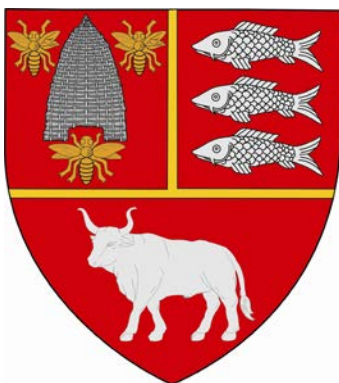


MONITORUL OFICIAL

al

JUDEȚULUI VASLUI



Anul XX, Nr. 7

**HOTĂRĂRI, DISPOZIȚII
ȘI ALTE ACTE**

iulie 2017

S U M A R

HOTĂRĂRI ALE CONSILIULUI JUDEȚEAN VASLUI

Nr.	Hotărârea	Pag.	Nr.	Hotărârea	Pag.
122	privind înlocuirea unui membru din Comisia specială pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al Județului Vaslui.	3	125	pentru modificarea Hotărârii Consiliului Județean Vaslui nr. 12/2017 privind aprobarea proiectului “REGIUNEA NORD-EST-AXA RUTIERĂ STRATEGICĂ 4: VASLUI REABILITARE ȘI MODERNIZARE DRUM STRATEGIC JUDEȚEAN BÎRLAD – LAZA – CODĂEȘTI (DJ 245, DJ 245M, DJ 247, DJ 246)” și a cheltuielilor legate de proiect;	26
123	privind modificarea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al Județului Vaslui;	4	126	privind rectificarea a III-a a bugetului local al județului Vaslui pe anul 2017;	28
124	pentru modificarea anexei nr. 2 la Hotărârea Consiliului Județean Vaslui nr. 265/2016 privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici aferenți obiectivului de investiție “REGIUNEA NORD-EST-AXA RUTIERĂ STRATEGICĂ 4: VASLUI REABILITARE ȘI MODERNIZARE DRUM STRATEGIC JUDEȚEAN BÎRLAD – LAZA – CODĂEȘTI (DJ 245, DJ 245M, DJ 247, DJ 246)”;	6	127	privind rectificarea a III-a a bugetului instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii pe anul 2017;	60
			128	privind aprobarea contului de execuție al bugetului local al Județului Vaslui, al bugetului instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii și al bugetului fondurilor externe nerambursabile pe perioada 01.01.2017 - 30.06.2017;	80

Nr.	Hotărârea	Pag.	Nr.	Hotărârea	Pag.
129	pentru modificarea și completarea anexei la Hotărârea Consiliului Județean Vaslui nr. 23/2016 privind stabilirea consumului de carburanți pentru mijloacele de transport din dotarea Consiliului Județean Vaslui, instituțiile și serviciile publice de interes județean, precum și pentru instituțiile publice finanțate de la bugetul local al județului Vaslui, cu completările ulterioare;	103	137	privind stabilirea salariilor de bază pentru funcționarii publici și pentru personalul contractual din familia ocupațională "Administrație" din cadrul Serviciului Public Comunitar Județean pentru Evidența Persoanelor Vaslui;	163
130	privind actualizarea Programului de transport public județean de persoane prin curse regulate pentru perioada 2013-2019, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Vaslui nr.169/2012, cu modificările și completările ulterioare;	107	138	privind stabilirea salariilor de bază pentru funcționarii publici și pentru personalul contractual din familia ocupațională „Administrație” din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui;	167
131	privind acordarea unui mandat special reprezentantului Județului Vaslui în Adunarea Generală a Asociației pentru dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciul de alimentare cu apă și de canalizare din municipiile Vaslui, Bârlad, Huși și orașul Negrești – județul Vaslui;	120	139	privind modificarea statutului de funcții al personalului din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vaslui;	172
132	privind aprobarea Planului de Acțiune pentru implementarea Strategiei Județene Antidrog la nivelul județului Vaslui în perioada 2017-2020;	121	140	privind stabilirea salariilor de bază pentru funcționarii publici și pentru personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vaslui;	173
133	privind aprobarea Înțelegerii de Cooperare între Județul Vaslui din România și Raionul Nisporeni din Republica Moldova;	142	141	pentru modificarea anexei la Hotărârea Consiliului Județean Vaslui nr. 95/2016 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Județean Vaslui, cu modificările ulterioare;	177
134	privind aprobarea încheierii unui Protocol de Colaborare între Județul Vaslui, prin Consiliul Județean Vaslui, și Ministerul Turismului;	149	142	privind aprobarea Acordului colectiv și a Contractului colectiv de muncă încheiate cu salariații din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vaslui;	178
135	privind modificarea statutului de funcții al personalului din cadrul Spitalului Județean de Urgență Vaslui;	160	143	privind încetarea de drept a promovării temporare și delegarea îndeplinirii atribuțiilor ce revin postului de director executiv al Serviciului Public Comunitar Județean de Evidență a Persoanelor Vaslui domnului Vieru Iulian;	202
136	privind modificarea statutului de funcții al personalului din cadrul aparatului de specialitate al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui.	161	144	privind licitația publică în plic închis a 321 mc de masă lemnoasă pe picior, existentă pe amplasamentul Imobilului 1563, aflat în domeniul public al județului Vaslui.	203

HOTĂRÂREA nr. 122 / 2017
privind înlocuirea unui membru din Comisia specială pentru întocmirea
inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al județului Vaslui

având în vedere:

- expunerea de motive a Vicepreședintelui Consiliului Județean Vaslui;
 - Hotărârea Consiliului Județean Vaslui nr. 75/2007 privind reconstituirea Comisiei speciale pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al județului Vaslui, cu modificările ulterioare;
 - prevederile art.21 din Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;
 - Hotărârea Guvernului nr. 548/1999 privind aprobarea Normelor tehnice pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al comunelor, orașelor, municipiilor și județelor;
- în temeiul dispozițiilor art. 91 alin.(1), lit.c) și art. 97 alin.(1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul Județean Vaslui

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. - Se aprobă înlocuirea domnului Nistor Marin, membru în Comisia specială pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al județului Vaslui, cu domnul Anton Aurel - director executiv al Direcției Economice din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vaslui.

Art.2. – Hotărârea Consiliului Județean Vaslui nr. 75/2007, cu modificările ulterioare, se modifică în mod corespunzător.

Art.3. – Prezentul act administrativ se va comunica Instituției Prefectului – județul Vaslui și persoanei nominalizate la art.1.

Vaslui, 05 iulie 2017

PREȘEDINTE,

Dumitru Bazatu



Contrasemnează:

Secretarul județului Vaslui
Diana-Elena Ursulescu

H O T Ă R Ă R E A nr. 123 / 2017
privind modificarea inventarului bunurilor care alcătuiesc
domeniul public al Județului Vaslui

având în vedere:

- expunerea de motive a Vicepreședintelui Consiliului Județean Vaslui;
 - referatul Direcției Tehnice nr. 7437/30.06.2017;
 - Hotărârea Guvernului nr. 548/08.07.1999 privind aprobarea Normelor tehnice pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al comunelor, orașelor, municipiilor și județelor;
 - Hotărârea Guvernului nr. 162/2008 privind modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 1361/2001 privind atestarea domeniului public al județului Vaslui, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Vaslui;
 - Hotărârea Consiliului Județean Vaslui nr. 24/1999 privind însușirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al Județului Vaslui, cu modificările și completările ulterioare;
 - Hotărârea Consiliului Județean Vaslui nr. 105/2007 pentru însușirea modificărilor și completărilor la inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al Județului Vaslui;
 - Hotărârea Guvernului nr. 1361/2001 privind atestarea domeniului public al județului Vaslui, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Vaslui;
- în conformitate cu prevederile art. 21 din Legea nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare;
- în temeiul art.91 alin.(1), lit.c) și al art.97 alin.(1) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul Județean Vaslui

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art.1. – La secțiunea I „Bunuri imobile” litera A „Drumuri Județene” din inventarul bunurilor aparținând domeniului public al Județului Vaslui, însușit prin Hotărârea Consiliului Județean Vaslui nr.24/1999 și atestat prin Hotărârea Guvernului nr. 1361/2001, cu modificările și completările ulterioare, se modifică următoarele poziții după cum urmează:

- poziția nr. 35, coloana nr. 2 se modifică și va avea următorul cuprins: ”DJ 245C – Băcani (DJ 245) – Băltățeni – Cepești – Rădăești – Coroiști – Bogdănița – Schitu(DJ 245A), 0+000 – 26+660”, iar coloana nr. 3 va avea următorul cuprins: 0+000 – 26+660, DJ 245 – DJ 245A, lungimea de 26,660 km, suprafața de 321374 mp, clasa tehnică V”;

- poziția nr. 41, coloana nr. 1 se modifică și va avea următorul cuprins: 1.3.7.2, 1.3.7.1, 1.3.7.2, 1.3.7.1, 1.3.7.1, coloana nr. 2 va avea următorul cuprins: ”DJ 246A din

DN 24 (Moara Domească) – Ferești – DJ 247 (Tătărăni), 0+000 – 1+400 – 1+400 – 4+900 – 4+900 -9+000 – 9+000 – 10+300 – 10+300 – 16+750”, iar coloana nr. 3 va avea următorul cuprins: „0+000 – 16+750, DN 24 – DJ247, lungimea de 16,750 Km, suprafața de 93232 mp, clasa tehnică V”.

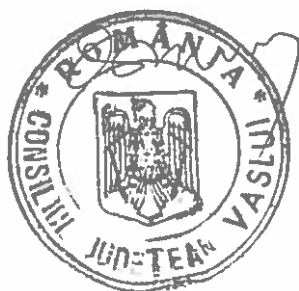
Art.2. – Hotărârea Consiliului Județean Vaslui nr. 24/1999 privind însușirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al județului Vaslui, cu modificările și completările ulterioare, atestată prin Hotărârea Guvernului nr.1361/2001, modificată și completată prin Hotărârea Guvernului nr. 162/2008, se modifică conform prevederilor art. 1.

Art.3. – Direcția Tehnică din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean va îndeplini procedurile legale pentru modificarea și completarea Hotărârea Guvernului nr. 1361/2001, cu modificările și completările ulterioare.

Art.4. – Prezentul act administrativ se comunică Instituției Prefectului - județul Vaslui, precum și Direcției Tehnice și Serviciului Contabilitate din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean, în vederea aducerii la îndeplinire.

Vaslui, 05 iulie 2017

PREȘEDINTE,
Dumitru Buzatu



Contrasemnează:
Secretarul județului Vaslui
Diana-Elena Ursulescu

HOTĂRÂREA nr. 124 / 2017

pentru modificarea anexei nr. 2 la Hotărârea Consiliului Județean Vaslui nr. 265/2016 privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici aferenți obiectivului de investiție „REGIUNEA NORD-EST-AXA RUTIERĂ STRATEGICĂ 4: VASLUI REABILITARE ȘI MODERNIZARE DRUM STRATEGIC JUDEȚEAN BÎRLAD – LAZA – CODAEȘTI (DJ 245, DJ 245M, DJ 247, DJ 246)”

având în vedere:

- expunerea de motive a Vicepreședintelui Consiliului Județean Vaslui;
- referatul Direcției de Dezvoltare și Cooperare nr. 7409/29.06.2017;
- Hotărârea Consiliului Județean Vaslui nr. 265/2016 privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici aferenți obiectivului de investiție „REGIUNEA NORD-EST-AXA RUTIERĂ STRATEGICĂ 4: VASLUI REABILITARE ȘI MODERNIZARE DRUM STRATEGIC JUDEȚEAN BÎRLAD – LAZA – CODAEȘTI (DJ 245, DJ 245M, DJ 247, DJ 246)”;

- Ghidul solicitantului - Condiții generale pentru accesarea fondurilor în cadrul POR 2014-2020, aprobat prin Ordinul Ministrului Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene nr. 3175/31.05.2017, cu modificările și completările ulterioare;

- Ghidul Solicitantului - Condiții specifice de accesare a fondurilor în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa Prioritară 6 - îmbunătățirea infrastructurii rutiere de importanță regională, Prioritatea de Investiții 6.1, Stimularea mobilității regionale prin conectarea nodurilor secundare și terțiare la infrastructura TEN-T, inclusiv a nodurilor multimodale, aprobat prin Ordinul Ministrului Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene nr. 2656/05.04.2017, cu modificările și completările ulterioare;

în conformitate cu prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

în temeiul art. 97 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul Județean Vaslui

HOTĂRĂȘTE :

Art.I. - Anexa nr. 2 la Hotărârea Consiliului Județean Vaslui nr. 265/2016 privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici aferenți obiectivului de investiție „REGIUNEA NORD-EST-AXA RUTIERĂ STRATEGICĂ 4: VASLUI REABILITARE ȘI MODERNIZARE DRUM STRATEGIC JUDEȚEAN BÎRLAD – LAZA – CODAEȘTI (DJ 245, DJ 245M, DJ 247, DJ 246)” se modifică și se înlocuiește cu anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.II. - Celelalte prevederi ale Hotărârii Consiliului Județean Vaslui nr. 265/2016 rămân nemodificate.

Art.III. - Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului - județul Vaslui, precum și Direcției Dezvoltare și Cooperare, Direcției Tehnice și Direcției Economice din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vaslui, în vederea aducerii la îndeplinire.

Vaslui, 05 iulie 2017

**PREȘEDINTE,
Dumitru Buzatu**



**Contrasemnează:
Secretarul județului Vaslui
Diana-Elena Ursulescu**

DESCRIEREA INVESTITIEI
„REGIUNEA NORD-EST-AXA RUTIERĂ STRATEGICĂ 4: VASLUI
REABILITARE ȘI MODERNIZARE DRUM STRATEGIC JUDEȚEAN
BÎRLAD – LAZA – CODĂEȘTI (DJ 245, DJ 245M, DJ 247, DJ 246)



1. DATE GENERALE

- 1.1.** *Denumirea obiectivului de investiții:* **REABILITARE SI MODERNIZARE DRUM STRATEGIC JUDETEAN BIRLAD-LAZA-CODAESTI(DJ245,DJ245M ,DJ 247, DJ 246)**
- 1.2.** *Amplasamentul:* **JUDETUL VASLUI, comunele Zorleni, Băcani, Alexandru-Vlahuță, Poienesti, Laza, Bălteni, Ștefan cel Mare, Zăpodeni, Dănești, Codăești, Miclești**
- 1.3.** *Titularul investiției:* **UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALA JUDETUL VASLUI, Consiliul Judetean Vaslui, strada Stefan Cel Mare, nr.79, cod postal 730168**
- 1.4.** *Beneficiarul investiției:* **JUDETUL VASLUI**
- 1.5.** *Elaboratorul studiului:* **S.C. SEARCH CORPORATION S.R.L. , Strada Caderea Bastiliei, nr.65, Sector 1, Bucuresti**

2. DESCRIEREA INVESTIȚIEI

Drumul strategic județean Bîrlad – Laza –Codăești, este alcătuit din patru tronsoane de drumuri județene după cum urmează:

Drum județean	Localitati traversate de drumul județean	Pozitii kilometrice si lungimi
Tronson 1 DJ 245	E581/DN24 -Zorleni-Alexandru Vlahuta-Floresti	km 0+000 - km 22+900 = 22,900 km Km 33+200 – km 34+711 =1,511 km Total= 24.411 km
Tronson 2 DJ 245M	Floresti-Poienesti Deal-Poienesti-DN2F	km 0+000 – km 11+008 = 11,008km
Tronson 3 DJ 247	Laza – DN15D – Danesti - Codaesti	km 26+473 – km 68+433 = 41,960 km
Tronson 4 DJ246	Codaesti – DN24	km 0+000 – km 5+270 = 5,270 km
TOTAL:		Lungime DJ= 82,649 km

a) Concluziile studiului de fezabilitate sau ale planului detaliat de investiții pe termen lung

Pentru obiectivul de investiție nu s-a elaborat în prealabil un studiu de fezabilitate. S-au elaborat expertize tehnice care au condus la concluzia că sunt necesare lucrări de reabilitare și modernizare a drumului strategic, pe baza unor documentații de proiectare, conform legislației în vigoare.

Necesitatea și oportunitatea investiției s-a arătat prin expertizele tehnice efectuate precum și a faptului că documentația tehnico-economică este necesară pentru obținerea unei finanțări nerambursabile în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 6 - Îmbunătățirea infrastructurii rutiere de importanță regională și locală, prioritatea de investiții 6.1 - Stimularea mobilității regionale prin conectarea nodurilor secundare și terțiare la infrastructura TEN-T, inclusiv a nodurilor multimodale, ca proiect unitar.

Obiectivul general al POR 2014-2020 îl constituie creșterea competitivității economice și îmbunătățirea condițiilor de viață ale comunităților locale și regionale prin sprijinirea dezvoltării mediului de afaceri, a condițiilor infrastructurale și a serviciilor, care să asigure o dezvoltare sustenabilă a regiunilor, capabile să gestioneze în mod eficient resursele, să valorifice potențialul lor de inovare și de asimilare a progresului tehnologic.

Implementarea acestui proiect va determina creșterea traficului rutier pe traseul modernizat, datorită îmbunătățirii parametrilor tehnici ai sistemului rutier, va asigura reducerea timpului și a costurilor de transport al mărfurilor și călătorilor, oferind un acces facil al populației la servicii publice de calitate, asigurate de municipiile Vaslui și Bîrlad și Iași, va îmbunătăți accesul la piețele regionale, eficiența activităților economice, valorificarea potențialului agricol și industrial al zonei, asigurându-se desfășurarea unui trafic rutier în condiții optime de siguranță și confort.

Prin realizarea proiectului se va asigura o legătură rutieră de calitate între DN2F (Bacău - Vaslui) și rețeaua TEN-T Comprehensive (E581).

De asemenea, se va realiza o alternativă viabilă între Municipiul Iași și Municipiul Bîrlad, ca variantă de ocolire a Municipiului Vaslui.

Prin refacerea sau ranforsarea structurii rutiere se vor realiza sectoare de drum uniforme, atât din punct de vedere estetic, cât și al structurilor componente. Se va asigura de asemenea, capacitatea portantă, pentru traficul de calcul greu în conformitate cu cerințele caietului de sarcini și a rezultatelor din studiul de trafic întocmit. Îmbrăcămîntea asfaltică, acolo unde acesta lipsește va conferi un confort mai mare la rulare și va reduce zgomotul. Se va reduce uzura mijloacelor de transport și va fi sporită siguranța circulației.

Este necesară asigurarea corespunzătoare a sistemului de preluare și evacuare a apelor meteorice.

După finalizarea proiectului se estimează posibilitatea creșterii vitezei medii de deplasare cu peste 30%.

În prezent, drumul este parțial prevăzut cu elemente de siguranță rutieră acestea lipsind în totalitate pe zonele pietruite ale drumului strategic. După realizarea investiției se va realiza semnalizarea orizontală și verticală, cu acordul Inspectoratului Poliției Rutiere, conform prevederilor STAS 1848/1/2/2/7. Se vor amplasa de asemenea dispozitive de siguranță și protecție în conformitate cu prevederile *Normativ AND - 593/2012 pentru sisteme de protecție pentru siguranța circulației pe drumuri, poduri și autostrăzi*.

Pentru a asigura buna circulație a locuitorilor, se vor prevedea în limita de proprietate a drumului stații pentru transport în comun și spații de parcare. În localități, acolo unde limita drumului a permis sunt prevăzute trotuare pietonale cu lățimea de 1,00 m, care să permită circulația în condiții de siguranță a pietonilor, amenajate cu rampe de acces cu panta de maxim 15%, conform normativului HP 051-2001, pentru persoane cu handicap.

În interiorul localității Codăești, pe DJ 246 se vor amenaja piste de bicicliști pe ambele părți ale drumului pe o lungime cumulată stînga + dreapta de aproximativ 1700 m.

Sunt prevăzute de asemenea lucrări de reabilitare a tuturor podurilor de pe traseul drumului strategic unele necesitînd înlocuirea în totalitate datorită subdimensionării acestora din punct de vedere al debitului.

Asigurarea scurgerii apelor prin dispozitive de scurgere a apelor și podețelor, drenurilor, reabilitarea suprafeței carosabile precum și lucrările de amenajare a torenților vor permite asigurarea unor condiții hidrologice favorabile și vor proteja drumul față de efectele generate de fenomenele meteorologice.

Se apreciază faptul că prin reabilitarea și modernizarea drumului strategic DJ245, DJ245M, DJ247 și DJ246, va crește accesibilitatea zonei, va conduce la o conectivitate mai bună, în condiții de confort sporit și siguranță spre municipiile Iași și Vaslui și Bîrlad din județul Vaslui.

b) Analiza comparativă a costului realizării lucrărilor de intervenții față de valoarea de inventar a construcției

În conformitate cu Anexa nr. 3 din HG 28/2008, s-a elaborat analiza comparativă a costului realizării lucrărilor de intervenții, față de valoarea de inventar a lucrărilor existente asupra cărora se va interveni. Valoarea de inventar a fost solicitată beneficiarului. Analiza a concluzionat că, prin realizarea investiției, valoarea de inventar va crește de aproximativ 24 de ori.



c) Analiza multicriterială pentru alegerea soluției optime pentru structura rutieră

Considerații asupra structurilor propuse

❖ Asupra structurilor rutiere suple

Pentru preluarea volumelor de trafic de calcul pentru perioada de perspectivă luată în considerare, grosimile totale ale straturilor de ranforsare sunt mai mari decât cele în cazul structurilor rutiere mixte.

Avantajele acestui tip de structură rutieră constau în:

- solicitarea la nivelul pământului este redusă, ceea ce determină o mare asigurare a structurilor rutiere suple la apariția fâgașelor la nivelul patului drumului;
 - prima cedare structurală se va produce la sfârșitul perioadelor de perspectivă, la baza straturilor bituminoase și mult mai târziu, la nivelul patului drumului. Acest aspect este benefic, deoarece degradările straturilor superioare pot fi remediate mai ușor decât degradările straturilor inferioare sau ale patului drumului;
 - comportare bună a structurilor rutiere suple la tasări inegale ale patului drumului datorate neuniformității lucrărilor de terasamente;
 - piatra spartă este un material cu caracteristici mecanice superioare, ceea ce conferă acestui strat o bună comportare în exploatare, pe termen lung;
 - tehnologia mai puțin pretențioasă care nu include prepararea în stații centralizate.
- Nu există restricții de încadrare în timp la punerea în operă – timp frigos pentru priză, dar trebuie avut în vedere că acest strat va fi impermeabilizat înainte de începerea ploilor de toamnă;
- există o experiență bogată în ceea ce privește execuția structurilor rutiere suple, aproximativ 90% din rețeaua de drumuri naționale fiind constituită din structuri rutiere suple.

Dezavantajele structurii rutiere suple constau în:

- grosimile mai mari ale straturilor de ranforsare necesită costuri mai mari și în plus, crește riscul formării de fâgașe;
- se va avea în vedere ca cel puțin stratul de bază din mixtură asfaltică să fie executat până în toamnă, astfel încât acesta să impermeabilizeze și să nu permită pătrunderea apelor în stratul de fundație și în pământul de fundare.

❖ Considerații asupra structurilor rutiere mixte

Structurile rutiere mixte conțin balast stabilizat cu lianți hidrauliici 10 cm grosime și straturi bituminoase în grosime totală de 12 cm.

Avantajele acestui tip de structură constau în:

- grosimile straturilor de ranforsare sunt mai reduse decât în cazul structurilor rutiere suple, ca urmare costuri și risc de apariție a fâgașelor mai mici;
- din experiența proiectelor anterioare, prețul unui kilometru de structură rutieră mixtă este mai mic decât al unui kilometru de structură rutieră suplă.

Dezavantajele structurii rutiere mixte constau în:

- stratul de balast stabilizat nu poate fi acoperit imediat cu straturi asfaltice, ca urmare, necesită execuția structurii pe termen mai lung decât în cazul structurilor rutiere suple;
- balastul stabilizat va fisura în timp, din contracții termice.

Criteriile luate în considerare pentru stabilirea structurii rutiere au fost costul de execuție, potențialul de degradare, comportarea structurilor în condiții specifice proiectului, condițiile de execuție.

În urma analizei multicriteriale, se constată că structura rutieră supla prezintă cel mai bun punctaj și este recomandată ca soluție optimă de structură rutieră nouă cât și pentru ranforsarea sistemului rutier existent.

d) Concluziile raportului de expertiză

Ținând cont de prevederile Caietului de sarcini și de elementele tehnice ale drumului în amplasament, expertul tehnic în cadrul recomandării propune soluții adaptate la configurația actuală a



drumului și la dotarea actuală a acestuia, astfel încât să fie respectate cerințele normelor tehnice în vigoare pentru drum de clasa tehnică IV.

Pe sectoarele unde acest lucru nu este posibil, au fost propuse soluții care sunt reglementate în norme tehnice actuale pentru alte clase tehnice, deci care asigură condiții de circulație normală și cu o semnalizare corespunzătoare.

Secțiunea transversală tip

- | | |
|-----------------------------|------------|
| - lățimea părții carosabile | 6 m |
| - lățime bandă de încadrare | 2 x 0,25 m |
| - lățime acostamente | 2 x 0,75 m |

În urma analizei pe teren a configurației drumului s-a constatat că lățimea acestuia are variații importante între 4,50 – 5,00 m și 6,00 – 7,00 m.

Totodată, se constată ca pe drumul județean DJ245M, km 4+000 – 10+500 lățimea drumului existent este de 4,50 - 5,00 m, fiind un fost drum comunal, reclasificat ca drum județean, iar pe DJ247 în localitatea Bălteni Deal lățimea drumului este de 5,50 - 6,00 m. Pe DJ 247 în extravilan, pe traseul cu pietruire existentă lățimea părții carosabile variază între 4,00 – 5,00 m.

În aceste situații recomandăm ca secțiunile transversale să fie proiectate, astfel încât să fie respectată secțiunea indicată în Caietul de Sarcini, prevăzută în Ordinul 45 la punctul „4.1 – Clasa tehnică IV și V – Drumuri naționale secundare, drumuri județene, drumuri comunale cu două benzi de circulație”, cu încadrarea în limita de cadastru a drumului.

Ținând cont de faptul că drumul este clasificat de clasă tehnică IV, în toate situațiile în care se vor adopta secțiuni mai reduse decât cele indicate în Caietul de sarcini se recomandă semnalizarea faptului că drumul se îngustează.

Referitor la structura rutieră

Pe traseu sunt sectoare cu structură rutieră diferită :

- drum pietruit în amestec cu pământ
- pietruire
- îmbrăcăminte asfaltică veche în stare avansată de degradare
- covor asfaltic în stare bună așternut de curând
- îmbrăcăminte asfaltică veche dar în stare tehnică relativ bună



Pentru tratarea fiecărui tip de sector recomandăm următoarele variante de structură rutieră :

Varianta I - suplă

Structură rutieră nouă (SRN) suplă, se aplică pe sectoarele cu drum de pământ în amestec cu balast, pietruire și îmbrăcăminte asfaltică existentă și constă în :

- desfacerea stratului asfaltic existent, până la nivel de balast existent și pe zonele de lărgire săparea și evacuarea pământului pe adâncime de 40 cm pentru realizare casetă și înlocuirea cu balast;
- după desfacerea stratului asfaltic, se verifică starea și grosimea balastului existent și acesta se păstrează numai dacă este corespunzător, în caz contrar se îndepărtează din amplasament și se înlocuiește cu un strat din balast de minim 20 cm grosime;
- dacă starea balastului existent este corespunzătoare și are grosimea minimă de 15 cm se va așterne peste acesta un strat de balast minim 25 cm grosime;
- peste cele două straturi de balast cu grosimea de 40 cm se așterne stratul de piatră spartă cu grosimea de 20 cm și îmbrăcăminte asfaltică din două straturi, strat de bază EB 31.5 baza 50/70 cu grosimea de 8 cm și strat de uzură EB16 rul 50/70 (BAR 16) cu grosimea de 4 cm;
- pe zonele cu pietruire existentă se evacuează structura existentă degradată și se execută structura rutieră nouă prin așternerea următoarelor straturi rutiere (de sus în jos) :
 - . beton asfaltic tip EB 16 rul 50/70 (BAR 16) 4 cm
 - . anrobat bituminos tip EB 31,5 baza 50/70 8 cm
 - . piatră spartă 20 cm
 - . strat din balast 25cm/20cm în casetă lărgire

Structura II - semirigidă

Structură rutieră nouă (SRN) semirigidă, se aplică pe sectoarele cu drum de pământ în amestec cu balast, pietruire și îmbrăcăminte asfaltică existentă și constă în :

- desfacerea stratului asfaltic existent, până la nivel de balast existent și pe zonele de lărgire săparea și evacuarea pământului pe adâncime de 40 cm pentru realizare casetă și înlocuirea cu balast;
- după desfacerea stratului asfaltic, se verifică starea și grosimea balastului existent și acesta se păstrează numai dacă este corespunzător, în caz contrar se îndepărtează din amplasament și se înlocuiește cu un strat din balast de minim 20 cm grosime;
- dacă starea balastului existent este corespunzătoare și are grosimea minimă de 15 cm, se va așterne peste acesta un strat de balast minim 25 cm grosime;
- peste cele două straturi de balast cu grosimea de 40 cm se așterne stratul balast stabilizat cu lianți cu grosimea de 18 cm și îmbrăcăminte asfaltică din două straturi, strat de baza EB 31.5 bază 50/70 cu grosimea de 8 cm și strat de uzură EB16rul 50/70(BAR 16) cu grosimea de 4 cm;
- pe zonele cu pietruire existentă se evacuează structura existentă degradată și se execută structura rutieră nouă;
- așternerea următoarelor straturi rutiere (de sus în jos)
 - beton asfaltic tip EB 16 rul 50/70 (BAR 16) 4 cm
 - anrobat bituminos tip EB 31,5 baza 50/70 8 cm
 - balast stabilizat cu lianți 18 cm
 - strat din balast 25cm/20cm în casetă lărgire
 - strat de formă din balast 20 cm



În urma analizei celor două variante de structuri, a avantajelor și dezavantajelor fiecărei structuri și a analizei multicriteriale întocmite în cadrul proiectului se recomandă execuția structurii rutiere I, structura rutieră suplă.

Structura rutieră recomandată va fi dimensionată la osia simplă motoare de 11.5 t în conformitate cu Normativul PD 177-2001, și va fi verificată la îngheț-dezgheț.

Referitor la parapete

Pe traseu se întâlnesc mai multe feluri de parapete în stare de degradare :

- metalice
- din beton

Pentru sectoarele cu parapete degradat recomandăm evacuarea acestuia și înlocuirea cu parapete nou.

Amplasarea parapetului se va face pe sectoarele unde se impune necesitatea acestuia, ținând cont de prevederile normativului AND-593 din 2012 „Normativ pentru sisteme de protecție pentru siguranța circulației pe drumuri, poduri și autostrăzi”.

