***64.200*** | | ***64.200*** | ***64.200*** | ***64.200*** |
| 81.01.05 Rambursări de credite aferente datoriei publice externe locale | 64.200 | | | | |
| **SECȚIUNEA DEZVOLTARE** | **53.550** | | **0** | **0** | **0** |
| ***70. Cheltuieli de capital*** | **53.550** | | **0** | **0** | **0** |
| ***71 Active nefinanciare*** | **53.550** | | **0** | **0** | **0** |
| ***71.01 Active fixe*** | **53.550** | | **0** | **0** | **0** |
| 71.01.30 Alte active fixe | 53.550 | | | | |
| **74.02 PROTECȚIA MEDIULUI** | | | | | |
| **TOTAL CHELTUIELI :** | **24.499.992** | | **16.248.382** | **10.248.382** | **5.248.382** |
| ***CHELTUIELI CURENTE (SECTIUNEA FUNCTIONARE + DEZVOLTARE)*** | **1.923.982** | | **1.373.982** | **1.373.982** | **1.373.982** |
| ***SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE*** | ***5.668.382*** | | ***5.118.382*** | ***5.118.382*** | ***5.118.382*** |
| ***01.Cheltuieli curente*** | ***1.923.982*** | | ***1.373.982*** | ***1.373.982*** | ***1.373.982*** |
| ***20. Bunuri și servicii*** | ***1.373.982*** | | ***1.373.982*** | ***1.373.982*** | ***1.373.982*** |
| ***20.01 Bunuri si servicii*** | ***375.700*** | | | | |
| ***20.12 Consultanță și expertiză*** | ***100.000*** | | | | |
| ***20.16 Studii si cercetari*** | ***70.000*** | | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| ***20.30 Alte cheltuieli*** | ***828.282*** | | | | |

| SPECIFICAŢIE | Suma | din care : suma destinata stingerii platilor restante | Estimari | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| ***55. Alte transferuri*** | ***550.000*** | | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| ***55.01 Transferuri interne*** | ***550.000*** | | | | |
| 55.01.18 Alte transferuri curente interne | 550.000 | | | | |
| **81. Rambursări de credite** | **3.744.400** | | **3.744.400** | **3.744.400** | **3.744.400** |
| ***81.01 Rambursări de credite*** | **394.400** | | | | |
| 81.01.05 Rambursări de credite aferente datoriei publice externe locale | 394.400 | | | | |
| ***81.02 Rambursari de credite interne*** | ***3.350.000*** | | | | |
| 81.02.05 Rambursari de credite aferente datoriei publice interne locale | 3.350.000 | | | | |
| ***SECŢIUNEA DEZVOLTARE*** | ***18.831.610*** | | ***11.130.000*** | ***5.130.000*** | ***130.000*** |
| **55. Alte transferuri** | ***1.330.000*** | | ***130.000*** | ***130.000*** | ***130.000*** |
| 55.01.42 Transferuri din bugetul local către asociaţiile de dezvoltare intercomunitară | *1.330.000* | | | | |
| **58.03 Programe din Fondul de Coeziune (FC)** | **5.250.569** | | **0** | **0** | **0** |
| 58.03.01 Finanţarea naţională | 1.463.009 | | | | |
| 58.03.02 Finanţare externă nerambursabilă | 3.688.379 | | | | |
| 58.03.03 Cheltuieli neeligibile | 99.181 | | | | |
| ***70. Cheltuieli de capital*** | ***12.251.041*** | | ***11.000.000*** | ***5.000.000*** | ***0*** |
| ***71 Active nefinanciare*** | ***12.251.041*** | | | | |
| ***71.01 Active fixe*** | ***12.251.041*** | | | | |
| 71.01.01 Construcţii | 12.060.438 | | | | |
| 71.01.30 Alte active fixe | 190.603 | | | | |
| **84.02 TRANSPORTURI** | | | | | |
| **TOTAL CHELTUIELI :** | **80.747.421** | | **135.550.818** | **181.210.310** | **88.777.241** |
| ***CHELTUIELI CURENTE (SECTIUNEA FUNCTIONARE + DEZVOLTARE)*** | ***10.175.265*** | | ***51.973.707*** | ***99.260.464*** | ***84.784.041*** |
| ***SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE*** | **14.089.775** | | **19.593.200** | **19.593.200** | **19.593.200** |
| ***01.Cheltuieli curente*** | ***10.096.575*** | | ***15.600.000*** | ***15.600.000*** | ***15.600.000*** |

| SPECIFICAŢIE | Suma | din care : suma destinata stingerii platilor restante | Estimari | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| *20. Bunuri şi servicii* | *10.096.575* | | *15.600.000* | *15.600.000* | *15.600.000* |
| *20.01 Bunuri şi servicii* | *10.028.330* | | | | |
| *20.16 Studii si cercetari* | *60.000* | | | | |
| *20.30 Alte cheltuieli* | *8.245* | | | | |
| *81.01 Rambursări de credite* | *3.993.200* | | *3.993.200* | *3.993.200* | *3.993.200* |
| 81.01.05 Rambursări de credite aferente datoriei publice externe locale | 3.993.200 | | | | |
| *SECŢIUNEA DEZVOLTARE* | *66.657.646* | | *115.957.618* | *161.617.110* | *69.184.041* |
| *01.Cheltuieli curente* | *78.690* | | *36.373.707* | *83.660.464* | *69.184.041* |
| **58. Proiecte cu finanţare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020** | *78.690* | | *36.373.707* | *83.660.464* | *69.184.041* |
| **58.01 Programe din Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR)** | *78.690* | | *36.373.707* | *83.660.464* | *69.184.041* |
| 58.01.01 Finanţarea naţională | *11.803* | | | | |
| 58.01.02 Finanţare externă nerambursabilă | *66.887* | | | | |
| *70. Cheltuieli de capital* | *66.578.956* | | *79.583.911* | *77.956.646* | *0* |
| *71 Active nefinanciare* | *66.578.956* | | | | |
| *71.01 Active fixe* | *66.578.956* | | *79.583.911* | *77.956.646* | *0* |
| 71.01.01 Construcţii | 65.893.956 | | | | |
| 71.01.30 Alte active fixe | 685.000 | | | | |
| **87.02 ALTE ACŢIUNI ECONOMICE** | | | | | |
| **TOTAL CHELTUIELI :** | **310.000** | | **110.000** | **10.000** | **10.000** |
| *CHELTUIELI CURENTE (SECTIUNEA FUNCTIONARE + DEZVOLTARE)* | **300.000** | | **100.000** | **0** | **0** |
| *SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE* | **300.000** | | **100.000** | **0** | **0** |
| *01.Cheltuieli curente* | **300.000** | | **100.000** | **0** | **0** |
| **55. Alte transferuri** | **300.000** | | **100.000** | **0** | **0** |
| **55.01 Transferuri interne** | **300.000** | | **100.000** | **0** | **0** |
| 55.01.18 Alte transferuri curente interne | 300.000 | | | | |
| *SECŢIUNEA DEZVOLTARE* | *10.000* | | *10.000* | *10.000* | *10.000* |
| *70. Cheltuieli de capital* | *10.000* | | 10.000 | 10.000 | 10.000 |
| *71 Active nefinanciare* | *10.000* | | 10.000 | 10.000 | 10.000 |
| *71.01 Active fixe* | *10.000* | | | | |
| 71.01.30 Alte active fixe | 10.000 | | | | |

**CONSILIUL JUDETEAN VASLUI**

**ANEXA nr. 5/a**

**la Hotărârea nr. 12 / 27 februarie 2018**

**Nr. personal şi fond salarii pe anul 2018**
**pentru Aparatul propriu al Consiliului judetean Vaslui**

| Nr.crt. | SPECIFICAŢIE | U.M | Cuantum |
|---|---|---|---|
| 1. | Numar de personal | persoane | 128 |
| | din care: | | |
| | - permanent | persoane | 128 |
| | - temporar | persoane | |
| 2. | Fond salarii de bază | lei | 10.719.000 |

**CONSILIUL JUDETEAN VASLUI**

**Anexa nr. 6**

**la Hotărârea nr. 12 / 27 februarie 2018**

# BUGETUL

## *Centrului Militar judeţean Vaslui pe anul 2018*

**Cap. 60.02 APARARE** *U.M.=lei*

| SPECIFICAŢIE | Suma | din care : suma destinata stingerii platilor restante | Estimari | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| TOTAL VENITURI | 291.480 | | 252.680 | 252.680 | 252.680 |
| *1. Alocaţii de la bugetul local al judeţului* | *291.480* | | *252.680* | *252.680* | *252.680* |
| TOTAL CHELTUIELI | 291.480 | | 252.680 | 252.680 | 252.680 |
| *SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE* | *252.680* | | *252.680* | *252.680* | *252.680* |
| 01.Cheltuieli curente | 252.680 | | 252.680 | 252.680 | 252.680 |
| *20. Bunuri si servicii* | *252.680* | | *252.680* | *252.680* | *252.680* |
| *20.01 Bunuri si servicii* | *105.000* | | | | |
| *20.02 Reparatii curente* | *3.500* | | | | |
| *20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar* | *4.400* | | | | |
| *20.11 Cărţi, publicaţii şi materiale documentare* | *1.100* | | | | |
| *20.30 Alte cheltuieli* | *138.680* | | | | |
| *SECŢIUNEA DE DEZVOLTARE* | *38.800* | | *0* | *0* | *0* |
| *70.Cheltuieli de capital* | *38.800* | | *0* | *0* | *0* |
| *71. Active nefinanciare* | *38.800* | | | | |
| *71.01 Active fixe* | *38.800* | | | | |
| 71.01.03 Mobilier,aparatură birotică şi alte active corporale | 38.800 | | | | |

**CONSILIUL JUDETEAN VASLUI**

**Anexa nr 7**

**la Hotărârea nr. 12 / 27 februarie 2018**

# BUGETUL

***Consiliului judeţean Vaslui (Structură teritorială pentru probleme speciale Vaslui) pe anul 2018***

**Cap. 60.02 APARARE** *U.M.=lei*

| SPECIFICAŢIE | Suma | din care : suma destinata stingerii platilor restante | Estimari | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| **TOTAL VENITURI** | **18.920** | | **15.620** | **15.620** | **15.620** |
| ***1. Alocaţii de la bugetul local al judeţului*** | ***18.920*** | | ***15.620*** | ***15.620*** | ***15.620*** |
| **TOTAL CHELTUIELI** | **18.920** | | **15.620** | **15.620** | **15.620** |
| ***SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE*** | ***15.620*** | | ***15.620*** | ***15.620*** | ***15.620*** |
| **01.Cheltuieli curente** | **15.620** | | **15.620** | **15.620** | **15.620** |
| ***20. Bunuri si servicii*** | ***15.620*** | | ***15.620*** | ***15.620*** | ***15.620*** |
| ***20.01 Bunuri si servicii*** | ***12.000*** | | | | |
| ***20.02 Reparatii curente*** | ***2.000*** | | | | |
| ***20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar*** | ***120*** | | | | |
| ***20.30 Alte cheltuieli*** | ***1.500*** | | | | |
| ***SECŢIUNEA DE DEZVOLTARE*** | ***3.300*** | | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| ***70. Cheltuieli de capital*** | **3.300** | | | | |
| ***71. Active nefinanciare*** | **3.300** | | | | |
| ***71.01 Active fixe*** | **3.300** | | | | |
| 71.01.03 Mobilier,aparatură birotică şi alte active corporale | 3.000 | | | | |
| 71.01.30 Alte active fixe | 300 | | | | |

**CONSILIUL JUDETEAN VASLUI**

**Anexa nr. 8**

**la Hotărârea nr. 12 / 27 februarie 2018**

# B U G E T U L

## *Inspectoratului pentru situaţii de urgentă "Podul Înalt" al judeţului Vaslui pe anul 2018*

**Cap. 61.02 ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA** *U.M. =lei*

| SPECIFICAŢIE | Suma | din care : suma destinata stingerii platilor restante | Estimari | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| **TOTAL VENITURI** | **98.300** | | **98.300** | **98.300** | **98.300** |
| ***1. Alocaţii de la bugetul judeţean*** | ***98.300*** | | ***98.300*** | ***98.300*** | ***98.300*** |
| **TOTAL CHELTUIELI** | **98.300** | | **98.300** | **98.300** | **98.300** |
| ***SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE*** | ***98.300*** | | ***98.300*** | ***98.300*** | ***98.300*** |
| **01.Cheltuieli curente** | **98.300** | | **98.300** | **98.300** | **98.300** |
| ***20. Bunuri si servicii*** | ***93.800*** | | ***93.800*** | ***93.800*** | ***93.800*** |
| ***20.01 Bunuri si servicii*** | ***75.000*** | | | | |
| ***20.02 Reparaţii curente*** | ***5.000*** | | | | |
| ***20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar*** | ***10.000*** | | | | |
| ***20.14 Protecţia muncii*** | ***3.000*** | | | | |
| ***20.30 Alte cheltuieli*** | ***800*** | | | | |
| ***57. Asistenţă socială*** | **4.500** | | **4.500** | **4.500** | **4.500** |
| ***57.02 Ajutoare sociale*** | **4.500** | | | | |
| 57.02.02 Ajutoare sociale în natura | 4.500 | | | | |

**CONSILIUL JUDETEAN VASLUI**

**Anexa nr. 9**

**la Hotărârea nr. 12 / 27 februarie 2018**

# BUGETUL

## Centrului şcolar de educaţie incluzivă "Elisabeta Polihroniade" Vaslui pe anul 2018

**Cap. 65.02 ÎNVĂŢĂMÂNT** *U.M.= lei*

| SPECIFICAŢIE | Suma | din care : suma destinata stingerii platilor restante | Estimari | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| **TOTAL VENITURI** | **1.593.429** | | **1.014.929** | **945.654** | **545.654** |
| ***1. Alocaţii de la bugetul local al judeţului*** | ***1.593.429*** | | ***1.014.929*** | ***945.654*** | ***545.654*** |
| **TOTAL CHELTUIEL** | **1.593.429** | | **1.014.929** | **945.654** | **545.654** |
| ***SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE*** | ***1.524.154*** | | ***945.654*** | ***945.654*** | ***545.654*** |
| **01.Cheltuieli curente** | **1.524.154** | | **945.654** | **945.654** | **545.654** |
| ***10. Cheltuieli de personal*** | ***25.000*** | | ***25.000*** | ***25.000*** | ***25.000*** |
| ***10.01 Cheltuieli salariale în bani*** | ***25.000*** | | | | |
| ***20. Bunuri şi servicii*** | ***1.256.500*** | | ***750.000*** | ***750.000*** | ***350.000*** |
| ***20.01 Bunuri şi servicii*** | *400.300* | | | | |
| ***20.02 Reparaţii curente*** | *140.000* | | | | |
| ***20.03 Hrană*** | *600.000* | | | | |
| ***20.04 Medicamente şi materiale sanitare*** | *6.000* | | | | |
| ***20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar*** | *95.000* | | | | |
| ***20.06 Deplasări, detaşări, transferări*** | *500* | | | | |
| ***20.11 Cărţi, publicaţii şi materiale documentare*** | *1.600* | | | | |
| ***20.13 Pregătire profesională*** | *5.000* | | | | |
| ***20.14 Protectia muncii*** | *3.100* | | | | |
| ***20.30 Alte cheltuieli*** | *5.000* | | | | |

| SPECIFICAŢIE | Suma | din care : suma destinata stingerii platilor restante | Estimari | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| ***57. Asistenţă socială*** | ***170.654*** | | ***170.654*** | ***170.654*** | ***170.654*** |
| ***57.02 Ajutoare sociale*** | **170.654** | | | | |
| 57.02.01 Ajutoare sociale în numerar | 49.000 | | | | |
| 57.02.02 Ajutoare sociale în natura | 121.654 | | | | |
| **59. ALTE CHELTUIELI** | **72.000** | | **0** | **0** | **0** |
| 59.40 Sume aferente persoanelor cu handicap neîncadrate | 72.000 | | 0 | 0 | 0 |
| ***SECŢIUNEA DE DEZVOLTARE*** | ***69.275*** | | **69.275** | **0** | **0** |
| **70.Cheltuieli de capital** | **69.275** | | 69.275 | 0 | 0 |
| ***71. Active nefinanciare*** | ***69.275*** | | | | |
| ***71.01 Active fixe*** | ***69.275*** | | | | |
| 71.01.03 Mobilier,aparatură birotică şi alte active corporale | 45.275 | | | | |
| 71.01.30 Alte active fixe | 24.000 | | | | |

**CONSILIUL JUDETEAN VASLUI**

**Anexa nr. 10**

**la Hotărârea nr. 12 / 27 februarie 2018**

# B U G E T U L

## Centrului şcolar de educaţie incluzivă "C. Pufan" Vaslui pe anul 2018

**Cap. 65.02 ÎNVĂŢĂMÂNT** *U.M.= lei*

| SPECIFICAŢIE | Suma | din care : suma destinata stingerii platilor restante | Estimari | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| **TOTAL VENITURI** | **1.081.000** | | **821.000** | **663.000** | **313.000** |
| *1. Alocaţii de la bugetul local al judeţului* | *1.081.000* | | *821.000* | *663.000* | *313.000* |
| **TOTAL CHELTUIELI** | **1.081.000** | | **821.000** | **663.000** | **313.000** |
| *SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE* | *923.000* | | *663.000* | *663.000* | *313.000* |
| **01.Cheltuieli curente** | **923.000** | | **663.000** | **663.000** | **313.000** |
| *10. Cheltuieli de personal* | *18.000* | | *18.000* | *18.000* | *18.000* |
| *10.01 Cheltuieli salariale în bani* | *18.000* | | | | |
| *20. Bunuri şi servicii* | *745.000* | | *550.000* | *550.000* | *200.000* |
| *20.01 Bunuri şi servicii* | *380.000* | | | | |
| *20.02 Reparaţii curente* | *40.000* | | | | |
| *20.03 Hrană* | *280.000* | | | | |
| *20.04 Medicamente şi materiale sanitare* | *9.000* | | | | |
| *20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar* | *30.000* | | | | |
| *20.06 Deplasări, detaşări, transferări* | *500* | | | | |
| *20.11 Cărţi, publicaţii şi materiale documentare* | *500* | | | | |
| *20.13 Pregătire profesională* | *2.000* | | | | |
| *20.14 Protecţia muncii* | *3.000* | | | | |
| *57. Asistenţă socială* | *95.000* | | *95.000* | *95.000* | *95.000* |

| SPECIFICAȚIE | Suma | din care : suma destinata stingerii platilor restante | Estimari | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| **57.02 Ajutoare sociale** | **95.000** | | | | |
| 57.02.01 Ajutoare sociale în numerar | 25.000 | | | | |
| 57.02.02 Ajutoare sociale în natura | 70.000 | | | | |
| **59. ALTE CHELTUIELI** | **65.000** | | **0** | **0** | **0** |
| 59.40 Sume aferente persoanelor cu handicap neîncadrate | 65.000 | | | | |
| ***SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE*** | ***158.000*** | | ***158.000*** | ***0*** | ***0*** |
| ***70. Cheltuieli de capital*** | ***158.000*** | | *158.000* | *0* | *0* |
| ***71. Active nefinanciare*** | ***158.000*** | | | | |
| ***71.01 Active fixe*** | ***48.000*** | | | | |
| 71.01.02 Maşini,echipamente şi mijloace de transport | 48.000 | | | | |
| **71.03 Reparatii capitale aferente activelor fixe** | **110.000** | | | | |

**CONSILIUL JUDETEAN VASLUI**

**Anexa nr. 11**

**la Hotărârea nr. 12 / 27 februarie 2018**

# BUGETUL

## Şcoala Profesională Specială "Sfânta Ecaterină" Huşi pe anul 2018

**Cap. 65.02 ÎNVĂŢĂMÂNT** ***U.M.= lei***

| SPECIFICAŢIE | Suma | din care : suma destinata stingerii platilor restante | Estimari | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| **TOTAL VENITURI** | **898.660** | | **658.300** | **599.600** | **299.600** |
| ***1. Alocaţii de la bugetul local al judeţului*** | ***898.660*** | | ***658.300*** | ***599.600*** | ***299.600*** |
| **TOTAL CHELTUIELI** | **898.660** | | **658.300** | **599.600** | **299.600** |
| ***SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE*** | ***839.960*** | | ***599.600*** | ***599.600*** | ***299.600*** |
| **01.Cheltuieli curente** | **839.960** | | **599.600** | **599.600** | **299.600** |
| ***10. Cheltuieli de personal*** | ***6.000*** | | ***6.000*** | ***6.000*** | ***6.000*** |
| ***10.01 Cheltuieli salariale în bani*** | ***6.000*** | | | | |
| ***20. Bunuri şi servicii*** | ***682.860*** | | ***500.000*** | ***500.000*** | ***200.000*** |
| ***20.01 Bunuri şi servicii*** | ***300.000*** | | | | |
| ***20.02 Reparaţii curente*** | ***20.000*** | | | | |
| ***20.03 Hrană*** | ***325.360*** | | | | |
| ***20.04 Medicamente şi materiale sanitare*** | ***9.500*** | | | | |
| ***20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar*** | ***18.000*** | | | | |
| ***20.06 Deplasări, detaşări, transferări*** | ***3.200*** | | | | |
| ***20.13 Pregătire profesională*** | ***3.000*** | | | | |
| ***20.14 Protecţia muncii*** | ***2.000*** | | | | |
| ***20.30 Alte cheltuieli*** | ***1.800*** | | | | |

| SPECIFICAŢIE | Suma | din care : suma destinata stingerii platilor restante | Estimari | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| ***57. Asistenţă socială*** | ***93.600*** | | ***93.600*** | ***93.600*** | ***93.600*** |
| **57.02 Ajutoare sociale** | **93.600** | | | | |
| 57.02.01 Ajutoare sociale în numerar | 24.300 | | | | |
| 57.02.02 Ajutoare sociale în natura | 69.300 | | | | |
| **59 Alte cheltuieli** | **57.500** | | **0** | **0** | **0** |
| 59.40 Sume aferente persoanelor cu handicap neîncadrate | 57.500 | | | | |
| ***SECŢIUNEA DE DEZVOLTARE*** | ***58.700*** | | ***58.700*** | ***0*** | ***0*** |
| ***70. Cheltuieli de capital*** | ***58.700*** | | *58.700* | *0* | *0* |
| ***71. Active nefinanciare*** | ***58.700*** | | | | |
| ***71.01 Active fixe*** | ***58.700*** | | | | |
| *71.01.02 Maşini, echipamente si mijloace de transport* | *58.700* | | | | |

**CONSILIUL JUDETEAN VASLUI**

**Anexa nr. 12**

**la Hotărârea nr. 12 / 27 februarie 2018**

# BUGETUL

## Centrului şcolar de educaţie incluzivă Negreşti pe anul 2018

**Cap. 65.02 ÎNVĂŢĂMÂNT** *U.M.= lei*

| SPECIFICAŢIE | Suma | din care : suma destinata stingerii platilor restante | Estimari | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| **TOTAL VENITURI** | **1.184.450** | | **1.008.000** | **998.000** | **898.000** |
| *1. Alocaţii de la bugetul local al judeţului* | *1.184.450* | | *1.008.000* | *998.000* | *898.000* |
| **TOTAL CHELTUIELI** | **1.184.450** | | **1.008.000** | **998.000** | **898.000** |
| *SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE* | *1.174.450* | | *998.000* | *998.000* | *898.000* |
| **01.Cheltuieli curente** | **1.174.450** | | **998.000** | **998.000** | **898.000** |
| *10. Cheltuieli de personal* | *20.000* | | *20.000* | *20.000* | *20.000* |
| *10.01 Cheltuieli salariale în bani* | *20.000* | | | | |
| *20. Bunuri şi servicii* | *510.450* | | *400.000* | *400.000* | *300.000* |
| *20.01 Bunuri şi servicii* | *240.000* | | | | |
| *20.02 Reparaţii curente* | *30.000* | | | | |
| *20.03 Hrană* | *158.000* | | | | |
| *20.04 Medicamente şi materiale sanitare* | *3.000* | | | | |
| *20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar* | *45.000* | | | | |
| *20.06 Deplasări, detaşări, transferări* | *6.000* | | | | |
| *20.11 Cărţi, publicaţii şi materiale documentare* | *2.000* | | | | |
| *20.13 Pregatire profesionala* | *3.750* | | | | |
| *20.14 Protecţia muncii* | *2.000* | | | | |
| *20.30 Alte cheltuieli* | *20.700* | | | | |

| SPECIFICAȚIE | Suma | din care : suma destinata stingerii platilor restante | Estimari | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| ***57. Asistență socială*** | ***578.000*** | | ***578.000*** | ***578.000*** | ***578.000*** |
| **57.02. Ajutoare sociale** | **578.000** | | | | |
| 57.02.01 Ajutoare sociale în numerar | 578.000 | | | | |
| **59. ALTE CHELTUIELI** | **66.000** | | **0** | **0** | **0** |
| 59.40 Sume aferente persoanelor cu handicap neîncadrate | 66.000 | | | | |
| ***SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE*** | ***10.000*** | | ***10.000*** | ***0*** | ***0*** |
| **70.Cheltuieli de capital** | **10.000** | | 10.000 | 0 | 0 |
| ***71. Active nefinanciare*** | ***10.000*** | | | | |
| **71.01 Active fixe** | **10.000** | | | | |
| 71.01.30 Alte active fixe | 10.000 | | | | |

**CONSILIUL JUDETEAN VASLUI**

**Anexa nr. 13**

**la Hotărârea nr. 12 / 27 februarie 2018**

# BUGETUL

## Centrului județean de resurse si asistență educațională Vaslui pe anul 2018

**Cap. 65.02 ÎNVĂŢĂMÂNT** *U.M.= lei*

| SPECIFICAŢIE | Suma | din care : suma destinata stingerii | Estimari | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| **TOTAL VENITURI** | **188.200** | | **108.400** | **108.400** | **78.400** |
| *1. Alocaţii de la bugetul local al judeţului* | *188.200* | | *108.400* | *108.400* | *78.400* |
| **TOTAL CHELTUIELI** | **188.200** | | **108.400** | **108.400** | **78.400** |
| *SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE* | *188.200* | | *108.400* | *108.400* | *78.400* |
| **01.Cheltuieli curente** | **188.200** | | **108.400** | **108.400** | **78.400** |
| *10. Cheltuieli de personal* | *8.400* | | *8.400* | *8.400* | *8.400* |
| *10.01 Cheltuieli salariale în bani* | *8.400* | | | | |
| *20. Bunuri şi servicii* | *115.000* | | *100.000* | *100.000* | *70.000* |
| *20.01 Bunuri şi servicii* | *70.000* | | | | |
| *20.02 Reparaţii curente* | *4.000* | | | | |
| *20.06 Deplasări, detaşări, transferări* | *18.000* | | | | |
| *20.11 Carţi, publicatii şi materiale documentare* | *4.000* | | | | |
| *20.13 Pregatire profesionala* | *3.000* | | | | |
| *20.14 Protecţia muncii* | | | | | |
| *20.30 Alte cheltuieli* | *16.000* | | | | |
| *59. ALTE CHELTUIELI* | *64.800* | | | | |
| *59.40 Sume aferente persoanelor cu handicap neîncadrate* | *64.800* | | | | |

**CONSILIUL JUDETEAN VASLUI**

**Anexa nr. 14**

**la Hotărârea nr. 12 / 27 februarie 2018**

# BUGETUL

## Bibliotecii judetene " Nicolae Milescu Spătarul" Vaslui pe anul 2018

**Cap.67.02 CULTURA , RECREERE SI RELIGIE** ***U.M.= lei***

| SPECIFICAȚIE | Program aprobat | din care : suma destinata stingerii platilor restante | *Estimari* | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| **TOTAL VENITURI** | **2.297.279** | | **2.227.279** | **2.227.279** | **2.227.279** |
| ***1. Alocații de la bugetul local al judetului*** | ***2.297.279*** | | ***2.227.279*** | ***2.227.279*** | ***2.227.279*** |
| **TOTAL CHELTUIELI** | **2.297.279** | | **2.227.279** | **2.227.279** | **2.227.279** |
| ***SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE*** | ***2.227.279*** | | ***2.227.279*** | ***2.227.279*** | ***2.227.279*** |
| **01.Cheltuieli curente** | **2.227.279** | | **2.227.279** | **2.227.279** | **2.227.279** |
| ***10. Cheltuieli de personal*** | ***1.939.279*** | | ***1.939.279*** | ***1.939.279*** | ***1.939.279*** |
| ***10.01 Cheltuieli salariale in bani*** | *1.819.044* | | | | |
| ***10.02 Cheltuieli salariale in natura*** | *52.200* | | | | |
| *10.02.06 Vouchere de vacanță* | *52.200* | | | | |
| ***10.03 Contribuții*** | ***68.035*** | | | | |
| 10.03.01 Contribuții de asigurări sociale de stat | 18.129 | | | | |
| 10.03.02 Contribuții de asigurări somaj | 574 | | | | |
| 10.03.03 Contribuții de asigurări sociale de sănătate | 6.140 | | | | |
| 10.03.04 Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă si boli profesionale | 188 | | | | |
| 10.03.06 Contributii pt.Fondul national unic de asig.sociale de sanatate 0,85% | 1.004 | | | | |

| SPECIFICAŢIE | Program aprobat | din care : suma destinata stingerii platilor restante | Estimari | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| 10.03.07 Contribuţia asiguratorie pentru muncă | 42.000 | | | | |
| ***20. Bunuri si servicii*** | ***258.000*** | | ***258.000*** | ***258.000*** | ***258.000*** |
| ***20.01 Bunuri si servicii*** | *138.000* | | | | |
| ***20.02 Reparaţii curente*** | *5.000* | | | | |
| ***20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar*** | *20.000* | | | | |
| ***20.06 Deplasări, detaşări, transferări*** | *2.500* | | | | |
| ***20.11 Cărţi, publicaţii si materiale documentare*** | *83.000* | | | | |
| ***20.12 Consultanţă şi expertiză*** | | | | | |
| ***20.13 Pregatire profesionala*** | *2.000* | | | | |
| ***20.14 Protecţia muncii*** | *4.000* | | | | |
| ***20.30 Alte cheltuieli*** | *3.500* | | | | |
| ***59. Alte cheltuieli*** | ***30.000*** | | ***30.000*** | ***30.000*** | ***30.000*** |
| ***59.22 Actiuni cu caracter stiintific si social cultural*** | ***30.000*** | | | | |
| ***SECŢIUNEA DE DEZVOLTARE*** | ***70.000*** | | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| ***70. Cheltuieli de capital*** | ***70.000*** | | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| ***71. Active nefinanciare*** | ***70.000*** | | | | |
| ***71.01 Active fixe*** | ***70.000*** | | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| 71.01.02 Maşini, echipamente si mijloace de transport | 15.000 | | | | |
| 71.01.03 Mobilier,aparatură birotică şi alte active corporale | 55.000 | | | | |

**CONSILIUL JUDETEAN VASLUI**

**Anexa nr. 14 a**

**la Hotărârea nr. 12 / 27 februarie 2018**

**Nr. personal și fond salarii pe anul 2018**

**pentru Biblioteca județeană " Nicolae Milescu Spătarul" Vaslui**

| Nr.crt. | SPECIFICAȚIE | U.M | Cuantum |
|---|---|---|---|
| 1. | Numar de personal | persoane | 33 |
| | din care: | | |
| | - permanent | persoane | 33 |
| | - temporar | persoane | |
| 2. | Fond salarii de bază | lei | 1.816.244 |

**CONSILIUL JUDETEAN VASLUI**

**Anexa nr. 15**

**la Hotărârea nr. 12 / 27 februarie 2018**

## Centrului județean pentru conservare și promovare a culturii traditionale Vaslui pe anul 2018

**Cap. 67.02 CULTURA , RECREERE SI RELIGIE** ***U.M.= lei***

| SPECIFICAȚIE | Program aprobat | din care : suma destinata stingerii platilor restante | Estimari | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| **TOTAL VENITURI** | **1.569.532** | | **1.538.532** | **1.538.532** | **1.538.532** |
| ***1. Alocații de la bugetul local al judetului*** | ***1.569.532*** | | ***1.538.532*** | ***1.538.532*** | ***1.538.532*** |
| **TOTAL CHELTUIELI** | **1.569.532** | | **1.538.532** | **1.538.532** | **1.538.532** |
| ***SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE*** | ***1.538.532*** | | ***1.538.532*** | ***1.538.532*** | ***1.538.532*** |
| **01.Cheltuieli curente** | **1.538.532** | | **1.538.532** | **1.538.532** | **1.538.532** |
| ***10. Cheltuieli de personal*** | ***760.532*** | | ***760.532*** | ***760.532*** | ***760.532*** |
| ***10.01 Cheltuieli salariale in bani*** | ***714.307*** | | | | |
| ***10.02 Cheltuieli salariale in natura*** | ***18.850*** | | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| *10.02.06 Vouchere de vacanță* | ***18.850*** | | | | |
| ***10.03 Contribuții*** | ***27.375*** | | | | |
| 10.03.01 Contribuții de asigurări sociale de stat | 7.749 | | | | |
| 10.03.02 Contribuții de asigurări somaj | 225 | | | | |
| 10.03.03 Contribuții de asigurări sociale de sănătate | 2.545 | | | | |
| 10.03.04 Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă si boli profesionale | 88 | | | | |
| 10.03.06 Contributii pt.Fondul national unic de asig.sociale de sanatate 0,85% | 416 | | | | |
| 10.03.07 Contribuția asiguratorie pentru muncă | 16.352 | | | | |

| SPECIFICAŢIE | Program aprobat | din care : suma destinata stingerii platilor restante | Estimari | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| ***20. Bunuri si servicii*** | ***184.000*** | | ***184.000*** | ***184.000*** | ***184.000*** |
| ***20.01 Bunuri si servicii*** | ***55.000*** | | | | |
| ***20.02 Reparaţii curente*** | ***3.000*** | | | | |
| ***20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar*** | ***55.000*** | | | | |
| ***20.06 Deplasări, detaşări, transferări*** | ***8.500*** | | | | |
| ***20.11 Cărţi, publicaţii si materiale documentare*** | ***2.200*** | | | | |
| ***20.13 Pregătire profesională*** | ***800*** | | | | |
| ***20.14 Protecţia muncii*** | ***4.500*** | | | | |
| ***20.30 Alte cheltuieli*** | ***55.000*** | | | | |
| ***59. Alte cheltuieli*** | ***594.000*** | | ***594.000*** | ***594.000*** | ***594.000*** |
| ***59.22 Actiuni cu caracter stiintific si social cultural*** | ***594.000*** | | | | |
| ***SECŢIUNEA DE DEZVOLTARE*** | ***31.000*** | | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| ***2. 70. Cheltuieli de capital*** | ***31.000*** | | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| ***71. Active nefinanciare*** | ***31.000*** | | | | |
| ***71.01 Active fixe*** | ***31.000*** | | | | |
| 71.01.02 Maşini, echipamente si mijloace de transport | 31.000 | | | | |

**CONSILIUL JUDETEAN VASLUI**

**Anexa nr. 15 a**

**la Hotărârea nr. 12 / 27 februarie 2018**

**Nr. personal și fond salarii pe anul 2018**

**pentru Centrului judeţean pentru conservare și promovare a culturii tradiționale Vaslui**

| Nr.crt. | SPECIFICAŢIE | U.M | Cuantum |
|---|---|---|---|
| 1. | Numar de personal | persoane | 13 |
| | din care: | | |
| | - permanent | persoane | 13 |
| | - temporar | persoane | |
| 2. | Fond salarii de bază | lei | 693.972 |

CONSILIUL JUDETEAN VASLUI

Anexa nr. 16

la Hotărârea nr. 12 / 27 februarie 2018

# BUGETUL

## *Direcţiei generale de asistenţă socială şi protecţia copilului Vaslui pe anul 2018*

### Centralizator

**Cap. 68.02 ASIGURARI ŞI ASISTENŢĂ SOCIALĂ** *U.M. = lei*

| SPECIFICAŢIE | Program aprobat | din care : suma destinata stingerii platilor restante | Estimari | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| **TOTAL VENITURI** | **206.022.056** | **460.945** | **195.786.265** | **185.423.206** | **165.688.149** |
| ***1. Alocaţii de la bugetul local al judeţului*** | ***206.022.056*** | ***460.945*** | ***195.786.265*** | ***185.423.206*** | ***165.688.149*** |
| **TOTAL CHELTUIELI** | **206.022.056** | **460.945** | **195.786.265** | **185.423.206** | **165.688.149** |
| ***SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE*** | ***204.959.351*** | ***460.945*** | ***194.723.560*** | ***184.823.206*** | ***165.188.149*** |
| **01.Cheltuieli curente** | **204.967.640** | **460.945** | **194.731.849** | **184.831.495** | **165.196.438** |
| ***10. Cheltuieli de personal*** | ***99.177.000*** | ***0*** | ***93.643.968*** | ***83.691.495*** | ***65.056.438*** |
| ***10.01 Cheltuieli salariale în bani*** | ***92.248.859*** | | | | |
| ***10.02 Cheltuieli salariale in natura*** | ***3.577.150*** | | | | |
| *10.02.06 Vouchere de vacanţă* | ***3.577.150*** | | | | |
| ***10.03 Contribuţii*** | ***3.350.991*** | | | | |
| 10.03.01 Contribuţii de asigurări sociale de stat | 994.018 | | | | |
| 10.03.02 Contribuţii de asigurări şomaj | 29.783 | | | | |
| 10.03.03 Contribuţii de asigurări sociale de sănătate | 326.094 | | | | |
| 10.03.04 Contribuţii de asigurări pentru accidente de muncă şi boli profesionale | 10.024 | | | | |
| 10.03.06 Contribuţii pt.Fondul naţional unic de asig.sociale de sănătate 0,85% | 57.616 | | | | |
| 10.03.07 Contribuţia asiguratorie pentru muncă | 1.933.456 | | | | |
| ***20. Bunuri şi servicii*** | ***18.396.640*** | ***337.675*** | ***14.947.881*** | ***15.000.000*** | ***14.000.000*** |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ***20.01 Bunuri şi servicii*** | ***7.925.300*** | ***171.276*** | | | |
| ***20.02 Reparaţii curente*** | ***866.640*** | ***12.315*** | | | |
| ***20.03 Hrană*** | ***5.108.000*** | ***95.416*** | | | |
| ***20.04 Medicamente şi materiale sanitare*** | ***635.200*** | ***30.579*** | | | |
| ***20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar*** | ***1.250.000*** | ***23.889*** | | | |
| ***20.06 Deplasări, detaşări, transferări*** | ***352.500*** | ***0*** | | | |
| ***20.11 Cărţi, publicaţii şi materiale documentare*** | ***20.000*** | ***0*** | | | |
| ***20.13 Pregatire profesională*** | ***50.000*** | ***0*** | | | |
| ***20.14 Protecţia muncii*** | ***80,000*** | | | | |
| ***20.30 Alte cheltuieli*** | ***2.109.000*** | ***4.200*** | | | |
| ***57. Asistenţă socială*** | ***86.140.000*** | ***123.270*** | ***86.140.000*** | ***86.140.000*** | ***86.140.000*** |
| ***57.02 Ajutoare sociale*** | ***86.140.000*** | ***123.270*** | | | |
| 57.02.01 Ajutoare sociale în numerar | 86.140.000 | 123.270 | | | |
| **59 ALTE CHELTUIELI** | **1.254.000** | | **0** | **0** | **0** |
| 59.40 Sume aferente persoanelor cu handicap neîncadrate | 1.254.000 | | 0 | 0 | 0 |
| ***85. Plăţi efectuate în anii precedenţi şi recuperate în anul curent*** | ***-8.289*** | | ***-8.289*** | ***-8.289*** | ***-8.289*** |
| 85.01 Plăţi efectuate în anii precedenţi şi recuperate în anul curent | -8.289 | | -8.289 | -8.289 | -8.289 |
| ***SECŢIUNEA DE DEZVOLTARE*** | ***1.062.705*** | ***0*** | ***1.062.705*** | ***600.000*** | ***500.000*** |
| **70. Cheltuieli de capital** | **1.062.705** | **0** | **1.062.705** | **600.000** | **500.000** |
| ***71. Active nefinanciare*** | **1.062.705** | **0** | **1.062.705** | **600.000** | **500.000** |
| ***71.01 Active fixe*** | **1.062.705** | **0** | **1.062.705** | **600.000** | **500.000** |
| 71.01.01 Construcţii | **188.258** | **0** | | | |
| 71.01.02 Maşini,echipamente şi mijloace de transport | **438.109** | **0** | | | |
| 71.01.03 Mobilier, aparatură birotică şi alte active corporale | **286.338** | **0** | | | |
| 71.01.30 Alte active fixe | **150.000** | **0** | | | |

CONSILIUL JUDETEAN VASLUI

Anexa nr. 16 /1
la Hotărârea nr. 12 / 27 februarie 2018

# BUGETUL

## *Direcţiei generale de asistenţă socială şi protecţia copilului Vaslui pe anul 2018*

**Subcap. 68.02.04 ASISTENŢĂ ACORDATA PERSOANELOR ÎN VÂRSTĂ**

*U.M.= lei*

| SPECIFICAŢIE | Program aprobat | din care : suma destinata stingerii platilor restante | Estimari | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| **TOTAL VENITURI** | **4.376.506** | **66.624** | **4.376.506** | **4.357.989** | **4.357.989** |
| ***1. Alocaţii de la bugetul local al judeţului*** | ***4.376.506*** | ***66.624*** | ***4.376.506*** | ***4.357.989*** | ***4.357.989*** |
| **TOTAL CHELTUIELI** | **4.376.506** | **66.624** | **4.376.506** | **4.357.989** | **4.357.989** |
| ***SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE*** | ***4.357.989*** | ***66.624*** | ***4.357.989*** | ***4.357.989*** | ***4.357.989*** |
| **01.Cheltuieli curente** | **4.357.989** | **66.624** | **4.357.989** | **4.357.989** | **4.357.989** |
| ***10. Cheltuieli de personal*** | ***2.794.768*** | | ***2.794.768*** | ***2.794.768*** | ***2.794.768*** |
| ***10.01 Cheltuieli salariale în bani*** | ***2.602.839*** | | | | |
| ***10.02 Cheltuieli salariale în natura*** | ***95.700*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| *10.02.06 Vouchere de vacanţă* | ***95.700*** | | | | |
| ***10.03 Contribuţii*** | ***96.229*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| 10.03.01 Contribuţii de asigurări sociale de stat | 29.446 | | | | |
| 10.03.02 Contribuţii de asigurări şomaj | 888 | | | | |
| 10.03.03 Contribuţii de asigurări sociale de sănătate | 9.636 | | | | |
| 10.03.04 Contribuţii de asigurări pentru accidente de muncă şi boli profesionale | 296 | | | | |
| 10.03.06 Contribuţii pt.Fondul national unic de asig.sociale de sănătate 0,85% | 1.574 | | | | |
| 10.03.07 Contribuţia asiguratorie pentru muncă | 54.389 | | | | |
| ***20. Bunuri şi servicii*** | ***1.563.221*** | ***66.624*** | ***1.563.221*** | ***1.563.221*** | ***1.563.221*** |
| ***20.01 Bunuri şi servicii*** | ***515.221*** | ***26.487*** | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| *20.02 Reparaţii curente* | *33.500* | *2.177* | | | |
| *20.03 Hrană* | *721.000* | *23.349* | | | |
| *20.04 Medicamente şi materiale sanitare* | *170.000* | *9.701* | | | |
| *20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar* | *116.000* | *4.910* | | | |
| *20.06 Deplasări, detaşări, transferări* | *2.500* | | | | |
| *20.14 Protectia muncii* | *5.000* | | | | |
| *SECŢIUNEA DE DEZVOLTARE* | *18.517* | | *18.517* | *0* | *0* |
| **70. Cheltuieli de capital** | **18.517** | | **18.517** | **0** | **0** |
| *71. Active nefinanciare* | *18.517* | | *18.517* | *0* | *0* |
| *71.01 Active fixe* | *18.517* | | 18.517 | 0 | 0 |

CONSILIUL JUDETEAN VASLUI

Anexa nr. 16 / 2

la Hotărârea nr. 12 / 27 februarie 2018

# BUGETUL

## *Direcţiei generale de asistenţă socială şi protecţia copilului Vaslui pe anul 2018*

**Subcap. 68.02.05 ASISTENTA SOCIALA IN CAZ DE BOLI SI INVALIDITATI**

***U.M.= lei***

| SPECIFICAŢIE | Program aprobat | din care : suma destinata stingerii platilor restante | *Estimari* | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| **TOTAL VENITURI** | **115.914.436** | **226.650** | **115.914.436** | **110.843.915** | **101.695.853** |
| ***1. Alocaţii de la bugetul local al judeţului*** | ***115.914.436*** | ***226.650*** | ***115.914.436*** | ***110.843.915*** | ***101.695.853*** |
| **TOTAL CHELTUIELI** | **115.914.436** | **226.650** | **115.914.436** | **110.843.915** | **101.695.853** |
| ***SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE*** | ***115.243.915*** | ***226.650*** | ***115.243.915*** | ***110.243.915*** | ***101.195.853*** |
| **01.Cheltuieli curente** | **115.243.920** | **226.650** | **115.243.920** | **110.243.920** | **101.195.858** |
| ***10. Cheltuieli de personal*** | ***20.246.480*** | ***0*** | ***20.246.480*** | ***15.246.480*** | ***6.198.418*** |
| ***10.01 Cheltuieli salariale în bani*** | ***18.878.069*** | | | | |
| ***10.02 Cheltuieli salariale în natura*** | ***675.700*** | | | | |
| *10.02.06 Vouchere de vacanţă* | ***675.700*** | | | | |
| ***10.03 Contribuţii*** | ***692.711*** | | | | |
| 10.03.01 Contribuţii de asigurări sociale de stat | 209.401 | | | | |
| 10.03.02 Contribuţii de asigurări şomaj | 6.566 | | | | |
| 10.03.03 Contribuţii de asigurări sociale de sănătate | 68.535 | | | | |
| 10.03.04 Contribuţii de asigurări pentru accidente de muncă şi boli profesionale | 2.112 | | | | |
| 10.03.06 Contribuţii pt.Fondul naţional unic de asig.sociale de sănătate 0,85% | 11.202 | | | | |
| 10.03.07 Contribuţia asiguratorie pentru muncă | 394.895 | | | | |
| ***20. Bunuri si servicii*** | ***8.857.440*** | ***103.380*** | ***8.857.440*** | ***8.857.440*** | ***8.857.440*** |
| ***20.01 Bunuri şi servicii*** | ***3.319.440*** | ***45.712*** | | | |
| ***20.02 Reparaţii curente*** | ***283.000*** | ***6.835*** | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| *20.03 Hrană* | *3.297.000* | *34.396* | | | |
| *20.04 Medicamente și materiale sanitare* | *347.000* | *14.372* | | | |
| *20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar* | *703.000* | *2.065* | | | |
| *20.06 Deplasări, detașări, transferări* | *100.000* | | | | |
| *20.11 Cărți, publicații și materiale documentare* | *4.000* | | | | |
| *20.13 Pregatire profesională* | *15.000* | | | | |
| *20.14 Protectia muncii* | *45.000* | | | | |
| *20.30 Alte cheltuieli* | *744.000* | | | | |
| ***57. Asistență socială*** | ***86.140.000*** | ***123.270*** | **86.140.000** | **86.140.000** | **86.140.000** |
| ***57.02 Ajutoare sociale*** | ***86.140.000*** | ***123.270*** | | | |
| 57.02.01 Ajutoare sociale în numerar | 86.140.000 | 123.270 | | | |
| **84. Plați efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent** | **-5** | | **-5** | **-5** | **-5** |
| 85.01.01 Plați efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent | -5 | | -5 | -5 | -5 |
| ***SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE*** | ***670.521*** | ***0*** | ***670.521*** | ***600.000*** | ***500.000*** |
| **70. Cheltuieli de capital** | **670.521** | **0** | **670.521** | **600.000** | **500.000** |
| ***71. Active nefinanciare*** | ***670.521*** | ***0*** | ***670.521*** | ***600.000*** | ***500.000*** |
| ***71.01 Active fixe*** | ***670.521*** | ***0*** | ***670.521*** | ***600.000*** | ***500.000*** |
| 71.01.01 Construcții | 188.258 | | | | |
| 71.01.02 Mașini,echipamente și mijloace de transport | 139.229 | | | | |
| 71.01.03 Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale | 193.034 | | | | |
| 71.01.30 Alte active fixe | 150.000 | | | | |

*CONSILIUL JUDETEAN VASLUI*

**Anexa nr. 16 / 3**

**la Hotărârea nr. 12 / 27 februarie 2018**

## *B U G E T U L*

### *Direcţiei generale de asistenţă socială şi protecţia copilului Vaslui pe anul 2018*

**Subcap. 68.02.06 ASISTENŢĂ SOCIALĂ PENTRU FAMILIE ŞI COPII**

***U.M.=lei***

| SPECIFICAŢIE | Program aprobat | din care : suma destinata stingerii platilor restante | *Estimari* | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| **TOTAL VENITURI** | **67.539.568** | **82.287** | **60.630.277** | **58.042.041** | **49.455.046** |
| ***1. Alocaţii de la bugetul local al judeţului*** | ***67.539.568*** | ***82.287*** | ***60.630.277*** | ***58.042.041*** | ***49.455.046*** |
| **TOTAL CHELTUIELI** | **67.539.568** | **82.287** | **60.630.277** | **58.042.041** | **49.455.046** |
| ***SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE*** | ***67.455.046*** | ***82.287*** | ***60.545.755*** | ***58.042.041*** | ***49.455.046*** |
| **01.Cheltuieli curente** | **67.455.287** | **82.287** | **60.545.996** | **58.042.282** | **49.455.287** |
| ***10. Cheltuieli de personal*** | ***61.699.888*** | ***0*** | ***58.239.356*** | ***55.286.883*** | ***46.699.888*** |
| ***10.01 Cheltuieli salariale în bani*** | ***57.080.717*** | | | | |
| ***10.02 Cheltuieli salariale în natura*** | ***2.543.300*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| *10.02.06 Vouchere de vacanţă* | ***2.543.300*** | | | | |
| ***10.03 Contribuţii*** | ***2.075.871*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| 10.03.01 Contribuţii de asigurări sociale de stat | 618.435 | | | | |
| 10.03.02 Contribuţii de asigurări somaj | 18.027 | | | | |
| 10.03.03 Contribuţii de asigurări sociale de sănătate | 202.900 | | | | |
| 10.03.04 Contribuţii de asigurări pentru accidente de muncă si boli profesionale | 6.237 | | | | |
| 10.03.06 Contribuţii pt.Fondul naţional unic de asig.sociale de sănătate 0,85% | 33.168 | | | | |
| 10.03.07 Contribuţia asiguratorie pentru muncă | 1.197.104 | | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ***20. Bunuri şi servicii*** | ***5.755.399*** | ***82.287*** | ***2.306.640*** | ***2.755.399*** | ***2.755.399*** |
| ***20.01 Bunuri şi servicii*** | ***2.207.399*** | ***34.008*** | | | |
| ***20.02 Reparaţii curente*** | ***473.000*** | ***1.464*** | | | |
| ***20.03 Hrană*** | ***1.090.000*** | ***37.671*** | | | |
| ***20.04 Medicamente şi materiale sanitare*** | ***116.000*** | ***4.875*** | | | |
| ***20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar*** | ***351.000*** | ***4.269*** | | | |
| ***20.06 Deplasări, detaşări, transferări*** | ***150.000*** | | | | |
| ***20.11 Cărţi, publicaţii şi materiale documentare*** | ***8.000*** | | | | |
| ***20.13 Pregatire profesională*** | ***7.000*** | | | | |
| ***20.14 Protectia muncii*** | ***28.000*** | | | | |
| ***20.30 Alte cheltuieli*** | ***1.325.000*** | | | | |
| ***84. Plaţi efectuate în anii precedenţi şi recuperate în anul curent*** | ***-241*** | | ***-241*** | ***-241*** | ***-241*** |
| 85.01.01 Plaţi efectuate în anii precedenţi şi recuperate în anul curent | -241 | | -241 | -241 | -241 |
| ***SECŢIUNEA DE DEZVOLTARE*** | ***84.522*** | ***0*** | ***84.522*** | ***0*** | ***0*** |
| **70. Cheltuieli de capital** | **84.522** | **0** | **84.522** | **0** | **0** |
| ***71. Active nefinanciare*** | ***84.522*** | ***0*** | ***84.522*** | ***0*** | ***0*** |
| ***71.01 Active fixe*** | ***84.522*** | ***0*** | ***84.522*** | ***0*** | ***0*** |
| 71.01.02 Maşini,echipamente şi mijloace de transport | 19.635 | | | | |
| 71.01.03 Mobilier, aparatură birotică şi alte active corporale | 64.887 | | | | |

CONSILIUL JUDETEAN VASLUI

Anexa nr. 16 / 4

la Hotărârea nr. 12 / 27 februarie 2018

# BUGETUL

## *Direcţiei generale de asistenţă socială şi protecţia copilului Vaslui pe anul 2018*

**Subcap. 68.02.50 ALTE CHELTUIELI ÎN DOMENIUL ASIGURĂRILOR ŞI ASISTENŢEI SOCIALE**

*U.M.=lei*

| SPECIFICAŢIE | Program aprobat | din care : suma destinata stingerii platilor restante | Estimari | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| **TOTAL VENITURI** | **18.191.546** | **85.384** | **14.865.046** | **12.179.261** | **10.179.261** |
| ***1. Alocaţii de la bugetul local al judeţului*** | ***18.191.546*** | ***85.384*** | ***14.865.046*** | ***12.179.261*** | ***10.179.261*** |
| **TOTAL CHELTUIELI** | **18.191.546** | **85.384** | **14.865.046** | **12.179.261** | **10.179.261** |
| ***SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE*** | ***17.902.401*** | ***85.384*** | ***14.575.901*** | ***12.179.261*** | ***10.179.261*** |
| **01.Cheltuieli curente** | **17.910.444** | **85.384** | **14.583.944** | **12.187.304** | **10.187.304** |
| ***10. Cheltuieli de personal*** | ***14.435.864*** | ***0*** | ***12.363.364*** | ***10.363.364*** | ***9.363.364*** |
| ***10.01 Cheltuieli salariale în bani*** | ***13.687.234*** | | | | |
| ***10.02 Cheltuieli salariale în natura*** | ***262.450*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| *10.02.06 Vouchere de vacanţă* | *262.450* | | | | |
| ***10.03 Contribuţii*** | ***486.180*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| 10.03.01 Contribuţii de asigurări sociale de stat | 136.736 | | | | |
| 10.03.02 Contribuţii de asigurări somaj | 4.302 | | | | |
| 10.03.03 Contribuţii de asigurări sociale de sănătate | 45.023 | | | | |
| 10.03.04 Contribuţii de asigurări pentru accidente de muncă şi boli profesionale | 1.379 | | | | |
| 10.03.06 Contribuţii pt.Fondul naţional unic de asig.sociale de sănătate 0,85% | 11.672 | | | | |
| 10.03.07 Contribuţia asiguratorie pentru muncă | 287.068 | | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ***20. Bunuri şi servicii*** | ***2.220.580*** | ***85.384*** | ***2.220.580*** | ***1.823.940*** | ***823.940*** |
| ***20.01 Bunuri şi servicii*** | ***1.883.240*** | ***65.069*** | | | |
| ***20.02 Reparaţii curente*** | ***77.140*** | ***1.839*** | | | |
| ***20.03 Hrană*** | | | | | |
| ***20.04 Medicamente şi materiale sanitare*** | ***2.200*** | ***1.631*** | | | |
| ***20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar*** | ***80.000*** | ***12.645*** | | | |
| ***20.06 Deplasări, detaşări, transferări*** | ***100.000*** | | | | |
| ***20.11 Cărţi, publicaţii şi materiale documentare*** | ***8.000*** | | | | |
| ***20.13 Pregatire profesională*** | ***28.000*** | | | | |
| ***20.14 Protecţia muncii*** | ***2.000*** | | | | |
| ***20.30 Alte cheltuieli*** | ***40.000*** | ***4.200*** | | | |
| **59 ALTE CHELTUIELI** | ***1.254.000*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| 59.40 Sume aferente persoanelor cu handicap neîncadrate | *1.254.000* | | *0* | *0* | *0* |
| ***84. Plaţi efectuate în anii precedenţi şi recuperate în anul curent*** | ***-8.043*** | ***0*** | ***-8.043*** | ***-8.043*** | ***-8.043*** |
| 85.01.01 Plaţi efectuate în anii precedenţi şi recuperate în anul curent | -8.043 | | -8.043 | -8.043 | -8.043 |
| ***SECŢIUNEA DE DEZVOLTARE*** | ***289.145*** | | ***289.145*** | ***0*** | ***0*** |
| **01.Cheltuieli curente** | ***0*** | | | | |
| ***56.02 Programe din Fondul Social European (FSE)*** | ***0*** | | | | |
| 56.02.01 Finanţarea naţională | | | | | |
| 56.02.02 Finanţarea externă nerambursabilă | | | | | |
| **56.18 Mecanismul financiar norvegian** | ***0*** | | | | |
| 56.18.03 Cheltuieli neeligibile | | | | | |
| **70. Cheltuieli de capital** | **289.145** | | **289.145** | **0** | **0** |
| ***71. Active nefinanciare*** | ***289.145*** | | **289.145** | **0** | **0** |
| ***71.01 Active fixe*** | ***289.145*** | | ***289.145*** | ***0*** | ***0*** |
| 71.01.01 Construcţii | | | | | |
| 71.01.02 Maşini,echipamente şi mijloace de transport | 279.245 | | | | |
| 71.01.03 Mobilier, aparatură birotică şi alte active corporale | 9.900 | | | | |
| 71.01.30. Alte active fixe | | | | | |

**CONSILIUL JUDETEAN VASLUI**

**Anexa nr. 16/5**

**la Hotărârea nr. 12 / 27 februarie 2018**

**Nr. personal și fond salarii pe anul 2018**

**pentru Direcția generală de asistență socială și protecția copilului Vaslui**

**Cap. 68.02 ASIGURARI ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ**

| Nr.crt. | SPECIFICAȚIE | U.M | Cuantum |
|---|---|---|---|
| 1. | Numar de personal | persoane | 2.467 |
| | din care: | | |
| | - permanent | persoane | 2.461 |
| | - temporar | persoane | 6 |
| 2. | Fond salarii de bază | lei | 72.642.052 |

**CONSILIUL JUDETEAN VASLUI**

**Anexa nr. 17**

**la Hotărârea nr. 12 / 27 februarie 2018**

## LISTA

***obiectivelor de investiţii cu finanţare din bugetul local al judeţului pe anul 2018***

***U.M.=lei***

| Nr. crt. | *Denumirea obiectivelor de investiţii* | *Suma* |
|---|---|---|
| 1 | **TOTAL CHELTUIELI de investiţii, din care:** | **98.086.335** |
| 2 | **TOTAL active nefinanciare, din care :** | **92.274.719** |
| 3 | ***- 71.01 Active fixe*** | ***92.089.719*** |
| 4 | ***- 71.03 Reparaţii capitale aferente activelor fixe*** | ***185.000*** |
| 5 | ***- 58. Proiecte cu finanţare din Fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020*** | ***5.811.616*** |
| 6 | **A. Lucrări în continuare din care:** | **48.323.223** |
| 7 | ***- 71.01 Active fixe*** | ***43.072.654*** |
| 8 | ***- 58. Proiecte cu finanţare din Fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020*** | ***5.250.569*** |
| 9 | **B. Lucrări noi din care:** | **44.559.195** |
| 10 | ***- 71.01 Active fixe*** | ***44.462.505*** |
| 11 | ***- 58. Proiecte cu finanţare din Fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020*** | ***96.690*** |
| 12 | **C. Alte cheltuieli de investiţii din care:** | **5.203.917** |
| 13 | ***- 71.01 Active fixe*** | ***4.554.560*** |
| 14 | ***- 58. Proiecte cu finanţare din Fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020*** | ***464.357*** |
| 15 | ***- 71.03 Reparaţii capitale aferente activelor fixe*** | ***185.000*** |
| 16 | **51.02 AUTORITĂŢI PUBLICE** | **917.857** |
| 17 | **-Consiliul Judeţean Vaslui** | **917.857** |
| 18 | ***- 71.01 Active fixe*** | ***453.500*** |
| 19 | ***- 58. Proiecte cu finanţare din Fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020*** | ***464.357*** |
| 20 | **B. Lucrări noi, din care:** | **150.000** |
| 21 | ***- 71.01 Active fixe*** | ***150.000*** |
| 22 | *- Amenajare arhivă* | *50.000* |
| 23 | *- Lucrări de reabilitare la Palatul Administrativ - Vaslui* | *100.000* |
| 24 | **C. Alte cheltuieli de investiţii, din care :** | **767.857** |
| 25 | ***- 58. Proiecte cu finanţare din Fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020*** | ***464.357*** |
| 26 | ***- 71.01 Active fixe*** | ***303.500*** |
| 27 | **60.02. APĂRARE** | **47.100** |
| 28 | **-Consiliul judeţean Vaslui (Centrul militar)** | **38.800** |

| Nr. crt. | *Denumirea obiectivelor de investiţii* | *Suma* |
|---|---|---|
| 29 | **C. Alte cheltuieli de investiţii, din care :** | **38.800** |
| 30 | ***- 71.01 Active fixe*** | ***38.800*** |
| 31 | **- Consiliul judeţean Vaslui ( Structură Teritorială pentru Probleme Speciale Vaslui)** | **3.300** |
| 32 | **C. Alte cheltuieli de investiţii, din care :** | **3.300** |
| 33 | ***- 71.01 Active fixe*** | ***3.300*** |
| 34 | **-Consiliul Judeţean Vaslui** | **5.000** |
| 35 | **C. Alte cheltuieli de investiţii, din care :** | **5.000** |
| 36 | ***- 71.01 Active fixe*** | ***5.000*** |
| 37 | **61.02 ORDINE PUBLICĂ ŞI SIGURANŢĂ NAŢIONALĂ** | **324.000** |
| 38 | **- Consiliul Judetean Vaslui** | **324.000** |
| 39 | **C. Alte cheltuieli de investiţii, din care :** | **324.000** |
| 40 | ***- 71.01 Active fixe*** | ***274.000*** |
| 41 | ***- 71.03 Reparaţii capitale aferente activelor fixe*** | ***50.000*** |
| 42 | **65.02 ÎNVĂŢĂMÂNT** | **1.512.595** |
| 43 | **- Consiliul judeţean Vaslui** | **1.216.620** |
| 44 | **B. Lucrări noi, din care:** | **1.093.000** |
| 45 | ***- 71.01 Active fixe*** | ***1.075.000*** |
| 46 | *- " Şcoala Profesională Specială "Sfânta Ecaterină" Huşi, judeţul Vaslui"* | *1.075.000* |
| 47 | ***- 58.01. Programe din Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR)*** | ***18.000*** |
| 48 | *- Proiect: "Creşterea eficienţei energetice a imobilului C.S.E.I Elisabeta Polihroniade Vaslui" - documentaţii tehnice* | *18.000* |
| 49 | **C. Alte cheltuieli de investiţii din care :** | **123.620** |
| 50 | ***- 71.01 Active fixe*** | ***123.620*** |
| 51 | **Centrului Şcolar de Educaţie Incluzivă "Elisabeta Polihroniade"** | **69.275** |
| 52 | **C. Alte cheltuieli de investiţii, din care :** | **69.275** |
| 53 | ***- 71.01 Active fixe*** | ***69.275*** |
| 54 | **Centrului Şcolar de Educaţie Incluzivă "Constantin Pufan"** | **158.000** |
| 55 | **C. Alte cheltuieli de investiţii, din care :** | **158.000** |
| 56 | **- 71.01 Active fixe** | ***48.000*** |
| 57 | ***- 71.03 Reparaţii capitale aferente activelor fixe*** | ***110.000*** |
| 58 | **- Centrului Şcolar de Educaţie Incluzivă Negreşti** | **10.000** |
| 59 | **C. Alte cheltuieli de investiţii, din care :** | **10.000** |
| 60 | ***- 71.01 Active fixe*** | ***10.000*** |
| 61 | **Şcoala Profesională Specială "Sfanta Ecaterină" Huşi** | **58.700** |
| 62 | **C. Alte cheltuieli de investiţii, din care :** | **58.700** |
| 63 | ***- 71.01 Active fixe*** | ***58.700*** |
| 64 | **66.02 SĂNĂTATE** | **1.275.947** |
| 65 | **- Consiliul judeţean Vaslui** | **1.275.947** |
| 66 | **A. Lucrări în continuare, din care:** | **77.000** |
| 67 | ***- 71.01 Active fixe*** | ***77.000*** |
| 68 | *- Proiectare şi execuţie deviere şi reamplasare în subteran a tronsonului de conductă de distribuţie gaz în municipiul Vaslui, str. Ştefan cel Mare, zona Spital Judeţean de Urgenţă Vaslui* | *77.000* |

| Nr. crt. | *Denumirea obiectivelor de investiţii* | *Suma* |
|---|---|---|
| 69 | **B. Lucrări noi, din care:** | **89.247** |
| 70 | ***- 71.01 Active fixe*** | ***89.247*** |
| 71 | *- Lucrări la obiectivul de investitie " Construire clădire nouă în vederea organizării Ambulatoriului integrat şi desfăşurarii activitătii administrative la Spitalul Judeţean de Urgenţă Vaslui ".* | *20.000* |
| 72 | *- Proiectare şi execuţie lucrări devieri reţele la obiectivul de investiţie "Construire clădire nouă în vederea organizării Ambulatoriului integrat şi desfăşurării activiăţii administrative la Spitalul Judeţean de Urgenţă Vaslui* | *69.247* |
| 73 | **C. Alte cheltuieli de investiţii, din care :** | **1.109.700** |
| 74 | ***- 71.01 Active fixe*** | ***1.084.700*** |
| 75 | ***- 71.03 Reparaţii capitale aferente activelor fixe*** | ***25.000*** |
| 76 | **67.02. CULTURĂ, RECREERE ŞI RELIGIE** | **8.601.045** |
| 77 | **- Consiliul judeţean Vaslui** | **8.500.045** |
| 78 | **A. Lucrări în continuare, din care:** | **8.001.260** |
| 79 | ***- 71.01 Active fixe*** | ***8.001.260*** |
| 80 | *- Reparaţii capitale şi refuncţionalizare Casa armatei Vaslui -"Centrul cultural judeţean multifuncţional"* | *8.001.260* |
| 81 | **C. Alte cheltuieli de investiţii, din care:** | **498.785** |
| 82 | ***- 71.01 Active fixe*** | ***498.785*** |
| 83 | **- Biblioteca judeţeană "N. M. Spătarul" Vaslui** | **70.000** |
| 84 | **C. Alte cheltuieli de investiţii, din care:** | **70.000** |
| 85 | ***- 71.01 Active fixe*** | ***70.000*** |
| 86 | **- Centrului Judeţean pentru Conservare şi Promovare a Culturii Traditionale Vaslui** | **31.000** |
| 87 | **C. Alte cheltuieli de investiţii, din care:** | **31.000** |
| 88 | ***- 71.01 Active fixe*** | ***31.000*** |
| 89 | **68.02. ASIGURĂRI ŞI ASISTENŢĂ SOCIALĂ** | **1.184.985** |
| 90 | **- Consiliul judeţean Vaslui** | **122.280** |
| 91 | **C. Alte cheltuieli de investiţii, din care:** | **122.280** |
| 92 | ***- 71.01 Active fixe*** | ***122.280*** |
| 93 | **- Direcţia Generală de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului Vaslui** | **1.062.705** |
| 94 | **B. Lucrări noi, din care:** | **188.258** |
| 95 | ***- 71.01 Active fixe*** | ***188.258*** |
| 96 | *- Termosistem CSCPH Bîrlad* | *39.270* |
| 97 | *- Efectuare puţ forat de mare adâncime C.R.R. Râşeşti* | *85.680* |
| 98 | *- Covor PVC trafic intens CIA Rinzesti* | *37.128* |
| 99 | *- Lucrări de instalare de paratrăsnete C.S.C. Huşi* | *26.180* |
| 100 | **C. Alte cheltuieli de investiţii, din care :** | **874.447** |
| 101 | ***- 71.01 Active fixe*** | ***874.447*** |
| 102 | **70.02. SERVICII ŞI DEZVOLTARE PUBLICĂ** | ***53.550*** |
| 103 | **-Consiliul judeţean Vaslui** | ***53.550*** |
| 104 | **C. Alte cheltuieli de investiţii, din care:** | **53.550** |
| 105 | ***- 71.01 Active fixe*** | ***53.550*** |

| Nr. crt. | Denumirea obiectivelor de investiţii | Suma |
|---|---|---|
| 106 | **74.02. PROTECŢIA MEDIULUI** | **17.501.610** |
| 107 | **- Consiliul judeţean Vaslui** | **17.501.610** |
| 108 | ***- 71.01 Active fixe*** | ***12.251.041*** |
| 109 | ***- 58. Proiecte cu finanţare din Fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020*** | ***5.250.569*** |
| 110 | **A. Lucrări în continuare, din care:** | **13.211.007** |
| 111 | ***- 58.03. Programe din Fondul de Coeziune (FC)*** | ***5.250.569*** |
| 112 | *- Proiect: "Fazarea Proiectului Sistem integrat de management al deşeurilor solide în judeţul Vaslui"* | *5.250.569* |
| 113 | ***- 71.01 Active fixe*** | ***7.960.438*** |
| 114 | *- " Reabilitarea sistemului de alimentare cu apă, a sistemului de canalizare şi a staţiilor de epurare a apelor uzate din municipiile Vaslui, Bîrlad, Huşi şi oraşul Negresti - ETAPA II a , Municipiul Bîrlad. Obiect : Reţele de apă şi canalizare II, Rezervoare Uzina de Apă şi staţii de pompare apă brută şi ape uzate, municipiul Bîrlad: - Rezervoare Uzina de Apă şi staţii de pompare apă brută şi ape uzate, municipiul Bîrlad".* | *4.100.000* |
| 115 | *-" Reabilitarea sistemului de alimentare cu apă, a sistemului de canalizare şi a staţiilor de epurare a apelor uzate din municipiile Vaslui, Bîrlad, Huşi şi oraşul Negreşti - ETAPA a II a Municipiul Vaslui".* | *3.619.000* |
| 116 | *- Racordare la reţea de distribuţie a energiei electrice pentru: Depozitele existente Bîrlad, Huşi şi Negreşti din cadrul proiectului "Sistem integrat de management al deşeurilor solide în judeţul Vaslui"* | *20.000* |
| 117 | *- Consolidarea amplasamentului afectat de alunecări de teren situat în vecinatatea depozitului de deşeuri Huşi* | *221.438* |
| 118 | **B. Lucrări noi, din care:** | **4.100.000** |
| 119 | ***- 71.01 Active fixe*** | ***4.100.000*** |
| 120 | *- Conformare şi autorizare privind securitatea la incendiu a sistemului de alimentare cu apă, a sistemului de canalizare şi a statiilor de epurare a apelor uzate din municipiile Vaslui, Bîrlad, Huşi şi oraşul Negreşti* | *4.100.000* |
| 121 | **C. Alte cheltuieli de investiţii, din care:** | **190.603** |
| 122 | ***- 71.01 Active fixe*** | ***190.603*** |
| 123 | **84.02. TRANSPORTURI** | **66.657.646** |
| 124 | ***- 71.01 Active fixe*** | ***66.578.956*** |
| 125 | ***- 58.01. Programe din Fondul European de Dezvoltare Regională*** | ***78.690*** |
| 126 | **- Consiliul judeţean Vaslui** | **66.657.646** |
| 127 | **A. Lucrări în continuare, din care:** | **27.033.956** |
| 128 | ***- 71.01 Active fixe*** | ***27.033.956*** |
| 129 | *-" **Reabilitare şi modernizare drum judeţean DJ 244 K**: DN 24 (Munteni de Sus) – Tanacu – Bălţaţi – Crăsnăşeni – Leoşti – Vineţeşti – Oltenești – Zgura, km 18+170 – 34+610 (L = 16,440 km)* | *600.000* |
| 130 | *-" **Reabilitare şi modernizare drum judeţean DJ 245**: DN 24 (Bârlad) – Drujeşti – Băcani – Vulpăşeni – Ghicani – Alexandru Vlahuţă – Buda – Morăreni – Floreşti – Oprişiţa (DN 2 F), km 22+900– 33+200 (L = 10,300 km) "* | *891.431* |

| Nr. crt. | Denumirea obiectivelor de investiții | Suma |
|---|---|---|
| 131 | -" ***Reabilitare și modernizare drum județean DJ 244 J***: *DN 24A (Epureni) – Horga, km 0+000 – 6+250 (L = 6,250 km) "* | *410.000* |
| 132 | -" ***Reabilitare și modernizare drum județean DJ 245 A***: *Muntenii de Jos (DN 24) – Lipovăț - Suceveni – Bogdana – Similișoara – Gavanu – Morăreni – Ghergheşti – Valea Lupului – Lunca Siliștea - Iana, km 37+310 – 40+310 (L = 3,000 km) "* | *801.000* |
| 133 | -" ***Reabilitare și modernizare drum județean DJ 242 F***: *Trestiana – (DJ 242) – Grăjdeni – Mănăstirea Grăjdeni, km 0+000 – 13+900 (L = 13,900 km) "* | *810.000* |
| 134 | -" ***Reabilitare și modernizare drum județean DJ 207 J***: *DJ 207 E (Deleşti) – Bălești - Fâstâci, km 0+000 – 7+706 (L = 7,706 km) "* | *4.791.525* |
| 135 | -" ***Reabilitare și modernizare drum județean DJ 245 B***: *Ghergheşti (DJ 245 A) – Corodești – Chetrosu – Draxeni – Rugaria – Ivănești, km 0+000 – 2+000 (L = 2,000 km) "* | *730.000* |
| 136 | -" ***Reabilitare și modernizare drum județean DJ 284***: *DN 24 B (Huși) – Epureni – Duda – Pâhnești – Fundătura – Arsura – DN 28 (Ghermănești), km 0+000 – 2+650; km 4+400 – 19+400; km 23+450 – 25+500; km 25+500 – 27+079 (L = 21,279 km) "* | *15.300.000* |
| 137 | - ***Reparații pod DJ 244 I***, *peste râul Sărăţeni, sat Sărăţeni, km 4+400, judetul Vaslui (2009-2011)* | *1.000.000* |
| 138 | -" ***Proiectare (PT + DDE) și execuție - Reabilitare și modernizare drum județean DJ 207 H***: *DN 2 F (Vaslui) – Fabrica Ceramica – Chițoc – Poiana Căprioarei – Tabăra de copii, km 4+200 – 6+700 (L = 2,500 km) "* | *1.700.000* |
| 139 | **B. Lucrări noi, din care:** | **38.938.690** |
| 140 | ***- 71.01 Active fixe*** | ***38.860.000*** |
| 141 | -" ***Proiectare (PT + DDE) și execuție - Reabilitare și modernizare drum județean DJ 248 A***: *Limită județ Iași – Siliștea – Huc – Plopoasa – Rafaila – Buda – DJ 207 E (Oșești), km 60+325 - 61+825 (L = 1,500 km) "* | *1.400.000* |
| 142 | -" ***Proiectare (PT + DDE) și execuție - Reabilitare și modernizare drum județean DJ 243 C***: *DJ 243 (Mărășești) – Voinești, km 0+000 – 5+430 (L = 5,430km) "* | *5.570.000* |
| 143 | -" ***Proiectare (PT + DDE) și execuție - Reabilitare și modernizare drum județean DJ 244 L***: *DJ 244 D (Tăbălăiești) – Averești, km 0+000 – 2+500 (L = 2,500 km) "* | *4.400.000* |
| 144 | -" ***Proiectare (PT + DDE) și execuție - Reabilitare și modernizare drum județean DJ 244 I***: *Murgeni (DN 24 A) – Sărăţeni – Măluşteni – DC 67, km 4+600 – 9+100 (L = 4,500 km) "* | *500.000* |
| 145 | -" ***Proiectare (PT + DDE) și execuție - Reabilitare și modernizare drum județean DJ 244 M***: *DN 24 (Crasna) – Albești – Idrici – Roșiești (DJ 244 A ), km 0+000-3+330-4+430,4+430-12+180 (L = 12,8 km) "* | *4.075.000* |
| 146 | -" ***Proiectare (PT + DDE) și execuție - Reabilitare și modernizare drum județean DJ 245 E***: *DN 24 (Bulboaca) – Zizinca – Deleni – Moreni – DJ 245 L (Costești), km 1+600 – 3+000; km 4+000 – 4+200 (L = 1,600 km) "* | *410.000* |

| Nr. crt. | Denumirea obiectivelor de investiții | Suma |
|---|---|---|
| 147 | - " ***Proiectare (PT + DDE) și execuție - Reabilitare și modernizare drum județean DJ 245 E***: *DN 24 (Bulboaca) – Zizinca – Deleni – Moreni – DJ 245 L (Costești), km 11+035 – 14+635 (L = 3,600 km)* " | *2.820.000* |
| 148 | - " ***Proiectare (PT + DDE) și execuție - Reabilitare și modernizare drum județean DJ 246 A***: *DN 24 (Moara Domnească) – Fereşti – Bereasa – DJ 247 (Tătărăni), km 1+311 – 5+834 (L = 4,523 km)* " | *5.020.000* |
| 149 | - " ***Proiectare (PT + DDE) și execuție - Reabilitare și modernizare drum județean DJ 248 A***: *Limită județ Iași – Siliștea – Huc – Plopoasa – Rafaila – Buda – DJ 207 E (Oșești), județul Vaslui* " | *1.050.000* |
| 150 | - "***Proiectare (PT + DDE) și execuție - Consolidare și reabilitare pod peste râul Bîrlad,*** *DJ 248 A, km 58 + 750, comuna Todirești, județul Vaslui* " | *315.000* |
| 151 | - "***Proiectare și execuție - Reabilitare și modernizare drum județean DJ 159 :*** *limită județul Neamț - Băcești - Băbușa - Păltiniș - Slobozia - Racova - Trohan - Pungești - Siliștea - Armășoaia - Blesca (DN 2F), km 64 + 500 - 77 + 500 (13,000 km), județul Vaslui* " | *2.075.000* |
| 152 | - "***Proiectare (PT + DDE) și execuție - Reabilitare și modernizare drum județean DJ 246 : DJ 247*** *(Codăești) - Rediu Galian - Tăcuta - Focșasca - Limită județ Iași, km 5+499 – 13+635 județul Vaslui*" | *1.050.000* |
| 153 | - "***Proiectare și execuție - Reabilitare și modernizare drum județean DJ 241 C :*** *limită județul Bacău (Stejaru) - Doagele - Poiana-Pietrei - Dragomirești (DN 2F), județul Vaslui* " | *2.050.000* |
| 154 | - "***Proiectare și execuție - Pod din beton armat pe drum județean DJ 241C***, *sat Doagele, comuna Dragomirești, județul Vaslui*" | *250.000* |
| 155 | - "***Proiectare și execuție - Reabilitare și modernizare drum județean DJ 243 B*** *: Bârlad (DJ 243) - Crâng - Ciocani - Movileni - Coroiești de Sus - Limită județ Bacău, L = 6,630 km, județul Vaslui*" | *1.550.000* |
| 156 | - "***Proiectare și execuție - Reabilitare și modernizare drum județean DJ 245C*** *: Băcani (DJ 245) – Bălțăteni – Cepești – Rădăești – Coroiești – Bogdănița – Schitu (DJ 245A), L=19,110 km., județul Vaslui*" | *3.100.000* |
| 157 | - "***Proiectare și execuție - Reabilitare și modernizare drum județean DJ 244K*** *: DN 24 (Muntenii de Sus) – Tanacu – Bălțați – Crăsnășeni – Leoști – Vinețești – Oltenești – Zgura, L=7,650 km., județul Vaslui*" | *2.075.000* |
| 158 | - " ***Reabilitare și modernizare drum județean DJ 244H*** *: DJ 244 – Viișoara – Urdești – Găgești (DJ 244 B), județul Vaslui* | *1.100.000* |
| 159 | - Cheltuieli neprevăzute, proiect "Regiunea Nord - Est - Axa rutieră strategică 4: Vaslui, Reabilitare și modernizare drum strategic județean Bîrlad - Laza - Codăești (DJ 245, DJ 245M, DJ 247, DJ 246), județul Vaslui" | *50.000* |
| 160 | ***- 58.01 Programe din Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR), din care:*** | ***78.690*** |

| Nr. crt. | *Denumirea obiectivelor de investiții* | *Suma* |
|---|---|---|
| 161 | *- Proiect: "Regiunea Nord-Est - Axa rutieră strategică 4: Vaslui Reabilitare și modernizare drum strategic județean Bîrlad - Laza - Codăești (DJ 245, DJ 245M, DJ 247, DJ 246), județul Vaslui"* | *78.690* |
| 162 | **C. Alte cheltuieli de investiții, din care :** | **685.000** |
| 163 | ***- 71.01 Active fixe*** | ***685.000*** |
| 164 | **87.02 ALTE ACȚIUNI ECONOMICE** | **10.000** |
| 165 | **- Consiliul județean Vaslui** | **10.000** |
| 166 | **C. Alte cheltuieli de investiții, din care:** | **10.000** |
| 167 | ***- 71.01 Active fixe*** | ***10.000*** |

**CONSILIUL JUDETEAN VASLUI**

**Anexa nr. 17 a**

**la Hotărârea nr. 12 / 27 februarie 2018**

# LISTA

***poziţiei "Alte cheltuieli de investiţii" cu finanţare din bugetul local al judeţului pe anul 2018***

***U.M.=lei***

| Nr. crt. | Nominalizarea achiziţiilor de bunuri şi a altor cheltuieli de investiţii | U. M | Canti-tate | Preţ unitar | Valoare |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | **TOTAL CHELTUIELI, din care:** | x | x | x | **5.203.917** |
| 2 | **71.01 Active fixe** | x | x | x | **4.554.560** |
| 3 | **71.03 Reparaţii capitale** | x | x | x | **185.000** |
| 4 | **- 58. Proiecte cu finanţare din Fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020** | x | x | x | **464.357** |
| 5 | **51.02 AUTORITĂŢI PUBLICE** | x | x | x | **767.857** |
| 6 | **- 71.01 Active fixe** | x | x | x | **303.500** |
| 7 | **- 58. Proiecte cu finanţare din Fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020** | x | x | x | **464.357** |
| 8 | **-Consiliul Judeţean Vaslui, din care :** | x | x | x | **320.866** |
| 9 | ***- 58.02 Programe din Fondul Social European*** | x | x | x | **446.991** |
| 10 | *- Proiect: " Calitate şi performanţă - strategie de management la Consiliul Judeţean Vaslui"* | lei | x | x | *446.991* |
| 11 | **- 58.16 Alte facilităţi şi instrumente postaderare** | x | x | x | **17.366** |
| 12 | - Proiect: " Europe Direct - 2018" | lei | x | x | 17.366 |
| 13 | **- 71.01 Active fixe** | x | x | x | **303.500** |
| 14 | - Sistem de supraveghere video pentru Palatul Administrativ | buc | 1 | 23.000 | 23.000 |
| 15 | - Distrugător documente | buc | 3 | 3.333 | 10.000 |
| 16 | - Calculator | buc | 8 | 3.000 | 24.000 |
| 17 | - Laptop | buc | 2 | 3.000 | 6.000 |
| 18 | - Multifuncţională laser | buc | 3 | 3.333 | 10.000 |
| 19 | - Program de inventariere a patrimoniului | lei | x | x | 140.000 |
| 20 | - Licenţe | buc | 10 | 1.300 | 13.000 |
| 21 | - Network Attached Storage (NAS) | buc | 1 | 7.500 | 7.500 |
| 22 | - Servicii si lucrări pentru autorizare la incendiu, la CRAV | lei | x | x | 70.000 |
| 23 | **60.02 APĂRARE** | x | x | x | **47.100** |
| 24 | **- 71.01 Active fixe** | x | x | x | **47.100** |
| 25 | **-Consiliul Judeţean Vaslui (Centrul militar)** | x | x | x | **38.800** |
| 26 | **- 71.01 Active fixe** | x | x | x | **38.800** |
| 27 | - Centrală termică în condensaţie şi montare | buc | 3 | 7.933 | 23.800 |
| 28 | - Laptop | buc | 1 | 3.000 | 3.000 |
| 29 | - Calculatoare | buc | 4 | 3.000 | 12.000 |
| 30 | **- Consiliul Judeţean Vaslui** | x | x | x | **5.000** |
| 31 | **- 71.01 Active fixe** | x | x | x | **5.000** |
| 32 | - Documentaţie de avizare a lucrărilor de intervenţie pentru obiectivul de investiţie "Centrul Militar Judeţean" | x | x | x | 5.000 |
| 33 | **- Consiliul Judeţean Vaslui ( Structură Teritorială pentru Probleme Speciale Vaslui)** | x | x | x | **3.300** |
| 34 | **- 71.01 Active fixe** | x | x | x | **3.300** |
| 35 | - Calculator | buc | 1 | 3.000 | 3.000 |
| 36 | - Licenţe antivirus | buc | 2 | 150 | 300 |

| Nr. crt. | Nominalizarea achiziţiilor de bunuri şi a altor cheltuieli de investiţii | U. M | Canti-tate | Preţ unitar | Valoare |
|---|---|---|---|---|---|
| 37 | **61.02 ORDINE PUBLICĂ ŞI SIGURANŢĂ NAŢIONALĂ** | x | x | x | **324.000** |
| 38 | **- 71.01 Active fixe** | x | x | x | **274.000** |
| 39 | **- 71.03 - Reparaţii capitale** | x | x | x | **50.000** |
| 40 | **- Consiliul Judeţean Vaslui** | x | x | x | **324.000** |
| 41 | **- 71.01 Active fixe** | x | x | x | **274.000** |
| 42 | - Sistem de supraveghere video pentru Poligon Delea | buc | 1 | 15.000 | 15.000 |
| 43 | - Microbuz 16+1 locuri | buc | 1 | 200.000 | 200.000 |
| 44 | - Corturi | buc | 5 | 7.000 | 35.000 |
| 45 | - Utilaje de tuns iarba | buc | 3 | 3.000 | 9.000 |
| 46 | - Generatoare de curent | buc | 5 | 3.000 | 15.000 |
| 47 | **- 71.03 - Reparaţii capitale** | x | x | x | **50.000** |
| 48 | - Lucrări de reparaţii capitale la clădirea administrativă Poligon - Delea | lei | x | x | 50.000 |
| 49 | **65.02 ÎNVĂŢĂMÂNT** | x | x | x | **419.595** |
| 50 | **- 71.01 Active fixe** | x | x | x | **309.595** |
| 51 | **- 71.03 - Reparaţii capitale** | x | x | x | **110.000** |
| 52 | **Consiliul judeţean Vaslui, din care:** | x | x | x | **123.620** |
| 53 | **- 71.01 Active fixe** | x | x | x | **123.620** |
| 54 | - Servicii refacere documentatie tehnico- economice la " Reabilitare, modernizare si dotare Şcoala Profesională Specială "Sfânta Ecaterină" Huşi | lei | x | x | 116.620 |
| 55 | - Servicii verificare proiect tehnic, obiectiv: "Creşterea eficienţei energetice a imobilului C.S.E.I "Elisabeta Polihroniade Vaslui" | lei | x | x | 7.000 |
| 56 | **Centrului Şcolar de Educaţie Incluzivă "Elisabeta Polihroniade"** | x | x | x | **69.275** |
| 57 | **- 71.01 Active fixe** | x | x | x | **69.275** |
| 58 | - Cameră senzorială - bază | buc | 1 | 45.275 | 45.275 |
| 59 | - Sistem supraveghere video | buc | 1 | 13.000 | 13.000 |
| 60 | - Poartă motorizată - acces unitate | buc | 1 | 11.000 | 11.000 |
| 61 | **Centrului Şcolar de Educaţie Incluzivă "Constantin Pufan"** | x | x | x | **158.000** |
| 62 | **- 71.01 Active fixe** | x | x | x | **48.000** |
| 63 | - Plită cu hotă profesională | buc | 1 | 48.000 | 48.000 |
| 64 | **- 71.03 - Reparaţii capitale:** Lucrări de reparaţii canale termice - reţele termice exterioare | **lei** | x | x | **110.000** |
| 65 | **Centrului Şcolar de Educaţie Incluzivă Negresti** | x | x | x | **10.000** |
| 66 | **- 71.01 Active fixe** | x | x | x | **10.000** |
| 67 | - Documentaţie tehnico - economică - "Parc de joacă pentru copii" | lei | x | x | 10.000 |
| 68 | **Şcoala Profesională Specială "Sfanta Ecaterină" Huşi** | x | x | x | **58.700** |
| 69 | **- 71.01 Active fixe** | x | x | x | **58.700** |
| 70 | - Uscător rufe | buc | 1 | 24.500 | 24.500 |
| 71 | - calandru pentru spălătorie | buc | 1 | 34.200 | 34.200 |
| 72 | **66.02 SĂNĂTATE** | x | x | x | **1.109.700** |
| 73 | **- 71.01 Active fixe** | x | x | x | **1.084.700** |
| 74 | **- 71.03 Reparaţii capitale** | x | x | x | **25.000** |
| 75 | **-Consiliul judeţean Vaslui, din care:** | x | x | x | **1.109.700** |
| 76 | **- 71.01 Active fixe** | x | x | x | **1.084.700** |
| 77 | - Elaborare documentaţie tehnico-economică "Reabilitare, extindere bloc operator şi lucrări de completare a măsurilor de securitate la incendiu în Corpul C la Spitalului Judeţean de Urgenţă Vaslui" | lei | x | x | 416.500 |

| Nr. crt. | Nominalizarea achiziţiilor de bunuri şi a altor cheltuieli de investiţii | U. M | Canti-tate | Preţ unitar | Valoare |
|---|---|---|---|---|---|
| 78 | - Servicii elaborare documentaţie tehnico-economică - proiect "Sănătate fără frontiere" | lei | x | x | 68.200 |
| 79 | - Apartamente | buc | 3 | 200.000 | 600.000 |
| 80 | **- 71.03 Reparaţii capitale** | **x** | **x** | **x** | **25.000** |
| 81 | - Lucrări de reparaţii capitale la Policlinica Stomatologică Vaslui | lei | x | x | 25.000 |
| 82 | **67.02 CULTURĂ, RECREERE ŞI RELIGIE** | **x** | **x** | **x** | **599.785** |
| 83 | **- 71.01 Active fixe** | **x** | **x** | **x** | **599.785** |
| 84 | **-Consiliul Judeţean Vaslui, din care:** | **x** | **x** | **x** | **498.785** |
| 85 | **- 71.01 Active fixe** | **x** | **x** | **x** | **498.785** |
| 86 | - Servicii elaborare documentaţie tehnico - economică - obiectiv "Complex Muzeal Satul Moldovenesc" | lei | x | x | 69.000 |
| 87 | - Servicii elaborare Analiză cost- beneficiu - obiectiv "Reabilitarea și dotarea Muzeului Vasile Pârvan - Casa Sturdza Bîrlad" | lei | x | x | 39.500 |
| 88 | - Servicii elaborare documentaţie tehnico-economică - obiectiv "Restauratre Ansamblu Monumental ' Statuia ecvestră a domnitorului Ștefan cel Mare" | lei | x | x | 112.800 |
| 89 | - Servicii elaborare documentaţie tehnico-economică - obiectiv "Reabilitare și dotare Muzeul Vasile Pârvan Bîrlad - Casa Sturdza" | lei | x | x | 37.485 |
| 90 | - Documentaţie privind obţinerea autorizaţiei de securitate la incendiu pentru Muzeul "Vasile Pârvan" și Teatrul "V.I.Popa" Bîrlad | lei | x | x | 90.000 |
| 91 | - Lucrări de completare a măsurilor de securitate la incendiu la Teatrul "V.I.Popa" Bîrlad | lei | x | x | 150.000 |
| 92 | **- Biblioteca Judeţeană "N. M. Spătarul" Vaslui** | **x** | **x** | **x** | **70.000** |
| 93 | **- 71.01 Active fixe** | **x** | **x** | **x** | **70.000** |
| 94 | - Remedierea și extinderea sistemului de detecţie și alarmare la incendiu | lei | x | x | 50.000 |
| 95 | - Calculatoare | buc | 5 | 3.000 | 15.000 |
| 96 | - Panou mobil pentru afișaj | buc | 1 | 5.000 | 5.000 |
| 97 | **- Centrul Judeţean pentru Conservare şi Promovare a Culturii Traditionale Vaslui** | **x** | **x** | **x** | **31.000** |
| 98 | **- 71.01 Active fixe** | **x** | **x** | **x** | **31.000** |
| 99 | - Mixer Dynacord CMS 2000 | buc | 1 | 10.000 | 10.000 |
| 100 | - Boxe active subwoofer | buc | 2 | 7.500 | 15.000 |
| 101 | - CD Player Pioneer CDJ 900 | buc | 1 | 6.000 | 6.000 |
| 102 | **68.02. ASIGURĂRI ŞI ASISTENŢĂ SOCIALĂ** | **x** | **x** | **x** | **996.727** |
| 103 | **- 71.01 Active fixe** | **x** | **x** | **x** | **996.727** |
| 104 | **-Consiliul Judeţean Vaslui, din care:** | **x** | **x** | **x** | **122.280** |
| 105 | **- 71.01 Active fixe** | **x** | **x** | **x** | **122.280** |
| 106 | - Elaborarea documentaţiei tehnico-economică la obiectivul "Centrul comunitar integrat socio-medical Ghermăneşti" | lei | x | x | 122.280 |
| 107 | **- Direcţia generală de asistenţă socială şi protecţia copilului Vaslui** | **x** | **x** | **x** | **874.447** |
| 108 | **- 71.01 Active fixe** | **x** | **x** | **x** | **874.447** |
| 109 | - Maşină de spălat industrială - C.I.A.P.V. Giurcani | buc | 1 | 13.667 | 13.667 |
| 110 | - Motosapă - C.I.A.P.V. Giurcani | buc | 1 | 4.850 | 4.850 |
| 111 | - Aparat multifuncţional (recuperare) - C.S.R.N.A. Vaslui | buc | 1 | 9.520 | 9.520 |
| 112 | - Aparat multifuncţional (recuperare) - C.S.C.P.H. Bîrlad | buc | 1 | 9.520 | 9.520 |
| 113 | - Bandă de alergare electrică - C.S.R.N.A. Bîrlad | buc | 1 | 11.810 | 11.810 |
| 114 | - Hotă profesională inox - C.I.A. Ranzesti | buc | 1 | 10.150 | 10.150 |

| Nr. crt. | Nominalizarea achiziţiilor de bunuri şi a altor cheltuieli de investiţii | U. M | Canti-tate | Preţ unitar | Valoare |
|---|---|---|---|---|---|
| 115 | - Hotă profesională inox - C.I.A. Bogesti | buc | 1 | 10.150 | 10.150 |
| 116 | - Hotă profesională inox - C.R.R. Rasesti | buc | 1 | 10.150 | 10.150 |
| 117 | - Robot de bucătărie - C.S.C.A. Huşi (C.R.R.P.H. Huşi) | buc | 2 | 8.449 | 16.898 |
| 118 | - Maşină de gătit cu 6 arzătoare, pe gaz CSCA Huşi | buc | 2 | 9.283 | 18.566 |
| 119 | - Maşină de spălat industrială - C.R.R. Rasesti | buc | 1 | 13.767 | 13.767 |
| 120 | - Maşină de spălat industrială C.R.R.N. Mălăieşti | buc | 1 | 13.767 | 13.767 |
| 121 | - Maşină de spălat industrială C.S.C.A.Huşi | buc | 2 | 13.767 | 27.534 |
| 122 | - Maşină de spălat industrială - C.S.C.Negreşti | buc | 1 | 13.767 | 13.767 |
| 123 | - Maşină de spălat industrială - C.I.A. Ranzesti | buc | 1 | 13.767 | 13.767 |
| 124 | - Maşină de spălat industrială C.I.A. Bogeşti | buc | 1 | 13.667 | 13.667 |
| 125 | - Lucrări de instalare pentru sisteme de supraveghere video CRR Fălciu | lei | x | x | 21.420 |
| 126 | - Lucrări de instalare instalaţie alarmare şi detecţie incendiu - C.R.R. Rasesti | lei | x | x | 19.635 |
| 127 | - Lucrări de instalare instalaţie alarmare şi detecţie incendiu - C.I.A. Ranzesti | lei | x | x | 19.635 |
| 128 | - Lucrări de instalare instalaţie alarmare şi detecţie incendiu - C.R.R.N. Mălăieşti | lei | x | x | 19.635 |
| 129 | - Lucrări de instalare instalaţie alarmare ţi detecţie incendiu - L.P. Negreşti | lei | x | x | 19.635 |
| 130 | - Lucrări de instalare instalaţie alarmare şi detecţie incendiu - C.Respiro Ghermăneşti | lei | x | x | 19.635 |
| 131 | - Lucrări de instalare instalaţie alarmare şi detecţie incendiu - C.S.R.N.A. Vaslui | lei | x | x | 19.635 |
| 132 | - Hotă profesională inox - CSC 2 Bîrlad | buc | 1 | 10.150 | 10.150 |
| 133 | - Maşină de curaţat cartofi - CRR Râsesti | buc | 1 | 3.885 | 3.885 |
| 134 | - Maşină de curaţat cartofi - CSC2 Bîrlad | buc | 1 | 3.885 | 3.885 |
| 135 | - Maşină de spălat industrială - C.S.C. 2 Bîrlad | buc | 1 | 13.767 | 13.767 |
| 136 | - Hotă profesională inox - CSC1 Bîrlad | buc | 1 | 10.150 | 10.150 |
| 137 | - Maşină de gătit cu 6 arzatoare, pe gaz - CSC1 Bîrlad | buc | 1 | 9.283 | 9.283 |
| 138 | - Maşină de spălat industrială - CSC1 Bîrlad | buc | 1 | 13.767 | 13.767 |
| 139 | - Lucrări de instalare instalaţie alarmare şi detecţie la incendiu - CTF Vaslui | lei | x | x | 19.635 |
| 140 | - Copiator digital color A3 - sediu DGASPC Vaslui | buc | 1 | 9.900 | 9.900 |
| 141 | - Inlocuire cazane şi reproiectare instalaţie centrală termică sediu D.G.A.S.P.C. Vaslui | lei | x | x | 145.965 |
| 142 | - Lucrări de instalare reţea 4 hidranţi exteriori Sediu DGASPC Vaslui | lei | x | x | 133.280 |
| 143 | - Studiu de fezabilitate, alte studii, taxe şi avize realizare proiect "Servicii sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilităţi" - Găgeşti - P.O.R/8/8.1/8.3/B/1 | lei | x | x | 75.000 |
| 144 | - Studiu de fezabilitate, alte studii, taxe şi avize realizare proiect "Servicii sociale integrate pentru persoane adulte cu dizabilităţi" - Oltenești - P.O.R/8/8.1/8.3/B/1 | lei | x | x | 75.000 |
| 145 | **70.02. SERVICII ŞI DEZVOLTARE PUBLICĂ** | **x** | **x** | **x** | **53.550** |
| 146 | **- 71.01 Active fixe** | **x** | **x** | **x** | **53.550** |
| 147 | **-Consiliul judeţean Vaslui, din care:** | **x** | **x** | **x** | **53.550** |
| 148 | **- 71.01 Active fixe** | **x** | **x** | **x** | **53.550** |
| 149 | - Servicii întocmire Plan Urbanistic Zonal (P.U.Z.) pentru terenul destinat construirii de locuinţe de serviciu A.N.L, str. Aleea Hulubăţ | lei | x | x | 53.550 |

| Nr. crt. | Nominalizarea achiziţiilor de bunuri şi a altor cheltuieli de investiţii | U. M | Canti-tate | Preţ unitar | Valoare |
|---|---|---|---|---|---|
| 150 | **74.02. PROTECŢIA MEDIULUI** | x | x | x | **190.603** |
| 151 | **- 71.01 Active fixe** | x | x | x | **190.603** |
| 152 | **- Consiliul judeţean Vaslui, din care :** | x | x | x | **190.603** |
| 153 | **- 71.01 Active fixe** | x | x | x | **190.603** |
| 154 | - Servicii de consultanţă în vederea realizarii studiului de conformitate şi autorizarea privind securitatea la incendiu pentru lucrările executate în cadrul proiectului de investiţii "Reabilitarea sistemului de alimentare cu apă, a sistemului de canalizare şi a staţiilor de epeurare a apelor uzate din municipiile Vaslui, Bîrlad, Huşi şi oraşul Negreşti, judeţul Vaslui, Etapa I şi II" | lei | x | x | 60.000 |
| 155 | - " Sprijin pentru pregătirea aplicaţiei de finanţare şi a documentaţiilor de atribuire pentru proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă şi apă uzată din judeţul Vaslui, în perioada 2014 - 2020" | lei | x | x | 130.603 |
| 156 | **84.02. TRANSPORTURI** | x | x | x | **685.000** |
| 157 | **- 71.01 Active fixe** | x | x | x | **685.000** |
| 158 | **-Consiliul judeţean Vaslui** | x | x | x | **685.000** |
| 159 | **- 71.01 Active fixe** | x | x | x | **685.000** |
| 160 | - Documentaţie de avizare a lucrărilor de intervenţie pentru obiectivul de investiţii "Reabilitare si modernizare DJ 245 E : DN 24 (Bulboaca) – Zizinca – Deleni – Moreni – DJ 245L (Costeşti) | lei | x | x | 10.000 |
| 161 | - Documentaţie de avizare a lucrărilor de intervenţie pentru obiectivul de investiţii "Reabilitare si modernizare DJ 245 L : DN 24 (Costeşti) – Puntişeni – Chiţcani – Pârveşti – Mănăstirea Pârveşti | lei | x | x | 10.000 |
| 162 | - Documentaţie de avizare a lucrărilor de intervenţie pentru obiectivul de investiţii "Reabilitare si modernizare DJ 245 B : Ghergheşti (DJ 245A) – Corodeşti – Chetrosu – Draxeni – Rugăria – Ivăneşti (DN 2F) | lei | x | x | 10.000 |
| 163 | - Documentaţie de avizare a lucrărilor de intervenţie pentru obiectivul de investiţii "Reabilitare si modernizare DJ 245 A : Muntenii de Jos (DN 24) – Lipovăţ – Suceveni – Bogdana – Similişoara – Găvanu – Morăreni – Ghergheşti – Valea Lupului – Lunca – Siliştea - Iana (DJ 243) | lei | x | x | 10.000 |
| 164 | - Documentaţie de avizare a lucrărilor de intervenţie pentru obiectivul de investiţii "Reabilitare si modernizare DJ 242 C : Limită judeţ Galaţi (Gara Docăneasa) – Limită judeţ Galaţi (Gara Tălăşmani) | lei | x | x | 10.000 |
| 165 | - Documentaţie de avizare a lucrărilor de intervenţie pentru obiectivul de investiţii "Reabilitare si modernizare DJ 242 G : Vinderei (DJ 242C km 0+000) – Brădeşti | lei | x | x | 10.000 |
| 166 | - Documentaţie de avizare a lucrărilor de intervenţie pentru obiectivul de investiţii "Reabilitare si modernizare DJ 159 : Limită judeţ Neamţ – Băceşti – Băbuşa – Păltiniş – Slobozia – Racova – Trohan – Pungeşti – Siliştea – Armăşoaia – Bleşca (DN 2F) | lei | x | x | 10.000 |
| 167 | - Documentaţie de avizare a lucrărilor de intervenţie pentru obiectivul de investiţii "Reabilitare si modernizare DJ 244 D : Huşi (DN 24B) – Limită judeţ Iaşi | lei | x | x | 10.000 |
| 168 | - Documentaţie de avizare a lucrărilor de intervenţie pentru obiectivul de investiţii "Reabilitare si modernizare DJ 246 : DN 24 (Codăeşti) – Rediu Galian – Tăcuta – Focşasca – Limită judeţ Iaşi | lei | x | x | 10.000 |

| Nr. crt. | Nominalizarea achiziţiilor de bunuri şi a altor cheltuieli de investiţii | U. M | Canti-tate | Preţ unitar | Valoare |
|---|---|---|---|---|---|
| 169 | - Documentaţie de avizare a lucrărilor de intervenţie pentru obiectivul de investiţii "Reabilitare si modernizare DJ 243 A : Pogana (DJ 243) – Crângu Nou – Ciocani – Iveşti – Pogoneşti – Tutova – Criveşti – Pochidia – Satu Nou – Limită judeţ Galaţi | lei | x | x | 10.000 |
| 170 | - Documentaţie de avizare a lucrărilor de intervenţie pentru obiectivul de investiţii "Reabilitare si modernizare POD pe DJ 244E - MICLESTI" | lei | x | x | 10.000 |
| 171 | - Documentaţie de avizare a lucrărilor de intervenţie pentru obiectivul de investiţii "Reabilitare si modernizare POD PE DJ 245B - CHETROSU" | lei | x | x | 10.000 |
| 172 | - Documentaţie de avizare a lucrărilor de intervenţie pentru obiectivul de investiţii „ DJ 244 C : Huşi (DN 24 B) – Pădureni – Leoşti – Văleni – Urlaţi – Dimitrie Cantemir – DJ 244A (Muşata)" | lei | x | x | 10.000 |
| 173 | - Documentaţie de avizare a lucrărilor de intervenţie pentru obiectivul de investiţii „DJ 244 E : DN 24B (Huşi) – Tătărăni – Boţeşti – DN 24 (Micleşti)" | lei | x | x | 10.000 |
| 174 | - Documentaţie de avizare a lucrărilor de intervenţie pentru obiectivul de investiţii „DJ 245 D : DN 24 (Sălcioara) – Horoiata – Unteşti – Ulea – Bogdăneşti – Vişinari – Orgoieşti – Căpuşneni – Fundu Văii – DJ 245A (Lipovăţ)" | lei | x | x | 10.000 |
| 175 | - Documentaţie de avizare a lucrărilor de intervenţie pentru obiectivul de investiţii „DJ 244 A : DN 24 (Gara Roşieşti) – Roşieşti – Valea lui Darie – Vutcani – Poşta Elan – Stuhuleţ – Rânceni – Berezeni (DN 24A)" | lei | x | x | 10.000 |
| 176 | - Documentaţie de avizare a lucrărilor de intervenţie pentru obiectivul de investiţii „DJ 244 : 23 August (DN 24A) – Şuletea – Stoişeşti – Gara Banca – Sălcioara (DN 24)" | lei | x | x | 5.000 |
| 177 | - Expertiză pe DJ 243 A : Pogana (DJ 243) – Crângu Nou – Ciocani – Iveşti – Pogoneşti – Tutova – Criveşti – Pochidia – Satu Nou – Limită judeţ Galaţi | lei | x | x | 50.000 |
| 178 | - Expertiză pe DJ 243 : Bârlad (DN 24) – Pogana – Iana – Vadurile – Iezer – Puieşti – Fântânele – Rădeni – Dragomireşti (DN 2F) | lei | x | x | 50.000 |
| 179 | -Trecere la nivel de CF pe DJ 244 J : DN 24A (Epureni) – Horga | lei | x | x | 200.000 |
| 180 | - Proiectare si execuţie - Lucrări de consolidare pe DJ 244J : DN 24A (Epureni) – Horga | lei | x | x | 100.000 |
| 181 | - Proiectare si execuţie Expertiza DJ 284, km. 4+670-4+920 | lei | x | x | 75.000 |
| 182 | - Proiectare si execuţie Expertiza DJ 284, km. 1+060-1+180 | lei | x | x | 15.000 |
| 183 | - Proiectare si execuţie Expertiza DJ 284, km. 14+140-14+190 | lei | x | x | 15.000 |
| 184 | - Proiectare si execuţie Expertiza DJ 284, km. 14+440-14+770 | lei | x | x | 15.000 |
| 185 | **87.02 ALTE ACŢIUNI ECONOMICE** | **x** | **x** | **x** | **10.000** |
| 186 | **- 71.01 Active fixe** | **x** | **x** | **x** | **10.000** |
| 187 | **-Consiliul judeţean Vaslui** | **x** | **x** | **x** | **10.000** |
| 188 | **- 71.01 Active fixe** | **x** | **x** | **x** | **10.000** |
| 189 | - Elaborare documentaţie tehnico - economică pentru obiectivul "Parc Agro - industrial Vaslui" | lei | x | x | 10.000 |

Anexa nr 18
la Hotararea nr. 12 din 27 februarie 2018

CONSILIUL JUDETEAN VASLUI

## PROGRAMUL INVESTITIILOR PUBLICE PE ANUL 2018 si ESTIMARILE PE ANII 2019-2021

um = lei

| Nr crt | Denumirea obiectivului | Valoarea totala a investitiei | Credite angajament | Credite bugetare estimate pentru 2018 | Valoarea realizata la 31.12.2017 | Valoarea estimata de realizat pentru 2018 pe surse de finantare | | | | | | | Valoarea ramasa de executat - pe ani | | Descrierea proiectului: Rezultatele principale Obiective Beneficii pentru comunitate |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | total | din care | | | | | | | | |
| | | | | | | | Fonduri externe nerambursabile | Bugetul de stat si TVA solicitat la rambursare | Consiliul Judetean Vaslui (inclusiv cheltuielile neeligibile si TVA nerambursabil) | Consiliul Judetean Vaslui - credit intern | VENITURI PROPRII (institutii subordonate +CL) | Contributie in natura | | | |
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | | 14 |
| | OBIECTIVE IN CONTINUARE-CJ TOTAL -din care: | 489.540.738 | 461.041.879 | 60.910.449 | 157.918.862 | 58.910.449 | 3.770.588 | 41.873.095 | 11.266.779 | 0 | 0 | 0 | 2019 | 86.554.064 | |
| | | | | | | | | | | | | | 2020 | 109.693.151 | |
| | | | | | | | | | | | | | 2021 | 74.917.187 | |
| | | | | | | | | | | | | | 2022 | 547.173 | |
| | 65.02.Invatamant-Consiliul Judetean Vaslui | | | | | | | | | | | | | | |
| | "CRESTEREA EFICIENTEI ENERGETICE A IMOBILULUI CSEI ELISABETA POLIHRONIADE VASLUI" | 3.464.964 | 3.464.964 | 18.000 | 92.620 | 18.000 | 15.300 | 2.340 | 360 | 0 | 0 | 0 | 2.019 | 898.660 | Reabilitarea cladirii apartinand Centrului Scolar de Educatie Incluziva Elisabeta Polihroniade, situat in judetul Vaslui |
| | | | | | | | | | | | | | 2.020 | 2.081.081 | |
| | | | | | | | | | | | | | 2.021 | 394.403 | |
| | 66.02-SANATATE - Consiliul judetean Vaslui | | | | | | | | | | | | | | |
| | Construire cladire noua in vederea organizarii Ambulatoriului integrat si desfasurarii activitatii administrative la Spitalul Judetean de Urgenta Vaslui | 29.410.583 | 911.724 | 166.247 | 292.395 | 6.166.247 | 0 | 6.000.000 | 166.247 | 0 | 0 | 0 | 2019 | 10.000.000 | Conformarea la cerintele legislative privind ambulatoriile integrate; imbunatatirea calitatii serviciilor de sanatate din judetul Vaslui si cresterea performantei actului medical. Construirea unei cladiri pentru ambulatoriul integrat, in imediata apropiere a Spitalului Judetean de Urgenta Vaslui- in incinta curtii- care va gazdui si birourile administratiei. |
| | | | | | | | | | | | | | 2020 | 12.951.941 | |
| | | | | | | | | | | | | | 2021 | 0 | |
| | 66.10-SANATATE -Spitalul de urgenta judetean Vaslui | | | | | | | | | | | | | | |
| | Reabilitare retea de hidranti exteriori si gospodarie apa si Expertiza | 514.381 | 514.381 | 70.000 | 444.381 | 70.000 | 0 | 0 | 70.000 | | 0 | 0 | 2.019 | 0 | Cresterea calitatii serviciilor medicale |
| | | | | | | | | | | | | | 2.020 | 0 | |
| | | | | | | | | | | | | | 2.021 | 0 | |
| | Amenajare peisagera, realizare doua platforme exterioare de parcaj si refacere cai acces in cadrul curtii interioare a Spitalului Judetean de Urgenta Vaslui | 1.574.520 | 1.574.520 | 0 | 55.690 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2.019 | 1.518.830 | Cresterea calitatii serviciilor medicale |
| | | | | | | | | | | | | | 2.020 | 0 | |
| | | | | | | | | | | | | | 2.021 | 0 | |
| | Expertiza + Consolidare Dispensar TBC | 901.001 | 901.001 | 0 | 13.001 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2.019 | 888.000 | Imbunatatirea conditiilor hoteliere, prevenirea infectiilor asociate asistentei medicale si imbunatatirea acordarii serviciilor medicale |
| | | | | | | | | | | | | | 2.020 | 0 | |
| | | | | | | | | | | | | | 2.021 | 0 | |
| | Scara exterioara de evacuare in caz de incendiu si refacere fatada Pavilion TBC | 596.150 | 596.150 | 0 | 29.150 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2.019 | 567.000 | Cresterea calitatii serviciilor medicale |
| | | | | | | | | | | | | | 2.020 | 0 | |
| | | | | | | | | | | | | | 2.021 | 0 | |
| | Pavilion Spitalizare de zi | 2.813.780 | 2.813.780 | 1.668.080 | 95.700 | 1.668.080 | 0 | 0 | 1.668.080 | 0 | 0 | 0 | 2.019 | 1.050.000 | Imbunatatirea conditiilor hoteliere, prevenirea infectiilor asociate asistentei medicale si imbunatatirea acordarii serviciilor medicale |
| | | | | | | | | | | | | | 2.020 | 0 | |
| | | | | | | | | | | | | | 2.021 | 0 | |
| | 67.02-CULTURA,RECREERE SI RELIGIE Consiliul Judetean Vaslui | | | | | | | | | | | | | | |
| | "Reparatii capitale si refunctionalizare Casa armatei Vaslui – Centru cultural judetean multifunctional" | 12.617.117 | 12.617.117 | 8.001.260 | 4.615.857 | 8.001.260 | 0 | 5.160.000 | 2.841.260 | 0 | 0 | 0 | 2019 | 0 | Realizarea unui CentruCultural multifunctional modern in municipiul Vaslui |
| | | | | | | | | | | | | | 2020 | 0 | |
| | | | | | | | | | | | | | 2021 | 0 | |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **68.10 ASIGURĂRI ŞI ASISTENŢĂ SOCIALĂ Centru medico-social Bacesti** | | | | | | | | | | | | | | |
| REPARATIE CAPITALA SI EXTINDERE CORP ADMINISTRATIV-FOST DISPENSAR | 712.883 | 712.883 | 250.200 | 50.000 | 250.200 | 0 | 0 | 250.200 | 0 | 0 | 0 | 2 019<br>2 020<br>2 021 | 412.683<br>0<br>0 | LUCRARI DE FINALIZAT IN 2018 |
| PASAJ DE LEGATURA INTRE CORPUL ADMINISTRATIV SI CORP E SI REPARATII CORP ADMINISTRATIV-PAVILION VECHI | 608.549 | 608.549 | 63.000 | 545.549 | 63.000 | 0 | 0 | 63.000 | 0 | 0 | 0 | 2 019<br>2 020<br>2 021 | 0<br>0<br>0 | LUCRARI DE FINALIZAT IN 2018 |
| **68.10 ASIGURĂRI ŞI ASISTENŢĂ SOCIALĂ Centru medico-social Codaesti** | | | | | | | | | | | | | | |
| Amenajare curte interioară şi împrejmuire la Centrul de asistenţă medico-socială Codăeşti | 1.170.749 | 1.170.749 | 350.000 | 205.097 | 350.000 | 0 | 0 | 350.000 | | 0 | 0 | 2 019<br>2 020<br>2 021 | 615.652<br>0<br>0 | indicatori tehnico-economici ai obiectivului de investiţii au fost aprobaţi prin HCJ nr.210/2018, pentru realizarea obiectivului "Amenajare curte interioară şi împrejmuire la CAMS Codăeşti. |
| **74.02-PROTECTIA MEDIULUI- Consiliul judetean Vaslui** | | | | | | | | | | | | | | |
| " Reabilitarea sistemului de alimentare cu apă, a sistemului de canalizare şi a staţiilor de epurare a apelor uzate din municipiile Vaslui, Bârlad, Huşi şi oraşul Negreşti – ETAPA a –II– a Municipiul Bârlad. Obiect: Reţele de apă şi canalizare II, Rezervoare Uzina de Apă şi staţii de pompare apă brută şi ape uzate, municipiul Bârlad: - Rezervoare Uzina de Apă şi staţii de pompare apă brută şi ape uzate, municipiul Bârlad " | 4.100.000 | 4.100.000 | 4.100.000 | 0 | 4.100.000 | 0 | 4.000.000 | 100.000 | 0 | 0 | 0 | 2019<br>2020<br>2021 | 0<br>0<br>0 | Reţele de apă şi canalizare II, Rezervoare Uzina de Apă şi staţii de pompare apă brută şi ape uzate, municipiul Bârlad: - Rezervoare Uzina de Apă şi staţii de pompare apă brută şi ape uzate, municipiul Bârlad |
| " Reabilitarea sistemului de alimentare cu apă, a sistemului de canalizare şi a staţiilor de epurare a apelor uzate din municipiile Vaslui, Bârlad, Huşi şi oraşul Negreşti – ETAPA a –II– a Municipiul Vaslui" | 3.619.000 | 3.619.000 | 3.619.000 | 0 | 3.619.000 | 0 | 3.369.000 | 250.000 | 0 | 0 | 0 | 2019<br>2020<br>2021 | 0<br>0<br>0 | Reabilitarea sistemului de alimentare cu apă, a sistemului de canalizare şi a staţiilor de epurare a apelor uzate |
| Proiectul Sistem integrat de management al deseurilor solide in judeţul Vaslui | 110.725.955,00 | 110.725.955 | 5.250.569,00 | 100.151.461,00 | 5.250.569,00 | 3.688.379,00 | 0,00 | 1.562.190,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2019<br>2020<br>2021 | 5.323.925<br>0<br>0 | Un sistem de management integrat al deşeurilor in Vaslui:construirea unui depozit ecologic , a patru statii de transfer ,4145 unitati de platforme ,3127 containere pt. reziduri ,24800 unitati compostoare ,18 camioane compactoare ,4 camioane roll-on/roll-off .<br>Obiectivele sunt următoarele:<br>• Reducerea cantităţii de deşeuri depozitate;<br>• Creşterea cantităţii de deşeuri reciclate şi valorificate |
| Racordarea la reteaua de distributie a energiei electrice pentru: Depozitele urbane existente Bârlad, Huşi şi Negreşti din cadrul proiectului „Sistem integrat de management al deseurilor solide in judetul Vaslui" | 232.203 | 232.203 | 20.000 | 0 | 20.000 | 0 | 0 | 20.000 | 0 | 0 | 0 | 2019<br>2020<br>2021 | 212.203<br>0<br>0 | Necesitate racordarea la reteaua de distributie a energiei electrice pentru: Depozitele urbane existente Bârlad, Huşi şi Negreşti din cadrul proiectului „Sistem integrat de management al deseurilor solide in judetul Vaslui" |
| Consolidarea amplasamentului afectat de alunecari de teren situat in vecinatatea depozitului ilegal de deseuri Husi | 221.438 | 221.438 | 221.438 | 0 | 221.438 | 0 | 0 | 221.438 | 0 | 0 | 0 | 2019<br>2020<br>2021 | 0<br>0<br>0 | Necesitate racordarea la reteaua de distributie a energiei electrice pentru: Depozitele urbane existente Bârlad, Huşi şi Negreşti din cadrul proiectului „Sistem integrat de management al deseurilor solide in judetul Vaslui" |
| **84.02-TRANSPORT Consiliul judetean Vaslui** | | | | | | | | | | | | | | |
| " Reabilitare şi modernizare drum judeţean DJ 244 K. DN 24 (Muntenii de Sus) – Tanacu – Băltaţi – Crăsnăşeni – Leoşti – Vineţeşti – Ottenesti – Zgura, km 18+170 – 34+610 (L = 16.440 km) " | 11.688.040 | 11.688.040 | 600.000 | 9.016.040 | 600.000 | 0 | 0 | 600.000 | 0 | 0 | 0 | 2019<br>2020<br>2021 | 2.272.000<br>0<br>0 | Imbunatatirea traficului rutier pe o lungime de 16,440 km |
| " Reabilitare şi modernizare drum judeţean DJ 245 DN 24 (Bârlad) - Drujeşti- Băcani-Vulpeşeni-Ghicani - Alexandru Vlahuţă – Buda – Morăreni Floreşti – Opriţa - (DN 2F) .22+900-33+200 (L=10.300 km) | 7.622.593 | 7.622.593 | 891.431 | 6.731.162 | 891.431 | 0 | 339.000 | 552.431 | 0 | 0 | 0 | 2019<br>2020<br>2021 | 0<br>0<br>0 | Imbunatatirea traficului rutier pe o lungime de 10,500 km |
| " Reabilitare şi modernizare drum judeţean DJ 244 J. DN 24A (Epureni) – Horga, km 0+000 – 6+250 (L = 6,250 km) " | 3.905.917 | 3.905.917 | 410.000 | 3.110.304 | 410.000 | 0 | 360.000 | 50.000 | 0 | 0 | 0 | 2019<br>2020<br>2021 | 385.613<br>0<br>0 | Imbunatatirea traficului rutier pe o lungime de 6,250 km |
| " Reabilitare şi modernizare drum judeţean DJ 245 A: Muntenii de Jos (DN 24) – Lipovăţ - Suceveni – Bogdana – Simileşoara – Gavanu – Morăreni – Gherghesti – Valea Lupului – Lunca Sălştea - Iana, km 37+310 – 40+310 (L = 3,000 km) " | 3.641.954 | 3.641.954 | 801.000 | 1.745.470 | 801.000 | 0 | 751.000 | 50.000 | 0 | 0 | 0 | 2019<br>2020<br>2021 | 1.095.484<br>0<br>0 | Imbunatatirea traficului rutier pe o lungime de 3,000 km |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| " Reabilitare și modernizare drum județean DJ 242 F: Treistiana – (DJ 242) – Grăjdeni – Mănăstirea Grăjdeni, km 0+000 – 13+900 (L = 13,900 km) " | 8.719.338 | 8.719.338 | 810.000 | 8.176.523 | 810.000 | 0 | 760.000 | 50.000 | 0 | 0 | 0 | 2019<br>2020<br>2021 | 1.732.815<br>0<br>0 | Imbunatatirea traficului rutier pe o lungime de 13,900 km |
| " Reabilitare și modernizare drum județean DJ 207 J: DJ 207 E (Deleși) – Bălțești - Fălticei, km 0+000 – 7+706 (L = 7,706 km) " | 5.884.165 | 5.884.165 | 4.791.525 | 1.092.640 | 4.791.525 | 0 | 4.491.525 | 300.000 | 0 | 0 | 0 | 2019<br>2020<br>2021 | 0<br>0<br>0 | Imbunatatirea traficului rutier pe o lungime de 7,693 km |
| " Reabilitare și modernizare drum județean DJ 245 B: Gherghești (DJ 245 A) – Corodești – Chetrosu – Draxeni – Rugaria – Ivănești, km 0+000 – 2+000 (L = 2,000 km) " | 3.011.400 | 3.011.400 | 730.000 | 2.027.095 | 730.000 | 0 | 680.000 | 50.000 | 0 | 0 | 0 | 2019<br>2020<br>2021 | 254.305<br>0<br>0 | Imbunatatirea traficului rutier pe o lungime de 2,000 km |
| Reabilitare și modernizare drum județean DJ 284: DN 24 B (Huși) - Epureni - Duda - Pahnești - Fundătura - Arsura - DN 28 (Ghermănești), km 0+000 -2+650; km 4+400 - 19+400; km 23+450 -25+500; km 25+500 -27+079 (L = 21,279 km) | 44.782.001 | 44.782.001 | 15.300.000 | 19.685.951 | 15.300.000 | 0 | 15.000.000 | 300.000 | 0 | 0 | 0 | 2019<br>2020<br>2021 | 9.796.050<br>0<br>0 | Imbunatatirea traficului rutier pe o lungime de 21.279 km |
| "Reparații pod pe DJ 244 L peste pârâul Sărățeni, sat Sărățeni, Km. 4+400, județul Vaslui (2009-2011)" | 1.100.215 | 1.100.215 | 1.000.000 | 100.215 | 1.000.000 | 0 | 950.000 | 50.000 | 0 | 0 | 0 | 2019<br>2020<br>2021 | 0<br>0<br>0 | Imbunatatirea traficului rutier peste pensul Sarateni |
| " Proiectare (PT + DDE) și execuție - Reabilitare și modernizare drum județean DJ 207 H: DN 2 F (Vaslui) – Fabrica Ceramica – Chițoc – Poiana Căprioarei – Tabăra de copii, km 4+200 – 6+700 (L = 2,500 km) " | 3.700.000 | 3.700.000 | 1.700.000 | 882.894 | 1.700.000 | 0 | 0 | 1.700.000 | 0 | 0 | 0 | 2019<br>2020<br>2021 | 1.117.106<br>0<br>0 | Imbunatatirea traficului rutier pe o lungime de 2,500 km |
| REGIUNEA NORD-EST-AXA RUTIERA STRATEGICA 4: VASLUI - REABILITARE SI MODERNIZARE DRUM STRATEGIC JUDETEAN BIRLAD - LAZA - CODAESTI (DJ 245, DJ 245M, DJ 247, DJ 246)" | 222.001.842 | 222.001.842 | 78.690 | 759.407 | 78.690 | 66.887 | 10.230 | 1.573 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021<br>2.022 | 51.413.738<br>94.680.129<br>74.522.706<br>547.173 | Facilitarea accesului populației, bunurilor și serviciilor din județul Vaslui pe piața regională și națională în vederea stimulării dezvoltării socio-economice durabile, ca urmare a îmbunătățirii conexiunii la rețeaua de drumuri naționale și la rețeaua TEN-T. Modernizarea si reabilitarea pentru imbunatatirea parametrilor relevanți (cresterea vitezei de deplasare, a portanței si a sigurantei rutiere) a traseului Axei Rutiere Strategica 4 Vaslui Birlad- Laza- Codesti. Rezultate: modernizarea a 82.649 km drum judetean; reconstruire 7 poduri; reabilitare 8 poduri; modernizare 24 statii transport calatori; trotuare 23.460 mp; piste biciclisti- 1710 m |
| **OBIECTIVE NOI-TOTAL -din care:** | **213.418.682** | **213.418.682** | **49.765.208** | **0** | **49.765.208** | **3.695.693** | **41.288.154** | **4.781.361** | **0** | **0** | **0** | **2019**<br>**2020**<br>**2021** | **86.327.190**<br>**77.329.285**<br>**0** | |
| **51.02.-Autoritati publice locale.- Consiliul Judetean Vaslui** | | | | | | | | | | | | | | |
| "Lucrări de reabilitare la Palatul Administrativ - Vaslui" | 100.000 | 100.000 | 100.000 | 0 | 100.000 | 0 | 0 | 100.000 | 0 | 0 | 0 | 2019<br>2020<br>2021 | 0<br>0<br>0 | "Lucrări de reabilitare la Palatul Administrativ - Vaslui" |
| "Amenajare arhivă" | 50.000 | 50.000 | 50.000 | 0 | 50.000 | 0 | 0 | 50.000 | 0 | 0 | 0 | 2019<br>2020<br>2021 | 0<br>0<br>0 | "Amenajare arhivă" |
| **65.02.Invatamant-Consiliul Judetean Vaslui** | | | | | | | | | | | | | | |
| "Școala Profesională Specială "Sfânta Ecaterina" Huși, județul Vaslui" | 5.048.634 | 5.048.634 | 1.075.000 | 0 | 1.075.000 | 0 | 1.000.000 | 75.000 | 0 | 0 | 0 | 2019<br>2020<br>2021 | 1.986.617<br>1.986.617<br>0 | Desfășurarea în condiții optime a programului de recuperare pentru copii cu deficiențe mentale, fizice, de comportament sau de limbaj, prin activități didactice și extrașcolare. Creșterea serviciilor educaționale la standarde europene, casa ce va duce la diminuarea riscului de abandon școlar, marginalizare sau excluziune socială. |
| **65.02.-INVATAMANT-CENTRU SCOLAR DE EDUCATIE INCLUZIVA "Constantin Pufan" Vaslui** | | | | | | | | | | | | | | |
| RETELE TERMICE EXTERIOARE | 110.000 | 110.000 | 110.000 | 0 | 110.000 | 0 | 0 | 110.000 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | Conductele termice sunt vechi,degradate conducind la pierderi de agent termic si necesita frecvente interventi pentru reparatii. |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **65.02.-INVATAMANT-CENTRU SCOLAR DE EDUCATIE INCLUZIVA Negresti** | | | | | | | | | | | | | | |
| AMENAJAREA UNUI PARC DE JOACA PENTRU COPII | 10.000 | 10.000 | 10.000 | 0 | 10.000 | 0 | 0 | 10.000 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | AMENAJAREA UNUI PARC DE JOACA PENTRU COPII |
| **66.10-SANATATE -Spitalul de urgență județean Vaslui** | | | | | | | | | | | | | | |
| Constructie Corp CT+RMN | 550.000 | 550.000 | 550.000 | 0 | 550.000 | 0 | 0 | 550.000 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | Cresterea calitati serviciilor medicale |
| Alimentare cu energie electrica Corp CT+RMN | 300.000 | 300.000 | 300.000 | 0 | 300.000 | 0 | 0 | 300.000 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | Cresterea calitati serviciilor medicale |
| Proiectare si executie garaj UPU si SMURD | 45.000 | 45.000 | 45.000 | 0 | 45.000 | 0 | 0 | 45.000 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | Cresterea calitati serviciilor medicale |
| Centru de excelenta pentru instruirea personalului medical implicat in implementarea programelor prioritare de sanatate in context transnational | 10.942.377 | 10.942.377 | 4.376.950 | 0 | 4.376.950 | 3.696.693 | 608.154 | 73.103 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 3.282.714<br>3.282.713<br>0 | Centru de excelenta pentru instruirea personalului medical implicat in implementarea programelor prioritare de sanatate in context transnational |
| **68.02-ASIGURARI SI ASISTENTA SOCIALA-Direcţia generală de asistenţă socială şi protecţia copilului Vaslui** | | | | | | | | | | | | | | |
| Termosistem CSCPH Barlad | 39.270 | 39.270 | 39.270 | 0 | 39.270 | 0 | 0 | 39.270 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | Imbunătăţirea condiţiilor de locuit pentru beneficiari; reducerea cheltuielilor cu energia termică |
| Lucrări de instalare paratrăsnete CSCPH HUSI | 26.180 | 26.180 | 26.180 | 0 | 26.180 | 0 | 0 | 26.180 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | Realizarea sistemului de protecţie paratrăsnet - centură de împământare; creşterea securităţii |
| Covor PVC trafic intens CIA Rinzesti | 37.128 | 37.128 | 37.128 | 0 | 37.128 | 0 | 0 | 37.128 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | Imbunătăţirea condiţiilor de locuit pentru beneficiari |
| Efectuare put foraj de mare adancime C.R.R. Rasesti | 85.680 | 85.680 | 85.680 | 0 | 85.680 | 0 | 0 | 85.680 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | Asigurarea necesarului de apă potabilă pentru funcţionarea centrului, cel existent fiind nefuncţional |
| **74.02.Protectia mediului Consiliul Judetean Vaslui** | | | | | | | | | | | | | | |
| Conformare şi autorizare privind securitatea la incendiu a sistemului de alimentare cu apă, a sistemului de canalizare şi a staţiilor de epurare a apelor uzate din municipiile Vaslui, Bârlad, Huşi şi oraşul Negreşti | 4.100.000 | 4.100.000 | 4.100.000 | 0 | 4.100.000 | 0 | 4.000.000 | 100.000 | 0 | 0 | 0 | 2019<br>2020<br>2021 | 0<br>0<br>0 | Conformare şi autorizare privind securitatea la incendiu a sistemului de alimentare cu apă, a sistemului de canalizare şi a staţiilor de epurare a apelor uzate |
| **84.02.Transport Consiliul Judetean Vaslui** | | | | | | | | | | | | | | |
| REGIUNEA NORD-EST-AXA RUTIERA STRATEGICA 4: VASLUI „REABILITARE SI MODERNIZARE DRUM STRATEGIC JUDETEAN BIRLAD - LAZA - CODAESTI (DJ 245, DJ 245M, DJ 247, DJ 246)" (alte costuri) | 50.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 | 0,00 | 50.000,00 | 0,00 | 50.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | Alte cheltuieli |
| " Proiectare (PT + DDE) şi execuţie - Reabilitare şi modernizare drum judeţean DJ 248 A Limita judeţ Iaşi - Săbăoani - Huc - Ploposaia - Rafaila - Buda - DJ207E (Oteşti), km 60+325 - 81+825 (L=1.500 km) | 1.400.000 | 1.400.000,00 | 1.400.000 | 0 | 1.400.000 | 0 | 0 | 1.400.000 | 0 | 0 | 0 | 2019<br>2020<br>2021 | 0<br>0<br>0 | Imbunatatirea traficului rutier pe o lungime de 1.500 km |
| " Proiectare (PT + DDE) şi execuţie - Reabilitare şi modernizare drum judeţean DJ 243 C (DJ 243 (Mărăşeşti) – Voineşti, km 0+000 – 5+430 (L = 5,430 km) " | 5.570.000 | 5.570.000,00 | 5.570.000 | 0 | 5.570.000 | 0 | 5.500.000 | 70.000 | 0 | 0 | 0 | 2019<br>2020<br>2021 | 0<br>0<br>0 | Imbunatatirea traficului rutier pe o lungime de 5.430 km |
| " Proiectare (PT + DDE) şi execuţie - Reabilitare şi modernizare drum judeţean DJ 244 L (DJ 244 D (Tăbălăieşti) – Avereşti, km 0+000 – 2+500 (L = 2,500 km) " | 4.400.000 | 4.400.000,00 | 4.400.000 | 0 | 4.400.000 | 0 | 4.330.000 | 70.000 | 0 | 0 | 0 | 2019<br>2020<br>2021 | 0<br>0<br>0 | Imbunatatirea traficului rutier pe o lungime de 2.500 km |
| " Proiectare (PT + DDE) şi execuţie - Reabilitare şi modernizare drum judeţean DJ 244 I: Murgeni (DN 24 A) – Sărăţeni – Măluşteni – DC 67, km 4+600 – 9+100 (L = 4.500 km) " | 7.057.991 | 7.057.991,00 | 500.000 | 0 | 500.000 | 0 | 0 | 500.000 | 0 | 0 | 0 | 2019<br>2020<br>2021 | 6.557.991<br>0<br>0 | Imbunatatirea traficului rutier pe o lungime de 4,500 km |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| " Proiectare (PT + DDE) și execuție -Reabilitare și modernizare drum județean DJ 244M. DN 24 - (Crasna) - Albești - Idnci - Roșiești (DJ 244 A), km 6+680 - 12+180 (L = 3,500 km). | 4.198.551 | 4.198.551,00 | 4.075.000 | 0 | 4.075.000 | 0 | 4.000.000 | 75.000 | 0 | 0 | 0 | 2019<br>2020<br>2021 | 123.551<br>0<br>0 | Imbunatatirea traficului rutier pe o lungime de 3,500 km |
| " Proiectare (PT + DDE) și execuție - Reabilitare și modernizare drum județean DJ 245 E: DN 24 (Bulboaca) – Zizinca – Deleni – Moreni – DJ 245 L (Costești), km 1+600 – 3+000; km 4+000 – 4+200 (L = 1,600 km) " | 2.479.850 | 2.479.850,00 | 410.000 | 0 | 410.000 | 0 | 0 | 410.000 | 0 | 0 | 0 | 2019<br>2020<br>2021 | 2.069.850<br>0<br>0 | Imbunatatirea traficului rutier pe o lungime de 1,600 km |
| " Proiectare (PT + DDE) și execuție - Reabilitare și modernizare drum județean DJ 245 E: DN 24 (Bulboaca) – Zizinca – Deleni – Moreni – DJ 245 L (Costești), km 11+035 – 14+635 (L = 3,600 km) " | 2.984.538 | 2.984.538,00 | 2.820.000 | 0 | 2.820.000 | 0 | 2.800.000 | 20.000 | 0 | 0 | 0 | 2019<br>2020<br>2021 | 164.538<br>0<br>0 | Imbunatatirea traficului rutier pe o lungime de 3,600 km |
| " Proiectare (PT + DDE) și execuție - Reabilitare și modernizare drum județean DJ 246 A: DN 24 (Moara Domnească) – Fereşti – Beresa – DJ 247 (Tătărani), km 1+311 – 5+834 (L = 4,523 km) " | 5.104.974 | 5.104.974,00 | 5.020.000 | 0 | 5.020.000 | 0 | 5.000.000 | 20.000 | 0 | 0 | 0 | 2019<br>2020<br>2021 | 84.974<br>0<br>0 | Imbunatatirea traficului rutier pe o lungime de 4,523 km |
| " Proiectare (PT + DDE) și execuție -,Reabilitare și modernizare drum județean DJ 248 A: Limită județ Iași – Săştea – Huc – Plopoasa – Rafaila – Buda – DJ 207 E (Opești), județul Vaslui" | 19.812.952 | 19.812.952,00 | 1.050.000 | 0 | 1.050.000 | 0 | 1.000.000 | 50.000 | 0 | 0 | 0 | 2019<br>2020<br>2021 | 9.381.476<br>9.381.476<br>0 | Imbunatatirea traficului rutier pe o lungime de 8,600 km |
| "Proiectare (PT + DDE) și execuție - Consolidare și reabilitare pod peste râul Bârlad, DJ 248 A, km 58 + 750, comuna Todirești, județul Vaslui" | 1.419.439 | 1.419.439,00 | 315.000 | 0 | 315.000 | 0 | 300.000 | 15.000 | 0 | 0 | 0 | 2019<br>2020<br>2021 | 552.220<br>552.220<br>0 | Imbunatatirea traficului rutier peste râul Bârlad |
| "Proiectare și execuție - Reabilitare și modernizare drum județean DJ 159 limită județul Neamț - Băcești - Bâbuța - Pătrinți - Slobozia - Racova - Trohan - Pungești - Săștea - Armășoaia - Bleșca (DN 2F), km 64 + 500 - 77 + 500 (13.000 km), județul Vaslui" | 25.637.920 | 25.637.920,00 | 2.075.000 | 0 | 2.075.000 | 0 | 2.000.000 | 75.000 | 0 | 0 | 0 | 2019<br>2020<br>2021 | 11.781.460<br>11.781.460<br>0 | Imbunatatirea traficului rutier pe o lungime de 13,00 km |
| "Proiectare (PT + DDE) și execuție - Reabilitare și modernizare drum județean DJ 246 DJ 247 (Codăești) - Radu Galan - Tăcuta - Focșasca - Limită județ Iași, km 5+499 – 13+635 județul Vaslui" | 13.886.340 | 13.886.340,00 | 1.050.000 | 0 | 1.050.000 | 0 | 1.000.000 | 50.000 | 0 | 0 | 0 | 2019<br>2020<br>2021 | 6.417.670<br>6.417.670<br>0 | Imbunatatirea traficului rutier pe o lungime de 8,136 km |
| "Proiectare (PT + DDE) și execuție - Reabilitare și modernizare drum județean DJ 241 C limită județul Bacău (Stejaru) - Doagele - Poiana-Pietrei - Dragomirești (DN 2F), județul Vaslui" | 14.909.836 | 14.909.836,00 | 2.050.000 | 0 | 2.050.000 | 0 | 2.000.000 | 50.000 | 0 | 0 | 0 | 2019<br>2020<br>2021 | 6.429.918<br>6.429.918<br>0 | Imbunatatirea traficului rutier pe o lungime de 8,800 km |
| "Proiectare și execuție - Pod din beton armat pe drum județean DJ 241C, sat Doagele, comuna Dragomirești, județul Vaslui" | 1.233.162,00 | 1.233.162,00 | 250.000 | 0 | 250.000 | 0 | 200.000 | 50.000 | 0 | 0 | 0 | 2019<br>2020<br>2021 | 491.581<br>491.581<br>0 | Imbunatatirea traficului rutier |
| "Proiectare și execuție - Reabilitare și modernizare drum județean DJ 243 B Bârlad (DJ 243) - Crâng - Ciocani - Movileni - Corniești de Sus - Limită județ Bacău, (L = 8,630 km) județul Vaslui" | 13.552.820 | 13.552.820,00 | 1.550.000 | 0 | 1.550.000 | 0 | 1.500.000 | 50.000 | 0 | 0 | 0 | 2019<br>2020<br>2021 | 6.001.410<br>6.001.410<br>0 | Imbunatatirea traficului rutier pe o lungime de 8,600 km |
| "Reabilitare și modernizare drum județean DJ 245C Bacani (DJ 245) – Bălțăteni – Cepești – Rădășești – Corniești – Bogdănița – Schiu (Dj 245A), L=19,110 km , județul Vaslui" | 34.419.764 | 34.419.764,00 | 3.100.000 | 0 | 3.100.000 | 0 | 3.000.000 | 100.000 | 0 | 0 | 0 | 2019<br>2020<br>2021 | 15.659.882<br>15.659.882<br>0 | Imbunatatirea traficului rutier pe o lungime de 19,110 km |
| "Reabilitare și modernizare drum județean DJ 244K DN 24 (Muntenii de Sus) – Tanacu – Bălțați – Crăsnășeni – Leorți – Vinețești – Otteneşti – Zgura, L=7,650 km , județul Vaslui" | 14.806.678 | 14.806.678,00 | 2.075.000 | 0 | 2.075.000 | 0 | 2.000.000 | 75.000 | 0 | 0 | 0 | 2019<br>2020<br>2021 | 6.365.839<br>6.365.839<br>0 | Imbunatatirea traficului rutier pe o lungime de 7,650 km |
| "Proiectare (PT + DDE) și execuție - Reabilitare și modernizare drum județean DJ 244H DJ 244 – Viișoara – Urdești – Găgești (DJ 244 B), județul Vaslui | 19.050.598 | 19.050.598,00 | 1.100.000 | 0 | 1.100.000 | 0 | 1.000.000 | 100.000 | 0 | 0 | 0 | 2019<br>2020<br>2021 | 8.975.299<br>8.975.299<br>0 | Imbunatatirea traficului rutier |
| **ALTE CHELUIELI INVESTITII -TOTAL din care:** | **7.170.765** | **7.170.765** | **6.844.378** | **95.522** | **6.844.378** | **497.506** | **58.108** | **6.288.764** | **0** | **0** | **0** | 2019<br>2020<br>2021 | 230.665 | |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **51.02.-Autoritati publice locale.- Consiliul Judetean Vaslui** | | | | | | | | | | | | | | |
| "Servicii şi lucrări pentru autorizare la incendiu la CRAV - Vaslui" | 70.000 | 70.000 | 70.000 | 0 | 70.000 | 0 | 0 | 70.000 | 0 | 0 | 0 | 2019<br>2020<br>2021 | 0<br>0<br>0 | Lucrari necesare obtinere autorizatie de functionare I.S.U. |
| Program de inventariere şi gestiune a patrimoniului | 140.000 | 140.000 | 140.000 | 0 | 140.000 | 0 | 0 | 140.000 | 0 | 0 | 0 | 2019<br>2020<br>2021 | 0<br>0<br>0 | Program de inventariere şi gestiune a patrimoniului |
| Centrul de informare Europe Direct 2018 | 238.935 | 238.935 | 238.935 | 0 | 238.935 | 117.563 | 0 | 121.372 | 0 | 0 | 0 | 2019<br>2020<br>2021 | 0<br>0<br>0 | Centrul va furniza un serviciu la nivel local adaptat necesităţilor locale care va permite publicului său să obţină informaţii, consiliere, recomandări, asistenţă şi răspunsuri la întrebări privind UE. Astfel, Centrul Europe Direct Vaslui isi va indeplini misiunea de a fi primul punct de contact cu Uniunea Europeana pentru cetatenii judetului. |
| CALITATE si PERFORMANTA- strategie de management la Consiliul Judetean Vaslui | 609.992 | 609.992 | 446.991 | 0 | 446.991 | 379.943 | 58.108 | 8.940 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2 021 | 163.001<br>0<br>0 | Optimizarea proceselor orientate către beneficiari prin conformarea calităţii serviciilor publice furnizate de Consiliul Judeţean Vaslui la cerinţele standardului ISO 9001:2015 şi raportarea la managementul performanţei bazat pe BSC |
| Sistem supraveghere video pentru Palatul Administrativ | 23.000 | 23.000 | 23.000 | 0 | 23.000 | 0 | 0 | 23.000 | 0 | 0 | 0 | 2019<br>2020<br>2021 | 0<br>0<br>0 | Sistem supraveghere video pentru Palatul Administrativ 1 buc |
| Distrugator documente | 10.000 | 10.000 | 10.000 | 0 | 10.000 | 0 | 0 | 10.000 | 0 | 0 | 0 | 2019<br>2020<br>2021 | 0<br>0<br>0 | Distrugator documente 3 buc |
| Calculatoare | 24.000 | 24.000 | 24.000 | 0 | 24.000 | 0 | 0 | 24.000 | 0 | 0 | 0 | 2019<br>2020<br>2021 | 0<br>0<br>0 | Calculatoare 3 buc |
| Laptop | 6.000 | 6.000 | 6.000 | 0 | 6.000 | 0 | 0 | 6.000 | 0 | 0 | 0 | 2019<br>2020<br>2021 | 0<br>0<br>0 | Laptop 2 buc |
| Multifunctionale | 10.000 | 10.000 | 10.000 | 0 | 10.000 | 0 | 0 | 10.000 | 0 | 0 | 0 | 2019<br>2020<br>2021 | 0<br>0<br>0 | Multifunctionale 3 buc |
| Licente | 13.000 | 13.000 | 13.000 | 0 | 13.000 | 0 | 0 | 13.000 | 0 | 0 | 0 | 2019<br>2020<br>2021 | 0<br>0<br>0 | Licente 10 buc |
| Memorie externe | 7.500 | 7.500 | 7.500 | 0 | 7.500 | 0 | 0 | 7.500 | 0 | 0 | 0 | 2019<br>2020<br>2021 | 0<br>0<br>0 | Memorie externa 1 buc |
| **54.10 ALTE SERVICII PUBLICE GENERALE - Serviciul public comunitar judeţean de evidenţa persoanelor Vaslui,** | | | | | | | | | | | | | | |
| Centrale telefonice+telefoane +montaj – 1buc.x7000 lei/buc | 7.000 | 7.000 | 7.000 | 0 | 7.000 | 0 | 0 | 7.000 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2 021 | 0<br>0<br>0 | -Inlocuire echipamente de comunicatii uzate pentru buna mers al activitati |
| Calculator PC+monitor+tastatura – 2buc.x3000 lei/buc | 6.000 | 6.000 | 6.000 | 0 | 6.000 | 0 | 0 | 6.000 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2 021 | 0<br>0<br>0 | -Inlocuire echipamente IT scoase din functiune pentru buna mers al activitati |
| Multifunctionale alb negru – 1bucX8000 lei/buc | 8.000 | 8.000 | 8.000 | 0 | 8.000 | 0 | 0 | 8.000 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2 021 | 0<br>0<br>0 | -Inlocuire aparatura birotica uzata pentru buna mers al activitati |
| Licenta Microsoft Office Home and Busines 2016 – 2buc.x700 lei/buc | 1.400 | 1.400 | 1.400 | 0 | 1.400 | 0 | 0 | 1.400 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2 021 | 0<br>0<br>0 | -Inlocuire licente scoase din functiune pentru buna mers al activitati |
| **60.02-APARARE-Consiliul Judetean Vaslui** | | | | | | | | | | | | | | |
| Documentaţie de avizare a lucrărilor de intervenţie pentru obiectivul de investiţii „Centrul Militar Judeţean" | 5.000 | 5.000 | 5.000 | 0 | 5.000 | 0 | 0 | 5.000 | 0 | 0 | 0 | 2019<br>2020<br>2021 | 0<br>0<br>0 | Documentaţie de avizare a lucrărilor de intervenţie pentru obiectivul de investiţii „Centrul Militar Judeţean" |
| **60.02-APARARE-Consiliul Judetean Vaslui (Structura Teritoriala pentru Probleme Speciale Vaslui)** | | | | | | | | | | | | | | |
| Calculator | 3.000 | 3.000 | 3.000 | 0 | 3.000 | 0 | 0 | 3.000 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2 021 | 0<br>0<br>0 | Calculator 1 buc |
| Licenta antivirus | 300 | 300 | 300 | 0 | 300 | 0 | 0 | 300 | 0 | 0 | 0 | 2019<br>2020<br>2021 | 0<br>0<br>0 | Licenta antivirus 2 buc |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **66.02-APARARE-CENTRUL MILITAR JUDETEAN VASLUI** | | | | | | | | | | | | | | |
| Calculator | 12.000 | 12.000 | 12.000 | 0 | 12.000 | 0 | 0 | 12.000 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | Calculator 4 buc |
| Centrale termice in condesatie si montarea acestora | 23.800 | 23.800 | 23.800 | 0 | 23.800 | 0 | 0 | 23.800 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | Centrale termice in condesatie si montarea acestora 3 buc |
| Laptop | 3.000 | 3.000 | 3.000 | 0 | 3.000 | 0 | 0 | 3.000 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | Laptop 1 buc |
| **61.02-ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA - Consiliul Judetean Vaslui** | | | | | | | | | | | | | | |
| " Lucrări de reparaţii capitale la clădirea administrativă Poligon Deleanu " | 50.000 | 50.000 | 50.000 | 0 | 50.000 | 0 | 0 | 50.000 | 0 | 0 | 0 | 2019<br>2020<br>2021 | 0<br>0<br>0 | Realizare sarpanta pentru protejarea cladirii |
| **61.02-ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA - Inspectoratul pentru situatii de urgenta Vaslui** | | | | | | | | | | | | | | |
| Microbuz transport persoane 16+1 | 200.000 | 200.000 | 200.000 | 0 | 200.000 | 0 | 0 | 200.000 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | Indeplinirea directivelor prevazute in conceptia nationala de raspuns la seism |
| Sistem de supraveghere video Deleanu | 15.000 | 15.000 | 15.000 | 0 | 15.000 | 0 | 0 | 15.000 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | Sistem de supraveghere video Deleanu 1 buc |
| Utilaje de tuns iarba | 9.000 | 9.000 | 9.000 | 0 | 9.000 | 0 | 0 | 9.000 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | Intretinerea spatiilor verzi 3 buc |
| Generatoare de curent de 5 kw | 15.000 | 15.000 | 15.000 | 0 | 15.000 | 0 | 0 | 15.000 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | Asigurarea functionarii modulului specializat de interventii in conditii de independenta *self sufficiency 5 buc* |
| Corturi de tip militar 6X5 m | 35.000 | 35.000 | 35.000 | 0 | 35.000 | 0 | 0 | 35.000 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | Indeplinirea directivelor prevazute in conceptia nationala de raspuns la seism 5 buc |
| **65.02 -Invatamant-CENTRUL SCOLAR DE EDUCATIE INCLUZIVA "C-TIN PUFAN"** | | | | | | | | | | | | | | |
| PLITA ELECTRICA PROFESIONALA | 30.500 | 30.500 | 30.500 | 0 | 30.500 | 0 | 0 | 30.500 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | PLITA ELECTRICA PROFESIONALA |
| HOTA INOX | 17.500 | 17.500 | 17.500 | 0 | 17.500 | 0 | 0 | 17.500 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | HOTA INOX |
| **65.02-INVATAMANT Centrul Scolar de Educatie Incluziva "Elisabeta Polihroniade" Vaslui** | | | | | | | | | | | | | | |
| Camera senzoriala - baza | 45.275 | 45.275 | 45.275 | 0 | 45.275 | 0 | 0 | 45.275 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | Camera senzoriala - baza 1 buc |
| Sistem supraveghere video | 13.000 | 13.000 | 13.000 | 0 | 13.000 | 0 | 0 | 13.000 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | Sistem supraveghere video 1 buc |
| Poarta motorizata acces unitate | 11.000 | 11.000 | 11.000 | 0 | 11.000 | 0 | 0 | 11.000 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | Poarta motorizata acces unitate 1 buc |
| **65.02.Invatamant-Consiliul Judetean Vaslui** | | | | | | | | | | | | | | |
| Servicii verificare proiect tehnic obiectiv de investitie "Cresterea eficientei energetice a imobilului CSEI Elisabeta Polihroniade Vaslui" | 7.000 | 7.000 | 7.000 | 0 | 7.000 | 0 | 0 | 7.000 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | Servicii verificare proiect tehnic obiectiv de investitie "Cresterea eficientei energetice a imobilului CSEI Elisabeta Polihroniade Vaslui" |
| Servicii refacere documentatie tehnico-economica la „Reabilitare, modernizare si dotare Scoala Profesionala Speciala „Sfanta Ecaterina" Husi | 116.620 | 116.620 | 116.620 | 0 | 116.620 | 0 | 0 | 116.620 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | Servicii refacere documentatie tehnico-economica la „Reabilitare, modernizare si dotare Scoala Profesionala Speciala „Sfanta Ecaterina" Husi |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **65.02.Invatamant- Scoala Profesionala Speciala "Sf. Ecaterina" Husi** | | | | | | | | | | | | | | |
| uscator rufe profesional | 24.500 | 24.500 | 24.500 | | 24.500 | | | 24.500 | | | | 2.019<br>2.020<br>2.021 | | dotare si modernizare spalatorie, pentru deservirea elevilor cazati in internatul unitatii noastre. |
| calandru spalatorie | 34.200 | 34.200 | 34.200 | | 34.200 | | | 34.200 | | | | 2.019<br>2.020<br>2.021 | | dotare si modernizare spalatorie, pentru deservirea elevilor cazati in internatul unitatii noastre. |
| **66.02-SANATATE - Consiliul judetean Vaslui** | | | | | | | | | | | | | | |
| lucrări de reparații capitale la Policlina Stomatologică - Vaslui" | 25.000 | 25.000 | 25.000 | 0 | 25.000 | 0 | 0 | 25.000 | 0 | 0 | 0 | 2019<br>2020<br>2021 | 0<br>0<br>0 | Realizare sarpanta la Policlinica Stomatologica pentru protejarea cladirii |
| Servicii elaborare documentatie tehnico-economica proiect "Sanatate fara frontiere" | 68.200 | 68.200 | 68.200 | 0 | 68.200 | 0 | 0 | 68.200 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | Servicii elaborare documentatie tehnico-economica proiect "Sanatate fara frontiere" |
| Servicii elaborare documentatie tehnico-economica "Reabilitare, extindere bloc operator si lucrari de completare a masurilor de securitate la incendiu in Corpul C al Spitalului Judetean de Urgenta Vaslui" | 416.500 | 416.500 | 416.500 | 0 | 416.500 | 0 | 0 | 416.500 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | Servicii elaborare documentatie tehnico-economica "Reabilitare, extindere bloc operator si lucrari de completare a masurilor de securitate la incendiu in Corpul C al Spitalului Judetean de Urgenta Vaslui" |
| Apartamente | 600.000 | 600.000 | 600.000 | 0 | 600.000 | 0 | 0 | 600.000 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | Apartamente 3 buc |
| **66.10-SANATATE -Spitalul de urgență județean Vaslui** | | | | | | | | | | | | | | |
| Videolaringoscop | 30.000 | 30.000 | 30.000 | 0 | 30.000 | 0 | 0 | 30.000 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0 | Videolaringoscop 1 buc |
| EEG cu 12 derivatii | 15.000 | 15.000 | 15.000 | 0 | 15.000 | 0 | 0 | 15.000 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | EEG cu 12 derivatii 1buc |
| Statie holter ECG | 23.000 | 23.000 | 23.000 | 0 | 23.000 | 0 | 0 | 23.000 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0 | Statie holter ECG 1 buc |
| Statie holter TA | 8.500 | 8.500 | 8.500 | 0 | 8.500 | 0 | 0 | 8.500 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | Statie holter TA 1 buc |
| Motor ortopedie | 25.000 | 25.000 | 25.000 | 0 | 25.000 | 0 | 0 | 25.000 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0 | Motor ortopedie 1 buc |
| Intocmire studiu de solutie/coabitare si executie lucrari la SJU VS | 65.000 | 65.000 | 65.000 | 0 | 65.000 | 0 | 0 | 65.000 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | Intocmire studiu de solutie/coabitare si executie lucrari la SJU VS |
| Studiu de fezabilitate construire morga | 30.000 | 30.000 | 30.000 | 0 | 30.000 | 0 | 0 | 30.000 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0 | Studiu de fezabilitate construire morga |
| Studiu de fezabilitate Centrul Paliatie | 75.000 | 75.000 | 75.000 | 0 | 75.000 | 0 | 0 | 75.000 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | Studiu de fezabilitate Centrul Paliatie |
| Expertiza dispensar TBC | 30.000 | 30.000 | 30.000 | 0 | 30.000 | 0 | 0 | 30.000 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0 | Expertiza dispensar TBC |
| Autoturism | 62.800 | 62.800 | 62.800 | 0 | 62.800 | 0 | 0 | 62.800 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | Autoturism 1 buc |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **67.02-CULTURA,RECREERE SI RELIGIE - Consiliul Judetean Vaslui** | | | | | | | | | | | | | | |
| Servicii elaborare documentatie tehnico-economica pentru obiectivul de investiti „Complex Muzeal Satul Moldovenesc" | 69.000 | 69.000 | 69.000 | 0 | 69.000 | 0 | 0 | 69.000 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | Servicii elaborare documentatie tehnico-economica pentru obiectivul de investiti „Complex Muzeal Satul Moldovenesc" |
| Servicii elaborare documentatie tehnico-economica "Restaurare Ansamblu Monumental "Statuia ecvestra a domnitorului Ştefan cel Mare" | 112.800 | 112.800 | 112.800 | 0 | 112.800 | 0 | 0 | 112.800 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | Servicii elaborare documentatie tehnico-economica "Restaurare Ansamblu Monumental "Statuia ecvestra a domnitorului Ştefan cel Mare" |
| Servicii elaborare Analiza cost-beneficiu pentru obiectivul de investiti "Reabilitarea si dotarea Muzeului Vasile Parvan-Casa Sturdza" | 39.500 | 39.500 | 39.500 | 0 | 39.500 | 0 | 0 | 39.500 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | Servicii elaborare Analiza cost-beneficiu pentru obiectivul de investiti "Reabilitarea si dotarea Muzeului Vasile Parvan-Casa Sturdza" |
| Servicii elaborarea documentaţiei tehnico-economice pentru obiectivul de investiţie "Reabilitare şi dotare Muzeul Vasile Pârvan – Casa Sturdza Bîrlad" | 37.485 | 37.485 | 37.485 | 0 | 37.485 | 0 | 0 | 37.485 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | Servicii elaborarea documentaţiei tehnico-economice pentru obiectivul de investiţie "Reabilitare şi dotare Muzeul Vasile Pârvan – Casa Sturdza Bîrlad" |
| Documentatie pentru obtinerea autorizatiei de securitate la incendiu pentru Muzeul Vasile Parvan si Teatrul V.I. Popa Barlad | 90.000 | 90.000 | 90.000 | 0 | 90.000 | 0 | 0 | 90.000 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | Documentatie pentru obtinerea autorizatiei de securitate la incendiu pentru Muzeul Vasile Parvan si Teatrul V.I. Popa Barlad |
| Lucrari de completare a masurilor de securitate la incendiu la eatrul V.I. Popa Barlad | 150.000 | 150.000 | 150.000 | 0 | 150.000 | 0 | 0 | 150.000 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | Lucrari de completare a masurilor de securitate la incendiu la eatrul V.I. Popa Barlad |
| **67.02-CULTURA,RECREERE SI RELIGIE Bibliotaca Judeteana " Nicolae Milescu Spataru"** | | | | | | | | | | | | | | |
| Panou mobil pentru afişaj | 5.000 | 5.000 | 5.000 | 0 | 5.000 | 0 | 0 | 5.000 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | Panoul mobil pentru afişaj esta necesar pentru promovarea activităţilor bibliotecii, pentru afişarea diferitelor materiale rezultate în urma activităţilor desfăşurate de bibliotecă |
| Ramadiere şi extindere sistem de detecţie şi alarmare la incendiu | 50.000 | 50.000 | 50.000 | 0 | 50.000 | 0 | 0 | 50.000 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | Biblioteca Judeţeană "N.M.Spătaru" Vaslui dispune din anul 2006 de sistem detecţie şi alarmare la incendiu care nu acoperă toate spaţiile existente şi nu funcţionează la parametri normali. Rolul unui astfel de sistem este de a detecta începutul de incendiu în spaţiile protejate şi alarmare a personalului, iar conectarea sistemului într-un dispecerat de monitorizare previne extinderea incendiului. |
| Calculatoare - 5 buc | 15.000 | 15.000 | 15.000 | 0 | 15.000 | 0 | 0 | 15.000 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | Activitatea Bibliotecii Judeţene "N.M.Spătaru" Vaslui se desfăşoară în sistem informatizat, iar majoritatea calculatoarelor existente sunt foarte vechi. Pentru sistemul integrat de bibliotecă, construit cu cele mai avansate tehnologie, sunt necesare calculatoare din noile generaţii a căror caracteristici să permită utilizarea programului performant. |
| **67.02-CULTURA,RECREERE SI RELIGIE-Centrului judeţean pentru conservare şi promovare a culturii tradiţionale Vaslui** | | | | | | | | | | | | | | |
| BOXA ACTIVA SUBWOOFER 2 BUC | 15.000 | 15.000 | 15.000 | 0 | 15.000 | 0 | 0 | 15.000 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | achizitie necesara completarii si imbunatatirea sistemului de sonorizare pentru evenimente, ateliere, seminarii, conferinte si cursurile grupului folcloric "Mugurel" si ansamblului de dansuri "Hora Vaslulului" |
| MIXER DINACORD | 10.000 | 10.000 | 10.000 | 0 | 10.000 | 0 | 0 | 10.000 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | achizitie necesara completarii si imbunatatirea sistemului de sonorizare pentru evenimente, ateliere, seminarii, conferinte si cursurile grupului folcloric "Mugurel" si ansamblului de dansuri "Hora Vaslulului" |
| CD PLAYER PIONEER | 6.000 | 6.000 | 6.000 | 0 | 6.000 | 0 | 0 | 6.000 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | achizitie necesara completarii si imbunatatirea sistemului de sonorizare pentru evenimente, ateliere, seminarii, conferinte si cursurile grupului folcloric "Mugurel" si ansamblului de dansuri "Hora Vaslulului" |
| **67.10-CULTURA,RECREERE SI RELIGIE- Muzeul "V.Pârvan " Bârlad** | | | | | | | | | | | | | | |
| Proiect de modificare constructie Planetariu | 25.000 | 25.000 | 25.000 | 0 | 25.000 | 0 | 0 | 25.000 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | Obtinerea autorizatiei de la ISU |
| Analiza risc-efractie | 10.000 | 10.000 | 10.000 | 0 | 10.000 | 0 | 0 | 10.000 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | Respectarea legislatiei privind paza obiectivelor si protectia persoanelor |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Xerox alb-negru | 5.000 | 5.000 | 5.000 | 0 | 5.000 | 0 | 0 | 5.000 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | Asigurarea unor condiții de munca optime si eficiente a activitatii din birourile institutiei. |
| Documentatie Scenariu de securitate la incendiu - BASA | 65.000 | 65.000 | 65.000 | 0 | 65.000 | 0 | 0 | 65.000 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | Obtinerea autorizatiei de la ISU |
| Documentatie Scenariu de securitate la incendiu - Gugueanu | 45.000 | 45.000 | 45.000 | 0 | 45.000 | 0 | 0 | 45.000 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | Obtinerea autorizatiei de la ISU |
| Cuva de spalare - laborator | 20.000 | 20.000 | 20.000 | 0 | 20.000 | 0 | 0 | 20.000 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | Asigurarea unor condiții de munca optime si eficiente a activitatii din laboratorul institutiei, in conformitate cu prevederile legale in domeniu. |
| Dulap aspirant si filtrant | 12.600 | 12.600 | 12.600 | 0 | 12.600 | 0 | 0 | 12.600 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | Asigurarea unor condiții de munca optime si eficiente a activitatii din laboratorul institutiei, in conformitate cu prevederile legale in domeniu. |
| Dulap antifoc | 9.500 | 9.500 | 9.500 | 0 | 9.500 | 0 | 0 | 9.500 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | Asigurarea unor condiții de munca optime si eficiente a activitatii din laboratorul institutiei, in conformitate cu prevederile legale in domeniu. |
| Repunerea in functiune a ceasului din podul muzeului | 15.000 | 15.000 | 15.000 | 0 | 15.000 | 0 | 0 | 15.000 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | Imbunatatirea imaginii muzeului. |
| **87.10-CULTURA,RECREERE SI RELIGIE - Teatrul "V.I.Popa " Bârlad** | | | | | | | | | | | | | | |
| PROIECT CENTRALA TERMICA | 10.000 | 10.000 | 10.000 | 0 | 10.000 | 0 | 0 | 10.000 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | PROIECT CENTRALA TERMICA |
| CALCULATOARE | 6.000 | 6.000 | 6.000 | 0 | 6.000 | 0 | 0 | 6.000 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | CALCULATOARE |
| LICENTA WINDOWS | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 0 | 2.000 | 0 | 0 | 2.000 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | LICENTA WINDOWS |
| **87.10-CULTURA,RECREERE SI RELIGIE- Muzeul "Ştefan cel Mare " Vaslui** | | | | | | | | | | | | | | |
| Instalaţie gaz inert | 130.000 | 130.000 | 130.000 | 0 | 130.000 | 0 | 0 | 130.000 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | Pentru că nu avem voie sa folosim apa pentru stingerea incendiilor, deoarece se pot deteriora obiectele de patrimoniu este necesara instalaţie de gaz inert în institutia noastră. |
| Instalaţie aer condiţionat (Sala Arta, Etnografie) | 66.000 | 66.000 | 66.000 | 0 | 66.000 | 0 | 0 | 66.000 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | Necesara pentru mentinerea temperaturii corespunzatoare prin depozite, laboratoare , Sali de expozitie 2 buc |
| Aparat aer condiţionat (Sala Multimedia si Laborator) | 6.000 | 6.000 | 6.000 | 0 | 6.000 | 0 | 0 | 6.000 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | Aparat aer condiţionat (Sala Multimedia si Laborator) 2 buc |
| Instalaţie termica | 10.000 | 10.000 | 10.000 | 0 | 10.000 | 0 | 0 | 10.000 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | instalaţie termica |
| Mobilier etaj 1 expozitie de baza | 200.000 | 200.000 | 200.000 | 0 | 200.000 | 0 | 0 | 200.000 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | mobilier necesar depozitarii obiectelor de arta |
| Calculator | 9.900 | 9.900 | 9.900 | 0 | 9.900 | 0 | 0 | 9.900 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | Calculator 3 buc |
| Calculator si software | 12.100 | 12.100 | 12.100 | 0 | 12.100 | 0 | 0 | 12.100 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | Calculator si software 1 buc |
| Mobilier depozit Arta | 15.000 | 15.000 | 15.000 | 0 | 15.000 | 0 | 0 | 15.000 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | mobilier necesar depozitarii obiectelor de arta |
| Presa mecanica de carte | 4.500 | 4.500 | 4.500 | 0 | 4.500 | 0 | 0 | 4.500 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | necesara pentru buna desfasurare a activitatii |
| Aparat foto DSLR | 10.000 | 10.000 | 10.000 | 0 | 10.000 | 0 | 0 | 10.000 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | necesara pentru buna desfasurare a activitatii 1 buc |
| Aparat foto DSLR | 6.000 | 6.000 | 6.000 | 0 | 6.000 | 0 | 0 | 6.000 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | necesara pentru buna desfasurare a activitatii 1 buc |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Camera Video | 4.000 | 4.000 | 4.000 | 0 | 4.000 | 0 | 0 | 4.000 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | necesara pentru buna desfasurare a activitatii 1 buc |
| Detector metale | 3.500 | 3.500 | 3.500 | 0 | 3.500 | 0 | 0 | 3.500 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | necesara pentru buna desfasurare a activitatii 1 buc |
| Televizor LCD | 26.600 | 26.600 | 26.600 | 0 | 26.600 | 0 | 0 | 26.600 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | necesara pentru buna desfasurare a activitatii 4 buc |
| Laptop | 4.400 | 4.400 | 4.400 | 0 | 4.400 | 0 | 0 | 4.400 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | necesara pentru buna desfasurare a activitatii 1 buc |
| Licente | 1.000 | 1.000 | 1.000 | 0 | 1.000 | 0 | 0 | 1.000 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | necesara pentru buna desfasurare a activitatii 4 buc |
| Program antivirus | 1.000 | 1.000 | 1.000 | 0 | 1.000 | 0 | 0 | 1.000 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | necesara pentru buna desfasurare a activitatii 4 buc |
| Armura calaret | 5.000 | 5.000 | 5.000 | 0 | 5.000 | 0 | 0 | 5.000 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | necesara pentru buna desfasurare a activitatii 1 buc |
| Armura pedestras | 5.000 | 5.000 | 5.000 | 0 | 5.000 | 0 | 0 | 5.000 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | necesara pentru buna desfasurare a activitatii 1 buc |
| Machete ansamblului Curtilor Domnesti | 20.000 | 20.000 | 20.000 | 0 | 20.000 | 0 | 0 | 20.000 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | necesara pentru buna desfasurare a activitatii 1 buc |
| Diorama Luptei de la Vaslui - Podul Inalt | 40.000 | 40.000 | 40.000 | 0 | 40.000 | 0 | 0 | 40.000 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | necesara pentru buna desfasurare a activitatii 1 buc |
| Uniforma Domnitorului Al. I. Cuza | 9.000 | 9.000 | 9.000 | 0 | 9.000 | 0 | 0 | 9.000 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | necesara pentru buna desfasurare a activitatii 1 buc |
| Rochie de dineu Elena Cuza | 4.000 | 4.000 | 4.000 | 0 | 4.000 | 0 | 0 | 4.000 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | necesara pentru buna desfasurare a activitatii 1 buc |
| Uniforma General de brigada md. 1916 | 3.500 | 3.500 | 3.500 | 0 | 3.500 | 0 | 0 | 3.500 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | necesara pentru buna desfasurare a activitatii 1 buc |
| Uniforma General de divizie md. 1916 | 3.500 | 3.500 | 3.500 | 0 | 3.500 | 0 | 0 | 3.500 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | necesara pentru buna desfasurare a activitatii 1 buc |
| Uniforma Maresal | 5.000 | 5.000 | 5.000 | 0 | 5.000 | 0 | 0 | 5.000 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | necesara pentru buna desfasurare a activitatii 1 buc |
| Bust ipsos pictat | 30.000 | 30.000 | 30.000 | 0 | 30.000 | 0 | 0 | 30.000 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | necesara pentru buna desfasurare a activitatii 6 buc |
| **68.02-ASIGURARI SI ASISTENTA SOCIALA- Consiliul judetean Vaslui** | | | | | | | | | | | | | | |
| Servicii elaborare documentatie tehnico-economica pentru obiectivul de investitii „Centrul comunitar integrat socio-medical Ghermanesti" | 122.280 | 122.280 | 122.280 | 0 | 122.280 | 0 | 0 | 122.280 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | Servicii elaborare documentatie tehnico-economica pentru obiectivul de investitii „Centrul comunitar integrat socio- medical Ghermanesti" |
| **68.02-ASIGURARI SI ASISTENTA SOCIALA-Direcţia generală de asistenţă socială şi protecţia copilului Vaslui** | | | | | | | | | | | | | | |
| - Masina de spalat industriala - CIA Giurcani | 13.667 | 13.667 | 13.667 | 0 | 13.667 | 0 | 0 | 13.667 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | cresterea productivitatii muncii si reducerea cheltuielilor cu reparatiile |
| - Motosape - C.I.A.P.V. Giurcani | 4.850 | 4.850 | 4.850 | 0 | 4.850 | 0 | 0 | 4.850 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | cresterea productivitatii muncii |
| - Masina de spalat industriala - CIA Bogesti | 13.667 | 13.667 | 13.667 | 0 | 13.667 | 0 | 0 | 13.667 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | cresterea productivitatii muncii si reducerea cheltuielilor cu reparatiile |
| - Aparat multifunctional (recuperare) - C.S.R.N.A. Vaslui | 9.520 | 9.520 | 9.520 | 0 | 9.520 | 0 | 0 | 9.520 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | pentru dotarea cu aparatura care sa permita recuperarea (completa) a beneficiarilor |
| - Aparat multifunctional (recuperare) - C.S.C.P.H Barlad | 9.520 | 9.520 | 9.520 | 0 | 9.520 | 0 | 0 | 9.520 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | pentru dotarea cu aparatura care sa permita recuperarea (completa) a beneficiarilor |
| - Banda de alergare electrica - C.S.C.P.H Barlad | 11.810 | 11.810 | 11.810 | 0 | 11.810 | 0 | 0 | 11.810 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | pentru dotarea cu aparatura care sa permita recuperarea (completa) a beneficiarilor |
| Lucrari de instalare pentru sistem de supraveghere video CRR Falciu | 21.420 | 21.420 | 21.420 | 0 | 21.420 | 0 | 0 | 21.420 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | Asigurarea protectiei corespunzatoare obiectivelor si persoanelor |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Lucrari de instalare instalatie alarmare si detectie la incendiu | 137.445 | 137.445 | 137.445 | 0 | 137.445 | 0 | 0 | 137.445 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | Asigurarea protectiei corespunzatoare obiectivelor si persoanelor CRR Falciu, CRR Rasesti, CRR Ranzesti, CRR Maiesti, LP Negresti, CR Ghermanesti, CSRNA Vaslui, CTF Vaslui |
| - Hota profesionala inox - C.I.A. Ranzesti | 10.150 | 10.150 | 10.150 | 0 | 10.150 | 0 | 0 | 10.150 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | crearea unui ambiant optim desfasurarii activitati, cresterea productivitati, reducerea cheltuielilor cu reparatiile |
| - Hota profesionala inox - C.I.A. Bogesti | 10.150 | 10.150 | 10.150 | 0 | 10.150 | 0 | 0 | 10.150 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | crearea unui ambiant optim desfasurarii activitati, cresterea productivitati, reducerea cheltuielilor cu reparatiile |
| - Hota profesionala inox - C.R.R. Rasesti | 10.150 | 10.150 | 10.150 | 0 | 10.150 | 0 | 0 | 10.150 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | crearea unui ambiant optim desfasurarii activitati, cresterea productivitati, reducerea cheltuielilor cu reparatiile |
| - Masina de gatit cu 6 arzatoare, pe gaz CSCA Husi | 18.566 | 18.566 | 18.566 | 0 | 18.566 | 0 | 0 | 18.566 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | cresterea productivitati muncii si reducerea cheltuielilor cu reparatiile |
| - Masina de spalat industriala - C.R.R. Rasesti | 13.767 | 13.767 | 13.767 | 0 | 13.767 | 0 | 0 | 13.767 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | cresterea productivitati muncii si reducerea cheltuielilor cu reparatiile |
| - Masina de spalat industriala C.S.C.A.Husi | 27.534 | 27.534 | 27.534 | 0 | 27.534 | 0 | 0 | 27.534 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | cresterea productivitati muncii si reducerea cheltuielilor cu reparatiile |
| - Masina de spalat industriala - C.S.C. Negresti | 13.767 | 13.767 | 13.767 | 0 | 13.767 | 0 | 0 | 13.767 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | cresterea productivitati muncii si reducerea cheltuielilor cu reparatiile |
| - Masina de spalat industriala - C.R.R.R.N. Maiesti | 13.767 | 13.767 | 13.767 | 0 | 13.767 | 0 | 0 | 13.767 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | cresterea productivitati muncii si reducerea cheltuielilor cu reparatiile |
| - Masina de spalat industriala - CIA Ranzesti | 13.767 | 13.767 | 13.767 | 0 | 13.767 | 0 | 0 | 13.767 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | cresterea productivitati muncii si reducerea cheltuielilor cu reparatiile |
| - Robot de bucatarie - C.S.C.A. Husi (C.R.R.P.H. Husi) | 16.898 | 16.898 | 16.898 | 0 | 16.898 | 0 | 0 | 16.898 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | cresterea productivitati muncii si reducerea cheltuielilor cu reparatiile |
| - Masina de curatat cartofi - CRR Rasesti | 3.885 | 3.885 | 3.885 | 0 | 3.885 | 0 | 0 | 3.885 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | cresterea productivitati muncii si reducerea cheltuielilor cu reparatiile |
| - Hota profesionala inox - CSC 2 Barlad | 10.150 | 10.150 | 10.150 | 0 | 10.150 | 0 | 0 | 10.150 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | crearea unui ambiant optim desfasurarii activitati, cresterea productivitati, reducerea cheltuielilor cu reparatiile |
| - Masina de curatat cartofi - CSC2 Barlad | 3.885 | 3.885 | 3.885 | 0 | 3.885 | 0 | 0 | 3.885 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | cresterea productivitati muncii si reducerea cheltuielilor cu reparatiile |
| - Masina de spalat industriala - C.S.C. 2 Barlad | 13.767 | 13.767 | 13.767 | 0 | 13.767 | 0 | 0 | 13.767 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | cresterea productivitati muncii si reducerea cheltuielilor cu reparatiile |
| - Hota profesionala inox - CSC1 Barlad | 10.150 | 10.150 | 10.150 | 0 | 10.150 | 0 | 0 | 10.150 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | crearea unui ambiant optim desfasurarii activitati, cresterea productivitati, reducerea cheltuielilor cu reparatiile |
| - Masina de gatit cu 6 arzatoare, pe gaz - CSC1 Barlad | 9.283 | 9.283 | 9.283 | 0 | 9.283 | 0 | 0 | 9.283 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | cresterea productivitati muncii si reducerea cheltuielilor cu reparatiile |
| - Masina de spalat industriala - CSC1 Barlad | 13.767 | 13.767 | 13.767 | 0 | 13.767 | 0 | 0 | 13.767 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | cresterea productivitati muncii si reducerea cheltuielilor cu reparatiile |
| Lucrari de instalare retea 4 hidranti exteriori | 133.280 | 133.280 | 133.280 | 0 | 133.280 | 0 | 0 | 133.280 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | Asigurarea protectiei corespunzatoare obiectivelor si persoanelor |
| Copiator digital color A3 - sediu DGASPC Vaslui | 9.900 | 9.900 | 9.900 | 0 | 9.900 | 0 | 0 | 9.900 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | desfasurarea in conditii optime a activitatilor administrative |
| Studiu de fezabilitate, alte studii, taxe si avize realizare proiect "Servicii sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilitati" Gagesti | 75.000 | 75.000 | 75.000 | 0 | 75.000 | 0 | 0 | 75.000 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | Studiu de fezabilitate, alte studii, taxe si avize realizare proiect "Servicii sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilitati" Gagesti |
| Studiu de fezabilitate, alte studii, taxe si avize realizare proiect "Servicii sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilitati" Oltenesti | 75.000 | 75.000 | 75.000 | 0 | 75.000 | 0 | 0 | 75.000 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | Studiu de fezabilitate, alte studii, taxe si avize realizare proiect "Servicii sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilitati" Oltenesti |
| Inlocuire cazane si reproiectare instalatie centrala termica sediu DGASPC Vaslui | 145.965 | 145.965 | 145.965 | 0 | 145.965 | 0 | 0 | 145.965 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | realizarea documentatiei pentru obtinerea "Autorizatiei de securitate la incendiu", cf. legii |
| **68.10-ASIGURARI SI ASISTENTA SOCIALA-Centrul medico-social BACESTI** | | | | | | | | | | | | | | |
| ACHIZITIE MICROBUZ LEASING | 245.678 | 245.678 | 82.292 | 95.522 | 82.292 | 0 | 0 | 82.292 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 67.864<br>0<br>0 | ACHIZITIE MICROBUZ LEASING |
| AUTOTURISM | 83.000 | 83.000 | 83.000 | 0 | 83.000 | 0 | 0 | 83.000 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>1 | ACHIZITII 1 AUTOTURISME |
| CUPTOR ELECTRIC PROFESIONAL | 10.500 | 10.500 | 10.500 | 0 | 10.500 | 0 | 0 | 10.500 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | CUPTOR ELECTRIC PROFESIONAL |
| PROIECT TEHNIC AMENAJARE LAC DE AGREMENT SI EVACUARE APE UZATE | 7.000 | 7.000 | 7.000 | 0 | 7.000 | 0 | 0 | 7.000 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | PROIECT TEHNIC AMENAJARE LAC DE AGREMENT SI EVACUARE APE UZATE |
| PROIECT TEHNIC „EXTINDERE SI REPARATIE CAPITALA BECI DE PIATRA | 16.000 | 16.000 | 16.000 | 0 | 16.000 | 0 | 0 | 16.000 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | PROIECT TEHNIC „EXTINDERE SI REPARATIE CAPITALA BECI DE PIATRA |
| PROGRAM ANTIVIRUS | 1.000 | 1.000 | 1.000 | 0 | 1.000 | 0 | 0 | 1.000 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | PROGRAM ANTIVIRUS |
| Copiator XEROX | 12.000 | 12.000 | 12.000 | 0 | 12.000 | 0 | 0 | 12.000 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | IMPRIMANTA XEROX |
| PROIECT EXTINDERE SALA DE MESE | 16.000 | 16.000 | 16.000 | 0 | 16.000 | 0 | 0 | 16.000 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | PROIECT EXTINDERE SALA DE MESE |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CENTRALA ALARMA PSI | 12.000 | 12.000 | 12.000 | 0 | 12.000 | 0 | 0 | 12.000 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | CENTRALA ALARMA PSI |
| MALAXOR CARNE | 10.000 | 10.000 | 10.000 | 0 | 10.000 | 0 | 0 | 10.000 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | MALAXOR CARNE |
| HELCOMETRU | 4.300 | 4.300 | 4.300 | 0 | 4.300 | 0 | 0 | 4.300 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | HELCOMETRU |
| **70.02-SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICA - Consiliul judetean Vaslui** | | | | | | | | | | | | | | |
| Servicii intocmire Plan Urbanistic Zonal (P.U.Z.) pentru terenul destinat construirii de locuinte de serviciu A.N.L. str. Aleea Hulubei" | 53.550 | 53.550 | 53.550 | 0 | 53.550 | 0 | 0 | 53.550 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | Servicii intocmire Plan Urbanistic Zonal (P.U.Z.) pentru terenul destinat construirii de locuinte de serviciu A.N.L. str. Aleea Hulubei" |
| **74.02-PROTECTIA MEDIULUI- Consiliul judetean Vaslui** | | | | | | | | | | | | | | |
| Sprijin pentru pregatirea aplicatiei de finantare si a documentatiilor de atribuire pentru proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apa si ape uzate din judetul Vaslui in perioada 2014-2020 | 130.603 | 130.603 | 130.603 | 0 | 130.603 | 0 | 0 | 130.603 | 0 | 0 | 0 | 2019<br>2020<br>2021 | 0<br>0<br>0 | Sprijin pentru pregatirea aplicatiei de finantare si a documentatiilor de atribuire pentru proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apa si ape uzate din judetul Vaslui in perioada 2014-2020 |
| Servicii de consultanta in vederea realizarii studiului de conformitate si autorizarea privind securitatea la incendiu pentru lucrarile executate in cadrul proiectului de investitii „Reabilitarea sistemului de alimentare cu apa,a sistemului de canalizare si a statiilor de epurare a apelor uzate din municipiile Vaslui,Barlad,Husi si orasul Negresti, Judetul Vaslui,Etapa I si II" | 60.000 | 60.000 | 60.000 | 0 | 60.000 | 0 | 0 | 60.000 | 0 | 0 | 0 | 2019<br>2020<br>2021 | 0<br>0<br>0 | Servicii de consultanta in vederea realizarii studiului de conformitate si autorizarea privind securitatea la incendiu pentru lucrarile executate in cadrul proiectului de investitii „Reabilitarea sistemului de alimentare cu apa,a sistemului de canalizare si a statiilor de epurare a apelor uzate din municipiile Vaslui,Barlad,Husi si orasul Negresti, Judetul Vaslui,Etapa I si II" |
| **84.02. TRANSPORTURI- Consiliul judetean Vaslui** | | | | | | | | | | | | | | |
| Documentatie de avizare a lucrarilor de interventie pentru obiectivul de investitii "Reabilitare si modernizare DJ 245 E DN 24 (Bulboaca) – Zizinca – Deleni – Morani – DJ 245L (Costesti) | 10.000 | 10.000 | 10.000 | 0 | 10.000 | 0 | 0 | 10.000 | 0 | 0 | 0 | 2019<br>2020<br>2021 | 0<br>0<br>0 | Imbunatatirea traficului rutier |
| Documentatie de avizare a lucrarilor de interventie pentru obiectivul de investitii "Reabilitare si modernizare DJ 245 L DN 24 (Costesti) – Puntiseni – Chitcani – Parvesti – Manastirea Parvesti | 10.000 | 10.000 | 10.000 | 0 | 10.000 | 0 | 0 | 10.000 | 0 | 0 | 0 | 2019<br>2020<br>2021 | 0<br>0<br>0 | Imbunatatirea traficului rutier |
| Documentatie de avizare a lucrarilor de interventie pentru obiectivul de investitii "Reabilitare si modernizare DJ 245 B Gherghesti (DJ 245A) – Corodesti – Chetrosu – Draxeni – Rugaria – Ivanesti (DN 2F) | 10.000 | 10.000 | 10.000 | 0 | 10.000 | 0 | 0 | 10.000 | 0 | 0 | 0 | 2019<br>2020<br>2021 | 0<br>0<br>0 | Imbunatatirea traficului rutier |
| Documentatie de avizare a lucrarilor de interventie pentru obiectivul de investitii "Reabilitare si modernizare DJ 245 A Manteni de Jos (DN 24) – Lipovat – Suceveni – Bogdana – Simileoaia – Gavanu – Morareni – Gherghesti – Valea Lupului – Lunca – Silistea - Iana (DJ 243) | 10.000 | 10.000 | 10.000 | 0 | 10.000 | 0 | 0 | 10.000 | 0 | 0 | 0 | 2019<br>2020<br>2021 | 0<br>0<br>0 | Imbunatatirea traficului rutier |
| Documentatie de avizare a lucrarilor de interventie pentru obiectivul de investitii "Reabilitare si modernizare DJ 242 C Limita judet Galati (Gara Docaneasa) – Limita judet Galati (Gara Talesmani) | 10.000 | 10.000 | 10.000 | 0 | 10.000 | 0 | 0 | 10.000 | 0 | 0 | 0 | 2019<br>2020<br>2021 | 0<br>0<br>0 | Imbunatatirea traficului rutier |
| Documentatie de avizare a lucrarilor de interventie pentru obiectivul de investitii "Reabilitare si modernizare DJ 242 G Vinderei (DJ 242C km 0+000) – Bradesti | 10.000 | 10.000 | 10.000 | 0 | 10.000 | 0 | 0 | 10.000 | 0 | 0 | 0 | 2019<br>2020<br>2021 | 0<br>0<br>0 | Imbunatatirea traficului rutier |
| Documentatie de avizare a lucrarilor de interventie pentru obiectivul de investitii "Reabilitare si modernizare DJ 159 Limita judet Neamt – Bacesti – Babuse – Patinis – Slobozia – Racova – Trohan – Pungesti – Silistea – Armasoaia – Blesca (DN 2F) | 10.000 | 10.000 | 10.000 | 0 | 10.000 | 0 | 0 | 10.000 | 0 | 0 | 0 | 2019<br>2020<br>2021 | 0<br>0<br>0 | Imbunatatirea traficului rutier |
| Documentatie de avizare a lucrarilor de interventie pentru obiectivul de investitii "Reabilitare si modernizare DJ 244 D Husi (DN 24B) – Limita judet Iasi | 10.000 | 10.000 | 10.000 | 0 | 10.000 | 0 | 0 | 10.000 | 0 | 0 | 0 | 2019<br>2020<br>2021 | 0<br>0<br>0 | Imbunatatirea traficului rutier |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Documentaţie de avizare a lucrărilor de intervenţie pentru obiectivul de investiţii "Reabilitare si modernizare DJ 246 DN 24 (Codăeşti) – Rediu Galan – Tăcuta – Focşasca – Limită judeţ Iaşi | 10.000 | 10.000 | 10.000 | 0 | 10.000 | 0 | 0 | 10.000 | 0 | 0 | 0 | 2019<br>2020<br>2021 | 0<br>0<br>0 | Imbunatatirea traficului rutier |
| Documentaţie de avizare a lucrărilor de intervenţie pentru obiectivul de investiţii "Reabilitare si modernizare DJ 243 A Pogana (DJ 243) – Crângu Nou – Ciocani – Ivesti – Pogonesti – Tutova – Crivesti – Pochidia – Satu Nou – Limită judeţ Galaţi | 10.000 | 10.000 | 10.000 | 0 | 10.000 | 0 | 0 | 10.000 | 0 | 0 | 0 | 2019<br>2020<br>2021 | 0<br>0<br>0 | Imbunatatirea traficului rutier |
| Documentaţie de avizare a lucrărilor de intervenţie pentru obiectivul de investiţii "Reabilitare si modernizare POD pe DJ 244E - MICLESTI" | 10.000 | 10.000 | 10.000 | 0 | 10.000 | 0 | 0 | 10.000 | 0 | 0 | 0 | 2019<br>2020<br>2021 | 0<br>0<br>0 | Imbunatatirea traficului rutier |
| Documentaţie de avizare a lucrărilor de intervenţie pentru obiectivul de investiţii "Reabilitare si modernizare POD PE DJ 245B - CHETROSU" | 10.000 | 10.000 | 10.000 | 0 | 10.000 | 0 | 0 | 10.000 | 0 | 0 | 0 | 2019<br>2020<br>2021 | 0<br>0<br>0 | Imbunatatirea traficului rutier |
| Documentaţie de avizare a lucrărilor de intervenţie pentru obiectivul de investiţii , DJ 244 C Huşi (DN 24 B) – Pădurani – Laoşti – Vălani – Urleţi – Dimitrie Cantemir – DJ 244A (Muşata)" | 10.000 | 10.000 | 10.000 | 0 | 10.000 | 0 | 0 | 10.000 | 0 | 0 | 0 | 2019<br>2020<br>2021 | 0<br>0<br>0 | Imbunatatirea traficului rutier |
| Documentaţie de avizare a lucrărilor de intervenţie pentru obiectivul de investiţii ,DJ 244 E DN 24B (Huşi) – Tătărani – Bojeşti – DN 24 (Mîcleşti)" | 10.000 | 10.000 | 10.000 | 0 | 10.000 | 0 | 0 | 10.000 | 0 | 0 | 0 | 2019<br>2020<br>2021 | 0<br>0<br>0 | Imbunatatirea traficului rutier |
| Documentaţie de avizare a lucrărilor de intervenţie pentru obiectivul de investiţii ,DJ 245 D DN 24 (Sălcioara) – Horoiata – Urleşti – Ulse – Bogdăneşti – Vişinari – Orgoiesti – Căpuşneni – Fundu Văi – DJ 245A (Lipovăţ)" | 10.000 | 10.000 | 10.000 | 0 | 10.000 | 0 | 0 | 10.000 | 0 | 0 | 0 | 2019<br>2020<br>2021 | 0<br>0<br>0 | Imbunatatirea traficului rutier |
| Documentaţie de avizare a lucrărilor de intervenţie pentru obiectivul de investiţii ,DJ 244 A DN 24 (Gara Roşieşti) – Roşieşti – Valea lui Darie – Vutcani – Poşta Elan – Stuhuleţ – Rânceni – Berezeni (DN 24A)" | 10.000 | 10.000 | 10.000 | 0 | 10.000 | 0 | 0 | 10.000 | 0 | 0 | 0 | 2019<br>2020<br>2021 | 0<br>0<br>0 | Imbunatatirea traficului rutier |
| Documentaţie de avizare a lucrărilor de intervenţie pentru obiectivul de investiţii ,DJ 244 23 August (DN 24A) – Suletea – Stoieşti – Gara Banca – Sălcioara (DN 24)" | 5.000 | 5.000 | 5.000 | 0 | 5.000 | 0 | 0 | 5.000 | 0 | 0 | 0 | 2019<br>2020<br>2021 | 0<br>0<br>0 | Imbunatatirea traficului rutier |
| Expertiza pe DJ 243 A Pogana (DJ 243) – Crângu Nou – Ciocani – Ivesti – Pogonesti – Tutova – Crivesti – Pochidia – Satu Nou – Limită judeţ Galaţi | 50.000 | 50.000 | 50.000 | 0 | 50.000 | 0 | 0 | 50.000 | 0 | 0 | 0 | 2019<br>2020<br>2021 | 0<br>0<br>0 | Imbunatatirea traficului rutier |
| Expertiza pe DJ 243 Bârlad (DN 24) – Pogana – Iana – Vadurile – Iazer – Puieşti – Fântânele – Rădeni – Dragomireşti (DN 2F) | 50.000 | 50.000 | 50.000 | 0 | 50.000 | 0 | 0 | 50.000 | 0 | 0 | 0 | 2019<br>2020<br>2021 | 0<br>0<br>0 | Imbunatatirea traficului rutier |
| Trecere la nivel de CF pe DJ 244 J DN 24A (Epureni) – Horga | 200.000 | 200.000 | 200.000 | 0 | 200.000 | 0 | 0 | 200.000 | 0 | 0 | 0 | 2019<br>2020<br>2021 | 0<br>0<br>0 | Imbunatatirea traficului rutier |
| Proiectare si executie - Lucrări de consolidare pe DJ 244J DN 24A (Epureni) – Horga | 100.000 | 100.000 | 100.000 | 0 | 100.000 | 0 | 0 | 100.000 | 0 | 0 | 0 | 2019<br>2020<br>2021 | 0<br>0<br>0 | Imbunatatirea traficului rutier |
| Proiectare si executie Expertiza DJ 284 km 4+670-4+920 | 75.000 | 75.000 | 75.000 | 0 | 75.000 | 0 | 0 | 75.000 | 0 | 0 | 0 | 2019<br>2020<br>2021 | 0<br>0<br>0 | Imbunatatirea traficului rutier |
| Proiectare si executie Expertiza DJ 284 km 1+060-1+180 | 15.000 | 15.000 | 15.000 | 0 | 15.000 | 0 | 0 | 15.000 | 0 | 0 | 0 | 2019<br>2020<br>2021 | 0<br>0<br>0 | Reparatii la drum judetean DJ 244 B |
| Proiectare si executie Expertiza DJ 284 km 14+140-14+190 | 15.000 | 15.000 | 15.000 | 0 | 15.000 | 0 | 0 | 15.000 | 0 | 0 | 0 | 2019<br>2020<br>2021 | 0<br>0<br>0 | Reparatii la drum judetean DJ 244 B |
| Proiectare si executie Expertiza DJ 284 km 14+440-14+770 | 15.000 | 15.000 | 15.000 | 0 | 15.000 | 0 | 0 | 15.000 | 0 | 0 | 0 | 2 019<br>2 020<br>2 021 | 0<br>0<br>0 | Reparatii la drum judetean DJ 244 B |
| **67.62-ALTE ACTIUNI ECONOMICE - Consiliul Judetean Vaslui** | | | | | | | | | | | | | | |
| Elaborare documentatie tehnico-economica Parc Agro-Industrial Vaslui | 10.000 | 10.000 | 10.000 | 0 | 10.000 | 0 | 0 | 10.000 | 0 | 0 | 0 | 2.019<br>2.020<br>2.021 | 0<br>0<br>0 | Elaborare documentatie tehnico-economica Parc Agro- Industrial Vaslui |
| **TOTAL GENERAL ( A+B+C)** | **719.130.185** | **691.831.329** | **167.520.029** | **158.914.324** | **113.529.029** | **7.963.765** | **83.219.357** | **22.336.804** | **0** | **0** | **0** | **2019**<br>**2020**<br>**2021**<br>**2022** | **176.112.119**<br>**187.019.436**<br>**74.917.107**<br>**547.173** | |

**ROMÂNIA**
**JUDEŢUL VASLUI**
**CONSILIUL JUDEŢEAN**

# HOTĂRÂREA nr. 13 /2018
## privind utilizarea excedentului bugetului local al judeţului Vaslui rezultat la încheierea exerciţiului bugetar 2017

având în vedere:

- expunerea de motive a Preşedintelui Consiliului judeţean Vaslui;
- prevederile alin. (1) al art. 58 din Legea nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare;

în temeiul prevederilor art. 91 alin. (3), lit. „a" şi art. 97 din Legea nr. 215/2001 privind administraţia publică locală, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

**Consiliul Judeţean Vaslui**

**HOTĂRĂŞTE:**

**Articol unic** – Excedentul bugetului local rezultat la încheierea exerciţiului bugetar 2017, în sumă de 19.196.018,47 lei, se utilizează în cursul anului 2018 ca sursă de finanţare a cheltuielilor secţiunii de dezvoltare.