Scurgerea apelor

- se vor prevedea următoarele tipuri de lucrări în funcție de spațiul disponibil:
 - șanțuri noi protejate sau neprotejate (în localități se vor proteja)
 - rigole de acostament
 - rigole carosabile
 - șanțuri cu secțiune trapezoidală
 - rigole și șanțuri ranforsate
- Se vor amenaja văile/canalele amonte și aval de poduri și podețe în funcție de gradul de degradare a acestora
- Se vor reface podețele în funcție de situația existentă din teren conform tabelelor de aplicabilitate;
- Se vor prevedea drenuri longitudinale în zonele de debleu, acolo unde situația o impune;

- Asigurarea scurgerii la drumuri laterale sau diverse accese se vor prevedea din podețe tubulare sau rigole carosabile pentru a asigura continuitatea elementelor de scurgere din lungul drumului

Siguranța traficului

Se recomandă amenajarea tuturor intersecțiilor prin marcaj și semnalizare verticală, astfel încât să fie asigurată vizibilitatea în intersecție și să fie oferite indicații clare utilizatorilor pentru fluxurile de trafic prioritare.

- Se va executa marcajul și semnalizarea verticală astfel încât să fie ușor de identificat zonele periculoase unde trebuie evitată depășirea, unde drumul se îngustează precum și alte sectoare cu potențial de accidente. Marcajele rutiere se vor executa cu proprietăți reflectorizante.
- Se va prevedea amplasarea de borne kilometrice și hectometrice
- Se va studia în proiect posibilitatea asigurării distanțelor de vizibilitate conform normelor tehnice în vigoare. În cazul în care acest lucru nu este posibil datorită necesității unor lucrări exagerate ca amploare sau din considerente de protecția mediului, se vor prevedea măsuri de semnalizare a punctelor respective precum și, după caz, dotarea traseului cu dispozitive optice care permit vizualizarea părții de drum obstructată de obstacole.
- Pe întregul traseu, în zonele împădurite, se vor amplasa indicatoare de circulație cu semnificația « Animale » cu referire la fauna sălbatică.
- Pentru protecția pietonilor recomandăm :
 - Amenajarea treceri de pietoni;
 - Amenajări de trotuare noi și piste de bicicliști acolo unde distanța dintre proprietăți permite amplasarea acestora;
 - Reamenajarea stațiilor de autobuz existente cu alveole, în limita de proprietate a drumului

Trotuarele vor fi prevăzute cu porțiuni care să permită accesul persoanelor cu handicap locomotor.

Limitatoarele de viteză (benzi rezonatoare) amplasate pe asfalt vor fi prevăzute și înainte de intrarea în localități, înainte de trecerile de pietoni amenajate, în curbele periculoase și vor fi cu inserție reflectorizantă pentru îmbunătățirea vizibilității.

Concluzii

- Expertiza a fost elaborată în perioada august-octombrie 2016 și prezintă situația constatată în teren la această dată.
- Structurile rutiere vor trebui dimensionate în conformitate cu normativele tehnice în vigoare și vor trebui verificate la ciclurile de îngheț / dezgheț.
- Recomandările din această expertiză vor trebui aplicate cu discernământ de către proiectantul lucrărilor, în funcție de investigațiile suplimentare pe care le va face în teren pentru elaborarea proiectului.

Expertiza este valabilă timp de 5 ani numai în condițiile în care toate măsurile de întreținere necesare pe un drum conform „Normativ privind întreținerea și repararea drumurilor publice” – indicativ AND 554 – 2002, vor fi executate corespunzător atât calitativ ca lucrări cât și la intervalele de timp normate.

e) Scenariile tehnico-economice prin care obiectivele proiectului de investiții pot fi atinse

Scenariul 0 - fără investiția de reabilitare și modernizare

Drumul va rămâne în forma actuală, asigurând lucrările de întreținere corespunzătoare. În timp, în lipsa unor lucrări de reabilitare și modernizare, cu precădere prin realizarea unei fundații rezistentă la fenomenele de îngheț – dezgheț, la aplicarea unei îmbrăcămînți asfaltice corespunzătoare traficului de calcul greu precum și a măsurilor legate de preluarea apelor meteorice, drumul județean strategic va continua să se degradeze, îngreunând și mai tare condițiile de circulație.

Scenariul 1 – reabilitarea și modernizarea cu structură superioară



Drumul strategic va fi modernizat, asigurându-se confort sporit al participanților la trafic, și se vor reduce în același timp cheltuielile de întreținere anuală. Prin modernizarea și reabilitarea drumului strategic se va asigura confortul participanților la trafic.

Structura rutieră va fi suplă, cu îmbrăcăminte asfaltică cu 2 straturi asfaltice (4 cm strat de uzură conform SR EN 131008-1 și strat de bază 8 cm conform SR EN 131008-1, peste un strat de piatră spartă de minim 20 cm conform STAS 6400 ca strat superior de fundație, fundație din balast minim 20 cm conform STAS 6400 și strat de formă din balast 20 cm.

Scenariul 2 - reabilitarea și modernizarea cu structură mixtă (semirigidă)

În scenariul 2, drumul strategic va fi modernizat, asigurându-se confort sporit al participanților la trafic, și se vor reduce în același timp cheltuielile de întreținere anuală.

Structura rutieră în scenariul 2 va fi mixtă (semirigidă), dimensionată în conformitate cu normativ PD 177-2001 pentru dimensionarea sistemelor suple și semirigide, cu îmbrăcăminte asfaltică (4 cm strat de uzură conform SR EN 131008-1) cu strat de bază 8 cm conform SR EN 131008-1, peste un strat de balast stabilizat cu lianți hidraulici de minim 18 cm conform STAS 6400, fundație din balast 20 cm conform STAS 6400 ca strat superior de fundație și strat de formă din balast 20 cm.

Scenariul recomandat de către proiectantul studiului de fezabilitate este scenariul 1, reabilitarea și modernizarea drumului strategic Bîrlad-Laza-Codăești (DJ245, DJ245M, DJ247, DJ246), cu structură rutieră suplă, deoarece are o perioadă de execuție mult mai scurtă față de soluția cu balast stabilizat care necesită o perioadă mai mare de execuție și condiții speciale de punere în operă.

În cadrul scenariilor 1 și 2, prin reabilitarea și modernizarea drumului strategic se vor respecta condițiile tehnice pentru un drum de clasă tehnică IV cu două benzi de circulație.

Vor fi îndeplinite, în principal, următoarele cerințe:

- aducerea elementelor geometrice la valorile reglementate tehnic pentru un drum de clasă tehnică IV în funcție de nivelul traficului actual și de perspectivă în limitele amprizei actuale;
- se va respecta ampriza existentă a drumului, fără a depăși limitele proprietăților și fără a fi necesare demolări sau exproprieri;
- modernizarea structurii rutiere;
- realizarea unei suprafețe de rulare cu planeitate corespunzătoare;
- creșterea capacității portante pentru a corespunde nivelului de trafic actual și de perspectivă;
- suprapunerea traseului peste traseul existent;
- lucrări pentru asigurarea unei bune funcționări a podurilor și podețelor.
- se vor prevedea 2 benzi de circulație, acostamente și șanțuri betonate în localități și accese la proprietăți (însă, pe tronsoanele de drum unde geografia terenului nu permite realizarea de șanțuri betonate și trotuare/piste pentru bicicliști, se vor prevedea rigole carosabile);
- trotuare (trasee pietonale și piste pentru bicicliști acolo unde geografia terenului permite acest lucru).
- se va avea în vedere crearea de facilități/adaptarea infrastructurii pentru accesul persoanelor cu dizabilități (ex: trotuare cu facilități de deplasare pentru persoane cu dizabilități, etc);
- elementele geometrice se vor modifica atât în profil longitudinal cât și în profil transversal în conformitate cu prevederile tehnice în vigoare ținând cont de cotele impuse din teren;
- acolo unde permite terenul, în vederea fluidizării circulației se vor amenaja refugii și locuri de parcare;
- se vor asigura accesele la proprietățile situate pe partea stângă și pe partea dreaptă a drumului;
- asigurarea colectării și evacuării apelor și asigurarea continuității scurgerii apelor scoțând drumul din zona de influență a apelor subterane și pluviale;
- asigurarea stabilității drumului prin lucrări de consolidare;
- amenajarea de parcări și stații de autobuz acolo unde limita de proprietate a drumului permite ;
- realizarea racordurilor cu drumurile și străzile laterale neclasate în limita de proprietate a drumului;
- amenajarea intersecțiilor cu toate drumurile clasate (drumuri naționale, județene, drumuri comunale) pe o lungime de 25 m. inclusiv iluminatul acestora cu panouri solare etc.



f) Descrierea constructivă, funcțională și tehnologică, după caz

Tronsonul de drum strategic care urmează a fi reabilitat și modernizat are o lungime totală de 82,649km, lungime rezultată în urma geometrizării axului drumului și ridicărilor topografice întocmite la acesta fază de proiectare.

Drumul județean strategic va avea următoarele caracteristici tehnice:

- lățimea părții carosabile va fi de 6.0m, cu două benzi de circulație de 3.0 m;
- lățimea acostamentelor va fi de 2x1.0m, din care cate 0.25 m benzi de încadrare cu aceeași structură rutieră a drumului ;
- lățime platforma 8.0m;
- panta transversală a părții carosabile 2.5% în aliniament, repartizată simetric față de axa drumului;
- panta transversală a acostamentelor 4.0%, și vor fii consolidate cu piatră spartă minim 12. În zona șanțurilor protejate se va asigura impermeabilizarea acostamentelor cu mixtură asfaltică până la limita șanțului.

Se va asigura scurgerea eficientă a apelor, prin șanțuri, protejate și de pământ, drenuri longitudinale, precum și podețe pentru scurgerea apelor. Se vor consolida terasamentele pe zonele de instabilitate precum și lucrări de protejare a terasamentelor ca urmare a lărgirii platformei drumului.

Sunt prevăzute lucrări de reabilitare a podurilor existente precum și înlocuirea unora cu poduri noi, precum și lucrări de amenajare a albiilor existente.

3. DESCRIEREA LUCRĂRILOR DE BAZĂ ȘI A CELOR REZULTATE NECESAR DE EFECTUAT ÎN URMA REALIZĂRII LUCRĂRILOR DE BAZĂ



3.1. Lucrări de modernizare drum

a) Amenajarea în plan

La proiectarea traseului în plan s-a urmărit respectarea prescripțiilor prevăzute în STAS 863-85, urmărind configurația terenului existent.

Prin lucrările proiectate s-au îmbunătățit elementele geometrice în plan ale traseului, acesta fiind alcătuit dintr-o succesiune de aliniamente racordate prin curbe arc de cerc, arce de clotoidă și franturi.

Trasarea axului pe cele patru drumuri județene, parte a drumului strategic, în plan s-a efectuat pe traseul existent, încadrând platforma proiectată în limita de cadastru a drumului pentru a nu fi necesare exproprieri și a păstra acolo unde se poate zestrea existența a drumului.

Traseul drumului județean strategic a fost proiectat pentru o viteză de proiectare $V_p=25-60$ km/h, în conformitate cu STAS 863-85 și Ordin MT 46/1998, pentru drum de clasă tehnică IV, în regiune de deal și ținând cont de traseul existent al drumului.

De asemenea, sunt sectoare din drumul strategic pe care nu se poate aplica conceptul de viteza de proiectare, deoarece din configurația traseului existent și a constrângerilor de pe acesta, a fost necesar introducerea unor elemente geometrice reduse, prin racordarea aliniamentelor cu raze cuprinse între 5-17m.

În plan pentru drumul strategic se va introduce supralărgirea părții carosabile și a platformei în curbe, cu respectarea prevederilor STAS 863-85 numai pe sectoare în care limita de cadastru al drumului permite acest lucru, în conformitate cu specificațiile din planul de situație.

b) Amenajarea în profil longitudinal

La proiectarea profilului longitudinal s-a urmărit respectarea prescripțiilor prevăzute în STAS 863/85 urmărind configurația terenului existent și cotele obligate.

Declivitățile longitudinale proiectate sunt cuprinse între 0.1%-9%, fiind și sectoare de drum scurte cu declivități cuprinse între 10%-18% .

Având în vedere impunerile din caietul de sarcini de a ne încadra în limita de cadastru a drumului și ținând cont de traficul redus de vehicule lente, nu se vor amenaja benzi suplimentare de-a lungul traseului drumului județean pentru vehicule lente.

c) Amenajarea în profil transversal

Ca urmare a cerințelor din caietul de sarcini și ținând cont de ampriza existentă, profilele transversale tip se vor încadra în limita de proprietate a drumului.

În profil transversal lățimea părții carosabile este de 6.0 m, lățimea platformei de 8.0 m, iar acostamentele au 1.0 m. În lățimea acostamentelor sunt incluse și benzi de încadrare, de 0.25 m.

Pe zonele unde va fi necesar amplasarea parapetului de protecție, în conformitate cu Ordinul 45/1998 pentru drumurile județene clasă tehnică IV, acesta se va amplasa în lățimea acostamentului.

De asemenea, sunt sectoare de drum județean, în special pe DJ245M și DJ247, unde va fi necesar ca în lățimea acostamentului să se amplaseze dispozitivul de scurgere a apelor pluviale, având în vedere că limita de cadastru a drumului nu permite amplasarea acestuia în afara acostamentului drumului.

Panta transversală în aliniament este de 2.5% în profil acoperiș la carosabil și 4% la acostamente, conform profilelor transversale tip.

Pe sectoarele situate în intravilan acolo unde limita de cadastru a drumului a permis, s-au amenajat trotuare pietonale cu lățimea cuprinsă de 1.0 m (minim 0.75m), încadrate cu borduri, conform planurilor de situație.

În interiorul localității Codăești, pe DJ246, s-au amenajat piste de bicicliști pe ambele părți ale drumului pe o lungime cumulată stânga + dreapta de aproximativ 1700 m.

Pentru evitarea exproprierilor în zona drumului în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini, pe anumite porțiuni din traseu s-a redus/eliminat supralărgirea părții carosabile, s-a redus viteza de proiectare și în lățimea acostamentelor au fost introduse dispozitive de scurgerea apelor.

d) Structura rutieră

Dimensionarea structurilor rutiere propuse pentru lucrările de modernizare și reabilitare a drumului județean strategic s-a făcut pentru o perioadă de perspectivă de 15 ani. Structurile rutiere propuse s-au dimensionat la osia simplă motoare de 11,5 tone și s-a verificat la acțiunea fenomenului de îngheț – dezgheț.

Structura rutieră care se va aplica, pe tronsoane, este următoarea:

Tronson 1 – DJ245 – km 0+000 – km 22+900, km 33+200 – km 34+711

Structura rutiera pentru ranforsare sistem rutier:

Se aplica : km 0+000 – km 21+000, km 33+200 – km 34+711

- 4 cm – strat de uzura beton asfaltic EB 16 rul 50/70
- 8 cm – strat de baza din anrobat bituminos EB31.5 baza 50/70
- 20 cm - strat superior de fundatie din piatra sparta
- demolare straturi asfaltice
- 25 cm - strat inferior de fundatie din balast
- strat existent de balast

Structura rutiera pe casete de largire :

- 4 cm – strat de uzura beton asfaltic EB 16 rul 50/70
- 8 cm – strat de baza din anrobat bituminos EB31.5 baza 50/70
- 20 cm - strat superior de fundatie din piatra sparta
- 20 cm - strat inferior de fundatie din balast
- 20 cm – strat de forma din balast

Structura rutiera noua :

Se aplica : km 21+000 – km 22+900

- 4 cm – strat de uzura beton asfaltic EB 16 rul 50/70
- 8 cm – strat de baza din anrobat bituminos EB31.5 baza 50/70
- 20 cm - strat superior de fundatie din piatra sparta
- 20 cm - strat inferior de fundatie din balast
- 20 cm – strat de forma din balast

Tronson 2 – DJ245 M – km 0+000 – km 11+008

Structura rutiera pentru ranforsare sistem rutier:

Se aplica : km 0+000 – km 1+400, km 10+680 – km 11+007

- 4 cm – strat de uzura beton asfaltic EB 16 rul 50/70
- 8 cm – strat de baza din anrobat bituminos EB31.5 baza 50/70



- 20 cm - strat superior de fundatie din piatra sparta
- demolare straturi asfaltice
- 25 cm - strat inferior de fundatie din balast
- strat existent de balast

Structura pe casete de largire :

- 4 cm – strat de uzura beton asfaltic EB 16 rul 50/70
- 8 cm – strat de baza din anrobat bituminos EB31.5 baza 50/70
- 20 cm - strat superior de fundatie din piatra sparta
- 20 cm - strat inferior de fundatie din balast
- 20 cm – strat de forma din balast

Structura rutiera noua:

Se aplica :km 1+400 – km 10+680

- 4 cm – strat de uzura beton asfaltic EB 16 rul 50/70
- 8 cm – strat de baza din anrobat bituminos EB31.5 baza 50/70
- 20 cm - strat superior de fundatie din piatra sparta
- 20 cm - strat inferior de fundatie din balast
- 20 cm – strat de forma din balast

Tronson 3– DJ247 – km 26+473 – km 68+433

Structura rutiera noua:

Se aplica : km 26+473 – km 50+200, km 54+060 – km 54+300, km 59+900 - km 60+140 , 61+500 – km 68+433

- 4 cm – strat de uzura beton asfaltic EB 16 rul 50/70
- 8 cm – strat de baza din anrobat bituminos EB31.5 baza 50/70
- 20 cm - strat superior de fundatie din piatra sparta
- 20 cm - strat inferior de fundatie din balast
- 20 cm – strat de forma din balast



Structura rutiera pentru ranforsare sistem rutier:

Se aplica : km 50+200 – km 54+060, km 54+300 – 59+900, km 60+140 – km 61+500

- 4 cm – strat de uzura beton asfaltic EB 16 rul 50/70
- 8 cm – strat de baza din anrobat bituminos EB31.5 baza 50/70
- 20 cm - strat superior de fundatie din piatra spart
- demolare straturi asfaltice
- 25 cm - strat inferior de fundatie din balast
- strat existent de balast

Structura rutiera pe casete de largire :

- 4 cm – strat de uzura beton asfaltic EB 16 rul 50/70
- 8 cm – strat de baza din anrobat bituminos EB31.5 baza 50/70
- 20 cm - strat superior de fundatie din piatra sparta
- 20 cm - strat inferior de fundatie din balast
- 20 cm – strat de forma din balast

Tronson 4– DJ246– km 0+000 – km 5+270

Structura rutiera pentru ranforsare sistem rutier:

Se aplica : km 0+000 – km 4+300

- 4 cm – strat de uzura beton asfaltic EB 16 rul 50/70
- 8 cm – strat de baza din anrobat bituminos EB31.5 baza 50/70
- 20 cm - strat superior de fundatie din piatra sparta
- demolare straturi asfaltice
- 25 cm - strat inferior de fundatie din balast
- strat existent de balast

Structura rutiera pe casete de largire :

- 4 cm – strat de uzura beton asfaltic EB 16 rul 50/70
- 8 cm – strat de baza din anrobat bituminos EB31.5 baza 50/70

- 20 cm - strat superior de fundatie din piatra sparta
- 20 cm - strat inferior de fundatie din balast
- 20 cm – strat de forma din balast

Structura rutiera noua:

Se aplica : km 4+300 – km 5+270

- 4 cm – strat de uzura beton asfaltic EB 16 rul 50/70
- 8 cm – strat de baza din anrobat bituminos EB31.5 baza 50/70
- 20 cm - strat superior de fundatie din piatra sparta
- 20 cm - strat inferior de fundatie din balast
- 20 cm – strat de forma din balast



Acostamentele se vor completa cu balast si piatra sparta minim 12 cm. Pe sectoarele pe care situatia o impune (in localitati), acostamentele se vor consolida cu imbracaminte asfaltica.

Pentru sectoarele cu declivitate in profil longitudinal de peste 5% ,se va aplica stratul de uzura din beton asfaltic rugos tip BAR16, pentru cresterea rugozitatii imbracamintii rutiere pe aceste sectoare de drum.

e) Trotuare pietonale și piste de bicicliști

Se vor amenaja trotuare pe sectoarele din intravilan, acolo unde limita cadastrală a drumului permite amplasarea acestora, pe o parte sau pe ambele părți ale drumului, conform planului de situație.

Pentru protecția persoanelor cu handicap locomotor, traversările pentru pietoni se vor amenaja cu rampe de acces cu panta maxima de 15%, conform normativului HP 051-2001.

Trotuarele vor avea următoarea structură:

- 3 cm beton asfaltic
- 10 cm beton de ciment C15/20
- 10 cm balast

Se vor amenaja piste pentru bicicliști în localitatea Codăești pe o lungime cumulată de aproximativ 1700 m, amplasată pe ambele părți ale drumului, având aceeași structură rutieră ca trotuarele pietonale.

f) Accese

Accesele la proprietăți s-au amenajat astfel încât să fie asigurată continuitatea scurgerii apelor, fie cu rigolă carosabilă adiacentă trotuarelor nou proiectate, fie cu tuburi cu diametrul de 600 mm.

g) Stații pentru transportul în comun

Se vor amenaja alveole pentru stațiile de transport în comun, pe o lungime de 30 m și lățime de 2,75m (S=65 mp), pe locațiile stațiilor de transport existente și amplasate în limita de cadastru al drumului. Stațiile de transport în comun vor avea aceeași structură rutieră ca a drumului județean și vor fi mobilate corespunzător.

h) Asigurarea scurgerii apelor

Prin panta transversala a părții carosabile și a acostamentelor se va asigura evacuarea apelor pluviale de pe suprafața părții carosabile. Scurgerea apelor se va realiza prin intermediul, șanțurilor pereate sau de pământ laterale, respectiv al rigolelor de acostament și carosabile, cu descărcarea spre podețe sau emisarul natural.

Se vor înlocui cea mai mare parte din podețele existente tubulare, deoarece prezintă degradări majore și sunt subdimensionate hidraulic și se vor proiecta podețe noi dimensionate corespunzător conform tabel centralizator pe fiecare tronson de drum județean. Sunt de asemenea zone care necesită amplasarea unor podețe noi pentru a asigura scurgerea corespunzătoare a apelor meteorice.

i) Amenajarea intersecțiilor cu drumurile clasificate și neclasificate

În vederea protejării și menținerii în stare corespunzătoare a noii lucrări, drumurile laterale clasificate se vor amenaja pe o lungime de 25 m cu aceeași structură rutieră ca pe drumul județean reabilitat și se va ilumina corespunzător cu mijloace moderne cu panouri solare.

Intersecții cu drumuri clasificate pe DJ245:

- km 0+000 cu DN24
- km 7+655 cu DJ245C
- km 8+840 cu DC84
- km 34+711 cu DJ245M

Intersecții cu drumuri clasificate pe DJ245M:

- km 0+000 cu DN2F
- km 1+100 cu DC7

Referitor la intersecția DC 7 cu drumul județean DJ245M, mentionam faptul ca aceasta se va amenaja numai în limita de cadastru al drumului, datorita aprobarii unui proiect de modernizare a unui tronson din drumul comunal DC7 în cadrul Programului National de Dezvoltare Regionala PNDR 2014-2020.

Intersecții cu drumuri clasificate pe DJ247:

- km 30+625 cu DC165
- km 37+570 cu DC161
- km 40+343 cu DJ246A
- km 41+165 cu DC151
- km 47+393 cu DC2
- km 51+393 cu DC1
- km 51+830 cu DC1
- km 56+053 cu DN15D
- km 59+783 cu DJ207E
- km 68+433 cu DN2F



Intersecții cu drumuri clasificate pe DJ246:

- km 0+000 cu DN24
- km 4+240 cu DJ247
- km 5+270 cu DJ247

De asemenea, drumurile laterale neclasificate în număr total de 264 drumuri (52 buc pe DJ245, 38 buc pe DJ245M, 161 buc pe DJ247, 13 buc pe DJ 246), se vor amenaja în limita cadastrală a drumului cu aceeași structură rutieră aplicată pe drumul județean reabilitat, urmand ca prin grija autoritatilor locale sa fie amenajate pe o lungime corespunzatoare cu piatra sparta.

Continuizarea scurgerii apelor pluviale în dreptul drumurilor laterale se va asigura prin podețe tubulare cu diametrul de 600 mm sau rigole carosabile acoperite.

j) Siguranța rutieră

La finalizarea lucrărilor de execuție, se va executa marcajul longitudinal axial și lateral, marcajul transversal și se vor monta indicatoare rutiere cu acordul Inspectoratului Poliției Rutiere, conform prevederilor STAS 1848/1/2/3/7.

La confecționarea indicatoarelor rutiere se va utiliza folie retro reflectorizantă minim de clasă 1.

Având în vedere categoria funcțională a drumului, respectiv drum județean, indicatoarele rutiere vor fi de tip normal, în conformitate cu prevederile standardului roman SR 1848-2/2011, „Indicatoare și mijloace de semnalizare rutieră. Partea 2: Condiții tehnice” capitolul 5, punctul 5.2, litera C. Dimensiunile indicatoarelor rutiere de tip normal vor respecta prevederile capitolului 6 din SR 1848-2/2011.

Fetele indicatoarelor rutiere vor fi acoperite cu folie retro reflectorizantă din clasa cel puțin 1, cu durata de serviciu garantată de 7 ani, în conformitate cu prevederile SR 1848-2/2011, capitolul 7.1.

Pentru creșterea vizibilității asupra trecerilor pentru pietoni se vor amplasa indicatoare rutiere fig. G1 „Trecere pentru pietoni” din SR 1848-1/2011, completate cu lămpi cu lumină galbenă intermitentă, alimentate cu panouri fotovoltaice.

Marcajele rutiere se vor realiza în conformitate cu prevederile SR 1848-7/2015 “Semnalizare rutiera. Marcaje rutiere”.

Marcajele rutiere se vor executa cu materiale având durată lungă de viață, respectiv de tip termoplastice sau bicomponent, care vor avea înglobate microbule de sticlă pentru asigurarea retro reflexiei și pentru sporirea vizibilității pe timp de noapte, ceață și ploaie.

Marcajul rutier se va realiza cu o grosime de minim 2000 microni, având în vedere precizările din memoriul tehnic sub aspectul unor marcaje rutiere de lungă durată, cu efect rezonator.

Marcajele rutiere pentru stațiile destinate transportului public de persoane se vor realiza conform prevederilor SR 1848-7/2015 "Semnalizare rutieră. Marcaje rutiere".

Se vor amplasa la intrarea în localități "șicane" pentru reducerea vitezei, prin aplicarea de benzi rezonatoare precum și în punctele deosebit de periculoase ale traseului din punct de vedere al elementelor geometrice în plan și profil longitudinal. Acestea se vor amplasa și înaintea trecerilor de pietoni în interiorul localităților.

k) Parapete de siguranță

Pentru asigurarea circulației în condiții de siguranță se vor amplasa sisteme de protecție în conformitate cu Normativ AND – 593 pentru sisteme de protecție pentru siguranța circulației pe drumuri, poduri și autostrăzi, conform planului de situație și profilelor transversale tip.

l) Amenajare trecere la nivel cu calea ferată

Pentru lucrările de modernizare a drumului strategic, pe drumul județean DJ247 la km 57+700, se va amenaja trecerea la nivel a liniei CF Tecuci – Iași (TN Km 350+045):

- dalele de beton armat prefabricate existente vor fi înlocuite cu dale elastice noi, montarea dalelor noi se va face după ce în prealabil se va reface substratul de bază sub talpa traverselor pe zona TN;
- calea rutieră în pasaj se va reface cu dale elastice noi pe lățimea drumului modernizat, menționându-se aceeași poziție kilometrică Cf în axul TN.

3.2. Lucrări de artă

a) Lucrările de artă DJ245:

P01 - Km 5+303 – Pod peste râul Simila la Băcani:

Ținând cont de starea tehnică actuală a podului, de recomandările expertizei tehnice și de rezultatele calculului hidraulic, pentru asigurarea condițiilor minime de rezistență, stabilitate și siguranță în exploatare se propun lucrări de reabilitare ale podului.

P02 - Km 7+170 – Pod peste Valea la Râpa Adâncă la Băcani:

Chiar dacă prin expertiza tehnică s-a stabilit o stare tehnică satisfăcătoare a podului, rezultatele calculului hidraulic au arătat ca podul nu asigură scurgerea apelor pentru un debit cu asigurare de 1%, motiv pentru care se propune realizarea unui pod nou care să asigure deșeușul și garda necesară scurgerii apelor.

P03 - Km 8+811 – Pod peste Râul Ibana la Vulpășeni:

Ținând cont de starea tehnică actuală a podului, de recomandările expertizei tehnice și de rezultatele calculului hidraulic, pentru asigurarea condițiilor minime de rezistență, stabilitate și siguranță în exploatare se propun lucrări de reabilitare ale podului.

P04 - Km 20+573 – Pod peste canal la Alexandru Vlahuță:

Ținând cont de starea tehnică actuală a podului, de recomandările expertizei tehnice și de rezultatele calculului hidraulic care au arătat ca podul nu asigură scurgerea apelor pentru un debit cu asigurare de 1%, se propune realizarea unui pod nou care să asigure deșeușul și garda necesară scurgerii apelor.

b) Lucrările de artă DJ245M

P01 - Km 0+256 – Pod peste pârâul Racova la Poienesti:

Chiar dacă prin expertiza tehnică s-a stabilit o stare tehnică satisfăcătoare a podului, rezultatele calculului hidraulic au arătat ca podul nu asigură scurgerea apelor pentru un debit cu asigurare de 1%, motiv pentru care se propune realizarea unui pod nou care să asigure deșeușul și garda necesară scurgerii apelor.

P02 - Km 1+126 – Pod peste pârâul Caselor la Poienesti:

Chiar dacă prin expertiza tehnică s-a stabilit o stare tehnică satisfăcătoare a podului, rezultatele calculului hidraulic au arătat ca podul nu asigură scurgerea apelor pentru un debit cu asigurare de 1%, motiv pentru care se propune realizarea unui pod nou care să asigure deșeușul și garda necesară scurgerii apelor.

c) Lucrările de artă DJ247:

P01 - Km 54+165 – Pod peste pârâul Telejna la Zăpodeni:



Ținând cont de starea tehnică actuală a podului, de recomandările expertizei tehnice și de rezultatele calculelor hidraulice care au arătat ca podul nu asigură scurgerea apelor pentru un debit cu asigurare de 1%, se propune realizarea unui pod nou care să asigure debușul și garda necesară scurgerii apelor.

P02 - Km 56+900 – Pod peste râul Birlad la Zăpodeni:

Ținând cont de starea tehnică actuală a podului, de recomandările expertizei tehnice și de rezultatele calculelor hidraulice, pentru asigurarea condițiilor minime de rezistență, stabilitate și siguranță în exploatare se propun lucrări de reabilitare ale podului.