**Vaslui, 27 februarie 2018**

PREŞEDINTE,
**Dumitru Buzatu**

ROMÂNIA CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

**Contrasemnează:**
Secretarul judeţului Vaslui
**Diana-Elena Ursulescu**

ROMÂNIA
JUDEŢUL VASLUI
CONSILIUL JUDEŢEAN

# HOTĂRÂREA nr. 14 /2018

**privind adoptarea bugetului instituţiilor publice şi activităţilor finanţate integral sau parţial din venituri proprii pe anul 2018 şi a estimărilor pentru anii 2019-2021**

având în vedere:

- Raportul Preşedintelui Consiliului Judeţean Vaslui;
- Hotărârea Consiliului Judeţean Vaslui nr. 12 /27.02.2018 privind adoptarea bugetului local al judeţului Vaslui pe anul 2018 şi a estimărilor pentru anii 2019-2021;
- prevederile Legii nr. 2/2018 privind Bugetul de stat pe anul 2018;
- prevederile art.1 alin.(2), lit. „c" din Legea nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare;

în temeiul prevederilor art. 91 alin. (3), lit. „a" şi art. 97 din Legea nr. 215/2001 privind administraţia publică locală, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

**Consiliul Judeţean Vaslui**

## HOTĂRĂŞTE:

**Art.1.-** (1) Bugetul instituţiilor publice şi acţiunilor finanţate integral sau parţial din venituri proprii pe anul 2018 se stabileşte la venituri în sumă de 191.994.354 lei şi la cheltuieli în sumă de 193.354.730, cu un deficit în sumă de 1.360.376 lei.

(2) Secţiunea de funcţionare a bugetului cuprinde la venituri suma de 182.782.232 lei, iar la cheltuieli suma de 184.142.608 lei.

(3) Secţiunea de dezvoltare a bugetului cuprinde, atât la venituri, cât şi la cheltuieli, suma de 9.212.122 lei.

(4) Sinteza bugetului instituţiilor publice şi acţiunilor finanţate integral sau parţial din venituri proprii se prezintă în anexa nr. 1.

(5) Detalierea cheltuielilor bugetului instituţiilor publice şi activităţilor finanţate integral sau parţial din venituri proprii, pe capitole şi articole, este prevăzută în anexa nr. 2, iar defalcarea cheltuielilor pe beneficiari de credite bugetare este prevăzută în anexa nr. 3.

**Art.2.-** Veniturile bugetului instituţiilor publice şi activităţilor finanţate integral sau parţial din venituri proprii, pe anul 2018, au următoarea structură:

| | - lei- |
|---|---|
| **VENITURI TOTALE:** | **191.994.354** |
| din care: | |
| - venituri din proprietate | 3.113 |
| - venituri din prestări servicii şi alte activităţi | 100.992.736 |
| - diverse venituri | 23.400 |
| - transferuri voluntare, altele decât subvenţiile | 600 |
| - subvenţii de la bugetul de stat | 608.154 |
| - subvenţii de la alte administraţii | 86.670.658 |
| - Fondul Social European | 3.695.693 |

**Art.3.-** În structura economică, cheltuielile bugetului instituţiilor publice şi activităţilor finanţate integral sau parţial din venituri proprii, pe anul 2018, se repartizează astfel:

| | - lei- |
|---|---|
| **CHELTUIELI TOTALE:** | **193.354.730** |
| din care: | |
| - cheltuieli de personal | 146.455.742 |
| - bunuri şi servicii | 35.962.841 |
| - alte transferuri | 547.225 |
| - alte cheltuieli | 1.176.800 |
| - proiecte cu finanţare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020 | 4.376.950 |
| - cheltuieli de capital | 4.835.172 |
| **DEFICIT** | **1.360.376** |

**Art.4.-** (1) Cheltuielile prevăzute în bugetul instituţiilor publice şi activităţilor finanţate integral sau parţial din venituri proprii, pe anul 2018, reprezintă limite maxime ce nu pot fi depăşite, iar modificarea lor se va putea face în condiţiile legii.

(2) Angajarea, contractarea de lucrări, bunuri şi servicii precum şi efectuarea de cheltuieli, se vor face numai cu respectarea prevederilor legale şi în cadrul limitelor aprobate.

**Art.5.-** Cheltuielile la capitolul bugetar „alte servicii publice generale" se stabilesc în cuantum de 1.681.140 lei, din care: 1.577.540 lei la cheltuieli de personal, 83.200 lei la cheltuieli pentru bunuri şi servicii şi 20.400 lei la cheltuieli de capital în totalitate pentru Serviciul Public Judeţean de Evidenţă a Persoanei Vaslui.

**Art.6.-** (1) Pentru cheltuielile la capitolul bugetar „sănătate" se stabileşte suma de 174.951.934 lei, din care: 134.267.311 lei la cheltuieli de personal, 31.833.068 lei la bunuri şi servicii, 547.225 lei la alte transferuri, 890.000 lei la alte cheltuieli, 4.376.950 lei la programe din Fondul Social European şi 3.037.380 lei la cheltuieli de capital.

(2) Pentru Spitalul Judeţean de Urgenţă Vaslui se repartizează suma de 170.744.130 lei, pentru Centrul de Asistenţă Medico-Socială Băceşti se repartizează suma de 3.144.251 lei şi pentru Centrul de Asistenţă Medico-Socială Codăeşti suma de 1.063.553 lei.

**Art.7.-** (1) Cheltuielile la capitolul „cultură, recreere şi religie" se stabilesc în sumă de 8.751.189 lei, din care 6.056.232 lei la cheltuieli de personal, 1.639.257 lei la bunuri şi servicii, 195.600 lei la alte cheltuieli şi 860.100 lei la cheltuieli de capital.

(2) Pentru Muzeul Judeţean „Ştefan cel Mare" Vaslui se stabileşte suma de 3.001.150 lei, pentru Muzeul „Vasile Pârvan" Bîrlad se stabileşte suma de 2.594.139 lei şi pentru Teatrul „Victor Ion Popa" Bîrlad se stabileşte suma de 3.155.900 lei.

**Art.8.-** (1) Pentru cheltuielile la capitolul „asigurări şi asistenţă socială", se stabileşte suma de 7.970.467 lei, din care: 4.554.659 lei la cheltuieli de personal, 2.407.316 lei la bunuri şi servicii, 91.200 lei la alte cheltuieli şi 917.292 lei la cheltuieli de capital.

(2) Pentru Centrul de Asistenţă Medico-Socială Băceşti se stabileşte suma de 5.810.004 lei şi pentru Centrul de Asistenţă Medico-Socială Codăeşti se stabileşte suma de 2.160.463 lei.

**Art.9.-** Detalierea bugetului Serviciului Public Judeţean de Evidenţă a Persoanei Vaslui este redată în anexele nr. 4-4c.

**Art.10.-** Detalierea bugetelor Centrelor de Asistenţă Medico-Sociale Băceşti şi Codăeşti sunt redate în anexele nr. 5 – 6c şi nr. 11-12c.

**Art.11.-** Detalierea bugetului Spitalului Judeţean de Urgenţă Vaslui se prezintă în anexele nr. 7-7d.

**Art.12.-** Bugetele detaliate ale Muzeului Judeţean „Ştefan cel Mare" Vaslui, Muzeului „Vasile Pârvan" Bîrlad şi Teatrului „Victor Ion Popa" Bîrlad sunt redate în anexele nr. 8-10c.

**Art.13.-** Lista sinteză a cheltuielilor de capital, cu desfăşurare atât fizică precum şi valorică, se prezintă în anexele nr. 13 şi 13a.

**Art.14.-** Anexele nr. 1-13a fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Vaslui, 27 februarie 2018**

PREŞEDINTE,
**Dumitru Buzatu**

**Contrasemnează:**
Secretarul judeţului Vaslui
**Diana-Elena Ursulescu**

CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

Anexa nr. 1
la Hotarârea nr. 14 / 27 februarie 2018

# SINTEZA

## bugetului instituţiilor publice şi activităţilor finanţate integral sau parţial din venituri proprii, pe anul 2018

U.M.= lei

| SPECIFICAŢIE | SUMA | din care: sumă destinată stingerii plăţilor restante | Estimări | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| **A. TOTAL VENITURI** | **191.994.354** | | **195.657.739** | **205.903.825** | **213.404.479** |
| **I. VENITURI CURENTE** | **101.019.849** | | **105.832.461** | **111.074.395** | **116.577.373** |
| **C. VENITURI NEFISCALE** | **101.019.849** | | **105.832.461** | **111.074.395** | **116.577.373** |
| **C1. VENITURI DIN PROPRIETATE** | **3.113** | | **2.800** | **2.800** | **2.800** |
| **30.10 Venituri din proprietate** | **3.113** | | **2.800** | **2.800** | **2.800** |
| 30.10.05 Venituri din concesiuni şi închirieri | 3.113 | | 2.800 | 2.800 | 2.800 |
| **C.2 VÂNZĂRI DE BUNURI ŞI SERVICII** | **101.016.736** | | **105.829.661** | **111.071.595** | **116.574.573** |
| **33.10 Venituri din prestări servicii şi alte activităţi** | **100.992.736** | | **105.804.661** | **111.046.595** | **116.549.573** |
| 33.10.08 Venituri din prestări servicii | 393.600 | | 428.250 | 442.164 | 456.770 |
| 33.10.13 Contribuţia de întreţinere a persoanelor asistate | 845.000 | | 830.000 | 830.000 | 830.000 |
| 33.10.16 Venituri din valorificarea produselor obţinute din activitatea proprie sau anexă | 6.000 | | 6.000 | 7.000 | 7.000 |
| 33.10.21 Venituri din contracte încheiate cu casele de asigurări sociale de sănătate | 65.026.296 | | 68.285.171 | 71.699.429 | 75.284.401 |
| 33.10.30 Venituri din contractele încheiate cu direcţiile de sănătate publică alocate de la bugetul de stat | 17.842.215 | | 18.187.890 | 19.097.285 | 20.052.149 |

ROMÂNIA CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

| SPECIFICAŢIE | SUMA | din care: sumă destinată stingerii plăţilor restante | Estimări | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| 33.10.31 Venituri din contractele încheiate cu direcţiile de sănătate publică din sume alocate din veniturile proprii ale Ministerului Sănătăţii | 9.872.625 | | 10.710.000 | 11.245.500 | 11.807.775 |
| 33.10.32 Venituri din contractele încheiate cu instituţiile de medicină legală | 5.607.000 | | 5.887.350 | 6.181.718 | 6.490.803 |
| 33.10.50 Alte venituri din prestări de servicii şi alte activităţi | 1.400.000 | | 1.470.000 | 1.543.499 | 1.620.675 |
| **36.10 Diverse venituri** | **23.400** | | **25.000** | **25.000** | **25.000** |
| 36.10.50 Alte venituri | 23.400 | | 25.000 | 25.000 | 25.000 |
| **37.10 Transferuri voluntare, altele decât subvenţiile** | **600** | | | | |
| 37.10.01 Donaţii şi sponsorizări | 600 | | | | |
| 37.10.03 Vărsăminte din secţiunea de funcţionare pentru finanţarea secţiunii de dezvoltare a bugetului | -365.192 | | -324.500 | -329.225 | -334.186 |
| 37.10.04 Vărsăminte din secţiunea de funcţionare | 365.192 | | 324.500 | 329.225 | 334.186 |
| **IV. SUBVENŢII** | **87.278.812** | | **87.053.508** | **92.057.660** | **96.827.106** |
| **42.10 Subvenţii de la bugetul de stat** | **608.154** | | **456.116** | **456.117** | |
| 42.10.70 Subvenţii de la bugetul de stat către instituţii publice finanţate parţial sau integral din venituri proprii necesare susţinerii derulării proiectelor finanţate din fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare aferente perioadei de programare 2014-2020 | 608.154 | | 456.116 | 456.117 | |
| **43.10 Subvenţii de la alte administraţii** | **86.670.658** | | **86.597.392** | **91.601.543** | **96.827.106** |
| 43.10.09 Subvenţii pentru instituţiile publice | 19.790.575 | | 20.618.214 | 22.344.148 | 24.182.660 |
| 43.10.10 Subvenţii din bugetele locale pentru finanţarea cheltuielilor curente din domeniul sănătăţii | 50.000 | | 63.000 | 66.150 | 69.458 |
| 43.10.14 Subvenţii din bugetele locale pentru finanţarea cheltuielilor de capital din domeniul sănătăţii | 2.954.580 | | | | |

ROMÂNIA CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

| SPECIFICAŢIE | SUMA | din care: sumă destinată stingerii plăţilor restante | Estimări | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| 43.10.19 Subvenţii pentru instituţiile publice destinate secţiunii de dezvoltare | 1.588.503 | | 514.828 | 519.827 | 470.000 |
| 43.10.33 Subvenţii din bugetul Fondului naţional unic de asigurări sociale de sănătate pentru acoperirea creşterilor salariale | 62.287.000 | | 65.401.350 | 68.671.418 | 72.104.988 |
| **48.10 Sume primite de la UE/alţi donatori în contul plăţilor efectuate şi prefinanţări aferente cadrului financiar 2014-2020** | **3.695.693** | | **2.771.770** | **2.771.770** | |
| ***48.10.02 Fondul Social European (FSE)*** | ***3.695.693*** | | ***2.771.770*** | ***2.771.770*** | |
| *48.10.02.03 Prefinanţare* | *3.695.693* | | | | |
| ***SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE*** | ***182.782.232*** | | ***191.590.525*** | ***201.826.886*** | ***212.600.293*** |
| **I. VENITURI CURENTE** | **100.654.657** | | **105.507.961** | **110.745.170** | **116.243.187** |
| **C. VENITURI NEFISCALE** | **100.654.657** | | **105.507.961** | **110.745.170** | **116.243.187** |
| **C1. VENITURI DIN PROPRIETATE** | **3.113** | | **2.800** | **2.800** | **2.800** |
| **30.10 Venituri din proprietate** | **3.113** | | **2.800** | **2.800** | **2.800** |
| 30.10.05 Venituri din concesiuni şi închirieri | 3.113 | | 2.800 | 2.800 | 2.800 |
| **C.2 VÂNZĂRI DE BUNURI ŞI SERVICII** | **100.651.544** | | **105.505.161** | **110.742.370** | **116.240.387** |
| **33.10 Venituri din prestări servicii şi alte activităţi** | **100.992.736** | | **105.804.661** | **111.046.595** | **116.549.573** |
| 33.10.08 Venituri din prestări servicii | 393.600 | | 428.250 | 442.164 | 456.770 |
| 33.10.13 Contribuţia de întreţinere a persoanelor asistate | 845.000 | | 830.000 | 830.000 | 830.000 |
| 33.10.16 Venituri din valorificarea produselor obţinute din activitatea proprie sau anexă | 6.000 | | 6.000 | 7.000 | 7.000 |
| 33.10.21 Venituri din contracte încheiate cu casele de asigurări sociale de sănătate | 65.026.296 | | 68.285.171 | 71.699.429 | 75.284.401 |
| 33.10.30 Venituri din contractele încheiate cu direcţiile de sănătate publică alocate de la bugetul de stat | 17.842.215 | | 18.187.890 | 19.097.285 | 20.052.149 |

ROMÂNIA CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

| SPECIFICAŢIE | SUMA | din care: sumă destinată stingerii plăţilor restante | Estimări | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| 33.10.31 Venituri din contractele încheiate cu direcţiile de sănătate publică din sume alocate din veniturile proprii ale Ministerului Sănătăţii | 9.872.625 | | 10.710.000 | 11.245.500 | 11.807.775 |
| 33.10.32 Venituri din contractele încheiate cu instituţiile de medicină legală | 5.607.000 | | 5.887.350 | 6.181.718 | 6.490.803 |
| 33.10.50 Alte venituri din prestări de servicii şi alte activităţi | 1.400.000 | | 1.470.000 | 1.543.499 | 1.620.675 |
| **36.10 Diverse venituri** | **23.400** | | **25.000** | **25.000** | **25.000** |
| 36.10.50 Alte venituri | 23.400 | | 25.000 | 25.000 | 25.000 |
| **37.10 Transferuri voluntare, altele decât subvenţiile** | **-364.592** | | **-324.500** | **-329.225** | **-334.186** |
| 37.10.01 Donaţii şi sponsorizări | 600 | | | | |
| 37.10.03 Vărsăminte din secţiunea de funcţionare pentru finanţarea secţiunii de dezvoltare a bugetului | -365.192 | | -324.500 | -329.225 | -334.186 |
| **IV. SUBVENŢII** | **82.127.575** | | **86.082.564** | **91.081.716** | **96.357.106** |
| **43.10 Subvenţii de la alte administraţii** | **82.127.575** | | **86.082.564** | **91.081.716** | **96.357.106** |
| 43.10.09 Subvenţii pentru instituţiile publice | 19.790.575 | | 20.618.214 | 22.344.148 | 24.182.660 |
| 43.10.10 Subvenţii din bugetele locale pentru finanţarea cheltuielilor curente din domeniul sănătăţii | 50.000 | | 63.000 | 66.150 | 69.458 |
| 43.10.33 Subvenţii din bugetul Fondului naţional unic de asigurări sociale de sănătate pentru acoperirea creşterilor salariale | 62.287.000 | | 65.401.350 | 68.671.418 | 72.104.988 |
| ***SECŢIUNEA DE DEZVOLTARE*** | ***9.212.122*** | | ***4.067.214*** | ***4.076.939*** | ***804.186*** |
| **C. VENITURI NEFISCALE** | **365.192** | | **324.500** | **329.225** | **334.186** |
| **C.2 VÂNZĂRI DE BUNURI ŞI SERVICII** | **365.192** | | **324.500** | **329.225** | **334.186** |
| **37.10 Transferuri voluntare, altele decât subvenţiile** | **365.192** | | **324.500** | **329.225** | **334.186** |
| 37.10.04 Vărsăminte din secţiunea de funcţionare | 365.192 | | 324.500 | 329.225 | 334.186 |
| **IV. SUBVENŢII** | **5.151.237** | | **970.944** | **975.944** | **470.000** |
| **42.10 Subventii de la bugetul de stat** | **608.154** | | **456.116** | **456.117** | |

ROMÂNIA CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

| SPECIFICAŢIE | SUMA | din care: sumă destinată stingerii plăţilor restante | Estimări | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| 42.10.70 Subvenţii de la bugetul de stat către instituţii publice finanţate parţial sau integral din venituri proprii necesare susţinerii derulării proiectelor finanţate din fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare aferente perioadei de programare 2014-2020 | 608.154 | | 456.116 | 456.117 | |
| **43.10 Subvenţii de la alte administraţii** | **4.543.083** | | **514.828** | **519.827** | **470.000** |
| 43.10.14 Subvenţii din bugetele locale pentru finanţarea cheltuielilor de capital din domeniul sănătăţii | 2.954.580 | | | | |
| 43.10.19 Subvenţii pentru instituţiile publice destinate secţiunii de dezvoltare | 1.588.503 | | 514.828 | 519.827 | 470.000 |
| **48.10 Sume primite de la UE/alţi donatori în contul plăţilor efectuate şi prefinanţări aferente cadrului financiar 2014-2020** | **3.695.693** | | **2.771.770** | **2.771.770** | |
| ***48.10.02 Fondul Social European (FSE)*** | ***3.695.693*** | | | | |
| *48.10.02.03 Prefinanţare* | *3.695.693* | | | | |
| **TOTAL CHELTUIELI** | **193.354.730** | **3.981.077** | **197.060.018** | **207.376.218** | **214.950.492** |
| ***SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE*** | ***184.142.608*** | ***3.936.348*** | ***192.992.804*** | ***203.299.279*** | ***214.146.306*** |
| **01. CHELTUIELI CURENTE** | **184.142.608** | **3.936.348** | **192.992.804** | **203.299.279** | **214.146.306** |
| ***10. Cheltuieli de personal*** | ***146.455.742*** | | ***153.456.869*** | ***161.754.129*** | ***170.512.531*** |
| ***20. Bunuri şi servicii*** | ***35.962.841*** | ***3.936.348*** | ***38.897.435*** | ***40.886.475*** | ***42.953.091*** |
| ***55. Alte transferuri*** | ***547.225*** | | | | |
| ***59. Alte cheltuieli*** | ***1.176.800*** | | ***638.500*** | ***658.675*** | ***680.684*** |
| ***59.01 Burse*** | ***70.000*** | | ***73.500*** | ***77.175*** | ***81.034*** |
| ***59.22 Acţiuni cu caracter ştiinţific şi social-cultural*** | ***150.000*** | | ***565.000*** | ***581.500*** | ***599.650*** |
| ***59.40 Sume aferente persoanelor cu handicap neîncadrate*** | ***956.800*** | | | | |



ROMÂNIA JUDEŢUL VASLUI CONSILIUL JUDEŢEAN

| SPECIFICAŢIE | SUMA | din care: sumă destinată stingerii plăților restante | Estimări | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| *SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE* | *9.212.122* | *44.729* | *4.067.214* | *4.076.939* | *804.186* |
| *58. Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020* | *4.376.950* | | *3.282.714* | *3.282.714* | |
| 70. CHELTUIELI DE CAPITAL | 4.835.172 | 44.729 | 784.500 | 794.225 | 804.186 |
| *71. Active nefinanciare* | *4.835.172* | *44.729* | | | |
| *71.01 Active fixe* | *4.569.972* | *24.729* | | | |
| *71.03 Reparații capitale aferente activelor fixe* | *265.200* | *20.000* | | | |
| DEFICIT | -1.360.376 | | -1.402.279 | -1.472.393 | -1.546.013 |

ROMANIA CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI

CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

Anexa nr. 2
la Hotarârea nr. 14 / 27 februarie 2018

## DETALIEREA

**pe capitole şi articole a cheltuielilor bugetului instituţiilor publice şi activităţilor finanţate integral sau parţial din venituri proprii, pe anul 2018**

U.M.= lei

| SPECIFICAŢIE | SUMA | din care: sumă destinată stingerii plăţilor restante | Estimări | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| TOTAL CHELTUIELI | 193.354.730 | 3.981.077 | 197.060.018 | 207.376.218 | 214.950.492 |
| *SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE* | *184.142.608* | *3.936.348* | *192.992.804* | *203.299.279* | *214.146.306* |
| 01.CHELTUIELI CURENTE | 184.142.608 | 3.936.348 | 192.992.804 | 203.299.279 | 214.146.306 |
| *10. Cheltuieli de personal* | *146.455.742* | | *153.456.869* | *161.754.129* | *170.512.531* |
| *20. Bunuri şi servicii* | *35.962.841* | *3.936.348* | *38.897.435* | *40.886.475* | *42.953.091* |
| *55. Alte transferuri* | *547.225* | | | | |
| *55.01 Transferuri interne* | *547.225* | | | | |
| *59. Alte cheltuieli* | *1.176.800* | | *638.500* | *658.675* | *680.684* |
| *59.01 Burse* | *70.000* | | *73.500* | *77.175* | *81.034* |
| *59.22 Acţiuni cu caracter ştiinţific şi social-cultural* | *150.000* | | *565.000* | *581.500* | *599.650* |
| *59.40 Sume aferente persoanelor cu handicap neîncadrate* | *956.800* | | | | |
| *SECŢIUNEA DE DEZVOLTARE* | *9.212.122* | *44.729* | *4.067.214* | *4.076.939* | *804.186* |
| *58. Proiecte cu finanţare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020* | *4.376.950* | | *3.282.714* | *3.282.714* | |
| 70. CHELTUIELI DE CAPITAL | 4.835.172 | 44.729 | 784.500 | 794.225 | 804.186 |
| *71. Active nefinanciare* | *4.835.172* | *44.729* | | | |
| *71.01 Active fixe* | *4.569.972* | *24.729* | | | |
| *71.03 Reparaţii capitale aferente activelor fixe* | *265.200* | *20.000* | | | |

| SPECIFICAŢIE | SUMA | din care: sumă destinată stingerii plăţilor restante | Estimări | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| **54.10 ALTE SERVICII PUBLICE GENERALE** | | | | | |
| **TOTAL CHELTUIELI** | **1.681.140** | | **1.825.500** | **2.007.000** | **2.207.300** |
| ***SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE*** | ***1.660.740*** | | ***1.825.500*** | ***2.007.000*** | ***2.207.300*** |
| **01.CHELTUIELI CURENTE** | **1.660.740** | | **1.825.500** | **2.007.000** | **2.207.300** |
| ***10. Cheltuieli de personal*** | ***1.577.540*** | | ***1.735.000*** | ***1.908.500*** | ***2.100.000*** |
| ***10.01 Cheltuieli salariale în bani*** | ***1.500.000*** | | | | |
| ***10.02 Cheltuieli salariale în natură*** | ***26.100*** | | | | |
| 10.02.06 Vauchere de vacanţă | 26.100 | | | | |
| ***10.03 Contribuţii*** | ***51.440*** | | | | |
| 10.03.01 Contribuţii de asigurări sociale de stat | 12.195 | | | | |
| 10.03.02 Contribuţii de asigurări şomaj | 377 | | | | |
| 10.03.03 Contribuţii de asigurări sociale de sănătate | 4.013 | | | | |
| 10.03.04 Contribuţii de asigurări pentru accidente de muncă şi boli profesionale | 114 | | | | |
| 10.03.06 Contribuţii pt.concedii şi indemnizatii 0,85% | 641 | | | | |
| 10.03.07 Contribuţia asiguratorie pentru muncă | 34.100 | | | | |
| ***20. Bunuri şi servicii*** | ***83.200*** | | ***90.500*** | ***98.500*** | ***107.300*** |
| **20.01 Bunuri şi servicii** | **72.000** | | | | |
| **20.02 Reparaţii curente** | **1.000** | | | | |
| **20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar** | **1.000** | | | | |
| **20.06 Deplasări, detaşări, transferări** | **3.200** | | | | |
| **20.11 Cărţi, publicaţii şi materiale documentare** | **1.000** | | | | |
| **20.13 Pregătire profesională** | **1.000** | | | | |
| **20.14 Protecţia muncii** | **1.000** | | | | |
| **20.30 Alte cheltuieli** | **3.000** | | | | |

ROMÂNIA CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

| SPECIFICAŢIE | SUMA | din care: sumă destinată stingerii plăţilor restante | Estimări | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| ***SECŢIUNEA DE DEZVOLTARE*** | ***20.400*** | | | | |
| **70. CHELTUIELI DE CAPITAL** | **20.400** | | | | |
| ***71. Active nefinanciare*** | ***20.400*** | | | | |
| ***71.01 Active fixe*** | ***20.400*** | | | | |
| *71.01.03 Mobilier, aparatură birotică, alte active corporale* | *19.000* | | | | |
| *71.01.30 Alte active fixe* | *1.400* | | | | |
| **66.10 SĂNĂTATE** | | | | | |
| **TOTAL CHELTUIELI** | **174.951.934** | **3.961.077** | **177.980.138** | **186.657.911** | **192.492.230** |
| ***SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE*** | ***167.537.604*** | ***3.936.348*** | ***174.602.924*** | ***183.275.972*** | ***192.388.044*** |
| **01. CHELTUIELI CURENTE** | **167.537.604** | **3.936.348** | **174.602.924** | **183.275.972** | **192.388.044** |
| ***10. Cheltuieli de personal*** | ***134.267.311*** | | ***140.397.359*** | ***147.373.754*** | ***154.703.652*** |
| ***10.01 Cheltuieli salariale în bani*** | ***103.041.241*** | | | | |
| ***10.02 Cheltuieli salariale în natură*** | ***2.244.450*** | | | | |
| 10.02.06 Vauchere de vacanţă | 2.244.450 | | | | |
| ***10.03 Contribuţii*** | ***28.981.620*** | | | | |
| 10.03.01 Contribuţii de asigurări sociale de stat | 14.321.456 | | | | |
| 10.03.02 Contribuţii de asigurări somaj | 36.674 | | | | |
| 10.03.03 Contribuţii de asigurări sociale de sănătate | 4.887.005 | | | | |
| 10.03.04 Contribuţii de asigurări pentru accidente de muncă şi boli profesionale | 28.861 | | | | |
| 10.03.06 Contribuţii pt.concedii şi indemnizaţii 0,85% | 1.170.832 | | | | |
| 10.03.07 Contribuţia asiguratorie pentru muncă | 8.536.792 | | | | |
| ***20. Bunuri şi servicii*** | ***31.833.068*** | ***3.936.348*** | ***34.132.065*** | ***35.825.043*** | ***37.603.358*** |
| **20.01 Bunuri şi servicii** | **8.564.300** | **572.244** | | | |
| **20.02 Reparaţii curente** | **835.000** | **57.558** | | | |

ROMANIA CONSILIUL JUDETEAN VASLUI

| SPECIFICAŢIE | SUMA | din care: sumă destinată stingerii plăţilor restante | Estimări | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| **20.03 Hrană** | 1.604.000 | 233.113 | | | |
| **20.04 Medicamente şi materiale sanitare** | 19.832.768 | 2.998.585 | | | |
| **20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar** | 362.000 | 53.678 | | | |
| **20.06 Deplasări, detaşări, transferări** | 71.500 | | | | |
| **20.09 Materiale de laborator** | 120.000 | 20.920 | | | |
| **20.11 Cărţi, publicaţii şi materiale documentare** | 2.000 | 220 | | | |
| **20.13 Pregătire profesională** | 40.000 | | | | |
| **20.14 Protecţia muncii** | 18.500 | 30 | | | |
| **20.30 Alte cheltuieli** | 383.000 | | | | |
| ***55. Alte transferuri*** | ***547225*** | | | | |
| 55.01 Transferuri interne | 547.225 | | | | |
| ***59. Alte cheltuieli*** | ***890.000*** | | ***73.500*** | ***77.175*** | ***81.034*** |
| **59.01 Burse** | 70.000 | | 73.500 | 77.175 | 81.034 |
| 59.40 Sume aferente persoanelor cu handicap neîncadrate | 820.000 | | | | |
| ***SECŢIUNEA DE DEZVOLTARE*** | ***7.414.330*** | ***24.729*** | ***3.377.214*** | ***3.381.939*** | ***104.186*** |
| **58. Proiecte cu finanţare din fonduri externe nerambursabile** | 4.376.950 | | 3.282.714 | 3.282.714 | |
| ***58.02 Programe din Fondul Social European (FSE)*** | ***4.376.950*** | | | | |
| *58.02.01 Finanţare naţională* | *681.257* | | | | |
| *58.02.02 Finanţare externă nerambursabilă* | *3.695.693* | | | | |
| **70. CHELTUIELI DE CAPITAL** | 3.037.380 | 24.729 | 94.500 | 99.225 | 104.186 |
| ***71. Active nefinanciare*** | ***3.037.380*** | ***24.729*** | | | |
| ***71.01 Active fixe*** | ***3.037.380*** | ***24.729*** | | | |
| *71.01.01 Construcţii* | *2.633.080* | *24.729* | | | |
| *71.01.02 Maşini, echipamente şi mijloace de transport* | *184.300* | | | | |
| *71.01.30 Alte active fixe* | *220.000* | | | | |

ROMÂNIA JUDEŢUL VASLUI CONSILIUL JUDEŢEAN

| SPECIFICAŢIE | SUMA | din care: sumă destinată stingerii plăţilor restante | Estimări | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| **67.10 CULTURĂ , RECREERE ŞI RELIGIE** | | | | | |
| **TOTAL CHELTUIELI** | **8.751.189** | | **9.251.021** | **10.080.192** | **10.930.415** |
| ***SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE*** | ***7.891.089*** | | ***8.711.021*** | ***9.535.192*** | ***10.380.415*** |
| **01. CHELTUIELI CURENTE** | **7.891.089** | | **8.711.021** | **9.535.192** | **10.380.415** |
| ***10. Cheltuieli de personal*** | ***6.056.232*** | | ***6.431.951*** | ***7.090.060*** | ***7.788.882*** |
| ***10.01 Cheltuieli salariale în bani*** | ***5.624.522*** | | | | |
| ***10.02 Cheltuieli salariale în natură*** | ***230.550*** | | | | |
| 10.02.06 Vauchere de vacanţă | 230.550 | | | | |
| ***10.03 Contribuţii*** | ***201.160*** | | | | |
| 10.03.01 Contribuţii de asigurări sociale de stat | 57.242 | | | | |
| 10.03.02 Contribuţii de asigurări şomaj | 1.729 | | | | |
| 10.03.03 Contribuţii de asigurări sociale de sănătate | 19.099 | | | | |
| 10.03.04 Contribuţii de asigurări pentru accidente de muncă şi boli profesionale | 1.069 | | | | |
| 10.03.06 Contribuţii pt.concedii şi indemnizaţii 0,85% | 4.888 | | | | |
| 10.03.07 Contribuţia asiguratorie pentru muncă | 117.133 | | | | |
| ***20. Bunuri şi servicii*** | ***1.639.257*** | | ***1.714.070*** | ***1.863.632*** | ***1.991.883*** |
| **20.01 Bunuri şi servicii** | **859.857** | | | | |
| **20.02 Reparaţii curente** | **305.000** | | | | |
| **20.04 Medicamente şi materiale sanitare** | **1.600** | | | | |
| **20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar** | **42.500** | | | | |
| **20.06 Deplasări, detaşări, transferări** | **27.500** | | | | |
| **20.09 Material de laborator** | **2.000** | | | | |
| **20.10 Cercetare-dezvoltare** | **2.000** | | | | |

ROMÂNIA CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

| SPECIFICAŢIE | SUMA | din care: sumă destinată stingerii plăţilor restante | Estimări | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| **20.11 Cărţi, publicaţii şi materiale documentare** | **7.400** | | | | |
| **20.12 Consultanţă şi expertiză** | **7.500** | | | | |
| **20.13 Pregătire profesională** | **14.300** | | | | |
| **20.14 Protecţia muncii** | **11.600** | | | | |
| **20.16 Studii şi cercetări** | **9.000** | | | | |
| **20.30 Alte cheltuieli** | **349.000** | | | | |
| **59. Alte cheltuieli** | **195.600** | | **565.000** | **581.500** | **599.650** |
| ***59.22 Acţiuni cu caracter ştiinţific şi social-cultural*** | ***150.000*** | | ***565.000*** | ***581.500*** | ***599.650*** |
| ***59.40 Sume aferente persoanelor cu handicap neîncadrate*** | ***45.600*** | | | | |
| ***SECŢIUNEA DE DEZVOLTARE*** | ***860.100*** | | ***540.000*** | ***545.000*** | ***550.000*** |
| **70. CHELTUIELI DE CAPITAL** | **860.100** | | **540.000** | **545.000** | **550.000** |
| ***71. Active nefinanciare*** | ***860.100*** | | | | |
| ***71.01 Active fixe*** | ***845.100*** | | | | |
| *71.01.02 Maşini, echipamente şi mijloace de transport* | *232.000* | | | | |
| *71.01.03 Mobilier, aparatură birotică, alte active corporale* | *329.100* | | | | |
| *71.01.30 Alte active fixe* | *284.000* | | | | |
| ***71.03 Reparaţii capitale aferente activelor fixe*** | ***15.000*** | | | | |
| **68.10 ASIGURĂRI ŞI ASISTENŢĂ SOCIALĂ** | | | | | |
| **TOTAL CHELTUIELI** | **7.970.467** | **20.000** | **8.003.359** | **8.631.115** | **9.320.547** |
| ***SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE*** | ***7.053.175*** | | ***7.853.359*** | ***8.481.115*** | ***9.170.547*** |
| **01. CHELTUIELI CURENTE** | **7.053.175** | | **7.853.359** | **8.481.115** | **9.170.547** |
| ***10. Cheltuieli de personal*** | ***4.554.659*** | | ***4.892.559*** | ***5.381.815*** | ***5.919.997*** |
| ***10.01 Cheltuieli salariale în bani*** | ***4.218.856*** | | | | |

ROMÂNIA CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

| SPECIFICAŢIE | SUMA | din care: sumă destinată stingerii plăţilor restante | Estimări | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| ***10.02 Cheltuieli salariale în natură*** | ***183.850*** | | | | |
| 10.02.03 Uniforme şi echipament obligatoriu | 20.000 | | | | |
| 10.02.06 Vauchere de vacanţă | 163.850 | | | | |
| ***10.03 Contribuţii*** | ***151.953*** | | | | |
| 10.03.01 Contribuţii de asigurări sociale de stat | 41.845 | | | | |
| 10.03.02 Contribuţii de asigurări şomaj | 1.325 | | | | |
| 10.03.03 Contribuţii de asigurări sociale de sănătate | 13.775 | | | | |
| 10.03.04 Contribuţii de asigurări pentru accidente de muncă şi boli profesionale | 719 | | | | |
| 10.03.06 Contribuţii pt.concedii şi indemnizaţii 0,85% | 1.716 | | | | |
| 10.03.07 Contribuţia asiguratorie pentru muncă | 92.573 | | | | |
| ***20. Bunuri şi servicii*** | ***2.407.316*** | | ***2.960.800*** | ***3.099.300*** | ***3.250.550*** |
| **20.01 Bunuri şi servicii** | **1.159.635** | | | | |
| **20.02 Reparaţii curente** | **203.381** | | | | |
| **20.03 Hrana** | **703.000** | | | | |
| **20.04 Medicamente şi materiale sanitare** | **99.800** | | | | |
| **20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar** | **49.000** | | | | |
| **20.06 Deplasări, detaşări, transferări** | **37.500** | | | | |
| **20.11 Cărţi, publicaţii şi materiale documentare** | **8.000** | | | | |
| **20.13 Pregătire profesională** | **24.000** | | | | |
| **20.14 Protecţia muncii** | **15.000** | | | | |
| **20.30 Alte cheltuieli** | **108.000** | | | | |
| ***59. Alte cheltuieli*** | ***91.200*** | | | | |
| 59.40 Sume aferente persoanelor cu handicap neîncadrate | 91.200 | | | | |
| ***SECŢIUNEA DE DEZVOLTARE*** | ***917.292*** | ***20.000*** | ***150.000*** | ***150.000*** | ***150.000*** |
| **70. CHELTUIELI DE CAPITAL** | **917.292** | **20.000** | **150.000** | **150.000** | **150.000** |
| ***71. Active nefinanciare*** | ***917.292*** | ***20.000*** | | | |

ROMÂNIA CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

| SPECIFICAŢIE | SUMA | din care: sumă destinată stingerii plăţilor restante | Estimări | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| ***71.01 Active fixe*** | ***667.092*** | | | | |
| *71.01.01 Construcţii* | *413.000* | | | | |
| *71.01.02 Maşini, echipamente şi mijloace de transport* | *214.092* | | | | |
| *71.01.30 Alte active fixe* | *40.000* | | | | |
| ***71.03 Reparaţii capitale aferente activelor fixe*** | ***250.200*** | ***20.000*** | | | |
| **DEFICIT** | **-1.360.376** | | **-1.402.279** | **-1.472.393** | **-1.546.013** |

**CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI**

**Anexa nr. 3**

**la Hotărârea nr. 14 / 27 februarie 2018**

# SINTEZA

**cheltuielilor bugetului instituţiilor publice şi activităţilor finanţate integral sau parţial din venituri proprii pe ordonatori de credite, pe anul 2018**

**U.M.= lei**

| SPECIFICAŢIE | SUMA | din care: sumă destinată stingerii plăţilor restante | Estimări | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| **CHELTUIELI TOTALE, din care:** | **193.354.730** | **3.981.077** | **197.060.018** | **207.376.218** | **214.950.492** |
| *Secţiunea de funcţionare* | *184.142.608* | *3.936.348* | *192.992.804* | *203.299.279* | *214.146.306* |
| *Secţiunea de dezvoltare* | *9.212.122* | *44.729* | *4.067.214* | *4.076.939* | *804.186* |
| **54.10 ALTE SERVICII PUBLICE GENERALE** | **1.681.140** | | **1.825.500** | **2.007.000** | **2.207.300** |
| - Serviciul public comunitar de evidenţa persoanei Vaslui, din care: | 1.681.140 | | 1.825.500 | 2.007.000 | 2.207.300 |
| *Secţiunea de funcţionare* | *1.660.740* | | *1.825.500* | *2.007.000* | *2.207.300* |
| *Secţiunea de dezvoltare* | *20.400* | | | | |
| **66.10 SĂNĂTATE** | **174.951.934** | **3.961.077** | **177.980.138** | **186.657.911** | **192.492.230** |
| - Spitalul de urgenţă judeţean Vaslui, din care: | 170.744.130 | 3.854.309 | 174.689.754 | 183.260.106 | 188.976.262 |
| *Secţiunea de funcţionare* | *163.329.800* | *3.829.580* | *171.312.540* | *179.878.167* | *188.872.076* |
| *Secţiunea de dezvoltare* | *7.414.330* | *24.729* | *3.377.214* | *3.381.939* | *104.186* |
| - Centrul de asistenţă medico-socială Băceşti, din care: | 3.144.251 | 89.768 | 2.216.176 | 2.216.176 | 2.216.176 |
| *Secţiunea de funcţionare* | *3.144.251* | *89.768* | *2.216.176* | *2.216.176* | *2.216.176* |

| SPECIFICAŢIE | SUMA | din care: sumă destinată stingerii plăţilor restante | Estimări | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| - Centrul de asistenţă medico-socială Codăeşti, din care: | 1.063.553 | 17.000 | 1.074.208 | 1.181.629 | 1.299.792 |
| *Secţiunea de funcţionare* | *1.063.553* | *17.000* | *1.074.208* | *1.181.629* | *1.299.792* |
| **67.10 CULTURA, RECREERE ŞI RELIGIE** | **8.751.189** | | **9.251.021** | **10.080.192** | **10.930.415** |
| -Muzeul "Ştefan cel Mare" Vaslui, din care: | 3.001.150 | | 3.379.765 | 3.641.741 | 3.929.416 |
| *Secţiunea de funcţionare* | *2.366.150* | | *2.999.765* | *3.256.741* | *3.539.416* |
| *Secţiunea de dezvoltare* | *635.000* | | *380.000* | *385.000* | *390.000* |
| -Muzeul "V.Pârvan" Bîrlad, din care: | 2.594.139 | | 2.376.687 | 2.401.687 | 2.391.687 |
| *Secţiunea de funcţionare* | *2.387.039* | | *2.216.687* | *2.241.687* | *2.231.687* |
| *Secţiunea de dezvoltare* | *207.100* | | *160.000* | *160.000* | *160.000* |
| -Teatrul "V.I.Popa " Bîrlad, din care: | 3.155.900 | | 3.494.569 | 4.036.764 | 4.609.312 |
| *Secţiunea de funcţionare* | *3.137.900* | | *3.494.569* | *4.036.764* | *4.609.312* |
| *Secţiunea de dezvoltare* | *18.000* | | | | |
| **68.10 ASIGURĂRI ŞI ASISTENŢĂ SOCIALĂ** | **7.970.467** | **20.000** | **8.003.359** | **8.631.115** | **9.320.547** |
| -Centrul de asistenţă medico-socială Băceşti, din care: | 5.810.004 | 20.000 | 5.810.700 | 6.324.390 | 6.888.350 |
| *Secţiunea de funcţionare* | *5.242.712* | | *5.660.700* | *6.174.390* | *6.738.350* |
| *Secţiunea de dezvoltare* | *567.292* | *20.000* | *150.000* | *150.000* | *150.000* |
| -Centrul de asistenţă medico-socială Codăeşti, din care: | 2.160.463 | | 2.192.659 | 2.306.725 | 2.432.197 |
| *Secţiunea de funcţionare* | *1.810.463* | | *2.192.659* | *2.306.725* | *2.432.197* |
| *Secţiunea de dezvoltare* | *350.000* | | | | |

ROMÂNIA CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

Anexa nr. 4

la Hotarârea nr. 14 / 27 februarie 2018

# BUGETUL

## Serviciului public comunitar judeţean de evidenţa persoanei Vaslui pe anul 2018

### Centralizator

**CAP 54.10 Alte servicii publice generale**

U.M.= lei

| SPECIFICAŢIE | SUMA | din care: sumă destinată stingerii plăților restante | Estimări | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| TOTAL VENITURI | 1.681.140 | | 1.825.500 | 2.007.000 | 2.207.300 |
| *SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE* | *1.660.740* | | *1.825.500* | *2.007.000* | *2.207.300* |
| *33.10.08 Venituri din prestări servicii* | *10.000* | | *10.000* | *10.000* | *10.000* |
| *43.10.09 Subvenţii pentru instituţiile publice* | *1.650.740* | | *1.815.500* | *1.997.000* | *2.197.300* |
| *SECŢIUNEA DE DEZVOLTARE* | *20.400* | | | | |
| *43.10.19 Subvenţii pentru instituţiile publice destinate secţiunii de dezvoltare* | *20.400* | | | | |
| TOTAL CHELTUIELI | 1.681.140 | | 1.825.500 | 2.007.000 | 2.207.300 |
| *SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE* | *1.660.740* | | *1.825.500* | *2.007.000* | *2.207.300* |
| 01 CHELTUIELI CURENTE | 1.660.740 | | 1.825.500 | 2.007.000 | 2.207.300 |

ROMÂNIA CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ***10. Cheltuieli de personal*** | ***1.577.540*** | | ***1.735.000*** | ***1.908.500*** | ***2.100.000*** |
| ***10.01 Cheltuieli salariale în bani*** | ***1.500.000*** | | | | |
| ***10.02 Cheltuieli salariale în natură*** | ***26.100*** | | | | |
| 10.02.06 Vauchere de vacanţă | 26.100 | | | | |
| ***10.03 Contribuţii*** | ***51.440*** | | | | |
| 10.03.01 Contribuţii de asigurări sociale de stat | 12.195 | | | | |
| 10.03.02 Contribuţii de asigurări somaj | 377 | | | | |
| 10.03.03 Contribuţii de asigurări sociale de sănătate | 4.013 | | | | |
| 10.03.04 Contribuţii de asigurări pentru accidente de muncă si boli profesionale | 114 | | | | |
| 10.03.06 Contribuţii pt.concedii şi indemnizaţii 0,85% | 641 | | | | |
| 10.03.07 Contribuţia asiguratorie pentru muncă | 34.100 | | | | |
| ***20. Bunuri şi servicii*** | ***83.200*** | | ***90.500*** | ***98.500*** | ***107.300*** |
| **20.01 Bunuri şi servicii** | **72.000** | | | | |
| **20.02 Reparaţii curente** | **1.000** | | | | |
| **20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar** | **1.000** | | | | |
| **20.06 Deplasări, detaşări, transferări** | **3.200** | | | | |
| **20.11 Cărti, publicaţii şi materiale documentare** | **1.000** | | | | |
| **20.13 Pregătire profesională** | **1.000** | | | | |
| **20.14 Protecţia muncii** | **1.000** | | | | |
| **20.30 Alte cheltuieli** | **3.000** | | | | |
| ***SECŢIUNEA DE DEZVOLTARE*** | ***20.400*** | | | | |
| **70. CHELTUIELI DE CAPITAL** | **20.400** | | | | |
| ***71. Active nefinanciare*** | ***20.400*** | | | | |
| ***71.01 Active fixe*** | ***20.400*** | | | | |
| *71.01.03 Mobilier, aparatură birotică, alte active corporale* | *19.000* | | | | |
| *71.01.30 Alte active fixe* | *1.400* | | | | |

ROMANIA CONSILIUL JUDETEAN VASLUI

CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

Anexa nr. 4a

la Hotarârea nr. 14 / 27 februarie 2018

# BUGETUL

## Serviciului public comunitar judeţean de evidenţa persoanei Vaslui pe anul 2018

### Subvenţii

**CAP 54.10 Alte servicii publice generale**

U.M.= lei

| SPECIFICAŢIE | SUMA | din care: sumă destinată stingerii plăţilor restante | Estimări | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| TOTAL VENITURI | 1.671.140 | | 1.815.500 | 1.997.000 | 2.197.300 |
| *SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE* | *1.650.740* | | *1.815.500* | *1.997.000* | *2.197.300* |
| *43.10.09 Subvenţii pentru instituţiile publice* | *1.650.740* | | *1.815.500* | *1.997.000* | *2.197.300* |
| *SECŢIUNEA DE DEZVOLTARE* | *20.400* | | | | |
| *43.10.19 Subvenţii pentru instituţiile publice destinate secţiunii de dezvoltare* | *20.400* | | | | |
| TOTAL CHELTUIELI | 1.671.140 | | 1.815.500 | 1.997.000 | 2.197.300 |
| *SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE* | *1.650.740* | | *1.815.500* | *1.997.000* | *2.197.300* |
| 01. CHELTUIELI CURENTE | 1.650.740 | | 1.815.500 | 1.997.000 | 2.197.300 |

ROMÂNIA CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ***10. Cheltuieli de personal*** | ***1.577.540*** | | ***1.735.000*** | ***1.908.500*** | ***2.100.000*** |
| ***10.01 Cheltuieli salariale în bani*** | ***1.500.000*** | | | | |
| ***10.02 Cheltuieli salariale în natură*** | ***26.100*** | | | | |
| 10.02.06 Vauchere de vacanta | 26.100 | | | | |
| ***10.03 Contribuţii*** | ***51.440*** | | | | |
| 10.03.01 Contribuţii de asigurări sociale de stat | 12.195 | | | | |
| 10.03.02 Contribuţii de asigurări somaj | 377 | | | | |
| 10.03.03 Contribuţii de asigurări sociale de sănătate | 4.013 | | | | |
| 10.03.04 Contribuţii de asigurări pentru accidente de muncă şi boli profesionale | 114 | | | | |
| 10.03.06 Contribuţii pt.concedii şi indemnizaţii 0,85% | 641 | | | | |
| 10.03.07 Contribuţia asiguratorie pentru muncă | 34.100 | | | | |
| ***20. Bunuri şi servicii*** | ***73.200*** | | ***80.500*** | ***88.500*** | ***97.300*** |
| **20.01 Bunuri şi servicii** | **62.000** | | | | |
| **20.02 Reparaţii curente** | **1.000** | | | | |
| **20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar** | **1.000** | | | | |
| **20.06 Deplasări, detaşări, transferări** | **3.200** | | | | |
| **20.11 Cărţi, publicaţii şi materiale documentare** | **1.000** | | | | |
| **20.13 Pregătire profesională** | **1.000** | | | | |
| **20.14 Protecţia muncii** | **1.000** | | | | |
| **20.30 Alte cheltuieli** | **3.000** | | | | |
| ***SECŢIUNEA DE DEZVOLTARE*** | ***20.400*** | | | | |
| **70. CHELTUIELI DE CAPITAL** | **20.400** | | | | |
| ***71. Active nefinanciare*** | ***20.400*** | | | | |
| ***71.01 Active fixe*** | ***20.400*** | | | | |
| *71.01.03 Mobilier, aparatură birotică, alte active corporale* | *19.000* | | | | |
| *71.01.30 Alte active fixe* | *1.400* | | | | |

ROMÂNIA CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

Anexa nr. 4b

la Hotarârea nr. 4 / 27 februarie 2018

# BUGETUL

## Serviciului public comunitar judeţean de evidenţa persoanei Vaslui pe anul 2018

## Venituri proprii

CAP 54.10 Alte servicii publice generale

U.M.= lei

| SPECIFICAŢIE | SUMA | din care: sumă destinată stingerii plăților restante | Estimări | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| TOTAL VENITURI | 10.000 | | 10.000 | 10.000 | 10.000 |
| *SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE* | *10.000* | | *10.000* | *10.000* | *10.000* |
| *33.10.08 Venituri din prestări servicii* | *10.000* | | *10.000* | *10.000* | *10.000* |
| TOTAL CHELTUIELI | 10.000 | | 10.000 | 10.000 | 10.000 |
| *SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE* | *10.000* | | *10.000* | *10.000* | *10.000* |
| 01.CHELTUIELI CURENTE | 10.000 | | 10.000 | 10.000 | 10.000 |
| *20. Bunuri şi servicii* | *10.000* | | *10.000* | *10.000* | *10.000* |
| 20.01 Bunuri şi servicii | 10.000 | | | | |

ROMÂNIA CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI

Anexa nr.4c

la Hotărârea nr. 14 / 27 februarie 2018

**Număr de personal și fond salarii pe anul 2018**

**Serviciul public comunitar judeţean de evidenţa persoanei Vaslui**

**CAP 54.10 Alte servicii publice generale**

| Nr.crt. | SPECIFICAȚIE | U.M | Cuantum |
|---|---|---|---|
| 1. | Număr de personal | persoane | 21 |
| | din care: | | |
| | - permanent | persoane | 21 |
| | - temporar | persoane | |
| 2. | Fond salarii de bază | lei | 1.426.348 |

ROMÂNIA CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI

CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

Anexa nr.5
la Hotărârea nr. 14 / 27 februarie 2018

**B U G E T U L**
**Centrului de asistenţă medico-socială Băceşti, pe anul 2018**
**Centralizator**

**CAP 66.10 Sănătate**

U.M.= lei

| SPECIFICAŢIE | SUMA | din care: sumă destinată stingerii plăților restante | Estimări | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| **TOTAL VENITURI** | **3.144.251** | | **2.216.176** | **2.216.176** | **2.216.176** |
| ***SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE*** | ***3.144.251*** | | ***2.216.176*** | ***2.216.176*** | ***2.216.176*** |
| ***33.10.30 Venituri din contractele încheiate cu direcțiile de sănătate publică din sume alocate de la bugetul de stat*** | ***8.040*** | | | | |
| ***43.10.09 Subvenţii pentru instituţiile publice*** | ***3.136.211*** | | ***2.216.176*** | ***2.216.176*** | ***2.216.176*** |
| **TOTAL CHELTUIELI** | **3.144.251** | **89.768** | **2.216.176** | **2.216.176** | **2.216.176** |
| ***SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE*** | ***3.144.251*** | ***89.768*** | ***2.216.176*** | ***2.216.176*** | ***2.216.176*** |
| **01. CHELTUIELI CURENTE** | **3.144.251** | **89.768** | **2.216.176** | **2.216.176** | **2.216.176** |
| ***10. Cheltuieli de personal*** | ***2.316.258*** | | ***1.806.176*** | ***1.806.176*** | ***1.806.176*** |
| ***10.01 Cheltuieli salariale în bani*** | ***2.202.560*** | | | | |
| ***10.02 Cheltuieli salariale în natură*** | ***42.050*** | | | | |
| 10.02.06 Vauchere de vacanță | 42.050 | | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ***10.03 Contribuţii*** | ***71.648*** | | | | |
| 10.03.01 Contribuţii de asigurări sociale de stat | 15.471 | | | | |
| 10.03.02 Contribuţii de asigurări şomaj | 490 | | | | |
| 10.03.03 Contribuţii de asigurări sociale de sănătate | 5.092 | | | | |
| 10.03.04 Contribuţii de asigurări pentru accidente de muncă şi boli profesionale | 300 | | | | |
| 10.03.06 Contribuţii pt.concedii şi indemnizaţii 0,85% | 832 | | | | |
| 10.03.07 Contribuţia asiguratorie pentru muncă | 49.463 | | | | |
| ***20. Bunuri şi servicii*** | ***367.768*** | ***89.768*** | ***410.000*** | ***410.000*** | ***410.000*** |
| **20.04 Medicamente şi materiale sanitare** | **367.768** | **89.768** | | | |
| ***55. Alte transferuri*** | ***460.225*** | | | | |
| 55.01 Transferuri interne | **460.225** | | | | |

CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

Anexa nr.5a
la Hotărârea nr. 14 / 27 februarie 2018

# BUGETUL
## Centrului de asistenţă medico-socială Băceşti, pe anul 2018
## Subvenţii de la Direcţia de Sănătate Publică Vaslui

CAP 66.10 Sănătate

U.M.= lei

| SPECIFICAŢIE | SUMA | din care: sumă destinată stingerii plăţilor restante | Estimări | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| TOTAL VENITURI | 1.146.815 | | 2.216.176 | 2.216.176 | 2.216.176 |
| *SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE* | *1.146.815* | | *2.216.176* | *2.216.176* | *2.216.176* |
| *33.10.30 Venituri din contractele încheiate cu direcţiile de sănătate publică din sume alocate de la bugetul de stat* | *8.040* | | | | |
| *43.10.09 Subvenţii pentru instituţiile publice* | *1.138.775* | | *2.216.176* | *2.216.176* | *2.216.176* |
| TOTAL CHELTUIELI | 1.146.815 | | 2.216.176 | 2.216.176 | 2.216.176 |
| *SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE* | *1.146.815* | | *2.216.176* | *2.216.176* | *2.216.176* |
| 01. CHELTUIELI CURENTE | 1.146.815 | | 2.216.176 | 2.216.176 | 2.216.176 |
| *10. Cheltuieli de personal* | *1.128.589* | | *1.806.176* | *1.806.176* | *1.806.176* |
| *10.01 Cheltuieli salariale în bani* | *1.093.066* | | | | |
| *10.03 Contribuţii* | *35.523* | | | | |
| 10.03.07 Contribuţia asiguratorie pentru muncă | 35.523 | | | | |
| *20. Bunuri şi servicii* | *18.226* | | *410.000* | *410.000* | *410.000* |
| 20.04 Medicamente şi materiale sanitare | 18.226 | | | | |

CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

Anexa nr.5b
la Hotărârea nr. 14 / 27 februarie 2018

# BUGETUL
## Centrului de asistenţă medico-socială Băceşti, pe anul 2018
## Subvenţii de la bugetul local al judeţului

CAP 66.10 Sănătate

U.M.= lei

| SPECIFICAŢIE | SUMA | din care: sumă destinată stingerii plăților restante | Estimări | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| **TOTAL VENITURI** | **1.997.436** | | | | |
| ***SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE*** | ***1.997.436*** | | | | |
| ***43.10.09 Subvenţii pentru instituţiile publice*** | ***1.997.436*** | | | | |
| **TOTAL CHELTUIELI** | **1.997.436** | **89.768** | | | |
| ***SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE*** | ***1.997.436*** | ***89.768*** | | | |
| **01. CHELTUIELI CURENTE** | **1.997.436** | **89.768** | | | |
| ***10. Cheltuieli de personal*** | ***1.187.669*** | | | | |
| ***10.01 Cheltuieli salariale în bani*** | ***1.109.494*** | | | | |
| ***10.02 Cheltuieli salariale în natură*** | ***42.050*** | | | | |
| 10.02.06 Vauchere de vacanţă | 42.050 | | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ***10.03 Contribuţii*** | ***36.125*** | | | | |
| 10.03.01 Contribuţii de asigurări sociale de stat | 15.471 | | | | |
| 10.03.02 Contribuţii de asigurări şomaj | 490 | | | | |
| 10.03.03 Contribuţii de asigurări sociale de sănătate | 5.092 | | | | |
| 10.03.04 Contribuţii de asigurări pentru accidente de muncă şi boli profesionale | 300 | | | | |
| 10.03.06 Contribuţii pt.concedii şi indemnizaţii 0,85% | 832 | | | | |
| 10.03.07 Contribuţia asiguratorie pentru muncă | 13.940 | | | | |
| ***20. Bunuri şi servicii*** | ***349.542*** | ***89.768*** | | | |
| **20.04 Medicamente şi materiale sanitare** | **349.542** | **89.768** | | | |
| ***55. Alte transferuri*** | ***460.225*** | | | | |
| 55.01 Transferuri interne | **460.225** | | | | |

ROMANIA CONSILIUL JUDETEAN VASLUI

**CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI**

**Anexa nr.5c**

**la Hotărârea nr. 14 / 27 februarie 2018**

**Număr de personal și fond salarii pe anul 2018**

**Centrul de asistenţă medico-socială Băceşti**

**CAP 66.10 SĂNĂTATE**

| Nr.crt. | SPECIFICAȚIE | U.M | Cuantum |
|---|---|---|---|
| 1. | Număr de personal | persoane | 29 |
| | din care: | | |
| | - permanent | persoane | 29 |
| | - temporar | persoane | |
| 2. | Fond salarii de bază | lei | 1.700.276 |

CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

Anexa nr.6
la Hotărârea nr. 14 / 27 februarie 2018

# BUGETUL

## Centrului de asistenţă medico-socială Codăeşti, pe anul 2018

## Centralizator

CAP 66.10 Sănătate

U.M.= lei

| SPECIFICATIE | SUMA | din care: sumă destinată stingerii plăților restante | Estimări | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| TOTAL VENITURI | 1.063.553 | | 1.074.208 | 1.181.629 | 1.299.792 |
| *SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE* | *1.063.553* | | *1.074.208* | *1.181.629* | *1.299.792* |
| *43.10.09 Subvenţii pentru instituţiile publice* | *1.063.553* | | *1.074.208* | *1.181.629* | *1.299.792* |
| TOTAL CHELTUIELI | 1.063.553 | 17.000 | 1.074.208 | 1.181.629 | 1.299.792 |
| *SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE* | *1.063.553* | *17.000* | *1.074.208* | *1.181.629* | *1.299.792* |
| 01. CHELTUIELI CURENTE | 1.063.553 | 17.000 | 1.074.208 | 1.181.629 | 1.299.792 |
| *10. Cheltuieli de personal* | *851.553* | | *936.708* | *1.030.379* | *1.133.417* |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ***10.01 Cheltuieli salariale în bani*** | ***808.681*** | | | | |
| ***10.02 Cheltuieli salariale în natură*** | ***17.400*** | | | | |
| 10.02.06 Vauchere de vacanță | 17.400 | | | | |
| ***10.03 Contribuţii*** | ***25.472*** | | | | |
| 10.03.01 Contribuţii de asigurări sociale de stat | 5.985 | | | | |
| 10.03.02 Contribuţii de asigurări şomaj | 184 | | | | |
| 10.03.03 Contribuţii de asigurări sociale de sănătate | 1.913 | | | | |
| 10.03.04 Contribuţii de asigurări pentru accidente de muncă şi boli profesionale | 61 | | | | |
| 10.03.07 Contribuția asiguratorie pentru muncă | 17.329 | | | | |
| ***20. Bunuri şi servicii*** | ***125.000*** | ***17.000*** | ***137.500*** | ***151.250*** | ***166.375*** |
| **20.04 Medicamente şi materiale sanitare** | **125.000** | **17.000** | | | |
| ***55. Alte transferuri*** | ***87.000*** | | | | |
| 55.01 Transferuri interne | 87.000 | | | | |

CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

Anexa nr.6 a
la Hotărârea nr. 14 / 27 februarie 2018

# BUGETUL

## Centrului de asistenţă medico-socială Codăeşti, pe anul 2018
## Subvenţii de la Direcţia de Sănătate Publică Vaslui

CAP 66.10 Sănătate

U.M.= lei

| SPECIFICATIE | SUMA | din care: sumă destinată stingerii plăţilor restante | Estimări | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| TOTAL VENITURI | 451.000 | | 1.074.208 | 1.181.629 | 1.299.792 |
| *SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE* | *451.000* | | *1.074.208* | *1.181.629* | *1.299.792* |
| *43.10.09 Subvenţii pentru instituţiile publice* | *451.000* | | *1.074.208* | *1.181.629* | *1.299.792* |
| TOTAL CHELTUIELI | 451.000 | | 1.074.208 | 1.181.629 | 1.299.792 |
| *SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE* | *451.000* | | *1.074.208* | *1.181.629* | *1.299.792* |
| 01. CHELTUIELI CURENTE | 451.000 | | 1.074.208 | 1.181.629 | 1.299.792 |
| *10. Cheltuieli de personal* | *391.047* | | *936.708* | *1.030.379* | *1.133.417* |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ***10.01 Cheltuieli salariale în bani*** | ***375.739*** | | | | |
| ***10.02 Cheltuieli salariale în natură*** | ***7.337*** | | | | |
| 10.02.06 Vauchere de vacanță | 7.337 | | | | |
| ***10.03 Contribuţii*** | ***7.971*** | | | | |
| 10.03.07 Contribuția asiguratorie pentru muncă | 7.971 | | | | |
| ***20. Bunuri şi servicii*** | ***59.953*** | | ***137.500*** | ***151.250*** | ***166.375*** |
| **20.04 Medicamente şi materiale sanitare** | **59.953** | | | | |

CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

Anexa nr.6b
la Hotărârea nr. 14 / 27 februarie 2018

# BUGETUL

## Centrului de asistenţă medico-socială Codăeşti, pe anul 2018
## Subvenţii de la bugetul local al judeţului

CAP 66.10 Sănătate

U.M.= lei

| SPECIFICATIE | SUMA | din care: sumă destinată stingerii plăţilor restante | Estimări | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| TOTAL VENITURI | 612.553 | | | | |
| *SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE* | *612.553* | | | | |
| *43.10.09 Subvenţii pentru instituţiile publice* | *612.553* | | | | |
| TOTAL CHELTUIELI | 612.553 | 17.000 | | | |
| *SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE* | *612.553* | *17.000* | | | |
| 01. CHELTUIELI CURENTE | 612.553 | 17.000 | | | |
| *10. Cheltuieli de personal* | *460.506* | | | | |
| *10.01 Cheltuieli salariale în bani* | *432.942* | | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ***10.02 Cheltuieli salariale în natură*** | ***10.063*** | | | | |
| 10.02.06 Vauchere de vacanță | 10.063 | | | | |
| ***10.03 Contribuţii*** | ***17.501*** | | | | |
| 10.03.01 Contribuţii de asigurări sociale de stat | 5.985 | | | | |
| 10.03.02 Contribuţii de asigurări şomaj | 184 | | | | |
| 10.03.03 Contribuţii de asigurări sociale de sănătate | 1.913 | | | | |
| 10.03.04 Contribuţii de asigurări pentru accidente de muncă şi boli profesionale | 61 | | | | |
| 10.03.07 Contribuția asiguratorie pentru muncă | 9.358 | | | | |
| ***20. Bunuri şi servicii*** | ***65.047*** | ***17.000*** | | | |
| **20.04 Medicamente şi materiale sanitare** | **65.047** | **17.000** | | | |
| ***55. Alte transferuri*** | ***87.000*** | | | | |
| 55.01 Transferuri interne | 87.000 | | | | |

**CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI**

**Anexa nr.6c**

**la Hotărârea nr. 14 / 27 februarie 2018**

**Număr de personal şi fond salarii pe anul 2018**

**Centrul de asistenţă medico - socială Codăeşti**

**CAP 66.10 SĂNĂTATE**

| Nr.crt. | SPECIFICAŢIE | U.M | Cuantum |
|---|---|---|---|
| 1. | Număr de personal | persoane | 12 |
| | din care: | | |
| | - permanent | persoane | 12 |
| | - temporar | persoane | |
| 2. | Fond salarii de bază | lei | 808.681 |



CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

Anexa nr.7

la Hotarârea nr. 14 / 27 februarie 2018

# BUGETUL
## Spitalului de urgenţă judeţean Vaslui, pe anul 2018
## Centralizator

CAP 66.10 Sănătate

U.M.= lei

| SPECIFICAŢIE | SUMA | din care: sumă destinată stingerii plăților restante | Estimări | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| TOTAL VENITURI | 169.408.626 | | 173.287.475 | 181.787.713 | 187.430.249 |
| *SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE* | *161.994.296* | | *169.910.261* | *178.405.774* | *187.326.063* |
| *33.10.21 Venituri din contracte încheiate cu casele de asigurări sociale de sănătate* | *65.026.296* | | *68.285.171* | *71.699.429* | *75.284.401* |
| *33.10.30 Venituri din contractele încheiate cu direcțiile de sănătate publică din sume alocate de la bugetul de stat* | *17.834.175* | | *18.187.890* | *19.097.285* | *20.052.149* |
| *33.10.31 Venituri din contractele încheiate cu direcțiile de sănătate publică din sume alocate din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății* | *9.872.625* | | *10.710.000* | *11.245.500* | *11.807.775* |
| *33.10.32 Venituri din contractele încheiate cu instituțiile de medicină legală* | *5.607.000* | | *5.887.350* | *6.181.718* | *6.490.803* |
| *33.10.50 Alte venituri din prestări de servicii și alte activități* | *1.400.000* | | *1.470.000* | *1.543.499* | *1.620.675* |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| *37.10.03 Vărsăminte din secțiunea de funcționare pentru finanțarea secțiunii de dezvoltare a bugetului* | *-82.800* | | *-94.500* | *-99.225* | *-104.186* |
| *43.10.33 Subvenții din bugetul Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate pentru acoperirea creșterilor salariale* | *62.287.000* | | *65.401.350* | *68.671.418* | *72.104.988* |
| *SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE* | *7.414.330* | | *3.377.214* | *3.381.939* | *104.186* |
| *37.10.04 Vărsăminte din secțiunea de funcționare* | *82.800* | | *94.500* | *99.225* | *104.186* |
| *42.10.70 Subvenţii de la bugetul de stat către instituţii publice finanţate parţial sau integral din venituri proprii necesare susţinerii derulării proiectelor finanţate din fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare aferente perioadei de programare 2014-2020* | *608.154* | | *456.116* | *456.117* | |
| *43.10.14 Subvenţii din bugetele locale pentru finanțarea cheltuielilor de capital din domeniul sănătății* | *2.954.580* | | | | |
| *43.10.19 Subvenții pentru instituțiile publice destinate secțiunii de dezvoltare* | *73.103* | | *54.828* | *54.827* | |
| *48.10.02 Fondul Social European (FSE)* | *3.695.693* | | *2.771.770* | *2.771.770* | |
| *48.10.02.01 Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent* | | | *2.771.770* | *2.771.770* | |
| *48.10.02.03 Prefinanțare* | *3.695.693* | | | | |
| **TOTAL CHELTUIELI** | **170.744.130** | **3.854.309** | **174.689.754** | **183.260.106** | **188.976.262** |
| *SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE* | *163.329.800* | *3.829.580* | *171.312.540* | *179.878.167* | *188.872.076* |
| **01. CHELTUIELI CURENTE** | **163.329.800** | **3.829.580** | **171.312.540** | **179.878.167** | **188.872.076** |
| *10. Cheltuieli de personal* | *131.099.500* | | *137.654.475* | *144.537.199* | *151.764.059* |
| *10.01 Cheltuieli salariale în bani* | *100.030.000* | | | | |
| *10.02 Cheltuieli salariale în natură* | *2.185.000* | | | | |
| 10.02.06 Vauchere de vacanta | 2.185.000 | | | | |

ROMÂNIA CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ***10.03 Contribuţii*** | ***28.884.500*** | | | | |
| 10.03.01 Contribuţii de asigurări sociale de stat | 14.300.000 | | | | |
| 10.03.02 Contribuţii de asigurări şomaj | 36.000 | | | | |
| 10.03.03 Contribuţii de asigurări sociale de sănătate | 4.880.000 | | | | |
| 10.03.04 Contribuţii de asigurări pentru accidente de muncă şi boli profesionale | 28.500 | | | | |
| 10.03.06 Contribuţii pt.concedii şi indemnizaţii 0,85% | 1.170.000 | | | | |
| 10.03.07 Contribuţia asiguratorie pentru muncă | 8.470.000 | | | | |
| ***20. Bunuri şi servicii*** | ***31.340.300*** | ***3.829.580*** | ***33.584.565*** | ***35.263.793*** | ***37.026.983*** |
| **20.01 Bunuri şi servicii** | **8.564.300** | **572.244** | | | |
| **20.02 Reparaţii curente** | **835.000** | **57.558** | | | |
| **20.03 Hrană** | **1.604.000** | **233.113** | | | |
| **20.04 Medicamente şi materiale sanitare** | **19.340.000** | **2.891.817** | | | |
| **20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar** | **362.000** | **53.678** | | | |
| **20.06 Deplasări, detaşări, transferări** | **71.500** | | | | |
| **20.09 Materiale de laborator** | **120.000** | **20.920** | | | |
| **20.11 Cărţi, publicaţii şi materiale documentare** | **2.000** | **220** | | | |
| **20.13 Pregătire profesională** | **40.000** | | | | |
| **20.14 Protecţia muncii** | **18.500** | **30** | | | |
| **20.30 Alte cheltuieli** | **383.000** | | | | |
| ***59. Alte cheltuieli*** | ***890.000*** | | ***73.500*** | ***77.175*** | ***81.034*** |
| **59.01 Burse** | **70.000** | | **73.500** | **77.175** | **81.034** |
| 59.40 Sume aferente persoanelor cu handicap neîncadra | **820.000** | | | | |
| ***SECŢIUNEA DE DEZVOLTARE*** | ***7.414.330*** | ***24.729*** | ***3.377.214*** | ***3.381.939*** | ***104.186*** |
| **58. Proiecte cu finanţare din fonduri externe** | **4.376.950** | | **3.282.714** | **3.282.714** | |
| ***58.02 Programe din Fondul Social European (FSE)*** | ***4.376.950*** | | | | |
| *58.02.01 Finanţare naţională* | *681.257* | | | | |
| *58.02.02 Finanţare externă nerambursabilă* | *3.695.693* | | | | |

ROMÂNIA CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **70. CHELTUIELI DE CAPITAL** | **3.037.380** | **24.729** | **94.500** | **99.225** | **104.186** |
| ***71. Active nefinanciare*** | ***3.037.380*** | ***24.729*** | | | |
| ***71.01 Active fixe*** | ***3.037.380*** | ***24.729*** | | | |
| *71.01.01 Construcţii* | *2.633.080* | *24.729* | | | |
| *71.01.02 Maşini, echipamente şi mijloace de transport* | *184.300* | | | | |
| *71.01.30 Alte active fixe* | *220.000* | | | | |
| **DEFICIT** | **-1.335.504** | | **-1.402.279** | **-1.472.393** | **-1.546.013** |

CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

Anexa nr.7a

la Hotarârea nr. 14 / 27 februarie 2018

# BUGETUL

## Spitalului de urgenţă judeţean Vaslui, pe anul 2018

## Subvenţii de la bugetul de stat

CAP 66.10 Sănătate

U.M.= lei

| SPECIFICAŢIE | SUMA | din care: sumă destinată stingerii plăților restante | Estimări | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| TOTAL VENITURI | 34.263.800 | | 35.782.740 | 37.571.877 | 39.450.471 |
| *SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE* | *34.263.800* | | *35.782.740* | *37.571.877* | *39.450.471* |
| *33.10.30 Venituri din contractele încheiate cu direcțiile de sănătate publică din sume alocate de la bugetul de stat* | *17.834.175* | | *18.187.890* | *19.097.285* | *20.052.149* |
| *33.10.31 Venituri din contractele încheiate cu direcțiile de sănătate publică din sume alocate din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății* | *9.872.625* | | *10.710.000* | *11.245.500* | *11.807.775* |
| *33.10.32 Venituri din contractele încheiate cu instituțiile de medicină legală* | *5.607.000* | | *5.887.350* | *6.181.718* | *6.490.803* |
| *33.10.50 Alte venituri din prestări de servicii şi alte activităţi* | *950.000* | | *997.500* | *1.047.374* | *1.099.744* |
| TOTAL CHELTUIELI | 34.263.800 | 262.541 | 35.782.740 | 37.571.877 | 39.450.471 |
| *SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE* | *34.263.800* | *262.541* | *35.782.740* | *37.571.877* | *39.450.471* |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **01. CHELTUIELI CURENTE** | **34.073.800** | **262.541** | **35.782.740** | **37.571.877** | **39.450.471** |
| ***10. Cheltuieli de personal*** | ***26.157.500*** | | ***27.465.375*** | ***28.838.644*** | ***30.280.576*** |
| ***10.01 Cheltuieli salariale în bani*** | ***16.413.000*** | | | | |
| ***10.02 Cheltuieli salariale în natură*** | ***285.000*** | | | | |
| 10.02.06 Vauchere de vacanta | 285.000 | | | | |
| ***10.03 Contribuţii*** | ***9.459.500*** | | | | |
| 10.03.01 Contribuţii de asigurări sociale de stat | 2.650.000 | | | | |
| 10.03.02 Contribuţii de asigurări șomaj | 6.000 | | | | |
| 10.03.03 Contribuţii de asigurări sociale de sănătate | 780.000 | | | | |
| 10.03.04 Contribuţii de asigurări pentru accidente de muncă şi boli profesionale | 3.500 | | | | |
| 10.03.06 Contribuţii pt.concedii şi indemnizaţii 0,85% | 220.000 | | | | |
| 10.03.07 Contribuția asiguratorie pentru muncă | 5.800.000 | | | | |
| ***20. Bunuri şi servicii*** | ***7.916.300*** | ***262.541*** | ***8.243.865*** | ***8.656.058*** | ***9.088.861*** |
| **20.01 Bunuri şi servicii** | **704.300** | **21.818** | | | |
| **20.02 Reparaţii curente** | **5.000** | | | | |
| **20.04 Medicamente şi materiale sanitare** | **7.080.000** | **240.152** | | | |
| **20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar** | **46.000** | | | | |
| **20.06 Deplasări, detaşări, transferări** | **5.500** | | | | |
| **20.09 Materiale de laborator** | **10.000** | **571** | | | |
| **20.14 Protecția muncii** | **500** | | | | |
| **20.30 Alte cheltuieli** | **65.000** | | | | |
| ***59. Alte cheltuieli*** | ***190.000*** | | ***73.500*** | ***77.175*** | ***81.034*** |
| **59.01 Burse** | **70.000** | | **73.500** | **77.175** | **81.034** |
| 59.40 Sume aferente persoanelor cu handicap neîncadrate | 120.000 | | | | |

CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

Anexa nr.7b
la Hotărârea nr. 14 / 27 februarie 2018

# BUGETUL
## Spitalului de urgenţă judeţean Vaslui pe anul 2018
## Subvenţii de la bugetul local al judeţului

CAP 66.10 Sănătate

U.M.= lei

| SPECIFICAŢIE | SUMA | din care: sumă destinată stingerii plăților restante | Estimări | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| TOTAL VENITURI | 3.077.683 | | 117.828 | 120.977 | 69.458 |
| *SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE* | *50.000* | | *63.000* | *66.150* | *69.458* |
| *43.10.10 Subvenţii din bugetele locale pentru finanţarea cheltuielilor curente din domeniul sănătăţii* | *50.000* | | *63.000* | *66.150* | *69.458* |
| *SECŢIUNEA DE DEZVOLTARE* | *3.027.683* | | *54.828* | *54.827* | |
| *43.10.14 Subvenţii din bugetele locale pentru finanţarea cheltuielilor de capital din domeniul sănătăţii* | *2.954.580* | | | | |
| *43.10.19 Subvenţii pentru instituţiile publice destinate secţiunii de dezvoltare* | *73.103* | | *54.828* | *54.827* | |
| TOTAL CHELTUIELI | 3.077.683 | | 117.828 | 120.977 | 69.458 |
| *SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE* | *50.000* | | *63.000* | *66.150* | *69.458* |
| 01. CHELTUIELI CURENTE | 50.000 | | 63.000 | 66.150 | 69.458 |
| *20. Bunuri şi servicii* | *50.000* | | *63.000* | *66.150* | *69.458* |
| 20.01 Bunuri şi servicii | 50.000 | | *63.000* | *66.150* | *69.458* |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ***SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE*** | ***3.027.683*** | | ***54.828*** | ***54.827*** | |
| **58. Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020** | **73.103** | | **54.828** | **54.827** | |
| ***58.02 Programe din Fondul Social European (FSE)*** | ***73.103*** | | | | |
| *58.02.01 Finanțare națională* | *73.103* | | | | |
| **70. CHELTUIELI DE CAPITAL** | **2.954.580** | | | | |
| ***71. Active nefinanciare*** | ***2.954.580*** | | | | |
| ***71.01 Active fixe*** | ***2.954.580*** | | | | |
| *71.01.01 Construcţii* | *2.633.080* | | | | |
| *71.01.02 Maşini, echipamente şi mijloace de transport* | *101.500* | | | | |
| *71.01.30 Alte active fixe* | *220.000* | | | | |

CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

Anexa nr.7c

la Hotarârea nr. 14 / 27 februarie 2018

# BUGETUL
## Spitalului de urgenţă judeţean Vaslui pe anul 2018
## Venituri proprii

CAP 66.10 Sănătate

U.M.= lei

| SPECIFICAŢIE | SUMA | din care: sumă destinată stingerii plăților | Estimări | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| TOTAL VENITURI | 132.067.143 | | 137.386.907 | 144.094.859 | 147.910.320 |
| *SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE* | *127.680.496* | | *134.064.521* | *140.767.747* | *147.806.134* |
| *33.10.21 Venituri din contracte încheiate cu casele de asigurări sociale de sănătate* | *65.026.296* | | *68.285.171* | *71.699.429* | *75.284.401* |
| *33.10.50 Alte venituri din prestări de servicii și alte activități* | *450.000* | | *472.500* | *496.125* | *520.931* |
| *37.10.03 Vărsăminte din secțiunea de funcționare pentru finanțarea secțiunii de dezvoltare a bugetului* | *-82.800* | | -94.500 | -99.225 | -104.186 |
| *43.10.33 Subvenții din bugetul Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate pentru acoperirea creșterilor salariale* | *62.287.000* | | 65.401.350 | 68.671.418 | 72.104.988 |
| *SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE* | *4.386.647* | | *3.322.386* | *3.327.112* | *104.186* |
| *33.10.21 Venituri din contracte încheiate cu casele de asigurări sociale de sănătate* | | | | | |
| *37.10.04 Vărsăminte din secțiunea de funcționare* | *82.800* | | *94.500* | *99.225* | *104.186* |
| *39.10.50 Alte venituri din valorificarea unor bunuri* | | | | | |

ROMÂNIA CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ***42.10.70 Subvenţii de la bugetul de stat către instituţii publice finanţate parţial sau integral din venituri proprii necesare susţinerii derulării proiectelor finanţate din fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare aferente perioadei de programare 2014-2020*** | ***608.154*** | | ***456.116*** | ***456.117*** | |
| ***48.10.02 Fondul Social European (FSE)*** | ***3.695.693*** | | ***2.771.770*** | ***2.771.770*** | |
| ***48.10.02.01 Sume primite în contul plăţilor efectuate în anul curent*** | | | ***2.771.770*** | ***2.771.770*** | |
| ***48.10.02.03 Prefinanţare*** | ***3.695.693*** | | | | |
| **TOTAL CHELTUIELI** | **133.402.647** | **3.591.768** | **138.789.186** | **145.567.252** | **149.456.333** |
| ***SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE*** | ***129.016.000*** | ***3.567.039*** | ***135.466.800*** | ***142.240.140*** | ***149.352.147*** |
| **01. CHELTUIELI CURENTE** | **129.016.000** | **3.567.039** | **135.466.800** | **142.240.140** | **149.352.147** |
| ***10. Cheltuieli de personal*** | ***104.942.000*** | | ***110.189.100*** | ***115.698.555*** | ***121.483.483*** |
| ***10.01 Cheltuieli salariale în bani*** | ***83.617.000*** | | | | |
| ***10.02 Cheltuieli salariale în natură*** | ***1.900.000*** | | | | |
| 10.02.06 Vauchere de vacanta | 1.900.000 | | | | |
| ***10.03 Contribuţii*** | ***19.425.000*** | | | | |
| 10.03.01 Contribuţii de asigurări sociale de stat | 11.650.000 | | | | |
| 10.03.02 Contribuţii de asigurări şomaj | 30.000 | | | | |
| 10.03.03 Contribuţii de asigurări sociale de sănătate | 4.100.000 | | | | |
| 10.03.04 Contribuţii de asigurări pentru accidente de muncă şi boli profesionale | 25.000 | | | | |
| 10.03.06 Contribuţii pt.concedii şi indemnizaţii 0,85% | 950.000 | | | | |
| 10.03.07 Contribuţia asiguratorie pentru muncă | 2.670.000 | | | | |
| ***20. Bunuri şi servicii*** | ***23.374.000*** | ***3.567.039*** | ***25.277.700*** | ***26.541.585*** | ***27.868.664*** |
| **20.01 Bunuri şi servicii** | **7.810.000** | **550.426** | | | |
| **20.02 Reparaţii curente** | **830.000** | **57.558** | | | |
| **20.03 Hrană** | **1.604.000** | **233.113** | | | |
| **20.04 Medicamente şi materiale sanitare** | **12.260.000** | **2.651.665** | | | |

ROMÂNIA CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar** | **316.000** | **53.678** | | | |
| **20.06 Deplasări, detaşări, transferări** | **66.000** | | | | |
| **20.09 Materiale de laborator** | **110.000** | **20.349** | | | |
| **20.11 Cărţi, publicaţii şi materiale documentare** | **2.000** | **220** | | | |
| **20.13 Pregătire profesională** | **40.000** | | | | |
| **20.14 Protecția muncii** | **18.000** | **30** | | | |
| **20.30 Alte cheltuieli** | **318.000** | | | | |
| ***59 Alte cheltuieli*** | ***700.000*** | | | | |
| 59.40 Sume aferente persoanelor cu handicap neîncadrate | **700.000** | | | | |
| ***SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE*** | ***4.386.647*** | ***24.729*** | ***3.322.386*** | ***3.327.112*** | ***104.186*** |
| **58. Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020** | **4.303.847** | | **3.227.886** | **3.227.887** | |
| ***58.02 Programe din Fondul Social European (FSE)*** | ***4.303.847*** | | | | |
| *58.02.01 Finanțare națională* | *608.154* | | | | |
| *58.02.02 Finanțare externă nerambursabilă* | *3.695.693* | | | | |
| **70. CHELTUIELI DE CAPITAL** | **82.800** | **24.729** | **94.500** | **99.225** | **104.186** |
| ***71. Active nefinanciare*** | ***82.800*** | ***24.729*** | | | |
| ***71.01 Active fixe*** | ***82.800*** | ***24.729*** | | | |
| *71.01.01 Construcţii* | | *24.729* | | | |
| *71.01.02 Maşini, echipamente şi mijloace de transport* | *82.800* | | | | |
| **DEFICIT** | **-1.335.504** | | **-1.402.279** | **-1.472.393** | **-1.546.013** |

ROMANIA CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI

**CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI**

**Anexa nr.7d**

**la Hotărârea nr. 14 / 27 februarie 2018**

**Număr de personal și fond salarii pe anul 2018**

**Spitalul de urgență județean Vaslui**

**CAP 66.10 Sănătate**

| Nr.crt. | SPECIFICAȚIE | U.M | Cuantum |
|---|---|---|---|
| 1. | Număr de personal | persoane | 1.145 |
| | din care: | | |
| | - permanent | persoane | 1.120 |
| | - temporar | persoane | 25 |
| 2. | Fond salarii de bază | lei | 67.385.583 |

CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

Anexa nr.8

la Hotărârea nr. 14 / 27 februarie 2018

# BUGETUL

## Muzeului judeţean "Ştefan cel Mare" Vaslui pe anul 2018

### Centralizator

CAP 67.10 Cultură, recreere şi religie

U.M.= lei

| SPECIFICAŢIE | SUMA | din care: sumă destinată stingerii plăţilor restante | Estimări | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| TOTAL VENITURI | 3.001.150 | | 3.379.765 | 3.641.741 | 3.929.416 |
| *SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE* | 2.366.150 | | 2.999.765 | 3.256.741 | 3.539.416 |
| *33.10.08 Venituri din prestări servicii* | *30.000* | | *30.000* | *30.000* | *30.000* |
| *43.10.09 Subvenţii pentru instituţiile publice* | *2.336.150* | | *2.969.765* | *3.226.741* | *3.509.416* |
| *SECŢIUNEA DE DEZVOLTARE* | *635.000* | | *380.000* | *385.000* | *390.000* |
| *43.10.19 Subvenţii pentru instituţiile publice destinate secţiunii de dezvoltare* | *635.000* | | *380.000* | *385.000* | *390.000* |
| TOTAL CHELTUIELI | 3.001.150 | | 3.379.765 | 3.641.741 | 3.929.416 |
| *SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE* | *2.366.150* | | *2.999.765* | *3.256.741* | *3.539.416* |
| 01.CHELTUIELI CURENTE | 2.366.150 | | 2.999.765 | 3.256.741 | 3.539.416 |
| *10. Cheltuieli de personal* | *1.531.550* | | *1.684.705* | *1.853.175* | *2.038.493* |

ROMÂNIA CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ***10.01 Cheltuieli salariale în bani*** | ***1.422.300*** | | | | |
| ***10.02 Cheltuieli salariale în natură*** | ***58.000*** | | | | |
| 10.02.06 Vauchere de vacanţă | 58.000 | | | | |
| ***10.03 Contribuţii*** | ***51.250*** | | | | |
| 10.03.01 Contribuţii de asigurări sociale de stat | 14.000 | | | | |
| 10.03.02 Contribuţii de asigurări şomaj | 500 | | | | |
| 10.03.03 Contribuţii de asigurări sociale de sănătate | 5.000 | | | | |
| 10.03.04 Contribuţii de asigurări pentru accidente de muncă si boli profesionale | 250 | | | | |
| 10.03.06 Contribuţii pt.concedii şi indemnizaţii 0,85% | 1.500 | | | | |
| 10.03.07 Contribuţia asiguratorie pentru muncă | 30.000 | | | | |
| ***20. Bunuri şi servicii*** | ***684.600*** | | ***750.060*** | ***822.066*** | ***901.273*** |
| **20.01 Bunuri şi servicii** | **227.000** | | | | |
| **20.02 Reparaţii curente** | **245.000** | | | | |
| **20.04 Medicamente şi materiale sanitare** | **1.600** | | | | |
| **20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar** | **10.000** | | | | |
| **20.06 Deplasări, detaşări, transferări** | **5.000** | | | | |
| **20.09 Material de laborator** | **2.000** | | | | |
| **20.10 Cercetare-dezvoltare** | **2.000** | | | | |
| **20.11 Cărţi, publicaţii şi materiale documentare** | **4.000** | | | | |
| **20.12 Consultanţă şi expertiză** | **2.500** | | | | |
| **20.13 Pregătire profesională** | **2.500** | | | | |
| **20.14 Protecţia muncii** | **1.000** | | | | |
| **20.16 Studii şi cercetări** | **9.000** | | | | |
| **20.30 Alte cheltuieli** | **173.000** | | | | |
| ***59. Alte cheltuieli*** | ***150.000*** | | ***565.000*** | ***581.500*** | ***599.650*** |
| ***59.22 Acţiuni cu caracter ştiinţific şi social-cultural*** | ***150.000*** | | ***565.000*** | ***581.500*** | ***599.650*** |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ***SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE*** | ***635.000*** | | ***380.000*** | ***385.000*** | ***390.000*** |
| **70. CHELTUIELI DE CAPITAL** | **635.000** | | **380.000** | **385.000** | **390.000** |
| ***71. Active nefinanciare*** | ***635.000*** | | | | |
| ***71.01 Active fixe*** | ***635.000*** | | | | |
| *71.01.02 Maşini, echipamente, mijloace de transport* | *212.000* | | | | |
| *71.01.03 Mobilier, aparatură birotică, alte active corporale* | *296.000* | | | | |
| *71.01.30 Alte active fixe* | *127.000* | | | | |

CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

Anexa nr.8a

la Hotărârea nr. 14 / 27 februarie 2018

# BUGETUL

## Muzeului judeţean "Ştefan cel Mare" Vaslui pe anul 2018

### Subvenţii

CAP 67.10 Cultură, recreere şi religie

U.M.= lei

| SPECIFICAŢIE | SUMA | din care: sumă destinată stingerii plăților restante | Estimări | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| TOTAL VENITURI | 2.971.150 | | 3.349.765 | 3.611.741 | 3.899.416 |
| *SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE* | *2.336.150* | | *2.969.765* | *3.226.741* | *3.509.416* |
| *43.10.09 Subvenţii pentru instituţiile publice* | *2.336.150* | | *2.969.765* | *3.226.741* | *3.509.416* |
| *SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE* | *635.000* | | *380.000* | *385.000* | *390.000* |
| *43.10.19 Subvenţii pentru instituţiile publice destinate secţiunii de dezvoltare* | *635.000* | | *380.000* | *385.000* | *390.000* |
| TOTAL CHELTUIELI | 2.971.150 | | 3.349.765 | 3.611.741 | 3.899.416 |
| *SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE* | *2.336.150* | | *2.969.765* | *3.226.741* | *3.509.416* |
| 01.CHELTUIELI CURENTE | 2.336.150 | | 2.969.765 | 3.226.741 | 3.509.416 |
| *10. Cheltuieli de personal* | *1.531.550* | | *1.684.705* | *1.853.175* | *2.038.493* |
| *10.01 Cheltuieli salariale in bani* | *1.422.300* | | | | |

ROMÂNIA CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ***10.02 Cheltuieli salariale în natură*** | ***58.000*** | | | | |
| 10.02.06 Vauchere de vacanță | 58.000 | | | | |
| ***10.03 Contribuţii*** | ***51.250*** | | | | |
| 10.03.01 Contribuţii de asigurări sociale de stat | 14.000 | | | | |
| 10.03.02 Contribuţii de asigurări somaj | 500 | | | | |
| 10.03.03 Contribuţii de asigurări sociale de sănătate | 5.000 | | | | |
| 10.03.04 Contribuţii de asigurări pentru accidente de muncă și boli profesionale | 250 | | | | |
| 10.03.06 Contribuţii pt.concedii şi indemnizaţii 0,85% | 1.500 | | | | |
| 10.03.07 Contribuția asiguratorie pentru muncă | 30.000 | | | | |
| ***20. Bunuri şi servicii*** | ***654.600*** | | ***720.060*** | ***792.066*** | ***871.273*** |
| **20.01 Bunuri şi servicii** | **220.000** | | | | |
| **20.02 Reparaţii curente** | **245.000** | | | | |
| **20.04 Medicamente şi materiale sanitare** | **1.600** | | | | |
| **20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar** | **10.000** | | | | |
| **20.06 Deplasări, detaşări, transferări** | **5.000** | | | | |
| **20.09 Material de laborator** | **2.000** | | | | |
| **20.10 Cercetare-dezvoltare** | **2.000** | | | | |
| **20.11 Cărţi, publicaţii şi materiale documentare** | **4.000** | | | | |
| **20.12 Consultanţă şi expertiză** | **2.500** | | | | |
| **20.13 Pregătire profesională** | **2.500** | | | | |
| **20.14 Protecţia muncii** | **1.000** | | | | |
| **20.16 Studii și cercetări** | **9.000** | | | | |
| **20.30 Alte cheltuieli** | **150.000** | | | | |
| ***59. Alte cheltuieli*** | ***150.000*** | | ***565.000*** | ***581.500*** | ***599.650*** |
| ***59.22 Acţiuni cu caracter ştiinţific şi social-cultural*** | ***150.000*** | | ***565.000*** | ***581.500*** | ***599.650*** |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ***SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE*** | ***635.000*** | | ***380.000*** | ***385.000*** | ***390.000*** |
| **70. CHELTUIELI DE CAPITAL** | **635.000** | | **380.000** | **385.000** | **390.000** |
| ***71. Active nefinanciare*** | ***635.000*** | | | | |
| ***71.01 Active fixe*** | ***635.000*** | | | | |
| *71.01.02 Maşini, echipamente, mijloace de transport* | *212.000* | | | | |
| *71.01.03 Mobilier, aparatură birotică, alte active corporale* | *296.000* | | | | |
| *71.01.30 Alte active fixe* | *127.000* | | | | |

CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

Anexa nr.8b

la Hotărârea nr. 14 / 27 februarie 2018

# BUGETUL

## Muzeului judeţean "Ştefan cel Mare" Vaslui pe anul 2018

## Venituri proprii

CAP 67.10 Cultură, recreere şi religie U.M.= lei

| SPECIFICATIE | SUMA | din care: sumă destinată stingerii plăților restante | Estimări | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| TOTAL VENITURI | 30.000 | | 30.000 | 30.000 | 30.000 |
| *SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE* | *30.000* | | *30.000* | *30.000* | *30.000* |
| *33.10.08 Venituri din prestări servicii* | *30.000* | | *30.000* | *30.000* | *30.000* |
| TOTAL CHELTUIELI | 30.000 | | 30.000 | 30.000 | 30.000 |
| *SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE* | *30.000* | | *30.000* | *30.000* | *30.000* |
| 01. CHELTUIELI CURENTE | 30.000 | | 30.000 | 30.000 | 30.000 |
| *20. Bunuri şi servicii* | *30.000* | | *30.000* | *30.000* | *30.000* |
| 20.01 Bunuri şi servicii | 7.000 | | | | |
| 20.30 Alte cheltuieli | 23.000 | | | | |

**CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI**

**Anexa nr.8c**

**la Hotărârea nr. 14 / 27 februarie 2018**

**Număr de personal și fond salarii pe anul 2017**

**Muzeul judeţean "Ştefan cel Mare" Vaslui**

**CAP 67.10 Cultură, recreere şi religie**

| Nr.crt. | SPECIFICAȚIE | U.M | Cuantum |
|---|---|---|---|
| 1. | Număr de personal | persoane | 40 |
| | din care: | | |
| | - permanent | persoane | 40 |
| | - temporar | persoane | |
| 2. | Fond salarii de bază | lei | 1.396.000 |

CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

Anexa nr.9
la Hotărârea nr. 14 / 27 februarie 2018

# BUGETUL

## Muzeului "Vasile Pârvan" Bîrlad pe anul 2018

### Centralizator

**CAP 67.10 Cultură, recreere şi religie**

U.M.= lei

| SPECIFICAŢIE | SUMA | din care: sumă destinată stingerii plăților restante | Estimări | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| TOTAL VENITURI | 2.594.139 | | 2.376.687 | 2.401.687 | 2.391.687 |
| *SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE* | *2.387.039* | | *2.216.687* | *2.241.687* | *2.231.687* |
| *33.10.08 Venituri din prestări servicii* | *63.600* | | *85.000* | *85.000* | *85.000* |
| *37.10.03 Varsaminte din secțiunea de funcționare pentru finanțarea secțiunii de dezvoltare a bugetului* | *-57.100* | | *-80.000* | *-80.000* | *-80.000* |
| *43.10.09 Subvenţii pentru instituţiile publice* | *2.380.539* | | *2.211.687* | *2.236.687* | *2.226.687* |
| *SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE* | *207.100* | | *160.000* | *160.000* | *160.000* |
| *37.10.04 Vărsăminte din secțiunea de funcționare* | *57.100* | | *80.000* | *80.000* | *80.000* |
| *43.10.19 Subvenţii pentru instituţiile publice destinate secțiunii de dezvoltare* | *150.000* | | *80.000* | *80.000* | *80.000* |
| TOTAL CHELTUIELI | 2.594.139 | | 2.376.687 | 2.401.687 | 2.391.687 |
| *SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE* | *2.387.039* | | *2.216.687* | *2.241.687* | *2.231.687* |
| 01. CHELTUIELI CURENTE | 2.387.039 | | 2.216.687 | 2.241.687 | 2.231.687 |
| *10. Cheltuieli de personal* | *1.844.782* | | *1.813.527* | *1.813.527* | *1.813.527* |
| *10.01 Cheltuieli salariale în bani* | *1.703.293* | | | | |
| *10.02 Cheltuieli salariale în natură* | *81.200* | | | | |
| 10.02.06 Vauchere de vacanță | *81.200* | | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ***10.03 Contribuţii*** | ***60.289*** | | | | |
| 10.03.01 Contribuţii de asigurări sociale de stat | 17.683 | | | | |
| 10.03.02 Contribuţii de asigurări şomaj | 530 | | | | |
| 10.03.03 Contribuţii de asig. sociale de sănătate | 5.744 | | | | |
| 10.03.04 Contribuţii de asigurări pentru accidente de muncă şi boli profesionale | 188 | | | | |
| 10.03.06 Contribuţii pt.concedii şi indemnizaţii 0,85% | 1.142 | | | | |
| 10.03.07 Contribuţia asiguratorie pentru muncă | 35.002 | | | | |
| ***20. Bunuri şi servicii*** | ***542.257*** | | ***403.160*** | ***428.160*** | ***418.160*** |
| **20.01 Bunuri şi servicii** | **381.357** | | | | |
| **20.02 Reparaţii curente** | **50.000** | | | | |
| **20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar** | **15.500** | | | | |
| **20.06 Deplasări,detaşări,transferări** | **1.000** | | | | |
| **20.11 Cărţi, publicaţii şi materiale documentare** | **3.000** | | | | |
| **20.12 Consultanţă şi expertiză** | **5.000** | | | | |
| **20.13 Pregatire profesională** | **5.800** | | | | |
| **20.14 Protecţia muncii** | **10.600** | | | | |
| **20.30 Alte cheltuieli** | **70.000** | | | | |
| ***SECŢIUNEA DE DEZVOLTARE*** | ***207.100*** | | ***160.000*** | ***160.000*** | ***160.000*** |
| **70. CHELTUIELI DE CAPITAL** | **207.100** | | **160.000** | **160.000** | **160.000** |
| ***71. Active nefinanciare*** | ***207.100*** | | | | |
| ***71.01 Active fixe*** | ***192.100*** | | | | |
| *71.01.02 Maşini, echipamente, mijloace de transport* | *20.000* | | | | |
| *71.01.03 Mobilier, aparatură birotică, alte active corporale* | *27.100* | | | | |
| *71.01.30 Alte active fixe* | *145.000* | | | | |
| ***71.03 Reparaţii capitale aferente activelor fixe*** | ***15.000*** | | | | |

ROMÂNIA JUDEŢUL VASLUI CONSILIUL JUDEŢEAN

CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

Anexa nr.9a
la Hotărârea nr. 14 / 27 februarie 2018

# BUGETUL
## Muzeului "Vasile Pârvan" din Bîrlad pe anul 2018
## Subvenţii

CAP 67.10 Cultură, recreere şi religie

U.M.= lei

| SPECIFICAŢIE | SUMA | din care: sumă destinată stingerii plăţilor restante | Estimări | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| TOTAL VENITURI | 2.530.539 | | 2.291.687 | 2.316.687 | 2.306.687 |
| *SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE* | *2.380.539* | | *2.211.687* | *2.236.687* | *2.226.687* |
| *43.10.09 Subvenţii pentru instituţiile publice* | *2.380.539* | | *2.211.687* | *2.236.687* | *2.226.687* |
| *SECŢIUNEA DE DEZVOLTARE* | *150.000* | | *80.000* | *80.000* | *80.000* |
| *43.10.19 Subvenţii pentru instituţiile publice destinate secţiunii de dezvoltare* | *150.000* | | *80.000* | *80.000* | *80.000* |
| TOTAL CHELTUIELI | 2.530.539 | | 2.291.687 | 2.316.687 | 2.306.687 |
| *SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE* | *2.380.539* | | *2.211.687* | *2.236.687* | *2.226.687* |
| 01. CHELTUIELI CURENTE | 2.380.539 | | 2.211.687 | 2.236.687 | 2.226.687 |
| *10. Cheltuieli de personal* | *1.844.782* | | *1.813.527* | *1.813.527* | *1.813.527* |
| *10.01 Cheltuieli salariale în bani* | *1.703.293* | | | | |
| *10.02 Cheltuieli salariale în natură* | *81.200* | | | | |
| 10.02.06 Vauchere de vacanţă | 81.200 | | | | |

ROMÂNIA CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ***10.03 Contribuţii*** | ***60.289*** | | | | |
| 10.03.01 Contribuţii de asigurări sociale de stat | 17.683 | | | | |
| 10.03.02 Contribuţii de asigurări şomaj | 530 | | | | |
| 10.03.03 Contribuţii de asigurări sociale de sănătate | 5.744 | | | | |
| 10.03.04 Contribuţii de asigurări pentru accidente de muncă si boli profesionale | 188 | | | | |
| 10.03.06 Contribuţii pt.concedii şi indemnizaţii 0,85% | 1.142 | | | | |
| 10.03.07 Contribuţia asiguratorie pentru muncă | 35.002 | | | | |
| ***20. Bunuri şi servicii*** | ***535.757*** | | ***398.160*** | ***423.160*** | ***413.160*** |
| **20.01 Bunuri şi servicii** | **378.357** | | | | |
| **20.02 Reparaţii curente** | **50.000** | | | | |
| **20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar** | **12.000** | | | | |
| **20.06 Deplasări, detaşări, transferări** | **1.000** | | | | |
| **20.11 Cărţi, publicaţii şi materiale documentare** | **3.000** | | | | |
| **20.12 Consultanţă şi expertiză** | **5.000** | | | | |
| **20.13 Pregătire profesională** | **5.800** | | | | |
| **20.14 Protecţia muncii** | **10.600** | | | | |
| **20.30 Alte cheltuieli** | **70.000** | | | | |
| ***SECŢIUNEA DE DEZVOLTARE*** | ***150.000*** | | ***80.000*** | ***80.000*** | ***80.000*** |
| **70. CHELTUIELI DE CAPITAL** | **150.000** | | **80.000** | **80.000** | **80.000** |
| ***71. Active nefinanciare*** | ***150.000*** | | | | |
| ***71.01 Active fixe*** | ***150.000*** | | | | |
| *71.01.03 Mobilier, aparatură birotică, alte active corporale* | *5.000* | | | | |
| *71.01.30 Alte active fixe* | *145.000* | | | | |

ROMÂNIA CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

Anexa nr. 9b
la Hotărârea nr. 14 / 27 februarie 2018

# BUGETUL
## Muzeului "Vasile Pârvan" Bîrlad pe anul 2018
## Venituri proprii

**CAP 67.10 Cultură, recreere şi religie**

U.M.= lei

| SPECIFICAŢIE | SUMA | din care: sumă destinată stingerii plăţilor restante | Estimări | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| TOTAL VENITURI | 63.600 | | 85.000 | 85.000 | 85.000 |
| *SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE* | *6.500* | | *5.000* | *5.000* | *5.000* |
| *33.10.08 Venituri din prestari servicii* | *63.600* | | *85.000* | *85.000* | *85.000* |
| *37.10.03 Vărsăminte din secţiunea de funcţionare pentru finanţarea secţiunii de dezvoltare a bugetului* | *-57.100* | | *-80.000* | *-80.000* | *-80.000* |
| *SECŢIUNEA DE DEZVOLTARE* | *57.100* | | *80.000* | *80.000* | *80.000* |
| *37.10.04 Vărsăminte din secţiunea de funcţionare* | *57.100* | | *80.000* | *80.000* | *80.000* |
| TOTAL CHELTUIELI | 63.600 | | 85.000 | 85.000 | 85.000 |
| *SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE* | *6.500* | | *5.000* | *5.000* | *5.000* |
| 01. CHELTUIELI CURENTE | 6.500 | | 5.000 | 5.000 | 5.000 |
| *20. Bunuri şi servicii* | *6.500* | | *5.000* | *5.000* | *5.000* |
| 20.01 Bunuri şi servicii | 3.000 | | | | |
| 20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar | 3.500 | | | | |

ROMÂNIA CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ***SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE*** | ***57.100*** | | ***80.000*** | ***80.000*** | ***80.000*** |
| **70. CHELTUIELI DE CAPITAL** | **57.100** | | **80.000** | **80.000** | **80.000** |
| ***71. Active nefinanciare*** | ***57.100*** | | | | |
| ***71.01 Active fixe*** | ***42.100*** | | | | |
| *71.01.02 Maşini, echipamente, mijloace de transport* | *20.000* | | | | |
| *71.01.03 Mobilier, aparatura birotica, alte active corporale* | *22.100* | | | | |
| ***71.03 Reparații capitale aferente activelor fixe*** | ***15.000*** | | | | |



**CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI**

**Anexa nr.9c**
**la Hotărârea nr. 14 / 27 februarie 2018**

**Număr de personal şi fond salarii pe anul 2018**

**Muzeul "Vasile Pârvan" Bîrlad**




**CAP 67.10 Cultură, recreere şi religie**

| Nr.crt. | SPECIFICAŢIE | U.M | Cuantum |
|---|---|---|---|
| 1. | Număr de personal | persoane | 56 |
| | din care: | | |
| | - permanent | persoane | 56 |
| | - temporar | persoane | |
| 2. | Fond salarii de bază | lei | 1.695.643 |

CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

Anexa nr. 10
la Hotărârea nr. 14 / 27 februarie 2018

# BUGETUL
## Teatrului "V.I.Popa " Bîrlad pe anul 2018
## Centralizator

**CAP 67.10 Cultură, recreere şi religie** U.M.= lei

| SPECIFICATIE | SUMA | din care: sumă destinată stingerii plăţilor restante | Estimări | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| TOTAL VENITURI | 3.155.900 | | 3.494.569 | 4.036.764 | 4.609.312 |
| *SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE* | *3.137.900* | | *3.494.569* | *4.036.764* | *4.609.312* |
| *33.10.08 Venituri din prestări servicii* | *290.000* | | *303.250* | *317.164* | *331.770* |
| *37.10.03 Vărsăminte din secţiunea de funcţionare pentru finanţarea secţiunii de dezvoltare a bugetului* | *-8.000* | | | | |
| *43.10.09 Subvenţii pentru instituţiile publice* | *2.855.900* | | *3.191.319* | *3.719.600* | *4.277.542* |
| *SECŢIUNEA DE DEZVOLTARE* | *18.000* | | | | |
| *37.10.04 Vărsăminte din secţiunea de funcţionare* | *8.000* | | | | |
| *43.10.19 Subvenţii pentru instituţiile publice destinate secţiunii de dezvoltare* | *10.000* | | | | |
| TOTAL CHELTUIELI | 3.155.900 | | 3.494.569 | 4.036.764 | 4.609.312 |
| *SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE* | *3.137.900* | | *3.494.569* | *4.036.764* | *4.609.312* |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **01. CHELTUIELI CURENTE** | **3.137.900** | | **3.494.569** | **4.036.764** | **4.609.312** |
| ***10. Cheltuieli de personal*** | ***2.679.900*** | | ***2.933.719*** | ***3.423.358*** | ***3.936.862*** |
| ***10.01 Cheltuieli salariale în bani*** | ***2.498.929*** | | | | |
| ***10.02 Cheltuieli salariale în natură*** | ***91.350*** | | | | |
| 10.02.06 Vauchere de vacanță | 91.350 | | | | |
| ***10.03 Contribuţii*** | ***89.621*** | | | | |
| 10.03.01 Contribuţii de asigurări sociale de stat | 25.559 | | | | |
| 10.03.02 Contribuţii de asigurări şomaj | 699 | | | | |
| 10.03.03 Contribuţii de asigurări sociale de sănătate | 8.355 | | | | |
| 10.03.04 Contribuţii de asigurări pentru accidente de muncă şi boli profesionale | 631 | | | | |
| 10.03.06 Contribuţii pt.concedii şi indemnizaţii 0,85% | 2.246 | | | | |
| 10.03.07 Contribuția asiguratorie pentru muncă | 52.131 | | | | |
| ***20. Bunuri şi servicii*** | ***412.400*** | | ***560.850*** | ***613.406*** | ***672.450*** |
| **20.01 Bunuri şi servicii** | **251.500** | | | | |
| **20.02 Reparaţii curente** | **10.000** | | | | |
| **20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar** | **17.000** | | | | |
| **20.06 Deplasări, detaşări, transferări** | **21.500** | | | | |
| **20.11 Cărţi, publicaţii şi materiale documentare** | **400** | | | | |
| **20.13 Pregatire profesională** | **6.000** | | | | |
| **20.30 Alte cheltuieli** | **106.000** | | | | |
| ***59. Alte cheltuieli*** | ***45.600*** | | | | |
| 59.40 Sume aferente persoanelor cu handicap neîncadrate | 45.600 | | | | |
| ***SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE*** | ***18.000*** | | | | |
| **70. CHELTUIELI DE CAPITAL** | **18.000** | | | | |
| ***71. Active nefinanciare*** | ***18.000*** | | | | |
| ***71.01 Active fixe*** | ***18.000*** | | | | |
| *71.01.03 Mobilier, aparatură birotică, alte active corporale* | *6.000* | | | | |
| *71.01.30 Alte active fixe* | *12.000* | | | | |

ROMÂNIA CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI

CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

Anexa nr. 10a

la Hotărârea nr. 14 / 27 februarie 2018

# BUGETUL

## Teatrului "V.I.Popa " Bîrlad pe anul 2018

## Subvenţii

CAP 67.10 Cultură, recreere şi religie

U.M.= lei

| SPECIFICAŢIE | SUMA | din care: sumă destinată stingerii plăților restante | Estimări | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| TOTAL VENITURI | 2.865.900 | | 3.191.319 | 3.719.600 | 4.277.542 |
| *SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE* | *2.855.900* | | *3.191.319* | *3.719.600* | *4.277.542* |
| *43.10.09 Subvenţii pentru instituţiile publice* | *2.855.900* | | *3.191.319* | *3.719.600* | *4.277.542* |
| *SECŢIUNEA DE DEZVOLTARE* | *10.000* | | | | |
| *43.10.19 Subvenţii pentru instituţiile publice destinate secţiunii de dezvoltare* | *10.000* | | | | |
| TOTAL CHELTUIELI | 2.865.900 | | 3.191.319 | 3.719.600 | 4.277.542 |
| *SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE* | *2.855.900* | | *3.191.319* | *3.719.600* | *4.277.542* |
| 01. CHELTUIELI CURENTE | 2.855.900 | | 3.191.319 | 3.719.600 | 4.277.542 |
| *10. Cheltuieli de personal* | *2.679.900* | | *2.933.719* | *3.423.358* | *3.936.862* |
| *10.01 Cheltuieli salariale în bani* | *2.498.929* | | | | |
| *10.02 Cheltuieli salariale în natură* | *91.350* | | | | |
| 10.02.06 Vauchere de vacanţă | 91.350 | | | | |

ROMÂNIA CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ***10.03 Contribuţii*** | ***89.621*** | | | | |
| 10.03.01 Contribuţii de asigurări sociale de stat | 25.559 | | | | |
| 10.03.02 Contribuţii de asigurări şomaj | 699 | | | | |
| 10.03.03 Contribuţii de asigurări sociale de sănătate | 8.355 | | | | |
| 10.03.04 Contribuţii de asigurări pentru accidente de muncă şi boli profesionale | 631 | | | | |
| 10.03.06 Contribuţii pt.concedii şi indemnizaţii 0,85% | 2.246 | | | | |
| 10.03.07 Contribuţia asiguratorie pentru muncă | 52.131 | | | | |
| ***20. Bunuri şi servicii*** | ***130.400*** | | ***257.600*** | ***296.242*** | ***340.680*** |
| **20.01 Bunuri şi servicii** | **70.500** | | | | |
| **20.02 Reparaţii curente** | **5.000** | | | | |
| **20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar** | **7.000** | | | | |
| **20.06 Deplasări, detaşări, transferări** | **1.500** | | | | |
| **20.11 Cărţi, publicaţii şi materiale documentare** | **400** | | | | |
| **20.13 Pregatire profesională** | **6.000** | | | | |
| **20.30 Alte cheltuieli** | **40.000** | | | | |
| ***59. Alte cheltuieli*** | ***45.600*** | | | | |
| 59.40 Sume aferente persoanelor cu handicap neîncadrate | 45.600 | | | | |
| ***SECŢIUNEA DE DEZVOLTARE*** | ***10.000*** | | | | |
| **70. CHELTUIELI DE CAPITAL** | **10.000** | | | | |
| ***71. Active nefinanciare*** | ***10.000*** | | | | |
| ***71.01 Active fixe*** | ***10.000*** | | | | |
| *71.01.30 Alte active fixe* | *10.000* | | | | |

**CONSILIUL JUDETEAN VASLUI**

**Anexa nr. 10 b**

**la Hotărârea nr. 14 / 27 februarie 2018**

# B U G E T U L
## Teatrului "V.I.Popa " Bîrlad pe anul 2018
## Venituri proprii

**CAP 67.10 Cultură, recreere şi religie** **U.M.= lei**

| SPECIFICAŢIE | SUMA | din care: sumă destinată stingerii plăților restante | Estimări | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| **TOTAL VENITURI** | **290.000** | | **303.250** | **317.164** | **331.770** |
| ***SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE*** | ***282.000*** | | ***303.250*** | ***317.164*** | ***331.770*** |
| ***33.10.08 Venituri din prestări servicii*** | ***290.000*** | | ***303.250*** | ***317.164*** | ***331.770*** |
| ***37.10.03 Vărsăminte din secţiunea de funcţionare pentru finanţarea secţiunii de dezvoltare a bugetului*** | ***-8.000*** | | | | |
| ***SECŢIUNEA DE DEZVOLTARE*** | ***8.000*** | | | | |
| ***37.10.04 Vărsăminte din secţiunea de funcţionare*** | ***8.000*** | | | | |
| **TOTAL CHELTUIELI** | **290.000** | | **303.250** | **317.164** | **331.770** |
| ***SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE*** | ***282.000*** | | ***303.250*** | ***317.164*** | ***331.770*** |
| **01 CHELTUIELI CURENTE** | **282.000** | | **303.250** | **317.164** | **331.770** |
| ***20. Bunuri şi servicii*** | ***282.000*** | | ***303.250*** | ***317.164*** | ***331.770*** |
| **20.01 Bunuri şi servicii** | **181.000** | | | | |
| **20.02 Reparaţii curente** | **5.000** | | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar** | **10.000** | | | | |
| **20.06 Deplasări, detaşări, transferări** | **20.000** | | | | |
| **20.30 Alte cheltuieli** | **66.000** | | | | |
| ***SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE*** | ***8.000*** | | | | |
| **70. CHELTUIELI DE CAPITAL** | **8.000** | | | | |
| ***71. Active nefinanciare*** | ***8.000*** | | | | |
| ***71.01 Active fixe*** | ***8.000*** | | | | |
| *71.01.03 Mobilier, aparatură birotică, alte active corporale* | *6.000* | | | | |
| *71.01.30 Alte active fixe* | *2.000* | | | | |

**CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI**

**Anexa nr.10c**

**la Hotărârea nr. 14 / 27 februarie 2018**

**Număr de personal și fond salarii pe anul 2017**

**Teatrul "V.I.Popa " Bîrlad**

**CAP 67.10 Cultură, recreere şi religie**

| Nr.crt. | SPECIFICAȚIE | U.M | Cuantum |
|---|---|---|---|
| 1. | Număr de personal | persoane | 63 |
| | din care: | | |
| | - permanent | persoane | 56 |
| | - temporar | persoane | 7 |
| 2. | Fond salarii de bază | lei | 2.482.979 |

CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

Anexa nr.11
la Hotărârea nr. 14 / 27 februarie 2018

# BUGETUL
## Centrului de asistenţă medico-socială Băceşti pe anul 2018
## Centralizator

**CAP 68.10 Asigurări şi asistenţă socială**

U.M.= lei

| SPECIFICAŢIE | SUMA | din care: sumă destinată stingerii plăţilor restante | Estimări | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| TOTAL VENITURI | 5.785.132 | | 5.810.700 | 6.324.390 | 6.888.350 |
| *SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE* | *5.217.840* | | *5.660.700* | *6.174.390* | *6.738.350* |
| *30.10.05. Venituri din concesiuni şi închirieri* | *3.113* | | *2.800* | *2.800* | *2.800* |
| *33.10.13 Contribuţia de întreţinere a persoanelor asistate* | *630.000* | | *650.000* | *650.000* | *650.000* |
| *33.10.16 Venituri din valorificarea produselor obţinute din activitatea proprie sau anexă* | *6.000* | | *6.000* | *7.000* | *7.000* |
| *36.10.50 Alte venituri* | *23.400* | | *25.000* | *25.000* | *25.000* |
| *37.10.01 Donaţii şi sponsorizări* | *600* | | | | |
| *37.10.03 Vărsăminte din secţiunea de funcţionare pentru finanţarea secţiunii de dezvoltare a bugetului* | *-217.292* | | *-150.000* | *-150.000* | *-150.000* |
| *43.10.09 Subvenţii pentru instituţiile publice* | *4.772.019* | | *5.126.900* | *5.639.590* | *6.203.550* |
| *SECŢIUNEA DE DEZVOLTARE* | *567.292* | | *150.000* | *150.000* | *150.000* |
| *37.10.04 Vărsăminte din secţiunea de funcţionare* | *217.292* | | *150.000* | *150.000* | *150.000* |
| *43.10.19 Subvenţii pentru instituţiile publice destinate secţiunii de dezvoltare* | *350.000* | | | | |
| TOTAL CHELTUIELI | 5.810.004 | 20.000 | 5.810.700 | 6.324.390 | 6.888.350 |
| *SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE* | *5.242.712* | | *5.660.700* | *6.174.390* | *6.738.350* |
| 01. CHELTUIELI CURENTE | 5.242.712 | | 5.660.700 | 6.174.390 | 6.738.350 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ***10. Cheltuieli de personal*** | ***3.517.696*** | | ***3.751.900*** | ***4.127.090*** | ***4.539.800*** |
| ***10.01 Cheltuieli salariale în bani*** | ***3.254.984*** | | | | |
| ***10.02 Cheltuieli salariale în natură*** | ***144.700*** | | | | |
| 10.02.03 Uniforme şi echipament obligatoriu | 20.000 | | | | |
| 10.02.06 Vauchere de vacanţă | 124.700 | | | | |
| ***10.03 Contribuţii*** | ***118.012*** | | | | |
| 10.03.01 Contribuţii de asigurări sociale de stat | 31.858 | | | | |
| 10.03.02 Contribuţii de asigurări şomaj | 1.010 | | | | |
| 10.03.03 Contribuţii de asigurări sociale de sănătate | 10.499 | | | | |
| 10.03.04 Contribuţii de asigurări pentru accidente de muncă şi boli profesionale | 618 | | | | |
| 10.03.06 Contribuţii pt.concedii şi indemnizaţii 0,85% | 1.716 | | | | |
| 10.03.07 Contribuţia asiguratorie pentru muncă | 72.311 | | | | |
| ***20. Bunuri şi servicii*** | ***1.633.816*** | | ***1.908.800*** | ***2.047.300*** | ***2.198.550*** |
| **20.01 Bunuri şi servicii** | **789.635** | | | | |
| **20.02 Reparaţii curente** | **193.381** | | | | |
| **20.03 Hrana** | **453.000** | | | | |
| **20.04 Medicamente şi materiale sanitare** | **4.000** | | | | |
| **20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar** | **43.000** | | | | |
| **20.06 Deplasări, detaşări, transferări** | **29.000** | | | | |
| **20.11 Cărţi, publicaţii şi materiale documentare** | **7.000** | | | | |
| **20.13 Pregătire profesională** | **21.000** | | | | |
| **20.14 Protecţia muncii** | **12.000** | | | | |
| **20.30 Alte cheltuieli** | **81.800** | | | | |
| ***59 Alte cheltuieli*** | 91.200 | | | | |
| 59.40 Sume aferente persoanelor cu handicap neîncadrate | 91.200 | | | | |
| ***SECŢIUNEA DE DEZVOLTARE*** | ***567.292*** | ***20.000*** | ***150.000*** | ***150.000*** | ***150.000*** |
| **70. CHELTUIELI DE CAPITAL** | **567.292** | **20.000** | **150.000** | **150.000** | **150.000** |
| ***71. Active nefinanciare*** | ***567.292*** | ***20.000*** | | | |
| ***71.01 Active fixe*** | ***317.092*** | | | | |
| *71.01.01 Construcţii* | *63.000* | | | | |
| *71.01.02 Maşini, echipamente şi mijloace de transport* | *214.092* | | | | |
| *71.01.30 Alte active fixe* | *40.000* | | | | |
| ***71.03 Reparaţii capitale aferente activelor fixe*** | ***250.200*** | ***20.000*** | | | |
| **DEFICIT** | **-24.872** | | | | |

ROMÂNIA CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

Anexa nr.11 a
la Hotărârea nr. 14 / 27 februarie 2018

**B U G E T U L**
**Centrului de asistenţă medico-socială Băceşti pe anul 2018**
**Subvenţii**

**CAP 68.10 Asigurări şi asistenţă socială**

U.M.= lei

| SPECIFICAŢIE | SUMA | din care: sumă destinată stingerii plăţilor restante | Estimări | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| **TOTAL VENITURI** | **5.102.019** | | **5.126.900** | **5.639.590** | **6.203.550** |
| ***SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE*** | ***4.752.019*** | | ***5.126.900*** | ***5.639.590*** | ***6.203.550*** |
| ***43.10.09 Subvenţii pentru instituţiile publice*** | ***4.752.019*** | | ***5.126.900*** | ***5.639.590*** | ***6.203.550*** |
| ***SECŢIUNEA DE DEZVOLTARE*** | ***350.000*** | | | | |
| ***43.10.19 Subvenţii pentru instituţiile publice destinate secţiunii de dezvoltare*** | ***350.000*** | | | | |
| **TOTAL CHELTUIELI** | **5.102.019** | **20.000** | **5.126.900** | **5.639.590** | **6.203.550** |
| ***SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE*** | ***4.752.019*** | | ***5.126.900*** | ***5.639.590*** | ***6.203.550*** |
| **01. CHELTUIELI CURENTE** | **4.752.019** | | **5.126.900** | **5.639.590** | **6.203.550** |
| ***10. Cheltuieli de personal*** | ***3.410.819*** | | ***3.751.900*** | ***4.127.090*** | ***4.539.800*** |
| ***10.01 Cheltuieli salariale în bani*** | ***3.168.107*** | | | | |
| ***10.02 Cheltuieli salariale în natură*** | ***124.700*** | | | | |
| 10.02.06 Vauchere de vacanţă | 124.700 | | | | |
| ***10.03 Contribuţii*** | ***118.012*** | | | | |
| 10.03.01 Contribuţii de asigurări sociale de stat | 31.858 | | | | |
| 10.03.02 Contribuţii de asigurări şomaj | 1.010 | | | | |
| 10.03.03 Contribuţii de asigurări sociale de sănătate | 10.499 | | | | |
| 10.03.04 Contribuţii de asigurări pentru accidente de muncă şi boli profesionale | 618 | | | | |

ROMÂNIA CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 10.03.06 Contribuţii pt.concedii şi indemnizaţii 0,85% | 1.716 | | | | |
| 10.03.07 Contribuţia asiguratorie pentru muncă | 72.311 | | | | |
| ***20. Bunuri şi servicii*** | ***1.250.000*** | | ***1.375.000*** | ***1.512.500*** | ***1.663.750*** |
| **20.01 Bunuri şi servicii** | **586.819** | | | | |
| **20.02 Reparaţii curente** | **110.381** | | | | |
| **20.03 Hrana** | **446.000** | | | | |
| **20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar** | **24.000** | | | | |
| **20.06 Deplasări, detaşări, transferări** | **14.000** | | | | |
| **20.11 Cărţi, publicaţii şi materiale documentare** | **5.000** | | | | |
| **20.13 Pregătire profesională** | **17.000** | | | | |
| **20.14 Protecţia muncii** | **9.000** | | | | |
| **20.30 Alte cheltuieli** | **37.800** | | | | |
| ***59 Alte cheltuieli*** | ***91.200*** | | | | |
| 59.40 Sume aferente persoanelor cu handicap neîncadrate | 91.200 | | | | |
| ***SECŢIUNEA DE DEZVOLTARE*** | ***350.000*** | ***20.000*** | | | |
| **70. CHELTUIELI DE CAPITAL** | **350.000** | **20.000** | | | |
| ***71. Active nefinanciare*** | ***350.000*** | ***20.000*** | | | |
| ***71.01 Active fixe*** | ***99.800*** | | | | |
| *71.01.01 Construcţii* | *63.000* | | | | |
| *71.01.02 Maşini, echipamente şi mijloace de transport* | *36.800* | | | | |
| ***71.03 Reparaţii capitale aferente activelor fixe*** | ***250.200*** | ***20.000*** | | | |

CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

Anexa nr.11b
la Hotărârea nr. 14 / 27 februarie 2018

# BUGETUL
## Centrului de asistenţă medico-socială Băceşti pe anul 2018
## Venituri proprii

**CAP 68.10 Asigurări şi asistenţă socială**

U.M.= lei

| SPECIFICATIE | SUMA | din care: sumă destinată stingerii plăţilor restante | Estimări | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| TOTAL VENITURI | 683.113 | | 683.800 | 684.800 | 684.800 |
| *SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE* | *465.821* | | *533.800* | *534.800* | *534.800* |
| *30.10.05. Venituri din concesiuni şi închirieri* | *3.113* | | *2.800* | *2.800* | *2.800* |
| *33.10.13 Contribuţia de întreţinere a persoanelor asistate* | *630.000* | | *650.000* | *650.000* | *650.000* |
| *33.10.16 Venituri din valorificarea produselor obţinute din activitatea proprie sau anexă* | *6.000* | | *6.000* | *7.000* | *7.000* |
| *36.10.50 Alte venituri* | *23.400* | | *25.000* | *25.000* | *25.000* |
| *37.10.01 Donaţii şi sponsorizări* | *600* | | | | |
| *37.10.03 Vărsăminte din secţiunea de funcţionare pentru finanţarea secţiunii de dezvoltare a bugetului* | *-217.292* | | *-150.000* | *-150.000* | *-150.000* |
| *43.10.09 Subvenţii pentru instituţiile publice* | *20.000* | | | | |
| *SECŢIUNEA DE DEZVOLTARE* | *217.292* | | *150.000* | *150.000* | *150.000* |
| *37.10.04 Vărsăminte din secţiunea de funcţionare* | *217.292* | | *150.000* | *150.000* | *150.000* |
| *39.10.50 Alte venituri din valorificarea unor bunuri* | | | | | |
| TOTAL CHELTUIELI | 707.985 | | 683.800 | 684.800 | 684.800 |

ROMÂNIA CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ***SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE*** | ***490.693*** | | ***533.800*** | ***534.800*** | ***534.800*** |
| **01. CHELTUIELI CURENTE** | **490.693** | | **533.800** | **534.800** | **534.800** |
| ***10. Cheltuieli de personal*** | ***106.877*** | | | | |
| ***10.01 Cheltuieli salariale în bani*** | ***86.877*** | | | | |
| ***10.02 Cheltuieli salariale în natură*** | ***20.000*** | | | | |
| 10.02.03 Uniforme și echipament obligatoriu | 20.000 | | | | |
| ***20. Bunuri şi servicii*** | ***383.816*** | | ***533.800*** | ***534.800*** | ***534.800*** |
| **20.01 Bunuri şi servicii** | **202.816** | | | | |
| **20.02 Reparaţii curente** | **83.000** | | | | |
| **20.03 Hrana** | **7.000** | | | | |
| **20.04 Medicamente şi materiale sanitare** | **4.000** | | | | |
| **20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar** | **19.000** | | | | |
| **20.06 Deplasări** | **15.000** | | | | |
| **20.11 Cărţi şi publicaţii** | **2.000** | | | | |
| **20.13 Pregătire profesională** | **4.000** | | | | |
| **20.14 Protecţia muncii** | **3.000** | | | | |
| **20.30 Alte cheltuieli** | **44.000** | | | | |
| ***SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE*** | ***217.292*** | | ***150.000*** | ***150.000*** | ***150.000*** |
| ***70. CHELTUIELI DE CAPITAL*** | ***217.292*** | | ***150.000*** | ***150.000*** | ***150.000*** |
| ***71. Active nefinanciare*** | ***217.292*** | | | | |
| ***71.01 Active fixe*** | ***217.292*** | | | | |
| *71.01.02 Maşini, echipamente şi mijloace de transport* | *177.292* | | | | |
| *71.01.30 Alte active fixe* | *40.000* | | | | |
| **DEFICIT** | **-24.872** | | | | |

ROMÂNIA CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI

**CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI**

**Anexa nr.11c**

**la Hotărârea nr. 14 / 27 februarie 2018**

**Număr de personal şi fond salarii pe anul 2018**

**Centrul de asistenţă medico-socială Băceşti**

**Cap. 68.10 ASIGURĂRI ŞI ASISTENŢĂ SOCIALĂ**

| Nr.crt. | SPECIFICAŢIE | U.M | Cuantum |
|---|---|---|---|
| 1. | Număr de personal | persoane | 86 |
| | din care: | | |
| | - permanent | persoane | 86 |
| | - temporar | persoane | |
| 2. | Fond salarii de bază | lei | 2.565.913 |

CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

Anexa nr.12

la Hotărârea nr. 14 / 27 februarie 2018

# BUGETUL

## Centrului de asistenţă medico - socială Codăeşti pe anul 2018

## Centralizator

CAP 68.10 Asigurări şi asistenţă socială

U.M.= lei

| SPECIFICAŢIE | SUMA | din care: sumă destinată stingerii plăţilor restante | Estimări | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| TOTAL VENITURI | 2.160.463 | | 2.192.659 | 2.306.725 | 2.432.197 |
| *SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE* | *1.810.463* | | *2.192.659* | *2.306.725* | *2.432.197* |
| *33.10.13 Contribuţia de întreţinere a persoanelor asistate* | *215.000* | | *180.000* | *180.000* | *180.000* |
| *43.10.09 Subvenţii pentru instituţiile publice* | *1.595.463* | | *2.012.659* | *2.126.725* | *2.252.197* |
| *SECŢIUNEA DE DEZVOLTARE* | *350.000* | | | | |
| *43.10.19 Subvenţii pentru instituţiile publice destinate secţiunii de dezvoltare* | *350.000* | | | | |
| TOTAL CHELTUIELI | 2.160.463 | | 2.192.659 | 2.306.725 | 2.432.197 |
| *SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE* | *1.810.463* | | *2.192.659* | *2.306.725* | *2.432.197* |
| 01. CHELTUIELI CURENTE | 1.810.463 | | 2.192.659 | 2.306.725 | 2.432.197 |
| *10. Cheltuieli de personal* | *1.036.963* | | *1.140.659* | *1.254.725* | *1.380.197* |
| *10.01 Cheltuieli salariale în bani* | *963.872* | | | | |
| *10.02 Cheltuieli salariale în natură* | *39.150* | | | | |
| 10.02.06 Vauchere de vacanţă | 39.150 | | | | |
| *10.03 Contribuţii* | *33.941* | | | | |

ROMÂNIA CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 10.03.01 Contribuţii de asigurări sociale de stat | 9.987 | | | | |
| 10.03.02 Contribuţii de asigurări şomaj | 315 | | | | |
| 10.03.03 Contribuţii de asigurări sociale de sănătate | 3.276 | | | | |
| 10.03.04 Contribuţii de asigurări pentru accidente de muncă şi boli profesionale | 101 | | | | |
| 10.03.07 Contribuţia asiguratorie pentru muncă | 20.262 | | | | |
| ***20. Bunuri şi servicii*** | ***773.500*** | | ***1.052.000*** | ***1.052.000*** | ***1.052.000*** |
| **20.01 Bunuri şi servicii** | **370.000** | | | | |
| **20.02 Reparaţii curente** | **10.000** | | | | |
| **20.03 Hrana** | **250.000** | | | | |
| **20.04 Medicamente şi materiale sanitare** | **95.800** | | | | |
| **20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar** | **6.000** | | | | |
| **20.06 Deplasări, detaşări, transferări** | **8.500** | | | | |
| **20.11 Cărţi, publicaţii şi materiale documentare** | **1.000** | | | | |
| **20.13 Pregătire profesională** | **3.000** | | | | |
| **20.14 Protecţia muncii** | **3.000** | | | | |
| **20.30 Alte cheltuieli** | **26.200** | | | | |
| ***SECŢIUNEA DE DEZVOLTARE*** | ***350.000*** | | | | |
| **70. CHELTUIELI DE CAPITAL** | ***350.000*** | | | | |
| ***71. Active nefinanciare*** | ***350.000*** | | | | |
| ***71.01 Active fixe*** | ***350.000*** | | | | |
| *71.01.01 Construcţii* | *350.000* | | | | |

ROMÂNIA CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

Anexa nr.12a

la Hotărârea nr. 14 / 27 februarie 2018

# BUGETUL

## Centrului de asistenţă medico-socială Codăeşti pe anul 2018

### Subvenţii

CAP 68.10 Asigurări şi asistenţă socială

U.M.= lei

| SPECIFICAŢIE | SUMA | din care: sumă destinată stingerii plăţilor restante | Estimări | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| TOTAL VENITURI | 1.945.463 | | 2.012.659 | 2.126.725 | 2.252.197 |
| *SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE* | *1.595.463* | | *2.012.659* | *2.126.725* | *2.252.197* |
| *43.10.09 Subventii pentru instituţiile publice* | *1.595.463* | | *2.012.659* | *2.126.725* | *2.252.197* |
| *SECŢIUNEA DE DEZVOLTARE* | *350.000* | | | | |
| *43.10.19 Subvenţii pentru instituţiile publice destinate secţiunii de dezvoltare* | *350.000* | | | | |
| TOTAL CHELTUIELI | 1.945.463 | | 2.012.659 | 2.126.725 | 2.252.197 |
| *SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE* | *1.595.463* | | *2.012.659* | *2.126.725* | *2.252.197* |
| 01.CHELTUIELI CURENTE | 1.595.463 | | 2.012.659 | 2.126.725 | 2.252.197 |
| *10. Cheltuieli de personal* | *1.036.963* | | *1.140.659* | *1.254.725* | *1.380.197* |
| *10.01 Cheltuieli salariale în bani* | *963.872* | | | | |
| *10.02 Cheltuieli salariale în natură* | *39.150* | | | | |

ROMÂNIA CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 10.02.06 Vauchere de vacanţă | 39.150 | | | | |
| ***10.03 Contribuţii*** | ***33.941*** | | | | |
| 10.03.01 Contribuţii de asigurări sociale de stat | 9.987 | | | | |
| 10.03.02 Contribuţii de asigurări şomaj | 315 | | | | |
| 10.03.03 Contribuţii de asigurări sociale de sănătate | 3.276 | | | | |
| 10.03.04 Contribuţii de asigurări pentru accidente de muncă şi boli profesionale | 101 | | | | |
| 10.03.07 Contribuţia asiguratorie pentru muncă | 20.262 | | | | |
| ***20. Bunuri şi servicii*** | ***558.500*** | | ***872.000*** | ***872.000*** | ***872.000*** |
| **20.01 Bunuri şi servicii** | **270.000** | | | | |
| **20.02 Reparaţii curente** | **10.000** | | | | |
| **20.03 Hrana** | **235.000** | | | | |
| **20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar** | **6.000** | | | | |
| **20.06 Deplasări, detaşări, transferări** | **6.500** | | | | |
| **20.11 Cărţi, publicaţii şi materiale documentare** | **1.000** | | | | |
| **20.13 Pregătire profesională** | **3.000** | | | | |
| **20.14 Protecţia muncii** | **3.000** | | | | |
| **20.30 Alte cheltuieli** | **24.000** | | | | |
| ***SECŢIUNEA DE DEZVOLTARE*** | ***350.000*** | | | | |
| **70. CHELTUIELI DE CAPITAL** | **350.000** | | | | |
| ***71. Active nefinanciare*** | ***350.000*** | | | | |
| ***71.01 Active fixe*** | ***350.000*** | | | | |
| *71.01.01 Construcţii* | *350.000* | | | | |

CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

Anexa nr.12b

la Hotărârea nr. 14 / 27 februarie 2018

# BUGETUL

## Centrului de asistenţă medico-socială Codăeşti pe anul 2018

### Venituri proprii

**CAP 68.10 Asigurări şi asistenţă socială**

U.M.= lei

| SPECIFICATIE | SUMA | din care: sumă destinată stingerii plăţilor restante | Estimări | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| TOTAL VENITURI | 215.000 | | 180.000 | 180.000 | 180.000 |
| *SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE* | *215.000* | | *180.000* | *180.000* | *180.000* |
| *33.10.13 Contribuţia de întreţinere a persoanelor asistate* | *215.000* | | *180.000* | *180.000* | *180.000* |
| TOTAL CHELTUIELI | 215.000 | | 180.000 | 180.000 | 180.000 |
| *SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE* | *215.000* | | *180.000* | *180.000* | *180.000* |
| 01 CHELTUIELI CURENTE | 215.000 | | 180.000 | 180.000 | 180.000 |
| *20. Bunuri şi servicii* | *215.000* | | *180.000* | *180.000* | *180.000* |
| 20.01 Bunuri şi servicii | 100.000 | | | | |
| 20.03 Hrana | 15.000 | | | | |
| 20.04 Medicamente şi materiale sanitare | 95.800 | | | | |
| 20.06 Deplasări, detaşări, transferări | 2.000 | | | | |
| 20.30 Alte cheltuieli | 2.200 | | | | |

ROMÂNIA CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

**CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI**

**Anexa nr.12c**

**la Hotărârea nr. 14 / 27 februarie 2018**

**Număr de personal şi fond salarii pe anul 2018**

**Centrul de asistenţă medico - socială Codăeşti**

**Cap. 68.10 ASIGURĂRI ŞI ASISTENŢĂ SOCIALĂ**

| Nr.crt. | SPECIFICAŢIE | U.M | Cuantum |
|---|---|---|---|
| 1. | Număr de personal | persoane | 27 |
| | din care: | | |
| | - permanent | persoane | 27 |
| | - temporar | persoane | |
| 2. | Fond salarii de bază | lei | 963.872 |

**CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI**

**Anexa nr.13**
**la Hotarârea nr. 14 / 27 februarie 2018**

## LISTA

**obiectivelor de investiţii cu finanţare din bugetul instituţiilor publice şi activităţilor finanţate integral sau parţial din venituri proprii, pe anul 2018**

**U.M.= lei**

| Nr. crt. | Denumirea obiectivelor de investiţii | SUMA |
|---|---|---|
| 1 | TOTAL CHELTUIELI | 9.212.122 |
| 2 | *A. Investiţii în continuare* | *483.000* |
| 3 | *B. Investiţii noi* | *2.563.080* |
| 4 | *C. Alte cheltuieli de investiţii, din care:* | *1.789.092* |
| 5 | *71.01 Active fixe* | *1.523.892* |
| 6 | *71.03 Reparaţii capitale aferente activelor fixe* | *265.200* |
| 7 | *58.02 Programe din Fondul Social European (FSE)* | *4.376.950* |
| 8 | 54.10 ALTE SERVICII PUBLICE GENERALE | 20.400 |
| 9 | *- Serviciul public comunitar judeţean de evidenţa persoanelor Vaslui* | *20.400* |
| 10 | *71.01 Active fixe* | *20.400* |
| 11 | *C. Alte cheltuieli de investiţii* | *20.400* |
| 12 | 66.10 SĂNĂTATE | 7.414.330 |
| 13 | *-Spitalul de urgenţă judeţean Vaslui* | *7.414.330* |
| 14 | *A. Investiţii în continuare* | *70.000* |
| 15 | *-Reabilitare rețea de hidranți exteriori și gospodărie apă și expertiză* | *70.000* |
| 16 | *B. Investiţii noi* | *6.940.030* |
| 17 | *- "Pavilion Spitalizare de zi"* | *1.668.080* |
| 18 | *- "Constructie corp CT+RMN "* | *550.000* |
| 19 | *-" Alimentare cu energie electrică CT+RMN"* | *300.000* |
| 20 | *- "Proiectare și execuție garaj UPU și SMURD"* | *45.000* |
| 21 | *58.02 Programe din Fondul Social European (FSE)* | *4.376.950* |
| 22 | *58.02.01 Finanțare națională* | *681.257* |
| 23 | *58.02.02 Finanțare externă nerambursabilă* | *3.695.693* |
| 24 | *C. Alte cheltuieli de investiţii* | *404.300* |
| 25 | *71.01 Active fixe* | *404.300* |

| Nr. crt. | Denumirea obiectivelor de investiţii | SUMA |
|---|---|---|
| 26 | **67.10 CULTURĂ, RECREERE ŞI RELIGIE** | **860.100** |
| 27 | ***-Muzeul "Ştefan cel Mare" Vaslui*** | ***635.000*** |
| 28 | ***C. Alte cheltuieli de investiţii*** | ***635.000*** |
| 29 | ***71.01 Active fixe*** | ***635.000*** |
| 30 | ***-Muzeul "V.Pârvan" Bîrlad*** | ***207.100*** |
| 31 | ***C. Alte cheltuieli de investiţii*** | ***207.100*** |
| 32 | ***71.01 Active fixe*** | ***192.100*** |
| 33 | ***71.03 Reparaţii capitale aferente activelor fixe*** | ***15.000*** |
| 34 | ***-Teatrul "V.I.Popa" Bîrlad*** | ***18.000*** |
| 35 | ***C. Alte cheltuieli de investiţii*** | ***18.000*** |
| 36 | ***71.01 Active fixe*** | ***18.000*** |
| 37 | **68.10 ASIGURĂRI ŞI ASISTENŢĂ SOCIALĂ** | **917.292** |
| 38 | ***-Centrul medico-social Băceşti*** | ***567.292*** |
| 39 | ***A. Investiţii în continuare*** | ***63.000*** |
| 40 | *- Pasaj de legătură între corpul administrativ şi corp E şi reparaţii corp administrativ - pavilion vechi* | *63.000* |
| 41 | ***C. Alte cheltuieli de investiţii*** | ***504.292*** |
| 42 | ***71.01 Active fixe*** | ***254.092*** |
| 43 | ***71.03 Reparaţii capitale aferente activelor fixe*** | ***250.200*** |
| 44 | ***-Centrul medico-social Codăeşti*** | ***350.000*** |
| 45 | ***A. Investiţii în continuare*** | ***350.000*** |
| 46 | *- "Amenajare curte interioară şi împrejmuire la Centrul de Asistenţă Medico-Socială Codăeşti, comuna Codăeşti, judeţul Vaslui"* | *350.000* |

CONSILIUL JUDETEAN VASLUI

Anexa nr.13 a

la Hotarârea nr. 14 / 27 februarie 2018

# LISTA

## poziţiei "Alte cheltuieli de investiţii" cu finanţare din

## bugetul instituţiilor publice şi activităţilor finanţate integral sau parţial din venituri proprii, pe anul 2018

U.M=lei

| Nr. crt. | Nominalizarea achiziţiilor de bunuri şi a altor cheltuieli de investiţii | U.M. | Cantitate | Preţ unitar | Valoare |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | **TOTAL CHELTUIELI** | x | x | x | **1.789.092** |
| 2 | **54.10 ALTE SERVICII PUBLICE GENERALE** | x | x | x | **20.400** |
| 3 | ***71.01 Active fixe*** | x | x | x | ***20.400*** |
| 4 | ***- Serviciul public comunitar judeţean de evidenţa persoanelor Vaslui*** | x | x | x | ***20.400*** |
| 5 | - centrala telefonică | buc | 1 | 7.000 | 7.000 |
| 6 | - multifuncţională alb negru | buc | 1 | 6.000 | 6.000 |
| 7 | - calculator PC | buc | 2 | 3.000 | 6.000 |
| 8 | - licenţă | buc | 2 | 700 | 1.400 |
| 9 | **66.10 SĂNĂTATE** | x | x | x | **404.300** |
| 10 | ***- Spitalul de urgenţă judeţean Vaslui*** | x | x | x | ***404.300*** |
| 11 | ***71.01 Active fixe*** | x | x | x | ***404.300*** |
| 12 | -videolaringoscop | buc | 1 | 30.000 | 30.000 |
| 13 | -EEG cu 12 derivaţii | buc | 1 | 15.000 | 15.000 |
| 14 | -staţie holter ecg | buc | 1 | 23.000 | 23.000 |
| 15 | -staţie holter ta | buc | 1 | 8.500 | 8.500 |
| 16 | -motor ortopedie | buc | 1 | 25.000 | 25.000 |
| 17 | -"Întocmire studiu de soluţie/coabitare şi execuţie lucrări la Spitalul Judeţean de Urgenţă Vaslui " | lei | x | x | 85.000 |
| 18 | -" Studiu de Fezabilitate - Construire Morga " | lei | x | x | 30.000 |
| 19 | - " Studiu de Fezabilitate - Centrul Paliatie " | lei | x | x | 75.000 |
| 20 | -expertiză Dispensar TBC | lei | x | x | 30.000 |
| 21 | -autoturism | buc | 1 | 82.800 | 82.800 |
| 22 | **67.10 CULTURA, RECREERE ŞI RELIGIE** | x | x | x | **860.100** |
| 23 | ***- Muzeul "Ştefan cel Mare " Vaslui*** | x | x | x | ***635.000*** |
| 24 | ***71.01 Active fixe*** | x | x | x | ***635.000*** |
| 25 | -instalaţie aer condiţionat sala Arta şi Etnografie | buc | 2 | 33.000 | 66.000 |
| 26 | -aparat aer condiţionat sala Multimedia şi laborator | buc | 2 | 3.000 | 6.000 |
| 27 | - instalaţie termică | lei | x | x | 10.000 |

| Nr. crt. | Nominalizarea achiziţiilor de bunuri şi a altor cheltuieli de investiţii | U.M. | Cantitate | Preţ unitar | Valoare |
|---|---|---|---|---|---|
| 28 | -instalaţie gaz inert | lei | x | x | 130.000 |
| 29 | -mobilier etaj I expozitie de bază | lei | x | x | 200.000 |
| 30 | -calculator | buc | 3 | 3.300 | 9.900 |
| 31 | -calculator şi software | buc | 1 | 12.100 | 12.100 |
| 32 | -mobilier depozit Artă | lei | x | x | 15.000 |
| 33 | -presă mecanică de carte | buc | 1 | 4.500 | 4.500 |
| 34 | -aparat foto DSLR | buc | 1 | 10.000 | 10.000 |
| 35 | -aparat foto DSLR | buc | 1 | 6.000 | 6.000 |
| 36 | -cameră video | buc | 1 | 4.000 | 4.000 |
| 37 | -detector metale | buc | 1 | 3.500 | 3.500 |
| 38 | -televizor LCD | buc | 4 | 6.650 | 26.600 |
| 39 | -laptop | buc | 1 | 4.400 | 4.400 |
| 40 | -licenţe | buc | 4 | 250 | 1.000 |
| 41 | - program antivirus | buc | 4 | 250 | 1.000 |
| 42 | -armură cavaler | buc | 1 | 5.000 | 5.000 |
| 43 | -armură pedestraş | buc | 1 | 5.000 | 5.000 |
| 44 | -macheta ansamblului Curţilor Domneşti | buc | 1 | 20.000 | 20.000 |
| 45 | -diorama Luptei de la Vaslui - Podul Înalt | buc | 1 | 40.000 | 40.000 |
| 46 | -uniforma domnitorului Alexandru Ioan Cuza | buc | 1 | 9.000 | 9.000 |
| 47 | -rochie de dineu Elena Cuza | buc | 1 | 4.000 | 4.000 |
| 48 | -uniformă General de brigadă md.1916 | buc | 1 | 3.500 | 3.500 |
| 49 | -uniformă General de divizie md.1916 | buc | 1 | 3.500 | 3.500 |
| 50 | -uniformă Mareşal | buc | 1 | 5.000 | 5.000 |
| 51 | -bust ipsos pictat | buc | 6 | 5.000 | 30.000 |
| 52 | ***- Muzeul "V.Pârvan" Bîrlad*** | x | x | x | ***207.100*** |
| 53 | ***71.01 Active fixe*** | x | x | x | ***192.100*** |
| 54 | -xerox alb - negru | buc | 1 | 5.000 | 5.000 |
| 55 | -documentaţie "Scenariu de securitate la incendiu -BASA" | lei | x | x | 65.000 |
| 56 | -documentaţie "Scenariu de securitate la incendiu - Pavilionul Marcel Guguianu" | lei | x | x | 45.000 |
| 57 | -"Analiza risc - efracţie" | lei | x | x | 10.000 |
| 58 | -"Proiect de modificare construcţie Planetarium" | lei | x | x | 25.000 |
| 59 | -cuvă de spălare - laborator | buc | 1 | 20.000 | 20.000 |
| 60 | -dulap aspirant şi filtrant | buc | 1 | 12.600 | 12.600 |
| 61 | -dulap antifoc-laborator | buc | 1 | 9.500 | 9.500 |
| 62 | ***71.03 Reparaţii capitale aferente activelor fixe*** | x | x | x | ***15.000*** |
| 63 | -RK la ceasul din turnul muzeului | lei | x | x | 15.000 |
| 64 | ***- Teatrul "V.I.Popa " Bîrlad*** | x | x | x | ***18.000*** |
| 65 | ***71.01 Active fixe*** | x | x | x | ***18.000*** |
| 66 | - proiect schimbare centrală termică | lei | x | x | 10.000 |
| 67 | - calculator | buc | 2 | 3.000 | 6.000 |
| 68 | - licenţă | buc | 2 | 1.000 | 2.000 |

| Nr. crt. | Nominalizarea achiziţiilor de bunuri şi a altor cheltuieli de investiţii | U.M. | Cantitate | Preţ unitar | Valoare |
|---|---|---|---|---|---|
| 69 | **68.10 ASIGURĂRI ŞI ASISTENŢĂ SOCIALĂ** | x | x | x | **504.292** |
| 70 | ***- Centrul medico-social Băceşti*** | *x* | *x* | *x* | ***504.292*** |
| 71 | ***71.01 Active fixe*** | *x* | *x* | *x* | ***254.092*** |
| 72 | -copiator xerox | buc | 1 | 12.000 | 12.000 |
| 73 | -malaxor carne | buc | 1 | 10.000 | 10.000 |
| 74 | -cuptor electric profesional | buc | 1 | 10.500 | 10.500 |
| 75 | -helcometru | buc | 1 | 4.300 | 4.300 |
| 76 | -microbuz 19+1 -leasing | buc | 1 | 82.292 | 82.292 |
| 77 | -autoturism | buc | 1 | 83.000 | 83.000 |
| 78 | -centrală alarmă psi | lei | x | x | 12.000 |
| 79 | -proiect extindere sală de mese | lei | x | x | 16.000 |
| 80 | -PT "Amenajare lac agrement şi evacuare ape uzate " | lei | x | x | 7.000 |
| 81 | -program antivirus | buc | 1 | 1.000 | 1.000 |
| 82 | -PT "Extindere şi reparaţie capitală beci de piatră " | lei | x | x | 16.000 |
| 83 | ***71.03 Reparaţii capitale aferente activelor fixe*** | *x* | *x* | *x* | ***250.200*** |
| 84 | -RK şi extindere corp adminisdtrativ - fost dispensar | lei | x | x | 250.200 |

ROMÂNIA
JUDEŢUL VASLUI
CONSILIUL JUDEŢEAN

**H O T Ă R Â R E A nr. 15 /2018**
**privind adoptarea bugetului fondurilor externe nerambursabile pe anul 2018**

având în vedere:
- raportul Preşedintelui Consiliului Judeţean Vaslui;
- prevederile art. 1 alin.(2), litera „e" din Legea nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare;

în temeiul prevederilor art. 91 alin.(3), lit. „a" şi art. 97 din Legea nr.215/2001 privind administraţia publică locală, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

**Consiliul Judeţean Vaslui**

**H O T Ă R Ă Ş T E :**

**Art.1.** - (1) Bugetul fondurilor externe nerambursabile se stabileşte la venituri în sumă de 82.294 lei şi la cheltuieli în sumă de 82.294 lei.

(2) Sinteza bugetului fondurilor externe nerambursabile se prezintă în anexa nr. 1.

(3) Detalierea cheltuielilor bugetului fondurilor externe nerambursabile se prezintă în anexa nr. 2.

**Art.2.** - Veniturile bugetului fondurilor externe nerambursabile, pe anul 2018, au următoarea structură:

| | - lei- |
|---|---|
| **VENITURI TOTALE:** | **82.294** |
| **din care:** | |
| - alte programe comunitare finanţate în perioada 2014-2020 | 82.294 |

**Art.3.** - În structura economică, cheltuielile bugetului fondurilor externe nerambursabile, se stabilesc astfel:

| | - lei- |
|---|---|
| **CHELTUIELI TOTALE:** | **82.294** |
| **din care:** | |
| - alte facilităţi şi instrumente postaderare | 82.294 |

**Art.4.** - Cheltuielile la capitolul „autorităţi publice şi acţiuni externe", se stabilesc în sumă de 82.294 lei la „alte facilităţi şi instrumente postaderare".

**Art.5.** - Bugetul proiectului „Centrul de informare Europe Direct - 2018" se prezintă în anexa nr. 3.

**Art.6.** - Anexele nr. 1- 3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Vaslui, 27 februarie 2018**

PREŞEDINTE,
**Dumitru Buzatu**

**Contrasemnează:**
Secretarul judeţului Vaslui
**Diana Elena Ursulescu**

CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

Anexa nr. 1
la Hotărârea nr. 15 / 27 februarie 2018

# SINTEZA

## bugetului fondurilor externe nerambursabile, pe anul 2018

U.M. = lei

| SPECIFICAŢIE | SUMA |
|---|---|
| **A. TOTAL VENITURI** | **82.294** |
| **48.08.15 Alte programe comunitare finanțate în perioada 2014-2020 (APC)** | 82.294 |
| *48.08.15.03 Prefinantare* | *82.294* |
| **B. TOTAL CHELTUIELI** | **82.294** |
| **58.16 Alte facilități și instrumente postaderare** | **82.294** |
| *58.16.02 Finanțare externă nerambursabilă* | *82.294* |

CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

Anexa nr.2

la Hotărârea nr. 15 / 27 februarie 2018

**DETALIEREA**
**pe capitole şi articole a cheltuielilor bugetului fondurilor externe nerambursabile, pe anul 2018**

U.M. = lei

| SPECIFICAŢIE | SUMA |
|---|---|
| **CHELTUIELI TOTALE:** | **82.294** |
| **58.16 Alte facilităţi şi instrumente postaderare** | **82.294** |
| **51.08 AUTORITĂŢI PUBLICE ŞI ACŢIUNI EXTERNE** | |
| **TOTAL CHELTUIELI** | **82.294** |
| **58.16 Alte facilităţi şi instrumente postaderare** | **82.294** |
| *58.16.02 Finanţare externă nerambursabilă* | *82.294* |

**CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI**

**Anexa nr.3**

**la Hotărârea nr. 15 / 27 februarie 2018**

# BUGETUL

## privind Proiectul "Centrul de informare Europe Direct - 2018"

**CAP. 51.08 Autorităţi publice şi acţiuni externe**
**- Consiliul Judeţean Vaslui**

**U.M. = lei**

| SPECIFICAŢIE | SUMA |
|---|---|
| **TOTAL VENITURI** | **82.294** |
| **48.08.15 Alte programe comunitare finanțate în perioada 2014-2020 (APC)** | 82.294 |
| *48.08.15.03 Prefinantare* | *82.294* |
| **TOTAL CHELTUIELI** | **82.294** |
| **58.16 Alte facilități și instrumente postaderare** | **82.294** |
| *58.16.02 Finanțare externă nerambursabilă* | *82.294* |

ROMANIA
JUDEŢUL VASLUI
CONSILIUL JUDEŢEAN

**HOTĂRÂREA nr. 16 /2018**
**privind aprobarea bugetului de venituri şi cheltuieli al Societăţii "Lucrări Drumuri şi Poduri" S.A. Vaslui pe anul 2018 şi a estimărilor pentru anii 2019 – 2020**

având în vedere:
- expunerea de motive a Preşedintelui Consiliului Judeţean Vaslui;
- adresa Sindicatului Liber al Societăţii "Lucrări Drumuri şi Poduri" SA Vaslui cu nr. 356/20.02.2018;
- Hotărârea Adunării Generale a Acţionarilor nr. 2/2018 a Societăţii "Lucrări Drumuri şi Poduri" SA Vaslui privind aprobarea proiectului de buget de venituri şi cheltuieli pe anul 2018;
- prevederile art. 58 din Legea nr. 2/2018 a bugetului de stat pe anul 2018;
- prevederile art. 4 alin.(l) lit. a) şi art. 6 alin.(1) din Ordonanţa Guvernului nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unităţile administraţiv-teritoriale sunt acţionari unici ori majoritari sau deţin direct sau indirect o participaţie majoritară, cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile Ordinului Ministrului Finanţelor Publice nr. 3145/2017 privind aprobarea formatului şi structurii bugetului de venituri şi cheltuieli, precum şi a anexelor de fundamentare a acestuia;

în temeiul prevederilor art. 91 alin.(l), lit. f) şi art. 97 din Legea nr.215/2001 privind administraţia publică locală, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

**Consiliul Judeţean Vaslui**

**HOTĂRĂŞTE :**

**Art.l.-** (1) Se aprobă bugetul de venituri şi cheltuieli al Societăţii "Lucrări Drumuri şi Poduri" S.A. Vaslui pe anul 2018 şi a estimărilor pentru anii 2019–2020, conform anexei nr. 1.

(2) Se aprobă anexele de fundamentare a indicatorilor economico-financiari prevăzuţi în bugetul de venituri şi cheltuieli al Societăţii "Lucrări Drumuri şi Poduri" S.A. Vaslui pe anul 2018, conform anexelor nr. 2, 3, 4 şi 5.

**Art.2.-** (1) Nivelul cheltuielilor totale aferente veniturilor prevăzute în bugetul de venituri şi cheltuieli reprezintă limita maximă care nu poate fi depăşită decât în cazuri justificate, cu aprobarea Consiliului Judeţean Vaslui.

(2) În cazul în care, în execuţie se înregistrează depăşiri sau nerealizări ale veniturilor totale, se pot efectua cheltuieli totale proporţional cu gradul de realizare a veniturilor totale.

**Art.3.-** Trimestrial, Societatea "Lucrări Drumuri şi Poduri" S.A. Vaslui va informa Consiliul Judeţean Vaslui cu privire la execuţia bugetară pe perioada trimestrului expirat şi va formula propuneri de măsuri tehnico-organizatorice în vederea eliminării neajunsurilor constatate.

**Art.4.-** Anexele nr. 1-5 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.5.-** Prezentul act administrativ va fi comunicat Instituţiei Prefectului – Judeţul Vaslui, Direcţiei economice, reprezentantului Consiliului Judeţean Vaslui în A.G.A. şi Societăţii „Lucrări Drumuri şi Poduri " S.A. Vaslui.

**Vaslui, 27 februarie 2018**

PREŞEDINTE.
**Dumitru Buzatu**

ROMÂNIA CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

**Contrasemnează:**
Secretarul judeţului Vaslui
**Diana-Elena Ursulescu**

**CONSILIUL JUDETEAN VASLUI**

**ANEXA 1**
la Hotărârea nr. 16/27 februarie 2018

# BUGETUL DE VENITURI SI CHELTUIELI AL SC "LDP" SA VASLUI, anul 2018

mii lei

| | | | INDICATORI | Nr. rd. | Realizat/ Preliminat 2017 | Propuneri an curent 2018 | % | Estimări an 2019 | Estimări an 2020 | % | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | 9 = 7/5 | 10 = 8/7 |
| 0 | 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6= 5/4 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| I | | | **VENITURI TOTALE** (Rd.1 = Rd. 2 + Rd. 5 + Rd. 6) | 1 | 11.741 | 14.089 | 120 | 15.498 | 17.048 | 110 | 110 |
| | 1 | | **Venituri totale din exploatare**, din care: | 2 | 11.739 | 14.084 | 120 | 15.493 | 17.043 | 110 | 110 |
| | | | a) subvenţii, cf. prevederilor legale în vigoare | 3 | 0 | 0 | | 0 | 0 | | |
| | | | b) transferuri, cf. prevederilor legale în vigoare | 4 | | | | | | | |
| | 2 | | Venituri financiare | 5 | 2 | 5 | 250 | 5 | 5 | 100 | 100 |
| | 3 | | Venituri extraordinare | 6 | | | | | | | |
| II | | | **CHELTUIELI TOTALE (Rd. 7 = Rd. 8 + Rd. 20 + Rd. 21)** | 7 | 10.567 | 12.680 | 120 | 13.948 | 15.343 | 110 | 110 |
| | 1 | | Cheltuieli de exploatare, din care: | 8 | 10.553 | 12.665 | 120 | 13.931 | 15.324 | 110 | 110 |
| | | A | cheltuieli cu bunuri şi servicii | 9 | 5.729 | 8.212 | 143 | 9.077 | 10.031 | 111 | 111 |
| | | B | cheltuieli cu impozite, taxe şi vărsăminte asimilate | 10 | 201 | 237 | 118 | 237 | 237 | 100 | 100 |
| | | C | cheltuieli cu personalul, din care: | 11 | 3.498 | 3.856 | 110 | 4.242 | 4.666 | 110 | 110 |
| | | | C0 Cheltuieli de natură salarială (Rd. 13 + Rd. 14) | 12 | 2.510 | 3.254 | 130 | 3.595 | 3.918 | 110 | 109 |
| | | | C1 ch. cu salariile | 13 | 2.080 | 2.841 | 137 | 3.125 | 3.438 | 110 | 110 |
| | | | C2 bonusuri | 14 | 430 | 413 | 96 | 470 | 480 | 114 | 102 |
| | | | C3 alte cheltuieli cu personalul, din care: | 15 | | | | | | | |
| | | | cheltuieli cu plăţi compensatorii aferente disponibilizărilor de personal | 16 | | | | | | | |
| | | | C4 Cheltuieli aferente contractului de mandat şi a altor organe de conducere şi control, comisii şi comitete | 17 | 372 | 538 | 145 | 547 | 547 | 102 | 100 |
| | | | C5 cheltuieli cu asigurările şi protecţia socială, fondurile speciale şi alte obligaţii legale | 18 | 616 | 64 | 10 | 81 | 88 | 127 | 109 |
| | | D | alte cheltuieli de exploatare | 19 | 1.125 | 360 | 32 | 375 | 390 | 104 | 104 |
| | 2 | | Cheltuieli financiare | 20 | 14 | 15 | 107 | 17 | 19 | 113 | 112 |
| | 3 | | Cheltuieli extraordinare | 21 | | | | | | | |
| III | | | **REZULTATUL BRUT (profit/pierdere)** | 22 | 1.174 | 1.409 | 120 | 1.550 | 1.705 | 110 | 110 |
| IV | | | **IMPOZIT PE PROFIT** | 23 | 173 | 241 | 139 | 248 | 273 | 103 | 110 |
| V | | | **PROFITUL CONTABIL RĂMAS DUPĂ DEDUCEREA IMPOZITULUI PE PROFIT, din care:** | 24 | 1.001 | 1.168 | 117 | 1.302 | 1.432 | 111 | 110 |
| | 1 | | Rezerve legale | 25 | 59 | 70 | 119 | 76 | 85 | 109 | 112 |
| | 2 | | Alte rezerve reprezentând facilităţi fiscale prevăzute de lege | 26 | | | | | | | |
| | 3 | | Acoperirea pierderilor contabile din anii precedenţi | 27 | | | | | | | |

| | | | INDICATORI | Nr. rd. | Realizat/ Preliminat 2017 | Propuneri an curent 2018 | % | Estimări an 2019 | Estimări an 2020 | % | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | 9 = 7/5 | 10 = 8/7 |
| 0 | 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6= 5/4 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| | 4 | | Constituirea surselor proprii de finanţare pentru proiectele cofinanţate din împrumuturi externe, precum şi pentru constituirea surselor necesare rambursării ratelor de capital, plăţii dobânzilor, comisioanelor şi altor costuri aferente acestor împrumuturi | 28 | | | | | | | |
| | 5 | | Alte repartizări prevăzute de lege | 29 | | | | | | | |
| | 6 | | Profitul contabil rămas după deducerea sumelor de la Rd. 25, 26, 27, 28, 29 | 30 | 942 | 1.098 | 117 | 1.226 | 1.347 | 112 | 110 |
| | 7 | | Participarea salariaţilor la profit în limita a 10% din profitul net, dar nu mai mult de nivelul unui salariu de bază mediu lunar realizat la nivelul operatorului economic în exerciţiul financiar de referinţă | 31 | 94 | 110 | 117 | 113 | 135 | 103 | 119 |
| | 8 | | Minimim 50% vărsăminte la bugetul de stat sau local în cazul regiilor autonome, ori dividende cuvenite actionarilor, în cazul societăţilor/ companiilor naţionale şi societăţilor cu capital integral sau majoritar de stat, din care: | 32 | 471 | 549 | 117 | 613 | 674 | 112 | 110 |
| | | a | - dividende cuvenite bugetului de stat | 33 | | | | | | | |
| | | b | - dividende cuvenite bugetului local | 33a | 471 | 549 | 117 | 613 | 674 | 112 | 110 |
| | | c | - dividende cuvenite altor actionari | 34 | | | | | | | |
| | 9 | | Profitul nerepartizat pe destinaţiile prevăzute la Rd. 31 - Rd. 32 se repartizează la alte rezerve şi constituie sursă proprie de finanţare | 35 | 377 | 439 | 116 | 500 | 538 | 114 | 108 |
| VI | | | VENITURI DIN FONDURI EUROPENE | 36 | | | | | | | |
| VII | | | CHELTUIELI ELIGIBILE DIN FONDURI EUROPENE, din care | 37 | | | | | | | |
| | | a | cheltuieli materiale | 38 | | | | | | | |
| | | b | cheltuieli cu salariile | 39 | | | | | | | |
| | | c | cheltuieli privind prestările de servicii | 40 | | | | | | | |
| | | d | cheltuieli cu reclamă şi publicitate | 41 | | | | | | | |
| | | e | alte cheltuieli | 42 | | | | | | | |
| VIII | | | SURSE DE FINANŢARE A INVESTIŢIILOR, din care: | 43 | | | | | | | |
| | 1 | | Alocaţii de la buget | 44 | | | | | | | |
| | | | alocaţii bugetare aferente plăţii angajamentelor din anii anteriori | 45 | | | | | | | |
| IX | | | CHELTUIELI PENTRU INVESTIŢII | 46 | | | | | | | |
| X | | | DATE DE FUNDAMENTARE | 47 | | | | | | | |
| | 1 | | Nr. de personal prognozat la finele anului | 48 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| | 2 | | Nr. mediu de salariaţi total | 49 | 89 | 89 | 100 | 89 | 89 | 100 | 100 |
| | 3 | | Câştigul mediu lunar pe salariat (lei/persoană) determinat pe baza cheltuielilor de natură salarială (rd.50=rd.154 din anexa nr.2) | 50 | 2.213 | 2.935 | 133 | 3.366 | 3.668 | 115 | 109 |
| | 4 | | Câştigul mediu lunar pe salariat (lei/persoană) determinat pe baza cheltuielilor de natură salarială, recalculat cf.Legii anuale a bugetului de stat**) | 51 | | | | | | | |

| | | | INDICATORI | Nr. rd. | Realizat/ Preliminat 2017 | Propuneri an curent 2018 | % | Estimări an 2019 | Estimări an 2020 | % | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 0 | 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6= 5/4 | 7 | 8 | 9 = 7/5 | 10 = 8/7 |
| | 5 | | Productivitatea muncii în unităţi valorice pe total personal mediu (mii lei/persoană) (Rd. 2/Rd. 49) | 52 | 132 | 158 | 120 | 174 | 191 | 110 | 110 |
| | 6 | | Productivitatea muncii în unităţi valorice pe total personal mediu recalculată cf.Legii anuale a bugetului de stat | 53 | | | | | | | |
| | 7 | | Productivitatea muncii în unităţi fizice pe total personal mediu (cantitate produse finite/persoană) | 54 | | | | | | | |
| | 8 | | Cheltuieli totale la 1000 lei venituri totale (Rd. 7/Rd. 1) x 1000 | 55 | 900 | 900 | 100 | 900 | 900 | 100 | 100 |
| | 9 | | Plăţi restante | 56 | | | | | | | |
| | 10 | | Creanţe restante | 57 | 300 | 280 | 93 | 250 | 240 | 89 | 96 |

*Rd.50 =Rd.155 din anexa de fundamentare nr.2

**Rd.51= Rd.155 din anexa de fundamentare nr.2

**CONSILIUL JUDETEAN VASLUI**

**ANEXA 2**
la Hotărârea nr. 16/27 februarie 2018

# Detalierea indicatorilor economico-financiari prevăzuţi în bugetul de venituri şi cheltuieli şi repartizarea pe trimestre a acestora

mii lei

| | | | INDICATORI | Nr. rd. | Realizat 2016 | Prevederi an precedent | | | Propuneri an curent 2018 | | | | % | % |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | Aprobat conform HG /Ordin comun | Aprobat conform Hotararii C.A. | Preliminat / Realizat | din care Trim. I | Trim. II | Trim. III | An | 7 = 6/5 | 8= 5/3a |
| 0 | 1 | | 2 | 3 | 3a | 4 | 4a | 5 | 6a | 6b | 6c | 6 | 7 | 8 |
| I. | | | VENITURI TOTALE (Rd.2+Rd.22+Rd.28) | 1 | 11.556 | | 12.806 | 11.741 | 3.521 | 3.521 | 3.524 | 14.089 | 120 | 102 |
| | 1 | | Venituri totale din exploatare | 2 | 11.526 | | 12.801 | 11.739 | 3.520 | 3.520 | 3.522 | 14.084 | 120 | 102 |
| | | a) | din producţia vândută (Rd.4+Rd.5+Rd.6+Rd.7), din care: | 3 | 11.520 | | 12.736 | 11.737 | 3.519 | 3.519 | 3.521 | 14.081 | 120 | 102 |
| | | | a1) din vânzarea produselor | 4 | | | | 143 | 37 | 37 | 38 | 150 | 105 | |
| | | | a2) din servicii prestate | 5 | 11.341 | | 12.539 | 11.549 | 3.469 | 3.469 | 3.470 | 13.879 | 120 | 102 |
| | | | a3) din redevenţe şi chirii | 6 | 15 | | 15 | 12 | 3 | 3 | 3 | 12 | 100 | 80 |
| | | | a4) alte venituri | 7 | 164 | | 182 | 33 | 10 | 10 | 10 | 40 | 121 | 20 |
| | | b) | din vânzarea mărfurilor | 8 | | | | | | | | | | |
| | | c) | din subvenţii şi transferuri de exploatare aferente cifrei de afaceri nete (Rd.10+Rd.11), din care: | 9 | | | | | | | | | | |
| | | | c1 subvenţii, cf. prevederilor legale în vigoare | 10 | | | | | | | | | | |
| | | | c2 transferuri, cf. Prevед.legale în vigoare | 11 | | | | | | | | | | |
| | | d) | din producţia de imobilizări | 12 | | | | | | | | | | |
| | | e) | venituri aferente costului producţiei în curs de execuţie | 13 | | | | | | | | | | |
| | | f) | alte venituri din exploatare | 14 | 6 | | 65 | 2 | 1 | 1 | 1 | 3 | 150 | 33 |
| | | | f1) din amenzi şi penalităţi | 15 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | | f2) din vânzarea activelor şi alte operaţii de capital (Rd.18+Rd.19), din care: | 16 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | | - active corporale | 17 | | | | | | | | | | |
| | | | - active necorporale | 18 | | | | | | | | | | |
| | | | f3) din subvenţii pentru investiţii | 19 | | | | | | | | | | |
| | | | f4) din valorificarea certificatelor CO2 | 20 | | | | | | | | | | |
| | | | f5) alte venituri | 21 | | | | 2 | 1 | 1 | 1 | 3 | | |
| | 2 | | Venituri financiare (Rd.23+Rd.24+Rd.25+Rd.26+Rd.27), din care: | 22 | 30 | | 5 | 2 | 1 | 1 | 2 | 5 | 250 | 7 |
| | | a) | din imobilizări financiare | 23 | | | | | | | | | | |
| | | b) | din investiţii financiare | 24 | | | | | | | | | | |
| | | c) | din diferenţe de curs | 25 | | | | | | | | | | |
| | | d) | din dobânzi | 26 | 20 | | 5 | 2 | 1 | 1 | 2 | 5 | 250 | 10 |
| | | e) | alte venituri financiare | 27 | 28 | | | | | | | | | |
| | 3 | | Venituri extraordinare | 28 | | | | | | | | | | |
| II | CHELTUIELI TOTALE (Rd.30+Rd.131+Rd.139) | | | 29 | 10.518 | | 12.053 | 10.567 | 3.163 | 3.161 | 3.178 | 12.680 | 120 | 100 |
| | 1 | | Cheltuieli de exploatare (Rd.31+Rd.79+Rd.86+Rd.114), din care: | 30 | 10.505 | | 12.001 | 10.553 | 3.160 | 3.158 | 3.174 | 12.665 | 120 | 100 |
| | | | A. Cheltuieli cu bunuri şi servicii (Rd.32+Rd.40+Rd.46), din care: | 31 | 6.771 | | 7.654 | 5.729 | 2.081 | 2.081 | 2.091 | 8.212 | 143 | 85 |
| | | A1 | Cheltuieli privind stocurile | 32 | 5.506 | | 6.710 | 4.624 | 1.789 | 1.789 | 1.792 | 7.032 | 152 | 84 |
| | | a) | cheltuieli cu materiile prime | 33 | 4.159 | | 5.095 | 3.012 | 1.343 | 1.343 | 1.342 | 5.240 | 174 | 72 |
| | | b) | cheltuieli cu materialele consumabile, din care: | 34 | 1.160 | | 1.451 | 1.412 | 397 | 397 | 398 | 1.589 | 113 | 122 |
| | | | b1) cheltuieli cu piesele de schimb | 35 | 320 | | 511 | 551 | 162 | 162 | 163 | 649 | 118 | 172 |
| | | | b2) cheltuieli cu combustibilii | 36 | 840 | | 940 | 861 | 235 | 235 | 235 | 940 | 109 | 103 |
| | | c) | cheltuieli privind materialele de natura obiectelor de | 37 | 26 | | 38 | 35 | 9 | 9 | 10 | 38 | 109 | 135 |
| | | d) | cheltuieli privind energia şi apa | 38 | 43 | | 46 | 53 | 13 | 13 | 14 | 55 | 104 | 123 |
| | | e) | cheltuieli privind mărfurile | 39 | 118 | | 80 | 112 | 27 | 27 | 28 | 110 | 98 | 95 |
| | | A2 | Cheltuieli privind serviciile executate de terţi | 40 | 112 | | 94 | 65 | 22 | 22 | 24 | 92 | 142 | 58 |
| | | a) | cheltuieli cu întreţinerea şi reparaţiile | 41 | 55 | | 37 | 10 | 8 | 8 | 9 | 35 | 350 | 18 |
| | | b) | cheltuieli privind chiriile (Rd.43+Rd.44) din care: | 42 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | b1 - către operatori cu capital integral/majoritar de stat | 43 | | | | | | | | | | |
| | | | b2 - către operatori cu capital privat | 44 | | | | | | | | | | |
| | | c) | prime de asigurare | 45 | 57 | | 57 | 55 | 14 | 14 | 15 | 57 | 104 | 96 |
| | | A3 | Cheltuieli cu alte servicii executate de terţi | 46 | 1.153 | | 850 | 1.040 | 270 | 270 | 275 | 1.088 | 105 | 90 |
| | | a) | cheltuieli cu colaboratorii | 47 | 194 | | 194 | 308 | 93 | 93 | 94 | 373 | 121 | 159 |
| | | b) | cheltuieli privind comisioanele şi onorariul, din care: | 48 | | | | | | | | | | |
| | | | b1) cheltuieli privind consultanţa juridică | 49 | | | | | | | | | | |
| | | c) | cheltuieli de protocol, reclamă şi publicitate (Rd.51+Rd.53), din care: | 50 | 3 | | 10 | 7 | 2 | 2 | 3 | 10 | 143 | 233 |
| | | | c1) cheltuieli de protocol, din care: | 51 | 0 | | 6 | 0 | 1 | 1 | 1 | 3 | | |
| | | | - tichete cadou potrivit Legii nr.193/2006, cu modificările ulterioare | 52 | | | | | | | | | | |

| 0 | 1 | INDICATORI | Nr. rd. | Realizat 2016 | Prevederi an precedent | | Propuneri an curent 2018 | | | | % | % |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Aprobat | | | din care | | | | |
| | | | | | conform HG /Ordin comun | conform Hotararii C.A. | Preliminat / Realizat | Trim. I | Trim. II | Trim. III | An | 7 = 6/5 | 8= 5/3a |
| | | 2 | 3 | 3a | 4 | 4a | 5 | 6a | 6b | 6c | 6 | 7 | 8 |
| | c2) | cheltuieli de reclamă şi publicitate, din care: | 53 | 3 | | 4 | 7 | 1 | 1 | 2 | 7 | 100 | 233 |
| | | - tichete cadou ptr. cheltuieli de reclamă şi publicitate, potrivit Legii nr.193/2006, cu modificările ulterioare | 54 | | | | | | | | | | |
| | | - tichete cadou ptr. campanii de marketing, studiul pieţei, promovarea pe pieţe existente sau noi, potrivit Legii nr.193/2006, cu modificările ulterioare | 55 | | | | | | | | | | |
| | | - ch.de promovare a produselor | 56 | | | | | | | | | | |
| | d) | Ch. cu sponsorizarea , potrivit OUG nr.2/2015 | 57 | 2 | | 10 | 13 | 3 | 3 | 4 | 14 | 108 | 650 |
| | d1 | *ch.de sponsorizare în domeniul medical şi sănătate* | 58 | | | | | | | | | | |
| | d2 | *ch.de sponsorizare în domeniile educaţie,învăţământ, social şi sport, din care:* | 59 | 2 | | 6 | 5 | 1 | 1 | 2 | 6 | 120 | 250 |
| | d3 | *-pentru cluburile sportive* | 60 | 2 | | 6 | 5 | 1 | 1 | 2 | 6 | 120 | 250 |
| | d4 | *ch.de sponsorizare pt.alte acţiuni şi activităţi* | 61 | | | 4 | 8 | 2 | 2 | 2 | 8 | 100 | |
| | e) | cheltuieli cu transportul de bunuri şi persoane | 62 | | | 140 | 66 | | | | | 0 | |
| | f) | cheltuieli de deplasare, detaşare, transfer, din care: | 63 | 4 | 0 | 9 | 6 | 2 | 2 | 3 | 9 | 150 | 150 |
| | | - cheltuieli cu diurna (Rd.65+Rd.66), din care: | 64 | 4 | | 9 | 6 | 2 | 2 | 3 | 9 | 150 | 150 |
| | | *-internă* | 65 | 4 | | 9 | 6 | 2 | 2 | 3 | 9 | 150 | 150 |
| | | *-externă* | 66 | | | | | | | | | | |
| | g) | cheltuieli poştale şi taxe de telecomunicaţii | 67 | 34 | | 38 | 24 | 9 | 9 | 10 | 38 | 158 | 71 |
| | h) | cheltuieli cu serviciile bancare şi asimilate | 68 | 18 | | 20 | 13 | 5 | 5 | 5 | 20 | 154 | 72 |
| | i) | alte cheltuieli cu serviciile executate de terţi, din care: | 69 | 9 | | 10 | 14 | 6 | 6 | 6 | 24 | 171 | 156 |
| | i1) | cheltuieli de asigurare şi pază | 70 | | | | | | | | | | |
| | i2) | cheltuieli privind întreţinerea şi funcţionarea tehnicii de calcul | 71 | | | | | | | | | | |
| | i3) | cheltuieli cu pregătirea profesională | 72 | 9 | | 10 | | 2 | 2 | 3 | 10 | | 0 |
| | i4) | cheltuieli cu reevaluarea imobilizărilor corporale şi necorporale, din care: | 73 | 0 | | 0 | 14 | 3 | 3 | 4 | 14 | | |
| | | *-aferente bunurilor de natura domeniului public* | 74 | 0 | | 0 | 14 | 3 | 3 | 4 | 14 | | |
| | i5) | cheltuieli cu prestaţiile efectuate de filiale | 75 | | | | | | | | | | |
| | i6) | cheltuieli privind recrutarea şi plasarea personalului de conducere cf. Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 109/2011 | 76 | | | | | | | | | | |
| | i7) | cheltuieli cu anunţurile privind licitaţiile şi alte anunţuri | 77 | | | | | | | | | | |
| | j) | alte cheltuieli | 78 | 889 | | 419 | 586 | 150 | 150 | 150 | 600 | 102 | 66 |
| | B | Cheltuieli cu impozite,taxe şi vărsăminte | 79 | 176 | | 231 | 201 | 58 | 58 | 60 | 237 | 118 | 114 |
| | a) | ch. cu taxa pt.activitatea de exploatare a resurselor | 80 | | | | | | | | | | |
| | b) | ch. cu redevenţa pentru concesionarea bunurilor publice | 81 | 6 | | 20 | 20 | 6 | 6 | 7 | 26 | 130 | 333 |
| | c) | ch. cu taxa de licenţă | 82 | | | | | | | | | | |
| | d) | ch. cu taxa de autorizare | 83 | | | | | | | | | | |
| | e) | ch. cu taxa de mediu | 84 | | | | | | | | | | |
| | f) | cheltuieli cu alte taxe şi impozite | 85 | 170 | | 211 | 181 | 52 | 52 | 53 | 211 | 117 | 106 |
| | C. | Cheltuieli cu personalul (Rd.87+Rd.100+Rd.104+Rd.113), | 86 | 2.888 | | 3.143 | 3.498 | 964 | 962 | 965 | 3.856 | 110 | 121 |
| | C0 | Cheltuieli de natură salarială (Rd.88+ Rd.92) | 87 | 2.116 | | 2.278 | 2.510 | 812 | 812 | 815 | 3.254 | 130 | 119 |
| | C1 | Cheltuieli cu salariile (Rd.89+Rd.90+Rd.91), din care: | 88 | 1.718 | | 1.890 | 2.080 | 709 | 710 | 711 | 2.841 | 137 | 121 |
| | | a) salarii de bază | 89 | 1.655 | | 1.827 | 1.949 | 677 | 678 | 678 | 2.710 | 139 | 118 |
| | | b) sporuri, prime şi alte bonificaţii aferente salariului de | 90 | 63 | | 63 | 131 | 32 | 32 | 33 | 131 | 100 | 208 |
| | | c) alte bonificaţii (conform CCM) | 91 | | | | | | | | | | |
| | C2 | Bonusuri (Rd.93+Rd.96+Rd.97+Rd.98+ Rd.99), din care: | 92 | 393 | | 388 | 430 | 103 | 102 | 104 | 413 | 96 | 108 |
| | | a) cheltuieli sociale prevăzute la art. 25 din Legea nr. | 93 | 12 | | 0 | 46 | 12 | 12 | 13 | 50 | | 383 |
| | | - tichete de creşă, cf. Legii nr. 193/2006, cu modificările ulterioare; | 94 | | | | | | | | | | |
| | | - tichete cadou pentru cheltuieli sociale potrivit Legii nr. 193/2006, cu modificările ulterioare; | 95 | | | | | | | | | | |
| | | b) tichete de masă; | 96 | 189 | | 284 | 283 | 64 | 63 | 63 | 253 | 89 | 150 |
| | | c) vouchere de vacanţă; | 97 | | | | | | | | | | |
| | | d) ch. privind participarea salariaţilor la profitul obţinut în anul precedent | 98 | 197 | | 104 | 101 | 27 | 27 | 28 | 110 | 109 | 51 |
| | | e) alte cheltuieli conform CCM. | 99 | | | | | | | | | | |
| | C3 | Alte cheltuieli cu personalul (Rd.101+Rd.102+Rd.103), din | 100 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | a) ch. cu plăţile compensatorii aferente disponibilizărilor de personal | 101 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | b) ch. cu drepturile salariale cuvenite în baza unor hotărâri judecătoreşti | 102 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | c) cheltuieli de natură salarială aferente restructurării, privatizării, administrator special, alte comisii şi comitete | 103 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | C4 | Cheltuieli aferente contractului de mandat şi a altor organe de conducere şi control, comisii şi comitete | 104 | 269 | | 318 | 372 | 136 | 134 | 134 | 538 | 145 | 138 |
| | | a) pentru directori/directorat | 105 | 171 | | 246 | 318 | 105 | 104 | 104 | 417 | 131 | 186 |
| | | -componenta fixă | 106 | 171 | | 246 | 318 | 105 | 104 | 104 | 417 | 131 | 186 |
| | | -componenta variabilă | 107 | | | | | | | | | | |
| | | b) pentru consiliul de administraţie/consiliul de | 108 | 72 | | 72 | 54 | 31 | 30 | 30 | 121 | 224 | 75 |

| | | | INDICATORI | Nr. rd. | Realizat 2016 | Prevederi an precedent | | | Propuneri an curent 2018 | | | | % | % |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | Aprobat | | | din care | | | | | |
| | | | | | | conform HG /Ordin comun | conform Hotararii C.A. | Preliminat / Realizat | Trim. I | Trim. II | Trim. III | An | 7 = 6/5 | 8= 5/3a |
| 0 | 1 | | 2 | 3 | 3a | 4 | 4a | 5 | 6a | 6b | 6c | 6 | 7 | 8 |
| | | | -componenta fixă | 109 | 72 | | 72 | 54 | 27 | 27 | 28 | 111 | 206 | 75 |
| | | | -componenta variabilă | 110 | | | | | | | | | | |
| | | | c) pentru AGA şi cenzori | 111 | 26 | | | | | | | | | 0 |
| | | | d) pentru alte comisii şi comitete constituite potrivit legii | 112 | | | | | | | | | | |
| | | C5 | Cheltuieli cu contribuţiile datorate de angajator | 113 | 503 | | 547 | 616 | 16 | 16 | 16 | 64 | | 122 |
| | | D. | Alte cheltuieli de exploatare | 114 | 670 | | 973 | 1.125 | 57 | 57 | 58 | 360 | | 168 |
| | | a) | cheltuieli cu majorări şi penalităţi (Rd.116+Rd.117), din | 115 | 114 | | 130 | 37 | 0 | 0 | 0 | 130 | 351 | 32 |
| | | | - către bugetul general consolidat | 116 | 114 | | 130 | 37 | 32 | 32 | 33 | 130 | 351 | 32 |
| | | | - către alţi creditori | 117 | | | | | | | | | | |
| | | b) | cheltuieli privind activele imobilizate | 118 | 3 | | 5 | 0 | | | | 0 | | 0 |
| | | c) | cheltuieli aferente transferurilor pentru plata personalului | 119 | | | | | | | | | | |
| | | d) | alte cheltuieli | 120 | 323 | | 608 | 866 | | | | 0 | | 268 |
| | | e) | ch. cu amortizarea imobilizărilor corporale şi necorporale | 121 | 230 | | 230 | 222 | 57 | 57 | 58 | 230 | 104 | 97 |
| | | f) | ajustări şi deprecieri pentru pierdere de valoare şi | 122 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | f1) cheltuieli privind ajustările şi provizioanele | 123 | 0 | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | | f1.1) -provizioane privind participarea la profit a salariaţilor | 124 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | | f1.2) - provizioane în legătură cu contractul de mandat | 125 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | | f2) venituri din provizioane şi ajustări pentru depreciere sau pierderi de valoare , din care: | 126 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | | f2.1) din anularea provizioanelor (Rd.128+Rd.129+Rd.130), din care: | 127 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | - din participarea salariaţilor la profit | 128 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | | - din deprecierea imobilizărilor corporale şi a activelor circulante | 129 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | | - venituri din alte provizioane | 130 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | 2 | | Cheltuieli financiare (Rd.132+Rd.135+Rd.138), din care: | 131 | 13 | | 52 | 14 | 3 | 3 | 4 | 15 | 107 | 108 |
| | | a) | cheltuieli privind dobânzile , din care: | 132 | 13 | | 52 | 14 | 3 | 3 | 4 | 15 | 107 | 108 |
| | | | a1) aferente creditelor pentru investiţii | 133 | | | | | | | | | | |
| | | | a2) aferente creditelor pentru activitatea curentă | 134 | 13 | | 52 | 14 | 3 | 3 | 4 | 15 | 107 | 108 |
| | | b) | cheltuieli din diferenţe de curs valutar , din care: | 135 | | | | | | | | | | |
| | | | b1) aferente creditelor pentru investiţii | 136 | | | | | | | | | | |
| | | | b2) aferente creditelor pentru activitatea curentă | 137 | | | | | | | | | | |
| | | c) | alte cheltuieli financiare | 138 | | | | | | | | | | |
| | 3 | | Cheltuieli extraordinare | 139 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| III | | | REZULTATUL BRUT (profit/pierdere)(Rd.1-Rd.29) | 140 | 1.038 | | 753 | 1.174 | 358 | 360 | 346 | 1.409 | 120 | 113 |
| | | | venituri neimpozabile | 141 | | | | | | | | | | |
| | | | cheltuieli nedeductibile fiscal | 142 | 114 | | 128 | 37 | 32 | 32 | 33 | 130 | | 32 |
| IV | | | IMPOZIT PE PROFIT | 143 | 175 | | 128 | 173 | 61 | 61 | 62 | 246 | 142 | 99 |
| V | | | DATE DE FUNDAMENTARE | | | | | | | | | | | |
| | 1 | | Venituri totale din exploatare, din care: (Rd.2) | 144 | 11.526 | | 12.801 | 11.739 | 3.520 | 3.520 | 3.522 | 14.084 | 120 | 102 |
| | | a) | - venituri din subvenţii şi transferuri | 145 | 1.718 | | 1.890 | 2.080 | 709 | 710 | 711 | 2.841 | 137 | 121 |
| | | b) | - alte venituri care nu se iau în calcul la determinarea | 146 | | | | | | | | | | |
| | 2 | | Cheltuieli de natură salarială (Rd.87), din care:** | 147 | 2.116 | | 2.278 | 2.510 | 812 | 812 | 815 | 3.254 | 130 | 119 |
| | | a) | | 148 | | | | | | | | | | |
| | | b) | | 149 | | | | | | | | | | |
| | | c) | | 150 | | | | | | | | | | |
| | 3 | | Cheltuieli cu salariile (Rd.88) | 151 | 1.718 | | 1.890 | 2.080 | 709 | 710 | 711 | 2.841 | 0 | 121 |
| | 4 | | Nr.de personal prognozat la finele anului | 152 | 100 | | 100 | 100 | | | | 100 | | 100 |
| | 5 | | Nr.mediu de salariaţi | 153 | 89 | | 89 | 89 | | | | 89 | | 100 |
| | 6 | a) | Câştigul mediu lunar pe salariat (lei/persoană) determinat pe baza cheltuielilor de natură salarială ](Rd.147-rd.93- | 154 | 1.786 | | 2.036 | 2.213 | x | x | x | 2.897 | 131 | 124 |
| | | b) | Câştigul mediu lunar pe salariat (lei/persoană) determinat pe baza cheltuielilor de natură salarială, recalculat cf.Legii anuale a bugetului de stat | 155 | | | | | x | x | x | | | |
| | 7 | a) | Productivitatea muncii în unităţi valorice pe total personal mediu (mii lei/persoană)(Rd.2/Rd.153) | 156 | 130 | | 144 | 132 | x | x | x | 158 | 120 | 102 |
| | | b) | Productivitatea muncii în unităţi valorice pe total personal mediu recalculată cf.Legii anuale a bugetului de stat | 157 | | | | | x | x | x | | | |
| | | c) | Productivitatea muncii în unităţi fizice pe total personal mediu (cantitate produse finite/persoană) W=QPF/Rd.153 | 158 | | | | | x | x | x | | | |
| | | c1) | Elemente de calcul al productivităţii muncii în unităţi fizice, din care | 159 | | | | | x | x | x | | | |
| | | | - cantitatea de produse finite (QPF) | 160 | | | | | x | x | x | | | |
| | | | - preţ mediu (p) | 161 | | | | | x | x | x | | | 0 |
| | | | - valoare = QPFxp | 162 | | | | | x | x | x | | | |
| | | | - ponderea în venituri totale de exploatare = | 163 | | | | | x | x | x | | | |
| | 8 | | Plăţi restante | 164 | | | | | | | | | | |
| | 9 | | Creanţe restante, din care: | 165 | 300 | | 280 | 300 | 70 | 70 | 70 | 280 | | |
| | | | - de la operatori cu capital integral/majoritar de stat | 166 | | | | | | | | | | |
| | | | - de la operatori cu capital privat | 167 | 23 | | 20 | 23 | 5 | 5 | 5 | 20 | | |

| | | | INDICATORI | Nr. rd. | Realizat 2016 | Prevederi an precedent | | Propuneri an curent 2018 | | | | % | % |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | Aprobat | | | din care | | | | |
| | | | | | | conform HG /Ordin comun | conform Hotararii C.A. | Preliminat / Realizat | Trim. I | Trim. II | Trim. III | An | 7 = 6/5 | 8= 5/3a |
| 0 | 1 | | 2 | 3 | 3a | 4 | 4a | 5 | 6a | 6b | 6c | 6 | 7 | 8 |
| | | | - de la bugetul de stat | 168 | | | | | | | | | | |
| | | | - de la bugetul local | 169 | 277 | | 260 | 277 | 65 | 65 | 65 | 260 | | |
| | | | - de la alte entităţi | 170 | | | | | | | | | | |
| | 10 | | Credite pentru finanţarea activităţii curente (soldul rămas de rambursat) | 171 | | | | | | | | | | |

*) In limita prevăzută la art.25 alin.3 lit.b din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare /a

**) se vor evidenţia distinct sumele care nu se iau în calcul la determinarea creşterii câştigului mediu brut lunar, prevăzute în Legea anuală a

ROMÂNIA CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

**CONSILIUL JUDETEAN VASLUI**

**ANEXA 3**
la Hotărârea nr. 16/27 februarie 2018

## Gradul de realizare a veniturilor totale

Mii lei

| Nr Crt | INDICATORI | Prevederi an 2016 | | % | Prevederi an precedent 2017 | | % |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Aprobat | Realizat | 4=3/2 | Aprobat | Realizat | 7=6/5 |
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| I. | **Venituri totale (rd.1+rd.2+rd.3), din care:** | 11.642 | 11.556 | 99 | 12.806 | 11.741 | 92 |
| 1 | **Venituri din exploatare *)** | 11.637 | 11.526 | 99 | 12.800 | 11.739 | 92 |
| 2. | **Venituri financiare** | 5 | 30 | 600 | 6 | 2 | 33 |
| 3. | **Venituri extraordinare** | | | | | | |

*) Veniturile totale si veniturile din exploatare vor fi diminuate cu sumele primite de la bugetul de stat.

ROMÂNIA CONSILIUL JUDETEAN VASLUI

CONSILIUL JUDETEAN VASLUI

ANEXA 4
la Hotărârea nr. 16/22 februarie 2018

# PROGRAMUL DE INVESTIŢII, DOTĂRI ŞI SURSELE DE FINANŢARE

mii lei

| | | | INDICATORI | Data finalizării investiţiei | an precedent 2017 | | Valoare | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Aprobat | Realizat/ Preliminat | an curent 2018 | an 2019 | an 2020 |
| 0 | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| I | I | | SURSE DE FINANŢARE A INVESTIŢIILOR, din care: | | 470 | 599 | 669 | 730 | 768 |
| | | 1 | Surse proprii, din care: | | 470 | 599 | 669 | 730 | 768 |
| | | | a) - amortizare | | 230 | 222 | 230 | 230 | 230 |
| | | | b) - profit | | 240 | 377 | 439 | 500 | 538 |
| | | 2 | Alocaţii de la buget | | | | | | |
| | | 3 | Credite bancare, din care: | | | | | | |
| | | | a) - interne | | | | | | |
| | | | b) - externe | | | | | | |
| | | 4 | Alte surse, din care: | | | | | | |
| | | | - | | | | | | |
| II | II | | CHELTUIELI PENTRU INVESTIŢII, din care: | | 470 | 73 | 669 | 730 | 768 |
| | | 1 | Investiţii în curs, din care: | | | | | | |
| | | | a) pentru bunurile proprietatea privată a operatorului economic: | | | | | | |
| | | | - | | | | | | |
| | | | - | | | | | | |
| | | | - | | | | | | |
| | | | b) pentru bunurile de natura domeniului public al statului sau al unităţii administrativ teritoriale: | | | | | | |
| | | | - | | | | | | |
| | | | - | | | | | | |
| | | | - | | | | | | |
| | | | c) pentru bunurile de natura domeniului privat al statului sau al unităţii administrativ teritoriale: | | | | | | |
| | | | - | | | | | | |
| | | | - | | | | | | |
| | | | - | | | | | | |
| | | | d) pentru bunurile luate în concesiune, închiriate sau în locaţie de gestiune, exclusiv cele din domeniul public sau privat al statului sau al unităţii administrativ teritoriale: | | | | | | |
| | | | - | | | | | | |
| | | | - | | | | | | |
| | | | - | | | | | | |
| | | 2 | Investiţii noi, din care: | | | | | | |
| | | | a) pentru bunurile proprietatea privată a operatorului economic: | | | | | | |
| | | | - | | | | | | |
| | | | - | | | | | | |
| | | | - | | | | | | |
| | | | b) pentru bunurile de natura domeniului public al statului sau al unităţii administrativ teritoriale: | | | | | | |
| | | | - | | | | | | |
| | | | - | | | | | | |
| | | | - | | | | | | |
| | | | c) pentru bunurile de natura domeniului privat al statului sau al unităţii administrativ teritoriale: | | | | | | |
| | | | - | | | | | | |
| | | | - | | | | | | |
| | | | - | | | | | | |
| | | | d) pentru bunurile luate în concesiune, închiriate sau în locaţie de gestiune, exclusiv cele din domeniul public sau privat al statului sau al unităţii administrativ teritoriale: | | | | | | |
| | | | - | | | | | | |
| | | | - | | | | | | |
| | | | - | | | | | | |
| | | 3 | Investiţii efectuate la imobilizările corporale existente (modernizări), din care: | | | | | | |

| | | | INDICATORI | Data finalizării investiţiei | an precedent 2017 | | Valoare | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Aprobat | Realizat/ Preliminat | an curent 2018 | an 2019 | an 2020 |
| | | | a) pentru bunurile proprietatea privată a operatorului economic: | | | | | | |
| | | | - | | | | | | |
| | | | - | | | | | | |
| | | | - | | | | | | |
| | | | b) pentru bunurile de natura domeniului public al statului sau al unităţii administrativ teritoriale: | | | | | | |
| | | | - | | | | | | |
| | | | - | | | | | | |
| | | | - | | | | | | |
| | | | c) pentru bunurile de natura domeniului privat al statului sau al unităţii administrativ teritoriale: | | | | | | |
| | | | - | | | | | | |
| | | | - | | | | | | |
| | | | - | | | | | | |
| | | | d) pentru bunurile luate în concesiune, închiriate sau în locaţie de gestiune, exclusiv cele din domeniul public sau privat al statului sau al unităţii administrativ | | | | | | |
| | | | - | | | | | | |
| | | | - | | | | | | |
| | | | - | | | | | | |
| | | 4 | Dotări (alte achiziţii de imobilizări corporale) | | 470 | 73 | 669 | 730 | 768 |
| | | 5 | Rambursări de rate aferente creditelor pentru investiţii, din care: | | | | | | |
| | | | a) - interne | | | | | | |
| | | | b)- externe | | | | | | |

**CONSILIUL JUDETEAN VASLUI**

**ANEXA 5**
la Hotărârea nr. 16/27 februarie 2018

# MĂSURI DE ÎMBUNĂTĂŢIRE A REZULTATULUI BRUT ŞI REDUCERE A PLĂŢILOR RESTANTE

mii lei

| Nr. crt. | Măsuri | Termen de realizare | an precedent 2017 | | an curent 2018 | | an 2019 | | an 2020 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Preliminat / Realizat | | Influenţe (+/-) | | Influenţe (+/-) | | Influenţe (+/-) | |
| | | | Rezultat brut (+/-) | Plăţi restante | Rezultat brut | Plăţi restante | Rezultat brut | Plăţi restante | Rezultat brut | Plăţi restante |
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Pct. I | Măsuri de îmbunătăţire a rezultatului brut şi reducere a plăţilor restante | | | | | | | | | |
| 1 | Măsura 1 încasarea producţiei la timp | permanent | X | X | 150 | | 90 | | 100 | |
| 2 | Măsura 2 eficientizarea activităţii prin creşterea productivităţii muncii | permanent | X | X | 130 | | 40 | | 40 | |
| 3 | Masura 3 reducerea cheltuielilor materiale | permanent | X | X | 60 | | 11 | | 15 | |
| | TOTAL Pct. I | | X | X | 340 | | 141 | | 155 | |
| Pct. II | Cauze care diminuează efectul măsurilor prevăzute la Pct. I | | | | | | | | | |
| 1 | Cauza 1 blocaj financiar | periodic | X | X | -65 | | | | | |
| 2 | Cauza 2 grad de dotare tehnică necorespunzător | permanent | X | X | -40 | | | | | |
| 3 | Cauza 3 Diminuare res.fin.pt.exec.lucrări | periodic | X | X | | | | | | |
| | TOTAL Pct. II | | X | X | -105 | | | | | |
| Pct. III | TOTAL GENERAL Pct. I + Pct. II | | 1.174 | | 235 | | 141 | | 155 | |

ROMANÍA
JUDEŢUL VASLUI
CONSILIUL JUDEŢEAN

**HOTĂRÂREA nr. 17 /2018**
**privind aprobarea bugetului de venituri şi cheltuieli al Societăţii "Centrul de Resurse pentru Afaceri Vaslui"- CRAV S.A. pe anul 2018 şi a estimărilor pentru anii 2019 - 2020**

având în vedere:
- expunerea de motive a Preşedintelui Consiliului Judeţean Vaslui;
- Hotărârea Adunării Generale a Acţionarilor nr. 1/2018 privind aprobarea proiectului de buget de venituri şi cheltuieli al Societăţii "Centrul de Resurse pentru Afaceri Vaslui" - CRAV SA pe anul 2018;
- art. 58 din Legea nr. 2/2018 a bugetului de stat pe anul 2018;
- art. 4 alin.(l) lit. a) şi art. 6 alin.(1) din Ordonanţa Guvernului nr.26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unităţile administraţiv-teritoriale sunt acţionari unici ori majoritari sau deţin direct sau indirect o participaţie majoritară, cu modificările şi completările ulterioare;
- Ordinului Ministrului Finanţelor Publice nr. 3145/2017 privind aprobarea formatului şi structurii bugetului de venituri şi cheltuieli, precum şi a anexelor de fundamentare a acestuia;
în temeiul prevederilor art.91 alin.(l),lit. f) şi art. 97 din Legea nr.215/2001 privind administraţia publică locală, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

**Consiliul Judeţean Vaslui**

**HOTĂRĂŞTE:**

**Art.1.-** (1) Se aprobă bugetul de venituri şi cheltuieli pe anul 2018 al Societăţii "Centrul de Resurse pentru Afaceri Vaslui"- CRAV S.A., prevăzut în anexa nr. 1.
(2) Se aprobă anexele de fundamentare a indicatorilor economico-financiari prevăzuţi în bugetul de venituri şi cheltuieli pe anul 2018 al Societăţii "Centrul de Resurse pentru Afaceri Vaslui"- CRAV S.A., conform anexelor nr. 2, 3, 4 şi 5.
**Art.2.-** (1) Nivelul cheltuielilor totale aferente veniturilor prevăzute în bugetul de venituri şi cheltuieli, reprezintă limita maximă care nu poate fi depăşită decât în cazuri justificate, cu aprobarea Consiliului Judeţean Vaslui.
(2) În cazul în care, în execuţie se înregistrează depăşiri sau nerealizări ale veniturilor totale, se pot efectua cheltuieli totale proporţional cu gradul de realizare a veniturilor totale.
**Art.3.-** Trimestrial, Societatea "Centrul de Resurse pentru Afaceri Vaslui" - CRAV S.A. va informa Consiliul Judeţean Vaslui cu privire la execuţia bugetară pe perioada trimestrului expirat şi propuneri de măsuri tehnico-organizatorice ce se impun a fi luate în vederea eliminării neajunsurilor constatate.
Art.4.- Anexele 1-5 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.
Art.5.- Prezentul act administrativ va fi comunicat Instituţiei Prefectului – Judeţul Vaslui, Direcţiei economice, reprezentanţilor Consiliului Judeţean Vaslui în A.G.A. şi Societăţii "Centrul de Resurse pentru Afaceri Vaslui"- CRAV S.A.

**Vaslui, 27 februarie 2018**

PREŞEDINTE,
**Dumitru Buzatu**

ROMÂNIA CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

**Contrasemnează:**
Secretarul judeţului Vaslui
**Diana-Elena Ursulescu**

**CONSILIUL JUDETEAN VASLUI**

**ANEXA 1**
la Hotărârea nr. 17 / 27 februarie 2018

# BUGETUL DE VENITURI SI CHELTUIELI AL SC "CRAV" SA VASLUI, anul 2018

lei

| | | | INDICATORI | Nr. rd. | Preliminat an precedent 2017 | Propuneri an curent 2018 | % | Estimari an 2019 | Estimari an 2020 | % | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | 9 =7/5 | 10 =8/7 |
| 0 | 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6=5/4 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| I | | | VENITURI TOTALE (Rd.1=Rd.2+Rd.3+ | 1 | 910.000 | 940.554 | 103 | 950.000 | 960.000 | 101 | 101 |
| | 1 | | Venituri din exploatare | 2 | 909.500 | 940.054 | 103 | 949.500 | 959.500 | 101 | 101 |
| | | a) | subventii cf.prevederilor leg | 3 | | | | | | | |
| | | b) | transferuri,cf.preved.legale | 4 | | | | | | | |
| | 2 | | Venituri financiare | 5 | 500 | 500 | 100 | 500 | 500 | 100 | 100 |
| | 3 | | Venituri extraordinare | 6 | | | | | | | |
| II. | | | CHELTUIELI TOTALE | 7 | 862.000 | 891.554 | 103 | 900.000 | 909.000 | 101 | 101 |
| | 1 | | Cheltuieli de exploatare, din care: | 8 | 862.000 | 891.554 | 103 | 900.000 | 909.000 | 101 | 101 |
| | | A. | Cheltuieli cu bunuri si servicii | 9 | 276.777 | 267.955 | 97 | 274.600 | 281.600 | 102 | 103 |
| | | B. | Cheltuieli cu impozite,taxe si varsaminte asimilate | 10 | 166.000 | 125.000 | 75 | 126.000 | 127.000 | 101 | 101 |
| | | C. | Cheltuieli cu personalul, din care: | 11 | 391.223 | 462.199 | 118 | 463.000 | 464.000 | 100 | 100 |
| | | | C0 Cheltuieli de natura salariala(Rd.13+Rd.14) | 12 | 242.730 | 350.130 | 144 | 350.780 | 351.780 | 100 | 100 |
| | | | C1 ch.cu salariile | 13 | 205.380 | 312.780 | 152 | 313.430 | 314.430 | 100 | 100 |
| | | | C2 bonusuri | 14 | 37.350 | 37.350 | 100 | 37.350 | 37.350 | 100 | 100 |
| | | | C3 alte cheltuieli cu personalul, din care: | 15 | | | | | | | |
| | | | cheltuieli cu plati compensatorii aferente disponibilizarilor de personal | 16 | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | C4 cheltuieli aferente contractului de mandat si a altor organe de conducere si control,comisii si comitete | 17 | 82.800 | 102.720 | 124 | 102.720 | 102.720 | 100 | 100 |
| | | | C5 cheltuieli cu asigurarile si protectia sociala, fondurile speciale si alte obligatii legale | 18 | 65.693 | 9.349 | 14 | 9.500 | 9.500 | 102 | 100 |
| | | D. | alte cheltuieli de exploatare | 19 | 28.000 | 36.400 | 130 | 36.400 | 36.400 | 100 | 100 |
| | 2 | | Cheltuieli financiare | 20 | | | | | | | |
| | 3 | | Cheltuieli extraordinare | 21 | | | | | | | |
| III | | | REZULTATUL BRUT (profit/pierdere) | 22 | 48.000 | 49.000 | 102 | 50.000 | 51.000 | 102 | 102 |
| IV | | | IMPOZIT PE PROFIT | 23 | 6.400 | 7.500 | 117 | 7.600 | 7.752 | 101 | 102 |
| V | | | PROFITUL CONTABIL RAMAS DUPA DEDUCEREA IMPOZITULUI PE PROFIT,din care: | 24 | 41.600 | 41.500 | 100 | 42.400 | 43.248 | 102 | 102 |
| | 1 | | Rezerve legale | 25 | 2.400 | 2.450 | 102 | 2.500 | 2.550 | 102 | 102 |
| | 2 | | Alte rezerve reprezentand facilitati | 26 | | | | | | | |
| | 3 | | Acoperirea pierderilor contabile din anii precedenti | 27 | 0 | | 0 | | | 0 | |
| | 4 | | Constituirea surselor proprii de finantare pentru proiectele cofinantate din imprumuturi externe, precum si pentru constituirea surselor necesare rambursarii ratelor de capital, platii dobanzilor, comisionaelor si altor costuri aferente acestor imprumuturi | 28 | | | | | | | |

| 0 | 1 | 2 | Nr. rd. | Preliminat an precedent 2017 | Propuneri an curent 2018 | % | Estimari an 2019 | Estimari an 2020 | % 9 =7/5 | % 10 =8/7 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 5 | Alte repartizari prevazute de lege | 29 | | | | | | | |
| | 6 | Profitul contabil ramas dupa deducerea sumelor de la Rd.22,23,24,25 si 26 | 30 | 39.200 | 39.050 | 100 | 39.900 | 40.698 | 102 | 102 |
| | 7 | Participarea salariatilor la profit in limita a 10% din profitul net, dar nu mai mult de nivelul unui salariu de baza mediu lunar realizat la nivelul operatorului economic in exercitiul financiar de referinta | 31 | | | | | | | |
| | 8 | Minimum 50% varsaminte la bugetul de stat sau local in cazul regiilor autonome, ori dividende cuvenite actionarilor, in cazul societatilor/companiilor nationale si societatilor cu capital integral sau majoritar de stat, din care: | 32 | 19.600 | 19.525 | 100 | 19.950 | 20.349 | 102 | 102 |
| | a) | - dividende cuvenite bugetului de stat | 33 | 13.720 | 13.667 | 100 | 13.965 | 14.244 | 102 | 102 |
| | b) | dividende cuvenite bugetului local | 33a | 5.880 | 5.858 | 100 | 5.985 | 6.105 | 102 | 102 |
| | c) | dividende cuvenite altor actionari | 34 | | | | | | | |
| | 9 | Profitul nerepartizat pe destinatiile prevazute la Rd.31 - Rd.32 se repartizeaza la alte rezerve si constituie sursa proprie de finantare | 35 | 19.600 | 19.525 | 100 | 19.950 | 20.349 | 102 | 102 |
| VI | | VENITURI DIN FONDURI EUROPENE | 36 | | | | | | | |
| VII | | CHELTUIELI ELIGIBILE DIN FONDURI EUROPENE, din care: | 37 | | | | | | | |
| | a) | cheltuieli materiale | 38 | | | | | | | |
| | b) | cheltuieli cu salariile | 39 | | | | | | | |
| | c) | cheltuieli privind prestarile de servicii | 40 | | | | | | | |
| | d) | cheltuieli cu reclama si publicitate | 41 | | | | | | | |
| | e) | alte cheltuieli | 42 | | | | | | | |
| VIII | | SURSE DE FINANTARE A | 43 | 32.700 | 41.025 | 125 | 41.450 | 41.849 | 101 | 101 |
| 1 | | Alocatii de la buget | 44 | | | | | | | |
| | | alocatii bugetare aferente platii | 45 | | | | | | | |
| IX | | CHELTUIELI PENTRU INVESTITII | 46 | 32.700 | 41.025 | 125 | 41.450 | 41.849 | 101 | 101 |
| X | | DATE DE FUNDAMENTARE | 47 | | | | | | | |
| 1 | | Nr.de personal prognozat la finele anului | 48 | 10 | 11 | 110 | 11 | 11 | 100 | 100 |
| 2 | | Nr.mediu de salariati total | 49 | 10 | 11 | 110 | 11 | 11 | 100 | 100 |
| 3 | | Castigul mediu lunar pe salariat (lei/persoana) determinat pe baza cheltuielolor de natura | 50 | 2.023 | 2.652 | 131 | 2.657 | 2.657 | 100 | 100 |
| 4 | | Castigul mediu lunar pe salariat determinat pe baza cheltuielolor cu salarile (lei/persoana) | 51 | 1.712 | 2.369 | 138 | 2.374 | 2.382 | 100 | 100 |
| 5 | | Productivitatea muncii in unitati valorice pe total personal mediu (lei/persoana) (Rd.2/Rd.49) | 52 | 90.950 | 85.459 | 94 | 86.318 | 87.227 | 101 | 101 |
| 6 | | total personal mediu (cantitate produse | 53 | | | | | | | |
| 7 | | Cheltuieli totale la 1000 lei venituri totale (Rd.7/Rd.1)X1000 | 54 | 947 | 948 | 100 | 947 | 947 | 100 | 100 |
| 8 | | Plati restante | 55 | - | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 9 | | Creante restante | 56 | 50.140 | 40.140 | 80 | 30.140 | 20.140 | 75 | 67 |

**CONSILIUL JUDETEAN VASLUI**

**ANEXA 2**
la Hotărârea nr. 17 / 27 februarie 2018

# Detalierea indicatorilor economico-financiari prevăzuţi în bugetul de venituri şi cheltuieli şi repartizarea pe trimestre a acestora

lei

| | | | INDICATORI | Nr. rd. | Realizat 2016 | Prevederi an precedent 2017 | | | Propuneri an curent 2018 | | | | % | % |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | Aprobat | | Realizat 2017 | din care | | | | 7= 6d/ 5 | 8= 5/3 a |
| | | | | | | cf HG / ord in an | conform Hotararii C.A 2017 | | trim I | trim II | trim III | an 18 | | |
| 0 | 1 | | 2 | 3 | 3a | 4 | 4a | 5 | 6a | 6b | 6c | 6d | 7 | 8 |
| I | | | VENITURI TOTALE (Rd.2+Rd.22+Rd.28) | 1 | 1.073.298 | | 910.000 | 872.292 | 235.139 | 470.278 | 705.417 | 940.554 | 108 | 81 |
| | 1 | | Venituri din exploatare | 2 | 888.475 | | 909.500 | 865.007 | 235.014 | 470.028 | 705.042 | 940.054 | 109 | 97 |
| | | a) | din productia vanduta (Rd.4+Rd.5+Rd.6+Rd.7), din care: | 3 | 886.154 | | 909.000 | 862.406 | 235.014 | 470.028 | 705.042 | 940.054 | 109 | 97 |
| | | | a1) din vanzarea produselor | 4 | | | | | | | | | | |
| | | | a2) din servicii prestate | 5 | | | | | | | | | | |
| | | | a3) din redevente si chirii | 6 | 747.473 | | 784.000 | 726.224 | 202.514 | 405.028 | 607.542 | 810.054 | 112 | 97 |
| | | | a4) alte venituri | 7 | 138.681 | | 125.000 | 136.182 | 32.500 | 65.000 | 97.500 | 130.000 | 95 | 98 |
| | | b) | din vanzarea marfurilor | 8 | | | | | | | | | | |
| | | c) | din subventii si transferuri de exploatare aferente cifrei de afaceri nete (Rd.10+Rd.11), din care | 9 | | | | | | | | | | |
| | | | c1) subventii, cf.prevederilor legale in vigoare | 10 | | | | | | | | | | |
| | | | c2) transferuri, cf.prevederilor legale in vigoare | 11 | | | | | | | | | | |
| | | d) | din productia de imobilizari | 12 | | | | | | | | | | |
| | | e) | venituri aferente costului de productie in curs de executie | 13 | | | | | | | | | | |
| | | f) | alte venituri din exploatare | 14 | 2.322 | | | 2.601 | | | | | 0 | 112 |
| | | | f1) din amenzi si penalitati | 15 | 2.238 | | | 2.601 | | | | | 0 | 116 |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | f2) din vanzarea activelor si alte operatii de capital (Rd.18+Rd.19), din care: | 16 | | | | | | | | | | |
| | | | - active corporale | 17 | | | | | | | | | | |
| | | | - active necorporale | 18 | | | | | | | | | | |
| | | | f3) din subventii pentru investitii | 19 | | | | | | | | | | |
| | | | f4) din valorificarea certificatelor CO2 | 20 | | | | | | | | | | |
| | | | f5) alte venituri | 21 | 84 | | | | | | | | | 0 |
| | 2 | | Venituri financiare (Rd.23+Rd.24+Rd.25+Rd.26+Rd.27), din care: | 22 | 150 | | 500 | 147 | 125 | 250 | 375 | 500 | 340 | 98 |
| | | a) | din imobilizari financiare | 23 | | | | | | | | | | |
| | | b) | din investitii financiare | 24 | | | | | | | | | | |
| | | c) | din diferente de curs | 25 | | | | | | | | | | |
| | | d) | din dobanzi | 26 | 150 | | 500 | 147 | 125 | 250 | 375 | 500 | 340 | 98 |
| | | e) | alte venituri financiare | 27 | | | | | | | | | | |
| | 3 | | Venituri extraordinare | 28 | 184.672 | | | 7.138 | 0 | | | | 0 | 4 |
| II | | | CHELTUIELI TOTALE (Rd.30+Rd.136+Rd.144) | 29 | 923.037 | | 862.000 | 847.901 | 222.889 | 445.778 | 668.667 | 891.554 | 105 | 92 |
| | 1 | | Cheltuieli de exploatare (Rd.31+Rd.79+Rd.86+Rd.120), din care: | 30 | 750.189 | | 862.000 | 847.003 | 222.889 | 445.778 | 668.667 | 891.554 | 105 | 113 |
| | | | A.Cheltuieli cu bunuri si servicii (Rd.32+Rd.40+Rd.46), din care: | 31 | 271.243 | | 276.777 | 313.017 | 66.989 | 133.978 | 200.967 | 267.955 | 86 | 115 |
| | | A1. | Cheltuieli privind stocurile | 32 | 157.321 | | 153.503 | 148.420 | 37.250 | 74.500 | 111.750 | 149.000 | 100 | 94 |
| | | a) | cheltuieli cu materiile prime | 33 | | | | | | | | | | |
| | | b) | cheltuieli cu materialele consumabile, din care | 34 | 22.679 | | 22.503 | 13.970 | 3.500 | 7.000 | 10.500 | 14.000 | 100 | 62 |
| | | | b1) cheltuieli cu piesele de schimb | 35 | 6868 | | 5.503 | 4.232 | 1.125 | 2.250 | 3.375 | 4.500 | 106 | 62 |
| | | | b2) cheltuieli cu combustibilii | 36 | 3693 | | 6.000 | 3.717 | 950 | 1.900 | 2.850 | 3.800 | 102 | 101 |
| | | c) | cheltuieli privind materialele de natura obiectelor de | 37 | 8.500 | | 8.500 | 9.003 | 2.250 | 4.500 | 6.750 | 9.000 | 100 | 106 |
| | | d) | cheltuieli privind energia, apa si gaz | 38 | 126.142 | | 122.500 | 125.447 | 31.500 | 63.000 | 94.500 | 126.000 | 100 | 99 |
| | | e) | cheltuieli privind marfurile | 39 | | | | | | | | | | |
| | | A2 | Cheltuieli privind serviciile executate de terti | 40 | 49.708 | | 50.000 | 91.530 | 13.789 | 27.578 | 41.367 | 55.155 | 60 | 184 |
| | | a) | cheltuieli cu intretinerea si reparatiile | 41 | 42.175 | | 42.000 | 80.393 | 11.039 | 22.078 | 33.117 | 44.155 | 55 | 191 |
| | | b) | cheltuieli privind chiriile (Rd.43+Rd.44), din care: | 42 | | | | | | | | | | |
| | | | b1) - catre operatori cu capital integral/majoritar de stat | 43 | | | | | | | | | | |
| | | | b2) - catre operatori cu capital privat | 44 | | | | | | | | | | |
| | | c) | prime de asigurare | 45 | 7.533 | | 8.000 | 11.137 | 2.750 | 5.500 | 8.250 | 11.000 | 99 | 148 |
| | | A3 | Cheltuieli cu alte servicii executate de terti | 46 | 64.214 | | 73.274 | 73.067 | 15.950 | 31.900 | 47.850 | 63.800 | 87 | 114 |
| | | a) | cheltuieli cu colaboratorii | 47 | | | | | | | | | | |
| | | b) | cheltuieli privind comisionele si onorariul, din care: | 48 | 8.085 | | 8.000 | 5.452 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 67 |
| | | | b1) cheltuieli privind consultanta juridica | 49 | 8.085 | | 8.000 | 5.452 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 67 |
| | | c) | cheltuieli de protocol, reclama si publicitate (rd.51+Rd.53), din care: | 50 | 1.965 | | 2.500 | 445 | 250 | 500 | 750 | 1.000 | 225 | 23 |
| | | | c1) cheltuieli de protocol, din care: | 51 | 1.358 | | 1.300 | 445 | 250 | 500 | 750 | 1.000 | 225 | 33 |

| | | | INDICATORI | Nr. rd. | Realizat 2016 | Prevederi an precedent 2017 | | | Propuneri an curent 2018 | | | | % | % |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | Aprobat | | Realizat 2017 | din care | | | | 7= 6d/ 5 | 8= 5/3 a |
| | | | | | | cf HG/ ordin comun | conform Hotarari C.A 2017 | | trim I | trim II | trim III | an 18 | | |
| 0 | 1 | | 2 | 3 | 3a | 4 | 4a | 5 | 6a | 6b | 6c | 6d | 7 | 8 |
| | | | - tichete cadou potrivit Legii nr.193/2006, cu modificarile ulterioare | 52 | | | | | | | | | | |
| | | c2) | cheltuieli de reclama si publicitate, din care: | 53 | 607 | | 1.200 | 0 | | | | 0 | 0 | 0 |
| | | | - tichete cadou pentru cheltuieli de reclama si publicitate, potrivit Legii nr.193/2006, cu modificarile ulterioare | 54 | | | | | | | | | | |
| | | | - tichete cadou ptr.companii de marketing, studiul pietei, promovarea pe pietele existente sau noi, potrivit legii nr.193/2006, cu modificarile ulterioare | 55 | | | | | | | | | | |
| | | | - cheltuieli cu promovarea produselor | 56 | | | | | | | | | | |
| | | d) | Ch.cu sponsorizarea (Rd.58+Rd.59+Rd.60+Rd.61), din care: | 57 | | | | | | | | | | |
| | | d1) | ch.de sponsorizare a cluburilor sportive | 58 | | | | | | | | | | |
| | | d2) | ch.de sponsorizare a unitatilor de cult | 59 | | | | | | | | | | |
| | | d3) | ch.privind acordarea ajutoarelor umanitare si sociale | 60 | | | | | | | | | | |
| | | d4) | alte cheltuieli cu sponsorizarea | 61 | | | | | | | | | | |
| | | e) | cheltuieli cu transportul de bunuri si persoane | 62 | | | | | | | | | | |
| | | f) | cheltuieli de deplasare, detasare, transfer, din care: | 63 | 0 | | 1.500 | 0 | | | | 0 | 0 | 0 |
| | | | - cheltuieli cu diurna (Rd.65+Rd.66), din care: | 64 | | | | | | | | | | |
| | | | - interna | 65 | | | | | | | | | | |
| | | | - externa | 66 | | | | | | | | | | |
| | | g) | cheltuieli postale si taxe de telecomunicatii | 67 | 5.801 | | 5.800 | 7.113 | 1.450 | 2.900 | 4.350 | 5.800 | 82 | 123 |
| | | h) | cheltuieli cu serviciile bancare si asimilate | 68 | 2.101 | | 2.000 | 1.936 | 500 | 1.000 | 1.500 | 2.000 | 103 | 92 |
| | | i) | alte cheltuieli cu serviciile executate de terti, din care: | 69 | 46.262 | | 53.474 | 58.121 | 13.750 | 27.500 | 41.250 | 55.000 | 95 | 126 |
| | | i1) | cheluieli de asigurare si paza | 70 | 2.520 | | 2.400 | 1.300 | 325 | 650 | 975 | 1.300 | 100 | 52 |
| | | i2) | cheltuieli privind intretinerea si functionarea tehnicii de calcul | 71 | | | | | | | | | | |
| | | i3) | cheltuieli cu pregatirea profesionala | 72 | | | | | | | | | | |
| | | i4) | cheltuieli cu reevaluarea imobilizarilor corporale si necorporale, din care: | 73 | | | | | | | | | | |
| | | | - aferente bunurilor de natura domeniului public | 74 | | | | | | | | | | |
| | | i5) | cheltuieli cu prestatiile efectuate de filiale | 75 | | | | | | | | | | |
| | | i6) | cheltuieli privind recrutarea si plasarea personalului de conducere cf.Ordonantei de urgenta a Guvernului nr.109/2011 | 76 | | | | | | | | | | |
| | | i7) | cheltuieli cu anunturile privind licitatiile si alte anunturi | 77 | | | | | | | | | | |
| | | j) | alte cheltuieli | 78 | | | | | | | | | | |
| | | B. Cheltuieli cu impozite, taxe si varsaminte asimilate | | 79 | 92.493 | | 166.000 | 133.305 | 31.250 | 62.500 | 93.750 | 125.000 | 94 | 144 |
| | | a) | ch.cu taxa pt.activitatea de exploatare a resurselor minerale | 80 | | | | | | | | | | |
| | | b) | ch.cu redeventa pentru concesionarea bunurilor publice si resursele minerale | 81 | | | | | | | | | | |
| | | c) | ch.cu taxa de licenta | 82 | | | | | | | | | | |
| | | d) | ch.cu taxa de autorizare | 83 | | | | | | | | | | |
| | | e) | ch.cu taxa de mediu | 84 | | | | | | | | | | |
| | | f) | cheltuieli cu alte taxa si impozite | 85 | 92.493 | | 166.000 | 133.305 | 31.250 | 62.500 | 93.750 | 125.000 | 94 | 144 |
| | | C. Cheltuieli cu personalul (Rd.87+Rd.100+Rd.104+Rd.113) | | 86 | 332.131 | | 391.223 | 373.352 | 115.550 | 231.100 | 346.650 | 462.199 | 124 | 112 |
| | | C0 | Cheltuieli de natura salariala (Rd.88+Rd.92) | 87 | 197.977 | | 242.730 | 238.805 | 87.533 | 175.066 | 262.599 | 350.130 | 147 | 121 |
| | | C1 | Cheltuieli cu salariile (Rd.89+Rd.90+Rd91), din care: | 88 | 176.721 | | 205.380 | 208.184 | 78.195 | 156.390 | 234.585 | 312.780 | 150 | 118 |
| | | | a) salarii de baza | 89 | 176.721 | | 205.380 | 208.184 | 78.195 | 156.390 | 234.585 | 312.780 | 150 | 118 |
| | | | b) sporuri, prime si alte bonificatii aferente salariului de | 90 | | | | | | | | | | |
| | | | c) alte bonificatii (conform CCM) | 91 | | | | | | | | | | |
| | | C2 | Bonusuri (Rd.93+Rd.96+Rd.97+Rd.98+Rd.99), din care: | 92 | 21.256 | | 37.350 | 30.621 | 9.338 | 18.676 | 28.014 | 37.350 | 122 | 144 |
| | | | a) cheltuieli sociale prevazute la art.21 din Legea | 93 | | | | | | | | | | |
| | | | - tichete de cresa, cf.Legii nr.193/2006, cu modoficarile ulterioare; | 94 | | | | | | | | | | |
| | | | - tichete cadou pentru cheltuieli sociale potrivit Legii nr.193/2006, cu modificarile ulterioare; | 95 | | | | | | | | | | |
| | | | b) tichete de masa; | 96 | 21.256 | | 37.350 | 30.621 | 9.338 | 18.676 | 28.014 | 37.350 | 122 | 144 |
| | | | c) tichete de vacanta; | 97 | | | | | | | | | | |
| | | | d) ch.privind participarea salariatilor la profitul obtinut in anul precedent | 98 | | | | | | | | | | |
| | | | e) alte cheltuieli conform CCM | 99 | | | | | | | | | | |
| | | C3 | Alte cheltuieli cu personalul (Rd.101+Rd.102+Rd.103), din care: | 100 | | | | | | | | | | |
| | | | a) ch.cu platile compensatorii aferente disponibilizarilor de personal | 101 | | | | | | | | | | |
| | | | b) ch.cu drepturile salariale cuvenite in baza unor hotarari judecatoresti | 102 | | | | | | | | | | |

| | | | INDICATORI | Nr. rd. | Realizat 2016 | Prevederi an precedent 2017 | | | Propuneri an curent 2018 | | | | % | % |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | Aprobat | | Realizat 2017 | din care | | | | 7= 6d/ 5 | 8= 5/3 a |
| | | | | | | cf HG/ ordin comun | conform Hotararii C.A 2017 | | trim I | trim II | trim III | an 18 | | |
| 0 | 1 | | 2 | 3 | 3a | 4 | 4a | 5 | 6a | 6b | 6c | 6d | 7 | 8 |
| | | | c) cheltuieli de natura salariala aferente restructurarii, privatizarii, administrator special, alte comisii si comitete | 103 | | | | | | | | | | |
| | | C4 | cheltuieli aferente contractului de mandat si altor organe de conducere si control, comisii si comitete | 104 | 76.651 | | 82.800 | 71.100 | 25.680 | 51.360 | 77.040 | 102.720 | 144 | 93 |
| | | | a) pentru directori/directorat | 105 | 51.600 | | 51.600 | 51.600 | 18.450 | 36.900 | 55.350 | 73.800 | 143 | 100 |
| | | | componenta fixa | 106 | 51.600 | | 51.600 | 51.600 | 18.450 | 36.900 | 55.350 | 73.800 | 143 | 100 |
| | | | componenta variabila | 107 | | | | | | | | | | |
| | | | b)pentru consiliul de administratie/consiliul de supraveghere | 108 | 17.443 | | 31.200 | 19.500 | 7.230 | 14.460 | 21.690 | 28.920 | 148 | 112 |
| | | | componenta fixa | 109 | 17.443 | | 31.200 | 19.500 | 7.230 | 14.460 | 21.690 | 28.920 | 148 | 112 |
| | | | componenta variabila | 110 | | | | | | | | | | |
| | | | c) pentru AGA si cenzori | 111 | 7.608 | | | | | | | | | 0 |
| | | | d) pentru alte comisii si comitete constituite potrivit legii | 112 | | | | | | | | | | |
| | | C5 | Cheltuieli cu asigurarile si protectia sociala, fondurile | 113 | 57.503 | | 65.693 | 63.447 | 2.337 | 4.674 | 7.011 | 9.349 | 15 | 110 |
| | | | a) ch.privind contributia la asigurarile sociale | 114 | 40.519 | | 45.532 | 44.677 | | | | | | 110 |
| | | | b) ch.privind contributia la asigurari pt.somaj | 115 | 1035 | | 1.441 | 1.173 | | | | | | 113 |
| | | | c) ch.privind contributia la asigurarile sociale de sanatate | 116 | 13.174 | | 14.985 | 14.522 | | | | | | 110 |
| | | | d) ch.privind contributiile la fondurile speciale aferente | 117 | 2.775 | | 3.735 | 3.075 | | | | | | 111 |
| | | | e) ch.privind contributia unitatii la schemele de pensii | 118 | | | | | | | | | | |
| | | | f) cheltuieli privind alte contributii si fonduri speciale | 119 | | | | | 2.337 | 4.674 | 7.011 | 9.349 | 100 | 0 |
| | | D. Alte cheltuieli de exploatare | | 120 | 54.322 | | 28.000 | 27.329 | 9.100 | 18.200 | 27.300 | 36.400 | 133 | 50 |
| | | a) | cheltuieli cu majorari si penalitati (Rd.122+Rd.123), din care: | 121 | | | | 600 | | | | 0 | 0 | 0 |
| | | | - catre bugetul general consolidat | 122 | | | | | | | | | | |
| | | | - catre alti creditori | 123 | | | | | | | | | | |
| | | b) | cheltuieli privind activele imobilizate | 124 | | | | | | | | | | |
| | | c) | cheltuieli aferente transferurilor pentru plata personalului | 125 | | | | | | | | | | |
| | | d) | alte cheltuieli | 126 | 4.450 | | 4.250 | 4.600 | 1.062 | 2.124 | 3.186 | 4.250 | 92 | 103 |
| | | e) | ch.cu amortizarea imobolizarilor corporale si necorporale | 127 | 14.466 | | 13.100 | 23.756 | 5.375 | 10.750 | 16.125 | 21.500 | 91 | 164 |
| | | f) | ajustari si deprecieri pentru pierdere de valoare si | 128 | 35.406 | | 10.650 | 1.627 | 2.663 | 5.326 | 7.989 | 10.650 | 0 | 0 |
| | | | f1) cheltuieli privind ajustarile si provizioanele | 129 | 35.406 | | 10.650 | 27.230 | 2.663 | 5.326 | 7.989 | 10.650 | 39 | 76 |
| | | | f1.1) provizioane provind participarea la profit a salariatilor | 130 | | | | | | | | | | |
| | | | f1.2) provizioane in legatura cu contractul de mandat | 130a | | | | | | | | | | |
| | | | f2) venituri din provizioane si ajustari pentru depreciere sau pierderi de valoare, din care: | 131 | | | | 28.857 | | | | 0 | 0 | |
| | | | f2.1) din anularea provizioanelor (Rd.133+Rd.134+Rd.135), din care: | 132 | | | | | | | | | | |
| | | | - din participarea salariatilor la profit | 133 | | | | | | | | | | |
| | | | - din deprecierea imobilizarilor corporale si a activelor circulante | 134 | | | | | | | | | | |
| | | | - venituri din alte provizioane | 135 | | | | | | | | | | |
| | 2 | | Cheltuieli financiare (Rd.137+Rd,140+Rd.143), din care: | 136 | | | | | | | | | | |
| | | a) | Cheltuieli privind dobanzile (Rd.138+Rd.139), din care: | 137 | | | | | | | | | | |
| | | | a1) aferente creditelor pentru investitii | 138 | | | | | | | | | | |
| | | | a2) aferente creditelor pentru activitatea curenta | 139 | | | | | | | | | | |
| | | b) | cheltuieli din diferente de curs valutar (Rd.141+Rd.142), din care: | 140 | | | | | | | | | | |
| | | | b1) aferente creditelor pentru investitii | 141 | | | | | | | | | | |
| | | | b2) aferente creditelor pentru activitatea curenta | 142 | | | | | | | | | | |
| | | c) | alte cheltuieli financiare | 143 | | | | | | | | | | |
| | 3 | | Cheltuieli extraordinare | 144 | 172.849 | | | 898 | | | | 0 | 0 | 1 |
| III | | | REZULTATUL BRUT (profit/pierdere) (Rd.1-Rd.29) | 145 | 150.261 | | 48.000 | 24.391 | 12.250 | 24.500 | 36.750 | 49.000 | 201 | 16 |
| | | | venituri neimpozabile | 146 | 7513 | | 2.400 | 1.220 | 623 | 1.246 | 1.869 | 2.450 | 201 | 16 |
| | | | cheltuieli nedeductibile fiscal | 147 | | | | | | | | | | |
| IV | | | IMPOZIT PE PROFIT | 148 | 22.840 | | 6.400 | 8.356 | 1.875 | 3.750 | 5.625 | 7.500 | 90 | 37 |
| | | | PROFIT NET | | 127.421 | | 41.600 | 16.035 | 10.375 | 20.750 | 31.125 | 41.500 | 259 | 13 |
| V | | | DATE DE FUNDAMENTARE | 149 | | | | | | | | | | |
| | 1 | | Cheltuieli de natura salariala (Rd.87) | 150 | 197.977 | | ###### | ###### | 87.533 | ##### | ###### | ##### | 147 | 121 |
| | 2 | | Cheltuieli cu salariile (Rd.88), din care: | 151 | 176.721 | | ###### | ###### | 78.195 | ##### | ###### | ##### | 150 | 118 |
| | 3 | | Nr.de personal prognozat la finele anului | 152 | 10 | | 10 | 10 | 11 | 11 | 11 | 11 | 110 | 100 |
| | 4 | | Nr.mediu de salariati | 153 | 10 | | 10 | 10 | 11 | 11 | 11 | 11 | 110 | 100 |
| | 5 | a) | Castigul mediu lunar pe salariat determinat pe baza cheltuielilor cu salariile (Rd.151/Rd.153/12*1000 | 154 | 1.472 | | 1.712 | 1.735 | 2.369 | 2.369 | 2.369 | 2.369 | 137 | 118 |
| | | b) | Castigul mediu lunar pe salariat (lei/persoana) determinat pe baza cheltuielilor de natura salariala [ (Rd.150/Rd.153)/12*1000 | 155 | 1.650 | | 2.023 | 1.990 | 2.652 | 2.652 | 2.652 | 2.652 | 133 | 121 |
| | 6 | a) | Productivitatea muncii in unitati valorice pe total personal mediu ( lei/persoana) (Rd.2/Rd.153) | 156 | 88.848 | | 90.950 | 86.500 | 85.459 | 85.459 | 85.459 | 85.459 | 99 | 97 |
| | | b) | Productivitatea muncii in unitati fizice pe total personal mediu (cantitate produse finite/persoana) W=QPF/Rd.153 | 157 | | | | | | | | | | |

| | | | INDICATORI | Nr. rd. | Realizat 2016 | Prevederi an precedent 2017 | | Realizat 2017 | Propuneri an curent 2018 | | | | % | % |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | Aprobat | | | din care | | | | | |
| | | | | | | cf HG/ ordin comun | conform Hotararii C.A 2017 | | trim I | trim II | trim III | an 18 | 7= 6d/ 5 | 8= 5/3 a |
| 0 | 1 | | 2 | 3 | 3a | 4 | 4a | 5 | 6a | 6b | 6c | 6d | 7 | 8 |
| | | | cantitate de produse finite (QPF) | 159 | | | | | | | | | | |
| | | | pret mediu (p) | 160 | | | | | | | | | | |
| | | | valoare = QPFxp | 161 | | | | | | | | | | |
| | | | pondere in venituri totale de exploatare=Rd.161/Rd.2 | 162 | | | | | | | | | | |
| | 7 | | plati restante | 163 | | | | | | | | | | |
| | 8 | | Creante restante, din care | 164 | 95.071 | | 50.140 | 89.704 | 40.140 | 40.140 | 40.140 | 40.140 | 45 | 94 |
| | | | de la operatori cu capital integral/majoritar de stat | 165 | | | | | | | | | | |
| | | | de la operatori cu capital privat | 166 | 95.071 | | 50.140 | 89.704 | 40.140 | 40.140 | 40.140 | 40.140 | 45 | 94 |
| | | | de la bugetul de stat | 167 | | | | | | | | | | |
| | | | de la bugetul local | 168 | | | | | | | | | | |
| | | | de la alte entitati | 169 | | | | | | | | | | |
| | 9 | | Credite pentru finantarea activitatii curente | 170 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**CONSILIUL JUDETEAN VASLUI**

**ANEXA 3**
la Hotărârea nr. 17 / 27 februarie 2018

# Gradul de realizare a veniturilor totale

lei

| Nr. crt. | INDICATORI | Prevederi an 2016 | | % 4=3/2 | Prevederi an precedent 2017 | | % |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Aprobat | Realizat | | Aprobat | Preliminat | 7=6/5 |
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| I | Venituri totale (Rd.1+Rd.2+Rd.3),din care | 900.000 | 1.073.298 | 119 | 910.000 | 872.292 | 96 |
| 1 | Venituri din exploatare | 899.000 | 888.475 | 99 | 909.500 | 865.007 | 95 |
| 2 | Venituri financiare | 1.000 | 150 | 15 | 500 | 147 | 29 |
| 3 | Venituri extraordinare | 0 | 184.672 | 0 | 0 | | 0 |

ROMANIA CONSILIUL JUDETEAN VASLUI

CONSILIUL JUDETEAN VASLUI

ANEXA 4
la Hotărârea nr. 17 / 27 februarie 2018

# PROGRAMUL DE INVESTIŢII, DOTĂRI ŞI SURSELE DE FINANŢARE

lei

| | | INDICATORI | Data finalizarii investitii | An precedent 2017 | | Valoare | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Preliminat2017 | Realizat 2017 | an curent 2018 | an 2019 | an 2020 |
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| I | | SURSE DE FINANTARE A INVESTITIILOR, din care: | | 32.700 | 31.163 | 41.025 | 41.450 | 41.849 |
| | 1 | Surse proprii, din care: | | 32.700 | 31.163 | 41.025 | 41.450 | 41.849 |
| | | a) - amortizare | | 13.100 | 23.756 | 21.500 | 21.500 | 21.500 |
| | | b) - profit | | 19.600 | 7.407 | 19.525 | 19.950 | 20.349 |
| | 2 | Alocatii de la buget | | | | | | |
| | 3 | Credire bancare, din care: | | | | | | |
| | | a) - interne | | | | | | |
| | | b) - externe | | | | | | |
| | 4 | Alte surse, din care: | | | | | | |
| | | - | | | | | | |
| | | - | | | | | | |
| | | - | | | | | | |
| II | | CHELTUIELI PENTRU INVESTITII, din care: | | 32.700 | 31.163 | 41.025 | 41.450 | 41.849 |
| | 1 | Investitii in curs, din care: | | | | | | |
| | | a)pentru proprietatea privata a operatorului economic: | | | | | | |
| | | - | | | | | | |
| | | - | | | | | | |
| | | - | | | | | | |
| | | b)pentru bunurile de natura domeniului public al statului sau al unitatii administrativ teritoriale: | | | | | | |
| | | - | | | | | | |
| | | - | | | | | | |
| | | - | | | | | | |
| | | c)pentru bunurile de natura domeniului privat al statului sau al unitatii administrativ teritoriale: | | | | | | |
| | | - | | | | | | |
| | | - | | | | | | |
| | | - | | | | | | |
| | | d)pentru bunurile luate in concesiune, inchiriate sau in locatie de gestiune, exclusiv cele din domeniul public sau privat al statului sau al unitatii administrativ teritoriale | | | | | | |
| | | - | | | | | | |
| | | - | | | | | | |

| | | INDICATORI | Data finalizarii investitii | An precedent 2017 | | Valoare | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Preliminat2017 | Realizat 2017 | an curent 2018 | an 2019 | an 2020 |
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | | - | | | | | | |
| | 2 | Investitii noi, din care: | | | | | | |
| | | a)pentru bunurile proprietatea privata a agentului economic: | | | | | | |
| | | - | | | | | | |
| | | - | | | | | | |
| | | domeniului public al statului sau al unitatii administrativ teritoriale: | | | | | | |
| | | - | | | | | | |
| | | c)pentru bunurile de natura domeniului privat al statului sau al unitatii administrativ | | | | | | |
| | | - | | | | | | |
| | | d)pentru bunurile luate in concesiune, inchiriate sau in locatie de gestiune, exclusiv cele din domeniul public sau privat al statului sau al unitatii administrativ teritoriale | | | | | | |
| | | - | | | | | | |
| | 3 | Investitii efectuate la imobilizarile corporale existente (modernizari), din care: | | | | | | |
| | | a)pentru bunurile proprietatea privata a agentului economic: | | | | | | |
| | | - | | | | | | |
| | | b)pentru bunurile de natura domeniului public al statului sau al unitatii administrativ teritoriale: | | | | | | |
| | | - | | | | | | |
| | | c)pentru bunurile de natura domeniului privat al statului sau al unitatii administrativ teritoriale: | | | | | | |
| | | - | | | | | | |
| | | - | | | | | | |
| | | d)pentru bunurile luate in concesiune, inchiriate sau in locatie de gestiune, exclusiv cele din domeniul public sau privat al statului sau al unitatii administrativ teritoriale | | | | | | |
| | | - | | | | | | |
| | 4 | Dotari (alte achizitii de imobolizari corporale) | | 32.700 | 31.163 | 41.025 | 41.450 | 41.849 |
| | | Introducere sistem climatizare etaj 1, tronson 1 | | | 0 | | | |
| | | imprejmuire gard | | 8.500 | 8.500 | | | |

| | | INDICATORI | Data finalizarii investitii | An precedent 2017 | | Valoare | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Preliminat2017 | Realizat 2017 | an curent 2018 | an 2019 | an 2020 |
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | | vas tampon pt.imbunatatire sistem climatizare | | 24.200 | 22.663 | 9.600 | 9.600 | 9.600 |
| | | program informatic contabil | | | | 3.000 | | |
| | | lucrari pt realizarea de climatizare in birorile de pe partea nord-est | | | | 16.925 | 19.350 | 19.749 |
| | | sistem ghidare , semnalizare, evacuare | | | | 11.500 | 12.500 | 12.500 |
| | 5 | Rambursari de rate aferente creditelor pentru investitii, din care: | | | | | | |
| | | a) interne | | | | | | |
| | | b)externe | | | | | | |

**CONSILIUL JUDETEAN VASLUI**

**ANEXA 5**
la Hotărârea nr. 17 / 27 februarie 2018

## MĂSURI DE ÎMBUNĂTĂŢIRE A REZULTATULUI BRUT ŞI REDUCERE A PLĂŢILOR RESTANTE

lei

| Nr. crt. | Măsuri | Termen de realizare | an precedent 2017 | | an curent 2018 | | an 2019 | | an 2020 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Preliminat / Realizat | | Influenţe (+/-) | | Influenţe (+/-) | | Influenţe (+/-) | |
| | | | Rezultat brut (+/-) | Plăţi restante | Rezultat brut | Plăţi restante | Rezultat brut | Plăţi restante | Rezultat brut | Plăţi restante |
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Pct. I | Măsuri de îmbunătăţire a rezultatului brut şi reducere a plăţilor restante | | 48.000 | 0 | | | | | | |
| 1 | Măsura 1 facilitati fiscale | trim 1.2018 | X | X | | | | | | |
| 2 | Măsura 2 eficientizarea activitatii prin cresterea productivitatii muncii | permanent | X | X | 1.000 | | 1.000 | | 1.000 | |
| 3 | Masura 3 reducerea cheltuielilor materiale | permanent | X | X | | | | | | |
| | TOTAL Pct. I | | X | X | 1.000 | | 1.000 | | 1.000 | |
| Pct. II | Cauze care diminuează efectul măsurilor prevăzute la Pct. I | | | | | | | | | |
| 1 | Cauza 1 blocaj financiar | periodic | X | X | - | | - | | | |
| 2 | Cauza 2 grad de dotare tehnica necorespunzator | permanent | X | X | | | | | | |
| 3 | Cauza 3 Litigii | periodic | X | X | | | | | | |
| | TOTAL Pct. II | | X | X | - | | | | | |
| Pct. III | TOTAL GENERAL Pct. I + Pct. II | | 48.000 | 0 | 1.000 | 0 | 1.000 | 0 | 1.000 | 0 |

ROMÂNIA CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

ROMÂNIA
JUDEŢUL VASLUI
CONSILIUL JUDEŢEAN

# HOTĂRÂREA nr. 18 /2018

**privind aprobarea contului de execuţie al bugetului local al Judeţului Vaslui, al bugetului instituţiilor publice si activitaţilor finanţate integral sau parţial din venituri proprii şi al bugetului fondurilor externe nerambursabile pe perioada 01.01.2017 – 31.12.2017**

având în vedere expunerea de motive a preşedintelui Consiliului Judeţean Vaslui cu privire la execuţia bugetului local al judeţului Vaslui, al bugetului instituţiilor publice si activitatilor finanţate integral sau partial din venituri proprii şi al bugetului fondurilor externe nerambursabile pe perioada 01.01.2017 – 31.12.2017;

în conformitate cu prevederile art. 20 alin. (1) lit. c), ale art. 49, precum şi ale art. 57 alin. (2) din Legea nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare;

în temeiul prevederilor art. 91 alin. (1), lit. b) şi alin. (3), lit. a) şi ale art. 97 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administraţia publică, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

**Consiliul Judeţean Vaslui**

## HOTĂRĂŞTE:

**Art.1.** – Se aprobă contul de execuţie al bugetului local al Judeţului Vaslui pe perioada 01.01.2017 – 31.12.2017 , conform anexelor nr. 1-4.

**Art.2.** – Se aprobă contul de execuţie al bugetului instituţiilor publice si activitatilor finanţate integral sau partial din venituri proprii pe perioada 01.01.2017 – 31.12.2017, conform anexelor nr. 5-7.

**Art.3.** - Se aprobă contul de execuţie al bugetului fondurilor externe nerambursabile pe perioada 01.01.2017 – 31.12.2017 , conform anexei nr. 8.

**Art.4.** – Anexele nr. 1-8 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.5.** – Prezenta hotărâre se comunică Instituţiei Prefectului – Judeţul Vaslui şi Direcţiei economice din cadrul aparatului de specialitate al consiliului judeţean şi va fi publicată pe pagina de internet http://www.cjvs.eu/.

**Vaslui, 27 februarie 2018**

PREŞEDINTE,
**Dumitru Buzatu**

ROMÂNIA JUDEŢUL VASLUI CONSILIUL JUDEŢEAN

**Contrasemnează:**
Secretarul judeţului Vaslui
**Diana-Elena Ursulescu**

CONSILIUL JUDETEAN VASLUI

Anexa Nr.1

la Hotararea nr. 18 / FEB. 2018

*SINTEZA*

*bugetului local al judetului Vaslui pe perioada 01.01.2017 - 31.12.2017*

*U.M.=lei*

| Specificatie | Prevederi bugetare anuale | Incasari realizate | % |
|---|---|---|---|
| | | | 2/1 |
| 0 | 1 | 2 | 3 |
| **A. TOTAL VENITURI** | **292.353.394** | **286.558.855** | **98,02%** |
| **I. 00.02 VENITURI CURENTE** | **204.261.174** | **199.975.767** | **97,90%** |
| ***A. 00.03 VENITURI FISCALE*** | ***201.026.752*** | ***197.279.702*** | ***98,14%*** |
| A1. 00.04 Impozitul pe venit, profit si castiguri din capital | 38.660.244 | 37.762.213 | 97,68% |
| A4. 00.10 Impozite si taxe pe bunuri si servicii | 162.366.508 | 159.517.489 | 98,25% |
| ***C. 00.12 VENITURI NEFISCALE*** | ***3.234.422*** | ***2.696.064*** | ***83,36%*** |
| C.1 00.13 Venituri din proprietate | 1.086.470 | 925.909 | 85,22% |
| C.2 00.14 Vanzari de bunuri si servicii | 2.147.952 | 1.770.155 | 82,41% |
| **IV. 00.17 SUBVENTII** | ***83.630.731*** | ***82.178.906*** | **98,26%** |
| *45.02 Sume FEN postaderare in contul platilor efectuate* | *303.647* | *246.340* | *81,13%* |
| *48.02 Sume primite de la UE/alţi donatori în contul plăţilor efectuate şi prefinanţări aferente cadrului financiar 2014-2020 ( cod 48.02.01 la 48.02.19)* | *4.157.842* | *4.157.841* | *100,00%* |
| **VENITURILE SECTIUNII DE FUNCTIONARE** | **270.882.354** | **266.397.290** | **98,34%** |
| ***I. 00.02 VENITURI CURENTE*** | ***204.261.174*** | ***199.975.767*** | ***97,90%*** |
| ***A. 00.03 VENITURI FISCALE*** | ***201.026.752*** | ***197.279.702*** | ***98,14%*** |
| A1. 00.04 Impozitul pe venit, profit si castiguri din capital | 38.660.244 | 37.762.213 | 97,68% |
| A4. 00.10 Impozite si taxe pe bunuri si servicii | 162.366.508 | 159.517.489 | 98,25% |
| ***C. 00.12 VENITURI NEFISCALE*** | ***3.234.422*** | ***2.696.064*** | ***83,36%*** |
| C.1 00.13 Venituri din proprietate | 1.086.470 | 925.909 | 85,22% |
| C.2 00.14 Vanzari de bunuri si servicii | 2.147.952 | 1.770.155 | 82,41% |
| **IV. 00.17 SUBVENTII** | **66.621.180** | **66.421.523** | **99,70%** |
| *42.02 Subventii de la bugetul de stat* | *66.621.180* | *66.421.523* | *99,70%* |
| **VENITURILE SECTIUNII DE DEZVOLTARE** | **21.471.040** | **20.161.564** | **93,90%** |
| **IV. 00.17 SUBVENTII** | **17.009.551** | **15.757.383** | **92,64%** |
| *42.02 Subventii de la bugetul de stat* | *17.009.551* | *15.757.383* | *92,64%* |
| *45.02 Sume FEN postaderare in contul platilor efectuate* | *303.647* | *246.340* | *81,13%* |
| *48.02 Sume primite de la UE/alţi donatori în contul plăţilor efectuate şi prefinanţări aferente cadrului financiar 2014-2020* | *4.157.842* | *4.157.841* | *100,00%* |
| **B. TOTAL CHELTUIELI** | **298.952.318** | **280.635.698** | **93,87%** |
| ***SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE*** | ***270.939.354*** | ***261.501.618*** | ***96,52%*** |
| **01.Cheltuieli curente** | **263.197.816** | **253.971.590** | **96,49%** |
| *10. Cheltuieli de personal* | *119.949.226* | *119.441.607* | *99,58%* |
| *20. Bunuri şi servicii* | *40.717.158* | *35.519.570* | *87,23%* |
| *30. Dobanzi* | *1.258.141* | *1.200.250* | *95,40%* |
| *51. Transferuri intre unitati ale administratiei publice* | *14.560.790* | *14.143.512* | *97,13%* |
| *55. Alte transferuri* | *1.994.473* | *1.964.793* | *98,51%* |

| | | | |
|---|---|---|---|
| *57. Asistență socială* | *76.868.401* | *74.057.141* | *96,34%* |
| *59. Alte cheltuieli* | *7.849.627* | *7.644.717* | *97,39%* |
| *81 . Rambursari de credite* | *7.782.100* | *7.756.189* | *99,67%* |
| ***SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE*** | ***28.012.964*** | ***19.134.080*** | ***68,30%*** |
| *51. Transferuri intre unitati ale administratiei publice* | *2.624.234* | *1.832.234* | *69,82%* |
| *56. Proiecte cu finantare din Fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare* | *606.706* | *599.272* | *98,77%* |
| **70. Cheltuieli de capital** | **21.866.550** | **16.777.708** | **76,73%** |
| *71. Active nefinanciare* | *21.866.550* | *16.777.708* | *76,73%* |
| *71.01 Active fixe* | *21.603.550* | *16.641.855* | *77,03%* |
| *71.03 Active financiare* | *263.000* | *135.853* | *51,66%* |

CONSILIUL JUDETEAN VASLUI

Anexa Nr.2
la Hotararea nr. 18/RO 2018

***DETALIEREA***
***veniturilor bugetului local al judetului Vaslui pe perioada 01.01.2017 - 31.12.2017***

*U.M.=lei*

| Denumirea indicatorilor | Prevederi bugetare: anuale aprobate la finele perioadei de raportare | Încasări realizate | % 2/1 |
|---|---|---|---|
| 0 | 1 | 2 | 3 |
| VENITURI – TOTAL (cod 00.02+00.15+00.16+00.17+45.02) | 292.353.394 | 286.558.855 | 98,02% |
| VENITURI PROPRII (cod 00.02-11.02- 37.02+ 00.15+ 00.16) | 42.648.174 | 41.057.836 | 96,28% |
| I. VENITURI CURENTE (cod 00.03+00.12) | 204.261.174 | 199.975.767 | 97,90% |
| A. VENITURI FISCALE (cod 00.04+00.09+00.10+00.11) | 201.026.752 | 197.279.702 | 98,14% |
| A1. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT ŞI CÂŞTIGURI DIN CAPITAL (cod 00.05+00.08+00.07) | 38.660.244 | 37.762.213 | 97,68% |
| A1.2. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT ŞI CÂŞTIGURI DIN CAPITAL DE LA PERSOANE FIZICE( cod 03.02+04.02) | 38.660.244 | 37.762.213 | 97,68% |
| Cote şi sume defalcate din impozitul pe venit (cod 04.02.01+04.02.04) | 38.660.244 | 37.762.213 | 97,68% |
| Cote defalcate din impozitul pe venit | 27.362.324 | 26.672.543 | 97,48% |
| Sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale | 11.297.920 | 11.089.670 | 98,16% |
| A4.IMPOZITE ŞI TAXE PE BUNURI ŞI SERVICII (cod 11.02+12.02+15.02+16.02) | 162.366.508 | 159.517.489 | 98,25% |
| Sume defalcate din TVA (cod 11.02.01+11.02.02+11.02.05 + 11.02.06) | 161.604.000 | 158.897.431 | 98,33% |
| Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finanţarea cheltuielilor descentralizate la nivelul judeţelor | 101.032.000 | 98.325.431 | 97,32% |
| Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugată pentru drumuri | 8.556.000 | 8.556.000 | 100,00% |
| Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale | 52.016.000 | 52.016.000 | 100,00% |
| Taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizării bunurilor sau pe desfăşurarea de activităţi (cod 16.02.02+16.02.03+16.02.50) | 762.508 | 620.058 | 81,32% |
| Impozit pe mijloacele de transport (cod 16.02.02.01+16.02.02.02) | 552.483 | 406.629 | 73,60% |
| Impozit pe mijloacele de transport deţinute de persoane fizice | 0 | 8.675 | |
| Impozit pe mijloacele de transport deţinute de persoane juridice | 552.483 | 397.954 | 72,03% |
| Taxe şi tarife pentru eliberarea de licenţe şi autorizaţii de funcţionare | 210.025 | 213.429 | 101,62% |
| C. VENITURI NEFISCALE (cod 00.13+00.14) | 4.934.422 | 2.696.064 | 83,36% |
| C1. VENITURI DIN PROPRIETATE (cod 30.02+31.02) | 1.016.470 | 925.909 | 85,22% |
| Venituri din proprietate (cod 30.02.01+30.02.05+30.02.06+ 30.02.50) | 1.016.460 | 925.889 | 85,22% |
| Venituri din concesiuni şi închirieri (cod 30.02.05.30) | 508.000 | 532.428 | 104,81% |
| Alte venituri din concesiuni şi închirieri de către instituţiile publice | 508.000 | 532.428 | 104,81% |
| Venituri din dividende (cod 30.02.05.02+30.02.05.03) | 578.460 | 393.461 | 68,02% |
| Venituri din dividende de la alţi plătitori | 578.460 | 393.461 | 68,02% |
| C2.VÂNZĂRI DE BUNURI ŞI SERVICII (cod 33.02+34.02+35.02+36.02+37.02) | 2.147.952 | 1.770.155 | 82,41% |
| Venituri din prestări de servicii şi alte activităţi (cod 33.02.08+33.02.10+33.02.12+33.02.24+33.02.27 +33.02.28+ 33.02.50) | 0 | 29.821 | |
| Alte venituri din prestări de servicii şi alte activităţi | 0 | 29.821 | |
| Amenzi, penalităţi şi confiscări (cod 35.02.01 la 35.02.03+35.02.50) | 32.520 | 32.518 | 99,99% |
| Alte amenzi, penalităţi şi confiscări | 32.520 | 32.518 | 99,99% |
| Diverse venituri (cod 36.02.01+36.02.05+36.02.06 +36.02.07+36.02.11+36.02.14+36.02.22+36.02.23+36.02.32+36.02.50) | 2.104.432 | 1.687.316 | 80,18% |
| Alte venituri | 2.104.432 | 1.687.316 | 80,18% |
| Transferuri voluntare, altele decât subvenţiile (cod 37.02.01+37.02.03 la 37.02.05+37.02.50) | 11.000 | 20.500 | 186,36% |
| Donaţii şi sponsorizări | 11.000 | 20.500 | 186,36% |
| IV. SUBVENŢII (cod 00.18) | 83.630.731 | 82.178.906 | 98,26% |
| SUBVENŢII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRAŢIEI PUBLICE (cod 42.02+43.02) | 83.630.731 | 82.178.906 | 98,26% |
| Subvenţii de la bugetul de stat (cod 42.02.01+42.02.05+ 42.02.10+42.02.12 la 42.02.21+ 42.02.28+ 42.02.29+42.02.32 la 42.02.36+42.02.40 la 42.02.42 +42.02.44 la 42.02.48+42.02.51+42.02.52+42.02.54+42.02.55+ 42.02.62+42.02.63+42.02.64+42.02.65+42.02.66+42.02.67) | 83.630.731 | 82.178.906 | 98,26% |
| Subvenţii de la bugetul de stat către bugetele locale necesare susţinerii derulării proiectelor finanţate din fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare | 0 | 99.234 | |
| Finanţarea drepturilor acordate persoanelor cu handicap | 64.383.000 | 64.266.783 | 99,85% |
| Subvenţii din bugetul de stat pentru finanţarea unităţilor de asistenţă medico-sociale | 2.258.180 | 2.150.751 | 95,24% |
| Sume primite de la administraţiile locale în cadrul programelor FEGA implementate de APIA | 0 | 3.989 | |
| Finanţarea Programului Naţional de Dezvoltare Locală | 15.457.358 | 14.105.957 | 91,26% |
| Subventii de la bugetul de stat catre bugetele locale necesare sustinerii derularii proiectelor finantate din fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare aferente perioadei de programare 201-2020 | 1.552.193 | 1.552.192 | 100,00% |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Sume primite de la UE/alţi donatori în contul plăţilor efectuate şi prefinanţări ( cod 45.02.01 la 45.02.05+45.02.07+45.02.08+45.02.15 la 45.02.21)** | **303.647** | **248.340** | **81,13%** |
| Fondul European de Dezvoltare Regională (cod 45.02.01.01 la 45.02.01.03) | 303.647 | 248.340 | 81,13% |
| Sume primite în contul plăţilor efectuate în anii anteriori | 303.647 | 248.340 | 81,13% |
| **Sume primite de la UE/alţi donatori în contul plăţilor efectuate şi prefinanţări aferente cadrului financiar 2014-2020 ( cod 46.02.01 la 45.02.19)** | **4.157.842** | **4.157.841** | **100,00%** |
| Fondul de Coeziune (cod 46.02.03.01 la 46.02.03.03) | 4.157.842 | 4.157.841 | 100,00% |
| Sume primite în contul plăţilor efectuate în anul curent cod 46.02.03.01 | 4.830 | 4.829 | 99,99% |
| Sume primite în contul plăţilor efectuate în anii anteriori cod 46.02.03.02 | 4.153.012 | 4.153.012 | 100,00% |
| **VENITURILE SECŢIUNII DE FUNCŢIONARE (cod 00.02+00.16+00.17) - TOTAL** | **270.882.354** | **266.397.290** | **98,34%** |
| **VENITURI PROPRII (00.02-11.02-37.02+00.16)** | **42.646.174** | **41.057.836** | **96,28%** |
| **I. VENITURI CURENTE (cod 00.03+00.12)** | **204.261.174** | **199.975.767** | **97,90%** |
| **A. VENITURI FISCALE (cod 00.04+00.09+00.10+00.11)** | **201.026.752** | **197.279.702** | **98,14%** |
| **A1. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT ŞI CÂŞTIGURI DIN CAPITAL (cod 00.05+00.06+00.07)** | **38.660.244** | **37.762.213** | **97,68%** |
| **A1.2. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT ŞI CÂŞTIGURI DIN CAPITAL DE LA PERSOANE FIZICE( cod 03.02+04.02)** | **38.660.244** | **37.762.213** | **97,68%** |
| **Cote şi sume defalcate din impozitul pe venit (cod 04.02.01+04.02.04)** | **38.660.244** | **37.762.213** | **97,68%** |
| Cote defalcate din impozitul pe venit | 27.362.324 | 26.672.543 | 97,48% |
| Sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale | 11.297.920 | 11.089.670 | 98,16% |
| **A4.IMPOZITE ŞI TAXE PE BUNURI ŞI SERVICII (cod 11.02+12.02+15.02+16.02)** | **162.366.508** | **159.517.489** | **98,25%** |
| **Sume defalcate din TVA (cod 11.02.01+11.02.02+11.02.05+11.02.06)** | **161.604.000** | **158.897.431** | **98,33%** |
| Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finanţarea cheltuielilor descentralizate la nivelul judeţelor | 101.032.000 | 98.325.431 | 97,32% |
| Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru drumuri | 8.556.000 | 8.556.000 | 100,00% |
| Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale | 52.016.000 | 52.016.000 | 100,00% |
| **Taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizării bunurilor sau pe desfăşurarea de activităţi (cod 16.02.02+16.02.03+16.02.50)** | **762.508** | **620.058** | **81,32%** |
| Impozit pe mijloacele de transport (cod 16.02.02.01+16.02.02.02) | 552.483 | 406.629 | 73,60% |
| Impozit pe mijloacele de transport deţinute de persoane fizice | 0 | 8.675 | |
| Impozit pe mijloacele de transport deţinute de persoane juridice | 552.483 | 397.954 | 72,03% |
| Taxe şi tarife pentru eliberarea de licenţe şi autorizaţii de funcţionare | 210.025 | 213.429 | 101,62% |
| **C. VENITURI NEFISCALE (cod 00.13+00.14)** | **3.234.422** | **2.696.064** | **83,36%** |
| **C1. VENITURI DIN PROPRIETATE (cod 30.02+31.02)** | **1.086.470** | **925.909** | **85,22%** |
| **Venituri din proprietate (cod 30.02.01+30.02.05+30.02.06+30.02.50)** | **1.086.460** | **925.889** | **85,22%** |
| Venituri din concesiuni şi închirieri (cod 30.02.05.30) | 508.000 | 532.428 | 104,81% |
| Alte venituri din concesiuni şi închirieri de către instituţiile publice | 508.000 | 532.428 | 104,81% |
| Venituri din dividende (cod 30.02.08.02+30.02.08.03) | 578.460 | 393.461 | 68,02% |
| **Venituri din dobânzi (cod 31.02.03)** | **10** | **20** | **201,60%** |
| Alte venituri din dobânzi | 10 | 20 | 201,60% |
| **C2.VÂNZĂRI DE BUNURI ŞI SERVICII (cod 33.02+34.02+35.02+36.02+37.02)** | **2.147.952** | **1.770.155** | **82,41%** |
| **Venituri din prestări de servicii şi alte activităţi (cod 33.02.08+33.02.10+33.02.12+33.02.24+33.02.27 +33.02.28+ 33.02.50)** | **0** | **29.821** | |
| Alte venituri din prestări de servicii şi alte activităţi | 0 | 29.821 | |
| **Amenzi, penalităţi şi confiscări (cod 35.02.01 la 35.02.03+35.02.50)** | **32.520** | **32.518** | **99,99%** |
| Alte amenzi, penalităţi şi confiscări | 32.520 | 32.518 | 99,99% |
| **Diverse venituri (cod 36.02.01+36.02.05+36.02.06+36.02.11+36.02.14+36.02.32+36.02.50)** | **2.104.432** | **1.687.316** | **80,18%** |
| Alte venituri | 2.104.432 | 1.687.316 | 80,18% |
| **Transferuri voluntare, altele decât subvenţiile (cod 37.02.01+37.02.03+37.02.50)** | **11.000** | **20.500** | **186,36%** |
| Donaţii şi sponsorizări | 11.000 | 20.500 | 186,36% |
| **IV. SUBVENŢII (cod 00.18)** | **66.621.180** | **66.421.523** | **99,70%** |
| **SUBVENŢII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRAŢIEI PUBLICE (cod 42.02+43.02)** | **66.621.180** | **66.421.523** | **99,70%** |
| **Subvenţii de la bugetul de stat (cod 42.02.21+42.02.28+ 42.02.32 la 42.02.36+42.02.41+ 42.02.42+42.02.44 la 42.02.46+42.02.51+42.02.54+42.02.63+42.02.64+42.02.65)** | **66.621.180** | **66.421.523** | **99,70%** |
| Finanţarea drepturilor acordate persoanelor cu handicap | 64.363.000 | 64.268.783 | 99,85% |
| Subvenţii din bugetul de stat pentru finanţarea unităţilor de asistenţă medico-sociale | 2.258.180 | 2.150.751 | 95,24% |
| Sume primite de la administraţiile locale în cadrul programelor FEGA implementate de APIA | 0 | 3.989 | |
| **VENITURILE SECŢIUNII DE DEZVOLTARE (00.02+00.15+00.16+00.17+45.02)- TOTAL** | **21.471.040** | **20.161.564** | **93,90%** |
| **IV. SUBVENŢII (cod 00.18)** | **17.009.551** | **15.757.383** | **92,64%** |
| **SUBVENŢII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRAŢIEI PUBLICE (cod 42.02)** | **17.009.551** | **15.757.383** | **92,64%** |
| **Subvenţii de la bugetul de stat (cod 42.02.01+42.02.05+ 42.02.10+42.02.12 la 42.02.20+42.02.29+ 42.02.40+ 42.02.51+42.02.52+42.02.55+ 42.02.62+42.02.63+ 42.02.66+ 42.02.67)** | **17.009.551** | **15.757.383** | **92,64%** |
| Subvenţii de la bugetul de stat către bugetele locale necesare susţinerii derulării proiectelor finanţate din fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare | 0 | 99.234 | |
| Finanţarea Programului Naţional de Dezvoltare Locală | 15.457.358 | 14.105.957 | 91,26% |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Subvenţii de la bugetul de stat către bugetele locale necesare susţinerii derulării proiectelor finanţate din fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare aferente perioadei de programare 201-2020 | 1.552.193 | 1.552.192 | 100,00% |
| **Sume primite de la UE/alţi donatori în contul plăţilor efectuate şi prefinanţări ( cod 45.02.01 la 45.02.05+ 45.02.07+45.02.08+45.02.15 la 45.02.21)** | **303.647** | **246.340** | **81,13%** |
| Fondul European de Dezvoltare Regională (cod 45.02.01.01 la 45.02.01.03) | 303.647 | 246.340 | 81,13% |
| Sume primite în contul plăţilor efectuate în anul curent | 0 | | |
| Sume primite în contul plăţilor efectuate în anii anteriori | 303.647 | 246.340 | 81,13% |
| **Sume primite de la UE/alţi donatori în contul plăţilor efectuate şi prefinanţări aferente cadrului financiar 2014-2020 ( cod 48.02.01 la 45.02.19)** | **4.157.842** | **4.157.841** | **100,00%** |
| Fondul de Coeziune (cod 48.02.03.01 la 48.02.03.03) | 4.157.842 | 4.157.841 | 100,00% |
| Sume primite în contul plăţilor efectuate în anul curent cod 48.02.03.01 | 4.830 | 4.829 | 99,99% |
| Sume primite în contul plăţilor efectuate în anii anteriori cod 48.02.03.02 | 4.153.012 | 4.153.012 | 100,00% |

CONSILIUL JUDETEAN VASLUI

Anexa Nr. 3
la Hotararea nr. 18 / 26.02.2018

## DETALIEREA

*pe capitole şi articole a cheltuielilor Bugetului local al judetului Vaslui pe perioada 01.01.2017 - 31.12.2017*

U.M.=lei

| Specificatie | Prevederi bugetare anuale | Plati | % |
|---|---|---|---|
| | | | 2/1 |
| 0 | 1 | 2 | 3 |
| TOTAL CHELTUIELI : | 298.952.318 | 280.635.698 | 93,87% |
| *SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE* | *270.939.354* | *261.501.618* | *96,52%* |
| 01.Cheltuieli curente | 263.197.816 | 253.971.590 | 96,49% |
| *10. Cheltuieli de personal* | *119.949.226* | *119.441.607* | *99,58%* |
| *20. Bunuri şi servicii* | *40.717.158* | *35.519.570* | *87,23%* |
| *30. Dobanzi* | *1.258.141* | *1.200.250* | *95,40%* |
| *51. Transferuri intre unitati ale administratiei publice* | *14.560.790* | *14.143.512* | *97,13%* |
| *55. Alte transferuri* | *1.994.473* | *1.964.793* | *98,51%* |
| *57. Asistenţă socială* | *76.868.401* | *74.057.141* | *96,34%* |
| *59. Alte cheltuieli* | *7.849.627* | *7.644.717* | *97,39%* |
| *81 . Rambursari de credite* | *7.782.100* | *7.756.189* | *99,67%* |
| *81.01 Rambursari de credite externe* | *4.090.100* | *4.071.276* | *99,54%* |
| *81.02 Rambursari de credite interne* | *3.692.000* | *3.684.913* | *99,81%* |
| *85. Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent* | *-40.562* | *-226.161* | *557,57%* |
| *SECŢIUNEA DE DEZVOLTARE* | *28.012.964* | *19.134.080* | *68,30%* |
| *51. Transferuri intre unitati ale administratiei publice* | *2.624.234* | *1.832.234* | *69,82%* |
| *56. Proiecte cu finantare din Fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare* | *606.706* | *599.272* | *98,77%* |
| *58. Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020* | *3.009.837* | *0* | *0,00%* |
| *70. Cheltuieli de capital* | *21.866.550* | *16.777.708* | *76,73%* |
| *71. Active nefinanciare* | *21.866.550* | *16.777.708* | *76,73%* |
| *71.01 Active fixe* | *21.603.550* | *16.641.855* | *77,03%* |
| *71.03 Reparatii capitale aferente activelor fixe* | *263.000* | *135.853* | *51,66%* |
| *85. Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent* | *-94.363* | *-75.134* | *79,62%* |
| 51.02. AUTORITĂŢI PUBLICE ŞI ACŢIUNI EXTERNE | 12.853.285 | 11.856.509 | 92,24% |
| TOTAL CHELTUIELI : | 12.853.285 | 11.856.509 | 92,24% |
| *SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE* | *12.035.830* | *11.494.963* | *95,51%* |
| *01. Cheltuieli curente* | *11.997.830* | *11.467.768* | *95,58%* |
| *10. Cheltuieli de personal* | *9.209.015* | *9.028.304* | *98,04%* |
| *10.01 Cheltuieli salariale in bani* | *7.513.070* | *7.370.056* | *98,10%* |
| *10.03 Contribuţii* | *1.695.945* | *1.658.248* | *97,78%* |
| 10.03.01 Contribuţii de asigurări sociale de stat | 1.180.365 | 1.157.686 | 98,08% |
| 10.03.02 Contribuţii de asigurări somaj | 37.100 | 36.062 | 97,20% |
| 10.03.03 Contribuţii de asigurări sociale de sănătate | 389.285 | 381.987 | 98,13% |
| 10.03.04 Contribuţii de asigurări pentru accidente de muncă si boli profesionale | 12.010 | 11.032 | 91,86% |
| 10.03.06 Contributii pt.Fondul national unic de asig.sociale de sanatate 0,85% | 77.185 | 71.481 | 92,61% |
| *20. Bunuri si servicii* | *1.709.985* | *1.372.101* | *80,24%* |
| *20.01 Bunuri si servicii* | *1.105.526* | *943.935* | *85,38%* |
| *20.02 Reparaţii curente* | *29.700* | *19.015* | *64,02%* |
| *20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar* | *68.440* | *57.415* | *83,89%* |
| *20.06 Deplasări, detaşări, transferări* | *85.000* | *75.209* | *88,48%* |
| *20.11 Cărţi, publicaţii si materiale documentare* | *30.000* | *28.440* | *94,80%* |
| *20.13 Pregatire profesionala* | *10.000* | *6.550* | *65,50%* |

| | | | |
|---|---|---|---|
| *20.14 Protectia muncii* | *32.000* | *26.297* | *82,18%* |
| *20.25 Cheltuieli judiciare si extrajudiciare derivate din actiuni in reprezentarea intereselor statului, potrivit dispozitiilor legale* | *20.000* | *1.967* | *9,83%* |
| *20.30 Alte cheltuieli* | *329.319* | *213.274* | *64,76%* |
| *55. Alte transferuri* | *1.078.830* | *1.067.362* | *98,94%* |
| *55.01 Transferuri interne* | *1.060.630* | *1.049.162* | *98,92%* |
| 55.01.18 Alte transferuri curente interne(cotizatii) | 1.060.630 | 1.049.162 | 98,92% |
| *55.02 Transferuri curente in strainatate* | *18.200* | *18.200* | *100,00%* |
| 55.02.01 Contributii si cotizatii | 18.200 | 18.200 | 100,00% |
| *81. Rambursari de credite* | *38.000* | *37.586* | *98,91%* |
| *81.02 Rambursari de credite interne* | *38.000* | *37.586* | *98,91%* |
| 81.02.05 Rambursari de credite aferente datoriei publice interne locale | 38.000 | 37.586 | 98,91% |
| *85. Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent* | *0* | *-10.391* | |
| *85.01 Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent* | *0* | *-10.391* | |
| 85.01.01 Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent in sectiunea de functionare a bugetului local | 0 | -10.391 | |
| *SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE* | *817.455* | *361.547* | *44,23%* |
| *51. Alte transferuri* | *175.315* | *175.314* | *100,00%* |
| *51.02 Transferuri de capital* | *175.315* | *175.314* | *100,00%* |
| 51.02.29 Alte transferuri de capital catre institutii publice | 175.315 | 175.314 | 100,00% |
| **56. Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile postaderare** | **85.150** | **85.135** | ***99,98%*** |
| *56.16 Alte facilitati si instrumente postaderare* | *85.150* | *85.135* | *99,98%* |
| 56.16.01 Finantarea nationala | 49.000 | 48.995 | 99,99% |
| 56.16.02 Finantare externa nerambursabila | 36.150 | 36.140 | 99,97% |
| *70. Cheltuieli de capital* | *576.800* | *101.097* | *17,53%* |
| *71. Active nefinanciare* | *576.800* | *101.097* | *17,53%* |
| *71.01 Active fixe* | *576.800* | *101.097* | *17,53%* |
| 71.01.02 Mașini,echi și mijloace de transport | *0* | *0* | *#DIV/0!* |
| 71.01.03 Mobilier,aparatură birotică și alte active corporale | 108.500 | 81.936 | 75,52% |
| 71.01.30 Alte active fixe | 468.300 | 19.161 | 4,09% |
| *85. Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent* | *-19.810* | *0* | *0,00%* |
| *85.01 Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent* | *-19.810* | *0* | *0,00%* |
| 85.01.02 Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent in sectiunea de dezvoltare a bugetului local | -19.810 | 0 | 0,00% |
| **54.02 ALTE SERVICII PUBLICE GENERALE** | | | |
| **TOTAL CHELTUIELI :** | **1.066.600** | **1.066.528** | **99,99%** |
| *SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE* | *1.066.000* | *1.065.966* | *100,00%* |
| *01.Cheltuieli curente* | *1.066.000* | *1.065.966* | *100,00%* |
| *51. Transferuri intre unitati ale administratiei publice* | *1.066.000* | *1.065.966* | *100,00%* |
| *51.01 Transferuri curente* | *1.066.000* | *1.065.966* | *100,00%* |
| 51.01.01 Transferuri către instituții publice | 1.001.000 | 1.000.966 | 100,00% |
| 51.01.24 Transfeuri catre alte unitati | 65.000 | 65.000 | 100,00% |
| *SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE* | *600* | *562* | *93,61%* |
| *51. Transferuri intre unitati ale administratiei publice* | *600* | *562* | *93,61%* |
| *51.02 Transferuri de capital* | *600* | *562* | *93,61%* |
| 51.02.29 Alte transferuri de capital catre institutiile publice | 600 | 562 | 93,61% |
| **55.02 TRANZACTII PRIVIND DATORIA PUBLICA** | | | |
| **TOTAL CHELTUIELI :** | **1.552.141** | **1.490.269** | **96,01%** |
| *SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE* | *1.552.141* | *1.490.269* | *96,01%* |
| *20. Bunuri si servicii* | *294.000* | *290.019* | *98,65%* |
| 20.24 Comisionae si alte costuri aferente imprumut | 294.000 | 290.019 | 98,65% |

ROMÂNIA JUDEȚUL VASLUI CONSILIUL JUDEȚEAN

| | | | |
|---|---|---|---|
| *30 Dobanzi aferente datoriei publice* | *1.258.141* | *1.200.250* | *95,40%* |
| 30.01 Dobanzi aferente datoriei publice interne | 600.000 | 585.080 | 97,51% |
| 30.02 Dobanzi aferente datoriei publice externe locale | 658.141 | 615.170 | 93,47% |
| **60.02 APĂRARE** | | | |
| **TOTAL CHELTUIELI :** | **286.160** | **272.159** | **95,11%** |
| ***SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE*** | ***280.660*** | ***266.849*** | ***95,08%*** |
| ***01.Cheltuieli curente*** | ***280.660*** | ***266.849*** | ***95,08%*** |
| ***20. Bunuri si servicii*** | ***280.660*** | ***266.849*** | ***95,08%*** |
| ***20.01 Bunuri si servicii*** | ***116.106*** | ***104.520*** | ***90,02%*** |
| ***20.02 Reparaţii curente*** | ***6.300*** | ***5.943*** | ***94,33%*** |
| ***20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar*** | ***2.460*** | ***2.452*** | ***99,66%*** |
| ***20.11 Cărţi, publicaţii si materiale documentare*** | ***1.100*** | ***936*** | ***85,09%*** |
| ***20.30 Alte cheltuieli*** | ***154.694*** | ***152.999*** | ***98,90%*** |
| ***SECŢIUNEA DEZVOLTARE*** | ***5.500*** | ***5.309*** | ***96,53%*** |
| ***70. Cheltuieli de capital*** | ***5.500*** | ***5.309*** | ***96,53%*** |
| ***71. Active nefinanciare*** | ***5.500*** | ***5.309*** | ***96,53%*** |
| ***71.01 Active fixe*** | ***5.500*** | ***5.309*** | ***96,53%*** |
| 71.01.03 Mobilier, aparatură birotică şi alte active corporale | 4.000 | 3.999 | 99,98% |
| 71.01.30 Alte active fixe | 1.500 | 1.310 | 87,33% |
| **61.02 ORDINE PUBLICĂ ŞI SIGURANŢĂ NAŢIONALĂ** | | | |
| **TOTAL CHELTUIELI :** | **130.460** | **97.401** | **74,66%** |
| ***SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE*** | ***117.460*** | ***97.401*** | ***82,92%*** |
| ***01.Cheltuieli curente*** | ***117.460*** | ***97.401*** | ***82,92%*** |
| ***20. Bunuri si servicii*** | ***112.460*** | ***93.733*** | ***83,35%*** |
| ***20.01 Bunuri si servicii*** | ***103.920*** | ***87.162*** | ***83,87%*** |
| ***20.02 Reparatii curente*** | ***7.940*** | ***5.981*** | ***75,32%*** |
| ***20.30 Alte cheltuieli*** | ***600*** | ***590*** | ***98,33%*** |
| **57. Asistenţă socială** | **5.000** | **3.668** | **73,36%** |
| **57.02 Ajutoare sociale** | **5.000** | **3.668** | **73,36%** |
| 57.02.02 Ajutoare sociale în natura | 5.000 | 3.668 | 73,36% |
| ***SECŢIUNEA DEZVOLTARE*** | ***13.000*** | ***0*** | ***0,00%*** |
| ***70. Cheltuieli de capital*** | ***13.000*** | ***0*** | ***0,00%*** |
| ***71. Active nefinanciare*** | ***13.000*** | ***0*** | ***0,00%*** |
| **65.02. ÎNVĂŢĂMÂNT** | | | |
| **TOTAL CHELTUIELI :** | **35.842.011** | **32.159.387** | **89,73%** |
| **SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE** | **35.133.224** | **31.806.482** | **90,53%** |
| **01.Cheltuieli curente** | **35.133.224** | **31.806.482** | **90,53%** |
| ***10. Cheltuieli de personal*** | ***18.624.478*** | ***18.433.699*** | ***98,98%*** |
| **10.01 Cheltuieli salariale în bani** | **15.165.154** | **15.021.048** | **99,05%** |
| **10.03 Contribuţii** | **3.459.324** | **3.412.651** | **98,65%** |
| 10.03.01 Contribuţii de asigurări sociale de stat | 2.405.308 | 2.380.973 | 98,99% |
| 10.03.02 Contribuţii de asigurări somaj | 76.623 | 72.945 | 95,20% |
| 10.03.03 Contribuţii de asigurări sociale de sănătate | 787.837 | 777.558 | 98,70% |
| 10.03.04 Contribuţii de asigurări pentru accidente de muncă si boli profesionale | 25.079 | 24.555 | 97,91% |
| 10.03.06 Contributii pt.Fondul national unic de asig.sociale de sanatate 0,85% | 164.477 | 156.620 | 95,22% |
| ***20. Bunuri si servicii*** | ***3.217.403*** | ***2.884.935*** | ***89,67%*** |
| ***20.01 Bunuri si servicii*** | ***1.345.382*** | ***1.317.102*** | ***97,90%*** |
| ***20.02 Reparaţii curente*** | ***257.850*** | ***256.263*** | ***99,38%*** |
| ***20.03 Hrana*** | ***1.202.332*** | ***913.910*** | ***76,01%*** |
| ***20.04 Medicamente si materiale sanitare*** | ***26.900*** | ***26.236*** | ***97,53%*** |
| ***20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar*** | ***232.431*** | ***230.241*** | ***99,06%*** |
| ***20.06 Deplasări,detaşări,transferări*** | ***25.240*** | ***23.871*** | ***94,58%*** |
| ***20.11 Cărţi, publicaţii si materiale documentare*** | ***10.100*** | ***6.956*** | ***68,87%*** |
| ***20.13 Pregatire profesionala*** | ***17.150*** | ***16.930*** | ***98,72%*** |
| ***20.14 Protecţia muncii*** | ***11.042*** | ***10.889*** | ***98,61%*** |
| ***20.30 Alte cheltuieli*** | ***88.976*** | ***82.537*** | ***92,76%*** |
| ***51. Transferuri între unitati ale administratiei publice*** | ***15.000*** | ***0*** | ***0,00%*** |
| ***51.01 Transferuri curente*** | ***15.000*** | ***0*** | ***0,00%*** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 51.01.01 Transferuri către instituţii publice | 15.000 | 0 | 0,00% |
| ***55. Alte transferuri*** | ***317.419*** | ***317.409*** | ***100,00%*** |
| ***55.01 Transferuri interne*** | ***317.419*** | ***317.409*** | ***100,00%*** |
| 55.01.18 Transferuri către instituţii publice | 317.419 | 317.409 | 100,00% |
| ***57. Asistenţă socială*** | ***12.922.924*** | ***10.208.750*** | ***79,00%*** |
| ***57.02 Ajutoare sociale*** | ***12.922.924*** | ***10.208.750*** | ***79,00%*** |
| 57.02.01 Ajutoare sociale în numerar | 165.376 | 157.852 | 95,45% |
| 57.02.02 Ajutoare sociale în natura | 12.757.548 | 10.050.898 | 78,78% |
| ***59. Alte cheltuieli*** | ***36.000*** | ***6.000*** | ***16,67%*** |
| ***59.17Despagubiri civile*** | ***36.000*** | ***6.000*** | ***16,67%*** |
| ***85. Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent*** | ***0*** | ***-44.311*** | |
| ***85.01 Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent*** | ***0*** | ***-44.311*** | |
| 85.01.01 Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent in sectiunea de functionare a bugetului local | 0 | -44.311 | |
| ***SECŢIUNEA DEZVOLTARE*** | ***708.787*** | ***352.905*** | ***49,79%*** |
| ***56. Proiect cu finantare din fonduri externe nerambursabile*** | ***240.000*** | ***232.582*** | ***96,91%*** |
| ***70. Cheltuieli de capital*** | ***543.340*** | ***195.457*** | ***35,97%*** |
| ***71. Active nefinanciare*** | ***543.340*** | ***195.457*** | ***35,97%*** |
| ***71.01 Active fixe*** | ***543.340*** | ***195.457*** | ***35,97%*** |
| 71.01.01 Constructii | 5.990 | 5.988 | 99,97% |
| 71.01.02 Masini echipamente si mijloace de transport | 53.000 | 28.225 | 53,25% |
| 71.01.30 Alte active fixe | 484.350 | 161.244 | 33,29% |
| ***85. Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent*** | ***-74.553*** | ***-75.134*** | ***100,78%*** |
| ***85.01 Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent*** | ***-74.553*** | ***-75.134*** | ***100,78%*** |
| 85.01.02 Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent in sectiunea de dezvoltare a bugetului local | -74.553 | -75.134 | 100,78% |
| **66.02 SĂNĂTATE** | | | |
| **TOTAL CHELTUIELI :** | ***4.776.107*** | ***3.895.671*** | ***81,57%*** |
| ***SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE*** | ***3.109.461*** | ***3.020.690*** | ***97,15%*** |
| ***01. Cheltuieli curente*** | ***3.109.461*** | ***3.020.690*** | ***97,15%*** |
| ***20. Bunuri si servicii*** | ***21.000*** | ***20.604*** | ***98,12%*** |
| ***20.30 Alte cheltuieli*** | ***21.000*** | ***20.604*** | ***98,12%*** |
| ***51. Transferuri intre unitati ale administratiei publice*** | ***2.649.461*** | ***2.563.937*** | ***96,77%*** |
| ***51.01 Transferuri curente*** | ***2.649.461*** | ***2.563.937*** | ***96,77%*** |
| 51.01.39 Transferuri din bug.Cj pt finantarea unitatilor de asistenta medico-sociala | 2.525.661 | 2.444.533 | 96,79% |
| 51.01.46 Transferuri din bugetele locale pentru finanţarea cheltuielilor curente din domeniul sănătăţii | 123.800 | 119.404 | 96,45% |
| ***55. Alte transferuri*** | ***35.000*** | ***32.688*** | ***93,39%*** |
| ***55.01 Transferuri interne*** | ***35.000*** | ***32.688*** | ***93,39%*** |
| 55.01.18 Transferuri către instituţii publice | 35.000 | 32.688 | 93,39% |
| ***81.02 Rambursari de credite interne*** | ***404.000*** | ***403.498*** | ***99,88%*** |
| 81.02.05 Rambursari de credite aferente datoriei publice interne locale | 404.000 | 403.498 | 99,88% |
| ***85. Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent*** | ***0*** | ***-37*** | |
| ***85.01 Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent*** | ***0*** | ***-37*** | |
| 85.01.01 Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent in sectiunea de functionare a bugetului local | 0 | -37 | |
| ***SECŢIUNEA DEZVOLTARE*** | ***1.666.646*** | ***874.980*** | ***52,50%*** |
| ***51. Transferuri intre unitati ale administratiei publice*** | ***1.114.200*** | ***710.719*** | ***63,79%*** |
| ***51.02 Transferuri de capital*** | ***1.114.200*** | ***710.719*** | ***63,79%*** |
| 51.02.28 Transferuri din bugetele locale pentru finantarea cheltuielilor de capital in domeniul sanatatii | 1.114.200 | 710.719 | 63,79% |
| ***56. Proiecte cu finantare din Fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare*** | ***1.771*** | ***1.770*** | ***99,94%*** |
| ***56.01 Programe din Fondul European de Dezvoltare Regionala (FEDR)*** | ***1.771*** | ***1.770*** | ***99,94%*** |
| 56.01.03 Cheltuieli neeligibile | 1.771 | 1.770 | 99,94% |
| ***70. Cheltuieli de capital*** | ***550.675*** | ***162.491*** | ***29,51%*** |
| ***71. Active nefinanciare*** | ***550.675*** | ***162.491*** | ***29,51%*** |
| ***71.01 Active fixe*** | ***300.675*** | ***26.638*** | ***8,86%*** |
| 71.01.01 Constructii | 28.679 | 26.638 | 92,88% |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 71.01.30 Alte active fixe | 271.996 | 0 | 0,00% |
| *71.03 Reparatii capitale aferente activelor fixe* | *250.000* | *135.853* | *54,34%* |
| 67.02 CULTURĂ, RECREERE ŞI RELIGIE | | | |
| TOTAL CHELTUIELI : | 17.414.467 | 16.298.869 | 93,59% |
| *SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE* | *16.379.382* | *15.887.832* | *97,00%* |
| *01.Cheltuieli curente* | *16.379.382* | *15.941.291* | *97,33%* |
| *10. Cheltuieli de personal* | *2.360.000* | *2.321.895* | *98,39%* |
| *10.01 Cheltuieli salariale in bani* | *1.904.084* | *1.894.416* | *99,49%* |
| *10.03 Contribuţii* | *455.916* | *427.479* | *93,76%* |
| 10.03.01 Contribuţii de asigurări sociale de stat | 303.208 | 299.749 | 98,86% |
| 10.03.02 Contribuţii de asigurări somaj | 15.044 | 9.184 | 61,05% |
| 10.03.03 Contribuţii de asigurări sociale de sănătate | 104.274 | 98.710 | 94,66% |
| 10.03.04 Contribuţii de asigurări pentru accidente de muncă si boli profesionale | 3.849 | 3.136 | 81,48% |
| 10.03.06 Contributii pt.Fondul national unic de asig.sociale de sanatate 0,85% | 29.541 | 16.700 | 56,53% |
| *20. Bunuri si servicii* | *453.576* | *444.166* | *97,93%* |
| *20.01 Bunuri si servicii* | *184.787* | *181.101* | *98,01%* |
| *20.02 Reparaţii curente* | *16.922* | *16.306* | *96,36%* |
| *20.05 Obiecte de inventar* | *100.727* | *100.604* | *99,88%* |
| *20.06 Deplasări, detaşări, transferări* | *4.174* | *4.045* | *96,91%* |
| *20.11 Cărţi, publicaţii si materiale documentare* | *85.200* | *85.143* | *99,93%* |
| *20.13 Pregatire profesionala* | *1.748* | *1.590* | *90,96%* |
| *20.14 Protectia muncii* | *6.112* | *6.021* | *98,51%* |
| *20.30 Alte cheltuieli* | *53.906* | *49.356* | *91,56%* |
| *51. Transferuri intre unitati ale administratiei publice* | *5.851.650* | *5.623.487* | *96,10%* |
| *51.01 Transferuri curente* | *5.851.650* | *5.623.487* | *96,10%* |
| 51.01.01 Transferuri către instituţii publice | 5.851.650 | 5.623.487 | 96,10% |
| *59. Alte cheltuieli* | *7.714.156* | *7.551.743* | *97,89%* |
| *59.11 Asociatii si fundatii* | *300.529* | *271.056* | *90,19%* |
| *59.12 Sustinerea cultelor* | *15.000* | *15.000* | *100,00%* |
| *59.15 Contribuţii la salarizarea personalului nelerical* | *6.731.732* | *6.601.436* | *98,06%* |
| *59.22 Actiuni cu caracter stiintific si social cultural* | *666.895* | *664.251* | *99,60%* |
| *84. Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent* | *0* | *-53.459* | |
| *85.01 Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent* | *0* | *-53.459* | |
| *SECŢIUNEA DEZVOLTARE* | *1.035.085* | *411.037* | *39,71%* |
| *51. Transferuri intre unitati ale administratiei publice* | *753.600* | *407.375* | *54,06%* |
| *51.02 Transferuri de capital* | *753.600* | *407.375* | *54,06%* |
| 51.02.29 Transferuri către instituţii publice | 753.600 | 407.375 | 54,06% |
| *70. Cheltuieli de capital* | *281.485* | *3.662* | *1,30%* |
| *71. Active nefinanciare* | *281.485* | *3.662* | *1,30%* |
| *71.01 Active fixe* | *281.485* | *3.662* | *1,30%* |
| 71.01.01 Constructii | 150.000 | 0 | 0,00% |
| 71.01.02 Masini, echipamente si mijloace de transport | 4.000 | 3.400 | 85,00% |
| 71.01.30 Alte active fixe | 127.485 | 262 | 0,21% |
| 68.02 ASIGURĂRI ŞI ASISTENŢĂ SOCIALĂ | | | |
| TOTAL CHELTUIELI : | *182.914.890* | *178.352.442* | *97,51%* |
| *SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE* | *182.390.175* | *177.870.119* | *97,52%* |
| *01. Cheltuieli curente* | *182.430.737* | *177.988.082* | *97,56%* |
| *10. Cheltuieli de personal* | *89.755.733* | *89.657.709* | *99,89%* |
| *10.01 Cheltuieli salariale in bani* | *73.350.677* | *73.298.627* | *99,93%* |
| *10.03 Contribuţii* | *16.405.056* | *16.359.082* | *99,72%* |
| 10.03.01 Contribuţii de asigurări sociale de stat | 11.473.794 | 11.473.503 | 100,00% |
| 10.03.02 Contribuţii de asigurări somaj | 345.344 | 344.174 | 99,66% |
| 10.03.03 Contribuţii de asigurări sociale de sănătate | 3.764.612 | 3.763.023 | 99,96% |
| 10.03.04 Contribuţii de asigurări pentru accidente de muncă si boli profesionale | 115.935 | 115.695 | 99,79% |
| 10.03.06 Contributii pt.Fondul national unic de asig.sociale de sanatate 0,85% | 705.371 | 662.687 | 93,95% |
| *20. Bunuri si servicii* | *23.652.172* | *19.504.350* | *82,46%* |
| *20.01 Bunuri si servicii* | *11.106.796* | *9.024.049* | *81,25%* |
| *20.02 Reparaţii curente* | *2.409.080* | *1.457.397* | *60,50%* |
| *20.03 Hrana* | *5.203.631* | *4.453.747* | *85,59%* |

| | | | |
|---|---|---|---|
| ***20.04 Medicamente si materiale sanitare*** | ***742.104*** | ***640.673*** | ***86,33%*** |
| ***20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar*** | ***797.434*** | ***690.978*** | ***86,65%*** |
| ***20.06 Deplasări, detaşări, transferări*** | ***642.120*** | ***636.671*** | ***99,15%*** |
| ***20.11 Cărţi, publicaţii si materiale documentare*** | ***41.929*** | ***22.094*** | ***52,69%*** |
| ***20.13 Pregatire profesionala*** | ***97.466*** | ***95.216*** | ***97,69%*** |
| ***20.30 Alte cheltuieli*** | ***2.611.612*** | ***2.483.525*** | ***95,10%*** |
| ***51. Transferuri intre unitati ale administratiei publice*** | ***4.978.679*** | ***4.890.122*** | ***98,22%*** |
| ***51.01 Transferuri curente*** | ***4.978.679*** | ***4.890.122*** | ***98,22%*** |
| 51.01.14 Transferuri din bugetele consiliilor judetene pentru finantarea centrelor de zi pentru protectia copilului | 70.000 | 70.000 | 100,00% |
| 51.01.39 Transferuri din bugetele consiliilor locale si judetene pentru finantarea unitatilor de asistenta medico -sociale | 4.908.679 | 4.820.122 | 98,20% |
| ***55. Alte transferuri*** | ***4.205*** | ***4.204*** | ***99,98%*** |
| ***55.01 Transferuri interne*** | ***4.205*** | ***4.204*** | ***99,98%*** |
| 55.01.18 Alte transferuri curente interne | 4.205 | 4.204 | 99,98% |
| ***57. Asistenţă socială*** | ***63.940.477*** | ***63.844.723*** | ***99,85%*** |
| ***57.02 Ajutoare sociale*** | ***63.940.477*** | ***63.844.723*** | ***99,85%*** |
| 57.02.01 Ajutoare sociale in numerar | 63.940.477 | 63.844.723 | 99,85% |
| ***59. Asociatii si fundatii*** | ***99.471*** | ***86.974*** | ***87,44%*** |
| ***85. Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent*** | ***-40.562*** | ***-117.963*** | ***290,82%*** |
| 85.01 Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent | -40.562 | -117.963 | 290,82% |
| 85.01.03 Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent de la alte institutii publice | -40.562 | -117.963 | 290,82% |
| ***SECŢIUNEA DEZVOLTARE*** | ***524.715*** | ***482.323*** | ***91,92%*** |
| ***51. Transferuri intre unitati ale administratiei publice*** | ***204.800*** | ***162.545*** | ***79,37%*** |
| ***51.02 Transferuri curente*** | ***204.800*** | ***162.545*** | ***79,37%*** |
| 51.02.29 Transferuri din bugetele consiliilor locale si judetene pentru finantarea unitatilor de asistenta medico -sociale | 204.800 | 162.545 | 79,37% |
| ***56. Proiecte cu finantare din Fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare*** | ***279.785*** | ***279.785*** | ***100,00%*** |
| ***70. Cheltuieli de capital*** | ***40.130*** | ***39.993*** | ***99,66%*** |
| ***71. Active nefinanciare*** | ***40.130*** | ***39.993*** | ***99,66%*** |
| ***71.01 Active fixe*** | ***40.130*** | ***39.993*** | ***99,66%*** |
| 71.01.02 Maşini,e şi mijloace de transport | 14.110 | 14.110 | 100,00% |
| 71.01.03 Mobilier,aparatura birotica | 8.170 | 8.152 | 99,78% |
| 71.01.30 Alte active fixe | 17.850 | 17.731 | 99,33% |
| **70.02 LOCUINTE, SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICĂ** | | | |
| **TOTAL CHELTUIELI :** | **159.300** | **159.033** | **99,83%** |
| ***SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE*** | ***159.300*** | ***159.033*** | ***99,83%*** |
| ***01. Cheltuieli curente*** | ***159.300*** | ***159.033*** | ***99,83%*** |
| ***81.01 Rambursari de credite*** | ***59.300*** | ***59.033*** | ***99,55%*** |
| 81.01.05 Rambursari de credite aferente datoriei publice externe locale | 59.300 | 59.033 | 99,55% |
| ***55. Alte transferuri*** | ***100.000*** | ***100.000*** | ***100,00%*** |
| ***55.01 Transferuri interne*** | ***100.000*** | ***100.000*** | ***100,00%*** |
| 55.01.18 Transferuri din bugetul local catre asociatiile de dezvoltare intercomunitara | 100.000 | 100.000 | 100,00% |
| **74.02 PROTECTIA MEDIULUI** | | | |
| **TOTAL CHELTUIELI :** | **14.526.806** | **9.056.116** | **62,34%** |
| ***SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE*** | ***4.835.555*** | ***4.500.567*** | ***93,07%*** |
| ***01.Cheltuieli curente*** | ***1.220.755*** | ***893.580*** | ***73,20%*** |
| ***20. Bunuri si servicii*** | ***1.120.755*** | ***793.580*** | ***70,81%*** |
| ***20.01 Bunuri si servicii*** | ***231.360*** | ***146.952*** | ***63,52%*** |
| ***20.30 Alte cheltuieli*** | ***889.395*** | ***646.628*** | ***72,70%*** |
| ***55. Alte transferuri*** | ***100.000*** | ***100.000*** | ***100,00%*** |
| ***55.01 Transferuri interne*** | ***100.000*** | ***100.000*** | ***100,00%*** |
| 55.01.18 Alte transferuri curente interne | 100.000 | 100.000 | 100,00% |
| ***81. Rambursari de credite*** | ***3.614.800*** | ***3.606.987*** | ***99,78%*** |
| ***81.01 Rambursari de credite externe*** | ***364.800*** | ***363.158*** | ***99,55%*** |
| 81.01.05 Rambursari de credite aferente datoriei publice externe locale | 364.800 | 363.158 | 99,55% |

| | | | |
|---|---|---|---|
| ***81.02 Rambursari de credite interne*** | ***3.250.000*** | ***3.243.829*** | ***99,81%*** |
| 81.02.05 Rambursari de credite aferente datoriei publice interne locale | 3.250.000 | 3.243.829 | 99,81% |
| ***SECȚIUNEA DEZVOLTARE*** | ***9.691.251*** | ***4.555.549*** | ***47,01%*** |
| ***58. Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020*** | ***3.009.837*** | ***0*** | ***0,00%*** |
| ***58.03 Programe din Fondul de Coeziune (FC)*** | ***3.009.837*** | ***0*** | ***0,00%*** |
| 58.03.01 Finantare nationala | 822.282 | 0 | 0,00% |
| 58.03.02 Finantare externa nerambursabila | 2.106.139 | 0 | 0,00% |
| 58.03.03 Cheltuieli neeligibile | 81.416 | 0 | 0,00% |
| ***70. Cheltuieli de capital*** | ***6.681.414*** | ***4.555.549*** | ***68,18%*** |
| ***71 Active nefinanciare*** | ***6.681.414*** | ***4.555.549*** | ***68,18%*** |
| ***71.01 Active fixe*** | ***6.681.414*** | ***4.555.549*** | ***68,18%*** |
| 71.01.01 Constructii | 6.476.414 | 4.524.443 | 69,86% |
| 71.01.30 Alte active fixe | 205.000 | 31.106 | 15,17% |
| **84.02 TRANSPORTURI** | | | |
| **TOTAL CHELTUIELI :** | **27.071.072** | **25.588.183** | ***94,52%*** |
| ***SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE*** | ***13.521.147*** | ***13.498.314*** | ***99,83%*** |
| ***01.Cheltuieli curente*** | ***9.855.147*** | ***9.849.229*** | ***99,94%*** |
| ***20. Bunuri si servicii*** | ***9.855.147*** | ***9.849.229*** | ***99,94%*** |
| ***20.01 Bunuri si servicii*** | ***9.717.408*** | ***9.716.496*** | ***99,99%*** |
| ***20.02 Reparatii curente*** | ***76.750*** | ***74.589*** | ***97,18%*** |
| ***20.16 Studii si cercetari*** | ***52.889*** | ***52.889*** | ***100,00%*** |
| ***20.30 Alte cheltuieli*** | ***8.100*** | ***5.256*** | ***64,89%*** |
| ***81.01 Rambursari de credite*** | ***3.666.000*** | ***3.649.085*** | ***99,54%*** |
| 81.01.05 Rambursari de credite aferente datoriei publice externe locale | 3.666.000 | 3.649.085 | 99,54% |
| ***SECȚIUNEA DEZVOLTARE*** | ***13.549.925*** | ***12.089.868*** | ***89,22%*** |
| ***01.Cheltuieli curente*** | ***375.719*** | ***375.719*** | ***100,00%*** |
| ***51.02 Transferuri de capital*** | ***375.719*** | ***375.719*** | ***100,00%*** |
| ***51.02.29 Alte transferuri catre institutiin publice*** | ***375.719*** | ***375.719*** | ***100,00%*** |
| ***70. Cheltuieli de capital*** | ***13.174.206*** | ***11.714.149*** | ***88,92%*** |
| ***71 Active nefinanciare*** | ***13.174.206*** | ***11.714.149*** | ***88,92%*** |
| ***71.01 Active fixe*** | ***13.174.206*** | ***11.714.149*** | ***88,92%*** |
| 71.01.01 Constructii | 12.176.666 | 10.759.365 | 88,36% |
| 71.01.30 Alte active fixe | 997.540 | 954.784 | 95,71% |
| **87.02 ALTE ACTIUNI ECONOMICE** | | | |
| **TOTAL CHELTUIELI :** | **359.019** | **343.130** | ***95,57%*** |
| ***SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE*** | ***359.019*** | ***343.130*** | ***95,57%*** |
| ***1.Cheltuieli curente*** | ***359.019*** | ***343.130*** | ***95,57%*** |
| ***55. Alte transferuri*** | ***359.019*** | ***343.130*** | ***95,57%*** |
| ***55.01 Transferuri interne*** | ***359.019*** | ***343.130*** | ***95,57%*** |
| 55.01.18 Alte transferuri curente interne | 359.019 | 343.130 | 95,57% |

ROMANIA CONSILIUL JUDETEAN VASLUI

CONSILIUL JUDETEAN VASLUI

Anexa Nr.4
la Hotararea nr. 18/FEB. 2018

# DEFALCAREA

***cheltuielilor bugetului local al judetului Vaslui pe ordonatori de credite pe perioada 01.01.2017 - 31.12.2017***

*U.M.=lei*

| Specificatie | Prevederi bugetare anuale | Plati efectuate | % |
|---|---|---|---|
| | | | 2/1 |
| 0 | 1 | 2 | 3 |
| **TOTAL CHELTUIELI din care:** | **298.952.318** | **280.635.698** | **93,87%** |
| *Sectiunea de functionare* | *270.939.354* | *261.501.618* | *96,52%* |
| *Sectiunea de dezvoltare* | *28.012.964* | *19.134.080* | *68,30%* |
| **51.02 AUTORITĂŢI PUBLICE** | **12.853.285** | **11.856.509** | **92,24%** |
| ***-Consiliul Judeţean Vaslui din care:*** | ***12.853.285*** | ***11.856.509*** | ***92,24%*** |
| *Sectiunea de functionare* | *12.035.830* | *11.494.963* | *95,51%* |
| *Sectiunea de dezvoltare* | *817.455* | *361.547* | *44,23%* |
| **54.02 ALTE SERVICII PUBLICE GENERALE** | **1.066.600** | **1.066.528** | **99,99%** |
| ***-Serviciul public comunitar de evidenta a persoanelor Vaslui*** | ***1.001.600*** | ***1.001.528*** | ***99,99%*** |
| *Sectiunea de functionare* | *1.001.000* | *1.000.966* | *100,00%* |
| *Sectiunea de dezvoltare* | *600* | *562* | *93,67%* |
| ***-Alte servicii publice generale: Comuna Padureni*** | ***15.000*** | ***15.000*** | ***100,00%*** |
| *Sectiunea de functionare* | *15.000* | *15.000* | *100,00%* |
| ***-Alte servicii publice generale: Comuna Pulesti*** | ***50.000*** | ***50.000*** | ***100,00%*** |
| *Sectiunea de functionare* | *50.000* | *50.000* | *100,00%* |
| **55.02 TRANZACTII PRIVIND DATORIA PUBLICA** | **1.552.141** | **1.490.269** | **96,01%** |
| *Sectiunea de functionare* | *1.552.141* | *1.490.269* | *96,01%* |
| **60.02 APARARE** | **286.160** | **272.159** | **95,11%** |
| ***- Centrul militar Vaslui*** | ***248.660*** | ***236.830*** | ***95,24%*** |
| *Sectiunea de functionare* | *244.660* | *232.831* | *95,17%* |
| *Sectiunea de dezvoltare* | *4.000* | *3.999* | *99,98%* |
| ***-Structura teritoriala pt probleme speciale*** | ***18.500*** | ***17.863*** | ***96,56%*** |
| *Sectiunea de functionare* | *17.000* | *16.553* | *97,37%* |
| *Sectiunea de dezvoltare* | *1.500* | *1.310* | *87,33%* |
| ***-Consiliul Judeţean Vaslui -chirii*** | ***19.000*** | ***17.466*** | ***91,93%*** |
| *Sectiunea de functionare* | *19.000* | *17.466* | *91,93%* |
| **61.02 ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA** | **130.460** | **97.401** | **74,66%** |
| ***- Inspectoratul pentru situatii de urgenta "Podul Inalt" Vaslui*** | ***104.460*** | ***84.867*** | ***81,24%*** |
| *Sectiunea de functionare* | *104.460* | *84.867* | *81,24%* |
| ***- Poligon*** | ***26.000*** | ***12.534*** | ***48,21%*** |
| *Sectiunea de functionare* | *13.000* | *12.534* | *96,42%* |
| *Sectiunea de dezvoltare* | *13.000* | *0* | |
| **65.02 ÎNVĂŢĂMÂNT** | **35.842.011** | **32.159.387** | **89,73%** |
| ***- CSEI "Elisabeta Polihroniade" Vaslui*** | ***7.086.915*** | ***6.869.564*** | ***96,93%*** |
| *Sectiunea de functionare* | *7.080.925* | *6.863.576* | *96,93%* |
| *Sectiunea de dezvoltare* | *5.990* | *5.988* | *99,97%* |
| ***- CSEI "C. Pufan" Vaslui*** | ***4.531.790*** | ***4.320.145*** | ***95,33%*** |
| *Sectiunea de functionare* | *4.511.790* | *4.320.145* | *95,75%* |
| *Sectiunea de dezvoltare* | *20.000* | *0* | |
| ***- Scoala Profesionala Speciala "Sfanta Ecaterina" Husi*** | ***3.516.297*** | ***3.463.938*** | ***98,51%*** |
| *Sectiunea de functionare* | *3.483.297* | *3.435.713* | *98,63%* |
| *Sectiunea de dezvoltare* | *33.000* | *28.225* | *85,53%* |
| ***- CSEI Negresti Vaslui*** | ***3.906.440*** | ***3.804.144*** | ***97,38%*** |
| *Sectiunea de functionare* | *3.896.440* | *3.804.144* | *97,63%* |
| *Sectiunea de dezvoltare* | *10.000* | *0* | |
| ***- Centrul judetean de resurse si asistenta educationala Vaslui*** | ***3.329.353*** | ***3.319.416*** | ***99,70%*** |
| *Sectiunea de functionare* | *3.329.353* | *3.319.416* | *99,70%* |

| | | | |
|---|---|---|---|
| - Consiliul Judetean Vaslui | 13.471.216 | 10.382.180 | 77,07% |
| Sectiunea de functionare | 12.831.419 | 10.063.488 | 78,43% |
| Sectiunea de dezvoltare | 639.797 | 318.692 | 49,81% |
| 66.02 SANATATE | 4.776.107 | 3.895.671 | 81,57% |
| - Spitalul Judetean de Urgenta Vaslui | 1.238.000 | 830.124 | 67,05% |
| Sectiunea de functionare | 123.800 | 119.405 | 96,45% |
| Sectiunea de dezvoltare | 1.114.200 | 710.719 | 63,79% |
| - CAMS Bacesti | 1.917.240 | 1.839.105 | 95,92% |
| Sectiunea de functionare | 1.917.240 | 1.839.105 | 95,92% |
| - CAMS Codaesti | 608.421 | 605.391 | 99,50% |
| Sectiunea de functionare | 608.421 | 605.391 | 99,50% |
| - Consiliul Judetean Vaslui | 1.012.446 | 621.051 | 61,34% |
| Sectiunea de functionare | 460.000 | 456.790 | 99,30% |
| Sectiunea de dezvoltare | 552.446 | 164.261 | 29,73% |
| 67.02 CULTURA, RECREERE SI RELIGIE | 17.414.467 | 16.298.869 | 93,59% |
| - Biblioteca Judeteana "N.M.Spataru" | 1.997.000 | 1.948.009 | 97,55% |
| Sectiunea de functionare | 1.997.000 | 1.948.009 | 97,55% |
| - Muzeul "Stefan cel Mare" Vaslui | 2.418.900 | 2.370.977 | 98,02% |
| Sectiunea de functionare | 2.016.500 | 1.969.386 | 97,66% |
| Sectiunea de dezvoltare | 402.400 | 401.591 | 99,80% |
| - Muzeul "V. Parvan" Barlad | 1.647.150 | 1.574.063 | 95,56% |
| Sectiunea de functionare | 1.640.950 | 1.568.279 | 95,57% |
| Sectiunea de dezvoltare | 6.200 | 5.784 | 93,29% |
| - Teatru "V. I. Popa" Barlad | 2.539.200 | 2.038.709 | 80,29% |
| Sectiunea de functionare | 2.194.200 | 2.038.709 | 92,91% |
| Sectiunea de dezvoltare | 345.000 | 0 | 0,00% |
| - Centrul Judetean pt. Conservarea si Promovarea Culturii Traditionale Vaslui | 1.480.521 | 1.478.816 | 99,88% |
| Sectiunea de functionare | 1.476.521 | 1.475.416 | 99,93% |
| Sectiunea de dezvoltare | 4.000 | 3.400 | 85,00% |
| - Consiliul Judetean Vaslui | 7.331.696 | 6.888.295 | 93,95% |
| Sectiunea de functionare | 7.054.211 | 6.888.033 | 97,64% |
| Sectiunea de dezvoltare | 277.485 | 262 | 0,09% |
| 68.02 ASIGURARI SI ASISTENŢĂ SOCIALĂ | 182.914.890 | 178.352.442 | 97,51% |
| - Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Vaslui | 177.609.885 | 173.190.867 | 97,51% |
| Sectiunea de functionare | 177.307.820 | 172.888.821 | 97,51% |
| Sectiunea de dezvoltare | 302.065 | 302.046 | 99,99% |
| - Centrul de zi Negresti | 70.000 | 70.000 | 100,00% |
| Sectiunea de functionare | 70.000 | 70.000 | 100,00% |
| - CAMS Bacesti | 3.701.579 | 3.657.902 | 98,82% |
| Sectiunea de functionare | 3.601.779 | 3.595.357 | 99,82% |
| Sectiunea de dezvoltare | 99.800 | 62.545 | 62,67% |
| - CAMS Codaesti | 1.411.900 | 1.324.765 | 93,83% |
| Sectiunea de functionare | 1.306.900 | 1.224.765 | 93,72% |
| Sectiunea de dezvoltare | 105.000 | 100.000 | 95,24% |
| - Consiliul Judetean Vaslui | 121.526 | 108.908 | 89,62% |
| Sectiunea de functionare | 103.676 | 91.177 | 87,94% |
| Sectiunea de dezvoltare | 17.850 | 17.731 | 99,33% |
| 70.02 LOCUINTE, SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICĂ | 159.300 | 159.033 | 99,83% |
| - Consiliul Judetean Vaslui | 159.300 | 159.033 | 99,83% |
| Sectiunea de functionare | 159.300 | 159.033 | 99,83% |
| 74.02 PROTECTIA MEDIULUI | 14.526.806 | 9.056.116 | 62,34% |
| - Consiliul Judetean Vaslui | 14.526.806 | 9.056.116 | 62,34% |
| Sectiunea de functionare | 4.835.555 | 4.500.567 | 93,07% |
| Sectiunea de dezvoltare | 9.691.251 | 4.555.549 | 47,01% |
| 84.02 TRANSPORTURI | 27.071.072 | 25.588.183 | 94,52% |
| Sectiunea de functionare | 13.521.147 | 13.498.314 | 99,83% |
| Sectiunea de dezvoltare | 13.549.925 | 12.089.868 | 89,22% |
| 87.02 ALTE ACTIUNI | 359.019 | 343.130 | 95,57% |
| Sectiunea de functionare | 359.019 | 343.130 | 95,57% |

CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

Anexa Nr. 5

la Hotărârea nr. 18/FEB. 2018

**EXECUTIA**

**Bugetului instituţiilor publice şi activităţilor finanţate integral sau parţial din venituri proprii pe perioada 01.01.2017 - 31.12.2017**

*U.M.=lei*

| Specificatie | Prevederi bugetare anuale | Incasari /plati | % |
|---|---|---|---|
| | | | 2/1 |
| 0 | 1 | 2 | 3 |
| **A. TOTAL VENITURI** | **130.894.162** | **124.931.095** | **95,44%** |
| **I. VENITURI CURENTE** | **88.371.578** | **85.315.109** | **96,54%** |
| **C. VENITURI NEFISCALE** | **88.371.578** | **85.315.109** | **96,54%** |
| **C1. VENITURI DIN PROPRIETATE** | **3.113** | **16.675** | **535,66%** |
| **30.10 Venituri din proprietate** | **3.113** | **16.675** | **535,66%** |
| 30.10.05 Venituri din concesiuni şi închirieri | 3.113 | 16.675 | 535,66% |
| **C.2 VÂNZĂRI DE BUNURI ŞI SERVICII** | **88.368.465** | **85.298.434** | **96,53%** |
| **33.10 Venituri din prestări servicii şi alte activităţi** | **88.342.396** | **85.290.437** | **96,55%** |
| 33.10.08 Venituri din prestări servicii | 435.100 | 326.520 | 75,04% |
| 33.10.13 Contribuţia de întreţinere a persoanelor asistate | 705.650 | 710.175 | 100,64% |
| 33.10.16 Venituri din valorificarea produselor obţinute din activitatea proprie sau anexă | 7.000 | 0 | |
| 33.10.21 Venituri din contracte încheiate cu casele de asigurări sociale de sănătate | 64.289.488 | 61.684.081 | 95,95% |
| 33.10.30 Venituri din contractele încheiate cu direcţiile de sănătate publică alocate de la bugetul de stat | 11.462.051 | 10.748.433 | 93,77% |
| 33.10.31 Venituri din contractele încheiate cu direcţiile de sănătate publică din sume alocate din veniturile proprii ale Ministerului Sănătăţii | 6.800.000 | 7.513.851 | 110,50% |
| 33.10.32 Venituri din contractele încheiate cu instituţiile de medicină legală | 3.100.000 | 3.026.575 | 97,63% |
| 33.10.50 Alte venituri din prestări de servicii şi alte activităţi | 1.543.107 | 1.280.802 | 83,00% |
| **36.10 Diverse venituri** | **9.000** | **0** | **0** |
| 36.10.50 Alte venituri | 9.000 | 0 | |
| **37.10 Transferuri voluntare, altele decât subvenţiile** | **17.069** | **7.997** | **46,85%** |
| 37.10.01 Donatii si sponsorizari | 17.069 | 7.997 | 46,85% |
| 37.10.03 Vărsăminte din secţiunea de funcţionare pentru finanţarea secţiunii de dezvoltare a bugetului local | -229.191 | -196.290 | 85,64% |
| 37.10.04 Vărsăminte din secţiunea de funcţionare | 229.191 | 196.290 | 85,64% |
| **IV. SUBVENŢII** | **42.522.584** | **39.615.986** | **93,16%** |
| **42.10 Subvenţii de la bugetul de stat** | **800** | **0** | |
| 42.10.43 Subvenţii FEGA | 800 | 0 | |
| **43.10 Subvenţii de la alte administraţii** | **42.521.784** | **39.615.986** | **93,17%** |
| 43.10.09 Subvenţii pentru instituţiile publice | 14.324.784 | 13.871.843 | 96,84% |
| 43.10.10 Subvenţii din bugetele locale pentru finanţarea cheltuielilor curente din domeniul sănătăţii | 123.800 | 119.405 | 96,45% |
| 43.10.14 Subvenţii din bugetele locale pentru finanţarea cheltuielilor de capital din domeniul sănătăţii | 1.114.200 | 710.719 | 63,79% |
| 43.10.19 Subventii pentru institutii publice destinate sectiunii de dezvoltare | 959.000 | 570.482 | 59,49% |

| Specificatie | Prevederi bugetare anuale | Incasari /plati | % |
|---|---|---|---|
| 43.10.33 Subventii din fondul national unic de asigurari de sanatate | 26.000.000 | 24.343.537 | 93,63% |
| TOTAL CHELTUIELI | 131.292.136 | 123.968.693 | 94,42% |
| SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE | 128.989.745 | 122.491.202 | 94,96% |
| 01. CHELTUIELI CURENTE | 128.989.745 | 122.491.202 | 94,96% |
| 10. Cheltuieli de personal | 93.954.035 | 93.105.700 | 99,10% |
| 20. Bunuri şi servicii | 34.819.376 | 29.219.371 | 83,92% |
| 59. Alte cheltuieli | 216.334 | 166.131 | 76,79% |
| 59.22 Acţiuni cu caracter ştiinţific şi social-cultural | 110.000 | 110.000 | 100,00% |
| SECŢIUNEA DE DEZVOLTARE | 2.302.391 | 1.477.491 | 64,17% |
| 70. CHELTUIELI DE CAPITAL | 2.302.391 | 1.476.929 | 64,15% |
| 71. Active nefinanciare | 2.302.391 | 1.476.929 | 64,15% |
| 71.01 Active fixe | 2.232.391 | 1.426.929 | 63,92% |
| 71.03 Reparaţii capitale aferente activelor fixe | 70.000 | 50.000 | 71,43% |

CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

Anexa Nr. 6
la Hotarârea nr. 18/FEB. 2018

**EXECUTIA**

***pe capitole şi articole a cheltuielilor din cadrul Bugetului instituţiilor publice şi activităţilor finanţate integral sau parţial din venituri proprii, pe perioada 01.01.2017 - 31.12.2017***

*U.M.=lei*

| Specificatie | Prevederi bugetare anuale | Plati | % |
|---|---|---|---|
| | | | 2/1 |
| 0 | 1 | 2 | 3 |
| TOTAL CHELTUIELI | 131.292.136 | 123.968.693 | 94,42% |
| *SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE* | *128.989.745* | *122.491.202* | *94,96%* |
| 01.CHELTUIELI CURENTE | 128.989.745 | 122.491.202 | 94,96% |
| *10. Cheltuieli de personal* | *93.954.035* | *93.105.700* | *99,10%* |
| *20. Bunuri şi servicii* | *34.819.376* | *29.219.371* | *83,92%* |
| *59. Alte cheltuieli* | *216.334* | *166.131* | *76,79%* |
| *59.02 Burse* | *106.334* | *56.131* | *52,79%* |
| *59.22 Acţiuni cu caracter ştiinţific şi social-cultural* | *110.000* | *110.000* | *100,00%* |
| *SECŢIUNEA DE DEZVOLTARE* | *2.302.391* | *1.477.491* | *64,17%* |
| 70. CHELTUIELI DE CAPITAL | 2.302.391 | 1.476.929 | 64,15% |
| *71. Active nefinanciare* | *2.302.391* | *1.476.929* | *64,15%* |
| *71.01 Active fixe* | *2.232.391* | *1.426.929* | *63,92%* |
| *71.03 Reparaţii capitale aferente activelor fixe* | *70.000* | *50.000* | *71,43%* |
| 54.10 ALTE SERVICII PUBLICE GENERALE | | | |
| TOTAL CHELTUIELI | 1.013.600 | 1.011.328 | 99,78% |
| *SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE* | *1.013.000* | *1.010.766* | *99,78%* |
| 01.CHELTUIELI CURENTE | 1.013.000 | 1.010.766 | 99,78% |
| *10. Cheltuieli de personal* | *940.565* | *940.558* | *100,00%* |
| 10.01 Cheltuieli salariale în bani | 767.877 | 767.872 | 100,00% |
| 10.03 Contribuţii | 172.688 | 172.686 | 100,00% |
| *20. Bunuri şi servicii* | *72.435* | *70.208* | *96,93%* |
| 20.01 Bunuri şi servicii | 63.126 | 60.909 | 96,49% |
| 20.02 Reparatii curente | 790 | 784 | 99,24% |
| 20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar | 2.227 | 2.224 | 99,87% |
| 20.06 Deplasări, detaşări, transferări | 3.111 | 3.111 | 100,00% |
| 20.14 Protecţia muncii | 400 | 400 | 100,00% |
| 20.30 Alte cheltuieli | 2.781 | 2.780 | 99,96% |
| *SECŢIUNEA DE DEZVOLTARE* | *600* | *562* | *93,67%* |
| 70. CHELTUIELI DE CAPITAL | 600 | 562 | 93,67% |
| *71. Active nefinanciare* | *600* | *562* | *93,67%* |
| 71.01 Active fixe | 600 | 562 | 93,67% |
| *71.01.30 Alte active fixe* | *600* | *562* | *93,67%* |
| 66.10 SĂNĂTATE | | | |
| TOTAL CHELTUIELI | 117.242.174 | 110.789.488 | 94,50% |
| *SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE* | *116.127.974* | *110.078.769* | *94,79%* |
| 01. CHELTUIELI CURENTE | 116.127.974 | 110.078.769 | 94,79% |
| *10. Cheltuieli de personal* | *85.330.009* | *84.610.784* | *99,16%* |
| 10.01 Cheltuieli salariale în bani | 66.032.779 | 65.621.023 | 99,38% |
| 10.02 Cheltuieli salariale în natură | 2.730.000 | 2.656.448 | 97,31% |

| | | | |
|---|---|---|---|
| *10.02.01 Tichete de masă* | *2.730.000* | *2.656.448* | *97,31%* |
| 10.03 Contribuţii | 16.567.230 | 16.333.313 | 98,59% |
| *20. Bunuri şi servicii* | *30.691.631* | *25.411.854* | *82,80%* |
| 20.01 Bunuri şi servicii | 8.416.573 | 7.285.143 | 86,56% |
| 20.02 Reparaţii curente | 732.067 | 677.537 | 92,55% |
| 20.03 Hrană | 1.554.875 | 1.344.050 | 86,44% |
| 20.04 Medicamente şi materiale sanitare | 19.186.339 | 15.567.608 | 81,14% |
| 20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar | 399.377 | 271.872 | 68,07% |
| 20.06 Deplasări, detaşări, transferări | 62.150 | 43.192 | 69,50% |
| 20.09 Materiale de laborator | 141.000 | 110.793 | 78,58% |
| 20.11 Cărţi, publicaţii şi materiale documentare | 3.900 | 1.270 | 32,56% |
| 20.13 Pregătire profesională | 38.750 | 20.698 | 53,41% |
| 20.14 Protecţia muncii | 11.675 | 10.858 | 93,00% |
| 20.30 Alte cheltuieli | 144.925 | 78.833 | 54,40% |
| *59. Alte cheluieli* | *106.334* | *56.131* | *52,79%* |
| 59.01 Burse | 106.334 | 56.131 | 52,79% |
| *SECŢIUNEA DE DEZVOLTARE* | *1.114.200* | *710.719* | *63,79%* |
| 70. CHELTUIELI DE CAPITAL | 1.114.200 | 710.719 | 63,79% |
| *71. Active nefinanciare* | *1.114.200* | *710.719* | *63,79%* |
| 71.01 Active fixe | 1.114.200 | 710.719 | 63,79% |
| *71.01.01 Construcţii* | *463.559* | *106.172* | *22,90%* |
| *71.01.30 Alte active fixe* | *650.641* | *604.547* | *92,92%* |
| 67.10 CULTURĂ , RECREERE ŞI RELIGIE | | | |
| TOTAL CHELTUIELI | 7.028.350 | 6.336.622 | 90,16% |
| *SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE* | *6.188.050* | *5.854.547* | *94,61%* |
| 01. CHELTUIELI CURENTE | 6.188.050 | 5.854.547 | 94,61% |
| *10. Cheltuieli de personal* | *4.221.150* | *4.120.810* | *97,62%* |
| 10.01 Cheltuieli salariale în bani | 3.447.195 | 3.374.769 | 97,90% |
| 10.03 Contribuţii | 773.955 | 746.041 | 96,39% |
| *20. Bunuri şi servicii* | *1.856.900* | *1.623.737* | *87,44%* |
| 20.01 Bunuri şi servicii | 1.008.055 | 864.227 | 85,73% |
| 20.02 Reparaţii curente | 385.000 | 381.915 | 99,20% |
| 20.04 Medicamente şi materiale sanitare | 1.500 | 1.500 | 100,00% |
| 20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar | 49.501 | 45.653 | 92,23% |
| 20.06 Deplasări, detaşări, transferări | 21.488 | 17.256 | 80,31% |
| 20.09 Material de laborator | 1.500 | 1.500 | 100,00% |
| 20.11 Cărţi, publicaţii şi materiale documentare | 9.700 | 8.330 | 85,88% |
| 20.12 Consultanţă şi expertiză | 2.000 | 2.000 | 100,00% |
| 20.13 Pregătire profesională | 11.500 | 5.520 | 48,00% |
| 20.14 Protecţia muncii | 1.000 | 500 | 50,00% |
| 20.16 Studii si cercetari | 9.000 | 9.000 | 100,00% |
| 20.30 Alte cheltuieli | 356.656 | 286.336 | 80,28% |
| *59. Alte cheltuieli* | *110.000* | *110.000* | *100,00%* |
| 59.22 Acţiuni cu caracter ştiinţific şi social-cultural | 110.000 | 110.000 | 100,00% |
| *SECŢIUNEA DE DEZVOLTARE* | *840.300* | *482.075* | *57,37%* |
| *71. Active nefinanciare* | *840.300* | *482.075* | *57,37%* |
| 71.01 Active fixe | 840.300 | 482.075 | 57,37% |
| *71.01.02 Maşini, echipamente şi mijloace de transport* | *214.000* | *213.032* | *99,55%* |
| *71.01.03 Mobilier, aparatură birotică, alte active corporale* | *194.500* | *192.965* | *99,21%* |
| *71.01.30 Alte active fixe* | *431.800* | *76.078* | *17,62%* |
| 68.10 ASIGURĂRI ŞI ASISTENŢĂ SOCIALĂ | | | |
| TOTAL CHELTUIELI | 6.008.012 | 5.831.255 | 97,06% |

| | | | |
|---|---|---|---|
| *SECŢIUNEA DE FUNCŢIONARE* | *5.660.721* | *5.547.120* | *97,99%* |
| 01. CHELTUIELI CURENTE | 5.660.721 | 5.547.120 | 97,99% |
| *10. Cheltuieli de personal* | *3.462.311* | *3.433.548* | *99,17%* |
| 10.01 Cheltuieli salariale în bani | 2.820.827 | 2.804.288 | 99,41% |
| 10.03 Contribuţii | 641.484 | 629.260 | 98,09% |
| *20. Bunuri şi servicii* | *2.198.410* | *2.113.572* | *96,14%* |
| 20.01 Bunuri şi servicii | 1.049.640 | 1.011.837 | 96,40% |
| 20.02 Reparaţii curente | 160.529 | 150.674 | 93,86% |
| 20.03 Hrana | 727.436 | 717.236 | 98,60% |
| 20.04 Medicamente şi materiale sanitare | 1.526 | 0 | 0,00% |
| 20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar | 51.677 | 44.963 | 87,01% |
| 20.06 Deplasări, detaşări, transferări | 39.221 | 34.128 | 87,01% |
| 20.11 Cărţi, publicaţii şi materiale documentare | 4.442 | 4.372 | 98,42% |
| 20.13 Pregatire profesională | 13.063 | 12.863 | 98,47% |
| 20.14 Protecţia muncii | 18.436 | 16.938 | 91,87% |
| 20.30 Alte cheltuieli | 132.440 | 120.561 | 91,03% |
| *SECŢIUNEA DE DEZVOLTARE* | *347.291* | *284.135* | *81,81%* |
| 70. CHELTUIELI DE CAPITAL | 347.291 | 284.135 | 81,81% |
| *71. Active nefinanciare* | *347.291* | *284.135* | *81,81%* |
| 71.01 Active fixe | 277.291 | 234.135 | 84,44% |
| *71.01.01 Construcţii* | *129.800* | *112.545* | *86,71%* |
| *71.01.02 Maşini, echipamente şi mijloace de transport* | *130.491* | *120.660* | *92,47%* |
| *71.01.30 Alte active fixe* | *17.000* | *930* | *5,47%* |
| 71.03 Repatii capitale de natura investitiilor | 70.000 | 50.000 | 71,43% |

**CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI**

**Anexa Nr. 7**

**la Hotarârea nr. 18 / Feb. 2018**

## DEFALCAREA

***cheltuielilor bugetului instituţiilor publice şi activităţilor finanţate integral sau parţial din venituri proprii pe perioada 01.01.2017 - 31.12.2017***

**U.M.=lei**

| SPECIFICAŢIE | Prevederi bugetare anuale | Plati efectuate | % |
|---|---|---|---|
| | | | 2/1 |
| 0 | 1 | 2 | 3 |
| **CHELTUIELI TOTALE** | **131.292.136** | **123.968.693** | **94,42%** |
| **54.10 ALTE SERVICII PUBLICE GENERALE** | **1.013.600** | **1.011.328** | **99,78%** |
| - Serviciul public comunitar de evidenţa persoanei Vaslui, din care: | 1.013.600 | 1.011.328 | 99,78% |
| *Secţiunea de funcţionare* | *1.013.000* | *1.010.766* | *99,78%* |
| *Secţiunea de dezvoltare* | *600* | *562* | *93,67%* |
| **66.10 SĂNĂTATE** | **117.242.174** | **110.789.488** | **94,50%** |
| - Spitalul de urgenţă judeţean Vaslui , din care: | 114.688.002 | 108.347.925 | 94,47% |
| *Secţiunea de funcţionare* | *113.573.802* | *107.637.206* | *94,77%* |
| *Secţiunea de dezvoltare* | *1.114.200* | *710.719* | *63,79%* |
| - Centrul de asistenţă medico-socială Băceşti, din care: | 1.916.251 | 1.803.642 | 94,12% |
| *Secţiunea de funcţionare* | *1.916.251* | *1.803.642* | *94,12%* |
| - Centrul de asistenţă medico-socială Codăeşti, din care: | 637.921 | 637.921 | 100,00% |
| *Secţiunea de funcţionare* | *637.921* | *637.921* | *100,00%* |
| **67.10 CULTURA, RECREERE ŞI RELIGIE** | **7.028.350** | **6.336.622** | **90,16%** |
| -Muzeul "Ştefan cel Mare" Vaslui, din care: | 2.448.900 | 2.398.566 | 97,94% |
| *Secţiunea de funcţionare* | *2.046.500* | *1.996.975* | *97,58%* |
| *Secţiunea de dezvoltare* | *402.400* | *401.591* | *99,80%* |
| -Muzeul "V.Pârvan" Bârlad, din care: | 1.730.250 | 1.656.278 | 95,72% |
| *Secţiunea de funcţionare* | *1.677.350* | *1.603.794* | *95,61%* |
| *Secţiunea de dezvoltare* | *52.900* | *52.484* | *99,21%* |
| -Teatrul "V.I.Popa " Bârlad, din care: | 2.849.200 | 2.281.778 | 80,08% |
| *Secţiunea de funcţionare* | *2.464.200* | *2.253.778* | *91,46%* |
| *Secţiunea de dezvoltare* | *385.000* | *28.000* | *7,27%* |
| **68.10 ASIGURĂRI ŞI ASISTENŢĂ SOCIALĂ** | **6.008.012** | **5.831.255** | **97,06%** |
| -Centrul de asistenţă medico-socială Băceşti, din care: | 4.450.462 | 4.344.747 | 97,62% |
| *Secţiunea de funcţionare* | *4.208.171* | *4.160.612* | *98,87%* |
| *Secţiunea de dezvoltare* | *242.291* | *184.135* | *76,00%* |
| -Centrul de asistenţă medico-socială Codăeşti, din care: | 1.557.550 | 1.486.508 | 95,44% |
| *Secţiunea de funcţionare* | *1.452.550* | *1.386.508* | *95,45%* |
| *Secţiunea de dezvoltare* | *105.000* | *100.000* | *95,24%* |

CONSILIUL JUDETEAN VASLUI

Anexa Nr. 8
la Hotararea nr. 18 /FEB. 2018

## EXECUȚIA BUGETULUI FONDURILOR EXTERNE NERAMBURSABILE

### pe perioada 01.01.2017 – 31.12.2017

| Denumirea indicatorilor | Cod rând | Cod indicator | prevederi bugetare anuale | incasari si plati |
|---|---|---|---|---|
| **TOTAL VENITURI** | 1 | 00.01 | 367.746 | 396.765 |
| **I. VENITURI CURENTE** | 2 | 00.02 | 89.033 | 396.765 |
| **C. VENITURI NEFISCALE** | 3 | 00.12 | 89.033 | 333.665 |
| **C2. VÂNZĂRI DE BUNURI ŞI SERVICII** | 4 | 00.14 | 89.033 | 333.665 |
| **Incasari din rambursarea imprumuturilor acordate** | 5 | 40.08 | 0 | 290.079 |
| Sume utilizate din excedentul anului precedent pentru efectuarea de cheltuieli | 6 | 40.08.15 | 0 | 290.079 |
| Sume utilizate de administratiile locale din excedentul anului precedent pentru sectiunea de d | 7 | 40.08.15.02 | 0 | 290.079 |
| **Subventii din bugetul de stat** | 8 | 42.08 | 89.033 | 43.586 |
| Cofinantare publica acordata in cadrul mecanismului norvegian | 9 | 42.08.61 | 89.033 | 43.586 |
| **IV. SUBVENȚII** | 11 | 00.17 | 278.713 | 63.100 |
| **Donații din străinătate** | 12 | 44.08 | 64.400 | 63.100 |
| Donații din străinătate | 13 | 44.08.01.01 | 64.400 | 63.100 |
| **Sume FEN postaderare in contul platilor efectuate** | 16 | 45.08 | 214.313 | 0 |
| **Mecanismul financiar norvegian** | 19 | 45.08.18 | 214.313 | 0 |
| Prefinantari | 20 | 45.08.18.03 | 214.313 | 0 |
| **TOTAL CHELTUIELI** | 21 | 49.08 | 657.951 | 390.083 |
| **CHELTUIELI CURENTE** | 22 | 01 | 657.951 | 390.083 |
| **TITLUL-VIII PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE (FEN) POSTADERARE** | 25 | 56 | 657.951 | 390.083 |
| **CAP. 51 - Autorități publice și acțiuni externe** | 35 | 51.08 | 64.400 | 56.418 |
| **CHELTUIELI CURENTE** | 36 | 01 | 64.400 | 56.418 |
| **TITLUL VIII PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE** | 39 | 56 | 64.400 | 56.418 |
| **CHELTUIELI DE CAPITAL** | 40 | 70 | | |
| *Din total capitol:* | 48 | | | |
| Autorități executive și legislative | 49 | 51.08.01 | 64.400 | 56.418 |
| Autorități executive | 50 | 51.08.01.03 | 64.400 | 56.418 |
| **CAP. 68 - Asigurari si asistenta sociala** | 51 | 68.08 | 593.551 | 333.665 |
| **CHELTUIELI CURENTE** | 52 | 01 | 593.551 | 333.665 |
| **TITLUL VIII PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE** | 53 | 56 | 593.551 | 333.665 |
| *Din total capitol:* | 54 | | | |
| Asistenta sociala pentru familie si copii | 55 | 68.08.06 | 593.551 | 333.665 |
| **VII. REZERVE, EXCEDENT / DEFICIT** | 56 | 96.08 | -290.205 | 6.682 |
| EXCEDENT | 57 | 98.08 | | 6.682 |
| DEFICIT | 58 | 99.08 | 290.205 | |

ROMÂNIA CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI

ROMÂNIA
JUDEŢUL VASLUI
CONSILIUL JUDEŢEAN

**H O T Ă R Â R E A nr. 19 /2018**
**privind aprobarea dezmembrării imobilului "Centrul de Recuperare şi Reabilitare pentru Copii Fălciu", aflat în domeniul public al Judeţului Vaslui şi în administrarea Direcţiei Generale de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului Vaslui**

având în vedere:
- expunerea de motive a preşedintelui Consiliului Judeţean Vaslui;
- adresa Primăriei Falciu nr. 137/10.01.2018, înregistrată la Consiliul Judeţean Vaslui cu nr. 328/10.01.2018;
- referatul Direcţiei tehnice nr.2272/20.02.2018;
- Hotărârea Consiliului Judeţean Vaslui nr. 105/2007 pentru însuşirea modificărilor şi completărilor la inventarul bunurilor care aparţin domeniului public al judeţului Vaslui;
- Hotărârea Guvernului nr. 162/2008 pentru modificarea şi completarea Hotărârii Guvernului nr. 1361/2001 privind atestarea domeniului public al judeţului Vaslui, precum şi al municipiilor, oraşelor şi comunelor din judeţul Vaslui;

în conformitate cu:
- dispoziţiile art. 554, art. 879 alin. (2) şi alin. (5) şi ale art. 880 alin. (1) din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările şi completările ulterioare;

în temeiul dispoziţiilor art. 91 alin.(1), lit c) şi ale art. 97 alin.(1) din Legea nr. 215/2001 privind administraţia publică locală, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

**Consiliul Judeţean Vaslui**

**H O T Ă R Ă Ş T E:**

**Art.1.** – Se aprobă dezmembrarea imobilului **"Centrul de Recuperare şi Reabilitare pentru Copii Fălciu"**, aflat în domeniul public al Judeţului Vaslui şi în administrarea Direcţiei Generale de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului Vaslui, în două loturi, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2.** – Se împuterniceşte domnul Dumitru Buzatu, preşedintele Consiliului Judeţean Vaslui, să semneze actul de dezmembrare.

**Art.3.** – Aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri revine Direcţiei tehnice şi Direcţiei economice din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Judeţean Vaslui.

**Art.4.** – Prezentul act administrativ se comunică Instituţiei Prefectului – Judeţul Vaslui, Direcţiei Generale de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului Vaslui, precum şi Direcţiilor tehnică şi economică din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Judeţean Vaslui.