P03 - Km 57+796 – Pod peste canal la Bălteni:

Ținând cont de starea tehnică actuală a podului, de recomandările expertizei tehnice și de rezultatele calculelor hidraulice se propune realizarea unui pod nou care va fi calculat în conformitate cu standardele și normele românești în vigoare (Eurocode 1+8).

P04 - Km 60+000 – Pod peste pârâul Buda la Bălteni:

Chiar dacă prin expertiza tehnică s-a stabilit o stare tehnică satisfăcătoare a podului, rezultatele calculelor hidraulice au arătat ca podul nu asigură scurgerea apelor pentru un debit cu asigurare de 1%, motiv pentru care se propune realizarea unui pod nou care să asigure debușul și garda necesară scurgerii apelor.

P05 - Km 64+993 – Pod peste canal la Bălteni:

Ținând cont de starea tehnică actuală a podului, de recomandările expertizei tehnice și de rezultatele calculelor hidraulice, pentru asigurarea condițiilor minime de rezistență, stabilitate și siguranță în exploatare se propun lucrări de reabilitare ale podului.

d) Lucrările de artă DJ246

P01 - Km 1+128 – Pod peste râul Vaslui la Codăești:

Ținând cont de starea tehnică actuală a podului, de recomandările expertizei tehnice și de rezultatele calculelor hidraulice, pentru asigurarea condițiilor minime de rezistență, stabilitate și siguranță în exploatare se propun lucrări de reabilitare ale podului.

P02 - Km 4+353 – Pod peste râul Dobrovăț la Codăești:

Ținând cont de starea tehnică actuală a podului, de recomandările expertizei tehnice și de rezultatele calculelor hidraulice, pentru asigurarea condițiilor minime de rezistență, stabilitate și siguranță în exploatare se propun lucrări de reabilitare ale podului.

3.3. Lucrări hidrotehnice

Necesitatea și oportunitatea lucrărilor hidrotehnice

Pentru asigurarea unei curgeri hidraulice optime a apei pe sub poduri, dar și pentru protejarea rambleului drumului, atunci când este în contact cu ape curgătoare sau ape stătătoare, se impune necesitatea unor lucrări hidrotehnice.

Lucrările hidrotehnice proiectate asigură:

- protejarea albiilor în zona podurilor;
- dirijarea și curgerea apei optim hidraulic prin deschiderea podurilor;
- asigurarea stabilității talvegului în zona traversărilor cursurilor de apă.



Centralizator lucrări hidrotehnice:

DJ	Pod pozitie km	Curs de apa	Lucrare hidrotehnica	L aplicata (m)
245	5+303	Simila	-	-
	7+170	Valea Rapa Adanca	Canal pereat b=2m, taluze 1:1 si 6 trepte de h=0,5m; Recalibrare albie	L _{am} =35 L _{av} =35 L=230
	8+811	Ibana	Canal pereat b=5m, taluze 2:3	L _{am} =15 L _{av} =15
	20+573	Canal	Canal pereat b=3m, taluze 1:1 si 5 trepte de h=0,5m;	L _{am} =41 L _{av} =25
245M	0+256	Racova	Canal pereat b=9m, taluze 2:3 si 3 trepte de h=0,5m; Recalibrare albie	L _{am} =61 L _{av} =20 L=200

DJ	Pod pozitie km	Curs de apa	Lucrare hidrotehnica	L aplicata (m)
	1+126	Valea Caselor	Canal pereat b=5m, taluze 2:3 si o treapta de h=0,5m;	L _{am} =30 L _{av} =20
246	1+128	Vaslui	Canal pereat b=5m, taluze 2:3	L _{am} =30 L _{av} =15
	4+353	Dobrovat	-	-
247	54+165	Telejna	Canal pereat b=5m, taluze 2:3 Protectie taluz drum	L _{am} =30 L _{av} =30 L=30
	56+900	Barlad	-	-
	57+796	Canal	-	-
	60+000	Stemnic (Buda)	Canal pereat b=7m, taluze 2:3 si 3 trepte de h=0,5m; Recalibrare albie Protectie taluz drum	L _{am} =35 L _{av} =25 L=220 L=360
	64+993	Canal	Canal pereat b=5m, taluze 2:3	L _{am} =20 L _{av} =10

3.4. Lucrări de consolidări

Soluțiile constructive pentru lucrările de consolidare ale terasamentelor s-au analizat având în vedere următoarele aspecte:

- asigurarea elementelor geometrice ale platformei drumului regeometrizat;
- susținerea platformei drumului și consolidarea acesteia;
- consolidarea și stabilitatea taluzurilor de rambleu și debleu;
- sporirea capacității portante a terenurilor slabe de fundare;
- drenarea apelor subterane provenite din precipitații și a apelor de suprafață;
- limitarea amprizei drumului cu structuri de sprijin, limitare impusă de: existența unor obstacole cum ar fi: proprietăți, utilități, cursuri de apă, zone împădurite; arii naturale protejate;
- evitarea execuției lucrărilor de terasamente de rambleu în zonele de extindere a platformei drumului ce conduc la lățimi înguste a umpluturilor (lățimi mai mici de 1m) și înălțimi mari de umpluturi (înălțimi mai mari de 3 – 4 m).



a) Lucrări de terasamente:

Material utilizat pentru umpluturile de terasamente trebuie să corespundă specificațiilor STAS 2914-8. Înfrățirea între umpluturile existente de rambleu și umpluturile suplimentare se va realiza prin trepte de înfrățire cu înălțime min. 50 cm și lățime min. 1 m.

Compactarea umpluturilor de rambleu se va face în urma realizării unui sector de probă pentru stabilirea grosimii straturilor de compactare, umiditatea optimă de compactare și numărul trecerilor cu utilajul de compactare astfel încât să se atingă gradul de compactare de min. 95%.

Taluzurile umpluturilor de rambleu se vor realiza la panta de 2:3 ce se vor proteja cu pământ vegetal în grosime de 20 cm. Suprafața taluzurilor se va înierba și se va uda pe întreaga perioadă de dezvoltare a vegetației până la înierbarea completă, astfel încât, să se elimine posibilitatea ravinării acestora.

În zonele unde, sunt necesare extinderi ale umpluturilor de rambleu existente, se vor efectua determinări de capacitate portantă. Dacă aceste determinări nu sunt satisfăcătoare se vor lua măsuri de îmbunătățire de suprafață a terenului natural prin stabilizări cu lianți hidraulici în procent cuprins între 2% - 5% sau blocaj din piatră realizat din piatră brută, bolovani de râu sau beton concasat, sort 90 – 250 mm.

b) Ranforsare structură rutieră cu geogrilă

Se aplică pentru: DJ 245, DJ 245M.

Pe zonele unde platforma drumului existent prezintă cedări de fundație (burdușiri și denivelări accentuate) s-au prevăzut soluții de ranforsare a structurii rutiere. Aceste zone sunt limitate în lungul traseului și sunt cu precădere identificate în zonele cu exces de umiditate, teren natural plat, drumul existent aproximativ la nivelul terenului, condiții ce nu asigură scurgerea corespunzătoare a apelor din precipitații. Soluțiile de ranforsare a structurii rutiere sunt:

- ranforsare cu geogrilă bidirecțională cu rezistență la rupere de 100 KN/m la interfața între stratul de formă din balast și stratul de fundație din balast din structura rutieră a drumului.
- sub stratul de formă din balast se va realiza o saltea din balast în grosime de 30 cm ranforsată cu o geogrilă bidirecțională cu rezistență la rupere de 150 KN/m.

c) Drenuri longitudinale în săpătură deschisă

Se aplică pentru: DJ 245, DJ 245M, DJ 247 – Subsecțiunea 1, DJ 247 – Subsecțiunea 2, DJ 246.

Apele din precipitații ce se infiltrează și circulă gravitațional în terenul de fundare de sub platforma drumului, periclitează în general stabilitatea acestuia și totodată favorizează apariția degradărilor în sistemul rutier. Apele subterane nu provin din pânza freatică permanentă ci ele provin din infiltrațiile apelor de suprafață în stratul de la suprafața terenului. Pentru colectarea și dirijarea controlată a acestora s-au prevăzut drenuri longitudinale drumului în săpătură deschisă.

Drenurile în săpătură deschisă sunt prevăzute pentru interceptația, colectarea și evacuarea apelor subterane provenite din precipitații și reducerea umidității terenului natural și îmbunătățirea caracteristicilor fizico-mecanice ale acestuia.

Drenurile în săpătură deschisă s-au prevăzut pe zonele unde profilul transversal al drumului este mixt, debleu, prezintă exces de umiditate, vegetație de baltă adiacentă drumului existent, gradul de saturare al terenului natural mai mare de 0.8 %.

Drenurile în săpătură deschisă au înălțimea cuprinsă între 1.0m ÷ 2.00m și lățimea 0.60 m - 0.80 m. Săpătura se va realiza pe tronsoane de max. 10 m lungime cu sprijiniri provizorii din lemn pentru adâncimi mai mari de 1.0 m.

Umplutura drenantă din corpul drenurilor se va realiza din material drenant sort 8 – 31 mm pe primii 50 cm de la baza drenului. Peste materialul drenant sort 8 – 31 umplutura drenantă până la partea superioară a drenului se va realiza din balast sort 0 – 63 mm. Materialul drenant și balastul se va proteja cu geotextil nețesut cu rol de separare și filtrare.

La baza drenului este amplasat tubul corugat perforat (cu excepția treimii inferioare care are rolul de a evacua apa colectată). Tubul drenului este învelit cu geotextil cu rol de a împiedica pătrunderea particulelor fine în interiorul tubului drenului și colmatarea acestuia.

Tubul corugat perforat va fi din PVC, SN 4, d=160 mm, panta longitudinală minimă 0.1%.

Pentru revizia și întreținerea drenurilor în săpătură deschisă sunt prevăzute cămine de vizitare din tuburi prefabricate d=1 m, dispuse la interdistanța de aprox. 70 - 80 m pe toată lungimea drenului și în punctele obligate (intersecții de drenuri, frângeri, salturi etc).

Drenurile în săpătură deschisă la partea superioară vor fi închise cu sistemul de colectare al apelor de suprafață (șanțuri sau rigole din beton) sau dop de argilă grasă în cazul șanțurilor de pământ înierbat.

d) Structuri de sprijin din beton armat cu fundare directă

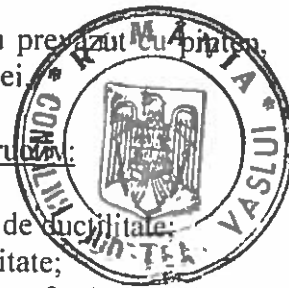
Se aplică pentru: DJ 245, DJ 245M, DJ 247 – Subsecțiunea 1 (Zidurile de sprijin din beton armat de rambleu) și DJ 245M, DJ 246 (Zidurile de sprijin din beton armat de debleu).

Structurile de sprijinire din beton armat cu fundare directă s-au prevăzut în zonele de extindere a platformei drumului proiectat față de existent, extindere rezultată din regeometrizarea traseului, extindere ce este limitată de construcții existente sau conduc la realizarea unor pene de umpluturi cu înălțime mare (mai mare de 3 m) și lățimi foarte mici (mai mici de 1 m).

Pentru asigurarea alunecării pe talpă, structurile de sprijin de rambleu, s-au prevăzut cu pînă, structurile de sprijin de debleu, s-au prevăzut cu ancoră verticală la intradosul fundației.

Zidurile de sprijin din beton armat de rambleu, prezintă următorul sistem constructiv:

- Beton simplu de egalizare C12/15 – grosime 10 cm;
- Beton armat în fundație și pînă clasa C20/25, armatură tip BST 500 clasa C de ductilitate;
- Beton armat în elevație, clasa C35/45, armatură tip BST 500 clasa C de ductilitate;
- Hidroizolație din emulsie de bitum, în trei straturi, la intradosul elevației și pe fețele laterale ale fundației ce vor fi în contact cu pământul;
- Dren din zidărie uscată de piatră protejată cu geotextile și barbacane din țeavă PVC pentru evacuare dren;



- Rosturile dintre tronsoane se vor executa din două straturi de carton bitumat 2 x 5 mm la interdistanța de max. 12 m;

Zidurile de sprijin din beton armat de debleu, prezintă următorul sistem constructiv:

- Beton simplu de egalizare C12/15 – grosime 10 cm;
- Minipiloți d=180 mm injectați cu mortar de ciment, lungimea minipiloților este 3 m la interdistanța între minipiloți pe direcție longitudinală zidului de sprijin de 1.5 m;
- Beton armat în fundație și pinten, clasa C20/25, armatură tip BST 500 clasa C de ductilitate;
- Beton armat în elevație, clasa C35/45, armatură tip BST 500 clasa C de ductilitate;
- Hidroizolație din emulsie de bitum în trei straturi la intradosul elevației și pe fețele laterale ale fundației ce vor fi în contact cu pământul;
- Dren din zidărie uscată de piatră protejată cu geotextil și barbacane din țevă PVC pentru evacuare dren;
- Săpăturile se vor executa cu sprijiniri provizorii pentru înălțimi mai mari de 2 m;
- Rosturile dintre tronsoane se vor executa din două straturi de carton bitumat 2 x 5 mm la interdistanța de max. 12 m;
- Umpluturile din spatele zidurilor de sprijin se vor executa din material granular (balast);

e) Structuri de sprijin din gabioane

Se aplică pentru : DJ 247 – Subsecțiunea 2 - km 26+473- km 56+060

Pentru supraînălțarea, prelungirea sau înlocuirea parțială a structurilor de sprijin existente din gabioane s-au prevăzut gabioane cu lățime de 1.00 m respectiv 1.50 m și fundație din beton simplu C12/15.

Structurile de sprijin din gabioane, de rambleu / debleu, prezintă următorul sistem constructiv:

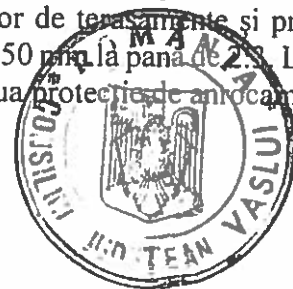
- Beton simplu fundație C12/15;
- Zidărie uscată din piatră brută;
- Plasa zincată din sârmă moale d= 2.7 – 3 mm;
- Cadre metalice din BST pentru confecționarea coșurilor de gabioane, cu dimensiuni în secțiune transversală 1.0 m x 1.0 m; 1.0 m x 1.5 m;
- Înălțime maximă a gabioanelor este de 2 m.
- Umpluturile din spatele gabioanelor se vor executa din material granular (balast);

f) Protecție de taluz din anrocamente

În zonele de învecinare ale drumului existent cu lacuri ce prezintă nivel de apă permanent variabil în funcție de nivelul precipitațiilor pentru realizarea extinderii umpluturilor de terasamente și protejarea acestora se va realiza protecție din anrocamente cu dimensiuni mai mari de 250 mm până de 2.3. Lucrările existente degradate (gabioane sau elemente prefabricate) se vor îngloba noua protecție de anrocamente.

Zonele prevăzute în proiect a fi protejate cu anrocamente sunt:

- DJ 245: Km 20+800 – Km 21+450;
- DJ 247 – Subsecțiunea 2: Km 44+060 – Km 44+200.



3.5 Iluminat public

Instalația de iluminat public este proiectată corespunzător prevederilor din normativul NP-062-2002 pentru a pune în evidență caracteristicile căii de circulație și a traficului rutier, în scopul asigurării securității persoanelor, a fluenței traficului rutier și a condițiilor optime de vizibilitate și confort vizual, în baza unor considerente lumino tehnice, estetice și economice.

Proiectul prevede iluminarea intersecțiilor principale pe drumurile clasate (drumuri județene și drumuri comunale) folosind sisteme moderne de iluminat cu corpuri de iluminat cu LED și panouri solare, cu funcționare independentă.

3.6. Mutări și protejări rețele

a) Mutări și protejări rețele electrice

Pentru realizarea investiției s-a făcut o analiză a rețelilor și instalațiilor ce vor fi afectate de lucrările de reabilitare și modernizare a drumului județean strategic.

La proiectarea lucrărilor de mutări-protejări (relocări) rețele electrice existente s-au avut în vedere prevederile din normativul PE106-1995 pentru liniile electrice aeriene sub 1000V.

b) Mutări și protejări rețele telecomunicații

La proiectarea lucrărilor de mutări-protejări (relocări) rețele existente s-au avut în vedere prevederile din normativul 47/1983 referitor la rețele publice de telecomunicații.

c) Mutări și protejări rețele apă - canal

La proiectarea lucrărilor de mutări-protejări (relocări) rețele alimentare cu apă și canalizare menajeră existente s-au avut în vedere poziționarea acestora în lungul drumurilor proiectate prin scoaterea lor de sub șanțul de drenare a apelor pluviale. De asemenea, s-au prevăzut lucrări de aduceri la cotă ale capacelor căminelor de apă și de canalizare menajeră. S-au prevăzut în dreptul subtraversărilor de drumuri județene devierea locală a rețelelor menționate mai sus și introducerea acestora în tuburi de protecție din oțel, respectându-se și adâncimea de îngropare a rețelelor de apă și canal în conformitate cu STAS 9312-87. La podurile existente unde acestea se refac în totalitate, s-a prevăzut trecerea conductelor de apă și canal pe pasarele metalice proiectate fie în amonte, fie în aval de podul nou. La alte situații la poduri existente unde se efectuează numai refacerea podului pe poziția existentă se vor păstra conductele pe poziția inițială fără a fi afectate de lucrările de refacere ale podului existent.



HOTĂRÂREA nr. 125 / 2017

pentru modificarea Hotărârii Consiliului Județean Vaslui nr. 12/2017 privind aprobarea proiectului „REGIUNEA NORD-EST-AXA RUTIERĂ STRATEGICĂ 4: VASLUI REABILITARE ȘI MODERNIZARE DRUM STRATEGIC JUDEȚEAN BÎRLAD – LAZA – CODĂEȘTI (DJ 245, DJ 245M, DJ 247, DJ 246)” și a cheltuielilor legate de proiect

având în vedere:

- expunerea de motive a Vicepreședintelui Consiliului Județean Vaslui;
- referatul Direcției Dezvoltare și Cooperare nr. 7424/29.06.2017;
- Hotărârea Consiliului Județean Vaslui nr. 12/2017 privind aprobarea proiectului „REGIUNEA NORD-EST-AXA RUTIERĂ STRATEGICĂ 4: VASLUI REABILITARE ȘI MODERNIZARE DRUM STRATEGIC JUDEȚEAN BÎRLAD – LAZA – CODĂEȘTI (DJ 245, DJ 245M, DJ 247, DJ 246)” și a cheltuielilor legate de proiect;

- Ghidul solicitantului - Condiții generale pentru accesarea fondurilor în cadrul POR 2014-2020, aprobat prin Ordinul Ministrului Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene nr. 3175/31.05.2017, cu modificările și completările ulterioare;

- Ghidul Solicitantului - Condiții specifice de accesare a fondurilor în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa Prioritară 6 - Îmbunătățirea infrastructurii rutiere de importanță regională, Prioritatea de Investiții 6.1, Stimularea mobilității regionale prin conectarea nodurilor secundare și terțiare la infrastructura TEN-T, inclusiv a nodurilor multimodale, aprobat prin Ordinul Ministrului Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene nr. 2656/05.04.2017, cu modificările și completările ulterioare;

în conformitate cu prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

în temeiul art. 97 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul Județean Vaslui

HOTĂRĂȘTE :

Art.I. - Art. 3 al Hotărârii Consiliului Județean Vaslui nr. 12/2017 privind aprobarea proiectului „REGIUNEA NORD-EST-AXA RUTIERĂ STRATEGICĂ 4: VASLUI REABILITARE ȘI MODERNIZARE DRUM STRATEGIC JUDEȚEAN BÎRLAD – LAZA – CODĂEȘTI (DJ 245, DJ 245M, DJ 247, DJ 246)” și a cheltuielilor legate de proiect se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art.3. - Se aprobă contribuția proprie a Județului Vaslui la cofinanțarea proiectului menționat la art. 1 în valoare totală de **8.259.768,72 lei**, reprezentând

3.911.318,31 lei cheltuieli neeligibile și 4.348.450,41 lei contribuția de 2% din valoarea eligibilă a proiectului.”

Art.II. - Celelalte prevederi ale Hotărârii Consiliului Județean Vaslui nr. 12/2017 rămân nemodificate.

Art.III. - Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului - județul Vaslui, precum și președintelui consiliului județean, Direcției Dezvoltare și Cooperare, Direcției Tehnice și Direcției Economice din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vaslui în vederea aducerii la îndeplinire.

Vaslui, 05 iulie 2017

PREȘEDINTE,

Dumitru Buzatu



Contrasemnează
Secretarul județului Vaslui
Diana Elena Ursulescu

ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
CONSILIU JUDEȚEAN

HOTĂRÂREA nr. 126 /2017

privind rectificarea a III-a a bugetului local al județului Vaslui, pe anul 2017

având în vedere:

- Raportul Președintelui Consiliului Județean Vaslui;
în conformitate cu prevederile art. 19 alin. (2) din Legea nr. 273/2006 privind
finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
în temeiul prevederilor art. 91 alin. (3), lit. „a” și art. 97 din Legea nr. 215/2001
privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările
ulterioare,

Consiliul Județean Vaslui

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. - (1) Sinteza bugetului local al județului Vaslui, rectificat, se prezintă în anexa nr. 1.

(2) Detalierea veniturilor bugetului local al județului, pe capitole și subcapitole, este prevăzută în anexa nr. 2.

(3) Detalierea cheltuielilor bugetului local al județului, pe capitole, subcapitole, titluri și articole, este prevăzută în anexa nr. 3, iar defalcarea cheltuielilor pe beneficiari de credite bugetare este redată în anexa nr. 4.

Art.2. - La partea de venituri a bugetului local al județului Vaslui pe anul 2017, așa cum a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Vaslui nr. 106/23.06.2017 privind rectificarea a II –a bugetului local al județului Vaslui pe anul 2017, se aprobă următoarele influențe:

	- lei -
VENITURI TOTALE:	+ 1.048.117
din care:	
- sume alocate din cote defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale	+ 94.015
- subvenții de la bugetul de stat pentru finanțarea unităților de asistență medico-socială	+ 954.102

Art.3. - La partea de cheltuieli a bugetului local al județului Vaslui pe anul 2017, așa cum a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Vaslui nr. 106/23.06.2017 privind rectificarea a II-a bugetului local al județului Vaslui pe anul 2017, se aprobă următoarele influențe:

	- lei -
CHELTUIELI TOTALE:	+ 1.048.117
din care:	
- cheltuieli de personal	+ 88.015

- bunuri și servicii	- 4.081
- transferuri între unități de administrație publică	+ 960.102
- alte transferuri	+ 4.081

Art.4. - (1) Cheltuielile prevăzute în bugetul local al județului rectificat pe anul 2017 reprezintă limite maxime ce nu pot fi depășite, iar modificarea lor se va putea face în condițiile legii.

(2) Angajarea, contractarea de lucrări, bunuri și servicii precum și efectuarea de cheltuieli se vor face numai cu respectarea prevederilor legale și în cadrul limitelor aprobate.

Art.5.- (1) În cadrul capitolului „autorități publice și acțiuni externe” fondurile se suplimentează cu suma de 83.934 lei.

(2) Cheltuielile de personal se suplimentează cu suma de 88.015, iar cheltuielile cu bunuri și servicii se diminuează cu suma de 4.081 lei.

Art.6.- La capitolul „alte servicii publice generale” fondurile se suplimentează cu suma de 6.000 lei la Serviciul Public Comunitar de Evidență a Persoanelor Vaslui.

Art.7.- La capitolul „învățământ” fondurile se suplimentează cu suma de 3.590 lei la cheltuieli cu bunuri și servicii la Consiliul Județean Vaslui.

Art.8.- La capitolul „sănătate” fondurile se suplimentează cu suma de 954.102 lei la transferul între unități ale administrației publice.

Art.9.- La capitolul „asigurări și asistență socială” fondurile se suplimentează cu suma de 491 lei la Consiliul Județean Vaslui.

Art.10.- La capitolul ”protecția mediului” fondurile se diminuează cu suma de 73.000 lei la cheltuieli de capital.

Art.11.- La capitolul „transporturi” fondurile se suplimentează cu suma de 73.000 lei la cheltuieli de capital.

Art.12.- Detalierea bugetului aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vaslui se prezintă în anexa nr. 5.

Art.13.- Detalierea Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Vaslui se prezintă în anexa nr. 6.

Art.14. - Lista sinteză a cheltuielilor de capital, cu desfășurare atât fizică precum și valorică, se prezintă în anexele nr. 7 -7a.

Art.15. - Anexele nr. 1-7a fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Vaslui, 27 iulie 2017

PREȘEDINTE

Dumitru Buzatu



Contrasemnează:

Secretarul județului Vaslui,
Diana-Elena Ursulescu

la Hotărârea nr. 126 / 27 iulie 2017

SINTEZA

bugetului local al județului pe anul 2017

Rectificarea a III-a

U.M.=lei

SPECIFICAȚIE	Suma	Influențe +, -	Suma
A. TOTAL VENITURI	270.216.763	1.048.117	271.264.880
I. 00.02 VENITURI CURENTE	159.836.321	94.015	159.930.336
A. 00.03 VENITURI FISCALE	156.822.807	94.015	156.916.822
A1. 00.04 Impozitul pe venit, profit și câștiguri din capital	35.120.324	94.015	35.214.339
A4. 00.10 Impozite și taxe pe bunuri și servicii	121.702.483	0	121.702.483
C. 00.12 VENITURI NEFISCALE	3.013.514	0	3.013.514
C.1 00.13 Venituri din proprietate	934.977	0	934.977
C.2 00.14 Vânzări de bunuri și servicii	2.078.537	0	2.078.537
IV. 00.17 SUBVENȚII	110.076.795	954.102	111.030.897
42.02 Subvenții de la bugetul de stat	110.076.795	954.102	111.030.897
B. 00.20 Curente	110.076.795	954.102	111.030.897
45.02 Sume FEN postaderare în contul plăților efectuate	303.647	0	303.647
VENITURILE SECȚIUNII DE FUNCȚIONARE	218.927.513	1.048.117	219.975.630
I. 00.02 VENITURI CURENTE	158.592.513	94.015	158.686.528
A. 00.03 VENITURI FISCALE	156.822.807	94.015	156.916.822
A1. 00.04 Impozitul pe venit, profit și câștiguri din capital	35.120.324	94.015	35.214.339
A4. 00.10 Impozite și taxe pe bunuri și servicii	121.702.483	0	121.702.483
C. 00.12 VENITURI NEFISCALE	1.769.706	0	1.769.706
C.1 00.13 Venituri din proprietate	934.977	0	934.977
C.2 00.14 Vânzări de bunuri și servicii	834.729	0	834.729
IV. 00.17 SUBVENȚII	60.335.000	954.102	61.289.102
42.02 Subvenții de la bugetul de stat	60.335.000	954.102	61.289.102
VENITURILE SECȚIUNII DE DEZVOLTARE	51.289.250	0	51.289.250
I. 00.02 VENITURI CURENTE	1.243.808	0	1.243.808
C. 00.12 VENITURI NEFISCALE	1.243.808	0	1.243.808
C.2 00.14 Vânzări de bunuri și servicii	1.243.808	0	1.243.808
IV. 00.17 SUBVENȚII	49.741.795	0	49.741.795
42.02 Subvenții de la bugetul de stat	49.741.795	0	49.741.795
B. 00.20 Curente	49.741.795	0	49.741.795
45.02 Sume FEN postaderare în contul plăților efectuate	303.647	0	303.647



SPECIFICAȚIE	Suma	Influențe +,	Suma
B. TOTAL CHELTUIELI (SECȚIUNEA FUNCȚIONARE + DEZVOLTARE)	283.446.624	1.048.117	284.494.741
CHELTUIELI CURENTE (SECȚIUNEA FUNCȚIONARE + DEZVOLTARE)	212.800.951	1.048.117	213.849.068
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE	218.984.513	1.048.117	220.032.630
01. Cheltuieli curente	211.239.549	1.048.117	212.287.666
10. Cheltuieli de personal	89.478.491	88.015	89.566.506
20. Bunuri și servicii	27.806.092	-4.081	27.802.011
30. Dobânzi	1.280.241	0	1.280.241
50.04 Fond de rezervă bugetară la dispoziția autorităților locale	26.480	0	26.480
51. Transferuri între unități ale administrației publice	13.593.160	960.102	14.553.262
55. Alte transferuri	1.990.392	4.081	1.994.473
57. Asistență socială	69.366.961	0	69.366.961
59. Alte cheltuieli	7.697.732	0	7.697.732
81. Rambursări de credite	7.760.000	0	7.760.000
84. Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent	-15.036	0	-15.036
SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE	64.462.111	0	64.462.111
01. Cheltuieli curente	1.920.421	0	1.920.421
51. Transferuri între unități ale administrației publice	1.593.500	0	1.593.500
56. Proiecte cu finanțare din Fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare	326.921	0	326.921
70. Cheltuieli de capital	62.636.053	0	62.636.053
71. Active nefinanciare	62.636.053	0	62.636.053
71.01 Active fixe	62.336.053	0	62.336.053
71.03 Reparații capitale aferente activelor fixe	300.000	0	300.000
84. Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent	-94.363	0	-94.363
96.02. REZERVE, EXCEDENT / DEFICIT	-13.229.861	0	-13.229.861
99.02 DEFICIT	13.229.861		13.229.861
99.02.96 Deficitul secțiunii de funcționare	57.000		57.000
99.02.97 Deficitul secțiunii de dezvoltare	13.172.861		13.172.861



la Hotărârea nr. 126 / 27 iulie 2017

DETALIEREA
veniturilor bugetului local al județului pe anul 2017
Rectificarea a III-a