**Vaslui, 27 februarie 2018**

PREŞEDINTE,
**Dumitru Buzatu**

ROMÂNIA CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

**Contrasemnează:**
Secretarul judeţului Vaslui
**Diana-Elena Ursulescu**

**Anexă** la
Hotărârea nr. 19 /2018

**DATE DE IDENTIFICARE**
**privind aprobarea dezmembrării imobilului "Centrul de Recuperare şi Reabilitare pentru Copii Fălciu", aflat în domeniul public al Judeţului Vaslui şi în administrarea Direcţiei de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului Vaslui**

| Imobilul supus dezmembrării, nr. cadastral | Suprafaţa de teren supusă dezmămbrării (mp) | Numerele cadastrale ale imobilelor după dezmembrare | Suprafaţa loturilor rezultate după dezmembrare (mp) |
|---|---|---|---|
| Centrul de Recuperare şi Reabilitate pentru Copii Fălciu Număr cadastral 75130 | 9.513 mp | 75137 | 3.800 mp |
| | | 75138 | 5.713 mp |

ROMÂNIA CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

**ROMÂNIA**
**JUDEŢUL VASLUI**
**CONSILIUL JUDEŢEAN**

**H O T Ă R Â R E A nr. 20 /2018**
**pentru modificarea Hotărârii Consiliului Judeţean Vaslui nr. 198/2014 privind cofinanţarea proiectului "Asistenţă Tehnică pentru pregătirea aplicaţiei de finanţare şi a documentelor de atribuire pentru Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă şi apă uzată din judeţul Vaslui în perioada 2014 -2020"**

având în vedere:
- expunerea de motive a preşedintelui Consiliului Judeţean Vaslui;
- referatul Direcţiei tehnice nr. 2025/14.02.2018;
- Hotărârea Consiliului Judeţean Vaslui nr. 198/2014 privind cofinanţarea proiectului "Asistenţă Tehnică pentru pregătirea aplicaţiei de finanţare şi a documentelor de atribuire pentru Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă şi apă uzată din judeţul Vaslui în perioada 2014 -2020";
- Adresele Societăţii Aquavas S.A. nr. BG 3983 din 23.11.2017 şi nr. 450/26.01.2018;

în conformitate cu prevederile:
- Ordinului ministrului dezvoltării regionale, administraţiei publice şi fondurilor europene nr. 3347/19.06.2017 pentru modificarea „Ghidului Solicitantului privind dezvoltarea infrastructurii integrate de apă şi apă uzată pentru Programul Operaţional Infrastructură Mare 2014-2020", aprobat prin Ordinul ministrului fondurilor europene nr.383/2016;
- Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

în temeiul art. 97 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administraţia publică locală, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

**Consiliul Judeţean Vaslui**

**H O T Ă R Ă Ş T E:**

**Art. I. – (1)** Se aprobă schimbarea denumirii proiectului "Asistenţă Tehnică pentru pregătirea aplicaţiei de finanţare şi a documentelor de atribuire pentru Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă şi apă uzată din judeţul Vaslui în perioada 2014-2020" în proiectul "Sprijin pentru pregătirea aplicaţiei de finanţare şi a documentaţiilor de atribuire pentru proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă şi apă uzată din judeţul Vaslui, în perioada 2014 - 2020".

**(2)** - Art. 1 alin. (1) din Hotărârea Consiliului Judeţean Vaslui nr. 198/2014 privind cofinanţarea proiectului "Asistenţă Tehnică pentru pregătirea aplicaţiei de finanţare şi a documentelor de atribuire pentru Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă şi apă uzată din judeţul Vaslui în perioada 2014 - 2020", se modifică şi va avea următorul cuprins:

"Art.1 – (1) Se aprobă cofinanţarea de către Judeţul Vaslui, prin Consiliul Judeţean Vaslui în calitate de membru al APC Vaslui, în procent de 1 % din valoarea

proiectului "Sprijin pentru pregătirea aplicației de finanțare și a documentațiilor de atribuire pentru proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județul Vaslui, în perioada 2014 - 2020", reprezentând 201.419,67 lei fără TVA (valoarea totală eligibilă a proiectului este de 20.141.968,50 lei fără TVA)."

**Art. II.** – Celelalte prevederi ale Hotărârii Consiliului Județean Vaslui nr. 198/2014 privind cofinanțarea proiectului "Asistență Tehnică pentru pregătirea aplicației de finanțare și a documentelor de atribuire pentru Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județul Vaslui în perioada 2014 - 2020" rămân neschimbate.

**Art. III.** –Prezentul act administrativ se comunică Instituției Prefectului – Județul Vaslui, Direcțiilor tehnică și economică din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean, precum și Societății AQUAVAS S.A. Vaslui.

**Vaslui, 27 februarie 2018**

PREȘEDINTE,
**Dumitru Buzatu**

**Contrasemnează:**
Secretarul județului Vaslui
**Diana-Elena Ursulescu**

**ROMÂNIA**
**JUDEŢUL VASLUI**
**CONSILIUL JUDEŢEAN**

**H O T Ă R Â R E A nr. 21 /2018**
**privind acordarea unui mandat special reprezentantului Judeţului Vaslui în Adunarea Generală a Asociaţiei pentru dezvoltare intercomunitară de utilităţi publice pentru serviciul de alimentare cu apă şi de canalizare din municipiile Vaslui, Bârlad, Huşi şi oraşul Negreşti – judeţul Vaslui**

având în vedere:

- expunerea de motive a preşedintelui Consiliului Judeţean Vaslui;
- adresa Asociaţiei pentru dezvoltare intercomunitară de utilităţi publice pentru serviciul de alimentare cu apă şi de canalizare din municipiile Vaslui, Bârlad, Huşi şi oraşul Negreşti - Judeţul Vaslui nr. 98/12.02.2018, înregistrată la Consiliul Judeţean Vaslui cu nr. 1881/12.02.2018;
- referatul Direcţiei tehnice nr. 2062/15.02.2018 ;
- Hotărârea Consiliului Local Boţeşti nr. 48 / 2017 cu privire la aprobarea asocierii comunei Boţeşti, judeţul Vaslui la Asociaţia pentru Dezvoltare Intercomunitară de Utilităţi Publice pentru Serviciul de Alimentare cu Apă şi de Canalizare din Municipiile Vaslui, Bârlad, Huşi şi oraşul Negreşti;
- Hotărârea Consiliului Local Dăneşti nr. 47 / 2017 privind aprobarea asocierii comunei Dăneşti, judeţul Vaslui la Asociaţia pentru Dezvoltare Intercomunitară de Utilităţi Publice pentru Serviciul de Alimentare cu Apă şi de Canalizare din Municipiile Vaslui, Bârlad, Huşi şi oraşul Negreşti;
- Hotărârea Consiliului Local Dragomireşti nr. 84 / 2017 privind aprobarea asocierii comunei Dragomireşti, judeţul Vaslui la Asociaţia pentru Dezvoltare Intercomunitară de Utilităţi Publice pentru Serviciul de Alimentare cu Apă şi de Canalizare din Municipiile Vaslui, Bârlad, Huşi şi oraşul Negreşti;
- Hotărârea Consiliului Local Pungeşti nr. 05 / 2017 privind aprobarea asocierii Unităţii Administrativ Teritorială a comunei Pungeşti, judeţul Vaslui la Asociaţia pentru Dezvoltare Intercomunitară de Utilităţi Publice pentru Serviciul de Alimentare cu Apă şi de Canalizare din municipiile Vaslui, Bârlad, Huşi şi oraşul Negreşti;
- Hotărârea Consiliului Local Soleşti nr. 51 / 2017 privind aprobarea asocierii UAT Comuna Soleşti, judeţul Vaslui la Asociaţia pentru Dezvoltare Intercomunitară de Utilităţi Publice pentru Serviciul de Alimentare cu Apă şi de Canalizare din Municipiile Vaslui, Bârlad, Huşi şi oraşul Negreşti;
- Hotărârea Consiliului Local Stănileşti nr. 38 / 2017 privind aprobarea asocierii Comunei Stănileşti, judeţul Vaslui, la Asociaţia pentru Dezvoltare Intercomunitară de Utilităţi Publice pentru Serviciul de Alimentare cu Apă şi de Canalizare din municipiile Vaslui, Bârlad, Huşi şi oraşul Negreşti;
- Hotărârea Consiliului Judeţean Vaslui nr. 174/2016 privind desemnarea reprezentantului Judeţului Vaslui în Adunarea Generală a Asociaţiei pentru dezvoltare intercomunitară de utilităţi publice pentru serviciul de alimentare cu apă şi de canalizare din municipiile Vaslui, Bârlad, Huşi şi oraşul Negreşti - Judeţul Vaslui;

în conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Judeţean Vaslui nr. 135/2015 privind aprobarea Actului Constitutiv şi a Statutului Asociaţiei pentru

dezvoltare intercomunitară de utilităţi publice pentru serviciul de alimentare cu apă şi de canalizare din municipiile Vaslui, Bârlad, Huşi şi oraşul Negreşti - judeţul Vaslui (APC-Vaslui) în forma actualizată;

în temeiul art. 97 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administraţia publică locală, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

**Consiliul Judeţean Vaslui**

**H O T Ă R Ă Ş T E:**

**Art. 1.** - Se acordă mandat special domnului Dumitru Buzatu, reprezentantul Judeţului Vaslui în Adunarea Generală a Asociaţiei pentru dezvoltare intercomunitară de utilităţi publice pentru serviciul de alimentare cu apă şi de canalizare din municipiile Vaslui, Bârlad, Huşi şi oraşul Negreşti - Judeţul Vaslui, să voteze hotărârea Adunării Generale privind aprobarea primirii unor noi membri în asociaţie, respectiv:

- Comuna Boţeşti, prin Consiliul Local al Comunei Boţeşti, reprezentat de domnul Pantea Adrian în calitate de primar al Comunei Boţeşti;
- Comuna Dăneşti, prin Consiliul Local al Comunei Dăneşti, reprezentat de domnul Ciofu Neculai în calitate de primar al Comunei Dăneşti;
- Comuna Dragomireşti, prin Consiliul Local al Comunei Dragomireşti, reprezentat de domnul Iacob Dănuţ în calitate de primar al Comunei Dragomireşti;
- Comuna Pungeşti, prin Consiliul Local al Comunei Pungeşti, reprezentat de domnul Voina Vasile în calitate de primar al Comunei Pungeşti;
- Comuna Soleşti, prin Consiliul Local al Comunei Soleşti, reprezentat de doamna Bujor Mona în calitate de primar al Comunei Soleşti;
- Comuna Stănileşti, prin Consiliul Local al Comunei Stănileşti, reprezentat de domnul Zaharia Liviu în calitate de primar al Comunei Stănileşti;

**Art. 2.** - Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al Judeţului Vaslui şi se comunică: Instituţiei Prefectului – Judeţul Vaslui, Asociaţiei de dezvoltare intercomunitară de utilităţi publice pentru serviciul de alimentare cu apă şi de canalizare din municipiile Vaslui, Bârlad, Huşi şi oraşul Negreşti – Judeţul Vaslui, Direcţiei tehnice din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Judeţean Vaslui, precum şi persoanelor nominalizate la art. 1.

**Vaslui, 27 februarie 2018**

PREŞEDINTE,
**Dumitru Buzatu**

ROMÂNIA JUDEŢUL VASLUI CONSILIUL JUDEŢEAN

**Contrasemnează:**
Secretarul Judeţului Vaslui
**Diana-Elena Ursulescu**

**ROMÂNIA**
**JUDEŢUL VASLUI**
**CONSILIUL JUDEŢEAN**

**H O T Ă R Â R E A nr. 22 /2018**
**privind aprobarea Notei conceptuale şi a Temei de proiectare pentru obiectivul de investiţii„Extindere Unitate de Primiri Urgenţe şi Realizare Heliport"**

având în vedere:

- expunerea de motive a preşedintelui Consiliului Judeţean Vaslui;
- Ghidul Solicitantului - Condiţii specifice de accesare a fondurilor în cadrul Programului Operaţional Regional 2014-2020, Axa Prioritară 8 - Dezvoltarea infrastructurii sanitare şi sociale, Prioritatea de Investiţii8.1 - Investiţii în infrastructurile sanitare şi sociale care contribuie la dezvoltarea la nivel naţional, regional şi local, reducând inegalităţile în ceea ce priveşte starea de sănătate şi promovând incluziunea socială prin îmbunătăţirea accesului la serviciile sociale, culturale şi de recreere, precum şi trecerea de la serviciile instituţionale la serviciile prestate de comunitati, Obiectivul Specific 8.2 – Îmbunătăţirea calităţii şi a eficienţei îngrijirii spitaliceşti de urgenţă, Operaţiunea B – Unităţi de primiri urgenţe;

în conformitate cu prevederile:

- art. 1 alin. (2), art. 3, art. 4, art. 5 alin. (2), anexa nr. 1 şi anexa nr. 2 din Hotărârea Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare şi conţinutul-cadru al documentaţiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiţii finanţate din fonduri publice;
- art. 44 alin. (1) din Legea nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare;

în temeiul art. 91 alin. (1), lit. b) şialin. (3), lit.f) şi al art. 97 alin. (1) din Legea nr.215/2001 privind administraţia publică locală, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

**Consiliul Judeţean Vaslui**

**H O T Ă R Ă Ş T E :**

**Art. 1** - (1)Se aprobă Nota conceptuală pentru obiectivul de investiţii **„Extindere Unitate de Primiri Urgenţe şi Realizare Heliport"**, prevăzută în Anexa nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Se aprobă Tema de proiectare pentru obiectivul de investiţii **„Extindere Unitate de Primiri Urgenţe şi Realizare Heliport"**, prevăzută în Anexa nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2** - Aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri revine Direcţiei de dezvoltare şi cooperare din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Judeţean Vaslui, în vederea efectuării demersurilor pentru depunerea proiectului **„Extindere Unitate de Primiri Urgenţe şi Realizare Heliport"** în cadrul Programului Operaţional Regional 2014-2020, Axa Prioritară 8 - Dezvoltarea infrastructurii sanitare şi sociale, Prioritatea de Investiţii 8.1 – Investiţii în infrastructurile sanitare şi sociale

care contribuie la dezvoltarea la nivel naţional, regional şi local, reducând inegalităţile în ceea ce priveşte starea de sănătate şi promovând incluziunea socială prin îmbunătăţirea accesului la serviciile sociale, culturale şi de recreere, precum şi trecerea de la serviciile instituţionale la serviciile prestate de comunitati, Obiectivul Specific 8.2 – Îmbunătăţirea calităţii şi a eficienţei îngrijirii spitaliceşti de urgenţă, Operaţiunea B – Unităţi de primiri urgenţe.

**Art.3**- Prezenta hotărâre se comunică Instituţiei Prefectului- Judeţul Vaslui, Spitalului Judeţean de Urgenţă Vaslui, precum şi Direcţiei dezvoltare şi cooperare şi Direcţiei economice din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Judeţean Vaslui.

**Vaslui, 27 februarie 2018**

PREŞEDINTE,
**Dumitru Buzatu**

ROMÂNIA CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

**Contrasemnează:**
Secretarul judeţului Vaslui
**Diana-Elena Ursulescu**

ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI
Nr..2321../20.02...2018....

Anexa nr. 1 la Hotărârea .Nr.22./27.02.2018

**APROB,**
**PREȘEDINTE,**
**Dumitru BUZATU**

# NOTĂ CONCEPTUALĂ

1. ***Informații generale privind obiectivul de investiții propus***

**1.1. Denumirea obiectivului de investiții: „Extindere Unitate de Primiri Urgențe și Realizare Heliport''**

**1.2. Ordonator principal de credite:** Unitatea Administrativ- Teritorială Județul Vaslui

1.3. **Ordonator secundar de credite** : Spitalul Județean de Urgență Vaslui

**1.4. Beneficiarul investiției:** Spitalul Județean de Urgență Vaslui.

2. ***Necesitatea și oportunitatea obiectivului de investiții propus***

**2.1. Scurtă prezentare privind:**

**a) deficiențe ale situației actuale:**

Spitalul Județean de Urgență Vaslui a fost înființat prin Decizia nr. 348/31.07.1972 a Comitetului Executiv al Consiliului Popular al Județului Vaslui. Este o unitate spitalicească de interes județean, care oferă asistență medicală specializată și de urgență pentru întreg județul Vaslui. Deservește o populație de aproximativ 200.000 de locuitori și se află într-o regiune de rang II. Unitatea este formata din 3 pavilioane: unul central și două pavilioane exterioare.

Ca organizare, spitalul intră în categoria spitalelor județene de urgență, încadrându-se în categoria a III-a, nivel de competență mediu. Pentru asigurarea asistenței medicale, structura Spitalului Județean de Urgență Vaslui, aprobată prin Ordinul Ministrului Sănătății Publice nr. 837/2010 completat și modificat prin Ordinul Ministrului Sănătății nr. 1060/2010 și avizele ulterioare, adresa Ministerului Sănătății nr XI/a/61225/VVV/5597/01.11.2016, adresa nr XI/a/61225/05.12.2016, autorizată prin Autorizația Sanitară de Funcționare nr. 199/11.08.2017, cuprinde: 18 secții/compartimente clinice cu un număr de 827 paturi și 18 paturi pentru spitalizare de zi.

Din punct de vedere al structurii organizatorice existente, Spitalul Județean de Urgență Vaslui este un spital de urgență, de categoria III, cu o structură complexă de specialități medico-chirurgicale, cu unitate de primire urgențe (UPU), având posibilități de tratament pentru majoritatea cazurilor care provin din județ și care nu pot fi tratate la nivel local în spitalele municipale sau orășenești sau în centre de permanență.

Deoarece UPU a fost înființat în anul 1999, pe o structură preexistentă (vechile camere de gardă), **spațiul destinat noii structuri nu corespunde necesităților crescânde**, survenite ca urmare a creșterii adresabilității către UPU și a diversificării activității UPU.

Dacă în anul 1999, la Unitatea de Primire Urgențe (UPU), au fost consultați **9 200** de pacienți, la sfârșitul anului 2016, numărul acestora a depășit **55000** de pacienți.

În UPU Vaslui sunt consultați pacienți cu patologii din toate specialitățile, adulți și copii, **spațiul de desfășurare a activității fiind extrem de restrâns.**

Conform Ordinului Ministrului Sănătății Publice nr. 1706/2007, privind conducerea și organizarea unităților și compartimentelor de primire a urgențelor, cu modificările și completările ulterioare, pentru ca activitatea UPU să se desfășoare în bune condiții, este obligatoriu un număr minim de spații.

**Spațiile lipsă sau insuficiente, necesare desfășurării activității UPU-SMURD sunt:**

- spațiul de primire/triaj;
- spațiul de decontaminare;
- spații de izolare;
- spații de așteptare;
- spații destinate investigațiilor paraclinice și radiologice;
- spațiul pentru ghipsare;
- spațiul destinat asistenților sociali;
- spații administrative;
- spațiul destinat învățământului și întâlnirilor colective;
- spațiul destinat odihnei personalului;
- spațiul pentru vestiare personal UPU;
- spațiul destinat paramedicilor.

ROMÂNIA CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI

Din oct. 2013, pe lângă activitatea din U.P.U., s-a adăugat și activitatea pe Mașina de Terapie Intensivă (TIM); astfel, pe lângă linia de gardă deservită de medici pe UPU, a fost înființată o linie de gardă pe TIM, iar de la începutul anului 2016 a fost înființată a treia linie de gardă, cea de UPU stomatologie.

Pentru a crea mobilitate și mai ales rapiditate în rezolvarea cazurilor grave care necesită relocarea prin transport aerian a pacienților, se dorește realizarea unei platforme special proiectate, care să permită aterizarea și respectiv decolarea elicopterelor SMURD.

**Acestea sunt principalele deficiențe constatate și care motivează realizarea proiectului de investiție " Extindere Unitate de Primiri Urgențe și Realizare Heliport"**

**b) efectul pozitiv previzionat prin realizarea obiectivului de investiții:**

Prin implementarea acestui proiect de investiție, se urmărește realizarea unui climat normal de desfășurare a activităților medicale, specifice situațiilor de urgențe medicale ale Spitalului Județean de Urgență Vaslui și rezolvarea cazurilor complexe privind:

- accidente de circulație cu victime multiple și încarcerate;
- persoane înecate;
- incendii cu victime;
- transferul pacienților critici in clinici de rang superior;
- stomatologie de urgență;
- asistență socială pentru pacienți copii și adulți și pentru aparținătorii acestora, dar și pentru persoane aflate in dificultate – persoane fără adăpost, fără venituri, fără carte de identitate, victime ale violenței domestice, gravide fără carte de identitate, etc.

Lucrările propuse în cadrul acestui proiect vor spori calitatea actului medical. Dotarea cu echipamente de diagnostic și tratament moderne va permite diversificarea serviciilor medicale disponibile, dar și scăderea timpului de diagnostic. Efectul pozitiv obținut prin realizarea obiectivului de investiții va fi cel previzionat in cadrul apelului POR 2014-2020: "Îmbunătățirea calității și a eficienței îngrijirii spitalicești de urgență ".

**c) impactul negativ previzionat în cazul nerealizării obiectivului de investiţii:**

Deoarece UPU a fost înfiinţat în anul 1999, pe o structură preexistentă (vechile camere de gardă), spaţiul destinat noii structuri nu corespunde necesităţilor crescânde, survenite ca urmare a creşterii adresabilităţii către UPU şi a diversificării activităţii UPU.

Nerealizarea acestui obiectiv de investiţii va conduce la agravarea deficienţelor semnalate mai sus şi diminuarea calităţii actului medical prestat şi care implicit va conduce la creşterea mortalităţii în rândul pacienţilor aflaţi în situaţii de urgenţă precum şi al victimelor accidentelor de circulaţie, înecului, incendiilor, întârzierii transferurilor în clinici de rang superior, etc.

**2.2. Prezentarea, după caz, a obiectivelor de investiţii cu aceleaşi funcţiuni sau funcţiuni similare cu obiectivul de investiţii propus, existente în zonă, în vederea justificării necesităţii realizării obiectivului de investiţii propus:**

Spitalul Judeţean de Urgenţă Vaslui este singura unitate spitalicească din judeţul Vaslui care are în structura sa organizată o unitate de primire urgenţe. Spitalele din Bârlad şi Huşi au organizate compartimente de primire urgenţe. In judeţul Vaslui nu există un heliport amenajat.

**2.3. Existenţa, după caz, a unei strategii, a unui master plan ori a unor planuri similare, aprobate prin acte normative, in cadrul cărora se poate încadra obiectivul de investiţii propus:**

Cadrul general de dezvoltare şi prioritizare a politicilor de sănătate pentru perioada 2014-2020 este asigurat de **Strategia Naţională de Sănătate 2014-2020**, document strategic de referinţă, elaborat de către Ministerul Sănătăţii, prin intermediul căruia sunt identificate direcţiile de dezvoltare pe care România trebuie să le urmeze, în vederea asigurării accesului echitabil la servicii de sănătate de calitate, cât mai apropiate de nevoile individului şi comunităţii.

Strategia este un instrument cadru menit să permită o articulare fermă la contextul european şi a direcţiilor strategice formulate în **„Strategia Sănătate" (Health 2020)** a Organizaţiei Mondiale a Sănătăţii Regiunea Europa şi se încadrează în cele 7 iniţiative emblematice ale Uniunii Europene. Documentul strategic este elaborat în contextul procesului de programare a fondurilor europene structurale de investiţii aferente perioadei 2014 – 2020 şi reprezintă un document de viziune justificat şi de necesitatea îndeplinirii condiţionalităţii ex-ante prevăzută de Poziţia Serviciilor Comisiei cu privire la dezvoltarea Acordului de Parteneriat şi a programelor în România pentru perioada 2014 – 2020, precum şi a recomandărilor de ţară formulate de Comisia Europeană cu privire la sectorul sanitar. Totodată, cadrul general de dezvoltare a politicilor de sănătate pentru perioada 2014-2020 a ţinut cont de măsurile de reformă propuse în „Analiza funcţională a sectorului de sănătate în România" realizată de expertii Băncii Mondiale.

Existenţa **Strategiei Naţionale de sănătate** şi a **Planurilor regionale de servicii de sănătate** a dus la crearea premiselor de stimulare a progresului si dezvoltării în sistemul de sănătate românesc în domeniile prioritare prin impunerea unor măsuri coordonate pentru îmbunătăţirea accesului la servicii de sănătate: măsuri de stimulare a eficienţei prin aplicarea de modele de prestare a serviciilor, măsuri de modernizare a infrastructurii, alături de sistemul de monitorizare şi revizuire a acestora, în vederea îndeplinirii scopului global, acela de a îmbunătăţii starea de sănătate a populaţiei României.

Analizele funcţionale extinse, realizate atât la nivel instituţional, cât şi la nivel legislativ, relevă că obiectivele generale ale Strategiei, ce converg finalmente în direcţia îmbunătăţirii eficienţei şi sustenabilităţii sistemului de sănătate, nu pot fi realizate fără implicarea şi acţiunea responsabilă a tuturor actorilor instituţionali, respectiv fără o cât mai eficientă utilizare a tuturor resurselor disponibile în sănătate.

O măsură necesară în vederea atingerii obiectivului specific 7.1 "Îmbunătățirea infrastructurii spitalicești în condițiile necesarei remodelări a rețelei spitalicești de urgența" al Strategiei Naționale de Sănătate 2014- 2020 , în cadrul procesului de dezvoltare și raționalizare a spitalelor de nivel regional și national, în vederea reducerii numărului de paturi redundante și a eficientizării serviciilor integrate centrate pe pacient și a tratamentului patologiilor complexe care necesită o abordare integrată, o reprezintă **reabilitarea și dotarea, după caz, a unitaților de primiri urgențe la nivelul spitalelor județene de urgență, cu prioritate a celor regionale și zonale** . Acestea contribuie la asigurarea distribuției teritoriale echilibrate a serviciilor medicale de urgență, prin preluarea pacienților de la nivel local (județean) care nu pot fi tratați în sistem ambulatoriu.

**Una dintre resursele disponibile pentru finanțarea priorităților identificate prin Strategia Națională de Sănătate 2014-2020 este Programul Operațional Regional 2014 – 2020 .**

Acesta, prin intermediul **Axei Prioritare 8, Prioritatea de investiții 8.1, Obiectivul Specific 8.2,** contribuie la îndeplinirea Obiectivului General 7 **„Dezvoltarea infrastructurii de sănătate la nivel national și local, în vederea reducerii inechității în accesul la serviciile de sănătate"** al Strategiei de Sănătate Națională 2014-2020, prin asigurarea uneia dintre resursele necesare reabilitării, modernizării, extinderii și dotării infrastructurii unităților de primiri urgențe de la nivelul spitalelor județene de urgență / unităților funcționale de urgență.

Obiectivul de investiție se încadrează și în **Strategia de dezvoltare economico-socială a Județului Vaslui cu orizontul de timp 2013-2020,** Obiectivul sectorial 9.1. „Îmbunătățirea serviciilor medico-sanitare furnizate în sistemul public de sănătate al județului Vaslui".

**2.4. Existența, după caz, a unor acorduri internaționale ale statului care obligă partea română la realizarea obiectivului de investiții:**

Nu este cazul.

**2.5. Obiective generale, preconizate a fi atinse prin realizarea investiției:**

**Axa prioritară 8, Prioritatea de investiții 8.1** a Programului Operațional Regional 2014-2020 ,sprijină implementarea Strategiei Naționale în domeniul sănătății, prin eficientizarea serviciilor de sănătate, prin reabilitarea si dotarea infrastructurii spitalicești, având ca obiectiv specific " **Îmbunătățirea calității și a eficienței îngrijirii spitalicești de urgență**". Pentru îndeplinirea acestui obiectiv specific, investițiile în infrastructura **spitalelor regionale de urgența și în infrastructura unităților de primiri urgențe / componentelor de primiri urgențe din unitățile funcționale regionale de urgență și din cadrul componentelor de interes strategic a rețelelor de unități spitalicești de urgență,** constituie **operațiuni ale câte unui apel dedicat.**

Operațiunea B este dedicată investițiilor de tipul reabilitare, modernizare, extindere. dotare a infrastructurii unităților de primiri urgențe/ componentelor de primiri urgențe din unitățile funcționale regionale de urgență și din cadrul componentelor de interes strategic a rețelelor de unități spitalicești de urgență, investiții ce vor contribui la asigurarea distribuției teritoriale echilibrate a serviciilor medicale de urgență prin preluarea pacienților de la nivel local. care nu pot fi tratați în sistem ambulatoriu.

**Obiectivul specific al proiectului** il reprezinta extinderea unitatii de primiri urgențe și realizarea heliportului pentru **Spitalul Judetean de Urgenta Vaslui,** cu scopul creșterii calității serviciilor medicale acordate.

Prin realizarea acestei investiții, se vor asigura cerințele de rezistență și stabilitate, va crește nivelul de confort și funcționalitate și va fi asigurat spațiul necesar desfășurării în condiții optime a activităților specifice destinației Unității de Primiri Urgențe.

Obiective :

- **asigurarea spațiilor de lucru, depozitare și administrative** pentru îndeplinirea activităților specifice serviciului medical ;
- **exploatarea în siguranță** și **asigurarea condițiilor necesare** pentru desfășurarea activităților specifice medicale de urgență ;
- prin tehnologiile utilizate la realizarea obiectivului propus, va fi asigurată **desfășurarea eficientă a tuturor activităților specifice**, în condiții optime de lucru, ceea ce va conduce în timp la reducerea cheltuielilor de operare și întreținere;
- **realizarea unei platforme special proiectate**, care să permită aterizarea și respectiv decolarea elicopterelor SMURD, va crește mobilitatea și mai ales rapiditatea în rezolvarea cazurilor grave, care necesită relocarea prin transport aerian a pacienților aflați in situații de urgență medicală.

3. ***Estimarea suportabilității investiției publice***

**3.1. Estimarea cheltuielilor pentru execuția obiectivului de investiții, luându-se în considerare, după caz:**

**- costurile unor investiții similare realizate;**

**- standarde de cost pentru investiții similare.**

Conform HG 363/2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru obiective de investiții finanțate din fonduri publice, Anexa 2.14- Standard de cost pentru un spital județean de urgență, costul pe mp (arie construită desfășurată) este de 1351 Euro/mp, exclusiv TVA, pentru investiția de bază.

Având în vedere estimarea suprafeței desfășurate necesare extinderii Unității de Primire Urgențe de aproximativ 1700 mp, rezultă un cost al investiției de bază de 2.296.700 Euro, exclusiv TVA, la care se adaugă:

- cheltuieli pentru organizare de șantier- 2,5% din investiția de bază: 57.417,5 Euro;
- cheltuieli diverse și neprevăzute-10 % din investiția de baza:229.670 Euro.

**3.2. Estimarea cheltuielilor pentru proiectarea, pe faze, a documentației tehnico-economice aferente obiectivului de investiție, precum și pentru elaborarea altor studii de specialitate în funcție de specificul obiectivului de investiții, inclusiv cheltuielile necesare pentru obținerea avizelor, autorizațiilor și acordurilor prevăzute de lege**

Conform HG 363/2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru obiective de investiții finanțate din fonduri publice, cheltuielile pentru proiectare și asistență tehnică se calculează ca procente din valoarea investiției de bază, după cum urmează:

- cheltuieli pentru proiectare și inginerie – 3%.din investiția de bază: 68.901 Euro;
- cheltuieli pentru consultanță- 1% din investiția de bază: 22.967 Euro;
- cheltuieli pentru asistență tehnică- 1,5% din investiția de bază: 34.450,5 Euro;
- cheltuieli pentru obținere avize, acorduri, autorizații: 500 Euro.

Astfel, valoarea totală a investiției, estimată în baza standardului de cost pentru spitale județene de urgență, se ridică la 2.710.606 Euro, exclusiv TVA, respectiv 3.225.621,14 Euro, inclusiv TVA.

Valoarea totală a investiției se va stabili prin Devizul general ce va fi elaborat de firma de proiectare care realizează studiul de fezabilitate.

**3.3 Sursa identificată pentru finanțarea cheltuielilor estimate:**

Una dintre resursele disponibile pentru finanțarea priorităților identificate prin **Strategia Națională de Sănătate 2014-2020 este Programul Operațional Regional 2014 – 2020 .**

**Axa Prioritară 8 „Dezvoltarea infrastructurii sanitare și sociale", Prioritatea de investiții 8.1, Obiectivul Specific 8.2 „Imbunătățirea calității și a eficienței ingrijirii spitalicești de urgență"**, finanțează reabilitarea, modernizarea, extinderea și dotarea infrastructurii unităților de primiri urgențe de la nivelul spitalelor județene de urgență / unităților funcționale de urgență, inclusiv construirea de heliporturi de suprafață. Valoarea maximă eligibilă a proiectelor este de 1.500.000 Euro.

Cofinanțarea de 2 % din valoarea cheltuielilor eligibile, precum și cheltuielile neeligibile ale proiectului vor fi asigurate din bugetul local al județului Vaslui pe anii 2018-2022.

4. ***Informații privind regimul juridic, economic și tehnic al terenului și/sau al construcției existente***

Imobilul se află în proprietatea publică a UAT Județul Vaslui și în administrarea Spitalului Județean de Urgență Vaslui.

5. ***Particularități ale amplasamentului pentru realizarea obiectivului de investiție***

**a) descriere succintă a amplasamentului:**

Obiectivul de investiție se va construi pe terenul situat in Municipiul Vaslui, str. Ștefan cel Mare, nr. 233, suprafața totală a terenului pe care va fi amplasat imobilul este de 40411 mp. confom cărții funciare 80352 din care :

- suprafața propusa a fi construită pt. extindere U.P.U. este de aprox. S = 1100 mp.
- suprafață platformă heliport este de cca. 400mp.

**b) relațiile cu zone învecinate, accesuri existente sau căi de acces posibile:**

Accesul la amplasament este asigurat direct din cele două străzi la care este arondată incinta spitalului, Strada Ștefan cel Mare, respectiv Strada Spitalului.

Incinta spitalului dispune de drumuri interioare amenajate care asigură accesul mijloacelor de încărcare, a personalului sau a mijloacelor de intervenție până în zona amplasamentului obiectivului propus.

Prin implementarea acestui proiect se vor reconfigura căile de acces existente, prin realizarea unor noi căi de acces, atât de la, cât si spre heliport, precum și pentru accesul în zona de triaj a echipajelor de urgență. Ambele accese se vor intersecta cu drumurile de incintă existente. ale spitalului.

Construcția nouă va fi compusă dintr-un corp unic de clădire cu deschiderea principală pe latura de est, către calea principală de acces, care să permită funcționarea Unității de Primiri Urgențe.

**Terenul se învecinează după cum urmează :**

N - S.C. VASTEX S.A.,

E – Str. Ştefan cel Mare,

S – Str. Spitalului,

V – Str. Filaturii.

**c) Surse de poluare existente in zonă:**

În ceea ce priveşte sursele de poluare, nu se cunoaşte existenţa unei astfel de surse în apropierea imobilului, cu exceptia noxelor produse de mijloacele auto care circulă în zonă.

**d) Particularităţi de relief:**

Clima oraşului Vaslui se încadrează în trăsăturile climei temperat – continentale cu regiuni de antestepă. Regimul termic măsurat pe o perioadă de o sută de ani (1896 - 1996), pune în evidenţă următoarele:

- temperatura medie anuală de 9,4 °C, apropiindu-se de media pe ţară care este de 9,5 °C;
- trecerea de la anotimpul rece la cel cald şi invers se face brusc;
- există mari diferenţe de temperatură între luna martie şi luna mai (-13,2 °C, +12,5 °C);
- numărul mare de zile cu îngheţ (120), şi cel cu temperaturi peste 30° (70);
- în ultimii ani temperaturile minime şi maxime depăşesc chiar ± 35 °C.

Regimul eolian pune în evidenţă dominarea curenţilor din N-NV şi S-SE. Aceasta are o influenţă directă asupra regimului precipitaţiilor care sunt sărace în perioada lunilor noiembrie – martie, când vânturile de E şi NE au o frecvenţă mai mare şi mai bogată în celelalte luni ale anului când frecvenţa vânturilor dinspre N şi chiar SV creşte. Cantităţile mari de precipitaţii cad în perioada caldă a anului, cu maxime înregistrate în lunile mai şi iunie (media multianuală fiind de 80,7mm). Stratul de zăpadă are o grosime ce variază între 12,2 şi 33,6cm.

Din punct de vedere al reliefului, oraşul Vaslui este situat pe valea Bârladului, în aria de confluenţă a râurilor Vasluieţ şi Racova, în zona de contact dintre Colinele Tutovei şi Podişul Central Moldovenesc. Este reprezentat prin terase de 10 – 20 m propice pentru construcţii, mărginite de valea mlăştinoasă de la confluenţa râurilor Bârlad, Vaslui şi Racova care au construit o adevărată barieră naturală în faţa unor atacuri din afară. Se poate afirma că factorii care au determinat apariţia oraşului în acest loc sunt deopotrivă cei naturali şi social-istorici.

Relieful este format din interfluvii cu altitudinea de 350 – 400 m, cu aspect de platou, dealurile Morii, Chiţoc şi Brodoc, fiind despărţite de văi largi, însoţite de terase bine dezvoltate şi de versanţi cu intense procese geomorfologice, în special alunecări. Terasele formate de-a lungul principalelor ape cuprind trei forme: superioară (70 – 80 m), medie (40 m) şi inferioară (10 – 20 m). Albiile Bârladului, Vasluiului şi Racovei sunt puternic colmatate, înconjoară oraşul despărţindu-l de localităţile suburbane: Brodoc, Rediu, Bahnari şi Viişoara.

**e) Nivelul de echipare tehnico-edilitară a zonei şi posibilităţi de asigurare a tuturor utilităţilor.**

În zona obiectivului propus există posibilitatea de asigurare a tuturor utilităţilor necesare funcţionării noului obiectiv de investiţie:

- reţea apă potabilă şi menajeră curentă;
- reţea canalizare menajeră;
- reţea gaz metan;
- reţea alimentare energie electrică;

- rețea hidranți;
- rețea telecomunicatii.

**f) existența unor eventuale rețele edilitare în amplasament care ar necesita relocare/protejare, în măsura în care pot fi identificate:**

Rețelele edilitare existente în amplasamentul viitoarelor construcții care necesită relocare /protejare fac obiectul avizelor și acordurilor furnizorilor de utilități.

Pe amplasamentul propus s-au identificat doar cablaje și alte rețele de transmisie a datelor, care nu pot fi încadrate la rețele edilitare.

În cadrul proiectului se vor reloca rețelele de cablaj structural prin intermediul unei canalizații noi, perimetrale zonei de implementare a proiectului.

**g) posibile obligații de servitute:**

Nu există obligații de servitute.

**h) condiționări constructive determinate de starea tehnică și de sistemul constructiv al unor construcții existente în amplasament, asupra cărora se vor face lucrări de intervenții, după caz:**

Actualmente zona U.P.U. din cadrul Spitalului Județean deține o serie de spații în care își desfășoară activitatea serviciul medical de urgență. Din punct de vedere spațial suprafețele și funcțiunile actuale nu se conformează legislației în vigoare.

Condiționarea principală se referă la spațiile actuale care au fost modernizate în cadrul proiectului „Reabilitarea, modernizarea și echiparea Spitalului Județean de Urgență Vaslui", finantat în cadrul POR 2007-2013, finalizat la data de 31.03.2017. În cadrul acestui proiect nu a fost posibilă extinderea actualului spațiu al UPU, activitatea nefiind eligibilă, astfel încât spațiile au rămas insuficiente. Ca urmare a modernizării efective a spațiilor existente, proiectul implementat anterior încă se află în perioada de sustenabilitate financiară, care determină din punct de vedere constructiv limitarea posibilității de intervenție asupra spațiilor modernizate.

**i) reglementari urbanistice aplicabile zonei conform documentațiilor de urbanism aprobate – PUG/PUZ și regulamentul local de urbanism aferent:**

Realizarea investiției nu este condiționată de reglementări urbanistice aplicabile în zonă.

**j) existența de monumente istorice/de arhitectură sau situri arheologice pe amplasament sau în zona imediat învecinată; existența condiționărilor specifice în cazul existenței unor zone protejate sau de protecție:**

Pe amplasamentul Spitalului Județean de Urgenta Vaslui, există 2 monumente istorice amplasate la o distanță mai mare de 150ml, față de noua construcție propusă (în conformitate cu prevederile legale nu sunt necesare măsuri de relocare sau limitative privind implementarea investiției propuse).

Pentru realizarea obiectivului, vor fi respectate condițiile impuse prin Certificatul de Urbanism și Avizul Direcției Județene de Cultură.

Realizarea investiției nu este condiționată de reglementări urbanistice aplicabile în zonă, conceptul arhitectural propus copiază trendul artistic existent.

Amplasamentul viitoarei construcții are destinatie de Unitate de primiri Urgențe amplasată în curtea Spitalului Județean, care prin construcția sa va avea zona de adăpost de tip ALA. Viitoarea construcție va fi utilizată și pentru asigurarea siguranței naționale.

6. ***Descrierea succintă a obiectivului de investiții propus, din punct de vedere tehnic și funcțional:***

**a) destinație și funcțiuni:**

Amplasamentul investiției se află în intravilanul localității Vaslui, județul Vaslui, str. Ștefan cel Mare, nr. 233. Prin prezentul demers se intenționează construcția unei clădiri noi cu regim de înălțime demisol + parter, pentru crearea unor noi circuite medicale și adaptarea unității de primiri urgențe la standardele medicale actuale, precum și realizarea unui heliport pentru asigurarea preluării pacienților transportați cu elicopterul S.M.U.R.D. De asemenea, se propune dotarea noii construcții cu echipamente și aparatură medicală.

Suprafața terenului pe care este amplasat obiectivul de investiție este de 40411 mp din acte și măsurători, conform Cărții Funciare nr. 80352.

**Destinație si funcțiuni:**

- cabinete medicale și săli de tratament;
- saloane pentru internări;
- vestiare și grupuri sanitare pentru personalul medical;
- grupuri sanitare, toalete și dușuri pentru pacienți;
- anexe suport ale funcțiunii medicale și tehnologice.

**b) caracteristici, parametri și date tehnice specifice, preconizate:**

**<u>Parametrii tehnici dimensionali ai clădirii propuse:</u>**

- regim de înălțime propus: D $_{\text{parțial}}$ +P+1E $_{\text{parțial}}$;
- H.max. = +9,47 m
- cota teren natural = - 0,52 m
- cota teren amenajat = - 0,47 m
- S. teren = 40411 mp
- S.C. propusă = 1076,49 mp
- S.U. propusă = 1553,25 mp
- S.C.D. propusă = 1772,73 mp

**<u>Clasificări</u>**

Obiectele de investiție propuse se încadrează în următoarele clasificări:

* Categoria de importanță – **C, normală** – cf. HG 766/97
* Clasa de importanță – **I** – cf. normativ P100-1/2013
* Grad de rezistență la foc – **II** – cf. normativ P118/99
* Capacitate de organizare : 100 persoane.

Platforma heliport – suprafata construita estimata – cca. 400 mp.

**c) durata minimă de funcționare apreciată corespunzător destinației/funcțiunilor propuse:**

Durata minimă de funcționare - 25 de ani (Conform H.G. 2139/2004 si Cod de clasificare 1.6.2.1. )

**d) nevoi/solicitari functionale specifice.**

Proiectul propus constă în realizarea lucrărilor de construire a unui corp nou de cladire, adecvate specificului pentru Unitate de Primiri Urgente în vederea asigurării serviciilor medicale specifice la standardele medicale actuale.

Prin investiția propusă se urmărește realizarea și amenajarea corpului nou de clădire în vederea optimizării condițiilor necesare desfășurării activităților medicale de urgență, cu respectarea condițiilor pe care actele normative în vigoare le impun, acordându-se de asemenea atenție deosebită elementelor care implică probleme de protecția mediului, apărării împotriva incendiilor și ale siguranței și sănătății în muncă etc.

Soluțiile tehnice adoptate, cât și toate categoriile de lucrări, vor ajuta la reducerea consumului de energie în exploatare și post-utilizare pentru corpul de clădire propus.

Pentru asigurarea în interiorul imobilului nou construit a spațiilor optime necesare specificului medical de urgență, în conformitate cu reglementările în vigoare în domeniul calității ocupanților și a normelor de sănătate și securitate în muncă, lucrările conexe realizării clădirii noi U.P.U. trebuie implementate de asemenea.

7. ***Justificarea necesității elaborării, după caz, a:***

- studiului de prefezabilitate, in cazul obiectivelor/proiectelor mici de investiții:

Nu este cazul.

- expertizei tehnice și, după caz, a auditului energetic ori a altor studii de specialitate, audituri sau analize relevante, inclusiv analiza diagnostic, în cazul intervențiilor la construcții existente:

Întrucât investiția presupune realizarea unui nou corp de clădire, nu este necesară realizarea unui audit energetic.

Deși investiția presupune realizarea unui nou corp de clădire, având în vedere ca acesta este considerat o extindere funcțională a actualului spațiu în care funcționează Unitatea de Primiri Urgențe, coroborat cu cerințele menționate în grila de evaluare a documentației tehnico- economice, inclusă în Ghidul Solicitantului pentru POR 2014-2020, este necesară elaborarea unei expertize tehnice pentru clădirea existentă.

De asemenea, este necesară elaborarea de studii geologice și topografice.

ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
CONSILIUL JUDEȚEAN
Nr. 2326/21.02.2018

Anexa nr. 2 la Hotărârea nr. 22/27.02.2018

# TEMĂ DE PROIECTARE

pentru obiectivul de investiții

# „EXTINDERE UNITATE DE PRIMIRI URGENȚE ȘI REALIZARE HELIPORT"

## 1. INFORMAȚII GENERALE

**1.1. Denumirea obiectivului de investiții**
„EXTINDERE UNITATE DE PRIMIRI URGENȚE și REALIZARE HELIPORT"
**1.2. Ordonator principal de credite/investitor**
Unitatea Administrativ- Teritorială Județul Vaslui
**1.3. Ordonator de credite (secundar/tertiar)**
Spitalul Județean de Urgență Vaslui
**1.4. Beneficiarul investitiei**
Spitalul Județean de Urgență Vaslui
**1.5. Elaboratorul temei de proiectare**
S.C. 42-TPD Consulting & Solutions S.R.L.

## 2. DATE DE IDENTIFICARE A OBIECTIVULUI DE INVESTIȚII

**2.1 Informații privind regimul juridic, economic și tehnic al terenului și/sau al construcției existente, documentație cadastrală:**

Proiectul se desfășoară pe terenul aflat in domeniul public al Județului Vaslui și în administrarea Spitalului Județean de Urgență Vaslui, Carte Funciară nr. 80352.

**2.2 Particularități ale amplasamentului / amplasamentelor propus/propuse pentru realizarea obiectivului de investiții, după caz:**

**a) Descrierea succintă a amplasamentului propus:**

Proiectul se desfășoară pe o zonă a terenului aflat în domeniul public al Județului Vaslui și în administrarea Spitalului Județean de Urgență Vaslui, teren situat în intravilanul municipiului Vaslui, str. Ștefan cel Mare nr. 233.

Suprafața terenului este de 40411 mp din acte și măsurători, conform Cărții Funciare nr. 80352.

**b) Relațiile cu zone învecinate, accesuri existente și/sau căi de acces posibile:**

Accesul la amplasament este asigurat direct din cele două străzi la care este arondată incinta spitalului, Strada Ștefan cel Mare, respectiv Strada Spitalului.

Incinta spitalului dispune de drumuri interioare amenajate care asigură accesul mijloacelor de încărcare, a personalului sau a mijloacelor de intervenție până în zona amplasamentului obiectivului propus.

Prin implementarea proiectului se vor reconfigura căile de acces existente, prin realizarea unor

căi de acces noi propuse, atât de la heliport cât şi pentru accesul în zona de triaj a echipajelor de urgenţă. Ambele accese se vor intersecta cu drumurile de incintă existente, ale spitalului.

Construcţia nouă va fi compusă dintr-un corp unic de clădire cu deschiderea principală pe latura de Vest, către calea principală de acces, care să permită funcţionarea Unităţii de primiri Urgenţe.

Terenul se învecinează după cum urmează :

N - S.C. VASTEX S.A.,

E – Str. Ştefan cel Mare,

S – Str. Spitalului,

V – Str. Filaturii.

**c) Surse de poluare existente în zonă:**

Nu este cazul.

**d) Particularităţi de relief:**

Clima oraşului Vaslui se încadrează în trăsăturile climei temperat – continentale cu regiuni de antestepă. Regimul termic măsurat pe o perioadă de o sută de ani (1896 - 1996), pune în evidenţă următoarele:

- temperatura medie anuală de 9,4 °C, apropiindu-se de media pe ţară care este de 9,5 °C;
- trecerea de la anotimpul rece la cel cald şi invers se face brusc;
- există mari diferenţe de temperatură între luna martie şi luna mai (-13,2 °C, +12,5 °C);
- numărul mare de zile cu îngheţ (120), şi cel cu temperaturi peste 30° (70);
- în ultimii ani temperaturile minime şi maxime depăşesc chiar ± 35 °C.

Regimul eolian pune în evidenţă dominarea curenţilor din N-NV şi S-SE. Aceasta are o influenţă directă asupra regimului precipitaţiilor care sunt sărace în perioada lunilor noiembrie – martie, când vânturile de E şi NE au o frecvenţă mai mare şi mai bogată în celelalte luni ale anului când frecvenţa vânturilor dinspre N şi chiar SV creşte. Cantităţile mari de precipitaţii cad în perioada caldă a anului, cu maxime înregistrate în lunile mai şi iunie (media multianuală fiind de 80,7mm). Stratul de zăpadă are o grosime ce variază între 12,2 şi 33,6cm.

Din punct de vedere al reliefului, oraşul Vaslui este situat pe valea Bârladului, în aria de confluenţă a râurilor Vasluieţ şi Racova, în zona de contact dintre Colinele Tutovei şi Podişul Central Moldovenesc. Este reprezentat prin terase de 10 – 20 m propice pentru construcţii, mărginite de valea mlăştinoasă de la confluenţa râurilor Bârlad, Vaslui şi Racova care au construit o adevărată barieră naturală în faţa unor atacuri din afară. Se poate afirma că factorii care au determinat apariţia oraşului în acest loc sunt deopotrivă cei naturali şi social-istorici.

Relieful este format din interfluvii cu altitudinea de 350 – 400 m, cu aspect de platou, dealurile Morii, Chiţoc şi Brodoc, fiind despărţite de văi largi, însoţite de terase bine dezvoltate şi de versanţi cu intense procese geomorfologice, în special alunecări. Terasele formate de-a lungul principalelor ape cuprind trei forme: superioară (70 – 80 m), medie (40 m) şi inferioară (10 – 20 m). Albiile Bârladului, Vasluiului şi Racovei sunt puternic colmatate, înconjoară oraşul despărţindu-l de localităţile suburbane: Brodoc, Rediu, Bahnari şi Viişoara.

**e) Nivel de echipare tehnico-edilitară al zonei şi posibilităţi de asigurare a utilităţilor:**

În prezent sunt asigurate la nivel general, următoarele utilităţi necesare pentru desfăşurarea activităţilor specifice:

- alimentare cu energie electrică;
- alimentare cu apă potabilă;
- canalizare ape uzate menajere;
- alimentare cu gaze naturale;
- rețea telecomunicații;
- rețea hidranți.

**f) Existența unor eventuale rețele edilitare în amplasament care ar necesita relocare/protejare, în măsura în care pot fi identificate:**

Pe amplasamentul propus se identifică doar cablaje și alte rețele de transmisie a datelor, care nu pot fi încadrate la rețele edilitare.

În cadrul proiectului se vor reloca rețelele de cablaj structural prin intermediul unei canalizații noi, perimetrale zonei de implementare a proiectului.

**g) Posibile obligații de servitute:**

Nu este cazul.

**h) Condiționări constructive determinate de starea tehnică și de sistemul constructiv al unor construcții existente în amplasament, asupra cărora se vor face lucrări de intervenții, după caz:**

Actualmente zona U.P.U. din cadrul Spitalului Județean deține o serie de spații în care își desfășoară activitatea serviciul medical de urgență. Din punct de vedere spațial suprafețele și funcțiunile actuale nu sunt conforme cu legislația în vigoare.

Condiționarea principală se referă la spațiile actuale care au fost modernizate în cadrul proiectului „Reabilitarea, modernizarea și echiparea Spitalului Județean de Urgență Vaslui", finanțat în cadrul POR 2007-2013, finalizat la data de 31.03.2017. În cadrul acestui proiect nu a fost posibilă extinderea actualului spațiu al UPU, activitatea nefiind eligibilă, astfel încât spațiile au rămas insuficiente. Ca urmare a modernizării efective a spațiilor existente, proiectul implementat anterior încă se află în perioada de sustenabilitate financiară, care determină din punct de vedere constructiv limitarea posibilității de intervenție asupra spațiilor modernizate.

**i) Reglementări urbanistice aplicabile zonei conform documentațiilor de urbanism aprobate - plan urbanistic general/plan urbanistic zonal și regulamentul local de urbanism aferent:**

Realizarea investiției nu este condiționată de reglementări urbanistice aplicabile în zonă.

**j) Existența de monumente istorice/de arhitectură sau situri arheologice pe amplasament sau în zona imediat învecinată; existența condiționărilor specifice în cazul existenței unor zone protejate sau de protecție:**

- *posibile interferențe cu monumente istorice/de arhitectură sau situri arheologice pe amplasament sau în zona imediat învecinată*

Pe amplasamentul investiției nu există monumente istorice sau de arhitectură care să necesite relocare sau protejare.

În zona învecinată cu cadastrul spitalului Județean Vaslui, există 2 monumente istorice amplasate la o distanță mai mare de 150ml; în conformitate cu prevederile legale, nu sunt necesare măsuri de relocare sau limitative privind implementarea investiției propuse.

Pentru realizarea obiectivului, vor fi respectate condițiile impuse prin Certificatul de Urbanism și Avizul Direcției Județene de Cultură.

- *existența condiționărilor specifice în cazul existenței unor zone protejate sau de protecție*

Realizarea investiției nu este condiționată de reglementări urbanistice aplicabile în zonă, conceptul arhitectural propus copiază trendul artistic existent.

- *terenuri care aparțin unor instituții care fac parte din sistemul de apărare, ordine publică și siguranță națională*

Amplasamentul viitoarei construcții are destinație de Unitate de primiri Urgențe amplasată în curtea Spitalului Județean, care prin construcția sa va avea zonă de adăpost de tip ALA. Viitoarea construcție va fi utilizată și pentru asigurarea siguranței naționale.

**2.3 Descrierea succintă a obiectivului de investiții propus din punct de vedere tehnic și funcțional**
**a) destinație și funcțiuni**

Prin prezentul demers se intenționează construirea unei clădiri noi cu regim de înălțime demisol + parter, pentru crearea unor noi circuite medicale și adaptarea unității de primiri urgențe la standardele medicale actuale, precum și realizarea unui heliport pentru asigurarea preluării pacienților transportați cu elicopterul S.M.U.R.D.

Construcția nouă va fi legată funcțional de clădirea existentă a Spitalului Județean de Urgență Vaslui, în care, la parter, funcționează în prezent Unitatea de Primire Urgențe (spațiul existent va rămâne în structura UPU extins). Legătura cu spațiul existent se va face prin intermediul accesului principal existent, prin extinderea copertinei metalice implicit închiderea exterioară în geam vitrat amplasat pe o tâmplărie din aluminium. De asemenea, se propune dotarea cu aparatură medicală a noului spațiu UPU.

Construcția nouă va avea următoarele funcțiuni :

- saloane pentru internare;
- cabinete medicale și săli de tratament;
- vestiare și grupuri sanitare pentru personalul medical;
- grupuri sanitare, toalete și dușuri pentru pacienți;
- anexe suport ale funcțiunii medicale și tehnologice.

**b) caracteristici, parametri si date tehnice specifice, preconizate;**

Parametrii tehnici dimensionali ai situației existente:

- Regim de înălțime existent: P (P+5 întreaga clădire a spitalului)
- Funcțiuni: cabinete medicale, saloane de pacienți, birouri, depozite, magazii.
- H.max. = 19,50 m
- cota teren natural = - 0,52 m
- cota teren amenajat = - 0,47 m
- Dimensiuni în plan: 17,70 x 86,65 m
- S. teren = 40411 mp
- S.C. existent = 5242 mp;

Parametrii tehnici dimensionali ai clădirii propuse:

- regim de înălțime propus: D $_{\text{parțial}}$ +P+1E $_{\text{parțial}}$;

- H.max. = +9,47 m
- cota teren natural = - 0,52 m
- cota teren amenajat = - 0,47 m
- S. teren = 40411 mp
- S.C. propusă = 1076,49 mp
- S.U. propusă = 1553,25 mp
- S.C.D. propusă = 1772,73 mp
- S.C. totală (existent+ propus) = 7014,73 mp

Clasificări

Obiectele de investiţie propuse se încadrează în următoarele clasificări:

* Categoria de importanţă – **C, normală** – cf. HG 766/97
* Clasa de importanţă – **I** – cf. normativ P100-1/2013
* Grad de rezistenţă la foc – **II** – cf. normativ P118/99

Capacitate de organizare : 100 persoane.

**c) nivelul de echipare, de finisare şi de dotare, exigenţe tehnice ale construcţiei în conformitate cu cerinţele funcţionale stabilite prin reglementări tehnice, de patrimoniu şi de mediu în vigoare**

Proiectul propus constă în realizarea lucrărilor de construire a unui corp nou de cladire, adecvate specificului pentru Unitate de Primiri Urgente în vederea asigurării serviciilor medicale specifice la standardele medicale actuale.

Prin investiţia propusă se urmăreşte realizarea şi amenajarea corpului nou de cladire în vederea optimizării condiţiilor necesare desfăşurării activităţilor medicale de urgenţă, cu respectarea condiţiilor pe care actele normative în vigoare le impun, acordându-se de asemenea atenţie deosebită elementelor care implică probleme de protecţia mediului, apărării împotriva incendiilor şi ale siguranţei şi sănătăţii în muncă etc. Soluţiile tehnice adoptate, cât şi toate categoriile de lucrări, vor ajuta la reducerea consumului de energie în exploatare şi post-utilizare pentru corpul de clădire propus.

Pentru asigurarea în interiorul imobilului nou construit a spaţiilor optime necesare specificului medical de urgenţă, în conformitate cu reglementările în vigoare în domeniul calităţii ocupanţilor şi a normelor de sănătate şi securitate în muncă, lucrările conexe realizării clădirii noi U.P.U. trebuie implementate de asemenea.

Pentru OBIECTIVUL DE INVESTITII se propun următoarele* lucrări:

Obiect 1. Corp Nou;
Obiect 2. Realizare Heliport;
Obiect 3. Amenajări exterioare;
Obiect 4. Dotări medicale;

**OBS: * lista de obiecte poate fi modificată şi completată la faza Studiu de fezabilitate, neavând un caracter restrictiv.**

**Obiectul 1 – Corp nou**

În scopul atingerii parametrilor optimi de calitate şi încadrare în ordinele medicale specifice activităţi U.P.U. pentru funcţionarea în bune condiţii a serviciilor medicale aferente acestei investiţii, se propune realizarea unei extinderi prin construcţia unei clădiri noi.

***Propuneri privind caracteristicile structurale ale clădirii:***

Structura de rezistenţă a clădirii se va realiza în coformitate cu normativul de proiectare P100/2013:

Pereţii exteriori – zidărie de cărămidă;

Pereţii interiori – zidărie de cărămidă / compartimentări uşoare din Rigips RF60min;

Acoperiş: de tip terasă necirculabilă;

Clădirea va fi prevăzută perimetral cu trotuar cu lăţime minimă de 1,10 m;

Tâmplărie din aluminiu cu geam termoizolant;

Închideri exterioare prin placări cu Alucobond;

La elaborarea Studiului de fezabilitate se vor analiza doua soluţii constructive. Din cele două propuneri constructive, se va alege soluţia cea mai avantajoasă / eficientă din punct de vedere al analizei cost-eficacitate.

***Arhitectură***

Regim tehnic de înălţime: Demisol parţial + Parter + Etaj Parţial;

- Funcţiune – Unitate de Primiri Urgenţe;
- Gradul de rezistenţă la foc: II – conform prevederilor din P118/1999;
- Categoria de importanţă: C – conform prevederilor din HG 766/1997;
- Clasa de importanţă-expunere la seism: I – conform prevederilor din P100-1/2013.

Amenajarea tuturor spaţiilor şi tratarea acestora din punct de vedere tehnic sunt supuse condiţionărilor generate de funcţiunile specifice.

- *condiţii de rezolvare a pardoselilor:*

- să aibă suprafaţa plană, netedă şi antiderapantă;
- să fie la aceeaşi cotă pe tot nivelul; eventualele denivelări survenite din cerinţe tehnologice proprii unor servicii se vor prelua prin pante de maxim 8%;
- accesele principale vor fi dotate cu rampe de acces pentru persoane cu dizabilităţi, în zona treptelor de acces;
- să fie realizate din materiale rezistente la uzură, care nu produc: praf şi scame prin erodare, care nu se deformează sub acţiunea greutăţilor sau şocurilor mecanice şi ale căror îmbinări sau rosturi de montaj nu creează pericol de agăţare sau împiedicare;
- să fie lavabile, hidrofuge, uşor de întreţinut, să permită realizarea de reparaţii în mod rapid, simplu, comod;
- să fie aseptice şi să nu reţină praful în încăperile în care se cer condiţii de igienă şi/sau asepsie mai severe, după caz;
- să nu producă scântei la lovire şi să nu aibă potenţial de încărcare electrostatică în încăperi în care se pot produce amestecuri explozibile în aer;
- să fie rezistente la acţiuni chimice ale substanţelor utilizate în spital (dezinfectanţi, reactivi, medicamente, chimicale de laborator);
- să fie incombustibile în încăperile în care se lucrează cu flacără liberă, materiale incandescente sau cu temperatură ridicată, după caz;
- să fie prevăzute cu pante de scurgere şi sifoane în încăperile unde tipul de activitate presupune acumulări de apă pe pardoseală;

- să aibă coeficient de conductibilitate termică şi electrică scăzut.

- *condiţii de rezolvare a pereţilor interiori şi exteriori:*

- să fie finisaţi cu materiale/suprafeţe lavabile, hidrofuge, uşor de întreţinut, să permită realizarea de reparaţii în mod rapid, simplu, comod;
- pereţii laterali căilor de circulaţie vor fi plani, netezi (fără asperităţi şi profile ornamentale); nu se vor prezenta muchii tăioase sau alte surse de rănire;
- se vor evita soluţiile constructive care induc deplanări (grinzi secundare, stâlpi şi sâmburi ieşiţi din planul pereţilor);
- se vor evita ghenele de instalaţii ieşite din planul pereţilor;
- golurile pentru suprafeţele vitrate vor fi dimensionate şi poziţionate astfel încât toate spaţiile să întrunească cerinţele specifice;
- tâmplăria propusă va fi obligatoriu eficientă din punct de vedere termic (cu profile cu rupere de punte termică şi suprafaţă vitrată termoeficientă);
- uşile exterioare de acces în clădire vor fi după caz metalice, cu prevederea unui sistem de control acces;
- se vor trata cu atenţie zonele de legătură între pereţii exteriori şi trotuarele perimetrale ale pavilionului (eliminarea posibilelor infiltraţii prin hidroizolarea rosturilor cu mastic bituminos);
- pentru zona faţadelor, pentru accesele în clădire se vor prevedea sisteme de tip copertină, pentru protejarea utilizatorilor de intemperii.

- *criterii, parametri şi niveluri de performanţă privind igiena finisajelor:*

- cerinţa privind igiena finisajelor implică asigurarea calităţii suprafeţelor interioare a elementelor delimitatoare, astfel încât să nu fie periclitată sănătatea şi igiena ocupanţilor:
- finisajele încăperilor în care staţionează şi se deplasează bolnavi sau în care se desfăşoară activităţi medicale vor fi: lavabile; rezistente la dezinfectanţi; rezistente la decontaminări radioactive (după caz); fără asperităţi care să reţină praful; bactericide (în spaţiile aseptice); negeneratoare de fibre sau particule, care pot rămâne în suspensie în aer; rezistente la acţiunea acizilor (în laboratoare şi camere de tratament); nu se admit materiale de finisaj, care prin alcătuirea lor, sau modul de punere în operă, pot favoriza dezvoltarea de organisme parazite (gândaci, acarieni, mucegaiuri) sau substanţe nocive ce pot periclita sănătatea oamenilor;
- asigurarea calităţii finisajelor pentru elementele de instalaţii - finisajele pentru aceste elemente vor fi rezistente la acţiunile fizico-mecanice ale agenţilor externi (şocuri, frecare, etc.) şi la acţiunile chimice provocate de solvenţi, detergenţi, dezinfectante, lichide sau vapori ai acestora. La finisarea spaţiilor cu cerinţe severe de asepsie, după caz, se va evita utilizarea materialelor care prin punerea în afară prezintă rosturi, adâncituri sau colţuri dificil de curăţat.

***Stabilirea soluţiei de proiectare se va realiza de către elaboratorul studiului de fezabilitate, cu respectarea cerinţelor beneficiarului, conform normelor tehnice şi legislaţiei în vigoare. În urma vizitei în teren a elaboratorul studiului de fezabilitate acesta va trasa soluţia finală de proiectare cu obligaţia corectitudinii acesteia din punct de vedere tehnic, fiind în acelaşi timp optimă calitativ şi fiabilă în exploatare.***

***Instalații interioare de încălzire și climatizare***

Instalațiile interioare de încălzire și răcire se vor realiza prin intermediul tubulaturii de ventilație.

Instalațiile de ventilație vor avea in componență, in principal, urmatoarele:

- Unitate de tratare a aerului de tip C.T.A. având în componența sa echipament de răcire acționat electric cât și echipament de încălzire cu funcționare pe gaz metan;
- tubulatură rigida pentru vehicularea aerului;
- filtre HEPA;
- grile interioare (montate pe tubulatura) din aluminiu emailat, pentru evacuare/introducere aer, echipate cu registrii pentru reglarea debitului de aer;
- grile exterioare, din aluminiu emailat, cu jaluzele fixe si plasă impotriva pătrunderii insectelor;
- valve de evacuare aer;
- registrii/clapete pentru reglarea manuala a debitului de aer, ce vor fi montati pe tubulatura;
- registrii/clapete cu servomotor, cu închidere totală, pentru evitarea aspirației aerului exterior în timp ce instalația va fi oprită;
- cutii cu filtre ce vor fi prevăzute atât pe circuitul de introducere aer proaspăt, cât și pe circuitul de evacuare aer viciat din bucătărie;
- modul de automatizare și comandă la distanță.

**NOTĂ: lista de utilaje și specificațiile tehnice vor fi stabilite de către proiectantul de specialitate la faza Studiu de fezabilitate.**

***Instalații sanitare:***

Instalația sanitară a pavilionului va cuprinde:

- instalații interioare de apă rece și apă caldă pentru consum;
- instalații interioare canalizare ape uzate menajere;
- instalații de hidranți interiori.

Se va asigura pentru clădirea nouă alimentarea cu apă rece de consum și se va colecta canalizarea menajeră a obiectului de investiție la rețeaua din incintă.

Alimentarea cu apă a obiectele sanitare din corpul nou de clădire se va face prin racord de la rețeaua de alimentare cu apă existentă în incintă cu o lungime aproximativă: 30,00 m.

Canalizarea menajeră a obiectelor sanitare din pavilion se va face la rețeaua de canalizare existentă în incinta spitalului cu o lungime aproximativă: 30,00 m.

Echiparea grupurilor sanitare cu obiecte sanitare (pe sexe) se va face conform legislației in vigoare. Pentru asigurarea distanțelor minime de amplasare a obiectelor sanitare față de elementele de construcție precum și a cotelor de montaj ale obiectelor sanitare se va utiliza STAS 1504 și legislația in vigoare.

Obiectele sanitare din grupurile sanitare vor avea accesoriile necesare unei funcționări corespunzătoare (oglinzi, etajere, distribuitoare hârtie, distribuitoare prosoape și de săpun, etc.).

Apele uzate menajere provin din funcționarea obiectelor sanitare. Se vor prevedea soluții tehnice optime, astfel încât să nu se permită poluarea solului, apei sau aerului. După caz, se va analiza la faza S.F. varianta dotării cu instalații proprii de colectare, tratare și evacuare a apelor uzate.

Proiectarea și executarea instalației interioare de canalizare menajeră se va realiza în

conformitate cu breviarul de calcul şi prevederile legislaţiei in vigoare. Materialele utilizate vor fi conform STAS, de producţie curentă şi de cea mai bună calitate comercială.

Clădirea va fi prevăzută cu instalaţie de hidranţi interiori. Se va analiza necesitatea reabilitării gospodăriei de apă existentă din incintă sau proiectarea uneia noi, în vederea satisfacerii cerinţelor de presiune şi necesar de înmagazinare apă pentru stingere incendii cu hidranţi, raportat la noile obiecte de investiţie propuse prin proiectul de investiţie, după caz.

Soluţiile tehnice alese vor respecta condiţionările impuse de legislaţia în vigoare.

**NOTĂ: lista de utilaje şi specificaţiile tehnice vor fi stabilite de către proiectantul de specialitate la faza Studiu de fezabilitate.**

***Instalaţii electrice***

În interiorul clădirii, având destinaţia de serviciu medical de urgenţă şi imagistică medicala de urgenţă, se va realiza o instalaţie electrică, cu tratarea următoarelor:

- Alimentarea cu energie electrică;
- Distribuţia energiei electrice;
- Instalaţii electrice de iluminat interior şi exterior;
- Instalaţii electrice de iluminat de securitate;
- Instalaţii electrice de prize;
- Instalaţii electrice de alimentare receptori de forţă;
- Instalaţii electrice de legare la pământ;
- Instalaţia de protecţie împotriva trăsnetului;
- Priza de pământ;
- Instalaţii electrice de curenţi.

De asemenea, clădirea va fi prevăzută cu instalaţie de supraveghere video şi instalaţie control acces.

***Instalaţii de detecţie, semnalizare şi alarmare la incendiu***

Sistemul va fi destinat protejării spaţiilor cu riscul cel mai mare de apariţie a focarelor de incendiu şi pentru semnalizarea manuală a apariţiei incendiilor cu ajutorul butoanelor de incendiu, amplasate în aşa fel încât să acopere întreagă suprafaţa a obiectivului de protejat.

***Instalaţii de gaze naturale***

Se va realiza o alimentare nouă din reţeaua existentă în incinta spitalului, soluţia de alimentare prin execuţia instalaţiei de gaze naturale în sistem ingropat, cu ţeavă din PE.

La realizarea branşamentului din reţeaua de incintă pentru clădirea nouă, se va prevedea post de reglare şi masură.

***Instalaţii de gaze medicinale***

Corpul nou de clădire va fi prevăzut cu instalaţie de gaze medicinale, care va alimenta rampele medicinale noi propuse prin proiect.

Din punct de vedere al amplasării rampelor medicinale propuse prin proiect se va urmări în mod special amplasarea paturilor în cadrul propunerii de arhitectură.

***Stabilirea soluției de proiectare, determinarea lungimilor și dimensionarea tuturor instalațiilor se vor realiza de către elaboratorul S.F., cu respectarea cerințelor beneficiarului, conform normelor tehnice și legislației în vigoare. În urma vizitei în teren a elaboratorului S.F., acesta va trasa soluția finală de proiectare cu obligația corectitudinii acesteia din punct de vedere tehnic, fiind în același timp optimă calitativ și fiabilă în exploatare. Lista de utilaje și specificațiile tehnice vor fi stabilite de către proiectantul de specialitate la faza Studiu de fezabilitate.***

**Obiect 2 – Realizare heliport;**

Pentru transferul cu rapiditate al pacienților către alte spitale, prin proiect se dorește realizarea unui heliport, constând intr-o platformă betonată, care să permită aterizarea și respectiv decolarea elicopterelor SMURD. Construirea acestuia va crește mobilitatea și mai ales rapiditatea în rezolvarea cazurilor grave care necesită relocarea prin transport aerian a pacienților aflați in situații de urgență medicală.

Întreaga suprafață dintre heliport si pasarela de acces în cladirea U.P.U. va fi asfaltată, pentru transportul cat mai lin al bolnavilor pe targă.

Soluția adoptată va fi corespunzătoare structurii rutiere pentru heliport și va respecta prevederile stipulate in *"Reglementarea Aeronautică Civilă Română privind proiectarea și exploatarea tehnică a heliporturilor RACR - AD - PETH, ediția 3/2014, din 08.09.2014"*.

**Obiect 3 – Amenajări exterioare;**

În cadrul proiectului se vor prevedea următoarele lucrări exterioare:

- Amenajări de peisagistică;
- Realizarea de drumuri și alei de acces noi, cât și refacerea celor existente;
- Trotuare perimetrale cu lațimea minimă de 1,2m;
- Gazonarea zonelor refăcute;
- Amenajare parcare.

**Obiect 4 –Dotări medicale**

La stabilirea listei de echipamente/ aparatură medicală se va avea în vedere legislația aplicabilă privind dotarea minimă necesară unităților de primiri urgențe, prevederile Ghidului Solicitantului pentru Obiectivul specific 8.2. al POR 2014-2020, cu consultarea personalului de specialitate al UPU-SMRD Vaslui.

Fiecare spațiu va beneficia de dotări, utilaje și echipamente specifice, stabilite pe funcțiuni și grupuri de funcțiuni, ținând cont de destinația acestor spații și activitățile specifice desfășurate.

**d) număr estimat de utilizatori**

Numărul de persoane ce urmează a-și desfășura activitatea în noile spații:

- cu program zilnic - 30 persoane / cadre medicale;
- cu program periodic – nu sunt;
- cu program ocazional/consultații sau tratamente - 100 persoane.

**e) durata minima de functionare apreciata corespunzator destinatiei/functiunilor propuse;**

Se propune o durata minimă de funcționare apreciată la 25 ani, conform Catalogului Mijlocelor Fixe.

**f) nevoi/solicitări funcţionale specifice:**

Investiţia propusă trebuie să asigure optimizarea condiţiilor necesare desfăşurării activităţilor medicale de urgenţă, cu respectarea condiţiilor pe care actele normative în vigoare le impun, acordându-se de asemenea atenţie deosebită elementelor care implică probleme de protecţia mediului, apărării împotriva incendiilor şi ale siguranţei şi sănătăţii în muncă, etc.

Soluţiile tehnice adoptate, cât şi toate categoriile de lucrări, trebuie să contribuie la reducerea consumului de energie în exploatare şi post-utilizare pentru corpul de clădire propus.

Vor fi respectate toate reglementările legale în vigoare referitoare la specificul funcţiunii, precum şi solicitările Beneficiarului.

**g) Corelarea soluţiilor tehnice cu condiţionările urbanistice, de protecţie a mediului şi a patrimoniului:**

Nu există condiţionări urbanistice şi de protecţie a patrimoniului pentru amplasamentul propus pentru realizarea obiectivului de investiţii.

Soluţiile tehnice alese vor respecta condiţionările impuse de legislaţia în vigoare.

Elaboratorul Studiului de fezabilitate va parcurge procedura privind evaluarea impactului asupra mediului a proiectului de investiţie şi obţinerea acordului de mediu, respectând prevederile Ordinului M.M.P. nr.135/2010 şi H.G. nr. 445/2009. Documentaţia Studiului de fezabilitate va trebui să respecte legislaţia românească cu privire la protecţia şi ecologia mediului.

Respectarea şi implementarea condiţionărilor trebuie să conducă la evidenţierea tuturor elementelor de valoare culturală, prin stabilirea modalităţilor de intervenţie permise şi interzise, astfel încât să se asigure protecţia, punerea în valoare şi conservarea valorilor culturale de natură: istorică, arhitecturală, tehnico-structurală, plastică, urbanistică şi peisageră, rezultate din analiza aspectelor menţionate anterior pentru acest imobil.

**h) Stabilirea unor criterii clare în vederea soluţionării nevoii beneficiarului:**

Investitia propusă este necesară şi oportună, având în vedere că, la momentul actual nu există posibilitatea asigurării unui spaţiu optim pentru executarea activităţilor medicale din cadrul Unităţii de Primiri Urgenţe, în conformitate cu legislaţia în vigoare aplicabilă domeniului.

Clădirea nou proiectată trebuie să asigure necesarul de spaţii, funcţiuni, circuite, instalaţii, dotări, etc, astfel incât, la finalizarea lucrărilor, să fie obţinută Autorizaţia sanitară de funcţionare, Autorizaţia de securitate la incendiu, precum şi toate celelalte autorizaţii solicitate de cadrul legislativ pentru funcţionarea Unităţii de Primiri Urgenţe şi a heliportului.

La implementarea proiectului de investiţie se vor avea în vedere condiţiile de siguranţă, calitate şi funcţionalitate pentru asigurarea condiţiilor optime de desfăşurare a activităţilor specifice, în concordanţă cu prevederile actelor normative în vigoare.

De asemenea, proiectarea clădirii se va face cu luarea în considerare a statisticilor SJU Vaslui privind activitatea UPU.

**2.4 Cadrul legislativ aplicabil şi impunerile ce rezultă din aplicarea acestuia:**

La întocmirea documentaţiilor se vor avea în vedere următoarele acte normative, precum şi a obligaţiilor ce decurg din acestea:

- Ordinul MSP nr. 1.706/2007 privind conducerea şi organizarea unităţilor şi compartimentelor de primire a urgenţelor, cu modificările şi completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 907/2016 - Privind etapele de elaborare şi conţinutul - cadru al documentaţiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investii finanţate din fonduri publice;
- Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcţii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Legea nr. 50/1991 privind autorizarea execuţiei lucrărilor de construcţii;
- Legea nr. 372/2005 privind performanţa energetică a clădirilor, cu modificările şi completările ulterioare;
- Planul naţional de acţiune în domeniul eficienţei energetice aprobat prin HG nr. 122/2015;
- Programul de îmbunătăţire a eficienţei energetice aprobat prin decizie ANRE nr. 7/DEE/12.02.2015;
- HG nr. 363/2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru obiective de investiţii finanţate din fonduri publice;
- Ordinul Ministerului Transporturilor, Construcţiilor şi turismului nr. 157/2007- *Metodologie de calcul a performanţei energetice a clădirilor;*
- Normativ pentru calculul coeficientului global de izolare termică la clădiri cu altă destinaţie decât cea de locuit – C 107/2-97;
- Normativ pentru calculul termotehnic al elementelor de construcţie ale clădirilor –C 107/3-97;
- Ghid pentru eleborarea şi acordare certificatului energetic al clădirilor existente –GT 037-02;
- Instalaţii de încălzire. Necesarul de căldură calcul. Temperaturi interioare convenţionale de calcul –SR 1907-2;
- Instalaţii de încălzire. Numărul de grade – zile –SR 4839;
- Instalaţii de încălzire centrală. Dimensionarea radiatoarelor din fonta – STAS 1797/2;
- Metodologie pivind determinările termografice în construcţii – MP-037 -04;
- Hotarârea Guvernului României nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare şi expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuţiei lucrărilor şi a construcţiilor, cu modificările şi completările ulterioare;
- Normativ privind comportarea în timp a construcţiilor P-130-1999;
- SR 1343-1/2006 -Alimentări cu apă. Determinarea cantităţilor de apă potabilă pentru localităţi urbane şi rurale;
- STAS 1478-90 - Instalaţii sanitare. Alimentarea cu apă la construcţii civile şi industriale. Prescripţii fundamentale de proiectare;
- SR 4163-1/1995 - Alimentări cu apă. Reţele de distribuţie. Prescripţii fundamentale de proiectare;
- SR 4163-2/1996 - Alimentari cu apă. Reţele de distribuţie. Prescripţii de calcul;
- P 118-1999 - Normativ de siguranţă la foc a construcţiilor;
- P 118/II-2013 - Normativ privind securitatea la incendiu a construcţiilor, partea a II-a – Instalaţii de stingere;
- STAS 1795-87 Instalaţii sanitare. Canalizare interioară. Prescripţii fundamentale de proiectare;
- SR 1846-1/2006 Canalizări exterioare. Prescripţii de proiectare. Determinarea debitelor de ape uzate de canalizare;
- SR 1846-2/2007 Canalizări exterioare. Prescripţii de proiectare. Determinarea debitelor de ape meteorice;

- SR EN 752-3/1998 Rețele de canalizare în exteriorul clădirilor. Partea 3: Prescripții generale de proiectare;
- SR EN 752-4/1998 Rețele de canalizare în exteriorul clădirilor. Partea 4: Dimensionare hidraulică și considerații referitoare la mediu;
- Legea Energiei nr. 123/2012 cu modificările și completările ulterioare;
- I7-2011 – Normativ pentru proiectarea, execuția și exploatarea instalațiilor electrice aferente clădirilor;
- PE 116-94 – Normativ de încercări și măsurători la echipamente și instalații electrice;
- 3.2. FT 4-93 - Fișa tehnologică metode de verificare a liniilor electrice de energie în cablu de 1÷35 kV etc;
- 1 RE-Ip 30/2004 – Îndreptar de proiectare și execuție a instalațiilor de legare la pământ;
- NTE 007/08/00 – Normativ pentru proiectarea și executarea rețelelor de cabluri electrice;
- NP-061-02 „Normativ pentru proiectarea și executarea sistemelor de iluminat artificial din clădiri", normativului.
- O.M.S nr. 915-23.12.1999 privind "Autorizația de liberă practică medicală";
- Normativ privind proiectarea și verificarea construcțiilor spitalicești și a instalațiilor" Indicativ - NP015/97.

**Notă: Normele menționate nu sunt limitative, ele putând fi completate cu prevederi similare din celelalte norme, actualizări ale actelor normative, precum și normative conexe.**

Studiul de fezabilitate va fi elaborat conform cerințelor din prezentatemă de proiectare și în conformitate cu **toate standardele, normativele, dispozițiile emise de autorități de reglementare care fac referire la domeniul de aplicare în vigoare la momentul elaborării studiului de fezabilitate și/sau depunerii solicitării de emitere avize/acorduri** privind furnizarea de utilități și a celor rezultate din cerințele Certificatului de Urbanism.

Aprob,
Beneficiar/Investitor,
Județul Vaslui
Președinte,
Dumitru BUZATU

Întocmit,
Proiectant,
S.C. 42-TPD Consulting & Solutions S.R.L.

**ROMÂNIA**
**JUDEŢUL VASLUI**
**CONSILIUL JUDEŢEAN**

**H O T Ă R Â R E A nr. 23 2018**
**privind aprobarea Notei conceptuale şi a Temei de proiectare pentru obiectivul de investiţii"Reabilitare, modernizare şi dotare Şcoala Profesională Specială "Sfânta Ecaterina" Huşi"**

având în vedere:

- expunerea de motive a preşedintelui Consiliului Judeţean Vaslui;
- Ghidul Solicitantului - Condiţii specifice de accesare a fondurilor în cadrul Programului Operaţional Regional 2014-2020, Axa prioritară 10 - Îmbunătăţirea infrastructurii educaţionale, Prioritatea de investiţii 10.1 - Investiţiile în educaţie, şi formare, inclusiv în formare profesională, pentru dobândirea de competenţe şi învăţare pe tot parcursul vieţii prin dezvoltarea infrastructurilor de educaţie şi formare, Obiectiv Specific 10.2 - Creşterea gradului de participare la învăţământul profesional şi tehnic şi învăţare pe tot parcursul vieţii, aprobat prin Ordinul Ministrului Dezvoltării Regionale, Administraţiei Publice şi Fondurilor Europene nr. 7003/04.02.2017;

în conformitate cu prevederile:

- art. 1 alin. (2), art. 3, art. 4, art. 5 alin (2), anexa nr. 1 şi anexa nr. 2 din Hotărârea Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare şi conţinutul-cadru al documentaţiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiţii finanţate din fonduri publice;
- art. 44 alin. (1) din Legea nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare;
- art. 91 alin. (1), lit. b) si alin. (3), lit. f) din Legea nr.215/2001 privind administraţia publică locală, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

în temeiul art. 97 alin. (1) din Legea nr.215/2001 privind administraţia publică locală, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

**Consiliul Judeţean Vaslui**

**H O T Ă R Ă Ş T E :**

**Art. 1**– (1) Se aprobă Nota conceptuală pentru obiectivul de investiţii **"Reabilitare, modernizare şi dotare Şcoala Profesională Specială "Sfânta Ecaterina" Huşi"**,prevăzută în Anexa nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Se aprobă Tema de proiectare pentru obiectivul de investiţii **"Reabilitare, modernizare şi dotare Şcoala Profesională Specială "Sfânta Ecaterina" Huşi"**,prevăzută în Anexa nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2** – Aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri revine Direcţiei de dezvoltare şi cooperare din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Judeţean Vaslui, în vederea efectuării demersurilor pentru depunerea proiectului**"Reabilitare, modernizare şi dotare Şcoala Profesională Specială "Sfânta Ecaterina" Huşi"**în cadrul Programului Operaţional Regional 2014-2020, Axa prioritară 10 - Îmbunătăţirea infrastructurii educaţionale, Prioritatea de investiţii 10.1 - Investiţiile în educaţie, şi formare, inclusiv în formare profesională, pentru dobândirea de competenţe şi învăţare pe tot parcursul vieţii prin dezvoltarea infrastructurilor de educaţie şi formare, Obiectiv Specific 10.2 - Creşterea gradului de participare la învăţământul profesional şi tehnic şi învăţare pe tot parcursul vieţii.

**Art.3**- Prezenta hotărâre se comunică Instituţiei Prefectului - Judeţul Vaslui, Şcolii Profesionale Speciale "Sfânta Ecaterina" Huşi, precum şi Direcţiei dezvoltare şi cooperare şi Direcţiei economice din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Judeţean Vaslui.

**Vaslui, 27 februarie 2018**

PREŞEDINTE
**Dumitru Buzatu**

**Contrasemnează:**
Secretarul judeţului Vaslui
**Diana Elena Ursulescu**

ROMÂNIA
JUDEŢUL VASLUI
CONSILIUL JUDETEAN

Anexa nr.: 1
La Hotararea nr.: 23/20

Beneficiar: UAT- JUDETUL VASLUI

Aprob,
DUMITRU BUZATU
PRESEDINTE,

NOTĂ CONCEPTUALĂ

**1. Informaţii generale privind obiectivul de investiţii propus:**

**1.1. Denumirea obiectivului de investiţii :**
**"Reabilitare, Modernizare și Dotare Școala Profesională Specială "Sfânta Ecaterina Huși"**

**1.2. Ordonator principal de credite/investitor :**
**Dumitru Buzatu - Presedintele Consiliul Județean Vaslui;**

**1.3. Ordonator de credite (secundar/terţiar) :**

**1.4. Beneficiarul investiţiei**
**UAT - JUDETUL VASLUI;**

**2. Necesitatea şi oportunitatea obiectivului de investiţii propus**

**2.1. Scurtă prezentare privind:**

**a) deficienţe ale situaţiei actuale:**

Clădirile prezintă numeroase degradări ale elementelor nestructurale produse de lipsa reparațiilor curente, infiltrări ale apei, exploatarea necorespunzătoare de către elevi și lucrări de intervenție necorespunzătoare, după cum urmează :

C2 - INTERNAT:

- Instalație sanitară veche și deteriorată;
- Instalație electrică veche, deteriorată, necorespunzătoare din punct de vedere al cerințelor actuale;
- Mobilier de cazare vechi și deteriorat;
- Paviment deteriorat (la parterul internatului, din cauza mișcărilor de teren, pavimentul este concav; parchetul din camere este dizlocat și înlocuit pe anumite porțiuni cu mortar);
- Tâmplărie interioară avariată/lovită;
- Cabinetul medical și infirmeria dispun de mobilier vechi și neconform cu cerințele medico-sanitare;
- Lipsă sistem de detectare incendiu;
- Instalație de supraveghere video existentă cu caracteristici slabe de performanță și fără posibilitate de asigurare a protecției împotriva accesului neautorizat;

C3 - CANTINĂ:

- Acoperişul tip şarpantă cu învelitoare din tablă zincată necesită înlocuirea cu altă soluţie de învelitoare, întrucât nu se mai găsesc specialişti în tinichigerie, care să poată fi angajaţi pentru efectuarea reparaţiilor;
- Este necesară recompartimentarea şi reorganizarea spaţiilor pentru asigurarea respectării cerinţelor igienico-sanitare semnalate de DSP;
- Pavimentul deteriorat, cu crăpături şi deplasări;
- Instalaţie sanitară veche şi neconformă;
- Instalaţie termică veche şi neconformă;
- Instalaţie electrică veche şi neconformă;
- Tâmplărie exterioară veche, în stare avansată de degradare, neetanşă;
- Mobilierul de servire a mesei, precum şi de depozitare (a veselei, alimentelor) este vechi, neconform cu normele în vigoare privind igiena şi securitatea alimentelor;

**b) efectul pozitiv previzionat prin realizarea obiectivului de investiţii;**

Se impune reabilitarea şi modernizarea acestor corpuri de clădire în vederea desfăşurării în condiţii optime a programului educaţional pentru recuperarea tinerilor cu deficienţe mentale, fizice, de comportament sau de limbaj şi facilitarea integrarii sociale a acestora.

**c) impactul negativ previzionat în cazul nerealizării obiectivului de investiţii:**

Deficienţele enumerate mai sus pot genera evenimente cu potenţial de risc pentru integritatea fizică a elevilor şi sunt principala cauză pentru care unitatea nu poate obţine autorizaţie de securitate la incendiu pentru cea mai mare parte dintre corpuri. Totodată, din cauza neconformităţilor la cele două corpuri de clădire, unităţii i-a fost retrasă autorizaţia sanitară de funcţionare. Obţinerea unei autorizaţii noi presupune remedierea deficienţelor, în caz contrar unitatea nemaiputând funcţiona în condiţii legale.

Facem menţiunea că Scoala profesională specială "Sfânta Ecaterina" Huşi este singura instituţie educaţională de acest tip destinată tinerilor cu cerinţe educaţionale speciale (CES) din judeţul Vaslui. Neautorizarea din punct de vedere sanitar pune în risc funcţionarea şcolii, cu efecte asupra tinerilor cu CES şi a familiilor acestora, marea majoritate provenind din familii defavorizate.

**2.2. Prezentarea, după caz, a obiectivelor de investiţii cu aceleaşi funcţiuni sau funcţiuni similare cu obiectivul de investiţii propus, existente în zonă, în vederea justificării necesităţii realizării obiectivului de investiţii propus**

În judeţul Vaslui nu mai exista o şcoala profesională /liceu tehnologic pentru tinerii cu CES.

UAT - JUDETUL VASLUI mai are însă în subordine 3 şcoli speciale pentru copiii cu CES din invaţamantul preşcolar, primar şi gimnazial. Una dintre acestea, situată în oraşul Negreşti, a fost reabilitată/modernizată şi dotată printr-un proiect cu finanţare europeană prin POR 2007-2013.

Centrul Şcolar de Educaţie Incluzivă, oraşul Negreşti, este o investiţie cu funcţiuni similare, unde aproximativ 120 de copii învăţă într-un centru modernizat, dotat cu tot ce este necesar integrării copiilor într-un proces educaţional la standarde europene.

Reabilitarea, modernizarea şi dotarea Şcolii Profesionale Speciale "Sfânta Ecaterina Huşi" reprezintă o necesitate pentru asigurarea continuităţii traseului educaţional al tinerilor cu CES din judeţul Vaslui şi sprijinirea incluziunii sociale a acestora prin recuperare şi certificarea într-o meserie cerută pe piaţa muncii.

**2.3. Existenţa, după caz, a unei strategii, a unui master plan ori a unor planuri similare, aprobate prin acte normative, în cadrul cărora se poate încadra obiectivul de investiţii propus.**

Obiectivul de investiţii face parte din protofoliul de proiecte al Strategiei de Dezvoltare a Judeţului Vaslui 2013-2020, atingand obiectivele specifice propuse:

– Dezvoltarea infrastructurii serviciilor educaţionale pentru copiii proveniţi din grupuri defavorizate din judeţul Vaslui;

– Şcolarizarea copiilor înscrişi, menţinând rata abandonului şcolar în cadrul acestora de sub media naţională;

– Creşterea şanselor de ocupare a tinerilor proveniţi din grupuri dezavantajate, prin calificarea acestora în meserii cerute pe piaţa muncii.

**2.4. Existenţa, după caz, a unor acorduri internaţionale ale statului care obligă partea română la realizarea obiectivului de investiţii.**

Realizarea obiectivului de investitii este în acord cu Strategia de dezvoltare durabilă a Uniunii Europene şi cu Strategia Naţională pentru Dezvoltare Durabilă a României, Orizonturi 2013-2020-2030

**2.5. Obiective generale, preconizate a fi atinse prin realizarea investiţiei**

Obiectivul general al proiectului vizează creşterea siguranţei copiilor si eficientizarea serviciilor oferite în procesul educaţional. Educaţia specială trebuie să-i ajute pe copiii cu diferite tipuri de cerinţe educaţionale speciale să atingă nivelul posibil de dezvoltare individuală cât mai aproape de dezvoltarea normală, prin acumularea experienţei necesare învăţării şcolare şi sociale, formarea abilităţilor necesare învăţării în şcoală, însuşirea cunoştiinţelor, formarea priceperilor şi a deprinderilor funcţionale utile integrării sociale, profesionale şi vieţii culturale în comunitate şi asigurarea condiţiilor pentru continuarea pregătirii şcolare pe diferite trepte de învăţământ.

Prin realizarea acestei investiţii se va obţine creşterea calităţii serviciilor educaţionale la standarde europene, ceea ce va duce la diminuarea riscului de abandon şcolar, marginalizare şi excluziune socială.

**3. Estimarea suportabilităţii investiţiei publice**

**3.1. Estimarea cheltuielilor pentru execuţia obiectivului de investiţii, luându-se în considerare, după caz:**

- costurile unor investiţii similare realizate;
- standarde de cost pentru investiţii similare.

Cheltuielile pentru execuţia obiectivului de investiţii se estimează în faza de proiectare DALI ţinând cont de standardele de cost existente pentru lucrări similare, de cantităţi de lucrări şi oferte de preţ de pepiaţa liberă acolo unde lucrările nu sunt evidenţiate în standardele de cost.

Valoarea estimată a acestui obiectiv de investiţii este de 7.721.767,46 lei cu TVA.

**3.2. Estimarea cheltuielilor pentru proiectarea, pe faze, a documentaţiei tehnico-economice aferente obiectivului de investiţie, precum şi pentru elaborarea altor studii de specialitate în funcţie de specificul obiectivului de investiţii, inclusiv cheltuielile necesare pentru obţinerea avizelor, autorizaţiilor şi acordurilor prevăzute de lege**

- Temă de proiectare – 1.000,00 lei fără TVA, respectiv 1.190,00 lei inclusiv TVA;
- Expertiză tehnică – 25.000,00 lei fără TVA, respectiv 29.750,00 lei inclusiv TVA;
- Audit energetic şi obţinerea certificatelor de performanţă energetică – 15.000,00 lei fără TVA, respectiv 17.850,00 lei inclusiv TVA;
- Documentaţie de Avizare a Lucrărilor de Intervenţie – 57.000,00 lei fără TVA, respectiv 67.830,00 lei inclusiv TVA;
- TOTAL – 98.000,00 lei fără TVA, respectiv 116.620,00 lei inclusiv TVA

**3.3. Surse identificate pentru finanţarea cheltuielilor estimate (în cazul finanţării nerambursabile se va menţiona programul operaţional/axa corespunzătoare, identificată)**

Programul Operaţional Regional 2014-2020, *Axa prioritară 10 Îmbunătățirea infrastructurii educaționale,*
*Prioritate de investiții 10.1 Investițiile în educație, și formare, inclusiv în formare profesională, pentru dobândirea de competențe și învățare pe tot parcursul vieții prin dezvoltarea infrastructurilor de educație și formare,*
*Obiectiv Specific 10.2 Creșterea gradului de participare la învăţământul profesional şi tehnic şi învăţare pe tot parcursul vieţii*

**4. Informaţii privind regimul juridic, economic şi tehnic al terenului şi/sau al construcţiei existente:**

Imobilul subiect este situat în intravilanul municipiului Huși, Str. Dobrina, Nr. 2, aparține domeniului public al Județului Vaslui și se află în administrarea Școlii Profesionale Speciale "Sfânta Ecaterina" Huși, conform Hotărârii Consiliului Județean nr. 91/2004.

**5. Particularităţi ale amplasamentului/amplasamentelor propus(e) pentru realizarea obiectivului de investiţii:**

a) descrierea succintă a amplasamentului/amplasamentelor propus(e) (localizare, suprafaţa terenului, dimensiuni în plan);

Proprietatea este amplasată în intravilanul mun. Huși, str. Dobrina, nr. 2, suprafața terenului pe care sunt amplasate construcțiile este de 8.591 mp, clădirile având următoarele dimensiuni :

- C2 (Internat cu regim de înălțime P+3E+Subsol tehnic) – Sc = 676 mp; Scd = 2.704 mp; Sud = 2.444,44 mp;
- C3 (Cantină cu regim de înălțime Sp+P) – Sc = 571 mp; Scd = 720 mp; Sud = 629,16 mp;

b) relaţiile cu zone învecinate, accesuri existente şi/sau căi de acces posibile;

Proprietatea are urmatoarele vecinătăți :

- Nord – Școala Profesională Specială Sf. Ecaterina Nr. Cad. 1761
- Sud – Str. Dobrina
- Est – Calea ferata Huși – Crasna
- Vest – Proprietate privată

Accesul se realizează direct din Str. Dobrina (E581), strada principală ce face legătura între Crasna – Huși – Albița. Accesul la proprietate se poate face în mod indirect și prin străzile adiacente străzii principale, aflate în apropierea obiectivului, respectiv Str. Alecu Ghițescu, Str. Gării, Aleea Dobrina, Str. Saca, Str. Gheorghe Bălan

Obiective de interes aflate în apropierea proprietății subiect : Spitalul Municipal Dimitrie Castroian, Colegiul Agricol Dimitrie Cantemir, Gara Huși, Episcopia Hușilor.

c) surse de poluare existente în zonă;
Nu există;

d) particularităţi de relief;
Zonă de deal;

e) nivel de echipare tehnico-edilitară a zonei şi posibilităţi de asigurare a utilităţilor;

Imobilul ce face obiectul investiției este racordat la toate rețelele de utilități. Lucrările care se vor executa nu impun racordări la rețelele de utilități din zonă, iar în cazul în care prin documentația tehnică se vor impune demolări sau devieri ale rețelelor existente sau racordări, acestea se vor realiza prin obiectivul de investiție propus.

Utilități disponibile în zonă – rețea de gaze naturale, energie electrică, apă curentă și canalizare, rețea de telefonie și internet;

f) existenţa unor eventuale reţele edilitare în amplasament care ar necesita relocare/protejare, în măsura în care pot fi identificate;

Existența unor eventuale rețele edilitare în amplasament care ar necesita relocarea/protejarea vor fi stabilite și se va dispune sau nu relocarea sau protejarea acestora prin avizele pe care Consiliul JudețeanVaslui, încalitate de beneficiar, le va obține de la furnizorii aferenți;

g) posibile obligaţii de servitute;
Nu este cazul;

h) condiţionări constructive determinate de starea tehnică şi de sistemul constructiv al unor construcţii existente în amplasament, asupra cărora se vor face lucrări de intervenţii, după caz;
Nu este cazul;

i) reglementări urbanistice aplicabile zonei conform documentaţiilor de urbanism aprobate - plan urbanistic general/plan urbanistic zonal şi regulamentul local de urbanism aferent;
Reglementări urbanistice aplicabile zonei vor fi stabilite prin certificatul de urbanism;

j) existenţa de monumente istorice/de arhitectură sau situri arheologice pe amplasament sau în zona imediat învecinată; existenţa condiţionărilor specifice în cazul existenţei unor zone protejate.
Nu este cazul;

**6. Descrierea succintă a obiectivului de investiţii propus, din punct de vedere tehnic şi funcţional:**

a) destinaţie şi funcţiuni
Destinație – Instituție publică de invaţământ special
Funcțiuni existente și propuse – Instituții publice
În prezent, în acest imobil își desfășoară activitatea **Școala Profesională Specială "Sfânta Ecaterina Huși"**. Instituția este o școală cu program de recuperare pentru copii cu deficiențe mentale, fizice, de comportament sau de limbaj ce oferă, alături de activitățile didactice, activități extrașcolare într-o gamă bogată și diversificată;

b) caracteristici, parametri şi date tehnice specifice, preconizate, fără a se limita la acestea, funcție de concluziile studiilor și expertizelor de specialitate :
Vor fi cuprinse lucrări de reabilitare și modernizare prin :

- Corp de clădire C2 – Internat
  - Redimensionarea/refacerea/realizarea instalaţiilor termice, sanitare, instalaţiilor electrice de iluminat și prize, instalației de paratrăsnet, instalaţiilor de comunicație, instalației de gaz, instalaţiilor de ventilaţii și climatizare;
  - Înlocuirea / reabilitarea tâmplăriei interioare;
  - Înlocuirea / reabilitarea pardoselilor deteriorate/învechite;
  - Înlocuirea / reabilitarea lambriurilor;
  - Repararea și refacerea finisajelor interioare și exterioare;
  - Înlocuirea mobilierului învechit/avariat cu mobilier nou, specific spațiilor de cazare, sau desfășurării activității educaționale;
  - Anveloparea clădirii;
  - Alte lucrări care se impun ca urmare a prevederilor legislației specifice și a studiilor de specialitate;

- Corp de clădire C3 - Cantină
  - Repararea/construirea acoperișului, inclusiv repararea sistemului de colectare a apelor meteorice de la nivelul terasei, respectiv a sistemului de colectare şi evacuare a apelor meteorice la nivelul învelitoarei de tip șarpantă;
  - Recompartimentarea și reorganizarea spațiilor de preparare și depozitare a alimentelor pentru asigurarea respectării cerințelor igienico-sanitare actuale;
  - Redimensionarea/refacerea/realizarea instalaţiilor termice, sanitare, instalaţiilor electrice de iluminat și prize, instalației de paratrăsnet, instalaţiilor de comunicație, instalației de gaz, instalaţiilor de ventilaţii și climatizare;
  - Înlocuirea / reabilitarea tâmplăriei interioare și exterioare;

- Inlocuirea / reabilitarea pardoselilor deteriorate/învechite;
- Înlocuirea / reabilitarea lambriurilor;
- Repararea și refacerea finisajelor interioare și exterioare;
- Înlocuirea mobilierului învechit/avariat cu mobilier nou, specific spațiilor de depozitare a alimentelor, preparare și servire a mesei;
- Anveloparea clădirii;
- Alte lucrări care se impun ca urmare a prevederilor legislației specifice și a studiilor de specialitate;

Misiunea școlii este integrarea copilului cu dizabilități în comunitate, dezvoltarea abilităților creative și expresive ale copiilor, sensibilitatea întregii comunități;

c) durata minimă de funcţionare apreciată corespunzător destinaţiei/funcţiunilor propuse
Se estimează o durată de funcționare de cca. 25 de ani;

d) nevoi/solicitări funcţionale specifice
Se vor stabili ulterior în conformitate cu normativele aflate în vigoare.

**7. Justificarea necesităţii elaborării, a:**

– expertizei tehnice şi, după caz, a auditului energetic ori a altor studii de specialitate, auditări sau analize relevante, inclusiv analiza diagnostic, în cazul intervenţiilor la construcţii existente;

Obiectivul de investiție este compus din 2 corpuri de clădire, respectiv **C2 – Internat** cu regim de înălțime P+3E (+ subsol tehnic) și **C3 – Cantină** cu regim de înălțime Sp+P, construcții date în folosință în jurul anului 1974. De la data PIF și până în prezent corpul C3 cu destinația de Cantină nu a beneficiat de reparații capitale, au fost efectuate numai lucrări minore de întreținere iar corpul C2 cu destinația de Internat a beneficiat în anul 2013 de lucrări de construire a șarpantei, înlocuire a tâmplăriei și reparații a instalației de încălzire, însă nu au fost realizate reparații capitale la nivelul finisajelor, a instalațiilor sanitare sau electrice, nu a fost realizată anveloparea clădirii.

Având în vedere condițiile de exploatare și starea actuală a clădirilor, conform HG 907/2016 se impune realizarea auditului energetic, a unei expertize tehnice a construcțiilor existente și a altor studii de specialitate după caz, pe baza cărora să fie întocmită Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții, respectiv documentația pentru obținerea autorizației de construire conform legislației în vigoare, astfel încât obiectivul de investiție propus să poată fi realizat.

Data:
12.01.2018

Anexa nr.: 2
La Hotararea nr.: 23/2018

**UAT JUDEŢUL VASLUI**

Aprob,

DUMITRU BUZATU

PRESEDINTE,

**TEMA DE PROIECTARE**
**"REABILITARE, MODERNIZARE ŞI DOTARE ŞCOALA PROFESIONALĂ SPECIALĂ „SFÂNTA ECATERINA" HUŞI"**

În realizarea documentaţiilor de avizare a lucrărilor de intervenţii se vor respecta următoarele acte normative, fără a se limita la acestea:

- Legea nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcţii, cu modificările şi completările ulterioare;
- Legea nr.121/2014 privind eficienţa energetică, cu modificările şi completările ulterioare;
- Legea nr. 372/2005 privind performanţa energetică a clădirilor, republicată;
- Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcţii, cu modificările şi completările ulterioare;
- HG 300/2002 privind cerinţele minime de securitate şi sănătate pentru şantierele temporare sau mobile, cu modificările şi completările ulterioare;
- HG nr. 925/1995 de aprobare a regulamentului de verificare şi expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuţiei lucrărilor şi a construcţiilor, cu modificările şi completările ulterioare;
- Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului şi urbanismul, cu modificările şi completările ulterioare;
- Ordinul nr. 649/2001 privind aprobarea Normativului pentru adaptarea clădirilor civile şi spaţiului urban aferent exigenţelor persoanelor cu handicap, inclusiv NP 051/2013;
- HG nr.1072/2003 privind avizarea de către ISC a documentaţiilor tehnico-economice pentru obiectivele de investiţii finanţate din fonduri publice, cu modificările şi completările ulterioare;
- HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare şi conţinutul-cadru al documentaţiilor tehnico-economice aferente obiectivelor / proiectelor de investiţii finanţate din fonduri publice;
- Ghidul solicitantului - condiţii specifice pentru POR 2014-2020, *Axa prioritară 10 Îmbunătăţirea infrastructurii educaţionale, Prioritatea de investiţii 10.1 Investiţiile în educaţie, şi formare, inclusiv în formare profesională, pentru dobândirea de competenţe şi învăţare pe tot parcursul vieţii prin dezvoltarea infrastructurilor de educaţie şi formare, **Obiectiv Specific 10.2***;
- Legislaţia europeană şi naţională în domeniul fondurilor europene.

I. AMPLASAMENT:
Amplasamentul investiţiei este în municipiul Huşi, judeţul Vaslui.
Terenul este situat in intravilanul municipiului Huşi.

II. OBIECTIVUL DE INVESTIȚIE. ASPECTE TEHNICE

**Corp de clădire C2 cu destinația de Internat**

Cămin cazare elevi compartimentat astfel:

- 30 dormitoare, respectiv 10 dormitoare / etaj 1, 2 și etaj 3; 4 grupuri sanitare comune cu toalete, lavoar și sală de duș, respectiv 1 grup sanitar / nivel;
- Cabinet medical (cabinet de consultații, infirmerie, izolator, grup sanitar) ;
- Cluburi pentru activități de timp liber (4 săli amplasate la parterul clădirii) ;
- Cabinete de psihodiagnoză (3 săli amplasate la parterul clădirii) ;
- Săli de lectură (3 săli – câte 1 sală / etaj 1, 2 și etaj 3);
- Cameră de vizită părinți;
- Camera centralei termice;
- Camera pedagogilor;
- Cameră pentru managementul sistemului de supraveghere video;
- Cameră materiale de curățenie;

Regimul de înălțime: P+3E (+ Subsol Tehnic);

Anul construirii/dării în folosință: 1974;

Aria construită la sol: 676 mp;

Aria desfășurată: 2.704 mp;

Sistem de încălzire: Centrală termică cu 2 cazane, alimentată cu gaz, montată la parterul imobilului (achiziționată și pusă în funcțiune în anul 2002), instalație de distribuire agent termic din țeavă și fitinguri pexal cu radiatoare din oțel (instalația a fost reabilitată în anul 2013);

Sistem de ventilare: Fără;

Structura constructivă: Fundații din beton armat de tip talpă continuă sub ziduri, suprastructură pe cadre din beton armat, planșee din beton armat, închideri perimetrale și compartimentări interioare cu zidărie din cărămidă sau BCA, acoperiș de tip șarpantă din lemn cu învelitoare din tablă ondulată tip țiglă (șarpanta a fost construită în anul 2013);

Stadiul actual de reabilitare termică a clădirii: clădirea nu dispune de termoizolație exterioară, în anul 2013 a fost înlocuită tâmplaria exterioară veche cu tâmplărie din PVC cu geam de tip termopan;

**Corp de clădire C3 cu destinația de Cantină**

Cantină compartimentată astfel:

- Sală de servire a mesei;
- Grup sanitar elevi (cu toalete și lavoar / fete-băieți);
- Bloc alimentar pentru prepararea hranei;
- Sector pregătire preliminară a legumelor;
- Sector pregătire preliminară a ouălor;
- Sector debarasare;
- Magazie de alimente;
- Magazie produse nealimentare;
- Vestiar personal bucătărie (cu grup sanitar propriu);

- Birou administrator patrimoniu;
- Birou magazioner;

Regimul de înălţime: Sp+P;

Anul construirii/dării în folosinţă: 1974;

Aria construită la sol: 571 mp;

Aria desfăşurată: 720 mp;

Sistem de încălzire: Centrală termică cu un cazan, alimentată cu gaz, montată la parterul imobilului (achiziţionată şi pusă în funcţiune în anul 2003), instalaţie de distribuire agent termic din ţeavă şi fittinguripexal cu radiatoare din oţel;

Sistem de ventilare: Nefuncţională;

Structura constructivă: Fundaţii de tip talpă continuă din beton simplu şi centuri din beton armat, suprastructură cu stâlpi şi grinzi din beton armat, închideri perimetrale şi compartimentări interioare cu zidărie din cărămidă, acoperiş de tip şarpantă din lemn în 4 ape, cu învelitoare din tablă zincată (acoperiş reabilitat în 2004);

Stadiul actual de reabilitare termică a clădirii: clădirea nu dispune de termoizolaţie exterioară, tâmplăria exterioară este veche, avariată, neetanşă, din lemn vopsit, cu geam simplu clar;

**Necesar de investiţii**

*A. Lucrări de reabilitare termică a elementelor de anvelopă a clădirii:*

1. izolarea termică a faţadei – parte vitrată Corp de clădire C3 - Cantină, prin înlocuirea tâmplăriei exterioare existente, inclusiv a celei aferente accesului în clădirea publică, cu tâmplărie termoizolantă dotată, după caz, cu dispozitive / fante / grile pentru ventilarea spaţiilor ocupate şi evitarea apariţiei condensului pe elementele interioare de anvelopă;
2. izolarea termică a faţadei – parte opacă pentru ambele corpuri de clădire, respectiv termoizolarea planşeului, cu sisteme termoizolante, după caz; Înlocuirea învelitorii (la corpul de clădire C3) cu o soluţie alternativă, în măsura în care este justificată printr-o performanţă termică superioară, care ar contribui la creşterea performanţei energetice a clădirii (îmbunătăţirea izolării şi inerţiei termice);
3. asigurarea unui nivel ridicat de etanşeitate la aer a clădirii, atât prin montarea adecvată a tâmplăriei termoizolante în anvelopa clădirii, cât şi prin aplicarea de tehnologii adecvate de reducere a permeabilităţii la aer a elementelor opace de anvelopă şi asigurarea continuităţii stratului etanş la nivelul anvelopei clădirii.

*B. Lucrări de instalare a sistemelor de climatizare/ventilare pentru asigurarea calităţii aerului interior*

1. asigurarea calităţii aerului interior prin ventilare naturală organizată sau ventilare hibridă (inclusiv a spaţiilor comune), repararea/refacerea canalelor de ventilaţie în scopul menţinerii/realizării ventilării naturale organizate a spaţiilor ocupate;

2. repararea/înlocuirea/montarea sistemelor/echipamentelor de climatizare, de condiționare a aerului, a instalațiilor de ventilare mecanică cu recuperare a căldurii, după caz, a sistemelor de climatizare de tip „numai aer" cu rol de ventilare și/sau de încălzire/răcire, umidificare/dezumificare a aerului, a sistemelor de climatizare de tip „aer-apă" cu ventiloconvectoare, a pompelor de căldură, după caz;
3. instalarea, în cazul în care nu există, sau înlocuirea ventilatoarelor și/sau a recuperatoarelor de căldură, dacă prevederea lor contribuie la creșterea performanței energetice a clădirii.

C. *Lucrările de reabilitare/ modernizare a instalației de iluminat aferente clădirilor:*

1. reabilitarea/ modernizarea instalației de iluminat;
2. înlocuirea corpurilor de iluminat fluorescent și incandescent cu corpuri de iluminat cu eficiență energetică ridicată și durată mare de viață,
3. instalarea de corpuri de iluminat cu senzori de mișcare/prezență, acolo unde acestea se impun pentru economia de energie.

D. *Lucrari de management energetic integrat*

1. montarea unor sisteme inteligente de contorizare, urmărire și înregistrare a consumurilor energetice, și/ sau, după caz, instalarea unor sisteme de management energetic integrat, precum sisteme de automatizare, control și/sau monitorizare, care vizează și fac posibilă economia de energie la nivelul sistemelor tehnice ale clădirii;
2. montarea echipamentelor de măsurare a consumurilor de energie din clădire pentru încălzire și apă caldă de consum;
3. implementarea sistemelor de management al consumurilor energetice: achiziționarea și instalarea sistemelor inteligente pentru gestionarea energiei electrice/gazelor naturale.

E. *Dotări (se includ utilaje, echipamente tehnologice și funcționale cu și fără montaj, dotări, active necorporale).*

Conform prevederilor Ghidului solicitantului vor fi cuprinse cheltuielile pentru achiziționarea utilajelor și echipamentelor tehnologice, precum și a celor incluse în instalațiile funcționale, inclusiv cheltuielile aferente montajului utilajelor tehnologice și al utilajelor incluse în instalațiile funcționale, inclusiv rețelele aferente necesare funcționării acestora.

Se includ cheltuielile pentru achiziționarea utilajelor și echipamentelor care nu necesită montaj, precum și a echipamentelor și a echipamentelor de transport tehnologic.

Se cuprind cheltuielile pentru procurarea de bunuri care, conform legii, intră în categoria mijloacelor fixe, sunt necesare implementării proiectului și respectă prevederile contractului de finanțare.

*Atentie! La stabilirea listei de dotări, prestatorul se va consulta cu Autoritatea contractantă!*

F. *Construcții, instalații și dotări (utilaje, echipamente tehnologice și funcționale cu și fără montaj, dotări, active necorporalenecesare:*

1. Repararea elementelor de construcție ale fațadei care prezintă potențial pericol de desprindere și/sau afectează funcționalitatea clădirii;
2. Schimbarea învelitorii acoperișului și repararea sistemului de colectare și evacuare a apelor meteorice la nivelul învelitorii de tip șarpantăpentru corpul de clădire C3 - Cantină;
3. Demontarea instalațiilor și a echipamentelor montate aparent pe fațadele/terasa clădirii, precum și montarea/remontarea acestora după efectuarea lucrărilor de intervenție;
4. Refacerea finisajelor interioare, inclusiv refacerea pardoselilor după caz;
5. Repararea trotuarelor de protecție, în scopul eliminării infiltrațiilor la infrastructura clădirii;
6. Măsuri de reparații/consolidare a clădirii, acolo unde este cazul;
7. Crearea de facilități / adaptarea infrastructurii pentru persoanele cu dizabilități (rampe de acces) și alte măsuri suplimentare de dezvoltare durabilă inclusiv achiziționarea de scaune mobile pentru persoane cu dizabilități;
8. Lucrări de recompartimentare interioarădupă caz (este necesară recompartimentarea și reorganizarea spațiilor pentru asigurarea respectării cerințelor igienico-sanitare semnalate de DSP în corpul C3 - Cantină);
9. Lucrări specifice din categoria lucrărilor necesare obținerii avizului ISU sau lucrări aferente cerințelor fundamentale de securitate la incendiu conform Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată;
10. Reabilitarea/ modernizarea instalației electrice, înlocuirea circuitelor electrice deteriorate sau subdimensionate, montare prize în camerele de cazare din corpul de clădire C2 - Cămin;
11. Modernizarea/extinderea instalatiei termice si a sistemului de incalzire;
12. Reabilitarea/ modernizarea instalației sanitare, înlocuirea mobilierului sanitar (inclusiv lavoare, scaune de toaletă, dușuri, oglinzi);
13. Dotare cu sistem detecție incendiu
14. Dotare cu sistem supraveghere video și alarmă
15. Lucrări de înlocuire a tâmplăriei interioare (uși de acces și ferestre)pentru corpul de clădire C3 – Cantină, respectiv lucrări de reparare a tâmplăriei interioare pentru corpul de clădire C2 - Cămin.
16. Dotare cu mobilier necesar desfășurării activității specifice fiecărui corp de clădire.
17. Dotare bucătărie cu utilaje profesionale, specifice procesului de preparare a hranei.

**<u>Nota: În funcție de recomandările din studiile specifice (expertiză tehnică, expertiză energetică) se va completa lista de lucrări necesare a se realiza</u>**

Întocmit,
PROIECTANT
Ing. Morosanu Liviu Ionut

**ROMÂNIA**
**JUDEŢUL VASLUI**
**CONSILIUL JUDEŢEAN**

**H O T Ă R Â R E A nr. 24 2018**
**privind aprobarea documentaţiei tehnico-economice (faza DALI) şi a indicatorilor tehnico-economici aferenţi obiectivului de investiţie "Reabilitare, modernizare şi dotare Şcoala Profesională Specială "Sfânta Ecaterina" Huşi"**

având în vedere:

- expunerea de motive a preşedintelui Consiliului Judeţean Vaslui;
- Programul Operaţional Regional 2014-2020, adoptat de Comisia Europeană la data de 23.06.2015;
- Ghidul solicitantului - Condiţii generale pentru accesarea fondurilor în cadrul POR 2014-2020, aprobat prin Ordinul Ministrului Dezvoltării Regionale, Administraţiei Publice şi Fondurilor Europene nr. 3623/12.07.2017;
- Ghidul Solicitantului - Condiţii specifice de accesare a fondurilor în cadrul Programului Operaţional Regional 2014-2020, Axa prioritară 10 - Îmbunătăţirea infrastructurii educaţionale, Prioritatea de investiţii 10.1 - Investiţiile în educaţie, şi formare, inclusiv în formare profesională, pentru dobândirea de competenţe şi învăţare pe tot parcursul vieţii prin dezvoltarea infrastructurilor de educaţie şi formare, Obiectiv Specific 10.2 - Creşterea gradului de participare la învăţământul profesional şi tehnic şi învăţare pe tot parcursul vieţii, aprobat prin Ordinul Ministrului Dezvoltării Regionale, Administraţiei Publice şi Fondurilor Europene nr 7003/04.12.2017;

în conformitate cu:

- prevederile Hotărârii Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare si conţinutul-cadru al documentaţiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiţii finanţate din fonduri publice;
- Hotărârea Guvernului nr. 399/ 2015 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operaţiunilor finanţate prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european şi Fondul de coeziune 2014-2020;
- prevederile Ordonanţei de Urgenţă a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, cu modificările şi completările ulterioare;
- art. 44 alin. (1) din Legea nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare;
- avizul numărul 1 din data de 23.02.2018 al Consiliului Tehnico-Economic al Consiliului Judeţean Vaslui;
- prevederile art. 91 alin. (1), lit b) si alin. (3), lit. f) din Legea nr. 215/2001 privind administraţia publică locală, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

în temeiul art. 97 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administraţia publică locală, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

**Consiliul Judeţean Vaslui**

**H O T Ă R Ă Ş T E :**

**Art.1.** - Se aprobă documentaţia tehnico-economică (faza DALI) a obiectivului de investiţie **"Reabilitare, modernizare şi dotare Şcoala Profesională Specială "Sfânta Ecaterina" Huşi"**, conform anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2. – Se aprobă** indicatorii tehnico-economici ai obiectivului de investiţie **"Reabilitare, modernizare şi dotare Şcoala Profesională Specială "Sfânta Ecaterina" Huşi"**, prevăzuţi în anexa nr.2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.3.** – Se aprobă descrierea investiţiei **"Reabilitare, modernizare şi dotare Şcoala Profesională Specială "Sfânta Ecaterina" Huşi"**, prevăzută în anexa nr.3 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.4.** - Prezenta hotărâre se comunică Instituţiei Prefectului- Judeţul Vaslui, precum şi Direcţiei dezvoltare şi cooperare şi Direcţiei economice din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Judeţean Vaslui, în vederea aducerii la îndeplinire.

**Vaslui, 27 februarie 2018**

PREŞEDINTE,

**Dumitru Buzatu**

ROMÂNIA CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

**Contrasemnează:**
Secretarul judeţului Vaslui
**Diana-Elena Ursulescu**

**ANEXA NR.___1___ LA HOTĂRÂREA NR. 24/27.02./2018**

**Documentaţia tehnico-economică (faza DALI) a obiectivului de investiţie " Reabilitare, modernizare şi dotare Şcoala Profesională Specială "Sfânta Ecaterina" Huşi"**

ANEXA nr. 2 la Hotărârea nr. 24/27.02/2018

**PRINCIPALII INDICATORI TEHNICO- ECONOMICI**
**ai obiectivului de investiție**
**"Reabilitare, modernizare și dotare Școala Profesională Specială "Sfânta Ecaterina" Huși"**

**BENEFICIAR- JUDEȚUL VASLUI**

a) ***indicatori maximali, respectiv valoarea totală a obiectivului de investiții, exprimată în lei, cu TVA și, respectiv, fără TVA, din care construcții-montaj (C+M), în conformitate cu devizul general:***

Valoarea totală, inclusiv TVA: 7.721.767,46 lei
din care C+M: 5.786.094,14 lei

b) ***indicatori minimali, respectiv indicatori de performanță - elemente fizice/capacități fizice care să indice atingerea țintei obiectivului de investiții - și, după caz, calitativi, în conformitate cu standardele, normativele și reglementările tehnice în vigoare:***

Clădire cantină – 90 locuri / serie
- Aria construită Ac = 561,80 m.p.
- Aria desfășurată construită Ad.c = 727,87 m.p.
- Aria utilă Au = 615,62 m.p.
- Regim de înălțime: subsol parțial + parter

Clădire cămin internat – 111 locuri de cazare
- Aria construită Ac = 708,69 m.p.
- Aria desfășurată construită Ad.c = 2.820,16 m.p.
- Aria utilă Au = 2.435,76 m.p.
- Regim de înălțime: subsol parțial + parter + 3 etaje

c) ***Durata de realizare a investiției***
Durata de implementare a obiectivului de investiii este de 36 de luni.
Durata de execuție a obiectivului proiectului este de 24 luni.

d) ***Surse de finanțare a investiției***
- Programul Operațional Regional 2014-2020
- Bugetul local

**ANEXA NR.___3___ LA HOTĂRÂREA NR. 24/27.02./2018**

**Descrierea investiţiei " Reabilitare, modernizare şi dotare Şcoala Profesională Specială "Sfânta Ecaterina" Huşi"**

# DESCRIEREA INVESTIŢIEI

## 1. Informaţii generale privind obiectivul de investiţii

**1.1 Denumirea obiectivului de investiţii:**
**REABILITARE, MODERNIZARE ŞI DOTARE ŞCOALĂ PROFESIONALĂ SPECIALĂ „SFÂNTA ECATERINA" HUŞI**
**Str. Dobrina, nr. 2, mun. Huşi, judeţ Vaslui**

**1.2. Ordonator principal de credite / investitor:**
**UAT - JUDEŢUL VASLUI**
**Str. Ştefan cel Mare, nr. 79, mun. Vaslui, jud. Vaslui**

**1.3. Ordonator de credite (secundar / terţiar):**
**-**

**1.4. Beneficiarul investiţiei:**
**UAT JUDEŢUL VASLUI**

**1.5. Elaboratorul documentaţiei de avizare a lucrărilor de intervenţie:**
**S.C. CIVIL PROIECT S.R.L. VASLUI, J37/405/2002**
**Str. Republicii, bl. 367, sc. C, ap. 16, mun. Vaslui**
**Tel: 0729 768 760 / fax: 0372 875 034**
**Faza: DALI – 06.02.2018**

## 2. Situaţia existentă şi necesitatea realizării lucrărilor de intervenţii

Documentaţia de avizare a lucrărilor de intervenţii a fost întocmită în conformitate cu prevederile HG nr. 907 / 29.11.2016 privind aprobarea „Conţinutului cadru al documentaţiilor tehnico – economice aferente obiectivelor / proiectelor de investiţii finanţate din fonduri publice".

Entitatea responsabilă pentru implementarea proiectului este JUDEŢUL VASLUI.

### 2.1. Analiza situaţiei existente şi identificarea necesităţilor şi a deficienţelor

În prezent, clădirea cantinei şi a căminului internat din cadrul Şcolii Profesionale Speciale „Sfânta Ecaterina" Huşi se află într-o stare avansată de degradare ca urmare a acţiunii seismelor, a infiltrării de ape pluviale şi a vechimii clădirilor (clădirile fiind construite la începutul anilor 1970).

Corpurile de clădire realizate la începutul anilor 1970, şi care sunt funcţionale în prezent, au suferit doar lucrări de igienizare şi reparaţii curente. Nu au existat intervenţii structurale care să conducă la sporirea gradului de asigurare seismică.

Scopul acestui proiect va fi îmbunătăţirea condiţiilor în care îşi desfăşoară activitatea elevii şi cadrele didactice din cadrul *Şcolii Profesionale Speciale „Sfanta Ecaterina" Huşi,* prin investiţii ce vor viza asigurarea unor facilităţi educaţionale de înaltă calitate, în concordanţă cu cerinţele angajatorilor, cu tendinţele evoluţiei economice şi cu nevoile pieţei muncii.

Unitatea are o vechime şi rezultate notabile de-a lungul timpului în pregătirea profesională a tinerilor cu vârsta de 15 ÷ 22 ani, ***formând elevii atât pentru a activa ca viitori angajaţi ai unor agenţi economici, cât şi pentru a desfăşura activităţi individuale, mai ales***

***pentru cei proveniţi din mediul rural, care reprezintă cca 70% din totalul elevilor din unitate.***

Ca şcoală profesională specială, unitatea de învăţământ aplică planurile-cadru specifice, asigurând pregătirea profesională a absolvenţilor cu cerinţe educative speciale (deficienţi mintal) din judeţul Vaslui, proveniţi din cele două centre şcolare pentru educaţie incluzivă din judeţ (CSEI „Elisabeta Polihroniade" Vaslui, CSEI Negreşti), precum şi din şcolile gimnaziale de masă, care au certificat de orientare şcolară şi profesională emis de CJRAE Vaslui cu recomandare pentru învăţământ special.

În prezent, ***unitatea şcolară funcţionează cu 16 clase şi cca 140 elevi înscrişi şi este singura unitate de învăţământ special postgimnazial de pe teritoriul judeţului Vaslui, care asigură, prin oferta educaţională, activităţi de profesionalizare.***

Totodată, este a treia unitate din judeţul Vaslui (alături de Liceul „Ion Mincu" Vaslui şi Colegiul Tehnic „A.I.Cuza" Bârlad) care profesionalizează elevi în domeniul Construcţii, instalaţii şi lucrări publice, şi Industrie textilă şi pielărie dar singura din judeţ care pregăteşte în cele două calificări menţionate.

***Domeniile şi calificările de pregătire profesională acreditate*** sunt:

| | |
|---|---|
| - Industrie textilă şi pielărie: | – Confecţioner produse textile |
| | – Croitor îmbrăcăminte după comandă |
| - Construcţii, instalaţii şi lucrări publice: | – Dulgher-tâmplar-parchetar |
| | – Zugrav, ipsosar, vopsitor, tapetar |

***Aceste domenii au fost asumate ca fiind prioritare***, întrucât au fost identificate ca domenii necesare de pregătire profesională, conform ***PLAI Vaslui 2016-2020 şi sunt corelate şi cu ţintele asumate în PRAI 2016-2020.***

***Unitatea şcolară are nevoie de susţinere pentru reabilitarea tuturor corpurilor de clădire, care sunt afectate de vechime şi de seisme, precum şi de mobilier şi utilaje pentru cazare, întreţinere şi prepararea hranei la standardele actuale*** pentru a putea obţine autorizaţiile de funcţionare necesare (sanitară, ISU); de asemenea, există deschidere spre autorizarea/acreditarea de noi calificări, conform cerinţelor pieţei muncii (ex: mecanică, agricultură), ceea ce ar necesita investiţii în dotări pentru calificările din aceste domenii.

La această dată, activitatea se desfăşoară în mai multe corpuri de clădiri, unite între ele sau separate, construite în diverse perioade, astfel:

- 8 corpuri de clădiri (aparţinând fostului penitenciar, transformat în anul 1963 în şcoală profesională specială) au fost construite în anul 1893. 3 dintre aceste corpuri au făcut în perioada 2006 ÷ 2008 obiectul unui proiect Phare de reabilitare şi dotare a atelierelor şi laboratoarelor, beneficiind de lucrări de consolidare, înlocuire a instalaţiilor şi acoperişului etc. Restul clădirilor nu au mai fost reabilitate din anul 1974, au fost doar obiectul lucrărilor curente de întreţinere, reparaţie şi igienizare.

- 1 corp de clădire P+1E+M, construit în anul 2006, aflat în stare bună de funcţionare (are şi autorizaţie de securitate la incendiu).

**- Cantina, internatul şi spălătoria, au fost construite la începutul anilor 1970 şi nu au mai beneficiat de la construire de lucrări de reparaţie capitală.**

În ultimii ani au început să apară probleme tot mai mari legate de siguranţa şi igiena elevilor, ca şi pierderi în reţelele de utilităţi, cauzate de deteriorarea acoperişurilor la clădirile nereabilitate, a tâmplăriei, a instalaţiilor de distribuţie a apei menajere şi căldurii etc.

Având în vedere că:

- imobilele în care îşi desfăşoară activitatea Şcoala Profesională Specială „Sf. Ecaterina Huşi" necesită lucrări de reabilitare, modernizare şi dotare în vederea creşterii calităţii serviciilor educaţionale furnizate elevilor;

- în luna iunie 2017 a fost aprobată o finantare prin PNDL pentru corpurile de şcoală, rămânând neacoperite cantina şi căminul care fac parte din infrastructura şcolară;

- ***unitatea şcolară are nevoie de intervenţie*** pentru a putea obţine autorizaţiile de funcţionare necesare (sanitară, ISU) şi acreditarea pentru alte calificări corelate cu piaţa muncii şi adaptate tinerilor cu dizabilităţi.

***UAT-Judeţul Vaslui prin Consiliul Judeţean a iniţiat proiectul „Reabilitare, modernizare si dotare Scoala Profesionala Speciala „Sfanta Ecaterina" Huşi.***

**Necesitatea** acestei investiţii este justificată de asigurarea calităţii serviciilor educaţionale furnizate elevilor cu nevoi speciale care pot învăţa o meserie în cadrul Şcolii Speciale „Sf. Ecaterina Huşi", judetul Vaslui, prin punerea la dispoziţie a unor spaţii de educaţie, recuperare şi formare profesională, dotate şi echipate la standarde europene.

**Oportunitatea** investiţei este justificată de posibilitatea obţinerii unei finanţări nerambursabile pentru realizarea unor proiecte ce vizează reabilitarea/ modernizarea/ extinderea/ echiparea infrastructurii liceelor tehnologice şi şcolilor profesionale, din fondurile structurale ce vor fi alocate Romaniei în perioada 2014-2020.

**3. Descrierea construcţiei**

**3.1. Particularităţi ale amplasamentului:**

**a) descrierea amplasamentului (localizare - intravilan/extravilan, suprafaţa terenului, dimensiuni în plan);**

Clădirea este amplasată pe un teren proprietate publică a Judeţului Vaslui, situat în extremitatea vestică a municipiului Huşi; terenul are accesul asigurat din drumul european E581, pe latura de sud a incintei, prin intermediul unei alei carosabile.

În vecinătatea incintei sunt reţele de alimentare cu energie electrică, apă potabilă, gaz şi canalizare.

*Statutul juridic al terenului care urmează să fie ocupat*
Terenul se află în proprietatea Judeţului Vaslui.

*Suprafaţa totală a terenului:*
Incinta este în suprafaţă totală de 8.591,30 mp, teren intravilan.

*Dimensiunile în plan ale terenului:*
Lungime – 117,85 m
Lăţime – 68,45 m

**b) relaţiile cu zone învecinate, accesuri existente şi/sau căi de acces posibile;**

Accesul în incintă se va realiza din drumul european E581 din partea de sud a amplasamentului, prin intermediul unei alei carosabile.

**c) datele seismice şi climatice;**

**Zona seismică**

- Zona seismică: $a_g = 0,25$, $T_c = 0,70$
- Clasa de importanţă: III ($\gamma = 1,00$)

- Categoria de importanţă: C

**Zona climatică**
- Zona climatică de calcul: III cu Tn = -18° C Conform Normativ C107/3-1997.
- Zona eoliană: $q_{ref}$ = 0,7 kN/mp

**d) situaţia utilităţilor tehnico-edilitare existente;**

*Alimentarea cu apă*

Localitatea are sistem centralizat de alimentare cu apă. Alimentarea clădirilor cu apă potabilă se va realiza printr-un branşament la reţeaua de alimentare cu apă a localităţii, propus a se realiza la limita de proprietate. Consumul de apă potabilă va fi contorizat prin intermediul unui apometru montat la limita de proprietate, pe domeniul public.

*Canalizarea menajeră*

Localitatea are un sistem centralizat de canalizare menajeră. Apele uzate menajere din clădiri vor fi colectate printr-un sistem exterior de canalizare şi dirijate către căminul de branşament la reţeua de canalizare menajeră a localităţii.

*Canalizarea pluvială*

Localitatea nu are un sistem centralizat de canalizare pluvială. Clădirile fiind prevăzute cu acoperiş de tip şarpantă, apele pluviale vor fi colectate prin intermediul sistemului de jgheaburi şi burlane şi evacuate liber la nivelul trotuarelor.

*Alimentarea cu căldură*

Localitatea nu are un sistem centralizat de alimentare cu caldură. Încălzirea spaţiilor se va realiza de la centrala termică proprie propusă a se realiza în una din încăperile de la parterul clădirii (atât pentru cantină cât şi pentru căminul internat). Funcţionarea centralelor termice va fi cu gaze naturale.

*Alimentarea cu energie electrică*

În vecinătatea amplasamentului sunt reţele de alimentare cu energie electrică de joasă tensiune. Clădirile vor dispune de branşament la reţeaua de alimentare cu energie electrică a localităţii.

*Telecomunicaţii*

Localitatea este racordată la sistemul naţional de telecomunicaţii.

**3.2. Regimul juridic:**

**a) natura proprietăţii sau titlul asupra construcţiei existente, inclusiv servituţi, drept de preempţiune;**

Terenul se află în proprietatea Judeţului Vaslui, atestat prin H.G.R nr. 1.361/2001 privind atestarea domeniului public al judeţului Vaslui precum şi al municipiilor, oraşelor şi comunelor din judeţul Vaslui.

**b) destinaţia construcţiei existente;**

Construcţiile existente sunt destinate următoarelor activităţi:

- <u>Cantină</u> – pregătire masă caldă pentru elevii cazaţi în cadrul Şcolii Profesionale Speciale „Sfânta Ecaterina" Huşi

- *Cămin internat* – cazarea elevilor şi asigurarea condiţiilor optime pentru desfăşurarea activităţilor de după orele de curs

**c) includerea construcţiei existente în listele monumentelor istorice, situri arheologice, arii naturale protejate, precum şi zonele de protecţie ale acestora şi în zone construite protejate, după caz;**

Clădirea nu este inclusă în lista monumentelor istorice, şi nu se află în raza de protecţie a unui monument.

**d) informaţii/obligaţii/constrângeri extrase din documentaţiile de urbanism, după caz.**

Nu este cazul

**3.3. Caracteristici tehnice şi parametri specifici:**

**a) categoria şi clasa de importanţă;**

- Clasa de importanţă: - III ($\gamma = 1,00$)
- Categoria de importanţă: - C
- Gradul de rezistenţă la foc: - II
- Risc de incendiu: - mic

**b) cod în Lista monumentelor istorice, după caz;**

Clădirea nu este inclusă în lista monumentelor istorice

**c) an/ani/perioade de construire pentru fiecare corp de construcţie;**

Clădirile analizate sunt construcţii realizate la începutul anilor 1970, odată cu schimbarea destinaţiei ansamblului de clădiri existente în spaţii pentru învăţământ. Realizarea clădirilor a fost necesară în vederea realizării campusului şcolar.

Aşa cum rezultă din expertizele tehnice întocmite pentru obiective de ing. Mihalache Victor, se recomandă lucrări de intervenţie atât la clădirea căminului internat cât şi la clădirea cantinei.

**d) suprafaţa construită;**

Clădirile analizate au aria construită de:

*Cantină:*

$A_c = 561,80$ mp

*Cămin internat:*

$A_c = 708,69$ mp

**e) suprafaţa construită desfăşurată;**

Clădirile analizate au aria construită desfăşurată de:

*Cantină:*

$A_{cd} = 727,87$ mp

*Cămin internat:*

$A_{cd} = 2.820,16$ mp

Clădirea cantinei şcolii profesionale speciale, cuprinde în acest moment, din punct de vedere funcţional următoarele spaţii:

| Nr. crt. | Denumire | Arie utilă/funcţiune (mp) |
|---|---|---|
| | **Subsol** | |
| 1 | Casa scării | 12,88 |
| 2 | Hol | 16,73 |
| 3 | Depozit | 5,85 |
| 4 | Depozit | 5,26 |
| 5 | Depozit | 3,94 |
| 6 | Depozit | 16,13 |
| 7 | Depozit | 1,80 |
| 8 | Depozit | 6,83 |
| 9 | Depozit | 54,55 |
| | **Parter** | |
| 10 | Hol / casa scării | 27,91 |
| 11 | Depozitare | 5,36 |
| 12 | Birou | 4,79 |
| 13 | Depozitare | 4,19 |
| 14 | Depozitare | 3,30 |
| 15 | Zonă preparare | 50,38 |
| 16 | Bucătărie 60 pers. | 49,87 |
| 17 | Spaţiu tehnic | 14,62 |
| 18 | Sală de mese 60 pers. | 206,14 |
| 19 | Depozitare | 29,57 |
| 20 | Cameră frigorifică | 36,56 |
| 21 | Vestiar | 10,19 |
| 22 | Hol | 3,73 |
| 23 | Grup sanitar | 1,13 |
| 24 | Grup sanitar | 1,44 |
| 25 | Grup sanitar | 1,50 |
| 26 | Hol | 3,50 |
| 27 | Hol | 4,50 |
| 28 | Grup sanitar | 1,45 |
| 29 | Grup sanitar | 1,96 |
| 30 | Hol | 4,61 |
| 31 | Hol | 15,78 |
| 32 | Windfang | 5,67 |
| | **Au** | **612,12** |

Clădirea căminului internat al şcolii profesionale speciale, cuprinde în acest moment, din punct de vedere funcţional următoarele spaţii:

| Nr. crt. | Denumire | Arie utilă/funcţiune (mp) |
|---|---|---|
| | **Subsol** | |
| 1 | Hol / casa scării | 75,06 |
| 2 | Hol | 9,91 |
| 3 | Spaţiu tehnic | 31,65 |
| 4 | Spaţiu tehnic | 16,79 |
| 5 | Spaţiu tehnic | 24,79 |
| | **Parter** | |
| 6 | Hol subsol | 6,02 |
| 7 | Hol | 82,34 |
| 8 | Centrală termică | 33,74 |
| 9 | Windfang | 6,70 |
| 10 | Contabilitate | 33,80 |
| 11 | Cameră | 33,80 |
| 12 | Cameră | 33,80 |
| 13 | Cameră | 33,80 |
| 14 | Duşuri comune | 31,54 |
| 15 | Grupuri sanitare comune | 27,03 |
| 16 | Lavoare comune | 23,96 |
| 17 | Hol | 2,64 |
| 18 | Hol | 44,83 |
| 19 | Hol | 4,00 |
| 20 | Sas | 1,70 |
| 21 | Hol | 1,59 |
| 22 | Izolator | 18,01 |
| 23 | Grup sanitar | 8,06 |
| 24 | Cabinet medical | 32,92 |
| 25 | Cameră | 32,92 |
| 26 | Cameră | 32,92 |
| 27 | Cameră | 32,92 |
| 28 | Cameră | 32,92 |
| | **Etaj 1** | |
| 29 | Casa scării | 25,43 |
| 30 | Birou | 12,02 |

| | | |
|---|---|---|
| 31 | Hol | 3,97 |
| 32 | Birou | 17,48 |
| 33 | Cameră | 33,93 |
| 34 | Cameră | 33,80 |
| 35 | Cameră | 33,80 |
| 36 | Cameră | 33,80 |
| 37 | Dușuri comune | 31,54 |
| 38 | Grupuri sanitare comune | 27,03 |
| 39 | Lavoare comune | 23,96 |
| 40 | Casa scării | 18,02 |
| 41 | Hol | 60,95 |
| 42 | Cameră | 34,24 |
| 43 | Cameră | 32,92 |
| 44 | Cameră | 32,92 |
| 45 | Cameră | 32,92 |
| 46 | Cameră | 32,92 |
| 47 | Cameră | 32,92 |
| 48 | Cameră activități | 57,63 |
| 49 | Terasă | 7,97 |
| | **Etaj 2** | |
| 50 | Casa scării | 25,43 |
| 51 | Birou | 12,02 |
| 52 | Hol | 3,97 |
| 53 | Birou | 17,48 |
| 54 | Cameră | 33,93 |
| 55 | Cameră | 33,80 |
| 56 | Cameră | 33,80 |
| 57 | Cameră | 33,80 |
| 58 | Dușuri comune | 31,54 |
| 59 | Grupuri sanitare comune | 27,03 |
| 60 | Lavoare comune | 23,96 |
| 61 | Casa scării | 18,02 |
| 62 | Hol | 60,95 |
| 63 | Cameră | 34,24 |
| 64 | Cameră | 32,92 |
| 65 | Cameră | 32,92 |
| 66 | Cameră | 32,92 |
| 67 | Cameră | 32,92 |

| | | |
|---|---|---|
| 68 | Cameră | 32,92 |
| 69 | Cameră activităţi | 57,63 |
| | **Etaj 3** | |
| 70 | Casa scării | 25,43 |
| 71 | Birou | 12,02 |
| 72 | Hol | 3,97 |
| 73 | Birou | 17,48 |
| 74 | Cameră | 33,93 |
| 75 | Cameră | 33,80 |
| 76 | Cameră | 33,80 |
| 77 | Cameră | 33,80 |
| 78 | Duşuri comune | 31,54 |
| 79 | Grupuri sanitare comune | 27,03 |
| 80 | Lavoare comune | 23,96 |
| 81 | Casa scării | 18,02 |
| 82 | Hol | 60,95 |
| 83 | Cameră | 34,24 |
| 84 | Cameră | 32,92 |
| 85 | Cameră | 32,92 |
| 86 | Cameră | 32,92 |
| 87 | Cameră | 32,92 |
| 88 | Cameră | 32,92 |
| 89 | Cameră activităţi | 57,63 |
| | **Au** | **2.447,92** |

După realizarea lucrărilor de reabilitare şi modernizare ale clădirii cantinei şcolii profesionale speciale, aceasta va cuprinde din punct de vedere funcţional următoarele spaţii:

| Nr. crt. | Denumire | Arie utilă/funcţiune (mp) |
|---|---|---|
| | **Subsol** | |
| 1 | Casa scării | 12,88 |
| 2 | Hol | 22,42 |
| 3 | Cameră frigider carne | 5,85 |
| 4 | Cameră frigider lapte | 5,26 |
| 5 | Depozit diverse | 23,48 |
| 6 | Depozit conserve | 10,59 |
| 7 | Depozit murături | 10,59 |
| 8 | Depozit legume | 32,74 |

| | **Parter** | |
|---|---|---|
| 9 | Hol / casa scării | 15,67 |
| 10 | Depozitare | 3,22 |
| 11 | Spaţiu curăţenie | 2,36 |
| 12 | Birou bucătar | 12,28 |
| 13 | Hol | 5,93 |
| 14 | Zonă preparare / bucătărie rece | 60,38 |
| 15 | Bucătărie caldă / oficiu | 49,99 |
| 16 | Spaţiu tehnic | 14,81 |
| 17 | Sală de mese | 206,94 |
| 18 | Depozitare pâine şi ouă | 10,07 |
| 19 | Vestiar + grup sanitar bărbaţi | 7,34 |
| 20 | Hol regrupare | 3,78 |
| 21 | Depozitare vase | 4,68 |
| 22 | Spălare vase | 5,40 |
| 23 | Vestiar + grup sanitar femei | 12,41 |
| 24 | Hol | 1,85 |
| 25 | Hol | 8,01 |
| 26 | Depozitare | 4,10 |
| 27 | Spaţiu curăţenie | 2,63 |
| 28 | Grup sanitar bărbaţi | 9,94 |
| 29 | Grup sanitar femei | 14,51 |
| 30 | Spaţiu curăţenie | 2,75 |
| 31 | Hol | 3,90 |
| 32 | Grup sanitar persoane cu dizabilităţi | 4,05 |
| 33 | Depozitare | 3,15 |
| 34 | Hol | 15,05 |
| 35 | Windfang | 6,70 |
| | **Au** | **615,62** |

Grupurile sanitare sunt dimensionate pentru un numar maxim de 100 copii / serie, la care se adaugă un grup sanitar pentru persoane cu dizabilităţi fizice.

Accesul în clădire este asigurat cu trepte şi rampă pentru a facilita accesul persoanelor cu dizabilităţi fizice, şi este în conformitate cu NP 051/ 2013.

După realizarea lucrărilor de reabilitare şi modernizare ale clădirii căminului internat al şcolii profesionale speciale, aceasta va cuprinde din punct de vedere funcţional următoarele spaţii:

| Nr. crt. | Denumire | Arie utilă/funcţiune (mp) |
|---|---|---|
| | **Subsol** | |
| 1 | Hol / casa scării | 75,06 |
| 2 | Hol | 9,91 |
| 3 | Spaţiu tehnic | 31,65 |
| 4 | Spaţiu tehnic | 16,79 |
| 5 | Spaţiu tehnic | 24,79 |
| | **Parter** | |
| 6 | Hol subsol | 5,86 |
| 7 | Hol | 16,11 |
| 8 | Spaţiu tehnic | 34,04 |
| 9 | Sală conferinţe | 22,54 |
| 10 | Hol / dressing | 6,72 |
| 11 | Cameră sistem supraveghere video | 3,97 |
| 12 | Cabinet psiholog | 22,54 |
| 13 | Hol / dressing | 6,72 |
| 14 | Grup sanitar | 3,84 |
| 15 | Cabinet psiholog | 22,54 |
| 16 | Hol / dressing | 6,72 |
| 17 | Grup sanitar | 3,84 |
| 18 | Cabinet psiholog | 22,54 |
| 19 | Hol / dressing | 6,72 |
| 20 | Grup sanitar | 3,84 |
| 21 | Club produse artizanale şi handmade | 20,83 |
| 22 | Hol / dressing | 6,00 |
| 23 | Grup sanitar | 3,84 |
| 24 | Club desen | 17,89 |
| 25 | Hol / dressing | 4,68 |
| 26 | Grup sanitar | 3,60 |
| 27 | Club de dans | 16,42 |
| 28 | Hol / dressing | 4,08 |
| 29 | Grup sanitar | 3,60 |
| 30 | Casa scării | 18,25 |
| 31 | Hol | 50,45 |
| 32 | Izolator | 22,80 |
| 33 | Hol / dressing | 7,08 |

| | | |
|---|---|---|
| 34 | Grup sanitar | 3,84 |
| 35 | Infirmerie | 22,20 |
| 36 | Hol | 3,00 |
| 37 | Grup sanitar | 3,84 |
| 38 | Spațiu curățenie | 3,60 |
| 39 | Cabinet medical | 22,08 |
| 40 | Hol | 3,24 |
| 41 | Dressing | 3,48 |
| 42 | Grup sanitar | 3,84 |
| 43 | Club informatică | 22,08 |
| 44 | Hol / dressing | 6,84 |
| 45 | Grup sanitar | 3,84 |
| 46 | Cabinet asistent social | 22,54 |
| 47 | Hol / dressing | 6,84 |
| 48 | Grup sanitar | 3,84 |
| 49 | Cabinet asistent social | 22,54 |
| 50 | Hol / dressing | 6,84 |
| 51 | Grup sanitar | 3,84 |
| 52 | Hol / recepție | 69,77 |
| 53 | Spațiu curățenie | 3,06 |
| | **Etaj 1** | |
| 54 | Casa scării | 25,43 |
| 55 | Hol | 3,87 |
| 56 | Spălătorie | 7,50 |
| 57 | Oficiu / bucătărie | 21,87 |
| 58 | Cameră 3 elevi | 23,92 |
| 59 | Hol / dressing | 4,32 |
| 60 | Grup sanitar | 5,01 |
| 61 | Cameră 3 elevi | 22,54 |
| 62 | Hol / dressing | 6,72 |
| 63 | Grup sanitar | 3,84 |
| 64 | Cameră 3 elevi | 22,54 |
| 65 | Hol / dressing | 6,72 |
| 66 | Grup sanitar | 3,84 |
| 67 | Cameră 3 elevi | 22,48 |
| 68 | Hol / dressing | 6,72 |
| 69 | Grup sanitar | 3,84 |
| 70 | Cameră 3 elevi | 20,83 |

| | | |
|---|---|---|
| 71 | Hol / dressing | 6,00 |
| 72 | Grup sanitar | 3,84 |
| 73 | Cameră 2 elevi | 17,89 |
| 74 | Hol / dressing | 4,68 |
| 75 | Grup sanitar | 3,60 |
| 76 | Cameră 2 elevi | 16,42 |
| 77 | Hol / dressing | 3,96 |
| 78 | Grup sanitar | 3,60 |
| 79 | Casa scării | 18,13 |
| 80 | Cameră 3 elevi | 22,80 |
| 81 | Hol / dressing | 7,08 |
| 82 | Grup sanitar | 3,96 |
| 83 | Cameră 3 elevi | 22,08 |
| 84 | Hol / dressing | 6,84 |
| 85 | Grup sanitar | 3,84 |
| 86 | Cameră 3 elevi | 22,08 |
| 87 | Hol / dressing | 6,84 |
| 88 | Grup sanitar | 3,84 |
| 89 | Cameră 3 elevi | 22,08 |
| 90 | Hol / dressing | 6,84 |
| 91 | Grup sanitar | 3,84 |
| 92 | Cameră 3 elevi | 22,08 |
| 93 | Hol / dressing | 6,84 |
| 94 | Grup sanitar | 3,84 |
| 95 | Cameră 3 elevi | 22,08 |
| 96 | Hol / dressing | 6,84 |
| 97 | Grup sanitar | 3,84 |
| 98 | Hol | 61,30 |
| 99 | Cameră activități | 57,67 |
| | **Etaj 2** | |
| 100 | Casa scării | 25,43 |
| 101 | Hol | 3,87 |
| 102 | Spălătorie | 7,50 |
| 103 | Oficiu / bucătărie | 21,87 |
| 104 | Cameră 3 elevi | 23,92 |
| 105 | Hol / dressing | 4,32 |
| 106 | Grup sanitar | 5,01 |
| 107 | Cameră 3 elevi | 22,54 |

| | | |
|---|---|---|
| 108 | Hol / dressing | 6,72 |
| 109 | Grup sanitar | 3,84 |
| 110 | Cameră 3 elevi | 22,54 |
| 111 | Hol / dressing | 6,72 |
| 112 | Grup sanitar | 3,84 |
| 113 | Cameră 3 elevi | 22,48 |
| 114 | Hol / dressing | 6,72 |
| 115 | Grup sanitar | 3,84 |
| 116 | Cameră 3 elevi | 20,83 |
| 117 | Hol / dressing | 6,00 |
| 118 | Grup sanitar | 3,84 |
| 119 | Cameră 2 elevi | 17,89 |
| 120 | Hol / dressing | 4,68 |
| 121 | Grup sanitar | 3,60 |
| 122 | Cameră 2 elevi | 16,42 |
| 123 | Hol / dressing | 3,96 |
| 124 | Grup sanitar | 3,60 |
| 125 | Casa scării | 18,13 |
| 126 | Cameră 3 elevi | 22,80 |
| 127 | Hol / dressing | 7,08 |
| 128 | Grup sanitar | 3,96 |
| 129 | Cameră 3 elevi | 22,08 |
| 130 | Hol / dressing | 6,84 |
| 131 | Grup sanitar | 3,84 |
| 132 | Cameră 3 elevi | 22,08 |
| 133 | Hol / dressing | 6,84 |
| 134 | Grup sanitar | 3,84 |
| 135 | Cameră 3 elevi | 22,08 |
| 136 | Hol / dressing | 6,84 |
| 137 | Grup sanitar | 3,84 |
| 138 | Cameră 3 elevi | 22,08 |
| 139 | Hol / dressing | 6,84 |
| 140 | Grup sanitar | 3,84 |
| 141 | Cameră 3 elevi | 22,08 |
| 142 | Hol / dressing | 6,84 |
| 143 | Grup sanitar | 3,84 |
| 144 | Hol | 61,30 |
| 145 | Cameră activități | 57,67 |

| | **Etaj 3** | |
|---|---|---|
| 146 | Casa scării | 25,43 |
| 147 | Hol | 3,87 |
| 148 | Spălătorie | 7,50 |
| 149 | Oficiu / bucătărie | 21,87 |
| 150 | Cameră 3 elevi | 23,92 |
| 151 | Hol / dressing | 4,32 |
| 152 | Grup sanitar | 5,01 |
| 153 | Cameră 3 elevi | 22,54 |
| 154 | Hol / dressing | 6,72 |
| 155 | Grup sanitar | 3,84 |
| 156 | Cameră 3 elevi | 22,54 |
| 157 | Hol / dressing | 6,72 |
| 158 | Grup sanitar | 3,84 |
| 159 | Cameră 3 elevi | 22,48 |
| 160 | Hol / dressing | 6,72 |
| 161 | Grup sanitar | 3,84 |
| 162 | Cameră 3 elevi | 20,83 |
| 163 | Hol / dressing | 6,00 |
| 164 | Grup sanitar | 3,84 |
| 165 | Cameră 2 elevi | 17,89 |
| 166 | Hol / dressing | 4,68 |
| 167 | Grup sanitar | 3,60 |
| 168 | Cameră 2 elevi | 16,42 |
| 169 | Hol / dressing | 3,96 |
| 170 | Grup sanitar | 3,60 |
| 171 | Casa scării | 18,13 |
| 172 | Cameră 3 elevi | 22,80 |
| 173 | Hol / dressing | 7,08 |
| 174 | Grup sanitar | 3,96 |
| 175 | Cameră 3 elevi | 22,08 |
| 176 | Hol / dressing | 6,84 |
| 177 | Grup sanitar | 3,84 |
| 178 | Cameră 3 elevi | 22,08 |
| 179 | Hol / dressing | 6,84 |
| 180 | Grup sanitar | 3,84 |
| 181 | Cameră 3 elevi | 22,08 |
| 182 | Hol / dressing | 6,84 |

| | | |
|---|---|---|
| 183 | Grup sanitar | 3,84 |
| 184 | Cameră 3 elevi | 22,08 |
| 185 | Hol / dressing | 6,84 |
| 186 | Grup sanitar | 3,84 |
| 187 | Cameră 3 elevi | 22,08 |
| 188 | Hol / dressing | 6,84 |
| 189 | Grup sanitar | 3,84 |
| 190 | Hol | 61,30 |
| 191 | Cameră activităţi | 56,70 |
| | **Au** | **2.435,76** |

Accesul în clădire este asigurat cu trepte şi rampă pentru a facilita accesul persoanelor cu dizabilităţi fizice, şi este în conformitate cu NP 051/ 2013.

**Proiectul tehnic va trata următoarele specialităţi:**

**Clădire cantină:**

- arhitectură – lucrări de recompartimentare, de refacere finisaje interioare şi exterioare, refacere şarpantă şi înlocuire învelitoare;
- rezistenţă – lucrări de consolidare în concordanţă cu expertiza tehnică;
- instalaţii sanitare – refacerea instalaţiilor sanitare în concordanţă cu lucrările de recompartimentare;
- instalaţii termice – refacerea instalaţiilor termice în concordanţă cu lucrările de recompartimentare, înlocuirea echipamentelor din centrala termică;
- instalaţii electrice – refacerea instalaţiilor electrice în concordanţă cu lucrările de recompartimentare şi cu respectarea normelor ISU;
- instalaţii supraveghere video – instalaţiile de supraveghere video au fost bugetate în cadrul documentaţiei. Proiectul de supraveghere video va fi întocmit de societăţi autorizate conform legislaţiei în vigoare;
- instalaţii detecţie – realizarea instalaţiilor de semnalizare şi detectare incendii în concordanţă cu normele ISU şi standardele în vigoare;
- instalaţii stins incendii - realizarea instalaţiilor de stingere incendii (reţea hidranţi interiori şi exteriori) în concordanţă cu normele ISU şi standardele în vigoare;
- dotarea bucătăriei cu mobilier specific în vederea obţinerii autorizaţiei de funcţionare de la Direcţia de Sănătate Publică.

**Clădire cămin internat:**

- arhitectură – lucrări de recompartimentare, de refacere finisaje interioare şi exterioare, reparaţii locale şarpantă şi învelitoare;
- rezistenţă – lucrări necesare în concordanţă cu expertiza tehnică;
- instalaţii sanitare – refacerea instalaţiilor sanitare în concordanţă cu lucrările de recompartimentare;
- instalaţii termice – refacerea instalaţiilor termice în concordanţă cu lucrările de recompartimentare, înlocuirea echipamentelor din centrala termică;
- instalaţii electrice – refacerea instalaţiilor electrice în concordanţă cu lucrările de recompartimentare şi cu respectarea normelor ISU;

- instalaţii supraveghere video – instalaţiile de supraveghere video au fost bugetate în cadrul documentaţiei. Proiectul de supraveghere video va fi întocmit de societăţi autorizate conform legislaţiei în vigoare;
- instalaţii detecţie – realizarea instalaţiilor de semnalizare şi detectare incendii în concordanţă cu normele ISU şi standardele în vigoare;
- instalaţii stins incendii - realizarea instalaţiilor de stingere incendii (reţea hidranţi interiori şi exteriori) în concordanţă cu normele ISU şi standardele în vigoare.

**Caracteristicile tehnice şi parametrii specifici investiţiei rezultate în urma realizării lucrărilor de intervenţie.**

**Clădire cantină**

| | |
|---|---|
| - Aria construită | $A_c$ = 561,80 m.p. |
| - Aria desfăşurată construită | $A_{d.c}$ = 727,87 m.p. |
| - Aria utilă | $A_u$ = 615,62 m.p. |
| - Regim de înălţime: | subsol parţial + parter |

**Clădire cămin internat**

| | |
|---|---|
| - Aria construită | $A_c$ = 708,69 m.p. |
| - Aria desfăşurată construită | $A_{d.c}$ = 2.820,16 m.p. |
| - Aria utilă | $A_u$ = 2.435,76 m.p. |
| - Regim de înălţime: | subsol parţial + parter + 3 etaje |

**Necesarul de utilităţi rezultate, inclusiv estimări privind depăşirea consumurilor iniţiale de utilităţi şi modul de asigurare a consumurilor suplimentare**

***Reţea alimentare cu apă***

Asigurarea apei reci pentru consum menajer se va asigura printr-un branşament la reţeaua de alimentare cu apă potabilă a localităţii.

Se va avea în vedere contorizarea consumului de apă rece cu un apometru, montat în căminul apometru.

***Alimentarea cu apă caldă***

În perioada sezonului cald agentul termic este preparat de 15 panouri solare montate pe acoperişul căminului internat şi de 8 panouri solare montate pe acoperişul cantinei, cu orientare aproximativă sud - vest. Panourile solare sunt prevăzute cu tuburi vidate cu o suprafaţă de 3,26 mp.

În perioada sezonului rece agentul termic pentru preparare apă caldă se va realiza prin intermediul centralelor termice.

***Reţea canalizare menajeră***

Apele uzate rezultate din utilizarea obiectelor sanitare vor fi colectate şi scoase la exterior cu tuburi de scurgere din ţevi de polipropilenă ignifugă îmbinate uscat cu inele de cauciuc DN 125 ÷ 200 mm. La exterior, tuburile vor fi pozate subteran sub adâncimea de îngheţ a solului, pe un strat de nisip, cu pante de montaj de i = 0,01 până la i = 0,02, asigurându-se astfel scurgerea gravitaţională a apei uzate.

Reţeaua de canalizare menajeră a obiectivului se va branşa la reţeaua de canalizare menajeră a localităţii

***Eliminare deşeuri solide***

Din clădirile proiectate va fi colectată lunar o cantitate de maxim 1,8 tone deşeuri solide care va fi depozitată în containere acoperite, amplasate pe o platformă de beton, şi va fi transportată periodic de către societatea abilitată de a prelua asemenea deşeuri.

Platforma din beton va fi racordată la un hidrant şi la reţeaua de canalizare, pentru a fi curăţată când este necesar, cât şi pentru spălarea şi dezinfecţia containerelor acoperite.

***Reţele electrice exterioare***

Alimentarea cu energie electrică a tablourilor generale (TG) se va realiza din blocul de măsură şi protecţie trifazat BMPT al furnizorului de energie din zonă, cu cablu armat de cupru CYABY pozat îngropat în pământ la o adâncime de 0,8 m şi protejat într-un strat de nisip de 20 cm.

Datele energetice ale obiectivului sunt:

**Cantină**

- **Putere instalată: 45,00 kW**
- **Putere simultană: 31,50 kW**
- **Tensiune: 400V**
- **Coef. sim. mediu: 70%**




**Cămin internat**

- **Putere instalată: 250,00 kW**
- **Putere simultană: 150,00 kW**
- **Tensiune: 400V**
- **Coef. sim. mediu: 66%**

***Alimentarea cu gaze naturale***

În anotimpul friguros clădirile vor fi încălzite prin intermediul centralelor termice, cu funcţionare pe gaze naturale.

**Clădire cantină**

- două centrale termice având puterea de 80 kW fiecare.

**Clădire cămin internat**

- două centrale termice având puterea de 80 kW fiecare.

**Costurile estimative ale investiţiei:**

**- costurile estimate pentru realizarea investiţiei, cu luarea în considerare a costurilor unor investiţii similare;**

| Nr. crt | Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli | Valoare fara TVA | TVA | Valoare cu TVA |
|---|---|---|---|---|
| | | RON | RON | RON |
| 0 | 1 | 2 | 4 | 5 |
| | PARTEA - I - | | | |
| | CAP. 1 - Cheltuieli pentru obtinerea si amenajarea terenului | | | |
| 1.1 | Obtinerea terenului | | | |
| 1.2 | Amenajarea terenului | 53,888.00 | 10,238.72 | 64,126.72 |
| 1.3 | Amenajari pentru protectia mediului si aducerea terenului la starea initiala | | | |
| 1.4 | Cheltuieli pentru relocarea / protectia utilitatilor | | | |
| | Total capitol 1 | 53,888.00 | 10,238.72 | 64,126.72 |
| | CAP. 2 - Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului de investitii | | | |
| 2.1 | Racord electric | 7,171.14 | 1,362.52 | 8,533.66 |
| 2.2 | Racord telecomunicatii | 2,700.36 | 513.07 | 3,213.43 |
| 2.3 | Racord alimentare cu apa | 2,475.33 | 470.31 | 2,945.64 |
| 2.4 | Retele exterioare + reparatii casa pompe apa + retea hidranti exter | 318,420.00 | 60,499.80 | 378,919.80 |
| | Total capitol 2 | 330,766.83 | 62,845.70 | 393,612.53 |
| | CAP. 3 - Cheltuieli pentru proiectare si asistenta tehnica | | | |
| 3.1 | Studii | | | |
| | 3.1.1 Studii de teren | 18,500.00 | 3,515.00 | 22,015.00 |
| | 3.1.2 Raport privind impactul asupra mediului | | | |
| | 3.1.3 Alte studii specifice | | | |
| 3.2 | Documentatii suport si cheltuieli pentru obtinerea de avize, acorduri si autorizatii | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3.3 | Expertizare tehnica | 25,000.00 | 4,750.00 | 29,750.00 |
| 3.4 | Certificarea performantei energetice si auditul energetic al cladirilor | 15,000.00 | 2,850.00 | 17,850.00 |
| 3.5 | Proiectare | | | |
| | 3.5.1 Tema de proiectare | 1,000.00 | 190.00 | 1,190.00 |
| | 3.5.2 Studiu de prefezabilitate | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | 3.5.3 Studiu de fezabilitate / documentatie de avizare a lucrarilor de interventii si deviz general | 57,000.00 | 10,830.00 | 67,830.00 |
| | 3.5.4 Documentatiile tehnice necesare in vederea obtinerii avizelor / acordurilor / autorizatiilor | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | 3.5.5 Verificarea tehnica de calitate a proiectului tehnic si a detaliilor de executie | 7,500.00 | 1,425.00 | 8,925.00 |
| | 3.5.6 Proiect tehnic si detalii de executie | 129,300.19 | 24,567.04 | 153,867.23 |
| 3.6 | Organizarea procedurilor de achizitie publica | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3.7 | Consultanta | | | |
| | 3.7.1 Managementul de proiect pentru obiectivul de investitii | 64,650.10 | 12,283.52 | 76,933.62 |
| | 3.7.2 Auditul financiar | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 3.8 | Asistenta tehnica | | | |
| | 3.8.1 Asistenta tehnica din partea proiectantului | | | |
| | 3.8.1.1 pe perioada de executie a lucrarilor | 32,325.05 | 6,141.76 | 38,466.81 |
| | 3.8.1.2 pentru participarea proiectantului la fazele incluse in programul de control al lucrarilor de executie, avizat de catre Inspectoratul de Stat in Constructii | 32,325.05 | 6,141.76 | 38,466.81 |
| | 3.8.2 Diriginte de santier | 68,338.43 | 12,984.30 | 81,322.73 |
| | **Total capitol 3** | **450,938.82** | **85,678.38** | **536,617.20** |
| | **CAP. 4 - Cheltuieli pentru investitia de baza** | | | |
| 4.1 | Constructii si instalatii | | | |
| | 4.1.1 - constructii si instalatii - Cantina | 921,832.90 | 175,148.25 | 1,096,981.15 |
| | 4.1.2 - constructii si instalatii - Camin internat | 3,388,173.45 | 643,752.96 | 4,031,926.41 |
| 4.2 | Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale | | | |
| | 4.2.1 - montaj utilaje CT - Cantina | 32,788.10 | 6,229.74 | 39,017.84 |
| | 4.2.2 - montaj utilaje CT - Camin internat | 13,258.10 | 2,519.04 | 15,777.14 |
| 4.3 | Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj | | | |
| | 4.3.1 - utilaje CT - Cantina | 182,156.09 | 34,609.66 | 216,765.75 |
| | 4.3.2 - utilaje CT - Camin internat | 73,656.09 | 13,994.66 | 87,650.75 |
| 4.4 | Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente de transport | | | |
| 4.5 | Dotari | | | |
| | 4.5.1 - Dotari - Cantina | 303,855.47 | 57,732.54 | 361,588.01 |
| | 4.5.2 - Dotari PSI - Cantina | 1,788.20 | 339.76 | 2,127.96 |
| | 4.5.3 - Dotari - Camin internat | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | 4.5.4 - Dotari PSI - Camin internat | 1,200.00 | 228.00 | 1,428.00 |
| 4.6 | Active necorporale | | | |
| | **Total capitol 4** | **4,918,708.40** | **934,554.60** | **5,853,263.00** |
| | **CAP. 5 - Alte cheltuieli** | | | |
| 5.1 | Organizare de santier | | | |
| | 5.1.1. - Lucrari de constructii si instalatii aferente organizarii de santier | 121,556.60 | 23,095.75 | 144,652.35 |
| | 5.1.2. - Cheltuieli conexe organizarii santierului | 24,311.32 | 4,619.15 | 28,930.47 |
| 5.2 | Comisioane, taxe, cote legale, costul creditului | | | |
| | 5.2.1 Comisioanele si dobanzile aferente creditului bancii finantatoare | | | |
| | 5.2.2 Cota aferenta ISC pentru controlul calitatii lucrarilor de constructii | 4,862.26 | 0.00 | 4,862.26 |
| | 5.2.3 Cota aferenta ISC pentru controlul statului in amenajarea teritoriului, urbanism si pentru autorizarea lucrarilor de constructii | 24,311.32 | 0.00 | 24,311.32 |
| | 5.2.4 Cota aferenta Casei Sociale a Constructorilor - CSC | 24,311.32 | 0.00 | 24,311.32 |
| | 5.2.5 Taxe pentru acorduri, avize conforme si autorizatia de construire / desfiintare | 795.67 | 0.00 | 795.67 |
| 5.3 | Cheltuieli diverse si neprevazute 10% | 530,336.32 | 100,763.90 | 631,100.22 |
| 5.4 | Cheltuieli pentru informare si publicitate | 12,760.00 | 2,424.40 | 15,184.40 |
| | **Total capitol 5** | **743,244.81** | **130,903.20** | **874,148.01** |
| | **Capitolul 6 - Cheltuieli pentru probe tehnologice si teste** | | | |
| 6. 1 | Pregatirea personalului de exploatare | | | |
| 6. 2 | Probe tehnologice si teste | | | |
| | **Total capitol 6** | **0.00** | **0.00** | **0.00** |
| | **TOTAL GENERAL** | **6,497,546.86** | **1,224,290.69** | **7,721,767.45** |
| | **din care G+M (1.2 + 1.3 + 1.4 + 2 + 4.1 + 4.2 + 5.1.1)** | **4,862,268.98** | **923,830.16** | **5,786,099.14** |

**Principalii indicatori tehnico-economici aferenţi investiţiei:**

**a) indicatori maximali, respectiv valoarea totală a obiectivului de investiţii, exprimată în lei, cu TVA şi, respectiv, fără TVA, din care construcţii-montaj (C+M), în conformitate cu devizul general;**

| Principalii indicatori tehnico – economici ai investitiei: | | |
|---|---|---|
| 1. Valoarea totala, inclusiv TVA – | 7,721,767.46 | lei |
| din care C + M - | 5,786,094.14 | lei |
| | | |
| 2. Valoarea totala, exclusiv TVA – | 6,497,546.86 | lei |
| din care C + M - | 4,862,263.98 | lei |

**b) indicatori minimali, respectiv indicatori de performanţă – elemente fizice/capacităţi fizice care să indice atingerea ţintei obiectivului de investiţii - şi, după caz, calitativi, în conformitate cu standardele, normativele şi reglementările tehnice în vigoare;**

**Clădire cantină – 90 locuri / serie**

- Aria construită $A_c$ = 561,80 m.p.
- Aria desfăşurată construită $A_{d.c}$ = 727,87 m.p.
- Aria utilă $A_u$ = 615,62 m.p.
- Regim de înălţime: subsol parţial + parter

**Clădire cămin internat – 111 locuri de cazare**

- Aria construită $A_c$ = 708,69 m.p.
- Aria desfăşurată construită $A_{d.c}$ = 2.820,16 m.p.
- Aria utilă $A_u$ = 2.435,76 m.p.
- Regim de înălţime: subsol parţial + parter + 3 etaje

**c) indicatori financiari, socioeconomici, de impact, de rezultat/operare, stabiliţi în funcţie de specificul şi ţinta fiecărui obiectiv de investiţii;**

| Tabelul nr. 5 | | | |
|---|---|---|---|
| # | Descriere | Total fara TVA | Total cu TVA |
| | | RON | RON |
| A | Pregatire Proiect | | |
| A1 | Studii geologice, hidrogeologice, hidrologice si topografice | 18,500.00 | 22,015.00 |
| A2 | Avize, acorduri, autorizatii | 795.67 | 795.67 |
| A3 | Proiectare si engineering | 209,800.19 | 249,662.23 |
| A4 | Expertiza tehnica | 25,000.00 | 29,750.00 |
| A5 | Organizare licitatii | 0.00 | 0.00 |
| Total A | | 254,095.86 | 302,222.90 |
| B | Bunuri durabile | | |
| B1 | Reabilitare si modernizare cladire cantina si camin internat | 4,918,708.40 | 5,853,263.00 |
| B2 | Amenajarea terenului | 53,888.00 | 64,126.72 |
| B3 | Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor | 330,766.83 | 393,612.53 |
| TOTAL B | | 5,303,363.23 | 6,311,002.25 |
| C | Implementare proiect | | |
| C1 | Consultanta (in elababorarea studiilor de evaluare; in domeniul managementului) | 64,650.10 | 76,933.62 |
| C2 | Asistenta tehnica din partea proiectantului | 64,650.10 | 76,933.62 |
| C3 | Inspectie de santier | 68,338.43 | 81,322.73 |
| C4 | Plata specialistilor angajati pe baza de contract | 0.00 | 0.00 |
| C5 | Alte cheltuieli de implementare (org. de santier, comisioane taxe, cote legale) | 212,112.82 | 242,252.13 |
| C6 | Cheltuieli diverse si neprevazute | 530,336.32 | 631,100.22 |
| TOTAL C | | 940,087.77 | 1,108,542.32 |
| TOTAL A + B + C | | 6,497,546.86 | 7,721,767.46 |
| Nota: Informatiile sunt obtinute din devizul general si devizul financiar | | | |

**d) durata estimată de execuţie a obiectivului de investiţii, exprimată în luni.**
Durata de implementare a obiectivului de investiii este de 36 de luni.
Durata de execuţie a obiectivului proiectului este de 24 luni.

**Nominalizarea surselor de finanţare a investiţiei publice, ca urmare a analizei financiare şi economice: fonduri proprii, credite bancare, alocaţii de la bugetul de stat/bugetul local, credite externe garantate sau contractate de stat, fonduri externe nerambursabile, alte surse legal constituite**

| Nominalizarea surselor de finantare a investitiei: | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 1. Valoarea totala, inclusiv TVA – | 7,721,767.46 | lei | | |
| din care | 7,227,316.01 | lei | fonduri nerambursabile | |
| | 494,451.45 | lei | buget CJ Vaslui | |

şef proiect:
ing. Moroşanu Liviu Ionuţ

CIVIL PROIECT C.U.I. R15099639 J37/405/2002 S.R.L. VASLUI - ROMANIA

ROMÂNIA
JUDEŢUL VASLUI
CONSILIUL JUDEŢEAN

**H O T Ă R Â R E A nr. 25 /2018**
**privind aprobarea valorii cotizaţiei Judeţului Vaslui – Consiliul Judeţean Vaslui, în calitate de membru fondator al Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară EURONEST, pentru anul 2018**

având în vedere:
- expunerea de motive a preşedintelui Consiliului Judeţean Vaslui;
- Hotărârea Consiliului Judeţean Vaslui nr. 138/2007 privind asocierea judeţului Vaslui la constituirea la nivel regional, a Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară EURONEST – A.D.I.E.;
- adresa Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară EURONEST nr. 321/08.12.2017, înregistrată la Consiliul Judeţean Vaslui sub nr. 15834/11.12.2017;

în conformitate cu prevederile art. 11, art. 12, art. 91 alin.(1), lit. b) şi lit. f) din Legea nr. 215/2001 privind administraţia publică locală, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

în temeiul art. 97 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administraţia publică locală, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

**Consiliul Judeţean Vaslui**

**H O T Ă R Ă Ş T E:**

**Art. 1** – Se aprobă valoarea cotizaţiei Judeţului Vaslui – Consiliul Judeţean Vaslui pentru anul 2018, în calitate de membru fondator al Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară EURONEST, în valoare de 15.372,92 Euro.

**Art. 2** - Suma prevăzută la art. 1 se va suporta din bugetul local al Judeţului Vaslui, în limita sumelor alocate cu această destinaţie.

**Art. 3** – Aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri revine preşedintelui consiliului judeţean, Direcţiei dezvoltare şi cooperare şi Direcţiei economice din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Judeţean Vaslui.

**Art. 4** – Prezentul act administrativ va fi comunicat: presedintelui consiliului judeţean, Instituţiei Prefectului – Judeţul Vaslui, Direcţiei economice şi Direcţiei dezvoltare şi cooperare, din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Judeţean Vaslui şi Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară EURONEST.

**Vaslui, 27 februarie 2018**

PREŞEDINTE
**Dumitru Buzatu**

ROMÂNIA CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

**Contrasemnează:**
Secretarul judeţului Vaslui
**Diana-Elena Ursulescu**

ROMÂNIA
JUDEŢUL VASLUI
CONSILIUL JUDEŢEAN

**H O T Ă R Â R E A nr. 26 /2018**
**privind aprobarea Programului judeţean pentru finanţarea nerambursabilă a activităţilor nonprofit de interes general pentru anul 2018**

având în vedere:
- expunerea de motive a preşedintelui Consiliului Judeţean Vaslui;
- Hotărârea Consiliului Judeţean Vaslui nr. 12 /2018 privind aprobarea bugetului local al judeţului Vaslui pentru anul 2018;
- dispoziţiile Legii nr. 350/2005 privind regimul finanţărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activităţi nonprofit de interes general, cu modificările şi completările ulterioare;
- Ordinul Preşedintelui Agenţiei Naţionale pentru Sport nr. 130/2006 privind finanţarea nerambursabilă din fonduri publice a proiectelor cluburilor sportive de drept privat şi ale asociaţiilor pe ramură de sport, judeţene şi ale municipiului Bucureşti, cu modificările şi completările ulterioare;

în conformitate cu prevederile art. 91 alin.(1), lit. b) şi alin.(3), lit. d) din Legea nr. 215/2001 privind administraţia publică locală, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

în temeiul art. 97 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administraţia publică locală, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

**Consiliul Judeţean Vaslui**

**H O T Ă R Ă Ş T E:**

**Art. 1** – Se aprobă Programul judeţean pentru finanţarea nerambursabilă a activităţilor nonprofit de interes general pentru anul 2018, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2** – Aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri revine preşedintelui consiliului judeţean, Direcţiei dezvoltare şi cooperare şi Direcţiei economice din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Judeţean Vaslui.

**Art. 3** – Prezentul act administrativ va fi comunicat: presedintelui consiliului judetean, Instituţiei Prefectului – Judeţul Vaslui, Direcţiei economice şi Direcţiei dezvoltare şi cooperare din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Judeţean Vaslui.

**Vaslui, 27 februarie 2018**

PREŞEDINTE,
**Dumitru Buzatu**

ROMÂNIA CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

**Contrasemnează:**
Secretarul judeţului Vaslui
**Diana-Elena Ursulescu**

**Anexă**
**la Hotărârea nr. 26/2018**

**Programul judeţean**
**pentru finanţarea nerambursabilă a activităţilor nonprofit**
**de interes general pentru anul 2018**

**(1) Autoritatea finanţatoare**

**Unitatea administrativ – teritorială Judeţul Vaslui prin Consiliul Judeţean Vaslui,** în temeiul calităţii sale de *autoritate finanţatoare,* acordă finanţări nerambursabile pentru activităţi nonprofit de interes general, în conformitate cu prevederile Legii nr. 350/2005 privind regimul finanţărilor din fonduri publice alocate pentru activităţi nonprofit de interes general, cu modificările şi completările ulterioare. Domeniile de intervenţie selectate sunt: cultură, culte, social şi sport.

**(2) Scopul Programului**

***Scopul programului*** este stimularea organizaţiilor non-profit cu activitate în domeniul culturii, cultelor, serviciilor sociale şi sportului, pentru realizarea unor obiective de interes public local.

**(3) Obiectivele Programului:**

- stimularea implicării organizaţiilor neguvernamentale în valorificarea şi promovarea potenţialului cultural al judeţului Vaslui;
- stimularea implicării organizaţiilor non-guvernamentale în acţiuni destinate consolidării ideii de unitate naţională, a conştiinţei apartenenţei la naţiunea română, acţiuni specifice celebrării Centenarului Marii Uniri ;
- stimularea participării şi creşterea accesibilităţii locuitorilor judeţului Vaslui la viaţa culturală, prin diversificarea ofertei culturale;
- stimularea implicării organizaţiilor non-guvernamentale în acţiuni de intervenţie la nivel social pentru înlăturarea/diminuarea efectelor sărăciei ;
- stimularea implicării organizaţiilor neguvernamentale în dezvoltarea de servicii sociale, indiferent de tipul de beneficiar şi oferirea unui sprijin real, accesibil, capabil să ofere traiectorii care se finalizează prin integrare şi incluziune socială;
- valorificarea aptitudinilor individuale ale sportivilor din judeţul Vaslui într-un sistem organizat de selecţie, pregătire şi competiţie, care să asigure autodepăşirea continuă şi obţinerea de rezultate bune la concursuri naţionale şi internaţionale ;
- menţinerea unei bune stări de sănătate si consolidarea socializarii cetatenilor din judetul Vaslui, prin încurajarea practicării activitatilor fizice şi sportive ;
- întreţinerea, funcţionarea şi dezvoltarea bazei materiale sportive;
- întărirea rolului organizaţiilor aparţinând cultelor religioase, recunoscute de lege, în viaţa socială şi culturală a comunităţii.

**(4) Beneficiarii direcţi**

Beneficiarii direcţi ai Programului sunt :

- organizaţii neguvernamentale înfiinţate în baza OG nr. 26/2000 cu privire la asociaţii şi fundaţii, cu modificările şi completările ulterioare, cu activitate în domeniul educaţiei fizice, sportului, culturii şi social;



- cluburi sportive de drept privat şi asociaţii judeţene pe ramură de sport din judeţul Vaslui, cu respectarea criteriilor şi condiţiilor prevăzute în Anexa nr. 2 la Ordinul Preşedintelui Agenţiei Naţionale pentru Sport nr. 130/2006 privind finanţarea nerambursabilă din fonduri publice a proiectelor cluburilor sportive de drept privat şi ale asociaţiilor pe ramură de sport, judeţene şi ale municipiului Bucureşti, cu modificările şi completările ulterioare;
- organizaţii cu personalitate juridică, non-profit, ale cultelor religioase recunoscute legal.