U.M.=lei

SPECIFICAȚIE	Suma	Influențe +, -	Suma
TOTAL VENITURI	270.216.763	1.048.117	271.264.880
I. 00.02 VENITURI CURENTE	159.836.321	94.015	159.930.336
A. 00.03 VENITURI FISCALE	156.822.807	94.015	156.916.822
A1. 00.04 IMPOZITUL PE VENIT, PROFIT ȘI CÂȘTIGURI DIN CAPITAL	35.120.324	94.015	35.214.339
A1.2. 00.06 IMPOZITUL PE VENIT, PROFIT ȘI CÂȘTIGURI DIN CAPITAL DE LA PERSOANE FIZICE	35.120.324	94.015	35.214.339
04.02.01 Cote defalcate din impozitul pe venit (cota 11,25%)	24.324.324	0	24.324.324
04.02.04 Sume alocate din cote defalcate din impozitul pe venit pt echilibrarea bugetelor locale(cota 18,5%)	10.796.000	94.015	10.890.015
A4. 00.10 IMPOZITE ȘI TAXE PE BUNURI ȘI SERVICII	121.702.483	0	121.702.483
11.02.01 Sume defalcate din TVA pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul județului	88.459.000	0	88.459.000
11.02.05 Sume defalcate din TVA pentru drumuri	8.556.000	0	8.556.000
11.02.06 Sume defalcate din TVA pentru echilibrarea bugetelor locale	24.089.000	0	24.089.000
16.02.02 Impozit pe mijloacele de transport	552.483	0	552.483
16.02.03 Taxe și tarife pentru eliberarea de licențe și autorizații de funcționare	46.000	0	46.000
C. 00.12 VENITURI NEFISCALE	3.013.514	0	3.013.514
C.1 00.13 VENITURI DIN PROPRIETATE	934.977	0	934.977
30.02 Venituri din proprietate	934.967	0	934.967
30.02.05 Venituri din concesiuni și închirieri	508.000	0	508.000
30.02.08 Venituri din dividende	426.967	0	426.967
31.02 Venituri din dobanzi	10	0	10
31.02.03 Alte venituri din dobanzi	10	0	10
C.2 00.14 VÂNZĂRI DE BUNURI ȘI SERVICII	2.078.537	0	2.078.537
36.02 Diverse venituri	2.067.537	0	2.067.537
36.02.50 Alte venituri	2.067.537	0	2.067.537
37.02.03 Vărsăminte din secțiunea de funcționare pentru finanțarea secțiunii de dezvoltare a bugetului local (cu semnul minus)	-1.243.808	0	-1.243.808
37.02.04 Vărsăminte din secțiunea de funcționare	1.243.808	0	1.243.808
IV. 00.17 SUBVENȚII	110.076.795	954.102	111.030.897
42.02 Subvenții de la bugetul de stat	110.076.795	954.102	111.030.897
B. 00.20 Curente	110.076.795	954.102	111.030.897
42.02.21 Finanțarea drepturilor acordate persoanelor cu handicap	58.579.000	0	58.579.000
42.02.35 Subvenții din bugetul de stat pentru finanțarea unităților de asistență medico-sociale	1.756.000	954.102	2.710.102
42.02.65 Finanțarea Programului National de Dezvoltare Locala	49.741.795	0	49.741.795
45.02 SUME FEN POSTADERARE ÎN CONTUL PLĂȚILOR EFECTUATE ȘI PREFINANȚĂRI	303.647	0	303.647
45.02.01 Fondul European de Dezvoltare Regională	303.647	0	303.647
45.02.01.02 Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	303.647	0	303.647



SPECIFICAȚIE	Suma	Influențe +, -	Suma
VENITURILE SECȚIUNII DE FUNCȚIONARE	218.927.513	1.048.117	219.975.630
I. 00.02 VENITURI CURENTE	158.592.513	94.015	158.686.528
A. 00.03 VENITURI FISCALE	156.822.807	94.015	156.916.822
A1. 00.04 IMPOZITUL PE VENIT, PROFIT ȘI CÂȘTIGURI DIN CAPITAL	35.120.324	94.015	35.214.339
A1.2. 00.06 IMPOZITUL PE VENIT, PROFIT ȘI CÂȘTIGURI DIN CAPITAL DE LA PERSOANE FIZICE	35.120.324	94.015	35.214.339
04.02.01 Cote defalcate din impozitul pe venit (cota 11,25%)	24.324.324		24.324.324
04.02.04 Sume alocate din cote defalcate din impozitul pe venit pt echilibrarea bugetelor locale(cota 18,50%)	10.796.000	94.015	10.890.015
A4. 00.10 IMPOZITE ȘI TAXE PE BUNURI ȘI SERVICII	121.702.483	0	121.702.483
11.02.01 Sume defalcate din TVA pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul județului	88.459.000		88.459.000
11.02.05 Sume defalcate din TVA pentru drumuri	8.556.000		8.556.000
11.02.06 Sume defalcate din TVA pentru echilibrarea bugetelor locale	24.089.000		24.089.000
16.02.02 Impozit pe mijloacele de transport	552.483		552.483
16.02.03 Taxe și tarife pentru eliberarea de licențe și autorizații de funcționare	46.000		46.000
C. 00.12 VENITURI NEFISCALE	1.769.706	0	1.769.706
C.1 00.13 VENITURI DIN PROPRIETATE	934.977	0	934.977
30.02 Venituri din proprietate	934.967	0	934.967
30.02.05 Venituri din concesiuni și închirieri	508.000		508.000
30.02.08 Venituri din dividende	426.967		426.967
31.02 Venituri din dobanzi	10	0	10
31.02.03 Alte venituri din dobanzi	10		10
C.2 00.14 VÂNZĂRI DE BUNURI ȘI SERVICII	834.729	0	834.729
35.02.50 Alte amenzi, penalități și confiscări			0
36.02 DIVERSE VENITURI	2.067.537	0	2.067.537
36.02.50 Alte venituri	2.067.537		2.067.537
37.02 Transferuri voluntare, altele decât subvențiile	-1.232.808	0	-1.232.808
37.02.01 Donații și sponsorizări	11.000		11.000
37.02.03 Vărsăminte din secțiunea de funcționare pentru finanțarea secțiunii de dezvoltare a bugetului local (cu semnul minus)	-1.243.808		-1.243.808
37.02.50 Alte transferuri voluntare			0
IV. 00.17 SUBVENȚII	60.335.000	954.102	61.289.102
42.02 Subvenții de la bugetul de stat	60.335.000	954.102	61.289.102
B. 00.20 Curente	60.335.000	954.102	61.289.102
42.02.21 Finanțarea drepturilor acordate persoanelor cu handicap	58.579.000		58.579.000
42.02.35 Subvenții din bugetul de stat pentru finanțarea unităților de asistență medico-socială	1.756.000	954.102	2.710.102
VENITURILE SECȚIUNII DE DEZVOLTARE	51.289.250	0	51.289.250
I. 00.02 VENITURI CURENTE	1.243.808	0	1.243.808
C. 00.12 VENITURI NEFISCALE	1.243.808	0	1.243.808
C.2 00.14 VÂNZĂRI DE BUNURI ȘI SERVICII	1.243.808	0	1.243.808
37.02 Transferuri voluntare, altele decât subvențiile	1.243.808	0	1.243.808
37.02.04 Vărsăminte din secțiunea de funcționare	1.243.808		1.243.808
IV. 00.17 SUBVENȚII	49.741.795	0	49.741.795
42.02. Subvenții de la bugetul de stat	49.741.795	0	49.741.795
00.20 Curente	49.741.795	0	49.741.795
42.02.65 Finanțarea Programului Național de Dezvoltare Locală	49.741.795		49.741.795
45.02 SUME FEN POSTADERARE ÎN CONTUL PLĂȚILOR EFECTUATE ȘI PREFINANȚĂRI	303.647	0	303.647
45.02.01 Fondul European de Dezvoltare Regională	303.647	0	303.647
45.02.01.01 Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent			0
45.02.01.02 Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	303.647		303.647



la Hotărârea nr. 126/27 iulie 2017

DETALIEREA
pe capitole și articole a cheltuielilor bugetului local al județului pe anul 2017
Rectificarea a III-a

U.M.=lei

SPECIFICAȚIE	Suma	Influențe +, -	Suma
TOTAL CHELTUIELI (SECȚIUNEA FUNCȚIONARE + DEZVOLTARE)	283.446.624	1.048.117	284.494.741
CHELTUIELI CURENTE (SECȚIUNEA FUNCȚIONARE + DEZVOLTARE)	212.800.951	1.048.117	213.849.068
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE	218.984.513	1.048.117	220.032.630
01. Cheltuieli curente	211.239.549	1.048.117	212.287.666
10. Cheltuieli de personal	89.478.491	88.015	89.566.506
20. Bunuri și servicii	27.806.092	-4.081	27.802.011
30. Dobânzi	1.280.241	0	1.280.241
50.04 Fond de rezervă bugetară la dispoziția autorităților locale	26.480	0	26.480
51. Transferuri între unități ale administrației publice	13.593.160	960.102	14.553.262
55. Alte transferuri	1.990.392	4.081	1.994.473
57. Asistență socială	69.366.961	0	69.366.961
59. Alte cheltuieli	7.697.732	0	7.697.732
81 . Rambursări de credite	7.760.000	0	7.760.000
84. Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent	-15.036	0	-15.036
SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE	64.462.111	0	64.462.111
01. Cheltuieli curente	1.920.421	0	1.920.421
51. Transferuri între unități ale administrației publice	1.593.500	0	1.593.500
56. Proiecte cu finanțare din Fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare	326.921	0	326.921
70. Cheltuieli de capital	62.636.053	0	62.636.053
71. Active nefinanciare	62.636.053	0	62.636.053
71.01 Active fixe	62.336.053	0	62.336.053
71.03 Reparații capitale aferente activelor fixe	300.000	0	300.000
84. Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent	-94.363	0	-94.363
51.02. AUTORITĂȚI PUBLICE ȘI ACȚIUNI EXTERNE			
TOTAL CHELTUIELI :	12.729.936	83.934	12.813.870
CHELTUIELI CURENTE (SECȚIUNEA FUNCȚIONARE + DEZVOLTARE)	12.292.246	83.934	12.376.180
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE	12.245.096	83.934	12.329.030
01. Cheltuieli curente	12.207.096	83.934	12.291.030
10. Cheltuieli de personal	9.141.000	88.015	9.229.015
10.01 Cheltuieli salariale în bani	7.595.655	-48.585	7.547.070
10.03 Contribuții	1.545.345	136.600	1.681.945
10.03.01 Contribuții de asigurări sociale de stat	1.087.475	92.890	1.180.365
10.03.02 Contribuții de asigurări șomaj	33.200	3.900	37.100
10.03.03 Contribuții de asigurări sociale de sănătate	344.475	44.810	389.285
10.03.04 Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă și boli profesionale	17.010	-5.000	12.010
10.03.06 Contribuții pt.Fondul national unic de asig.sociale de sănătate 0,85%	63.185	0	63.185
20. Bunuri și servicii	1.987.266	-4.081	1.983.185
20.01 Bunuri și servicii	1.220.526	0	1.220.526
20.02 Reparații curente	47.700	0	47.700
20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar	48.640	0	48.640
20.06 Deplasări, detașări, transferări	95.000	0	95.000
20.11 Cărți, publicații și materiale documentare	20.000	0	20.000
20.13 Pregătire profesională	10.000	0	10.000
20.14 Protecția muncii	32.000	0	32.000



SPECIFICAȚIE	Suma	Influențe +, -	Suma
20.25 Cheltuieli judiciare și extrajudiciare derivate din acțiuni în reprezentarea intereselor statului, potrivit dispozițiilor legale	150.000	0	150.000
20.30 Alte cheltuieli	363.400	-4.081	359.319
55. Alte transferuri	1.078.830	0	1.078.830
55.01 Transferuri interne	1.060.630	0	1.060.630
55.01.18 Alte transferuri curente interne(cotizații)	1.060.630	0	1.060.630
55.02 Transferuri curente în străinătate	18.200	0	18.200
55.02.01 Contribuții și cotizații la organisme internaționale	18.200	0	18.200
81. Rambursări de credite	38.000	0	38.000
81.02 Rambursări de credite interne	38.000	0	38.000
81.02.05 Rambursări de credite aferente datoriei publice interne locale	38.000	0	38.000
SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE	484.840	0	484.840
1.Cheltuieli curente	85.150	0	85.150
56. Proiecte cu finanțare din Fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare	85.150	0	85.150
56.16 Alte facilitati si Instrumente postaderare	85.150	0	85.150
56.16.01 Finanțarea națională	49.000	0	49.000
56.16.02 Finanțarea externă nerambursabilă	36.150	0	36.150
70. Cheltuieli de capital	419.500	0	419.500
71. Active nefinanciare	419.500	0	419.500
71.01 Active fixe	419.500	0	419.500
71.01.03 Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	20.000	0	20.000
71.01.30 Alte active fixe	399.500	0	399.500
84. Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent	-19.810	0	-19.810
85.01 Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent	-19.810	0	-19.810
85.01.02 Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent	-19.810	0	-19.810
54.02 ALTE SERVICII PUBLICE GENERALE			
TOTAL CHELTUIELI :	1.072.080	6.000	1.078.080
CHELTUIELI CURENTE (SECȚIUNEA FUNCȚIONARE + DEZVOLTARE)	1.072.080	6.000	1.078.080
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE	1.069.480	6.000	1.075.480
01.Cheltuieli curente	1.069.480	6.000	1.075.480
50.04 Fond de rezervă bugetară la dispoziția autorităților locale	26.480	0	26.480
51. Transferuri între unități ale administrației publice	1.043.000	6.000	1.049.000
51.01 Transferuri curente	1.043.000	6.000	1.049.000
51.01.01 Transferuri către instituții publice	993.000	6.000	999.000
SECȚIUNEA DEZVOLTARE	2.600	0	2.600
01.Cheltuieli curente	2.600	0	2.600
51. Transferuri între unități ale administrației publice	2.600	0	2.600
51.02 Transferuri de capital	2.600	0	2.600
51.02.29 Alte transferuri de capital către instituții publice	2.600	0	2.600
55.02 TRANZACȚII PRIVIND DATORIA PUBLICĂ ȘI ÎMPRUMUTURI			
TOTAL CHELTUIELI	1.574.241	0	1.574.241
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE	1.574.241	0	1.574.241
01.Cheltuieli curente	1.574.241	0	1.574.241
20. Bunuri și servicii	294.000	0	294.000
20.24 Comisioane și alte costuri aferente împrumuturilor	294.000	0	294.000
20.24.01 Comisioane și alte costuri aferente împrumuturilor externe	4.000	0	4.000
20.24.02 Comisioane și alte costuri aferente împrumuturilor interne	290.000	0	290.000
30. Dobânzi	1.280.241	0	1.280.241
30.01 Dobânzi aferente datoriei publice interne	600.000	0	600.000
30.01.01 Dobânzi aferente datoriei publice interne directe	600.000	0	600.000
30.02 Dobânzi aferente datoriei publice externe	680.241	0	680.241
30.02.05 Dobânzi aferente datoriei publice externe locale	680.241	0	680.241

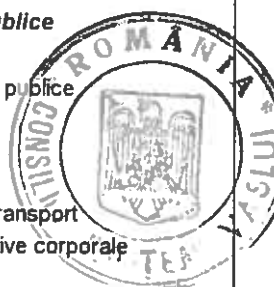
SPECIFICAȚIE	Suma	Influențe +, -	Suma
60.02 APĂRARE			
TOTAL CHELTUIELI :	286.160	0	286.160
CHELTUIELI CURENTE (SECȚIUNEA FUNCȚIONARE + DEZVOLTARE)	280.660	0	280.660
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE	280.660	0	280.660
01.Cheletuleli curente	280.660	0	280.660
20. Bunuri și servicii	280.660	0	280.660
20.01 Bunuri și servicii	116.506	0	116.506
20.02 Reparații curente	5.600	0	5.600
20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar	2.460	0	2.460
20.30 Alte cheltuieli	156.094	0	156.094
SECȚIUNEA DEZVOLTARE	5.500	0	5.500
70. Cheltuieli de capital	5.500	0	5.500
71. Active nefinanciare	5.500	0	5.500
71.01 Active fixe	5.500	0	5.500
71.01.03 Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	4.000	0	4.000
71.01.30 Alte active fixe	1.500	0	1.500
61.02 ORDINE PUBLICĂ ȘI SIGURANȚĂ NAȚIONALĂ			
TOTAL CHELTUIELI :	167.460	0	167.460
CHELTUIELI CURENTE (SECȚIUNEA FUNCȚIONARE + DEZVOLTARE)	117.460	0	117.460
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE	117.460	0	117.460
01.Cheletuleli curente	117.460	0	117.460
20. Bunuri și servicii	112.460	0	112.460
20.01 Bunuri și servicii	106.910	0	106.910
20.02 Reparații curente	4.550	0	4.550
20.30 Alte cheltuieli	1.000	0	1.000
57. Asistență socială	5.000	0	5.000
57.02 Ajutoare sociale	5.000	0	5.000
57.02.02 Ajutoare sociale în natură	5.000	0	5.000
SECȚIUNEA DEZVOLTARE	50.000	0	50.000
70. Cheltuieli de capital	50.000	0	50.000
71. Active nefinanciare	50.000	0	50.000
71.03 Reparații capitale aferente activelor fixe	50.000	0	50.000
65.02. ÎNVĂȚĂMÂNT			
TOTAL CHELTUIELI :	33.667.607	3.590	33.671.197
CHELTUIELI CURENTE (SECȚIUNEA FUNCȚIONARE + DEZVOLTARE)	32.849.900	3.590	32.853.490
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE	32.609.900	3.590	32.613.490
01.Cheletuleli curente	32.609.900	3.590	32.613.490
10. Cheltuieli de personal	17.869.084	0	17.869.084
10.01 Cheltuieli salariale în bani	14.611.818	0	14.611.818
10.03 Contribuții	3.257.266	0	3.257.266
10.03.01 Contribuții de asigurări sociale de stat	2.235.293	0	2.235.293
10.03.02 Contribuții de asigurări șomaj	72.837	0	72.837
10.03.03 Contribuții de asigurări sociale de sănătate	761.687	0	761.687
10.03.04 Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă și boli profesionale	25.052	0	25.052
10.03.06 Contribuții pt.Fondul național unic de asig.sociale de sănătate 0,85%	162.397	0	162.397
20. Bunuri și servicii	3.185.703	0	3.185.703
20.01 Bunuri și servicii	1.332.669	0	1.332.669
20.02 Reparații curente	318.200	0	318.200
20.03 Hrană	1.210.532	0	1.210.532
20.04 Medicamente și materiale sanitare	24.900	0	24.900
20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar	186.446	0	186.446
20.06 Deplasări,detașări,transferări	22.300	0	22.300
20.11 Cărți, publicații și materiale documentare	7.600	0	7.600
20.13 Pregătire profesională	29.300	0	29.300
20.14 Protecția muncii	14.625	0	14.625



SPECIFICAȚIE	Suma	Influențe +,	Suma
20.30 Alte cheltuieli	39.131	0	39.131
51. Transferuri între unități ale administrației publice	15.000	0	15.000
51.01 Transferuri curente	15.000	0	15.000
51.01.01 Transferuri către instituții publice	15.000	0	15.000
55.01 Transferuri interne	313.829	3.590	317.419
55.01.18 Alte transferuri curente interne	313.829	3.590	317.419
57. Asistență socială	11.190.284	0	11.190.284
57.02 Ajutoare sociale	11.190.284	0	11.190.284
57.02.01 Ajutoare sociale în numerar	128.400	0	128.400
57.02.02 Ajutoare sociale în natură	11.061.884	0	11.061.884
59 Alte cheltuieli	36.000	0	36.000
59.17 Despăgubiri civile	36.000	0	36.000
SECȚIUNEA DEZVOLTARE	1.057.707	0	1.057.707
01. Cheltuieli curente	240.000	0	240.000
56. Proiecte cu finanțare din Fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare	240.000	0	240.000
56.17 Mecanismul financiar SEE	240.000	0	240.000
56.17.01 Finanțarea națională	36.000	0	36.000
56.17.02 Finanțarea externă nerambursabilă	204.000	0	204.000
70. Cheltuieli de capital	892.260	0	892.260
71. Active nefinanciare	892.260	0	892.260
71.01 Active fixe	892.260	0	892.260
71.01.01 Construcții	74.460	0	74.460
71.01.02 Mașini, echipamente și mijloace de transport	33.000	0	33.000
71.01.30 Alte active fixe	784.800	0	784.800
85. Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent	-74.553	0	-74.553
85.01.02 Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent, în secțiunea de dezvoltare a bugetului local	-74.553	0	-74.553
66.02 SĂNĂTATE			
TOTAL CHELTUIELI :	3.346.398	954.102	4.300.500
CHELTUIELI CURENTE (SECȚIUNEA FUNCȚIONARE + DEZVOLTARE)	2.488.771	954.102	3.442.873
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE	2.260.000	954.102	3.214.102
01. Cheltuieli curente	1.856.000	954.102	2.810.102
20. Bunuri și servicii	1.000	0	1.000
20.30 Alte cheltuieli	1.000	0	1.000
51. Transferuri între unități ale administrației publice	1.820.000	954.102	2.774.102
51.01 Transferuri curente	1.820.000	954.102	2.774.102
51.01.46 Transferuri din bugetele locale pentru finanțarea cheltuielilor curente din domeniul sănătății	64.000	0	64.000
51.01.39 Transferuri din bugetele locale pentru finanțarea unităților de asistență socială și medico-sociale	1.756.000	954.102	2.710.102
55 Alte transferuri	35.000	0	35.000
55.01 Transferuri interne	35.000	0	35.000
55.01.18 Alte transferuri curente interne	35.000	0	35.000
81 - Rambursări de credite	404.000	0	404.000
81.02 Rambursări de credite interne	404.000	0	404.000
81.02.05 Rambursări de credite aferente datoriei publice interne locale	404.000	0	404.000
SECȚIUNEA DEZVOLTARE	1.086.398	0	1.086.398
1. Cheltuieli curente	632.771	0	632.771
51. Transferuri între unități ale administrației publice	631.000	0	631.000
51.02 Transferuri de capital	631.000	0	631.000
56. Proiecte cu finanțare din Fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare	1.771	0	1.771
56.01 Programe din Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR)	1.771	0	1.771
56.01.03 Cheltuieli neeligibile	1.771	0	1.771

SPECIFICAȚIE	Suma	Influente +, -	Suma
70. Cheltuieli de capital	453.627	0	453.627
71. Active nefinanciare	453.627	0	453.627
71.01 Active fixe	203.627	0	203.627
71.01.01 Construcții	28.679	0	28.679
71.01.30 Alte active fixe	174.948	0	174.948
71.03 Reparații capitale aferente activelor fixe	250.000	0	250.000
67.02 CULTURĂ, RECREERE ȘI RELIGIE			
TOTAL CHELTUIELI :	22.371.422	0	22.371.422
CHELTUIELI CURENTE (SECȚIUNEA FUNCȚIONARE + DEZVOLTARE)	16.679.937	0	16.679.937
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE	15.924.837	0	15.924.837
01.Cheltuieli curente	15.924.837	0	15.924.837
10. Cheltuieli de personal	2.260.000	0	2.260.000
10.01 Cheltuieli salariale în bani	1.822.592	0	1.822.592
10.03 Contribuții	437.408	0	437.408
10.03.01 Contribuții de asigurări sociale de stat	289.831	0	289.831
10.03.02 Contribuții de asigurări șomaj	14.823	0	14.823
10.03.03 Contribuții de asigurări sociale de sănătate	100.071	0	100.071
10.03.04 Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă și boli profesionale	3.831	0	3.831
10.03.06 Contribuții pt.Fondul național unic de asig.sociale de sănătate 0,85%	28.852	0	28.852
20. Bunuri și servicii	453.576	0	453.576
20.01 Bunuri și servicii	214.856	-500	214.356
20.02 Reparații curente	17.122	500	17.622
20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar	57.698	0	57.698
20.06 Deplasări, detașări, transferări	9.584	0	9.584
20.11 Cărți, publicații și materiale documentare	85.200	0	85.200
20.13 Pregătire profesională	5.248	0	5.248
20.14 Protecția muncii	6.500	0	6.500
20.30 Alte cheltuieli	57.368	0	57.368
51. Transferuri între unități ale administrației publice	5.649.000	0	5.649.000
51.01 Transferuri curente	5.649.000	0	5.649.000
51.01.01 Transferuri către instituții publice	5.649.000	0	5.649.000
59. Alte cheltuieli	7.562.261	0	7.562.261
59.11 Asociații și fundații	240.877	0	240.877
59.12 Sustinerea cultelor	59.652	0	59.652
59.15 Contribuții la salarizarea personalului neclerical	6.731.732	0	6.731.732
59.22 Acțiuni cu caracter științific și social cultural	530.000	0	530.000
SECȚIUNEA DEZVOLTARE	6.446.585	0	6.446.585
CHELTUIELI CURENTE	755.100	0	755.100
51. Transferuri între unități ale administrației publice	755.100	0	755.100
51.02 Transferuri de capital	755.100	0	755.100
51.02.29 Alte transferuri de capital către instituții publice	755.100	0	755.100
70. Cheltuieli de capital	5.691.485	0	5.691.485
71. Active nefinanciare	5.691.485	0	5.691.485
71.01 Active fixe	5.691.485	0	5.691.485
71.01.01 Construcții	5.560.000	0	5.560.000
71.01.02 Mașini, echipamente și mijloace de transport	4.000	0	4.000
71.01.30 Alte active fixe	127.485	0	127.485
71.03 Reparații capitale aferente activelor fixe	0	0	0
68.02 ASIGURĂRI ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ			
TOTAL CHELTUIELI :	135.410.345	491	135.410.836
CHELTUIELI CURENTE (SECȚIUNEA FUNCȚIONARE + DEZVOLTARE)	135.157.001	491	135.157.492
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE	134.937.165	491	134.937.656

SPECIFICAȚIE	Suma	Influențe +,	Suma
01. Cheltuieli curente	134.952.201	491	134.952.692
10. Cheltuieli de personal	60.208.407	0	60.208.407
10.01 Cheltuieli salariale în bani	49.107.900	0	49.107.900
10.03 Contribuții	11.100.507	0	11.100.507
10.03.01 Contribuții de asigurări sociale de stat	7.763.339	0	7.763.339
10.03.02 Contribuții de asigurări șomaj	237.345	0	237.345
10.03.03 Contribuții de asigurări sociale de sănătate	2.552.631	0	2.552.631
10.03.04 Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă și boli profesionale	80.388	0	80.388
10.03.06 Contribuții pt.Fondul național unic de asig.sociale de sănătate 0,85%	466.804	0	466.804
20. Bunuri și servicii	11.402.772	0	11.402.772
20.01 Bunuri și servicii	5.245.816	0	5.245.816
20.02 Reparații curente	687.867	0	687.867
20.03 Hrană	2.979.993	0	2.979.993
20.04 Medicamente și materiale sanitare	524.804	0	524.804
20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar	387.299	0	387.299
20.06 Deplasări, detașări, transferări	402.607	0	402.607
20.11 Cărți, publicații și materiale documentare	1.929	0	1.929
20.13 Pregătire profesională	46.116	0	46.116
20.14 Protecția muncii	0	0	0
20.30 Alte cheltuieli	1.126.341	0	1.126.341
51. Transferuri între unități ale administrației publice	5.066.160	0	5.066.160
51.01 Transferuri curente	5.066.160	0	5.066.160
51.01.14 Transferuri din bugetele consiliilor județene pentru finanțarea centrelor de zi pentru protecția copilului	70.000	0	70.000
51.01.39 Transferuri din bugetele locale pentru finanțarea unităților de asistență socială și medico -sociale	4.996.160	0	4.996.160
55. Alte transferuri	3.714	491	4.205
55.01 Transferuri interne	3.714	491	4.205
55.01.18 Alte transferuri curente interne	3.714	491	4.205
57. Asistență socială	58.171.677	0	58.171.677
57.02 Ajutoare sociale	58.171.677	0	58.171.677
57.02.01 Ajutoare sociale în numerar	58.171.677	0	58.171.677
59. Alte cheltuieli	99.471	0	99.471
59.11 Asociații și fundații	99.471	0	99.471
84.. Plăți efectuate în anul precedent și recuperate în anul curent	-15.036	0	-15.036
85.01 Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent	-15.036	0	-15.036
SECȚIUNEA DEZVOLTARE	473.180	0	473.180
1.Cheltuieli curente	204.800	0	204.800
51. Transferuri între unități ale administrației publice	204.800	0	204.800
51.02 Transferuri de capital	204.800	0	204.800
51.02.29 Alte transferuri de capital către institutii publice	204.800	0	204.800
70. Cheltuieli de capital	268.380	0	268.380
71. Active nefinanciare	268.380	0	268.380
71.01 Active fixe	268.380	0	268.380
71.01.02 Mașini, echipamente și mijloace de transport	14.110	0	14.110
71.01.03 Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	8.170	0	8.170
71.01.30 Alte active fixe	246.100	0	246.100
70.02 LOCUINȚE, SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICĂ			
TOTAL CHELTUIELI :	159.000	0	159.000
CHELTUIELI CURENTE (SECȚIUNEA FUNCȚIONARE + DEZVOLTARE)	100.000	0	100.000
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE	159.000	0	159.000
01. Cheltuieli curente	100.000	0	100.000
55. Alte transferuri	100.000	0	100.000
55.01 Transferuri interne	100.000	0	100.000



SPECIFICAȚIE	Suma	Influențe +,	Suma
55 01.18 Alte transferuri curente interne	100.000	0	100.000
81.01 Rambursări de credite	59.000	0	59.000
81.01.05 Rambursări de credite aferente datoriei publice externe locale	59.000	0	59.000
74.02 PROTECȚIA MEDIULUI			
TOTAL CHELTUIELI :	18.070.347	-73.000	17.997.347
CHELTUIELI CURENTE (SECȚIUNEA FUNCȚIONARE + DEZVOLTARE)	1.890.555	0	1.890.555
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE	5.503.555	0	5.503.555
01.Cheletuelli curente	1.890.555	0	1.890.555
20. Bunuri și servicii	1.790.555	0	1.790.555
20.01 Bunuri și servicii	244.200	0	244.200
20.12 Consultanță și expertiză	126.360	0	126.360
20.30 Alte cheletuelli	1.419.995	0	1.419.995
55. Alte transferuri	100.000	0	100.000
55.01 Transferuri interne	100.000	0	100.000
55.01.18 Alte transferuri curente interne	100.000	0	100.000
81. Rambursări de credite	3.613.000	0	3.613.000
81.01 Rambursări de credite	363.000	0	363.000
81.01.05 Rambursări de credite aferente datoriei publice externe locale	363.000	0	363.000
81.02 Rambursări de credite interne	3.250.000	0	3.250.000
81.02.05 Rambursări de credite aferente datoriei publice interne locale	3.250.000	0	3.250.000
SECȚIUNEA DEZVOLTARE	12.566.792	-73.000	12.493.792
70. Cheletuelli de capital	12.566.792	-73.000	12.493.792
71 Active nefinanciare	12.566.792	-73.000	12.493.792
71.01 Active fixe	12.566.792	-73.000	12.493.792
71.01.01 Construcții	11.400.215	-73.000	11.327.215
71.01.30 Alte active fixe	1.166.577	0	1.166.577
84.02 TRANSPORTURI			
TOTAL CHELTUIELI :	53.904.109	73.000	53.977.109
CHELTUIELI CURENTE (SECȚIUNEA FUNCȚIONARE + DEZVOLTARE)	8.298.100	0	8.298.100
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE	11.944.100	0	11.944.100
01.Cheletuelli curente	8.298.100	0	8.298.100
20. Bunuri și servicii	8.298.100	0	8.298.100
20.01 Bunuri și servicii	8.066.250	0	8.066.250
20.02 Reparații curente	76.750	0	76.750
20.12 Consultanță și expertiză	50.000	0	50.000
20.16 Studii și cercetări	100.000	0	100.000
20.30 Alte cheletuelli	5.100	0	5.100
81.01 Rambursări de credite	3.646.000	0	3.646.000
81.01.05 Rambursări de credite aferente datoriei publice externe locale	3.646.000	0	3.646.000
SECȚIUNEA DEZVOLTARE	41.960.009	73.000	42.033.009
70. Cheletuelli de capital	41.960.009	73.000	42.033.009
71 Active nefinanciare	41.960.009	73.000	42.033.009
71.01 Active fixe	41.960.009	73.000	42.033.009
71.01.01 Construcții	41.137.169	0	41.137.169
71.01.30 Alte active fixe	822.840	73.000	895.840