**(5) Beneficiarii indirecţi**
Beneficiarii indirecţi ai Programului sunt locuitorii judeţului Vaslui, participanţi la activităţile care fac obiectul proiectelor cu finanţare nerambursabilă.

**(6) Durata**
Durata Programului este **12.03.2018 - 31.12.2018.**

**(7) Bugetul Programului**
Suma totală alocată pentru Program în anul 2018 este de ***500.000 lei,*** defalcată astfel:
- domeniul cultură – *200.000 lei*
- domeniul culte – *100.000 lei*
- domeniul sport – *100.000 lei*
- domeniul social – *100.000 lei*

**(8) Procedura aplicată**
Finanţarea nerambursabilă acordată din fonduri publice unui beneficiar se va face în baza unui *contract de finanţare nerambursabilă* încheiat între *Judeţul Vaslui* prin Consiliul Judeţean Vaslui, reprezentat de preşedintele acestuia în calitate de ordonator principal de credite, şi *beneficiar*, în urma aplicării ***procedurii selecţiei publice de proiecte.***
***In cursul unui an calendaristic pot avea loc una sau mai multe sesiuni de selecţie publică de proiecte.***
Procedura de selecţie va avea următoarele etape:
a) publicarea programului anual pentru acordarea finanţărilor nerambursabile;
b) publicarea anunţului de participare;
c) înscrierea candidaţilor;
d) transmiterea documentaţiei;
e) prezentarea propunerilor de proiecte;
f) verificarea eligibilităţii, înregistrării şi a îndeplinirii criteriilor referitoare la capacitatea tehnică şi financiară;
g) evaluarea propunerilor de proiecte;
h) comunicarea rezultatelor;
i) încheierea contractului sau contractelor de finanţare nerambursabilă;
j) publicarea anunţului de atribuire a contractului sau contractelor de finanţare nerambursabilă.

**(9) Principiile de atribuire a contractelor de finanţare nerambursabilă**
Principiile care stau la baza atribuirii contractelor de finanţare nerambursabilă sunt:
- *libera concurenţă*, respectiv asigurarea condiţiilor pentru ca persoana fizică sau juridică ce desfăşoară activităţi nonprofit să aibă dreptul de a deveni beneficiar, în condiţiile Legii nr. 350/2005 privind regimul finanţărilor din fonduri publice alocate pentru activităţi nonprofit de interes general;

- *eficacitatea utilizării fondurilor publice,* respectiv folosirea sistemului concurenţial şi a criteriilor care să facă posibilă evaluarea propunerilor şi a specificaţiilor tehnice şi financiare pentru atribuirea contractului de finanţare nerambursabilă;
- *transparenţa,* respectiv punerea la dispoziţia tuturor celor interesaţi a informaţiilor referitoare la aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de finanţare nerambursabilă;
- *tratamentul egal,* respectiv aplicarea în mod nediscriminatoriu a criteriilor de selecţie şi a criteriilor pentru atribuirea contractului de finanţare nerambursabilă, astfel încât orice persoană fizică sau juridică ce desfăşoară activităţi nonprofit să aibă şanse egale de a i se atribui contractul respectiv;
- *excluderea cumulului,* în sensul că aceeaşi activitate urmărind realizarea unui interes local nu poate beneficia de atribuirea mai multor contracte de finanţare nerambursabilă de la aceeaşi autoritate finanţatoare;
- *neretroactivitatea,* respectiv excluderea posibilităţii destinării fondurilor nerambursabile unei activităţi a cărei executare a fost deja începută sau finalizată la data încheierii contractului de finanţare;
- *cofinanţarea,* în sensul că finanţările nerambursabile trebuie însoţite de o contribuţie în numerar de minimum 10% din valoarea totală a finanţării din partea beneficiarului.

**(10) Comisia de gestionare a Programului**

În vederea gestionării Programului, se va constitui, prin dispoziţia preşedintelui consiliului judeţean, **Comisia pentru gestionarea Programului pentru finanţarea nerambursabilă a activităţilor nonprofit de interes general pentru anul 2018,** denumită în continuare *Comisia.*

**(11) Atribuţiile Comisiei**

**Atribuţiile Comisiei** sunt următoarele :

- primirea, evaluarea şi selectarea proiectelor ce vor fi finanţate;
- încheierea contractelor de finanţare şi asigurarea monitorizării proiectelor;
- asigurarea publicităţii şi transparenţei Programului.

**(12) Prevederi finale**

În termen de 30 de zile de la publicarea Programului în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, Comisia va face cunoscută în mod public intenţia de a atribui contracte de finanţare, prin publicarea anunţului de participare.

Anunţul de participare la selecţia de proiecte va fi publicat în presa locală şi pe site-ul autorităţii publice finanţatoare, www.cjvs.eu Acesta va respecta prevederile legale privind transparenţa şi publicitatea stipulate de art. 16, art. 19 şi art. 20 din Legea nr. 350/2005.

Toate documentele necesare potenţialilor participanţi la selecţia publică de proiecte vor fi făcute publice pe site-ul Consiliului judeţean Vaslui şi vor fi puse la dispoziţie tuturor persoanelor interesate.

ROMÂNIA
JUDEŢUL VASLUI
CONSILIUL JUDEŢEAN

**H O T Ă R Â R E A nr. 27 /2018**
**privind aprobarea Ghidurilor Solicitantului pentru domeniile cultură, culte, social şi sport din cadrul Programului judeţean pentru finanţarea nerambursabilă a activităţilor nonprofit de interes general pentru anul 2018**

având în vedere:
- expunerea de motive a preşedintelui Consiliului judeţean Vaslui;
- Hotărârea Consiliului Judeţean Vaslui nr. 26 /2018 privind aprobarea Programului judeţean pentru finanţarea nerambursabilă a activităţilor nonprofit de interes general pentru anul 2018;
- dispoziţiile Legii nr. 350/2005 privind regimul finanţărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activităţi nonprofit de interes general, cu modificările şi completările ulterioare;
- Ordinul Preşedintelui Agenţiei Naţionale pentru Sport nr. 130/2006 privind finanţarea nerambursabilă din fonduri publice a proiectelor cluburilor sportive de drept privat şi ale asociaţiilor pe ramură de sport, judeţene şi ale municipiului Bucureşti, cu modificările şi completările ulterioare;

în conformitate cu prevederile art. 91 alin. (1), lit. f) din Legea nr.215/2001 privind administraţia publică locală, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

în temeiul art. 97 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administraţia publică locală, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

**Consiliul Judeţean Vaslui**

**H O T Ă R Ă Ş T E:**

**Art. 1.**- Se aprobă Ghidul Solicitantului pentru domeniile cultură şi culte din cadrul Programului judeţean pentru finanţarea nerambursabilă a activităţilor nonprofit de interes general pentru anul 2018, prevăzut în anexa nr. 1.

**Art. 2.** - Se aprobă Ghidul Solicitantului pentru domeniul social din cadrul Programului judeţean pentru finanţarea nerambursabilă a activităţilor nonprofit de interes general pentru anul 2018, prevăzut în anexa nr. 2.

**Art. 3.** - Se aprobă Ghidul Solicitantului pentru domeniul sport din cadrul Programului judeţean pentru finanţarea nerambursabilă a activităţilor nonprofit de interes general pentru anul 2018, prevăzut în anexa nr. 3.

**Art. 4.** - Anexele nr. 1, nr. 2 şi nr. 3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 5.** - Aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri revine preşedintelui consiliului judeţean, Direcţiei dezvoltare şi cooperare şi Direcţiei economice din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Judeţean Vaslui.

**Art. 6.** - Prezentul act administrativ va fi comunicat: presedintelui consiliului judetean, Instituţiei Prefectului – Judeţul Vaslui, Direcţiei economice şi Direcţiei dezvoltare şi cooperare din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Judeţean Vaslui.

**Vaslui, 27 februarie 2018**

PREŞEDINTE,
**DumitruBuzatu**

ROMÂNIA CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

**Contrasemnează:**
Secretarul judeţului Vaslui
**Diana-Elena Ursuleseu**

317

*ANEXA NR. 1*
*la Hotărârea nr. 27/2018*

ROMÂNIA
JUDEŢUL VASLUI
CONSILIUL JUDEŢEAN
Str.Ştefan cel Mare, nr.79, Vaslui; tel.0235/361089; fax:0235/361090;
e-mail:consiliu@cjvs.eu; website:www.cjvs.eu

# PROGRAMUL PENTRU FINANŢAREA NERAMBURSABILĂ A ACTIVITĂŢILOR NONPROFIT DE INTERES GENERAL PENTRU ANUL 2018

## - DOMENIILE CULTURĂ, CULTE-

# GHIDUL SOLICITANTULUI ANUL 2018

ROMÂNIA CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

LINIE BUGET : Cultură, recreere şi religie, Cap. 67.02

## *CAP. I CONSIDERAŢII GENERALE*

**Unitatea administrativ – teritorială Judeţul Vaslui,** prin **Consiliul Judeţean Vaslui,** în temeiul Hotărârii nr. 12 / 27 februarie 2018 privind aprobarea bugetului local al judeţului Vaslui pentru anul 2018 şi al Hotărârii nr. 26 / 27 februarie 2018 privind aprobarea Programului judeţean pentru finanţarea nerambursabilă a activităţilor nonprofit de interes general pentru anul 2018, acordă finanţări nerambursabile pentru activităţi nonprofit de interes general, în conformitate cu prevederile Legii nr. 350/2005 privind regimul finanţărilor din fonduri publice alocate pentru activităţi nonprofit de interes general, cu modificările şi completările ulterioare, şi ale Legii nr. 98/2016 privind achiziţiile publice. Domeniile de intervenţie selectate pentru anul 2018 sunt: cultură, culte, social şi sport.

Finanţarea proiectelor aprobate se face în baza unui contract încheiat între Unitatea administrativ – teritorială Judeţul Vaslui, prin Consiliul Judeţean Vaslui, reprezentat de către preşedintele acestuia în calitate de ordonator principal de credite, şi beneficiarul finanţării, în urma aplicării procedurii selecţiei publice de proiecte.

***Scopul programului*** este stimularea organizaţiilor non-profit cu activitate în domeniul culturii, cultelor, serviciilor sociale şi sportului, pentru realizarea unor obiective de interes public local.

***Principiile*** care stau la baza atribuirii contractelor de finanţare nerambursabilă sunt:

- *libera concurenţă*, respectiv asigurarea condiţiilor pentru ca persoana fizică sau juridică ce desfăşoară activităţi nonprofit să aibă dreptul de a deveni beneficiar, în condiţiile Legii nr. 350/2005 privind regimul finanţărilor din fonduri publice alocate pentru activităţi nonprofit de interes general, cu modificările şi completările ulterioare;
- *eficacitatea utilizării fondurilor publice,* respectiv folosirea sistemului concurenţial şi a criteriilor care să facă posibilă evaluarea propunerilor şi a specificaţiilor tehnice şi financiare pentru atribuirea contractului de finanţare nerambursabilă;
- *transparenţa,* respectiv punerea la dispoziţie tuturor celor interesaţi a informaţiilor referitoare la aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de finanţare nerambursabilă;
- *tratamentul egal,* respectiv aplicarea în mod nediscriminatoriu a criteriilor de selecţie şi a criteriilor pentru atribuirea contractului de finanţare nerambursabilă, astfel încât orice persoană fizică sau juridică ce desfăşoară activităţi nonprofit să aibă şanse egale de a i se atribui contractul respectiv;



ROMÂNIA CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

- *excluderea cumulului,* în sensul că aceeaşi activitate urmărind realizarea unui interes local nu poate beneficia de atribuirea mai multor contracte de finanţare nerambursabilă de la aceeaşi autoritate finanţatoare;
- *neretroactivitatea,* respectiv excluderea posibilităţii destinării fondurilor nerambursabile unei activităţi a cărei executare a fost deja începută sau finalizată la data încheierii contractului de finanţare;
- *cofinanţarea*, în sensul că finanţările nerambursabile trebuie însoţite de o contribuţie, în numerar, din partea beneficiarului de minimum 10% din valoarea totală a finanţării.

Prin Programul anual pentru finanţarea nerambursabilă a activităţilor nonprofit de interes general se încurajează şi initiativele asociaţiilor, fundaţiilor, cluburilor sportive, cultelor religioase (recunoscute de lege) nou înfiinţate sau care nu au mai primit fonduri nerambursabile de la Consiliul Judeţean Vaslui până în prezent.

**Obiectivele Programului**

Obiectivele Programului pentru domeniul cultură:

- stimularea implicării organizaţiilor neguvernamentale în valorificarea şi promovarea potenţialului cultural al judeţului Vaslui;
- stimularea participării şi creşterea accesibilităţii locuitorilor judeţului Vaslui la viaţa culturală, prin diversificarea ofertei culturale;
- revigorarea conştiinţei naţionale, a identităţii naţionale şi a sentimentelor patriotice prin cunoaşterea trecutului istoric;
- stimularea implicării organizaţiilor non-guvernamentale în acţiuni destinate consolidării ideii de unitate naţională, a conştiinţei apartenenţei la naţiunea română, acţiuni specifice celebrării Centenarului Marii Uniri ;
- utilizarea activităţilor culturale ca vehicul al informării cetăţenilor şi întăririi sentimentului de mândrie de a fi român.

Obiectivele Programului pentru domeniul culte:

- întărirea rolului organizaţiilor apartinand cultelor religioase în viaţa sociala si culturala a comunitatii;
- revigorarea conştiinţei naţionale, a identităţii naţionale şi a sentimentelor patriotice prin cunoaşterea trecutului istoric;
- consolidarea ideii de unitate naţională, a conştiinţei apartenenţei la naţiunea română, prin acţiuni specifice celebrării Centenarului Marii Uniri.

**Beneficiarii direcţi**

Beneficiarii direcţi ai Programului, în *domeniul cultură* sunt :

- asociaţii şi fundaţii înfiinţate în baza O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociaţii şi fundaţii, cu modificările şi completările ulterioare, cu activitate în domeniul culturii.

Beneficiarii direcţi ai Programului, în *domeniul cultelor* sunt :
- culte religioase recunoscute conform legii.

**Beneficiarii indirecţi**

Beneficiarii indirecţi ai Programului, în domeniul cultură şi culte sunt locuitorii judeţului Vaslui, participanţi la activităţi culturale şi ale cultelor religioase recunoscute de lege.

---

## *CAP. II SPRIJINUL FINANCIAR ACORDAT DE AUTORITATEA FINANŢATOARE - UNITATEA ADMINISTRATIV – TERITORIALĂ JUDEŢUL VASLUI, PRIN CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI*

---

**Unitatea administrativ – teritorială Judeţul Vaslui,** prin **Consiliul Judeţean Vaslui,** acordă finanţare nerambusabilă solicitanţilor care îndeplinesc condiţiile de eligibilitate impuse prin Legea nr. 350/2005 privind regimul finanţărilor din fonduri publice alocate pentru activităţi nonprofit de interes general, cu modificările şi completările ulterioare, precum şi condiţiile prevăzute în Programul judeţean pentru finanţarea nerambursabilă a activităţilor nonprofit de interes general pentru anul 2018, aprobat prin Hotărârea Consiliului Judeţean Vaslui nr. 26 /2018.

**Suma totală** alocată pentru Program în anul 2018 este:

- pentru domeniul **cultură 200.000 lei,**
- pentru domeniul **culte 100.000 lei.**

**Sprijinul public nerambursabil** este de:
- ***minim 4.000 lei pentru un proiect pentru domeniile cultura, culte;***
- ***maxim 50.000 lei pentru un proiect pe domeniul cultura;***
- ***maxim 30.000 lei pentru un proiect pe domeniul culte.***

**Co-finanţarea proiectelor** de către beneficiar trebuie să fie de **minim 10% din valoarea cheltuielilor eligibile ale proiectului, în numerar. În plus, beneficiarul va suporta toate cheltuielile neeligibile ale proiectului.**

**Consiliul Judeţean Vaslui** acordă finanţare nerambursabilă în limita a **90% din valoarea eligibilă a proiectului.**

***Atentie! Daca din calculul contributiei proprii rezulta un procent cu zecimale, mai mic de 10% fara rotunjire (ex: 9,9999%), se va majora contributia proprie, astfel incat procentul rezultat prin raportarea sumei aferente contributiei proprii la valoarea eligibilă a proiectului sa fie mai mare sau cel putin egal cu 10 %.***

***<u>Rotunjirea sumei aferente contributiei proprii trebuie facuta intotdeauna in plus, astfel incat procentul aferent acesteia sa depaseasca 10%.</u>***

În înţelesul prezentului ghid, termenii şi expresiile de mai sus au următoarea semnificaţie:

- **Valoarea eligibilă a Proiectului** - totalul cheltuielilor eligibile care sunt luate în considerare pentru finantarea nerambursabilă, conform prevederilor din Ghidul solicitantului şi care constituie baza de calcul pentru cuantumul contribuţiei Autorităţii Finanţatoare si a Beneficiarului.
- **Valoarea neeligibilă a Proiectului** - totalul celorlalte cheltuieli, altele decât cele eligibile, care sunt necesare implementării Proiectului şi care sunt în sarcina exclusivă a Beneficiarului.
- **Valoarea totală a Proiectului** — reprezintă valoarea eligibila a proiectului plus valoarea neeligibilă a Proiectului.

**! Pentru aceeaşi activitate non-profit, un beneficiar nu poate contracta decât o singură finanţare nerambursabilă de la aceeaşi autoritate finanţatoare în decursul unui an fiscal.**

În cazul în care un beneficiar contractează, în cursul aceluiaşi an calendaristic, mai mult de o finanţare nerambursabilă de la aceeaşi autoritate finanţatoare, **pentru proiecte din domenii diferite**, nivelul finanţării nu poate depăşi o treime din totalul fondurilor publice alocate programelor aprobate anual în bugetul local al Judeţului Vaslui.

## *CAP. III REGULI PRIVIND SOLICITAREA DE PROPUNERE DE PROIECTE*

Acest Ghid stabileşte regulile de depunere, selecţie şi implementare a proiectelor pentru programul sus-menţionat şi este elaborat în conformitate cu Legea nr. 350/2005 privind regimul finanţărilor din fonduri publice alocate pentru activităţi nonprofit de interes general, cu modificările şi completările ulterioare.

## III. 1 Criterii de eligibilitate

Există trei seturi de criterii de eligibilitate, referitoare la:

- **Organizaţiile care pot solicita o finanţare nerambursabilă;**
- **Acţiunile care pot primi o finanţare nerambursabilă;**
- **Tipurile de costuri care pot fi luate în considerare la stabilirea mărimii finanţării nerambursabile.**

### *III 1.1. Eligibilitatea solicitanţilor: cine poate participa*

(1) Pentru a fi eligibili pentru o finanţare nerambursabilă, solicitanţii trebuie să îndeplinească următoarele condiţii:

- să fie **culte religioase** recunoscute de lege;
- să fie organizaţii neguvernamentale înfiinţate în baza O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociaţii şi fundaţii, cu modificările şi completările ulterioare, **care au activitate în domeniul culturii;**
- să fie direct responsabili de pregătirea şi managementul proiectului şi să nu acţioneze ca intermediar;
- să aibă surse de finanţare stabile şi suficiente şi să participe la co-finanţarea proiectului ;
- să deţină capacitate tehnică/operaţională corespunzătoare activităţilor care se vor derula în cadrul propunerii de proiect.

Solicitanţii pot acţiona individual sau în parteneriat cu organizaţii care au acelaşi statut juridic. În cazul în care există parteneri, aceştia trebuie să îndeplinească aceleaşi condiţii de eligibilitate cu Solicitantul, conform prevederilor Legii nr. 350/2005.

(2) Potenţialii solicitanţi nu sunt în drept să participe la Solicitarea de Propunere de Proiecte sau să primească finanţare nerambursabilă dacă:

(a) nu şi-au îndeplinit obligaţiile de plată exigibile a impozitelor şi taxelor către stat sau bugetele locale, precum şi a contribuţiei pentru asigurările sociale de stat;

(b) furnizează informaţii false în documentele prezentate;

(c) au comis o gravă greşeală în materie profesională sau nu şi-au îndeplinit obligaţiile asumate printr-un alt contract de finanţare nerambursabilă, în măsura în care autoritatea finanţatoare poate aduce ca dovadă mijloace probante în acest sens;

(d) fac obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare ori se află deja în stare de dizolvare sau de lichidare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

ROMÂNIA CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

(e) nu prezintă declaraţia pe propria răspundere prin care îşi asumă în faţa autorităţii finanţatoare responsabilitatea că se încadrează în prevederile art. 12 alin. (1) şi (2) ale Legii nr. 350/2005 privind regimul finanţărilor din fonduri publice alocate pentru activităţi nonprofit de interes general, cu modificările şi completările ulterioare;

(f) au suferit condamnări definitive şi/sau irevocabile datorate unei conduite profesionale sau pentru fraudă, corupţie sau orice alte activităţi ilegale în detrimentul intereselor financiare ale unor terţi;

(g) nu prezintă autorităţii finanţatoare documente doveditoare privind înregistrarea ca persoană juridică conform O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociaţii şi fundaţii, cu modificările şi completările ulterioare, cu activitate în domeniul culturii, sau dovada înregistrării ca unitate de cult cu personalitate juridică;

(h) nu au semnat declaraţia de imparţialitate, conform Legii nr. 350/2005 privind regimul finanţărilor din fonduri publice alocate pentru activităţi nonprofit de interes general, cu modificările şi completările ulterioare.

(i) solicitantul/beneficiarul care, în anul anterior depunerii cererii de finanţare, nu a finalizat contractul de finanţare încheiat cu Unitatea administrativ - teritorială Judeţul Vaslui, prin Consiliul Judeţean Vaslui, din culpa sa exclusivă.

(j) se află într-una din situaţiile conflictului de interese conform legislaţiei în vigoare (pentru aspecte administrative – Legea nr. 215/2001 privind administraţia publică locală, Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenţei în exercitarea demnitatilor publice, a functiilor publice şi în mediul de afaceri, prevenirea şi sanctionarea coruptiei, Legea nr. 393/2004 privind Statutul alesilor locali, Legea nr. 176/2010 privind integritatea in exercitarea functiilor si demnitatilor publice, Legea nr. 144/2007 privind infiintarea, organizarea si functionarea Agentiei Nationale de Integritate; pentru aspecte penale – Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea si sanctionarea faptelor de coruptie).

## *III 1.2. Eligibilitatea acţiunilor: acţiuni pentru care poate fi făcută o cerere de finanţare nerambursabilă*

<u>Mărimea proiectelor</u>

Valoarea totală a proiectului include valoarea cheltuielilor eligibile, astfel cum sunt acestea definite la secţiunea 1.3 din prezentul ghid, la care se adaugă valoarea cheltuielilor neeligibile, care trebuie suportate integral de către Solicitant/beneficiar. Nu exista o limită maximă pentru valoarea totală a proiectului.

Finanţarea nerambursabilă acordată în cadrul acestui program este de maxim 90 % din valoarea cheltuielilor eligibile ale proiectului **si trebuie să se**

**încadreze în limitele prevăzute la Capitolul II, respectiv minim 4000 lei - maxim 30.000 lei.**

**Valoarea co-finanţării care trebuie asigurată de beneficiar este de minim 10%, din valoarea eligibilă a proiectului, în numerar, la care se adaugă şi cheltuielile neeligibile ale proiectului.**

Durata:

Durata de implementare a proiectului este **de la data semnării contractului de finanţare până în data de 15.11.2018.** Documentele justificative (tehnice si financiare) pentru fiecare activitate finalizată (activitaţi bugetate) vor fi depuse în termen de 15 zile de la finalizarea lor. **Cererea de plată finală, însoţită de rapoartele finale (tehnic şi financiar) va fi depusă după finalizarea activităţilor proiectului, dar nu mai târziu de 29.11.2018.**

**ATENŢIE!!! Activităţile proiectului trebuie finalizate până la cel târziu 15 noiembrie 2018. Facturile pentru derularea activităţilor vor fi emise în perioada de implementare a proiectului, respectiv de la data semnării contractului de finanţare până la data de 15.11.2018.**

Sectoare sau domenii de activitate:

***a) pentru domeniul cultură:***

- activităţi culturale care antrenează şi/sau au impact asupra unui număr cât mai mare de cetăţeni ai judeţului Vaslui;
- acţiuni dedicate promovării şi/sau valorificării potenţialului cultural al judeţului Vaslui;
- acţiuni dedicate celebrării Centenarului Marii Uniri.

***b) pentru domeniul culte***:

- activităţi sociale destinate susţinerii grupurilor sociale vulnerabile din judeţul Vaslui;
- activităţi culturale/educative;
- activităţi specifice domeniului culte, de tipul: restaurări obiecte de cult, de patrimoniu, realizări/restaurări picturi religioase (inclusiv proiectarea aferentă şi obţinerea avizelor necesare), realizări de publicaţii sau achiziţii de carte cu caracter religios, dotări specifice, etc.
- activităţi privind întocmirea documentatiilor tehnico-economice pentru lucrari de constructie/reabilitare/restaurare/conservare a cladirilor apartinand cultelor religioase.
- acţiuni dedicate celebrării Centenarului Marii Uniri.

Următoarele tipuri de activităţi sunt ne-eligibile:

- activităţi ce presupun dezvoltarea infrastructurii solicitantului, cu excepţia cazului în care aceasta reprezintă o **componentă conexă, indispensabilă realizării proiectului**; în acest caz, valoarea totală a **finanţării acordate pentru lucrările de infrastructură nu poate depăşi 30 % din suma totală a finanţării acordate;**

*În cazul în care există activităţi de dezvoltare a infrastructurii, solicitantul sau partenerul trebuie să facă dovada proprietăţii/concesionării sau administrării bunului imobil pe care vor fi executate lucrările.*

- activităţi generatoare de profit;

- activităţi din domeniile reglementate de Legea nr. 182/2002 privind protecţia informaţiilor clasificate, cu modificările şi completările ulterioare.

**Atenţie ! Pentru a încuraja organizaţiile care promovează proiecte de care beneficiază un număr cât mai mare de cetăţeni ai judeţului Vaslui, Autoritatea Finanţatoare stabileşte că nu vor fi eligibile proiectele care propun ca mai mult de 60 % din finanţarea nerambursabilă acordată să fie alocat pentru dotări (ehipamente, costume, instrumente, mobilier, etc).**

## *III 1.3. Costuri eligibile: costuri ce pot fi luate în considerare pentru finanţare nerambursabilă*

Bugetul proiectului va include atât costurile eligibile, cât şi costurile neeligibile. Bugetul reprezintă atât o estimare a costurilor, cât şi un plafon maxim al "costurilor eligibile". Se atrage atenţia solicitantului asupra faptului că aceste costuri eligibile trebuie să fie costuri justificabile şi nu pot lua forma unor sume forfetare/sume globale.

Solicitantului trebuie să prezinte un buget realist şi cu un raport optim cost/beneficiu.

***III* Acolo unde este cazul, Autoritatea finanţatoare poate solicita atât clarificări suplimentare, precum şi reducerea bugetului.**

Bugetul proiectului va fi prezentat exclusiv în lei; valoarea maximă a finanţării nerambursabile va rămâne aceeaşi pe toată durata de îndeplinire a contractului de finanţare.

ROMÂNIA CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

**Costuri directe eligibile**

*Pentru a fi considerate* eligibile în contextul acestei Solicitări de propuneri de proiecte, ***costurile trebuie***:

- să fie necesare pentru realizarea acţiunii, să fie prevăzute în Contractul anexat prezentului Ghid **(Anexa E)** şi să fie în conformitate cu principiile unui management financiar sănătos, respectiv utilizarea eficientă a banilor şi un raport optim cost/beneficiu;
- să fi fost efectiv efectuate de beneficiar în perioada de implementare a proiectului şi conform cererii de finanţare aprobate;
- să fi fost înregistrate în contabilitatea Beneficiarului sau partenerilor Beneficiarului, să fie identificabile şi verificabile, să fie dovedite prin originalele documentelor justificative.

**Tipuri de costuri eligibile:**

- salariile pentru personalul implicat în proiect;
- bunuri /servicii/lucrări necesare pentru implementarea proiectului;
- cheltuieli transport;
- închirierea unor bunuri/servicii/spaţii;
- masă participanţi activităţi;
- materiale consumabile;
- premii pentru participanţii la activităţi organizate prin proiect (de tipul concursuri, festivaluri etc.).

ATENTIE!!!

- Bonurile fiscale pot fi luate in considerare doar daca se identifică codul fiscal al beneficiarului sau dacă sunt însoţite de facturi.
- Pentru decontarea tuturor cheltuielilor, consultaţi **LISTA documentelor suport** aferente tipurilor de cheltuieli conform bugetelor proiectelor.
- Pentru decontarea tuturor cheltuielilor se va întocmi un raport narativ justificativ pentru fundamentarea si scopul efectuării lor.
- Achizitiile directe stabilite prin proiect se vor realiza conform instrucţiunii privind achiziţiile de produse/servicii finanţate prin Programul judeţean pentru finanţarea nerambursabilă a activităţilor nonprofit de interes general pentru anul 2018, **Anexa G** la ghid, disponibilă pe site-ul Consiliului Judeţean Vaslui www.cjvs.eu

**Costuri ne-eligibile**

Următoarele costuri sunt ne-eligibile:

- Datorii şi provizioane pentru posibile pierderi sau datorii viitoare;
- Dobânzi datorate;
- Cheltuieli finanţate din alte surse;
- Pierderi de schimb valutar;

ROMÂNIA CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

- Costurile pregătirii proiectului nu vor fi acoperite din finanţarea nerambursabilă şi nu trebuie incluse în bugetul proiectului;
- Aporturi care reprezintă contribuţie în natură (ex: teren, proprietate imobiliară fie că este integrală sau parţială, bunuri de folosinţă îndelungată, materii prime, munca de binefacere neplătită a unor persoane fizice private sau persoane juridice) ;
- Cheltuieli cu lucrări care nu sunt absolut necesare realizării scopului proiectului si/sau care depăşesc 30 % din finanţarea nerambursabilă acordată ;
- Cheltuielile pentru dotări care depăşesc 60% din finanţarea nerambursabilă acordată.

Bugetul proiectului va fi prezentat după modelul din **Anexa B** la prezentul ghid, însoţit de **Anexa B1.**

***III Costurile vor fi incluse in buget cu TVA-ul aferent.***

**SOLICITANŢII CARE NU ÎNDEPLINESC TOATE CRITERIILE DE ELIGIBILITATE PREVĂZUTE ÎN PREZENTUL GHID, VOR FI DECLARAŢI RESPINŞI.**

## III. 2 PROCEDURILE SPECIFICE PENTRU COMPLETAREA UNUI FORMULAR

### *III. 2.1.Formularul de cerere de finanţare nerambursabilă şi documentele necesare*

Solicitanţii trebuie să înainteze formularul cererii de finanţare nerambursabilă anexat prezentului Ghid **(Anexa A),** de asemenea disponibil pe site-ul Consiliului Judeţean Vaslui *http://www.cjvs.eu.*

Solicitanţii trebuie să respecte cu grijă formularul de cerere şi ordinea paginilor. Solicitările de proiecte trebuie să fie legate/îndosariate astfel încât paginile să nu poată fi desprinse.

Prima pagină a Cererii de finanţare trebuie să fie vizibilă şi numai <Numele Solicitantului> trebuie scris de către solicitant.

Solicitanţii trebuie să depună cererile completate în **limba română.**

Vă rugăm completaţi formularul de cerere de finanţare nerambursabilă cu grijă şi cât mai clar posibil pentru a uşura evaluarea sa.

Fiţi precişi si furnizaţi suficiente detalii pentru a asigura claritatea, privind în special modul în care veţi atinge scopul proiectului, avantajele ce vor rezulta din implementarea proiectului şi modul în care proiectul propus este relevant pentru



CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

obiectivele programului, prin corelarea obiectivelor cu activitățile, indicatorii, rezultatele și bugetul.

**! Cererile de finanţare nerambursabilă completate de mână nu vor fi acceptate.**

**Solicitanţii trebuie să verifice dacă propunerea de proiect este completă, pe baza Listei de verificare ataşată Cererii de Finanţare, şi dacă semnăturile şi ştampilele oficiale sunt vizibile şi pot fi recunoscute atât în original cât şi în copii.**

**Vă rugăm să verificaţi ca Declaraţia Solicitantului să fie semnată de către reprezentanţii legali autorizaţi ai organizaţiilor.**

**Documentele administrative care însoţesc Cererea de finanţare nerambursabilă trebuie îndosariate separat de Cererea de finanţare, opisate şi numerotate în ordinea descrisă mai jos şi fiecare document trebuie separat printr-o copertă.**

**Documentele administrative** care trebuie **depuse obligatoriu** şi care completează cererea de finanţare sunt următoarele:

1. **Statutul sau Contractul de Asociere/Actul de înfiinţare al organizaţiei solicitante** semnat, ştampilat şi datat **(o copie certificată** de către reprezentantul autorizat al respectivei organizaţii);
2. **Dovada înregistrării în Registrul asociaţiilor şi fundaţiilor (o copie certificată** de către reprezentantul autorizat al respectivei organizaţii a unui extras de la grefa judecătoriei, eliberat în **anul 2018);**
3. **Certificatul de Înregistrare Fiscală, (o copie certificată** de către reprezentantul autorizat al respectivei organizaţii);
4. **Raportul anual de activitate** pentru anul anterior depunerii cererii de finanţare **(o copie certificată** de către reprezentantul autorizat al respectivei organizaţii);
5. **Certificate fiscale** care atestă că solicitantul nu are obligaţii exigibile către **stat şi bugetele locale, în original,** valabile la data depunerii cererii de finanţare;
6. **Situaţia financiară** încheiată pentru anul fiscal precedent (bilanţ contabil, contul de profit şi pierderi, balanţa anuală pentru ultimul an financiar încheiat) ale solicitantului, semnat de reprezentantul legal al organizaţiei solicitante şi vizată de Administraţia Financiară **(o copie certificată** de către reprezentantul autorizat al respectivei organizaţii);
7. **CV-ul managerului de proiect, în original,** semnat şi datat, conform modelului din **Anexa C (model Europass);** în cazul în care managerul de proiect nu face parte din organele de conducere ale asociaţiei, se va ataşa decizia de numire a acestuia **(copie, conform cu originalul).**



ROMANIA CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI

**8. Oferte de bunuri, servicii, devize de lucrări** (pentru achiziţiile principale de bunuri sau lucrări, servicii, dacă este cazul).
**9. Declaraţia pe propria răspundere** conform **Anexei D** (prin care Solicitantul îşi asumă în faţa autorităţii finanţatoare responsabilitatea că se încadrează în prevederile art. 12 alin. (1) şi (2) ale Legii nr. 350/2005 şi că nu a beneficiat de finanţare dintr-o altă sursă, pentru acelaşi proiect), datată, semnată şi ştampilată, **în original;**
**10. Declaraţia solicitantului** conform **Anexei A1,** datată, semnată şi ştampilată;
**11. Declaraţie de parteneriat,** în cazul în care există parteneri **(Anexa A2),** datată, semnată şi ştampilată;
**12. Declaraţie pe propria răspundere din partea Solicitantului** şi, acolo unde este cazul, şi a partenerului, ca nu se află în nici una din situaţiile de excludere menţionate în prezentul ghid de finanţare, conform modelului din **Anexa D1,** datată, semnată şi ştampilată;
**13. Declaraţia de angajament din partea Solicitantului,** conform modelului din **Anexa D2,** datată, semnată şi ştampilată;
**14. Dovada (în copie) a proprietăţii/concesionării/administrării imobilului** în care se vor realiza lucrări (în cazul în care există o astfel de activitate).

În plus, Solicitantul mai poate ataşa şi alte documente justificative, care îi pot ajuta pe evaluatori să-şi formeze o imagine mai clară asupra proiectului.

În cazul în care documentaţia nu este completă sau prezinta neconcordante, Autoritatea finanţatoare va solicita prezentarea documentelor care lipsesc, sau poate cere clarificari in acest sens in termen de maxim 2 zile lucrătoare de la data înştiinţării în scris a solicitantului.

În cazul în care solicitantul nu prezintă documentele sau nu raspunde clarificarilor solicitate de catre autoritatea finantatoare în timpul maxim alocat, cererea este respinsă.

**Atentie! Proiectul este considerat respins dacă nu se prezintă cererea de finanţare şi formularele de buget, în formatul solicitat (varianta 2018) – aceste documente nu pot face obiectul solicitării de completare.**

### *III. 2.2 Unde şi cum se trimit cererile de finanţare nerambursabilă*

Atribuirea contractelor de finantare nerambursabila se face pe baza selectiei publice de proiecte. Procedura de selectie de proiecte va cuprinde urmatoarele etape:

a) publicarea programului anual pentru acordarea finantarilor nerambursabile;
b) publicarea anuntului de participare;
c) inscrierea candidatilor;
d) transmiterea documentatiei;
e) prezentarea propunerilor de proiecte;

ROMÂNIA CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

f) verificarea eligibilitatii, inregistrarii si a indeplinirii criteriilor referitoare la capacitatea tehnica si financiara;
g) evaluarea propunerilor de proiecte;
h) comunicarea rezultatelor;
i) incheierea contractului sau contractelor de finantare nerambursabila;
j) publicarea anuntului de atribuire a contractului sau contractelor de finantare nerambursabila.

## CALENDARUL PROGRAMULUI DE FINANȚARE NERAMBURSABILĂ

| Nr. crt | ETAPA | TERMEN |
|---|---|---|
| 1 | Publicarea programului anual pentru acordarea finantarilor nerambursabile | În cel mult 30 de zile de la aprobarea bugetului propriu al autorității finanțatoare |
| 2 | Aprobarea Ghidului Solicitantului | În cel mult 30 de zile de la aprobarea bugetului propriu al autorității finanțatoare |
| 3 | Publicarea anuntului de participare | În cel mult 30 de zile de la aprobarea Ghidului Solicitantului |
| 4 | Înscrierea candidatilor; | Depunerea propunerii de proiect se consideră înscriere a candidaturii la Program. |
| 5 | Transmiterea documentației | Va fi transmisă la cerere tuturor solicitanților și publicată pe site-ul Consiliului Județean Vaslui www.cjvs.eu |
| 6 | Perioada de depunere a propunerilor de proiecte | 30 de zile de la data publicării anunțului de participare |
| 7 | Termenul limita de transmitere al solicitarilor de clarificari | Cu cel putin 5 zile înainte de data limită pentru depunerea propunerilor de proiect |
| 8 | Termenul limita de transmitere răspunsului la solicitările de clarificari | Cu cel putin 4 zile înainte de data limită pentru depunerea propunerilor de proiect |
| 9 | Perioada de evaluare și selecție | Evaluarea conformității administrative va avea loc continuu de la momentul depunerii propunerilor de proiecte<br>Celelalte etape ale procesului de evaluare și selecție se vor desfășura într-un termen estimativ de 30 de zile de la data limită de primire a propunerilor de proiecte |
| 10 | Comunicarea rezultatelor | 2 zile dupa finalizarea procesului de |

| | | |
|---|---|---|
| | | evaluare şi selecţie |
| 11 | Depunerea contestaţiilor | In termen de 3 zile lucrătoare de la data aducerii la cunoştinţa solicitanţilor a rezultatelor |
| 12 | Solutionarea contestatiilor | 3 zile lucrătoare după expirarea perioadei de depunere a contestaţiilor |
| 13 | Comunicarea rezultatelor procedurii de solutionare a contestatiilor | 1 zi lucrătoare de la expirarea perioadei de soluţionare a contestaţiilor |
| 14 | Comunicarea rezultatelor finale şi invitaţia pentru semnarea contractelor | 1 zi după comunicarea rezultatelor contestaţiilor |
| 15 | Semnarea contractelor de finantate nerambursabila | 5 zile de la comunicarea rezultatelor finale |
| 16 | Publicarea anuntului de atribuire a contractului de finantare nerambursabila | 30 de zile de la semnarea contractelor de finanţare nerambursabilă |

Cererile de finanţare nerambursabilă (întocmite conform anexei A) şi documentele administrative pot fi trimise recomandat, prin poşta, mesagerie expresă sau înmânate personal (aducătorului i se va elibera o confirmare de primire cu dată şi semnătură) la adresa indicată mai jos:

Adresa pentru trimiterea prin poştă, mesagerie expresă sau personal:

Consiliul Judeţean Vaslui
Str. Ştefan cel Mare, nr. 79
730168 VASLUI
Registratura generală, parter

Cererile de finanţare trimise prin orice alte mijloace (ex: fax sau e-mail) sau trimise la alte adrese vor fi respinse.

Cererea de finanţare - **Anexa A (varianta 2018)**, bugetul - **Anexa B şi B1 (varianta 2018) şi documentele administrative** (prevăzute în lista de verificare) trebuie să fie depuse astfel:

- **Plicul nr. 1** - închis va conţine: Cererea de finanţare - Anexa A (varianta 2018), bugetul - Anexa B, B1 (varianta 2018) – **în două exemplare - un original şi o copie conform cu originalul.** Fiecare exemplar va fi legat/îndosariat separat şi va avea paginile numerotate. Se va ataşa un CD care va conţine **Anexa A** - cererea de finanţare şi **Anexele B şi B1 în format editabil.** Exemplarul în copie trebuie sa aiba mentiunea **„conform cu originalul"**, semnatura si ştampila solicitantului, pe fiecare pagină. Plicul închis trebuie să poarte numărul de referinţă al Solicitării de Propunere de Proiecte (CJV2018-01), numele complet şi adresa

solicitantului, domeniul pentru care se aplică (cultură sau culte) şi menţiunea **„A nu se deschide înainte de sesiunea de evaluare".**

- **Plicul nr. 2** - închis va conţine: **documentele administrative** prevăzute în lista de verificare, **într-un exemplar**, conform menţiunilor de la paginile 12-13. Documentele vor fi legate/îndosariate, opisate şi numerotate. Plicul închis trebuie să poarte numărul de referinţă al Solicitării de Propunere de Proiecte (CJV2018-01), numele complet şi adresa solicitantului, domeniul pentru care se aplică (cultură sau culte) şi menţiunea "DOCUMENTE ADMINISTRATIVE".

**Cele 2 plicuri (Plicul 1- continand cererea de finantare si bugetul si Plicul 2- continand documentele administrative) vor fi inchise impreuna intr-un singur plic**, care trebuie să poarte numărul de referinţă al Solicitării de Propunere de Proiecte (CJV2018-01), numele complet şi adresa solicitantului, domeniul pentru care se aplică (cultură sau culte).

Toate cererile de finanţare vor primi un număr de înregistrare ca o confirmare de primire din partea Autorităţii finanţatoare.

Solicitanţii trebuie să verifice dacă dosarul de cerere de finanţare nerambursabilă este complet, pe baza listei de verificare ataşată cererii de finanţare.

In scopul accelerării procesului de evaluare şi selecţie, analiza conformităţii administrative a propunerilor de proiecte se va efectua în baza documentelor administrative depuse în Plicul nr. 2, în mod continuu, de la momentul depunerii propunerii de proiect.

Plicul nr.1, ce conţine documentele în baza cărora se vor evalua proiectele din punct de vedere al eligibilităţii, tehnic şi financiar, va rămâne închis până la termenul limită de depunere a proiectelor.

## III. 2.3 Termenul limită pentru depunerea proiectelor

Solicitările de finanţare nerambursabilă trebuie depuse până la data de _____, **orele 16.30,** la următoarea adresă : Consiliul Judeţean Vaslui, Str. Ştefan cel Mare, nr. 79, Registratura generală, parter, 730168, municipiul VASLUI, judeţul Vaslui.

Fiecare plic (cerere de finanţare) va primi un număr de înregistrare unde va fi menţionată şi ora primirii documentelor de către finanţator.

Orice solicitare primită după acest termen limită va fi respinsă în mod automat, chiar dacă ştampila poştei indică o dată anterioară datei limită sau dacă întârzierea este datorată serviciului de mesagerie.

### III. 2.4. Informatii suplimentare

Întrebările pot fi trimise prin fax (0235-361090) sau e-mail (consiliu@cjvs.eu), nu mai târziu de 5 zile înainte de termenul limită pentru primirea propunerilor la adresa indicată mai jos, indicând clar numărul de referinţă al Solicitării de Propuneri de Proiecte.

**Întrebările vor primi răspuns nu mai târziu de 4 zile înainte de termenul limită pentru primirea propunerilor.**

**Autoritatea finanţatoare va organiza o sesiune de instruire şi clarificări, nu mai târziu de 15 zile înaintea datei limită de depunere a proiectelor. Data sesiunii de instruire şi clarificări va fi anunţată pe site-ul www.cjvs.eu**

### III. 2.5 Contestaţii

Un solicitant de finanţare nerambursabilă care se consideră nedreptăţit de rezultatele procesului de evaluare şi selecţie poate formula în scris o contestaţie care va fi trimisă spre soluţionare Autorităţii finantatoare (Consiliul Judetean Vaslui).

Contestaţia se formulează în scris şi va cuprinde:

- Datele de identificare a contestatarului,
- Titlul proiectului,
- Obiectul contestaţiei,
- Motivele de fapt şi de drept,
- Dovezile pe care se întemeiază,
- Semnătura şi stampila contestatarului.

Contestaţiile se trimit prin poştă, cu confirmare de primire sau se depun direct la registratura Consiliului Judetean Vaslui. Contestaţia se va depune în termen de **maxim 3 zile lucratoare** de la data transmiterii rezultatului procesului de evaluare şi selecţie.

Contestaţiile vor fi soluţionate în termen de **3 zile lucratoare** de la data înregistrării contestaţiei, de catre o comisie numita special în acest scop, prin dispoziţie a preşedintelui consiliului judeţean. Decizia Comisiei de soluţionare a contestaţiilor va fi comunicată în scris contestatarului.

## *CAP.IV CONDIŢII GENERALE APLICABILE IMPLEMENTĂRII PROIECTULUI*

(1) Implementarea proiectului va începe din ziua următoare datei semnării contractului de finanţare sau la o dată ulterioară menţionată expres în contract.
(2) Cererea de finanţare, împreună cu anexele, face parte integrantă din contractul de finantare.
(3) La încheierea contractului de finanţare nerambursabilă, beneficiarul este obligat să semneze o declaraţie de imparţialitate al cărui conţinut este prevăzut în **Anexa F** la cererea de finanţare.
(4) Achiziţiile de bunuri, servicii şi lucrări necesare derulării proiectului se vor face cu respectarea prevederilor legale în vigoare privind achiziţiile publice, respectiv Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice şi a actelor normative emise în aplicarea acesteia.
Pentru achiziţiile directe, beneficiarul de grant, ca utilizator de fonduri publice, va efectua achizitia în conformitate cu procedura utilizată de finanţator – Consiliul Judeţean Vaslui, instrucţiune disponibilă pe site-ul Consiliului Judeţean Vaslui www.cjvs.eu, **Anexa G.**
**În cazul în care achiziţia nu respectă procedura din legislaţia în vigoare, respectiv procedura comunicată de finanţator, autoritatea finanţatoare îşi rezervă dreptul de a nu aproba plata.**
(5) Finanţarea se acordă unui beneficiar în contul acestuia deschis la o bancă în localitatea în care acesta are sediul. La semnarea contractului de finanţare, beneficiarul va prezenta fisa de identificare financiara.
(6) Beneficiarul este responsabil de implementarea în bune condiţii a proiectului.
(7) Beneficiarul va prezenta câte un raport financiar şi un raport tehnic, la fiecare solicitare de rambursare a cheltuielilor, precum şi un raport tehnic şi financiar final La fiecare raport financiar, beneficiarul va anexa dovezi, care să ateste înregistrarea în contabilitatea proprie a cheltuielilor din cadrul proiectului (balanţa de verificare).
(8) Beneficiarul se obligă să menţioneze sprijinul financiar primit din partea finanţatorului pentru realizarea proiectului pe orice bun, document sau material produs, precum şi în orice comunicate, declaraţii sau interviuri furnizate presei scrise, video, audio şi electronice. Menţiunea "Proiect co-finanţat de Consiliul Judeţean Vaslui" va fi însoţită de stema Judeţului Vaslui.
**Întrucât anul 2018 este Anul Centenarului Marii Uniri, toti beneficiarii au obligaţia de a promova acest eveniment prin utilizarea, alături de stema Judeţului Vaslui, a logo-ului Centenarului Marii Uniri.**
**Atenţie!** Pentru a fi decontate prin proiect, fiecare material/bun/document publicitar produs (ex: pliant de promovare, comunicat de presa, pix inscripţionat, banner, tricou, etc) trebuie să obţină în prealabil, din partea autorităţii finanţatoare (Consiliul judeţean Vaslui), avizul de vizibilitate.
Macheta materialului/bunului/documentului publicitar va fi transmisă autorităţii finanţatoare cu cel puţin 3 zile lucrătoare anterior realizării materialului publicitar, în vederea obţinerii avizul de vizibilitate.

**(9)** În vederea monitorizării, beneficiarul are obligaţia de a informa în scris Autoritatea finanţatoare cu privire la orice eveniment desfăşurat, cu cel puţin 5 zile lucrătoare în avans.
**(10)** Beneficiarul are obligaţia de a furniza Autorităţii finanţatoare date de contact reale şi complete (adresă poştală, e-mail, telefon, fax) la care să poată fi contactat pe toată durata de implementare a proiectului, pentru a facilita comunicarea. Autoritatea finanţatoare nu va fi responsabilă pentru situaţiile în care nefurnizarea unor date de contact corecte şi complete conduce la imposibilitatea transmiterii comunicărilor!
**(11)** Dacă, în termen de 60 de zile calendaristice de la semnarea contractului, Beneficiarul nu a demarat implementarea proiectului, Autoritatea finanţatoare îşi rezervă dreptul de a rezilia contractul de finanţare.
**(12)** Pentru a se asigura că proiectul este realizat în beneficiul locuitorilor Judeţului Vaslui, Autoritatea finanţatoare îşi rezervă dreptul de a nu accepta la plată cererile de rambursare pentru cheltuieli destinate exclusiv achiziţiei de dotări, fără desfăşurarea cel puţin a unei activităţi destinate membrilor grupului ţintă.

Autoritatea finanţatoare decontează maxim 90% din cheltuielile eligibile efectuate de beneficiar (procentul exact fiind cel din contractele de finantare), pe baza unui dosar al cererii de plata, care va cuprinde:

- factura emisa de beneficiar pentru suma solicitata la plata;
- raport tehnic;
- raport financiar;
- documente justificative pentru activitatile desfasurate in perioada de raportare;
- documente justificative pentru cheltuielile efectuate in perioada de raportare.

Dosarul se depune in 2 exemplare la Registratura Consiliului Judetean Vaslui, cu adresa de inaintare.

**Documentele justificative pentru activităţile desfaşurate în perioada de raportare** pot fi, dupa caz: *liste participanţi la activităţi cu date de contact şi semnături, agende curs/seminarii/conferinte/festivaluri/spectacole, regulamente concurs, diplome, tabele distribuire premii cu date de contact şi semnături, invitaţii, anunţuri/comunicate de presă, fotografii evenimente/cursuri/conferinţe, clip video evenimente, 1 exemplar din materiale realizate (pliant, broşură, mapa, etc)*, etc.

**Documentele necesare decontării cheltuielilor efectuate pentru implementarea proiectului:**

Pentru decontarea ***cheltuielilor de personal***:
- contract de muncă pentru personalul implicat direct în implementarea proiectului;

- contract (conventie civila) de prestări servicii pentru personalul angajat în prestarea unor activităţi cu caracter ocazional, necesare proiectului (persoane fizice neautorizate, cum sunt: artişti, meşteri populari, tehnicieni, prezentatori);

- state de plată semnate şi ştampilate şi aprobate de managerul de proiect, fisa de pontaj;

- copii după ordinele de plată prin care s-au achitat datoriile către bugetul de stat (impozite, contribuţii etc.);

- registru de casa (pentru plata salariilor prin casieria unitatii), extras de cont din care să rezulte viramentele;

Pentru ***bunuri, servicii si lucrări:***

- factura fiscală;
- dovada plăţii pentru bunurile/serviciile/lucrarile achiziţionate (ordine de plată/chitante/bon fiscal, extrase de cont, registru de casă, dispozitia de plată, dupa caz);
- copii după nota de recepţie/proces verbal de recepţie şi bonul de consum în cazul materialelor consumabile;
- listele de inventar pentru bunuri şi echipamente;
- poze ale bunurilor şi echipamentelor achiziţionate.

**Pentru achiziţionarea bunurilor, serviciilor şi lucrărilor** se vor depune în copie documentele care fac dovada respectării procedurii prevăzute în legislaţia românească privind achiziţiile publice, respectiv copie a documentaţiei de achiziţie conform procedurii proprii a Consiliului Judeţean Vaslui

**Atenţie ! În cazul în care Solicitantul are prevăzute şi alte achiziţii realizate din fonduri publice, acesta are obligaţia de a prezenta Autorităţii contractante Planul anual de achiziţii împreună cu documentaţia de atribuire.**

**Atenţie ! In cazul achiziţiilor directe (a căror valoare estimată nu depaseste pragurile prevazute in Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice), beneficiarul de grant, ca utilizator de fonduri publice, va efectua achizitia pe baza unei selectii de oferte, prin care sa demonstreze ca a achizitionat produsul sau serviciul cel mai eficient sub raportul pret/calitate în conformitate cu procedura utilizată de finanţator – Consiliul Judeţean Vaslui, ataşată la contractul de finanţare. In acest scop, va depune, odata cu dosarul prin care solicita plata, dovezi ale respectării acestei proceduri.**

**Atenţie!** Bunurile şi echipamentele achiziţionate prin proiect trebuie să rămână în proprietatea beneficiarului de grant sau a partenerului, cel puţin 5 ani după încetarea finanţării.

În cazul în care bunurile se transferă partenerilor, trebuie făcută dovada transferului de proprietate.

Şi partenerul trebuie să respecte aceleaşi condiţii privind proprietatea bunurilor sau echipamentelor achiziţionate prin proiect.

- Pentru decontarea ***cheltuielilor privind cazarea:***
  - factura fiscala (detaliat: nr. de persoane x nr. de zile x valoarea/zi/ persoana = valoare totala), semnata si stampilata de unitatea prestatoare, precum si dovada plătii (ordin de plată/bon fiscal/chitanţă,/extras cont ) însoţit de un tabel centralizator (semnat şi ştampilat) al persoanelor cazate, cu datele de contact ale acestora, pe zile;

- Pentru decontarea ***cheltuielilor privind transportul*:**
  **în cazul transportului în comun:**
  - biletele de tren/autobuz/microbuz;
  - ordin de deplasare semnat şi ştampilat.
  - decont de cheltuială;

  **în cazul transportului cu maşina proprietate:**
  - foaie de parcurs, completată cu distanţa parcursă, semnată şi ştampilată atât de beneficiar, cât şi la locul de destinaţie a deplasării;
  - pagina printata de pe internet a site-ului google maps de unde rezultă distanţa cea mai scurtă în km a traseului solicitat la decontare;
  - bonuri fiscale pentru combustibil, ştampilate, având înscris codul CIF al cumpărătorului;
  - decont de cheltuială;
  - ordin de deplasare semnat şi ştampilat;
  - documente de plată (registru de casă, dispozitia de plată pentru dovada ridicării în numerar a banilor din casieria unităţii).

  **în cazul mijloacelor de transport închiriate:**
  - contractul de închiriere;
  - factura fiscala, bonuri fiscale si foaie de parcurs completată cu distanţa parcursă, semnată şi ştampilată atât de proprietarul mijlocului de transport, cât şi la locul de destinaţie a deplasării, in cazul deplasării cu mijloace de transport auto închiriate (microbuz, autocar, autoturism);
  - dovada plăţii( ordin de plată, factură, chitanţă);
  - tabel cuprinzând participanţii care au beneficiat de contravaloarea cheltuielilor de transport, cu datele de contact ale acestora, cu semnătura preşedintelui şi stampila organizaţiei).
  - ordin de deplasare semnat şi ştampilat.

- Pentru decontarea **cheltuielilor de masă:**
  - factură fiscală;
  - bon fiscal;
  - tabel cu persoanele care au luat masa în mod organizat, cu datele de contact ale acestora;
  - documente de plată (ordin de plată, extras de cont, registru de casă, dispozitia de plată, după caz)

• Pentru decontarea **cheltuielilor privind închirierea unor bunuri/servicii/spaţii:**

- copie a contractului de închiriere;
- factura fiscala;
  - documente de plată (ordin de plată, extras de cont, registru de casă, dispozitia de plată, după caz).

• Pentru decontarea **cheltuielilor pentru materiale consumabile:**

- factura fiscala ( cu detalierea produselor);
- documentul de plată ( ordin de plată, bon fiscal, chitanţă, extras de cont)
- nota de recepţie.
- bonuri de consum.

• Pentru decontarea **cheltuielilor efectuate pentru fondul de premiere:**

- document care să justifice obligaţia de plată;
- stat de plată semnat de către beneficiari (premianţi), cu datele de identificare si de contact ale acestora;
- documente de plată (extras de cont, registru de casă, dispoziţie de plată, după caz).

• Pentru decontarea **cheltuielilor efectuate pentru premii in obiecte:**

- factura fiscala si ordin de plata/bon fiscal;
- nota de receptie;
- bon de consum;
- tabel distribuire premii, semnat de către beneficiari (premianţi), cu datele de contact ale acestora.
- documentul de plată (ordin de plată, bon fiscal, chitanta, extras de cont, registru de casă, dispozitia de plată, dupa caz).

• ***Alte cheltuieli***:

- orice document fiscal care corespunde legislaţiei în vigoare.

***Atenţie!*** *Finanţarea se acordă unui beneficiar în contul acestuia deschis la o bancă în localitatea în care acesta are sediul. La semnarea contractului de finanţare, beneficiarul va prezenta fisa de identificare financiară.*

***ATENŢIE!*** *Pentru toate plăţile care se efectuează în numerar se vor respecta plafoanele stabilite prin* ***Legea 70 din 2 aprilie 2015 (*actualizată*) pentru întărirea disciplinei financiare privind operaţiunile de încasări şi plăţi în numerar*** *si/sau alte legi în vigoare, si se va ataşa la documentele justificative si registrul de casa!*

La această dată conform art. **3 din *Legea 70 din 2 aprilie 2015*** se pot efectua operaţiuni de încasări şi plăţi către persoanele prevăzute la art. 1 alin. (1), ***în limita unui plafon zilnic de 5.000 lei/persoană, dar nu mai mult de un plafon***

***total de 10.000 lei/zi; In acest sens se va evita plata fragmentată respectiv fracţionarea sumei de plată în mai multe tranşe, pentru a evita plafonul de plată în numerar stabilit prin lege.***

*Toate sumele plătite în numerar care vor depăşi plafoanele impuse de legislaţia în vigoare la momentul plăţii, vor fi declarate cheltuieli neeligibile şi vor conduce astfel la creşterea contribuţiei proprii.*

***Documentele justificative solicitate vor fi prezentate în 2 exemplare în copie, însoţite de originale, pentru certificarea de conformitate cu originalul, care se va efectua de către reprezentanţii autorităţii finantatoare.***

***Toate costurile necesare implementării activităţilor proiectului vor fi calculate şi decontate cu TVA-ul aferent.***

***Pe facturile originale emise de furnizori, se va mentiona: "remis spre rambursare in cadrul proiectului nr .....(se va trece nr. de inregistrare al contractului de finantare)".***

***Documentele justificative menţionate precum si alte documente justificative solicitate de finanţator vor fi anexate la Raportul financiar. Raportul financiar va fi insotit de un Raport tehnic unde vor fi descrise activitatile realizate in conformitate cu cererea de finantare aprobata, anexa a contractului de finantare nerambursabila.***

***Prezentul ghid se completează cu prevederile legale în vigoare.***

ROMÂNIA CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

Listă ANEXE:

- ANEXA A – Cererea de Finanţare
- ANEXA A1 – Declaraţia Solicitantului
- ANEXA A 2 – Declaraţia de Parteneriat
- ANEXA B - Bugetul Proiectului
- ANEXA B1 – Surse de finanţare preconizate
- ANEXA C – CV-ul în format EUROPASS
- ANEXA D - Declaraţia pe propria răspundere prin care solicitantul îşi asumă în faţa autorităţii finanţatoare responsabilitatea că se încadrează în prevederile art. 12 alin (1) şi (2) ale Legii nr. 350/2005 şi că nu a beneficiat de finanţare dintr-o altă sursă, pentru acelaşi proiect
- ANEXA D1 - Declaraţie pe propria răspundere din partea Solicitantului şi, acolo unde este cazul, şi a Partenerului, ca nu se află în nici una din situaţiile de excludere menţionate în prezentul ghid de finanţare
- ANEXA D2 – Declaraţia de angajament din partea Solicitantului
- ANEXA E – Contractul de Finanţare
- ANEXA F – Declaraţia de Imparţialitate (se depune la semnarea Contractului de finanţare).
- ANEXA G – Instrucţiune achizitii directe

**Grila de evaluare**

| | | |
|---|---|---|
| **Nume evaluator** | | |
| **Data completarii grilei de evaluare** | | |
| **Nume aplicant** | | |
| **Titlul proiectului** | | |
| **Numarul de referinta al proiectului** | | |
| **Suma solicitata** | | |
| **Secţiunea** | **Punctaj Maxim** | **Cererea de Finanţare** |
| **1. Relevanţa / Oportunitate** | **30** | |
| 1.1 Cât de relevantă este propunerea pentru **obiectivele generale** şi specifice ale prezentei cereri de proiecte? **Notă:** Un punctaj de 5 (foarte bun) va fi obţinut doar dacă propunerea se adresează cel puţin unui obiectiv specific stabilit prin Ghidul Solicitantului | 5 | |
| 1.2 Cât este de relevantă propunerea pentru **necesităţile** percepute în zonă? | 5 | |
| 1.3 Cât de clar sunt definite şi bine alese **grupurile ţintă**? (definire precisă a grupurilor ţintă) | 5 | |
| 1.4 Cât de relevantă este propunerea pentru **nevoile grupurilor ţintă** propuse? Cât de clar sunt descrişi beneficiarii direcţi şi cât de adecvată este propunerea pentru nevoile identificate? | 5 | |
| 1.5 Cât de coerente, adecvate şi practice sunt **activităţile proiectului**? (gradul de corelare cu obiectivele proiectului, cu rezultatele şi nevoile grupurilor ţintă şi cu aspectele practice privind desfăşurarea proiectului) | 5 | |
| 1.6 In ce masura propunerea conţine elemente specifice generatoare de **valoare adăugată**, precum: originalitatea proiectului, caracterul inovativ, modele de bună practică , egalitatea de şanse | 5 | |
| | | |
| **2. Capacitate financiară, operaţională şi contribuţie la cofinanţarea proiectului** | **12** | |
| 2.1 Solicitantul are **expertiză tehnică si capacitate administrativa?** (cunoaşterea problematicii care trebuie tratată, personalul, | 5 | |

| | | |
|---|---|---|
| echipamentul etc) | | |
| 2.2 Solicitantul contribuie la **cofinanţarea valorii totale** a proiectului cu:<br>-peste 10 % şi până la 15 % din valoarea totală a proiectului- 1 punct;<br>-peste 15 % din valoarea totală a proiectului - 2 puncte; | 2 | |
| 2.3 Solicitantul are **surse de finanţare** stabile şi suficiente (dovedite prin bilanţul anului anterior, extrase de cont, parteneriate, angajamente de susţinere, etc) | 5 | |
| | | |
| **3. Metodologie** | **20** | |
| 3.1. Cât de coerent este proiectul propus? (în particular, reflectă analiza problemelor implicate, ia în considerare factorii externi, face posibilă o **evaluare**?) | 5 | |
| 3.2. Planificarea activităţilor este clară şi realizabilă? (în concordanţă cu durata proiectului şi cu constrângerile bugetului/mijloacelor) | 5 | |
| 3.3.Propunerea conţine indicatori obiectiv verificabili pentru măsurarea rezultatelor proiectului? (Proiectul propus trebuie sa atingă cel puţin 2 indicatori principali şi unul secundar din domeniul pe care este depus pentru care va primi 5 p; pentru fiecare indicator suplimentar va primi câte un punct. Dacă proiectul nu atinge numărul minim de indicatori solicitat, va fi respins.) | 10 | |
| | | |
| **4. Durabilitate/Continuitate** | **15** | |
| 4.1 Probabilitatea ca proiectul să aibă un **impact** tangibil asupra grupurilor ţintă (îmbunătăţire efectivă a situaţiei grupurilor ţintă). | 10( 5x2) | |
| 4.2 Rezultatele scontate ale proiectului propus sunt **durabile**?<br>- financiar si instituţional (cum vor fi finanţate in continuare? exista dovada continuării activitatilor după terminarea proiectului?) sau: - pentru acţiuni/evenimente (impactul scontat al acţiunii asupra grupului ţinta este bine calculat? acţiunea poate avea efecte durabile?) | 5 | |
| | | |
| **5. Buget şi raportul cost-eficienţă** | **15** | |
| 5.1 Cât de clar şi de detaliat este bugetul? În ce măsură este satisfăcător echilibrul dintre costurile estimate şi rezultatele aşteptate? | 5 | |
| 5.2 Cheltuielile propuse sunt **necesare** pentru implementarea proiectului? (cheltuielile sunt rezonabile, justificate şi în corelare cu activităţile desfăşurate) | 10 (5X2) | |

| | | |
|---|---|---|
| | | |
| **6. Susţinerea organizaţiilor debutante** | **5** | |
| 6.1. Organizaţia este nou înfiinţată (are cel mult 1 an vechime la data depunerii cererii de finanţare) | 2 | |
| 6.2. Organizaţia nu a mai primit finanţare nerambursabilă de la Consiliul Judeţean Vaslui cf. Legii 350/2005 în ultimii 5 ani (2013-2017) | 3 | |
| | | |
| **7. Celebrarea Centenarului Marii Uniri** | **3** | |
| 7.1. Propunerea de proiect conţine actiuni dedicate celebrării Centenarului Marii Uniri. | 3 | |
| **Punctaj Total Maxim** | **100** | |
| **Semnătura evaluatorului** | | |

Evaluarea calitativa consta in acordarea unui punctaj pe fiecare subsectiune din primele 5 secţiuni ale grilei de evaluare, pe o scara de la 0 la 5, după cum urmează:

| | |
|---|---|
| Informaţie inexistenta: | 0 puncte |
| Foarte slab | 1 punct |
| Slab | 2 puncte |
| Acceptabil | 3 puncte |
| Bun | 4 puncte |
| Foarte bun | 5 puncte |

**FOARTE IMPORTANT:**

**Daca punctajul total pentru Sectiunea 1 „Relevanta", este mai mic de 15 puncte, propunerea nu se evalueaza mai departe.**

Punctajul total al proiectului se obţine prin însumarea punctajelor obţinute pentru fiecare din cele 7 secţiuni.
Criteriul de acordare a finanţării este punctajul total al proiectului.

**Desemnarea proiectelor câştigătoare se va face în ordinea descrescătoare a punctajelor, în limita bugetului aprobat.**

**Proiectele care au obtinut un scor de minim 55 de puncte vor constitui lista de rezerva a proiectelor recomandate pentru finantare, în perioada aceluiaşi an bugetar.** Proiectele de pe lista de rezerva vor primi finantare, in ordinea descrescatoare a punctajelor, pe masura ce fondurile vor

deveni disponibile, prin suplimentari de buget si/sau realocari, inclusiv renunţării aparute in timpul implementării proiectelor aprobate.

**Proiectele care au obţinut un punctaj mai mic de 55 de puncte (pragul de calitate) vor fi respinse.**

**Atenţie! Autoritatea finanţatoare îşi rezervă dreptul de a retrage finanţarea nerambursabilă Solicitantului desemnat câştigător care nu prezintă documentele solicitate pentru încheierea contractului de finanţare/nu se prezintă pentru semnarea contractului de finanţare nerambursabilă, în termen de 5 zile lucrătoare de la comunicare.**



ANEXA A

ROMÂNIA
JUDEŢUL VASLUI
CONSILIUL JUDEŢEAN
Str.Ştefan cel Mare, nr.79, Vaslui; tel.0235/361089; fax:0235/361090;
e-mail:consiliu@cjvs.eu; website:www.cjvs.eu

# PROGRAMUL PENTRU FINANŢAREA NERAMBURSABILĂ A ACTIVITĂŢILOR NONPROFIT DE INTERES GENERAL PENTRU ANUL 2018

- domeniile cultură, culte -

ROMÂNIA CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

## Cerere de finanţare

# *I. PROIECTUL*

## 1. Descriere

### 1.1 Titlu

### 1.2 Localizare

Localitate

### 1.3 Suma solicitată de la Consiliul Judeţean Vaslui

| | lei | | % din valoarea eligibilă proiectului |
|---|---|---|---|

*Atentie! Daca din calculul contributiei proprii rezulta un procent cu zecimale, mai mic de 10% fara rotunjire (ex: 9,9999%), se va majora contributia proprie, astfel incat procentul rezultat prin raportarea sumei aferente contributiei proprii la valoarea eligibilă a bugetului proiectului sa fie mai mare sau cel putin egal cu 10 %.*

*Rotunjirea sumei aferente contributiei proprii trebuie facuta intotdeauna in plus, astfel incat procentul aferent acesteia sa depaseasca 10%.*

### 1.4 Rezumat

Maxim 10 rânduri (se includ informaţii despre: (a) scopul proiectului; (b) grupurile ţinta; (c) activităţile principale).

### 1.5 Obiective

Maxim 1 pagina. Descrieţi obiectivele proiectului (generale si specifice).

Obiectivul/obiectivele genarale trebuie sa contribuie la atingerea obiectivelor programului!
Obiectivele specifice trebuie sa fie cuantificate si masurabile!
**Atentie! Obiectivele specifice trebuie realizate pana la finalul implementării proiectului.**

### 1.6 Justificare

Maxim 5 pagini. Furnizaţi următoarele informaţii:
(a) identificarea necesităţilor percepute în zona;
(b) lista grupurilor ţinta şi estimarea anticipată a numărului beneficiarilor direcţi şi indirecţi;
(c) motivele alegerii grupurilor ţinta şi a activităţilor;
(d) relevanţa proiectului pentru grupurile ţinta;
(e) relevanţa proiectului pentru obiectivele programului.

### 1.7 Descrierea detaliată a activităţilor

Maxim 7 pagini. Cuprinde titlul, descrierea detaliata a fiecărei activităţi. În acest sens, descrierea detaliată a activităţilor nu trebuie confundata cu planul de acţiune.

### 1.8 Durata şi planul de acţiune

Durata proiectului va fi de ..... luni ***(maxim 6 luni)*** **şi nu va depăşi 15.11.2018.**

NOTA: Planul de acţiune orientativ nu trebuie să menţioneze date actuale, dar trebuie să înceapă cu "luna 1", "luna 2" etc. Solicitanţii sunt sfătuiţi să prevadă o marja de siguranţă în planul de acţiune propus. Planul de acţiune nu trebuie să conţină descrieri detaliate ale activităţilor, ci doar denumirea lor (vă rugăm să verificaţi dacă denumirea lor este aceeaşi cu cea menţionată în secţiunea 1.7).

Planul de acţiune trebuie să fie suficient de detaliat pentru a furniza informaţii cu privire la pregătirea şi implementarea fiecărei activităţi menţionate în proiect. Planul de acţiune trebuie prezentat conform următorului model:

| Proiectul "..." | Perioada | | | | | | Responsabil (Solicitant/Partener) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Luna 1 | Luna 2 | Luna 3 | Luna 4 | Luna 5 | Luna 6 | |
| Activitatea | | | | | | | |
| Activitatea 1 | | | | | | | |
| Activitatea 2 | | | | | | | |

ATENŢIE! Finalizarea tuturor activităţilor proiectului (inclusiv emiterea tuturor facturilor pentru cheltuielile efectuate) trebuie să aibă loc până la data de **15.11.2018.**
Cererea de plată finală, însoţită de rapoartele finale (tehnic şi financiar) va fi depusă după finalizarea activităţilor proiectului, dar nu mai târziu de **29.11.2018.**

## 2. Rezultate aşteptate

### 2.1 Impactul estimat asupra grupurilor ţintă

Maxim 1 pagini. Includeţi informaţii despre:
(a) cum va îmbunătăţi proiectul situaţia grupurilor ţintă;
(b) cum va îmbunătăţi proiectul capacităţile tehnice şi manageriale ale organizaţiei solicitante;

### 2.2 Rezultate şi indicatori

#### 2.2.1. Rezultate cantitative şi calitative

Maxim 1 pagină. Descrierea va fi precisă şi va cuantifica rezultatele proiectului obţinute în perioada de implementare şi în etapa finală.
Rezultatele cantitative sunt ieşirile ce rezultă în urma desfăşurării activităţilor din proiect.
Rezultatele calitative rezultă ca urmare a atingerii obiectivelor proiectului.

2.2.2. Indicatori
Va fi prezentată lista indicatorilor cu specificarea valorii şi a datei realizării în vederea monitorizării.

- *Domeniul cultură*

| Indicatori | Valoarea la începutul perioadei de implementare | Valoarea la sfârşitul perioadei de implementare |
|---|---|---|
| **Indicatori principali** | | |
| Nr. de organizaţii implicate în valorificarea potentialului cultural judeţean | | |
| Nr. de organizaţii implicate în promovarea potentialului cultural judeţean | | |
| Nr. de evenimente culturale organizate/ participari la evenimente culturale | | |
| Nr. de publicatii tiparite | | |
| Nr. de participanţi la evenimentele culturale | | |
| Alti indicatori specifici domeniului de activitate (se va completa de catre solicitant) | | |
| **Indicatori secundari** | | |
| Nr. de anunţuri de presă/ evenimente de promovare a proiectului | | |
| Nr. de materiale de promovare realizate | | |

- *Domeniul Culte*

| Indicatori | Valoarea la începutul perioadei de implementare | Valoarea la sfârşitul perioadei de implementare |
|---|---|---|
| **Indicatori principali** | | |
| Nr. de organizaţii implicate în actiuni specifice cultelor religioase | | |
| Nr. de activităţi sociale destinate grupurilor defavorizate | | |
| Nr. de beneficiari ai activităţilor sociale susţinute | | |
| Nr. de activităţi educative/ culturale desfăşurate | | |
| Nr. de participanţi implicaţi în activităţile educative/ culturale | | |
| Nr. de obiecte de cult/patrimoniu restaurate | | |
| Nr. de picturi religioase realizate | | |

| | | |
|---|---|---|
| Nr. de picturi religioase restaurate | | |
| Nr. de publicaţii religioase realizate | | |
| Nr. de cărţi cu caracter religios achiziţionate | | |
| Alti indicatori specifici domeniului de activitate (se va completa de catre solicitant) | | |
| **Indicatori secundari** | | |
| Nr. de anunţuri de presă/evenimente de promovare a proiectului | | |
| Nr. de materiale de promovare realizate | | |

**Proiectul propus trebuie sa atinga cel puţin 2 indicatori principali si unul secundar** din domeniul pe care este depus. Nerespectarea acestui criteriu va duce la respingerea cererii de finanţare.

2.3. Durabilitate

Maxim ½ pagină. Informaţii despre:
a) modul în care vor fi finanţate şi continuate activităţile propuse prin proiect, după încetarea finanţării;
b) modul în care acţiunile propuse prin proiect au efect durabil asupra grupului ţintă.

## 3. Bugetul proiectului

Bugetul se elaborează detaliat, structurat pe capitole şi subcapitole de cheltuieli pentru întreaga durată a proiectului. În cadrul fiecărui capitol/subcapitol se înscriu:
(a) resurse umane (pentru personalul direct implicat în proiect, conform ghidului de finanţare);
(b) transport (pentru participanţii la ativităţile proiectului)
(c) echipamente şi bunuri(necesare pentru implementarea activităţilor proiectului care, conform legii, intră în categoria mijloacelor fixe sau a obiectelor de inventar specifice activităţilor proiectate)
(d) cheltuieli aferente lucrărilor de construcţie şi reabilitare;
(e) cheltuieli pentru întreţinerea sediului (utilităţi);
(f) justificarea fiecărui cost introdus în formatul de buget şi corelarea cu activităţile proiectului.

**!! ATENŢIE: va trebui respectat un raport cost - eficienţă rezonabil cu valori existente pe piaţă la data depunerii proiectului.**

! NOTĂ: Bugetul trebuie prezentat in conformitate cu **Anexele B, B1** şi să respecte exigenţele din Ghidul solicitantului. Bugetul proiectului va fi prezentat exclusiv în lei (inclusiv TVA), valoarea maximă a finanţării nerambursabile va rămâne aceasi pe toată durata de îndeplinire a contractului de finanţare.

## 4. Surse de finanţare preconizate

Furnizaţi informaţii cu privire la sursele de finanţare preconizate pentru proiect.

# *II. SOLICITANTUL*

## 1. Identitate

| | |
|---|---|
| Denumirea legală completă: | |
| Codul Fiscal: | |
| Adresa: | |
| Reprezentant legal: | |
| Manager de proiect: | |
| Telefon nr.: | |
| Fax nr.: | |
| Adresa E-mail: | |
| Website: | |

## 2. Detalii despre instituţia bancară

| | |
|---|---|
| Numele Titularului contului: | |
| Cont curent nr.: | |
| Adresa instituţiei: | |
| Numele persoanei(lor) cu drept de semnătură: | |
| Funcţia(ile) persoanei(lor) cu drept de semnătură: | |

## 3. Descrierea solicitantului (maxim o pagină)

## 4. Capacitatea de management şi de implementare

4.1. Expertiza în domeniu

Maxim o jumătate de pagină pentru fiecare actiune derulata de organizatia dumneavoastră în ultimii 3 ani în domeniul pentru care solicitati finanţare, indiferent de sursa de finantare. Vă rugăm să menţionaţi pentru fiecare:
a) Titlul,
(a) Localizarea,
(b) Scopul,
(c) Costul.

## 4.2 Resurse

Maxim o pagină şi jumătate. Pentru justificarea expertizei tehnico-economice şi capacităţii administrative se vor descrie în detaliu următoarele resurse aflate la dispoziţia organizaţiei dvs.:
(a) veniturile organizaţiei obţinute în ultimii doi ani ( acolo unde este cazul);
(b) cheltuielile efectuate în domeniu în ultimii doi ani ( acolo unde este cazul);
(c) dotarea materială de care dispuneţi, necesară derulării proiectului;
(d) alte resurse relevante (resurse umane: colaboratori, voluntari, angajaţi, indicând expertiza şi experienţa acestora, etc.).

# *III. DECLARAŢIA SOLICITANTULUI – ANEXA A1*

## Documente administrative care însoţesc cererea, în plicul nr. 2:

**1. Statutul sau Contractul de Asociere/Actul de înfiinţare al organizaţiei solicitante** semnat, ştampilat şi datat **(o copie certificată** de către reprezentantul autorizat al respectivei organizaţii**);**
**2. Dovada înregistrării în Registrul asociaţiilor şi fundaţiilor (o copie certificată** de către reprezentantul autorizat al respectivei organizaţii a unui extras de la grefa judecătoriei, eliberat în **anul 2018);**
**3. Certificatul de Înregistrare Fiscală, (o copie certificată** de către reprezentantul autorizat al respectivei organizaţii**);**
**4. Raportul anual de activitate** pentru anul anterior depunerii cererii de finanţare **(o copie certificată** de către reprezentantul autorizat al respectivei organizaţii**);**
**5. Certificate fiscale** care atestă că solicitantul nu are obligaţii exigibile către **stat şi bugetele locale, în original,** valabile la data depunerii cererii de finanţare;
**6. Situaţia financiară** încheiată pentru anul fiscal precedent (bilanţ contabil, contul de profit şi pierderi, balanţa anuală pentru ultimul an financiar încheiat) ale solicitantului, semnat de reprezentantul legal al organizaţiei solicitante şi vizată de Administraţia Financiară **(o copie certificată** de către reprezentantul autorizat al respectivei organizaţii**);**
**7. CV-ul managerului de proiect, in original,** semnat şi datat, conform modelului din **Anexa C (model Europass);** În cazul în care managerul de proiect nu face parte din organele de conducere ale asociaţiei, se va ataşa decizia de numire a acestuia **(copie, conform cu originalul).**
**8. Oferte de bunuri, servicii, devize de lucrări** (pentru achiziţiile principale de bunuri sau lucrări, servicii, dacă este cazul).
**9. Declaraţia pe propria răspundere** conform **Anexei D** (prin care Solicitantul îşi asumă în faţa autorităţii finanţatoare responsabilitatea că se încadrează în prevederile art. 12 alin. (1) şi (2) ale Legii nr. 350/2005 şi că nu a beneficiat de finanţare dintr-o altă sursă, pentru acelaşi proiect), datată, semnată şi ştampilată, **în original;**
**10. Declaraţia solicitantului** conform **Anexei A1,** datată, semnată şi ştampilată;
**11. Declaraţie de parteneriat,** în cazul în care există parteneri **(Anexa A2),** datată, semnată şi ştampilată;

**12. Declaraţie pe propria răspundere din partea Solicitantului** şi, acolo unde este cazul, şi a partenerului, ca nu se află în nici una din situaţiile de excludere menţionate în prezentul ghid de finanţare, conform modelului din **Anexa D1,** datată, semnată şi ştampilată;

**13. Declaraţia de angajament din partea Solicitantului,** conform modelului din **Anexa D2,** datată, semnată şi ştampilată;

**14. Dovada (în copie) a proprietăţii/concesionării/administrării imobilului** în care se vor realiza lucrări (în cazul în care există o astfel de activitate).

**ANEXA A1**

# DECLARAŢIA SOLICITANTULUI

Declar pe proprie răspundere că informaţia furnizată în această cerere şi orice altă informaţie furnizată ca suport pentru această cerere este completă şi corectă.

Declar că ajutorul financiar nerambursabil solicitat, dacă va fi acordat, va fi utilizat în mod exclusiv pentru scopurile declarate în această Cerere de Finanţare.

Înţeleg că neîndeplinirea condiţiilor de mai sus, ori prezentarea eronată sau falsă a acestor informaţii va duce în mod automat la respingerea proiectului sau, ulterior, la returnarea integrală a sumei primite ca ajutor financiar nerambursabil în cadrul acestui Program, dacă acesta a fost acordat.

Am înţeles că dacă prezenta cerere nu este completă în toate detaliile relevante, sub toate aspectele şi în formatul solicitat, atunci ea va fi respinsă.

| | |
|---|---|
| Semnătura:<br><br>Nume:<br><br>Funcţie: | Data: |

ANEXA A 2

## DECLARAŢIE DE PARTENERIAT

*Parteneriat*

Un parteneriat este o relaţie bine definită între două sau mai multe organizaţii, ce presupune împărţirea responsabilităţilor în derularea proiectului finanţat de către Autoritatea finanţatoare. Pentru a facilita derularea corespunzătoare a proiectului, Autoritatea finanţatoare solicită tuturor partenerilor (inclusiv solicitantului principal care semnează contractul) să recunoască această împărţire a responsabilităţilor, consimţind la principiile de bună practică a parteneriatului, prezentate mai jos:

*Principii de Bună Practică a Parteneriatului*

1. Toţi partenerii trebuie să fi citit cererea de finanţare şi să fi înţeles care va fi rolul lor în derularea proiectului.

2. Solicitantul trebuie să se consulte în permanenţă cu partenerii săi şi să-i informeze detaliat asupra evoluţiei proiectului.

3. Toţi partenerii trebuie să primească copii ale rapoartelor – tehnic şi financiar – înaintate Autorităţii Fianaţatoare.

4. Modificările esenţiale aduse proiectului (ex. activităţi, parteneri etc.) trebuie să fie consimţite de parteneri înainte de a fi înaintate Autorităţii Finanţatoare. În cazurile în care nu se poate ajunge la un acord, solicitantul trebuie să informeze Autoritatea Finanţatoare cu privire la acest lucru, atunci când înaintează spre aprobare propunerile de modificare.

5. Înainte de terminarea proiectului, partenerii trebuie să ajungă la un acord privind distribuirea echitabilă între partenerii locali a echipamentelor, vehiculelor şi bunurilor cumpărate cu finanţarea Consiliului judeţean Vaslui.

***Declaraţie de parteneriat***

Am citit şi consimţit asupra conţinutului proiectului înaintat Autorităţii Finanţatoare. Ne angajăm să respectăm principiile practicii unui bun parteneriat.

| | |
|---|---|
| Nume: | |
| Organizaţie: | |
| Funcţie: | |
| Semnătură şi ştampilă: | |
| Data şi locul: | |

**BUGETUL PROIECTULUI ******

**Anexa B**

Solicitant: .....

Proiect: .....

lei

| Cheltuieli | Unitate | Număr de unitati | Cost unitar | Cheltuieli totale | Din care: | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Cheltuieli eligibile | Cheltuieli neeligibile |
| **1. Resurse umane** | | | | | | |
| 1.1 Salarii (sumele brute, personalul local) | | | | | | |
| 1.1.1 Personal Tehnic | lună | | | 0 | | |
| 1.1.2 Personal administrativ / personal auxiliar | lună | | | 0 | | |
| 1.2 Diurna pentru deplasări/călătorii | | | | | | |
| 1.2.1 În afara țării (angajați în cadrul proiectului) | zi | | | 0 | | |
| 1.2.2 Local (angajați în cadrul proiectului) | zi | | | 0 | | |
| 1.2.3 Participanți la actiuni | zi | | | 0 | | |
| 1.3 Servicii cu caracter ocazional, prestate de persoane fizice neautorizate | contract | | | 0 | | |
| *Subtotal Resurse Umane* | | | | 0 | 0 | 0 |
| | | | | | | |
| **2. Transport *** | | | | | | |
| 2.1. Transport internațional | zbor | | | 0 | | |
| 2.2. Transport local | lună | | | 0 | | |
| *Subtotal Transport* | | | | 0 | 0 | 0 |
| | | | | | | |
| **3. Echipamente și bunuri **** | | | | | | |
| 3.1 Inchirieri de vehicule | vehicul | | | 0 | | |
| 3.2 Mobilier/Echipamente | buc | | | 0 | | |
| 3.3 Aparate, unelte... | buc | | | 0 | | |
| 3.4 Piese de schimb/echipamente pentru mașini, scule | buc | | | 0 | | |
| 3.5 Altele (vă rugăm specificați) | | | | 0 | | |
| | | | | 0,00 | | |
| *Subtotal Echipamente și bunuri* | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | | | | |
| **4. Costuri sediu local/costuri aferente acțiunii** | | | | | | |
| 4.1 Costuri exploatare autovehicule | lună | | | 0 | | |
| 4.2 Consumabile - rechizite birou | contract | | | 0 | | |
| *Subtotal Costuri sediu local/costuri aferente acțiunii* | | | | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **5. Alte costuri, servicii** | | | | | | |
| 5.1 Publicaţii *** | buc | | | 0 | | |
| 5.2 Studii, cercetare *** | | | | 0 | | |
| 5.5 Traducere, interpreti | | | | 0 | | |
| 5.6 Servicii cazare participanti actiuni*** | noapte | | | 0 | 0 | |
| 5.7 Servicii masa participanti actiuni*** | perosane | | | 0 | 0 | |
| 5.8 Activităţi de promovare/reclamă | | | | 0 | | |
| *Subtotal Alte costuri, servicii* | | | | 0 | 0 | 0 |
| **6. Imobiliare şi lucrări** | | | | | | |
| 6.1. Lucrări de construcţii si reabilitare | contract | | | 0 | 0 | 0 |
| *Subtotal Imobiliare şi lucrări* | | | | 0 | 0 | 0 |
| **7. Costuri cu activitatile, altele decat cele mentionate la liniile anterioare si absolut necesare pentru realizarea obiectivelor proiectului** | | | | 0 | 0 | 0 |
| | | | | 0,00 | | |
| *Subtotal Altele* | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **8. Total costuri proiect (1-7)** | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

* Indicaţi locul de plecare şi destinaţia.

** Costul de achiziţie sau închiriere.

*** Indicaţi aici doar când sunt complet subcontractate

**** Toate costurile trebuie divizate în componente individuale. Numărul de unităţi pentru fiecare componentă trebuie specificat

NOTA BENE: Beneficiarul este responsabil pentru corectitudinea informaţiilor completate în aceste tabele.

## Surse de finantare preconizate

Anexa B1

| SURSE DE FINANTARE ELIGIBILE | Valoare (lei) | Procent din total valoare eligibila |
|---|---|---|
| | | % |
| | | |
| Finantarea nerambursabila a CJ Vaslui | | |
| Contribuția solicitantului la cheltuielile eligibile* | | |
| Total valoare eligibila proiect | | |
| **SURSE DE FINANTARE NEELIGIBILE** | **Valoare (lei)** | **Procent din total valoare proiect** |
| Contribuția solicitantului la cheltuielile neeligibile** | | |
| | | |
| TOTAL CONTRIBUTII IN PROIECT | | |
| | | |
| VALOAREA TOTALA PROIECT | | |

*** Atentie!** Daca din calculul contributiei proprii rezulta un procent cu zecimale, mai mic de 10% fara rotunjire (ex: 9,9999%), se va majora contributia proprie, astfel incat procentul rezultat prin raportarea sumei aferente contributiei proprii la valoarea totala eligibila a bugetului proiectului sa fie mai mare sau cel putin egal cu 10 %.

Exemplu:
valoare eligibila proiect= 11500,33 lei
10 % x 11500,33= 1150,033; daca se rotunjeste la doua zecimale, conform regulilor aritmetice, prin eliminarea celei de a treia zecimale, mai mica de 5, va rezulta 1150,03; procentul aferent contributiei proprii va fi 1150,03/11500,33= 9,99999%, iar proiectul va fi declarat neeligibil.
In acest caz, contributia proprie minima corecta este 1150,04, astfel incat 1150,04/11500,33=10,00006%.

** Contributia financiara a solicitantului pentru cheltuieli neeligibile =Cheltuieli neeligibile din anexa B

Procentul pentru ***Total contributii solicitant in proiect*** se calculeaaza din total valoare proiect si este necesar in procesul de evaluare pentru a completata punctul 2.2 din grila de evaluare. Cu cat contributia proprie este mai mare cu atat se obtine un punctaj mai mare si sanse mai mari in obtinerea finantarii

europass

## Curriculum Vitae

**ANEXA C**

**INFORMAŢII PERSONALE** Scrieţi numele şi prenumele

[Toate câmpurile CV-ului sunt opţionale. Ştergeţi câmpurile goale.]

Scrieţi numărul de telefon

Scrieţi adresa de email

Data naşterii zz/ll/aaaa | Naţionalitatea Scrieţi naţionalitatea

**LOCUL DE MUNCA PENTRU CARE SE CANDIDEAZĂ**
**POZIŢIA LOCUL DE MUNCĂ DORIT**
**STUDIILE PENTRU CARE SE CANDIDEAZĂ**

Scrieţi locul de muncă pentru care se candidează / poziţia / locul de muncă dorit / studiile pentru care se candidează (îndepărtaţi câmpurile irelevante din coloana stângă)

**EXPERIENŢA PROFESIONALĂ**

[Descrieţi separat fiecare loc de muncă. Începeţi cu cel mai recent.]

Scrieţi datele (de la - până la) Scrieţi ocupaţia sau poziţia ocupată

Scrieţi denumirea angajatorului şi localitatea (scrieţi şi adresa completă şi pagina web)

- Scrieţi principalele activităţi şi responsabilităţi

Tipul sau sectorul de activitate Scrieţi tipul sau sectorul de activitate

**EDUCAŢIE ŞI FORMARE**

[Adăugaţi câmpuri separate pentru fiecare etapă de formare. Începeţi cu cea mai recent.]

Scrieţi datele (de la - până la) Scrieţi calificarea obţinută

Scrieţi denumirea organizaţiei de educaţie sau formare şi localitatea (dacă este relevant, scrieţi şi ţara)

- Scrieţi lista principalelor materii studiate şi abilităţile acumulate

**COMPETENTE PERSONALE**

[Ştergeţi câmpurile necompletate.]

Limba(i) maternă(e) Scrieţi limba maternă / limbile materne

| Alte limbi străine cunoscute | INTELEGERE | | VORBIRE | | SCRIERE |
|---|---|---|---|---|---|
| | Ascultare | Citire | Participare la conversaţie | Discurs oral | |
| Specificaţi limba străină | Specificaţi nivelul | Specificaţi nivelul | Specificaţi nivelul | Specificaţi nivelul | Specificaţi nivelul |
| | Scrieţi denumirea certificatului. Scrieţi nivelul, dacă îl cunoaşteţi. | | | | |
| Specificaţi limba străină | Specificaţi nivelul | Specificaţi nivelul | Specificaţi nivelul | Specificaţi nivelul | Specificaţi nivelul |
| | Scrieţi denumirea certificatului. Scrieţi nivelul, dacă îl cunoaşteţi. | | | | |

Niveluri: A1/2: Utilizator elementar - B1/2: Utilizator independent - C1/2: Utilizator experimentat
Cadrul european comun de referinţă pentru limbi străine

**Competenţe de comunicare** Scrieţi competenţele de comunicare deţinute. Specificaţi contextul în care au fost acestea dobândite. De exemplu:

- bune competenţe de comunicare dobândite prin experienţa proprie de manager de vânzări

ROMÂNIA CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI



© Uniunea Europeană, 2002-2013 | http://europass.cedefop.europa.eu

| | |
|---|---|
| Competenţe organizaţionale/manageriale | Scrieţi competenţele organizaţionale/manageriale. Specificaţi contextul în care au fost acestea dobândite. De exemplu:<br>• leadership (în prezent, sunt responsabil/ă de o echipă de 10 persoane) |
| Competenţe dobândite la locul de muncă | Scrieţi competenţele dobândite la locul de muncă şi care nu au fost menţionate anterior. Specificaţi contextul în care au fost acestea dobândite. De exemplu:<br>• o bună cunoaştere a proceselor de control al calităţii (în prezent fiind responsabil cu auditul calităţii) |
| Competenţe informatice | Scrieţi competenţele informatice deţinute. Specificaţi contextul în care au fost acestea dobândite. De exemplu:<br>• o bună cunoaştere a instrumentelor Microsoft Office™ |
| Alte competenţe | Scrieţi alte competenţe care nu au fost menţionate anterior. Specificaţi contextul în care au fost acestea dobândite. De exemplu:<br>• tâmplărie |
| Permis de conducere | Scrieţi categoria permisului de conducere pe care îl deţineţi. De exemplu<br>• B |

## INFORMATII SUPLIMENTARE

| | |
|---|---|
| Publicaţii<br>Prezentări<br>Proiecte<br>Seminarii<br>Referinţe | Menţionaţi publicaţiile, prezentările, proiectele, conferinţele, seminarele, distincţiile, afilierile şi referinţele pe care le consideraţi relevante. Ştergeţi câmpurile irelevante din coloana stângă. |

## ANEXE

Adăugaţi o listă a documentelor anexate CV-ului. Exemple:

- copii ale diplomelor şi certificatelor de calificare;
- recomandări de la locul de muncă;
- publicaţii sau cercetări.

© Uniunea Europeană, 2002-2013 | http://europass.cedefop.europa.eu

**Anexa D**

## DECLARAŢIE PE PROPRIE RASPUNDERE

Subsemnatul/Subsemnata ....., identificat/identificată cu actul de identitate seria ....., nr. ....., cu domiciliul în localitatea ....., str. ..... nr. ..... bl. ....., sc. ....., ap. ....., judeţul ....., în calitate de reprezentant legal al organizaţiei ....., declar pe propria răspundere, conform prevederilor art.12 alin.1 şi 2 din Legea nr.350/2005 privind regimul finanţărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activităţi non-profit de interes general, cunoscând ca falsul in declaraţii este pedepsit de legea penala, următoarele:

- sunt beneficiarul unei singure finanţări nerambursabile de la Consiliul Judeţean Vaslui în cursul anului fiscal 2018, pentru activitatea nonprofit desfăşurată în cadrul proiectului propus spre finanţare,

- în cazul în care voi contracta, în cursul acestui an calendaristic, mai mult de o finanţare nerambursabilă de la Consiliul Judeţean Vaslui, nivelul finanţării nu va depăşi o treime din totalul fondurilor publice alocate programelor aprobate anual în bugetul Consiliului Judeţean Vaslui.

Prezentul proiect nu a beneficiat şi nu beneficiază de finanţare din nici o altă sursă.

Înţeleg că orice omisiune sau incorectitudine în prezentarea informaţiilor în scopul de a obţine avantaje patrimoniale sau de orice altă natură este pedepsită conform legii.

ROMANIA CONSILIUL JUDETEAN VASLUI

Semnătura autorizată şi ştampila solicitantului

Funcţia

Data semnării:

**Anexa D1**

## DECLARAŢIE PE PROPRIE RASPUNDERE

Subsemnatul/Subsemnata ....., în calitate de reprezentant legal al organizaţiei ....., **declar pe propria răspundere că nu mă aflu în nici una din situaţiile de excludere de mai jos:**

(a) am furnizat informaţii false în documentele prezentate;

(b) am comis o gravă greşeală în materie profesională sau nu mi-am îndeplinit obligaţiile asumate printr-un alt contract de finanţare nerambursabilă, în măsura în care autoritatea finanţatoare poate aduce ca dovadă mijloace probante în acest sens;

(c) fac obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare ori ma aflu deja în stare de dizolvare sau de lichidare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

(d) contractul de finanţare nerambursabilă încheiat cu Consiliul Judeţean Vaslui în cursul anului fiscal precedent nu a fost finalizat din culpa mea exclusivă;

(e) am suferit condamnări definitive şi/sau irevocabile datorate unei conduite profesionale sau pentru fraudă, corupţie sau orice alte activităţi ilegale în detrimentul intereselor financiare ale unor terţi.

Cunoscând pedeapsa prevăzută la art. 326 din Codul Penal pentru infracţiunea de fals în declaraţii, am verificat datele din prezenta declaraţie, care este completă şi corectă.

Semnătura autorizată şi ştampila

Funcţia

Data semnării:

**Anexa D2**

## DECLARAŢIE DE ANGAJAMENT

Subsemnatul ..... , *CNP*....., posesor al CI seria ... nr. ..., eliberată de ..., în calitate de *reprezentant legal* al *(completaţi cu denumirea organizaţiei solicitante)*,

Solicitant de finanţare pentru proiectul *(completaţi cu titlul proiectului, domeniul pentru care s-a aplicat)* pentru care am depus prezenta Cerere de finanţare

Mă angajez ca *(completaţi cu denumirea organizaţiei solicitante)*

- Să asigure contribuţia proprie respectiv ... *(introduceţi suma în lei)*, reprezentând ...% din valoarea proiectului *(introduceţi procentul contribuţiei financiare a solicitantului, conform Anexei B1 "Sursele de finanţare" din formularul de buget);*
- Să asigure toate cheltuielile neeligibile ale proiectului conform anexei B – Bugetul proiectului, în sumă de .....lei;
- Să asigure resursele financiare necesare implementării optime a proiectului în condiţiile rambursării ulterioare a .....% (*introduceţi procentul finanţării nerambursabile solicitate conform Anexei B1*) din cheltuielile aprobate;
- Să asigure resursele materiale şi umane necesare implementării optime a proiectului.

ROMÂNIA CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

Semnătura:
*Nume, prenume*
*Semnătura reprezentantului legal al solicitantului*

Data:
*zz/ll/aaaa*

ANEXA E

ROMÂNIA
JUDEŢUL VASLUI
CONSILIUL JUDEŢEAN

**CONTRACT DE FINANŢARE**

**PROGRAM DE FINANŢARE CJV2018-01**

Încheiat între:

Judeţul Vaslui reprezentat prin Consiliul Judeţean Vaslui cu sediul în Vaslui, Ştefan cel Mare nr.79, telefon: 0235/361089, fax: 0235/361090 cod fiscal nr. 3394171, cont IBAN: RO83TREZ65624510220XXXXX, reprezentat prin Dl. Dumitru Buzatu – Preşedinte, în calitate de FINANŢATOR,

şi

ONG/Cult religios _____,cu sediul în _____, str._____, nr._____, bl.___, sc.___, ap.____Judeţ(sector)_____, tel/fax_____, înregistrat în Registrul Asociaţiilor şi Fundaţiilor/ ..... sub nr._____ (in cazul asociatiilor si fundatiilor), cod fiscal nr._____ cont lei (deschis exclusiv pentru proiect) nr._____ deschis la Banca _____ reprezentată prin _____,
în calitate de BENEFICIAR

care au convenit încheierea prezentului contract de finanţare.

## I OBIECTUL CONTRACTULUI

**Art. 1.** (1) Obiectul acestui contract îl reprezintă acordarea ajutorului financiar nerambursabil pentru derularea proiectului _____ (se va înscrie denumirea proiectului), în cadrul Programului judeţean pentru finanţarea nerambursabilă a activităţilor nonprofit de interes general pentru anul 2018, în vederea implementării proiectului în condiţiile şi termenii stabiliţi în prezentul contract, inclusiv anexele acestuia.

(2) Beneficiarul acceptă ajutorul financiar nerambursabil şi se obligă să deruleze proiectul pe propria sa răspundere.

## II DURATA CONTRACTULUI

**Art. 2.** Durata de implementare a proiectului este de _____ luni, conform cererii de finanţare, dar nu mai târziu de 15.11.2018.

**Art. 3.** Contractul va intra în vigoare după semnarea lui de către ambele părţi.

**Art. 4.** Implementarea proiectului va începe din ziua următoare datei semnării prezentului contract.

**Art. 5.** Contractul se finalizează în termen de 30 de zile de la expirarea duratei de implementare a proiectului, dar nu mai târziu de 31.12.2018.

## III. CONDIŢII DE ACORDARE A FINANŢĂRII

**Art. 6.** (1) Valoarea totală a proiectului este de _____, inclusiv TVA şi reprezinta suma dintre valoarea eligibilă a proiectului şi valoarea neeligibilă a proiectului.

(2) Valoarea eligibilă a proiectului este de..... lei, inclusiv TVA.

**Art. 7.** Valoarea finanţării acordate de finanţator este de maxim _____lei , echivalentul a cel mult ____% din valoarea eligibilă a proiectului.

**Art. 8.** (1) Valoarea contribuţiei beneficiarului la cheltuielile eligibile este de minim _____lei, echivalentul a minim _____% din valoarea eligibilă a proiectului, in numerar.

(2) În plus faţă de suma prevăzută la alineatul (1), beneficiarul va suporta şi toate cheltuielile neeligibile ale proiectului.

**Art. 9.** (1) În cazul în care, la finalul proiectului, valoarea eligibilă depăşeşte suma prevăzută la art. 6 alin (2), diferenţa va fi suportată integral de Beneficiar.

(2) În cazul în care valoarea finală eligibilă este mai mică decât suma prevăzută la art. 6 alin (2), contribuţia Consiliului Judetean Vaslui se va calcula prin aplicarea procentului de ____ % la valoarea finală eligibilă a proiectului, conform raportului financiar final.

**Art. 10.** Finanţatorul va verifica la fiecare plată asigurarea de către Beneficiar a procentului de _____, reprezentând co-finanţarea la care s-a angajat.

**Art. 11.** Acordarea finanţării de către finanţator se va face doar în cazul respectării condiţiilor stabilite în prezentul contract şi în cererea de finanţare aprobată de Comisia de evaluare.

**Art. 12.** Cererea de finanţare, împreună cu anexele acesteia, face parte integrantă din prezentul contract.

**Art. 13.** Finanţarea nu poate face obiectul angajamentului sau pretenţiilor unei terţe părţi integral sau parţial.

**Art. 14.** Finanţarea trebuie să-şi păstreze pe toată durata prezentului contract destinaţia prevăzută iniţial în proiect.

## IV. FINANŢARE ŞI PLĂŢI

**Art. 15.** (1) Plata sumei prevăzute la art. 7 se va efectua prin rambursarea a ____ % (se va înscrie procentul de la art. 7) din cheltuielile eligibile efectiv realizate de către Beneficiar, dovedite prin documentele justificative legale şi

specificate în Ghidul Solicitantului. Plata se va efectua prin tranşe intermediare şi o plata finală.

(2) **Tranşele intermediare,** se vor elibera după validarea de către Finanţator a raportului tehnic şi financiar intermediar;

(3) **Plata finală** – se va face după îndeplinirea de către Beneficiar a tuturor obiectivelor prevăzute în proiect, prezentarea şi validarea de către Autoritatea finanţatoare a Raportului tehnic final şi a Raportului financiar final, dar nu mai târziu de 30 de zile de la terminarea tuturor activităţilor.

## V. PREZENTAREA RAPOARTELOR

**Art. 16.** Beneficiarul are obligaţia de a prezenta finanţatorului următoarele tipuri de rapoarte:

a) Raport tehnic intermediar şi final
b) Raport financiar intermediar şi final

**Art. 17.** (1) Rapoartele intermediare (tehnic şi financiar) se vor depune la fiecare tranşă intermediară de plată, în termen de 15 zile de la data finalizării activităţilor care conduc la cheltuieli.

(2) Rapoartele finale (tehnic şi financiar) se vor depune după încheierea implementării proiectului, dar nu mai târziu de 29.11.2018, pe suport de hârtie şi electronic.

(3) Nerespectarea termenului de depunere a rapoartelor finale poate conduce la rezilierea contractului de finanţare şi la neplata tranşei finale.

**Art. 18.** (1) Rapoartele tehnice, intermediare şi cel final, se vor depune in doua exemplare si vor fi insotite de documente justificative, in functie de tipul activitatilor derulate.

(2) Rapoartele financiare, intermediare şi final, se vor depune în două exemplare şi vor cuprinde ca anexe copii ale tuturor documentelor justificative prevăzute de legislaţia în vigoare, pentru toate cheltuielile efectuate, atât din finanţarea nerambursabilă, cât şi din contribuţia proprie, precum şi balanţa de verificare.

(3) Pentru validarea rapoartelor financiare, Beneficiarul va prezenta Finanţatorului originalele documentelor justificative, în vederea certificării copiilor.

(4) Pe facturile originale emise de furnizori, se va mentiona: "remis spre rambursare in cadrul proiectului nr .....(se va trece nr. de inregistrare al contractului de finantare)".

**Art. 19.** Beneficiarul va depune împreună cu raportul final câte un exemplar din toate documentele şi materialele produse în perioada de derulare a proiectului (documente audio şi video, materiale promoţionale, publicaţii, suporturi de curs, etc.), copii ale referinţelor la proiect care au apărut în mass – media, dovezi ale înregistrării în contabilitatea proprie a cheltuielilor realizate prin proiect (balanţa de verificare).

## VII. PROPRIETATE

**Art. 20.** La terminarea proiectului, bunurile dobândite vor deveni proprietatea Beneficiarului.

**Art. 21.** În cazul în care bunurile vor fi transferate partenerului, Beneficiarul va ataşa la raportul final dovada transferului de proprietate.

**Art. 22.** Beneficiarul se obligă să nu înstrăineze bunurile mobile sau imobile achiziţionate/reabilitate prin prezentul proiect, cel puţin 5 ani după încetarea finanţării nerambursabile.

## VII. MONITORIZARE ŞI CONTROL

**Art. 23.** Beneficiarul va furniza finanţatorului, în cel mult 5 zile lucrătoare, toate informaţiile pe care acesta le solicită în legătură cu desfăşurarea proiectului care face obiectul prezentului contract.

**Art. 24.** (1) Beneficiarul va lua toate măsurile necesare pentru a permite vizite de monitorizare, control şi audit ale finanţatorului şi ale Curţii de Conturi, punând la dispoziţie toate documentele solicitate.

(2) În vederea monitorizării, Beneficiarul are obligaţia de a informa Finanţatorul, cu cel puţin 5 zile lucrătoare în avans, asupra fiecărui eveniment cu public pe care urmează să îl desfăşoare (de tipul seminar, conferinţă, festival, spectacol, etc)

**Art. 25.** Achiziţiile de bunuri, servicii şi lucrări necesare derulării proiectului se vor face cu respectarea prevederilor legale în vigoare privind achiziţiile publice, respectiv Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice şi a actelor normative emise în aplicarea acesteia. Pentru achiziţiile directe, beneficiarul de grant, ca utilizator de fonduri publice, va efectua achizitia în conformitate cu procedura utilizată de finanţator – Consiliul Judeţean Vaslui, instrucţiune disponibilă pe site-ul Consiliului Judeţean Vaslui www.cjvs.eu, **Anexa G** la Ghidul solicitantului.

**Art. 26.** Beneficiarul asigură înregistrarea în evidenţa contabilă, conform prevederilor legale în vigoare, a tuturor documentelor privind operaţiunile aferente prezentului contract.

**Art. 27.** Toate documentele originale cu privire la implementarea proiectului vor fi păstrate de beneficiar timp de cinci ani de la data încheierii prezentului contract.

## VIII. PUBLICITATE ŞI SIGLĂ

**Art. 28.** (1) Beneficiarul se obligă să menţioneze sprijinul financiar primit din partea finanţatorului pentru realizarea proiectului pe orice bun, document sau material publicitar produs, precum şi în orice comunicate, declaraţii sau interviuri furnizate presei scrise, video, audio şi electronice. Menţiunea "Proiect co-finanţat de Consiliul Judeţean Vaslui" va fi însoţită de stema Judeţului Vaslui.

**(2) Întrucât anul 2018 este Anul Centenarului Marii Uniri, toti beneficiarii au obligaţia de a promova acest eveniment prin utilizarea, alături de stema Judeţului Vaslui, a logo-ului Centenarului Marii Uniri.**

(3) Beneficiarul are obligaţia de a solicita Finanţatorului avizul de vizibilitate, prin transmiterea machetei materialului/ bunului/ documentului publicitar cu cel puţin 3 zile lucrătoare anterior realizării materialului publicitar,sub sancţiunea declarării cheltuielilor respective ca neeligibile.

**Art. 29.** Nici un material produs în cadrul proiectului nu trebuie să aducă prejudicii onoarei şi reputaţiei persoanelor sau instituţiilor/autorităţilor publice.

## IX. RESPONSABILITATEA

**Art. 30.** (1) Beneficiarul este răspunzător pentru implementarea proiectului în conformitate cu cererea de finanţare şi anexele aferente, prezentul contract şi legislaţia română în vigoare.

(2) În cazul în care Beneficiarul nu respectă prevederile prezentului contract, nu va fi eligibil pentru obţinerea unei finanţări nerambursabile din fondurile bugetului local, în anul următor.

## X. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

**Art. 31.** Prezentul contract încetează de drept in termen de 30 de zile de la expirarea duratei de implementare a proiectului, dar nu mai târziu de 31.12.2018, sau prin acordul părţilor.

## XI. SUSPENDAREA CONTRACTULUI

**Art. 32.** Suspendarea prezentului contract intervine la cererea finanţatorului, în cazul în care acesta are nelămuriri cu privire la documentele produse de către beneficiar sau alte situaţii care necesita verificări suplimentare, până la clarificarea situaţiei, cu respectarea prevederilor art. 2.

## XII. REZILIEREA CONTRACTULUI

**Art. 33.** Contractul de finanţare este reziliat de plin drept, fără a fi necesară punerea în întârziere, dacă, în termen de 10 zile de la transmiterea unei notificări de către Autoritatea Finanţatoare, Beneficiarul nu remediază aspectele sesizate.

**Art. 34.** Notificarea se comunică în termen de 10 zile de la data constatării neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a uneia sau mai multor obligaţii contractuale.

**Art. 35.** Finanţatorul poate solicita rezilierea contractului în următoarele condiţii:

a) Subcontractarea tuturor activităţilor proiectului;
b) Beneficiarul sau unul din parteneri (conform Declaraţiei de Parteneriat însuşite) nu a îndeplinit una din obligaţiile ce decurg din prezentul contract;
c) Beneficiarul nu a respectat clauzele declaraţiei de angajament privind asigurarea contribuţiei proprii aferentă valorii proiectului;

d) Beneficiarul nu a îndeplinit sau a îndeplinit necorespunzător condiţiile/ obiectivele prevăzute în cererea de finanţare;
e) Beneficiarul nu a eliminat deficienţele constatate de echipa de monitorizare în termen de 10 zile de la data luării la cunoştintă a acestora;
f) Beneficiarul a avut numeroase întârzieri în îndeplinirea activităţilor proiectului, situaţie care a afectat buna desfaşurare a acestuia;
g) Beneficiarul a modificat repartizarea fondurilor şi implicit fişa de buget a proiectului, fără acordul prealabil în scris al finanţatorului ;
h) Beneficiarul nu a depus Rapoartele tehnice şi/sau financiare, sau documentele justificative aferente acestora;
i) Beneficiarul a făcut declaraţii false sau incomplete pentru a obţine finanţare din partea Finanţatorului. În această situaţie finanţatorul are dreptul să solicite rambursarea integrală a sumelor virate;
j) Beneficiarul a utilizat fondurile publice fară respectarea prevederilor legale în vigoare privind achiziţiile publice ;
k) Beneficiarul a modificat elementele esenţiale ale proiectului cum ar fi obiectivele, beneficiarii direcţi, locaţia, rezultatele aşteptate, activităţi etc., fără acordul finanţatorului;
l) Autoritatea Finanţatoare poate rezilia contractul dacă Beneficiarul nu demarează realizarea contractului în termenul stabilit în contract.

**Art. 36.** (1) În cazul în care autoritatea finanţatoare are nelămuriri cu privire la documentele produse de către beneficiar sau alte situaţii care necesita verificări suplimentare, până la clarificarea situaţiei, autoritatea finanţatoare va suspenda plăţile, fără rezilierea contractului.

(2) Suspendarea se va face la solicitarea expresă, în formă scrisă, a Comisiei de gestionare a Programului numită prin Dispoziţia preşedintelui Consiliului Judeţean Vaslui, cu notificarea prealabilă a beneficiarului.

**Art. 37.** În cazul rezilierii contractului din culpa beneficiarului, finanţatorul solicită rambursarea parţială sau integrală a finanţării acordate în termen de 15 zile lucrătoare şi pe baza rezultatelor proiectului implementat.

**Art. 38.** În cazul în care suma ce trebuie rambursată nu este primită în termen de 15 zile, de la data solicitării, finanţatorul îşi rezervă dreptul de a percepe penalităţi de 0,04 % pe zi întârziere, până la achitarea integrală a debitului.

## XIII. CLAUZA DE JURISDICŢIE

**Art. 39.** (1) Soluţionarea oricărui litigiu ivit în prezentul contract se va face pe cale amiabilă.

(2) În situaţia în care divergenţele nu s-au soluţionat în acest mod, partea nemulţumită poate promova acţiune în justiţie potrivit legii.

**Art. 40.** Prezentul contract se supune legii române.

## XIV. MODIFICĂRI ŞI AMENDAMENTE

**Art. 41.** Beneficiarul are obligaţia de a anunţa imediat în scris Finanţatorul de eventualele schimbări intervenite în derularea contractului (modificarea datei de începere sau duratei, modificări în derularea activităţilor, număr de participanţi, modificări ale bugetului, etc).

**Art. 42.** (1) **Modificarile minore** ale contractului pot fi facute cu notificarea prealabilă a Finanţatorului şi nu vor afecta suma maximă a finanţării alocate şi nici obiectivele şi rezultatele proiectului.

*(2) Următoarele **modificări minore** se pot efectua prin transmiterea unei Notificări către Finanţator, **fără a fi necesară aprobarea prealabilă** a finanţatorului şi nu necesită încheierea unui act adiţional la Contract:*

a) schimbarea adresei sau sediului social;
b) schimbarea contului proiectului;
c) înlocuirea reprezentantului legal;
d) modificarea locaţiei unor activităţi;
e) modificarea echipei de implementare a proiectului.

*(3) Următoarele Modificări minore se pot efectua prin transmiterea unei Notificări către Finanţator, pentru care **este necesară aprobarea prealabilă a Finanţatorului, prin primirea acordului scris al acestuia** şi nu necesită încheierea unui act adiţional la Contract:*

a) modificarea calendarului activităţilor fără afectarea termenului limită de implementare a Proiectului;
b) transferuri intre liniile bugetare din cadrul aceluiaşi capitol sau intre capitolele bugetului **de maxim 15% din suma alocată iniţial** la liniile bugetare/capitolul bugetar din care se efectuează transferul. Beneficiarul trebuie să justifice în cererea de modificare adresată finanţatorului că transferul solicitat nu afectează obiectivele principale/rezultatele estimate ale Proiectului, limitele impuse de condiţiile ghidului de finanţare, şi va argumenta impactul benefic al modificărilor solicitate asupra obiectivelor şi rezultatelor proiectului şi, de asemenea, va transmite, în anexă la solicitare, bugetul modificat al Proiectului.

(4) Notificarea va fi transmisă Finanţatorului cu cel puţin 5 zile lucrătoare înainte de data la care este preconizată a fi operată modificarea şi va fi însoţită de documente, după caz (bugetul proiectului modificat, calendarul activităţilor modificat, CV-urile noilor membri ai echipei, decizia de înlocuire a reprezentantului legal, managerului de proiect, etc).

(5) Notificarea va intra în vigoare şi va produce efecte juridice începând cu a 6 - a zi de la data înregistrării de către Finanţator, sau începând cu data primirii acordului scris al Finanţatorului, după caz, dacă nu s-au solicitat clarificări de către acesta din urmă.

(6) Dacă Finanţatorul solicită clarificări iar beneficiarul nu răspunde în termen de maxim 3 zile lucrătoare, notificarea va fi respinsă. În cazul în care notificarea va fi respinsă, beneficiarului i se vor comunica motivele respingerii.

**Art. 43** (1) **Modificările majore** ale proiectului pot fi făcute, prin transmiterea unei Notificări către Finanţator, pentru care este necesară

aprobarea prealabilă a Finanţatorului, si ***necesită încheierea unui act adiţional convenit şi semnat de ambele parţi.*** Modificările nu vor afecta suma maximă a finanţării alocate.

(2) **Modificările majore** sunt acele modificări care au un impact major asupra rezultatelor principale şi a obiectivelor proiectului:

a) modificarea locaţiei proiectului, a grupului ţintă sau beneficiarilor;

b) prelungirea duratei de implementare;

c) renunţarea la unele activităţi şi realizarea altora, care să contribuie la atingerea rezultatelor şi indicatorilor proiectului;

d) modificări ale numărului şi/sau listei bunurilor/serviciilor achiziţionate;

e) transferuri intre liniile bugetare din cadrul aceluiasi capitol sau intre capitolele bugetului **care depăşesc procentul de 15% din suma alocată iniţial** la liniile bugetare/capitolului bugetar din care se efectuează transferul (incluzând anularea sau introducerea unor noi linii bugetare - exclusiv pentru cheltuieli eligibile în cadrul programului). Beneficiarul trebuie să justifice în cererea de modificare adresată finanţatorului că transferul solicitat nu afectează obiectivele principale/rezultatele estimate ale Proiectului, limitele impuse de condiţiile ghidului de finanţare, şi va argumenta impactul benefic al modificărilor solicitate asupra obiectivelor şi rezultatelor proiectului şi, de asemenea, va transmite, în anexă la solicitare, bugetul modificat al Proiectului.

f) majorarea preturilor unitare pentru cheltuielile înscrise în buget (fără majorarea valorii eligibile a proiectului dar care conduc la creşterea valorii neeligibile a proiectului);

g) majorarea valorii neeligibile a proiectului - Benenficiarul poate solicita majorarea valorii totale a proiectului, exclusiv prin contributie proprie în sensul majorării valorii neeligibile a proiectului. În acest sens este obligat să transmită angajamentul asumării din resurse proprii a fondurilor suplimentare necesare.

(3) Solicitarea privind modificările prevăzute la alin. (2) va fi transmisă Finanţatorului cu cel puţin 10 zile lucrătoare înainte de data la care este preconizată a fi operată modificarea şi va fi însoţită de documente, după caz (bugetul proiectului modificat, calendarul activităţilor modificat si extins, etc).

(4) Actul adiţional va intra în vigoare şi va produce efecte juridice din momentul semnării acestuia de către ambele părţi.

## XV. NOTIFICĂRI, INFORMĂRI

**Art. 44.** (1) Orice notificare, comunicare, informare şi raportare în legătură cu prezentul contract este valabilă numai dacă a fost făcută în scris şi expediată pe adresele părţilor, menţionate în contract, cu confirmare de primire.

(2) Sunt valabile şi notificările şi informarile transmise prin fax sau email având dovada transmiterii acestora.

(3)Autoritatea finanţatoare/solicitantul care a transmis documentele prin una dintre formele prevăzute la alin. (2) are obligaţia de a transmite în cel mult 24 de ore şi sub formă de scrisoare prin poştă.

(4) Pentru documentele transmise în formă electronică sunt aplicabile prevederile legale referitoare la semnătura electronică.

## XVI. FORŢA MAJORĂ

**Art. 45.** În caz de forţă majoră, partea contractantă care invocă forţa majoră, va informa despre aceasta celeilalte părţi, în termen de 5 zile de la apariţia situaţiei de forţă majoră.

**Art. 46.** Cazurile de forţă majoră prelungesc automat termenele contractuale cu durata forţei majore, cu respectarea prevederilor art. 2.

**Art. 47.** În caz de forţă majoră nu se plătesc penalităţi.

**Art. 48.** La încetarea situaţiei de forţă majoră, în acelaşi termen de 5 zile, partea care a invocat forţa majoră este obligată să înştiinţeze asupra încetării acesteia, în caz contrar cealaltă parte este în drept să rezilieze contractul.

Întocmit în 4 ( patru ) exemplare, dintre care trei exemplare pentru instituţia finanţatoare şi un exemplar pentru structura beneficiară.
Prezentul contract conţine un număr de_____pagini.

Noi, subsemnaţii, declarăm că am citit şi acceptat termenii şi condiţiile acestui contract de finanţare, precum şi anexa care face parte integrantă din prezentul contract (F – Declaraţia de imparţialitate).

**Pentru FINANŢATOR,**

**PREŞEDINTE,**
al Consiliului judeţean Vaslui
Dumitru Buzatu

**Pentru BENEFICIAR,**

**Reprezentant legal,**
Numele şi Prenumele:

**Director executiv,**
al Direcţiei de Dezvoltare şi Cooperare

**Contabil sef/**
**Responsabil financiar**

**Întocmit,**
Consilier

**Viza CFP,**

**Consilier juridic,**

**ANEXA F**

# DECLARAŢIE DE IMPARŢIALITATE

Reprezintă conflict de interese orice situaţie care îl împiedică pe beneficiar în orice moment să acţioneze în conformitate cu obiectivele Consiliului Judeţean Vaslui, precum şi situaţia în care executarea obiectivă şi imparţială a funcţiilor oricărei persoane implicate în implementarea proiectului poate fi compromisă din motive familiale, politice, economice sau orice alte interese comune cu o altă persoană.

Subsemnatul, ca persoană fizică sau ca persoană cu drept de reprezentare a organizaţiei solicitante în ceea ce priveşte implementarea proiectului, mă oblig să iau toate măsurile preventive necesare pentru a evita orice conflict de interese, aşa cum acesta este definit mai sus, şi, de asemenea, mă oblig să informez Consiliul Judeţean Vaslui despre orice situaţie ce generează sau ar putea genera un asemenea conflict.

Numele şi prenumele:

Funcţia:

Semnătura şi ştampila:

ANEXA G

# INSTRUCȚIUNE

privind achizițiile directe de produse/servicii finanțate prin Programul județean pentru finanțarea nerambursabilă a activităților nonprofit de interes general pentru anul 2018, conform prevederilor *Legii nr.350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități non-profit de interes general, cu modificările și completările ulterioare*

Având în vedere valorile contractelor de finanțare din cadrul Programului județean pentru finanțarea nerambursabilă a activităților nonprofit de interes general pentru anul 2018, beneficiarii de finanțare vor efectua achizițiile de produse/servicii prin testarea prețurilor existente pe piață la furnizori/prestatori **care au obiect de activitate corespunzător**.

La începutul proiectului, prin decizia organelor de conducere ale organizației, va fi desemnată o comisie de selecție a ofertelor de bunuri/servicii, care va întocmi procese verbale de selecție. Comisia va avea un număr impar de membri (minim 3 membri).

Achiziția directă se realizează pe bază de **document justificativ**.

Beneficiarii au obligația să întocmească referatul de necesitate, în care să descrie achiziția/ achizițiile care vor fi efectuate și să determine valoarea estimată a acestora.

Atunci când achiziția este mai complexă, iar produsele sau serviciile necesită specificații și alte detalii, se elaborează caietul de sarcini.

Atribuirea achizițiilor directe de produse sau servicii, se face în una din urmatoarele variante:

I. Prin transmiterea de invitații către potențialii ofertanți identificați, caz în care se transmit minim 3 invitații și trebuie primite minim 2 **oferte conforme.** La baza procesului verbal de selecție stau adresele de răspuns de la ofertanți cu prețul bunurilor/serviciilor.

II. Prin testarea prețurilor direct la furnizori/prestatori, caz în care se vor consemna în procesul verbal de selecție 2 sau mai multe variante de preț pentru **oferte conforme.**

III. Prin testarea prețurilor pe internet, caz în care se vor atașa la procesul verbal de selecție minim 2 dovezi ale prețurilor pentru **oferte conforme** (ex: print screen).

**Atenție!! Oferta conformă este acea oferta care corespunde cerințelor Achizitorului din punct de vedere al caracteristicilor tehnice și pentru care valoarea fără TVA a bunurilor si serviciilor achizitionate nu depășește valoarea estimată din bugetul proiectului, atat în ceea ce privește costul unitar al bunului/serviciului cât si costul total).**

IV. În cazuri particulare, **care vor fi justificate și argumentate temeinic de Achizitor în cuprinsul referatelor de necesitate**, nu poate fi invitat/identificat decât un furnizor unic pentru bunurile/serviciile solicitate, achiziția directă se poate efectua și pe baza unei singure oferte.

Pentru stabilirea ofertei câștigătoare vă veți raporta la **prețurile fără TVA**, fără a se ține astfel seama de calitatea de operator economic plătitor sau neplătitor de TVA a ofertanților, având la bază, în special, principiul „tratamentului egal". Așadar, compararea prețurilor prevăzute în propunerile financiare ale ofertanților se realizează la valoarea fără TVA.

Întrucât criteriul de atribuire stabilit este „prețul cel mai scăzut", oferta declarată câștigătoare **este cea al cărei preț, fără TVA, este cel mai mic dintre ofertele primite/identificate.**

Achiziția directă se realizează pe bază de document justificativ (factură), încheierea unui contract fiind opțională.

Beneficiarii au obligația recepționării bunurilor/serviciilor și întocmirea notei de recepție/procesului verbal de recepție corespunzător.

**Plățile se vor face cu OP pe baza facturilor emise de furnizor/prestator și a notei de recepție/procesului verbal de recepție pentru produsele furnizate/serviciile prestate/lucrările executate.**

**Cronologia elaborării de documente:**

1. Decizie de numire a comisiei de selecție a ofertelor
2. Referat de necesitate
3. Caiet de sarcini(dacă este cazul)
4. Transmitere invitații/testare preturi
5. Proces verbal de selecție
6. Contract (dacă este cazul)
7. Nota de recepție/Proces verbal de recepție bunuri sau servicii
8. Factura fiscală
9. Ordin de plată

Denumire organizatie.....
Nr._____/_____

# CAIET DE SARCINI

**Achizitie bunuri/servicii (se alege tipul achiziției directe).....**
**proiect .....**

**1.Obiectul achiziției:** .....

**2.Durata contractului:** .....(în cazul în care se încheie un contract. ATENȚIE să nu se depășească data de 15.11.2018).

**3.Termen de livrare:** .....număr zile de la comunicare către furnizor/prestator ;

**4.Cerințe minime obligatorii :**
Prezentul caiet de sarcini cuprinde cerințe și specificații minime obligatorii pe care trebuie să le îndeplinească ofertanții pentru produsele ce urmează a se achiziționa :

***Exemplu***

***Hârtie (copiator, imprimanta laser jet, etc.) :***

| Nr. crt. | Denumire produs | Specificatie | UM | Cantitate |
|---|---|---|---|---|
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Hârtie albă pentru copiatoare, imprimante (laser, ink jet) – tipărire monocromă | Format : A4 (210x297 mm)<br>Gramaj : 80 g/mp<br>Ambalare : 500 coli/top<br>Grad de alb: min. 94 %<br>Opacitate : min. 90% | Top | 50 |

Furnizorul are obligatia de a asigura garantia pentru eventualele deficiente de calitate, inlocuind produsele respective.

**5.Elemente de pret:** Prețurile vor fi prezentate în lei **cu și fără TVA** ;

**6.Conditii de plată :** Plata se va face în lei pe bază de facturi, cu ordin de plată.

**Manager proiect** **Manager financiar**

Asociaţia.....
Proiect.....

**PROCES VERBAL** tip I

(în cazul achiziţiei directe prin transmiterea de invitaţii către potenţialii ofertanţi identificaţi)

Încheiat astăzi, _____, ora _____ în vederea stabilirii ofertei câştigătoare pentru achiziţie directă de _____ în cadrul proiectului _____.

Comisia de selecţie numită pentru evaluarea ofertelor în cadrul proiectului este compusă din:

- X
- Y
- Z ..... (număr impar de persoane)

Prin adresa _____ din data de _____ s-au solicitat oferte de preţ pentru achiziţie directă de bunuri/servicii _____ în cadrul proiectului _____.

Denumirea-numele candidaţilor-ofertanţilor invitaţi:

1. P
2. R
3. Q

Au răspuns solicitărilor următorii:

4. P
5. R
6. Q

Preţurile citite în cadrul şedinţei de selecţie a ofertelor:

| Nr. crt. | Denumire ofertant | Preţul ofertei | |
|---|---|---|---|
| | | *Fără TVA* | *Cu TVA* |
| 1 | P | | |
| 2 | R | | |
| 3 | Q | | |

Întrucât SC ..... SRL are oferta de preţ cea mai scăzută (la valoarea fără TVA), propunem achiziţionarea _____ din cadrul proiectului _____ de la acest furnizor.

COMISIA DE SELECŢIE:

X preşedinte _____ (semnătura)

Y membru _____

Z membru _____

Asociaţia.....
Proiect.....

**PROCES VERBAL** tip II

(în cazul achiziţiei directe prin testarea preţurilor direct de la furnizor )

Încheiat astăzi, _____, ora _____ în vederea stabilirii ofertei câştigătoare pentru achiziţie directă de _____ în cadrul proiectului _____.

Comisia de selecţie numită pentru evaluarea ofertelor in cadrul proiectului este compusă din:

- X
- Y
- Z ..... (număr impar de persoane)

Prin testarea preţurilor direct la furnizor/prestator/executanţi, am găsit următoarele oferte de preţ pentru achiziţie directă a bunurilor/serviciilor _____ în cadrul proiectului _____.

Denumirea-numele furnizorului:

1. P
2. R
3. Q

Preţurile citite în cadrul şedinţei de selecţie a ofertelor:

| Nr. crt. | Denumire furnizor | Preţul ofertei | |
|---|---|---|---|
| | | *Fără TVA* | *Cu TVA* |
| 1 | P | | |
| 2 | R | | |
| 3 | Q | | |

Întrucât SC ..... SRL are oferta de preţ cea mai scăzută (la valoarea fără TVA), propunem achiziţionarea _____ din cadrul proiectului _____ de la acest furnizor.

COMISIA DE SELECŢIE:

X preşedinte _____ (semnătura)

Y membru _____

Z membru _____

Asociaţia.....
Proiect.....

**PROCES VERBAL** tip III
(în cazul achiziţiei directe prin testarea preţurilor pe internet )

Încheiat astăzi, _____, ora _____ în vederea stabilirii ofertei câştigătoare pentru achiziţie directă de _____ în cadrul proiectului _____ .

Comisia de selecţie numită pentru evaluarea ofertelor in cadrul proiectului este compusă din:

- X
- Y
- Z ..... (număr impar de persoane)

Prin testarea preţurilor pe internet, am găsit următoarele oferte de preţ pentru achiziţie directă a bunurilor/serviciilor _____ în cadrul proiectului _____ .

Denumirea-numele furnizorului:

1. P
2. R
3. Q

Preţurile citite în cadrul şedinţei de selecţie a ofertelor:

| Nr. crt. | Denumire furnizor | Preţul ofertei | |
|---|---|---|---|
| | | *Fără TVA* | *Cu TVA* |
| 1 | P | | |
| 2 | R | | |
| 3 | Q | | |

Întrucât SC ..... SRL are oferta de preţ cea mai scăzută (la valoarea fără TVA), propunem achiziţionarea _____ din cadrul proiectului _____ de la acest furnizor.

COMISIA DE SELECŢIE:

X preşedinte _____ (semnătura)

Y membru _____

Z membru _____

**Denumire organizatie.....**
Nr. _____/_____

**Referat de necesitate**
**privind achiziţia directă de ..... în cadrul proiectului.....**

Asociaţia .....,în perioada....., implementează proiectul .....finanţat prin Programul judeţean pentru finanţarea nerambursabilă a activităţilor nonprofit de interes general pentru anul 2018, conform prevederilor *Legii nr.350/2005 privind regimul finanţărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activităţi non-profit de interes general, cu modificările şi completările ulterioare.*

Proiectul prevede achiziţia de bunuri/servicii..... *(in cazul in care nu se intocmeste caiet de sarcini, in referatul de necesitate se vor descrie bunurile/serviciile, atât din punct de vedere calitativ (caracteristici tehnice) cât şi cantitativ.*

Scopul realizării achiziţiei este ..... *(corelat cu activităţile din proiect).*

Data previzionată pentru demararea achiziţiei este ..... ..

Valoarea estimată a achizitiei este de .....(exclusiv TVA)- *se prezinta modul de estimare a valorii achizitiei, de ex. nr. buc x pret/buc.*

**Manager proiect,**

*ANEXA NR. 2*
*la Hotărârea nr. 27 /2018*

ROMÂNIA
JUDEŢUL VASLUI
CONSILIUL JUDEŢEAN
Str.Ştefan cel Mare, nr.79, Vaslui; tel.0235/361089; fax:0235/361090;
e-mail:consiliu@cjvs.eu; website:www.cjvs.eu

# PROGRAMUL PENTRU FINANŢAREA NERAMBURSABILĂ A ACTIVITĂŢILOR NONPROFIT DE INTERES GENERAL PENTRU ANUL 2018

- DOMENIUL SOCIAL -

# GHIDUL SOLICITANTULUI ANUL 2018

LINIE BUGET : Asigurari şi asistenţă socială - 68.02.

## *CAP. I CONSIDERAŢII GENERALE*

**Unitatea administrativ – teritorială Judeţul Vaslui,** prin **Consiliul Judeţean Vaslui,** în temeiul Hotărârii nr. 12 /27 februarie 2018 privind aprobarea bugetului local al judeţului Vaslui pe anul 2018 şi al Hotărârii nr. 26 /27 februarie 2018 privind aprobarea Programului judeţean pentru finanţarea nerambursabilă a activităţilor nonprofit de interes general pentru anul 2018, acordă finanţări nerambursabile pentru activităţi nonprofit de interes general, în conformitate cu prevederile Legii nr. 350/2005 privind regimul finanţărilor din fonduri publice alocate pentru activităţi nonprofit de interes general, cu modificările şi completările ulterioare, şi ale Legii nr. 98/2016 privind achiziţiile publice. Domeniile de intervenţie selectate pentru anul 2018 sunt: cultură, culte, social şi sport.

Finanţarea proiectelor aprobate se face în baza unui contract încheiat între Unitatea administrativ – teritorială Judeţul Vaslui, prin Consiliul Judeţean Vaslui, reprezentat de către preşedintele acestuia în calitate de ordonator principal de credite, şi beneficiarul finanţării, în urma aplicării procedurii selecţiei publice de proiecte.

***Scopul programului*** este stimularea organizaţiilor non-profit cu activitate în domeniul culturii, cultelor, serviciilor sociale şi sportului, pentru realizarea unor obiective de interes public local.

***Principiile*** care stau la baza atribuirii contractelor de finanţare nerambursabilă sunt:

- *libera concurenţă*, respectiv asigurarea condiţiilor pentru ca persoana fizică sau juridică ce desfăşoară activităţi nonprofit să aibă dreptul de a deveni beneficiar, în condiţiile Legii nr. 350/2005 privind regimul finanţărilor din fonduri publice alocate pentru activităţi nonprofit de interes general, cu modificările şi completările ulterioare;
- *eficacitatea utilizării fondurilor publice,* respectiv folosirea sistemului concurenţial şi a criteriilor care să facă posibilă evaluarea propunerilor şi a specificaţiilor tehnice şi financiare pentru atribuirea contractului de finanţare nerambursabilă;
- *transparenţa,* respectiv punerea la dispoziţie tuturor celor interesaţi a informaţiilor referitoare la aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de finanţare nerambursabilă;
- *tratamentul egal,* respectiv aplicarea în mod nediscriminatoriu a criteriilor de selecţie şi a criteriilor pentru atribuirea contractului de finanţare nerambursabilă, astfel încât orice persoană fizică sau juridică ce desfăşoară activităţi nonprofit să aibă şanse egale de a i se atribui contractul respectiv;

- *excluderea cumulului,* în sensul că aceeaşi activitate urmărind realizarea unui interes local nu poate beneficia de atribuirea mai multor contracte de finanţare nerambursabilă de la aceeaşi autoritate finanţatoare;
- *neretroactivitatea,* respectiv excluderea posibilităţii destinării fondurilor nerambursabile unei activităţi a cărei executare a fost deja începută sau finalizată la data încheierii contractului de finanţare;
- *cofinanţarea*, în sensul că finanţările nerambursabile trebuie însoţite de o contribuţie din partea beneficiarului de minimum 10% din valoarea totală a finanţării.

Prin Programul anual pentru finanţarea nerambursabilă a activităţilor nonprofit de interes general se încurajează şi initiativele, asociaţiilor, fundaţiilor, cluburilor sportive, cultelor religioase (recunoscute de lege) nou înfiinţate şi/sau care nu au mai primit fonduri nerambursabile de la Consiliul Judeţean Vaslui până în prezent.

**Obiectivele Programului**

Obiectivul general al Programului pentru domeniul social:

- stimularea implicării organizaţiilor non-guvernamentale în acţiuni de intervenţie la nivel social pentru înlăturarea/diminuarea efectelor sărăciei;

Obiectivele specifice ale Programului pentru domeniul social

- stimularea implicării organizaţiilor non-guvernamentale în activităţi destinate copiilor şi tinerilor proveniţi din medii defavorizate, aflaţi în situaţii de risc pentru adoptarea unui stil de viaţă sănătos şi prevenirea consumului de droguri şi substanţe psihoactive în rândul tinerilor din judeţului Vaslui;
- întărirea rolului organizaţiilor non-guvernamentale în sprijinirea copiilor şi tinerilor proveniţi din familii defavorizate, aflaţi în situaţii de risc;
- întărirea capacităţii organizaţiilor non-guvernamentale de prevenire a violenţei în familie;
- stimularea implicării organizaţiilor non-guvernamentale în activităţi ce privesc îmbunătăţirea calităţii vieţii persoanelor vârstnice, a persoanelor cu dizabilităţi şi a persoanelor fără adăpost.

**Beneficiarii direcţi**

Beneficiarii direcţi ai Programului, în *domeniul social*, sunt :

- asociaţii şi fundaţii înfiinţate în baza O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociaţii şi fundaţii, cu modificările şi completările ulterioare, cu activitate în domeniul social.

**Beneficiarii indirecţi**

Beneficiarii indirecţi ai Programului, în domeniul social, sunt locuitorii judeţului Vaslui, participanţi la activităţi sociale.

## *CAP. II SPRIJINUL FINANCIAR ACORDAT DE AUTORITATEA FINANŢATOARE - UNITATEA ADMINISTRATIV – TERITORIALĂ JUDEŢUL VASLUI, PRIN CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI*

**Unitatea administrativ – teritorială Judeţul Vaslui**, prin **Consiliul Judeţean Vaslui**, acordă finanţare nerambusabilă solicitanţilor care îndeplinesc condiţiile de eligibilitate impuse prin Legea nr. 350/2005 privind regimul finanţărilor din fonduri publice alocate pentru activităţi nonprofit de interes general, cu modificările şi completările ulterioare, precum şi condiţiile prevăzute în Programul judeţean pentru finanţarea nerambursabilă a activităţilor nonprofit de interes general pentru anul 2018, aprobat prin Hotărârea Consiliului Judeţean Vaslui nr. ____/2018.

**Suma totală** alocată pentru Program în anul 2018 este:

- pentru domeniul **social - 100.000 lei,**

***Sprijinul public nerambursabil** pentru **domeniul social** este de:*

- ***minim 4.000 lei pentru un proiect;***
- ***maxim 30.000 lei pentru un proiect.***

**Co-finanţarea proiectelor de către beneficiar trebuie să fie de minim 10% din valoarea cheltuielilor eligibile ale proiectului, în numerar. În plus, beneficiarul va suporta toate cheltuielile neeligibile ale proiectului.**

**Consiliul Judeţean Vaslui** acordă finanţare nerambursabilă în limita a **90% din valoarea eligibilă a proiectului.**

***Atentie! Daca din calculul contributiei proprii rezulta un procent cu zecimale, mai mic de 10% fara rotunjire (ex: 9,9999%), se va majora contributia proprie, astfel incat procentul rezultat prin raportarea sumei aferente contributiei proprii la valoarea eligibilă a proiectului sa fie mai mare sau cel putin egal cu 10 %.***

***Rotunjirea sumei aferente contributiei proprii trebuie facuta intotdeauna in plus, astfel incat procentul aferent acesteia sa depaseasca 10%.***

În înţelesul prezentului ghid, termenii şi expresiile de mai sus au următoarea semnificaţie:

- **Valoarea eligibilă a Proiectului** - totalul cheltuielilor eligibile care sunt luate în considerare pentru finantarea nerambursabilă, conform

prevederilor din Ghidul solicitantului şi care constituie baza de calcul pentru cuantumul contribuţiei Autorităţii Finanţatoare si a Beneficiarului.

- **Valoarea neeligibilă a Proiectului** - totalul celorlalte cheltuieli, altele decât cele eligibile, care sunt necesare implementării Proiectului şi care sunt în sarcina exclusivă a Beneficiarului.
- **Valoarea totală a Proiectului** — reprezintă valoarea eligibila a proiectului plus valoarea neeligibilă a Proiectului.

**! Pentru aceeaşi activitate non-profit, un beneficiar nu poate contracta decât o singură finanţare nerambursabilă de la aceeaşi autoritate finanţatoare în decursul unui an fiscal.**

În cazul în care un beneficiar contractează, în cursul aceluiaşi an calendaristic, mai mult de o finanţare nerambursabilă de la aceeaşi autoritate finanţatoare, **pentru proiecte din domenii diferite**, nivelul finanţării nu poate depăşi o treime din totalul fondurilor publice alocate programelor aprobate anual în bugetul local al Judeţului Vaslui.

## *CAP. III. REGULI PRIVIND SOLICITAREA DE PROPUNERE DE PROIECTE*

Acest Ghid stabileşte regulile de depunere, selecţie şi implementare a proiectelor pentru programul sus-menţionat şi este elaborat în conformitate cu Legea nr. 350/2005 privind regimul finanţărilor din fonduri publice alocate pentru activităţi nonprofit de interes general, cu modificările şi completările ulterioare.

### III. 1 CRITERII DE ELIGIBILITATE

Există trei seturi de criterii de eligibilitate, referitoare la:

- **Organizaţiile care pot solicita o finanţare nerambursabilă;**
- **Acţiunile care pot primi o finanţare nerambursabilă;**
- **Tipurile de costuri care pot fi luate în considerare la stabilirea mărimii finanţării nerambursabile.**

#### *III 1.1. Eligibilitatea solicitanţilor: cine poate participa*

(1) Pentru a fi eligibili pentru o finanţare nerambursabilă, solicitanţii trebuie să îndeplinească următoarele condiţii:

- să fie organizaţii neguvernamentale înfiinţate în baza O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociaţii şi fundaţii, cu modificările şi completările ulterioare, **care au activitate în domeniul social;**

- să fie direct responsabili de pregătirea şi managementul proiectului şi să nu acţioneze ca intermediar;
- să aibă surse de finanţare stabile şi suficiente şi să participe la co-finanţarea proiectului;
- să deţină capacitate tehnică/operaţională corespunzătoare activităţilor care se vor derula în cadrul propunerii de proiect.

Solicitanţii pot acţiona individual sau în parteneriat cu organizaţii care au acelaşi statut juridic. În cazul în care există parteneri, aceştia trebuie să îndeplinească aceleaşi condiţii de eligibilitate cu Solicitantul, conform prevederilor Legii nr. 350/2005.

(2) Potenţialii solicitanţi nu sunt în drept să participe la Solicitarea de Propunere de Proiecte sau să primească finanţare nerambursabilă dacă:

(a) nu şi-au îndeplinit obligaţiile de plată exigibile a impozitelor şi taxelor către stat sau bugetele locale, precum şi a contribuţiei pentru asigurările sociale de stat;

(b) furnizează informaţii false în documentele prezentate;

(c) au comis o gravă greşeală în materie profesională sau nu şi-au îndeplinit obligaţiile asumate printr-un alt contract de finanţare nerambursabilă, în măsura în care autoritatea finanţatoare poate aduce ca dovadă mijloace probante în acest sens;

(d) fac obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare ori se află deja în stare de dizolvare sau de lichidare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

(e) nu prezintă declaraţia pe propria răspundere prin care îşi asumă în faţa autorităţii finanţatoare responsabilitatea că se încadrează în prevederile art. 12 alin. (1) şi (2) ale Legii nr. 350/2005 privind regimul finanţărilor din fonduri publice alocate pentru activităţi nonprofit de interes general, cu modificările şi completările ulterioare;

(f) au suferit condamnări definitive şi/sau irevocabile datorate unei conduite profesionale sau pentru fraudă, corupţie sau orice alte activităţi ilegale în detrimentul intereselor financiare ale unor terţi;

(g) nu prezintă autorităţii finanţatoare documente doveditoare privind înregistrarea ca persoană juridică conform O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociaţii şi fundaţii, cu modificările şi completările ulterioare, cu activitate în domeniul social;

(h) nu au semnat declaraţia de imparţialitate, conform Legii nr. 350/2005 privind regimul finanţărilor din fonduri publice alocate pentru activităţi nonprofit de interes general, cu modificările şi completările ulterioare;

(i) solicitantul/beneficiarul care, în anul anterior depunerii cererii de finanţare, nu a finalizat contractul de finanţare încheiat cu Unitatea administrativ - teritorială Judeţul Vaslui, prin Consiliul Judeţean Vaslui, din culpa sa exclusivă.

(j) se află într-una din situaţiile conflictului de interese conform legislaţiei în vigoare (pentru aspecte administrative – Legea nr. 215/2001 privind administraţia publică locală, Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenţei în exercitarea demnitatilor publice, a functiilor publice şi în mediul de afaceri, prevenirea şi sanctionarea coruptiei, Legea nr. 393/2004 privind Statutul alesilor locali, Legea nr. 176/2010 privind integritatea in exercitarea functiilor si demnitatilor publice, Legea nr. 144/2007 privind infiintarea, organizarea si functionarea Agentiei Nationale de Integritate; pentru aspecte penale – Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea si sanctionarea faptelor de coruptie).

*III 1.2. Eligibilitatea acţiunilor: acţiuni pentru care poate fi făcută o cerere de finanţare nerambursabilă*

Mărimea proiectelor

Valoarea totală a proiectului include valoarea cheltuielilor eligibile, astfel cum sunt acestea definite la secţiunea 1.3 din prezentul ghid, la care se adaugă valoarea cheltuielilor neeligibile, care trebuie suportate integral de către Solicitant/beneficiar. Nu exista o limită maximă pentru valoarea totală a proiectului.

Finanţarea nerambursabilă acordată în cadrul acestui program este de maxim 90 % din valoarea cheltuielilor eligibile ale proiectului **si trebuie să se încadreze în limitele prevăzute la Capitolul II, respectiv minim 4000 lei-maxim 30.000 lei.**

**Valoarea co-finanţării care trebuie asigurată de beneficiar este de minim 10%, din valoarea eligibilă a proiectului, în numerar, la care se adaugă şi cheltuielile neeligibile ale proiectului.**

Durata:

Durata de implementare a proiectului este **de la data semnării contractului de finanţare până în data de 15.11.2018.** Documentele justificative (tehnice si financiare) pentru fiecare activitate finalizată (activitaţi bugetate) vor fi depuse în termen de 15 zile de la finalizarea lor. **Cererea de plată finală, însoţită de rapoartele finale (tehnic şi financiar) va fi depusă după finalizarea activităţilor proiectului, dar nu mai târziu de 29.11.2018.**

**ATENŢIE!!! Activităţile proiectului trebuie finalizate până la cel târziu 15 noiembrie 2018. Facturile pentru derularea activităţilor vor fi emise în perioada de implementare a proiectului, respectiv de la data semnării contractului de finanţare până la data de 15.11.2018.**

Sectoare sau domenii de activitate pentru domeniul social:

a) activităţi pentru îmbunătăţirea calităţii vieţii persoanelor vârstnice, a persoanelor cu dizabilităţi şi a persoanelor fără adăpost;
b) activităţi privind prevenirea consumului de droguri şi de substanţe psihoactive;
c) activităţi privind combaterea violenţei domestice;
d) activităţi privind îmbunătăţirea calităţii vieţii copiilor proveniţi din medii defavorizate/ aflaţi în situaţii de risc.

Următoarele tipuri de activităţi sunt ne-eligibile:

- activităţi ce presupun dezvoltarea infrastructurii solicitantului, cu excepţia cazului în care aceasta reprezintă o **componentă conexă, indispensabilă realizării proiectului**; în acest caz, valoarea totală a **finanţării acordate pentru lucrările de infrastructură nu poate depăşi 30 % din suma totală a finanţării acordate;**

*În cazul în care există activităţi de dezvoltare a infrastructurii, solicitantul sau partenerul trebuie să facă dovada proprietăţii/concesionării sau administrării bunului imobil pe care vor fi executate lucrările.*

- activităţi generatoare de profit;

- activităţi din domeniile reglementate de Legea nr. 182/2002 privind protecţia informaţiilor clasificate, cu modificările şi completările ulterioare.

**Atenţie ! Pentru a încuraja organizaţiile care promovează proiecte de care beneficiază un număr cât mai mare de cetăţeni ai judeţului Vaslui, Autoritatea Finanţatoare stabileşte că nu vor fi eligibile proiectele care propun ca mai mult de 60 % din finanţarea nerambursabilă acordată să fie alocat pentru dotări (ehipamente, mobilier, etc).**

*III 1.3. Costuri eligibile: costuri ce pot fi luate în considerare pentru finanţare nerambursabilă*

Bugetul proiectului va include atât costurile eligibile, cât şi costurile neeligibile. Bugetul reprezintă atât o estimare a costurilor, cât şi un plafon maxim al "costurilor eligibile". Se atrage atenţia solicitantului asupra faptului că aceste costuri eligibile trebuie să fie costuri justificabile şi nu pot lua forma unor sume forfetare/sume globale.

Solicitantului trebuie să prezinte un buget realist şi cu un raport optim cost/beneficiu.

***!!! Acolo unde este cazul, Autoritatea finanţatoare poate solicita atât clarificări suplimentare, precum şi reducerea bugetului.***

Bugetul proiectului va fi prezentat exclusiv în lei, valoarea maximă a finanţării nerambursabile va rămâne aceasi pe toată durata de îndeplinire a contractului de finanţare.

**Costuri directe eligibile**

*Pentru a fi considerate* eligibile în contextul acestei Solicitări de propuneri de proiecte, ***costurile trebuie***:

- să fie necesare pentru realizarea acţiunii, să fie prevăzute în Contractul anexat prezentului Ghid (Anexa E) şi să fie în conformitate cu principiile unui management financiar sănătos, respectiv utilizarea eficientă a banilor şi un raport optim cost/beneficiu;
- să fi fost efectiv efectuate de beneficiar în perioada de implementare a proiectului şi conform cererii de finanţare aprobate;
- să fi fost înregistrate în contabilitatea Beneficiarului sau partenerilor Beneficiarului, să fie identificabile şi verificabile, să fie dovedite prin originalele documentelor justificative.

**Tipuri de costuri eligibile**:

- salariile pentru personalul implicat în proiect;
- bunuri /servicii/lucrări necesare pentru implementarea proiectului;
- cheltuieli transport;
- închirierea unor bunuri/servicii/spaţii;
- masă participanţi activităţi;
- materiale consumabile;
- premii pentru participanţii la activităţi organizate prin proiect (de tipul concursuri, festivaluri etc.)

ATENTIE!!!

- Bonurile fiscale pot fi luate in considerare doar daca se identifică codul fiscal al beneficiarului sau dacă sunt însoţite de facturi.
- Pentru decontarea tuturor cheltuielilor, consultaţi LISTA documentelor suport aferente tipurilor de cheltuieli conform bugetelor proiectelor.
- Pentru decontarea tuturor cheltuielilor se va întocmi un raport narativ justificativ pentru fundamentarea si scopul efectuării lor.
- Achizitiile directe stabilite prin proiect se vor realiza conform instrucţiunii privind achiziţiile de produse/servicii finanţate prin Programul judeţean pentru finanţarea nerambursabilă a activităţilor nonprofit de interes

general pe anul 2018, Anexa G la ghid, disponibilă pe site-ul Consiliului Judeţean Vaslui www.cjvs.eu

**Costuri ne-eligibile**

Următoarele costuri sunt ne-eligibile:

- Datorii şi provizioane pentru posibile pierderi sau datorii viitoare;
- Dobânzi datorate;
- Cheltuieli finanţate din alte surse;
- Pierderi de schimb valutar;
- Costurile pregătirii proiectului nu vor fi acoperite din finanţarea nerambursabilă şi nu trebuie incluse în bugetul proiectului;
- Aporturi care reprezintă contribuţie în natură (ex: teren, proprietate imobiliară fie că este integrală sau parţială, bunuri de folosinţă îndelungată, materii prime, munca de binefacere neplătită a unor persoane fizice private sau persoane juridice).
- Cheltuieli cu lucrări care nu sunt absolut necesare realizării scopului proiectului si/sau care depăşesc 30 % din finanţarea nerambursabilă acordată ;
- Cheltuielile pentru dotări care depăşesc 60 % din finanţarea nerambursabilă acordată.

Bugetul proiectului va fi prezentat după modelul din anexa B la prezentul ghid, însoţit de anexa B1.

***III. Costurile vor fi incluse in buget cu TVA-ul aferent.***

**SOLICITANŢII CARE NU ÎNDEPLINESC TOATE CRITERIILE DE ELIGIBILITATE PREVĂZUTE ÎN PREZENTUL GHID, VOR FI DECLARAŢI RESPINŞI.**

**III. 2 PROCEDURILE SPECIFICE PENTRU COMPLETAREA UNUI FORMULAR**

### *III. 2.1.Formularul de cerere de finanţare nerambursabilă şi documentele necesare*

Solicitanţii trebuie să înainteze formularul cererii de finanţare nerambursabilă anexat prezentului Ghid (Anexa A), de asemenea disponibil pe site-ul Cosiliului Judeţean Vaslui *http://www.cjvs.eu.*

Solicitanţii trebuie să respecte cu grijă formularul de cerere şi ordinea paginilor. Solicitările de proiecte trebuie să fie legate (împreună cu anexele) astfel încât paginile să nu poată fi desprinse.

Prima pagină a Cererii de finanţare trebuie să fie vizibilă şi numai <Numele Solicitantului> trebuie scris de către solicitant.

Solicitanţii trebuie să depună cererile completate în **limba română.**

Vă rugăm completaţi formularul de cerere de finanţare nerambursabilă cu grijă şi cât mai clar posibil pentru a uşura evaluarea sa. Fiţi precişi si furnizaţi suficiente detalii pentru a asigura claritatea, privind în special modul în care vor fi atinse scopurile proiectului, avantajele ce vor rezulta din implementarea proiectului şi modul în care proiectul propus este relevant pentru obiectivele programului, prin corelarea obiectivelor cu activităţile, indicatorii, rezultatele şi bugetul.

**! Cererile de finanţare nerambursabilă completate de mână nu vor fi acceptate.**

**Solicitanţii trebuie să verifice dacă propunerea de proiect este completă, pe baza Listei de verificare ataşată Cererii de Finanţare, şi dacă semnăturile şi ştampilele oficiale sunt vizibile şi pot fi recunoscute atât în original cât şi în copii.**

**Vă rugăm să verificaţi ca Declaraţia Solicitantului să fie semnată de către reprezentanţii legali autorizaţi ai organizaţiilor.**

**Documentele administrative care însoţesc Cererea de finanţare nerambursabilă trebuie îndosariate separat de Cererea de finanţare, opisate şi numerotate în ordinea descrisă mai jos şi fiecare document trebuie separat printr-o copertă.**

**Documentele administrative** care trebuie **depuse obligatoriu** şi care completează cererea de finanţare sunt următoarele:

1. **Statutul sau Contractul de Asociere/Actul de înfiinţare al organizaţiei solicitante** semnat, ştampilat şi datat **(o copie certificată de** către reprezentantul autorizat al respectivei organizaţii);
2. **Dovada înregistrării în Registrul asociaţiilor şi fundaţiilor** (o copie certificată de către reprezentantul autorizat al respectivei organizaţii a unui extras de la grefa judecătoriei, eliberat în **anul 2018);**
3. **Certificatul de Înregistrare Fiscală,** (o copie certificată de către reprezentantul autorizat al respectivei organizaţii);
4. **Raportul anual de activitate** pentru anul anterior depunerii cererii de finanţare (o copie certificată de către reprezentantul autorizat al respectivei organizaţii);
5. **Document privind acreditarea ca furnizori de servicii sociale,** în condiţiile legii (o copie certificată de către reprezentantul autorizat al respectivei organizaţii);
6. **Certificate fiscale** care atestă că solicitantul nu are obligaţii exigibile **către stat şi bugetele locale,** în original, valabile la data depunerii cererii de finanţare;

**7. Situaţia financiară** încheiată pentru anul fiscal precedent (bilanţ contabil, contul de profit şi pierderi, balanţa anuală pentru ultimul an financiar încheiat) ale solicitantului, semnat de reprezentantul legal al organizaţiei solicitante şi vizată de Administraţia Financiară (o copie certificată de către reprezentantul autorizat al respectivei organizaţii);
**8. CV-ul managerului de proiect,** in original, semnat şi datat, conform modelului din **Anexa C (model Europass);** În cazul în care managerul de proiect nu face parte din organele de conducere ale asociaţiei, se va ataşa decizia de numire a acestuia (copie, conform cu originalul).
**9. Oferte de bunuri, servicii, devize de lucrări** (pentru achiziţiile principale de bunuri sau lucrări, servicii, dacă este cazul).
**10. Declaraţia pe propria răspundere** conform **Anexei D** (prin care Solicitantul îşi asumă în faţa autorităţii finanţatoare responsabilitatea că se încadrează în prevederile art. 12 alin. (1) şi (2) ale Legii nr. 350/2005 şi că nu a beneficiat de finanţare dintr-o altă sursă, pentru acelaşi proiect), datată, semnată și ștampilată, in original;
**11. Declaraţia solicitantului** conform **Anexei A1,** datată, semnată și ștampilată;
**12. Declaraţie de parteneriat,** în cazul în care există parteneri **(Anexa A2),** datată, semnată și ștampilată;
**13. Declaraţie pe propria răspundere din partea Solicitantului** şi, acolo unde este cazul, şi a partenerului, ca nu se află în nici una din situaţiile de excludere menţionate în prezentul ghid de finanţare, conform modelului din **Anexa D1,** datată, semnată și ștampilată;
**14. Declaraţia de angajament din partea Solicitantului,** conform modelului din **Anexa D2,** datată, semnată și ștampilată;
**15. Dovada (în copie) a proprietăţii/concesionării/administrării imobilului** în care se vor realiza lucrări (în cazul în care există o astfel de activitate).

În plus, Solicitantul mai poate ataşa şi alte documente justificative, care îi pot ajuta pe evaluatori să-şi formeze o imagine mai clară asupra proiectului.

În cazul în care documentaţia nu este completă sau prezinta neconcordante, Autoritatea finanţatoare va solicita prezentarea documentelor care lipsesc, sau poate cere clarificari in acest sens in termen de maxim 2 zile lucrătoare de la data înştiinţării în scris a solicitantului.

În cazul în care solicitantul nu prezintă documentele sau nu raspunde clarificarilor solicitate de catre autoritatea finantatoare în timpul maxim alocat, cererea este respinsă.

**Atentie! Proiectul este considerat respins dacă nu se prezintă cererea de finanţare şi formularele de buget, în formatul solicitat (varianta 2018), aceste documente nu pot face obiectul solicitării de completare.**

## III. 2.2 Unde şi cum se trimit cererile de finanţare nerambursabilă

Atribuirea contractelor de finantare nerambursabila se face pe baza selectiei publice de proiecte. Procedura de selectie de proiecte va cuprinde urmatoarele etape:

a) publicarea programului anual pentru acordarea finantarilor nerambursabile;
b) publicarea anuntului de participare;
c) inscrierea candidatilor;
d) transmiterea documentatiei;
e) prezentarea propunerilor de proiecte;
f) verificarea eligibilitatii, inregistrarii si a indeplinirii criteriilor referitoare la capacitatea tehnica si financiara;
g) evaluarea propunerilor de proiecte;
h) comunicarea rezultatelor;
i) incheierea contractului sau contractelor de finantare nerambursabila;
j) publicarea anuntului de atribuire a contractului sau contractelor de finantare nerambursabila.

**CALENDARUL PROGRAMULUI DE FINANŢARE NERAMBURSABILĂ**

| Nr. crt | ETAPA | TERMEN |
|---|---|---|
| 1 | Publicarea programului anual pentru acordarea finantarilor nerambursabile | În cel mult 30 de zile de la aprobarea bugetului propriu al autorităţii finanţatoare |
| 2 | Aprobarea Ghidului Solicitantului | În cel mult 30 de zile de la aprobarea bugetului propriu al autorităţii finanţatoare |
| 3 | Publicarea anuntului de participare | În cel mult 30 de zile de la aprobarea Ghidului Solicitantului |
| 4 | Înscrierea candidatilor; | Depunerea propunerii de proiect se consideră înscriere a candidaturii la Program. |
| 5 | Transmiterea documentaţiei | Va fi transmisă la cerere tuturor solicitanţilor şi publicată pe site-ul Consiliului Judeţean Vaslui www.cjvs.eu |
| 6 | Perioada de depunere a propunerilor de proiecte | 30 de zile de la data publicarii anuntului de participare |
| 7 | Termenul limita de transmitere al solicitarilor de clarificari | Cu cel putin 5 zile înainte de data limită pentru depunerea propunerilor de proiect |
| 8 | Termenul limita de transmitere răspunsului la solicitările de clarificari | Cu cel putin 4 zile înainte de data limită pentru depunerea propunerilor de proiect |
| 9 | Perioada de evaluare şi selecţie | Evaluarea conformităţii |

| | | |
|---|---|---|
| | | administrative va avea loc continuu de la momentul depunerii propunerilor de proiecte<br>Celelalte etape ale procesului de evaluare şi selecţie se vor desfăşura într-un termen estimativ de 30 de zile de la data limită de primire a propunerilor de proiecte |
| 10 | Comunicarea rezultatelor | 2 zile dupa finalizarea procesului de evaluare şi selecţie |
| 11 | Depunerea contestatiilor | In termen de 3 zile lucratoare de la data aducerii la cunostinta solicitantilor a rezultatelor |
| 12 | Solutionarea contestatiilor | 3 zile lucratoare după expirarea perioadei de depunere a contestaţiilor |
| 13 | Comunicarea rezultatelor procedurii de solutionare a contestatiilor | 1 zi lucratoare de la expirarea perioadei de soluţionare a contestaţiilor |
| 14 | Comunicarea rezultatelor finale şi invitaţia pentru semnarea contractelor | 1 zi după comunicarea rezultatelor contestaţiilor |
| 15 | Semnarea contractelor de finantate nerambursabila | 5 zile de la comunicarea rezultatelor finale |
| 16 | Publicarea anuntului de atribuire a contractului de finantare nerambursabila | 30 de zile de la semnarea contractelor de finanţare nerambursabilă |

Cererile de finanţare nerambursabilă (întocmite conform anexei A) si documentele administrative pot fi trimise recomandat, prin poşta, mesagerie expresă sau înmânate personal (aducătorului i se va elibera o confirmare de primire cu dată şi semnătură) la adresa indicată mai jos:

<u>Adresa pentru trimiterea prin poştă, mesagerie expresă sau personal:</u>

Consiliul Judeţean Vaslui
Str. Ştefan cel Mare, nr. 79
730168 VASLUI
Registratura generală, parter

Cererea de finanţare - **Anexa A (varianta 2018)**, bugetul - **Anexa B şi B1 (varianta 2018)** şi **documentele administrative** (prevăzute în lista de verificare) trebuie să fie depuse astfel:

- <u>**Plicul nr. 1**</u> - închis va conţine: Cererea de finanţare - Anexa A (varianta 2018), bugetul - Anexa B, B1 (varianta 2018) – **în două exemplare - un original şi o copie conform cu originalul.** Fiecare exemplar va fi legat/îndosariat separat şi va avea paginile numerotate. Se va ataşa un

CD care va conţine **Anexa A** - cererea de finanţare şi **Anexele B şi B1 în format editabil.** Exemplarul în copie trebuie sa aiba mentiunea **„conform cu originalul"**, semnatura si ştampila solicitantului, pe fiecare pagină. Plicul închis trebuie să poarte numărul de referinţă al Solicitării de Propunere de Proiecte (CJV2018-01), numele complet şi adresa solicitantului, domeniul pentru care se aplică (social) şi menţiunea **„A nu se deschide înainte de sesiunea de evaluare".**

- **Plicul nr. 2** - închis va conţine: **documentele administrative** prevăzute în lista de verificare, **într-un exemplar**, conform menţiunilor de la paginile 11-12. Documentele vor fi legate/îndosariate, opisate şi numerotate. Plicul închis trebuie să poarte numărul de referinţă al Solicitării de Propunere de Proiecte (CJV2018-01), numele complet şi adresa solicitantului, domeniul pentru care se aplică (social) şi menţiunea "DOCUMENTE ADMINISTRATIVE".

**Cele 2 plicuri (Plicul 1- continand cererea de finantare si bugetul si Plicul 2- continand documentele administrative) vor fi inchise impreuna intr-un singur plic**, care trebuie să poarte numărul de referinţă al Solicitării de Propunere de Proiecte (CJV2018-01), numele complet şi adresa solicitantului, domeniul pentru care se aplică (social).

Toate cererile de finanţare vor primi un număr de înregistrare ca o confirmare de primire din partea Autorităţii finanţatoare.

Solicitanţii trebuie să verifice dacă dosarul de cerere de finanţare nerambursabilă este complet, pe baza listei de verificare ataşată cererii de finanţare.

In scopul accelerării procesului de evaluare şi selecţie, analiza conformităţii administrative a propunerilor de proiecte se va efectua în baza documentelor administrative depuse în Plicul nr. 2, în mod continuu, de la momentul depunerii propunerii de proiect.

Plicul nr.1, ce conţine documentele în baza cărora se vor evalua proiectele din punct de vedere al eligibilităţii, tehnic şi financiar, va rămâne închis până la termenul limită de depunere a proiectelor.

### *III. 2.3 Termenul limită pentru depunerea proiectelor*

Solicitările de finanţare nerambursabilă trebuie depuse până la data de _____, **orele 16.30,** la următoarea adresă : Consiliul Judeţean Vaslui, Str. Ştefan cel Mare, nr. 79, Registratura generală, parter, 730168, municipiul VASLUI, judeţul Vaslui.

Fiecare plic (cerere de finanţare) va primi un număr de înregistrare unde va fi menţionată şi ora primirii documentelor de către finanţator.

Orice solicitare primită după acest termen limită va fi respinsă în mod automat, chiar dacă ştampila poştei indică o dată anterioară datei limită sau dacă întârzierea este datorată serviciului de mesagerie.

### *III. 2.4. Informatii suplimentare*

Întrebările pot fi trimise prin fax (0235-361090) sau e-mail (consiliu@cjvs.eu), nu mai târziu de 5 zile înainte de termenul limită pentru primirea propunerilor la adresa indicată mai jos, indicând clar numărul de referinţă al Solicitării de Propuneri de Proiecte.

**Întrebările vor primi răspuns nu mai târziu de 4 zile înainte de termenul limită pentru primirea propunerilor.**

**Autoritatea finanţatoare va organiza o sesiune de instruire şi clarificări, nu mai târziu de 15 zile înaintea datei limită de depunere a proiectelor. Data sesiunii de instruire şi clarificări va fi anunţată pe site-ul www.cjvs.eu.**

### *III. 2.5. Contestaţii*

Un solicitant de finanţare nerambursabilă care se consideră nedreptăţit de rezultatele procesului de evaluare şi selecţie poate formula în scris o contestaţie care va fi trimisă spre soluţionare Autorităţii finantatoare (Consiliul Judetean Vaslui).

Contestaţia se formulează în scris şi va cuprinde:

- Datele de identificare a contestatarului,
- Titlul proiectului,
- Obiectul contestaţiei,
- Motivele de fapt si de drept,
- Dovezile pe care se întemeiază,
- Semnătura si stampila contestatarului.

Contestaţiile se trimit prin poştă, cu confirmare de primire sau se depun direct la registratura Consiliului Judetean Vaslui. Contestaţia se va depune în termen de **maxim 3 zile lucratoare** de la data transmiterii rezultatului procesului de evaluare şi selecţie.

Contestaţiile vor fi soluţionate în termen de **3 zile lucratoare** de la data înregistrării contestaţiei, de catre o comisie numita special in acest scop, prin dispozitie a presedintelui consiliului judetean. Decizia Comisiei de solutionare a contestatiilor va fi comunicata in scris contestatarului.

## *CAP.IV CONDIŢII GENERALE APLICABILE IMPLEMENTĂRII PROIECTULUI*



**(1)** Implementarea proiectului va începe din ziua următoare datei semnării contractului de finanţare sau la o dată ulterioară menţionată expres în contract.
**(2)** Cererea de finanţare, împreună cu anexele, face parte integrantă din contractul de finantare.
**(3)** La încheierea contractului de finanţare nerambursabilă, beneficiarul este obligat să semneze o declaraţie de imparţialitate al cărui conţinut este prevăzut în **Anexa F** la cererea de finanţare.
**(4)** Achiziţiile de bunuri, servicii şi lucrări necesare derulării proiectului se vor face cu respectarea prevederilor legale în vigoare privind achiziţiile publice, respectiv Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice şi a actelor normative emise în aplicarea acesteia.
Pentru achiziţiile directe, beneficiarul de grant, ca utilizator de fonduri publice, va efectua achizitia în conformitate cu procedura utilizată de finanţator – Consiliul judeţean Vaslui, instrucţiune disponibilă pe site-ul Consiliului Judeţean Vaslui www.cjvs.eu, **Anexa G.**
**În cazul în care achiziţia nu respectă procedura din legislaţia în vigoare, respectiv procedura comunicată de finanţator, autoritatea finanţatoare îşi rezervă dreptul de a nu aproba plata.**
**(5)** Finanţarea se acordă unui beneficiar în contul acestuia deschis la o bancă în localitatea în care acesta are sediul. La semnarea contractului de finanţare, beneficiarul va prezenta fisa de identificare financiara.
**(6)** Beneficiarul este responsabil de implementarea în bune condiţii a proiectului.
**(7)** Beneficiarul va prezenta câte un raport financiar şi un raport tehnic, la fiecare solicitare de rambursare a cheltuielilor, precum şi un raport tehnic şi financiar final La fiecare raport financiar, beneficiarul va anexa dovezi, care să ateste înregistrarea în contabilitatea proprie a cheltuielilor din cadrul proiectului (balanţa de verificare).
**(8)** Beneficiarul se obligă să menţioneze sprijinul financiar primit din partea finanţatorului pentru realizarea proiectului pe orice bun, document sau material produs, precum şi în orice comunicate, declaraţii sau interviuri furnizate presei scrise, video, audio şi electronice. Menţiunea "Proiect co-finanţat de Consiliul Judeţean Vaslui" va fi însoţită de stema Judeţului Vaslui.
**Întrucât anul 2018 este Anul Centenarului Marii Uniri, toti beneficiarii au obligaţia de a promova acest eveniment prin utilizarea, alături de stema Judeţului Vaslui, a logo-ului Centenarului Marii Uniri.**
**Atenţie!** Pentru a fi decontate prin proiect, fiecare material/bun/document publicitar produs (ex: pliant de promovare, comunicat de presa, pix inscripţionat, banner, tricou, etc) trebuie să obţină în prealabil, din partea autorităţii finanţatoare (Consiliul Judeţean Vaslui), avizul de vizibilitate.
Macheta materialului/bunului/documentului publicitar va fi transmisă autorităţii finanţatoare cu cel puţin 3 zile lucrătoare anterior realizării materialului publicitar, în vederea obţinerii avizul de vizibilitate.

**(9)** În vedera monitorizării, beneficiarul are obligaţia de a informa în scris Autoritatea finanţatoare cu privire la orice eveniment desfăşurat, cu cel puţin 5 zile lucrătoare în avans.
**(10)** Beneficiarul are obligaţia de a furniza Autorităţii finanţatoare date de contact reale şi complete (adresă poştală, e-mail, telefon, fax) la care să poată fi contactat pe toată durata de implementare a proiectului, pentru a facilita comunicarea. Autoritatea finanţatoare nu va fi responsabilă pentru situaţiile în care nefurnizarea unor date de contact corecte şi complete conduce la imposibilitatea transmiterii comunicărilor!
**(11)** Dacă, în termen de 60 de zile calendaristice de la semnarea contractului, Beneficiarul nu a demarat implementarea proiectului, Autoritatea finanţatoare îşi rezervă dreptul de a rezilia contractul de finanţare.
**(12)** Pentru a se asigura că proiectul este realizat în beneficiul locuitorilor Judeţului Vaslui, Autoritatea finanţatoare îşi rezervă dreptul de a nu accepta la plată cererile de rambursare pentru cheltuieli destinate exclusiv achiziţiei de dotări, fără desfăşurarea cel puţin a unei activităţi destinate membrilor grupului ţintă.

Autoritatea finanţatoare decontează maxim 90% din cheltuielile eligibile efectuate de beneficiar (procentul exact fiind cel din contractele de finantare), pe baza unui dosar al cererii de plata, care va cuprinde:

- factura emisa de beneficiar pentru suma solicitata la plata;
- raport tehnic;
- raport financiar;
- documente justificative pentru activitatile desfasurate in perioada de raportare;
- documente justificative pentru cheltuielile efectuate in perioada de raportare.

Dosarul se depune in 2 exemplare la Registratura Consiliului Judetean Vaslui, cu adresa de inaintare.

**Documentele justificative pentru activităţile desfaşurate în perioada de raportare** pot fi, dupa caz: *liste participanţi la activităţi cu date de contact şi semnături, agende curs/seminarii/conferinte/festivaluri/spectacole, regulamente concurs, diplome, tabele distribuire premii cu date de contact şi semnături, invitaţii, anunţuri/comunicate de presă, fotografii evenimente/cursuri/conferinţe, clip video evenimente, 1 exemplar din materiale realizate (pliant, broşură, mapa, etc)*, etc.

**Documentele necesare decontării cheltuielilor efectuate pentru implementarea proiectului:**

Pentru decontarea ***cheltuielilor de personal***:
- contract de muncă pentru personalul implicat direct în implementarea proiectului;

- contract (conventie civila) de prestări servicii pentru personalul angajat în prestarea unor activităţi cu caracter ocazional, necesare proiectului (persoane fizice neautorizate, cum sunt: artişti, meşteri populari, tehnicieni, prezentatori);
- state de plată semnate şi ştampilate şi aprobate de managerul de proiect, fisa de pontaj;
- copii după ordinele de plată prin care s-au achitat datoriile către bugetul de stat (impozite, contribuţii etc.);
- registru de casa (pentru plata salariilor prin casieria unitatii), extras de cont din care să rezulte viramentele;

Pentru ***bunuri, servicii si lucrări:***
- factura fiscală;
- dovada plăţii pentru bunurile/serviciile/lucrarile achiziţionate (ordine de plată/chitante/bon fiscal, extrase de cont, registru de casă, dispozitia de plată, dupa caz);
- copii după nota de recepţie/proces verbal de recepţie şi bonul de consum în cazul materialelor consumabile;
- listele de inventar pentru bunuri şi echipamente;
- poze ale bunurilor şi echipamentelor achiziţionate.

**Pentru achiziţionarea bunurilor, serviciilor şi lucrărilor** se vor depune în copie documentele care fac dovada respectării procedurii prevăzute în legislaţia românească privind achiziţiile publice, respectiv copie a documentaţiei de achiziţie conform procedurii proprii a Consiliului Judeţean Vaslui

**Atenţie ! În cazul în care Solicitantul are prevăzute şi alte achiziţii realizate din fonduri publice, acesta are obligaţia de a prezenta Autorităţii contractante Planul anual de achiziţii împreună cu documentaţia de atribuire.**

**Atenţie ! In cazul achiziţiilor directe (a căror valoare estimată nu depaseste pragurile prevazute in Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice), beneficiarul de grant, ca utilizator de fonduri publice, va efectua achizitia pe baza unei selectii de oferte, prin care sa demonstreze ca a achizitionat produsul sau serviciul cel mai eficient sub raportul pret/calitate în conformitate cu procedura utilizată de finanţator – Consiliul Judeţean Vaslui, ataşată la contractul de finanţare. In acest scop, va depune, odata cu dosarul prin care solicita plata, dovezi ale respectării acestei proceduri.**

**Atenţie!** Bunurile şi echipamentele achiziţionate prin proiect trebuie să rămână în proprietatea beneficiarului de grant sau a partenerului, cel puţin 5 ani după încetarea finanţării.

În cazul în care bunurile se transferă partenerilor, trebuie făcută dovada transferului de proprietate.

Şi partenerul trebuie sa respecte aceleaşi condiţii privind proprietatea bunurilor sau echipamentelor achiziţionate prin proiect.

Pentru decontarea ***cheltuielilor privind cazarea:***

- factura fiscala (detaliat: nr. de persoane x nr. de zile x valoarea/zi/ persoana = valoare totala), semnata si stampilata de unitatea prestatoare, precum si dovada plătii (ordin de plată/bon fiscal/chitanţă ) însoţit de un tabel centralizator (semnat şi ştampilat) al persoanelor cazate, cu datele de contact ale acestora, pe zile;

- Pentru decontarea ***cheltuielilor privind transportul:***

**în cazul transportului în comun:**

- biletele de tren/autobuz/microbuz;
- ordin de deplasare semnat şi ştampilat.
- decont de cheltuială;

**în cazul transportului cu maşina proprietate:**

- foaie de parcurs, completată cu distanţa parcursă, semnată şi ştampilată atât de beneficiar, cât şi la locul de destinaţie a deplasării;
- pagina printata de pe internet a site-ului google maps de unde rezultă distanţa cea mai scurtă în km a traseului solicitat la decontare;
- bonuri fiscale pentru combustibil, ştampilate, având înscris codul CIF al cumpărătorului;
- decont de cheltuială;
- ordin de deplasare semnat şi ştampilat;
- documente de plată (registru de casă, dispozitia de plată pentru dovada ridicării în numerar a banilor din casieria unităţii).

**în cazul mijloacelor de transport închiriate:**

- contractul de închiriere;
- factura fiscala, bonuri fiscale si foaie de parcurs completată cu distanţa parcursă, semnată şi ştampilată atât de proprietarul mijlocului de transport, cât şi la locul de destinaţie a deplasării, in cazul deplasării cu mijloace de transport auto închiriate (microbuz, autocar, autoturism);
- dovada plăţii( ordin de plată, factură, chitanţă);
- tabel cuprinzând participanţii care au beneficiat de contravaloarea cheltuielilor de transport, cu datele de contact ale acestora (cu semnătura preşedintelui şi stampila organizaţiei).
- ordin de deplasare semnat şi ştampilat.

- Pentru decontarea **cheltuielilor de masă:**
  - factură fiscală;
  - bon fiscal;
  - tabel cu persoanele care au luat masa în mod organizat, cu datele de contact ale acestora;
  - documente de plată (ordin de plată, extras de cont, registru de casă, dispozitia de plată, după caz)

• Pentru decontarea **cheltuielilor privind închirierea unor bunuri/servicii/spaţii:**

- copie a contractului de închiriere;
- factura fiscala;

documentul de plată (ordin de plată, extras de cont, registru de casă, dispozitia de plată, după caz).

• Pentru decontarea **cheltuielilor pentru materiale consumabile:**

- factura fiscala ( cu detalierea produselor);
- documentul de plată ( ordin de plată, bon fiscal, chitanţă, extras de cont)
- nota de recepţie.
- bonuri de consum.

• Pentru decontarea **cheltuielilor efectuate pentru fondul de premiere:**

- document care să justifice obligaţia de plată;
- stat de plată semnat de către beneficiari (premianţi), cu datele de identificare si de contact ale acestora;
- documente de plată (extras de cont, registru de casă, dispoziţie de plată, după caz).

• Pentru decontarea **cheltuielilor efectuate pentru premii in obiecte:**

- factura fiscala si ordin de plata/bon fiscal;
- nota de receptie;
- bon de consum;
- tabel distribuire premii, semnat de către beneficiari (premianţi), cu datele de contact ale acestora.
- documentul de plată (ordin de plată, bon fiscal, chitanta, extras de cont, registru de casă, dispozitia de plată, dupa caz).

• ***Alte cheltuieli***:

- orice document fiscal care corespunde legislaţiei în vigoare.

***Atenţie!*** *Finanţarea se acordă unui beneficiar în contul acestuia deschis la o bancă în localitatea în care acesta are sediul. La semnarea contractului de finanţare, beneficiarul va prezenta fisa de identificare financiară.*

***ATENŢIE!*** *Pentru toate plăţile care se efectuează în numerar se vor respecta plafoanele stabilite prin* ***Legea 70 din 2 aprilie 2015 (*actualizată*) pentru întărirea disciplinei financiare privind operaţiunile de încasări şi plăţi în numerar*** *si/sau alte legi în vigoare, si se va ataşa la documentele justificative si registrul de casa!*

La această dată conform art. **3 din *Legea 70 din 2 aprilie 2015*** se pot efectua operaţiuni de încasări şi plăţi către persoanele prevăzute la art. 1 alin. (1), ***în limita unui plafon zilnic de 5.000 lei/persoană, dar nu mai mult de un plafon total de 10.000 lei/zi; In acest sens se va evita plata fragmentată respectiv***

***fracţionarea sumei de plată în mai multe tranşe, pentru a evita plafonul de plată în numerar stabilit prin lege.***

*Toate sumele plătite în numerar care vor depăşi plafoanele impuse de legislaţia în vigoare la momentul plăţii, vor fi declarate cheltuieli neeligibile şi vor conduce astfel la creşterea contribuţiei proprii.*

***Documentele justificative solicitate vor fi prezentate în 2 exemplare în copie, însoţite de originale, pentru certificarea de conformitate cu originalul, care se va efectua de către reprezentanţii autorităţii finantatoare.***

***Toate costurile necesare implementării activităţilor proiectului vor fi calculate şi decontate cu TVA-ul aferent.***

***Pe facturile originale emise de furnizori, se va menţiona: "remis spre rambursare în cadrul proiectului nr .....(se va trece nr. de înregistrare al contractului de finantare)".***

***Documentele justificative menţionate precum si alte documente justificative solicitate de finanţator vor fi anexate la Raportul financiar. Raportul financiar va fi însotit de un Raport tehnic unde vor fi descrise activitatile realizate în conformitate cu cererea de finantare aprobata, anexa a contractului de finantare nerambursabila.***

***Prezentul ghid se completează cu prevederile legale în vigoare.***

Listă ANEXE:

- ANEXA A – Cererea de Finanţare
- ANEXA A1 – Declaraţia Solicitantului
- ANEXA A 2 – Declaraţia de Parteneriat
- ANEXA B - Bugetul Proiectului
- ANEXA B1 – Surse de finanţare preconizate
- ANEXA C – CV-ul în format EUROPASS
- ANEXA D - Declaraţia pe propria răspundere prin care solicitantul îşi asumă în faţa autorităţii finanţatoare responsabilitatea că se încadrează în prevederile art. 12 alin (1) şi (2) ale Legii nr. 350/2005 şi că nu a beneficiat de finanţare dintr-o altă sursă, pentru acelaşi proiect
- ANEXA D1 - Declaraţie pe propria răspundere din partea Solicitantului şi, acolo unde este cazul, şi a Partenerului, ca nu se află în nici una din situaţiile de excludere menţionate în prezentul ghid de finanţare
- ANEXA D2 – Declaraţia de angajament din partea Solicitantului
- ANEXA E – Contractul de Finanţare
- ANEXA F – Declaraţia de Imparţialitate (se depune la semnarea Contractului de finanţare).
- ANEXA G – Instrucţiune achizitii directe

**GRILA DE EVALUARE**

| | | |
|---|---|---|
| **Nume evaluator** | | |
| **Data completarii grilei de evaluare** | | |
| **Nume aplicant** | | |
| **Titlul proiectului** | | |
| **Numarul de referinta al proiectului** | | |
| **Suma solicitata** | | |
| **Secţiunea** | **Punctaj Maxim** | **Cererea de Finanţare** |
| **1. Relevanţă/ Oportunitate** | **30** | |
| 1.1 Cât de relevantă este propunerea pentru **obiectivele generale** şi specifice ale prezentei cereri de proiecte? **Notă:** Un punctaj de 5 (foarte bun) va fi obţinut doar dacă propunerea se adresează cel puţin unui obiectiv specific stabilit prin Ghidul Solicitantului | 5 | |
| 1.2 Cât este de relevantă propunerea pentru **necesităţile** percepute în zonă? | 5 | |
| 1.3 Cât de clar sunt definite şi bine alese **grupurile ţintă**? (definire precisă a grupurilor ţintă) | 5 | |
| 1.4 Cât de relevantă este propunerea pentru **nevoile grupurilor ţintă** propuse? Cât de clar sunt descrişi beneficiarii direcţi şi cât de adecvată este propunerea pentru nevoile identificate? | 5 | |
| 1.5 Cât de coerente, adecvate şi practice sunt **activităţile proiectului**? (gradul de corelare cu obiectivele proiectului, cu rezultatele şi nevoile grupurilor ţintă şi cu aspectele practice privind desfăşurarea proiectului) | 5 | |
| 1.6 In ce masura propunerea conţine elemente specifice generatoare de **valoare adăugată**, precum: originalitatea proiectului, caracterul inovativ, modele de bună practică , egalitatea de şanse | 5 | |
| | | |
| **2. Capacitate financiară, operaţională şi contribuţie la cofinanţarea proiectului** | **15** | |
| 2.1 Solicitantul are **expertiză tehnică si capacitate administrativa?** (cunoaşterea problematicii care trebuie tratată, personalul, echipamentul etc) | 5 | |

| | | |
|---|---|---|
| 2.2 Solicitantul contribuie la **cofinanţarea valorii totale** a proiectului cu:<br>-10% din valoarea totală a proiectului- 1 punct;<br>-peste 10 % şi până la 15 % din valoarea totală a proiectului-2 puncte;<br>-peste 15 % şi până la 20% din valoarea totală a proiectului- 3 puncte;<br>-peste 20 % din valoarea totală a proiectului- 5 puncte. | 5 | |
| 2.3 Solicitantul are **surse de finanţare** stabile şi suficiente (dovedite prin bilanţul anului anterior, extrase de cont, parteneriate, angajamente de susţinere, etc) | 5 | |
| | | |
| **3. Metodologie** | **20** | |
| 3.1. Cât de coerent este proiectul propus? (în particular, reflectă analiza problemelor implicate, ia în considerare factorii externi, face posibilă o **evaluare**?) | 5 | |
| 3.2. Planificarea activităţilor este clară şi realizabilă? (în concordanţă cu durata proiectului şi cu constrângerile bugetului/mijloacelor) | 5 | |
| 3.3.Propunerea conţine indicatori obiectiv verificabili pentru măsurarea rezultatelor proiectului? (Proiectul propus trebuie sa atingă cel puţin 2 indicatori principali şi unul secundar din domeniul pe care este depus pentru care va primi 5 p; pentru fiecare indicator suplimentar va primi câte un punct. Dacă proiectul nu atinge numărul minim de indicatori solicitat, va fi respins.) | 10 | |
| | | |
| **4. Durabilitate/Continuitate** | **15** | |
| 4.1 Probabilitatea ca proiectul să aibă un **impact** tangibil asupra grupurilor ţintă (îmbunătăţire efectivă a situaţiei grupurilor ţintă). | 10( 5x2) | |
| 4.2 Rezultatele scontate ale proiectului propus sunt **durabile**?<br>- financiar si instituţional (cum vor fi finanţate in continuare? exista dovada continuării activitatilor după terminarea proiectului?) sau: - pentru acţiuni/evenimente (impactul scontat al acţiunii asupra grupului ţinta este bine calculat? acţiunea poate avea efecte durabile?) | 5 | |
| | | |
| **5. Buget şi raportul cost-eficienţă** | **15** | |
| 5.1 Cât de clar şi de detaliat este bugetul? În ce măsură este satisfăcător echilibrul dintre costurile estimate şi rezultatele aşteptate? | 5 | |
| 5.2 Cheltuielile propuse sunt **necesare** pentru implementarea proiectului? (cheltuielile sunt rezonabile, justificate şi în corelare cu activităţile desfăşurate) | 10 (5X2) | |

| | | |
|---|---|---|
| **6. Susţinerea organizaţiilor debutante** | **5** | |
| 6.1. Organizaţia este nou înfiinţată (are cel mult 1 an vechime la data depunerii cererii de finanţare) | 2 | |
| 6.2. Organizaţia nu a mai primit finanţare nerambursabilă de la Consiliul Judeţean Vaslui cf. Legii 350/2005 în ultimii 5 ani (2013-2017) | 3 | |
| **Punctaj Total Maxim** | **100** | |
| **Semnătura evaluatorului** | | |

Evaluarea calitativa consta in acordarea unui punctaj pe fiecare subsectiune din primele 5 secţiuni ale grilei de evaluare, pe o scara de la 0 la 5, după cum urmează:

| | |
|---|---|
| Informaţie inexistenta: | 0 puncte |
| Foarte slab | 1 punct |
| Slab | 2 puncte |
| Acceptabil | 3 puncte |
| Bun | 4 puncte |
| Foarte bun | 5 puncte |

**FOARTE IMPORTANT:**

**Daca punctajul total pentru Sectiunea 1 „Relevanta", este mai mic de 15 puncte, propunerea nu se evalueaza mai departe.**

Punctajul total al proiectului se obţine prin însumarea punctajelor obţinute pentru fiecare din cele 6 secţiuni.

Criteriul de acordare a finanţării este punctajul total al proiectului.

**Desemnarea proiectelor câştigătoare se va face în ordinea descrescătoare a punctajelor, în limita bugetului aprobat.**

**Proiectele care au obtinut un scor de minim 55 de puncte vor constitui lista de rezerva a proiectelor recomandate pentru finantare, în perioada aceluiaşi an bugetar.** Proiectele de pe lista de rezerva vor primi finantare, in ordinea descrescatoare a punctajelor, pe masura ce fondurile vor

deveni disponibile, prin suplimentari de buget si/sau realocari apărute în timpul implementării proiectelor aprobate.

**Proiectele care au obţinut un punctaj mai mic de 55 de puncte (pragul de calitate) vor fi respinse.**

**Atenţie! Autoritatea finanţatoare îşi rezervă dreptul de a retrage finanţarea nerambursabilă Solicitantului desemnat câştigător care nu prezintă documentele solicitate pentru încheierea contractului de finanţare/nu se prezintă pentru semnarea contractului de finanţare nerambursabilă, în termen de 5 zile lucrătoare de la comunicare.**

ANEXA A

ROMÂNIA
JUDEŢUL VASLUI
CONSILIUL JUDEŢEAN
Str.Ştefan cel Mare, nr.79, Vaslui; tel.0235/361089; fax:0235/361090;
e-mail:consiliu@cjvs.eu; website:www.cjvs.eu

PROGRAMUL PENTRU FINANŢAREA NERAMBURSABILĂ A ACTIVITĂŢILOR NONPROFIT DE INTERES GENERAL PENTRU ANUL 2018

- domeniul social -

# Cerere de finanţare

# *I. PROIECTUL*

## 1. Descriere

### 1.1 Titlu

### 1.2 Localizare

Localitate

### 1.3 Suma solicitată de la Consiliul Judeţean Vaslui

| | lei | | % din valoarea eligibilă proiectului |
|---|---|---|---|

*Atentie! Daca din calculul contributiei proprii rezulta un procent cu zecimale, mai mic de 10% fara rotunjire (ex: 9,9999%), se va majora contributia proprie, astfel incat procentul rezultat prin raportarea sumei aferente contributiei proprii la valoarea eligibilă a bugetului proiectului sa fie mai mare sau cel putin egal cu 10 %.*

*Rotunjirea sumei aferente contributiei proprii trebuie facuta intotdeauna in plus, astfel incat procentul aferent acesteia sa depaseasca 10%.*

### 1.4 Rezumat

Maxim 10 rânduri (se includ informaţii despre: (a) scopul proiectului; (b) grupurile ţinta, (c) activităţile principale).

### 1.5 Obiective

Maxim 1 pagina. Descrieţi obiectivele proiectului.
Obiectivul/obiectivele genarale trebuie sa contribuie la atingerea obiectivelor programului!
Obiectivele specifice trebuie sa fie cuantificate si masurabile!
**Atentie! Obiectivele specifice trebuie realizate pana la finalul implementării proiectului.**

### 1.6 Justificare

Maxim 5 pagini. Furnizaţi următoarele informaţii:
(a) identificarea necesităţilor percepute în zona;
(b) lista grupurilor ţinta şi estimarea anticipată a numărului beneficiarilor direcţi şi indirecţi;
(c) motivele alegerii grupurilor ţinta şi a activităţilor;
(d) relevanţa proiectului pentru grupurile ţinta;
(e) relevanţa proiectului pentru obiectivele programului.

### 1.7 Descrierea detaliată a activităţilor

Maxim 7 pagini. Cuprinde titlul, descrierea detaliata a fiecărei activităţi. În acest sens, descrierea detaliată a activităţilor nu trebuie confundata cu planul de acţiune.

### 1.8 Durata şi planul de acţiune

Durata proiectului va fi de ..... luni ***(maxim 6 luni)*** şi nu va depăşi **15.11.2018.**

NOTA: Planul de acţiune orientativ nu trebuie să menţioneze date actuale, dar trebuie să înceapă cu "luna 1", "luna 2" etc. Solicitanţii sunt sfătuiţi să prevadă o marja de siguranţă în planul de acţiune propus. Planul de acţiune nu trebuie să conţină descrieri detaliate ale activităţilor, ci doar denumirea lor (vă rugăm să verificaţi dacă denumirea lor este aceeaşi cu cea menţionată în secţiunea 1.7).

Planul de acţiune trebuie să fie suficient de detaliat pentru a furniza informaţii cu privire la pregătirea şi implementarea fiecărei activităţi menţionate în proiect. Planul de acţiune trebuie prezentat conform următorului model:

| Proiectul "..." | Perioada | | | | | | Responsabil (Solicitant/Partener) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Luna 1 | Luna 2 | Luna 3 | Luna 4 | Luna 5 | Luna 6 | |
| Activitatea | | | | | | | |
| Activitatea 1 | | | | | | | |
| Activitatea 2 | | | | | | | |

ATENŢIE! Finalizarea tuturor activităţilor proiectului (inclusiv emiterea tuturor facturilor pentru cheltuielile efectuate) trebuie să aibă loc până la data de **15.11.2018.**
Cererea de plată finală, însoţită de rapoartele finale (tehnic şi financiar) va fi depusă după finalizarea activităţilor proiectului, dar nu mai târziu de **29.11.2018.**

## 2. Rezultate aşteptate

### 2.1 Impactul estimat asupra grupurilor ţintă

Maxim 1 pagini. Includeţi informaţii despre:
(a) cum va îmbunătăţi proiectul situaţia grupurilor ţintă;
(b) cum va îmbunătăţi proiectul capacităţile tehnice şi manageriale ale organizaţiei solicitante;

### 2.2 Rezultate şi indicatori

#### 2.2.1. Rezultate cantitative şi calitative

Maxim 1 pagină. Descrierea va fi precisă şi va cuantifica rezultatele proiectului obţinute în perioada de implementare şi în etapa finală.
Rezultatele cantitative sunt ieşirile ce rezultă în urma desfăşurării activităţilor din proiect.

Rezultatele calitative rezultă ca urmare a atingerii obiectivelor proiectului.

**2.2.2. Indicatori**

Va fi prezentată lista indicatorilor cu specificarea valorii şi a datei realizării în vederea monitorizării.

| Indicatori | Valoarea la începutul perioadei de implementare | Valoarea la sfârşitul perioadei de implementare |
|---|---|---|
| **Indicatori principali** | | |
| Nr. de activităţi privind îmbunătăţirea calităţii vieţii persoanelor vârstnice organizate | | |
| Nr. persoane vârstnice beneficiare | | |
| Nr. de activităţi privind îmbunătăţirea calităţii vieţii persoanelor cu dizabilităţi, susţinute | | |
| Nr. persoane cu dizabilităţi beneficiare | | |
| Nr. de activităţi privind îmbunătăţirea calităţii vieţii persoanelor fără adăpost | | |
| Nr. de persoane fără adăpost beneficiare | | |
| Nr. de activităţi privind prevenirea consumului de droguri şi de substanţe psihoactive, organizate | | |
| Nr. de copii/tineri participanţi la aceste evenimente | | |
| Nr. de activităţi privind combaterea violenţei domestice | | |
| Nr. de participanti la aceste activităţi | | |
| Nr. de activităţi privind îmbunătăţirea calităţii vieţii copiilor proveniţi din medii defavorizate/ aflaţi în situaţii de risc | | |
| Nr. de copii din medii defavorizate/aflaţi în situaţii de risc beneficiari ai acestor activităţi | | |
| Nr. de organizaţii implicate în desfăşurarea activităţilor proiectului | | |
| Alti indicatori specifici domeniului de activitate (se va completa de catre solicitant) | | |
| **Indicatori secundari** | | |
| Nr. de anunţuri de presă/evenimente de promovare a proiectului şi a finanţatorului | | |
| Nr. de materiale de promovare/publicaţii realizate | | |

**Proiectul propus trebuie sa atinga cel puţin 2 indicatori principali si unul secundar** din domeniul pe care este depus. Nerespectarea acestui criteriu va duce la respingerea cererii de finanţare.

2.3. Durabilitate

Maxim ½ pagină. Informaţii despre:
a) modul în care vor fi finanţate şi continuate activităţile propuse prin proiect, după încetarea finanţării;
b) modul în care acţiunile propuse prin proiect au efect durabil asupra grupului ţintă.

## 3. Bugetul proiectului

Bugetul se elaborează detaliat, structurat pe capitole şi subcapitole de cheltuieli pentru întreaga durată a proiectului. În cadrul fiecărui capitol/subcapitol se înscriu:
(a) resurse umane (pentru personalul direct implicat în proiect, conform ghidului de finanţare);
(b) transport (pentru participanţii la ativităţile proiectului)
(c) echipamente şi bunuri(necesare pentru implementarea activităţilor proiectului care, conform legii, intră în categoria mijloacelor fixe sau a obiectelor de inventar specifice activităţilor proiectate)
(d) cheltuieli aferente lucrărilor de construcţie şi reabilitare;
(e) cheltuieli pentru întreţinerea sediului (utilităţi);
(f) justificarea fiecărui cost introdus în formatul de buget și corelarea cu activitățile proiectului.

**!! ATENŢIE: va trebui respectat un raport cost - eficienţă rezonabil cu valori existente pe piaţă la data depunerii proiectului.**

! NOTĂ: Bugetul trebuie prezentat in conformitate cu **Anexele B, B1** şi să respecte exigenţele din Ghidul solicitantului.

Bugetul proiectului va fi prezentat exclusiv în lei (inclusiv TVA), valoarea maximă a finanțării nerambursabile va rămâne aceasi pe toată durata de îndeplinire a contractului de finanțare.

## 4. Surse de finanţare preconizate

Furnizaţi informaţii cu privire la sursele de finanţare preconizate pentru proiect

# *II. SOLICITANTUL*

## 1. Identitate

| | |
|---|---|
| Denumirea legală completă: | |
| Codul Fiscal: | |
| Adresa: | |

| | |
|---|---|
| Reprezentant legal: | |
| Manager de proiect: | |
| Telefon nr.: | |
| Fax nr.: | |
| Adresa E-mail: | |
| Website: | |

## 2. Detalii despre instituţia bancară

| | |
|---|---|
| Numele Titularului contului: | |
| Cont curent nr.: | |
| Adresa instituţiei: | |
| Numele persoanei(lor) cu drept de semnătură: | |
| Funcţia(ile) persoanei(lor) cu drept de semnătură: | |

## 3. Descrierea solicitantului (maxim o pagină)

## 4. Capacitatea de management şi de implementare

### 4.1. Expertiza în domeniu

Maxim o jumătate de pagină pentru fiecare actiune derulata de organizatia dumneavoastră în ultimii 3 ani în domeniul pentru care solicitati finanţare, indiferent de sursa de finantare. Vă rugăm să menţionaţi pentru fiecare:
a) Titlul,
(a) Localizarea,
(b) Scopul,
(c) Costul.

### 4.2 Resurse

Maxim o pagină şi jumătate. Pentru justificarea expertizei tehnico-economice şi capacităţii administrative se vor descrie în detaliu următoarele resurse aflate la dispoziţia organizaţiei dvs.:
(a) veniturile organizaţiei obţinute în ultimii doi ani ( acolo unde este cazul);
(b) cheltuielile efectuate în domeniu în ultimii doi ani ( acolo unde este cazul);
(c) dotarea materială de care dispuneţi, necesară derulării proiectului;
(d) alte resurse relevante (resurse umane: colaboratori, voluntari, angajaţi, indicând expertiza şi experienţa acestora, etc.).

## *III. DECLARAŢIA SOLICITANTULUI – ANEXA A1*

## Documente administrative care se anexează la cerere, în plicul nr. 2:

**1. Statutul sau Contractul de Asociere/Actul de înfiinţare al organizaţiei solicitante** semnat, ştampilat şi datat **(o copie certificată** de către reprezentantul autorizat al respectivei organizaţii);
**2. Dovada înregistrării în Registrul asociaţiilor şi fundaţiilor** (o copie certificată de către reprezentantul autorizat al respectivei organizaţii a unui extras de la grefa judecătoriei, eliberat în **anul 2018);**
**3. Certificatul de Înregistrare Fiscală,** (o copie certificată de către reprezentantul autorizat al respectivei organizaţii);
**4. Raportul anual de activitate** pentru anul anterior depunerii cererii de finanţare (o copie certificată de către reprezentantul autorizat al respectivei organizaţii);
**5. Document privind acreditarea ca furnizori de servicii sociale,** în condiţiile legii (o copie certificată de către reprezentantul autorizat al respectivei organizaţii);
**6. Certificate fiscale** care atestă că solicitantul nu are obligaţii exigibile **către stat şi bugetele locale**, în original, valabile la data depunerii cererii de finanţare;
**7. Situaţia financiară** încheiată pentru anul fiscal precedent (bilanţ contabil, contul de profit şi pierderi, balanţa anuală pentru ultimul an financiar încheiat) ale solicitantului, semnat de reprezentantul legal al organizaţiei solicitante şi vizată de Administraţia Financiară (o copie certificată de către reprezentantul autorizat al respectivei organizaţii);
**8. CV-ul managerului de proiect,** in original, semnat şi datat, conform modelului din **Anexa C (model Europass);** În cazul în care managerul de proiect nu face parte din organele de conducere ale asociaţiei, se va ataşa decizia de numire a acestuia (copie, conform cu originalul).
**9. Oferte de bunuri, servicii, devize de lucrări** (pentru achiziţiile principale de bunuri sau lucrări, servicii, dacă este cazul).
**10. Declaraţia pe propria răspundere** conform **Anexei D** (prin care Solicitantul îşi asumă în faţa autorităţii finanţatoare responsabilitatea că se încadrează în prevederile art. 12 alin. (1) şi (2) ale Legii nr. 350/2005 şi că nu a beneficiat de finanţare dintr-o altă sursă, pentru acelaşi proiect), datată, semnată şi ştampilată, in original;
**11. Declaraţia solicitantului** conform **Anexei A1,** datată, semnată şi ştampilată;
**12. Declaraţie de parteneriat,** în cazul în care există parteneri **(Anexa A2),** datată, semnată şi ştampilată;
**13. Declaraţie pe propria răspundere din partea Solicitantului** şi, acolo unde este cazul, şi a partenerului, ca nu se află în nici una din situaţiile de excludere menţionate în prezentul ghid de finanţare, conform modelului din **Anexa D1,** datată, semnată şi ştampilată;
**14. Declaraţia de angajament din partea Solicitantului,** conform modelului din **Anexa D2,** datată, semnată şi ştampilată;
**15. Dovada (în copie) a proprietăţii/concesionării/administrării imobilului** în care se vor realiza lucrări (în cazul în care există o astfel de activitate).

**ANEXA A1**

# DECLARAŢIA SOLICITANTULUI

Declar pe proprie răspundere că informaţia furnizată în această cerere şi orice altă informaţie furnizată ca suport pentru această cerere este completă şi corectă.

Declar că ajutorul financiar nerambursabil solicitat, dacă va fi acordat, va fi utilizat în mod exclusiv pentru scopurile declarate în această Cerere de Finanţare.

Înţeleg că neîndeplinirea condiţiilor de mai sus, ori prezentarea eronată sau falsă a acestor informaţii va duce în mod automat la respingerea proiectului sau, ulterior, la returnarea integrală a sumei primite ca ajutor financiar nerambursabil în cadrul acestui Program, dacă acesta a fost acordat.

Am înţeles că dacă prezenta cerere nu este completă în toate detaliile relevante şi sub toate aspectele şi în formatul solicitat, atunci ea va fi respinsă.

| | |
|---|---|
| Semnătura:<br><br>Nume:<br><br>Funcţie: | Data: |

ANEXA A 2

## DECLARAŢIE DE PARTENERIAT

*Parteneriat*

Un parteneriat este o relaţie bine definită între două sau mai multe organizaţii, ce presupune împărţirea responsabilităţilor în derularea proiectului finanţat de către Autoritatea finanţatoare. Pentru a facilita derularea corespunzătoare a proiectului, Autoritatea finanţatoare solicită tuturor partenerilor (inclusiv solicitantului principal care semnează contractul) să recunoască această împărţire a responsabilităţilor, consimţind la principiile de bună practică a parteneriatului, prezentate mai jos:

*Principii de Bună Practică a Parteneriatului*

1. Toţi partenerii trebuie să fi citit cererea de finanţare şi să fi înţeles care va fi rolul lor în derularea proiectului.

2. Solicitantul trebuie să se consulte în permanenţă cu partenerii săi şi să-i informeze detaliat asupra evoluţiei proiectului.

3. Toţi partenerii trebuie să primească copii ale rapoartelor – tehnic şi financiar – înaintate Autorităţii Fianaţatoare.

4. Modificările esenţiale aduse proiectului (ex. activităţi, parteneri etc.) trebuie să fie consimţite de parteneri înainte de a fi înaintate Autorităţii Finanţatoare. În cazurile în care nu se poate ajunge la un acord, solicitantul trebuie să informeze Autoritatea Finanţatoare cu privire la acest lucru, atunci când înaintează spre aprobare propunerile de modificare.

5. Înainte de terminarea proiectului, partenerii trebuie să ajungă la un acord privind distribuirea echitabilă între partenerii locali a echipamentelor, vehiculelor şi bunurilor cumpărate cu finanţarea Consiliului judeţean Vaslui.

***Declaraţie de parteneriat***

Am citit şi consimţit asupra conţinutului proiectului înaintat Autorităţii Finanţatoare. Ne angajăm să respectăm principiile practicii unui bun parteneriat.

| | |
|---|---|
| Nume: | |
| Organizaţie: | |
| Funcţie: | |
| Semnătură şi ştampilă: | |
| Data şi locul: | |

**BUGETUL PROIECTULUI ******

**Anexa B**

Solicitant: .....

Proiect: .....

lei

| Cheltuieli | Unitate | Număr de unitati | Cost unitar | Cheltuieli totale | Din care: | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Cheltuieli eligibile | Cheltuieli neeligibile |
| **1. Resurse umane** | | | | | | |
| 1.1 Salarii (sumele brute, personalul local) | | | | | | |
| 1.1.1 Personal Tehnic | lună | | | 0 | | |
| 1.1.2 Personal administrativ / personal auxiliar | lună | | | 0 | | |
| 1.2 Diurna pentru deplasări/călătorii | | | | | | |
| 1.2.1 În afara țării (angajați în cadrul proiectului) | zi | | | 0 | | |
| 1.2.2 Local (angajați în cadrul proiectului) | zi | | | 0 | | |
| 1.2.3 Participanți la actiuni | zi | | | 0 | | |
| 1.3 Servicii cu caracter ocazional, prestate de persoane fizice neautorizate | contract | | | 0 | | |
| *Subtotal Resurse Umane* | | | | 0 | 0 | 0 |
| | | | | | | |
| **2. Transport *** | | | | | | |
| 2.1. Transport internațional | zbor | | | 0 | | |
| 2.2. Transport local | lună | | | 0 | | |
| *Subtotal Transport* | | | | 0 | 0 | 0 |
| | | | | | | |
| **3. Echipamente și bunuri **** | | | | | | |
| 3.1 Inchirieri de vehicule | vehicul | | | 0 | | |
| 3.2 Mobilier/Echipamente | buc | | | 0 | | |
| 3.3 Aparate, unelte... | buc | | | 0 | | |
| 3.4 Piese de schimb/echipamente pentru mașini, scule | buc | | | 0 | | |
| 3.5 Altele (vă rugăm specificați) | | | | 0 | | |
| | | | | 0,00 | | |
| *Subtotal Echipamente și bunuri* | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | | | | |
| **4. Costuri sediu local/costuri aferente acțiunii** | | | | | | |
| 4.1 Costuri exploatare autovehicule | lună | | | 0 | | |
| 4.2 Consumabile - rechizite birou | contract | | | 0 | | |
| *Subtotal Costuri sediu local/costuri aferente acțiunii* | | | | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **5. Alte costuri, servicii** | | | | | | |
| 5.1 Publicaţii *** | buc | | | 0 | | |
| 5.2 Studii, cercetare *** | | | | 0 | | |
| 5.5 Traducere, interpreti | | | | 0 | | |
| 5.6 Servicii cazare participanti actiuni*** | noapte | | | 0 | 0 | |
| 5.7 Servicii masa participanti actiuni*** | perosane | | | 0 | 0 | |
| 5.8 Activităţi de promovare/reclamă | | | | 0 | | |
| *Subtotal Alte costuri, servicii* | | | | 0 | 0 | 0 |
| **6. Imobiliare şi lucrări** | | | | | | |
| 6.1. Lucrări de construcţii si reabilitare | contract | | | 0 | 0 | 0 |
| *Subtotal Imobiliare şi lucrări* | | | | 0 | 0 | 0 |
| **7. Costuri cu activitatile, altele decat cele mentionate la liniile anterioare si absolut necesare pentru realizarea obiectivelor proiectului** | | | | 0 | 0 | 0 |
| | | | | 0,00 | | |
| *Subtotal Altele* | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **8. Total costuri proiect (1-7)** | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

* Indicaţi locul de plecare şi destinaţia.
** Costul de achiziţie sau închiriere.
*** Indicaţi aici doar când sunt complet subcontractate
**** Toate costurile trebuie divizate în componente individuale. Numărul de unităţi pentru fiecare componentă trebuie specificat

NOTA BENE: Beneficiarul este responsabil pentru corectitudinea informaţiilor completate în aceste tabele.

## Surse de finantare preconizate

Anexa B1

| SURSE DE FINANTARE ELIGIBILE | Valoare (lei) | Procent din total valoare eligibila |
|---|---|---|
| | | % |
| | | |
| Finantarea nerambursabila a CJ Vaslui | | |
| Contributia solicitantului la cheltuielile eligibile* | | |
| Total valoare eligibila proiect | | |
| **SURSE DE FINANTARE NEELIGIBILE** | **Valoare (lei)** | **Procent din total valoare proiect** |
| Contributia solicitantului la cheltuielile neeligibile** | | |
| | | |
| TOTAL CONTRIBUTII IN PROIECT | | |
| | | |
| VALOAREA TOTALA PROIECT | | |

*** Atentie!** Daca din calculul contributiei proprii rezulta un procent cu zecimale, mai mic de 10% fara rotunjire (ex: 9,9999%), se va majora contributia proprie, astfel incat procentul rezultat prin raportarea sumei aferente contributiei proprii la valoarea totala eligibila a bugetului proiectului sa fie mai mare sau cel putin egal cu 10 %.

Exemplu:
valoare eligibila proiect= 11500,33 lei
10 % x 11500,33= 1150,033; daca se rotunjeste la doua zecimale, conform regulilor aritmetice, prin eliminarea celei de a treia zecimale, mai mica de 5, va rezulta 1150,03; procentul aferent contributiei proprii va fi 1150,03/11500,33= 9,99999%, iar proiectul va fi declarat neeligibil.
In acest caz, contributia proprie minima corecta este 1150,04, astfel incat 1150,04/11500,33=10,00006%.

** Contributia financiara a solicitantului pentru cheltuieli neeligibile =Cheltuieli neeligibile din anexa B

Procentul pentru ***Total contributii solicitant in proiect*** se calculeaaza din total valoare proiect si este necesar in procesul de evaluare pentru a completata punctul 2.2 din grila de evaluare. Cu cat contributia proprie este mai mare cu atat se obtine un punctaj mai mare si sanse mai mari in obtinerea finantarii

europass

## Curriculum Vitae

**ANEXA C**

**INFORMAŢII PERSONALE** Scrieţi numele şi prenumele

[Toate câmpurile CV-ului sunt opţionale. Ştergeţi câmpurile goale.]

Scrieţi numărul de telefon

Scrieţi adresa de email

Data naşterii zz/ll/aaaa | Naţionalitatea Scrieţi naţionalitatea

**LOCUL DE MUNCA PENTRU CARE SE CANDIDEAZĂ**
**POZIŢIA LOCUL DE MUNCĂ DORIT**
**STUDIILE PENTRU CARE SE CANDIDEAZĂ**

Scrieţi locul de muncă pentru care se candidează / poziţia / locul de muncă dorit / studiile pentru care se candidează (îndepărtaţi câmpurile irelevante din coloana stângă)

**EXPERIENŢA PROFESIONALĂ**

[Descrieţi separat fiecare loc de muncă. Începeţi cu cel mai recent.]

Scrieţi datele (de la - până la) Scrieţi ocupaţia sau poziţia ocupată

Scrieţi denumirea angajatorului şi localitatea (scrieţi şi adresa completă şi pagina web)

- Scrieţi principalele activităţi şi responsabilităţi

Tipul sau sectorul de activitate Scrieţi tipul sau sectorul de activitate

**EDUCAŢIE ŞI FORMARE**

[Adăugaţi câmpuri separate pentru fiecare etapă de formare. Începeţi cu cea mai recent.]

Scrieţi datele (de la - până la) Scrieţi calificarea obţinută

Scrieţi denumirea organizaţiei de educaţie sau formare şi localitatea (dacă este relevant, scrieţi şi ţara)

- Scrieţi lista principalelor materii studiate şi abilităţile acumulate

**COMPETENTE PERSONALE**

[Ştergeţi câmpurile necompletate.]

Limba(i) maternă(e) Scrieţi limba maternă / limbile materne

| Alte limbi străine cunoscute | INTELEGERE | | VORBIRE | | SCRIERE |
|---|---|---|---|---|---|
| | Ascultare | Citire | Participare la conversaţie | Discurs oral | |
| Specificaţi limba străină | Specificaţi nivelul | Specificaţi nivelul | Specificaţi nivelul | Specificaţi nivelul | Specificaţi nivelul |
| | Scrieţi denumirea certificatului. Scrieţi nivelul, dacă îl cunoaşteţi. | | | | |
| Specificaţi limba străină | Specificaţi nivelul | Specificaţi nivelul | Specificaţi nivelul | Specificaţi nivelul | Specificaţi nivelul |
| | Scrieţi denumirea certificatului. Scrieţi nivelul, dacă îl cunoaşteţi. | | | | |

Niveluri: A1/2: Utilizator elementar - B1/2: Utilizator independent - C1/2: Utilizator experimentat
Cadrul european comun de referinţă pentru limbi străine

Competenţe de comunicare Scrieţi competenţele de comunicare deţinute. Specificaţi contextul în care au fost acestea dobândite. De exemplu:

- bune competenţe de comunicare dobândite prin experienţa proprie de manager de vânzări

ROMANIA CONSILIUL JUDEŢEAN IAŞI

**Competenţe organizaţionale/manageriale**

Scrieţi competenţele organizaţionale/manageriale. Specificaţi contextul în care au fost acestea dobândite. De exemplu:
- leadership (în prezent, sunt responsabil/ă de o echipă de 10 persoane)

**Competenţe dobândite la locul de muncă**

Scrieţi competenţele dobândite la locul de muncă şi care nu au fost menţionate anterior. Specificaţi contextul în care au fost acestea dobândite. De exemplu:
- o bună cunoaştere a proceselor de control ai calităţii (în prezent fiind responsabil cu auditul calităţii)

**Competenţe informatice**

Scrieţi competenţele informatice deţinute. Specificaţi contextul în care au fost acestea dobândite. De exemplu:
- o bună cunoaştere a instrumentelor Microsoft Office™

**Alte competenţe**

Scrieţi alte competenţe care nu au fost menţionate anterior. Specificaţi contextul în care au fost acestea dobândite. De exemplu:
- tâmplărie

**Permis de conducere**

Scrieţi categoria permisului de conducere pe care îl deţineţi. De exemplu
- B

## INFORMATII SUPLIMENTARE

**Publicaţii**
**Prezentări**
**Proiecte**
**Seminarii**
**Referinţe**

Menţionaţi publicaţiile, prezentările, proiectele, conferinţele, seminarele, distincţiile, afilierile şi referinţele pe care le consideraţi relevante. Ştergeţi câmpurile irelevante din coloana stângă.

## ANEXE

Adăugaţi o listă a documentelor anexate CV-ului. Exemple:

- copii ale diplomelor şi certificatelor de calificare;
- recomandări de la locul de muncă;
- publicaţii sau cercetări.




© Uniunea Europeană, 2002-2013 | http://europass.cedefop.europa.eu

**Anexa D**

## DECLARAŢIE PE PROPRIE RASPUNDERE

Subsemnatul/Subsemnata ....., identificat/identificată cu actul de identitate seria ....., nr. ....., cu domiciliul în localitatea ....., str. ..... nr. ..... bl. ....., sc. ....., ap. ....., judeţul ....., în calitate de reprezentant legal al organizaţiei ....., declar pe propria răspundere, conform prevederilor art.12 alin.1 şi 2 din Legea nr.350/2005 privind regimul finanţărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activităţi non-profit de interes general, cunoscând ca falsul in declaraţii este pedepsit de legea penala, următoarele:

- sunt beneficiarul unei singure finanţări nerambursabile de la Consiliul Judeţean Vaslui în cursul anului fiscal 2018, pentru activitatea nonprofit desfăşurată în cadrul proiectului propus spre finanţare,

- în cazul în care voi contracta, în cursul acestui an calendaristic, mai mult de o finanţare nerambursabilă de la Consiliul Judeţean Vaslui, nivelul finanţării nu va depăşi o treime din totalul fondurilor publice alocate programelor aprobate anual în bugetul Consiliului Judeţean Vaslui.

Prezentul proiect nu a beneficiat şi nu beneficiază de finanţare din nici o altă sursă.

Înţeleg că orice omisiune sau incorectitudine în prezentarea informaţiilor în scopul de a obţine avantaje patrimoniale sau de orice altă natură este pedepsită conform legii.

Semnătura autorizată şi ştampila solicitantului

Funcţia

Data semnării:

**Anexa D1**

## DECLARAŢIE PE PROPRIE RASPUNDERE

Subsemnatul/Subsemnata ....., în calitate de reprezentant legal al organizaţiei ....., **declar pe propria răspundere că nu mă aflu în nici una din situaţiile de excludere de mai jos:**

(a) am furnizat informaţii false în documentele prezentate;

(b) am comis o gravă greşeală în materie profesională sau nu mi-am îndeplinit obligaţiile asumate printr-un alt contract de finanţare nerambursabilă, în măsura în care autoritatea finanţatoare poate aduce ca dovadă mijloace probante în acest sens;

(c) fac obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare ori ma aflu deja în stare de dizolvare sau de lichidare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

(d) contractul de finanţare nerambursabilă încheiat cu Consiliul Judeţean Vaslui în cursul anului fiscal precedent nu a fost finalizat din culpa mea exclusivă;

(e) am suferit condamnări definitive şi/sau irevocabile datorate unei conduite profesionale sau pentru fraudă, corupţie sau orice alte activităţi ilegale în detrimentul intereselor financiare ale unor terţi.

Cunoscând pedeapsa prevăzută la art. 326 din Codul Penal pentru infracţiunea de fals în declaraţii, am verificat datele din prezenta declaraţie, care este completă şi corectă.

ROMANIA CONSILIUL JUD. TEAN VASLUI

Semnătura autorizată şi ştampila

Funcţia

Data semnării:

**Anexa D2**

## DECLARAŢIE DE ANGAJAMENT

Subsemnatul ..... , *CNP*....., posesor al CI seria ... nr. ..., eliberată de ..., în calitate de *reprezentant legal* al *(completaţi cu denumirea organizaţiei solicitante)*,

Solicitant de finanţare pentru proiectul *(completaţi cu titlul proiectului, domeniul pentru care s-a aplicat)* pentru care am depus prezenta Cerere de finanţare

Mă angajez ca *(completaţi cu denumirea organizaţiei solicitante)*

- Să asigure contribuţia proprie respectiv ... *(introduceţi suma în lei)*, reprezentând ...% din valoarea proiectului *(introduceţi procentul contribuţiei financiare a solicitantului, conform Anexei B1 "Sursele de finanţare" din formularul de buget)*
- Să asigure toate cheltuielile neeligibile ale proiectului conform anexei B – Bugetul proiectului, în sumă de .....lei;
- Să asigure resursele financiare necesare implementării optime a proiectului în condiţiile rambursării ulterioare a .....% (*introduceţi procentul finanţării nerambursabile solicitate conform Anexei B1*) din cheltuielile aprobate,
- Să asigure resursele materiale şi umane necesare implementării optime a proiectului.

Semnătura:
*Nume, prenume*
*Semnătura reprezentantului legal al solicitantului*

Data:
*zz/ll/aaaa*

ANEXA E

ROMÂNIA
JUDEŢUL VASLUI
CONSILIUL JUDEŢEAN

**CONTRACT DE FINANTARE**

**PROGRAM DE FINANTARE CJV2018-01**

Încheiat între:

Judeţul Vaslui reprezentat prin Consiliul Judeţean Vaslui cu sediul în Vaslui, Ştefan cel Mare nr.79, telefon: 0235/361089, fax: 0235/361090 cod fiscal nr. 3394171, cont IBAN: RO83TREZ65624510220XXXXX, reprezentat prin Dl. Dumitru Buzatu – Preşedinte, în calitate de FINANŢATOR,

şi

ONG _____,cu sediul în _____, str._____, nr._____, bl.___, sc.___, ap.____Judeţ(sector)_____, tel/fax_____, înregistrat în Registrul Asociaţiilor şi Fundaţiilor/..... sub nr._____ (in cazul asociatiilor si fundatiilor), cod fiscal nr._____ cont lei (deschis exclusiv pentru proiect) nr._____ deschis la Banca _____ reprezentată prin _____,
în calitate de BENEFICIAR

care au convenit încheierea prezentului contract de finanţare.

## I OBIECTUL CONTRACTULUI

**Art. 1.** (1) Obiectul acestui contract îl reprezintă acordarea ajutorului financiar nerambursabil pentru derularea proiectului _____ (se va înscrie denumirea proiectului), în cadrul Programului judeţean pentru finanţarea nerambursabilă a activităţilor nonprofit de interes general pentru anul 2018, în vederea implementării proiectului în condiţiile şi termenii stabiliţi în prezentul contract, inclusiv anexele acestuia.

(2) Beneficiarul acceptă ajutorul financiar nerambursabil şi se obligă să deruleze proiectul pe propria sa răspundere.

## II DURATA CONTRACTULUI

**Art. 2.** Durata de implementare a proiectului este de ___ luni, conform cererii de finanţare, dar nu mai târziu de 15.11.2018.

**Art. 3.** Contractul va intra în vigoare după semnarea lui de către ambele părţi.

**Art. 4.** Implementarea proiectului va începe din ziua următoare datei semnării prezentului contract.

**Art. 5.** Contractul se finalizează in termen de 30 de zile de la expirarea duratei de implementare a proiectului, dar nu mai târziu de 31.12.2018.

## III. CONDIŢII DE ACORDARE A FINANŢĂRII

**Art. 6.** (1) Valoarea totală a proiectului este de _____, inclusiv TVA şi reprezinta suma dintre valoarea eligibilă a proiectului şi valoarea neeligibilă a proiectului.

(2) Valoarea eligibilă a proiectului este de..... lei, inclusiv TVA.

**Art. 7.** Valoarea finanţării acordate de finanţator este de maxim _____lei , echivalentul a cel mult ____% din valoarea eligibilă a proiectului.

**Art. 8.** (1) Valoarea contribuţiei beneficiarului la cheltuielile eligibile este de minim _____, echivalentul a minim _____% din valoarea eligibilă a proiectului, in numerar.

(2) În plus faţă de suma prevăzută la alineatul (1), beneficiarul va suporta şi toate cheltuielile neeligibile ale proiectului.

**Art. 9. (1)** În cazul în care, la finalul proiectului, valoarea eligibilă depăşeşte suma prevăzută la art. 6 alin (2), diferenţa va fi suportată integral de Beneficiar.

(2) În cazul în care valoarea finală eligibilă este mai mică decât suma prevăzută la art. 6 alin (2), contribuţia Consiliului Judetean Vaslui se va calcula prin aplicarea procentului de ____ % la valoarea finală eligibilă a proiectului, conform raportului financiar final.

**Art. 10.** Finanţatorul va verifica la fiecare plată asigurarea de către Beneficiar a procentului de _____, reprezentând co-finanţarea la care s-a angajat.

**Art. 11.** Acordarea finanţării de către finanţator se va face doar în cazul respectării condiţiilor stabilite în prezentul contract şi în cererea de finanţare aprobată de Comisia de evaluare.

**Art. 12.** Cererea de finanţare, împreună cu anexele acesteia, face parte integrantă din prezentul contract.

**Art. 13.** Finanţarea nu poate face obiectul angajamentului sau prezentiilor unei terţe părţi integral sau parţial.

**Art. 14.** Finanţarea trebuie să-şi păstreze pe toată durata prezentului contract destinaţia prevăzută iniţial în proiect.

## IV. FINANŢARE ŞI PLĂŢI

**Art. 15.** (1) Plata sumei prevăzute la art. 7 se va efectua prin rambursarea a ____ % (se va înscrie procentul de la art. 7) din cheltuielile eligibile efectiv realizate de către Beneficiar, dovedite prin documentele justificative legale şi

specificate în Ghidul Solicitantului. Plata se va efectua prin tranşe intermediare şi o plata finală.

(2) **Tranşele intermediare,** se vor elibera după validarea de către Finanţator a raportului tehnic şi financiar intermediar;

(3) **Plata finală** – se va face după îndeplinirea de către Beneficiar a tuturor obiectivelor prevăzute în proiect, prezentarea şi validarea de către Autoritatea finanţatoare a Raportului tehnic final şi a Raportului financiar final, dar nu mai târziu de 30 de zile de la terminarea tuturor activităţilor.

## V. PREZENTAREA RAPOARTELOR

**Art. 16.** Beneficiarul are obligaţia de a prezenta finanţatorului următoarele tipuri de rapoarte:

a) Raport tehnic intermediar şi final
b) Raport financiar intermediar şi final

**Art. 17.** (1) Rapoartele intermediare (tehnic şi financiar) se vor depune la fiecare tranşă intermediară de plată, în termen de 15 zile de la data finalizării activităţilor care conduc la cheltuieli.

(2) Rapoartele finale (tehnic şi financiar) se vor depune după încheierea implementării proiectului, dar nu mai târziu de 29.11.2018, pe suport de hârtie şi electronic.

(3) Nerespectarea termenului de depunere a rapoartelor finale poate conduce la rezilierea contractului de finanţare şi la neplata tranşei finale.

**Art. 18.** (1) Rapoartele tehnice, intermediare şi cel final, se vor depune in doua exemplare si vor fi insotite de documente justificative, in functie de tipul activitatilor derulate.

(2) Rapoartele financiare, intermediare şi final, se vor depune în două exemplare şi vor cuprinde ca anexe copii ale tuturor documentelor justificative prevăzute de legislaţia în vigoare, pentru toate cheltuielile efectuate, atât din finanţarea nerambursabilă, cât şi din contribuţia proprie, precum şi balanţa de verificare.

(3) Pentru validarea rapoartelor financiare, Beneficiarul va prezenta Finanţatorului originalele documentelor justificative, în vederea certificării copiilor.

(4) Pe facturile originale emise de furnizori, se va mentiona: "remis spre rambursare in cadrul proiectului nr .....(se va trece nr. de inregistrare al contractului de finantare)".

**Art. 19.** Beneficiarul va depune împreună cu raportul final câte un exemplar din toate documentele şi materialele produse în perioada de derulare a proiectului (documente audio şi video, materiale promoţionale, publicaţii, suporturi de curs, etc.), copii ale referinţelor la proiect care au apărut în mass-media, dovezi ale înregistrării în contabilitatea proprie a cheltuielilor realizate prin proiect (balanţa de verificare).

## VII. PROPRIETATE

**Art. 20.** La terminarea proiectului, bunurile dobândite vor deveni proprietatea Beneficiarului.

**Art. 21.** În cazul în care bunurile vor fi transferate partenerului, Beneficiarul va ataşa la raportul final dovada transferului de proprietate.

**Art. 22.** Beneficiarul se obligă să nu înstrăineze bunurile mobile sau imobile achiziţionate/reabilitate prin prezentul proiect, cel puţin 5 ani după încetarea finanţării nerambursabile.

## VII. MONITORIZARE ŞI CONTROL

**Art. 23.** Beneficiarul va furniza finanţatorului, în cel mult 5 zile lucrătoare, toate informaţiile pe care acesta le solicită în legătură cu desfăşurarea proiectului care face obiectul prezentului contract.

**Art. 24.** (1) Beneficiarul va lua toate măsurile necesare pentru a permite vizite de monitorizare, control şi audit ale finanţatorului şi ale Curţii de Conturi, punând la dispoziţie toate documentele solicitate.

(2) În vederea monitorizării, Beneficiarul are obligaţia de a informa Finanţatorul, cu cel puţin 5 zile lucrătoare în avans, asupra fiecărui eveniment cu public pe care urmează să îl desfăşoare (de tipul seminar, conferinţă, festival, spectacol, etc)

**Art. 25.** Achiziţiile de bunuri, servicii şi lucrări necesare derulării proiectului se vor face cu respectarea prevederilor legale în vigoare privind achiziţiile publice, respectiv Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice şi a actelor normative emise în aplicarea acesteia. Pentru achiziţiile directe, beneficiarul de grant, ca utilizator de fonduri publice, va efectua achizitia în conformitate cu procedura utilizată de finanţator – Consiliul Judeţean Vaslui, instrucţiune disponibilă pe site-ul Consiliului Judeţean Vaslui www.cjvs.eu, **Anexa G** la Ghidul solicitantului.

**Art. 26.** Beneficiarul asigură înregistrarea în evidenţa contabilă, conform prevederilor legale în vigoare, a tuturor documentelor privind operaţiunile aferente prezentului contract.

**Art. 27.** Toate documentele originale cu privire la implementarea proiectului vor fi păstrate de beneficiar timp de cinci ani de la data încheierii prezentului contract.

## VIII. PUBLICITATE ŞI SIGLĂ

**Art. 28.** (1) Beneficiarul se obligă să menţioneze sprijinul financiar primit din partea finanţatorului pentru realizarea proiectului pe orice bun, document sau material publicitar produs, precum şi în orice comunicate, declaraţii sau interviuri furnizate presei scrise, video, audio şi electronice. Menţiunea "Proiect co-finanţat de Consiliul Judeţean Vaslui" va fi însoţită de stema Judeţului Vaslui.

(2) Întrucât anul 2018 este Anul Centenarului Marii Uniri, toti beneficiarii au obligaţia de a promova acest eveniment prin utilizarea, alături de stema Judeţului Vaslui, a logo-ului Centenarului Marii Uniri.

(3) Beneficiarul are obligaţia de a solicita Finanţatorului avizul de vizibilitate, prin transmiterea machetei materialului/ bunului/ documentului publicitar cu cel puţin 3 zile lucrătoare anterior realizării materialului publicitar,sub sancţiunea declarării cheltuielilor respective ca neeligibile.

**Art. 29.** Nici un material produs în cadrul proiectului nu trebuie să aducă prejudicii onoarei şi reputaţiei persoanelor sau instituţiilor/autorităţilor publice.

## IX. RESPONSABILITATEA

**Art. 30.** (1) Beneficiarul este răspunzător pentru implementarea proiectului în conformitate cu cererea de finanţare şi anexele aferente, prezentul contract şi legislaţia română în vigoare.

(2) În cazul în care Beneficiarul nu respectă prevederile prezentului contract, nu va fi eligibil pentru obţinerea unei finanţări nerambursabile din fondurile bugetului local, în anul următor.

## X. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

**Art. 31.** Prezentul contract încetează de drept in termen de 30 de zile de la expirarea duratei de implementare a proiectului, dar nu mai târziu de 31.12.2018, sau prin acordul părţilor.

## XI. SUSPENDAREA CONTRACTULUI

**Art. 32.** Suspendarea prezentului contract intervine la cererea finanţatorului, în cazul în care acesta are nelămuriri cu privire la documentele produse de către beneficiar sau alte situaţii care necesita verificări suplimentare, până la clarificarea situaţiei, cu respectarea prevederilor art. 2.

## XII. REZILIEREA CONTRACTULUI

**Art. 33.** Contractul de finanţare este reziliat de plin drept, fără a fi necesară punerea în întârziere, dacă, în termen de 10 zile de la transmiterea unei notificări de către Autoritatea Finanţatoare, Beneficiarul nu remediază aspectele sesizate.

**Art. 34.** Notificarea se comunică în termen de 10 zile de la data constatării neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a uneia sau mai multor obligaţii contractuale.

**Art. 35.** Finanţatorul poate solicita rezilierea contractului în următoarele condiţii:

a) Subcontractarea tuturor activităţilor proiectului;
b) Beneficiarul sau unul din parteneri (conform Declaraţiei de Parteneriat însuşite) nu a îndeplinit una din obligaţiile ce decurg din prezentul contract;
c) Beneficiarul nu a respectat clauzele declaraţiei de angajament privind asigurarea contribuţiei proprii aferentă valorii proiectului;

d) Beneficiarul nu a îndeplinit sau a îndeplinit necorespunzător condiţiile/ obiectivele prevăzute în cererea de finanţare;
e) Beneficiarul nu a eliminat deficienţele constatate de echipa de monitorizare în termen de 10 zile de la data luării la cunoştintă a acestora;
f) Beneficiarul a avut numeroase întârzieri în îndeplinirea activităţilor proiectului, situaţie care a afectat buna desfaşurare a acestuia;
g) Beneficiarul a modificat repartizarea fondurilor şi implicit fişa de buget a proiectului, fără acordul prealabil în scris al finanţatorului ;
h) Beneficiarul nu a depus Rapoartele tehnice şi/sau financiare, sau documentele justificative aferente acestora;
i) Beneficiarul a făcut declaraţii false sau incomplete pentru a obţine finanţare din partea Finanţatorului. În această situaţie finanţatorul are dreptul să solicite rambursarea integrală a sumelor virate;
j) Beneficiarul a utilizat fondurile publice fară respectarea prevederilor legale în vigoare privind achiziţiile publice ;
k) Beneficiarul a modificat elementele esenţiale ale proiectului cum ar fi obiectivele, beneficiarii direcţi, locaţia, rezultatele aşteptate, activităţi etc., fără acordul finanţatorului;
l) Autoritatea Finanţatoare poate rezilia contractul dacă Beneficiarul nu demarează realizarea contractului în termenul stabilit în contract.

**Art. 36.** (1) În cazul în care autoritatea finanţatoare are nelămuriri cu privire la documentele produse de către beneficiar sau alte situaţii care necesita verificări suplimentare, până la clarificarea situaţiei, autoritatea finanţatoare va suspenda plăţile, fără rezilierea contractului.

(2) Suspendarea se va face la solicitarea expresă, în formă scrisă, a Comisiei de gestionare a Programului numită prin Dispoziţia preşedintelui Consiliului Judeţean Vaslui, cu notificarea prealabilă a beneficiarului.

**Art. 37.** În cazul rezilierii contractului din culpa beneficiarului, finanţatorul solicită rambursarea parţială sau integrală a finanţării acordate în termen de 15 zile lucrătoare şi pe baza rezultatelor proiectului implementat.

**Art. 38.** În cazul în care suma ce trebuie rambursată nu este primită în termen de 15 zile, de la data solicitării, finanţatorul îşi rezervă dreptul de a percepe penalităţi de 0,04 % pe zi întârziere, până la achitarea integrală a debitului.

## XIII. CLAUZA DE JURISDICŢIE

**Art. 39.** (1) Soluţionarea oricărui litigiu ivit în prezentul contract se va face pe cale amiabilă.

(2) În situaţia în care divergenţele nu s-au soluţionat în acest mod, partea nemulţumită poate promova acţiune în justiţie potrivit legii.

**Art. 40.** Prezentul contract se supune legii române.

## XIV. MODIFICĂRI ŞI AMENDAMENTE

**Art. 41.** Beneficiarul are obligaţia de a anunţa imediat în scris Finanţatorul de eventualele schimbări intervenite în derularea contractului (modificarea datei de începere sau duratei, modificări în derularea activităţilor, număr de participanţi, modificări ale bugetului, etc).

**Art. 42.** (1) **Modificarile minore** ale contractului pot fi facute cu notificarea prealabilă a Finanţatorului şi nu vor afecta suma maximă a finanţării alocate şi nici obiectivele şi rezultatele proiectului.

*(2) Următoarele **modificări minore** se pot efectua prin transmiterea unei Notificări către Finanţator, **fără a fi necesară aprobarea prealabilă** a finanţatorului şi nu necesită încheierea unui act adiţional la Contract:*

a) schimbarea adresei sau sediului social;

b) schimbarea contului proiectului;

c) înlocuirea reprezentantului legal;

d) modificarea locaţiei unor activităţi;

e) modificarea echipei de implementare a proiectului.

*(3) Următoarele Modificări minore se pot efectua prin transmiterea unei Notificări către Finanţator, pentru care **este necesară aprobarea prealabilă a Finanţatorului, prin primirea acordului scris al acestuia** şi nu necesită încheierea unui act adiţional la Contract:*

a) modificarea calendarului activităţilor fără afectarea termenului limită de implementare a Proiectului;

b) transferuri intre liniile bugetare din cadrul aceluiaşi capitol sau intre capitolele bugetului **de maxim 15% din suma alocată iniţial** la liniile bugetare/capitolul bugetar din care se efectuează transferul. Beneficiarul trebuie să justifice în cererea de modificare adresată finanţatorului că transferul solicitat nu afectează obiectivele principale/rezultatele estimate ale Proiectului, limitele impuse de condiţiile ghidului de finanţare, şi va argumenta impactul benefic al modificărilor solicitate asupra obiectivelor şi rezultatelor proiectului şi, de asemenea, va transmite, în anexă la solicitare, bugetul modificat al Proiectului.

(4) Notificarea va fi transmisă Finanţatorului cu cel puţin 5 zile lucrătoare înainte de data la care este preconizată a fi operată modificarea şi va fi însoţită de documente, după caz (bugetul proiectului modificat, calendarul activităţilor modificat, CV-urile noilor membri ai echipei, decizia de înlocuire a reprezentantului legal, managerului de proiect, etc).

(5) Notificarea va intra în vigoare şi va produce efecte juridice începând cu a 6 - a zi de la data înregistrării de către Finanţator, sau începând cu data primirii acordului scris al Finanţatorului, după caz, dacă nu s-au solicitat clarificări de către acesta din urmă.

(6) Dacă Finanţatorul solicită clarificări iar beneficiarul nu răspunde în termen de maxim 3 zile lucrătoare, notificarea va fi respinsă. În cazul în care notificarea va fi respinsă, beneficiarului i se vor comunica motivele respingerii.

**Art. 43** (1) **Modificările majore** ale proiectului pot fi făcute, prin transmiterea unei Notificări către Finanţator, pentru care este necesară

aprobarea prealabilă a Finanţatorului, si ***necesită încheierea unui act adiţional convenit şi semnat de ambele parţi.*** Modificările nu vor afecta suma maximă a finanţării alocate.

(2) **Modificările majore** sunt acele modificări care au un impact major asupra rezultatelor principale şi a obiectivelor proiectului:

a) modificarea locaţiei proiectului, a grupului ţintă sau beneficiarilor;
b) prelungirea duratei de implementare;
c) renunţarea la unele activităţi şi realizarea altora, care să contribuie la atingerea rezultatelor şi indicatorilor proiectului;
d) modificări ale numărului şi/sau listei bunurilor/serviciilor achiziţionate;
e) transferuri intre liniile bugetare din cadrul aceluiasi capitol sau intre capitolele bugetului **care depăşesc procentul de 15% din suma alocată iniţial** la liniile bugetare/capitolului bugetar din care se efectuează transferul (incluzând anularea sau introducerea unor noi linii bugetare - exclusiv pentru cheltuieli eligibile în cadrul programului). Beneficiarul trebuie să justifice în cererea de modificare adresată finanţatorului că transferul solicitat nu afectează obiectivele principale/rezultatele estimate ale Proiectului, limitele impuse de condiţiile ghidului de finanţare, şi va argumenta impactul benefic al modificărilor solicitate asupra obiectivelor şi rezultatelor proiectului şi, de asemenea, va transmite, în anexă la solicitare, bugetul modificat al Proiectului.
f) majorarea preturilor unitare pentru cheltuielile înscrise în buget (fără majorarea valorii eligibile a proiectului dar care conduc la creşterea valorii neeligibile a proiectului);
g) majorarea valorii neeligibile a proiectului - Benenficiarul poate solicita majorarea valorii totale a proiectului, exclusiv prin contributie proprie în sensul majorării valorii neeligibile a proiectului. În acest sens este obligat să transmită angajamentul asumării din resurse proprii a fondurilor suplimentare necesare.

(3) Solicitarea privind modificările prevăzute la alin. (2) va fi transmisă Finanţatorului cu cel puţin 10 zile lucrătoare înainte de data la care este preconizată a fi operată modificarea şi va fi însoţită de documente, după caz (bugetul proiectului modificat, calendarul activităţilor modificat si extins, etc).

(4) Actul adiţional va intra în vigoare şi va produce efecte juridice din momentul semnării acestuia de către ambele părţi.

## XV. NOTIFICĂRI, INFORMĂRI

**Art. 44.** (1) Orice notificare, comunicare, informare şi raportare în legătură cu prezentul contract este valabilă numai dacă a fost făcută în scris şi expediată pe adresele părţilor, menţionate în contract, cu confirmare de primire.

(2) Sunt valabile şi notificările şi informarile transmise prin fax sau email având dovada transmiterii acestora.

(3)Autoritatea finanţatoare/solicitantul care a transmis documentele prin una dintre formele prevăzute la alin. (2) are obligaţia de a transmite în cel mult 24 de ore şi sub formă de scrisoare prin poştă.

(4) Pentru documentele transmise în formă electronică sunt aplicabile prevederile legale referitoare la semnătura electronică.

## XVI. FORŢA MAJORĂ

**Art. 45.** În caz de forţă majoră, partea contractantă care invocă forţa majoră, va informa despre aceasta celeilalte părţi, în termen de 5 zile de la apariţia situaţiei de forţă majoră.

**Art. 46.** Cazurile de forţă majoră prelungesc automat termenele contractuale cu durata forţei majore, cu respectarea prevederilor art. 2.

**Art. 47.** În caz de forţă majoră nu se plătesc penalităţi.

**Art. 48.** La încetarea situaţiei de forţă majoră, în acelaşi termen de 5 zile, partea care a invocat forţa majoră este obligată să înştiinţeze asupra încetării acesteia, în caz contrar cealaltă parte este în drept să rezilieze contractul.

Întocmit în 4 ( patru ) exemplare, dintre care trei exemplare pentru instituţia finanţatoare şi un exemplar pentru structura beneficiară.
Prezentul contract conţine un număr de_____pagini.

Noi, subsemnaţii, declarăm că am citit şi acceptat termenii şi condiţiile acestui contract de finanţare, precum şi anexa care face parte integrantă din prezentul contract (F – Declaraţia de imparţialitate).

**Pentru FINANŢATOR**

**PREŞEDINTE,**
al Consiliului Judeţean Vaslui
Dumitru Buzatu

**Director executiv,**
al Direcţiei Dezvoltare şi Cooperare

**Pentru BENEFICIAR,**

**Reprezentant legal,**
**Numele şi prenumele:**

**Contabil sef/**
**Responsabil financiar**

**Întocmit,**
Consilier

**Viza CFP,**

**Consilier juridic,**

**ANEXA F**

# DECLARAŢIE DE IMPARŢIALITATE

Reprezintă conflict de interese orice situaţie care îl împiedică pe beneficiar în orice moment să acţioneze în conformitate cu obiectivele Consiliului Judeţean Vaslui, precum şi situaţia în care executarea obiectivă şi imparţială a funcţiilor oricărei persoane implicate în implementarea proiectului poate fi compromisă din motive familiale, politice, economice sau orice alte interese comune cu o altă persoană.

Subsemnatul, ca persoană fizică sau ca persoană cu drept de reprezentare a organizaţiei solicitante în ceea ce priveşte implementarea proiectului, mă oblig să iau toate măsurile preventive necesare pentru a evita orice conflict de interese, aşa cum acesta este definit mai sus, şi, de asemenea, mă oblig să informez Consiliul Judeţean Vaslui despre orice situaţie ce generează sau ar putea genera un asemenea conflict.

Numele şi prenumele:

Funcţia:

Semnătura şi ştampila:

# INSTRUCŢIUNE

privind achiziţiile directe de produse/servicii finanţate prin Programul judeţean pentru finanţarea nerambursabilă a activităţilor nonprofit de interes general pentru anul 2018, conform prevederilor *Legii nr.350/2005 privind regimul finanţărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activităţi non-profit de interes general, cu modificările şi completările ulterioare*

Având în vedere valorile contractelor de finanţare din cadrul Programului judeţean pentru finanţarea nerambursabilă a activităţilor nonprofit de interes general pentru anul 2018, beneficiarii de finanţare vor efectua achiziţiile de produse/servicii prin testarea preţurilor existente pe piaţă la furnizori/prestatori **care au obiect de activitate corespunzător**.

La începutul proiectului, prin decizia organelor de conducere ale organizaţiei, va fi desemnată o comisie de selecţie a ofertelor de bunuri/servicii, care va întocmi procese verbale de selecţie. Comisia va avea un număr impar de membri (minim 3 membri).

Achiziţia directă se realizează pe bază de **document justificativ**.

Beneficiarii au obligaţia să întocmească referatul de necesitate, în care să descrie achiziţia/ achiziţiile care vor fi efectuate şi să determine valoarea estimată a acestora.

Atunci când achiziţia este mai complexă, iar produsele sau serviciile necesită specificaţii şi alte detalii, se elaborează caietul de sarcini.

Atribuirea achiziţiilor directe de produse sau servicii, se face în una din urmatoarele variante:

I. Prin transmiterea de invitaţii către potenţialii ofertanţi identificaţi, caz în care se transmit minim 3 invitaţii şi trebuie primite minim 2 **oferte conforme.** La baza procesului verbal de selecţie stau adresele de răspuns de la ofertanţi cu preţul bunurilor/serviciilor.

II. Prin testarea preţurilor direct la furnizori/prestatori, caz în care se vor consemna în procesul verbal de selecţie 2 sau mai multe variante de preţ pentru **oferte conforme.**

III. Prin testarea preţurilor pe internet, caz în care se vor ataşa la procesul verbal de selecţie minim 2 dovezi ale preţurilor pentru **oferte conforme** (ex: print screen).

**Atenție!! Oferta conformă este acea oferta care corespunde cerințelor Achizitorului din punct de vedere al caracteristicilor tehnice și pentru care valoarea fără TVA a bunurilor si serviciilor achizitionate nu depășește valoarea estimată din bugetul proiectului, atat în ceea ce privește costul unitar al bunului/serviciului cât si costul total).**

IV. În cazuri particulare, **care vor fi justificate și argumentate temeinic de Achizitor în cuprinsul referatelor de necesitate**, nu poate fi invitat/identificat decât un furnizor unic pentru bunurile/serviciile solicitate, achiziția directă se poate efectua și pe baza unei singure oferte.

Pentru stabilirea ofertei câștigătoare vă veți raporta la **prețurile fără TVA**, fără a se ține astfel seama de calitatea de operator economic plătitor sau neplătitor de TVA a ofertanților, având la bază, în special, principiul „tratamentului egal". Așadar, compararea prețurilor prevăzute în propunerile financiare ale ofertanților se realizează la valoarea fără TVA.

Întrucât criteriul de atribuire stabilit este „prețul cel mai scăzut", oferta declarată câștigătoare **este cea al cărei preț, fără TVA, este cel mai mic dintre ofertele primite/identificate.**

Achiziția directă se realizează pe bază de document justificativ (factură), încheierea unui contract fiind opțională.

Beneficiarii au obligația recepționării bunurilor/serviciilor și întocmirea notei de recepție/procesului verbal de recepție corespunzător.

**Plățile se vor face cu OP pe baza facturilor emise de furnizor/prestator și a notei de recepție/procesului verbal de recepție pentru produsele furnizate/serviciile prestate/lucrările executate.**

**Cronologia elaborării de documente:**

1. Decizie de numire a comisiei de selecție a ofertelor
2. Referat de necesitate
3. Caiet de sarcini(dacă este cazul)
4. Transmitere invitații/testare preturi
5. Proces verbal de selecție
6. Contract (dacă este cazul)
7. Nota de recepție/Proces verbal de recepție bunuri sau servicii
8. Factura fiscală
9. Ordin de plată

Denumire organizatie.....
Nr._____/_____

# CAIET DE SARCINI

**Achizitie bunuri/servicii (se alege tipul achiziției directe).....**
**proiect .....**

**1.Obiectul achiziției:** .....

**2.Durata contractului:** .....(în cazul în care se încheie un contract. ATENȚIE să nu se depășească data de 15.11.2018).

**3.Termen de livrare:** .....număr zile de la comunicare către furnizor/prestator ;

**4.Cerințe minime obligatorii :**
Prezentul caiet de sarcini cuprinde cerințe și specificații minime obligatorii pe care trebuie să le îndeplinească ofertanții pentru produsele ce urmează a se achiziționa :

***Exemplu***

***Hârtie (copiator, imprimanta laser jet, etc.) :***

| Nr. crt. | Denumire produs | Specificatie | UM | Cantitate |
|---|---|---|---|---|
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Hârtie albă pentru copiatoare, imprimante (laser, ink jet) – tipărire monocromă | Format : A4 (210x297 mm)<br>Gramaj : 80 g/mp<br>Ambalare : 500 coli/top<br>Grad de alb: min. 94 %<br>Opacitate : min. 90% | Top | 50 |

Furnizorul are obligatia de a asigura garantia pentru eventualele deficiente de calitate, inlocuind produsele respective.

**5.Elemente de pret:** Prețurile vor fi prezentate în lei **cu și fără TVA** ;

**6.Conditii de plată :** Plata se va face în lei pe bază de facturi, cu ordin de plată.

**Manager proiect** **Manager financiar**

Asociaţia.....
Proiect.....

**PROCES VERBAL** tip I

(în cazul achiziţiei directe prin transmiterea de invitaţii către potenţialii ofertanţi identificaţi)

Încheiat astăzi, _____, ora _____ în vederea stabilirii ofertei câştigătoare pentru achiziţie directă de _____ în cadrul proiectului _____.

Comisia de selecţie numită pentru evaluarea ofertelor în cadrul proiectului este compusă din:

- X
- Y
- Z ..... (număr impar de persoane)

Prin adresa _____ din data de _____ s-au solicitat oferte de preţ pentru achiziţie directă de bunuri/servicii _____ în cadrul proiectului _____.

Denumirea-numele candidaţilor-ofertanţilor invitaţi:

1. P
2. R
3. Q

Au răspuns solicitărilor următorii:

4. P
5. R
6. Q

Preţurile citite în cadrul şedinţei de selecţie a ofertelor:

| Nr. crt. | Denumire ofertant | Preţul ofertei | |
|---|---|---|---|
| | | *Fără TVA* | *Cu TVA* |
| 1 | P | | |
| 2 | R | | |
| 3 | Q | | |

Întrucât SC ..... SRL are oferta de preţ cea mai scăzută (la valoarea fără TVA), propunem achiziţionarea _____ din cadrul proiectului _____ de la acest furnizor.

COMISIA DE SELECŢIE:

X preşedinte _____ (semnătura)

Y membru _____

Z membru _____

Asociaţia.....
Proiect.....

**PROCES VERBAL** tip II
(în cazul achiziţiei directe prin testarea preţurilor direct de la furnizor )

Încheiat astăzi, _____, ora _____ în vederea stabilirii ofertei câştigătoare pentru achiziţie directă de _____ în cadrul proiectului _____.

Comisia de selecţie numită pentru evaluarea ofertelor in cadrul proiectului este compusă din:

- X
- Y
- Z ..... (număr impar de persoane)

Prin testarea preţurilor direct la furnizor/prestator/executanţi, am găsit următoarele oferte de preţ pentru achiziţie directă a bunurilor/serviciilor _____ în cadrul proiectului _____.

Denumirea-numele furnizorului:

1. P
2. R
3. Q

Preţurile citite în cadrul şedinţei de selecţie a ofertelor:

| Nr. crt. | Denumire furnizor | Preţul ofertei | |
|---|---|---|---|
| | | *Fără TVA* | *Cu TVA* |
| 1 | P | | |
| 2 | R | | |
| 3 | Q | | |

Întrucât SC ..... SRL are oferta de preţ cea mai scăzută (la valoarea fără TVA), propunem achiziţionarea _____ din cadrul proiectului _____ de la acest furnizor.

COMISIA DE SELECŢIE:

X preşedinte _____ (semnătura)

Y membru _____

Z membru _____

**Denumire organizatie.....**
Nr. _____/_____

**Referat de necesitate**
**privind achiziţia directă de ..... în cadrul proiectului.....**

Asociaţia .....,în perioada....., implementează proiectul .....finanţat prin Programul judeţean pentru finanţarea nerambursabilă a activităţilor nonprofit de interes general pentru anul 2018, conform prevederilor *Legii nr.350/2005 privind regimul finanţărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activităţi non-profit de interes general, cu modificările şi completările ulterioare.*

Proiectul prevede achiziţia de bunuri/servicii..... *(in cazul in care nu se intocmeste caiet de sarcini, in referatul de necesitate se vor descrie bunurile/serviciile, atât din punct de vedere calitativ (caracteristici tehnice) cât şi cantitativ.*

Scopul realizării achiziţiei este ..... *(corelat cu activităţile din proiect).*

Data previzionată pentru demararea achiziţiei este ..... ..

Valoarea estimată a achizitiei este de .....(exclusiv TVA)- *se prezinta modul de estimare a valorii achizitiei, de ex. nr. buc x preţ/buc.*

**Manager proiect,**

*ANEXA NR. 3*
*la Hotărâre nr. 27 /2018*

ROMÂNIA
JUDEŢUL VASLUI
CONSILIUL JUDEŢEAN
Str.Ştefan cel Mare, nr.79, Vaslui; tel.0235/361089; fax:0235/361090;
e-mail:consiliu@cjvs.eu; website: www.cjvs.eu

PROGRAMUL PENTRU FINANŢAREA NERAMBURSABILĂ A
ACTIVITĂŢILOR NONPROFIT
DE INTERES GENERAL PENTRU ANUL 2018




- DOMENIUL SPORT -

# GHIDUL SOLICITANTULUI
# ANUL 2018

LINIE BUGET : Cultură, recreere şi religie, Cap. 67.02

## *CAP. I CONSIDERAŢII GENERALE*

**Unitatea administrativ – teritorială Judeţul Vaslui,** prin **Consiliul Judeţean Vaslui,** în temeiul Hotărârii nr. 12/27 februarie 2018 privind aprobarea bugetului local al judeţului Vaslui pe anul 2018 şi al Hotărârii nr. 26/27 februarie 2018 privind aprobarea Programului judeţean pentru finanţarea nerambursabilă a activităţilor nonprofit de interes general pentru anul 2018, acordă finanţări nerambursabile pentru activităţi nonprofit de interes general, în conformitate cu prevederile Legii nr. 350/2005 privind regimul finanţărilor din fonduri publice alocate pentru activităţi nonprofit de interes general, cu modificările şi completările ulterioare, şi ale Legii nr. 98/2016 privind achiziţiile publice. Domeniile de intervenţie selectate pentru anul 2018 sunt: cultură, culte, social şi sport.

Finanţarea proiectelor aprobate se face în baza unui contract încheiat între Unitatea administrativ – teritorială Judeţul Vaslui, prin Consiliul Judeţean Vaslui, reprezentat de către preşedintele acestuia în calitate de ordonator principal de credite, şi beneficiarul finanţării, în urma aplicării procedurii selecţiei publice de proiecte.

***Scopul programului*** este stimularea organizaţiilor non-profit cu activitate în domeniul culturii, cultelor, serviciilor sociale şi sportului, pentru realizarea unor obiective de interes public local.

***Principiile*** care stau la baza atribuirii contractelor de finanţare nerambursabilă sunt:

- *libera concurenţă*, respectiv asigurarea condiţiilor pentru ca persoana fizică sau juridică ce desfăşoară activităţi nonprofit să aibă dreptul de a deveni beneficiar, în condiţiile Legii 350/2005 privind regimul finanţărilor din fonduri publice alocate pentru activităţi nonprofit de interes general, cu modificările şi completările ulterioare;
- *eficacitatea utilizării fondurilor publice,* respectiv folosirea sistemului concurenţial şi a criteriilor care să facă posibilă evaluarea propunerilor şi a specificaţiilor tehnice şi financiare pentru atribuirea contractului de finanţare nerambursabilă;
- *transparenţa,* respectiv punerea la dispoziţie tuturor celor interesaţi a informaţiilor referitoare la aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de finanţare nerambursabilă;
- *tratamentul egal,* respectiv aplicarea în mod nediscriminatoriu a criteriilor de selecţie şi a criteriilor pentru atribuirea contractului de finanţare nerambursabilă, astfel încât orice persoană fizică sau juridică ce desfăşoară activităţi nonprofit să aibă şanse egale de a i se atribui contractul respectiv;

- *excluderea cumulului,* în sensul că aceeaşi activitate urmărind realizarea unui interes local nu poate beneficia de atribuirea mai multor contracte de finanţare nerambursabilă de la aceeaşi autoritate finanţatoare;
- *neretroactivitatea,* respectiv excluderea posibilităţii destinării fondurilor nerambursabile unei activităţi a cărei executare a fost deja începută sau finalizată la data încheierii contractului de finanţare;
- *cofinanţarea*, în sensul că finanţările nerambursabile trebuie însoţite de o contribuţie din partea beneficiarului de minimum 10% din valoarea totală a finanţării.

Prin Programul anual pentru finanţarea nerambursabilă a activităţilor nonprofit de interes general se încurajează şi initiativele asociaţiilor, fundaţiilor, cluburilor sportive, cultelor religioase (recunoscute de lege) nou înfiinţate şi/sau care nu au mai primit fonduri nerambursabile până în prezent de la Consiliul Judeţean Vaslui

## Obiectivele Programului

Obiectivele specifice ale Programului, în domeniul sport, sunt :

- valorificarea aptitudinilor individuale ale sportivilor din judeţul Vaslui într-un sistem organizat de selecţie, pregătire şi competiţie, care să asigure autodepăşirea continuă şi obţinerea de rezultate bune la concursuri naţionale şi internaţionale;
- menţinerea unei bune stări de sănătate şi consolidarea socializarii cetatenilor din judeţul Vaslui, prin încurajarea practicării activităţilor fizice şi sportive;
- întreţinerea, funcţionarea şi dezvoltarea bazei materiale sportive.

## Beneficiarii direcţi

Beneficiarii direcţi ai Programului în *domeniul sport* sunt :

- asociaţii şi fundaţii înfiinţate în baza O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociaţii şi fundaţii,cu modificările şi completările ulterioare, cu activitate în domeniul educaţiei fizice, sportului;
- cluburi sportive de drept privat şi asociaţii judeţene pe ramură de sport din judeţul Vaslui, recunoscute conform legii.

## Beneficiarii indirecţi

Beneficiarii indirecţi ai Programului în domeniul sport sunt locuitorii judeţului Vaslui, participanţi la activităţi sportive.

## *CAP. II SPRIJINUL FINANCIAR ACORDAT DE AUTORITATEA FINANŢATOARE - UNITATEA ADMINISTRATIV – TERITORIALĂ JUDEŢUL VASLUI, PRIN CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI*

**Unitatea administrativ – teritorială Judeţul Vaslui**, prin **Consiliul Judeţean Vaslui**, acordă finanţare nerambusabilă solicitanţilor care îndeplinesc condiţiile de eligibilitate impuse prin Legea nr. 350/2005 privind regimul finanţărilor din fonduri publice alocate pentru activităţi nonprofit de interes general, cu modificările şi completările ulterioare, ale Ordinului nr. 130/2006 al preşedintelui Agenţiei Naţionale pentru Sport privind finanţarea nerambursabila din fonduri publice a proiectelor cluburilor sportive de drept privat si ale asociatiilor pe ramura de sport judetene si ale municipiului Bucuresti, cu modificările şi completările ulterioare, precum şi condiţiile prevăzute în Programul judeţean pentru finanţarea nerambursabilă a activităţilor nonprofit de interes general pentru anul 2018, aprobat prin Hotărârea Consiliului Judeţean Vaslui nr. ____/2018.

**Suma totală** alocată pentru Program în anul 2018 este:

- pentru domeniul **sport - 100.000 lei,**

***Sprijinul public nerambursabil** pentru **domeniul sport** este de:*

- ***minim 4.000 lei pentru un proiect;***
- ***maxim 30.000 lei pentru un proiect.***

**Co-finanţarea proiectelor** de către beneficiar trebuie să fie de **minim 10% din valoarea cheltuielilor eligibile ale proiectului, în numerar. În plus, beneficiarul va suporta toate cheltuielile neeligibile ale proiectului.**

**Consiliul Judeţean Vaslui** acordă finanţare nerambursabilă în limita a **90% din valoarea eligibilă a proiectului.**

***Atentie! Daca din calculul contributiei proprii rezulta un procent cu zecimale, mai mic de 10% fara rotunjire (ex: 9,9999%), se va majora contributia proprie, astfel incat procentul rezultat prin raportarea sumei aferente contributiei proprii la valoarea eligibilă a proiectului sa fie mai mare sau cel putin egal cu 10 %.***

***Rotunjirea sumei aferente contributiei proprii trebuie facuta intotdeauna in plus, astfel incat procentul aferent acesteia sa depaseasca 10%.***

În înţelesul prezentului ghid, termenii şi expresiile de mai sus au următoarea semnificaţie:

- **Valoarea eligibilă a Proiectului** - totalul cheltuielilor eligibile care sunt luate în considerare pentru finantarea nerambursabilă, conform prevederilor din Ghidul solicitantului şi care constituie baza de calcul pentru cuantumul contribuţiei Autorităţii Finanţatoare si a Beneficiarului.
- **Valoarea neeligibilă a Proiectului** - totalul celorlalte cheltuieli, altele decât cele eligibile, care sunt necesare implementării Proiectului şi care sunt în sarcina exclusivă a Beneficiarului.
- **Valoarea totală a Proiectului** — reprezintă valoarea eligibila a proiectului plus valoarea neeligibilă a Proiectului.

**! Pentru aceeaşi activitate non-profit, un beneficiar nu poate contracta decât o singură finanţare nerambursabilă de la aceeaşi autoritate finanţatoare în decursul unui an fiscal.**

În cazul în care un beneficiar contractează, în cursul aceluiaşi an calendaristic, mai mult de o finanţare nerambursabilă de la aceeaşi autoritate finanţatoare, **pentru proiecte din domenii diferite**, nivelul finanţării nu poate depăşi o treime din totalul fondurilor publice alocate programelor aprobate anual în bugetul local al Judeţului Vaslui.

## *CAP. III. REGULI PRIVIND SOLICITAREA DE PROPUNERE DE PROIECTE*

Acest Ghid stabileşte regulile de depunere, selecţie şi implementare a proiectelor pentru programul sus-menţionat şi este elaborat în conformitate cu Legea 350/2005 privind regimul finanţărilor din fonduri publice alocate pentru activităţi nonprofit de interes general, cu modificările şi completările ulterioare.

### III. 1 CRITERII DE ELIGIBILITATE

Există trei seturi de criterii de eligibilitate, referitoare la:

- **Organizaţiile care pot solicita o finanţare nerambursabilă;**
- **Acţiunile care pot primi o finanţare nerambursabilă;**
- **Tipurile de costuri care pot fi luate în considerare la stabilirea mărimii finanţării nerambursabile.**

## *III 1.1. Eligibilitatea solicitanţilor: cine poate participa*

(1) Pentru a fi eligibili pentru o finanţare nerambursabilă, solicitanţii trebuie:

- să îndeplinească Criteriile şi condiţiile de acces la fondurile publice pentru finanţarea proiectelor cluburilor sportive de drept privat şi ale asociaţiilor pe ramură de sport judeţene prevăzute în Anexa 2 la ***Ordinul nr. 130/2006 al Preşedintelui Agenţiei Naţionale pentru Sport*** privind finanţarea nerambursabila din fonduri publice a proiectelor cluburilor sportive de drept privat si ale asociatiilor pe ramura de sport judetene si ale municipiului Bucuresti, cu modificările şi completările ulterioare;
- să fie direct responsabili de pregătirea şi managementul proiectului şi să nu acţioneze ca intermediar;
- să aibă surse de finanţare stabile şi suficiente şi să participe la co-finanţarea proiectului;
- să deţină capacitate tehnică/operaţională corespunzătoare activităţilor care se vor derula în cadrul propunerii de proiect.

Solicitanţii pot acţiona individual sau în parteneriat cu organizaţii care au acelaşi statut juridic. În cazul în care există parteneri, aceştia trebuie să îndeplinească aceleaşi condiţii de eligibilitate cu Solicitantul, conform prevederilor Legii nr. 350/2005.

(2) Potenţialii solicitanţi nu sunt în drept să participe la Solicitarea de Propunere de Proiecte sau să primească finanţare nerambursabilă dacă:

(a) nu şi-au îndeplinit obligaţiile de plată exigibile a impozitelor şi taxelor către stat şi bugetele locale, precum şi a contribuţiei pentru asigurările sociale de stat;

(b) furnizează informaţii false în documentele prezentate;

(c) au comis o gravă greşeală în materie profesională sau nu şi-au îndeplinit obligaţiile asumate printr-un alt contract de finanţare nerambursabilă, în măsura în care autoritatea finanţatoare poate aduce ca dovadă mijloace probante în acest sens;

(d) fac obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare ori se află deja în stare de dizolvare sau de lichidare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

(e) au suferit condamnări definitive şi/sau irevocabile datorate unei conduite profesionale sau pentru fraudă, corupţie sau orice alte activităţi ilegale în detrimentul intereselor financiare ale unor terţi;

(f) nu prezintă declaraţia pe propria răspundere conform modelului din Ordinul nr. 130/2006 al Preşedintelui Agenţiei Naţionale pentru Sport, cu modificările şi completările ulterioare;

(g) nu au semnat declaraţia de imparţialitate conform Legii 350/2005 2005 privind regimul finanţărilor din fonduri publice alocate pentru activităţi nonprofit de interes general, cu modificările şi completările ulterioare;

(h) solicitantul/beneficiarul care, în anul anterior depunerii cererii de finanţare, nu a finalizat contractul de finanţare încheiat cu Unitatea administrativ - teritorială Judeţul Vaslui, prin Consiliul Judeţean Vaslui, din culpa sa exclusivă.

(i) se află într-una din situaţiile conflictului de interese conform legislaţiei în vigoare (pentru aspecte administrative – Legea nr. 215/2001 privind administraţia publică locală, Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenţei în exercitarea demnitatilor publice, a functiilor publice şi în mediul de afaceri, prevenirea şi sanctionarea coruptiei, Legea nr. 393/2004 privind Statutul alesilor locali, Legea nr. 176/2010 privind integritatea in exercitarea functiilor si demnitatilor publice, Legea nr. 144/2007 privind infiintarea, organizarea si functionarea Agentiei Nationale de Integritate; pentru aspecte penale – Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea si sanctionarea faptelor de coruptie).

*III 1.2. Eligibilitatea acţiunilor: acţiuni pentru care poate fi făcută o cerere de finanţare nerambursabilă*

Mărimea proiectelor

Valoarea totală a proiectului include valoarea cheltuielilor eligibile, astfel cum sunt acestea definite la secţiunea 1.3 din prezentul ghid, la care se adaugă valoarea cheltuielilor neeligibile, care trebuie suportate integral de către Solicitant/beneficiar. Nu exista o limită maximă pentru valoarea totală a proiectului.

Finanţarea nerambursabilă acordată în cadrul acestui program este de maxim 90 % din valoarea cheltuielilor eligibile ale proiectului **si trebuie să se încadreze în limitele prevăzute la Capitolul II, respectiv minim 4000 lei- maxim 30.000 lei.**

**Valoarea co-finanţării care trebuie asigurată de beneficiar este de minim 10%, din valoarea eligibilă a proiectului, în numerar, la care se adaugă şi cheltuielile neeligibile ale proiectului.**

Durata:

Durata de implementare a proiectului este de la data semnării contractului de finanţare până în data de 15.11.2018. Documentele justificative (tehnice si financiare) pentru fiecare activitate finalizată (activitaţi bugetate) vor fi depuse în termen de 15 zile de la finalizarea lor. **Cererea de plată finală, însoţită de**

**rapoartele finale (tehnic şi financiar) va fi depusă după finalizarea activităţilor proiectului, dar nu mai târziu de 29.11.2018.**

**ATENŢIE!!! Activităţile proiectului trebuie finalizate până la cel târziu 15 noiembrie 2018. Facturile pentru derularea activităţilor vor fi emise în perioada de implementare a proiectului, respectiv de la data semnării contractului de finanţare până la data de 15.11.2018.**

Tipuri de acţiuni eligibile:

- sustinerea disciplinelor şi a probelor sportive, în funcţie de tradiţia şi de gradul de dezvoltare a fiecăreia la nivel judeţean, naţional şi internaţional;
- sustinerea activităţii de performanţă la nivelul copiilor şi juniorilor;
- perfecţionarea sistemelor de selecţie, pregătire şi competiţionale pentru fiecare ramură de sport;
- susţinerea procesului de redresare a jocurilor sportive, în funcţie de valoarea, tradiţia şi gradul de dezvoltare a fiecăruia, la nivel judeţean, naţional şi internaţional;
- încurajarea practicării activităţilor fizice şi sportive, în mod continuu, de cât mai mulţi cetăţeni;
- atragerea şi stimularea tuturor categoriilor de cetăţeni, fără nici o discriminare, în mod liber şi voluntar, independent sau în cadru organizat, pentru practicarea activităţilor fizice şi sportive;
- întretinerea şi functionarea bazei materiale sportive pentru asigurarea condiţiilor necesare practicării activităţilor fizice şi sportive;
- dezvoltarea şi modernizarea bazei materiale sportive existente, pentru lărgirea ariei de practicare a activităţilor fizice şi sportive.

***Atenţie!!! Proiectul trebuie să se adreseze specific unuia din cele 2 tipuri de Programe finanţabile: „Promovarea sportului de performanţă" sau „Sportul pentru toţi".***

Următoarele tipuri de activităţi sunt ne-eligibile:

- activităţi ce presupun dezvoltarea infrastructurii solicitantului, cu excepţia cazului în care aceasta reprezintă o **componentă conexă, indispensabilă realizării proiectului**; în acest caz, valoarea totală a **finanţării acordate pentru lucrările de infrastructură nu poate depăşi 30 % din suma totală a finanţării acordate;**

*În cazul în care există activităţi de dezvoltare a infrastructurii, solicitantul sau partenerul trebuie să facă dovada proprietăţii/concesionării sau administrării bunului imobil pe care vor fi executate lucrările.*

- activităţi generatoare de profit;

- activităţi din domeniile reglementate de Legea nr. 182/2002 privind protecţia informaţiilor clasificate, cu modificările şi completările ulterioare.

**Atenţie ! Pentru a încuraja organizaţiile care promovează proiecte de care beneficiază un număr cât mai mare de cetăţeni ai judeţului Vaslui, Autoritatea Finanţatoare stabileşte că nu vor fi eligibile proiectele care propun ca mai mult de 60 % din finanţarea nerambursabilă acordată să fie alocată pentru dotări (ehipament sportiv, mobilier, etc).**

## *III 1.3 Costuri eligibile; costuri ce pot fi luate în considerare pentru finanţare nerambursabilă*

Bugetul proiectului va include atât costurile eligibile, cât şi costurile neeligibile. Bugetul reprezintă atât o estimare a costurilor, cât şi un plafon maxim al "costurilor eligibile". Se atrage atenţia solicitantului asupra faptului că aceste costuri eligibile trebuie să fie costuri justificabile şi nu pot lua forma unor sume forfetare/sume globale.

Solicitantului trebuie să prezinte un buget realist şi cu un raport optim cost/beneficiu.

***III* Acolo unde este cazul, Autoritatea finanţatoare poate solicita atât clarificări suplimentare, precum şi reducerea bugetului.**

Bugetul proiectului va fi prezentat exclusiv în lei, valoarea maximă a finanţării nerambursabile va rămâne aceeasi pe toată durata de îndeplinire a contractului de finanţare.

**Costuri directe eligibile**

Costurile eligibile din cererea de finanţare propusă trebuie să respecte prevederile ***Hotărârii de Guvern nr. 1447/2007*** *privind aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportivă, cu modificarile si completarile ulterioare* şi trebuie:

- să fie necesare pentru realizarea acţiunii, să fie prevăzute în Contractul anexat prezentului Ghid (Anexa E) şi să fie în conformitate cu principiile unui management financiar sănătos, respectiv utilizarea eficientă a banilor şi un raport optim cost/beneficiu;
- să fi fost efectiv efectuate de beneficiar în perioada de implementare a proiectului, conform cererii de finanţare aprobate;
- să fi fost înregistrate în contabilitatea Beneficiarului sau partenerilor Beneficiarului, să fie identificabile şi verificabile, să fie dovedite prin originalele documentelor justificative.



ROMÂNIA JUDEŢUL VASLUI CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

ATENTIE!!!

- Bonurile fiscale pot fi luate in considerare doar daca se identifică codul fiscal al beneficiarului sau dacă sunt însoţite de facturi.
- Pentru decontarea tuturor cheltuielilor, consultaţi LISTA documentelor suport aferente tipurilor de cheltuieli conform bugetelor proiectelor.
- Pentru decontarea tuturor cheltuielilor se va întocmi un raport narativ justificativ pentru fundamentarea si scopul efectuării lor.
- Achizitiile directe stabilite prin proiect se vor realiza conform instrucţiunii privind achiziţiile de produse/servicii finanţate prin Programul judeţean pentru finanţarea nerambursabilă a activităţilor nonprofit de interes general pe anul 2018, **Anexa G** la ghid, disponibilă pe site-ul Consiliului Judeţean Vaslui www.cjvs.eu

**Tipuri de costuri ne-eligibile**

Următoarele costuri sunt ne-eligibile:

- Datorii şi provizioane pentru posibile pierderi sau datorii viitoare;
- Dobânzi datorate;
- Cheltuieli finanţate din alte surse;
- Pierderi de schimb valutar;
- Costurile pregătirii proiectului nu vor fi acoperite din finanţarea nerambursabilă şi nu trebuie incluse în bugetul proiectului;
- Aporturi care reprezintă contribuţie în natură (ex: teren, proprietate imobiliară fie că este integrală sau parţială, bunuri de folosinţă îndelungată, materii prime, munca de binefacere neplătită a unor persoane fizice private sau persoane juridice).
- Cheltuieli cu lucrări care nu sunt absolut necesare realizării scopului proiectului si/sau care depăşesc 30 % din finanţarea nerambursabilă acordată ;
- Cheltuielile pentru dotări care depăşesc 60 % din finanţarea nerambursabilă acordată.

Bugetul proiectului va fi prezentat după modelul din anexa A la prezentul ghid.

***III. Costurile vor fi incluse in buget cu TVA-ul aferent.***

**SOLICITANŢII CARE NU ÎNDEPLINESC TOATE CRITERIILE DE ELIGIBILITATE PREVĂZUTE ÎN PREZENTUL GHID, VOR FI DECLARAŢI RESPINŞI.**

## III. 2. PROCEDURILE SPECIFICE PENTRU COMPLETAREA UNUI FORMULAR

### *III 2.1.Formularul de cerere de finanţare nerambursabilă şi documentele necesare*

Solicitanţii trebuie să înainteze formularul cererii de finanţare nerambursabilă anexat prezentului Ghid (Anexa A), de asemenea disponibil pe site-ul Consiliului Judeţean Vaslui *http://www.cjvs.eu.*

Solicitanţii trebuie să respecte cu grijă formularul de cerere şi ordinea paginilor. Solicitările de proiecte trebuie să fie legate (împreună cu anexele) astfel încât paginile să nu poată fi desprinse.

Prima pagină a Cererii de finanţare trebuie să fie vizibilă şi numai <Numele Solicitantului> trebuie scris de către solicitant.

Solicitanţii trebuie să depună cererile completate **în limba română.**

Vă rugăm completaţi formularul de cerere de finanţare nerambursabilă cu grijă şi cât mai clar posibil pentru a uşura evaluarea sa. Fiţi precişi si furnizaţi suficiente detalii pentru a asigura claritatea, privind în special modul în care vor fi atinse scopurile proiectului, avantajele ce vor rezulta din implementarea proiectului şi modul în care proiectul propus este relevant pentru obiectivele programului, prin corelarea obiectivelor cu activităţile, indicatorii, rezultatele şi bugetul.

**!Cererile de finanţare nerambursabilă completate de mână nu vor fi acceptate.**

**Solicitanţii trebuie să verifice ca propunerea de proiect să fie completă pe baza Listei de verificare ataşată Cererii de Finanţare şi dacă semnăturile şi ştampilele oficiale sunt vizibile şi pot fi recunoscute atât în original, cât şi în copii.**

**Vă rugăm să verificaţi ca Declaraţia Solicitantului să fie semnată de către reprezentanţii legali autorizaţi ai organizaţiilor.**

**Documentele administrative care însoţesc Cererea de finanţare nerambursabilă trebuie îndosariate separat de Cererea de finanţare, opisate şi numerotate în ordinea descrisă mai jos şi fiecare document trebuie separat printr-o copertă.**

**Documentele administrative** care trebuie **depuse obligatoriu** şi care completează cererea de finanţare sunt următoarele:

**1. Statutul sau Contractul de Asociere/Actul de înfiinţare al organizaţiei solicitante** semnat, ştampilat şi datat (**o copie certificată** de către reprezentantul autorizat al respectivei organizaţii);



ROMÂNIA CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

| |
|---|
| **2. Certificatul de înregistrare în Registrul persoanelor juridice fără scop patrimonial** (o copie certificată de către reprezentantul autorizat al respectivei organizaţii a unui extras de la grefa judecătoriei, eliberat în **anul 2018**); |
| **3. Certificatul de înregistrare Fiscală, (o copie certificată** de către reprezentantul autorizat al respectivei organizaţii); |
| **4. Dovada afilierii** la federatia sportiva nationala de specialitate si/sau la asociatia pe ramura de sport judeteana, **(o copie certificată** de către reprezentantul autorizat al respectivei organizaţii); |
| **5. Raportul anual de activitate** pentru anul anterior depunerii cererii de finanţare (o copie certificată de către reprezentantul autorizat al respectivei organizaţii); |
| **6. Certificatul de identitate sportivă,** (o copie certificată de către reprezentantul autorizat al organizaţiei) |
| **7. Certificate fiscale** care atestă că solicitantul nu are obligaţii exigibile **către stat şi bugetele locale,** în original, valabile la data depunerii cererii de finanţare; |
| **8. Situaţia financiară** încheiată pentru anul fiscal precedent (bilanţ contabil, contul de profit şi pierderi, balanţa anuală pentru ultimul an financiar încheiat) ale solicitantului, semnat de reprezentantul legal al organizaţiei solicitante şi vizată de Administraţia Financiară (o copie certificată de către reprezentantul autorizat al respectivei organizaţii); |
| **9.** Copii după **diplome sau clasamente** oficiale; |
| **10. CV-ul managerului de proiect,** in original, semnat şi datat, conform modelului din **Anexa C (model Europass);** În cazul în care managerul de proiect nu face parte din organele de conducere ale asociaţiei, se va ataşa decizia de numire a acestuia (copie, conform cu originalul). |
| **11. Oferte de bunuri, servicii, devize de lucrări** (pentru achiziţiile principale de bunuri sau lucrări, servicii, dacă este cazul). |
| **12. Declaraţie pe propria răspundere din partea Solicitantului** şi, acolo unde este cazul, şi a partenerului, ca nu se află în nici una din situaţiile de excludere menţionate în prezentul ghid de finanţare, conform modelului din **Anexa D,** datată, semnată şi ştampilată; |
| **13. Declaraţie pe propria** răspundere conform modelului din Ordinul nr. 130/2006 al Preşedintelui Agenţiei Naţionale pentru Sport, cu modificările şi completările ulterioare; |
| **14. Declaraţie de parteneriat,** în cazul în care există parteneri **(Anexa B),** datată, semnată şi ştampilată; |
| **15. Declaraţia de angajament din partea Solicitantului,** conform modelului din **Anexa D1,** datată, semnată şi ştampilată; |
| **16. Dovada (în copie) a proprietăţii/concesionării/administrării imobilului** în care se vor realiza lucrări (în cazul în care există o astfel de activitate). |

În plus, Solicitantul mai poate ataşa şi alte documente justificative, care îi pot ajuta pe evaluatori să-şi formeze o imagine mai clară asupra proiectului.

În cazul în care documentaţia nu este completă sau prezinta neconcordante, Autoritatea finanţatoare va solicita prezentarea documentelor care lipsesc, sau poate cere clarificari in acest sens in termen de maxim 2 zile lucrătoare de la data înştiinţării în scris a solicitantului.

În cazul în care solicitantul nu prezintă documentele sau nu raspunde clarificarilor solicitate de catre autoritatea finantatoare în timpul maxim alocat, cererea este respinsă.

**Atentie! Proiectul este considerat respins dacă nu se prezintă cererea de finanţare şi formularele de buget, în formatul solicitat (varianta 2018) – aceste documente nu pot face obiectul solicitării de completare.**

### *III. 2.2 Unde şi cum se trimit cererile de finanţare nerambursabilă*

Atribuirea contractelor de finantare nerambursabila se face pe baza selectiei publice de proiecte. Procedura de selectie de proiecte va cuprinde urmatoarele etape:

a) publicarea programului anual pentru acordarea finantarilor nerambursabile;
b) publicarea anuntului de participare;
c) inscrierea candidatilor;
d) transmiterea documentatiei;
e) prezentarea propunerilor de proiecte;
f) verificarea eligibilitatii, inregistrarii si a indeplinirii criteriilor referitoare la capacitatea tehnica si financiara;
g) evaluarea propunerilor de proiecte;
h) comunicarea rezultatelor;
i) incheierea contractului sau contractelor de finantare nerambursabila;
j) publicarea anuntului de atribuire a contractului sau contractelor de finantare nerambursabila.

**CALENDARUL PROGRAMULUI DE FINANŢARE NERAMBURSABILĂ**

| Nr. crt | ETAPA | TERMEN |
|---|---|---|
| 1 | Publicarea programului anual pentru acordarea finantarilor nerambursabile | În cel mult 30 de zile de la aprobarea bugetului propriu al autorităţii finanţatoare |
| 2 | Aprobarea Ghidului Solicitantului | În cel mult 30 de zile de la aprobarea bugetului propriu al autorităţii finanţatoare |
| 3 | Publicarea anuntului de participare | În cel mult 30 de zile de la aprobarea Ghidului Solicitantului |
| 4 | Înscrierea candidatilor; | Depunerea propunerii de proiect se consideră înscriere a candidaturii la |

| | | |
|---|---|---|
| | | Program. |
| 5 | Transmiterea documentaţiei | Va fi transmisă la cerere tuturor solicitanţilor şi publicată pe site-ul Consiliului Judeţean Vaslui www.cjvs.eu |
| 6 | Perioada de depunere a propunerilor de proiecte | 30 de zile de la data publicarii anuntului de participare |
| 7 | Termenul limita de transmitere al solicitarilor de clarificari | Cu cel putin 5 zile înainte de data limită pentru depunerea propunerilor de proiect |
| 8 | Termenul limita de transmitere răspunsului la solicitările de clarificari | Cu cel putin 4 zile înainte de data limită pentru depunerea propunerilor de proiect |
| 9 | Perioada de evaluare şi selecţie | Evaluarea conformităţii administrative va avea loc continuu de la momentul depunerii propunerilor de proiecte<br>Celelalte etape ale procesului de evaluare şi selecţie se vor desfăşura într-un termen estimativ de 30 de zile de la data limită de primire a propunerilor de proiecte |
| 10 | Comunicarea rezultatelor | 2 zile dupa finalizarea procesului de evaluare şi selecţie |
| 11 | Depunerea contestatiilor | In termen de 3 zile lucratoare de la data aducerii la cunostinta solicitantilor a rezultatelor |
| 12 | Solutionarea contestatiilor | 3 zile lucratoare după expirarea perioadei de depunere a contestaţiilor |
| 13 | Comunicarea rezultatelor procedurii de solutionare a contestatiilor | 1 zi lucratoare de la expirarea perioadei de soluţionare a contestaţiilor |
| 14 | Comunicarea rezultatelor finale şi invitaţia pentru semnarea contractelor | 1 zi după comunicarea rezultatelor contestaţiilor |
| 15 | Semnarea contractelor de finantate nerambursabila | 5 zile de la comunicarea rezultatelor finale |
| 16 | Publicarea anuntului de atribuire a contractului de finantare nerambursabila | 30 de zile de la semnarea contractelor de finantare nerambursabilă |

Cererile de finanţare nerambursabilă (întocmite conform anexei A) şi documentele administrative pot fi trimise recomandat, prin poşta, mesagerie expresă sau înmânate personal (aducătorului i se va elibera o confirmare de primire cu dată şi semnătură) la adresa indicată mai jos:

Adresa pentru trimiterea prin poştă, mesagerie expresă sau personal:

Consiliul Judeţean Vaslui
Str. Ştefan cel Mare, nr. 79
730168 VASLUI
Registratura generală, parter

Cererea de finanţare - **Anexa A (varianta 2018) şi documentele administrative** (prevăzute în lista de verificare) trebuie să fie depuse astfel:

- **Plicul nr. 1** - închis va conţine: Cererea de finanţare - Anexa A (varianta 2018) – **în două exemplare - un original şi o copie conform cu originalul.** Fiecare exemplar va fi legat/îndosariat separat şi va avea paginile numerotate. Se va ataşa un CD care va conţine **Anexa A** - cererea de finanţare **în format editabil.** Exemplarul în copie trebuie sa aiba mentiunea **„conform cu originalul"**, semnatura si ştampila solicitantului, pe fiecare pagină. Plicul închis trebuie să poarte numărul de referinţă al Solicitării de Propunere de Proiecte (CJV2018-01), numele complet şi adresa solicitantului, domeniul pentru care se aplică (sport) şi menţiunea **„A nu se deschide înainte de sesiunea de evaluare".**
- **Plicul nr. 2** - închis va conţine: **documentele administrative** prevăzute în lista de verificare, **într-un exemplar**, conform menţiunilor de la paginile 11-12. Documentele vor fi legate/îndosariate, opisate şi numerotate. Plicul închis trebuie să poarte numărul de referinţă al Solicitării de Propunere de Proiecte (CJV2018-01), numele complet şi adresa solicitantului, domeniul pentru care se aplică (sport) şi menţiunea "DOCUMENTE ADMINISTRATIVE".

**Cele 2 plicuri (Plicul 1- continand cererea de finantare si bugetul si Plicul 2- continand documentele administrative) vor fi inchise impreuna intr-un singur plic**, care trebuie să poarte numărul de referinţă al Solicitării de Propunere de Proiecte (CJV2018-01), numele complet şi adresa solicitantului, domeniul pentru care se aplică (sport).

Toate cererile de finanţare vor primi un număr de înregistrare ca o confirmare de primire din partea Autorităţii finanţatoare.

Solicitanţii trebuie să verifice dacă dosarul de cerere de finanţare nerambursabilă este complet, pe baza listei de verificare ataşată cererii de finanţare.
In scopul accelerării procesului de evaluare şi selecţie, analiza conformităţii administrative a propunerilor de proiecte se va efectua în baza documentelor administrative depuse în Plicul nr. 2, în mod continuu, de la momentul depunerii propunerii de proiect.

Plicul nr.1, ce conţine documentele în baza cărora se vor evalua proiectele din punct de vedere al eligibilităţii, tehnic şi financiar, va rămâne închis până la termenul limită de depunere a proiectelor.

### III. 2.3 Termenul limită pentru depunerea proiectelor

Solicitările de finanţare nerambursabilă trebuie depuse până la data de _____, **orele 16.30,** la următoarea adresă : Consiliul Judeţean Vaslui, Str. Ştefan cel Mare, nr. 79, Registratura generală, parter, 730168, municipiul VASLUI, judeţul Vaslui.

Fiecare plic (cerere de finanţare) va primi un număr de înregistrare unde va fi menţionată şi ora primirii documentelor de către finanţator.

Orice solicitare primită după acest termen limită va fi respinsă în mod automat, chiar dacă ştampila poştei indică o dată anterioară datei limită sau dacă întârzierea este datorată serviciului de mesagerie.

### III. 2.4. Informatii suplimentare

Întrebările pot fi trimise prin fax (0235-361090) sau e-mail (consiliu@cjvs.eu), nu mai târziu de 5 zile înainte de termenul limită pentru primirea propunerilor la adresa indicată mai jos, indicând clar numărul de referinţă al Solicitării de Propuneri de Proiecte.

**Întrebările vor primi răspuns nu mai târziu de 4 zile înainte de termenul limită pentru primirea propunerilor.**

**Autoritatea finanţatoare va organiza o sesiune de instruire şi clarificări, nu mai târziu de 15 zile înaintea datei limită de depunere a proiectelor. Data sesiunii de instruire şi clarificări va fi anunţată pe site-ul www.cjvs.eu**

### III. 2.5. Contestaţii

Un solicitant de finanţare nerambursabilă care se consideră nedreptăţit de rezultatele procesului de evaluare şi selecţie poate formula în scris o contestaţie care va fi trimisă spre soluţionare Autorităţii finantatoare (Consiliul Judetean Vaslui).

Contestaţia se formulează în scris şi va cuprinde:

- Datele de identificare a contestatarului,
- Titlul proiectului,
- Obiectul contestaţiei,
- Motivele de fapt si de drept,
- Dovezile pe care se întemeiază,
- Semnătura si stampila contestatarului.

Contestaţiile se trimit prin poştă, cu confirmare de primire sau se depun direct la registratura Consiliului Judetean Vaslui. Contestaţia se va depune în

termen de **maxim 3 zile lucratoare** de la data transmiterii rezultatului procesului de evaluare şi selecţie.

Contestaţiile vor fi soluţionate în termen de **3 zile lucratoare** de la data înregistrării contestaţiei, de catre o comisie numita special in acest scop, prin dispozitie a presedintelui consiliului judetean. Decizia Comisiei de solutionare a contestatiilor va fi comunicata in scris contestatarului.

## *CAP.IV CONDIŢII GENERALE APLICABILE IMPLEMENTĂRII PROIECTULUI*

**(1)** Implementarea proiectului va începe din ziua următoare datei semnării contractului de finanţare sau la o dată ulterioară menţionată expres în contract.
**(2)** Cererea de finanţare, împreună cu anexele, face parte integrantă din contractul de finantare.
**(3)** La încheierea contractului de finanţare nerambursabilă, beneficiarul este obligat să semneze o declaraţie de imparţialitate al cărui conţinut este prevăzut în **Anexa F** la cererea de finanţare.
**(4)** Achiziţiile de bunuri, servicii şi lucrări necesare derulării proiectului se vor face cu respectarea prevederilor legale în vigoare privind achiziţiile publice, respectiv Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice şi a actelor normative emise în aplicarea acesteia.
Pentru achiziţiile directe, beneficiarul de grant, ca utilizator de fonduri publice, va efectua achizitia în conformitate cu procedura utilizată de finanţator – Consiliul judeţean Vaslui, instrucţiune disponibilă pe site-ul Consiliului Judeţean Vaslui www.cjvs.eu, **Anexa G.**
**În cazul în care achiziţia nu respectă procedura din legislaţia în vigoare, respectiv procedura comunicată de finanţator, autoritatea finanţatoare îşi rezervă dreptul de a nu aproba plata.**
**(5)** Finanţarea se acordă unui beneficiar în contul acestuia deschis la o bancă în localitatea în care acesta are sediul. La semnarea contractului de finanţare, beneficiarul va prezenta fisa de identificare financiara.
**(6)** Beneficiarul este responsabil de implementarea în bune condiţii a proiectului.
**(7)** Beneficiarul va prezenta câte un raport financiar şi un raport tehnic, la fiecare solicitare de rambursare a cheltuielilor, precum şi un raport tehnic şi financiar final La fiecare raport financiar, beneficiarul va anexa dovezi, care să ateste înregistrarea în contabilitatea proprie a cheltuielilor din cadrul proiectului (balanţa de verificare).
**(8)** Beneficiarul se obligă să menţioneze sprijinul financiar primit din partea finanţatorului pentru realizarea proiectului pe orice bun, document sau material produs, precum şi în orice comunicate, declaraţii sau interviuri furnizate presei scrise, video, audio şi electronice. Menţiunea "Proiect co-finanţat de Consiliul Judeţean Vaslui" va fi însoţită de stema Judeţului Vaslui.

**Întrucât anul 2018 este Anul Centenarului Marii Uniri, toti beneficiarii au obligaţia de a promova acest eveniment prin utilizarea, alături de stema Judeţului Vaslui, a logo-ului Centenarului Marii Uniri.**
**Atenţie!** Pentru a fi decontate prin proiect, fiecare material/bun/document publicitar produs (ex: pliant de promovare, comunicat de presa, pix inscripţionat, banner, tricou, etc) trebuie să obţină în prealabil, din partea autorităţii finanţatoare (Consiliul Judeţean Vaslui), avizul de vizibilitate.
Macheta materialului/bunului/documentului publicitar va fi transmisă autorităţii finanţatoare cu cel puţin 3 zile lucrătoare anterior realizării materialului publicitar, în vederea obţinerii avizul de vizibilitate.
**(9)** În vedera monitorizării, beneficiarul are obligaţia de a informa în scris Autoritatea finanţatoare cu privire la orice eveniment desfăşurat, cu cel puţin 5 zile lucrătoare în avans.
**(10)** Beneficiarul are obligaţia de a furniza Autorităţii finanţatoare date de contact reale şi complete (adresă poştală, e-mail, telefon, fax) la care să poată fi contactat pe toată durata de implementare a proiectului, pentru a facilita comunicarea. Autoritatea finanţatoare nu va fi responsabilă pentru situaţiile în care nefurnizarea unor date de contact corecte şi complete conduce la imposibilitatea transmiterii comunicărilor!
**(11)** Dacă, în termen de 60 de zile calendaristice de la semnarea contractului, Beneficiarul nu a demarat implementarea proiectului, Autoritatea finanţatoare îşi rezervă dreptul de a rezilia contractul de finanţare.
**(12)** Pentru a se asigura că proiectul este realizat în beneficiul locuitorilor Judeţului Vaslui, Autoritatea finanţatoare îşi rezervă dreptul de a nu accepta la plată cererile de rambursare pentru cheltuieli destinate exclusiv achiziţiei de dotări, fără desfăşurarea cel puţin a unei activităţi destinate membrilor grupului ţintă.

Autoritatea finanţatoare decontează maxim 90% din cheltuielile eligibile efectuate de beneficiar (procentul exact fiind cel din contractele de finantare), pe baza unui dosar al cererii de plata, care va cuprinde:

- factura emisa de beneficiar pentru suma solicitata la plata;
- raport tehnic;
- raport financiar;
- documente justificative pentru activitatile desfasurate in perioada de raportare;
- documente justificative pentru cheltuielile efectuate in perioada de raportare.

Dosarul se depune in 2 exemplare la Registratura Consiliului Judetean Vaslui, cu adresa de inaintare.

**Documentele justificative pentru activităţile desfaşurate în perioada de raportare** pot fi, dupa caz: *liste participanţi la activităţi cu date de contact şi semnături, agende curs/seminarii/conferinte/festivaluri/spectacole, regulamente concurs, diplome, tabele distribuire premii cu date de contact şi semnături, invitaţii, anunţuri/comunicate de presă, fotografii evenimente/cursuri/conferinţe,*

*clip video evenimente, 1 exemplar din materiale realizate (pliant, broşură, mapa, etc),* etc.

**Documentele necesare decontării cheltuielilor efectuate pentru implementarea proiectului:**

- Pentru ***bunuri, servicii si lucrări:***
  - factura fiscală;
  - dovada plăţii pentru bunurile/serviciile/lucrarile achiziţionate (ordine de plată/chitante/bon fiscal, extrase de cont, registru de casă, dispozitia de plată, dupa caz);
  - copii după nota de recepţie/proces verbal de recepţie şi bonul de consum în cazul materialelor consumabile;
  - listele de inventar pentru bunuri şi echipamente;
  - poze ale bunurilor şi echipamentelor achiziţionate.

**Pentru achiziţionarea bunurilor, serviciilor şi lucrărilor** se vor depune în copie documentele care fac dovada respectării procedurii prevăzute în legislaţia românească privind achiziţiile publice, respectiv copie a documentaţiei de achiziţie conform procedurii proprii a Consiliului Judeţean Vaslui.

**Atenţie ! În cazul în care Solicitantul are prevăzute şi alte achiziţii realizate din fonduri publice, acesta are obligaţia de a prezenta Autorităţii contractante Planul anual de achiziţii împreună cu documentaţia de atribuire.**

**Atenţie ! In cazul achiziţiilor directe (a căror valoare estimată nu depaseste pragurile prevazute in Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice), beneficiarul de grant, ca utilizator de fonduri publice, va efectua achizitia pe baza unei selectii de oferte, prin care sa demonstreze ca a achizitionat produsul sau serviciul cel mai eficient sub raportul pret/calitate în conformitate cu procedura utilizată de finanţator – Consiliul Judeţean Vaslui, ataşată la contractul de finanţare. In acest scop, va depune, odata cu dosarul prin care solicita plata, dovezi ale respectării acestei proceduri.**

**Atenţie!** Bunurile şi echipamentele achiziţionate prin proiect trebuie să rămână în proprietatea beneficiarului de grant sau a partenerului, cel puţin 5 ani după încetarea finanţării.

În cazul în care bunurile se transferă partenerilor, trebuie făcută dovada transferului de proprietate.

Si partenerul trebuie sa respecte aceleaşi condiţii privind proprietatea bunurilor sau echipamentelor achiziţionate prin proiect.

- Pentru decontarea ***cheltuielilor privind cazarea,*** cu respectarea prevederilor Hotărârii de Guvern nr. 1447/2007 privind aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportivă, cu modificările şi completările ulterioare:

- factura fiscală (detaliat: nr. de persoane x nr. de zile x valoarea/zi/persoana = valoare totala), semnată şi ştampilată de unitatea prestatoare, precum şi dovada plăţii(ordin de plată/bon fiscal/chitanţă), însoţit de un centralizator (semnat şi ştampilat) al persoanelor cazate, pe zile;

- Pentru decontarea ***cheltuielilor privind transportul,*** cu respectarea prevederilor Hotărârii de Guvern nr. 1447/2007 privind aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportivă, cu modificările şi completările ulterioare:

**în cazul transportului în comun**
- - biletele de tren/autobuz/microbuz;
- ordin de deplasare semnat şi ştampilat.
- decont de cheltuială;

**în cazul transportului cu maşina proprietate:**
- foaie de parcurs, completată cu distanţa parcursă, semnată şi ştampilată atât de beneficiar, cât şi la locul de destinaţie a deplasării;
- pagina printata de pe internet a site-ului google maps de unde rezultă distanţa cea mai scurtă în km a traseului solicitat la decontare;
- bonuri fiscale pentru combustibil, ştampilate, având înscris codul CIF al cumpărătorului;
- decont de cheltuială;
- ordin de deplasare semnat şi ştampilat;
- documente de plată (registru de casă, dispozitia de plată pentru dovada ridicării în numerar a banilor din casieria unităţii).

**în cazul mijloacelor de transport închiriate:**
- contractul de închiriere;
- factura fiscala, bonuri fiscale si foaie de parcurs completată cu distanţa parcursă, semnată şi ştampilată atât de proprietarul mijlocului de transport, cât şi la locul de destinaţie a deplasării, in cazul deplasării cu mijloace de transport auto închiriate (microbuz, autocar, autoturism);
- dovada plăţii( ordin de plată, factură, chitanţă);
- tabel cuprinzând participanţii care au beneficiat de contravaloarea cheltuielilor de transport, cu datele de contact ale acestora (cu semnătura preşedintelui şi stampila organizaţiei).
- ordin de deplasare semnat şi ştampilat.

- Pentru decontarea ***cheltuielilor de masă,*** cu respectarea prevederilor Hotărârii de Guvern nr. 1447/2007 privind aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportivă, cu modificările şi completările ulterioare:
  - factură fiscală;
  - bon fiscal;
  - tabel cu persoanele care au luat masa în mod organizat, cu datele de contact ale acestora;

ROMÂNIA CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

- documente de plată (ordin de plată, extras de cont, registru de casă, dispozitia de plată

• Pentru decontarea ***cheltuielilor privind servicii de închiriere a unor bunuri/ spaţii***:
- copie a contractului de închiriere;
- factura fiscală;
- documentul de plată (ordin de plată, extras de cont, registru de casă, dispozitia de plată);

• Pentru decontarea ***cheltuielilor privind pavoazarea*** (flori, baloane etc.), cu respectarea prevederilor Hotărârii de Guvern nr. 1447/2007 privind aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportivă, cu modificările şi completările ulterioare:
  - factură fiscală şi dovada plăţii (ordin de plată, chitanta, bon fiscal, extras de cont, registru de casă, dispozitia de plată);

• Pentru decontarea ***cheltuielilor pentru materiale consumabile***:
- factura fiscală şi bon fiscal sau chitanţă (precizându-se produsele);
- nota de recepţie;
- bonuri de consum;
- documentul de plată (ordin de plată, bon fiscal, chitanta, extras de cont, registru de casă, dispozitia de plată, dupa caz);

• Pentru decontarea ***cheltuielilor de arbitraj,*** cu respectarea prevederilor Hotărârii de Guvern nr. 1447/2007 privind aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportivă, cu modificările şi completările ulterioare:
În cazul competiţiilor naţionale sau internaţionale :
- copii după delegaţia de la federaţia de specialitate însoţită de documente de plată ( chitanţa);
În cazul competiţiilor locale:
- copii după statele de plată;

• Pentru decontarea ***cheltuielilor privind asistenţa medicală şi serviciile de ambulanţă,*** cu respectarea prevederilor Hotărârii de Guvern nr. 1447/2007 privind aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportivă, cu modificările şi completările ulterioare:
  - copii după statele de plată ale personalului de specialitate (medici şi/sau asistenţi medicali) semnate şi ştampilate şi aprobate de managerul de proiect, fisa de pontaj sau copii după factura fiscală emisă de serviciul de ambulanţă, însoţită de dovada plăţii.
  - copii după ordinele de plată prin care s-au achitat datoriile către bugetul de stat (impozite, contribuţii etc.);
  - registru de casa (pentru plata salariilor prin casieria unitatii), extras de cont din care să rezulte viramentele;

- Pentru decontarea ***cheltuielilor privind alimentaţia de efort*** (pentru sportivii care sunt în loturile naţionale sau olimpice), cu respectarea prevederilor Hotărârii de Guvern nr. 1447/2007 privind aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportivă, cu modificările şi completările ulterioare:
  - copii după statele de plată însoţite de copii după chemarea la lot a sportivului şi/sau antrenorului;
  - documentul de plată (ordin de plată, bon fiscal, chitanta, extras de cont, registru de casă, dispozitia de plată, dupa caz);

- Pentru decontarea ***cheltuielilor privind acordarea unor premii pentru sportivii*** care au „punctat" în competiţii interne şi internaţionale, cu respectarea prevederilor Hotărârii de Guvern nr. 1447/2007 privind aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportivă, cu modificările şi completările ulterioare:
- copii după statele de plată
- copii după diplome sau după clasamentele oficiale
- documentul de plată (ordin de plată, bon fiscal, chitanta, extras de cont, registru de casă, dispozitia de plată, dupa caz);

- Pentru decontarea ***cheltuielilor privind acordarea unor premii pentru antrenori/tehnicieni*** care au avut sportivi ce au punctat în competiţii interne şi internaţionale:
- copii după statele de plată
- copii după diplome sau după clasamentele oficiale
- documentul de plată (ordin de plată, bon fiscal, chitanta, extras de cont, registru de casă, dispozitia de plată, dupa caz);

- Pentru decontarea **cheltuielilor efectuate pentru premii in obiecte:**
- factura fiscala si ordin de plata/bon fiscal;
- nota de receptie;
- bon de consum;
- tabel distribuire premii, semnat de către beneficiari (premianţi), cu datele de contact ale acestora.
- documentul de plată (ordin de plată, bon fiscal, chitanta, extras de cont, registru de casă, dispozitia de plată, dupa caz).

***Atenţiei Finanţarea se acordă unui beneficiar în contul acestuia deschis la o bancă în localitatea în care acesta are sediul. La semnarea contractului de finanţare, beneficiarul va prezenta fisa de identificare financiară.***

***ATENŢIE!*** *Pentru toate plăţile care se efectuează în numerar se vor respecta plafoanele stabilite prin* ***Legea 70 din 2 aprilie 2015 (*actualizată*) pentru întărirea disciplinei financiare privind operaţiunile de încasări şi plăţi în***

*numerar si/sau alte legi în vigoare, si se va ataşa la documentele justificative si registrul de casa!*

La această dată conform art. **3 din *Legea 70 din 2 aprilie 2015*** se pot efectua operaţiuni de încasări şi plăţi către persoanele prevăzute la art. 1 alin. (1), ***în limita unui plafon zilnic de 5.000 lei/persoană, dar nu mai mult de un plafon total de 10.000 lei/zi; In acest sens se va evita plata fragmentată respectiv fracţionarea sumei de plată în mai multe tranşe, pentru a evita plafonul de plată în numerar stabilit prin lege.***

*Toate sumele plătite în numerar care vor depăşi plafoanele impuse de legislaţia în vigoare la momentul plăţii, vor fi declarate cheltuieli neeligibile şi vor conduce astfel la creşterea contribuţiei proprii.*

***Documentele justificative solicitate vor fi prezentate în 2 exemplare în copie, însoţite de originale, pentru certificarea de conformitate cu originalul, care se va efectua de către reprezentanţii autorităţii finantatoare.***

***Toate costurile necesare implementării activităţilor proiectului vor fi calculate şi decontate cu TVA-ul aferent.***

***Pe facturile originale emise de furnizori, se va mentiona: "remis spre rambursare in cadrul proiectului nr .....(se va trece nr. de inregistrare al contractului de finantare)".***

*Documentele justificative menţionate precum si alte documente justificative solicitate de finanţator vor fi anexate la Raportul financiar.*

*Raportul financiar va fi insotit de un Raport tehnic unde vor fi descrise activitatile realizate in conformitate cu cererea de finantare aprobata, anexa a contractului de finantare nerambursabila.*

***Prezentul ghid se completează cu prevederile legale în vigoare.***

Listă ANEXE:

- ANEXA A – Cererea de Finanţare
- ANEXA B - Declaraţia de Parteneriat
- ANEXA C – CV-ul în format EUROPASS
- ANEXA D - Declaraţie pe propria răspundere din partea Solicitantului şi, acolo unde este cazul, şi a Partenerului, ca nu se află în nici una din situaţiile de excludere menţionate în prezentul ghid de finanţare
- ANEXA D1 – Declaraţia de angajament din partea Solicitantului
- ANEXA E – Contractul de Finanţare
- ANEXA F – Declaraţia de Imparţialitate (se depune la semnarea Contractului de finanţare).
- ANEXA G – Instrucţiune achizitii directe

**Grila de evaluare**

| Nr. crt. | CRITERII DE EVALUARE | Punctaj maxim | |
|---|---|---|---|
| ***Secţiunea I*** | | **60 p** | |
| 1. | Obiective clar definite, specifice, măsurabile, abordabile, realiste şi încadrabile în timp (SMART) | **15 p** | |
| 2. | Concordanţa între scop, obiective, indicatori şi activităţi | **10 p** | |
| 3. | Buget estimat în mod realist şi în concordanţă cu activităţile planificate | **15 p** | |
| 4. | Capacitate tehnică, operaţională şi contribuţia la cofinanţarea proiectului | **15** | |
| | 4.1.Rezultate sportive obţinute în ultimul an calendaristic la competiţii<br>– internaţionale- **3 p**<br>- naţionale- **2p**<br><br>4.2.Expertiză tehnică şi capacitate administrativă ( personal cu expertiză în domeniu, echipamente, etc.)<br><br>Contribuţia la confinanţarea valorii totale a proiectului:<br>-10% din valoarea totală a proiectului- **1 p;**<br>-peste 10 % şi până la 15 % din valoarea totală a proiectului-**2 p;**<br>-peste 15 % şi până la 20% din valoarea totală a proiectului- **3 p;**<br>-peste 20 % din valoarea totală a proiectului- **5 p.** | **5 p**<br><br>**5 p**<br><br>**5p** | |
| 5 | **Susţinerea organizaţiilor debutante**<br>5.1. Organizaţia este nou înfiinţată (are cel mult 1 an vechime la data depunerii cererii de finanţare)- **2p;**<br><br>5.2. Organizaţia nu a mai primit finanţare nerambursabilă de la Consiliul Judeţean Vaslui cf. Legii 350/2005 în ultimii 5 ani (2013-2017)- **3p;** | **5 p** | |
| ***Secţiunea II***<br><br>Relevanţa proiectului pentru obiectivele programelor de | | **40 p** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| utilitate publică* | | | |
| | **I. Programul „Promovarea sportului de performanţă"** | | |
| | a) contribuţia semnificativă la imaginea României pe plan internaţional: | | |
| | – probe olimpice | 8 p | |
| | - probe neolimpice | 3 p | |
| | b) tradiţia ramurii de sport la nivel judeţean | 9 p | |
| | c) măsura în care se susţine activitatea de performanţă la nivelul copiilor şi juniorilor | 3 p | |
| | d) gradul în care utilizează sistemele de selecţie, pregătire şi competiţionale pentru fiecare ramură de sport | 3 p<br>4 p | |
| | e) gradul de susţinere a procesului de redresare a jocurilor sportive | 5 p | |
| | f) întreţinerea şi funcţionarea bazei materiale sportive pentru asigurarea condiţiilor necesare practicării activităţilor fizice şi sportive | 5 p | |
| | g) dezvoltarea şi modernizarea bazei materiale sportive existente, pentru lărgirea ariei de practicare a activităţilor fizice şi sportive. | 15 p | |
| | **II. Programul „Sportul pentru toţi"** | | |
| | a) încurajarea practicării activităţilor fizice şi sportive în mod continuu, de cât mai mulţi cetăţeni | 15 p | |
| | b) atragerea şi stimularea tuturor categoriilor de cetăţeni, fără nici o discriminare, în mod liber şi voluntar, independent sau în mod organizat, pentru practicarea activităţilor fizice şi sportive | 5 p | |
| | c) întreţinerea şi funcţionarea bazei materiale sportive pentru asigurarea condiţiilor necesare practicării activităţilor fizice şi sportive | 5 p | |
| | d) dezvoltarea şi modernizarea bazei materiale sportive existente, pentru lărgirea ariei de practicare a activităţilor fizice şi sportive. | 100 p | |
| | **TOTAL:** | | |
| | ** Punctajul se va acorda după opţiunea solicitantului* | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | *pentru unul din cele două programe.* | | |

Criteriul de acordare a finanţării este punctajul total al proiectului.

**Desemnarea proiectelor câştigătoare se va face în ordinea descrescătoare a punctajelor, în limita bugetului aprobat.**

**Proiectele care au obtinut un scor de minim 55 de puncte vor constitui lista de rezerva a proiectelor recomandate pentru finantare, în perioada aceluiaşi an bugetar.** Proiectele de pe lista de rezerva vor primi finantare, in ordinea descrescatoare a punctajelor, pe masura ce fondurile vor deveni disponibile, prin suplimentari de buget si/sau realocari apărute în timpul implementării proiectelor aprobate.

**Proiectele care au obţinut un punctaj mai mic de 55 de puncte (pragul de calitate) vor fi respinse.**

**Atenţie! Autoritatea finanţatoare îşi rezervă dreptul de a retrage finanţarea nerambursabilă Solicitantului desemnat câştigător care nu prezintă documentele solicitate pentru încheierea contractului de finanţare/nu se prezintă pentru semnarea contractului de finanţare nerambursabilă, în termen de 5 zile lucrătoare de la comunicare.**

Structura sportiva .....
Nr. ..... din .....

**ANEXA A**

## CERERE DE FINANŢARE

### A. Date privind structura sportiva

1. Denumirea structurii sportive .....
2. Adresa .....
3. Certificat de identitate sportiva nr. .....
4. Cont nr. ....., deschis la .....
5. Cod fiscal .....
6. Alte date de identificare: .....
Telefon ..... Fax .....
E-mail ..... Web .....
7. Echipa responsabila de derularea proiectului (numele si prenumele, funcţia in cadrul structurii sportive, telefon) .....
7.1. Coordonator .....
7.2. Responsabil financiar .....
7.3. Responsabil cu probleme tehnice .....
7.4. Alţi membri, după caz .....

### B. Date privind proiectul

1. Denumirea proiectului .....
2. Scopul .....
3. Obiective specifice .....
4. Activităţi/acţiuni din cadrul proiectului .....
5. Perioada de derulare/acţiune/activitate .....
6. Locul de desfăşurare/acţiune/activitate .....
7. Participanţi (numărul şi structura)/acţiune/activitate .....
8. Costurile estimate ale proiectului (se va detalia pe acţiuni/activităţi, categorii de cheltuieli si surse de finanţare), conform tabelului de mai jos:

| Nr. crt. | Programul, proiectul, acţiunea/activitatea, categoriile de cheltuieli*) | Valoare a totală | din care | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | Cheltuieli eligibile solicitate din fonduri publice | Cheltuieli eligibile ale structurii sportive** | Cheltuieli neeligibile ale structurii sportive |
| 1. | I.Programul.....<br>total.....<br>1. Proiectul.....<br>1.1.Acţiunea/activitatea.....<br>total.....<br>din care:.....<br>-<br>-<br>(se detaliază pe categorii de cheltuieli)<br>1.2.Acţiunea/activitatea.....<br>total.....<br>din care:.....<br>-<br>- | | | | |

- lei (RON) –

*) Categoriile de cheltuieli ce se pot finanţa din fonduri publice pentru proiecte sunt cele prevăzute in Normele privind reglementarea unor probleme financiare in activitatea sportiva, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1 447/2007.

**) *Daca din calculul contributiei proprii rezulta un procent cu zecimale, mai mic de 10% fara rotunjire (ex: 9,9999%), se va majora contributia proprie, astfel incat procentul rezultat prin raportarea sumei aferente contributiei proprii la valoarea eligibilă a bugetului proiectului sa fie mai mare sau cel putin egal cu 10 %.*

*Rotunjirea sumei aferente contributiei proprii trebuie facuta intotdeauna in plus, astfel incat procentul aferent acesteia sa depaseasca 10%.*

*Daca din calculul contributiei proprii rezulta un procent cu zecimale, mai mic de 10% fara rotunjire (ex: 9,9999%), se va majora contributia proprie, astfel incat procentul rezultat prin raportarea sumei aferente contributiei proprii la valoarea eligibilă a bugetului proiectului sa fie mai mare sau cel putin egal cu 10 %.*

*Exemplu:*
*valoare eligibilă proiect= 11500,33 lei*
*10 % x 11500,33= 1150,033; daca se rotunjeste la doua zecimale, conform regulilor aritmetice, prin eliminarea celei de a treia zecimale, mai mica de 5, va rezulta 1150,03; procentul aferent contributiei proprii va fi 1150,03/11500,33= 9,99999%, iar proiectul va fi declarat neeligibil.*
*In acest caz, contributia proprie minima corecta este 1150,04, astfel incat 1150,04/11500,33=10,00006%.*

**C. Resurse umane si financiare ale structurii sportive, angrenate in realizarea acţiunilor/activităţilor din cadrul proiectului**

1. Resurse umane
1.1. Număr de personal salariat - total .....,
din care antrenori (pentru cluburile sportive) .....
1.2. Număr de secţii pe ramura de sport (pentru cluburile sportive) .....
1.3. Număr de sportivi legitimaţi pe secţii .....
1.4. Număr de cluburi sportive afiliate la asociaţia pe ramura de sport judeţeana/a municipiului Bucureşti .....
1.5. Număr de asociaţii fără personalitate juridica afiliate la asociaţia pe ramura de sport judeţeana/a municipiului Bucureşti .....
2. Resurse financiare
2.1. Venituri proprii realizate in anul precedent - total ..... lei (RON),
din care:
- donaţii, sponsorizări ..... lei (RON)
- venituri din activităţi economice (închirieri, prestări de servicii, reclama, publicitate etc.)..... lei (RON)
- cotizaţii, taxe, penalităţi etc. ..... lei (RON)
- alte venituri ..... lei (RON)
2.2. Venituri proprii estimate a se realiza in anul curent - total ..... lei (RON),
din care:
- donaţii, sponsorizări ..... lei (RON)
- venituri din activităţi economice (prestări de servicii, închirieri, reclama, publicitate etc.) ..... lei (RON)
- cotizaţii, taxe, penalităţi etc. ..... lei (RON)
- alte venituri ..... lei (RON)

**DECLARAŢIE**

Subsemnaţii ....., reprezentanţi legali ai structurii sportive ....., declaram pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul in declaraţii, ca structura sportiva pe care o reprezentam îndeplineşte condiţiile prevăzute de Ordinul preşedintelui Agenţiei Naţionale pentru Sport nr. 130/2006 privind finanţarea nerambursabila din fonduri publice a proiectelor cluburilor sportive de drept privat si ale asociaţiilor pe ramura de sport judeţene si ale municipiului Bucureşti, respectiv:
a) este structura sportiva recunoscuta in condiţiile legii;
b) a publicat în extras, în termenul prevăzut de lege, rapoartele de activitate şi situaţiile financiare anuale în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a, nr. ..., precum şi în Registrul naţional al persoanelor juridice fără scop patrimonial sub nr. ... (în cazul structurilor sportive de utilitate publică) sau, după caz, a depus situaţia financiară la data de 31 decembrie a anului precedent la organul fiscal competent, înregistrată sub nr. ... din .....;
c) nu are obligaţii de plata exigibile si nu este in litigiu cu instituţia finanţatoare;
d) nu are obligaţii de plata exigibile privind impozitele si taxele către stat şi către bugetele locale, precum si contribuţiile către asigurările sociale de stat;

e) informaţiile furnizate instituţiei finanţatoare in vederea obţinerii finanţării sunt veridice;
f) nu se afla in situaţia de nerespectare a dispoziţiilor statutare, a actelor constitutive si a regulamentelor proprii;
g) se obliga sa participe cu o contribuţie financiara de minimum 10% din valoarea totala eligibilă a finanţării;
h) nu face obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare si nu se afla in stare de dizolvare ori de lichidare, in conformitate cu prevederile legale in vigoare;
i) nu beneficiază de un alt contract de finanţare din fonduri publice pentru acelaşi proiect de la aceeaşi autoritate finanţatoare in cursul anului fiscal curent;
j) nu a beneficiat/a beneficiat in anul fiscal in curs de finanţare nerambursabila de la instituţia ....., in suma de ..... lei (RON).

Data .....
Reprezentanţi legali:
.....
(numele, prenumele, funcţia,
semnătura si stampila structurii sportive)

LISTA DE VERIFICARE

| Nr. crt. | ÎNAINTE DE A DEPUNE CEREREA DE FINANŢARE, VERIFICAŢI DACĂ AVEŢI URMĂTOARELE DOCUMENTE | DA | NU |
|---|---|---|---|
| | **Plicul nr. 1 – Cererea de finanţare** | | |
| 1. | **Cererea de finanţare** completată conform formularului Programului judeţean, in limba română **(Anexa A) si pe CD in format editabil – plic nr. 1** | | |
| | **Plicul nr. 2 – Documente administrative** | | |
| 2. | **Statutul sau Contractul de Asociere/Actul de înfiinţare al organizaţiei solicitante** semnat, ştampilat şi datat (**o copie certificată** de către reprezentantul autorizat al respectivei organizaţii); | | |
| 3. | **Certificatul de înregistrare în Registrul persoanelor juridice fără scop patrimonial** (o copie certificată de către reprezentantul autorizat al respectivei organizaţii a unui extras de la grefa judecătoriei, eliberat în **anul 2018**); | | |
| 4. | **Certificatul de înregistrare Fiscală, (o copie certificată** de către reprezentantul autorizat al respectivei organizaţii); | | |
| 5. | **Dovada afilierii** la federatia sportiva nationala de specialitate si/sau la asociatia pe ramura de sport judeteana, **(o copie certificată** de | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | către reprezentantul autorizat al respectivei organizaţii);; | | |
| 6. | **Raportul anual de activitate** pentru anul anterior depunerii cererii de finanţare (o copie certificată de către reprezentantul autorizat al respectivei organizaţii); | | |
| 7. | **Certificatul de identitate sportivă**, (o copie certificată de către reprezentantul autorizat al organizaţiei) | | |
| 8. | **Certificate fiscale** care atestă că solicitantul nu are obligaţii exigibile **către stat** şi **bugetele locale**, în original, valabile la data depunerii cererii de finanţare. | | |
| 9. | **Situaţia financiară** încheiată pentru anul fiscal precedent (bilanţ contabil, contul de profit şi pierderi, balanţa anuală pentru ultimul an financiar încheiat) ale solicitantului, semnat de reprezentantul legal al organizaţiei solicitante şi vizată de Administraţia Financiară (o copie certificată de către reprezentantul autorizat al respectivei organizaţii); | | |
| 10. | Copii după **diplome sau clasamente** oficiale; | | |
| 11. | **CV-ul managerului de proiect,** in original, semnat şi datat, conform modelului din **Anexa C (model Europass);** În cazul în care managerul de proiect nu face parte din organele de conducere ale asociaţiei, se va ataşa decizia de numire a acestuia (copie, conform cu originalul). | | |
| 12. | **Oferte de bunuri, servicii, devize de lucrări** (pentru achiziţiile principale de bunuri sau lucrări, servicii, dacă este cazul). | | |
| 13. | **Declaraţie pe propria răspundere din partea Solicitantului** şi, acolo unde este cazul, şi a partenerului, ca nu se află în nici una din situaţiile de excludere menţionate în prezentul ghid de finanţare, conform modelului din **Anexa D,** datată, semnată şi ştampilată; | | |
| 14. | **Declaraţie pe propria** răspundere conform modelului din Ordinul nr. 130/2006 al Preşedintelui Agenţiei Naţionale pentru Sport, cu modificările şi completările ulterioare; | | |
| 15. | **Declaraţie de parteneriat,** în cazul în care există parteneri **(Anexa B),** datată, semnată şi ştampilată; | | |
| 16. | **Declaraţia de angajament din partea Solicitantului,** conform modelului din **Anexa D1,** datată, semnată şi ştampilată; | | |
| 17. | **Dovada (în copie) a proprietăţii/concesionării/administrării imobilului** în care se vor realiza lucrări (în cazul în care există o astfel de activitate). | | |

ANEXA B

## *DECLARAŢIE DE PARTENERIAT*

*Parteneriat*

Un parteneriat este o relaţie bine definită între două sau mai multe organizaţii, ce presupune împărţirea responsabilităţilor în derularea proiectului finanţat de către Autoritatea finanţatoare. Pentru a facilita derularea corespunzătoare a proiectului, Autoritatea finanţatoare solicită tuturor partenerilor (inclusiv solicitantului principal care semnează contractul) să recunoască această împărţire a responsabilităţilor, consimţind la principiile de bună practică a parteneriatului, prezentate mai jos:

*Principii de Bună Practică a Parteneriatului*

1. Toţi partenerii trebuie să fi citit cererea de finanţare şi să fi înţeles care va fi rolul lor în derularea proiectului.

2. Solicitantul trebuie să se consulte în permanenţă cu partenerii săi şi să-i informeze detaliat asupra evoluţiei proiectului.

3. Toţi partenerii trebuie să primească copii ale rapoartelor – tehnic şi financiar – înaintate Autorităţii Fianaţatoare.

4. Modificările esenţiale aduse proiectului (ex. activităţi, parteneri etc.) trebuie să fie consimţite de parteneri înainte de a fi înaintate Autorităţii Finanţatoare. În cazurile în care nu se poate ajunge la un acord, solicitantul trebuie să informeze Autoritatea Finanţatoare cu privire la acest lucru, atunci când înaintează spre aprobare propunerile de modificare.

5. Înainte de terminarea proiectului, partenerii trebuie să ajungă la un acord privind distribuirea echitabilă între partenerii locali a echipamentelor, vehiculelor şi bunurilor cumpărate cu finanţarea Consiliului Judeţean Vaslui.

***Declaraţie de parteneriat***

Am citit şi consimţit asupra conţinutului proiectului înaintat Autorităţii Finanţatoare. Ne angajăm să respectăm principiile practicii unui bun parteneriat.

| | |
|---|---|
| Nume: | |
| Organizaţie: | |
| Funcţie: | |
| Semnătură şi ştampilă: | |
| Data şi locul: | |

europass

## Curriculum Vitae

**ANEXA C**

**INFORMAŢII PERSONALE** Scrieţi numele şi prenumele

[Toate câmpurile CV-ului sunt opţionale. Ştergeţi câmpurile goale.]

Scrieţi numărul de telefon

Scrieţi adresa de email

Data naşterii zz/ll/aaaa | Naţionalitatea Scrieţi naţionalitatea

**LOCUL DE MUNCA PENTRU CARE SE CANDIDEAZĂ**
**POZIŢIA LOCUL DE MUNCĂ DORIT**
**STUDIILE PENTRU CARE SE CANDIDEAZĂ**

Scrieţi locul de muncă pentru care se candidează / poziţia / locul de muncă dorit / studiile pentru care se candidează (îndepărtaţi câmpurile irelevante din coloana stângă)

**EXPERIENŢA PROFESIONALĂ**

[Descrieţi separat fiecare loc de muncă. Începeţi cu cel mai recent.]

Scrieţi datele (de la - până la) Scrieţi ocupaţia sau poziţia ocupată

Scrieţi denumirea angajatorului şi localitatea (scrieţi şi adresa completă şi pagina web)

- Scrieţi principalele activităţi şi responsabilităţi

Tipul sau sectorul de activitate Scrieţi tipul sau sectorul de activitate

**EDUCAŢIE ŞI FORMARE**

[Adăugaţi câmpuri separate pentru fiecare etapă de formare. Începeţi cu cea mai recent.]

Scrieţi datele (de la - până la) Scrieţi calificarea obţinută

Scrieţi denumirea organizaţiei de educaţie sau formare şi localitatea (dacă este relevant, scrieţi şi ţara)

- Scrieţi lista principalelor materii studiate şi abilităţile acumulate

**COMPETENTE PERSONALE**

[Ştergeţi câmpurile necompletate.]

Limba(i) maternă(e) Scrieţi limba maternă / limbile materne

| Alte limbi străine cunoscute | INTELEGERE | | VORBIRE | | SCRIERE |
|---|---|---|---|---|---|
| | Ascultare | Citire | Participare la conversaţie | Discurs oral | |
| Specificaţi limba străină | Specificaţi nivelul | Specificaţi nivelul | Specificaţi nivelul | Specificaţi nivelul | Specificaţi nivelul |
| | Scrieţi denumirea certificatului. Scrieţi nivelul, dacă îl cunoaşteţi. | | | | |
| Specificaţi limba străină | Specificaţi nivelul | Specificaţi nivelul | Specificaţi nivelul | Specificaţi nivelul | Specificaţi nivelul |
| | Scrieţi denumirea certificatului. Scrieţi nivelul, dacă îl cunoaşteţi. | | | | |

Niveluri: A1/2: Utilizator elementar - B1/2: Utilizator independent - C1/2: Utilizator experimentat
Cadrul european comun de referinţă pentru limbi străine

**Competenţe de comunicare** Scrieţi competenţele de comunicare deţinute. Specificaţi contextul în care au fost acestea dobândite. De exemplu:

- bune competenţe de comunicare dobândite prin experienţa proprie de manager de vânzări

CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI ROMANIA



© Uniunea Europeană, 2002-2013 | http://europass.cedefop.europa.eu

**Competenţe organizaţionale/manageriale**

Scrieţi competenţele organizaţionale/manageriale. Specificaţi contextul în care au fost acestea dobândite. De exemplu:
- leadership (în prezent, sunt responsabil/ă de o echipă de 10 persoane)

**Competenţe dobândite la locul de muncă**

Scrieţi competenţele dobândite la locul de muncă şi care nu au fost menţionate anterior. Specificaţi contextul în care au fost acestea dobândite. De exemplu:
- o bună cunoaştere a proceselor de control al calităţii (în prezent fiind responsabil cu auditul calităţii)

**Competenţe informatice**

Scrieţi competenţele informatice deţinute. Specificaţi contextul în care au fost acestea dobândite. De exemplu:
- o bună cunoaştere a instrumentelor Microsoft Office™

**Alte competenţe**

Scrieţi alte competenţe care nu au fost menţionate anterior. Specificaţi contextul în care au fost acestea dobândite. De exemplu:
- tâmplărie

**Permis de conducere**

Scrieţi categoria permisului de conducere pe care îl deţineţi. De exemplu
- B

## INFORMAŢII SUPLIMENTARE

**Publicaţii**
**Prezentări**
**Proiecte**
**Seminarii**
**Referinţe**

Menţionaţi publicaţiile, prezentările, proiectele, conferinţele, seminarele, distincţiile, afilierile şi referinţele pe care le consideraţi relevante. Ştergeţi câmpurile irelevante din coloana stângă.

## ANEXE

Adăugaţi o listă a documentelor anexate CV-ului. Exemple:

- copii ale diplomelor şi certificatelor de calificare;
- recomandări de la locul de muncă;
- publicaţii sau cercetări.

ROMÂNIA CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

**Anexa D**

## DECLARAŢIE PE PROPRIE RASPUNDERE

Subsemnatul/Subsemnata ....., în calitate de reprezentant legal al organizaţiei ....., **declar pe propria răspundere că nu mă aflu în nici una din situaţiile de excludere de mai jos:**

(a) am furnizat informaţii false în documentele prezentate;

(b) am comis o gravă greşeală în materie profesională sau nu mi-am îndeplinit obligaţiile asumate printr-un alt contract de finanţare nerambursabilă, în măsura în care autoritatea finanţatoare poate aduce ca dovadă mijloace probante în acest sens;

(c) fac obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare ori ma aflu deja în stare de dizolvare sau de lichidare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

(d) contractul de finanţare nerambursabilă încheiat cu Consiliul Judeţean Vaslui în cursul anului fiscal precedent nu a fost finalizat din culpa mea exclusivă;

(e) am suferit condamnări definitive şi/sau irevocabile datorate unei conduite profesionale sau pentru fraudă, corupţie sau orice alte activităţi ilegale în detrimentul intereselor financiare ale unor terţi.

Cunoscând pedeapsa prevăzută la art. 326 din Codul Penal pentru infracţiunea de fals în declaraţii, am verificat datele din prezenta declaraţie, care este completă şi corectă.

Semnătura autorizată şi ştampila

Funcţia

Data semnării:

**Anexa D1**

# DECLARAŢIE DE ANGAJAMENT

Subsemnatul ..... , *CNP*....., posesor al CI seria ... nr. ..., eliberată de ..., în calitate de *reprezentant legal* al *(completaţi cu denumirea organizaţiei solicitante)*,

Solicitant de finanţare pentru proiectul *(completaţi cu titlul proiectului, domeniul pentru care s-a aplicat)* pentru care am depus prezenta Cerere de finanţare

Mă angajez ca *(completaţi cu denumirea organizaţiei solicitante)*

- Să asigure contribuţia proprie respectiv ... *(introduceţi suma în lei)*, reprezentând ...% din valoarea proiectului *(introduceţi procentul contribuţiei financiare a solicitantului, conform bugetului din Cererea de finanţare – Anexa A)*
- Să asigure toate cheltuielile neeligibile ale proiectului conform Bugetul proiectului, în sumă de .....lei;
- Să asigure resursele financiare necesare implementării optime a proiectului în condiţiile rambursării ulterioare a .....% (*introduceţi procentul finanţării nerambursabile solicitate conform bugetului din Cererea de finanţare – Anexa A*) din cheltuielile aprobate,
- Să asigure resursele materiale şi umane necesare implementării optime a proiectului.

Semnătura:
*Nume, prenume*
*Semnătura reprezentantului legal al solicitantului*

Data:
*zz/ll/aaaa*

**Anexa E**

# CONTRACT

privind finanţarea acţiunilor/activităţilor din cadrul Programului judeţean pentru finanţarea nerambursabilă a activităţilor nonprofit de interes general pentru anul 2018

## CAPITOLUL I
## Părţile

Judeţul Vaslui reprezentat prin Consiliul Judeţean Vaslui cu sediul în Vaslui, Ştefan cel Mare nr.79, telefon: 0235/361089, fax: 0235/361090 cod fiscal nr. 3394171, cont IBAN: RO83TREZ65624510220XXXXX, reprezentat prin dl. Dumitru Buzatu – Preşedinte, în calitate de FINANŢATOR

şi

Structura sportivă ....., cu sediul în localitatea ....., str. ..... nr. ....., judeţul/sectorul ....., telefon ....., cont ....., deschis la ....., Certificat de identitate sportivă nr. ....., reprezentată prin ..... şi ....., în calitate de BENEFICIAR

în baza dispoziţiilor Legii nr. 350/2005 privind regimul finanţărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activităţi nonprofit de interes general, cu modificarile si completarile ulterioare, ale Legii educaţiei fizice şi sportului nr. 69/2000, cu modificările şi completările ulterioare, ale Hotărârii Guvernului nr. 884/2001 privind aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispoziţiilor Legii educaţiei fizice şi sportului nr. 69/2000, cu modificările şi completările ulterioare şi ale Ordinului preşedintelui Agenţiei Naţionale pentru Sport nr. 130/2006 privind finanţarea nerambursabilă din fonduri publice a proiectelor cluburilor sportive de drept privat şi ale asociaţiilor pe ramură de sport judetene si ale municipiului Bucuresti, cu modificările şi completările ulterioare,

au convenit încheierea prezentului contract.

ROMÂNIA CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

## CAPITOLUL II
## Obiectul şi valoarea contractului

**ART. 1**

Obiectul prezentului contract îl constituie finanţarea proiectului....., respectiv a acţiunilor/activităţilor prevăzute în Anexa nr. 1.

**ART. 2**

Instituţia finanţatoare repartizează structurii sportive suma de ..... lei (RON) pentru finanţarea acţiunilor/activităţilor prevăzute la art. 1, inclusiv TVA.

CAPITOLUL III
**Durata contractului**

**ART. 3**

(1) Contractul va intra în vigoare după semnarea lui de către ambele părţi.
(2) Implementarea proiectului va începe din ziua următoare datei semnării prezentului contract.
(3) Durata de implementare a proiectului este de ___ luni, conform cererii de finanţare, dar nu mai târziu de 15.11.2018.
(4)Contractul se finalizează in termen de 30 de zile de la expirarea duratei de implementare a proiectului, dar nu mai târziu de 31.12.2018.

CAPITOLUL IV
**Drepturile şi obligaţiile părţilor**

**ART. 4**

Structura sportivă are următoarele drepturi şi obligaţii:

a) să utilizeze suma prevăzută la art. 2 exclusiv pentru finanţarea cheltuielilor aferente acţiunilor/activităţilor prevăzute în anexa nr. 1, potrivit destinaţiei stabilite prin contract în anexa nr. 2 şi în conformitate cu dispoziţiile legale în vigoare;

b) să realizeze acţiunile/activităţile prevăzute la art. 1, obiectivele şi indicatorii prevăzuţi în anexa nr. 3;

c) să promoveze denumirea instituţiei finanţatoare în cadrul acţiunilor/activităţilor finanţate prin modalităţile convenite între părţi (prevederile Ghidului Solicitantului);

d) să permită persoanelor delegate de instituţia finanţatoare să efectueze controlul privind modul de utilizare a fondurilor prevăzute la art. 2;

e) să nu subcontracteze activităţile propuse prin proiect;

f) să contribuie cu .....% din valoarea eligibilă de finanţare a proiectului;

g) să suporte toate cheltuielile neeligibile ale proiectului;

h) să întocmească şi să transmită instituţiei finanţatoare, în termen de maxim 15 zile calendaristice de la data încheierii fiecărei activităţi, următoarele documente, în două exemplare (pe suport de hârtie şi electronic):

- Raport tehnic intermediar şi final
- Raport financiar intermediar şi final

i) să restituie, în situaţia nerespectării dispoziţiilor legale şi a prevederilor prezentului contract, în termen de 15 zile de la data comunicării somaţiei de plată din partea organului de control, sumele primite, precum şi penalităţile aferente acestora, calculate potrivit dispoziţiilor legale în vigoare;

j) să respecte prevederile actului constitutiv şi ale statutului propriu, precum şi statutul şi regulamentele federaţiei sportive naţionale la care este afiliată;

k) să promoveze spiritul de fair-play, să întreprindă măsurile necesare pentru prevenirea şi combaterea violenţei şi dopajului în cadrul acţiunilor finanţate potrivit prezentului contract.

**ART. 5**

Instituţia finanţatoare are următoarele drepturi şi obligaţii:

a) să supravegheze şi să controleze modul de utilizare a sumei repartizate, precum şi modul de respectare a dispoziţiilor legale;

b) să plătească suma prevăzută la art. 2, astfel:

- Tranşele intermediare se vor elibera numai după validarea de către Finanţator a raportului tehnic şi financiar intermediar;

- Plata finală se va face după îndeplinirea de către structura sportivă a tuturor obiectivelor prevăzute în proiect, prezentarea şi validarea de către Autoritatea finanţatoare a Raportului tehnic final şi a Raportului financiar final, dar nu mai târziu de 15 de zile de la terminarea tuturor activităţilor.

c) în cazul în care structura sportivă nu respecta prevederile prezentului contract, instituţia finanţatoare are dreptul de a solicita restituirea sumelor acordate, precum şi sistarea virării sau diminuarea sumei repartizate, după caz.

d) plata se va face în limita prevederilor bugetare trimestriale şi anuale.

**ART. 6 PREZENTAREA RAPOARTELOR**

1) Rapoartele intermediare (tehnic şi financiar) se vor depune de către Structura sportivă la fiecare tranşă intermediară de plată.

2) Rapoartele finale (tehnic şi financiar) se vor depune în termen de maxim 15 zile de la încheierea implementării proiectului pe suport de hârtie şi electronic, dar nu mai târziu de 29.11.2018.

3) Nerespectarea termenului de depunere a rapoartelor finale poate conduce la rezilierea contractului de finanţare şi la neplata tranşei finale.

4) Rapoartele tehnice, intermediare şi cel final, se vor depune in doua exemplare si vor fi insotite de documente justificative, in functie de tipul activitatilor derulate.

5) Rapoartele financiare, intermediare şi final, se vor depune în două exemplare şi vor cuprinde ca anexe copii ale tuturor documentelor justificative prevăzute de legislaţia în vigoare, pentru toate cheltuielile efectuate, atât din finanţarea nerambursabilă, cât şi din contribuţia proprie, precum și balanţa de verificare.

6) Pentru validarea rapoartelor financiare, Structura sportivă va prezenta Finanţatorului originalele documentelor justificative, în vederea certificării copiilor.

7) Pe facturile originale emise de furnizori, se va mentiona: "remis spre rambursare in cadrul proiectului nr .....(se va trece nr. de inregistrare al contractului de finantare)".

8) Structura sportivă va depune împreună cu raportul final câte un exemplar din toate documentele şi materialele produse în perioada de derulare a proiectului (documente audio şi video, materiale promoţionale, publicaţii, suporturi de curs, etc.), copii ale referinţelor la proiect care au apărut în mass – media, dovezi ale înregistrării în contabilitatea proprie a cheltuielilor realizate prin proiect (balanţa de verificare).

CAPITOLUL V

**Răspunderea contractuală**

**ART. 7**

(1) Pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligaţiilor asumate prin prezentul contract, partea în culpă răspunde în condiţiile prezentului contract şi ale dispoziţiilor legale in vigoare.

(2) Pentru nedepunerea în termenul convenit prin prezentul contract a documentelor prevăzute la art. 4 lit. g), instituţia finanţatoare are dreptul să nu deconteze cheltuielile efectuate de către beneficiar.

(3) În cazul în care Structura sportivă nu respectă prevederile prezentului contract, nu va fi eligibil pentru obţinerea unei finanţări nerambursabile din fondurile bugetului local, în anul următor.

**ART. 8**

(1) În caz de forţă majoră, partea contractantă care invocă forţa majoră, va informa despre aceasta celeilalte părţi, în termen de 5 zile de la apariţia situaţiei de forţă majoră.

(2) Cazurile de forţă majoră prelungesc automat termenele contractuale cu durata forţei majore.

(3) În caz de forţă majoră nu se plătesc penalităţi.

(4) La încetarea situaţiei de forţă majoră, în acelaşi termen de 5 zile, partea care a invocat forţa majoră este obligată să înştiinţeze asupra încetării acesteia, în caz contrar cealaltă parte este în drept să rezilieze contractul.

## CAPITOLUL VI
## Suspendarea, rezilierea sau anularea contractului

**ART. 9**

Suspendarea prezentului contract intervine la cererea finanţatorului, în cazul în care acesta are nelămuriri cu privire la documentele produse de către beneficiar sau alte situaţii care necesita verificări suplimentare, până la clarificarea situaţiei, cu respectarea prevederilor art. 12.

**ART. 10**

Contractul de finanţare este reziliat de plin drept, fără a fi necesară punerea în întârziere, dacă, în termen de 10 zile de la transmiterea unei notificări de către Autoritatea Finanţatoare, Beneficiarul nu remediază aspectele sesizate.

**ART. 11**

Notificarea se comunică în termen de 10 zile de la data constatării neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a uneia sau mai multor obligaţii contractuale.

**ART .12**

Instituţia finanţatoare poate rezilia contractul în următoarele condiţii:

a) Subcontractarea activităţilor proiectului;
b) Structura sportivă sau unul din parteneri (conform Declaraţiei de Parteneriat însuşite) nu a îndeplinit una din obligaţiile ce decurg din prezentul contract;
c) Structura sportivă nu a respectat clauzele declaraţiei de angajament privind asigurarea contribuţiei proprii aferentă valorii proiectului;
d) Structura sportivă nu a îndeplinit sau a îndeplinit necorespunzător condiţiile/ obiectivele prevăzute în cererea de finanţare;
e) Structura sportivă nu a eliminat deficienţele constatate de echipa de monitorizare în termen de 10 zile de la data luării la cunoştintă a acestora;
f) Structura sportivă a avut numeroase întârzieri în îndeplinirea activităţilor proiectului, situaţie care a afectat buna desfaşurare a acestuia;
g) Structura sportivă a modificat repartizarea fondurilor şi implicit fişa de buget a proiectului, fără acordul prealabil în scris al finanţatorului ;
h) Structura sportivă nu a depus Rapoartele tehnice şi/sau financiare, sau documentele justificative aferente acestora;
i) Structura sportivă a făcut declaraţii false sau incomplete pentru a obţine finanţare din partea Consiliului Judeţean Vaslui. În această situaţie finanţatorul are dreptul să solicite rambursarea integrală a sumelor virate;
j) Structura sportivă a utilizat fondurile publice fară respectarea prevederilor legale în vigoare privind achiziţiile publice ;
k) Structura sportivă a modificat elementele esenţiale ale proiectului cum ar fi obiectivele, beneficiarii direcţi, locaţia, rezultatele aşteptate, activităţi etc., fără acordul finanţatorului.

l) Autoritatea Finanţatoare poate rezilia contractul dacă Structura sportivă nu demarează realizarea contractului în termenul stabilit în contract.

**ART. 13**

(1) În cazul în care autoritatea finanţatoare are nelămuriri cu privire la documentele produse de către beneficiar sau alte situaţii care necesita verificări suplimentare, până la clarificarea situaţiei, autoritatea finanţatoare va suspenda plăţile, fără rezilierea contractului.

(2) Suspendarea se va face la solicitarea expresă, în formă scrisă, a Comisiei de gestionare a Programului numită prin Dispoziţia preşedintelui Consiliului Judeţean Vaslui, cu notificarea prealabilă a Structurii sportive..

**ART. 14**

În cazul rezilierii contractului din culpa beneficiarului, finanţatorul solicită rambursarea parţială sau integrală a finanţării acordate în termen de 15 zile lucrătoare şi pe baza rezultatelor proiectului implementat.

**ART. 15**

În cazul în care suma ce trebuie rambursată nu este primită în termen de 15 zile, de la data solicitării, finanţatorul îşi rezervă dreptul de a percepe penalităţi de 0,04 % pe zi întârziere, până la achitarea integrală a debitului.

**ART. 16**

(1) Anularea contractului se poate face în situaţia în care realizarea proiectului a devenit imposibilă.

(2) Prezentul contract încetează de drept in termen de 30 de zile de la expirarea duratei de implementare a proiectului, dar nu mai târziu de 31.12.2018, sau prin acordul părţilor

## CAPITOLUL VII
## Litigii

**ART. 17**

Divergenţele care pot apărea între părţi pe parcursul derulării prezentului contract vor face obiectul unei concilieri pe cale amiabilă. In situaţia în care aceasta nu s-a realizat, partea nemulţumită se poate adresa instanţei de judecată competente, în condiţiile legii.

## CAPITOLUL VIII
## Dispoziţii finale

**ART. 18**

Regimul de gestionare a sumelor repartizate de instituţia finanţatoare şi controlul financiar se realizează în condiţiile legii. Angajarea, lichidarea, ordonanţarea şi plata cheltuielilor efectuate de structura sportivă în baza prezentului contract se fac potrivit normelor privind finanţele publice.

**ART. 19**

(1) Structura sportivă va lua toate măsurile necesare pentru a permite vizite de monitorizare, control şi audit ale Consiliului Judeţean Vaslui şi ale Curţii de Conturi, punând la dispoziţie toate documentele solicitate.

(2) În vederea monitorizării, Structura sportivă are obligaţia de a informa Finanţatorul, cu cel puţin 5 zile lucrătoare în avans, asupra fiecărui eveniment cu public pe care urmează să îl desfăşoare (de tipul conferinţă, concurs, etc)

(3) Structura sportivă va furniza finanţatorului, în cel mult 5 zile lucrătoare, toate informaţiile pe care acesta le solicită în legătură cu desfăşurarea proiectului care face obiectul prezentului contract.

**ART.20**

Achiziţiile de bunuri, servicii şi lucrări necesare derulării proiectului se vor face cu respectarea prevederilor legale în vigoare privind achiziţiile publice, respectiv Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice şi a actelor normative emise în aplicarea acesteia. Pentru achiziţiile directe, beneficiarul de grant, ca utilizator de fonduri publice, va efectua achizitia în conformitate cu procedura utilizată de finanţator – Consiliul Judeţean Vaslui, instrucţiune disponibilă pe site-ul Consiliului Judeţean Vaslui www.cjvs.eu, **Anexa G** la Ghidul solicitantului.

**ART. 21**

Structura sportivă asigură înregistrarea în evidenţa contabilă, conform prevederilor legale în vigoare, a tuturor documentelor privind operaţiunile aferente prezentului contract.

**ART. 22**

Toate documentele originale cu privire la implementarea proiectului vor fi păstrate de beneficiar timp de cinci ani de la data încheierii prezentului contract.

**ART. 23**

La terminarea proiectului, bunurile dobândite vor deveni proprietatea Structurii sportive.

**ART. 24**

În cazul în care bunurile vor fi transferate partenerului, Structura sportivă va ataşa la raportul final dovada transferului de proprietate.

**ART. 25**

Structura sportivă se obligă să nu înstrăineze bunurile mobile sau imobile achiziţionate/reabilitate prin prezentul proiect, cel puţin 5 ani după încetarea finanţării nerambursabile.

**ART. 26**

(1) Structura sportivă se obligă să menţioneze sprijinul financiar primit din partea Consiliului Judeţean Vaslui pentru realizarea proiectului pe orice bun, document sau material produs, precum şi în orice comunicate, declaraţii sau interviuri furnizate presei scrise, video, audio şi electronice. Menţiunea "Proiect co-finanţat de Consiliul Judeţean Vaslui" va fi însoţită de stema Judeţului Vaslui.

(2) Întrucât anul 2018 este Anul Centenarului Marii Uniri, toti beneficiarii au obligaţia de a promova acest eveniment prin utilizarea, alături de stema Judeţului Vaslui, a logo-ului Centenarului Marii Uniri.

(3) Structura sportivă are obligaţia de a solicita Finanţatorului avizul de vizibilitate, prin transmiterea machetei materialului/bunului/documentului publicitar cu cel puţin 3 zile lucrătoare anterior realizării materialului publicitar,sub sancţiunea declarării cheltuielilor respective ca neeligibile.

(4) Nici un material produs în cadrul proiectului nu trebuie să aducă prejudicii onoarei şi reputaţiei persoanelor sau instituţiilor/autorităţilor publice.

**ART. 27**

Prevederile prezentului contract au putere deplină pentru părţi şi se constituie în norme cu caracter tehnic, financiar şi administrativ.

**ART. 28**

Structura sportivă are obligaţia de a anunţa imediat în scris Finanţatorul de eventualele schimbări intervenite în derularea contractului (modificarea datei de începere sau duratei, modificări în derularea activităţilor, număr de participanţi, modificări ale bugetului, etc).

**ART. 29**

(1) **Modificarile minore** ale contractului pot fi facute cu notificarea prealabilă a Finanţatorului şi nu vor afecta suma maximă a finanţării alocate şi nici obiectivele şi rezultatele proiectului.

(2) Următoarele **modificări minore** se pot efectua prin transmiterea unei Notificări către Finanţator, **fără a fi necesară aprobarea prealabilă a finanţatorului** şi nu necesită încheierea unui act adiţional la Contract:

a) schimbarea adresei sau sediului social;
b) schimbarea contului proiectului;
c) înlocuirea reprezentantului legal;
d) modificarea locaţiei unor activităţi;
e) modificarea echipei de implementare a proiectului.

(3) Următoarele Modificări minore se pot efectua prin transmiterea unei Notificări către Finanţator, pentru care **este necesară aprobarea prealabilă a Finanţatorului, prin primirea acordului scris al acestuia** şi nu necesită încheierea unui act adiţional la Contract:

a) modificarea calendarului activităţilor fără afectarea termenului limită de implementare a Proiectului;
b) transferuri intre liniile bugetare din cadrul aceluiaşi capitol sau intre capitolele bugetului **de maxim 15% din suma alocată iniţial** la liniile bugetare/capitolul bugetar din care se efectuează transferul. Beneficiarul trebuie să justifice în cererea de modificare adresată finanţatorului că transferul solicitat nu afectează obiectivele principale/rezultatele estimate ale Proiectului, limitele impuse de condiţiile ghidului de finanţare, şi va argumenta impactul benefic al modificărilor solicitate asupra obiectivelor şi rezultatelor proiectului şi, de asemenea, va transmite, în anexă la solicitare, bugetul modificat al Proiectului.

(4) Notificarea va fi transmisă Finanţatorului cu cel puţin 5 zile lucrătoare înainte de data la care este preconizată a fi operată modificarea şi va fi însoţită de documente, după caz (bugetul proiectului modificat, calendarul activităţilor modificat, CV-urile noilor membri ai echipei, decizia de înlocuire a reprezentantului legal, managerului de proiect, etc).

(5) Notificarea va intra în vigoare şi va produce efecte juridice începând cu a 6 - a zi de la data înregistrării de către Finanţator, sau începând cu data primirii acordului scris al Finanţatorului, după caz, dacă nu s-au solicitat clarificări de către acesta din urmă.

(6) Dacă Finanţatorul solicită clarificări iar beneficiarul nu răspunde în termen de maxim 3 zile lucrătoare, notificarea va fi respinsă. În cazul în care notificarea va fi respinsă, beneficiarului i se vor comunica motivele respingerii.

**ART. 30**

(1) **Modificările majore** ale proiectului pot fi făcute, prin transmiterea unei Notificări către Finanţator, pentru care este necesară aprobarea prealabilă a Finanţatorului, si ***necesită încheierea unui act adiţional convenit şi semnat de ambele parţi.*** Modificările nu vor afecta suma maximă a finanţării alocate.

(2) **Modificările majore** sunt acele modificări care au un impact major asupra rezultatelor principale şi a obiectivelor proiectului:

a) modificarea locaţiei proiectului, a grupului ţintă sau beneficiarilor;

b) prelungirea duratei de implementare;

c) renunţarea la unele activităţi şi realizarea altora, care să contribuie la atingerea rezultatelor şi indicatorilor proiectului;

d) modificări ale numărului şi/sau listei bunurilor/serviciilor achiziţionate;

e) transferuri intre liniile bugetare din cadrul aceluiasi capitol sau intre capitolele bugetului **care depăşesc procentul de 15% din suma alocată iniţial** la liniile bugetare/capitolului bugetar din care se efectuează transferul (incluzând anularea sau introducerea unor noi linii bugetare - exclusiv pentru cheltuieli eligibile în cadrul programului). Beneficiarul trebuie să justifice în cererea de modificare adresată finanţatorului că transferul solicitat nu afectează obiectivele principale/rezultatele estimate ale Proiectului, limitele impuse de condiţiile ghidului de finanţare, şi va argumenta impactul benefic al modificărilor solicitate asupra obiectivelor şi rezultatelor proiectului şi, de asemenea, va transmite, în anexă la solicitare, bugetul modificat al Proiectului.

f) majorarea preturilor unitare pentru cheltuielile înscrise în buget (fără majorarea valorii eligibile a proiectului dar care conduc la creşterea valorii neeligibile a proiectului);

g) majorarea valorii neeligibile a proiectului - Benenficiarul poate solicita majorarea valorii totale a proiectului, exclusiv prin contributie proprie în sensul majorării valorii neeligibile a proiectului. În acest sens este obligat să transmită angajamentul asumării din resurse proprii a fondurilor suplimentare necesare.

(3) Solicitarea privind modificările prevăzute la alin. (2) va fi transmisă Finanţatorului cu cel puţin 10 zile lucrătoare înainte de data la care este preconizată a fi operată modificarea şi va fi însoţită de documente, după caz (bugetul proiectului modificat, calendarul activităţilor modificat si extins, etc).

(4) Actul adiţional va intra în vigoare şi va produce efecte juridice din momentul semnării acestuia de către ambele părţi.

**ART. 31**

(1) Orice notificare, comunicare, informare şi raportare în legătură cu prezentul contract este valabilă numai dacă a fost făcută în scris şi expediată pe adresele părţilor, menţionate în contract, cu confirmare de primire.

(2) Sunt valabile şi notificările şi informarile transmise prin fax sau email având dovada transmiterii acestora.

(3)Autoritatea finanţatoare/solicitantul care a transmis documentele prin una dintre formele prevăzute la alin. (2) are obligaţia de a transmite în cel mult 24 de ore şi sub formă de scrisoare prin poştă.

(4) Pentru documentele transmise în formă electronică sunt aplicabile prevederile legale referitoare la semnătura electronică.

**ART. 32**
Anexele nr. 1 – 3, precum şi anexele la Ghidul Solicitantului A, B (daca este cazul) si F fac parte integrantă din prezentul contract.

**ART. 33**
Prezentul contract se încheie în 4 (patru) exemplare, dintre care trei exemplare pentru instituţia finanţatoare şi un exemplar pentru Structura sportivă.
Prezentul contract conţine un număr de_____pagini.

Noi, subsemnaţii, declarăm că am citit şi acceptat termenii şi condiţiile acestui contract de finanţare, precum și anexa care face parte integrantă din prezentul contract (F – Declaraţia de imparţialitate).

**Pentru FINANŢATOR**

**PREŞEDINTE,**
al Consiliului județean Vaslui
Dumitru Buzatu

**Director executiv,**
al Direcției Dezvoltare și Cooperare

**Pentru BENEFICIAR,**

**Reprezentant legal,**
Numele şi Prenumele:

**Contabil sef/**
**Responsabil financiar**

**Întocmit,**
Consilier

**Viza CFP,**

**Consilier juridic**

**ANEXA 1**
la contractul.....

Structura sportiva .....

**Acţiunile/activităţile din cadrul proiectului .....,**

| Nr. | Denumirea acţiunii/activităţii | Locul desfăşurare | Perioada acţiunii | Nr. participanţi | Costul acţiunii - lei (RON | Alte menţiu |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |

Reprezentanţi legali:
.....
(numele, prenumele, funcţia,
semnătura şi ştampila structurii sportive)

**ANEXA 2**
**la contractul.....**
Structura sportiva .....

**Bugetul acţiunii/activităţii din cadrul proiectului .....**

| Nr. | Programul, proiectul, acţiunea/activitatea, categoriile cheltuieli) | Valoare totală | din care | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | Cheltuieli eligibile solicitate din fonduri publi | Cheltuieli eligibile ale structurii sportive | Cheltuieli neeligibile a structurii sportive |
| 1. | Acţiunea/activitatea.....<br>.....<br>Total....., din care:<br>a).....<br>b).....<br>.....<br>.....<br>a), b),.....= categoriile cheltuieli;<br>de exemplu: cazare : 10 persoa<br>X 50 lei (RON) X 5 zile<br>alocaţie de masă: 10 persoane<br>30 lei (RON) X 6 zile<br>Acţiunea/activitatea.....<br>.....<br>Total....., din care:<br>a).....<br>b).....<br>.....<br>..... | | | | |

Reprezentanţi legali:

.....
(numele, prenumele, funcţia,
semnătura şi ştampila structurii sportive)

**ANEXA 3**
**la contractul.....**

Structura sportivă.....

**Scopul, obiectivele şi indicatorii de evaluare ai proiectului ..... din cadrul Programului judeţean pentru finanţarea nerambursabilă a activităţilor nonprofit de interes general pentru anul 2018**

A. **Scopul** :
.....

B. **Obiective** :
   a. obiectivul general :.....
   b. obiective specifice:.....

C. **Indicatori** :
   C1. Indicatori de eficienţă (denumire, unitate de măsură):
      a).....
      b).....
   C2. Indicatori fizici (denumire, unitate de măsură):
      a).....
      b).....
   C3. Indicatori de rezultat (denumire, unitate de măsură):
      a).....
      b).....

Reprezentanţi legali:
.....
(numele, prenumele, funcţia,
semnătura şi ştampila structurii sportive)

**ANEXA F**

# DECLARAŢIE DE IMPARŢIALITATE

Reprezintă conflict de interese orice situaţie care îl împiedică pe beneficiar în orice moment să acţioneze în conformitate cu obiectivele Consiliului Judeţean Vaslui, precum şi situaţia în care executarea obiectivă şi imparţială a funcţiilor oricărei persoane implicate în implementarea proiectului poate fi compromisă din motive familiale, politice, economice sau orice alte interese comune cu o altă persoană.

Subsemnatul, ca persoană fizică sau ca persoană cu drept de reprezentare a organizaţiei solicitante în ceea ce priveşte implementarea proiectului, mă oblig să iau toate măsurile preventive necesare pentru a evita orice conflict de interese, aşa cum acesta este definit mai sus, şi, de asemenea, mă oblig să informez Consiliul Judeţean Vaslui despre orice situaţie ce generează sau ar putea genera un asemenea conflict.

Numele şi prenumele:

Funcţia:

Semnătura şi ştampila:

ANEXA G

# INSTRUCȚIUNE

privind achizițiile directe de produse/servicii finanțate prin Programul județean pentru finanțarea nerambursabilă a activităților nonprofit de interes general pentru anul 2018, conform prevederilor *Legii nr.350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități non-profit de interes general, cu modificările și completările ulterioare*

Având în vedere valorile contractelor de finanțare din cadrul Programului județean pentru finanțarea nerambursabilă a activităților nonprofit de interes general pentru anul 2018, beneficiarii de finanțare vor efectua achizițiile de produse/servicii prin testarea prețurilor existente pe piață la furnizori/prestatori **care au obiect de activitate corespunzător**.

La începutul proiectului, prin decizia organelor de conducere ale organizației, va fi desemnată o comisie de selecție a ofertelor de bunuri/servicii, care va întocmi procese verbale de selecție. Comisia va avea un număr impar de membri (minim 3 membri).

Achiziția directă se realizează pe bază de **document justificativ**.

Beneficiarii au obligația să întocmească referatul de necesitate, în care să descrie achiziția/ achizițiile care vor fi efectuate și să determine valoarea estimată a acestora.

Atunci când achiziția este mai complexă, iar produsele sau serviciile necesită specificații şi alte detalii, se elaborează caietul de sarcini.