SPECIFICAȚIE	Suma	Influente +, -	Suma
87.02 ALTE ACȚIUNI ECONOMICE			
TOTAL CHELTUIELI :	687.519	0	687.519
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE	359.019	0	359.019
01.Cheletuieeli curente	359.019	0	359.019
55. Alte transferuri	359.019	0	359.019
55.01 Transferuri interne	359.019	0	359.019
55.01.18 Alte transferuri curente interne	359.019	0	359.019
SECȚIUNEA DEZVOLTARE	328.500	0	328.500
70. Cheletuieeli de capital	328.500	0	328.500
71 Active nefinanciare	328.500	0	328.500
71.01 Active fixe	328.500	0	328.500
71.01.30 Alte active fixe	328.500	0	328.500



la Hotărârea nr.126 /27 iulie 2017

DEFALCAREA

cheltuielilor bugetului local al județului pe ordonatori de credite pe anul 2017

Rectificarea a III-a

U.M.=lei

SPECIFICAȚIE	Suma	Influențe +, -	
TOTAL CHELTUIELI din care:	283.446.624	1.048.117	284.494.741
Secțiunea de funcționare	218.984.513	1.048.117	220.032.630
Secțiunea de dezvoltare	64.462.111	0	64.462.111
51.02 AUTORITĂȚI PUBLICE	12.729.936	83.934	12.813.870
-Consiliul județean Vaslui din care:	12.729.936	83.934	12.813.870
Secțiunea de funcționare	12.245.096	83.934	12.329.030
Secțiunea de dezvoltare	484.840	0	484.840
54.02 ALTE SERVICII PUBLICE GENERALE	1.072.080	6.000	1.078.080
-Serviciul public comunitar de evidență a persoanelor Vaslui	995.600	6.000	1.001.600
Secțiunea de funcționare	993.000	6.000	999.000
Secțiunea de dezvoltare	2.600	0	2.600
-Consiliul Județean Vaslui	26.480	0	26.480
Secțiunea de funcționare	26.480	0	26.480
- Comuna Puiesti	50.000	0	50.000
Secțiunea de funcționare	50.000	0	50.000
55.02 TRANZACȚII PRIVIND DATORIA PUBLICĂ ȘI ÎMPRUMUTURI	1.574.241	0	1.574.241
-Consiliul județean Vaslui	1.574.241	0	1.574.241
Secțiunea de funcționare	1.574.241	0	1.574.241
60.02 APĂRARE	286.160	0	286.160
- Centrul militar Vaslui din care:	248.660	0	248.660
Secțiunea de funcționare	244.660	0	244.660
Secțiunea de dezvoltare	4.000	0	4.000
-Consiliul Județean Vaslui (Structură teritorială pentru probleme speciale Vaslui)	18.500	0	18.500
Secțiunea de funcționare	17.000	0	17.000
Secțiunea de dezvoltare	1.500	0	1.500
-Consiliul Județean Vaslui	19.000	0	19.000
Secțiunea de funcționare	19.000	0	19.000
61.02 ORDINE PUBLICĂ ȘI SIGURANȚĂ NAȚIONALĂ	167.460	0	167.460
- Inspectoratul pentru situații de urgență Vaslui din care:	104.460	0	104.460
Secțiunea de funcționare	104.460	0	104.460
-Consiliul județean Vaslui din care:	63.000	0	63.000
Secțiunea de funcționare	13.000	0	13.000
Secțiunea de dezvoltare	50.000	0	50.000
65.02 ÎNVĂȚĂMÂNT	33.667.607	3.590	33.671.197
-Centrul școlar de educație incluzivă "Elisabeta Polihroniade" Vaslui din care:	6.576.844	0	6.576.844
Secțiunea de funcționare	6.502.384	0	6.502.384
Secțiunea de dezvoltare	74.460	0	74.460
-Centrul școlar de educație incluzivă "C. Pufan" Vaslui din care:	4.486.790	0	4.486.790
Secțiunea de funcționare	4.476.790	0	4.476.790

SPECIFICAȚIE	Suma	Influențe +, -	
- Liceul tehnologic special "Sfanta Ecaterina" Husi	3.516.297	0	3.516.297
Secțiunea de funcționare	3.483.297	0	3.483.297
Secțiunea de dezvoltare	33.000	0	33.000
-Centrul școlar de educație incluzivă Negrești din care:	3.827.600	0	3.827.600
Secțiunea de funcționare	3.817.600	0	3.817.600
Secțiunea de dezvoltare	10.000	0	10.000
-Centrul județean de resurse și asistență educațională Vaslui	3.206.000	0	3.206.000
Secțiunea de funcționare	3.206.000	0	3.206.000
-Inspectoratul școlar al județului Vaslui	15.000	0	15.000
Secțiunea de funcționare	15.000	0	15.000
-Consiliul județean Vaslui	12.039.076	3.590	12.042.666
Secțiunea de funcționare	11.108.829	3.590	11.112.419
Secțiunea de dezvoltare	930.247	0	930.247
66.02 SĂNĂTATE	3.346.398	954.102	4.300.500
-Spitalul de urgență județean Vaslui din care:	695.000	0	695.000
Secțiunea de funcționare	64.000	0	64.000
Secțiunea de dezvoltare	631.000	0	631.000
-Centrul de asistență medico-socială Băcești	1.317.000	700.102	2.017.102
Secțiunea de funcționare	1.317.000	700.102	2.017.102
-Centrul de asistență medico-socială Codăești	439.000	254.000	693.000
Secțiunea de funcționare	439.000	254.000	693.000
-Consiliul Județean Vaslui din care:	895.398	0	895.398
Secțiunea de funcționare	440.000	0	440.000
Secțiunea de dezvoltare	455.398	0	455.398
67.02 CULTURĂ, RECREERE ȘI RELIGIE	22.371.422	0	22.371.422
-Consiliul județean Vaslui	12.726.696	0	12.726.696
Secțiunea de funcționare	7.039.211	0	7.039.211
Secțiunea de dezvoltare	5.687.485	0	5.687.485
-Teatrul "V.I.Popa" Bârlad	2.487.000	0	2.487.000
Secțiunea de funcționare	2.142.000	0	2.142.000
Secțiunea de dezvoltare	345.000	0	345.000
-Muzeul "V.Pârvan" Bârlad	1.498.200	0	1.498.200
Secțiunea de funcționare	1.492.000	0	1.492.000
Secțiunea de dezvoltare	6.200	0	6.200
-Muzeul "Ștefan cel Mare" Vaslui	2.418.900	0	2.418.900
Secțiunea de funcționare	2.015.000	0	2.015.000
Secțiunea de dezvoltare	403.900	0	403.900
-Biblioteca județeană "N.Milescu Spătarul" Vaslui din care:	1.997.000	0	1.997.000
Secțiunea de funcționare	1.997.000	0	1.997.000
-Centrul județean pentru conservare și promovare a culturii tradiționale Vaslui din care:	1.243.626	0	1.243.626
Secțiunea de funcționare	1.239.626	0	1.239.626
Secțiunea de dezvoltare	4.000	0	4.000
68.02 ASIGURĂRI ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ	135.410.345	491	135.410.836
-Direcția generală de asistență socială și protecția copilului Vaslui din care:	129.790.100	0	129.790.100
Secțiunea de funcționare	129.767.820	0	129.767.820
Secțiunea de dezvoltare	22.280	0	22.280
-Centrul de zi Negrești	70.000	0	70.000
Secțiunea de funcționare	70.000	0	70.000



SPECIFICAȚIE	Suma	Influente +, -	
-Centrul de asistență medico-socială Băcești	3.718.560	0	3.718.560
Secțiunea de funcționare	3.618.760	0	3.618.760
Secțiunea de dezvoltare	99.800	0	99.800
-Centrul de asistență medico-socială Codăești	1.482.400	0	1.482.400
Secțiunea de funcționare	1.377.400	0	1.377.400
Secțiunea de dezvoltare	105.000	0	105.000
- Consiliul județean Vaslui	349.285	491	349.776
Secțiunea de funcționare	103.185	491	103.676
Secțiunea de dezvoltare	246.100	0	246.100
70.02 LOCUINȚE, SERVICII ȘI DEZVOLTARE PUBLICĂ	159.000	0	159.000
- Consiliul județean Vaslui din care:	159.000	0	159.000
Secțiunea de funcționare	159.000	0	159.000
74.02 PROTECȚIA MEDIULUI	18.070.347	-73.000	17.997.347
- Consiliul județean Vaslui din care:	18.070.347	-73.000	17.997.347
Secțiunea de funcționare	5.503.555	0	5.503.555
Secțiunea de dezvoltare	12.566.792	-73.000	12.493.792
84.02 TRANSPORTURI	53.904.109	73.000	53.977.109
-Consiliul județean Vaslui din care:	53.904.109	73.000	53.977.109
Secțiunea de funcționare	11.944.100	0	11.944.100
Secțiunea de dezvoltare	41.960.009	73.000	42.033.009
87.02 ALTE ACȚIUNI ECONOMICE	687.519	0	687.519
- Consiliul județean Vaslui din care:	687.519	0	687.519
Secțiunea de funcționare	359.019	0	359.019
Secțiunea de dezvoltare	328.500	0	328.500



la Hotărârea nr. 126 / 27 iulie 2017

BUGETUL

aparaturii de specialitate al Consiliului Județean Vaslui pe anul 2017

Rectificarea a III-a

U.M.=lei

SPECIFICAȚIE	Suma	Influențe +,	Suma
TOTAL CHELTUIELI (SECȚIUNEA FUNCȚIONARE + DEZVOLTARE)	113.630.707	88.015	113.718.722
CHELTUIELI CURENTE (SECȚIUNEA FUNCȚIONARE + DEZVOLTARE)	43.123.738	88.015	43.211.753
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE	50.915.836	88.015	51.003.851
01. Cheltuieli curente	42.796.817	88.015	42.884.832
10. Cheltuieli de personal	9.141.000	88.015	9.229.015
20. Bunuri și servicii	12.774.991	-4.081	12.770.910
30. Dobânzi	1.280.241	0	1.280.241
50.04 Fond de rezervă bugetară la dispoziția autorităților locale	26.480	0	26.480
51. Transferuri între unități ale administrației publice	15.000	0	15.000
55. Alte transferuri	1.990.392	4.081	1.994.473
57. Asistență socială	10.796.000	0	10.796.000
59. Alte cheltuieli	7.131.732	0	7.131.732
81. Rambursări de credite	7.760.000	0	7.760.000
SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE	62.714.871	0	62.714.871
1. Cheltuieli curente	326.921	0	326.921
56. Proiecte cu finanțare din Fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare	326.921	0	326.921
70. Cheltuieli de capital	62.482.313	0	62.482.313
71. Active nefinanciare	62.482.313	0	62.482.313
71.01 Active fixe	62.182.313	0	62.182.313
71.03 Reparații capitale aferente activelor fixe	300.000	0	300.000
85.01.02 Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent în secțiunea de dezvoltare a bugetului local	-94.363	0	-94.363
51.02. AUTORITĂȚI PUBLICE ȘI ACȚIUNI EXTERNE			
TOTAL CHELTUIELI :	12.729.936	83.934	12.813.870
CHELTUIELI CURENTE (SECȚIUNEA FUNCȚIONARE + DEZVOLTARE)	12.292.246	83.934	12.376.180
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE	12.245.096	83.934	12.329.030
01. Cheltuieli curente	12.207.096	83.934	12.291.030
10. Cheltuieli de personal	9.141.000	88.015	9.229.015
10.01 Cheltuieli salariale în bani	7.595.655	-48.585	7.547.070
10.03 Contribuții	1.545.345	136.600	1.681.945
10.03.01 Contribuții de asigurări sociale de stat	1.087.475	92.890	1.180.365
10.03.02 Contribuții de asigurări șomaj	33.200	3.900	37.100
10.03.03 Contribuții de asigurări sociale de sănătate	344.475	44.810	389.285
10.03.04 Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă și boli profesionale	17.010	-5.000	12.010
10.03.06 Contribuții pt. Fondul național unic de asigurări sociale de sănătate 0,85%	63.185	0	63.185
20. Bunuri și servicii	1.987.266	-4.081	1.983.185
20.01 Bunuri și servicii	1.220.526	0	1.220.526
20.02 Reparații curente	47.700	0	47.700
20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar	48.640	0	48.640
20.06 Deplasări, detașări, transferări	95.000	0	95.000
20.11 Cărți, publicații și materiale documentare	20.000	0	20.000
20.13 Pregătire profesională	10.000	0	10.000
20.14 Protecția muncii	32.000	0	32.000

SPECIFICAȚIE	Suma	Influențe +,	Suma
20.25 Cheltuieli judiciare și extrajudiciare derivate din acțiuni în reprezentarea intereselor statului, potrivit dispozițiilor legale	150.000	0	150.000
20.30 Alte cheltuieli	363.400	-4.081	359.319
55. Alte transferuri	1.078.830	0	1.078.830
55.01 Transferuri interne	1.060.630	0	1.060.630
55.01.18 Alte transferuri curente interne(cotizații)	1.060.630	0	1.060.630
55.02 Transferuri curente în străinătate	18.200	0	18.200
55.02.01 Contribuții și cotizații la organisme internaționale	18.200	0	18.200
81 - RAMBURSARI DE CREDITE	38.000	0	38.000
81.02 Rambursari de credite interne	38.000	0	38.000
81.02.05 Rambursari de credite aferente datoriei publice interne	38.000	0	38.000
SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE	484.840	0	484.840
1.Cheltuieli curente	85.150	0	85.150
56. Proiecte cu finanțare din Fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare	85.150	0	85.150
56.16 Alte facilitati si instrumente postaderare	85.150	0	85.150
56.16.01 Finanțarea națională	49.000	0	49.000
56.16.02 Finanțarea externa nerambursabila	36.150	0	36.150
70. Cheltuieli de capital	419.500	0	419.500
71. Active nefinanciare	419.500	0	419.500
71.01 Active fixe	419.500	0	419.500
71.01.01 Constructii	0	0	0
71.01.03 Mobilier,aparatură birotică și alte active corporale	20.000	0	20.000
71.01.30 Alte active fixe	399.500	0	399.500
85. Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent	-19.810	0	-19.810
85.01 Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent	-19.810	0	-19.810
85.01.02 Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent	-19.810	0	-19.810
54.02 ALTE SERVICII PUBLICE GENERALE			
TOTAL CHELTUIELI :	26.480	0	26.480
CHELTUIELI CURENTE (SECȚIUNEA FUNCȚIONARE + DEZVOLTARE)	26.480	0	26.480
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE	26.480	0	26.480
01.Cheltuieli curente	26.480	0	26.480
50.04 Fond de rezervă bugetară la dispoziția autorităților locale	26.480	0	26.480
55.02 TRANZACȚII PRIVIND DATORIA PUBLICĂ ȘI ÎMPRUMUTURI			
TOTAL CHELTUIELI	1.574.241	0	1.574.241
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE	1.574.241	0	1.574.241
01.Cheltuieli curente	1.574.241	0	1.574.241
20. Bunuri și servicii	294.000	0	294.000
20.24 Comisioane și alte costuri aferente împrumuturilor	294.000	0	294.000
20.24.01 Comisioane și alte costuri aferente împrumuturilor externe	4.000	0	4.000
20.24.02 Comisioane și alte costuri aferente împrumuturilor interne	290.000	0	290.000
30. Dobânzi	1.280.241	0	1.280.241
30.01 Dobânzi aferente datoriei publice interne	600.000	0	600.000
30.01.01 Dobânzi aferente datoriei publice interne directe	600.000	0	600.000
30.02 Dobânzi aferente datoriei publice externe	680.241	0	680.241
30.02.05 Dobânzi aferente datoriei publice externe locale	680.241	0	680.241
60.02 APĂRARE			
TOTAL CHELTUIELI :	286.160	0	286.160
CHELTUIELI CURENTE (SECȚIUNEA FUNCȚIONARE + DEZVOLTARE)	280.660	0	280.660
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE	280.660	0	280.660
01.Cheltuieli curente	280.660	0	280.660
20. Bunuri și servicii	280.660	0	280.660
20.01 Bunuri și servicii	116.506	0	116.506
20.02 Reparații curente	5.600	0	5.600
20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar	2.460	0	2.460
20.30 Alte cheltuieli	156.094	0	156.094

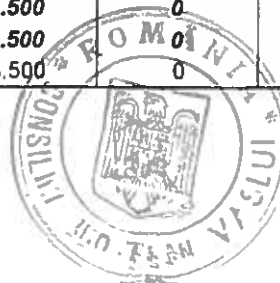
SPECIFICAȚIE	Suma	Influențe +,	Suma
SECȚIUNEA DEZVOLTARE	5.500	0	5.500
70. Cheltuieli de capital	5.500	0	5.500
71. Active nefinanciare	5.500	0	5.500
71.01 Active fixe	5.500	0	5.500
71.01.03 Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	4.000	0	4.000
71.01.30 Alte active fixe	1.500	0	1.500
61.02 ORDINE PUBLICĂ ȘI SIGURANȚĂ NAȚIONALĂ			
TOTAL CHELTUIELI :	167.460	0	167.460
CHELTUIELI CURENTE (SECȚIUNEA FUNCȚIONARE + DEZVOLTARE)	117.460	0	117.460
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE	117.460	0	117.460
01.Cheltuieli curente	117.460	0	117.460
20. Bunuri și servicii	112.460	0	112.460
20.01 Bunuri și servicii	106.910	0	106.910
20.02 Reparații curente	4.550	0	4.550
57. Asistență socială	5.000	0	5.000
57.02 Ajutoare sociale	5.000	0	5.000
57.02.02 Ajutoare sociale în natura	5.000	0	5.000
SECȚIUNEA DEZVOLTARE	50.000	0	50.000
70. Cheltuieli de capital	50.000	0	50.000
71. Active nefinanciare	50.000	0	50.000
71.03 Reparații capitale aferente activelor fixe	50.000	0	50.000
65.02. ÎNVĂȚĂMÂNT			
TOTAL CHELTUIELI :	12.054.076	3.590	12.057.666
CHELTUIELI CURENTE (SECȚIUNEA FUNCȚIONARE + DEZVOLTARE)	11.363.829	3.590	11.367.419
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE	11.123.829	3.590	11.127.419
01.Cheltuieli curente	11.123.829	3.590	11.127.419
51. Transferuri între unități ale administrației publice	15.000	0	15.000
51.01 Transferuri curente	15.000	0	15.000
51.01.01 Transferuri către instituții publice	15.000	0	15.000
55.01 Transferuri interne	313.829	3.590	317.419
55.01.18 Alte transferuri curente interne	313.829	3.590	317.419
57. Asistență socială	10.791.000	0	10.791.000
57.02 Ajutoare sociale	10.791.000	0	10.791.000
57.02.02 Ajutoare sociale în natura	10.791.000	0	10.791.000
SECȚIUNEA DEZVOLTARE	930.247	0	930.247
01. Cheltuieli curente	240.000	0	240.000
56. Proiecte cu finanțare din Fonduri externe nerambursabile (FEN)	240.000	0	240.000
56.17 Mecanismul financiar SEE	240.000	0	240.000
56.17.01 Finanțarea națională	36.000	0	36.000
56.17.02 Finanțarea externă nerambursabilă	204.000	0	204.000
70. Cheltuieli de capital	764.800	0	764.800
71. Active nefinanciare	764.800	0	764.800
71.01 Active fixe	764.800	0	764.800
71.01.30 Alte active fixe	764.800	0	764.800
85. Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent	-74.553	0	-74.553
85.01.02 Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent, în	-74.553	0	-74.553
secțiunea de dezvoltare a bugetului local			

SPECIFICAȚIE	Suma	Influente +,	Suma
66.02 SĂNĂTATE			
TOTAL CHELTUIELI :	895.398	0	895.398
CHELTUIELI CURENTE (SECȚIUNEA FUNCȚIONARE + DEZVOLTARE)	37.771	0	37.771
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE	440.000	0	440.000
01. Cheltuieli curente	36.000	0	36.000
20. Bunuri și servicii	1.000	0	1.000
20.30 Alte cheltuieli	1.000	0	1.000
55 Alte transferuri	35.000	0	35.000
55.01 Transferuri interne	35.000	0	35.000
55.01.18 Alte transferuri curente interne	35.000	0	35.000
81 - RAMBURSARI DE CREDITE	404.000	0	404.000
81.02 Rambursari de credite interne	404.000	0	404.000
81.02.05 Rambursari de credite aferente datoriei publice interne locale	404.000	0	404.000
SECȚIUNEA DEZVOLTARE	455.398	0	455.398
1.Cheltuieli curente	1.771	0	1.771
56. Proiecte cu finanțare din Fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare	1.771	0	1.771
56.01 Programe din Fondul European de Dezvoltare Regionala	1.771	0	1.771
56.01.03 Cheltuieli neeligibile	1.771	0	1.771
70. Cheltuieli de capital	453.627	0	453.627
71. Active nefinanciare	453.627	0	453.627
71.01 Active fixe	203.627	0	203.627
71.01.01 Construcții	28.679	0	28.679
71.01.30 Alte active fixe	174.948	0	174.948
71.03 Reparații capitale aferente activelor fixe	250.000	0	250.000
67.02 CULTURĂ, RECREERE ȘI RELIGIE			
TOTAL CHELTUIELI :	12.726.696	0	12.726.696
CHELTUIELI CURENTE (SECȚIUNEA FUNCȚIONARE + DEZVOLTARE)	7.039.211	0	7.039.211
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE	7.039.211	0	7.039.211
01.Cheltuieli curente	7.039.211	0	7.039.211
20. Bunuri și servicii	6.950	0	6.950
20.01 Bunuri și servicii	1.950	0	1.950
20.30 Alte cheltuieli	5.000	0	5.000
59. Alte cheltuieli	7.032.261	0	7.032.261
59.11 Asociații și fundații	240.877	0	240.877
59.12 Sustinerea cultelor	59.652	0	59.652
59.15 Contribuții la salarizarea personalului neclerical	6.731.732	0	6.731.732
SECȚIUNEA DEZVOLTARE	5.687.485	0	5.687.485
70. Cheltuieli de capital	5.687.485	0	5.687.485
71. Active nefinanciare	5.687.485	0	5.687.485
71.01 Active fixe	5.687.485	0	5.687.485
71.01.01 Construcții	5.560.000	0	5.560.000
71.01.30 Alte active fixe	127.485	0	127.485
68.02 ASIGURĂRI ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ			
TOTAL CHELTUIELI :	349.285	491	349.776
CHELTUIELI CURENTE (SECȚIUNEA FUNCȚIONARE + DEZVOLTARE)	103.185	491	103.676
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE	103.185	491	103.676
01. Cheltuieli curente	103.185	491	103.676
55. Alte transferuri	3.714	491	4.205
55.01 Transferuri interne	3.714	491	4.205
55.01.18 Alte transferuri curente interne	3.714	491	4.205
59. Alte cheltuieli	99.471	0	99.471
59.11 Asociații și fundații	99.471	0	99.471
SECȚIUNEA DEZVOLTARE	246.100	0	246.100
70. Cheltuieli de capital	246.100	0	246.100
71. Active nefinanciare	246.100	0	246.100
71.01 Active fixe	246.100	0	246.100
71.01.30 Alte active fixe	246.100	0	246.100
70.02 LOCUINȚE, SERVICII ȘI DEZVOLTARE PUBLICĂ			
TOTAL CHELTUIELI :	159.000	0	159.000
CHELTUIELI CURENTE (SECȚIUNEA FUNCȚIONARE + DEZVOLTARE)	100.000	0	100.000



SPECIFICAȚIE	Suma	Influențe +,	Suma
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE	159.000	0	159.000
01. Cheltuieli curente	100.000	0	100.000
55. Alte transferuri	100.000	0	100.000
55.01 Transferuri interne	100.000	0	100.000
55.01.18 Alte transferuri curente interne	100.000	0	100.000
81.01 Rambursări de credite	59.000	0	59.000
81.01.05 Rambursări de credite aferente datoriei publice externe locale	59.000	0	59.000
74.02 PROTECȚIA MEDIULUI			
TOTAL CHELTUIELI :	18.070.347	-73.000	17.997.347
CHELTUIELI CURENTE (SECȚIUNEA FUNCȚIONARE + DEZVOLTARE)	1.890.555	0	1.890.555
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE	5.503.555	0	5.503.555
01.Cheltuieli curente	1.890.555	0	1.890.555
20. Bunuri și servicii	1.790.555	0	1.790.555
20.01 Bunuri și servicii	244.200	0	244.200
20.12 Consultanță și expertiză	126.360	0	126.360
20.30 Alte cheltuieli	1.419.995	0	1.419.995
55. Alte transferuri	100.000	0	100.000
55.01 Transferuri interne	100.000	0	100.000
55.01.18 Alte transferuri curente interne	100.000	0	100.000
81. Rambursări de credite	3.613.000	0	3.613.000
81.01 Rambursări de credite	363.000	0	363.000
81.01.05 Rambursări de credite aferente datoriei publice externe locale	363.000	0	363.000
81.02 Rambursări de credite interne	3.250.000	0	3.250.000
81.02.05 Rambursări de credite aferente datoriei publice interne locale	3.250.000	0	3.250.000
SECȚIUNEA DEZVOLTARE	12.566.792	-73.000	12.493.792
70. Cheltuieli de capital	12.566.792	-73.000	12.493.792
71 Active nefinanciare	12.566.792	-73.000	12.493.792
71.01 Active fixe	12.566.792	-73.000	12.493.792
71.01.01 Construcții	11.400.215	-73.000	11.327.215
71.01.30 Alte active fixe	1.166.577	0	1.166.577
84.02 TRANSPORTURI			
TOTAL CHELTUIELI :	53.904.109	73.000	53.977.109
CHELTUIELI CURENTE (SECȚIUNEA FUNCȚIONARE + DEZVOLTARE)	8.298.100	0	8.298.100
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE	11.944.100	0	11.944.100
01.Cheltuieli curente	8.298.100	0	8.298.100
20. Bunuri și servicii	8.298.100	0	8.298.100
20.01 Bunuri și servicii	8.066.250	0	8.066.250
20.02 Reparații curente	76.750	0	76.750
20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar	0	0	0
20.12 Consultanță și expertiză	50.000	0	50.000
20.16 Studii și cercetări	100.000	0	100.000
20.30 Alte cheltuieli	5.100	0	5.100
81.01 Rambursări de credite	3.646.000	0	3.646.000
81.01.05 Rambursări de credite aferente datoriei publice externe locale	3.646.000	0	3.646.000
SECȚIUNEA DEZVOLTARE	41.960.009	73.000	42.033.009
70. Cheltuieli de capital	41.960.009	73.000	42.033.009
71 Active nefinanciare	41.960.009	73.000	42.033.009
71.01 Active fixe	41.960.009	73.000	42.033.009
71.01.01 Construcții	41.137.169	0	41.137.169
71.01.30 Alte active fixe	822.840	73.000	895.840
87.02 ALTE ACȚIUNI ECONOMICE			
TOTAL CHELTUIELI :	687.519	0	687.519
CHELTUIELI CURENTE (SECȚIUNEA FUNCȚIONARE + DEZVOLTARE)	359.019	0	359.019
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE	359.019	0	359.019
01.Cheltuieli curente	359.019	0	359.019
55. Alte transferuri	359.019	0	359.019
55.01 Transferuri interne	359.019	0	359.019

SPECIFICAȚIE	Suma	Influențe +,	Suma
55.01.18 Alte transferuri curente interne	359.019	0	359.019
SECȚIUNEA DEZVOLTARE	328.500	0	328.500
70. Cheltuieli de capital	328.500	0	328.500
71 Active nefinanciare	328.500	0	328.500
71.01 Active fixe	328.500	0	328.500
71.01.30 Alte active fixe	328.500	0	328.500



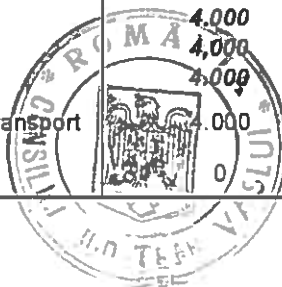
la Hotărârea nr.126 / 27 iulie 2017

Centrului județean pentru conservare și promovare a culturii tradiționale Vaslui pe anul 2017
Rectificarea a-III-a

Cap. 67.02 CULTURA , RECREERE SI RELIGIE

U.M.=lei

SPECIFICAȚIE	Program aprobat	Influențe +, -	Program rectificat
TOTAL VENITURI	1.243.626	0	1.243.626
1. Alocații de la bugetul local al județului	1.243.626	0	1.243.626
TOTAL CHELTUIELI	1.243.626	0	1.243.626
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE	1.239.626	0	1.239.626
01. Cheltuieli curente	1.239.626	0	1.239.626
10. Cheltuieli de personal	550.000	0	550.000
10.01 Cheltuieli salariale in bani	448.592		448.592
10.03 Contribuții	101.408	0	101.408
10.03.01 Contribuții de asigurări sociale de stat	70.831		70.831
10.03.02 Contribuții de asigurări somaj	2.223		2.223
10.03.03 Contribuții de asigurări sociale de sănătate	23.571		23.571
10.03.04 Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă și boli profesionale	931		931
10.03.06 Contribuții pt.Fondul național unic de asig.sociale de sanatate 0,85%	3.852		3.852
20. Bunuri și servicii	189.626	0	189.626
20.01 Bunuri și servicii	62.406	-500	61.906
20.02 Reparații curente	13.122	500	13.622
20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar	47.698		47.698
20.06 Deplasări, detașări, transferări	6.584		6.584
20.11 Cărți, publicații și materiale documentare	2.200		2.200
20.13 Pregătire profesională	4.248		4.248
20.14 Protecția muncii	5.000		5.000
20.30 Alte cheltuieli	48.368		48.368
59. Alte cheltuieli	500.000	0	500.000
59.22 Acțiuni cu caracter științific și social cultural	500.000		500.000
SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE	4.000	0	4.000
2. 70. Cheltuieli de capital	4.000	0	4.000
71. Active nefinanciare	4.000	0	4.000
71.01 Active fixe	4.000	0	4.000
71.01.02 Mașini, echipamente și mijloace de transport	4.000		4.000
71.01.30 Alte active fixe	0		0



la Hotărârea nr.126/27 iunie 2017

LISTA
obiectivelor de investiții cu finanțare din bugetul local al județului pe anul 2017

Rectificarea II -a

U.M.=lei

Nr. crt.	Denumirea obiectivelor de investiții	Suma
1	TOTAL CHELTUIELI de investiții, din care:	62.962.974
2	TOTAL active nefinanciare, din care :	62.636.053
3	- 71.01 Active fixe	62.336.053
4	- 71.03 Reparații capitale aferente activelor fixe	300.000
5	- 56. Total Proiecte cu finanțare din Fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare	326.921
6	A. Lucrări în continuare din care:	53.194.689
7	- 71.01 Active fixe	53.194.689
8	B. Lucrări noi din care:	4.932.834
9	- 71.01 Active fixe	4.932.834
10	C. Alte cheltuieli de investiții din care:	4.835.451
11	- 71.01 Active fixe	4.208.530
12	- 56. Proiecte cu finanțare din Fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare	326.921
13	- 71.03 Reparații capitale aferente activelor fixe	300.000
14	51.02 AUTORITĂȚI PUBLICE	504.650
15	-Consiliul Județean Vaslui	504.650
16	C. Alte cheltuieli de investiții, din care :	504.650
17	- 56.16 Alte facilități și instrumente postaderare, din care: Proiect: "Europe Direct - 2016"	85.150
18	- 71.01 Active fixe	419.500
19	60.02. APĂRARE	5.500
20	-Consiliul județean Vaslui (Centrul militar)	4.000
21	C. Alte cheltuieli de investiții, din care :	4.000
22	- 71.01 Active fixe	4.000
23	- Consiliul județean Vaslui (Structură Teritorială pentru Probleme Speciale Vaslui)	1.500
24	C. Alte cheltuieli de investiții, din care :	1.500
25	- 71.01 Active fixe	1.500
26	61.02 ORDINE PUBLICĂ ȘI SIGURANȚĂ NAȚIONALĂ	50.000
27	- Consiliul Județean Vaslui	50.000
28	- 71.03 Reparații capitale aferente activelor fixe	50.000
29	- 71.03 Reparații capitale aferente activelor fixe	50.000
30	65.02 ÎNVĂȚĂMÂNT	1.132.260
31	B. Lucrări noi din care:	74.460
32	- 71.01 Active fixe	74.460

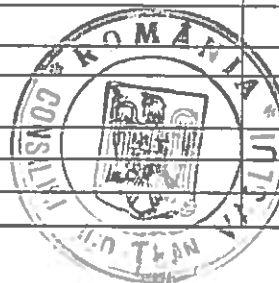


Nr. crt.	Denumirea obiectivelor de investiții	Suma
33	C. Alte cheltuieli de investiții din care :	1.004.800
34	- Consiliul județean Vaslui	1.004.800
35	C. Alte cheltuieli de investiții din care :	1.004.800
36	- 56. Proiecte cu finanțare din Fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare	240.000
37	- 56.17 Mecanismul Financiar SEE, din care: Proiect: "Școala te face Om"	240.000
38	- 71.01 Active fixe	764.800
39	Centrul școlar de educație incluzivă "Elisabeta Polihroniade" Vaslui	74.460
40	B. Lucrări noi din care:	74.460
41	- 71.01 Active fixe	74.460
42	- Reabilitarea furnizării de agent termic și apă caldă menajeră la Centrului Școlar de Educație Incluzivă "Elisabeta Polihroniade" - Vaslui.	74.460
43	C. Alte cheltuieli de investiții din care :	817.800
44	- Active fixe	817.800
45	Centrului Școlar de Educație Incluzivă "Constantin Pufan"	10.000
46	C. Alte cheltuieli de investiții din care :	10.000
47	- Active fixe	10.000
48	- Centrului Școlar de Educație Incluzivă Negrești	10.000
49	C. Alte cheltuieli de investiții, din care :	10.000
50	- 71.01 Active fixe	10.000
51	- Liceul Tehnologic Special "Sfânta Ecaterina" Huși	33.000
52	C. Alte cheltuieli de investiții, din care :	33.000
53	- 71.01 Active fixe	33.000
54	66.02 SĂNĂTATE	455.398
55	- Consiliul județean Vaslui	455.398
56	A. Lucrări în continuare, din care:	28.679
57	- 71.01 Active fixe	28.679
58	Lucrări ventilație mecanică holuri Corp C la Spitalul Județean de Urgență Vaslui	28.679
59	C. Alte cheltuieli de investiții, din care :	426.719
60	- 71.01 Active fixe	174.948
61	- 71.03 Reparații capitale aferente activelor fixe	250.000
62	- 56.01 Programe din Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR)	1.771
63	- Reabilitarea, modernizarea și echiparea Spitalului Județean de Urgență Vaslui - cheltuieli neeligibile	1.771
64	67.02. CULTURĂ, RECREERE ȘI RELIGIE	5.691.485
65	- Consiliul județean Vaslui	5.687.485
66	A. Lucrări în continuare, din care:	5.360.000
67	- 71.01 Active fixe	5.360.000
68	- Reparații capitale și refuncționalizare Casa armatei - "Centrul cultural județean multifuncțional"	5.360.000
69	B. Lucrări noi din care:	200.000
70	- 71.01 Active fixe	200.000
71	Proiectare și execuție sistematizare pe verticală Casa armatei - "Centrul cultural județean multifuncțional"	200.000
72	C. Alte cheltuieli de investiții, din care:	127.485
73	- 71.01 Active fixe	127.485
74	Centrului județean pentru conservare și promovare a culturii tradiționale Vaslui	4.000
75	C. Alte cheltuieli de investiții, din care:	4.000
76	- 71.01 Active fixe	4.000
77	68.02. ASIGURĂRI ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ	268.380
78	- Consiliul județean Vaslui	246.100



Nr. crt.	Denumirea obiectivelor de investiții	Suma
79	C. Alte cheltuieli de investiții, din care:	246.100
80	- 71.01 Active fixe	246.100
81	- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui	22.280
82	C. Alte cheltuieli de investiții, din care :	22.280
83	- 71.01 Active fixe	22.280
84	74.02. PROTECȚIA MEDIULUI	12.493.792
85	- Consiliul județean Vaslui	12.493.792
86	- 71.01 Active fixe	12.493.792
87	A. Lucrări în continuare, din care:	11.327.215
88	- 71.01 Active fixe	11.327.215
89	- Racordare la rețea de distribuție a energiei electrice pentru depozitele existente Birlad, Huși și Negrești din cadrul proiectului "Sistem integrat de management al deșeurilor solide în județul Vaslui"	167.203
90	Reabilitarea sistemului de alimentare cu apa, a sistemului de canalizare și a stațiilor de epurare a apelor uzate din municipiile Vaslui, Barlad, Husi și orașul Negrești - Județul Vaslui. Municipiul Husi".	1.777.000
91	Reabilitarea sistemului de alimentare cu apa, a sistemului de canalizare și a stațiilor de epurare a apelor uzate din municipiile Vaslui, Barlad, Husi și orașul Negrești - ETAPA II a, Municipiul Husi, Obiect: Reabilitarea stațiilor de pompare ape uzate"	1.100.000
92	Reabilitarea sistemului de alimentare cu apa, a sistemului de canalizare și a stațiilor de epurare a apelor uzate din municipiile Vaslui, Barlad, Husi și orașul Negrești - ETAPA II a, Municipiul Barlad. Obiect : Rețele de apa și canalizare II, Rezervoare Uzina de Apa și stații de pompare apa brută și ape uzate, municipiul Barlad: - Rezervare Uzina de Apa și stații de pompare apa brută și ape uzate, municipiul Barlad".	6.400.547
93	Proiect: "Sistem integrat de management al deșeurilor solide în județul Vaslui"(Etapa a II-a)	1.882.465
94	C. Alte cheltuieli de investiții, din care:	1.166.577
95	- 71.01 Active fixe	1.166.577
96	84.02. TRANSPORTURI	42.033.009
97	- Consiliul județean Vaslui	42.033.009
98	A. Lucrări în continuare, din care:	36.478.795
99	- 71.01 Active fixe	36.478.795
100	" Reabilitare și modernizare drum județean DJ 245: DN 24 (Bârlad) - Drujești-Băcani-Vulpășeni-Ghicani - Alexandru Vlahuță – Buda – Morăreni Florești – Oprișița - (DN 2F) ,22+900-33+200 (L=10,300 km)	622.003
101	" Reabilitare și modernizare drum județean DJ 244 J: DN 24A (Epurenii) – Horga, km 0+000 – 6+250 (L = 6,250 km) "	795.613
102	" Reabilitare și modernizare drum județean DJ 245 A: Muntenii de Jos (DN 24) – Lipovăț - Suceveni – Bogdana – Similișoara – Gavanu – Morăreni – Gherghești – Valea Lupului – Lunca Silistei - Iana. km 37+310 – 40+310 (L = 3.000 km) "	1.896.484
103	" Reabilitare și modernizare drum județean DJ 242 F: Trestiana – (DJ 242) – Grăjdeni – Mănăstirea Grăjdeni, km 0+000 – 13+900 (L = 13,900 km) "	2.542.815
104	" Reabilitare și modernizare drum județean DJ 207 J: DJ 207 E (Delești) – Bălești - Fâstăci, km 0+000 – 7+706 (L = 7,706 km) "	4.541.525
105	" Reabilitare și modernizare drum județean DJ 245 B: Gherghești (DJ 245 A) – Corodești – Chetrosu – Draxeni – Rugaria – Ivănești, km 0+000 – 2+000 (L = 2,000 km) "	984.306
106	Reabilitare și modernizare drum județean DJ 284: DN 24 B (Huși) - Epurenii - Duda - Pahnești - Fundătura - Arsura - DN 28 (Ghermănești), km 0+000 -2+650; km 4+400 - 19+400; km 23+450 -25+500; km 25+500 -27+079 (L = 21,279 km)	25.096.049

Nr. crt.	Denumirea obiectivelor de investiții	Suma
107	B. Lucrări noi, din care:	4.658.374
108	- 71.01 Active fixe	4.658.374
109	" Proiectare (PT + DDE) și execuție - Reabilitare și modernizare drum județean DJ 207 H: DN 2 F (Vaslui) – Fabrica Ceramica – Chițoc – Poiana Căprioarei – Tabăra de copii, km 4+200 – 6+700 (L = 2,500 km) "	1.500.000
110	" Proiectare (PT + DDE) și execuție - Reabilitare și modernizare drum județean DJ 245 E: DN 24 (Bulboaca) – Zizinca – Deleni – Moreni – DJ 245 L (Costești), km 1+600 – 3+000; km 4+000 – 4+200 (L = 1,600 km) "	700.000
111	" Proiectare (PT + DDE) și execuție - Reabilitare și modernizare drum județean DJ 248 A: Limită județ Iași – Siliștea – Huc – Plopoasa – Rafaila – Buda – DJ 207 E (Oșești), km 60+325 – 61+825 (L = 1,500 km) "	700.000
112	" Proiectare (PT + DDE) și execuție - Reabilitare și modernizare drum județean DJ 244 I: Murgeni (DN 24 A) – Sărățeni – Mălușteni – DC 67, km 4+600 – 9+100 (L = 4,500 km) "	510.000
113	Lucrări de remediere în contul garanției de buna execuție la obiectivul – Reabilitare și modernizare drum județean DJ 244 B	1.248.374
114	C. Alte cheltuieli de investiții, din care :	895.840
115	- 71.01 Active fixe	895.840
116	87.02 ALTE ACȚIUNI ECONOMICE	328.500
117	- Consiliul județean Vaslui	328.500
118	C. Alte cheltuieli de investiții, din care:	328.500
119	- 71.01 Active fixe	328.500



la Hotărârea nr. 26/27 iunie 2017

LISTA

poziției "Alte cheltuieli de investiții" cu finanțare din bugetul local al județului pe anul 2017

Rectificarea II -a

U.M.=lei

Nr. crt.	Nominalizarea achizițiilor de bunuri și a altor cheltuieli de investiții	U.M	Cantitate	Preț unitar	Valoare
1	TOTAL CHELTUIELI, din care:	x	x	x	4.835.451
2	71.01 Active fixe	x	x	x	4.208.530
3	71.03 Reparații capitale	x	x	x	300.000
4	56. Proiecte cu finanțare din Fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare	x	x	x	326.921
5	51.02 AUTORITĂȚI PUBLICE	x	x	x	504.650
6	- 71.01 Active fixe	x	x	x	419.500
7	- 56.16 Alte facilități și instrumente postaderare	x	x	x	85.150
8	- Consiliul Județean Vaslui, din care :	x	x	x	504.650
9	- 56.16 Alte facilități și instrumente postaderare	x	x	x	85.150
10	- Proiect: " Europe Direct - 2016"	lei	x	x	8.500
11	- Proiect: " Europe Direct - 2017"				76.650
12	- 71.01 Active fixe	x	x	x	419.500
13	- Servicii si lucrări pentru autorizare la incendiu, la CRAV Vaslui	lei	x	x	200.000
14	- calculatoare	buc	5	2.400	12.000
15	- calculatoare	buc	1	3.000	3.000
16	- laptopuri	buc	2	2.500	5.000
17	- Expertizare si documentație tehnico-economica la obiectivul "Lucrari de reabilitare al Palatului Administrativ Vaslui"	lei	x	x	100.000
18	- Sistem de supraveghere video	lei	1	15.000	15.000
19	- Harti de hazard de alunecari de teren	buc	2	30.000	60.000
20	- Planul de amenajare a teritoriului judetului Vaslui	buc	1	10.000	10.000
21	- licente Microsoft Windows Server	buc	1	3.700	3.700
22	- licente Microsoft Offis Profesional	buc	9	1.200	10.800
23	60.02 APĂRARE	x	x	x	5.500
24	- 71.01 Active fixe	x	x	x	5.500
25	- Consiliul județean Vaslui (Centrul militar)	x	x	x	4.000
26	- 71.01 Active fixe	x	x	x	4.000
27	Centrala telefonica	buc	1	4.000	4.000
28	- Consiliul județean Vaslui (Structură Teritorială pentru Probleme Speciale Vaslui)	x	x	x	1.500
29	- 71.01 Active fixe	x	x	x	1.500
30	- licență antivirus	buc	2	250	500
31	- licență operare	buc	1	1.000	1.000
32	61.02 ORDINE PUBLICĂ ȘI SIGURANȚĂ NAȚIONALĂ	x	x	x	50.000
33	- 71.03 Reparații capitale	x	x	x	50.000
34	- Consiliul Județean Vaslui	x	x	x	50.000
35	- 71.03 Reparații capitale aferente activelor fixe	x	x	x	50.000
36	- 71.03 Lucrări de reparații capitale la clădirea administrativă Poligon - Delea	x	x	x	50.000

Nr. crt.	Nominalizarea achizițiilor de bunuri și a altor cheltuieli de investiții	U.M	Cantitate	Preț unitar	Valoare
37	65.02 ÎNVĂȚĂMÂNT	x	x	x	1.057.800
38	- 71.01 Active fixe	x	x	x	817.800
39	- 56. Proiecte cu finanțare din Fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare	x	x	x	240.000
40	Consiliul județean Vaslui, din care:	x	x	x	1.004.800
41	- 56. Proiecte cu finanțare din Fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare	x	x	x	240.000
42	- 56.17 Mecanismul Financiar SEE	x	x	x	240.000
43	- Proiect: "Școala te face Om"	lei	x	x	240.000
44	- 71.01 Active fixe	x	x	x	764.800
45	- Refacerea documentatiei tehnico economice la " Reabilitarea, modernizarea si dotarea Liceului Tehnologic Special Sf. Ecaterina Huși "	lei	x	x	238.000
46	Elaborare documentatie tehnico-economica aferente obiectivului de investitie "Reabilitare si modernizare Centrului Școlar de Educație Incluzivă Constantin Pufan"	lei	x	x	280.450
47	Actualizarea documentatie pentru obtinerea autorizatiei de securitate la incendiu, la Centrului Școlar de Educație Incluzivă Negresti	lei	x	x	17.850
48	- Realizarea documentatiei tehnico-economice aferente obiectivului de investitie "Cresterea eficientei energetice a imobilului CSEI Elisabeta Polihroniade Vaslui"	lei	x	x	178.500
49	- Studiul de fezabilitate la obiectivului de investitie "Reabilitare si modernizare CSEI Elisabeta Polihroniade Vaslui"	lei	x	x	50.000
50	Centrului Școlar de Educație Incluzivă "Constantin Pufan"	lei	x	x	10.000
51	- 71.01 Active fixe				10.000
52	Elaborare documentatie tehnica economica la "Reabilitare retele termice"	lei	x	x	10.000
53	Centrului Școlar de Educație Incluzivă Negresti	x	x	x	10.000
54	- 71.01 Active fixe	x	x	x	10.000
55	Amenajare teren joaca pentru copii	lei	x	x	10.000
56	Liceul Tehnologic Special "Sfanta Ecaterina" Huși	x	x	x	33.000
57	- 71.01 Active fixe	x	x	x	33.000
58	Arzatoare pentru centralele termice	buc	3	5.800	17.400
59	Masina de spalat profesionala	buc	1	15.600	15.600
60	66.02 SĂNĂTATE	x	x	x	426.719
61	- 71.01 Active fixe	x	x	x	174.948
62	- 71.03 Reparații capitale	x	x	x	250.000
63	- 56.01 Programe din Fondul European de Dezvoltare Regională	x	x	x	1.771
64	- Reabilitarea, modernizarea si echiparea Spitalului Judetean de Urgenta Vaslui - cheltuieli neeligibile	x	x	x	1.771
65	- Consiliul județean Vaslui, din care:	x	x	x	174.948
66	- 71.01 Active fixe	x	x	x	174.948
67	Proiectare si executie bransament alimentare cu apa a obiectivului de investitie "Construire cladire noua in vederea organizarii Ambulatoriului integrat si desfasurarii activitatii administrative la Spitalului Judetean de Urgenta Vaslui	lei	x	x	43.114
68	Executie alimentare cu energie electrica POST TRAFU la obiectivul de investitie " Construire cladire noua in vederea organizarii Ambulatoriului integrat de desfasurarii activitatii administrative la Spitalul Judetean de Urgenta Vaslui "	lei	x	x	24.788
69	Executie lucrari devieri retele si sistematizare pe verticala la obiectivul de investitie " Construire cladire noua in vederea organizarii Ambulatoriului integrat de desfasurarii activitatii administrative la Spitalul Judetean de Urgenta Vaslui "	lei	x	x	34.046

Nr. crt.	Nominalizarea achizițiilor de bunuri și a altor cheltuieli de investiții	U.M	Cantitate	Preț unitar	Valoare
102	84.02. TRANSPORTURI	x	x	x	895.840
103	-Consiliul județean Vaslui	x	x	x	895.840
104	- 71.01 Active fixe	x	x	x	895.840
105	Proiectare și execuție - " POD DIN BETON ARMAT PE DRUM JUDEȚEAN DJ 241 C ÎN SATUL DOAGELE, județul Vaslui ;	x	x	x	20.000
106	Proiectare și execuție - "Reabilitare și modernizare drum județean DJ 244H :DJ244-Viișoara-Urdești-Găgești (DJ244B). L=15.980 km .Județul Vaslui;	x	x	x	20.000
107	Proiectare și execuție - "Reabilitare și modernizare drum județean DJ 246 : DJ 247-Codaesti-Rediu Gălian-Tacuta-Focsasca-limita județ Iași,km 5+499 – 13+635, județul Vaslui;	x	x	x	20.000
108	Consolidare și reabilitare pod peste râul Bârlad, DJ 248A, km. 58+750, comuna Todirești, județul Vaslui	x	x	x	20.000
109	Proiectare și execuție- " Modernizare drum județean DJ 245 A:Munteni de Jos (DN24)-Lipovat-Suceveni-Bogdana-Similisoara-Gavanu-Morăreni-Gherghești-Valea Lupului-Lunca Siliștei-Iana-(DJ243). L=9.000 km. județul Vaslui;	x	x	x	20.000
108	Proiectare și execuție- "Reabilitare și modernizare drum județean DJ 159: limita județ Neamț-Băcești-Băbusa-Paltinis-Slobozia-Racova-Trohan-Pungesti-Siliștea-Armasoia-B:lesca(DN2F), km 64+500 – 77+500 (L=13.000 km). județul Vaslui;	x	x	x	20.000
109	Proiectare și execuție- "Reabilitare și modernizare drum județean DJ 241C:limita județ Bacău(Stejaru)-Doagele-Poiana Pietrei-Dragomirești (DN2F), L=8,625 km. județul Vaslui;	x	x	x	20.000
110	Proiectare și execuție- "Reabilitare și modernizare drum județean DJ 243 B : Bârlad (DJ243) – Crâng-Ciocani-Movileni-Coroiești de Sus-limita județ Bacău, L=6.630 km. județul Vaslui ;	x	x	x	20.000
111	Proiectare și execuție- "Reabilitare și modernizare drum județean DJ 244 K:DN 24 (Muntenii de Sus)-Tanacu-Băltați-Crâșnăseni-Leostii-Vințestii-Oltenești-Zgura, L=7.650 km. județul Vaslui ;	x	x	x	20.000
112	Proiectare și execuție- "Reabilitare și modernizare drum județean DJ 245 C:DJ 244-Băceni (DJ 245A)-Băltațeni-Cepestii-Rădăcești-Bogdanita-Schitu (DJ 245 A). L=19.100 km. județul Vaslui ;	x	x	x	20.000
113	Proiectare și execuție - "Reabilitare și modernizare drum județean DJ 248 A:limita județ Iași-Siliștea-Huc-Plopoasa-Răfăila-Buda-DJ 207E(Osești),L=9,875 km,județul Vaslui;	x	x	x	120.000,00
114	Documentație tehnico-economică pentru obiectivul de investiții "Reabilitare și modernizare Drum strategic județean Birlad- Laza-Codaesti(DJ 245,DJ 245 M, DJ 247, DJ 246), inclusiv elaborare raport de evaluare a impactului asupra siguranței rutiere și auditul de siguranță rutieră" .	x	x	x	460.000
115	Expertize tehnice pentru razele aparute la DJ 284 : DN 24 B(Husi)-Epureni-Duda-Păhnești-Fundatura-Arsura- DN 28(Ghermanesti). la km 4+670-4+920; 1+060-1+180; 14+140-14+190; 16+630-16+730	x	x	x	103.840
116	Asistență tehnică la "Reabilitare și modernizare DJ 207 J :DJ 207 E(Delești)-Bălești-Fiștiți km 0+000-7+706, L=7,706 km)	x	x	x	12.000
117	87.02 ALTE ACȚIUNI ECONOMICE	x	x	x	328.500
118	- 71.01 Active fixe	x	x	x	328.500
119	-Consiliul județean Vaslui	x	x	x	328.500
120	- 71.01 Active fixe	x	x	x	328.500
121	Documentație tehnico-economică la obiectivul " Complex muzeal satul moldovenesc "	lei	x	x	178.500
122	Documentație tehnico-economică aferentă obiectivului de investiții " Centrul de Transfer Tehnologic Vaslui "	lei	x	x	150.000

Nr. crt.	Nominalizarea achizițiilor de bunuri și a altor cheltuieli de investiții	U.M	Cantitate	Preț unitar	Valoare
70	Elaborarea studiului de solutii privind alimentarea cu energie electrica a obiectivului de investitie" Construire cladire noua in vederea organizarii Ambulatoriului integrat de desfasurarii activitatii administrative la Spitalul	lei	x	x	35.700
71	- Dirigentie de santier pentru "lucrari ventilatiei mecanică holuri Corp C la Spitalul Județean de Urgență Vaslui"	lei	x	x	1.600
72	-Actualizarea documentatie pentru autorizatie securitate la incendiu - Spitalului Județean de Urgență Vaslui	lei	x	x	35.700
73	- 71.03 Reparații capitale	x	x	x	250.000
74	- Lucrări de reparații capitale la Policlinica Stomatologică Vaslui	lei	x	x	250.000
75	67.02 CULTURĂ, RECREERE ȘI RELIGIE	x	x	x	131.485
76	- 71.01 Active fixe	x	x	x	131.485
77	-Consiliul județean Vaslui, din care:	x	x	x	127.485
78	- 71.01 Active fixe	x	x	x	127.485
79	Servicii de obtinere autorizatii de securitate la incendiu pentru cladirea sediilor Teatrului "V.I.Popa" si Muzeul V. Pârvan Barlad.	lei	x	x	90.000
80	- Elaborare documentație tehnico-economică - obiectiv "Reabilitare, modernizare și dotare Muzeul Pârvan - Casa Sturdza Bîrlad"	lei	x	x	37.485
81	Centrului județean pentru conservare și promovare a culturii traditionale Vaslui	x	x	x	4.000
82	- 71.01 Active fixe	x	x	x	4.000
83	Contrabas	buc	1	x	4.000
84	68.02. ASIGURĂRI ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ	x	x	x	268.380
85	- 71.01 Active fixe	x	x	x	268.380
86	-Consiliul județean Vaslui, din care:	x	x	x	246.100
87	- 71.01 Active fixe	x	x	x	246.100
88	- Elaborarea documentației tehnico-economică la obiectivul "Centrul comunitar integrat socio-medical Ghermănești"	lei	x	x	178.500
89	Documentatie tehnico economica la obiectivul "Complex de servicii pentru persoane varstnice Vaslui "	lei	x	x	49.750
90	- Actualizare documentatie pentru obtinerea" Autorizatiei de securitate la incendiu la Centrul de asistență medico-socială Codăești"	lei	x	x	17.850
91	- Direcția generală de asistență socială și protecția copilului Vaslui	x	x	x	22.280
92	- 71.01 Active fixe	x	x	x	22.280
93	-Server	buc	1	8.170	8.170
94	- mașină de gătit cu 6 plite electrice și cuptor electric	buc	2	7.055	14.110
95	74.02. PROTECȚIA MEDIULUI	x	x	x	1.166.577
96	- 71.01 Active fixe	x	x	x	1.166.577
97	- Consiliul județean Vaslui, din care :	x	x	x	1.166.577
98	- 71.01 Active fixe	x	x	x	1.166.577
99	- Alte cheltuieli la proiect: "Sistem integrat de management al deșeurilor solide în județul Vaslui" - Asistenta tehnica pe durata executiei lucrarilor	lei	x	x	1.011.577
100	Expertiza tehnica pentru depozit de deseuri Husi din cadrul proiectului "Sistem integrat de management al deseurilor solide in judetul Vaslui"	lei	x	x	65.000
101	Planul de mentinere a calitatii aerului pentru judetul Vaslui	lei	x	x	90.000

HOTĂRÂREA nr.127 /2017

privind rectificarea a III-a a bugetului instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii pe anul 2017

având în vedere:

- Raportul Președintelui Consiliului Județean Vaslui;
- Hotărârea Consiliului Județean Vaslui nr.126 / 27.07.2017 privind rectificarea a III-a a bugetului local al județului Vaslui pe anul 2017;

în conformitate cu dispozițiile art. 19 alin. (2) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

în temeiul prevederilor art. 91 alin. (3), lit. „a” și art. 97 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Consiliul Județean Vaslui

HOTĂRĂȘTE :

Art.1.- La partea de venituri a bugetului instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii pe anul 2017, așa cum a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Vaslui nr. 107/23.06.2017 privind rectificarea a II-a a bugetului instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii pe anul 2017, se aprobă următoarele influențe:

VENITURI TOTALE:	- lei-
	+ 960.102
din care:	

- | | |
|--------------------------------------|-----------|
| - subvenții de la alte administrații | + 960.102 |
|--------------------------------------|-----------|

Art.2.- La partea de cheltuieli a bugetului instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii pe anul 2017, așa cum a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului județean Vaslui nr. 107/23.06.2017 privind rectificarea bugetului instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii pe anul 2017, se aprobă următoarele influențe:

CHELTUIELI TOTALE:	- lei-
	+ 960.102
din care:	
- cheltuieli de personal	+ 752.802
- bunuri și servicii	+ 207.300

Art.3.- (1) Sinteza bugetului instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii se prezintă în anexa nr. 1.

(2) Detalierea cheltuielilor bugetului instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii, pe capitole și articole, este prevăzută

în anexa nr. 2, iar defalcarea cheltuielilor pe beneficiari de credite bugetare este prevăzută în anexa nr. 3.

Art.4.- (1) Cheltuielile la capitolul "alte servicii publice generale", se suplimentează cu suma de 6.000 de lei;

(2) Cheltuielile de personal se suplimentează cu suma de 13.700 lei, iar cheltuielile cu bunuri și servicii se diminuează cu suma de 7.700 lei.

Art.5.- (1) Cheltuielile la capitolul "sănătate" se suplimentează cu suma de 954.102 lei.

(2) Cheltuielile de personal se suplimentează cu suma de 739.102 lei, iar cheltuielile cu bunuri și servicii se suplimentează cu suma de 215.000 lei.

(3) Cheltuielile pentru Centrul de Asistență Medico-Socială Băcești se suplimentează cu suma de 700.102 lei, iar cheltuielile pentru Centrul de Asistență Medico-Socială Codăești se suplimentează cu suma de 254.000 lei.

Art.6.- Detalierea bugetului Serviciului Public Comunitar de Evidența Persoanei Vaslui se prezintă în anexele 4-4b.

Art.7.- Detalierea bugetului pentru Centrelor de Asistență Medico-Socială Băcești și Codăești se prezintă în anexele nr. 5 și 6.

Art.8.- Lista sinteză a cheltuielilor de capital, cu desfășurarea atât fizică precum și valorică, se prezintă în anexele nr. 7-7a.