Atribuirea achizițiilor directe de produse sau servicii, se face în una din următoarele variante:

I. Prin transmiterea de invitații către potențialii ofertanți identificați, caz în care se transmit minim 3 invitații și trebuie primite minim 2 **oferte conforme.** La baza procesului verbal de selecție stau adresele de răspuns de la ofertanți cu prețul bunurilor/serviciilor.

II. Prin testarea prețurilor direct la furnizori/prestatori, caz în care se vor consemna în procesul verbal de selecție 2 sau mai multe variante de preț pentru **oferte conforme.**

III. Prin testarea prețurilor pe internet, caz în care se vor atașa la procesul verbal de selecție minim 2 dovezi ale prețurilor pentru **oferte conforme** (ex: print screen).

**Atenție!! Oferta conformă este acea oferta care corespunde cerințelor Achizitorului din punct de vedere al caracteristicilor tehnice și pentru care valoarea fără TVA a bunurilor si serviciilor achizitionate nu depășește valoarea estimată din bugetul proiectului, atat în ceea ce privește costul unitar al bunului/serviciului cât si costul total).**

IV. În cazuri particulare, **care vor fi justificate și argumentate temeinic de Achizitor în cuprinsul referatelor de necesitate**, nu poate fi invitat/identificat decât un furnizor unic pentru bunurile/serviciile solicitate, achiziția directă se poate efectua și pe baza unei singure oferte.

Pentru stabilirea ofertei câștigătoare vă veți raporta la **prețurile fără TVA**, fără a se ține astfel seama de calitatea de operator economic plătitor sau neplătitor de TVA a ofertanților, având la bază, în special, principiul „tratamentului egal". Așadar, compararea prețurilor prevăzute în propunerile financiare ale ofertanților se realizează la valoarea fără TVA.

Întrucât criteriul de atribuire stabilit este „prețul cel mai scăzut", oferta declarată câștigătoare **este cea al cărei preț, fără TVA, este cel mai mic dintre ofertele primite/identificate.**

Achiziția directă se realizează pe bază de document justificativ (factură), încheierea unui contract fiind opțională.

Beneficiarii au obligația recepționării bunurilor/serviciilor și întocmirea notei de recepție/procesului verbal de recepție corespunzător.

**Plățile se vor face cu OP pe baza facturilor emise de furnizor/prestator și a notei de recepție/procesului verbal de recepție pentru produsele furnizate/serviciile prestate/lucrările executate.**

**Cronologia elaborării de documente:**

1. Decizie de numire a comisiei de selecție a ofertelor
2. Referat de necesitate
3. Caiet de sarcini(dacă este cazul)
4. Transmitere invitații/testare preturi
5. Proces verbal de selecție
6. Contract (dacă este cazul)
7. Nota de recepție/Proces verbal de recepție bunuri sau servicii
8. Factura fiscală
9. Ordin de plată

Denumire organizatie.....
Nr._____/_____

# CAIET DE SARCINI

**Achizitie bunuri/servicii (se alege tipul achiziției directe).....**
**proiect .....**

**1.Obiectul achiziției:** .....

**2.Durata contractului:** .....(în cazul în care se încheie un contract. ATENȚIE să nu se depășească data de 15.11.2018).

**3.Termen de livrare:** .....număr zile de la comunicare către furnizor/prestator ;

**4.Cerințe minime obligatorii :**
Prezentul caiet de sarcini cuprinde cerințe și specificații minime obligatorii pe care trebuie să le îndeplinească ofertanții pentru produsele ce urmează a se achiziționa :

***Exemplu***

***Hârtie (copiator, imprimanta laser jet, etc.) :***

| Nr. crt. | Denumire produs | Specificatie | UM | Cantitate |
|---|---|---|---|---|
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Hârtie albă pentru copiatoare, imprimante (laser, ink jet) – tipărire monocromă | Format : A4 (210x297 mm)<br>Gramaj : 80 g/mp<br>Ambalare : 500 coli/top<br>Grad de alb: min. 94 %<br>Opacitate : min. 90% | Top | 50 |

Furnizorul are obligatia de a asigura garantia pentru eventualele deficiente de calitate, inlocuind produsele respective.

**5.Elemente de pret:** Prețurile vor fi prezentate în lei **cu și fără TVA** ;

**6.Conditii de plată :** Plata se va face în lei pe bază de facturi, cu ordin de plată.

**Manager proiect** **Manager financiar**

Asociaţia.....
Proiect.....

**PROCES VERBAL** tip I

(în cazul achiziţiei directe prin transmiterea de invitaţii către potenţialii ofertanţi identificaţi)

Încheiat astăzi, _____, ora _____ în vederea stabilirii ofertei câştigătoare pentru achiziţie directă de _____ în cadrul proiectului _____.

Comisia de selecţie numită pentru evaluarea ofertelor în cadrul proiectului este compusă din:

- X
- Y
- Z ..... (număr impar de persoane)

Prin adresa _____ din data de _____ s-au solicitat oferte de preţ pentru achiziţie directă de bunuri/servicii _____ în cadrul proiectului _____.

Denumirea-numele candidaţilor-ofertanţilor invitaţi:

1. P
2. R
3. Q

Au răspuns solicitărilor următorii:

4. P
5. R
6. Q

Preţurile citite în cadrul şedinţei de selecţie a ofertelor:

| Nr. crt. | Denumire ofertant | Preţul ofertei | |
|---|---|---|---|
| | | *Fără TVA* | *Cu TVA* |
| 1 | P | | |
| 2 | R | | |
| 3 | Q | | |

Întrucât SC ..... SRL are oferta de preţ cea mai scăzută (la valoarea fără TVA), propunem achiziţionarea _____ din cadrul proiectului _____ de la acest furnizor.

COMISIA DE SELECŢIE:

X preşedinte _____ (semnătura)

Y membru _____

Z membru _____

Asociaţia.....
Proiect.....

**PROCES VERBAL** tip II
(în cazul achiziţiei directe prin testarea preţurilor direct de la furnizor )

Încheiat astăzi, _____, ora _____ în vederea stabilirii ofertei câştigătoare pentru achiziţie directă de _____ în cadrul proiectului _____.

Comisia de selecţie numită pentru evaluarea ofertelor in cadrul proiectului este compusă din:

- X
- Y
- Z ..... (număr impar de persoane)

Prin testarea preţurilor direct la furnizor/prestator/executanţi, am găsit următoarele oferte de preţ pentru achiziţie directă a bunurilor/serviciilor _____ în cadrul proiectului _____.

Denumirea-numele furnizorului:

1. P
2. R
3. Q

Preţurile citite în cadrul şedinţei de selecţie a ofertelor:

| Nr. crt. | Denumire furnizor | Preţul ofertei | |
|---|---|---|---|
| | | *Fără TVA* | *Cu TVA* |
| 1 | P | | |
| 2 | R | | |
| 3 | Q | | |

Întrucât SC ..... SRL are oferta de preţ cea mai scăzută (la valoarea fără TVA), propunem achiziţionarea _____ din cadrul proiectului _____ de la acest furnizor.

COMISIA DE SELECŢIE:

X preşedinte _____ (semnătura)

Y membru _____

Z membru _____

Asociaţia.....
Proiect.....

**PROCES VERBAL** tip III
(în cazul achiziţiei directe prin testarea preţurilor pe internet )

Încheiat astăzi, _____, ora _____ în vederea stabilirii ofertei câştigătoare pentru achiziţie directă de _____ în cadrul proiectului _____.

Comisia de selecţie numită pentru evaluarea ofertelor in cadrul proiectului este compusă din:

- X
- Y
- Z ..... (număr impar de persoane)

Prin testarea preţurilor pe internet, am găsit următoarele oferte de preţ pentru achiziţie directă a bunurilor/serviciilor _____ în cadrul proiectului _____.

Denumirea-numele furnizorului:

1. P
2. R
3. Q

Preţurile citite în cadrul şedinţei de selecţie a ofertelor:

| Nr. crt. | Denumire furnizor | Preţul ofertei | |
|---|---|---|---|
| | | *Fără TVA* | *Cu TVA* |
| 1 | P | | |
| 2 | R | | |
| 3 | Q | | |

Întrucât SC ..... SRL are oferta de preţ cea mai scăzută (la valoarea fără TVA), propunem achiziţionarea _____ din cadrul proiectului _____ de la acest furnizor.

COMISIA DE SELECŢIE:

X preşedinte _____ (semnătura)

Y membru _____

Z membru _____

**Denumire organizatie.....**
Nr. _____/_____

**Referat de necesitate**
**privind achiziţia directă de ..... în cadrul proiectului.....**

Asociaţia .....,în perioada....., implementează proiectul .....finanţat prin Programul judeţean pentru finanţarea nerambursabilă a activităţilor nonprofit de interes general pentru anul 2018, conform prevederilor *Legii nr.350/2005 privind regimul finanţărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activităţi non-profit de interes general, cu modificările şi completările ulterioare.*

Proiectul prevede achiziţia de bunuri/servicii..... *(in cazul in care nu se intocmeste caiet de sarcini, in referatul de necesitate se vor descrie bunurile/serviciile, atât din punct de vedere calitativ (caracteristici tehnice) cât şi cantitativ.*

Scopul realizării achiziţiei este ..... *(corelat cu activităţile din proiect).*

Data previzionată pentru demararea achiziţiei este ..... ..

Valoarea estimată a achizitiei este de .....(exclusiv TVA)- *se prezinta modul de estimare a valorii achizitiei, de ex. nr. buc x pret/buc.*

**Manager proiect,**

ROMÂNIA
JUDEŢUL VASLUI
CONSILIUL JUDEŢEAN

**H O T Ă R Â R E A nr. 28 /2018**
**privind modificarea statului de funcţii al personalului din cadrul Bibliotecii Judeţene „Nicolae Milescu Spătarul" Vaslui**

având în vedere:
- expunerea de motive a preşedintelui Consiliului Judeţean Vaslui;
- adresa nr. 75/06.02.2018 a Bibliotecii Judeţene „Nicolae Milescu Spătarul" Vaslui;

în conformitate cu prevederile:
- art. 41 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcţiilor contractuale şi a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările şi completările ulterioare;
- art. 31 din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările şi completările ulterioare;

în temeiul art. 91 alin. (1), lit. a), alin. (2), lit. c) şi art. 97 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administraţia publică locală, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

**Consiliul Judeţean Vaslui**

**H O T Ă R Ă Ş T E:**

**Art. 1. –** Se aprobă transformarea unui post, în regim contractual, de **muncitor, treapta profesională III,** cu nivel de studii medii, în **muncitor, treapta profesională II,** în vederea promovării persoanei care a susţinut examenul de promovare în treapta profesională imediat superioară.

**Art. 2. –** Se aprobă transformarea a două posturi, în regim contractual, de **bibliotecar, gradul profesional I, cu nivel de studii superioare de scurtă durată,** în **bibliotecar, gradul profesional II, cu nivel de studii superioare de lungă durată,** în vederea promovării persoanelor care au susţinut examenul de promovare în funcţie.

**Art. 3. –** Poziţiile nr. 4, nr. 31 şi nr. 32 din Statul de funcţii al personalului din cadrul Bibliotecii Judeţene „Nicolae Milescu Spătarul" Vaslui, prevăzut în anexa nr. 2 la Hotărârea Consiliului Judeţean Vaslui nr. 30/2015, se modifică corespunzător.

**Art. 4. –** Aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri revine Bibliotecii Judeţene „Nicolae Milescu Spătarul" Vaslui.

**Vaslui, 27 februarie 2018**

PREŞEDINTE,
**Dumitru Buzatu**

ROMÂNIA CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

**Contrasemnează:**
Secretarul judeţului Vaslui
**Diana Elena Ursulescu**

ROMANIA
JUDEŢUL VASLUI
CONSILIUL JUDEŢEAN

**H O T Ă R Â R E A nr. 29 /2018**
**privind modificarea statului de funcţii al personalului din cadrul Centrului de Asistenţă Medico – Socială Băceşti**

având în vedere:
- expunerea de motive a preşedintelui Consiliului Judeţean Vaslui;
- adresa Centrului de Asistenţă Medico – Socială Băceşti nr. 550/2018;
în conformitate cu prevederile :
- art. 31 alin. (2), (3), (4), (5), (6) si alin. (8) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările şi completările ulterioare;
- Hotarârea Guvernului nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentul-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzator funcţiilor contractuale şi a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar platit din fonduri publice, cu modificările şi completările ulterioare;
- Ordinului Ministerului Sănătăţii nr.1470/2011 pentru aprobarea criteriilor privind angajarea şi promovarea în funcţii, grade şi trepte profesionale în unităţile sanitare publice din sectorul sanitar, cu modificările şi completările ulterioare;
în temeiul art. 91 alin. (1), lit. a), alin. (2), lit. c) şi art. 97 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administraţia publică locală, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

**Consiliul Judeţean Vaslui**

**H O T Ă R Ă Ş T E:**

**Art. 1.** – Se aprobă transformarea **unui post de asistent medical balneofizioterapie debutant, cu studii postliceale, în asistent medical balneofizioterapie cu studii postliceale** din cadrul Compartimentului Asistenţă Medico-Socială.

**Art. 2.** – Se aprobă transformarea **unui post de muncitor calificat treapta I cu studii medii/generale, în muncitor calificat treapta IV cu studii medii/generale** din cadrul Compartimentului Administrativ şi Personal de Deservire.

**Art. 3.** – Poziţiile nr.18 şi nr.130 din Statul de funcţii al Centrului de Asistenţă Medico-Socială Băceşti, prevăzut în anexa la Hotărârea Consiliului Judeţean Vaslui nr.167/2017, se modifică în mod corespunzător.

**Art. 4.** – Copie după prezentul act administrativ se va comunica Instituţiei Prefectului – Judeţul Vaslui, Serviciului Managementul Resurselor Umane, Relaţii Mass-Media, Informare Cetăţeni din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Judeţean Vaslui, precum şi Centrului de Asistenţă Medico-Socială Băceşti în vederea aducerii la îndeplinire.

**Vaslui, 27 februarie 2018**

PREŞEDINTE
**Dumitru Buzatu**

**Contrasemnează:**
Secretarul Judeţului Vaslui
**Diana-Elena Ursulescu**

**ROMÂNIA**
**JUDEŢUL VASLUI**
**CONSILIUL JUDEŢEAN**

**H O T Ă R Â R E A nr. 30 /2018**
**pentru avizarea constituirii Comisiilor de concurs/examen şi de soluţionare a contestaţiilor pentru ocuparea funcţiei specifice comitetului director de Director medical la Spitalul Judeţean de Urgenta Vaslui**

având în vedere:
- expunerea de motive a preşedintelui Consiliului Judeţean Vaslui;
- adresa nr. 3086/2018 a Spitalului Judeţean de Urgenţă Vaslui;
- Hotărârea Consiliului Judeţean Vaslui nr. 144/2018 privind desemnarea reprezentanţilor Consiliului Judeţean Vaslui în Comisiile de concurs/examen şi de soluţionare a contestaţiilor pentru ocuparea funcţiei specifice comitetului director de Director medical la Spitalul Judeţean de Urgenţă Vaslui;
- Dispoziţia Preşedintelui Consiliului Judeţean Vaslui nr. 144/2018 privind desemnarea reprezentanţilor Preşedintelui Consiliului Judeţean Vaslui în Comisiile de concurs/examen şi de soluţionare a contestaţiilor pentru ocuparea funcţiei specifice comitetului director de Director medical la Spitalul Judeţean de Urgenţă Vaslui;

în conformitate cu prevederile:
- Ordinului Ministrului Sănătăţii nr. 284/2007 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare şi desfăşurare a concursurilor/examenelor pentru ocuparea funcţiilor specifice comitetului director din spitalele publice, cu modificările şi completările ulterioare;
- Dispoziţiei Preşedintelui Consiliului Judeţean Vaslui nr.677/2017 privind aprobarea Metodologiei de organizare şi desfăşurare a concursului/examenului pentru ocuparea funcţiei specifice comitetului director de Director medical din Spitalul Judeţean de Urgenţă Vaslui;

în temeiul dispoziţiilor art. 91 alin. (1), lit. f) şi art. 97 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administraţia publică locală, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

**Consiliul Judeţean Vaslui**

**H O T Ă R Ă Ş T E:**

**Art. 1.** – Se avizează constituirea Comisiei de concurs/examen pentru ocuparea funcţiei specifice comitetului director de Director medical la Spitalul Judeţean de Urgenţă Vaslui, în următoarea componenţă:

**A. TITULARI:**

a) Preşedinte: **Anton Maria** – şef serviciu – reprezentant Consiliul Judeţean Vaslui;
b) Membri: **Buhuş Rodica** – consilier juridic – reprezentant Consiliul Judeţean Vaslui;
**Vlada Mihaela** – director executiv al DSP Vaslui – reprezentant Preşedinte Consiliul Judeţean Vaslui;
c) Observatori: **dr. Pacurariu Marian** – reprezentant Sindicatul Independent al Medicilor;
**dr. Zavate Dan Mircea** – reprezentant Colegiul Medicilor Vaslui;
d) Secretar: **Asmarande Doina** – şef serviciu.

**B. SUPLEANŢI:**

a) Preşedinte: **Vasiliu Cristina** – şef serviciu – reprezentant Consiliul Judeţean Vaslui;

b) Membri: **Cheser Gina** – consilier – reprezentant Consiliul Județean Vaslui;
**dr. Costache Luminița** – șef departament la DSP Vaslui – reprezentant Președinte Consiliul Județean Vaslui;

c) Observatori: **dr. Serindac Casandra** – reprezentant Sindicatul Independent al Medicilor;
**dr. Stoica Elena** – reprezentant Colegiul Medicilor Vaslui;

d) Secretar: **Scutaru Geta** – referent de specialitate.

**Art. 2.** – Se avizează constituirea Comisiei de soluționare a contestațiilor pentru ocuparea funcției specifice comitetului director de Director medical la Spitalul Județean de Urgenta Vaslui, în următoarea componență:

**A. TITULARI:**

a) Președinte: **Zurba Dorina** – consilier juridic – reprezentant Consiliul Județean Vaslui;

b) Membri: **Benchea Corina** – consilier – reprezentant Consiliul Județean Vaslui;
**dr. Chiroșcă Adrian** – medic primar epidemiologie la DSP Vaslui – reprezentant Președinte Consiliul Județean Vaslui;

c) Observatori: **dr. Moronescu Mihaela** – reprezentant Sindicatul Independent al Medicilor;
**dr. Piseru Carmen Nicoleta** – reprezentant Colegiul Medicilor Vaslui;

d) Secretar: **Asmarande Doina** – șef serviciu.

**B. SUPLEANȚI:**

a) Președinte: **Gache Cristina Valeria** – consilier juridic – reprezentant Consiliul Județean Vaslui;

b) Membri: **Buhuși Anca Elena** – consilier – reprezentant Consiliul Județean Vaslui;
**Pais Ofelia** – consilier juridic la DSP Vaslui – reprezentant Președinte Consiliul Județean Vaslui;

c) Observatori: **dr. Samoila Oana** – reprezentant Sindicatul Independent al Medicilor;
**dr. Tenu Aurica** – reprezentant Colegiul Medicilor Vaslui;

d) Secretar: **Scutaru Geta** – referent de specialitate.

**Art. 3.** – Prezentul act administrativ se comunică Instituției Prefectului – Județul Vaslui, Serviciului Managementul Resurselor Umane, Relații Mass-Media, Informare Cetățeni precum și Spitalului Județean de Urgență Vaslui, în vederea aducerii la îndeplinire.

**Vaslui, 27 februarie 2018**

PREȘEDINTE,
**Dumitru Buzatu**

ROMÂNIA CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI

**Contrasemnează:**
Secretarul județului Vaslui
**Diana-Elena Ursulescu**

ROMÂNIA
JUDEŢUL VASLUI
CONSILIUL JUDEŢEAN

**H O T Ă R Â R E A nr. 31 /2018**
**privind aprobarea contribuţiei financiare a Judeţului Vaslui, în calitate de membru al Adunării Regiunilor Europene, pentru anul 2018**

având în vedere:
- expunerea de motive a preşedintelui Consiliului Judeţean Vaslui;
- Hotărârea Consiliului Judeţean Vaslui nr. 25/1997 privind aderarea Consiliului Judeţean Vaslui la Asociaţia "Adunarea Regiunilor Europei";
- adresa Adunării Regiunilor Europene nr. MB-243-2017-EB/16.11.2017, înregistrată la Consiliul Judeţean Vaslui sub nr. 15.296/29.11.2017, însoţită de factura nr. 2018115/16.11.2017;
- prevederile art. 35 alin. (6) din Legea nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare;

în temeiul art. 97 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administraţia publică locală, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

**Consiliul Judeţean Vaslui**

**H O T Ă R Ă Ş T E:**

**Art. 1** - Se aprobă contribuţia financiară a Judeţului Vaslui în calitate de membru al Adunării Regiunilor Europene, pentru anul 2018, în valoare de 4.058 Euro.

**Art. 2** - Suma prevăzută la art. 1 se va suporta din bugetul local al Judeţului Vaslui, în limita sumelor alocate cu această destinaţie.

**Art. 3** - Aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri revine preşedintelui consiliului judeţean, Direcţiei dezvoltare şi cooperare şi Direcţiei economice din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Judeţean Vaslui.

**Art. 4** - Prezentul act administrativ va fi comunicat: preşedintelui consiliului judeţean, Instituţiei Prefectului - Judeţul Vaslui, Direcţiei economice şi Direcţiei dezvoltare şi cooperare din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Judeţean Vaslui şi Adunării Regiunilor Europene.

**Vaslui, 27 februarie 2018**

PREŞEDINTE,
**Dumitru Buzatu**

ROMÂNIA CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

**Contrasemnează:**
Secretarul judeţului Vaslui
**Diana-Elena Ursulescu**

ROMÂNIA
JUDEŢUL VASLUI
CONSILIUL JUDEŢEAN

**H O T Ă R Â R E A nr. 32 /2018**
**privind aprobarea contribuţiei Judeţului Vaslui – Consiliul Judeţean Vaslui la Fondul pentru Dezvoltare Regională, pentru anul 2018**

având în vedere:
- expunerea de motive a preşedintelui Consiliului Judeţean Vaslui;
- adresa Agenţiei pentru Dezvoltare Regională Nord - Est nr.13.693/15.12.2017, înregistrată la Consiliul Judeţean Vaslui sub nr. 16.403/18.12.2017;
- Hotărârea Consiliului pentru Dezvoltare Regională al Regiunii Nord-Est nr. 23/07.12.2017 privind aprobarea cuantumului contribuţiei consiliilor judeţene la Fondul de Dezvoltare Regională pentru anul 2018;

în conformitate cu prevederile:
- art. 7 şi art. 10 alin. (1), lit. b din Legea nr. 315/2004 privind dezvoltarea regională în România, cu modificările şi completările ulterioare;
- art. 35 alin. (6) din Legea nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare;

în temeiul art. 97 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administraţia publică locală, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

**Consiliul Judeţean Vaslui**

**H O T Ă R Ă Ş T E:**

**Art. 1** – Se aprobă contribuţia Judeţului Vaslui – Consiliul Judeţean Vaslui la Fondul pentru Dezvoltare Regională pentru anul 2018, în valoare de 1.126.000 lei.

**Art. 2** - Suma prevăzută la art. 1 se va suporta din bugetul local al Judeţului Vaslui, în limita sumelor alocate cu această destinaţie.

**Art. 3** – Aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri revine preşedintelui consiliului judeţean, Direcţiei dezvoltare şi cooperare şi Direcţiei economice din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Judeţean Vaslui.

**Art. 4** – Prezentul act administrativ va fi comunicat: preşedintelui consiliului judeţean, Instituţiei Prefectului – Judeţul Vaslui, Direcţiei economice şi Direcţiei dezvoltare şi cooperare din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Judeţean Vaslui şi Agenţiei pentru Dezvoltare Regională Nord-Est.

**Vaslui, 27 februarie 2018**

PREŞEDINTE,
**Dumitru Buzatu**

**Contrasemnează:**
Secretarul judeţului Vaslui
**Diana-Elena Ursulescu**

ROMÂNIA
JUDEŢUL VASLUI
CONSILIUL JUDEŢEAN

**H O T Ă R Â R E A nr. 33 /2018**
**privind aprobarea contribuţiei Judeţului Vaslui – Consiliul Judeţean Vaslui la bugetul Biroului Regional de Cooperare Transfrontalieră Iaşi**

având în vedere:
- expunerea de motive a preşedintelui Consiliului Judeţean Vaslui;
- adresa Agenţiei pentru Dezvoltare Regională Nord-Est nr. 160/06.01.2017, înregistrată la Consiliul Judeţean Vaslui sub nr. 194/06.01.2017;
- adresa Agenţiei pentru Dezvoltare Regională Nord-Est nr. 13.693/15.12.2017, înregistrată la Consiliul Judeţean Vaslui sub nr. 16.403/18.12.2017;
- Hotărârea Consiliului pentru Dezvoltare Regională al Regiunii Nord-Est nr. 25/19.12.2016 privind aprobarea cuantumului contribuţiei consiliilor judeţene din judeţele de graniţă la bugetele birourilor regionale de cooperare transfrontalieră Iaşi şi Suceava pentru anul 2017;
- Hotărârea Consiliului pentru Dezvoltare Regională al Regiunii Nord-Est nr. 24/07.12.2017 privind aprobarea cuantumului contribuţiei consiliilor judeţene din judeţele de graniţă la bugetele birourilor regionale de cooperare transfrontalieră Iaşi şi Suceava pentru anul 2018;

în conformitate cu prevederile:
- Legii nr. 315/2004 privind dezvoltarea regională în România, cu modificările şi completările ulterioare;
- art. 35 alin. (6) din Legea nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare;

în temeiul art. 97 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administraţia publică locală, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

**Consiliul Judeţean Vaslui**

**H O T Ă R Ă Ş T E:**

**Art. 1** – (1) Se aprobă contribuţia Judeţului Vaslui – Consiliul Judeţean Vaslui la bugetul Biroului Regional de Cooperare Transfrontalieră Iaşi pentru anul 2017, în valoare de250.000 lei.

(2) Se aprobă contribuţia Judeţului Vaslui – Consiliul Judeţean Vaslui la bugetul Biroului Regional de Cooperare Transfrontalieră Iaşi pentru anul 2018, în valoare de 250.000 lei.

**Art. 2** - Sumele prevăzute la art. 1 se vor suporta din bugetul local al Judeţului Vaslui, în limita sumelor alocate cu această destinaţie.

**Art. 3** – Aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri revine preşedintelui consiliului judeţean, Direcţiei dezvoltare şi cooperare şi Direcţiei economice din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Judeţean Vaslui.

**Art. 4** – Prezentul act administrativ va fi comunicat: președintelui consiliului județean, Instituției Prefectului – Județul Vaslui, Direcției economice și Direcției dezvoltare și cooperare din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vaslui, Agenției pentru Dezvoltare Regională Nord-Est și Biroului Regional de Cooperare Transfrontalieră Iași.

**Vaslui, 27 februarie 2018**

PREȘEDINTE,
**Dumitru Buzatu**

ROMANIA CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI

**Contrasemnează:**
Secretarul județului Vaslui
**Diana-Elena Ursulescu**

ROMÂNIA
JUDEŢUL VASLUI
CONSILIUL JUDEŢEAN

**HOTĂRÂREA nr. 34 /2018**
**privind aprobarea Notei Conceptuale şi a Temei de proiectare pentru obiectivul de investiţii „CLĂDIRE PENTRU IMAGISTICĂ MEDICALĂ ŞI REZONANŢĂ MAGNETICĂ ÎN VEDEREA INSTALĂRII UNUI RMN ŞI COMPUTER TOMOGRAF"**

având în vedere :
- expunerea de motive a preşedintelui Consiliului Judeţean Vaslui;
- adresa nr. 3641/23.02.2018 a Spitalului Judeţean de Urgenţă Vaslui;

în conformitate cu:
- Hotărârea Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare şi conţinutul-cadru al documentaţiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiţii finanţate din fonduri publice;
- prevederile art. 44 alin. (1) din Legea nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare;

în temeiul dispoziţiilor art. 91 alin.(1), lit. b) şi alin.(3) , lit. f), precum şi ale art. 97 alin. (1) din Legea nr. 215/ 2001 privind administraţia publică locală, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

**Consiliul Judeţean Vaslui**

**HOTĂRĂŞTE:**

**Art.1** – (1) Se aprobă Nota conceptuală pentru obiectivul de investiţii „CLĂDIRE PENTRU IMAGISTICĂ MEDICALĂ ŞI REZONANŢĂ MAGNETICĂ ÎN VEDEREA INSTALĂRII UNUI RMN ŞI COMPUTER TOMOGRAF", prevăzută în anexa nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Se aprobă Tema de proiectare pentru obiectivul de investiţii „CLĂDIRE PENTRU IMAGISTICĂ MEDICALĂ ŞI REZONANŢĂ MAGNETICĂ ÎN VEDEREA INSTALĂRII UNUI RMN ŞI COMPUTER TOMOGRAF", prevăzută în anexa nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2** – Prezentul act administrativ va fi comunicat Instituţiei Prefectului - Judeţul Vaslui, Spitalului Judeţean de Urgenţă Vaslui, precum şi Direcţiei tehnice şi Direcţiei cconomice din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Judeţean Vaslui.

**Vaslui, 27 februarie 2018**

PREŞEDINTE,
**Dumitru Buzatu**

ROMÂNIA CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

**Contrasemnează:**
Secretarul judeţului Vaslui
**Diana-Elena Ursulescu**

503

**Anexa nr. 1**
**la Hotărârea nr. 34 / 2018**

**Aprob**
**PREȘEDINTE,**
**DUMITRU BUZATU**

# NOTĂ CONCEPTUALĂ

**1. Informaţii generale privind obiectivul de investiţii propus:**

**1.1. Denumirea obiectivului de investiţii :**
**"CLĂDIRE PENTRU IMAGISTICĂ MEDICALĂ ŞI REZONANŢĂ MAGNETICĂ ÎN VEDEREA INSTALĂRII UNUI RMN ŞI COMPUTER TOMOGRAF"**

**1.2. Ordonator principal de credite/investitor :**
**UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ JUDEŢUL VASLUI**

**1.3. Ordonator de credite (secundar/terţiar) :**
**SPITALUL JUDEŢEAN DE URGENŢĂ VASLUI**

**1.4. Beneficiarul investiţiei**
**SPITALUL JUDEŢEAN DE URGENŢĂ VASLUI**

**2. Necesitatea şi oportunitatea obiectivului de investiţii propus**

**2.1. Scurtă prezentare privind:**

**a) deficienţe ale situaţiei actuale:**

În prezent SPITALUL JUDEŢEAN DE URGENŢĂ VASLUI, nu dispune de spaţii special amenajate în care să poată fi instalate echipamentele pentru investigaţii medicale, în contextul în care o analiza realizată de către beneficiar arată o creştere a numărului locuitorilor ce necesită acces la servicii medicale de calitate superioară.

**b) efectul pozitiv previzionat prin realizarea obiectivului de investiţii;**

Dezvoltarea infrastructurii medicale, întrucât proiectul contribuie la valorificarea durabilă a potenţialului uman din zonă în vederea creşterii nivelului de sănătate a tuturor cetăţenilor (copii, tineri, adulţi, vârstnici şi persoane cu dizabilităţi) prin accesul facil la servicii medicale şi asigurarea unui spaţiu adecvat pentru serviciile medicale oferite de centrul de imagistică;

**c) impactul negativ previzionat în cazul nerealizării obiectivului de investiţii:**

Prin nerealizarea obiectivului de investiţii se îngrădeşte dreptul la sănătate al locuitorilor judeţului Vaslui

**2.2. Prezentarea, după caz, a obiectivelor de investiţii cu aceleaşi funcţiuni sau funcţiuni similare cu obiectivul de investiţii propus, existente în zonă, în vederea justificării necesităţii realizării obiectivului de investiţii propus**

În judeţul Vaslui nu mai exista un centru de Imagistică Medicală şi Rezonanţă Magnetică.

Construirea acestui centru reprezintă o necesitatea pentru creşterea nivelului de sănătate a tuturor cetăţenilor (copii, tineri, adulţi, vârstnici şi persoane cu dizabilităţi) prin accesul facil la servicii medicale

**2.3. Existenţa, după caz, a unei strategii, a unui master plan ori a unor planuri similare, aprobate prin acte normative, în cadrul cărora se poate încadra obiectivul de investiţii propus.**

Investiţia propusă pentru realizare face parte din obiectivele strategiei de dezvoltare a SPITALULUI JUDEŢEAN DE URGENŢĂ VASLUI, în perioada 2018 – 2020, strategie coroborată cu Planul Naţional de Dezvoltare Locală şi în consens cu politica Uniunii Europene de creştere a gradului de sănătate pentru locuitotii statelor membre.

**2.4. Existenţa, după caz, a unor acorduri internaţionale ale statului care obligă partea română la realizarea obiectivului de investiţii.**

Realizarea obiectivului de investitii este în acord cu Strategia de dezvoltare durabilă a Uniunii Europene şi cu Strategia Naţională pentru Dezvoltare Durabilă a României, Orizonturi 2013-2020-2030

**2.5. Obiective generale, preconizate a fi atinse prin realizarea investiţiei**

**Obiectivul general** al proiectului propus se înscrie în contextul general al dezvoltării infrastructurii medicale, întrucât proiectul contribuie la valorificarea durabilă a potenţialului uman din zonă în vederea:

- creşterii atractivităţii zonei şi implicit a Regiunii Nod Est;
- dezvoltării economiei la nivel de localitate;
- creşterea nivelului de sănătate a tuturor cetăţenilor (copii, tineri, adulţi, vârstnici şi persoane cu dizabilităţi) prin accesul facil la servicii medicale;
- asigurarea unui spaţiu adecvat pentru serviciile medicale oferite de centrul de imagistică;

**3. Estimarea suportabilităţii investiţiei publice**

**3.1. Estimarea cheltuielilor pentru execuţia obiectivului de investiţii, luându-se în considerare, după caz:**

– costurile unor investiţii similare realizate;

– standarde de cost pentru investiţii similare.

Cheltuielile pentru execuţia obiectivului de investiţii se estimează în faza de proiectare S.F. ţinând cont de standardele de cost existente pentru lucrări similare, de cantităţi de lucrări şi oferte de preţ de pe piaţa liberă acolo unde lucrările nu sunt evidenţiate în standardele de cost.

Valoarea estimată a acestui obiectiv de investiţii este de 618.385,00 lei cu TVA.

**3.2. Estimarea cheltuielilor pentru proiectarea, pe faze, a documentaţiei tehnico-economice aferente obiectivului de investiţie, precum şi pentru elaborarea altor studii de specialitate în funcţie de specificul obiectivului de investiţii, inclusiv cheltuielile necesare pentru obţinerea avizelor, autorizaţiilor şi acordurilor prevăzute de lege**

- Studii de teren – 5.850,00 lei fără TVA, respectiv 6.961,50 lei inclusiv TVA;

- Documentatii suport si cheltuieli pentru obtinerea de avize, acorduri si autorizatii – 460,00 lei fără TVA, respectiv 547,40 lei inclusiv TVA;
- Audit energetic şi obţinerea certificatelor de performanţă energetică – 2.500,00 lei fără TVA, respectiv 2.975,00 lei inclusiv TVA;
- Studiu de Fezabilitate – 10.490,05 lei fără TVA, respectiv 12.4830,16 lei inclusiv TVA;
- TOTAL – 19.300,05 lei fără TVA, respectiv 22.967,06 lei inclusiv TVA

**3.3. Surse identificate pentru finanţarea cheltuielilor estimate (în cazul finanţării nerambursabile se va menţiona programul operaţional/axa corespunzătoare, identificată)**

Bugetul local al Judeţului Vaslui

**4. Informaţii privind regimul juridic, economic şi tehnic al terenului şi/sau al construcţiei existente:**

Clădirea este amplasată pe un teren aflat în proprietatea Judeţului Vaslui, situat în partea nordică a mun. Vaslui; terenul are accesul asigurat din str. Ştefan cel Mare pe latura de est a incintei.

**5. Particularităţi ale amplasamentului/amplasamentelor propus(e) pentru realizarea obiectivului de investiţii:**

a) descrierea succintă a amplasamentului/amplasamentelor propus(e) (localizare, suprafaţa terenului, dimensiuni în plan);

Proprietatea este amplasată în intravilanul mun. Vaslui, cu acces din str. Str. Stefan cel Mare, suprafaţa totală a terenului pe care urmează să fie amplasată şi construcţia propusă este de 40.911 mp

b) relaţiile cu zone învecinate, accesuri existente şi/sau căi de acces posibile;

Proprietatea are ca vecinătăţi :

- Nord – Clădiri cu destinaţie industrială
- Sud – Str. Spitalului şi blocuri de locuinţe colective
- Est – Str. Ştefan cel Mare
- Vest – Centrul Şcolar de Educaţie Incluzivă "Elisabeta Polihroniade" Vaslui

Accesul se realizează direct din Str. Ştefan cel Mare, strada principală cu 2 sensuri de circulaţie, ce face legătura cu Mun. Iaşi prin DN 24. Accesul la proprietate se poate face în mod indirect şi prin străzile adiacente străzii principale, aflate în apropierea obiectivului, respectiv Str. Spitalului, Str. Filaturii.

Obiective de interes aflate în apropierea proprietăţii subiect : zona industrială "Vastex", Centrul comercial "Silver Mall".

c) surse de poluare existente în zonă;
Nu există;

d) particularităţi de relief;
Zonă de deal;

e) nivel de echipare tehnico-edilitară a zonei şi posibilităţi de asigurare a utilităţilor;

Utilităţi disponibile în zonă – reţea de gaze naturale, energie electrică, apă curentă şi canalizare, reţea de telefonie şi internet;

f) existenţa unor eventuale reţele edilitare în amplasament care ar necesita relocare/protejare, în măsura în care pot fi identificate;

Existenţa unor eventuale reţele edilitare în amplasament care ar necesita relocarea/protejarea vor fi stabilite şi se va dispune sau nu relocarea sau protejarea acestora prin avizele pe care Consiliul JudeţeanVaslui / Spitalul Judeţean Vaslui, în calitate de beneficiar, le va obţine de la furnizorii aferenţi;

g) posibile obligaţii de servitute;
Nu este cazul;

h) condiţionări constructive determinate de starea tehnică şi de sistemul constructiv al unor construcţii existente în amplasament, asupra cărora se vor face lucrări de intervenţii, după caz;
Nu este cazul;

i) reglementări urbanistice aplicabile zonei conform documentaţiilor de urbanism aprobate - plan urbanistic general/plan urbanistic zonal şi regulamentul local de urbanism aferent;
Reglementări urbanistice aplicabile zonei vor fi stabilite prin certificatul de urbanism;

j) existenţa de monumente istorice/de arhitectură sau situri arheologice pe amplasament sau în zona imediat învecinată; existenţa condiţionărilor specifice în cazul existenţei unor zone protejate.
Nu este cazul;

6. **Descrierea succintă a obiectivului de investiţii propus, din punct de vedere tehnic şi funcţional:**
a) destinaţie şi funcţiuni
Destinaţie – Unitate spitalicească
Funcţiuni propuse – Instituţii publice - Centru de imagistică medicală
b) caracteristici, parametri şi date tehnice specifice, preconizate, fără a se limita la acestea, funcţie de concluziile studiilor şi expertizelor de specialitate :
Obiectivul acestei investiţii este realizarea unei clădiri ce va avea destinaţia de centru de imagistică medicală.
c) durata minimă de funcţionare apreciată corespunzător destinaţiei/funcţiunilor propuse
Se estimează o durată de funcţionare de cca. 25 de ani;
d) nevoi/solicitări funcţionale specifice
Se vor stabili ulterior în conformitate cu normativele aflate în vigoare

7. **Justificarea necesităţii elaborării, a:**
– expertizei tehnice şi, după caz, a auditului energetic ori a altor studii de specialitate, audituri sau analize relevante, inclusiv analiza diagnostic, în cazul intervenţiilor la construcţii existente;
Având în vedere obiectivul general preconizat a fi atins prin realizarea acestei investiţii, conform HG 907/2016 se impune realizarea auditului energetic şi a altor studii de specialitate după caz, pe baza cărora să fie întocmit Studiul de Fezabilitate, respectiv documentaţia pentru obţinerea autorizaţiei de construire conform legislaţiei în vigoare, astfel încât obiectivul de investiţie propus să poată fi realizat.

**Anexa nr. 2**
**la Hotărârea nr. 34 / 2018**

**Aprob**
**PREŞEDINTE,**
**DUMITRU BUZATU**

**TEMĂ DE PROIECTARE**

**1. Informaţii generale**

**1.1. Denumirea obiectivului de investiţii**
**"CLĂDIRE PENTRU IMAGISTICĂ MEDICALĂ ŞI REZONANŢĂ MAGNETICĂ ÎN VEDEREA INSTALĂRII UNUI RMN ŞI COMPUTER TOMOGRAF"**

**1.2. Ordonator principal de credite/investitor**
**UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ JUDEŢUL VASLUI**

**1.3. Ordonator de credite (secundar, terţiar)**
**SPITALUL JUDEŢEAN DE URGENŢĂ VASLUI;**

**1.4. Beneficiarul investiţiei**
**SPITALUL JUDEŢEAN DE URGENŢĂ VASLUI**

**1.5. Elaboratorul temei de proiectare**
**CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI**

**2. Date de identificare a obiectivului de investiţii**

**2.1. Informaţii privind regimul juridic, economic şi tehnic al terenului şi/sau al construcţiei existente, documentaţie cadastrală**

Clădirea este amplasată pe un teren aflat în proprietatea Judeţului Vaslui, situat în partea nordică a mun. Vaslui; terenul are accesul asigurat din str. Ştefan cel Mare pe latura de est a incintei.

**2.2. Particularităţi ale amplasamentului/amplasamentelor propus/propuse pentru realizarea obiectivului de investiţii, după caz:**

a) descrierea succintă a amplasamentului/amplasamentelor propus/propuse (localizare, suprafaţa terenului, dimensiuni în plan);

Proprietatea este amplasată în intravilanul mun. Vaslui, cu acces din str. Str. Stefan cel Mare, suprafaţa totală a terenului pe care urmează să fie amplasată şi construcţia propusă este de 40.911 mp

*Dimensiunile în plan ale terenului:*
Lungime –365,00 m
Lăţime – 169,27 m

b) relaţiile cu zone învecinate, accesuri existente şi/sau căi de acces posibile;
Accesul se realizează din strada Ştefan cel Mare;

c) surse de poluare existente în zonă;
Nu este cazul;

d) particularităţi de relief;
Zonă de deal;

e) nivel de echipare tehnico-edilitară al zonei şi posibilităţi de asigurare a utilităţilor;

În zona de amplasare a proprietății subiect există următoarele utilități – rețea de gaze naturale, energie electrică, apă curentă și canalizare, rețea de telefonie și internet.

f)existența unor eventuale rețele edilitare în amplasament care ar necesita relocare/protejare, în măsura în care pot fi identificate;

Existența unor eventuale rețele edilitare în amplasament care ar necesita relocarea/protejarea vor fi stabilite și se va dispune sau nu relocarea sau protejarea acestora prin avizele pe care Consiliul Județean Vaslui / Spitalul Județean Vaslui, încalitate de beneficiar, le va obține de la furnizorii aferenți;

g) posibile obligații de servitute;
Nu este cazul;

h) condiționări constructive determinate de starea tehnică și de sistemul constructiv al unor construcții existente în amplasament, asupra cărora se vor face lucrări de intervenții, după caz;
Nu este cazul;

i)reglementări urbanistice aplicabile zonei conform documentațiilor de urbanism aprobate - plan urbanistic general/plan urbanistic zonal și regulamentul local de urbanism aferent;
Reglementări urbanistice aplicabile zonei vor fi stabilite prin certificatul de urbanism;

j)existența de monumente istorice/de arhitectură sau situri arheologice pe amplasament sau în zona imediat învecinată; existența condiționărilor specifice în cazul existenței unor zone protejate sau de protecție.
Nu este cazul;

**2.3. Descrierea succintă a obiectivului de investiții propus din punct de vedere tehnic și funcțional:**

**a) destinație și funcțiuni**

Destinație – Unitate spitalicească
Funcțiuni propuse – Instituții publice - Centru de imagistică medicală

**b) caracteristici, parametri și date tehnice specifice, preconizate;**

Obiectivul acestei investiții este realizarea unei clădiri ce va avea destinația de centru de imagistică medicală.

**c) nivelul de echipare, de finisare și de dotare, exigențe tehnice ale construcției în conformitate cu cerințele funcționale stabilite prin reglementări tehnice, de patrimoniu și de mediu în vigoare;**

Nivelul de echipare, de finisare și de dotare va fi stabilit conform soluțiilor din documentația tehnică (S.F.), raportate la normativele specifice în vigoare

**d) număr estimat de utilizatori:** populația județului Vaslui

**e) durata minimă de funcționare, apreciată corespunzător destinației/funcțiunilor propuse – 10 luni/an timp de 25 ani;**

**f) nevoi/solicitări funcționale specifice:**

Nevoie/solicitările funcționale specifice vor fi stabilite conform soluțiilor din documentația tehnică (S.F.), raportate la normativele specifice în vigoare.

g) **corelarea soluţiilor tehnice cu condiţionările urbanistice, de protecţie a mediului şi a patrimoniului;**

Va fi stabilită ulterior prin normative specifice în vigoare

h) **stabilirea unor criterii clare în vederea soluţionării nevoii beneficiarului.**

- Creşterea calităţii serviciilor medicale la standarde europene

**2.4. Cadrul legislativ aplicabil şi impunerile ce rezultă din aplicarea acestuia**

În realizarea Studiului de Fezabilitate se vor respecta următoarele acte normative, fără a se limita la acestea:

- Legea nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcţii, cu modificările şi completările ulterioare;
- Legea nr.121/2014 privind eficienţa energetică, cu modificările şi completările ulterioare;
- Legea nr. 372/2005 privind performanţa energetică a clădirilor, republicată;
- Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcţii, cu modificările şi completările ulterioare;
- HG 300/2002 privind cerinţele minime de securitate şi sănătate pentru şantierele temporare sau mobile, cu modificările şi completările ulterioare;
- HG nr. 925/1995 de aprobare a regulamentului de verificare şi expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuţiei lucrărilor şi a construcţiilor, cu modificările şi completările ulterioare;
- Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului şi urbanismul, cu modificările şi completările ulterioare;
- Ordinul nr. 649/2001 privind aprobarea Normativului pentru adaptarea clădirilor civile şi spaţiului urban aferent exigenţelor persoanelor cu handicap, inclusiv NP 051/2013;
- HG nr.1072/2003 privind avizarea de către ISC a documentaţiilor tehnico-economice pentru obiectivele de investiţii finanţate din fonduri publice, cu modificările şi completările ulterioare;
- HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare şi conţinutul-cadru al documentaţiilor tehnico-economice aferente obiectivelor / proiectelor de investiţii finanţate din fonduri publice;

**<u>Nota: În funcţie de recomandările din studiile specifice se va completa lista de lucrări necesare a se realiza</u>**

ROMÂNIA
JUDEŢUL VASLUI
CONSILIUL JUDEŢEAN

**HOTĂRÂREA nr. 35 /2018**
**privind aprobarea documentaţiei tehnico-economice (faza SF) şi a indicatorilor tehnico-economici aferenţi obiectivului de investiţii „CLĂDIRE PENTRU IMAGISTICĂ MEDICALĂ ŞI REZONANŢĂ MAGNETICĂ ÎN VEDEREA INSTALĂRII UNUI RMN ŞI COMPUTER TOMOGRAF"**

având în vedere :
- expunerea de motive a preşedintelui Consiliului Judeţean Vaslui;
- adresele nr. 3640/23.02.2018, respectiv nr. 3641/23.02.2018 ale Spitalului Judeţean de Urgenţă Vaslui
- avizul Consiliului Tehnico-Economic nr. 2/23.02.2018;

în conformitate cu:
- Hotărârea Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare şi conţinutul-cadru al documentaţiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiţii finanţate din fonduri publice;
- prevederile art. 44 alin.(1) din Legea nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare.

în temeiul dispoziţiilor art. 91 alin.(1) lit. b) şi alin.(3) , lit. f), precum şi ale art. 97 alin.(1) din Legea nr.215/ 2001 privind administraţia publică locală, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

**Consiliul Judeţean Vaslui**

**HOTĂRĂŞTE:**

**Art.1** – Se aprobă documentaţia tehnico-economică (faza SF) a obiectivului de investiţii „CLĂDIRE PENTRU IMAGISTICĂ MEDICALĂ ŞI REZONANŢĂ MAGNETICĂ ÎN VEDEREA INSTALĂRII UNUI RMN ŞI COMPUTER TOMOGRAF", conform anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2** – Se aprobă indicatorii tehnico-economici aferenţi obiectivului de investiţii „CLĂDIRE PENTRU IMAGISTICĂ MEDICALĂ ŞI REZONANŢĂ MAGNETICĂ ÎN VEDEREA INSTALĂRII UNUI RMN ŞI COMPUTER TOMOGRAF", conform anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.3** – Prezentul act administrativ va fi comunicat Instituţiei Prefectului - Judeţul Vaslui, Spitalului Judeţean de Urgenţă Vaslui, precum şi Direcţiei tehnice şi Direcţiei economice din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Judeţean Vaslui.

**Vaslui, 27 februarie 2018**

PREŞEDINTE,
**Dumitru Buzatu**

ROMÂNIA CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

**Contrasemnează:**
Secretarul judeţului Vaslui
**Diana-Elena Ursulescu**

511

# STUDIU DE FEZABILITATE

## CLĂDIRE PENTRU IMAGISTICĂ MEDICALĂ ŞI REZONANŢĂ MAGNETICĂ ÎN VEDEREA INSTALĂRII UNUI RMN ŞI COMPUTER TOMOGRAF

PR. NR. 259 / 2018

AUTORITATEA CONTRACTANTĂ: SPITALUL JUDEŢEAN DE URGENŢĂ VASLUI
BENEFICIAR: SPITALUL JUDEŢEAN DE URGENŢĂ VASLUI
PROIECTANT: S.C. CIVIL PROIECT S.R.L. VASLUI

**VASLUI 2018**

# LISTĂ DE RESPONSABILITĂŢI

ŞEF DE PROIECT:
ing. MOROŞANU LIVIU IONUŢ

SERVICII DE PROIECTARE DE ARHITECTURĂ:
arh. BOGDAN AUREL

SERVICII DE INGINERIE CIVILĂ:
ing. PANDELEA ALEXANDRU

INGINER DE INSTALAŢII ŞI ECHIPAMENTE:

sanitare: ing. COMANAC ADRIAN

termice: ing. COMANAC ADRIAN

electrice: ing. COMANAC ADRIAN

ECONOMIC:
ing. PANDELEA ALEXANDRU

Contract nr. 200 încheiat la data de: 30.01.2018

Beneficiar: SPITALUL JUDEŢEAN DE URGENŢĂ VASLUI

# MEMORIU GENERAL

**1. Informaţii generale privind obiectivul de investiţii**

**1.1 Denumirea obiectivului de investiţii:**
**CLĂDIRE PENTRU IMAGISTICĂ MEDICALĂ ŞI REZONANŢĂ MAGNETICĂ ÎN VEDEREA INSTALĂRII UNUI RMN ŞI COMPUTER TOMOGRAF**

**1.2. Ordonator principal de credite / investitor:**
**SPITALUL JUDEŢEAN DE URGENŢĂ VASLUI**

**1.3. Ordonator decredite (secundar / terţiar):**
**SPITALUL JUDEŢEAN DE URGENŢĂ VASLUI**

**1.4. Beneficiarul investiţiei:**
**SPITALUL JUDEŢEAN DE URGENŢĂ VASLUI**

**1.5. Elaboratorul studiului de fezabilitate:**
**S.C. CIVIL PROIECT S.R.L. VASLUI, J37/405/2002**
**Str. Republicii, bl. 367, sc. C, ap. 16, mun. Vaslui**
**Tel: 0729 768 760 / fax: 0372 875 034**

**2. Situaţia existentă si necesitatea realizării obiectivului / proiectului de investiţii:**

Prezentul studiu de fezabilitate a fost întocmit în conformitate cu prevederile HG nr. 907 / 29.11.2016 privind aprobarea „Conţinutului cadru al documentaţiilor tehnico – economice aferente obiectivelor / proiectelor de investiţii finanţate din fonduri publice".

Entitatea responsabilă pentru implementarea proiectului este SPITALUL JUDEŢEAN DE URGENŢĂ VASLUI.

**2.1. Concluziile studiului de prefezabilitate (în cazul în care a fost elaborat în prealabil) privind situaţia actuală, necesitatea şi oportunitatea promovării obiectivului de investiţii şi scenariile / opţiunile tehnico – economice identificate şi propuse spre analiză:**

Prezentul studiu de fezabilitate tratează condiţiile de realizare a unei clădiri cu destinaţia centru imagistică magnetică şi este întocmită în conformitate cu prevederile din standardele în vigoare, dintre care menţionăm:

✓ Legea nr. 95 din 14 aprilie 2006 (actualizată) privind reforma în domeniul sănătăţii;

✓ Decizia Nr. H1 din 12 iunie 2009 privind cadrul pentru tranziţia de la Regulamentele (CEE) nr. 1408/71 şi (CEE) nr. 574/72 ale Consiliului la Regulamentele (CE) nr. 883/2004 şi (CE) nr. 987/2009 ale Parlamentului European şi ale Consiliului şi aplicarea deciziilor şi recomandărilor Comisiei administrative pentru coordonarea sistemelor de securitate socială

✓ LEGE nr. 296 din 15 mai 2002 privind acordarea asistenţei medicale în România cetăţenilor străini în baza acordurilor, înţelegerilor, convenţiilor sau protocoalelor internaţionale de reciprocitate în domeniul sănătăţii, la care Romania este parte;

✓ Norme Metodologice din 26 februarie 2003 privind înfiinţarea, organizarea şi funcţionarea cabinetelor medicale;

✓ Ordonanţa nr. 124 din 29 august 1998 (republicată, actualizată) privind organizarea şi funcţionarea cabinetelor medicale;

✓ Ordin nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă şi sănătate publică privind mediul de viaţă al populaţiei

Amenajarea unui adăpost pentru protecţia civilă în cadrul construcţiei nu este posibilă, clădirea nefiind prevăzută cu subsol, investiţia pentru adăpost depăşind astfel valoarea de 5% prevăzută în LEGEA Nr. 481 din 2004 modificată şi completată cu legea 212/2016 şi NORMELE privind avizarea pe linie de protecţie civilă a documentaţiilor de investiţii în construcţii.

Cerinţe pentru care se verifică proiectul în conformitate cu prevederile din Legea 10/95, Legea 50/91 cu modificările ulterioare, Îndrumătorul privind aplicarea Regulamentului de verificare şi expertizare tehnică a proiectelor, a execuţiei lucrărilor şi construcţiilor Partea I, Verificarea tehnică de calitate a proiectelor Anexa I:

- A – rezistenţă şi stabilitate;
- B – siguranţa în exploatare;
- C - securitate la incendiu;
- D - igiena, sănătatea oamenilor, protecţia şi refacerea mediului;
- F – protecţia la zgomot;
- Is, It, Ie.

**2.2 Prezentarea contextului: politici, strategii, legislaţie, acorduri relevante, structuri instituţionale si financiare**

**Analiza şi selecţia alternativelor optime**

Asistenţa de sănătate publică reprezintă efortul organizat al societăţii în vederea protejării şi promovării sănătăţii populaţiei.

Principiile care stau la baza asistenţei de sănătate publică sunt următoarele:

a) responsabilitatea societăţii pentru sănătatea publică;

b) focalizarea pe grupurile populaţionale şi prevenirea primară;

c) preocuparea pentru determinanţii stării de sănătate: sociali, de mediu, comportamentali şi servicii de sănătate;

d) abordarea multidisciplinară şi intersectorială;

e) parteneriat activ cu populaţia şi cu autorităţile publice centrale şi locale;

f) decizii bazate pe cele mai bune dovezi ştiinţifice existente la momentul respectiv (sănătate publică bazată pe dovezi);

g) în condiţii specifice, decizii fundamentate conform principiului precauţiei;

h) descentralizarea sistemului de sănătate publică;

i) existenţa unui sistem informaţional şi informatic integrat pentru managementul sănătăţii publice.

Oportunităţi

a) Investiţia propusă pentru realizare face parte din obiectivele strategiei de dezvoltare a SPITALULUI JUDEŢEAN DE URGENŢĂ VASLUI, în perioada 2018 – 2020, strategie coroborată cu Planul Naţional de Dezvoltare Locală şi în consens cu politica Uniunii Europene de creştere a gradului de sănătate pentru locuitotii statelor membre.

b) Elaborarea Studiului de Fezabilitate este oportună deoarece SPITALUL JUDEŢEAN DE URGENŢĂ VASLUI poate beneficia de Asistenţă financiară prin intermediul finanţărilor

nerambursabile, în condiţiile în care nu a mai beneficiat până acum de o finanţare pentru proiecte similare.

**2.3 Analiza situaţiei existente şi identificarea deficienţelor**

În prezent SPITALUL JUDEŢEAN DE URGENŢĂ VASLUI, nu dispune de spaţii special amenajate în care să poată fi instalate echipamentele pentru investigaţii medicale.

**2.4 Analiza cererii de bunuri şi servicii, inclusiv prognoze pe termen mediu şi lung privind evoluţia cererii, în scopul justificării necesităţii obiectivului de investiţii**

Analiza realizată de beneficiar arată o creştere a numărului locuitorilor ce necesită acces la servicii medicale.

**2.5 Obiective preconizate a fi atinse prin relizarea investiţiei publice**

**Obiectivul general** al proiectului propus se înscrie în contextul general al dezvoltării infrastructurii medicale, întrucât proiectul contribuie la valorificarea durabilă a potenţialului uman din zonă în vederea:

- creşterii atractivităţii zonei şi implicit a Regiunii Nod Est;
- dezvoltării economiei la nivel de localitate;
- creşterea nivelului de sănătate a tuturor cetăţenilor (copii, tineri, adulţi, vârstnici şi persoane cu dizabilităţi) prin accesul facil la servicii medicale;
- asigurarea unui spaţiu adecvat pentru serviciile medicale oferite de centrul de imagistică.

**Obiectivul specific**

Realizarea spaţiilor destinate serviciilor medicale în concordanţă cu standardele în vigoare, în termen de maxim 24 luni de la data aprobării acordării fondurilor din bugetul local pentru proiectul propus.

**Impactul proiectului**

a) intervenţii de primă necesitate în urgenţele medico-chirurgicale;
b) activităţi de medicină preventivă;
c) activităţi medicale curative;
d) activităţi de consiliere;
e) activităţi de suport.

**Beneficiarii proiectului:**

- solicitantul, care este Spitalul Judeţean de Urgenţă Vaslui;
- grupurile ţintă doresc succesul proiectului pentru a obţine cea ce s-a planificat, aceştia sunt locuitorii judeţului Vaslui care nu vor mai fi nevoiţi să meargă în localităţile învecinate pentru efectuarea de analize şi investigaţii medicale.

**<u>Obiectivele proiectului sunt:</u>**

- Obiectivele generale şi obiectivul specific al proiectului:
  - asigurarea unui spaţiu adecvat desfăşurării activităţilor de investigaţii imagistice la nivel de localitate şi zona polarizată;
  - creşterea nivelului de sănătate a tuturor cetăţenilor (copii, tineri, adulţi, vârstnici şi persoane cu dizabilităţi) prin accesul facil la serivicii medicale;

- asigurarea condiţiilor corespunzătoare desfăşurării activităţilor medicale.

- Necesitatea şi oportunitatea realizării proiectului:
  - dezvoltarea şi modernizarea infrastructurii este o premisă importantă a creşterii dinamicii de dezvoltare umană.
- Soluţia propusă este oportună şi viabilă din punct de vedere tehnico-economic prin prisma rezultatelor obţinute în planul societăţii civile.
- Prezintă caracteristicile tehnice şi datele statistice ale proiectului:
  - prin tema de proiectare s-a solicitat construirea unei clădiri pentru imagistică medicală
- Viabilitatea tehnică şi financiară a proiectului în perioada postexecuţie:
  - datorită implementării proiectului se realizează un spaţiu special amenajat pentru desfăşurarea activităţilor de investigaţii imagistice;
- Tehnologiile de execuţie şi principalele resurse materiale necesare realizării proiectului:
  - tehnologiile de execuţie necesare realizării proiectului sunt cele specifice realizării lucrărilor de construcţii;
  - principalele resurse materiale sunt:
    - pentru lucrări de fundaţii: ciment, beton, oţel beton, lemn ecarisat, răşini epoxidice;
    - pentru lucrări de finisaje: var lavabil, gresie, faianţă;
    - pentru lucrări de instalaţii: ţevi polipropilenă, conductori cupru;
    - pentru lucrări exterioare: asfalt, beton.
- Dovada că proiectul va fi exploatat cu succes este facută de numărul mare de persoane ce necesită asistenţă medicală.
- Efectele financiare pe termen lung ce decurg din realizarea proiectului:
  - proiectul nu este generator de venituri financiare, singurul efect resimţit pe termen lung va fi creşterea nivelului de de sănătate a tuturor cetăţenilor;
- Acceptabilitatea din punct de vedere social şi al mediului înconjurător:
  - din punct de vedere social proiectul are efecte benefice datorită realizării lucrărilor de construire şi dotare a clădirii pentru imagistică medicală, asigurând un spaţiu propice desfăşurării activităţilor medicale;
  - proiectul nu influenţează şi nu aduce prejudicii mediului înconjurător.

## COMPONENTE MAJORE ALE PROIECTULUI

Cele 3 mari componente ale proiectului: (i) Pregătire Proiect, (ii) Lucrări de construcţie, (iii) Implementarea proiectului, sunt în legatură directă cu obiectivele proiectului şi vor fi implementate într-o perioadă de 24 luni. O descriere detaliată a componentelor proiectului sunt prezentate mai jos.

**Componenta 1 – Pregătirea proiectului,** cuprinde următoarele activităţi:

- Studii geologice, hidrogeologice, hidrologice şi topografice
- Avize, acorduri, autorizaţii
- Proiectare şi engineering
- Organizare şi licitaţii

**Componenta 2 – Lucrări de construcţie**

Această componentă cuprinde realizarea lucrărilor de construcţie, dotare cu mobilier şi sistematizarea verticală. Proporţiile sau scopul lucrărilor de construcţie au fost determinate în conformitate cu proiectarea şi planificarea, luându-se în considerare şi aspectul economic.

**Componenta 3 – Implementarea proiectului**, cuprinde următoarele activităţi:

- Consultanţa (în elababorarea studiilor de evaluare; în domeniul managementului);
- Asistenţa tehnică din partea proiectantului;
- Inspecţie de şantier;
- Plata specialiştilor angajaţi pe bază de contract;
- Alte cheltuieli de implementare (organizare de şantier, comisioane taxe, cote legale);
- Cheltuieli diverse şi neprevăzute.

Pentru asigurarea implementării eficiente a proiectului şi finalizarea acestuia în perioada de timp estimată, proiectul trebuie să beneficieze de aportul aptitudinilor de management de proiect.

Prin identificarea constrângerilor şi a lipsurilor expertizei de management de proiect şi a expertizei de managementul construcţiilor, serviciile furnizate de firmele româneşti de managementul proiectelor/ construcţiilor (care furnizează servicii de expertiză prin ingineri calificaţi / experimentaţi, arhitecţi şi economişti / analişti financiari şi personal suport corespunzător) vor fi contractate pe durata proiectului, atât timp cât este necesar. Serviciile unui specialist în achiziţii publice precum şi cele ale unui auditor independent, calificat, vor fi de asemenea contractate, pentru a asista/sprijini investitorul în organizarea programului de achiziţii publice, în auditarea conturilor şi cheltuielilor anuale.

**3 Identificarea, propunerea şi prezentarea a minimum două scenarii / opţiuni tehnico-economice pentru realizarea obiectivului de investiţii.**

Pentru relevanţa analizei, următoarele variante sunt supuse analizei:

- Varianta 1 – varianta fără proiect (scenariul inerţial)
- Varianta 2 – realizarea unei clădiri noi, care să corespundă tuturor standardelor în vigoare

*Varianta 1 – fără proiect – scenariul inerţial*

Varianta fără proiect, porneşte de la situaţia existentă şi anume de la imposibilitatea de a asigura un mediu propice activităţilor medicale.

Alternativa fără proiect este prezentată ca element de referinţă faţă de care se compară cealaltă variantă.

Presupunerea pentru varianta fără proiect este că această unitate medicală va continua să funcţioneze fără un spaţiu adecvat amplasării echipamentelor RMN şi CT. Gradul de deteriorare al infrastructurii va fi, în cel mai bun caz menţinut la nivel constant iar veniturile financiare, precum şi beneficile economico sociale sunt minime.

Pe scurt, se consideră că varianta fără proiect nu va produce nici un impact pozitiv asupra comunităţii locale şi regionale, ci va rezulta mai degrabă într-un impact negativ asupra comunităţilor şi asupra fiecărui individ în parte.

***Varianta 2 – realizarea unei clădiri noi, care să corespundă tuturor standardelor în vigoare***

**3.1 Particularităţi ale amplasamnetului**

**a) descrierea amplasamentului (localizare – intravilan/extravilan, suprafaţa terenului, dimensiuni în plan, regim juridic – natura proprietăţii sau titlul de proprietate, servituţi, drept de preempţiune, zonă de utilitate publică, informaţii / obligaţii / constrângeri extrase din documentaţiile de urbanism, după caz)**

*Dispunerea în cadrul localităţii:*

Clădirea este amplasată pe un teren proprietate a Judeţului Vaslui, situat în partea nordică a mun. Vaslui; terenul are accesul asigurat din str. Ştefan cel Mare pe latura de est a incintei.
În vecinătatea incintei sunt reţele de alimentare cu apă, energie electrică şi canalizare.

*Statutul juridic al terenului care urmează să fie ocupat*
Terenul se află în proprietatea publică a Judeţului Vaslui.

*Suprafaţa totală a terenului:*
Incinta este în suprafaţă totală de 40.911 mp, teren intravilan.

*Dimensiunile în plan ale terenului:*
Lungime –365,00 m
Lăţime – 169,27 m

**CARACTERISTICILE PRINCIPALE ALE CONSTRUCTIILOR**
**Situaţia propusă**

- Aria construită $A_c$ = 241,18 m.p.
- Aria desfăşurată construită $A_{d.c}$ = 241,18 m.p.
- Aria utilă $A_u$ = 200,41 m.p.
- Regim de înălţime: parter

$POT_{propus}$ – 16,13 %
$CUT_{propus}$ – 0,59

**b) relaţii cu zone învecinate, accesuri existente şi / sau căi de acces posibile**
Accesul în incintă se va realiza din str. Ştefan cel Mare, prin intermediul unei alei carosabile.

**c) orientări propuse faţă de punctele cardinale şi faţă de punctele de interes naturale sau construite**
Investiţia se dezvoltă pe direcţia est – vest.
Prin soluţia arhitecturală propusă, se asigură iluminatul natural pentru toate spaţiile.

**d) surse de poluare existente în zonă**
Parametrii de calitate ai aerului exterior se încadrează în limita admisibilă deoarece investiţia este amplasată într-o zonă nepoluată (dotări cu caracter social-cultural, spaţii verzi).

**e) date climatice şi particularităţi de relief**
**Zona seismică**

- Zona seismică: - $a_g$ = 0,30, $T_c$ = 0,70
- Clasa de importanţă: - II ($\gamma$ = 1,20)
- Categoria de importanţă: - B
- Gradul de rezistenţă la foc: - II
- Risc de incendiu: - mic

**Zona climatică**

- Zona climatică de calcul: III cu Tn = -18° C Conform Normativ C107/3-1997.
- Zona eoliană: $q_{ref}$ = 0,7 kN/mp

**f) existenţa unor:**

- **reţele edilitare în amplasament care ar necesita relocare / protejare, în măsura în care pot fi identificate;**

Din observaţiile de teren şi din informaţiile furnizate de beneficiar, amplasamentul nu este străbătut de reţele edilitare care să necesite relocare / protejare.

- **posibile interferenţe cu monumente instorice / de arhitectură sau situri arheologice pe amplasament sau în zona imediat învecinată; existenţa condiţionărilor specifice în cazul existenţei unor zone protejate sau de protecţie**

Din observaţiile din teren şi din informaţiile furnizate de beneficiar, clădirea intră în raza de influenţă a clădirii dispensarului TBC care este declarat monument istoric.

- **terenuri care aparţin unor instituţii care fac parte din sistemul de apărare, ordine publică şi siguranţă naţională**

Nu este cazul

**g) caracteristici geofizice ale terenului din amplasament – extras din studiul geotehnic**

Amplasamentul prezintă stabilitatea generală şi locală asigurată, terenul nefiind afectat de degradări erozive, inundaţii sau alunecări de teren. Terenul este plan.

La suprafaţa terenului apare o zonă de umplutură neomogenă şi sol vegetal, cu grosimea de 0,70 ÷ 0,80 m sub care apar depozitele loessoide argilor-prăfoase şi prăfos-argiloase.

Stratificaţia terenului pe amplasament este reprezentată printr-o formaţiune sedimentară loessoidă, compresibilă, sensibilă la umezire, friabilă, de vârstă cuaternară, neconsolidată bine, cu pori macroporici, fiind PSU grupa A, care din punct de vedere geotehnic face parte din cadrul formaţiunii acoperitoare, formaţiune tânără, de vârstă cuaternară, neconsolidată bine, compresibilă.

Presiunea convenţională de calcul se va lua de 1,54 daN/cm$^2$ (150 KPa), pentru încărcări din sarcini fundamentale, pentru B = 0,60 m.

**3.2 Descrierea din punct de vedere tehnic, constructiv, funcţional – arhitectural şi tehnologic**

- **caracteristici tehnice şi parametri specifici obiectivului de investiţii**

Descrierea constructivă, funcţională, şi tehnologică, după caz:

Obiectivul acestei investiţii este realizarea unei clădiri, având destinaţia de centru de imagistică medicală, într-o perioadă de maxim 24 luni. Această investiţie se va face în concordanţă cu normativele europene prezentate în acest studiu de fezabilitate.

După realizarea lucrărilor de construire ale clădirii, aceasta va cuprinde din punct de vedere funcţional următoarele spaţii:

| Nr. crt. | Denumire | Arie utilă/funcţiune (mp) |
|---|---|---|
| | PARTER | |
| 1 | Recepţie / sală aşteptare | 17,65 |
| 2 | Spaţiu curăţenie | 2,59 |
| 3 | Hol | 4,38 |
| 4 | Grup sanitar persoane cu dizabilităţi | 3,89 |

| | | |
|---|---|---|
| 5 | Grup sanitar | 6,73 |
| 6 | Cameră pregătire CT | 5,40 |
| 7 | Cameră examinare CT | 26,08 |
| 8 | Cameră comandă CT + RMN | 12,91 |
| 9 | Cameră examinare RMN | 27,15 |
| 10 | Cameră tehnică RMN | 12,96 |
| 11 | Spaţiu curăţenie | 3,19 |
| 12 | Grup sanitar + vestiar bărbaţi | 4,24 |
| 13 | Hol | 2,10 |
| 14 | Grup sanitar + vestiar femei | 4,32 |
| 15 | Hol | 6,50 |
| 16 | Cabinet medic raidiologie | 12,11 |
| 17 | Cabinet asistente radiologie | 10,26 |
| 18 | Cameră pregătire RMN | 3,45 |
| 19 | Hol | 34,50 |
| | **Au** | **200,41** |

Aceste dimensiuni permit funcţionarea în bune condiţii a activităţii centrului de imagistică medicală.

Spaţiile au uşile cu deschidere spre hol; lăţimea holului permite circulaţia corectă când uşile sunt deschise.

Grupurile sanitare sunt dimensionate pentru un numar maxim de 50 de persoane, la care se adaugă un grup sanitar pentru persoane cu dizabilităţi fizice.

Accesul în clădire este asigurat cu trepte şi rampă pentru a facilita accesul persoanelor cu dizabilităţi fizice, şi este în conformitate cu NP 051/ 2013.

**Ventilarea spaţiilor**

**Ventilarea naturală**

Toate spaţiile sunt ventilate natural

- asigurarea unei ventilări corespunzătoare
- raţia de aer proaspăt min. 20 $m^3$/h/pers.
- regimul de presiune – spaţiile clădirii vor fi ventilate în regim de suprapresiune faţă de exterior

**SISTEM CONSTRUCTIV**

**ARHITECTURĂ**

*Închideri şi compartimentări:*

- închideri din blocuri ceramice tip GVP de 25 cm grosime;
- compartimentări din blocuri ceramice tip GVP de 25 cm şi blocuri ceramice de 12,5 cm;
- tâmplăria interioară va fi realizată din PVC culoare alb;
- tâmplăria exterioară va fi realizată din PVC, culoare alb, geam termopan; ferestrele vor avea ochiuri mobile cu deschidere orizontală la partea superioară şi verticală la partea inferioară pentru a permite ventilarea eficientă a încăperilor.

Prin soluţia de arhitectură adoptată se asigură iluminatul natural pentru toate spaţiile.

*Acoperiş:*

- acoperişul va fi de tip terasă necirculabilă;

*Finisaje interioare:*

Finisajele interioare se vor realiza cu materiale rezistente la uzură, de calitate superioară, care să asigure prin coloritul şi textura materialelor folosite o ambianţă plăcută. În acest cotext, am prevăzut următoarele materiale:

*pardoseli:*

- covor PVC (utilizare medicală) în toate spaţiile

*pereţi:*

- tencuieli la pereţi;
- tavane din mortar pe planşee de beton;
- tapet utilizare medicală.

*vopsitorii:*

- vopsea pe bază de ulei culoare alb la instalaţii;

Finisajele interioare sunt propuse cu materiale fabricate în România.

*Soluţii de rezolvare arhitecturală a faţadelor:*

La alegerea soluţiei arhitecturale de faţadă s-a avut în vedere încadrarea în atmosfera zonei folosindu-se elemente de plastică arhitecturală care să nu distoneze cu cadrul construit existent şi să confere construcţiei un aspect plăcut.

Pentru obţinerea unei imagini arhitecturale plăcute, în execuţie se vor folosi materiale cu înalte performanţe calitative, cu durată mare de viaţă:

- tencuieli silicatice la pereţi;
- finisaj tip similipiatră la soclu;
- glafurile la ferestre vor fi prefabricate din PVC;

Clădirea va avea un caracter unitar din punct de vedere stilistic şi arhitectural, iar după terminarea lucrărilor se va integra corespunzător în mediul construit, constituind o prezenţă personalizată şi distinsă în acelaşi timp.

*Hidroizolaţii:*

Fundaţiile vor fi hidroizolate cu următorul sistem:

- tencuială M 100 T cu aditiv impermeabilizant - 4 kg/ mc pe înălţimea soclului şi 30 cm sub CTA;

Ruperea capilarităţii între fundaţii şi pereţii din zidărie de blocuri ceramice se va realiza cu mortar hidrizolant M 100 T cu aditiv impermeabilizant conform Normativului P 100/2013.

*Termoizolaţii:*

Planşeul peste parter va fi termoizolat cu următorul sistem:

- termoizolaţie polistiren extrudat 15 cm;
- protecţie termoizolaţie.

Pardoseala la parter va fi termoizolată cu polistiren extrudat în grosime de 5 cm.
Fundaţiile vor fi termoizolate la exterior cu polistiren extrudat în grosime de 5 cm.
Faţadele vor fi termoizolate cu polistiren expandat în grosime de 10 cm EPS80.

**STRUCTURA**
Natura terenului de fundare:
- conform studiu geotehnic;

Regimul de înălţime al clădirii este parter.

**Infrastructura:**
- Sistemul de fundare: fundaţii continue din beton sub diafragme din zidărie;
- Cota de fundare raportată la cota ± 0,00 este – 1,65 m.

**Suprastructura:**
Structura de rezistenţă a clădirii este alcătuită din:
- diafragme de zidărie din cărămizi ceramice cu goluri verticale (elemente HD) format 240x115x138 conform document de referinţă SR EN771-1 având grosimea de 25 cm la exterior cu sistem termic EPS 80 de 10 cm grosime, şi format 240x115x138 conform document de referinţă SR EN771-1 având grosimea de 25 cm interior şi mortar M 10 conf. CR6-2013 de tip industrial sau semifabricat conf. SR EN 998-2/2004. Pereţii din zidărie vor fi confinaţi cu elemente de confinare de beton armat pe direcţie verticală (stâlpişori) şi orizontală (centuri)
- cadre din beton armat monolit - stâlpi şi grinzi;
- planşeu din beton de 15 cm grosime – peste parter;
- compartimentări din zidărie cărămidă cu goluri verticale de 25 – 12,5 cm;
- acoperişul este de tip terasă necirculabilă.

**Propuneri privind modul de asigurare a asistenţei tehnice pe parcursul execuţiei lucrărilor:**
- După executarea lucrărilor la fundaţii (natura terenului de fundare);
- Lucrări de cofrare şi armare la infrastructură şi suprastructură;
- Verificarea lucrărilor la şarpantă;
- Verificarea lucrărilor de instalaţii;
- Ori de câte ori este nevoie pentru execuţia corectă a lucrărilor.




**INSTALAŢII TERMICE**
- Încălzirea spaţiilor se va realiza prin intermediul radiatoarelor;
- Distribuţia aleasă va fi bitubulară, ţevile urmând a fi îngropate în pardoseală;
- Agentul termic pentru încălzire este relizat de centrala termică existent în incintă;
- Alimentarea clădirii cu agent termic se va realiza prin intermediul unui canal tehnic;
- Agentul termic pentru răcire este realizat de un chiller;
- Se va respecta Normativul I 13/2015 *"Normativ pentru proiectarea şi executarea instalaţiilor de încălzire centrală"*

**Necesarul de căldură**
În conformitate cu prescripţiile tehnice în vigoare se consideră temperatura exterioară de calcul – $18^0$C, precum şi temperatura interioară:
+$24^0$C – saloane / cabinete medicale;

+15÷20$^0$C – hol, casa scării, camere tehnice, magazii.

**Instalaţii termice interioare**

Spaţiile clădirii se vor încălzi prin intermediul radiatoarelor, dimensionarea realizându-se pentru agentul termic apă caldă tur/retur temperatură 70/50$^0$C, presiunea de lucru maximă fiind de 3 bar.

Încăperile se vor încălzi prin intermediul radiatoarelor din oţel tip panou. Alimentarea cu agent termic a instalaţiei interioare se va realiza de la centrala termică existentă.

Distribuţia instalaţiei la corpurile de încălzire este bitubulară cu montaj în pardoseală. Conductele de racord la corpurile de încălzire sunt din ţeavă de tip PEX-A. Protecţia la loviturile mecanice, dilatări precum şi izolarea lor se va face prin folosirea tuburilor izolante din elastomer cămăşuite cu folie de PVC.

Coloanele instalaţiei se vor realiza de ţeavă de tip PEX-A preizolată cu un Dn cuprins între 25-32 mm, acestea fiind montate îngropat. Instalaţia este aerisită prin robineţi automaţi de coloană, amplasaţi în punctule de maxim şi este golită prin robineţi de golire cu cană şi port furtun, în punctele de minim, conf. prevederilor din schema desfăşurată.

**Amplasarea corpurilor de încălzire şi racordarea lor**

La amplasarea corpurilor de încălzire, se va urmări:

- funcţionarea lor cu eficienţă termică maximă, prin montarea lor la partea inferioară a încăperilor, în vecinătatea suprafeţelor reci;
- corelarea cu elemente de construcţie, evitându-se stânjenirea amplasării mobilierului, a utilajeor, a circulaţiei persoanelor, a celorlalte instalaţii;
- montarea la parapetul ferestrelor paralel cu pereţii finisaţi sau în vecinătatea acestora a corpurilor de încălzire care cedează căldură în principal prin convecţie;
- corpurile de încălzire din casa scării se vor amplasa conform art. 5.12 şi 5.13 din Normativ I.13/2015;
- evitarea montării corpurilor de încălzire în nişe executate în pereţi exteriori;
- distanţele minime dintre corpul de încălzire şi elementele de construcţie executate din materiale combustibile se vor stabili în funcţie de temperatura agentului încălzitor;
- distanţa dintre corpul de încălzire şi pardoseală să fie de regulă 120 mm, în cazuri excepţionale se admite reducerea acestei distanţe la 80 mm.

La coloane şi racordarea consumatorilor de căldură la coloane se va urmări ca circulaţia agentului termic să se facă de sus în jos. Lungimea legăturilor curbate ale corpurilor de încălzire va fi aleasă în funcţie de diametrul legăturii şi de dilatarea porţiunii de coloană cuprinsă între punctul de racordare a legăturii la coloană şi punctul fix.

**INSTALAŢII ELECTRICE**

- Tipul de racord (monofazat sau trifazat): proiectat TRIFAZAT.

**Alimentarea cu energie electrica**

Alimentarea cu energie electrică a obiectivului se va face de la reţelele publice existente în zonă, prin intermediul unui branşament electric, ale cărui caracteristici tehnice se vor stabili de către furnizorul de electricitate pe baza AVIZULUI TEHNIC DE RACORDARE (la solicitarea beneficiarului).

În afara elementelor de protecţie (la supracurenţi: termici, de scurt circuit şi de defect-Id = 300 mA, precum şi la supratensiuni de reţea sau de origine atmosferică) ale blocului BMP, furnizorul va asigura şi îndeplinirea condiţiilor impuse de normele în vigoare pentru branşamentul clădirii prin prevederea unui eclator disruptiv.

În cazul unor defecţiuni la reţeaua de furnizare cu energie electrică se va folosi un generator electric.

**Situatia proiectată**

În prezenta documentaţie s-au prevăzut următoarele instalaţii electrice:

- Tablouri electrice de distribuţie;
- Circuite electrice de iluminat interior şi exterior;
- Circuite electrice de prize monofazice;
- Instalaţia de legare la pământ care este de tip TN-S în conformitate cu Normativul I7;
- Instalaţii de iluminat de Securitate;
- Instalaţii de protecţie împotriva supratensiunilor atmosferice.

**Instalaţiile de distribuţie**

Cuprind tablourile şi coloanele necesare racordării acestora. Tablourile electrice vor fi echipate cu întrerupătoare automate cu protecţie termică şi la scurt circuit, iar pentru circuitele cu echipamente electrice în zone cu pericol de electrocutare se va prevedea şi protecţie diferenţială la curenţi de defect.

Pentru diminuarea riscului de incendiu trebuie utilizat un dispozitiv de protecţie cu curent diferenţial rezidual (DDR) cu curentul nominal de funcţionare mai mic sau cel mult egal cu 300 mA amplasat la branşament sau punct de alimentare.

**Instalaţii de iluminat artificial normal**

Sunt proiectate în conformitate cu SR 6646- 1,2,3,4. În funcţie de opţiunile beneficiarului se pot prevedea corpuri de iluminat prevăzute în prezenta documentaţie sau corpuri de iluminat cu caracteristici tehnice similare. Aparatele de conectare vor fi de tip întrerupătoare şi comutatoare manuale cu grad minim de protecţie IP211 la montaj îngropat şi IP 551 pentru montare aparentă în exterior. Înălţimea de montare va fi de 0,6 ÷ 1,5 m faţă de pardoseala finită. Întrerupătoarele se vor monta numai pe conductorul de fază. Circuitele de iluminat vor avea secţiunea de 1,5 CYYF montate în tuburi de protecţie de tip COPEX. Corpurile de iluminat se vor monta pe tavan sau pe pereţi aparent pe tencuială. Circuitele şi dozele iluminatului general trebuie să fie distincte de circuitele iluminatului de siguranţă.

În grupurile sanitare, se va considera volumul de protecţie II şi gradul de protecţie IPX3. În aceste încăperi se vor monta corpuri de iluminat din clasa II de protecţie. Corpurile de iluminat cu carcase metalice vor fi legate la pământ şi se vor lua măsuri la instalarea lor prin care să li se asigure protecţia împotriva agenţilor corozivi şi care să nu afecteze buna lor funcţionare.

**Instalaţii de iluminat exterior**

Iluminatul exterior (intrare imobil) se va realiza cu lămpi de iluminat cu un consum redus de energie (LED) care asigură un flux luminos optim, conform cerinţelor vizuale impuse de standardele în vigoare. Lămpile de iluminat exterior vot fi acţionate de senzori crepusculari montaţi pe faţadă.

**Instalaţiile electrice de prize monofazice**

S-au prevăzut prize monofazice cu contact de protecţie în toate încăperile. Pe circuitele de priză s-au prevăzut dispozitive de protecţie diferenţială de mare sensibilitate. Circuitele de prize vor avea secţiunea de 2,5 CuFY (derivaţiile pentru o priză 1,5 CYYF) şi se vor poza similar cu cele pentru iluminat. Înălţimea de montare va fi de 0,40 m. Înălţimea de montare este măsurată faţă de pardoseala finită a încăperilor

**Instalaţii de iluminat de securitate**

Unitatea tebuie să fie dotată cu iluminat de siguranţă (Normativ I7/2011) compus din:

- iluminat de securitate pentru evacuare (cu o autonomie de 2 ore) şi circulaţie din clădire (cu o autonomie de 1 oră); Conform I7/2011 s-a ales iluminatul de securitate pentru evacuare din clădire şi iluminat pentru circulaţie cu funcţionare permanentă atât timp cât există personal în clădire. Este destinat să asigure identificarea şi folosirea, în condiţii de securitate, a căilor de evacuare. Corpurile de iluminat pentru evacuare trebuie amplasate astfel încât să se asigure un nivel de iluminare adecvat, acestea urmând să fie amplasate lângă fiecare uşă de ieşire, scări, căile de acces cu schimbare de direcţie, uşi de urgenţă. Sursa de alimentare de securitate (de rezervă) a iluminatului de securitate este locală cu un timp de punere în funcţiune de 5 secunde menţinând alimentarea un timp minim de 2 ore. Corpurile de iluminat vor fi compuse din materiale cu clasa B de reacţie la foc.

Corpurile de iluminat pentru evacuarea din clădire trebuie să respecte recomandările din SR EN 60598-2-22 şi tipurile de marcaj (sens, schimbări de direcţie) stabilite prin H.G. nr. 971/2006, SR ISO 3864-1 (simboluri grafice) şi SR EN 1838 privind distanţele de identificare, luminanţă şi iluminarea panourilor de semnalizare de securitate.

Corpurile de iluminat vor fi de tip luminobloc şi amplasate astfel încât să asigure un nivel de iluminare (50LX) care să permită persoanelor să ajungă în locul de unde calea de evacuare să poată fi indentificată. Sursa de alimentare de securitate (de rezervă) a iluminatului de securitate este locală cu un timp de punere în funcţiune de 5 secunde menţinând alimentarea un timp minim de 1 oră. Corpurile de iluminat vor fi compuse din materiale cu clasa B de reacţie la foc.

- iluminat de securitate împotriva panicii (cu o autonomie de 1 oră); Iluminatul împotriva panicii este parte a iluminatului de securitate prevăzut să evite panica şi să asigure nivelul de iluminare care să permită persoanelor să ajungă în locul de unde calea de evacuare poate fi identificată. Iluminatul de securitate împotriva panicii se prevede cu comandă automată de punere în funcţiune după căderea iluminatului normal. În afară de comanda automată a intrării lui în funcţiune, iluminatul de securitate împotriva panicii se prevede şi cu comandă manuală în locuri accesibile personalului de serviciu al clădirii, respectiv personalului instruit în acest scop. Scoaterea din funcţiune a iluminatului de securitate împotriva panicii trebuie să se facă numai dintr-un singur punct accesibil personalului însărcinat cu aceasta. Timpul de trecere de la un sistem la altul va fi de 5s.

*Corpurile de iluminat pentru iluminatul de securitate trebuie să fie de tipul autonom dar alimentate şi de la reţeaua de iluminat normală.*

**Reţele electrice exterioare**

Reţelele electrice exterioare cuprind:

a - reţele pentru transportul energiei electrice de la Blocul de măsură şi protecţie BMP la talboul general.

Reţelele pentru transportul energiei electrice de la Blocul de măsură şi protecţie BMP la tabloul general se realizează cu cabluri de tip CYAbY montate subteran îngropat în zona spaţiilor

verzi, iar în zona carosabilă se vor monta în tub de protecţie gofrat. Rosturile se vor etanşa cu bitum.

**Schemele de legare la pământ a instalaţiilor electrice:**

Conform Normativ I7 prizele de pământ artificiale se prevăd numai în cazul în care nu se pot folosi prize naturale, sau dacă acestea nu asigură realizarea valorii prescrise pentru rezistenţa la dispersie datorită prizei de pământ:

- rezistenţa de dispersie a prizei de legare la pământ nu trebuie să depăşească 1Ω;
- protecţia prin legare la pământ constituie un mijloc principal de protecţie pentru receptoarele fixe şi mobile, şi un mijloc suplimentar de protecţie, în cazul în care se realizează ca protecţie principală, protecţia prin legare la nul; la nivelul cel mai de jos al conductelor metalice (apă, încălzire) se vor realiza legături de egalizare a potenţialelor electrice cu reţeaua conductelor de legare la pământ formată din conductori OL Zn 25x4, conform Normativ I7; Se vor verifica instalaţiile de legare la pământ în conformitate cu legislaţia în vigoare. În caz de necesitate se va suplimenta numărul de electrozi din ţeavă OL Zn $\phi$ 2 ½ cu lungimea de 3 m, astfel încât rezistenţa de dispersie a prizei de pământ să fie mai mică decât 1Ω.

Lângă TG va fi prevăzută în mod obligatoriu şi bara de egalizare a potenţialelor BEP în vederea racordării conform normelor la priza de pământ.

Protecţia interioară este asigurată prin racordarea la nulul de protecţie (cupru min. 2,5 mmp) a tuturor elementelor metalice, protecţia fiind făcută prin relee diferenţiale de defect pe circuitele de prize sau iluminat din zona de manipulare umană.

Nulul de protecţie se va racorda la nulul de protecţie al tabloului şi apoi la o priză de pământ comună.

**Elementele constructive metalice ale clădirii cât şi a utilajelor acţionate electric, se vor lega la priza de pământ prin elemente corespunzătoare normativelor în vigoare.**

**Protecţia instalaţiilor electrice**

Protecţia circuitelor la scurtcircuit şi suprasarcină se realizează cu disjunctoare magnetotermice. Circuitele de iluminat şi prize vor fi protejate şi la curentul de defect cu întrerupătoare cu protecţie diferenţială având un curent de declanşare de 30 mA pentru prize şi 30 mA pentru circuitele de iluminat. Prin aceasta se realizează şi protecţia persoanelor împotriva şocurilor electrice şi diminuarea riscului de incendiu.

**Protecţia împotriva şocurilor electrice**

Protecţia împotriva atingerilor directe se realizează prin montarea în carcase a aparatelor electrice.

Protecţia împotriva atingerilor indirecte se realizează prin legarea la nulul de protecţie a părţilor metalice care în mod normal nu sunt sub tensiune dar care, în urma unui defect, pot ajunge sub tensiune în urma unui defect de izolaţie. Nulul de protecţie, carcasele metalice ale tablourilor şi utilajelor, ţevile metalice etc. se leagă la priza de pământ. Priza de pământ este formată în acest caz de armăturile fundaţiilor diferitelor construcţii unite între ele prin platbandă OL 40x4mm.

Din centura ce uneşte armăturile construcţiilor se vor scoate, în zonele tablourilor electrice, plăcuţe de OL 100x100x5mm pentru legarea la pământ a nulurilor de protecţie a tablourilor şi a carcaselor metalice ale utilajelor pentru echipotenţializare.

**Instalaţii de protecţie împotriva supratensiunilor atmosferice**

Se va prevedea o instalaţie de protecţie contra trăsnetului cu dispozitiv de amorsare, tip *DC cu o rază de protecţie minimă la nivelul solului de 20 m*; locul de montare pe terasa necirculabilă şi numărul de coborâri la priza de pământ (minim patru) vor fi indicate de producătorul echipamentului. Toate elementele metalice exterioare şi interioare se leagă la conductoarele de coborâre în locul cel mai apropiat. Conductele de coborâre se vor lega la priza de pământ prin intermediul pieselor de separaţie.

Un paratrăsnet cu dispozitiv de amorsare (PDA) este compus dintr-un vârf de captare, un dispozitiv de amorsare şi o tijă suport pe care se găseşte un sistem de conexiune al conductorului de coborâre. Vârful unui PDA trebuie să fie cu cel puţin 2 m deasupra zonei pe care o protejează.

Instalaţie IPT exterioară, compusă din următoarele elemente legate între ele:
- dispozitivul de captare;
- conductoare de coborâre;
- piese de separaţie pentru fiecare coborâre;
- priză de pământ tip IPT;
- piesă de legătură deconectabilă;
- legături între prizele de pământ;
- legături echipotenţiale;
- legături echipotenţiale prin intermediul eclatoarelor la suportul antenei.

Instalaţia IPT interioară, compusă din:
- legături de echipotenţializare;
- bare pentru egalizarea potenţialelor (BEP).

**Instalaţiile electrice de şantier:**

Instalaţiile electrice de şantier trebuie proiectate şi executate respectându-se pe lângă prevederile normativului şi precizările din SR CEI 60364-7-704 şi SR CEI 60621. Prevederile specifice din prezentul capitol completează regulile generale şi se aplică instalaţiilor provizorii destinate organizărilor de şantier, construirii de clădiri noi, lucrărilor de modernizare, reparare, consolidare sau demolare a clădirilor existente, lucrărilor de terasamente. La alimentarea cu energie electrică a şantierului se ţine seama de soluţia stabilită pentru construcţia definitivă evitându-se pe cât posibil alimentarea provizorie.

În cazul în care pentru alimentarea cu energie electrică se utilizează posturi de transformare provizorii, se recomandă ca acestea să fie amplasate pe cât posibil în centrele de greutate ale receptoarelor de energie electrică. În cazul folosirii schemei IT de alimentare cu energie electrică, trebuie prevăzut un dispozitiv de control care să semnalizeze defectele de punere la pământ.

La alimentarea cu energie electrică cu conductoare neizolate a şantierelor trebuie respectate şi următoarele condiţii:

- în punctele cele mai înalte ale şantierului se prevăd descărcătoare legate la pământ;
- stâlpii din beton armat ai liniilor aeriene de joasă tensiune se leagă la pământ prin continuitatea armăturilor metalice;
- la stâlpii din lemn, elementele metalice montate pe ei trebuie legate la conductorul de protecţie numai dacă stâlpii sunt ştanţaţi prin elemente metalice (de ex. prin conductoare de coborâre, cabluri armate etc.), iar descărcătoarele lor de supratensiune se leagă direct la pământ;
- descărcătoarele de supratensiune trebuie montate cât mai aproape de receptoarele de energie electrică prevăzute cu înfăşurări (motoare electrice, transformatoare de sudare, etc).

Materiale şi distribuţii - în incinta şantierului, reţele electrice de joasă tensiune trebuie executate pe cât posibil pe soluţia definitivă.

## INSTALAŢII SANITARE

- Alimentarea cu apă se va face de la instalaţia existentă de alimentare cu apă a spitalului, respectiv din clădirea centralei termice.
- Evacuarea apelor uzate se va face la reţeaua stradală.
- Prepararea apei calde se va face local prin intermediul unui boiler cu acumulare.

### Alimentarea cu apă

Sistemul de alimentare cu apă va fi alcătuit din următoarele elemente:

- Conductă de alimentare cu apă rece de tip PEXa preizolat DN 32;

Conform dotărilor sanitare din clădirea ce face obiectul prezentului proiect, debitul necesar pentru consum igienico – sanitar este de 0,59 l/sec. Debitul şi presiunea necesară funcţionării se vor asigura de la instalaţia existentă ce deserveşte spitalul existent. Înaintea lucrărilor de execuţie se va verifica dacă instalaţia de alimentare cu apă rece a spitalului satisface suplimentarea de debit.

Alimentarea cu apă rece a imobilului se va realiza printr-o conductă de tip PEXa preizolat DN 32 de la clădirea centralei termice. Montajul conductei este îngropat sub adâncimea de îngheţ.

### Instalaţia de stins incendiu-hidranţi interiori

Pentru intervenţia din exterior la incendiu, conf. P 118, art. 4.1, litera c, nu este necesară instalaţie de stingere cu hidranţi interiori.

### Instalaţia de stins incendiu-hidranţi exteriori

Pentru intervenţia din exterior la incendiu, conf. P118, art. 6.1, litera h, nu este necesară instalaţie de stingere cu hidranţi exteriori.

### Reţele de distribuţie a apei

Distribuţia apei se face cu reţele tip PEXa preizolată, în montaj subteran, la adâncimea de îngheţ normată, prin:

- Conductă de alimentare cu apă rece de tip PEXa preizolat DN 32.

Trasarea pe teren a reţelelor exterioare se face conform STAS 9821/5, iar marcarea şi reperarea reţelei se face conform SR 9570/1. Executarea tranşeelor pentru pozarea conductelor se face cu respectarea prevederilor proiectului, a normelor de protecţie şi igienă a muncii în construcţii, precum şi a condiţiilor locale din teren, funcţie de celelalte reţele din incintă.

Pentru pozarea conductelor se prevede un pat de nisip de minimum 0,10 m, iar schimbările de direcţie se fac prin coturi presurizate.

Înainte de a se proceda la realizarea umpluturilor, se verifică tronsoanele respective precum şi toate elementele acestora în vederea depistării şi remedierii eventualelor defecţiuni survenite în timpul montajului.

Realizarea umpluturii se face conform reglementărilor specifice precum şi în instrucţiunile producătorului. Spaţiile din jurul conductei (lateral) se umplu şi se compactează

simultan, în acelaşi sistem (manual/mecanizat) ca spaţiul de deasupra conductei, până la limita superioară a zonei de siguranţă.

Zonele de îmbinare ale ţevilor sunt lăsate libere până la efectuarea probei de presiune, urmând ca în restul traseului să se realizeze umplutura cu pământ rezultat din săpătură, cel puţin până la limita superioară a zonei de siguranţă. După terminarea probei se realizează umplutura şi în zonele de îmbinare, în aceleaşi condiţii cu cele avute în vedere la realizarea restului umpluturilor.

**Canalizarea apelor uzate**

Apa uzată menajeră de la obiectiv este dirijată prin intermediul conductelor şi căminelor de canalizare menajeră la reţeaua stradală prin intermediul unui cămin de racord existent.

Instalaţia de canalizare se va realiza din tuburi PPD32 - D110 coloanele de scurgere urmând a fi legate in exterior folosindu-se cămine de vizitare. Apele uzate evacuate sunt de tip "ape uzate menajere'' şi se încadrează în limitele impuse de normele în vigoare.

Instalaţia de canalizare este compusă din:

- Canalizare menajeră ce deserveşte grupurile sanitare

Distribuţia instalaţiei de canalizare menajeră este realizată îngropat sub placa de la cota ± 0,00.

**Canalizarea apelor pluviale**

Apa de ploaie de pe acoperiş este preluată de receptoarele de terasă urmând a fi dirijată la reţeaua stradală. Distribuţia instalaţiei de canalizare pluvială este realizată îngropat sub placa de la cota ± 0,00.

**Instalaţiile sanitare interioare**

Instalaţiile sanitare interioare ce deservesc consumatorii s-au proiectat în baza planurilor de arhitectură care cuprind dotarea cu obiecte sanitare a grupurilor sanitare. Conductele de distribuţie la obiectele sanitare sunt montate în şapă, distribuţia urmând a fi realizată prin intermediul unui colector distribuitor ce deserveşte fiecare grup sanitar. Coloanele de alimentare se vor monta pe tavan, distribuţia fiind de tip ramificat. Se vor folosi conducte de tip PEX-A izolate. Protecţia la loviturile mecanice şi la dilatări se va face printr-un tub de protecţie din PVC flexibil (copex) la diametrul corespunzător. Coloanele sunt din ţeavă de tip PEX-A Dn20-63 mm şi se vor monta aparent pe perete sau pe tavan.

**Prepararea apei calde menajere**

Prepararea apei calde menajere se va face local prin intermediul unui boiler cu acumuare.

**INSTALAŢII DE VENTILAŢIE**

Aportul de aer proaspăt în spaţiile clădirii se va asigura cu un sistem de ventilaţie naturală organizată, prin intermediul ochiurilor de geam mobile.

**3.3 Costurile estimative ale investiţiei**

**- costurile estimate pentru realizarea obiectivului de investiţii, cu luarea în considerare a costurilor unor investiţii similare, ori a unor standarde de cost pentru investiţii similare corelativ cu caracteristicile tehnice şi parametrii specifici obiectivului de investiţii**

**„CLĂDIRE PENTRU IMAGISTICĂ MEDICALĂ ŞI REZONANŢĂ MAGNETICĂ ÎN VEDEREA INSTALĂRII UNUI RMN ŞI COMPUTER TOMOGRAF"**

| Nr. crt | Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli | Valoare fara TVA | TVA | Valoare cu TVA |
|---|---|---|---|---|
| | | RON | RON | RON |
| 0 | 1 | 2 | 4 | 5 |
| | PARTEA - I - | | | |
| | CAP. 1 - Cheltuieli pentru obtinerea si amenajarea terenului | | | |
| 1.1 | Obtinerea terenului | | | |
| 1.2 | Amenajarea terenului | 14,750.00 | 2,802.50 | 17,552.50 |
| 1.3 | Amenajari pentru protectia mediului si aducerea terenului la starea initiala | | | |
| 1.4 | Cheltuieli pentru relocarea / protectia utilitatilor | | | |
| | **Total capitol 1** | **14,750.00** | **2,802.50** | **17,552.50** |
| | CAP. 2 - Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului de investitii | | | |
| 2.1 | Racord electric | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2.2 | Racord telecomunicatii | 2,478.91 | 470.99 | 2,949.90 |
| 2.3 | Retele exterioare | | | |
| | 2.3.1 - constructii si instalatii | 5,700.00 | 1,083.00 | 6,783.00 |
| | 2.3.2 - montaj utilaj tehnologic | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | 2.3.3 - utilaj tehnologic cu montaj | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | **Total capitol 2** | **8,178.91** | **1,553.99** | **9,732.90** |
| | CAP. 3 - Cheltuieli pentru proiectare si asistenta tehnica | | | |
| 3.1 | Studii | | | |
| | 3.1.1 Studii de teren | 5,850.00 | 1,111.50 | 6,961.50 |
| | 3.1.2 Raport privind impactul asupra mediului | | | |
| | 3.1.3 Alte studii specifice | | | |
| 3.2 | Documentatii suport si cheltuieli pentru obtinerea de avize, acorduri si autorizatii | 460.00 | 87.40 | 547.40 |
| 3.3 | Expertizare tehnica | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3.4 | Certificarea performantei energetice si auditul energetic al cladirilor | 2,500.00 | 475.00 | 2,975.00 |
| 3.5 | Proiectare | | | |
| | 3.5.1 Tema de proiectare | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | 3.5.2 Studiu de prefezabilitate | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | 3.5.3 Studiu de fezabilitate / documentatie de avizare a lucrarilor de interventii si deviz general | 10,490.05 | 1,993.11 | 12,483.16 |
| | 3.5.4 Documentatiile tehnice necesare in vederea obtinerii avizelor / acordurilor / autorizatiilor | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | 3.5.5 Verificarea tehnica de calitate a proiectului tehnic si a detaliilor de executie | 2,000.00 | 380.00 | 2,380.00 |
| | 3.5.6 Proiect tehnic si detalii de executie | 12,072.56 | 2,293.79 | 14,366.35 |
| 3.6 | Organizarea procedurilor de achizitie publica | 2,500.00 | 475.00 | 2,975.00 |
| 3.7 | Consultanta | | | |
| | 3.7.1 Managementul de proiect pentru obiectivul de investitii | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | 3.7.2 Auditul financiar | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3.8 | Asistenta tehnica | | | |
| | 3.8.1 Asistenta tehnica din partea proiectantului | | | |
| | 3.8.1.1 pe perioada de executie a lucrarilor | 3,000.00 | 570.00 | 3,570.00 |
| | 3.8.1.2 pentru participarea proiectantului la fazele incluse in programul de control al lucrarilor de executie, avizat de catre Inspectoratul de Stat in Constructii | 3,000.00 | 570.00 | 3,570.00 |
| | 3.8.2 Diriginte de santier | 5,969.21 | 1,134.15 | 7,103.35 |
| | **Total capitol 3** | **47,841.82** | **9,089.94** | **56,931.76** |

ROMANIA CONSILIUL JUDETEAN VASLUI

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **CAP. 4 - Cheltuieli pentru investitia de baza** | | | |
| 4.1 | Constructii si instalatii - Construire dispensar uman | | | |
| | 4.1. - constructii si instalatii | 397,947.00 | 75,609.93 | 473,556.93 |
| 4.2 | Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 4.3 | Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 4.4 | Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente de transport | | | |
| 4.5 | Dotari PSI | 576.08 | 109.45 | 685.53 |
| 4.6 | Active necorporale | | | |
| | **Total capitol 4** | **398,523.08** | **75,719.38** | **474,242.46** |
| | **CAP. 5 - Alte cheltuieli** | | | |
| 5.1 | Organizare de santier | | | |
| | 5.1.1. - Lucrari de constructii si instalatii aferente organizarii de santier | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | 5.1.2. - Cheltuieli conexe organizarii santierului | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 5.2 | Comisioane, taxe, cote legale, costul creditului | | | |
| | 5.2.1 Comisioanele si dobanzile aferente creditului bancii finantatoare | | | |
| | 5.2.2 Cota aferenta ISC pentru controlul calitatii lucrarilor de constructii | 420.88 | 0.00 | 420.88 |
| | 5.2.3 Cota aferenta ISC pentru controlul statului in amenajarea teritoriului, urbanism si pentru autorizarea lucrarilor de constructi | 2,104.38 | 0.00 | 2,104.38 |
| | 5.2.4 Cota aferenta Casei Sociale a Constructorilor - CSC | 2,104.38 | 0.00 | 2,104.38 |
| | 5.2.5 Taxe pentru acorduri, avize conforme si autorizatia de construire / desfiintare | 795.67 | 0.00 | 795.67 |
| 5.3 | Cheltuieli diverse si neprevazute 10% | 45,798.38 | 8,701.69 | 54,500.07 |
| 5.4 | Cheltuieli pentru informare si publicitate | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | **Total capitol 5** | **51,223.69** | **8,701.69** | **59,925.38** |
| | **Capitolul 6 - Cheltuieli pentru probe tehnologice si teste** | | | |
| 6. 1 | Pregatirea personalului de exploatare | | | |
| 6. 2 | Probe tehnologice si teste | | | |
| | **Total capitol 6** | **0.00** | **0.00** | **0.00** |
| | **TOTAL GENERAL** | **520,517.49** | **97,867.51** | **618,385.00** |
| | **din care C+M (1.2 + 1.3 + 1.4 + 2 + 4.1 + 4.2 + 5.1.1)** | **420,875.91** | **79,966.42** | **500,842.33** |

- **costurile estimative de operare pe durata normată de viaţă**

Costurile de operare pe durata normată de viaţă sunt legate doar de cheltuieli privind curăţenia şi paza obiectivului, estimate la aproximativ 3.000 Ron / lună.

3.4 **Studii de specialitate, în funcţie de categoria şi clasa de importanţă a construcţiilor:**

- Studiu geotehnic;
- Studiu topografic.

**3.5 Grafic orientativ de realizare a investiţiei**

| Denumire activitate | luna | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1. Organizare de santier | | | | | | | | | | | | |
| 2. Construire cladire imagistica | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. Lucrari de infrastructura | | | | | | | | | | | | |
| 2.2. Lucrari de suprastructura | | | | | | | | | | | | |
| 2.3. Lucrari de arhitectura | | | | | | | | | | | | |
| 2.4. Lucrari de instalatii electrice | | | | | | | | | | | | |
| 2.5. Lucrari de instalatii sanitare | | | | | | | | | | | | |
| 2.6. Lucrari de instalatii termice | | | | | | | | | | | | |
| 2.7. Retele exterioare | | | | | | | | | | | | |
| 2.8. Amenajarea terenului | | | | | | | | | | | | |
| TOTAL / LUNA | | | | | | | | | | | | |
| TOTAL | | | | | | | | | | | | |

**4 Analiza fiecărui / fiecărei scenariu / opţiuni tehnico-economic(e) propus(e)**

**4.1 Prezentarea cadrului de analiză, inclusiv specificarea perioadei de referinţă şi prezentarea scenariului de referinţă**

**Ipoteze de lucru şi evaluarea alternativelor optime selectate pe baza analizei multicriteriale (aspecte relevante privind parametrii tehnici, economici, de mediu, legalitate, riscuri)**

Intervenţia evaluată în cadrul analizei multicriteriale este cea a realizării lucrărilor la clădirea pentru imagistică medicală şi rezonanţă magnetică în vederea instalării unui RMN şi a unui computer tomograf.

Principalii subiecţi implicaţi în realizarea analizei multicriteriale sunt:

• Spitalul Judeţean de Urgenţă Vaslui ca entitate responsabilă de implementarea proiectului propus;

• Reprezentanţi ai Comunităţii Locale.

Analiza multicriterială a alternativelor optime de amplasament care s-a efectuat înainte de alegerea soluţiei prezentate a avut în vedere următoarele categorii:

- Natura:
  - analiza mediului înconjurător;
  - utilizarea resurselor;
  - utilizarea terenului, peisajului;
  - zone (spaţii verzi).
- Factorul uman:
  - necesităţi psihologice;
  - siguranţa vieţii şi a bunurilor;
  - devotament;
  - nivel de cunostinţe, autorealizare;
- Societate:
  - administraţie publică, participare, legislaţie;
  - relaţii sociale, tendinţe de evoluţie a populaţiei;
  - sisteme urbane şi modificări în structura acestora;
  - economie;
- Dotări:
  - locuinţe;
  - servicii;
  - comerţ;
- Reţele:
  - Sisteme de utilitate publică (energie electrică);

- Sisteme de transport (rutiere, căi ferate);
- Sisteme de comunicaţii individuale şi colective;

Demersul realizat cu ajutorul analizei categoriilor enumerate a iniţiat o integrare a unui număr de elemente importante ale sistemului din care face parte investiţia studiată.

**Ipoteze în evaluarea alternativelor (scenariilor)**

Pentru relevanţa analizei, următoarele variante sunt supuse analizei:

- Varianta 1 – varianta fără proiect (scenariul inerţial)
- Varianta 2 – varianta cu proiect

Alternativele cu şi fără proiect evaluează o perioadă de 20 ani (durata de viaţă stabilită).

***Varianta fără proiect – scenariul inerţial***

Varianta fără proiect, porneşte de la situaţia existentă şi anume de la imposibilitatea de a asigura un spaţiu adecvat montării echipamentelor RMN şi CT.

Alternativa fără proiect este prezentată ca element de referinţă faţă de care se compară cealaltă variantă.

Presupunerea pentru varianta fără proiect este că această unitate medicală va continua să funcţioneze fără un spaţiu adecvat amplasării echipamentelor RMN şi CT. Gradul de deteriorare al infrastructurii va fi, în cel mai bun caz menţinut la nivel constant iar veniturile financiare, precum şi beneficile economico sociale sunt minime.

Pe scurt, se consideră că varianta fără proiect nu va produce nici un impact pozitiv asupra comunităţii locale şi regionale, ci va rezulta mai degrabă într-un impact negativ asupra comunităţilor şi asupra fiecărui individ în parte.

***Varianta 2 – realizarea unei clădiri noi, care să corespundă tuturor standardelor în vigoare***

**4.2 Analiza vulnerabilităţilor cauzate de factori de risc, antropici şi naturali, inclusiv de schimbări climatice, ce pot afecta investiţia**

Nu au fost identificate riscuri naturale sau antropice care să afecteze negativ realizarea investiţiei.

**4.3 Situaţia utilităţilor şi analiza de consum:**

- **necesarul de utilităţi şi de relocare / protejare, după caz;**

*Alimentarea cu apă*

Localitatea are sistem centralizat de alimentare cu apă.

Debitul necesar pentru consum igienico-sanitar este de 0,59 l/sec

*Canalizarea menajeră*

Localitatea are un sistem centralizat de canalizare menajeră. Apele uzate menajere din clădire vor fi colectate printr-un sistem exterior de canalizare şi dirijate către reţeaua de canalizare menajeră a localităţii.

*Canalizarea pluvială*

Localitatea are un sistem centralizat de canalizare pluvială. Clădirea fiind prevăzută cu acoperiş de tip terasă, apele pluviale vor fi colectate prin intermediul colectoarelor de terasă şi direcţionate către canalizarea pluvială a localităţii.

*Alimentarea cu căldură*

Localitatea nu are un sistem centralizat de alimentare cu caldură. Încălzirea spaţiilor se va realiza de la centrala termică existentă pe amplasament.

*Alimentarea cu energie electrică*

În vecinătatea amplasamentului sunt reţele de alimentare cu energie electrică de joasă tensiune. Clădirea va avea branşament la reţeaua de alimentare cu energie electrică a localităţii.

*Telecomunicaţii*

Localitatea este racordată la sistemul naţional de telecomunicaţii.

- **soluţii pentru asigurarea utilităţilor necesare**

Pentru alimentarea cu apă a obiectivului se va realiza un branşament la reţeaua de apă potabilă a localităţii.

Pentru evacuarea apelor uzate provenite de la obiectiv se va realiza un branşament la reţeaua de canalizare menajeră a localităţii.

Pentru încălzirea spaţiilor se va utiliza centrala termica existentă pe amplasament.

Pentru alimentarea cu energie electrică a obiectivului se va realiza un branşament la reţeua de joasă tensiune din zonă.

**4.4 Sustenabilitatea realizării obiectivului de investiţii**

**a) impactul social şi cultural, egalitatea de şanse**

**Beneficii socio – economice aşteptate**

Realizarea clădirii pentru imagistică medicală trebuie masurată ca un beneficiu pentru comunitatea locală şi regională.

Abordarea utilizată conduce la determinarea impactului economic prin intermediul a 3 efecte:

• **impact economic direct,** reprezentat de valoarea adaugată creată prin investiţiile în realizarea clădirii pentru imagistică medicală în localitatea Vaslui şi anume:

- locuri de muncă păstrate sau generate pentru proiectare, realizarea lucrărilor de construcţie, supervizarea lucrărilor precum şi serviciile asociate funcţionării acesteia (inclusiv cele generate de achiziţiile publice realizate pentu asigurarea bunurilor şi serviciiilor necesare funcţionării corespunzătoare a activităţii);
- reducerea cheltuielilor cu sănătatea în rândul populaţiei;
- locuri de muncă nou create permanente prin necesitatea de a angaja personal pentru menţinerea investiţiei la parametri optimi de funcţionare;
- reducerea alocaţiilor de la Buget prin reducerea diverselor cheltuieli actuale.

• **impact economic indirect,** generat de investiţiile sau cheltuielile realizate de furnizorii a căror bunuri şi servicii sunt utilizate pe parcursul implementării proiectului, pe parcursul realizării proceselor şi serviciilor ce ţin de funcţionarea clădirii pentru imagistică medicală.

• **impact economic indus** generat de schimbări la nivelul veniturilor gospodăriilor (shimbări create de efectele directe şi indrecte asupra populaţiei, salariilor şi gradului de ocupare a populaţiei), care conduce la sporirea consumului la nivel local şi regional.

**Impact social**

Conservarea patrimoniului existent prin intermediul acestui proiect generează deasemenea beneficii nonfinanciare semnificative prin:

• contribuţia la procesul de educare a comunităţii şi a societăţii în general, atât sub aspect formal cât şi informal: un număr semnificativ de oameni din cadrul comunităţii vor beneficia de efectele pozitive generate de realizarea proiectului;

• furnizarea de oportunităţi pentru activităţi de voluntariat;

• asigurarea accesului la servicii medicale pentru persoane din grupuri considerate excluse (rromi, etc) reprezintă o posibilitate de realizare a unor paşi importanţi, în raport cu legislaţia din România şi cea la nivel european cu privire la incluziunea socială.

**b) estimări privind forţa de muncă ocupată prin realizarea investiţiei: în faza de realizare, în faza de operare**

**Estimări privind forţa de muncă ocupată prin realizarea investiţiei**

În cadrul acestui capitol sunt prezentate estimările cu privire la numărul de locuri de muncă realizate prin implementarea proiectului, atât în fază de execuţie a proiectului, cât şi în faza următoare, aceea de utilizare a rezultatelor proiectului.

**Număr de locuri de muncă create în faza de execuţie**

Numărul de locuri de muncă create în cadrul perioadei de execuţie apar în principal în sectorul construcţiilor şi serviciilor (supervizare lucrări, etc)

Locurile de muncă permanente şi temporare estimate a fi create pe perioada realizării investiţiei sunt în număr de 15, după cum urmează:

• directe – 10, care cuprind atât locurile de muncă permanente cât şi cele temporare

• indirecte – 5, care cuprind atât locuri de muncă permanente cât şi cele temporare realizate în sectoare conexe sectorului construcţiilor.

Forţa de muncă locală va fi angajată cu prioritate de către contractorii din cadrul proiectului pentru toate meseriile necesare în faza de construcţie a Proiectului.

**Număr de locuri de muncă create în faza de operare**

Având în vedere natura obiectivului de investiţii din cadrul proiectului, putem considera că prin realizarea investiţiei, clădirea pentru imagistică medicală şi rezonanţă medicală, se vor asigura premisele ca un număr de cel puţin doi doctori să suplimenteze grila de personal existentă.

**c) impactul asupra factorilor de mediu, inclusiv impactul asupra biodiversităţii şi a siturilor protejate, după caz**

**Impactul asupra mediului înconjurător**

Investiţiile care vor fi realizate în cadrul proiectului, sunt dorite a fi benefice pentru mediul înconjurător, din moment ce vor servi pentru îmbunătăţirea accesului la servicii medicale, a condiţiilor de trai şi a conştientizării asupra conservării patrimoniului.

Nu sunt anticipate evenimente cu impact major asupra mediului, în cadrul acestui proiect. În afara lucrărilor de construcţie care se vor efectua în cadrul acestui proiect noi şi îmbunătăţite, nu sunt preconizate a se efectua alte lucrări sau structuri noi, de dimensiuni considerabile în cadrul acestui proiect, care ar putea genera efecte perturbatoare pe termen scurt, mediu sau lung. Eventualele efecte cu impact negativ se asteaptă să fie identificate şi diminuate pe parcursul implementării proiectului, în faza de construcţie.

Planul pentru protecţia mediului, ce urmează a fi inclus în documentaţia tehnică a proiectului va face referire la proceduri şi măsuri de protecţie a mediului, aşa cum sunt acestea stabilite prin legislaţia în vigoare.

Din moment ce autorităţile locale şi comunitatea locală vor fi implicate, în conformitate cu legislaţia din România, în procesul de consultare şi implementare a proiectului, acestea vor fi informate permanent asupra stadiului proiectului şi asupra oricăror altor activităţi de construcţii civile. Documentaţia tehnică obligă consultări publice în perioada premergătoare investiţiei şi descrie procedurile care trebuie respectate atunci când lucrările de construcţii civile implică activităţi cu potenţiale efecte tangibile asupra mediului înconjurător.

**Spitalul Judeţean de Urgenţă Vaslui** este responsabil pentru monitorizarea şi evaluarea impactului proiectului asupra mediului.

**Impactul asupra mediului:**

La realizarea investiţiei se vor utiliza tehnologii de execuţie care să nu afecteze mediul înconjurător. Se va evita depozitarea materialelor toxice direct pe sol. Resturile de materiale (moloz) vor fi depozitate corespunzător şi transportate în locul special recomandat de administraţia locală. La efectuarea lucrărilor de săpături se va acorda o atenţie deosebită respectării legislaţiei privind protecţia mediului.

După finalizarea lucrărilor se vor efectua lucrări de aducere în starea iniţială a zonelor afectate de organizarea de şantier, de depozitele de materiale şi de folosirea utilajelor şi mijloacelor de transport.

Executantul va lua toate măsurile necesare privind prevenirea şi stingerea incendiilor pe durata execuţiei lucrărilor. Organizarea de şantier va avea în vedere dotarea corespunzătoare prevăzută de normele generale de protecţie împotriva incendiilor la proiectarea şi realizarea construcţiilor şi instalaţiilor - Decret nr. 290/97, de Normele tehnice de proiectare şi realizarea construcţiilor privind protecţia la acţiunea focului - P118, de Normele generale de prevenire şi stingere a incendiilor, aprobate prin Ordinul comun MI/MLPAT nr. 381/7/N/1993, de Normativul de prevenire şi stingere a incendiilor pe durata execuţiei lucrărilor de construcţii şi instalaţiile aferente acestora - C300/94, de normele de Securitate la incendiu şi Normele tehnice pentru ignifugarea materialelor şi produselor combustibile din lemn şi textile utilizate la construcţii - C58/96.

În timpul execuţiei lucrărilor se vor urmări şi respecta toate normele specifice privind protecţia muncii, tehnica securităţii, sănătatea şi igiena muncii (Regulamentul privind protecţia şi igiena muncii, aprobat de Ordinul MLPAT nr. 9/N/1993). Executantul va adopta şi asigura măsurile şi echipamentele necesare protejării personalului tehnic şi muncitor, va respecta normele corespunzătoare tehnologiilor de lucru, materialelor utilizate şi condiţiilor de execuţie, va dota corespunzător toate punctele de lucru şi va asigura incinta şantierului.

**Emisii de poluanţi în ape şi protecţia calităţii apelor**

Organizarea de şantier va fi echipată cu facilităţile sanitare pentru muncitori în scopul reducerii poluăriii cu ape uzate. În acelaşi timp, deşeurile vor fi colectate şi depozitate în spaţii speciale. Carburanţii şi substanţele periculoase vor fi depozitate în spaţii speciale în scopul evitării poluării platformelor adiacente. Spaţiul ocupat de organizarea de şantier va fi limitat la strictul necesar.

După executarea lucrărilor, constructorul va reda terenul respectiv destinaţiei originale, fără degradări.

Pentru organizarea de şantier, constructorul va obţine autorizaţia de mediu de la Agenţia de Protecţie a Mediului şi va lua toate măsurile pentru reducerea la minimum a impactului negativ asupra mediului. Carburanţii şi produsele chimice trebuie stocate în celule etanşe. De asemenea trebuie avut în vedere că există riscul poluării în zona staţiilor de asfalt şi de betoane, prin antrenarea de către vânt a cimentului sau a prafului din agregate.

Apele uzate menajere vor fi colectate prin intermediul unei reţele exterioare de canalizare şi deversate în reţeaua de canalizare menajeră a localităţii.

Apele pluviale vor fi colectate şi deversate în reţeaua de canalizare pluvial a localităţii.

Se precizează că toate apele uzate deversate în colectoarele publice din zonă vor corespunde condiţiilor de evacuare a apelor uzate conform normativului NTPA-001/2002.

**Emisii de poluanţi în aer şi protecţia calităţii aerului**

În perioada de realizare a investiţiei se poate produce poluarea aerului datorită activităţii parcului de utilaje, organizării sediului de şantier, bazelor de utilaje, depozitelor de materiale, staţiilor de asfalt şi de betoane, traficului pe amplasamentul lucrării precum şi traficului pe drumurile de acces la amplasament.

Dat fiind specificul lucrărilor, poluarea aerului va fi cauzată mai ales în perioadele de excavaţie şi de realizare a umpluturilor ca urmare a funcţionării utilajelor şi traficului pentru transportul pământului şi a balastului.

Poluarea atmosferică în cazul traficului rutier este rezultatul arderii carburanţilor în motoare, pe de o parte, iar pe de altă parte este rezultatul uzurii prin frecare a materialelor diferitelor suprafeţe de contact.

Acest tip de poluare se manifestă ca urmare a:

- Evacuării în atmosferă a produşilor de ardere,
- Producerii de pulberi de diferite naturi din uzura căii de rulare şi a pneurilor, a dispozitivelor de frânare şi de ambreiaj, precum şi a elementelor caroseriei.

La motoarele cu benzină poluanţii rezultaţi ca urmare a combustiei amestecului carburant sunt: $CO_2$, CO, oxizi de azot ($NO_x$), hidrocarburi arse şi nearse (HC) şi $SO_2$. Proporţiile acestora depind de raportul aer/carburant. În cazul vehiculelor cu motor diesel emisiile sunt mai mici de circa 10 ori pentru CO, de 3 ÷ 4 ori pentru HC, de 2 ÷ 3 ori pentru $NO_x$.

Gazele de eşapament conţin în funcţie de tipul carburantului: particule cu Pb în cazul benzinei (cu aditivi) şi particule de fum în cazul motorinei.

**Emisii de zgomote şi vibraţii**

În funcţie de amplasament şi distanţa faţă de zonele locuite se vor lua măsurile necesare pentru reducerea la minim a zgomotelor şi vibraţiilor produse pe şantier astfel încât acestea să nu afecteze populaţia.

**Emisii de radiaţii**

În cazul în care se lucrează cu diverse aparate, acestea pot avea diverse emanaţii periculoase. Pentru a se evita acest lucru se vor lua toate măsurile necesare de verificare/reparare a aparatelor astfel încât nivelul radiaţiilor emise să nu depăşească limitele admise de normativele în vigoare.

**Gospodărirea deşeurilor**

Deşeurile produse pe timpul executăriii lucrărilor de construcţii pot fi:

- menajere sau asimilabile;
- materiale de construcţie: moloz, resturi de la descărcarea betoanelor, mixturilor asfaltice etc;
- şlamuri petroliere rezultate de la spălarea rezervoarelor de carburant;
- deşeuri de lemn inclusiv ambalaje;
- acumulatori, anvelope şi uleiuri (lubrefianţi) uzate;
- hârtie şi deşeuri specifice activităţii de birou în cadrul organizării de şantier.

În conformitate cu reglementările în vigoare, aceste deşeuri vor fi colectate, transportate şi depuse la rampa de depozitare în vederea neutralizării lor. Colectarea/evacuarea acestor deşeuri se va face astfel:

- în conformitate cu H.G. nr. 162/2002 privind depozitarea deşeurilor, deşeurile menajere şi cele asimilabile acestora vor fi colectate în interiorul organizării de şantier în puncte de colectare prevăzute cu containere tip pubelă. Periodic vor fi transportate în condiţii de siguranţă la o rampă de gunoi stabilită de comun acord cu Inspectoratul de Protecţia Mediului. Se va ţine o strictă evidenţă privind datele calendaristice, cantităţile eliminate şi identificatorii mijloacelor de transport utilizate.
- în baza H.G. nr. 662/2001 privind gestionarea uleiurilor uzate, acestea vor fi colectate şi predate la punctele de colectare.
- deşeurile metalice vor fi colectate şi depozitate temporar în incinta amplasamentelor şi vor fi valorificate obligatoriu la unităţile specializate.
- deşeurile materialelor de construcţii (resturi de beton, mortar, mixturi asfaltice etc) nu ridică probleme deosebite din punct de vedere al potenţialului de contaminare. De aceea se propun următoarele variante de valorificare/eliminare: valorificare locală în pavimentul drumurilor de exploatare, acoperirea intermediară în cadrul depozitelor de deşeuri menajere din zonă sau depunerea în gropile de împrumut ajunse la cota de exploatare.
- deşeurile lemnoase vor fi selectate şi eliminate funcţie de dimensiuni.
- acumulatorii uzaţi, materiale cu potenţial toxic deosebit de ridicat, vor fi stocaţi şi depozitaţi corespunzător, urmând să fie valorificaţi prin unităţile specializate.
- anvelopele uzate reprezintă una din principalele probleme ale unui şantier. În baza H.G. nr. 170/2004 privind gestionarea anvelopelor uzate, vor fi depozitate în locuri special amenajate iar antreprenorul va găsi o soluţie pentru eliminarea acestora. Se interzice arderea lor.
- deşeurile de hârtie şi cele specifice activităţii de birou vor fi colectate şi depozitate separat, în vederea valorificării.

Vopselele, diluanţii precum şi celelalte substanţe periculoase vor fi depozitate, manipulate în condiţii de maximă siguranţă.

Deşeurile de tip menajer depozitate direct pe sol pot constitui o sursă importantă de poluare a apelor de suprafaţă şi subterane.

Mecanismul de producere a poluării constă din spălarea deşeurilor de către apele pluviale şi dizolvarea poluanţilor din acestea, în urma acestui proces rezultând levigatul care se infiltrează în sol şi apele subterane din zonă poluându-le.

Investiţia va produce numai deşeuri solide netoxice de două feluri:

- deşeuri menajere rezultate din activitatea curentă;
- deşeuri organice.

Resturile vegetale (frunze, crengi, ş.a.) vor fi colectate în containere separate de restul deşeurilor.

Aparatele şi echipamentele deutilizabile vor fi adunate şi predate la punctele speciale de colectare a echipamentelor electronice uzate. Colectarea deşeurilor se va face în consecinţă în spaţii separate pentru cele două tipuri principale de deşeuri enumerate mai sus.

Deşeurile solide neorganice vor fi pre-sortate prin asigurarea recipienţilor pentru: hârtie, metal, sticlă, plastic.

Evacuarea acestora de pe amplasament se va face de către o firma de salubritate.

**Lucrări de reconstrucţie ecologică**

După finalizarea lucrărilor de execuţie se vor lua măsuri pentru redarea în folosinţă a terenului pe care a fost organizarea de şantier. În cazul în care se constată o degradare a terenului, vor fi aplicate măsuri de reconstrucţie ecologică.

De asemenea zonele în care s-au depozitat materiale provenite din excavaţii vor fi reamenajate la terminarea lucrărilor şi vor fi redate circuitului iniţial etc.

**Prevederi privind monitorizarea mediului**

**Perioada de execuţie**

Prin realizarea unui plan de management al riscului de mediu lucrările proiectate nu introduc efecte negative suplimentare faţă de situaţia existentă asupra solului, microclimatului, apelor de suprafaţă, vegetaţiei, faunei, peisajului, sau din punct de vedere artistic, nefiind afectate obiective de interes cultural sau istoric.

Pe perioada execuţiei lucrărilor este necesar a se desfăşura o activitate de monitorizare a factorilor de mediu în scopul urmăririi eficienţei măsurilor aplicate cât şi pentru a stabili măsuri corective în cazul neîncadrării în normele specifice. În acest sens se propun următoarele măsuri necesare a fi aplicate de antreprenor cu sprijinul Agenţiei de Protecţie a Mediului:

- Identificarea şi monitorizarea surselor de poluare: localizare, emisii şi emisii specifice de poluanţi.
- Stabilirea unui program de măsurători pentru determinarea nivelului de zgomot pe durata execuţiei lucrărilor, atât în incinta bazelor de producţie, cât şi pe traseul execuţiei;
- Urmărirea modului de funcţionare a instalaţiilor ce deservesc şantierul (staţiile de preparare a mixturilor asfaltice, staţia de betoane şi de nisip stabilizat, cariere) pentru asigurarea randamentelor maxime. În special, se recomandă a se efectua măsurători la emisie pentru gazele şi pulberile rezultate de la staţiile de asfalt. Principalii poluanţi evacuaţi în atmosferă la funcţionarea staţiilor sunt: CO, $CO_2$, $SO_2$ şi $NO_x$;
- Urmărirea modului de funcţionare a instalaţiilor de depoluare şi măsuri privind curăţirea lor periodică;
- Verificarea periodică a parcului de utilaje pentru depistarea eventualelor defecţiuni;
- Verificarea periodică a etanşeităţii rezervoarelor de stocare a carburanţilor sau substanţelor toxice, dacă este cazul;
- Gestionarea controlată a deşeurilor rezultate atât pe amplasamentul bazelor de producţie, organizărilor de şantier, cât şi în zona fronturilor de lucru;
- Stabilirea unui program de intervenţie în cazul în care indicatorii de calitate specifici factorilor de mediu aer, apă, sol nu se încadrează în limitele impuse de legislaţia în vigoare;
- Stabilirea unui program de prevenire şi combatere a poluării accidentale: măsuri necesar a fi luate, echipe de intervenţie, dotări şi echipamente pentru intervenţie în caz de accident;
- Organizarea unui sistem prin care populaţia să poată informa constructorul asupra nemulţumirilor pe care le are, legate de poluarea din această perioadă, siguranţa traficului etc. În acest sens, se propune crearea unei linii telefonice în cadrul Organizării de şantier şi desemnarea unei persoane dintre angajaţii Constructorului care să preia toate opiniile exprimate în apelurile primite, urmând a transmite un răspuns, după analiza situaţiei.

Monitorizarea factorilor de mediu pe durata execuţiei lucrărilor, precum şi aplicarea măsurilor de protecţie propuse au drept scop asigurarea funcţionării şantierului în condiţiile exercitării unui impact minim asupra habitatului natural.

**d) impactul obiectivului de investiţie raportat la contextul natural şi antropic în care acesta se integrează, după caz**

Investiţiile care vor fi realizate în cadrul proiectului, sunt dorite a fi benefice pentru mediul înconjurător, din moment ce vor servi pentru îmbunătăţirea accesului la servicii medicale, a condiţiilor de trai şi a conştientizării asupra conservării patrimoniului.

Nu sunt anticipate evenimente cu impact major asupra mediului, în cadrul acestui proiect. În afara lucrărilor de construcţie care se vor efectua în cadrul acestui proiect noi şi îmbunătăţite, nu sunt preconizate a se efectua alte lucrări sau structuri noi, de dimensiuni considerabile în cadrul acestui proiect, care ar putea genera efecte perturbatoare pe termen scurt, mediu sau lung. Eventualele efecte cu impact negativ se asteaptă să fie identificate şi diminuate pe parcursul implementării proiectului, în faza de construcţie.

### 4.5 Analiza cererii de bunuri şi servicii, care justifică dimensionarea obiectivului de investiţii

Dimensionarea obiectivului a fost realizată conform temei de proiectare întocmită de beneficiar.

### 4.6 Analiza financiară, inclusiv calcularea indicatorilor de performanţă financiară: fluxul cumulat, valoare actualizată netă, rata internă de rentabilitate, sustenabilitatea financiară

**Investiţia de capital**

Costurile totale ale proiectului sunt prezentate luând în considerare costurile totale aferente investiţiei din momentul în care cererea de finanţare este prezentată.

Elementele luate în considerare sunt prezentate în tabelul de mai jos.

Costurile estimate au la bază costurile de construcţie din 2018, suprafaţa de intervenţie şi de complexitatea lucrărilor identificate ca fiind necesare.

**Investiţia de capital**

| Tabelul nr. 5 | | | |
|---|---|---|---|
| # | Descriere | Total fara TVA | Total cu TVA |
| | | RON | RON |
| A | Pregatire Proiect | | |
| A1 | Studii geologice, hidrogeologice, hidrologice si topografice | 5,850.00 | 6,961.50 |
| A2 | Avize, acorduri, autorizatii | 1,255.67 | 1,343.07 |
| A3 | Proiectare si engineering | 27,062.61 | 32,204.51 |
| A4 | Expertiza tehnica | 0.00 | 0.00 |
| A5 | Organizare licitatii | 2,500.00 | 2,975.00 |
| Total A | | 36,668.28 | 43,484.08 |
| B | Bunuri durabile | | |
| B1 | Cladire dispensar uman | 398,523.08 | 474,242.46 |
| B2 | Amenajarea terenului | 14,750.00 | 17,552.50 |
| B3 | Retele exterioare | 8,178.91 | 9,732.90 |
| TOTAL B | | 421,451.99 | 501,527.86 |
| C | Implementare proiect | | |
| C1 | Consultanta (in elaborarea studiilor de evaluare; in domeniul managementului) | 0.00 | 0.00 |
| C2 | Asistenta tehnica din partea proiectantului | 6,000.00 | 7,140.00 |
| C3 | Inspectie de santier | 5,969.21 | 7,103.35 |
| C4 | Plata specialistilor angajati pe baza de contract | 0.00 | 0.00 |
| C5 | Alte cheltuieli de implementare (org. de santier, comisioane taxe, cote legale) | 4,629.64 | 4,629.64 |
| C6 | Cheltuieli diverse si neprevazute | 45,798.38 | 54,500.07 |
| TOTAL C | | 62,397.22 | 73,373.06 |
| TOTAL A + B + C | | 520,517.49 | 618,385.00 |
| Nota: Informatiile sunt obtinute din devizul general si devizul financiar | | | |

Factori neprevăzuţi ca şi condiţii neprevazute de piaţă pot determina schimbarea estimării, de aceea aceasta este una din variantele luate în calcul la analiza de senzitivitate.

**Strategia de contractare**

Strategia de contractare propusă pentru acest proiect este implementată de Spitalul Judeţean de Urgenţă Vaslui prin compartimentul specializat în achiziţii publice, în calitate de autoritate contractantă şi are în vedere următoarele aspecte:

• Cadrul legal existent (Legea 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziţii publice, a contractelor de concesiuni de lucrări publice şi a contractelor de concesiuni de servicii; HG 395/2016 privind Normele de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziţie publică)

• Principiile explicite (nediscriminarea, tratamentul egal, recunoaşterea reciprocă, transparenţa, proporţionalitatea, eficienţa utilizării fondurilor, asumarea răspunderii) şi implicite (accceptare tacită, imparţialitate specialişti şi practicieni, evitare concurenţă neloială) ce guvernează achiziţiile publice

• Mediul socio economic

• Piaţa

• Obiectivele strategice ale autorităţii contractante

• Stabilirea unui mecanism adecvat pentru repartizarea riscului

În scopul:

• Optimizării costului, planificării şi nivelului calitativ;

• Limitării riscului;

• Optimizării managementului contractelor la nivel de autoritate contractantă.

Spitalul Judeţean de Urgenţă Vaslui este responsabil pentru implementarea strategiei de contractare în cadrul proiectului prin intermediul Compartimentului Specializat în achiziţii publice din structura sa organizatorică şi prin intermediul consultanţilor independenţi, acolo unde aceasta va considera necesar.

Achiziţiile de bunuri, lucrări şi servicii în cadrul proiectului se vor realiza cu respectarea legislaţiei în vigoare şi a principiilor ce guvernează achiziţiile publice.

**Procedurile de achiziţii publice utilizate în proiect**

Tabelul nr. 6

| | Obiectul contractului | Procedura de atribuire |
|---|---|---|
| | Lucrări de construire şi sistematizare verticală | Cerere de ofertă |
| | Servicii de consultanţă | Cerere de ofertă |
| | Servicii de supervizare (inspecţie) lucrări de execuţie | Cerere de ofertă |

Întocmirea Documentaţiei de atribuire şi derularea procedurii de atribuire este responabilitatea autorităţii contractante.

**Ipoteze în evaluarea alternativelor (scenariilor)**

Pentru relevanţa analizei, următoarele variante sunt supuse analizei:

- Varianta 1 – varianta fără proiect (scenariul inerţial)
- Varianta 2 – realizarea unei clădiri noi, care să corespundă tuturor standardelor în vigoare

***Varianta 1 – fără proiect – scenariul inerţial***

Varianta fără proiect, porneşte de la situaţia existentă şi anume de la imposibilitatea de a asigura un mediu propice activităţilor medicale.

Alternativa fără proiect este prezentată ca element de referinţă faţă de care se compară cealaltă variantă.

Presupunerea pentru varianta fără proiect este că această unitate medicală va continua să funcţioneze fără un spaţiu adecvat amplasării echipamentelor RMN şi CT. Gradul de deteriorare al infrastructurii va fi, în cel mai bun caz menţinut la nivel constant iar veniturile financiare, precum şi beneficile economico sociale sunt minime.

Pe scurt, se consideră că varianta fără proiect nu va produce nici un impact pozitiv asupra comunităţii locale şi regionale, ci va rezulta mai degrabă într-un impact negativ asupra comunităţilor şi asupra fiecărui individ în parte.

***Varianta 2 – realizarea unei clădiri noi, care să corespundă tuturor standardelor în vigoare***

Costurile de operare directe şi indirecte pe durata de viaţă a proiectului se structurează astfel:

- Cheltuieli de personal;
- Cheltuieli materiale şi servicii;
- Cheltuieli de capital.

**Activitatea Spitalului Judeţean de Urgenţă Vaslui** nu este generatoare de venituri financiare.

**Alternative privind data demarării proiectului**

Alternativa de întârziere a demarării proiectului ar putea fi sustinută de posibilele beneficii asociate, după cum ar fi posibilitatea de a fi în curs dezvoltarea de noi tehnologii care ar putea aduce beneficii semnificative pentru proiectul propus.

Beneficiile generate de alternativa întârzierii demarării proiectului sunt însă doar beneficii ipotetice.

Studiile pentru evaluarea situaţiei iniţiale arată ca nu există programe de dezvoltare a infrastructurii sau altor amenajări în zona Nord Est, care să poată influenţa Proiectul în sens benefic pentru mediu, dacă s-ar alege o altă dată de demarare a acestuia.

A fost sugerată o alternativă suplimentară, comparabilă cu alternativa fără proiect şi anume întârzierea demarării Proiectului. Această alternativă generează practic aceleaşi forme de impact potenţial ca şi alternativa fără proiect pe întreaga perioadă de timp în care ar fi întârziată demararea Proiectului.

Este deci imposibil ca, pe această bază, să poata fi prognozată o altă dată pentru data demarării proiectului; din acest motiv alternativa întârzierii a fost respinsă ca neviabilă. Impactul prezentat de această alternativă nu a fost prin urmare analizat.

Cu toate acestea, se pot trage următoarele concluzii cu privire la principiul întârzierii demarării Proiectului:

• întârzierea Proiectului ar duce la o întârziere a remedierii problemei de infrastructură deja existente

• s-ar întârzia de asemenea realizarea altor beneficii semnificative, aşa cum sunt acestea prezentate în secţiunea ce face referire la analiza cost beneficiu

**Evoluţia prezumată a tarifelor (dacă este cazul)**

Proiectul de investiţii al Spitalului Judeţean de Urgeţă este unul cu caracter medical.

Infrastructura realizată are ca rezultat serviciul de utilitate publică, de clădire pentru imagistică medicală şi rezonanţă magnetică.

Serviciul medical oferit în clădire de medicii specialişti este gratuit.

**Evoluţia prezumată a costurilor de operare**

Costurile de operare directe şi indirecte pe durata de viaţă a proiectului se structurează pe

• Cheltuieli de personal;
• Cheltuieli materiale şi servicii;
• Cheltuieli de capital.

**Evoluţia prezumată a veniturilor (daca este cazul)**

**Activitatea Spitalului Judeţean de Urgenţă Vaslui nu este generatoare de venituri.**

Pentru informaţiile prezentate următoarele aspecte trebuie avute în vedere:

• Orizontul de timp considerat este de 15 ani

• Costurile totale ale investiţiei sunt constituite cu luarea în considerare a costurilor totale ale investiţiei şi costurile totale de exploatare, dar, articole care nu dau naştere la cheltuieli monetare efective precum amortizarea, au fost excluse

• Valoarea reziduală a investiţiei este considerată ca fiind valoarea de piaţă reziduală a capitalului fix, în condiţiile în care acesta ar fi vândut la sfârşitul orizontului de timp luat în considerare.

Informaţiile prezentate arată că:

• Venitul net actualizat calculat la total valoare investiţie este negativ;

• Rata internă de rentabilitate calculată la total valoare investiţie este cu mult mai mică decât rata de actualizare utilizată (5%);

• Fluxul net de numerar este pozitiv pe toată perioada de analiză.

Valoarea acestor indicatori reclamă necesitatea finanţării realizării obiectivelor proiectului.

**Analiza cost-beneficiu**

**Metodologie**

Analiza economică realizată pentru acest proiect prezintă contribuţia proiectului la dezvoltarea comunităţii locale şi regionale, deci la bunăstarea economică a comunităţii şi a regiunii şi măsoară impactul economic, social şi de mediu al proiectului, luând în considerare costurile şi beneficiile sociale care nu au fost luate în calcul la analiza financiară.

Structura utilizată pentru realizarea analizei economice este următoarea:

- datele de intrare sunt cele prezentate în tabelul aferent calculului ratei interne a rentabilităţii financiare a investiţiei;

- datele de intrare nu necesită ajustare din punct de vedere al corecţiei fiscale, cu scopul de a evidenţia fluxul real al resurselor pentru proiect;

- exernalităţile care conduc la costuri şi beneficii sociale care nu au fost luate în considerare în cadrul analizei financiare, nefiind considerate ca generatoare de venituri sau de cheltuieli, sunt luate în considerare în cadrul acestei analize şi fac referire la beneficiile serviciilor medicale.

Informaţiile utilizate pentru corecţiile privind externalităţile sunt stabilite pe baza beneficiilor socio – economice, impactului social şi de mediu al proiectului, aşa cum sunt acestea descrise în continuare.

Beneficiile care apar în diferite momente ale derulării proiectului şi în diferite momente ale utilizării rezultatului proiectului sunt actualizate utilizând o rată socială de actualizare de 5,5%.

**Beneficii socio – economice aşteptate**

Realizarea clădirii pentru imagistică medicală şi rezonanţă magnetică trebuie masurată ca un beneficiu pentru comunitatea locală şi regională.

Abordarea utilizată conduce la determinarea impactului economic prin intermediul a 3 efecte:

• **impact economic direct,** reprezentat de valoarea adaugată creată prin investiţiile în realizarea clădirea pentru imagistică medicală şi rezonanţă magnetică şi anume:

*locuri de muncă păstrate sau generate pentru proiectare, realizarea lucrărilor de construcţie, supervizarea lucrărilor precum şi serviciile asociate funcţionării acesteia (inclusiv cele generate de achiziţiile publice realizate pentu asigurarea bunurilor şi serviciiilor necesare funcţionării corespunzătoare a activităţii);

*reducerea cheltuielilor cu sănătatea în rândul populaţiei datorită creării condiţiilor mai bune în care să se desfăşoare activităţile medicale;

*locuri de muncă nou create permanente prin necesitatea de a angaja personal pentru menţinerea investiţiei la parametri optimi de funcţionare;

*reducerea alocaţiilor de la Buget prin reducerea diverselor cheltuieli actuale.

• **impact economic indirect,** generat de investiţiile sau cheltuielile realizate de furnizorii a căror bunuri şi servicii sunt utilizate pe parcursul implementării proiectului, pe parcursul realizării proceselor şi serviciilor ce ţin de funcţionarea clădirii pentru imagistică medicală şi rezonanţă magnetică.

• **impact economic indus** generat de schimbări la nivelul veniturilor gospodăriilor (shimbări create de efectele directe şi indrecte asupra populaţiei, salariilor şi gradului de ocupare a populaţiei), care conduce la sporirea consumului la nivel local şi regional.

**Impact social**

Conservarea patrimoniului existent prin intermediul acestui proiect generează de asemenea beneficii nonfinanciare semnificative prin:

• contribuţia la procesul de educare a comunităţii şi a societăţii în general, atât sub aspect formal cât şi informal: un număr semnificativ de oameni din cadrul comunităţii vor beneficia de efectele pozitive generate de realizarea proiectului;

• furnizarea de oportunităţi pentru activităţi de voluntariat;

• promovarea accesului la servicii medicale pentru persoane din grupuri considerate excluse (rromi, etc) reprezintă o posibilitate de realizare a unor paşi importanţi, în raport cu legislaţia din România şi cea la nivel european cu privire la incluziunea socială.

**Impactul asupra mediului înconjurător**

Investiţiile care vor fi realizate în cadrul proiectului, sunt dorite a fi benefice pentru mediul înconjurător, din moment ce vor servi pentru îmbunătăţirea accesului la servicii medicale, a condiţiilor de trai şi a conştientizării asupra conservării patrimoniului.

Nu sunt anticipate evenimente cu impact major asupra mediului, în cadrul acestui proiect. În afara lucrărilor de construcţie care se vor efectua în cadrul acestui proiect noi şi îmbunătăţite, nu sunt preconizate a se efectua alte lucrări sau structuri noi, de dimensiuni considerabile în cadrul acestui proiect, care ar putea genera efecte perturbatoare pe termen scurt, mediu sau lung. Eventualele efecte cu impact negativ se asteaptă să fie identificate şi diminuate pe parcursul implementării proiectului, în faza de construcţie.

Planul pentru protecţia mediului, ce urmează a fi inclus în documentaţia tehnică a proiectului va face referire la proceduri şi măsuri de protecţie a mediului, aşa cum sunt acestea stabilite prin legislaţia în vigoare.

Din moment ce autorităţile locale şi comunitatea locală vor fi implicate, în conformitate cu legislaţia din România, în procesul de consultare şi implementare a proiectului, acestea vor fi informate permanent asupra stadiului proiectului şi asupra oricăror altor activităţi de construcţii civile. Documentaţia tehnică obligă consultări publice în perioada premergătoare investiţiei şi descrie procedurile care trebuie respectate atunci când lucrările de construcţii civile implică activităţi cu potenţiale efecte tangibile asupra mediului înconjurător.

**Spitalul Judeţean de Urgenţă Vaslui** este responsabil pentru monitorizarea şi evaluarea impactului proiectului asupra mediului.

**Sustenabilitatea proiectului**

Sustenabilitatea proiectului supus analizei este privită sub două aspecte temporale:

- pe perioada implementării proiectului
- după finalizarea investiţiei, pe perioada analizată

Deasemenea, următoarele aspecte au fost luate în considerare pe parcursul analizei sustenabilităţii proiectului:

- după încetarea finanţării investiţiei activităţile se vor realiza fără impedimente;
- nu există nici o nouă structură instituţională creată în cadrul proiectului; Spitalul Judeţean de Urgenţă Vaslui asigură existenţa mecanismului instituţional necesar pentru funcţionarea şi menţinerea la nivel operaţional al clădirii pentru imagistică medicală şi rezonanţă magnetică.

Riscurile asumate şi măsurile de atenuare identificate:

Din informaţiile prezentate care fac referire la sustenabilitatea financiară a proiectului reiese că:

- planificarea primirii fondurilor şi a plăţilor realizate către contractori este realizată corespunzător;
- bugetul local acoperă cheltuielile de funcţionare.

Mai mult, ipoteze de maximă importanţă subliniază problema sustenabilităţii proiectului. Comunitatea locală, care se numară printre beneficiarii direcţi ai proiectului, poate fi implicată în sprijinirea lucrărilor de construire şi poate avea un sentiment de satisfacţie datorită rezultatelor lucrărilor de construcţie a patrimoniului pe care îl deţine.

Rezultatele analizei cost beneficiu sub aspect economic **certifică:**

- **impactul relevant al proiectului asupra comunităţii locale, judeţene şi regionale**
- **importanţa acestuia pentru comunitatea locală, judeţeană şi regională**
- **relevanţa finanţării acestuia.**

## 4.7 Analiza cost – eficacitate

**Analiza de senzitivitate**

Analiza de senzitivitate pentru acest proiect face referire la variaţii pozitive sau negative comparate cu valoarea utilizată ca estimare în cadrul scenariului de bază care au cel mai mare efect asupra valorii nete actualizate şi asupra ratei interne a rentabilităţii.

Variaţia venitului net actualizat economic (ENPV) şi a ratei interne de rentabilitate economică (ERR) este analizată în raport cu următoarele variabile critice:

- Costurile totale ale investiţiei
- Costurile de exploatare totală
- Costuri externe
- Beneficii externe
- Venituri totale.

Pentru scopul acestei analize valorile pentru aceste variabile sunt considerate cu modificări începând de la 1 %.

Metoda utilizată pentru a studia variaţia performanţelor economice în funcţie de evoluţia cu 1% a variabilelor este simularea Monte Carlo.

Curba probabilităţii cumulate, determinată cu ajutorul simulării Monte Carlo în cadrul încercărilor efectuate, demonstrează că există o probabilitate mai mică decât 40% pentru ca rata internă de rentabilitate economică să fie mai mică decât rata socială de actualizare considerată.

**Indicatori calitativi**

Pe baza beneficiilor economice şi sociale prezentate anterior, proiectul este menit să:

- stimuleze creştere economică şi în acelaşi timp
- să crească în mod indirect calitatea vieţii prin impact asupra:
- reducerii ratei somajului pe perioada implementării proiectului cât şi pe perioada de utilizare a rezultatului proiectului;
- creşterea venitului la bugetul autorităţii locale cu 2%;
- îmbunătăţirea calităţii vieţii;
- creşterea ratei de ocupare în zonă cu cel putin 1% prin crearea de locuri de muncă necesare urmare a efectelor economice induse;
- creşterea calităţii mediului ambiant în zona adiacentă obiectivului.

**Efectul multiplicator** al acestui proiect este evidenţiat, nu numai prin intermediul indicatorilor calitativi menţionaţi anterior, dar şi prin dezvoltarea generală şi impactul pe care îl angrenează la nivelul comunităţii şi implicit la nivelul regiunii (considerată cea mai săracă Regiune a Uniunii Europene) prin:

- **Efectul indirect** – impactul creşterii nivelului serviciilor pentru a-şi susţine activitatea la parametrii stabiliţi;
- **Efectul indus** – pe principiul cererii agregate la nivelul comunităţii locale şi a regiunii deoarece parte din veniturile celor ce lucrează efectiv în cadrul investiţiei sau furnizează servicii specifice pe parcursul funcţionării sunt reinvestite în vederea procurării de alte mărfuri şi servicii.

Şi, nu în ultimul rând, în planul societăţii civile, stimularea consultaţiilor medicale şi asociative are rolul său de sine stătător şi semnificativ prin efectul multiplicator al acestei activităţi. Dezvoltarea sentimentului de apartenenţă la o comunitate locală cu o viaţă intensă conduce la o implicare directă a membrilor acestora în activitatea comunităţii.

**Indicatori cantitativi**

Cel mai tangibil impact al proiectului va fi dezvoltarea sectorului medical în localitatea Vaslui, judeţul Vaslui.

• Clădirea pentru imagistică medicală şi rezonanţă magnetică *construiăt în 12 luni.*
- Săpături / compactări;
- Realizarea infrastructurii şi suprastructurii;
- Realizarea lucrărilor de arhitectură;
- Realizarea lucrărilor de instalaţii sanitare, termice şi electrice;
- Realizarea reţelelor exterioare;
- Amenajarea terenului;
- Dotarea cu echipamente şi mobilier specific.

• *Racordurile la utilităţi realizate*:
- racord la reţeaua de alimentare cu energie electrică, apă potabilă, canalizare menajeră şi pluviaslă din zonă;

• *Lucrări exterioare:*
- alei şi platforme

**Finanţarea investiţiei (din valoarea totală a investiţiei)**
Finanţarea investiţiei se realizează din bugetul propriu ale Spitalului Judeţean de Urgenţă Vaslui.

**Estimări privind forţa de muncă ocupată prin realizarea investiţiei**
În cadrul acestui capitol sunt prezentate estimările cu privire la numărul de locuri de muncă realizate prin implementarea proiectului, atât în fază de execuţie a proiectului, cât şi în faza următoare, aceea de utilizare a rezultatelor proiectului.

**Număr de locuri de muncă create în faza de execuţie**
Numărul de locuri de muncă create în cadrul perioadei de execuţie apar în principal în sectorul construcţiilor şi serviciilor (supervizare lucrări, etc)
Locurile de muncă permanente şi temporare estimate a fi create pe perioada realizării invesiţiei sunt în număr de 15, după cum urmează:
• directe – 10, care cuprind atât locurile de muncă permanente cât şi cele temporare
• indirecte – 5, care cuprind atât locuri de muncă permanente cât şi cele temporare realizate în sectoare conexe sectorului construcţiilor.

Forţa de muncă locală va fi angajată cu prioritate de către contractorii din cadrul proiectului pentru toate meseriile necesare în faza de construcţie a Proiectului.

**Număr de locuri de muncă create în faza de operare**
Având în vedere natura obiectivului de investiţii din cadrul proiectului, putem considera că prin realizarea investiţiei se va asigura păstrarea locurilor de muncă existente şi se vor asigura premisele de noi angajări.

### 4.9 Analiza de riscuri, măsuri de prevenire/diminuare a riscurilor

Riscurile considerate pentru implementarea acestui proiect precum şi măsurile preventive şi corective de atenuare sunt prezentate în tabelul de mai jos.

**Riscuri în cadrul proiectului**

| | Risc identificat | Măsuri de atenuare (preventive şi corective) |
|---|---|---|
| | **Riscuri de natură tehnică** | |
| | Neconcordanţa între cantităţile de lucrări prevăzute în proiectul tehnic (detalii de execuţie) şi situaţia din teren, descoperită urmare executării lucrărilor de construcţii | Stabilire buget pentru diverse şi neprevăzute la executarea lucrărilor în conformitate cu prevederile legislative în vigoare. |
| | Posibilitatea apariţiei de accidente pe şantier sau defectări ale utiliajelor sau surse neprevăzute de deteriorare a lucrărilor deja executate | Solicitarea obligativităţii prezentării de poliţă de asigurare pentru valoarea lucrării, echipamentelor şi personalului de pe şantier în momentul semnării contractului |
| | **Riscuri de natură financiară** | |
| | Incapacitatea autorităţii contractante de a efectua plata către contractori, ceea ce ar putea conduce la încetinirea ritmului lucrărilor şi la depăşirea perioadei de implementare a proiectului | Solicitarea facilităţii accesului la o linie de credit pentru potenţialii ofertanţi la contractul de lucrări şi introducerea de clauze comerciale în contractul ce face parte din documentaţia de atribuire pentru asigurarea finanţării investiţiei pe o perioadă de cel puţin 4 luni. |
| | Incapacitatea autorităţii contractante de a prezenta la finanţare toate documentele suport necesare obţinerii tranşelor de plată | Numirea în cadrul echipei de proiect a unui membru al echipei responsabil cu întocmirea dosarului de plăţi şi instruirea acestuia din momentul demarării procedurii de atribuire a contractelor de achiziţie publică. |
| | **Riscuri de natură instituţională** | |
| | Părţile interesate de realizarea proiectului refuză să mai coopereze pe parcursul derulării proiectului | Stabilirea, la faza de demarare a proiectului a structurilor de comunicare în cadrul acestora şi a modului de implicare a tuturor părţilor interesate |
| | Transformări organizaţionale la nivel de beneficiari direcţi pe parcursul derulării proiectului | Asigurarea echipei de management al proiectului. |
| | **Riscuri de natură legală** | |
| | Schimbare legislativă care nu poate fi anticipată la semnarea contractului şi care este generală în aplicarea sa (nu specifică proiectului), ceea ce conduce la costuri de capital sau operaţionale suplimentare | Introducerea în cadrul contractelor de execuţie a unei clauze comerciale care specifică necesitatea amendării prevederilor contractuale în raport cu noile prevederi legislative. |

### 5. Scenariul/Opţiunea tehnico-economic(ă) optim(ă), recomandat(ă)

**5.1. Comparaţia scenariilor/opţiunilor propuse, din punct de vedere tehnic, economic, financiar, al sustenabilităţii şi riscurilor.**

Având în vedere faptul că Spitalul Judeţean de Urgenţă dispune de un singur amplasament pentru realizarea investiţiei, pentru relevanţa analizei, următoarele variante sunt supuse analizei:

***Varianta 1 – varianta fără proiect (scenariul inerţial)***

***Varianta 2 – realizarea unei clădiri noi, care să corespundă tuturor standardelor în vigoare***

**5.2. Selectarea şi justificarea scenariului/opţiunii optim(e) recomandat(e)**

Varianta fără proiect, porneşte de la situaţia existentă şi anume de la imposibilitatea de a asigura un mediu propice activităţilor medicale.

Alternativa fără proiect este prezentată ca element de referinţă faţă de care se compară cealaltă variantă.

Presupunerea pentru varianta fără proiect este că această unitate medicală va continua să funcţioneze fără un spaţiu adecvat amplasării echipamentelor RMN şi CT. Gradul de deteriorare al infrastructurii va fi, în cel mai bun caz menţinut la nivel constant iar veniturile financiare, precum şi beneficile economico sociale sunt minime.

Pe scurt, se consideră că varianta fără proiect nu va produce nici un impact pozitiv asupra comunităţii locale şi regionale, ci va rezulta mai degrabă într-un impact negativ asupra comunităţilor şi asupra fiecărui individ în parte.

**Datorită celor prezentate, s-a ales varianta optimă, adică realizarea unei clădiri noi, care să corespundă standardelor în vigoare.**

**5.3. Descrierea scenariului/opţiunii optim(e) recomandat(e) privind:**

**a) obţinerea şi amenajarea terenului;**

Terenul se află în proprietatea publică a Judeţului Vaslui. Amenajarea terenului se va realiza prin implementarea proiectului.

**b) asigurarea utilităţilor necesare funcţionării obiectivului;**

*Alimentarea cu apă*

Localitatea are sistem centralizat de alimentare cu apă. Alimentarea clădirii cu apă potabilă se va realiza prin intermediul unui branşament la reţeaua de alimentare cu apă a localităţii.

Debitul necesar pentru consum igienico-sanitar este de 0,59 l/sec

*Canalizarea menajeră*

Localitatea are un sistem centralizat de canalizare menajeră. Apele uzate menajere din clădire vor fi colectate printr-un sistem exterior de canalizare şi dirijate către reţeaua de canalizare menajeră a localităţii.

*Canalizarea pluvială*

Localitatea are un sistem centralizat de canalizare pluvială. Clădirea fiind prevăzută cu acoperiş de tip terasă, apele pluviale vor fi colectate prin intermediul colectoarelor de terasă şi dirijate către reţeaua de canalizare pluvială a localităţii.

*Alimentarea cu căldură*

Localitatea nu are un sistem centralizat de alimentare cu caldură. Încălzirea spaţiilor se va realiza de la centrala termică existentă pe amplasament.

*Alimentarea cu energie electrică*

În vecinătatea amplasamentului sunt reţele de alimentare cu energie electrică de joasă tensiune. Clădirea va avea branşament la reţeaua de alimentare cu energie electrică a localităţii.

*Telecomunicaţii*

Localitatea este racordată la sistemul naţional de telecomunicaţii.

**c) soluţia tehnică, cuprinzând descrierea, din punct de vedere tehnologic, constructiv, tehnic, funcţional-arhitectural şi economic, a principalelor lucrări pentru investiţia de bază, corelată cu nivelul calitativ, tehnic şi de performanţă ce rezultă din indicatorii tehnico-economici propuşi;**

**SISTEM CONSTRUCTIV**

**ARHITECTURĂ**

*Închideri şi compartimentări:*

- închideri din blocuri ceramice tip GVP de 25 cm grosime;
- compartimentări din blocuri ceramice tip GVP de 25 cm şi blocuri ceramice de 12,5 cm;
- tâmplăria interioară va fi realizată din PVC culoare alb;
- tâmplăria exterioară va fi realizată din PVC, culoare alb, geam termopan; ferestrele vor avea ochiuri mobile cu deschidere orizontală la partea superioară şi verticală la partea inferioară pentru a permite ventilarea eficientă a încăperii.

Prin soluţia de arhitectură adoptată se asigură iluminatul natural pentru toate spaţiile.

*Acoperiş:*

- acoperişul va fi de tip terasă necirculabilă;

*Finisaje interioare:*

Finisajele interioare se vor realiza cu materiale rezistente la uzură, de calitate superioară, care să asigure prin coloritul şi textura materialelor folosite o ambianţă plăcută. În acest cotext, am prevăzut următoarele materiale:

*pardoseli:*

- covor PVC (utilizare medicală) în toate spaţiile;

*pereţi:*

- tencuieli la pereţi;
- tavane din mortar pe planşee de beton;
- tapet uz medical în toate încăperile.

*vopsitorii:*

- vopsea pe bază de ulei culoare alb la la instalaţii;

Finisajele interioare sunt propuse cu materiale fabricate în România.

*Soluţii de rezolvare arhitecturală a faţadelor:*

La alegerea soluţiei arhitecturale de faţadă s-a avut în vedere încadrarea în atmosfera zonei folosindu-se elemente de plastică arhitecturală care să nu distoneze cu cadrul construit existent şi să confere construcţiei un aspect plăcut.

Pentru obţinerea unei imagini arhitecturale plăcute, în execuţie se vor folosi materiale cu înalte performanţe calitative, cu durată mare de viaţă:

- tencuieli silicatice la pereţi;
- finisaj tip similipiatră la soclu;
- glafurile la ferestre vor fi prefabricate din PVC;

Clădirea va avea un caracter unitar din punct de vedere stilistic şi arhitectural, iar după terminarea lucrărilor se va integra corespunzător în mediul construit, constituind o prezenţă personalizată şi distinsă în acelaşi timp.

*Hidroizolaţii:*

Fundaţiile vor fi hidroizolate cu următorul sistem:

- tencuială M 100 T cu aditiv impermeabilizant - 4 kg/ mc pe înălţimea soclului şi 30 cm sub CTA;

Ruperea capilarităţii între fundaţii şi pereţii din zidărie de blocuri ceramice se va realiza cu mortar hidrizolant M 100 T cu aditiv impermeabilizant conform Normativului P 100/2013.

*Termoizolaţii:*

Planşeul peste parter va fi termoizolat cu următorul sistem:

- termoizolaţie polistiren extrudat 15 cm;
- protecţie termoizolaţie.

Pardoseala la parter va fi termoizolată cu polistiren extrudat în grosime de 5 cm.
Fundaţiile vor fi termoizolate la exterior cu polistiren extrudat în grosime de 5 cm.
Faţadele vor fi termoizolate cu polistiren expandat în grosime de 10 cm EPS80.

**STRUCTURA**

Natura terenului de fundare:
- conform studiu geotehnic;

Regimul de înălţime al clădirii este parter.

**Infrastructura:**

- Sistemul de fundare: fundaţii continue din beton sub diafragme din zidărie;
- Cota de fundare raportată la cota ± 0,00 este – 1,65 m.

**Suprastructura:**

Structura de rezistenţă a clădirii este alcătuită din:

- diafragme de zidărie din cărămizi ceramice cu goluri verticale (elemente HD) format 240x115x138 conform document de referinţă SR EN771-1 având grosimea de 25 cm la exterior cu sistem termic EPS 80 de 10 cm grosime, şi format 240x115x138 conform document de referinţă SR EN771-1 având grosimea de 25 cm interior şi mortar M 10 conf. CR6-2013 de tip industrial sau semifabricat conf. SR EN 998-2/2004. Pereţii din zidărie vor fi confinaţi cu elemente de confinare de beton armat pe direcţie vrticală (stâlpişori) şi orizontală (centuri)
- cadre din beton armat monolit - stâlpi şi grinzi;
- planşeu din beton de 15 cm grosime – peste parter;
- compartimentări din zidărie cărămidă cu goluri verticale de 25 – 12,5 cm;
- acoperişul este de tip terasă necirculabilă.

**Propuneri privind modul de asigurare a asistenţei tehnice pe parcursul execuţiei lucrărilor:**

- După executarea lucrărilor la fundaţii (natura terenului de fundare);
- Lucrări de cofrare şi armare la infrastructură şi suprastructură;
- Verificarea lucrărilor la şarpantă;
- Verificarea lucrărilor de instalaţii;
- Ori de câte ori este nevoie pentru execuţia corectă a lucrărilor.

## INSTALAŢII ELECTRICE

- Tipul de racord (monofazat sau trifazat): proiectat TRIFAZAT.

**Alimentarea cu energie electrica**

Alimentarea cu energie electrică a obiectivului se va face de la reţelele publice existente în zonă, prin intermediul unui branşament electric, ale cărui caracteristici tehnice se vor stabili de către furnizorul de electricitate pe baza AVIZULUI TEHNIC DE RACORDARE (la solicitarea beneficiarului).

În afara elementelor de protecţie (la supracurenţi: termici, de scurt circuit şi de defect-Id = 300 mA, precum şi la supratensiuni de reţea sau de origine atmosferică) ale blocului BMP, furnizorul va asigura şi îndeplinirea condiţiilor impuse de normele în vigoare pentru branşamentul clădirii prin prevederea unui eclator disruptiv.

În cazul unor defecţiuni la reţeaua de furnizare cu energie electrică se va folosi un generator electric.

**Situatia proiectată**

În prezenta documentaţie s-au prevăzut următoarele instalaţii electrice:

- Tablouri electrice de distribuţie;
- Circuite electrice de iluminat interior şi exterior;
- Circuite electrice de prize monofazice;
- Instalaţia de legare la pământ care este de tip TN-S în conformitate cu Normativul I7;
- Instalaţii de iluminat de Securitate;
- Instalaţii de protecţie împotriva supratensiunilor atmosferice.

**Instalaţiile de distribuţie**

Cuprind tablourile şi coloanele necesare racordării acestora. Tablourile electrice vor fi echipate cu întrerupătoare automate cu protecţie termică şi la scurt circuit, iar pentru circuitele cu echipamente electrice în zone cu pericol de electrocutare se va prevedea şi protecţie diferenţială la curenţi de defect.

Pentru diminuarea riscului de incendiu trebuie utilizat un dispozitiv de protecţie cu curent diferenţial rezidual (DDR) cu curentul nominal de funcţionare mai mic sau cel mult egal cu 300 mA amplasat la branşament sau punct de alimentare.

**Instalaţii de iluminat artificial normal**

Sunt proiectate în conformitate cu SR 6646- 1,2,3,4. În funcţie de opţiunile beneficiarului se pot prevedea corpuri de iluminat prevăzute în prezenta documentaţie sau corpuri de iluminat cu caracteristici tehnice similare. Aparatele de conectare vor fi de tip întrerupătoare şi comutatoare manuale cu grad minim de protecţie IP211 la montaj îngropat şi IP 551 pentru montare aparentă în exterior. Înălţimea de montare va fi de 0,6 ÷ 1,5 m faţă de pardoseala finită.

Întrerupătoarele se vor monta numai pe conductorul de fază. Circuitele de iluminat vor avea secţiunea de 1,5 CYYF montate în tuburi de protecţie de tip COPEX. Corpurile de iluminat se vor monta pe tavan sau pe pereţi aparent pe tencuială. Circuitele şi dozele iluminatului general trebuie să fie distincte de circuitele iluminatului de siguranţă.

În grupurile sanitare, se va considera volumul de protecţie II şi gradul de protecţie IPX3. În aceste încăperi se vor monta corpuri de iluminat din clasa II de protecţie. Corpurile de iluminat cu carcase metalice vor fi legate la pământ şi se vor lua măsuri la instalarea lor prin care să li se asigure protecţia împotriva agenţilor corozivi şi care să nu afecteze buna lor funcţionare.

**Instalaţii de iluminat exterior**

Iluminatul exterior (intrare imobil) se va realiza cu lămpi de iluminat cu un consum redus de energie (LED) care asigură un flux luminos optim, conform cerinţelor vizuale impuse de standardele în vigoare. Lămpile de iluminat exterior vot fi acţionate de senzori crepusculari montaţi pe faţadă.

**Instalaţiile electrice de prize monofazice**

S-au prevăzut prize monofazice cu contact de protecţie în toate încăperile. Pe circuitele de priză s-au prevăzut dispozitive de protecţie diferenţială de mare sensibilitate. Circuitele de prize vor avea secţiunea de 2,5 CuFY (derivaţiile pentru o priză 1,5 CYYF) şi se vor poza similar cu cele pentru iluminat. Înălţimea de montare va fi de 0,40 m. Înălţimea de montare este măsurată faţă de pardoseala finită a încăperilor

**Instalaţii de iluminat de securitate**

Unitatea tebuie să fie dotată cu iluminat de siguranţă (Normativ I7/2011) compus din:

- <u>iluminat de securitate pentru evacuare (cu o autonomie de 2 ore) şi circulaţie din clădire (cu o autonomie de 1 oră):</u> Conform I7/2011 s-a ales iluminatul de securitate pentru evacuare din clădire şi iluminat pentru circulaţie cu funcţionare permanentă atât timp cât există personal în clădire. Este destinat să asigure identificarea şi folosirea, în condiţii de securitate, a căilor de evacuare. Corpurile de iluminat pentru evacuare trebuie amplasate astfel încât să se asigure un nivel de iluminare adecvat, acestea urmând să fie amplasate lângă fiecare uşă de ieşire, scări, căile de acces cu schimbare de direcţie, uşi de urgenţă. Sursa de alimentare de securitate (de rezervă) a iluminatului de securitate este locală cu un timp de punere în funcţiune de 5 secunde menţinând alimentarea un timp minim de 2 ore. Corpurile de iluminat vor fi compuse din materiale cu clasa B de reacţie la foc.

Corpurile de iluminat pentru evacuarea din clădire trebuie să respecte recomandările din SR EN 60598-2-22 şi tipurile de marcaj (sens, schimbări de direcţie) stabilite prin H.G. nr. 971/2006, SR ISO 3864-1 (simboluri grafice) şi SR EN 1838 privind distanţele de identificare, luminanţă şi iluminarea panourilor de semnalizare de securitate.

Corpurile de iluminat vor fi de tip luminobloc şi amplasate astfel încât să asigure un nivel de iluminare (50LX) care să permită persoanelor să ajungă în locul de unde calea de evacuare să poată fi indentificată. Sursa de alimentare de securitate (de rezervă) a iluminatului de securitate este locală cu un timp de punere în funcţiune de 5 secunde menţinând alimentarea un timp minim de 1 oră. Corpurile de iluminat vor fi compuse din materiale cu clasa B de reacţie la foc.

- <u>iluminat de securitate împotriva panicii (cu o autonomie de 1 oră):</u> Iluminatul împotriva panicii este parte a iluminatului de securitate prevăzut să evite panica şi să asigure nivelul de iluminare care să permită persoanelor să ajungă în locul de unde calea de evacuare poate fi identificată. Iluminatul de securitate împotriva panicii se prevede cu comandă automată de

punere în funcţiune după căderea iluminatului normal. În afară de comanda automată a intrării lui în funcţiune, iluminatul de securitate împotriva panicii se prevede şi cu comandă manuală în locuri accesibile personalului de serviciu al clădirii, respectiv personalului instruit în acest scop. Scoaterea din funcţiune a iluminatului de securitate împotriva panicii trebuie să se facă numai dintr-un singur punct accesibil personalului însărcinat cu aceasta. Timpul de trecere de la un sistem la altul va fi de 5s.

*Corpurile de iluminat pentru iluminatul de securitate trebuie să fie de tipul autonom dar alimentate şi de la reţeaua de iluminat normală.*

**Reţele electrice exterioare**

Reţelele electrice exterioare cuprind:

a - reţele pentru transportul energiei electrice de la Blocul de măsură şi protecţie BMP la talboul general.

Reţelele pentru transportul energiei electrice de la Blocul de măsură şi protecţie BMP la tabloul general se realizează cu cabluri de tip CYAbY montate subteran îngropat în zona spaţiilor verzi, iar în zona carosabilă se vor monta în tub de protecţie gofrat. Rosturile se vor etanşa cu bitum.

**Schemele de legare la pământ a instalaţiilor electrice:**

Conform Normativ I7 prizele de pământ artificiale se prevăd numai în cazul în care nu se pot folosi prize naturale, sau dacă acestea nu asigură realizarea valorii prescrise pentru rezistenţa la dispersie datorită prizei de pământ:

- rezistenţa de dispersie a prizei de legare la pământ nu trebuie să depăşească 1Ω;
- protecţia prin legare la pământ constituie un mijloc principal de protecţie pentru receptoarele fixe şi mobile, şi un mijloc suplimentar de protecţie, în cazul în care se realizează ca protecţie principală, protecţia prin legare la nul; la nivelul cel mai de jos al conductelor metalice (apă, încălzire) se vor realiza legături de egalizare a potenţialelor electrice cu reţeaua conductelor de legare la pământ formată din conductori OL Zn 25x4, conform Normativ I7; Se vor verifica instalaţiile de legare la pământ în conformitate cu legislaţia în vigoare. În caz de necesitate se va suplimenta numărul de electrozi din ţeavă OL Zn $\phi$ 2 $^{1/2}$ cu lungimea de 3 m, astfel încât rezistenţa de dispersie a prizei de pământ să fie mai mică decât 1Ω.

Lângă TG va fi prevăzută în mod obligatoriu şi bara de egalizare a potenţialelor BEP în vederea racordării conform normelor la priza de pământ.

Protecţia interioară este asigurată prin racordarea la nulul de protecţie (cupru min. 2,5 mmp) a tuturor elementelor metalice, protecţia fiind făcută prin relee diferenţiale de defect pe circuitele de prize sau iluminat din zona de manipulare umană.

Nulul de protecţie se va racorda la nulul de protecţie al tabloului şi apoi la o priză de pământ comună.

**Elementele constructive metalice ale clădirii cât şi a utilajelor acţionate electric, se vor lega la priza de pământ prin elemente corespunzătoare normativelor în vigoare.**

**Protecţia instalaţiilor electrice**

Protecţia circuitelor la scurtcircuit şi suprasarcină se realizează cu disjunctoare magnetotermice. Circuitele de iluminat şi prize vor fi protejate şi la curentul de defect cu întrerupătoare cu protecţie diferenţială având un curent de declanşare de 30 mA pentru prize şi 30 mA pentru circuitele de iluminat. Prin aceasta se realizează şi protecţia persoanelor împotriva şocurilor electrice şi diminuarea riscului de incendiu.

**Protecţia împotriva şocurilor electrice**

Protecţia împotriva atingerilor directe se realizează prin montarea în carcase a aparatelor electrice.

Protecţia împotriva atingerilor indirecte se realizează prin legarea la nulul de protecţie a părţilor metalice care în mod normal nu sunt sub tensiune dar care, în urma unui defect, pot ajunge sub tensiune în urma unui defect de izolaţie. Nulul de protecţie, carcasele metalice ale tablourilor şi utilajelor, ţevile metalice etc. se leagă la priza de pământ. Priza de pământ este formată în acest caz de armăturile fundaţiilor diferitelor construcţii unite între ele prin platbandă OL 40x4mm.

Din centura ce uneşte armăturile construcţiilor se vor scoate, în zonele tablourilor electrice, plăcuţe de OL 100x100x5mm pentru legarea la pământ a nulurilor de protecţie a tablourilor şi a carcaselor metalice ale utilajelor pentru echipotenţializare.

**Instalaţii de protecţie împotriva supratensiunilor atmosferice**

Se va prevedea o instalaţie de protecţie contra trăsnetului cu dispozitiv de amorsare, tip *DC cu o rază de protecţie minimă la nivelul solului de 20 m*; locul de montare pe terasa necirculabilă şi numărul de coborâri la priza de pământ (minim patru) vor fi indicate de producătorul echipamentului. Toate elementele metalice exterioare şi interioare se leagă la conductoarele de coborâre în locul cel mai apropiat. Conductele de coborâre se vor lega la priza de pământ prin intermediul pieselor de separaţie.

Un paratrăsnet cu dispozitiv de amorsare (PDA) este compus dintr-un vârf de captare, un dispozitiv de amorsare şi o tijă suport pe care se găseşte un sistem de conexiune al conductorului de coborâre. Vârful unui PDA trebuie să fie cu cel puţin 2 m deasupra zonei pe care o protejează.

Instalaţie IPT exterioară, compusă din următoarele elemente legate între ele:

- dispozitivul de captare;
- conductoare de coborâre;
- piese de separaţie pentru fiecare coborâre;
- priză de pământ tip IPT;
- piesă de legătură deconectabilă;
- legături între prizele de pământ;
- legături echipotenţiale;
- legături echipotenţiale prin intermediul eclatoarelor la suportul antenei.

Instalaţia IPT interioară, compusă din:

- legături de echipotenţializare;
- bare pentru egalizarea potenţialelor (BEP).

**Instalaţiile electrice de şantier:**

Instalaţiile electrice de şantier trebuie proiectate şi executate respectându-se pe lângă prevederile normativului şi precizările din SR CEI 60364-7-704 şi SR CEI 60621. Prevederile specifice din prezentul capitol completează regulile generale şi se aplică instalaţiilor provizorii destinate organizărilor de şantier, construirii de clădiri noi, lucrărilor de modernizare, reparare, consolidare sau demolare a clădirilor existente, lucrărilor de terasamente. La alimentarea cu energie electrică a şantierului se ţine seama de soluţia stabilită pentru construcţia definitivă evitându-se pe cât posibil alimentarea provizorie.

În cazul în care pentru alimentarea cu energie electrică se utilizează posturi de transformare provizorii, se recomandă ca acestea să fie amplasate pe cât posibil în centrele de greutate ale

receptoarelor de energie electrică. În cazul folosirii schemei IT de alimentare cu energie electrică, trebuie prevăzut un dispozitiv de control care să semnalizeze defectele de punere la pământ.

La alimentarea cu energie electrică cu conductoare neizolate a şantierelor trebuie respectate şi următoarele condiţii:

- în punctele cele mai înalte ale şantierului se prevăd descărcătoare legate la pământ;
- stâlpii din beton armat ai liniilor aeriene de joasă tensiune se leagă la pământ prin continuitatea armăturilor metalice;
- la stâlpii din lemn, elementele metalice montate pe ei trebuie legate la conductorul de protecţie numai dacă stâlpii sunt ştanţaţi prin elemente metalice (de ex. prin conductoare de coborâre, cabluri armate etc.), iar descărcătoarele lor de supratensiune se leagă direct la pământ;
- descărcătoarele de supratensiune trebuie montate cât mai aproape de receptoarele de energie electrică prevăzute cu înfăşurări (motoare electrice, transformatoare de sudare, etc).

Materiale şi distribuţii - în incinta şantierului, reţele electrice de joasă tensiune trebuie executate pe cât posibil pe soluţia definitivă.

## INSTALAŢII SANITARE

- Alimentarea cu apă se va face de la instalaţia existentă de alimentare cu apă a spitalului, respectiv din clădirea centralei termice.
- Evacuarea apelor uzate se va face la reţeaua stradală.
- Prepararea apei calde se va face local prin intermediul unui boiler cu acumulare.