Art.9.- Anexele nr. 1-7a fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Vaslui, 27 iulie 2017

PREȘEDINTE,

Dumitru Buzatu



Contrasemnează:

**Secretarul județului Vaslui,
Diana-Elena Ursulescu**

S I N T E Z A

bugetului instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii, pe anul 2017

Rectificarea a III - a

UM=lei

SPECIFICAȚIE	Program aprobat	Influențe +,-	Program rectificat
A. TOTAL VENITURI	132.883.714	960.102	133.843.816
I. VENITURI CURENTE	91.828.960	0	91.828.960
C. VENITURI NEFISCALE	91.828.960	0	91.828.960
C1. VENITURI DIN PROPRIETATE	3.113	0	3.113
30.10 Venituri din proprietate	3.113	0	3.113
30.10.05 Venituri din concesiuni și închirieri	3.113	0	3.113
C.2 VÂNZĂRI DE BUNURI ȘI SERVICII	91.825.847	0	91.825.847
33.10 Venituri din prestări servicii și alte activități	91.799.778	0	91.799.778
33.10.08 Venituri din prestări servicii	421.100	0	421.100
33.10.13 Contribuția de întreținere a persoanelor asistate	720.150	0	720.150
33.10.16 Venituri din valorificarea produselor obținute din activitatea proprie sau anexă	6.000	0	6.000
33.10.21 Venituri din contracte încheiate cu casele de asigurări sociale de sănătate	64.289.488	0	64.289.488
33.10.30 Venituri din contractele încheiate cu direcțiile de sănătate publică alocate de la bugetul de stat	15.463.040	0	15.463.040
33.10.31 Venituri din contractele încheiate cu direcțiile de sănătate publică din sume alocate din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății	5.800.000	0	5.800.000
33.10.32 Venituri din contractele încheiate cu instituțiile de medicină legală	3.600.000	0	3.600.000
33.10.50 Alte venituri din prestări de servicii și alte activități	1.500.000	0	1.500.000
36.10 Diverse venituri	9.000	0	9.000
36.10.50 Alte venituri	9.000	0	9.000
37.10 Transferuri voluntare, altele decât subvențiile	17.069	0	17.069
37.10.01 Donații și sponsorizări	17.069	0	17.069
37.10.03 Vărsăminte din secțiunea de funcționare pentru finanțarea secțiunii de dezvoltare a bugetului	-229.191	0	-229.191
37.10.04 Vărsăminte din secțiunea de funcționare	229.191	0	229.191
IV. SUBVENȚII	41.054.754	960.102	42.014.856
42.10 Subvenții de la bugetul de stat	800	0	800
42.10.43 Subvenții primite de instituțiile publice și activitățile finanțate integral sau parțial din venituri proprii în cadrul programelor FEAGA implementate de APIA	800	0	800

SPECIFICAȚIE	Program aprobat	Influențe +,-	Program rectificat
43.10 Subvenții de la alte administrații	41.053.954	960.102	42.014.056
43.10.09 Subvenții pentru instituțiile publice	13.396.454	960.102	14.356.556
43.10.10 Subvenții din bugetele locale pentru finanțarea cheltuielilor curente din domeniul sănătății	64.000	0	64.000
43.10.14 Subvenții din bugetele locale pentru finanțarea cheltuielilor de capital din domeniul sănătății	631.000	0	631.000
43.10.19 Subvenții pentru instituțiile publice destinate secțiunii de dezvoltare	962.500	0	962.500
43.10.33 Subvenții din bugetul Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate pentru acoperirea creșterilor salariale	26.000.000	0	26.000.000
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE	131.061.023	960.102	132.021.125
I. VENITURI CURENTE	91.599.769	0	91.599.769
C. VENITURI NEFISCALE	91.599.769	0	91.599.769
C1. VENITURI DIN PROPRIETATE	3.113	0	3.113
30.10 Venituri din proprietate	3.113	0	3.113
30.10.05 Venituri din concesiuni și închirieri	3.113	0	3.113
C.2 VÂNZĂRI DE BUNURI ȘI SERVICII	91.596.656	0	91.596.656
33.10 Venituri din prestări servicii și alte activități	91.799.778	0	91.799.778
33.10.08 Venituri din prestări servicii	421.100	0	421.100
33.10.13 Contribuția de întreținere a persoanelor asistate	720.150	0	720.150
33.10.16 Venituri din valorificarea produselor obținute din activitatea proprie sau anexă	6.000	0	6.000
33.10.21 Venituri din contracte încheiate cu casele de asigurări sociale de sănătate	64.289.488	0	64.289.488
33.10.30 Venituri din contractele încheiate cu direcțiile de sănătate publică alocate de la bugetul de stat	15.463.040	0	15.463.040
33.10.31 Venituri din contractele încheiate cu direcțiile de sănătate publică din sume alocate din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății	5.800.000	0	5.800.000
33.10.32 Venituri din contractele încheiate cu instituțiile de medicină legală	3.600.000	0	3.600.000
33.10.50 Alte venituri din prestări de servicii școlare și activități	1.500.000	0	1.500.000
36.10 Diverse venituri	9.000	0	9.000
36.10.50 Alte venituri	9.000	0	9.000
37.10 Transferuri voluntare, altele decât subvențiile	-212.122	0	-212.122
37.10.01 Donații și sponsorizări	17.069	0	17.069
37.10.03 Vărsăminte din secțiunea de funcționare pentru finanțarea secțiunii de dezvoltare a bugetului	-229.191	0	-229.191
IV. SUBVENȚII	39.461.254	960.102	40.421.356
42.10 Subvenții de la bugetul de stat	800	0	800
42.10.43 Subvenții primite de instituțiile publice și activitățile finanțate integral sau parțial din venituri proprii în cadrul programelor FEAGA implementate de APIA	800	0	800

SPECIFICAȚIE	Program aprobat	Influențe +,-	Program rectificat
43.10 Subvenții de la alte administrații	39.460.454	960.102	40.420.556
43.10.09 Subvenții pentru instituțiile publice	13.396.454	960.102	14.356.556
43.10.10 Subvenții din bugetele locale pentru finanțarea cheltuielilor curente din domeniul sănătății	64.000	0	64.000
43.10.33 Subvenții din bugetul Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate pentru acoperirea creșterilor salariale	26.000.000	0	26.000.000
SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE	1.822.691	0	1.822.691
C. VENITURI NEFISCALE	229.191	0	229.191
C.2 VÂNZĂRI DE BUNURI ȘI SERVICII	229.191	0	229.191
37.10 Transferuri voluntare, altele decât subvențiile	229.191	0	229.191
37.10.04 Vărsăminte din secțiunea de funcționare	229.191	0	229.191
IV. SUBVENȚII	1.593.500	0	1.593.500
43.10 Subvenții de la alte administrații	1.593.500	0	1.593.500
43.10.14 Subvenții din bugetele locale pentru finanțarea cheltuielilor de capital din domeniul sănătății	631.000	0	631.000
43.10.19 Subvenții pentru instituțiile publice destinate secțiunii de dezvoltare	962.500	0	962.500
TOTAL CHELTUIELI	133.281.688	960.102	134.241.790
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE	131.458.997	960.102	132.419.099
01. CHELTUIELI CURENTE	131.458.997	960.102	132.419.099
10. Cheltuieli de personal	95.126.719	752.802	95.879.521
20. Bunuri și servicii	36.087.278	207.300	36.294.578
59. Alte cheltuieli	245.000	0	245.000
59.01 Burse	150.000	0	150.000
59.22 Acțiuni cu caracter științific și social-cultural	95.000	0	95.000
SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE	1.822.691	0	1.822.691
70. CHELTUIELI DE CAPITAL	1.822.691	0	1.822.691
71. Active nefinanciare	1.822.691	0	1.822.691
71.01 Active fixe	1.777.691	0	1.777.691
71.03 Reparații capitale aferente activelor fixe	45.000	0	45.000
DEFICIT	-397.974		-397.974



DETALIEREA
pe capitole și articole a cheltuielilor bugetului instituțiilor publice și activităților finanțate integral
sau parțial din venituri proprii, pe anul 2017
Rectificarea a III - a

UM=lei

SPECIFICAȚIE	Program aprobat	Influențe +,-	Program rectificat
TOTAL CHELTUIELI	133.281.688	960.102	134.241.790
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE	131.458.997	960.102	132.419.099
01.CHELTUIELI CURENTE	131.458.997	960.102	132.419.099
10. Cheltuieli de personal	95.126.719	752.802	95.879.521
20. Bunuri și servicii	36.087.278	207.300	36.294.578
59. Alte cheltuieli	245.000	0	245.000
59.01 Burse	150.000	0	150.000
59.22 Acțiuni cu caracter științific și social-cultural	95.000	0	95.000
SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE	1.822.691	0	1.822.691
70. CHELTUIELI DE CAPITAL	1.822.691	0	1.822.691
71. Active nefinanciare	1.822.691	0	1.822.691
71.01 Active fixe	1.777.691	0	1.777.691
71.03 Reparații capitale aferente activelor fixe	45.000	0	45.000
54.10 ALTE SERVICII PUBLICE GENERALE	1.007.600	6.000	1.013.600
TOTAL CHELTUIELI	1.005.000	6.000	1.011.000
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE	1.005.000	6.000	1.011.000
01.CHELTUIELI CURENTE	1.005.000	6.000	1.011.000
10. Cheltuieli de personal	937.000	13.700	950.700
10.01 Cheltuieli salariale în bani	765.023	11.132	776.155
10.03 Contribuții	171.977	2.568	174.545
10.03.01 Contribuții de asigurări sociale de stat	120.764	1.804	122.568
10.03.02 Contribuții de asigurări șomaj	3.823	57	3.880
10.03.03 Contribuții de asigurări sociale de sănătate	39.746	594	40.340
10.03.04 Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă și boli profesionale	1.144	17	1.161
10.03.06 Contribuții pt.concedii și indemnizații	6.500	96	6.596
0,85%			
20. Bunuri și servicii	68.000	-7.700	60.300
20.01 Bunuri și servicii	58.340	-4.700	53.640
20.02 Reparații curente	2.000	0	2.000
20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar	660	-500	160
20.06 Deplasări, detașări, transferări	4.000	-2.000	2.000
20.14 Protecția muncii	500	-500	0
20.30 Alte cheltuieli	2.500	0	2.500

SPECIFICAȚIE	Program aprobat	Influențe +,-	Program rectificat
SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE	2.600	0	2.600
70. CHELTUIELI DE CAPITAL	2.600	0	2.600
71. Active nefinanciare	2.600	0	2.600
71.01 Active fixe	2.600	0	2.600
71.01.03 Mobilier, aparatură birotică, alte active corporale	2.000	0	2.000
71.01.30 Alte active fixe	600	0	600
66.10 SĂNĂTATE			
TOTAL CHELTUIELI	119.357.895	954.102	120.311.997
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE	118.726.895	954.102	119.680.997
01. CHELTUIELI CURENTE	118.726.895	954.102	119.680.997
10. Cheltuieli de personal	87.015.255	739.102	87.754.357
10.01 Cheltuieli salariale în bani	67.144.438	614.827	67.759.265
10.02 Cheltuieli salariale în natură	3.010.000	0	3.010.000
10.02.01 Tichete de masă	3.010.000	0	3.010.000
10.03 Contribuții	16.860.817	124.275	16.985.092
10.03.01 Contribuții de asigurări sociale de stat	11.800.510	86.300	11.886.810
10.03.02 Contribuții de asigurări somaj	382.302	2.875	385.177
10.03.03 Contribuții de asigurări sociale de sănătate	3.619.887	29.350	3.649.237
10.03.04 Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă și boli profesionale	266.060	1.550	267.610
10.03.06 Contribuții pt.concedii și indemnizații 0.85%	792.058	4.200	796.258
20. Bunuri și servicii	31.561.640	215.000	31.776.640
20.01 Bunuri și servicii	9.204.240	0	9.204.240
20.02 Reparații curente	538.133	0	538.133
20.03 Hrană	1.456.500	0	1.456.500
20.04 Medicamente și materiale sanitare	19.510.255	215.000	19.725.255
20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar	459.587	0	459.587
20.06 Deplasări, detașări, transferări	77.000	0	77.000
20.09 Materiale de laborator	153.000	0	153.000
20.11 Cărți, publicații și materiale documentare	7.200	0	7.200
20.13 Pregătire profesională	50.000	0	50.000
20.14 Protecția muncii	15.800	0	15.800
20.30 Alte cheltuieli	89.925	0	89.925
59. Alte cheltuieli	150.000	0	150.000
59.01 Burse	150.000	0	150.000
SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE	631.000	0	631.000
70. CHELTUIELI DE CAPITAL	631.000	0	631.000
71. Active nefinanciare	631.000	0	631.000
71.01 Active fixe	631.000	0	631.000



SPECIFICAȚIE	Program aprobat	Influențe +,-	Program rectificat
71.01.01 Construcții	60.000	0	60.000
71.01.30 Alte active fixe	571.000	0	571.000
67.10 CULTURĂ , RECREERE ȘI RELIGIE			
TOTAL CHELTUIELI	6.813.200	0	6.813.200
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE	5.971.400	0	5.971.400
01. CHELTUIELI CURENTE	5.971.400	0	5.971.400
10. Cheltuieli de personal	4.040.000	0	4.040.000
10.01 Cheltuieli salariale în bani	3.304.843	0	3.304.843
10.03 Contribuții	735.157	0	735.157
10.03.01 Contribuții de asigurări sociale de stat	505.055	0	505.055
10.03.02 Contribuții de asigurări șomaj	17.012	0	17.012
10.03.03 Contribuții de asigurări sociale de sănătate	164.402	0	164.402
10.03.04 Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă și boli profesionale	9.300	0	9.300
10.03.06 Contribuții pt.concedii și indemnizații 0,85%	39.388	0	39.388
20. Bunuri și servicii	1.836.400	0	1.836.400
20.01 Bunuri și servicii	1.039.056	0	1.039.056
20.02 Reparații curente	371.000	0	371.000
20.04 Medicamente și materiale sanitare	1.500	0	1.500
20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar	25.500	0	25.500
20.06 Deplasări, detașări, transferări	30.488	0	30.488
20.09 Material de laborator	1.500	0	1.500
20.11 Cărți, publicații și materiale documentare	7.500	0	7.500
20.12 Consultanță și expertiză	2.000	0	2.000
20.13 Pregătire profesională	9.500	0	9.500
20.14 Protecția muncii	1.000	0	1.000
20.16 Studii și cercetări	9.000	0	9.000
20.30 Alte cheltuieli	338.356	0	338.356
59. Alte cheltuieli	95.000	0	95.000
59.22 Acțiuni cu caracter științific și social- cultural	95.000	0	95.000
SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE	841.800	0	841.800
70. CHELTUIELI DE CAPITAL	841.800	0	841.800
71. Active nefinanciare	841.800	0	841.800
71.01 Active fixe	841.800	0	841.800
71.01.02 Mașini, echipamente și mijloace de transport	214.000	0	214.000
71.01.03 Mobilier, aparatură birotică, alte active corporale	194.500	0	194.500
71.01.30 Alte active fixe	433.300	0	433.300



SPECIFICAȚIE	Program aprobat	Influențe +,-	Program rectificat
68.10 ASIGURĂRI ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ			
TOTAL CHELTUIELI	6.102.993	0	6.102.993
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE	5.755.702	0	5.755.702
01. CHELTUIELI CURENTE	5.755.702	0	5.755.702
10. Cheltuieli de personal	3.134.464	0	3.134.464
10.01 Cheltuieli salariale în bani	2.532.668	0	2.532.668
10.03 Contribuții	601.796	0	601.796
10.03.01 Contribuții de asigurări sociale de stat	418.528	0	418.528
10.03.02 Contribuții de asigurări șomaj	13.575	0	13.575
10.03.03 Contribuții de asigurări sociale de sănătate	139.790	0	139.790
10.03.04 Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă și boli profesionale	7.504	0	7.504
10.03.06 Contribuții pt.concedii și indemnizații 0.85%	22.399	0	22.399
20. Bunuri și servicii	2.621.238	0	2.621.238
20.01 Bunuri și servicii	1.187.138	0	1.187.138
20.02 Reparații curente	302.247	0	302.247
20.03 Hrana	740.557	0	740.557
20.04 Medicamente și materiale sanitare	3.526	0	3.526
20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar	62.364	0	62.364
20.06 Deplasări, detașări, transferări	47.871	0	47.871
20.11 Cărți, publicații și materiale documentare	4.251	0	4.251
20.12 Consultanță și expertiză	47.000	0	47.000
20.13 Pregătire profesională	15.800	0	15.800
20.14 Protecția muncii	27.227	0	27.227
20.30 Alte cheltuieli	183.257	0	183.257
SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE	347.291	0	347.291
70. CHELTUIELI DE CAPITAL	347.291	0	347.291
71. Active nefinanciare	347.291	0	347.291
71.01 Active fixe	302.291	0	302.291
71.01.01 Construcții	129.800	0	129.800
71.01.02 Mașini, echipamente și mijloace de transport	114.491	0	114.491
71.01.30 Alte active fixe	58.000	0	58.000
71.03 Reparații capitale aferente activelor fixe	45.000	0	45.000



S I N T E Z A

cheltuielilor bugetului instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii pe ordonatori de credite, pe anul 2017

Rectificarea a III - a

UM=lei

SPECIFICAȚIE	Program aprobat	Influențe +,-	Program rectificat
CHELTUIELI TOTALE, din care:	133.281.688	960.102	134.241.790
<i>Secțiunea de funcționare</i>	131.458.997	960.102	132.419.099
<i>Secțiunea de dezvoltare</i>	1.822.691	0	1.822.691
54.10 ALTE SERVICII PUBLICE GENERALE	1.007.600	6.000	1.013.600
- Serviciul public comunitar de evidența persoanei Vaslui, din care:	1.007.600	6.000	1.013.600
<i>Secțiunea de funcționare</i>	1.005.000	6.000	1.011.000
<i>Secțiunea de dezvoltare</i>	2.600	0	2.600
66.10 SĂNĂTATE	119.357.895	954.102	120.311.997
- Spitalul de urgență județean Vaslui, din care:	117.601.895	0	117.601.895
<i>Secțiunea de funcționare</i>	116.970.895	0	116.970.895
<i>Secțiunea de dezvoltare</i>	631.000	0	631.000
- Centrul de asistență medico-socială Băcești, din care:	1.317.000	700.102	2.017.102
<i>Secțiunea de funcționare</i>	1.317.000	700.102	2.017.102
- Centrul de asistență medico-socială Codăești, din care:	439.000	254.000	693.000
<i>Secțiunea de funcționare</i>	439.000	254.000	693.000
67.10 CULTURA, RECREERE ȘI RELIGIE	6.813.200	0	6.813.200
- Muzeul "Ștefan cel Mare" Vaslui, din care:	2.448.900	0	2.448.900
<i>Secțiunea de funcționare</i>	2.045.000	0	2.045.000
<i>Secțiunea de dezvoltare</i>	403.900	0	403.900



SPECIFICAȚIE	Program aprobat	Influențe +,-	Program rectificat
-Muzeul "V.Pârvan" Bîrlad, din care:	1.567.300	0	1.567.300
<i>Secțiunea de funcționare</i>	1.514.400	0	1.514.400
<i>Secțiunea de dezvoltare</i>	52.900	0	52.900
-Teatrul "V.I.Popa " Bîrlad, din care:	2.797.000	0	2.797.000
<i>Secțiunea de funcționare</i>	2.412.000	0	2.412.000
<i>Secțiunea de dezvoltare</i>	385.000	0	385.000
68.10 ASIGURĂRI ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ	6.102.993	0	6.102.993
-Centrul de asistență medico-socială Băcești, din care:	4.460.443	0	4.460.443
<i>Secțiunea de funcționare</i>	4.218.152	0	4.218.152
<i>Secțiunea de dezvoltare</i>	242.291	0	242.291
-Centrul de asistență medico-socială Codăești, din care:	1.642.550	0	1.642.550
<i>Secțiunea de funcționare</i>	1.537.550	0	1.537.550
<i>Secțiunea de dezvoltare</i>	105.000	0	105.000



BUGETUL

Serviciului public comunitar județean de evidența persoanei Vaslui pe anul 2017

Centralizator

Rectificarea a III -a

CAP 54.10 Alte servicii publice generale

UM=lei

SPECIFICAȚIE	Program aprobat	Influențe +,-	Program rectificat
TOTAL VENITURI	1.007.600	6.000	1.013.600
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE	1.005.000	6.000	1.011.000
33.10.08 Venituri din prestări servicii	12.000	0	12.000
43.10.09 Subvenții pentru instituțiile publice	993.000	6.000	999.000
SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE	2.600	0	2.600
43.10.19 Subvenții pentru instituțiile publice destinate secțiunii de dezvoltare	2.600	0	2.600
TOTAL CHELTUIELI	1.007.600	6.000	1.013.600
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE	1.005.000	6.000	1.011.000
01 CHELTUIELI CURENTE	1.005.000	6.000	1.011.000
10. Cheltuieli de personal	937.000	13.700	950.700
10.01 Cheltuieli salariale în bani	765.023	11.132	776.155
10.03 Contribuții	171.977	2.568	174.545
10.03.01 Contribuții de asigurări sociale de stat	120.764	1.804	122.568
10.03.02 Contribuții de asigurări somaj	3.823	57	3.880
10.03.03 Contribuții de asigurări sociale de sănătate	39.746	594	40.340
10.03.04 Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă și boli profesionale	1.144	17	1.161
10.03.06 Contribuții pt.concedii și indemnizații 0,85%	6.500	96	6.596
20. Bunuri și servicii	68.000	-7.700	60.300
20.01 Bunuri și servicii	58.340	-4.700	53.640
20.02 Reparații curente	2.000	0	2.000
20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar	660	-500	160
20.06 Deplasări, detașări, transferări	4.000	-2.000	2.000
20.14 Protecția muncii	500	-500	0
20.30 Alte cheltuieli	2.500	0	2.500
SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE	2.600	0	2.600
70. CHELTUIELI DE CAPITAL	2.600	0	2.600
71. Active nefinanciare	2.600	0	2.600
71.01 Active fixe	2.600	0	2.600
71.01.03 Mobilier, aparatură birotică, alte active corporale	2.000	0	2.000
71.01.30 Alte active fixe	600	0	600

BUGETUL

Serviciului public comunitar județean de evidența persoanei Vaslui pe anul 2017

Subvenții
Rectificarea a III -a

CAP 54.10 Alte servicii publice generale

UM=lei

SPECIFICAȚIE	Program aprobat	Influente +,-	Program rectificat
TOTAL VENITURI	995.600	6.000	1.001.600
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE	993.000	6.000	999.000
43.10.09 Subvenții pentru instituțiile publice	993.000	6.000	999.000
SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE	2.600	0	2.600
43.10.19 Subvenții pentru instituțiile publice destinate secțiunii de dezvoltare	2.600		2.600
TOTAL CHELTUIELI	995.600	6.000	1.001.600
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE	993.000	6.000	999.000
01. CHELTUIELI CURENTE	993.000	6.000	999.000
10. Cheltuieli de personal	937.000	13.700	950.700
10.01 Cheltuieli salariale în bani	765.023	11.132	776.155
10.03 Contribuții	171.977	2.568	174.545
10.03.01 Contribuții de asigurări sociale de stat	120.764	1.804	122.568
10.03.02 Contribuții de asigurări somaj	3.823	57	3.880
10.03.03 Contribuții de asigurări sociale de sănătate	39.746	594	40.340
10.03.04 Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă și boli profesionale	1.144	17	1.161
10.03.06 Contribuții pt.concedii și indemnizații 0,85%	6.500	96	6.596
20. Bunuri și servicii	56.000	-7.700	48.300
20.01 Bunuri și servicii	46.340	-4.700	41.640
20.02 Reparații curente	2.000		2.000
20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar	660	-500	160
20.06 Deplasări, detașări, transferări	4.000	-2.000	2.000
20.14 Protecția muncii	500	-500	0
20.30 Alte cheltuieli	2.500		2.500
SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE	2.600	0	2.600
70. CHELTUIELI DE CAPITAL	2.600	0	2.600
71. Active nefinanciare	2.600	0	2.600
71.01 Active fixe	2.600	0	2.600
71.01.03 Mobilier, aparatură birotică, alte active corporale	2.000		2.000
71.01.30 Alte active fixe	600		600



BUGETUL

Serviciului public comunitar județean de evidența persoanei Vaslui pe anul 2017

Venituri proprii
Rectificarea a III -a

CAP 54.10 Alte servicii publice generale

UM=lei

SPECIFICAȚIE	Program aprobat	Influente +,-	Program rectificat
TOTAL VENITURI	12.000	0	12.000
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE	12.000	0	12.000
33.10.08 Venituri din prestări servicii	12.000		12.000
TOTAL CHELTUIELI	12.000	0	12.000
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE	12.000	0	12.000
01.CHELTUIELI CURENTE	12.000	0	12.000
20. Bunuri și servicii	12.000	0	12.000
20.01 Bunuri și servicii	12.000		12.000



BUGETUL
Centrului de asistență medico-socială Băcești, pe anul 2017
Subvenții de la Direcția de Sănătate Publică Vaslui
Rectificarea a III -a

CAP 66.10 Sănătate

UM=lei

SPECIFICAȚIE	Program aprobat	Influente +,-	Program rectificat
TOTAL VENITURI	1.317.000	700.102	2.017.102
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE	1.317.000	700.102	2.017.102
33.10.30 Venituri din contractele încheiate cu direcțiile de sănătate publică din sume alocate de la bugetul de stat	15.410		15.410
43.10.09 Subvenții pentru instituțiile publice	1.301.590	700.102	2.001.692
TOTAL CHELTUIELI	1.317.000	700.102	2.017.102
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE	1.317.000	700.102	2.017.102
01. CHELTUIELI CURENTE	1.317.000	700.102	2.017.102
10. Cheltuieli de personal	1.114.305	535.102	1.649.407
10.01 Cheltuieli salariale în bani	868.850	448.827	1.317.677
10.03 Contribuții	245.455	86.275	331.730
10.03.01 Contribuții de asigurări sociale de stat	169.484	59.300	228.784
10.03.02 Contribuții de asigurări șomaj	5.356	1.875	7.231
10.03.03 Contribuții de asigurări sociale de sănătate	58.000	20.650	78.650
10.03.04 Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă și boli profesionale	3.486	1.250	4.736
10.03.06 Contribuții pt.concedii și indemnizații 0,85%	9.129	3.200	12.329
20. Bunuri și servicii	202.695	165.000	367.695
20.04 Medicamente și materiale sanitare	202.695	165.000	367.695



BUGETUL

Centrului de asistență medico-socială Codăești, pe anul 2017

Subvenții de la Direcția de Sănătate Publică Vaslui

Rectificarea a III -a

CAP 66.10 Sănătate

UM=lei

SPECIFICATIE	Program aprobat	Influente +,-	Program rectificat
TOTAL VENITURI	439.000	254.000	693.000
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE	439.000	254.000	693.000
43.10.09 Subvenții pentru instituțiile publice	439.000	254.000	693.000
TOTAL CHELTUIELI	439.000	254.000	693.000
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE	439.000	254.000	693.000
01. CHELTUIELI CURENTE	439.000	254.000	693.000
10. Cheltuieli de personal	394.750	204.000	598.750
10.01 Cheltuieli salariale în bani	321.588	166.000	487.588
10.03 Contribuții	73.162	38.000	111.162
10.03.01 Contribuții de asigurări sociale de stat	51.026	27.000	78.026
10.03.02 Contribuții de asigurări șomaj	1.746	1.000	2.746
10.03.03 Contribuții de asigurări sociale de sănătate	16.887	8.700	25.587
10.03.04 Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă și boli profesionale	574	300	874
10.03.06 Contribuții pt.concedii și indemnizații 0,85%	2.929	1.000	3.929
20. Bunuri și servicii	44.250	50.000	94.250
20.04 Medicamente și materiale sanitare	44.250	50.000	94.250



LISTA

obiectivelor de investiții cu finanțare din
bugetul instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii,
pe anul 2017

Rectificarea a III - a

U.M.= lei

Nr. crt.	Denumirea obiectivelor de investiții	SUMA
1	TOTAL CHELTUIELI	1.822.691
2	71.01 Active fixe	1.777.691
3	A. Investiții în continuare	29.800
4	B. Investiții noi	160.000
5	C. Alte cheltuieli de investiții, din care:	1.587.891
7	71.03 Reparații capitale aferente activelor fixe	45.000
6	54.10 ALTE SERVICII PUBLICE GENERALE	2.600
7	- Serviciul public comunitar județean de evidența persoanelor Vaslui	2.600
8	71.01 Active fixe	2.600
9	C. Alte cheltuieli de investiții	2.600
10	66.10 SĂNĂTATE	631.000
11	-Spitalul de urgență județean Vaslui	631.000
12	B. Investiții noi	60.000
13	- PT și execuție "Pavilion spitalizare de zi"	60.000
14	C. Alte cheltuieli de investiții	571.000
15	71.01 Active fixe	571.000
16	67.10 CULTURĂ, RECREERE ȘI RELIGIE	841.800
17	-Muzeul "Ștefan cel Mare" Vaslui	403.900
18	C. Alte cheltuieli de investiții	403.900
19	71.01 Active fixe	403.900
20	-Muzeul "V.Pârvan" Bîrlad	52.900
21	C. Alte cheltuieli de investiții	52.900
22	71.01 Active fixe	52.900
23	-Teatrul "V.I.Popa" Bîrlad	385.000
24	C. Alte cheltuieli de investiții	385.000
25	71.01 Active fixe	385.000

Nr. crt.	Denumirea obiectivelor de investiții	SUMA
26	68.10 ASIGURĂRI ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ	347.291
27	-Centrul medico-social Băcești	242.291
28	A. Investiții în continuare	29.800
29	- Pasaj de legătură între corpul administrativ și corp E și reparații corp administrativ - pavilion vechi	29.800
30	C. Alte cheltuieli de investiții	212.491
31	71.01 Active fixe	167.491
32	71.03 Reparații capitale aferente activelor fixe	45.000
33	-Centrul medico-social Codăești	105.000
34	B. Investiții noi	100.000
35	71.01 Active fixe	100.000
36	- "Amenajare curte interioară și împrejmuire la Centrul de Asistență Medico-Socială Codăești, comuna Codăești, județul Vaslui"	100.000
37	C. Alte cheltuieli de investiții	5.000
38	71.01 Active fixe	5.000

LISTA

poziției "Alte cheltuieli de investiții" cu finanțare din

bugetul instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii, pe
anul 2017

Rectificarea a III -a

U.M=lei

Nr. crt.	Nominalizarea achizițiilor de bunuri și a altor cheltuieli de investiții	U.M.	Cantitate	Preț unitar	Valoare
1	TOTAL CHELTUIELI	x	x	x	1.632.891
2	54.10 ALTE SERVICII PUBLICE GENERALE	x	x	x	2.600
3	71.01 Active fixe	x	x	x	2.600
4	- <i>Serviciul public comunitar județean de evidența persoanelor Vaslui</i>	x	x	x	2.600
5	- licențe calculator	buc	1	600	600
6	- calculator PC	buc	1	2.000	2.000
7	66.10 SĂNĂTATE	x	x	x	571.000
8	- <i>Spitalul de urgență județean Vaslui</i>	x	x	x	571.000
9	71.01 Active fixe	x	x	x	571.000
10	- trusă instrumentar pentru ortopedie	buc	1	35.000	35.000
11	- SF la "Pavilion spitalizare de zi"	lei	x	x	40.000
12	- cofinanțare 10% aparatură medicală	lei	x	x	219.535
13	- cardiopograpf	buc	1	9.756	9.756
14	- ventilator pentru aspiratie ventilată	buc	1	20.709	20.709
15	- Studiu de fezabilitate "Extindere UPU/SMURD Spitalul Județean de Urgență Vaslui"	lei	x	x	101.400
16	- combină electroterapie 2 canale electroterapie, 1 canal ultrasunet	buc	1	16.000	16.000
17	- combină magnetoterapie	buc	1	17.000	17.000
18	- aparat terapie laser/unde scurte	buc	1	12.600	12.600
19	- masă masaj/terapie	buc	1	3.000	3.000
20	- mașină de spălat	buc	1	96.000	96.000
21	67.10 CULTURA, RECREERE ȘI RELIGIE	x	x	x	841.800
22	- <i>Muzeul "Ștefan cel Mare " Vaslui</i>	x	x	x	403.900
23	71.01 Active fixe	x	x	x	403.900
24	- instalație electrică și tablouri electrice	bc	1	60.000	60.000
25	- iluminat artistic Sala "Arta" plus etaj I	bc	1	50.000	50.000
26	- instalație antiefracție	bc	1	15.000	15.000