### Alimentarea cu apă

Sistemul de alimentare cu apă va fi alcătuit din următoarele elemente:

- Conductă de alimentare cu apă rece de tip PEXa preizolat DN 32;

Conform dotărilor sanitare din clădirea ce face obiectul prezentului proiect, debitul necesar pentru consum igienico – sanitar este de 0,59 l/sec. Debitul şi presiunea necesară funcţionării se vor asigura de la instalaţia existentă ce deserveşte spitalul existent. Înaintea lucrărilor de execuţie se va verifica dacă instalaţia de alimentare cu apă rece a spitalului satisface suplimentarea de debit.

Alimentarea cu apă rece a imobilului se va realiza printr-o conductă de tip PEXa preizolat DN 32 de la clădirea centralei termice. Montajul conductei este îngropat sub adâncimea de îngheţ.

### Instalaţia de stins incendiu-hidranţi interiori

Pentru intervenţia din exterior la incendiu, conf. P 118, art. 4.1, litera c, nu este necesară instalaţie de stingere cu hidranţi interiori.

### Instalaţia de stins incendiu-hidranţi exteriori

Pentru intervenţia din exterior la incendiu, conf. P118, art. 6.1, litera h, nu este necesară instalaţie de stingere cu hidranţi exteriori.

**Reţele de distribuţie a apei**

Distribuţia apei se face cu reţele tip PEXa preizolată, în montaj subteran, la adâncimea de îngheţ normată, prin:

- Conductă de alimentare cu apă rece de tip PEXa preizolat DN 32.

Trasarea pe teren a reţelelor exterioare se face conform STAS 9821/5, iar marcarea şi reperarea reţelei se face conform SR 9570/1. Executarea tranşeelor pentru pozarea conductelor se face cu respectarea prevederilor proiectului, a normelor de protecţie şi igienă a muncii în construcţii, precum şi a condiţiilor locale din teren, funcţie de celelalte reţele din incintă.

Pentru pozarea conductelor se prevede un pat de nisip de minimum 0,10 m, iar schimbările de direcţie se fac prin coturi presurizate.

Înainte de a se proceda la realizarea umpluturilor, se verifică tronsoanele respective precum şi toate elementele acestora în vederea depistării şi remedierii eventualelor defecţiuni survenite în timpul montajului.

Realizarea umpluturii se face conform reglementărilor specifice precum şi în instrucţiunile producătorului. Spaţiile din jurul conductei (lateral) se umplu şi se compactează simultan, în acelaşi sistem (manual/mecanizat) ca spaţiul de deasupra conductei, până la limita superioară a zonei de siguranţă.

Zonele de îmbinare ale ţevilor sunt lăsate libere până la efectuarea probei de presiune, urmând ca în restul traseului să se realizeze umplutura cu pământ rezultat din săpătură, cel puţin până la limita superioară a zonei de siguranţă. După terminarea probei se realizează umplutura şi în zonele de îmbinare, în aceleaşi condiţii cu cele avute în vedere la realizarea restului umpluturilor.

**Canalizarea apelor uzate**

Apa uzată menajeră de la obiectiv este dirijată prin intermediul conductelor şi căminelor de canalizare menajeră la reţeaua stradală prin intermediul unui cămin de racord existent.

Instalaţia de canalizare se va realiza din tuburi PPD32 - D110 coloanele de scurgere urmând a fi legate in exterior folosindu-se cămine de vizitare. Apele uzate evacuate sunt de tip "ape uzate menajere'' şi se încadrează în limitele impuse de normele în vigoare.

Instalaţia de canalizare este compusă din:

- Canalizare menajeră ce deserveşte grupurile sanitare

Distribuţia instalaţiei de canalizare menajeră este realizată îngropat sub placa de la cota ± 0,00.

**Canalizarea apelor pluviale**

Apa de ploaie de pe acoperiş este preluată de receptoarele de terasă urmând a fi dirijată la reţeaua stradală. Distribuţia instalaţiei de canalizare pluvială este realizată îngropat sub placa de la cota ± 0,00.

**Instalaţiile sanitare interioare**

Instalaţiile sanitare interioare ce deservesc consumatorii s-au proiectat în baza planurilor de arhitectură care cuprind dotarea cu obiecte sanitare a grupurilor sanitare. Conductele de distribuţie la obiectele sanitare sunt montate în şapă, distribuţia urmând a fi realizată prin intermediul unui colector distribuitor ce deserveşte fiecare grup sanitar. Coloanele de alimentare se vor monta pe tavan, distribuţia fiind de tip ramificat. Se vor folosi conducte de tip PEX-A izolate. Protecţia la loviturile mecanice şi la dilatări se va face printr-un tub de protecţie din

PVC flexibil (copex) la diametrul corespunzător. Coloanele sunt din ţeavă de tip PEX-A Dn20-63 mm şi se vor monta aparent pe perete sau pe tavan.

**Prepararea apei calde menajere**

Prepararea apei calde menajere se va face local prin intermediul unui boiler cu acumuare.

**INSTALAŢII TERMICE**

- Încălzirea spaţiilor se va realiza prin intermediul radiatoarelor;
- Distribuţia aleasă va fi bitubulară, ţevile urmând a fi îngropate în pardoseală;
- Agentul termic pentru încălzire este relizat de centrala termică existent în incintă;
- Alimentarea clădirii cu agent termic se va realiza prin intermediul unui canal tehnic;
- Agentul termic pentru răcire este realizat de un chiller;
- Se va respecta Normativul I 13/2015 *"Normativ pentru proiectarea şi executarea instalaţiilor de încălzire centrală"*

**Necesarul de căldură**

În conformitate cu prescripţiile tehnice în vigoare se consideră temperatura exterioară de calcul – $18^0$C, precum şi temperatura interioară:

$+24^0$C – saloane / cabinete medicale;

$+15 \div 20^0$C – hol, casa scării, camere tehnice, magazii.

**Instalaţii termice interioare**

Spaţiile clădirii se vor încălzi prin intermediul radiatoarelor, dimensionarea realizându-se pentru agentul termic apă caldă tur/retur temperatură $70/50^0$C, presiunea de lucru maximă fiind de 3 bar.

Încăperile se vor încălzi prin intermediul radiatoarelor din oţel tip panou. Alimentarea cu agent termic a instalaţiei interioare se va realiza de la centrala termică existentă.

Distribuţia instalaţiei la corpurile de încălzire este bitubulară cu montaj în pardoseală. Conductele de racord la corpurile de încălzire sunt din ţeavă de tip PEX-A. Protecţia la loviturile mecanice, dilatări precum şi izolarea lor se va face prin folosirea tuburilor izolante din elastomer cămăşuite cu folie de PVC.

Coloanele instalaţiei se vor realiza de ţeavă de tip PEX-A preizolată cu un Dn cuprins între 25-32 mm, acestea fiind montate îngropat. Instalaţia este aerisită prin robineţi automaţi de coloană, amplasaţi în punctule de maxim şi este golită prin robineţi de golire cu cană şi port furtun, în punctele de minim, conf. prevederilor din schema desfăşurată.

**Amplasarea corpurilor de încălzire şi racordarea lor**

La amplasarea corpurilor de încălzire, se va urmări:

- funcţionarea lor cu eficienţă termică maximă, prin montarea lor la partea inferioară a încăperilor, în vecinătatea suprafeţelor reci;
- corelarea cu elemente de construcţie, evitându-se stânjenirea amplasării mobilierului, a utilajeor, a circulaţiei persoanelor, a celorlalte instalaţii;
- montarea la parapetul ferestrelor paralel cu pereţii finisaţi sau în vecinătatea acestora a corpurilor de încălzire care cedează căldură în principal prin convecţie;
- corpurile de încălzire din casa scării se vor amplasa conform art. 5.12 şi 5.13 din Normativ I.13/2015;
- evitarea montării corpurilor de încălzire în nişe executate în pereţi exteriori;

- distanţele minime dintre corpul de încălzire şi elementele de construcţie executate din materiale combustibile se vor stabili în funcţie de temperatura agentului încălzitor;
- distanţa dintre corpul de încălzire şi pardoseală să fie de regulă 120 mm, în cazuri excepţionale se admite reducerea acestei distanţe la 80 mm.

La coloane şi racordarea consumatorilor de căldură la coloane se va urmări ca circulaţia agentului termic să se facă de sus în jos. Lungimea legăturilor curbate ale corpurilor de încălzire va fi aleasă în funcţie de diametrul legăturii şi de dilatarea porţiunii de coloană cuprinsă între punctul de racordare a legăturii la coloană şi punctul fix.

**INSTALAŢII DE VENTILAŢIE**

Aportul de aer proaspăt în spaţiile clădirii se va asigura cu un sistem de ventilaţie naturală organizată, prin intermediul ochiurilor de geam mobile.

**d) probe tehnologice şi teste.**

Nu este cazul

**5.4. Principalii indicatori tehnico-economici aferenţi obiectivului de investiţii:**

**a) indicatori maximali, respectiv valoarea totală a obiectului de investiţii, exprimată în lei, cu TVA şi, respectiv, fără TVA, din care construcţii-montaj (C+M), în conformitate cu devizul general;**

| | | |
|---|---|---|
| Principalii indicatori tehnico – economici ai investitiei: | | |
| 1. Valoarea totala, inclusiv TVA – | 618.39 | (mii lei) |
| din care C + M - | 500.84 | (mii lei) |
| | | |
| 2. Esalonarea investitiei inclusiv TVA | | |
| anul I - total | 618.39 | (mii lei) |
| din care C + M | 500.84 | (mii lei) |

**b) indicatori minimali, respectiv indicatori de performanţă - elemente fizice/capacităţi fizice care să indice atingerea ţintei obiectivului de investiţii - şi, după caz, calitativi, în conformitate cu standardele, normativele şi reglementările tehnice în vigoare;**

$A_c$ = 241,18 mp

$A_{cd}$ = 241,18 mp

$A_u$ = 200,41 mp

**c) indicatori financiari, socioeconomici, de impact, de rezultat/operare, stabiliţi în funcţie de specificul şi ţinta fiecărui obiectiv de investiţii;**

**Activitatea Spitalului Judeţean de Urgenţă Vaslui** nu este generatoar de venituri financiare.

**Beneficii socio – economice aşteptate**

Realizarea clădirii pentru imagistică medicală şi rezonanţă magnetică trebuie masurată ca un beneficiu pentru comunitatea locală şi regională.

**d) durata estimată de execuţie a obiectivului de investiţii, exprimată în luni.**

Durata de implementare a proiectului este estimată la 12 de luni.

Durata de execuţie a obiectivului este estimată la 12 luni.

**5.5. Prezentarea modului în care se asigură conformarea cu reglementările specifice funcţiunii preconizate din punctul de vedere al asigurării tuturor cerinţelor fundamentale aplicabile construcţiei, conform gradului de detaliere al propunerilor tehnice**

Având în vedere că obiectul documentaţei îl constituie realizarea unei clădiri pentru imagistică medicală şi rezonanţă magnetică, „unitatea funcţională de bază", cerinţele corespunzătoare acesteia sunt:

a) rezistenţă mecanică şi stabilitate;
b) securitate la incendiu;
c) igienă, sănătate şi mediu înconjurător;
d) siguranţă şi accesibilitate în exploatare;
e) protecţie împotriva zgomotului;
f) economie de energie şi izolare termică;
g) utilizare sustenabilă a resurselor naturale.

**a) Cerinţa de „rezistenţă mecanică şi stabilitate"** se referă la întregul ansamblu al unei construcţii, respectiv la toate părţile componente, inclusiv terenul de fundare, şi anume:

- terenul de fundare;
- infrastructura (fundaţii directe, fundaţii indirecte, ziduri de sprijin etc.);
- suprastructura (cadre beton armat, zidărie blocuri ceramice etc.);
- elemente nestructurale de închidere şi compartimentare;

În timpul realizării lucrărilor de construcţii se vor avea în vedere cerinţele de rezistenţă şi stabilitate conform reglementărilor tehnice evitându-se producerea unor evenimente precum: prăbuşirea totală sau parţială a construcţiilor, producerea unor deformaţii şi/sau vibraţii de mărime inacceptabilă pentru exploatarea normală, avarierea elementelor nestructurale, a instalaţiilor şi a echipamentelor ca urmare a deformaţiilor excesive ale elementelor structurale.

Condiţii tehnice de performanţă corespunzatoare **cerinţei de calitate „rezistenţă mecanică şi stabilitate":**

- Stabilitate: presupune excluderea oricăror avarii provenite din: deplasarea de ansamblu, efectele de ordinul II datorate deformabilităţii structurii în ansamblu, flambajul sau valoarea unor elemente individuale.

- Rezistenţă: presupune excluderea oricăror avarii provenite din eforturile interioare, într-o secţiune sau un element aşa cum acestea rezultă din proprietăţile geometrice şi mecanice respective (inclusiv efectul degradării în timp a acestor proprietăţi).

Rezistenţa implică:

- rezistenţa ultimă: capacitatea de rezistenţă, fără atingerea sau depăşirea stărilor limită ultime în condiţiile unor intensităţi de vârf ale acţiunilor;

- rezistenţa în timp: capacitatea de rezistenţă la diferite activităţi mecanice de durată, fără apariţia unor modificări în sens defavorabil în timp.

- Ductilitatea: implică aptitudinea de deformare postelastică a elementelor, a subansamblurilor structurale sau a structurii în ansamblu (deformaţii specifice, rotiri, deplasări) fără reducerea semnificativă a capacităţii de rezistenţă (în cazul acţiunilor statice) şi fără reducerea semnificativă a capacităţii de absorbţie a energiei (în cazul acţiunilor dinamice, inclusiv a celor seismice);

- Rigiditatea: implică limitarea deplasărilor şi deformaţiilor verticale şi orizontale ale structurii şi al elementelor nestructurale, limitarea valorilor răspunsurilor dinamice ale subansamblurilor structurale şi ale structurilor în ansamblu (amplitudinile şi acceleraţiile vibraţiilor), limitarea fisurării (în cazul elementelor din beton, beton armat, beton precomprimat şi zidărie);

- Durabilitatea se referă la satisfacerea condiţiilor tehnice de performanţă pe toată durata de exploatare a clădirii şi la limitarea deteriorării premature a materialelor şi părţilor de construcţie datorită proceselor fizice, chimice şi biologice; efectuarea tuturor operaţiilor prevăzute în procedurile specifice cu precădere în cazul clădirilor situate pe terenuri de fundare dificile (pe pământuri sensibile la umezire), în mediu natural agresiv (pe litoral sau în contact cu ape subterane agresive), în mediu construit agresiv (în vecinătatea unor clădiri industriale care emană în atmosferă substanţe agresive pentru materialele de construcţie respective).

Principii şi metode pentru verificarea satisfacerii cerinţei de calitate „Rezistenţă şi stabilitate":

- Verificarea se face în baza conceptului de stări limită;
- Stările limită se definesc în conformitate cu CR0/2012 şi sunt două categorii:
  1. stări limită ultime;
  2. stări limită ale exploatării normale.

În acest sens este necesară stabilirea unor modele de calcul adecvate, care includ toţi factorii susceptibili de a interveni.

Modelul de calcul trebuie să fie suficient de precis pentru a estima comportarea clădirii şi a părţilor componente şi va ţine seama de:

- calitatea probabilă a execuţiei corespunzătoare unui nivel tehnic minim acceptabil;
- gradul de incertitudine al informaţiilor care stau la baza proiectării;
- lucrările de întreţinere prevăzute.

Verificarea satisfacerii cerinţei de calitate „rezistenţă şi stabilitate" poate fi realizată şi prin metode experimentale, desfăşurarea şi interpretarea rezultatelor realizându-se pe baza reglementărilor tehnice specifice. Asigurarea durabilităţii implică măsuri de protecţie la acţiunile agenţilor fizici, chimici şi biologici din mediul înconjurător (mediul natural şi mediul de exploatare). În particular, se vor respecta următoarele reglementări:

- pentru elementele de beton armat se vor prevedea grosimile minime ale stratului de acoperire cu beton a armăturilor;
- pentru protecţia anticorozivă a construcţiilor se vor respecta prevederile cuprinse în Normativul C139
- pentru construcţii şi elemente de construcţii metalice: Normativul C170
- pentru construcţii şi elemente de construcţii din beton.

Factorii care intervin la verificarea satisfacerii cerinţei pe baza conceptului de stări limită:

1. acţiunile agenţilor mecanici;
2. influenţele mediului natural;
3. proprietăţile materialelor;
4. proprietăţile terenului de fundare;
5. geometria structurii de ansamblu şi geometria elementelor de construcţie;
6. metodele de calcul.

Clasificarea şi gruparea acţiunii agenţilor mecanici pentru proiectare se va face conform CR0/2012. Cadrul legislativ privind datele tehnice:

- Evaluarea încărcărilor permanente se face conform CR0/2012. În cazul utilizării unor materiale netradiţionale, datele privind greutatea proprie vor fi preluate din agrementul tehnic respectiv;
- Definirea încărcărilor datorate procesului de exploatare se face conform CR0/2012;

***b) Siguranţa la incendiu***

Construcţia are gradul II de rezistenţă la foc. Se vor respecta prevederile Normativului de protecţie la foc – P 118/1999 şi a HGR nr. 571/1998, normele generale de protecţie împotriva

incendiilor aprobate cu Ordinul MI 775/1998 şi alte acte normative şi STAS-uri referitoare la construcţii şi instalaţii. Pentru evacuarea persoanelor în caz de incendiu s-au prevăzut ieşiri din incintă care asigură circulaţia la capacitatea maximă.

Construcţia trebuie să fie proiectată şi executată în aşa fel încât, în caz de incendiu:

- stabilitatea elementelor portante ale construcţiei să poată fi asumată pe o perioadă determinată;
- apariţia şi propagarea focului şi a fumului în interiorul construcţiei să fie limitate;
- extinderea focului către construcţiile învecinate să fie limitată;
- ocupanţii să poată părăsi construcţia sau să poată fi salvaţi prin alte mijloace;
- să fie luată în considerare siguranţa echipelor de intervenţie.

***c) Igienă, sănătate şi mediu înconjurător***

Construcţiile trebuie să fie proiectate şi executate astfel încât să nu reprezinte, pe întregul lor ciclu de viaţă, o ameninţare pentru igiena sau sănătatea şi siguranţa lucrătorilor, a ocupanţilor sau a vecinilor, nici să exercite un impact exagerat de mare asupra calităţii mediului sau a climei pe întregul lor ciclu de viaţă, în cursul construirii, utilizării, demolării, în special ca rezultat al oricărora dintre următoarele:

- emanaţii de gaze toxice;
- emisii de substanţe periculoase, de compuşi organici volatili (COV), de gaze care produc efect de seră sau de particule periculoase în aerul din interior sau în atmosferă;
- emisii de radiaţii periculoase;
- scurgerea de substanţe periculoase în apa freatică, apa marină, apa de suprafaţă sau în sol;
- scurgerea de substanţe periculoase în apa potabilă sau substanţe care au un impact negativ diferit asupra apei potabile;
- evacuarea defectuoasă a apei reziduale, a fumului sau a deşeurilor solide sau lichide;
- prezenţa umidităţii în anumite părţi ale construcţiei sau pe suprafeţe din interiorul acesteia.

***d) Siguranţă şi accesibilitate în exploatare***

Construcţiile trebuie proiectate şi executate astfel încât să nu prezinte riscuri inacceptabile de accidente sau pagube în cursul funcţionării sau al utilizării, cum ar fi alunecări, căderi, loviri, arsuri, electrocutări, leziuni cauzate de explozii şi tâlhării. În special construcţiile trebuie să fie proiectate şi executate astfel încât să fie accesibile şi utilizabile pentru persoanele cu dizabilităţi.

Pentru a asigura evacuarea în siguranţă în cazul unui cutremur sever, vor fi luate următoarele măsuri:

- pardoselile şi finisajele de pe căile de acces/evacuare vor fi proiectate astfel încât avarierea lor să nu împiedice circulaţia persoanelor;
- uşile de evacuare ale spaţiilor vor fi proiectate astfel încât să evite pericolul de blocare al acestora.

***e) Protecţie împotriva zgomotului***

Construcţia trebuie proiectată şi executată în aşa fel încât zgomotul perceput de către ocupanţi sau de către persoane aflate în apropiere să fie menţinut la un nivel la care să nu fie periclitată sănătatea acestora şi să le permită să doarmă, să se odihnească şi să lucreze în condiţii satisfăcătoare.

***f) Economie de energie şi izolare termică***

Construcţiile cu instalaţiile lor de încălzire, răcire, iluminare şi ventilare trebuie astfel proiectate şi executate încât consumul de energie necesar funcţionării să fie mic, ţinând cont de

ocupanţi şi de condiţiile locale de climă. Construcţiile trebuie, de asemenea, să fie eficiente din punct de vedere energetic, consumând cât mai puţină energie pe parcursul construirii şi demontării lor.

***g) Utilizare sustenabilă a resurselor naturale***

Construcţiile trebuie proiectate, executate şi demolate astfel încât utilizarea resurselor naturale să fie sustenabilă şi să asigure în special următoarele:

- reutilizarea sau reciclabilitatea construcţiilor, a materialelor şi a părţilor componente, după demolare;
- durabilitatea construcţiilor;
- utilizarea la construcţii a unor materii prime şi secundare compatibile cu mediul.

**5.6. Nominalizarea surselor de finanţare a investiţiei publice, ca urmare a analizei financiare şi economice: fonduri proprii, credite bancare, alocaţii de la bugetul de stat/bugetul local, credite externe garantate sau contractate de stat, fonduri externe nerambursabile, alte surse legal constituite.**

Total general – 618.385,00 lei TVA inclus, din care:

- 618.385,00 lei TVA inclus din alocări de la buget

**6. Urbanism, acorduri şi avize conforme**

**6.1. Certificatul de urbanism emis în vederea obţinerii autorizaţiei de construire**

Certificat de urbanism nr. 64/08.02.2018 emis de Primăria Municipiului Vaslui anexat prezentei documentaţii

**6.2. Extras de carte funciară, cu excepţia cazurilor speciale, expres prevăzute de lege**

Extras de carte funciară anexat documentaţiei

**6.3. Actul administrativ al autorităţii competente pentru protecţia mediului, măsuri de diminuare a impactului, măsuri de compensare, modalitatea de integrare a prevederilor acordului de mediu în documentaţia tehnico-economică**

Notificare a Agenţiei de Protecţia Mediului Vaslui

**6.4. Avize conforme privind asigurarea utilităţilor**

Aviz de amplasament alimentare cu energie electrică

**6.5. Studiu topografic, vizat de către Oficiul de Cadastru şi Publicitate Imobiliară**

Studiu topografic vizat de către OCPI, anexat prezentei documentaţii.

**6.6. Avize, acorduri şi studii specifice, după caz, în funcţie de specificul obiectivului de investiţii şi care pot condiţiona soluţiile tehnice**

**7. Implementarea investiţiei**

**7.1. Informaţii despre entitatea responsabilă cu implementarea investiţiei**

Spitalul Judeţean de Urgenţă Vaslui este responsabil pentru implementarea strategiei de contractare în cadrul proiectului prin intermediul Compartimentului Specializat în achiziţii publice din structura sa organizatorică şi prin intermediul consultanţilor independenţi, acolo unde aceasta va considera necesar.

Achiziţiile de bunuri, lucrări şi servicii în cadrul proiectului se vor realiza cu respectarea legislaţiei în vigoare şi a principiilor ce guvernează achiziţiile publice.

**7.2. Strategia de implementare, cuprinzând: durata de implementare a obiectivului de investiţii (în luni calendaristice), durata de execuţie, graficul de implementare a investiţiei, eşalonarea investiţiei pe ani, resurse necesare**

Durata de implementare a proiectului este estimată la 12 de luni.

Durata de execuţie a obiectivului este estimată la 12 luni.

Graficul de execuţie a lucrărilor de construcţii

| Denumire activitate | luna | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1. Organizare de santier | | | | | | | | | | | | |
| 2. Construire cladire imagistica | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. Lucrari de infrastructura | | | | | | | | | | | | |
| 2.2. Lucrari de suprastructura | | | | | | | | | | | | |
| 2.3. Lucrari de arhitectura | | | | | | | | | | | | |
| 2.4. Lucrari de instalatii electrice | | | | | | | | | | | | |
| 2.5. Lucrari de instalatii sanitare | | | | | | | | | | | | |
| 2.6. Lucrari de instalatii termice | | | | | | | | | | | | |
| 2.7. Retele exterioare | | | | | | | | | | | | |
| 2.8. Amenajarea terenului | | | | | | | | | | | | |
| TOTAL / LUNA | | | | | | | | | | | | |
| TOTAL | | | | | | | | | | | | |

Eşalonarea investiţiei (C+M):

| Denumire activitate | luna | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1. Organizare de santier | 0.00 | | | | | | | | | | | |
| 2. Construire cladire imagistica | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. Lucrari de infrastructura | | 67,530.40 | | | | | | | | | | |
| 2.2. Lucrari de suprastructura | | | 45,824.20 | 45,824.20 | | | | | | | | |
| 2.3. Lucrari de arhitectura | | | | | 39,191.75 | 39,191.75 | 39,191.75 | 39,191.75 | | | | |
| 2.4. Lucrari de instalatii electrice | | | | | | | 28,941.60 | | | | | |
| 2.5. Lucrari de instalatii sanitare | | | | | | | | 26,529.80 | | | | |
| 2.6. Lucrari de instalatii termice | | | | | | | | | 26,529.80 | | | |
| 2.7. Retele exterioare | | | | | | | | | | 4,089.46 | 4,089.46 | |
| 2.8. Amenajarea terenului | | | | | | | | | | | | 14,750.00 |
| TOTAL / LUNA | 0.00 | 67,530.40 | 45,824.20 | 45,824.20 | 39,191.75 | 39,191.75 | 68,133.35 | 65,721.55 | 26,529.80 | 4,089.46 | 4,089.46 | 14,750.00 |
| TOTAL | 420,875.91 | | | | | | | | | | | |

**7.3. Strategia de exploatare/operare şi întreţinere: etape, metode şi resurse necesare**

• nu există nici o nouă structură instituţională creată în cadrul proiectului; Spitalul Judeţean de Urgenţă Vaslui asigură existenţa mecanismului instituţional necesar pentru funcţionarea şi menţinerea la nivel operaţional al clădirii pentru imagistică medicală şi rezonanţă magnetică.

**7.4. Recomandări privind asigurarea capacităţii manageriale şi instituţionale**

**8. Concluzii şi recomandări**

Lucrările se vor executa cu muncitori calificaţi-autorizaţi.

- Orice modificare adusă prezentei documentaţii, fără acordul prealabil al proiectantului, se face pe răspunderea proprie a executantului.
- Pe parcursul executării lucrărilor de construcţii, se va avea în vedere respectarea cu stricteţe a Normelor de Protecţie şi Securitate a Muncii, valabile în momentul demarării lucrărilor.
- Lucrările de execuţie vor începe după obţinerea AUTORIZAŢIEI DE CONSTRUIRE, conform Legii 50/1991 republicată, Legii 453/2001, Ordinul 91/91 şi Legea 125/1996.
- Documentaţia de faţă nu tratează probleme privind condiţiile de Protecţie Civilă, investiţia nefiind prevăzută subsol.

**şef proiect:**
**ing. Moroşanu Liviu Ionuţ**

S.C. CIVIL PROIECT S.R.L.
J37/405/2002

***DEVIZ GENERAL***
***al obiectivului de investitii***
***CLADIRE PENTRU IMAGISTICA MEDICALA SI REZONANTA MAGNETICA IN VEDEREA INSTALARII UNUI RMN SI COMPUTER TOMOGRAF***

| Nr. crt | Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli | Valoare fara TVA | TVA | Valoare cu TVA |
|---|---|---|---|---|
| | | RON | RON | RON |
| 0 | 1 | 2 | 4 | 5 |
| | **PARTEA - I -** | | | |
| | **CAP. 1 - Cheltuieli pentru obtinerea si amenajarea terenului** | | | |
| 1.1 | Obtinerea terenului | | | |
| 1.2 | Amenajarea terenului | 14,750.00 | 2,802.50 | 17,552.50 |
| 1.3 | Amenajari pentru protectia mediului si aducerea terenului la starea initiala | | | |
| 1.4 | Cheltuieli pentru relocarea / protectia utilitatilor | | | |
| | **Total capitol 1** | **14,750.00** | **2,802.50** | **17,552.50** |
| | **CAP. 2 - Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului de investitii** | | | |
| 2.1 | Racord electric | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2.2 | Racord telecomunicatii | 2,478.91 | 470.99 | 2,949.90 |
| 2.3 | Retele exterioare | | | |
| | 2.3.1 - constructii si instalatii | 5,700.00 | 1,083.00 | 6,783.00 |
| | 2.3.2 - montaj utilaj tehnologic | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | 2.3.3 - utilaj tehnologic cu montaj | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | **Total capitol 2** | **8,178.91** | **1,553.99** | **9,732.90** |
| | **CAP. 3 - Cheltuieli pentru proiectare si asistenta tehnica** | | | |
| 3.1 | Studii | | | |
| | 3.1.1 Studii de teren | 5,850.00 | 1,111.50 | 6,961.50 |
| | 3.1.2 Raport privind impactul asupra mediului | | | |
| | 3.1.3 Alte studii specifice | | | |
| 3.2 | Documentatii suport si cheltuieli pentru obtinerea de avize, acorduri si autorizatii | 460.00 | 87.40 | 547.40 |
| 3.3 | Expertizare tehnica | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3.4 | Certificarea performantei energetice si auditul energetic al cladirilor | 2,500.00 | 475.00 | 2,975.00 |
| 3.5 | Proiectare | | | |
| | 3.5.1 Tema de proiectare | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | 3.5.2 Studiu de prefezabilitate | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | 3.5.3 Studiu de fezabilitate / documentatie de avizare a lucrarilor de interventii si deviz general | 10,490.05 | 1,993.11 | 12,483.16 |
| | 3.5.4 Documentatiile tehnice necesare in vederea obtinerii avizelor / acordurilor / autorizatiilor | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | 3.5.5 Verificarea tehnica de calitate a proiectului tehnic si a detaliilor de executie | 2,000.00 | 380.00 | 2,380.00 |
| | 3.5.6 Proiect tehnic si detalii de executie | 12,072.56 | 2,293.79 | 14,366.35 |
| 3.6 | Organizarea procedurilor de achizitie publica | 2,500.00 | 475.00 | 2,975.00 |
| 3.7 | Consultanta | | | |
| | 3.7.1 Managementul de proiect pentru obiectivul de investitii | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | 3.7.2 Auditul financiar | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3.8 | Asistenta tehnica | | | |
| | 3.8.1 Asistenta tehnica din partea proiectantului | | | |
| | 3.8.1.1 pe perioada de executie a lucrarilor | 3,000.00 | 570.00 | 3,570.00 |
| | 3.8.1.2 pentru participarea proiectantului la fazele incluse in programul de control al lucrarilor de executie, avizat de catre Inspectoratul de Stat in Constructii | 3,000.00 | 570.00 | 3,570.00 |

SOCIETATE COMERCIALA CIVIL PROIECT C.U.I. R15099639 J37/405/2002 VASLUI ROMANIA

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | 3.8.2 Dirigintie de santier | 5,969.21 | 1,134.15 | 7,103.35 |
| | **Total capitol 3** | **47,841.82** | **9,089.94** | **56,931.76** |
| | **CAP. 4 - Cheltuieli pentru investitia de baza** | | | |
| 4.1 | Constructii si instalatii - Construire dispensar uman | | | |
| | 4.1. - constructii si instalatii | 397,947.00 | 75,609.93 | 473,556.93 |
| 4.2 | Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 4.3 | Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 4.4 | Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente de transport | | | |
| 4.5 | Dotari PSI | 576.08 | 109.45 | 685.53 |
| 4.6 | Active necorporale | | | |
| | **Total capitol 4** | **398,523.08** | **75,719.38** | **474,242.46** |
| | **CAP. 5 - Alte cheltuieli** | | | |
| 5.1 | Organizare de santier | | | |
| | 5.1.1. - Lucrari de constructii si instalatii aferente organizarii de santier | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | 5.1.2. - Cheltuieli conexe organizarii santierului | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 5.2 | Comisioane, taxe, cote legale, costul creditului | | | |
| | 5.2.1 Comisioanele si dobanzile aferente creditului bancii finantatoare | | | |
| | 5.2.2 Cota aferenta ISC pentru controlul calitatii lucrarilor de constructii | 420.88 | 0.00 | 420.88 |
| | 5.2.3 Cota aferenta ISC pentru controlul statului in amenajarea teritoriului, urbanism si pentru autorizarea lucrarilor de constructii | 2,104.38 | 0.00 | 2,104.38 |
| | 5.2.4 Cota aferenta Casei Sociale a Constructorilor - CSC | 2,104.38 | 0.00 | 2,104.38 |
| | 5.2.5 Taxe pentru acorduri, avize conforme si autorizatia de construire / desfiintare | 795.67 | 0.00 | 795.67 |
| 5.3 | Cheltuieli diverse si neprevazute 10% | 45,798.38 | 8,701.69 | 54,500.07 |
| 5.4 | Cheltuieli pentru informare si publicitate | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | **Total capitol 5** | **51,223.69** | **8,701.69** | **59,925.38** |
| | **Capitolul 6 - Cheltuieli pentru probe tehnologice si teste** | | | |
| 6. 1 | Pregatirea personalului de exploatare | | | |
| 6. 2 | Probe tehnologice si teste | | | |
| | **Total capitol 6** | **0.00** | **0.00** | **0.00** |
| | **TOTAL GENERAL** | **520,517.49** | **97,867.51** | **618,385.00** |
| | **din care C+M (1.2 + 1.3 + 1.4 + 2 + 4.1 + 4.2 + 5.1.1)** | **420,875.91** | **79,966.42** | **500,842.33** |

**Data** **Acd = 241,18 mp**

**21.02.2018**

**BENEFICIAR:**

**SPITALUL JUDETEAN DE URGENTA VASLUI**

**Intocmit,**

**CIVIL PROIECT SRL-VASLUI**

**ing. Morosanu Liviu Ionut**

**Sef de proiect**

In preturi la data de 21.02.2018; 1 euro = 4,6513 lei

**Conform HG 363/14.04.2010 valoarea de investitiei de baza raportata** **1,650.00 RON/mp**

**Adc = 241.18**

S.C. CIVIL PROIECT S.R.L.
J37/405/2002
Nr.

***DEVIZ OBIECTULUI NR. 1***

***CLADIRE PENTRU IMAGISTICA MEDICALA SI REZONANTA MAGNETICA IN VEDEREA INSTALARII UNUI RMN SI COMPUTER TOMOGRAF***

**OB. 1 - CLADIRE RMN + CT**

| Nr. crt | Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli | Valoare fara TVA | TVA | Valoare cu TVA |
|---|---|---|---|---|
| | | RON | RON | RON |
| 0 | 1 | 2 | 4 | 5 |
| | **CAP. 4 - Cheltuieli pentru investitia de baza** | | | |
| 4.1 | Constructii si instalatii | | | |
| 4.1.1 | Infrastructura rezistenta: | 67,530.40 | 12,830.78 | 80,361.18 |
| 4.1.2 | Suprastructura rezistenta: | 91,648.40 | 17,413.20 | 109,061.60 |
| 4.1.3 | Arhitectura: | 156,767.00 | 29,785.73 | 186,552.73 |
| 4.1.4 | Instalatii sanitare interioare | 26,529.80 | 5,040.66 | 31,570.46 |
| 4.1.5 | Instalatii termice interioare | 26,529.80 | 5,040.66 | 31,570.46 |
| 4.1.6 | Instalatii electrice interioare | 28,941.60 | 5,498.90 | 34,440.50 |
| **TOTAL I - subcap. 4.1** | | **397,947.00** | **75,609.93** | **473,556.93** |
| 4.2 | Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale | | | |
| **TOTAL II - subcap. 4.2** | | | | |
| 4.3 | Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj | | | |
| 4.4 | Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente de transport | | | |
| 4.5 | Dotari | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 4.6 | Dotari PSI | 576.08 | 109.45 | 685.53 |
| 4.6 | Active necorporale | | | |
| **TOTAL III - subcap. 4.3 + 4.4 + 4.5 + 4.6** | | **576.08** | **109.45** | **685.53** |
| **Total deviz pe obiect (Total I + Total II + Total III)** | | **398,523.08** | **75,719.38** | **474,242.46** |

**Data**
**21.02.2018**

**BENEFICIAR:**
**SPITALUL JUDETEAN DE URGENTA VASLUI**

**Intocmit,**
**CIVIL PROIECT SRL VASLUI**
**ing. Morosanu Liviu Ionut**
**Sef de proiect**

***LISTA DOTARI PSI***

| Nr. crt. | Denumire | UM | Cantitate | Pret / UM RON | Pret total RON |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Stingator cu praf si CO2 | buc | 2 | 162.02 | 324.04 |
| 2 | Stingator cu spuma chimica | buc | 2 | 126.02 | 252.03 |
| | Total | | | | 576.08 |

**Intocmit,**
**CIVIL PROIECT SRL VASLUI**
**ing. Morosanu Liviu Ionut**
**Sef de proiect**

S.C. CIVIL PROIECT S.R.L.
J37/405/2002
Nr.

***DEVIZ OBIECTULUI NR. 3***
***CLADIRE PENTRU IMAGISTICA MEDICALA SI REZONANTA MAGNETICA IN VEDEREA INSTALARII UNUI RMN SI COMPUTER TOMOGRAF***
**OB. 2 - RETELE EXTERIOARE SI UTILITATI**

| Nr. crt | Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli | Valoare fara TVA | TVA | Valoare cu TVA |
|---|---|---|---|---|
| | | RON | RON | RON |
| 0 | 1 | 2 | 4 | 5 |
| | **CAP. 4 - Cheltuieli pentru investitia de baza** | | | |
| 4.1 | Constructii si instalatii | | | |
| 4.1.1 | Racord electric | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 4.1.2 | Racord telecomunicatii | 2,478.91 | 470.99 | 2,949.90 |
| 4.1.4 | Retele exterioare alimentare cu apa | 2,500.00 | 475.00 | 2,975.00 |
| 4.1.6 | Canalizare menajera | 3,200.00 | 608.00 | 3,808.00 |
| **TOTAL I - subcap. 4.1** | | **8,178.91** | **1,553.99** | **9,732.90** |
| 4.2 | Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| **TOTAL II - subcap. 4.2** | | **0.00** | **0.00** | **0.00** |
| 4.3 | Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 4.4 | Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente de transport | | | |
| 4.5 | Dotari | | | |
| 4.6 | Dotari PSI | | | |
| 4.6 | Active necorporale | | | |
| **TOTAL III - subcap. 4.3 + 4.4 + 4.5 + 4.6** | | **0.00** | **0.00** | **0.00** |
| **Total deviz pe obiect (Total I + Total II + Total III)** | | **8,178.91** | **1,553.99** | **9,732.90** |

**Data**
**21.02.2018**

**BENEFICIAR:**
**SPITALUL JUDETEAN DE URGENTA VASLUI**

**Intocmit,**
**CIVIL PROIECT SRL VASLUI**
**ing. Morosanu Liviu Ionut**
**Sef de proiect**

S.C. CIVIL PROIECT S.R.L.
J37/405/2002
Nr.

***DEVIZ OBIECTULUI NR. 4***

***CLADIRE PENTRU IMAGISTICA MEDICALA SI REZONANTA MAGNETICA IN VEDEREA INSTALARII UNUI RMN SI COMPUTER TOMOGRAF***

**OB. 3 - SISTEMATIZARE VERTICALA, ALEI SI PLATFORME**

| Nr. crt | Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli | Valoare fara TVA | TVA | Valoare cu TVA |
|---|---|---|---|---|
| | | RON | RON | RON |
| 0 | 1 | 2 | 4 | 5 |
| | **CAP. 4 - Cheltuieli pentru investitia de baza** | | | |
| 4.1 | Constructii si instalatii | | | |
| 4.1.1 | Terasamente | 4,500.00 | 855.00 | 5,355.00 |
| 4.1.2 | Alei si platforme carosabile | 5,000.00 | 950.00 | 5,950.00 |
| 4.1.3 | Alei si platforme pietonale | 5,250.00 | 997.50 | 6,247.50 |
| 4.1.4 | Amenajare spatii verzi | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| **TOTAL I - subcap. 4.1** | | **14,750.00** | **2,802.50** | **17,552.50** |
| 4.2 | Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale | | | |
| **TOTAL II - subcap. 4.2** | | **0.00** | **0.00** | **0.00** |
| 4.3 | Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj | | | |
| 4.4 | Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente de transport | | | |
| 4.5 | Dotari | | | |
| 4.6 | Dotari PSI | | | |
| 4.6 | Active necorporale | | | |
| **TOTAL III - subcap. 4.3 + 4.4 + 4.5 + 4.6** | | **0.00** | **0.00** | **0.00** |
| **Total deviz pe obiect (Total I + Total II + Total III)** | | **14,750.00** | **2,802.50** | **17,552.50** |

**Data**
**21.02.2018**

**BENEFICIAR:**
**SPITALUL JUDETEAN DE URGENTA VASLUI**

**Intocmit,**
**CIVIL PROIECT SRL VASLUI**
**ing. Morosanu Liviu Ionut**
**Sef de proiect**

CIVIL PROIECT
C.U.I. R15099639
J37/405/2002
S.R.L.
VASLUI - ROMANIA




ROMÂNIA * JUDEȚUL VASLUI

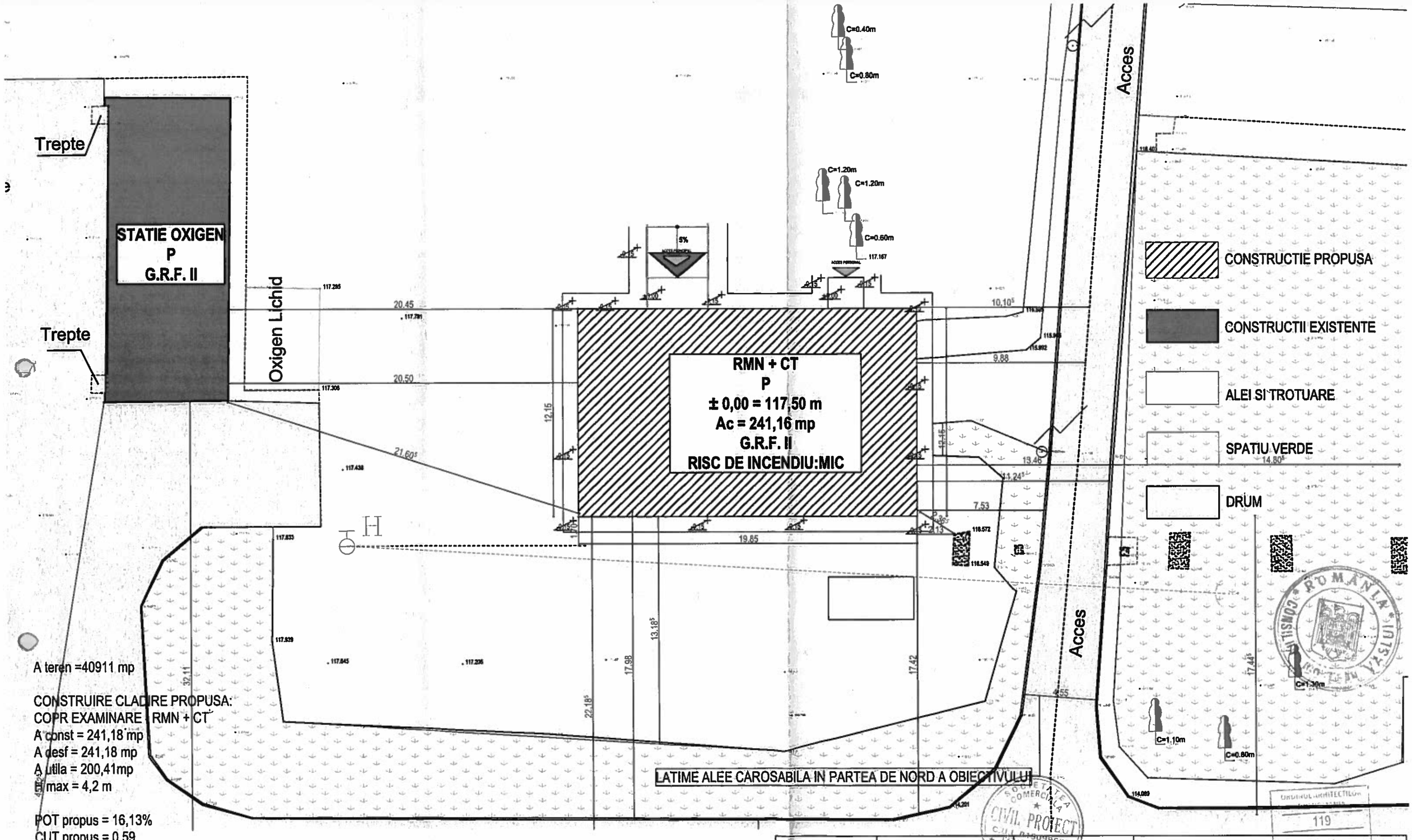
Categoria de importanță: B
Clasa de importanță: II
Zona seismică: ag = 0,30g
Tc = 0,70s
Zona incarcari din zapada : SO,K =2,5 kN/mp
Zona incarcari din vant: qref= 0,7 kN/mp
Zona climatica : III, te= -18° C

SOCIETATEA COMERCIALĂ CIVIL PROIECT C.U.I. R15099639 J37.405.2002 S.R.L. VASLUI - ROMÂNIA

119

Aurel BOGDAN

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| VERIFICATOR | | | B,C,D,F | | |
| VERIFICATOR/ EXPERT | NUME | SEMNATURA | CERINTA | REFERAT/ EXPERTIZA NR./ DATA | |
| S.C.CIVIL PROIECT SRL VASLUI, R.C. J/37/405/2002 | | | | BENEFICIAR: SPITALUL JUDETEAN DE URGENTA VASLUI | PR. NR.: 259/2018 |
| SPECIFICATIE | NUME | SEMNATURA | SCARA: | TITLU PROIECT: CLADIRE PENTRU IMAGISTICA MEDICALA SI REZONANTA MAGNETICA IN VEDEREA INSTALARII UNUI RMN SI COMPUTER TOMOGRAF | FAZA: S.F. |
| SEF PROIECT | Ing. Morosanu Ionut | | 1:5000 | | |
| PROIECTAT | Arh. Bogdan Aurel | | DATA: 1 / 2018 | TITLU PLANSA: PLAN DE INCADRARE | PL. NR.: A.01 |
| DESENAT | Arh. Sopron Tedy- Sorin | | | | |




A teren =40911 mp

CONSTRUIRE CLADIRE PROPUSA:
COPR EXAMINARE : RMN + CT
A const = 241,18 mp
A desf = 241,18 mp
A utila = 200,41mp
H max = 4,2 m

POT propus = 16,13%
CUT propus = 0,59

Categoria de importanță: B
Clasa de importanță: II
Zona seismică: ag = 0,30g
Tc = 0,70s
Zona incarcari din zapada : SO,K =2,5 kN/mp
Zona incarcari din vant: qref= 0,7 kN/mp
Zona climatica : III, te= - 18° C

ORDINUL ARHITECTILOR
119
Aurel BOGDAN

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| VERIFICATOR | | | B,C,D,F | | |
| VERIFICATOR/ EXPERT | NUME | SEMNATURA | CERINTA | REFERAT/ EXPERTIZA NR./ DATA | |

S.C.CIVIL PROIECT SRL VASLUI, R.C. J/37/405/2002

BENEFICIAR: SPITALUL JUDETEAN DE URGENTA VASLUI — PR. NR.: 259/2018

| SPECIFICATIE | NUME | SEMNATURA | SCARA: | TITLU PROIECT: | FAZA: |
|---|---|---|---|---|---|
| SEF PROIECT | Ing. Morosanu Ionut | | 1:200 | CLADIRE PENTRU IMAGISTICA MEDICALA SI REZONANTA MAGNETICA IN VEDEREA INSTALARII UNUI RMN SI COMPUTER TOMOGRAF | S.F. |
| PROIECTAT | Arh. Bogdan Aurel | | DATA: | TITLU PLANSA: | PL. NR.: |
| DESENAT | Arh. Sopron Tedy- Sorin | | 1 / 2018 | PLAN DE SITUATIE | A.02 |

FADATA F3

FADATA F2

SECTIUNE A-A'

FADATA F1

Gol 250 x 250 cm, Hparapet = 0 - acces componente

Gol Ø30 cm, H centru = 278,5 cm - inesire tabulatura quech

Gol 70 x 30 cm, H parapet = 278,5 cm

Gol 150 x 220 cm, H parapet = 0

Gol 70 x 30 cm, H parapet = 278,5 cm

Gol 40 x 80 cm, H parapet = 50 cm

Gol 70 x 30 cm, H parapet = 278.5 cm

Gol 150 x 225 cm - camera de examinare

CAMERA TEHNICA R.M.N.
A: 12.96 m²
P: 14.60 m
F: Covor PVC antibacterian

CAMERA DE EXAMINARE R.M.N.
A: 27.15 m²
P: 21.60 m
F: Placa de beton

CAMERA EXAMINARE R.M.N.
NIVEL -20 mm

SPATIU CURATENIE
A: 3.19 m²
P: 7.50 m
F: Covor PVC antibacterian

HOL
A: 34.50 m²
P: 33.72 m.
F: Covor PVC antibacterian

G.S. + VESTIAR B.
A: 4.24 m²
P: 10.50 m
F: Covor PVC antibacterian

HOL
A: 2.10 m²
P: 5.90 m
F. Covor PVC antibacterian

HOL
A: 6.50 m²
P: 11.77 m
F: Covor PVC antibacterian

G.S. + VESTIAR F.
A: 4.32 m²
P: 10.59 m
F: Covor PVC antibacterian

CABINET MEDIC RADIOLOGIE
A: 12.11 m²
P: 14.20 m
F: Covor PVC antibacterian

CABINET ASISTENTE RADIOLOGIE
A. 10.26 m²
P: 14.50 m
F. Covor PVC antibacterian

Pluviala

Pluviala

ACCES PERSONAL

A teren =40911 mp

CONSTRUIRE CLADIRE PROPUSA:
COPR EXAMINARE - RMN + CT
A const = 241,18 mp
A desf = 241,18 mp
A utila = 200,41mp
H max = 4,2 m

POT propus = 16,13%
CUT propus = 0,59

Categoria de importanță: B
Clasa de importanță: II
Zona seismică: ag = 0,30g
Tc = 0,70s
Zona incarcari din zapada : SO,K =2,5 kN/mp
Zona incarcari din vant: qref= 0,7 kN/mp
Zona climatica : III, te= - 18° C

Pereti portanti zidarie din caramida tip GVP 290 x 240 x 188 mm

Pereti de compartimentare din caramida tip GVP 500 x 115 x 238 mm

Pereti portanti zidarie din caramida tip GVP 290 x 240 x 188 mm cu termoizolatie din polistirent expandat 10 cm.

Stalpisori/samburi din beton armat

Gips carton rezistent la umezeala

PLAN PARTER

SECTIUNE B-B'

8 9 10

D C B A

CAMERA DE EXAMINARE C.T.
A. 26.08 m²
P: 21 14 m
F. Covor PVC antibacterian

CAMERA PREGATIRE CT
A: 5.40 m²
P: 10.20 m
F: Covor PVC antibacterian

G.S.
A: 6.73 m²
P: 17.41 m
F: Covor PVC antibacterian

HOL
A: 4.38 m²
P: 9.70 m
F: Covor PVC antibacterian

RECEPTIE/SALA DE ASTEPTARE
A: 17.65 m²
P: 24.81 m
F: Covor PVC antibacterian

SPATIU CURATENIE
A: 2.59 m²
P: 6.50 m
F: Covor PVC antibacterian

Pluviala
G.S.
A: 3.89 m²
P: 7.90 m
F: Covor PVC antibacterian

Scara acces acopens

SECTIUNE J-A'

FADATA J-4

PREGATIRE RMN

ACCES PRINCIPAL

5%

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| VERIFICATOR | | | B,C,D,F | |
| VERIFICATOR/ EXPERT | NUME | SEMNATURA | CERINTA | REFERAT/ EXPERTIZA NR./ DATA |

S.C.CIVIL PROIECT SRL VASLUI, R.C. J/37/405/2002

BENEFICIAR: SPITALUL JUDETEAN DE URGENTA VASLUI — PR. NR.: 259/2018

| SPECIFICATIE | NUME | SEMNATURA | SCARA: | TITLU PROIECT: | FAZA: |
|---|---|---|---|---|---|
| SEF PROIECT | Ing. Morosanu Ionut | | 1:50 | CLADIRE PENTRU IMAGISTICA MEDICALA SI REZONANTA MAGNETICA IN VEDEREA INSTALARII UNUI RMN SI COMPUTER TOMOGRAF | S.F. |
| PROIECTAT | Arh. Bogdan Aurel | | DATA: 1 / 2018 | TITLU PLANSA: PLAN PARTER | PL. NR.: A.03 |
| DESENAT | Arh. Sopron Tedy- Sorin | | | | 5 |

SOCIETATEA COMERCIALA CIVIL PROIECT C.U.I. R15039639 J37/405/2002 S.R.L. VASLUI - ROMANIA

CONSILIUL JUDETEAN VASLUI

ORDINUL ARHITECTILOR DIN ROMANIA 119 Aurel BOGDAN

FADATA F3

FADATA F2

SECTIUNE A-A'

FADATA F1

Atic

Atic intermediar

Pluviala

2,0%

9,0%

1,50%

4,20%

3,5%

4,0%

2,0%

9,0%

5,0%

SECTIUNE B-B

8 9 10

D C B A

1,5% 2,0% 3,2% 3,0% 2,3% 1,5% 2,0% 3,0%

Pluviala Pluviala Pluviala

Atic intermediar Atic intermediar Atic intermediar

Scara acces acoperis

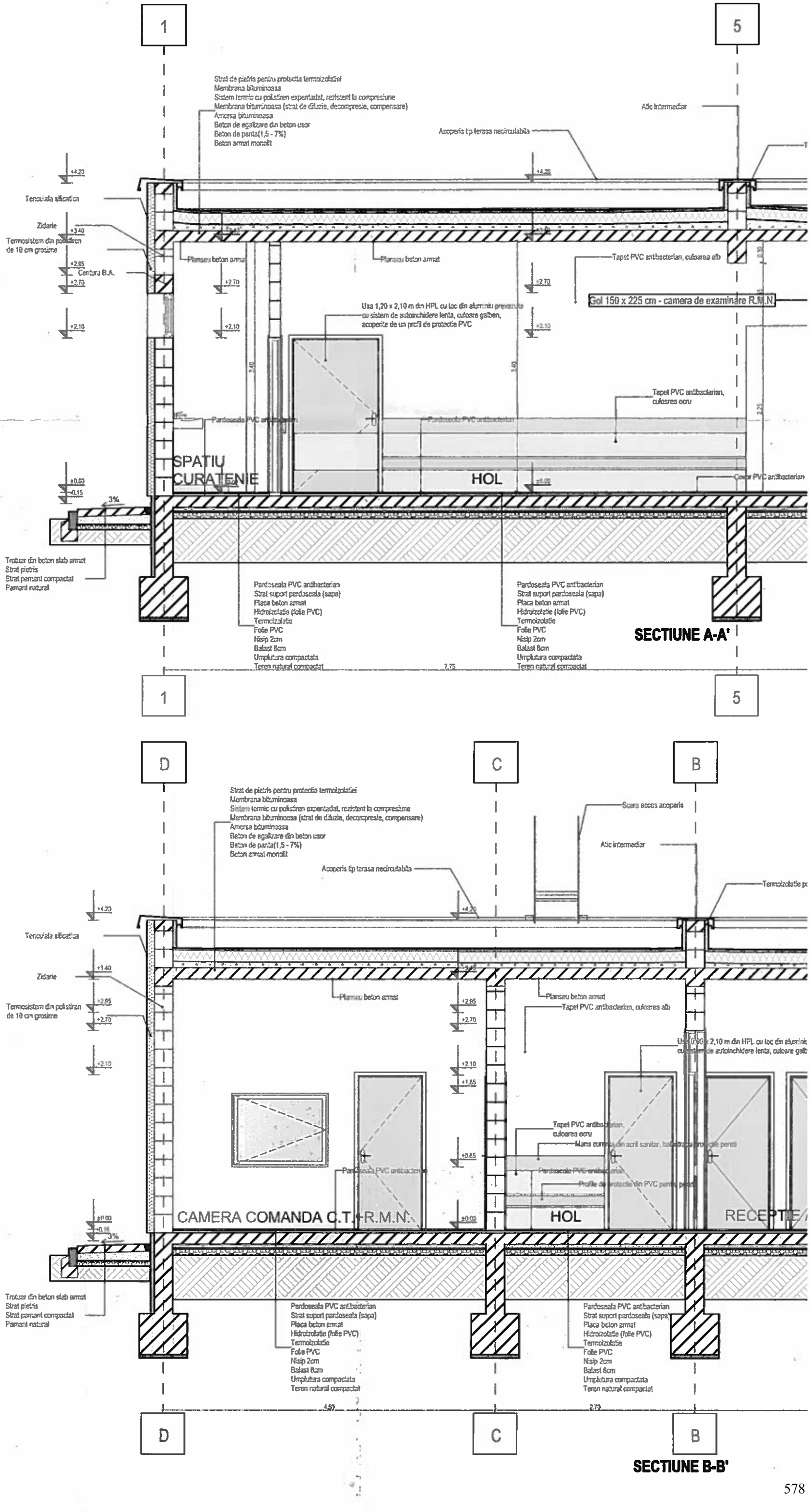
SECTIUNE A-A'

FADATA 4

PERIS TERASA NECIRCULABIL

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| VERIFICATOR | | | B,C,D,F | | |
| VERIFICATOR/ EXPERT | NUME | SEMNATURA | CERINTA | REFERAT/ EXPERTIZA NR./ DATA | |
| S.C.CIVIL PROIECT SRL VASLUI, R.C. J/37/405/2002 | | | | BENEFICIAR: SPITALUL JUDETEAN DE URGENTA VASLUI | PR. NR.: 259/2018 |
| SPECIFICATIE | NUME | SEMNATURA | SCARA: | TITLU PROIECT: CLADIRE PENTRU IMAGISTICA MEDICALA SI REZONANTA MAGNETICA IN VEDEREA INSTALARII UNUI RMN SI COMPUTER TOMOGRAF | FAZA: S.F. |
| SEF PROIECT | Ing. Morosanu Ionut | | 1:50 | | |
| PROIECTAT | Arh. Bogdan Aurel | | DATA: 1 / 2018 | TITLU PLANSA: PLAN INVELITOARE - ACOPERIS TERASA NECIRCULABIL- | PL. NR.: A.04 |
| DESENAT | Arh. Sopron Tedy- Sorin | | | | |

Aurel BOGDAN


1
5
Strat de pietris pentru protectia termoizolatiei
Membrana bituminoasa
Sistem termic cu polistiren expentadat, rezistent la compresiune
Membrana bituminoasa (strat de difuzie, decompresie, compensare)
Amorsa bituminoasa
Beton de egalizare din beton usor
Beton de panta(1,5 - 7%)
Beton armat monolit
Atic intermediar
Acoperis tip terasa necirculabila
+4.20
Tencuiala silicatica
Zidarie
+3.40
Termosistem din polistiren de 10 cm grosime
+2.95
Centura B.A.
+2.70
+2.10
Planseu beton armat
Tapet PVC antibacterian, culoarea alb
Gol 150 x 225 cm - camera de examinare R.M.N
Usa 1,20 x 2,10 m din HPL cu toc din aluminiu prevazuta cu sistem de autoinchidere lenta, culoare galben, acoperite de un profil de protectia PVC
Tapet PVC antibacterian, culoarea ocru
Pardoseala PVC antibacterian
SPATIU CURATENIE
HOL
Cocar PVC antibacterian
±0.00
-0.15
3%
Trotuar din beton slab armat
Strat pietris
Strat pamant compactat
Pamant natural
Pardoseala PVC antibacterian
Strat suport pardoseala (sapa)
Placa beton armat
Hidroizolatie (folie PVC)
Termoizolatie
Folie PVC
Nisip 2cm
Balast 8cm
Umplutura compactata
Teren natural compactat
7.75
SECTIUNE A-A'
D
C
B
Scara acces acoperis
Termoizolatie p
Planseu beton armat
Tapet PVC antibacterian, culoarea alb
Tapet PVC antibacterian, culoarea ocru
Mana curenta din acril sanitar, balustrada pe profile pereti
Profile de protectie din PVC pentru pereti
+2.85
+1.85
+0.85
CAMERA COMANDA C.T. R.M.N.
HOL
RECEPTIE
4.50
2.70
SECTIUNE B-B'

9

10

Strat de pietris pentru protectia termoizolatiei
Membrana bituminoasa
Sistem termic cu polistiren expentadat, rezistent la compresiune
Membrana bituminoasa (strat de difuzie, decompresie, compensare)
Amorsa bituminoasa
Beton de egalizare din beton usor
Beton de panta(1,5 - 7%)
Beton armat monolit

olatie polistiren expandat 5 cm

Scara acces acoperis

Termoizolatie polistiren expandat 5 cm

Element atic de tip alcobond

Termosistem din polistiren de 10 cm grosime

Tencuiala silicatica

Zidarie

Centura B.A.

+4.20

+3.40

+2.70

+2.25

+2.10

+1.20

+0.00

Planseu beton armat

Planseu beton armat

Perete interior din zidarie de caramida cu grosimea 12,5, 25 cm, CLASA A1, REI > 60

Panourile inferioare sunt acoperite de un profil de protectie PVC

Mana curenta din acril sarilor balustrada protectie pereti

Pardoseala PVC antibacterian

Profile de protectie din PVC pentru pereti

SPATIU CURATENIE

G.S.

3%

Trotuar din beton stab armat
Strat pietris
Strat pamant compactat
Pamant natural

Pardoseala PVC antibacterian
Strat suport pardoseala (sapa)
Placa beton armat
Hidroizolatie (folie PVC)
Termoizolatie
Folie PVC
Nisip 2cm
Balast 8cm
Umplutura compactata
Teren natural compactat

7.75

3.90

9

10

A

Strat de pietris pentru protectia termoizolatiei
Membrana bituminoasa
Sistem termic cu polistiren expentadat, rezistent la compresiune
Membrana bituminoasa (strat de difuzie, decompresie, compensare)
Amorsa bituminoasa
Beton de egalizare din beton usor
Beton de panta(1,5 - 7%)
Beton armat monolit

n expandat 5 cm

Element atic de tip alcobond

Termosistem din polistiren de 10 cm grosime

Tencuiala silicatica

Zidarie

Centura B.A.

Planseu beton armat

+4.20

+3.40

+2.95

+2.70

+2.10

Pardoseala PVC antibacterian

ALA ASTEPTARE

Pardoseala PVC antibacterian
Strat suport pardoseala (sapa)
Placa beton armat
Hidroizolatie (folie PVC)
Termoizolatie
Folie PVC
Nisip 2cm
Balast 8cm
Umplutura compactata
Teren natural compactat

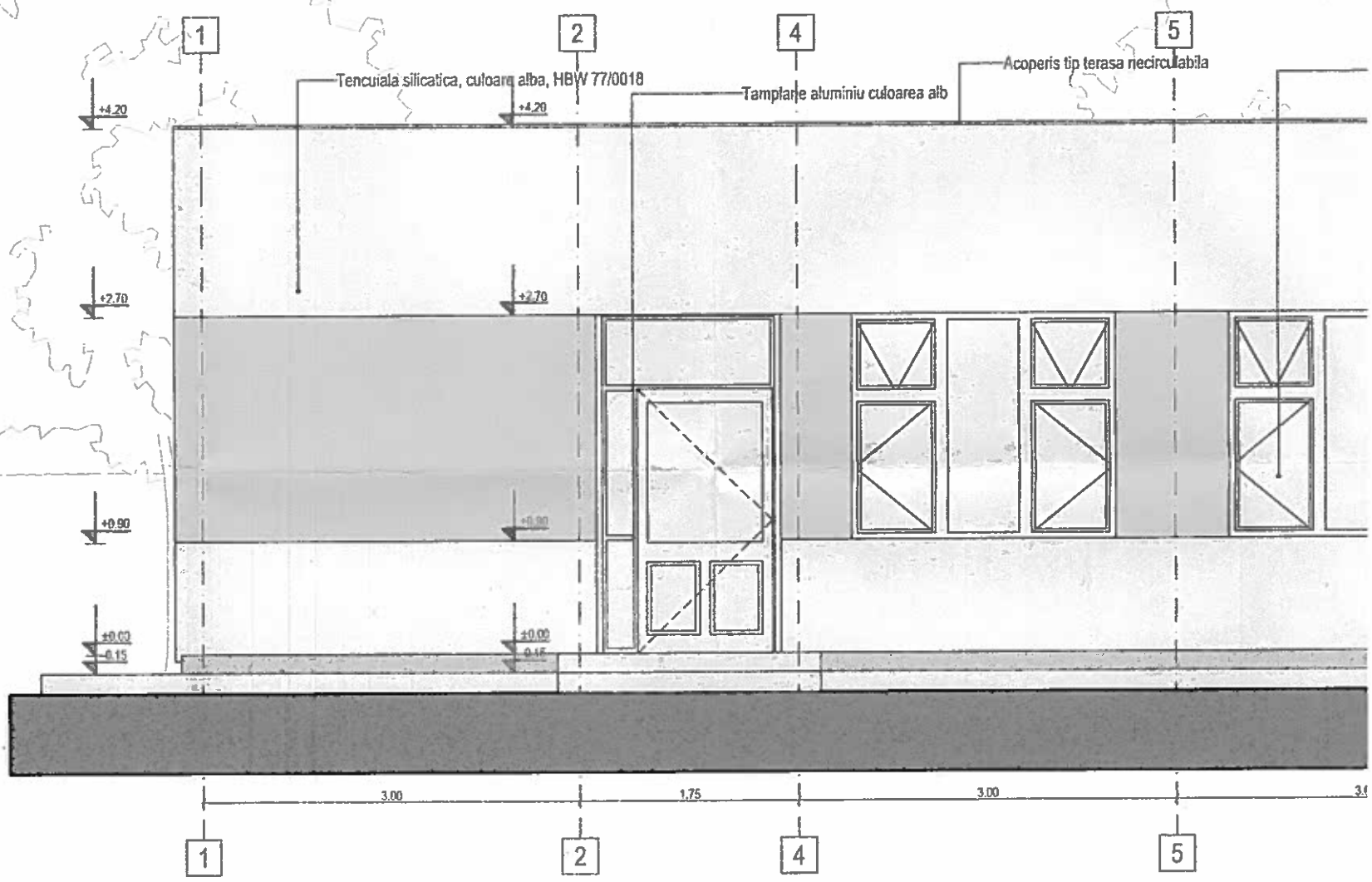
4.50

A

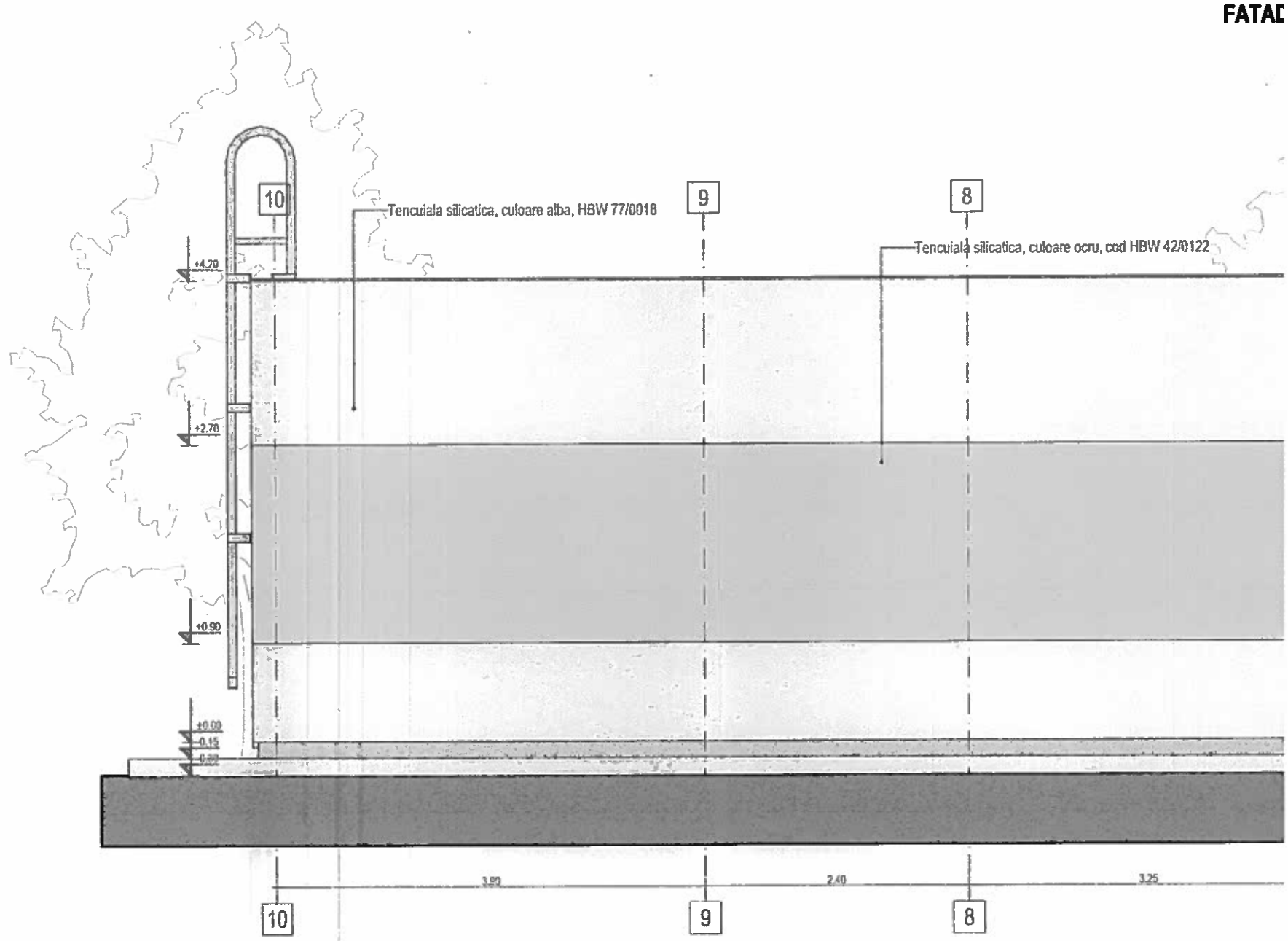
ROMÂNIA CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI

CIVIL PROIECT R15099639 J37/405/2002 S.R.L.

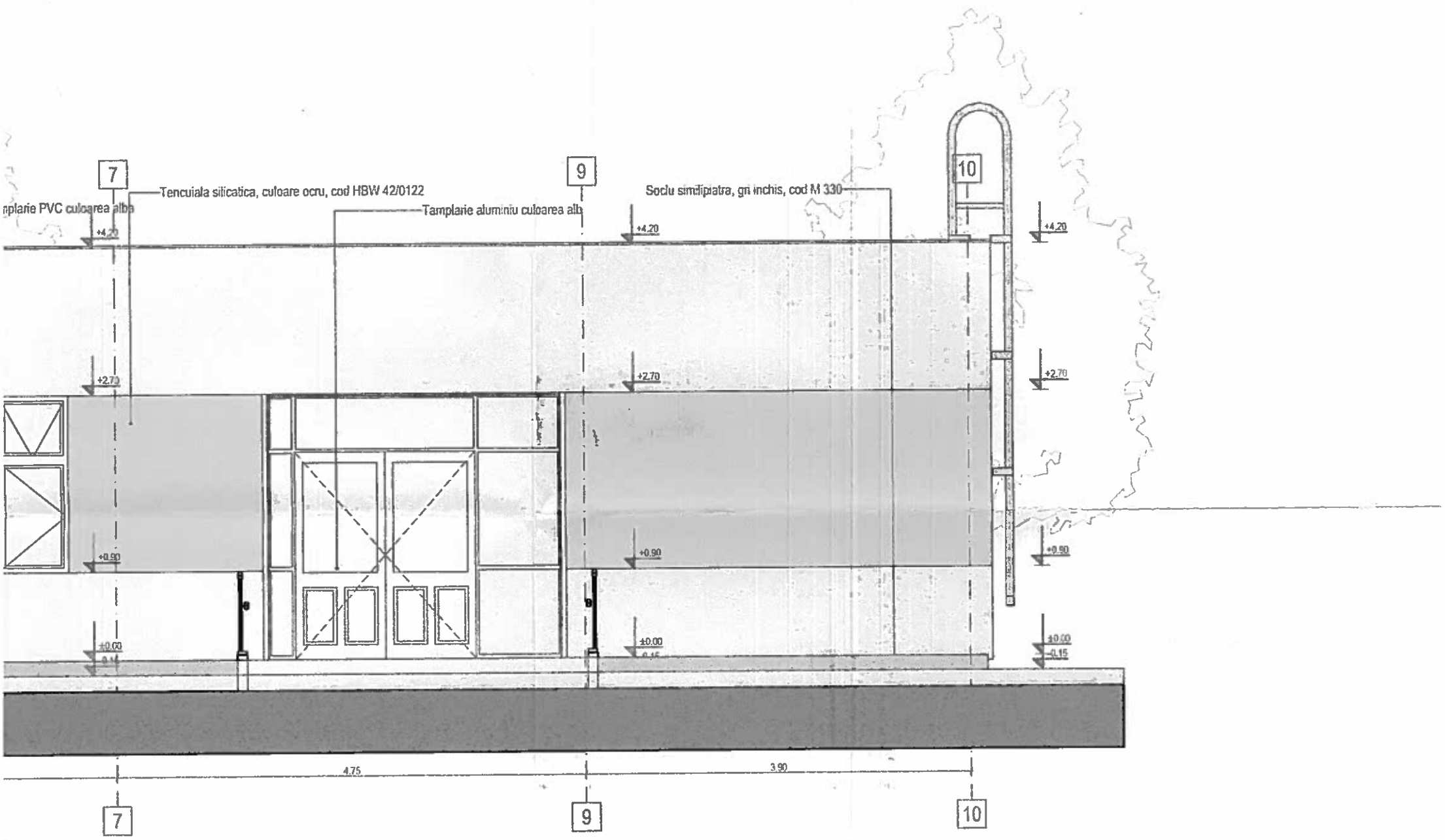
| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| VERIFICATOR | | | B,C,D,F | | |
| VERIFICATOR/ EXPERT | NUME | SEMNATURA | CERINTA | REFERAT/ EXPERTIZA NR./ DATA | |
| S.C.CIVIL PROIECT SRL VASLUI, R.C. J/37/405/2002 | | | | BENEFICIAR: SPITALUL JUDETEAN DE URGENTA VASLUI | PR. NR.: 259/2018 |
| SPECIFICATIE | NUME | SEMNATURA | SCARA: 1:50 | TITLU PROIECT: CLADIRE PENTRU IMAGISTICA MEDICALA SI REZONANTA MAGNETICA IN VEDEREA INSTALARII UNUI RMN SI COMPUTER TOMOGRAF | FAZA: S.F. |
| SEF PROIECT | Ing. Morosanu Ionut | | | | |
| PROIECTAT | Arh. Bogdan Aurel | | DATA: 1 / 2018 | TITLU PLANSA: SECTIUNE A-A. SECTIUNE B-B' | PL. NR.: A.05 |
| DESENAT | Arh. Sopron Tedy- Sorin | | | | |


1
2
4
5
Tencuiala silicatica, culoare alba, HBW 77/0018
Tamplarie aluminiu culoarea alb
Acoperis tip terasa necirculabila
+4.20
+2.70
+0.90
±0.00
-0.15
3.00
1.75
3.00

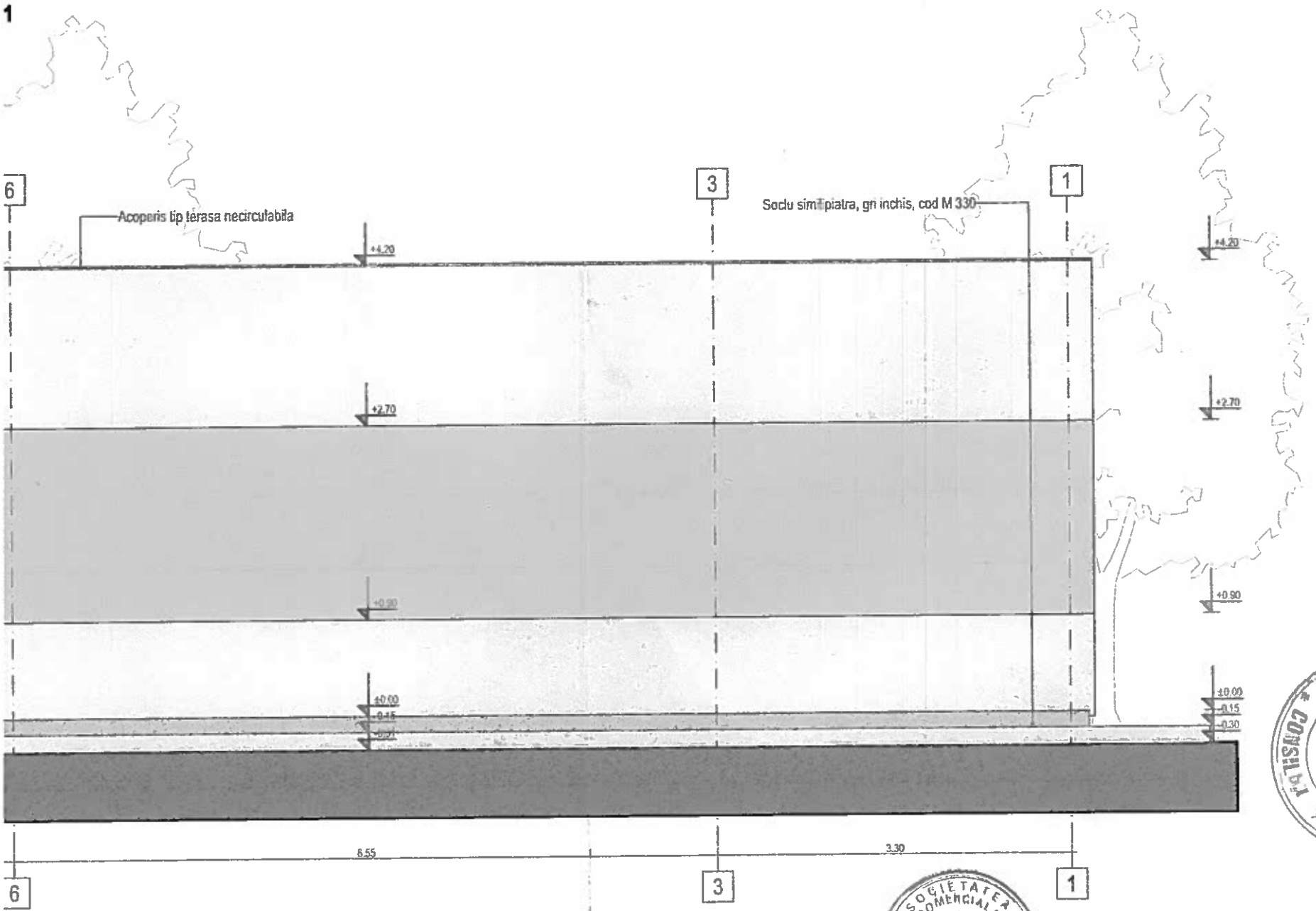
FATAD


10
9
8
Tencuiala silicatica, culoare alba, HBW 77/0018
Tencuiala silicatica, culoare ocru, cod HBW 42/0122
+4.20
+2.70
+0.90
±0.00
-0.15
-0.30
3.90
2.40
3.25

FATAD




1



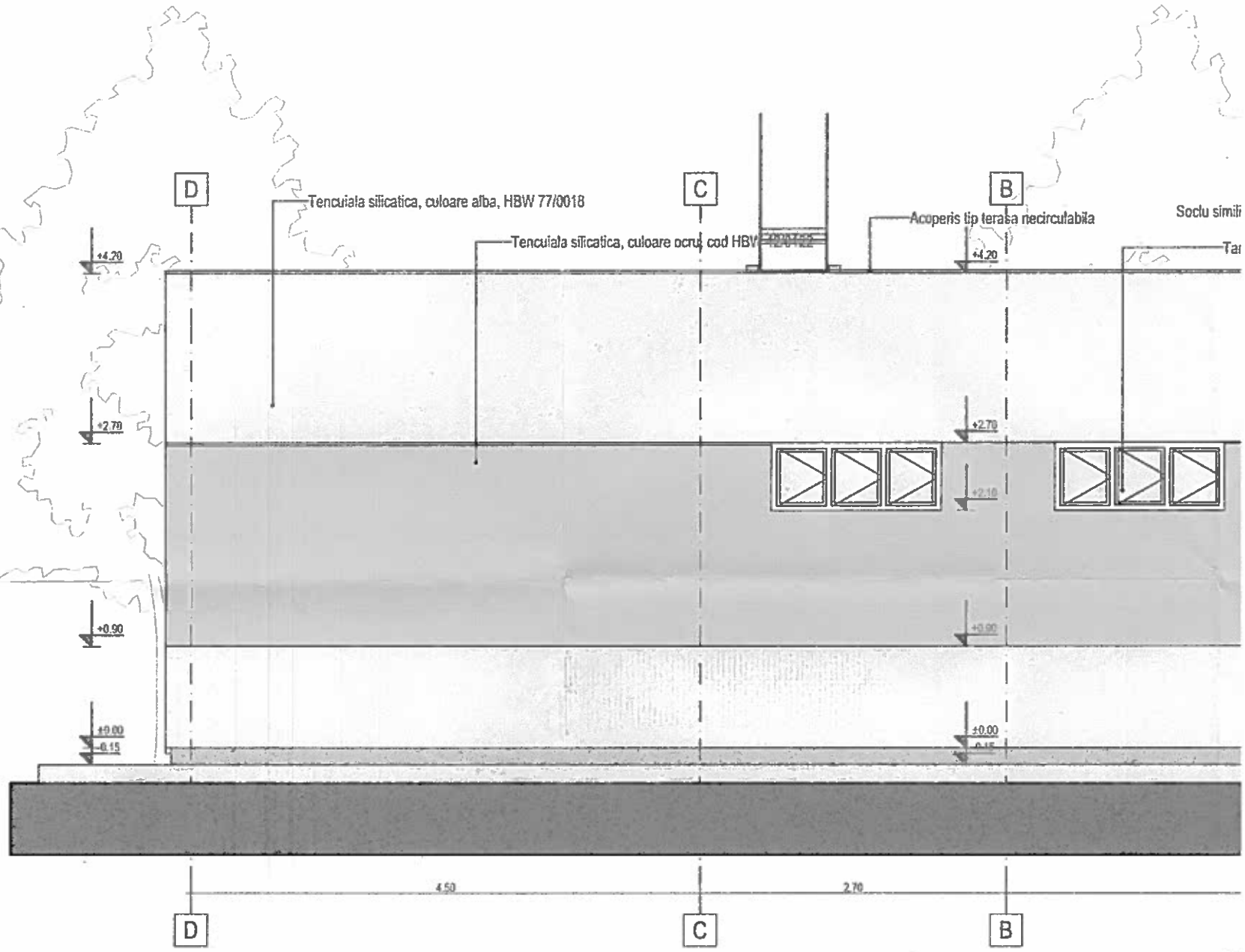

3

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| VERIFICATOR | | | B,C,D,F | | |
| VERIFICATOR/ EXPERT | NUME | SEMNATURA | CERINTA | REFERAT/ EXPERTIZA NR./ DATA | |
| S.C.CIVIL PROIECT SRL VASLUI, R.C. J/37/405/2002 | | | | BENEFICIAR: SPITALUL JUDETEAN DE URGENTA VASLUI | PR. NR.: 259/2018 |
| SPECIFICATIE | NUME | SEMNATURA | SCARA: 1:50 | TITLU PROIECT: CLADIRE PENTRU IMAGISTICA MEDICALA SI REZONANTA MAGNETICA IN VEDEREA INSTALARII UNUI RMN SI COMPUTER TOMOGRAF | FAZA: S.F. |
| SEF PROIECT | Ing. Morosanu Ionut | | | | |
| PROIECTAT | Arh. Bogdan Aurel | | DATA: 1 / 2018 | TITLU PLANSA: FATADA F1, FATADA F3 | PL. NR.: A06 |
| DESENAT | Arh. Sopron Tedy- Sorin | | | | |

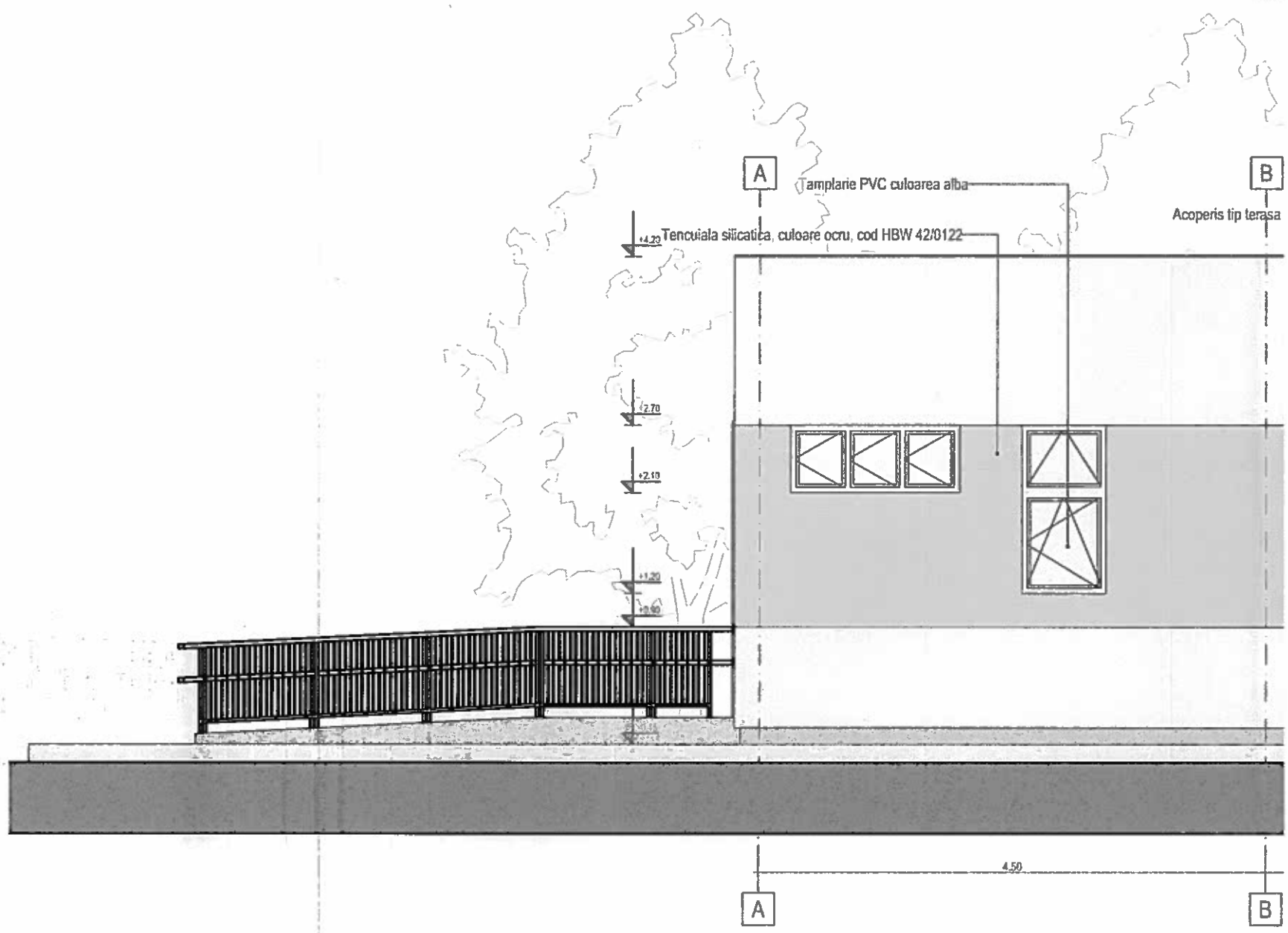
SOCIETATEA COMERCIALA CIVIL PROIECT CUI R15099639 J37/405/2002 S.R.L. ROMANIA

ROMÂNIA JUDEȚUL VASLUI

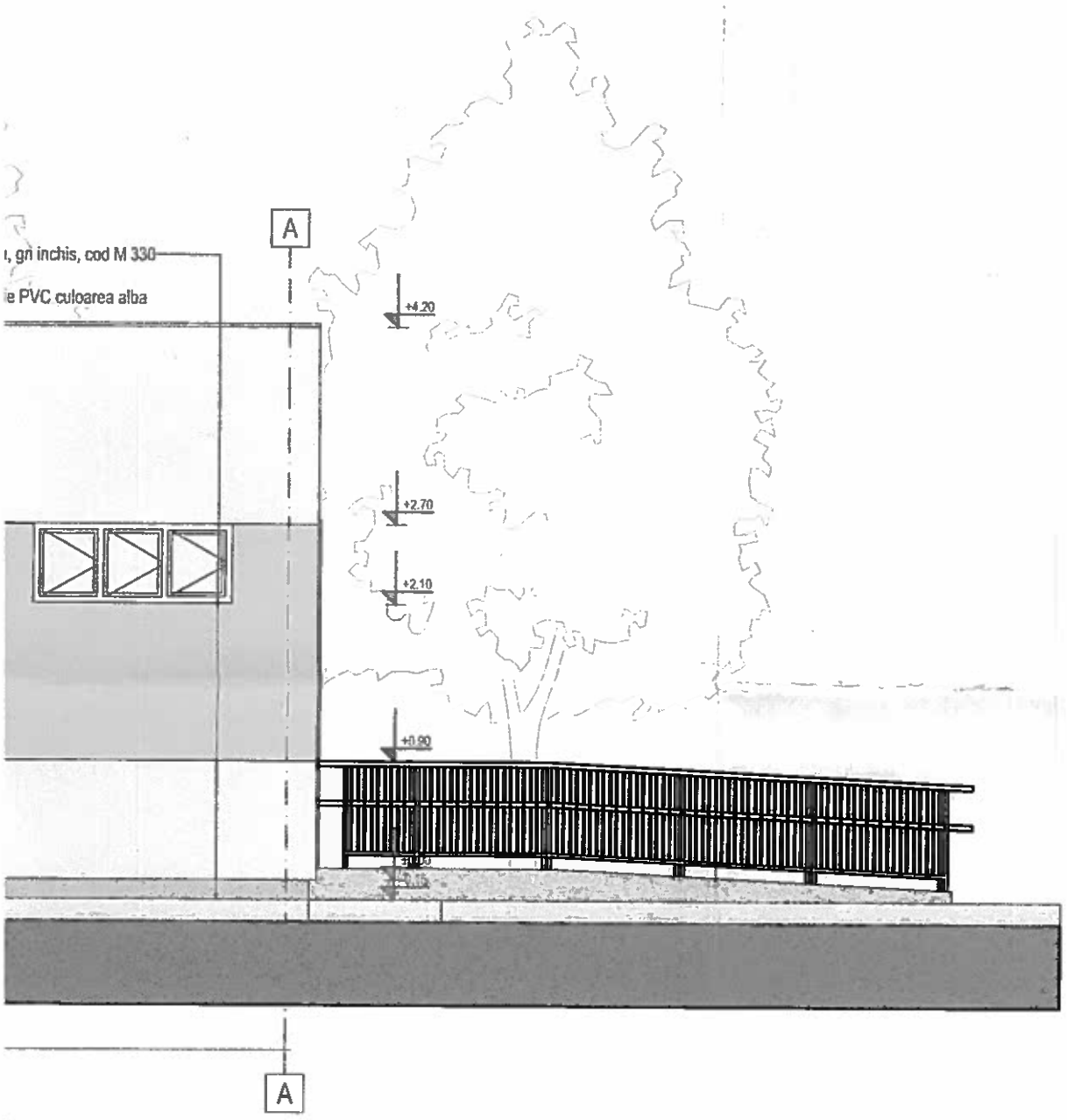
119
Aurel BOGDAN


D
C
B
Tencuiala silicatica, culoare alba, HBW 77/0018
Tencuiala silicatica, culoare ocru, cod HBW
Acoperis tip terasa necirculabila
Soclu simili
+4.20
+2.70
+2.10
+0.90
±0.00
-0.15
4.50
2.70

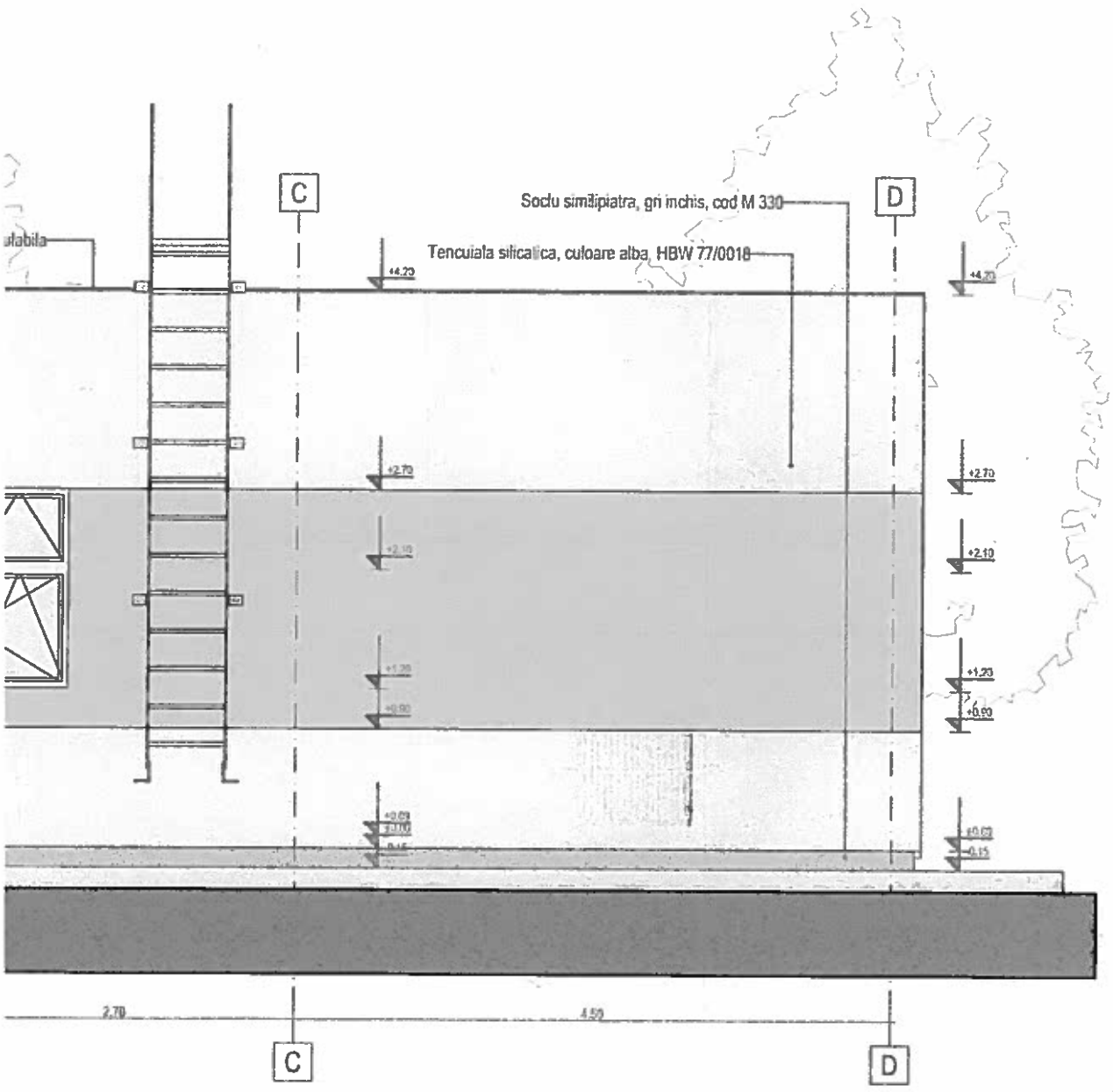
FATAD


A
B
Tamplarie PVC culoarea alba
Tencuiala silicatica, culoare ocru, cod HBW 42/0122
Acoperis tip terasa
+4.20
+2.70
+2.10
+1.20
+0.90
4.50

FATAD




2




| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| VERIFICATOR | | | B,C,D,F | |
| VERIFICATOR/ EXPERT | NUME | SEMNATURA | CERINTA | REFERAT/ EXPERTIZA NR./ DATA |
| S,C.CIVIL PROIECT SRL VASLUI, R.C. J/37/405/2002 | | | | BENEFICIAR: SPITALUL JUDETEAN DE URGENTA VASLUI — PR. NR.: 259/2018 |
| SPECIFICATIE | NUME | SEMNATURA | SCARA: 1:50 | TITLU PROIECT: CLADIRE PENTRU IMAGISTICA MEDICALA SI REZONANTA MAGNETICA IN VEDEREA INSTALARII UNUI RMN SI COMPUTER TOMOGRAF — FAZA: S.F. |
| SEF PROIECT | Ing. Morosanu Ionut | | | |
| PROIECTAT | Arh. Bogdan Aurel | | DATA: 1 / 2018 | TITLU PLANSA: FATADA F2, FATADA F4 — PL. NR. A.07 |
| DESENAT | Arh. Sopron Tedy- Sorin | | | |

ROMÂNIA * JUDEȚUL VASLUI * CONSILIUL JUDEȚEAN
SOCIETATEA COMERCIALA CIVIL PROIECT C.U.I. R15099639 J37/405/2002 S.R.L. VASLUI - ROMANIA
ORDINUL ARHITECȚILOR DIN ROMÂNIA 119 Aurel BOGDAN

**Anexa nr. 2**
**la Hotărârea nr. 35 / 2018**

## INDICATORII TEHNICO – ECONOMICI

**aferenţi obiectivului de investiţii „CLĂDIRE PENTRU IMAGISTICĂ MEDICALĂ ŞI REZONANŢĂ MAGNETICĂ ÎN VEDEREA INSTALĂRII UNUI RMN ŞI COMPUTER TOMOGRAF"**

**Beneficiar : Judeţul Vaslui – Spitalul Judeţean de Urgenţă Vaslui**
**Amplasament : judeţul Vaslui**

**Indicatori tehnico - economici**

| | |
|---|---|
| - Valoarea totală a investiţiei , inclusiv TVA ( in preţuri la data de 21.02.2018 / 1 euro= 4,6513 lei ), din care : | 618.385,00 lei |
| - construcţii – montaj ( C+M ) | 500.842,33 lei |

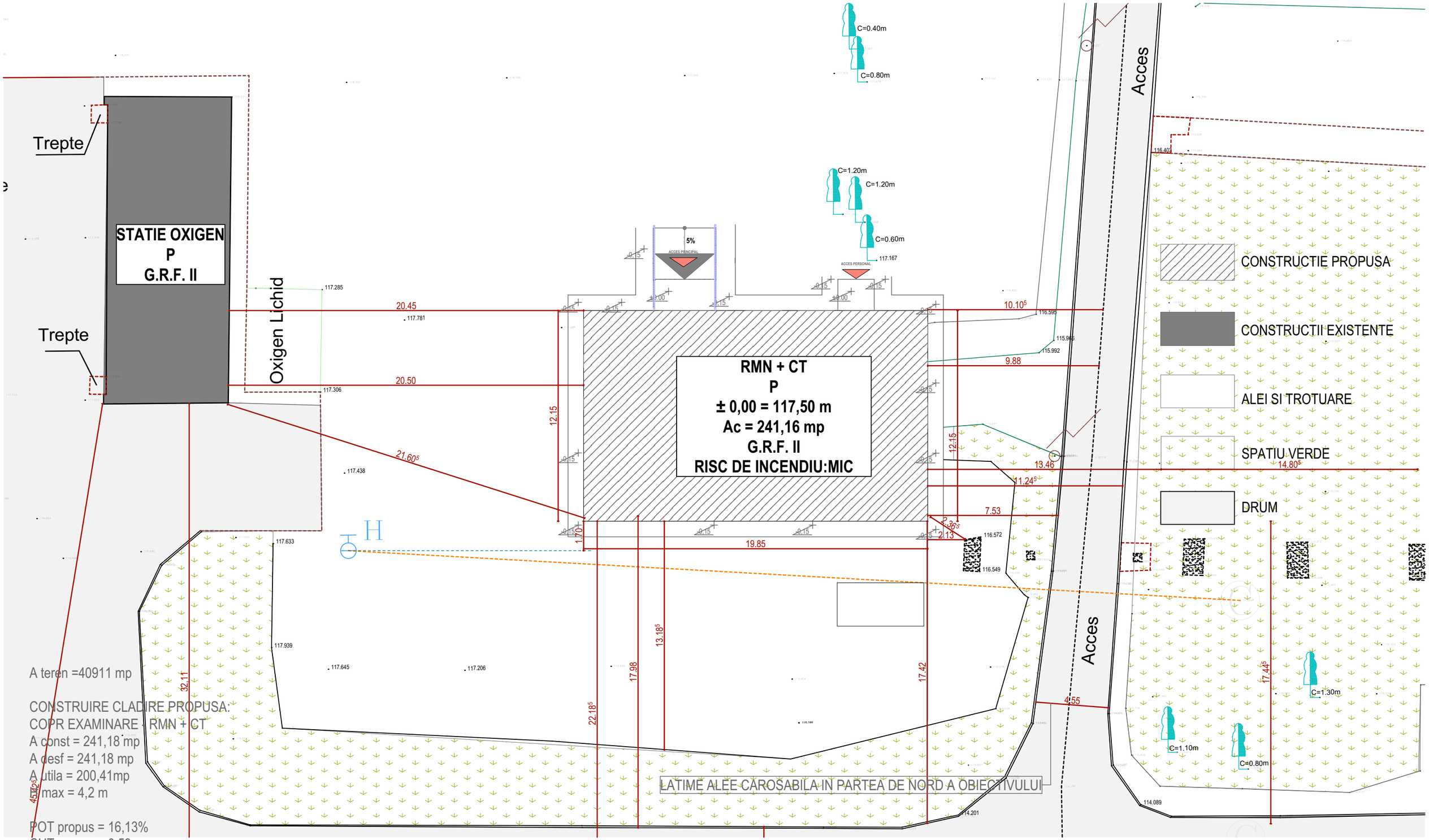
| | |
|---|---|
| - Aria construită | $A_c$ = 241,18 m.p. |
| - Aria desfăşurată construită | $A_{d.c}$ = 241,18 m.p. |
| - Aria utilă | $A_u$ = 200,41 m.p. |
| Regim de înălţime: | parter |
| - Durata de realizare a investiţiei | luni 12 |

**Finanţarea investiţiei**
Finanţarea investiţiei se face de la bugetul local al judeţului Vaslui




Categoria de importanță: B
Clasa de importanță: II
Zona seismică: ag = 0,30g
Tc = 0,70s
Zona incarcari din zapada : SO,K =2,5 kN/mp
Zona incarcari din vant: qref= 0,7 kN/mp
Zona climatica : III, te= - 18º C

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |
| VERIFICATOR | | | B,C,D,F | | |
| VERIFICATOR/ EXPERT | NUME | SEMNATURA | CERINTA | REFERAT/ EXPERTIZA NR./ DATA | |
| S.C.CIVIL PROIECT SRL VASLUI, R.C. J/37/405/2002 | | | | BENEFICIAR: **SPITALUL JUDETEAN DE URGENTA VASLUI** | PR. NR. : **259/2018** |
| SPECIFICATIE | NUME | SEMNATURA | SCARA: **1:5000** | TITLU PROIECT: **CLADIRE PENTRU IMAGISTICA MEDICALA SI REZONANTA MAGNETICA IN VEDEREA INSTALARII UNUI RMN SI COMPUTER TOMOGRAF** | FAZA: **S.F.** |
| SEF PROIECT | **Ing. Morosanu Ionut** | | | | |
| PROIECTAT | **Arh. Bogdan Aurel** | | DATA: **1 / 2018** | TITLU PLANSA: **PLAN DE INCADRARE** | PL. NR. : **A.01** |
| DESENAT | **Arh. Sopron Tedy- Sorin** | | | | |




A teren =40911 mp

CONSTRUIRE CLADIRE PROPUSA:
COPR EXAMINARE - RMN + CT
A const = 241,18 mp
A desf = 241,18 mp
A utila = 200,41mp
H max = 4,2 m

POT propus = 16,13%
CUT propus = 0,59

Categoria de importanță: B
Clasa de importanță: II
Zona seismică: ag = 0,30g
Tc = 0,70s
Zona incarcari din zapada : SO,K =2,5 kN/mp
Zona incarcari din vant: qref= 0,7 kN/mp
Zona climatica : III, te= - 18º C

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| VERIFICATOR | | | B,C,D,F | |
| VERIFICATOR/ EXPERT | NUME | SEMNATURA | CERINTA | REFERAT/ EXPERTIZA NR./ DATA |
| S.C.CIVIL PROIECT SRL VASLUI, R.C. J/37/405/2002 | | | | BENEFICIAR: **SPITALUL JUDETEAN DE URGENTA VASLUI** — PR. NR. : **259/2018** |
| SPECIFICATIE | NUME | SEMNATURA | SCARA: **1:200** | TITLU PROIECT: **CLADIRE PENTRU IMAGISTICA MEDICALA SI REZONANTA MAGNETICA IN VEDEREA INSTALARII UNUI RMN SI COMPUTER TOMOGRAF** — FAZA: **S.F.** |
| SEF PROIECT | **Ing. Morosanu Ionut** | | | |
| PROIECTAT | **Arh. Bogdan Aurel** | | DATA: **1 / 2018** | TITLU PLANSA: **PLAN DE SITUATIE** — PL. NR. : **A.02** |
| DESENAT | **Arh. Sopron Tedy- Sorin** | | | |

FADATA F3

SECTIUNE B-B'

SECTIUNE A-A'

FADATA F2

FADATA F4

SECTIUNE A-A'

FADATA F1

Gol 250 x 250 cm, Hparapet = 0 - acces componente

Gol Ø30 cm, H centru = 278,5 cm - inesire tabulatura quech

Gol 70 x 30 cm, H parapet = 278,5 cm

Gol 150 x 220 cm, H parapet = 0

Gol 70 x 30 cm, H parapet = 278,5 cm

Gol 40 x 80 cm, H parapet = 50 cm

Gol 70 x 30 cm, H parapet = 278,5 cm

Gol 150 x 225 cm - camera de examinare

**CAMERA TEHNICA R.M.N.**
A: 12.96 m²
P: 14.60 m
F: Covor PVC antibacterian

**CAMERA DE EXAMINARE R.M.N.**
A: 27.15 m²
P: 21.60 m
F: Placa de beton
CAMERA EXAMINARE R.M.N.
NIVEL: -20 mm

**CAMERA DE COMANDA R.M.N. + CT**
A: 12.91 m²
P: 14.87 m
F: Covor PVC antibacterian

**CAMERA DE EXAMINARE C.T.**
A: 26.08 m²
P: 21.14 m
F: Covor PVC antibacterian

**SPATIU CURATENIE**
A: 3.19 m²
P: 7.50 m
F: Covor PVC antibacterian

**HOL**
A: 34.50 m²
P: 33.72 m
F: Covor PVC antibacterian

**CAMERA PREGATIRE CT**
A: 5.40 m²
P: 10.20 m
F: Covor PVC antibacterian

**G.S.**
A: 6.73 m²
P: 17.41 m
F: Covor PVC antibacterian

**G.S. + VESTIAR B.**
A: 4.24 m²
P: 10.50 m
F: Covor PVC antibacterian

**HOL**
A: 2.10 m²
P: 5.90 m
F: Covor PVC antibacterian

**HOL**
A: 6.50 m²
P: 11.77 m
F: Covor PVC antibacterian

**G.S. + VESTIAR F.**
A: 4.32 m²
P: 10.59 m
F: Covor PVC antibacterian

**CABINET MEDIC RADIOLOGIE**
A: 12.11 m²
P: 14.20 m
F: Covor PVC antibacterian

**CAMERA PREGATIRE RMN**
A: 3.45 m²
P: 7.60 m
F: Covor PVC antibacterian

**CABINET ASISTENTE RADIOLOGIE**
A: 10.26 m²
P: 14.50 m
F: Covor PVC antibacterian

**RECEPTIE/SALA DE ASTEPTARE**
A: 17.65 m²
P: 24.81 m
F: Covor PVC antibacterian

**HOL**
A: 4.38 m²
P: 9.70 m
F: Covor PVC antibacterian

**SPATIU CURATENIE**
A: 2.59 m²
P: 6.50 m
F: Covor PVC antibacterian

**G.S.**
A: 3.89 m²
P: 7.90 m
F: Covor PVC antibacterian

Pluviala

Scara acces acoperis

ACCES PERSONAL

ACCES PRINCIPAL

5%

A teren =40911 mp

CONSTRUIRE CLADIRE PROPUSA:
COPR EXAMINARE - RMN + CT
A const = 241,18 mp
A desf = 241,18 mp
A utila = 200,41mp
H max = 4,2 m

POT propus = 16,13%
CUT propus = 0,59

Categoria de importanță: B
Clasa de importanță: II
Zona seismică: ag = 0,30g
Tc = 0,70s
Zona incarcari din zapada : SO,K =2,5 kN/mp
Zona incarcari din vant: qref= 0,7 kN/mp
Zona climatica : III, te= - 18° C

Pereti portanti zidarie din caramida tip GVP 290 x 240 x 188 mm

Pereti de compartimentare din caramida tip GVP 500 x 115 x 238 mm

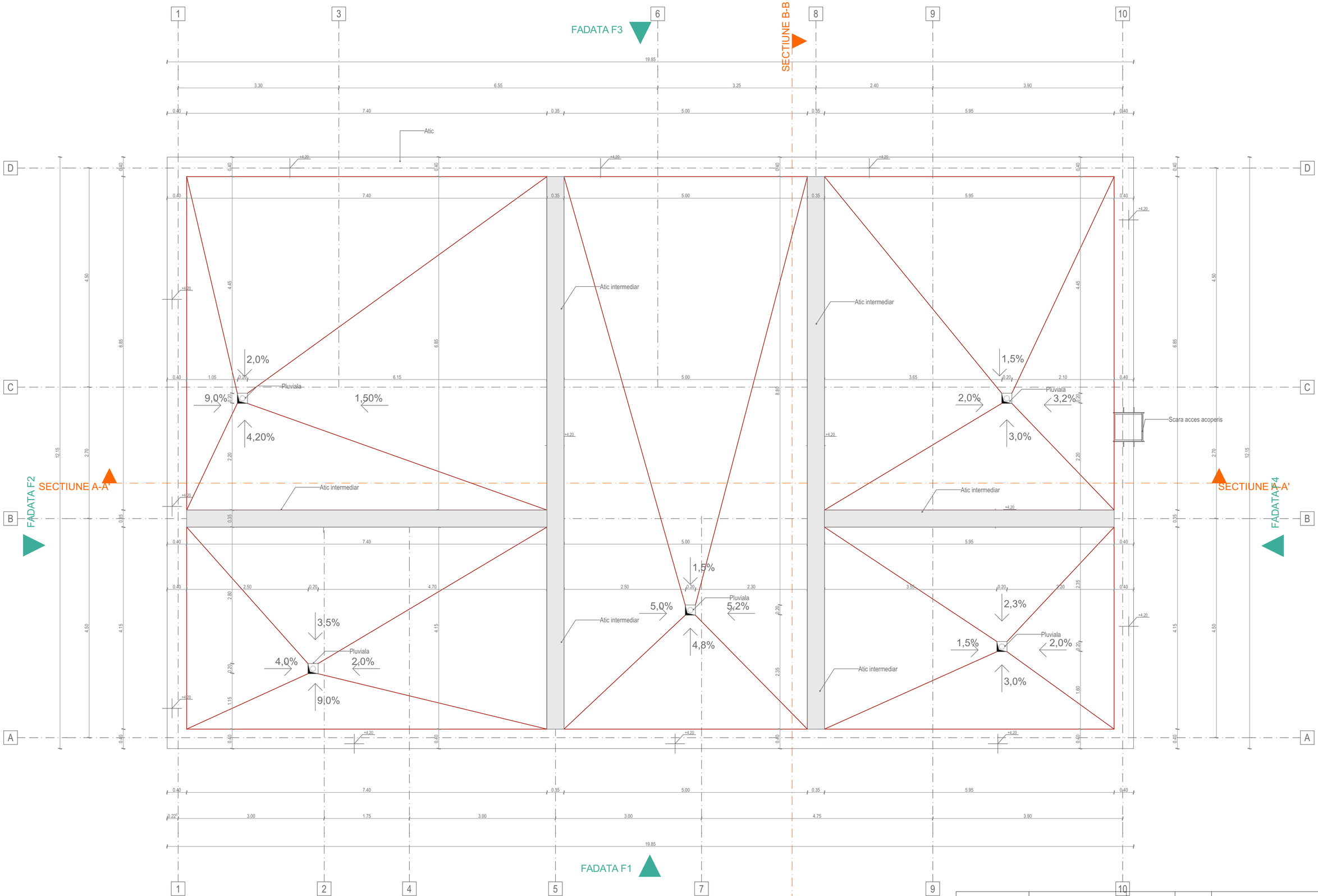
Pereti portanti zidarie din caramida tip GVP 290 x 240 x 188 mm cu termoizolatie din polistirent expandat 10 cm.

Stalpisori/samburi din beton armat

Gips carton rezistent la umezeala

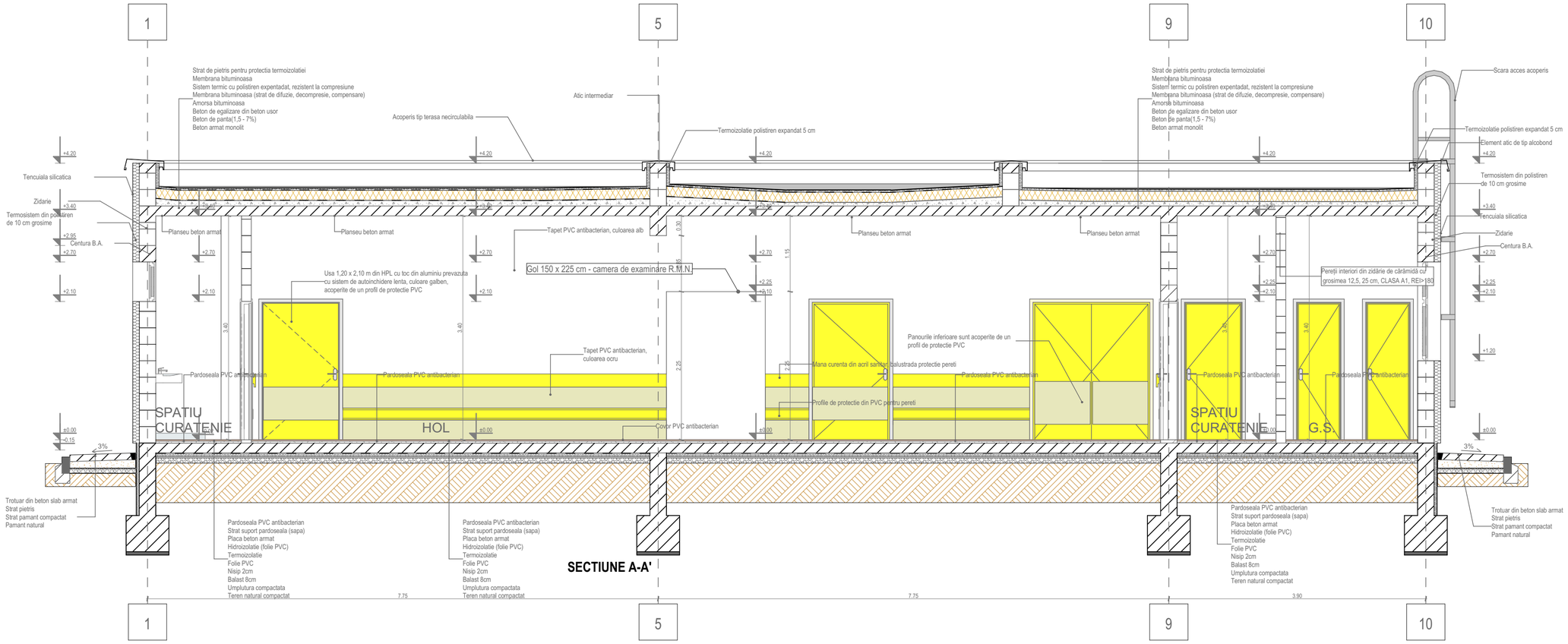
**PLAN PARTER**

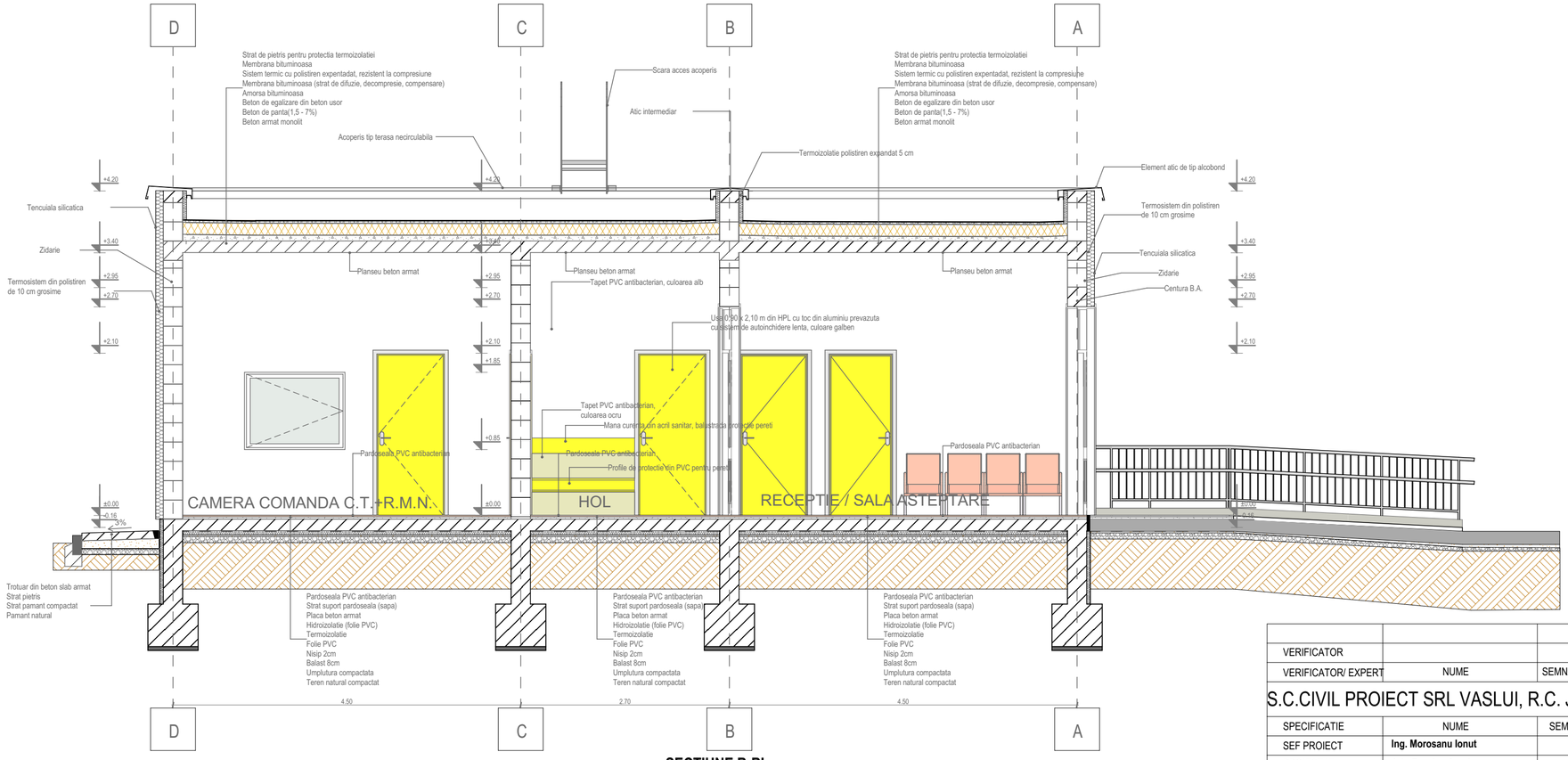
| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| VERIFICATOR | | | B,C,D,F | |
| VERIFICATOR/ EXPERT | NUME | SEMNATURA | CERINTA | REFERAT/ EXPERTIZA NR./ DATA |
| S.C.CIVIL PROIECT SRL VASLUI, R.C. J/37/405/2002 | | | BENEFICIAR: SPITALUL JUDETEAN DE URGENTA VASLUI | PR. NR. : 259/2018 |
| SPECIFICATIE | NUME | SEMNATURA | SCARA: 1:50 | TITLU PROIECT: CLADIRE PENTRU IMAGISTICA MEDICALA SI REZONANTA MAGNETICA IN VEDEREA INSTALARII UNUI RMN SI COMPUTER TOMOGRAF — FAZA: S.F. |
| SEF PROIECT | Ing. Morosanu Ionut | | | |
| PROIECTAT | Arh. Bogdan Aurel | | DATA: 1 / 2018 | TITLU PLANSA: PLAN PARTER — PL. NR.: A.03 |
| DESENAT | Arh. Sopron Tedy- Sorin | | | |



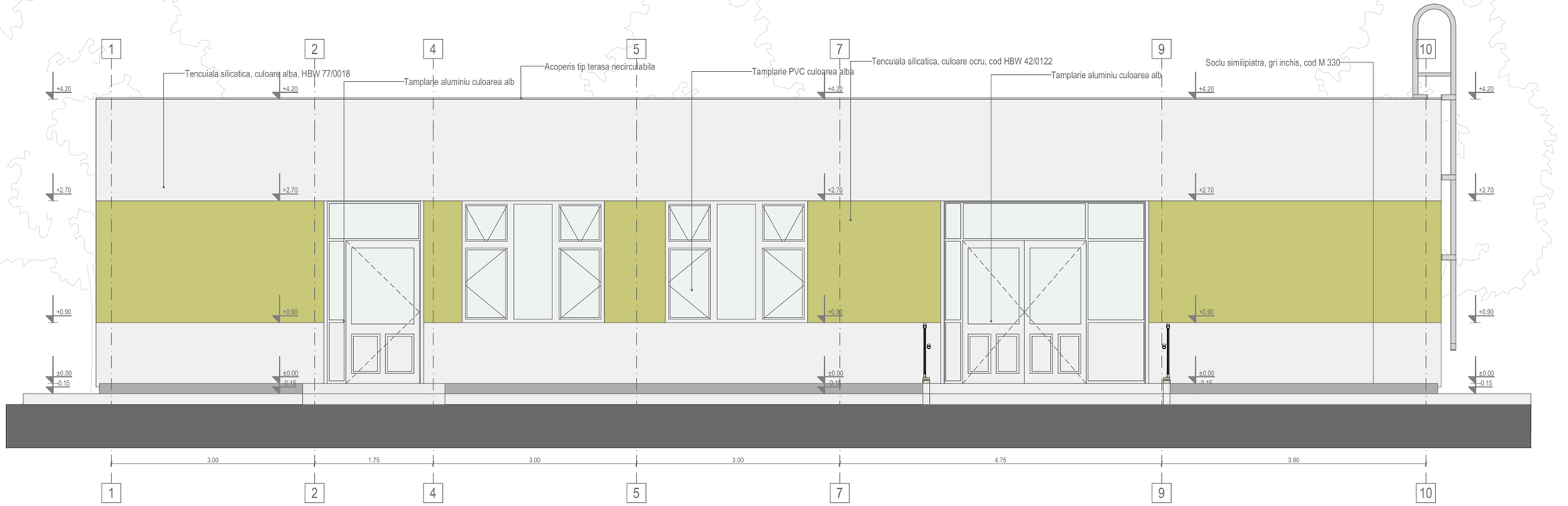

**PLAN INVELITOARE - ACOPERIS TERASA NECIRCULABIL**

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| VERIFICATOR | | | B,C,D,F | |
| VERIFICATOR/ EXPERT | NUME | SEMNATURA | CERINTA | REFERAT/ EXPERTIZA NR./ DATA |
| S.C.CIVIL PROIECT SRL VASLUI, R.C. J/37/405/2002 | | | | BENEFICIAR: **SPITALUL JUDETEAN DE URGENTA VASLUI** — PR. NR. : **259/2018** |
| SPECIFICATIE | NUME | SEMNATURA | SCARA: **1:50** | TITLU PROIECT: **CLADIRE PENTRU IMAGISTICA MEDICALA SI REZONANTA MAGNETICA IN VEDEREA INSTALARII UNUI RMN SI COMPUTER TOMOGRAF** — FAZA: **S.F.** |
| SEF PROIECT | **Ing. Morosanu Ionut** | | | |
| PROIECTAT | **Arh. Bogdan Aurel** | | DATA: **1 / 2018** | TITLU PLANSA: **PLAN INVELITOARE - ACOPERIS TERASA NECIRCULABIL-** — PL. NR. : **A.04** |
| DESENAT | **Arh. Sopron Tedy- Sorin** | | | |

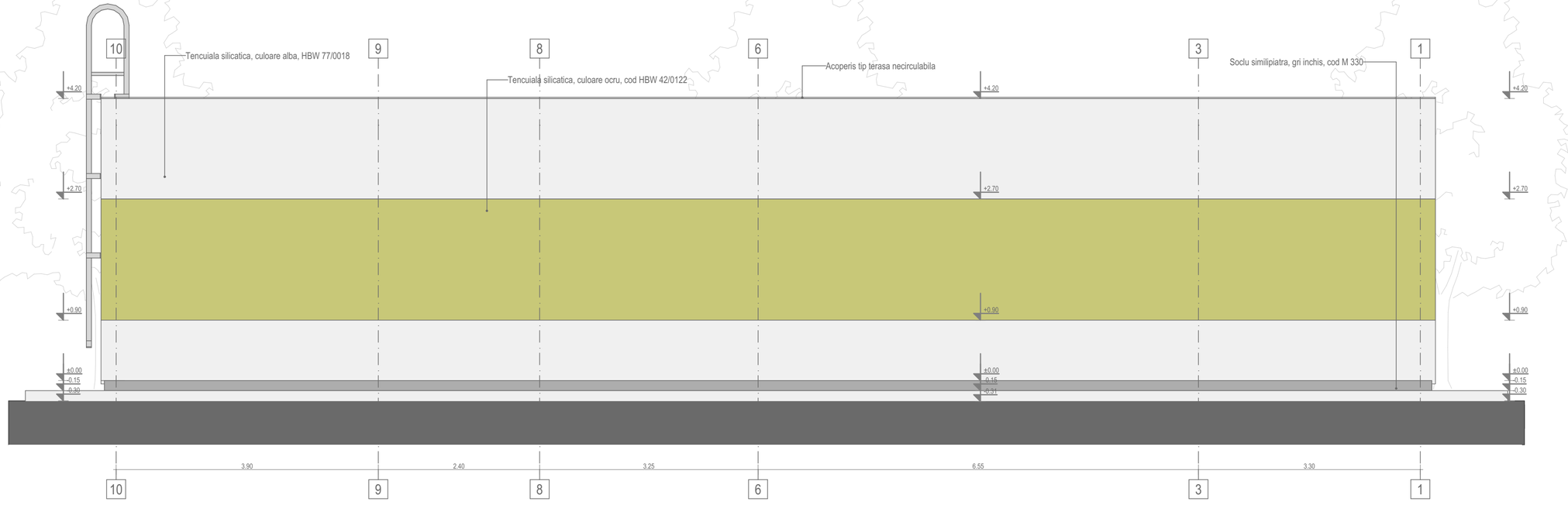



| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| VERIFICATOR | | | B,C,D,F | |
| VERIFICATOR/ EXPERT | NUME | SEMNATURA | CERINTA | REFERAT/ EXPERTIZA NR./ DATA |
| S.C.CIVIL PROIECT SRL VASLUI, R.C. J/37/405/2002 | | | | BENEFICIAR: **SPITALUL JUDETEAN DE URGENTA VASLUI** — PR. NR. : **259/2018** |
| SPECIFICATIE | NUME | SEMNATURA | SCARA: **1:50** | TITLU PROIECT: **CLADIRE PENTRU IMAGISTICA MEDICALA SI REZONANTA MAGNETICA IN VEDEREA INSTALARII UNUI RMN SI COMPUTER TOMOGRAF** — FAZA: **S.F.** |
| SEF PROIECT | **Ing. Morosanu Ionut** | | | |
| PROIECTAT | **Arh. Bogdan Aurel** | | DATA: **1 / 2018** | TITLU PLANSA: **SECTIUNE A-A. SECTIUNE B-B'** — PL. NR. : **A.05** |
| DESENAT | **Arh. Sopron Tedy- Sorin** | | | |

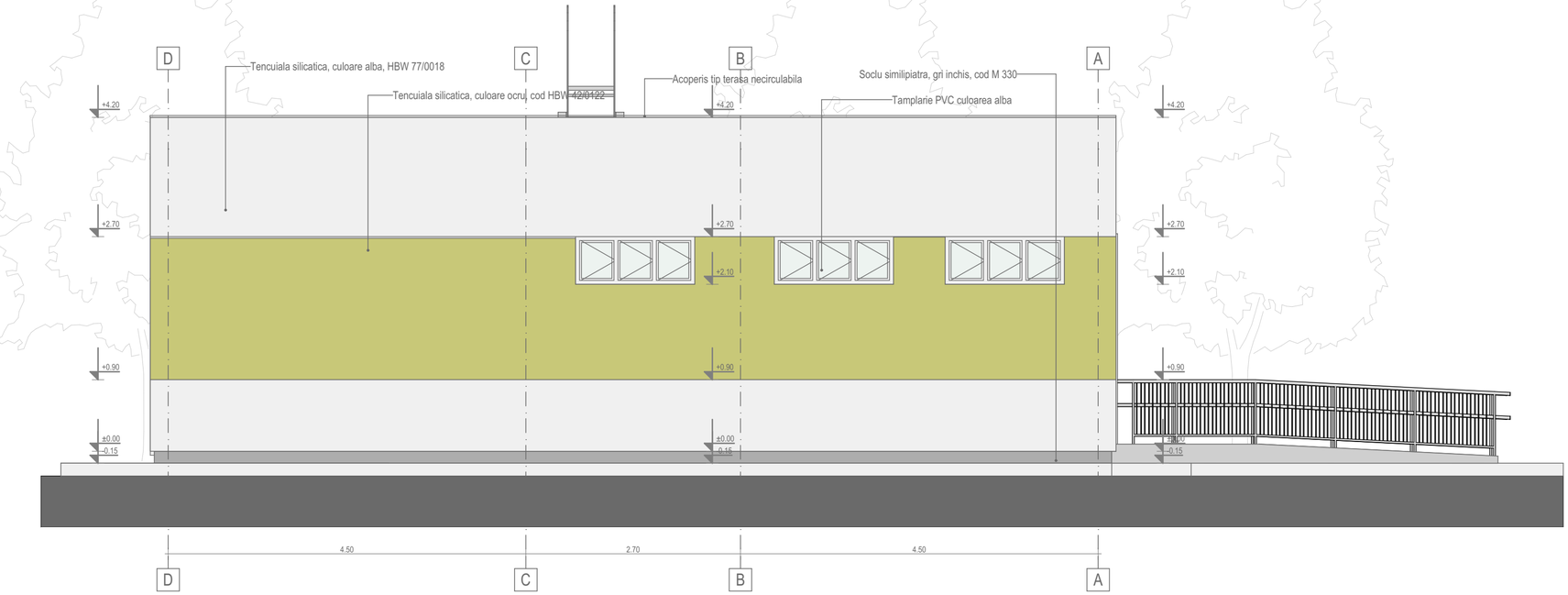



**FATADA F1**

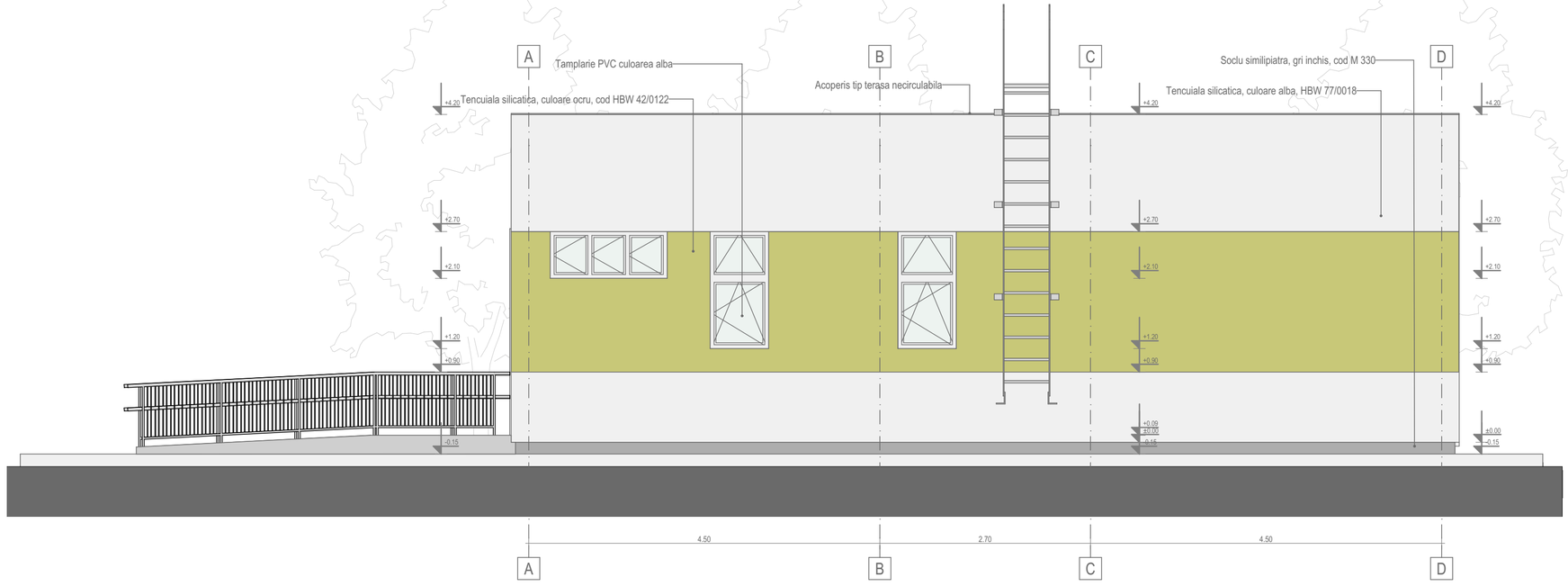



**FATADA F3**

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| VERIFICATOR | | | B,C,D,F | |
| VERIFICATOR/ EXPERT | NUME | SEMNATURA | CERINTA | REFERAT/ EXPERTIZA NR./ DATA |
| S.C.CIVIL PROIECT SRL VASLUI, R.C. J/37/405/2002 | | | | BENEFICIAR: **SPITALUL JUDETEAN DE URGENTA VASLUI** — PR. NR. : **259/2018** |
| SPECIFICATIE | NUME | SEMNATURA | SCARA: **1:50** | TITLU PROIECT: **CLADIRE PENTRU IMAGISTICA MEDICALA SI REZONANTA MAGNETICA IN VEDEREA INSTALARII UNUI RMN SI COMPUTER TOMOGRAF** — FAZA: **S.F.** |
| SEF PROIECT | **Ing. Morosanu Ionut** | | | |
| PROIECTAT | **Arh. Bogdan Aurel** | | DATA: **1 / 2018** | TITLU PLANSA: **FATADA F1, FATADA F3** — PL. NR. : **A.06** |
| DESENAT | **Arh. Sopron Tedy- Sorin** | | | |




**FATADA F2**




**FATADA F4**

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| VERIFICATOR | | | B,C,D,F | |
| VERIFICATOR/ EXPERT | NUME | SEMNATURA | CERINTA | REFERAT/ EXPERTIZA NR./ DATA |
| S.C.CIVIL PROIECT SRL VASLUI, R.C. J/37/405/2002 | | | | BENEFICIAR: **SPITALUL JUDETEAN DE URGENTA VASLUI** — PR. NR. : **259/2018** |
| SPECIFICATIE | NUME | SEMNATURA | SCARA: **1:50** | TITLU PROIECT: **CLADIRE PENTRU IMAGISTICA MEDICALA SI REZONANTA MAGNETICA IN VEDEREA INSTALARII UNUI RMN SI COMPUTER TOMOGRAF** — FAZA: **S.F.** |
| SEF PROIECT | **Ing. Morosanu Ionut** | | | |
| PROIECTAT | **Arh. Bogdan Aurel** | | DATA: **1 / 2018** | TITLU PLANSA: **FATADA F2, FATADA F4** — PL. NR. : **A.07** |
| DESENAT | **Arh. Sopron Tedy- Sorin** | | | |

ROMÂNIA
JUDEŢUL VASLUI
CONSILIUL JUDEŢEAN

**H O T Ă R Â R E A nr. 36 /2018**
**pentru modificarea şi completarea anexei la Hotărârea nr. 188/2016 privind aprobarea Planului de restructurare a Centrului de Recuperare şi Reabilitare pentru Persoane cu Handicap Huşi din cadrul Direcţiei Generale de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului Vaslui 2016-2020**

având în vedere:

- expunerea de motive a Preşedintelui Consiliului Judeţean Vaslui la proiectul de hotărâre pentru modificarea şi completarea anexei la Hotărârea Consiliului Judeţean Vaslui nr. 188/2016 privind aprobarea Planului de restructurare a Centrului de Recuperare şi Reabilitare pentru Persoane cu Handicap Huşi din cadrul Direcţiei Generale de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului Vaslui 2016-2020,
- adresa nr. 273/23.02.2018 a Direcţiei Generale de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului Vaslui, înregistrată la Consiliul Judeţean Vaslui cu nr. 2478/23.02.2018 privind aprobarea modificării Planului de restructurare a Centrului de Recuperare şi Reabilitare pentru Persoane cu Handicap Huşi,
- Hotărârea Consiliului Judeţean Vaslui nr. 188/2016 privind aprobarea Planului de restructurare a Centrului de Recuperare şi Reabilitare pentru Persoane cu Handicap Huşi din cadrul Direcţiei Generale de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului Vaslui 2016-2020;

în conformitate cu prevederile:

- art. 91, alin. 1, lit. a) şi d), alin. 2, lit. b) şi alin. 5, lit. a), pct. 2 din Legea nr. 215/2001 privind administraţia publică locală, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările şi completările ulterioare;

în temeiul prevederilor art. 97 alin.(1) din Legea nr.215/2001 privind administraţia publică locală, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

**Consiliul Judeţean Vaslui**

**H O T Ă R Ă Ş T E:**

**Art.I.** Se aprobă modificarea şi completarea anexei la Hotărârea Consiliului Judeţean Vaslui nr. 188/2016 privind aprobarea Planului de restructurare a Centrului de Recuperare şi Reabilitare pentru Persoane cu Handicap Huşi, care se înlocuieşte cu anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.II.** Prezenta hotărâre se comunică Autorităţii Naţionale pentru Persoanele cu Dizabilităţi, precum şi Direcţiei Generale de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului Vaslui în vederea aducerii la îndeplinire.

**Vaslui, 27 februarie 2018**

PREŞEDINTE,
**Dumitru Buzatu**

ROMÂNIA * CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI *

**Contrasemnează:**
Secretarul judeţului Vaslui
**Diana-Elena Uraniuc**

Anexă la Hotărârea nr. 36/27.02.2018

# PLAN DE RESTRUCTURARE A CENTRUL DE RECUPERARE ŞI REABILITARE PENTRU PERSOANA CU HANDICAP HUŞI, JUDEŢUL VASLUI 2016 – 2020

***Scurt istoric***

Judeţul Vaslui are o populaţie de 395499 locuitori ( la data de 31.10 2011 ).

La această dată în evidenţa Direcţiei Generale de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului Vaslui este înregistrat un număr de 15914 persoane cu handicap neinstituţionalizate, din care 2221 copii, 13693 adulţi.

Dintre persoanele cu handicap, un număr de 621 sunt cu vârste cuprinse între 15 - 19 ani, iar dintre copiii cu handicap, un număr de 345 se află la asistenţi maternali profesionişti.

La data de 01.01.2005, odată cu fuzionarea Serviciului Public Judeţean de Asistenţă Socială cu Direcţia Generală pentru Protecţia Drepturilor Copilului, ambele instituţii desfăşurându-şi activitatea sub tutela Consiliului Judeţean Vaslui, având ca principal obiect de activitate protecţia socială, a fost înfiinţat Serviciul Rezidenţial Adulţi.

Serviciul a evoluat şi a suferit transformări impuse de necesitatea de adaptare permanentă la nevoile şi problemele persoanelor aflate la un moment dat într-o situaţie de dificultate.

La înfiinţarea Direcţiei Generale de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului Vaslui în anul 2005, Serviciul Protecţie de tip Rezidenţial a Persoanelor Adulte avea în subordine următoarele centre :

- Centrul de Recuperare şi Reabilitare a Persoanelor cu Handicap Huşi;
- Centrul de Îngrijire şi Asistenţă pentru Persoane Vârstnice Huşi;
- Centrul de Recuperare şi Reabilitare Neuropsihiatrică Mălăeşti.

În prezent, în subordinea Direcţiei Generale de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului Vaslui, sub coordonarea Serviciul Monitorizare şi Management de Caz a Serviciilor Sociale pentru Adulţi, Asistenţă Persoane Vârstnice şi Prevenirea Marginalizării Sociale, se află :

- 7 locuinţe protejate;
- 2 centre de îngrijire şi asistenţă pentru persoane cu handicap;
- 7 centre de recuperare şi reabilitare pentru persoana cu handicap, din care 3 sunt centre care oferă servicii de recuperare neuromotorie de tip ambulatoriu (CSRNA);
- 2 centre de îngrijire şi asistenţă pentru persoane vârstnice;
- 1 centru de tip respiro;
- 1 centru în regim de urgenţă pentru victimile violenţei domestice;
- 1 unitate de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice.

Centrele asigură serviciile necesare în baza unui contract de servicii, semnat de către beneficiar sau reprezentantul legal, care cuprinde: drepturile şi obligaţiile furnizorului de servicii sociale, drepturile şi obligaţiile beneficiarului, facilităţi şi servicii asigurate, contribuţia de întreţinere datorată de beneficiar, condiţiile de reziliere a contractului.

Tuturor beneficiarilor din centre le sunt recunoscute, respectate şi promovate drepturile reglementate în Codul Drepturilor Beneficiarilor.

Relaţiile dintre beneficiari şi angajaţi funcţionează pe principiul egalităţii de tratament, colaborare, respectarea demnităţii persoanei, fiecare beneficiar fiind tratat cu onestitate, respect, răbdare şi oferindu-i-se susţinere morală.

*Necesitatea Planului de restructurare*

Conform Acordului de Parteneriat 2014 – 2020 ( România 2014RO16M8PA001.1.2 ), printre cele mai importante deficienţe identificate în aplicarea politicilor şi a programelor din exerciţiul financiar anterior au fost:

- *Necomplementaritatea dintre programe;*
- *Neabordarea în mod strategic şi coerent a principalelor zone de intervenţie;*
- *Coordonare ineficace la nivel regional / judeţean a proiectelor strategice care vizau incluziunea socială în zonele rurale.*

O acoperire mai bună a nevoilor specifice din zonele rurale presupune o mai bună coordonare a surselor de finanţare în general, precum şi a părţilor interesate de la nivel local.

S-a desprins, deasemenea, concluzia că, în cazul investiţiilor în infrastructura socială ( POR, PNDR ) se impune complementaritatea cu alte fonduri ( POCU ).

Cele trei autorităţi de management vizate ( POCU, POR, PNDR ), precum şi ministerele şi autorităţile implicate, şi-au propus să asigure coerenţa şi consolidarea politicilor la nivel sectorial.

Având în vedere faptul că investiţiile planificate privind îmbunătăţirea condiţiilor de infrastructură pentru dezinstituţionalizare nu pot fi detaşate de furnizarea de servicii de înaltă calitate, sprijinul FEDR pentru tranziţia de la servicii rezidenţiale la îngrijirea comunitară va fi sinergic cu sprijinul FSE, furnizat în cadrul axei prioritare 4POCU.

Ţinând cont de atribuţiile de coordonare la nivel central a activităţii de protecţie şi promovare a drepturilor persoanelor cu dizabilităţi, Autoritatea Naţională pentru Persoanele cu Dizabilităţi se va implica în asigurarea coerenţei şi complementarităţii în cazul fondurilor structurale care vizează dezvoltarea de servicii pentru persoanele adulte cu handicap.

Prin Programul Operaţional Regional 2014 - 2020 se propune dezvoltarea de locuinţe protejate, pentru facilitarea integrării în comunitate a adulţilor cu dizabilităţi, prin tranziţia de la instituţiile rezidenţiale de tip vechi precum şi de centre de zi care să asigure, inclusiv prevenirea instituţionalizării.

Pentru intervalul 2015 - 2023, în cazul POR, România şi-a asumat ca indicator de rezultat dezinstituţionalizarea unui număr de 516 persoane adulte cu handicap.

În cadrul reuniunilor tehnice pentru intervenţiile care vizează dezinstituţionalizarea, au fost asumate următoarele aspecte:

- Pentru serviciile sociale destinate grupului vulnerabil "persoane cu dizabilităţi" investiţiile POR se vor concentra pe dezinstituţionalizarea persoanelor adulte cu dizabilităţi aflate în instituţii vechi cu un număr mare de beneficiari, respectiv peste 200 de persoane, fiind agreată şi ideea de a fi acceptate şi centrele cu benefiari între 150 – 200.
- Nevoia de locuinţe protejate şi centre de zi va fi identificată şi propusă spre finanţare la nivel judeţean, de către consiliile judeţene prin DGASPC- uri, în parteneriat cu ONG- uri, după caz;
- Beneficiarii locuinţelor protejate vor beneficia inclusiv de servicii furnizate în centre de zi situate în proximitatea acestora, în comunitate;
- Proiectele propuse de DGASPC- uri vor avea ca partener unul sau mai multe consilii locale, după caz;
- Acţiunile sprijinite prin POR 2014 - 2020 se referă la:
  - reabilitarea / modernizarea / extinderea / dotarea infrastructurii de servicii sociale fără componentă rezidenţială ( centre de zi );
  - construcţia / reabilitarea / modernizarea / dotarea de locuinţe protejate.
- Ulterior, este necesară propunerea spre finanţare din POCU a activităţilor ce vor fi desfăşurate cu beneficiarii acestor noi servicii, respectiv furnizarea de servicii integrate de sprijin în vederea tranziţiei de la servicii de îngrijire instituţionalizate către servicii la nivelul comunităţii şi consolidarea de parteneriate relevante pentru a facilita tranziţia spre traiul independent a persoanelor cu dizabilităţi instituţionalizate, prin dobândirea de deprinderi, competenţe şi abilităţi necesare integrării.

Pentru a putea beneficia de finanţări care să conducă la ceea ce numim reforma în domeniu, dezinstituţionalizarea persoanelor cu handicap a fost nevoie de cartografierea serviciilor sociale pentru fundamentarea Planului Naţional privind dezinstituţionalizarea persoanelor adulte cu dizabilităţi, ceea ce a presupus identificarea centrelor vizate şi a nevoii de infrastructuri noi aferente sau servicii sociale specifice pentru persoanele cu dizabilităţi.

În această situaţie, la nivelul judeţului Vaslui, singurul centru de capacitate mare, ce poate beneficia de aceste programe, este CRRPH Huşi , componentă a CSCA Huşi

*Distribuţia pe sex şi tip de handicap:*

| NR. BENEFICIARI | | TIPUL DE HANDICAP | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| FEMEI | BĂRBAŢI | ASOCIAT | AUDITIV | FIZIC | MENTAL | PSIHIC | VIZUAL |
| 94 | 96 | 15 | 1 | 6 | 151 | 15 | 2 |
| 190 | | | | | | | |

*Scurta descriere a locaţiei CRRH Huşi*

La data de 29.11.1978, la iniţiativa Consiliului Popular al judeţului Vaslui, prin decizia nr. 663, se înfiinţează Căminul Spital pentru Bolnavi cronici nerecuperabili, în oraşul Huşi, în subordinea Direcţiei pentru probleme de Muncă şi Ocrotiri Sociale.

În anul 1999 Căminul Spital pentru bolnavi cronici Nerecuperabili devine Centru de recuperare şi reabilitare Neuropsihiatrică, o instituţie pentru ocrotirea persoanelor cu handicap, aparţinând Secretariatului de Stat pentru persoane cu handicap.

În anul 2001 Centrul de Recuperare şi Reabilitare Neuropsihiatrică şi-a schimbat titulatura în Centrul de Recuperare şi Reabilitare a Persoanelor cu Handicap, ca instituţie de interes public, cu rolul de a asigura la nivel local şi judeţean aplicarea politicilor şi strategiilor de asistenţă specială a persoanelor cu handicap şi de acordare de sprijin şi asistenţă pentru prevenirea situaţiilor ce pun în pericol securitatea persoanei cu handicap.

***Centrul de Recuperare şi Reabilitare a Persoanelor cu Handicap Huşi*** este înfiinţat în baza Hotărârii Consililiului Judeţean Vaslui nr. 114 / 2004, este o instituţie de asistenţă socială care asigură, pe o perioada nedeterminată, găzduire, îngrijire, asistenţă psiho - socială, recuperare şi reabilitare pentru persoane adulte cu handicap, în functie de nevoile individuale. CRRPH Huşi oferă servicii unui număr de 190 beneficiari, cu abilităţi ridicate, medii şi scăzute, cu potenţial de recuperare, în vederea reinserţiei sociale şi profesionale. Activitatea se desfăşoară într-o clădire P+3 compusă din 48 dormitoare spaţioase, cabinete de specialitate, cluburi, oficii, izolator, bloc alimentar, toate spaţiile fiind sigure şi accesibile pentru toţi beneficiarii.

Dacă la data de 01.01.2006, în C.R.R.H. Huşi era înregistrat un număr de 242 de beneficiari, la acest moment în centru se află un număr de 190 persoane adulte care beneficiază de serviciile acestui centru în regim rezidenţial.

Diminuarea capacităţii centrului s-a realizat prin înfiinţarea unui număr de 3 servicii alternative, implementate prin Programul Phare 2003. Menţionăm faptul că o prioritate a Strategiei judeţene de protecţie specială a persoanelor cu handicap a fost şi este restructurarea centrelor care protejează persoane adulte cu dizabilităţi şi dezvoltarea de servicii alternative de protecţie care să asigure creşterea calităţii vieţii şi dezvoltarea abilităţilor pentru un trai independent. În acest context, restructurarea CRRPH Huşi a fost planificată şi în anul 2008, în două etape, doar prima etapă a restructurării fiind realizată.

Astfel, în prima etapă s-a realizat restructurarea Centrului de Recuperare şi Reabilitare a Persoanelor cu Handicap Huşi prin înfiinţarea a trei servicii alternative:

- Centrul de Îngrijire şi Asistenţă Rânzeşti, comuna Fălciu, pentru 40 de persoane adulte cu handicap, cu abilităţi scăzute;
- Centrul de Recuperare şi Reabilitare Rîşeşti, beneficiari fiind 50 de persoane adulte cu handicap, cu abilităţi medii şi scăzute;
- Centrul Respite Care Ghermăneşti, cu o capacitate de 20 de locuri.

Etapa următoare a restructurării Centrului de Recuperare şi Reabilitare a Persoanei cu Handicap Huşi urmărea :

- diminuarea numărului de beneficiari şi stabilirea capacităţii centrului existent la 50 de locuri pentru beneficiarii cu abilităţi medii;
- crearea unui *Centru de recuperare şi reabilitare*, cu o capacitate de 50 de locuri ;
- crearea de *locuinţe protejate*, cu o capacitate de 6 locuri / LP, pentru beneficiarii cu handicap mental şi neuromotor;
- *centru de criză*, cu o capacitate de 20 locuri;
- înfiinţarea unui *Centru de îngrijire şi asistenţă*, cu o capacitate de 40 de locuri;
- crearea unui cabinet de consiliere.

Aceasta etapă a reformei nu a fost implementată.

În acest context, DGASPC Vaslui a elaborat **Planul de restructurare a Centrului de Recuperare şi Reabilitare pentru Persoane cu Handicap Huşi, pentru perioada 2016 - 2020,** plan ce cuprinde servicii care vor fi înfiinţate prin accesarea de fonduri europene, dar şi servicii pe care DGASPC Vaslui le va înfiinţa în parteneriat cu unităţi administrativ teritoriale din judeţul Vaslui, prin parteneriat public-privat fără accesarea de fonduri europene din exerciţiul financiar 2014 – 2020 alocate pentru dezinstituţionalizarea persoanelor adulte cu dizabilităţi şi prevenirea instituţionalizării persoanelor cu dizabilităţi aflate în comunitate (POR 2014 - 2020 şi POCU 2014 - 2020).

I. La elaborarea planului de restructurare am avut în vedere în primul rând capacitatea centrului ce urmează a fi restructurat, pentru a putea accesa fondurile europene din exerciţiul financiar 2014 - 2020 alocate pentru dezinstituţionalizarea persoanelor adulte cu dizabilităţi şi prevenirea instituţionalizării persoanelor cu dizabilităţi aflate în comunitate (POR 2014 - 2020 şi POCU 2014 - 2020), precum şi disponibilitatea unui număr de 2 unităţi administrativ teritoriale de a fi partenere la implementarea proiectelor care vizează înfiinţarea unui număr de 6 locuinţe protejate şi 2 centre de zi. Astfel, serviciul propus pentru restructurare este Centrul de Recuperare şi Reabilitare pentru Persoane cu Handicap Huşi care oferă servicii unui număr de 190 persoane adulte cu dizabilităţi, din numărul total de beneficiari am identificat un număr de 48 de beneficiari prinşi în procesul de dezinstituţionalizare, prin transfer în cele 6 locuinţe protejate.

Unităţile administrativ teritoriale în care vor fi înfiinţate locuinţe protejate(LP) şi centre de zi (CZ) care să vină să susţină procesul de dezinstituţionalizare sunt enumerate în următorul tabel:

| Nr. crt. | Unitatea administrativ teritorială | Tip de serviciu /localitatea | Tip de serviciu/localitatea |
|---|---|---|---|
| 1. | UAT OLTENEŞTI | LP Olteneşti | CZ Olteneşti |
| 2. | UAT GĂGEŞTI | LP Găgeşti | CZ Găgeşti |

În această situaţie, la nivelul judeţului Vaslui vor fi înfiinţate un număr de 6 locuinţe protejate şi 2 centre de zi care să ofere servicii ce pot fi accesate atât de rezidenţii locuinţelor protejate, cât şi de către persoanele adulte cu dizabilităţi din cadrul respectivelor comunităţi.

Ca şi justificare în selecţia comunităţilor locale, pe lângă disponibilitatea autorităţilor locale de a fi partenere în procesul de reformă, am folosit şi informaţii legate de numărul persoanelor adulte cu dizabilităţi din respectivele comunităţi ( care nu beneficiază de servicii oferite de un centru de zi şi care vor putea beneficia de servicii, în vederea prevenirii instituţionalizării), precum şi date privind infrastructura de transport din proximitatea serviciului nou, existenţa principalelor instituţii din domeniul educaţiei, culturii, sănătăţii, asistenţei sociale, posibilitatea racordării la reţeaua de apă.

În acest context, vă prezentăm situaţia persoanelor adulte cu dizabilităţi cu domiciliu în comunităţile în care vor fi înfiinţate serviciile noi:

- în comuna Oltenești se află 76 de persoane adulte cu dizabilităţi;
- în comuna Găgeşti se află 121 de persoane adulte cu dizabilităţi, din care 33 de persoane adulte cu handicap sunt persoane deinstituţionalizate din sistemul rezidenţial şi aflate în grija unui asistent personal. Deasemenea , facem menţiunea că pe raza comunei Găgeşti, instituţia noastră are dezvoltate două servicii: LP Găgeşti şi CIAPV Giurcani, servicii aflate în structura organizatorică a direcţiei.

**II.** În paralel cu măsurile propuse privind dezinstituţionalizarea prin accesarea de fonduri europene, DGASPC Vaslui şi-a propus să extindă acţiunile pentru diminuarea capacităţii Centrului de Recuperare şi Reabilitate pentru Persoana cu Handicap Huşi, prin înfiintarea de servicii noi, astfel:

- ✓ **LP Bumbăta**, cu o capacitate de 10 locuri. În cazul acestui serviciu , vorbim de schimbarea de mandat a unui serviciu aflat în subordinea DGASPC Vaslui, iar beneficiarii locuinţei protejate vor fi transferaţi de la CRRPH Huşi la LP Bumbăta.
- ✓ **CRR Huşi,** cu o capacitate de 100 locuri.
- ✓ Crearea unei reţele de asistenţi personali profesionişti.
- ✓ Accesarea de fonduri nerambursabile prin Programele de Interes Naţional , linii de finanţare deschise de către Autoritatea Naţională pentru Persoanele cu Dizabilităţi.

În cazul Centrului de Recuperare şi Reabilitare Huşi, centru ce va avea o capacitate de 100 locuri, vorbim de un serviciu nou şi nu de dezvoltarea unui serviciu în locaţia actuală a Centrului de Recuperare şi Reabilitare pentru Persoana cu Handicap Huşi.

Obiectivul general al acestor acţiuni este crearea unor servicii integrate în comunitate pentru persoanele cu handicap adulte şi a familiilor acestora, acţiune ce vine în sprijinul

continuării reformei în domeniul protecţiei speciale a persoanelor adulte cu dizabilităţi prin restructurarea sistemului local de protecţie.

Trebuie să menţionăm că înfiinţarea acestor servicii nu necesită suplimentarea cheltuielilor, având în vedere faptul că beneficiarii serviciilor vor fi transferaţi din Centrul de Recuperare şi Reabilitare pentru Persoana cu Handicap Huşi iar personalul acestor servicii noi va fi asigurat prin redistribuirea de personal din cadrul serviciilor existente la acest moment din cadrul DGASPC Vaslui.

## CONCLUZII PRIVIND PLANUL DE RESTRUCTURARE A CRRPH HUŞI pentru perioada 2016-2020

Conform analizei realizate pot fi evidenţiate următoarele aspecte care impun continuarea procesului de restructurare:

- Existenţa unui serviciu rezidenţial cu o capacitate mai mare de 150 de locuri;
- Insuficienta pregătirea a personalului care lucrează în instituţiile existente ;
- Uzura fizică şi morală a clădirii în care funcţionează instituţia propusă pentru restructurare ;
- Serviciile asigurate beneficiarilor din instituţii mari sunt limitate la servicii minime de îngrijire ;
- Lipsa serviciilor sociale cu caracter primar şi cu accent pe dimensiunea prevenirii instituţionalizării persoanei adulte;
- Lipsa serviciilor socio-medicale destinate persoanelor vârstnice şi celor cu afecţiuni neuropsihice;
- In acest context stabilim următoarele priorităţi de intervenţie la nivelul judetului Vaslui cu referire la domeniul protectiei speciale a persoanelor adulte cu handicap urmărind creşterea calităţii vieţii acestora:

  - Restructurarea Centrului de Recuperare şi Reabilitare pentru Persoana cu Handicap Huşi astfel încît să răspundă nevoilor beneficiarilor.

## OBIECTIVELE GENERALE

1. Crearea de noi servicii rezidenţiale/nerezidenţiale destinate persoanelor cu handicap:

*a) Locuinţe protejate;*
*b) Centre de zi.*

2. Formarea profesională a personalului din centrele rezidentiale ;

3. Asigurarea unor servicii de îngrijire, recuperare, reabilitare, medicale, integrarea socio-profesională a beneficiarilor conform standardelor minime de calitate;

4. Diversificarea serviciilor asigurate beneficiarilor în centrele rezidenţiale (inclusiv crearea de ateliere protejate );

5. Crearea de servicii destinate tuturor persoanelor adulte aflate în situaţie de risc ( servicii socio-medicale, servicii comunitare);

6. Asigurarea continuumului de servicii pentru copii/tinerii cu handicap din sistemul de protecţie a copilului ;

7. Prevenirea apariţiei barierelor sociale din calea persoanelor cu handicap şi facilitarea accesului la viaţa socială şi profesională ;

8. Crearea unei reţele de asistenţi personali profesionişti;

9. Crearea unei unităţi de îngrijire la domiciliu pentru persoane cu dizabilităţi.

*Planul de restructurare a*
*CENTRULUI DE RECUPERARE ŞI REABILITARE PENTRU PERSOANA CU HANDICAP Huşi*

<table>
<tr><th>Nr. crt.</th><th>Instituţia rezidenţială propusă pentru restructurare</th><th>Servicii propuse</th></tr>
<tr><td rowspan="2">I.</td><td>Denumire centru: Centru de Recuperare şi Reabilitare a Persoanelor cu Handicap Huşi<br>Nr. clădiri ( pavilioane + anexe ): 1 pavilion + 3 anexe ( spălătorie, bucătărie şi centrală termică )<br>Anul construcţiei: 1975<br>Situaţia juridică a clădirilor: proprietate a Consiliului Judeţean Vaslui<br>Număr pavilioane cazare: 1 ( 3 etaje + parter )<br>Capacitate pe pavilion cazare: 190 persoane<br>Nr. total persoane asistate:190 persoane</td><td>Soluţie propusă: Restructurare instituţie<br><br>Restructurarea centrului se va realiza pe două componente:<br>I. - prin accesare de fonduri europene<br><br>II. - prin parteneriat public-privat<br><br>- prin accesarea de fonduri în cadrul programelor de interes naţional</td></tr>
<tr><td>1. Persoane cu handicap ( cu certificat )<br><br>Nr. total de beneficiari : 190 persoane, din care:<br>- femei : 94<br>- bărbaţi : 96<br>Distribuţia pe tip de handicap:<br><br><table><tr><th>Tip de handicap</th><th>Nr. persoane</th></tr><tr><td>Fizic</td><td>6</td></tr><tr><td>Auditiv</td><td>1</td></tr><tr><td>Vizual</td><td>2</td></tr><tr><td>Mental</td><td>151</td></tr><tr><td>Psihic</td><td>15</td></tr><tr><td>Asociat</td><td>15</td></tr><tr><td>Social</td><td>-</td></tr><tr><td>HIV/SIDA</td><td>-</td></tr><tr><td>Total</td><td>190</td></tr></table></td><td>1. Persoane cu handicap ( cu certificat )<br><br>Nr. total persoane care vor fi preluate de serviciile propuse: 48<br>I.<br>A. Serviciu propus pentru persoane cu dizabilităţi:<br><br>a) Locuinţa protejată ( LP )<br>Nr. LP: 6<br>Capacitate / LP: 8 persoane / LP<br>Nr. persoane cu handicap preluate din centrul rezidenţial în fiecare locuinţă protejată: 8 persoane<br><br>Nr. total persoane cu handicap preluate din centrul rezidenţial în serviciile de tip LP: 48 persoane<br><br>B. Alte tipuri de servicii necesare procesului de restructurare / închidere ( de tip rezidenţial sau nerezidenţial )<br>Denumire:<br><br>✓ CENTRUL DE ZI OLTENEŞTI - 30 locuri<br><br>✓ CENTRUL DE ZI GĂGEŞTI – 30 locuri</td></tr>
</table>

| | | |
|---|---|---|
| | | **II.**<br>A. Serviciu propus pentru persoane cu dizabilități:<br><br>a) Locuința protejată ( LP )<br>Nr. LP: 1<br>Capacitate / LP: 10 persoane / LP<br>LP BUMBĂTA, comuna VETRIȘOAIA<br>b ) centru de recuperare și reabilitare ( CRR )<br>Nr. CRR : 1<br>Capacitate / CRR: 100 persoane<br>Denumire: CRR Huși, municipiul Huși<br><br>Nr. total persoane cu handicap preluate din centrul rezidențial în serviciile propuse: 110 beneficiari<br><br>**B. Alte tipuri de servicii** necesare procesului de restructurare /închidere ( de tip rezidențial sau nerezidențial )<br>Denumire:<br><br>- Crearea unei rețele de asistenți personali profesioniști<br>- Centru de criză<br>- Locuință protejată |
| | **Concluzii restructurare instituție:**<br>1. Tipul instituției după încheierea procesului de restructurare:<br><br>❖ Centru de recuperare și reabilitare pentru persoana cu handicap<br><br>Nr. persoane cu handicap asistate în instituție, după diminuarea capacității acesteia: 32 persoane / centru<br>OBS: centrul rămâne componentă a Complexului de servicii pentru persoana cu handicap Huși până la dezvoltarea de noi servicii care să conducă la închiderea acestui centru. | **Concluzii plan restructurare instituție:**<br>**I.**<br>► Nr. servicii de tip rezidențial nou înființate:<br>**- Locuința protejată: 6**<br>✓ 3 locuințe protejate în comuna OLTENEȘTI<br><br>✓ 3 locuințe protejate în comuna GĂGEȘTI<br><br>►Nr. servicii de tip nerezidențial nou înființate:<br>**- Centre de zi: 2**<br>✓ CENTRUL DE ZI OLTENEȘTI<br><br>✓ CENTRUL DE ZI GĂGEȘTI<br><br>Nr. total persoane cu handicap asistate în serviciile nou înființate: 48 persoane.<br>Necesar formare personal pe categorii: tot personalul |

| | | |
|---|---|---|
| | | **II.**<br><br>► Nr. servicii de tip rezidenţial nou înfiinţate:<br>- Locuinţa protejată: 1<br>✓ LOCUINŢA PROTEJATĂ BUMBĂTA, com. Vetrişoaia<br>- Centru de recuperare şi reabilitare: 1<br>✓ CRR Huşi, mun. Huşi<br>- Nr. total persoane cu handicap asistate în serviciile nou înfiinţate: 110 persoane. |
| | **Concluzii plan restructurare:**<br>1. Instituţia rezidenţială pentru persoana cu handicap după încheierea procesului de restructurare:<br><br>- Centru de recuperare şi reabilitare: 1<br><br>2. Nr. total persoane cu handicap asistate în CRRPH Huşi - 32 persoane<br><br>3. Durata preconizată pentru implementarea planului de restructurare a instituţiei: 2016 - 2020 | **Concluzii plan restructurare CRRPH Huşi:**<br>►Nr. servicii de tip rezidenţial nou înfiinţate:<br>- Locuinţa protejată: 7<br>- Centru de recuperare şi reabilitare: 1<br><br>►Nr. servicii de tip nerezidenţial nou înfiinţate:<br>- Centre de zi – 2 ( capacitate - 30 locuri / centru )<br><br>Nr. total persoane cu handicap asistate în serviciile nou înfiinţate: 158 persoane |

ROMÂNIA
JUDEŢUL VASLUI
CONSILIUL JUDEŢEAN

**H O T Ă R Â R E A nr. 37 /2018**
**pentru modificarea şi completarea Hotărârii Consiliului Judeţean Vaslui nr. 175/2017 privind modificarea şi completarea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al Judeţului Vaslui**

având în vedere:
- expunerea de motive a preşedintelui Consiliului Judeţean Vaslui;
- referatul Direcţiei Dezvoltare şi Cooperare nr. 2542/26.02.2018;
- H.G. nr. 1361/2001 privind atestarea domeniului public al judeţului Vaslui, precum şi al municipiilor, oraşelor şi comunelor din judeţul Vaslui;
- H.G. nr. 162/2008 privind modificarea şi completarea H.G. nr. 1361/2001 privind atestarea domeniului public al judeţului Vaslui, precum şi al municipiilor, oraşelor şi comunelor din judeţul Vaslui;
- Hotărârea Consiliului Judeţean Vaslui nr. 175/2017 privind modificarea şi completarea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al Judeţului Vaslui;

în conformitate cu:
- Legea nr 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile art. 888 coroborate cu art. 907 din Legea nr.287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Legea nr. 7/1996 cadastrului şi a publicităţii imobiliare, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, coroborată cu Regulamentul privind conţinutul şi modul de întocmire a documentaţiilor cadastrale în vederea înscrierii în cartea funciară aprobat prin Ordinul nr. 700/2014;

în temeiul art. 97 alin.(1) din Legea nr.215/2001 privind administraţia publică locală, republicată cu modificările şi completările ulterioare;

**Consiliul Judeţean Vaslui**

**H O T Ă R Ă Ş T E:**

**Art.I.** – (1) – Se însuşeşte Memoriul Tehnic Anexă la documentaţia cadastrală privind imobilul Şcoala Profesională Specială „Sfânta Ecaterina" Huşi, conform anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotarâre.

**Art.II.** – Litera c) a art. 1 din Hotărârea Consiliului Judeţean Vaslui nr. 175/2017 privind modificarea şi completarea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al Judeţului Vaslui,se modifică, se completează şi va avea următorul cuprins:

**„ c) la secţiunea I „Bunuri imobile" litera B „Terenuri şi clădiri",** poziţia nr. 75 coloana nr. 2 se modifică şi va avea următorul cuprins: "Imobilul Şcoala Profesională Specială „Sfânta Ecaterina" municipiul Huşi, iar coloana nr. 3 se modifică şi va avea următorul cuprins:
"Suprafaţă teren aferent = 19.632 m.p.

**Clădiri:**

**Lotul nr.1**
- nr. corpuri = 12
- suprafaţă construită = 2.980 m.p.
- nr. nivele: săli de clasă şi ateliere = P

**Lotul nr. 2**
- nr. corpuri = 8
- suprafaţa construită = 1.741 m.p.
- nr. nivele: - Şcoală P+1E+M – $SC_{CD}$ = 745 m.p.
  - Cămin P+3E – $S_{CD}$ = 2.821 m.p.

- Cantină S+P – $S_{CD}$ = 728 m.p.
- Garaj – SC = 80 m.p.
- P.T.E.- SC = 19 m.p.
- Cabină poartă = 12 m.p.
- Cabină poartă = 17 m.p.
- Casă pompe apă = 56 m.p.

**Lotul nr. 3**

- nr. corpuri = 7
- suprafaţă construită = 766 m.p.
- nr. nivele = P

Adresa imobilului – Str. Dobrina nr.2, municipiul Huşi, judeţul Vaslui
Vecinătăţi : N – cale ferată; S – drum european 581; E – calea ferată; V – calea ferată."

**Art.III.** –Celelalte prevederi ale Hotărârii Consiliului Judeţean Vaslui nr. 175/2017 rămân neschimbate.

**Art.IV.** – Se dă acceptul cu privire la rectificarea Cărţilor Funciare nr. 70115 şi nr. 74275 ale imobilului Şcoala Profesională Specială „Sfânta Ecaterina" Huşi, conform anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.V.** – Prezentul act administrativ se comunică Instituţiei Prefectului - Judeţul Vaslui, precum şi Direcţiilor Tehnică, Economică şi Dezvoltare şi Cooperare din cadrul aparatului de specialitate al consiliului judeţean în vederea aducerii la îndeplinire.

**Vaslui, 27 februarie 2018**

PREŞEDINTE,
**Dumitru Buzatu**

ROMÂNIA CONSILIUL JUDEŢEAN VASLUI

**Contrasemnează:**
Secretarul judeţului Vaslui
**Diana-Elena Ursulescu**

Anexa nr, 1

La Hotararea nr.: 37 /2018

Memoriu tehnic Anexa Documentatie cadastrala

Imobil Mun. Husi, Str Dobrina , nr 2

Referitor la:

Intocmire documentatii cadastrale pentru Imobilulul:

"Scoala profesionala Speciala "Sfanta Ecaterina" municipiul Husi"

In urma masuratorilor s-au constatat:

Pe amplasamentul : Loc HUSI, Str. Dobrina, Nr 2.

Teren ingradit in suprafata de 19632 mp dispus in 3 loturi :

In urma solicitarilor de informatii s-au constat :

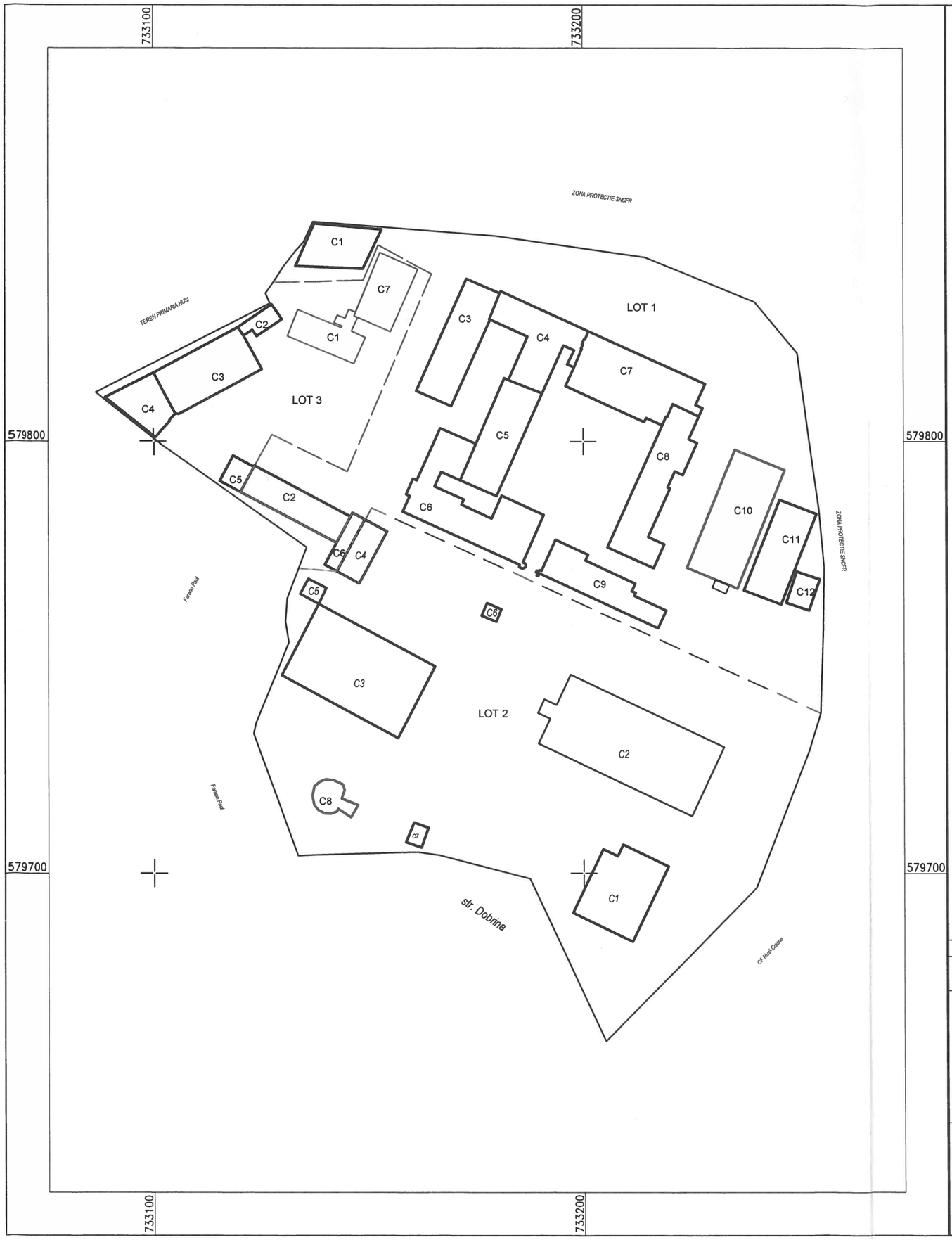
- Loturile 1 si 2 sunt inscrise in cartea funciara cu CF 70115 respectiv CF 74275
- Lot 1 CF 70115 C10 –Sala de sport – are o suprafata real masurata de 370 mp fata de 314 conform documentatiei cadastrale existente.
- Lot 2 : CF 74275
- **Constructia C2 CAMIN P+3E**
  - **S construita C2 de la 676 mp la 709 mp**
  - **S desfasurata construita de la 2074 mp la 2821 mp**
- **Constructia C3 CANTINA P+S**
  - **S construita C2 de la 571 mp la 562 mp**
  - **S desfasurata construita de la 720 mp la 728 mp**
- **Constructia** C8 - Casa pompe apa- are o suprafata de 56 mp .
  In documentatia existenta nu exista mentionaonata existenta ei.

- Lot 3 – Nu apare in evidenta OCPI .

In vederea actualizarii Cartilor funciare existente si/sau inscrierea in cartea funciara a lotului neintabulat sunt neceare :

- Actele de proprietate care au stat la baza intabularilor existente.
- Actele de proprietate cu situatiile actualizate prin atestare si insusire de catre Proprietar a Documentatiei cadastrale Actualizate.
- Certificarea , prin inscris oficial din partea Proprietarului , a pozitie din Inventarul Domeniului Public Acordul pentru actualizarile/ rectificariile cartilor funciare existente Certificarea Suprafetelor conform masuratorilor actualizate.

Intocmit :SC TOPOGEOTEHNICS SRL VASLUI




# PLAN DE AMPLASAMENT SI DELIMITARE A IMOBILULUI

ANEXA NR.1.3

Scara 1: 1000

| Nr. cadastral | Suprafata masurata | Adresa imobilului |
|---|---|---|
| | 19632mp | Loc. Husi , Str. Dobrina , Nr. 2, Jud. Vaslui |

| | | UAT | HUSI |
|---|---|---|---|

A. Date referitoare la teren

| Nr. C.F. | Categoria de folosinta | Suprafata [mp] | Mentiuni |
|---|---|---|---|
| LOT 1 | 1CC | 8727 | TEREN INTRAVILAN CF 70115 |
| LOT 2 | 1CC | 8591 | TEREN INTRAVILAN CF 74275 |
| LOT 3 | 1CC | 2314 | TEREN INTRAVILAN |
| Total | | 19632 | |

LOT 1 — B. Date referitoare la constructii

| Cod constr. | Destinatia | Suprafata construita la sol [mp] | Mentiuni |
|---|---|---|---|
| C1 | | 153 | Constructie Metalica Depozitare |
| C2 | | 175 | Atelier |
| C3 | | 250 | Atelier +Sali de curs |
| C4 | | 247 | Atelier |
| C5 | | 242 | Atelier |
| C6 | | 396 | Sali de curs |
| C7 | | 374 | Atelier +Sali de curs |
| C8 | | 307 | Atelier +Sali de curs |
| C9 | | 206 | Birouri |
| C10 | | 370 | Sala Sport |
| C11 | | 217 | Sera |
| C12 | | 43 | Magazie |
| LOT 2 | | | |
| C1 | | 285 | Soala Sali de curs+1E+M SCD 745 mp |
| C2 | | 709 | Camin P+3E SCD 2821 mp |
| C3 | | 562 | Cantina P+S SCD 728 mp |
| C4 | | 80 | Garaj |
| C5 | | 19 | P.T.E. |
| C6 | | 12 | Cabina poarta |
| C7 | | 17 | Cabina poarta |
| C8 | | 56 | Casa pompe apa |
| LOT 3 | | | |
| C1 | | | Centrala veche |
| C2 | | 35 | Magazie |
| C3 | | 254 | Magazie |
| C4 | | 121 | Magazie |
| C5 | | 36 | Magazie |
| C6 | | 44 | Atelier Mecanic |
| C7 | | 149 | Spalatorie |

Executant:SC TOPOGEOTEHNICS SRL

Ing. Calin IONITA

Confirm executarea masuratorilor, la teren, corectitudinea intocmirii documentatiei cadastrale si corespondenta acestaia cu realitatea din teren

Semnatura si stampila

.....

SISTEM DE PROIECTIE:
STEREO 70
SISTEM DE REFERINTA :
MAREA NEAGRA 75

MINISTERUL ADMINISTRAȚIEI ȘI INTERNELOR GUVERNUL ROMÂNIEI CERTIFICAT DE AUTORIZARE Seria RO-B-, Nr. 0437 Clasa II S.C. TOPOGEOTEHNICS S.R.L. VASLUI A.N.C.P.I.

CONSILIUL JUDEȚEAN ROMÂNA

ANEXA nr. 2
la Hotărârea nr. 37 /2018

**Propunerile de rectificări ale menţiunilor din cărţile funciare nr. 70115 şi nr.74275**

| Nr. Carte Funciară existent | Solicitare OCPI |
|---|---|
| 70115 | C10 Sala de sport Rectificarea suprafeţei construite de la 314 mp la 370 mp |
| 74275 | C2 Rectificarea suprafeţei construite de la 676mp la 709 mp |
| | Rectificarea suprafeţei desfăşurate de la 2074 mp la 2821 mp |
| | Actualizarea imobilului prin înscrierea în Cartea Funciară a construcţiei C8 – Casa pompe apa în suprafaţă de 56 mp |

Rectificările solicitate sunt cauzate de erori la intocmirea documentaţiei de prima înscriere, construcţiile nu au suferit modificări care să facă obiectul Legii 50/1991.

*Editor:* Consiliul Judeţean Vaslui
***Adresa:*** Str. Ştefan cel Mare, nr.79,Vaslui
***Telefon:*** 0235/361089 (91); ***Fax:*** 0235/361090
***E-mail: consiliu@cjvs.eu***
***Pagina web***: www.cjvs.eu