Nr. crt.	Nominalizarea achizițiilor de bunuri și a altor cheltuieli de investiții	U.M.	Cantitate	Preț unitar	Valoare
27	- instalație aer condiționat	bc	1	64.800	64.800
28	- spatulă electrică	bc	1	3.500	3.500
29	- mobilier etaj I	lei	x	x	48.500
30	- lift	bc	1	100.000	100.000
31	-multifuncțională laser color A3	buc	1	20.000	20.000
32	- dehumidificator	buc	2	7.000	14.000
33	- microscop digital	buc	1	1.500	1.500
34	- sistem operare Windows 10 Home	buc	10	600	6.000
35	- program antivirus	buc	10	60	600
36	- sistem de calcul	buc	6	3.333	20.000
37	- Muzeul "V.Pârvan" Birlad	x	x	x	52.900
38	71.01 Active fixe	x	x	x	52.900
39	- sistem de operare	buc	5	300	1.500
40	- program editare text	buc	3	1.333	4.000
41	- licență antivirus	buc	1	700	700
42	- cameră foto cu obiectiv tridimensional	buc	1	8.400	8.400
43	- microscop laborator	buc	1	6.800	6.800
44	- demineralizator cu cadru carelat pentru laborator	buc	1	9.000	9.000
45	- calculator	buc	1	8.500	8.500
46	- firma luminoasa la sediul central al muzeului	lei	x	x	14.000
47	- Teatrul "V.I.Popa " Birlad	x	x	x	385.000
48	71.01 Active fixe	x	x	x	385.000
49	- centrală termică	buc	1	345.000	345.000
50	- videoproector	buc	2	6.500	13.000
51	- orgă de lumini	buc	1	27.000	27.000
52	68.10 ASIGURĂRI ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ	x	x	x	217.491
53	- Centrul medico-social Băcești	x	x	x	212.491
54	71.01 Active fixe	x	x	x	167.491
55	- proiect tehnic "Extindere sala de mese"	lei	x	x	16.000
56	- proiect tehnic "Extindere și reparație capitală beci de piatră "	lei	x	x	16.000
57	- programe antivirus	buc	1	1.000	1.000
58	- robot profesional de bucătărie	buc	1	8.400	8.400
59	- pompă submersibilă h 120	buc	1	4.800	4.800
60	- cal	buc	1	2.000	2.000
61	- pompă centrifugă	buc	1	4.000	4.000
62	- sistem pentru biochimia urinei	buc	1	3.000	3.000
63	- pompă pentru dezinsecție	buc	1	5.000	5.000
64	- microbuz 19+1 locuri	buc	1	82.291	82.291
65	- proiect "Dezvoltarea infrastructurii serviciilor sociale adresate persoanelor vârstnice la nivelul Centrului de asistență medico-socială Băcești "	lei	x	x	25.000
66	71.03 Reparații capitale aferente activelor fixe	x	x	x	45.000
67	- RK și extindere corp administrativ (fost dispensar)	lei	x	x	45.000
68	- Centrul medico-social Codăești	x	x	x	5.000
69	71.01 Active fixe	x	x	x	5.000
70	- robot profesional pentru bucătărie	buc	1	5.000	5.000

HOTĂRÂREA nr. 128 /2017
privind aprobarea contului de execuție al bugetului local al Județului Vaslui, al bugetului instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii și al bugetului fondurilor externe nerambursabile pe perioada 01.01.2017 – 30.06.2017

având în vedere expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Vaslui cu privire la execuția bugetului local al județului Vaslui, al bugetului instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii și al bugetului fondurilor externe nerambursabile pe perioada 01.01.2017 – 30.06.2017;

în conformitate cu prevederile art. 20 alin.(1) lit.c), ale art. 49, precum și ale art. 57 alin.(2) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

în temeiul prevederilor art. 91 alin. (1), lit. b) și alin. (3), lit. a) și ale art. 97 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul Județean Vaslui

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. – Se aprobă contul de execuție al bugetului local al Județului Vaslui pe perioada 01.01.2017 – 30.06.2017, conform anexelor nr.1-4 care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. – Se aprobă contul de execuție al bugetului instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii pe perioada 01.01.2017 – 30.06.2017, conform anexelor nr. 5-7 care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. - Se aprobă contul de execuție al bugetului fondurilor externe nerambursabile pe perioada 01.01.2017 – 30.06.2017, conform anexei nr. 8 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. – Prezenta hotărâre se comunică, în termenul prevăzut de lege, Instituției Prefectului - județul Vaslui și Direcției Economice din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean și va fi publicată pe pagina de internet <http://www.cjvs.eu/>.

Vaslui, 27 iulie 2017

PREȘEDINTE

Dumitru Buzatu



Contrasemnează:
Secretarul județului Vaslui
Diana Elena Ursulescu

A handwritten signature in black ink, corresponding to the name Diana Elena Ursulescu mentioned in the text next to it.

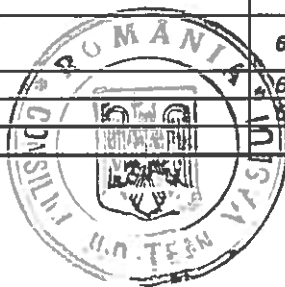
SINTEZA

bugetului local al judetului Vaslui pe perioada 01.01.2017 - 30.06.2017

U.M.=lei

Specificatie	Prevederi bugetare anuale	Prevederi bugetare trimestriale cumulate	Incasari realizate	%	%
				3/1	3/2
O	1	2	3	4	5
A. TOTAL VENITURI	270.216.763	137.895.480	127.771.784	47,28%	92,66%
I. 00.02 VENITURI CURENTE	159.836.321	92.877.582	90.291.181	56,49%	97,22%
A. 00.03 VENITURI FISCALE	156.822.807	91.406.609	88.980.575	56,74%	97,35%
A1. 00.04 Impozitul pe venit, profit si castiguri din capital	35.120.324	19.296.369	18.234.992	51,92%	94,50%
A4. 00.10 Impozite si taxe pe bunuri si servicii	121.702.483	72.110.240	70.745.583	58,13%	98,11%
C. 00.12 VENITURI NEFISCALE	3.013.514	1.470.973	1.310.606	43,49%	89,10%
C.1 00.13 Venituri din proprietate	934.977	680.973	274.868	29,40%	40,36%
C.2 00.14 Vanzari de bunuri si servicii	2.078.537	790.000	1.035.738	49,83%	131,11%
00,16 OPERATIUNI FINANCIARE	0	0	2.000.000		
IV. 00.17 SUBVENTII	110.076.795	44.714.251	35.234.263	32,01%	78,80%
45.02 Sume FEN postaderare in contul platilor efectuate	303.647	303.647	246.340	81,13%	81,13%
VENITURILE SECTIUNII DE FUNCTIONARE	218.927.513	124.915.496	123.104.022	56,23%	98,55%
I. 00.02 VENITURI CURENTE	158.592.513	92.720.582	90.291.181	56,93%	97,38%
A. 00.03 VENITURI FISCALE	156.822.807	91.406.609	88.980.575	56,74%	97,35%
A1. 00.04 Impozitul pe venit, profit si castiguri din capital	35.120.324	19.296.369	18.234.992	51,92%	94,50%
A4. 00.10 Impozite si taxe pe bunuri si servicii	121.702.483	72.110.240	70.745.583	58,13%	98,11%
C. 00.12 VENITURI NEFISCALE	1.769.706	1.313.973	1.310.606	74,06%	99,74%
C.1 00.13 Venituri din proprietate	934.977	680.973	274.868	29,40%	40,36%
C.2 00.14 Vanzari de bunuri si servicii	834.729	633.000	1.035.738	124,08%	163,62%
III. 00.16 OPERATIUNI FINANCIARE	0	0	0		
IV. 00.17 SUBVENTII	60.335.000	32.194.914	32.812.841	54,38%	101,92%
42.02 Subventii de la bugetul de stat	60.335.000	32.194.914	32.812.841	54,38%	101,92%
VENITURILE SECTIUNII DE DEZVOLTARE	51.289.250	12.979.984	4.667.762	9,10%	35,96%
II. 00.15 VENITURI DIN CAPITAL	0	0	0		
III. 00.16 OPERATIUNI FINANCIARE	0	0	2.000.000		
IV. 00.17 SUBVENTII	49.741.795	12.519.337	2.421.422	4,87%	19,34%
42.02 Subventii de la bugetul de stat	49.741.795	12.519.337	2.421.422	4,87%	19,34%
45.02 Sume FEN postaderare in contul platilor efectuate	303.647	303.647	246.340	81,13%	81,13%
Varsaminte din sectiunea de functionare	1.243.808	157.000	0	0,00%	0,00%
B. TOTAL CHELTUIELI	283.446.624	142.771.862	124.570.236	43,95%	87,25%
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE	218.984.513	124.972.496	121.232.563	55,36%	97,01%

01.Cheltuieli curente	211.239.549	121.107.532	117.449.599	55,60%	96,98%
10. Cheltuieli de personal	89.478.491	57.912.157	57.414.324	64,17%	99,14%
20. Bunuri și servicii	27.806.092	14.006.408	12.906.797	46,42%	92,15%
30. Dobanzi	1.280.241	620.634	606.069	47,34%	97,65%
50.04 Fond de rezerva bugetara la dispozitia autoritatilor locale	26.480	0	0		
51. Transferuri intre unitati ale administratiei publice	13.593.160	6.904.783	6.615.685	48,67%	95,81%
55. Alte transferuri	1.990.392	454.243	94.375	4,74%	20,78%
57. Asistență socială	69.366.961	37.670.067	36.495.848	52,61%	96,88%
59. Alte cheltuieli	7.697.732	3.539.240	3.316.501	43,08%	93,71%
81 . Rambursari de credite	7.760.000	3.880.000	3.868.533	49,85%	99,70%
SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE	64.462.111	17.799.366	3.337.673	5,18%	18,75%
51. Transferuri intre unitati ale administratiei publice	1.593.500	340.246	280.289	17,59%	82,38%
56. Proiecte cu finantare din Fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare	326.921	326.321	314.347	96,15%	96,33%
70. Cheltuieli de capital	62.636.053	17.152.609	2.743.037	4,38%	15,99%
71. Active nefinanciare	62.636.053	17.152.609	2.743.037	4,38%	15,99%
71.01 Active fixe	62.336.053	17.002.609	2.742.485	4,40%	16,13%
71.03 Active financiare	300.000	150.000	552	0,18%	0,37%



DETALIEREA

veniturilor bugetului local al județului Vaslui pe perioada 01.01.2017 - 30.06.2017

U.M.=lei

Denumirea indicatorilor	Prevederi bugetare		Încasări realizate	%	
	anuale aprobate la finele perioadei de raportare	trimestriale cumulate		3/1	3/2
0	1	2	3	4	5
VENITURI – TOTAL (cod 00.02+00.15+00.16+00.17+45.02)	270.216.763	137.895.480	127.771.784	47,28%	92,66%
VENITURI PROPRII (cod 00.02-11.02- 37.02+ 00.15+ 00.16)	98.721.321	21.055.582	21.776.181	56,24%	103,42%
I. VENITURI CURENTE (cod 00.03+00.12)	159.836.321	92.877.582	90.291.181	56,49%	97,22%
A. VENITURI FISCALE (cod 00.04+00.09+00.10+00.11)	156.822.807	91.406.609	88.980.575	56,74%	97,35%
A1. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT ȘI CAȘTIGURI DIN CAPITAL (cod 00.05+00.06+00.07)	35.120.324	19.296.369	18.234.992	51,92%	94,50%
A1.2. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT ȘI CAȘTIGURI DIN CAPITAL DE LA PERSOANE FIZICE (cod 03.02+04.02)	35.120.324	19.296.369	18.234.992	51,92%	94,50%
Cote și sume defalcate din impozitul pe venit (cod 04.02.01+04.02.04)	35.120.324	19.296.369	18.234.992	51,92%	94,50%
Cote defalcate din impozitul pe venit	24.324.324	13.914.369	12.879.902	52,95%	92,57%
Sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale	10.796.000	5.382.000	5.355.090	49,60%	99,50%
A4.IMPOZITE ȘI TAXE PE BUNURI ȘI SERVICII (cod 11.02+12.02+15.02+16.02)	121.702.483	72.110.240	70.745.583	58,13%	98,11%
Sume defalcate din TVA (cod 11.02.01+11.02.02+11.02.05 + 11.02.06)	121.104.000	71.811.000	70.499.000	58,21%	98,17%
Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul județelor	88.459.000	55.000.000	55.000.000	62,18%	100,00%
Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru drumuri	8.556.000	4.787.000	4.787.000	55,95%	100,00%
Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale	24.089.000	12.024.000	10.712.000	44,47%	89,09%
Taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizării bunurilor sau pe desfășurarea de activități (cod 16.02.02+16.02.03+16.02.50)	598.483	299.240	246.583	41,20%	82,40%
Impozit pe mijloacele de transport (cod 16.02.02.01+16.02.02.02)	552.483	276.240	194.332	35,17%	70,35%
Impozit pe mijloacele de transport deținute de persoane fizice	552.483	276.240	1.522	0,28%	0,55%
Impozit pe mijloacele de transport deținute de persoane juridice	0	0	192.810		
Taxe și tarife pentru eliberarea de licențe și autorizații de funcționare	46.000	23.000	52.251	113,59%	227,18%
C. VENITURI NEFISCALE (cod 00.13+00.14)	3.013.514	1.470.973	1.310.606	43,49%	89,10%
C1. VENITURI DIN PROPRIETATE (cod 30.02+31.02)	934.977	680.973	274.868	29,40%	40,36%
Venituri din proprietate (cod 30.02.01+30.02.05+30.02.08+ 30.02.50)	934.967	680.967	274.868	29,40%	40,36%
Venituri din concesiuni și închirieri (cod 30.02.05.30)	508.000	254.000	274.868	54,11%	108,22%
Alte venituri din concesiuni și închirieri de către instituțiile publice	508.000	254.000	274.868	54,11%	108,22%
Venituri din dividende (cod 30.02.08.02+30.02.08.03)	426.967	426.967	0	0,00%	0,00%
Venituri din dividende de la alți plătitori	426.967	426.967	0	0,00%	0,00%
C2.VÂNZĂRI DE BUNURI ȘI SERVICII (cod 33.02+34.02+35.02+36.02+37.02)	2.078.537	790.000	1.035.738	49,83%	131,11%
Venituri din prestări de servicii și alte activități (cod 33.02.08+33.02.10+33.02.12+33.02.24+33.02.27 +33.02.28+ 33.02.50)	0	0	437		
Alte venituri din prestări de servicii și alte activități	0	0	437		
Amenzi, penalități și confiscări (cod 35.02.01 la 35.02.03+35.02.50)	0	0	27.765		
Alte amenzi, penalități și confiscări	0	0	27.765		
Diverse venituri (cod 36.02.01+36.02.05+36.02.06 +36.02.07+36.02.11+36.02.14+36.02.22+36.02.23+36.02.32+36.02.50)	2.067.537	779.000	991.536	47,96%	127,28%
Alte venituri	2.067.537	779.000	991.536	47,96%	127,28%

Transferuri voluntare, altele decât subvențiile (cod 37.02.01+37.02.03 la 37.02.05+37.02.50)	11.000	11.000	16.000	145,45%	145,45%
Donații și sponsorizări	11.000	11.000	16.000	145,45%	145,45%
Vărsăminte din secțiunea de funcționare pentru finanțarea secțiunii de dezvoltare a bugetului local (cu semnul minus)	-1.243.808	-157.000	0	0,00%	0,00%
Vărsăminte din secțiunea de funcționare	1.243.808	157.000	0	0,00%	0,00%
III. OPERAȚIUNI FINANCIARE (cod 40.02+41.02)	0	0	2.000.000		
Încasări din rambursarea împrumuturilor acordate (cod 40.02.06+40.02.07+40.02.10+40.02.11+40.02.13+40.02.14+40.02.16+40.02.50)	0	0	2.000.000		
Sume din excedentul bugetului local utilizate pentru finanțarea cheltuielilor secțiunii de dezvoltare	0	0	2.000.000		
IV. SUBVENȚII (cod 00.18)	110.076.795	44.714.251	35.234.263	32,01%	78,80%
SUBVENȚII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE (cod 42.02+43.02)	110.076.795	44.714.251	35.234.263	32,01%	78,80%
Subvenții de la bugetul de stat (cod 42.02.01+42.02.05+ 42.02.10+42.02.12 la 42.02.21+ 42.02.28+42.02.29+42.02.32 la 42.02.36+42.02.40 la 42.02.42 +42.02.44 la 42.02.46+42.02.51+42.02.52+42.02.54+42.02.55+42.02.62+42.02.63+42.02.64+42.02.65+42.02.66+42.02.67)	110.076.795	44.714.251	35.234.263	32,01%	78,80%
Subvenții de la bugetul de stat către bugetele locale necesare susținerii derulării proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare	0	0	99.233		
Finanțarea drepturilor acordate persoanelor cu handicap	58.579.000	30.824.000	31.499.471	53,77%	102,19%
Subvenții din bugetul de stat pentru finanțarea unităților de asistență medico-sociale	1.756.000	1.370.914	1.313.370	74,79%	95,80%
Finanțarea Programului Național de Dezvoltare Locală	49.741.795	12.519.337	2.322.189	4,67%	18,55%
Sume primite de la UE/alți donatori în contul plăților efectuate și prefinanțări (cod 45.02.01 la 45.02.05+45.02.07+45.02.08+45.02.15 la 45.02.21)	303.647	303.647	246.340	81,13%	81,13%
Fondul European de Dezvoltare Regională (cod 45.02.01.01 la 45.02.01.03)	303.647	303.647	246.340	81,13%	81,13%
Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	303.647	303.647	246.340	81,13%	81,13%
VENITURILE SECȚIUNII DE FUNCȚIONARE (cod 00.02+00.16+00.17) - TOTAL	218.927.513	124.915.496	123.104.022	56,23%	98,55%
	38.721.321	21.055.582	19.776.181	51,07%	93,92%
I. VENITURI CURENTE (cod 00.03+00.12)	156.592.513	92.720.582	90.291.181	56,93%	97,38%
A. VENITURI FISCALE (cod 00.04+00.09+00.10+00.11)	156.822.807	91.406.609	88.980.575	56,74%	97,35%
A1. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT ȘI CÂȘTIGURI DIN CAPITAL (cod 00.05+00.06+00.07)	35.120.324	19.296.369	18.234.992	51,92%	94,50%
A1.2. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT ȘI CÂȘTIGURI DIN CAPITAL DE LA PERSOANE FIZICE (cod 03.02+04.02)	35.120.324	19.296.369	18.234.992	51,92%	94,50%
Cote și sume defalcate din impozitul pe venit (cod 04.02.01+04.02.04)	35.120.324	19.296.369	18.234.992	51,92%	94,50%
Cote defalcate din impozitul pe venit	24.324.324	13.914.369	12.879.902	52,95%	92,57%
Sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale	10.796.000	5.382.000	5.355.090	49,60%	99,50%
A4.IMPOZITE ȘI TAXE PE BUNURI ȘI SERVICII (cod 11.02+12.02+15.02+16.02)	121.702.483	72.110.240	70.745.583	58,13%	98,11%
Sume defalcate din TVA (cod 11.02.01+11.02.02+11.02.05+11.02.06)	121.104.000	71.811.000	70.499.000	58,21%	98,17%
Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul județelor	88.459.000	55.000.000	55.000.000	62,18%	100,00%
Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru drumuri	8.556.000	4.787.000	4.787.000	55,95%	100,00%
Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale	24.089.000	12.024.000	10.712.000	44,47%	89,09%
Taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizării bunurilor sau pe desfășurarea de activități	598.483	299.240	246.583	41,20%	82,40%
Impozit pe mijloacele de transport (cod 16.02.02.01+16.02.02.02)	552.483	276.240	194.332	35,17%	70,35%
Impozit pe mijloacele de transport deținute de persoane fizice	552.483	276.240	1.522	0,28%	0,55%
Impozit pe mijloacele de transport deținute de persoane juridice	0	0	192.810		
Taxe și tarife pentru eliberarea de licențe și autorizații de funcționare	46.000	23.000	52.251	113,59%	227,18%
C. VENITURI NEFISCALE (cod 00.13+00.14)	1.769.706	1.313.973	1.310.606	74,06%	99,74%
C1. VENITURI DIN PROPRIETATE (cod 30.02+31.02)	934.977	680.973	274.868	29,40%	40,36%
Venituri din proprietate (cod 30.02.01+30.02.05+30.02.08+30.02.50)	934.967	680.967	274.868	29,40%	40,36%

Venituri din concesiuni și închirieri (cod 30.02.05.30)	508.000	254.000	274.868	54,11%	108,22%
Alte venituri din concesiuni și închirieri de către instituțiile publice	508.000	254.000	274.868	54,11%	108,22%
Venituri din dividende (cod 30.02.08.02+30.02.08.03)	426.967	426.967	0	0,00%	0,00%
Venituri din dobânzi (cod 31.02.03)	10	6	0	0,00%	0,00%
Alte venituri din dobânzi	10	6	0	0,00%	0,00%
C2.VÂNZĂRI DE BUNURI ȘI SERVICII (cod 33.02+34.02+35.02+36.02+37.02)	834.729	633.000	1.035.738	124,08%	163,62%
Venituri din prestări de servicii și alte activități (cod 33.02.08+33.02.10+33.02.12+33.02.24+33.02.27 +33.02.28+ 33.02.50)	0	0	437		
Alte venituri din prestări de servicii și alte activități	0	0	437		
Amenzi, penalități și confiscări (cod 35.02.01 la 35.02.03+35.02.50)	0	0	27.765		
Alte amenzi, penalități și confiscări	0	0	27.765		
Diverse venituri (cod 36.02.01+36.02.05+36.02.06+36.02.11+36.02.14+36.02.32+36.02.50)	2.067.537	779.000	991.536	47,96%	127,28%
Alte venituri	2.067.537	779.000	991.536	47,96%	127,28%
Transferuri voluntare, altele decât subvențiile (cod 37.02.01+37.02.03+37.02.50)	-1.232.808	-146.000	16.000	-1,30%	-10,96%
Donații și sponsorizări	11.000	11.000	16.000	145,45%	145,45%
Vărsăminte din secțiunea de funcționare pentru finanțarea secțiunii de dezvoltare a bugetului local (cu semnul minus)	-1.243.808	-157.000	0	0,00%	0,00%
IV. SUBVENȚII (cod 00.18)	60.335.000	32.194.914	32.812.841	54,38%	101,92%
SUBVENȚII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE (cod 42.02+43.02)	60.335.000	32.194.914	32.812.841	54,38%	101,92%
Subvenții de la bugetul de stat (cod 42.02.21+42.02.28+ 42.02.32 la 42.02.36+42.02.41+ 42.02.42+42.02.44 la 42.02.46+42.02.51+42.02.54+42.02.63+42.02.64+42.02.66)	60.335.000	32.194.914	32.812.841	54,38%	101,92%
Finanțarea drepturilor acordate persoanelor cu handicap	58.579.000	30.824.000	31.499.471	53,77%	102,19%
Subvenții din bugetul de stat pentru finanțarea unităților de asistență medico-sociale	1.756.000	1.370.914	1.313.370	74,79%	95,80%
VENITURILE SECȚIUNII DE DEZVOLTARE (00.02+00.15+00.16+00.17+45.02)- TOTAL	51.289.250	12.979.984	4.667.762	9,10%	35,96%
VENITURI PROPRII (cod 00.02-11.02-37.02+00.15+00.16)	0	0	2.000.000		
I. VENITURI CURENTE (cod 00.03+00.12)	1.243.808	157.000	0	0,00%	0,00%
C. VENITURI NEFISCALE (cod 00.14)	1.243.808	157.000	0	0,00%	0,00%
C2.VÂNZĂRI DE BUNURI ȘI SERVICII (cod 36.02+37.02)	1.243.808	157.000	0	0,00%	0,00%
Transferuri voluntare, altele decât subvențiile (cod 37.02.04+37.02.05)	1.243.808	157.000	0	0,00%	0,00%
Vărsăminte din secțiunea de funcționare	1.243.808	157.000	0	0,00%	0,00%
II. VENITURI DIN CAPITAL (cod 39.02)	0	0	0		
III. OPERAȚIUNI FINANCIARE (cod 40.02+41.02)	0	0	2.000.000		
Încasări din rambursarea împrumuturilor acordate (cod 40.02.13+40.02.14+40.02.16)	0	0	2.000.000		
Sume din excedentul bugetului local utilizate pentru finanțarea cheltuielilor secțiunii de dezvoltare	0	0	2.000.000		
IV. SUBVENȚII (cod 00.18)	49.741.795	12.519.337	2.421.422	4,87%	19,34%
SUBVENȚII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE (cod 42.02)	49.741.795	12.519.337	2.421.422	4,87%	19,34%
Subvenții de la bugetul de stat (cod 42.02.01+42.02.05+ 42.02.10+42.02.12 la 42.02.20+42.02.29+ 42.02.40+ 42.02.51+42.02.52+42.02.55+ 42.02.62+42.02.63+ 42.02.65+ 42.02.67)	49.741.795	12.519.337	2.421.422	4,87%	19,34%
Subvenții de la bugetul de stat către bugetele locale necesare susținerii derulării proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile	0	0	99.233		
Finanțarea Programului Național de Dezvoltare Locală	49.741.795	12.519.337	2.322.189	4,67%	18,55%
Sume primite de la UE/alți donatori în contul plăților efectuate și prefinanțări (cod 45.02.01 la 45.02.05+ 45.02.07+45.02.08+45.02.15 la 45.02.21)	303.647	303.647	246.340	81,13%	81,13%
Fondul European de Dezvoltare Regională (cod 45.02.01.01 la 45.02.01.03)	303.647	303.647	246.340	81,13%	81,13%
Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	0	0			
Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	303.647	303.647	246.340	81,13%	81,13%

DETALIEREA

pe capitole și articole a cheltuielilor Bugetului local al județului Vaslui pe perioada 01.01.2017 - 30.06.2017

U.M.=lei

Specificatie	Prevederi bugetare anuale	Prevederi bugetare trimestriale cumulate	Plati	%	%
				3/1	3/2
0	1	2	3	4	5
TOTAL CHELTUIELI :	283.446.624	142.771.862	124.570.236	43,95%	87,25%
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE	218.984.513	124.972.496	121.232.563	55,36%	97,01%
01. Cheltuieli curente	211.239.549	121.107.532	117.449.599	55,60%	96,98%
10. Cheltuieli de personal	89.478.491	57.912.157	57.414.324	64,17%	99,14%
20. Bunuri și servicii	27.806.092	14.006.408	12.906.797	46,42%	92,15%
30. Dobanzi	1.280.241	620.634	606.069	47,34%	97,65%
50.04 Fond de rezerva bugetara la dispozitia autoritatilor locale	26.480	0	0		
51. Transferuri intre unitati ale administratiei publice	13.593.160	6.904.783	6.615.685	48,67%	95,81%
55. Alte transferuri	1.990.392	454.243	94.375	4,74%	20,78%
57. Asistență socială	69.366.961	37.670.067	36.495.848	52,61%	96,88%
59. Alte cheltuieli	7.697.732	3.539.240	3.316.501	43,08%	93,71%
81. Rambursari de credite	7.760.000	3.880.000	3.868.533	49,85%	99,70%
81.01 Rambursari de credite externe	4.068.000	2.034.000	2.026.077	49,81%	99,61%
81.02 Rambursari de credite interne	3.692.000	1.846.000	1.842.456	49,90%	99,81%
85. Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	-15.036	-15.036	-85.569	569,09%	569,09%
SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE	64.462.111	17.799.366	3.337.673	5,18%	18,75%
51. Transferuri intre unitati ale administratiei publice	1.593.500	340.246	280.289	17,59%	82,38%
56. Proiecte cu finantare din Fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare	326.921	326.321	314.347	96,15%	96,33%
70. Cheltuieli de capital	62.636.053	17.152.609	2.743.037	4,38%	15,99%
71. Active nefinanciare	62.636.053	17.152.609	2.743.037	4,38%	15,99%
71.01 Active fixe	62.336.053	17.002.609	2.742.485	4,40%	16,13%
71.03 Reparatii capitale aferente activelor fixe	300.000	150.000	552	0,18%	0,37%
85. Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	-94.363	-19.810	0	0,00%	0,00%
51.02. AUTORITĂȚI PUBLICE ȘI ACȚIUNI EXTERNE	12.729.936	4.889.171	4.685.245	36,80%	95,83%
TOTAL CHELTUIELI :	12.729.936	4.889.171	4.685.245	36,80%	95,83%
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE	12.245.096	4.804.431	4.605.250	37,61%	95,85%
01. Cheltuieli curente	12.207.096	4.785.431	4.596.765	37,66%	96,06%
10. Cheltuieli de personal	9.141.000	4.077.423	4.061.553	44,43%	99,61%
10.01 Cheltuieli salariale in bani	7.595.655	3.321.338	3.316.362	43,66%	99,85%
10.03 Contribuții	1.545.345	756.085	745.191	48,22%	98,56%
10.03.01 Contribuții de asigurări sociale de staț	1.087.475	522.975	519.867	47,80%	99,41%
10.03.02 Contribuții de asigurări somaj	33.200	16.550	16.253	48,95%	98,21%
10.03.03 Contribuții de asigurări sociale de sănătate	344.475	175.025	171.859	49,89%	98,19%
10.03.04 Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă și boli profesionale	17.010	5.250	4.972	29,23%	94,70%
10.03.06 Contributii pt.Fondul national unic de asig.sociale de sanatate 0,85%	63.185	36.285	32.240	51,02%	88,85%
20. Bunuri si servicii	1.987.266	606.308	477.012	24,00%	78,67%
20.01 Bunuri si servicii	1.220.526	448.000	388.867	31,86%	86,80%
20.02 Reparații curente	47.700	12.700	8.799	18,45%	69,28%
20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar	48.640	11.440	8.460	17,39%	73,95%
20.06 Deplasări, detașări, transferări	95.000	49.000	31.115	32,75%	63,50%
20.11 Cărți, publicații și materiale documentare	20.000	0	0		
20.13 Pregătire profesionala	10.000	5.000	1.500	15,00%	30,00%
20.14 Protecția muncii	32.000	10.000	3.844	12,01%	38,44%

20.25 Cheltuieli extrabugetare	150.000	3.000	199	0,13%	6,63%
20.30 Alte cheltuieli	363.400	67.168	34.228	9,42%	50,96%
55. Alte transferuri	1.078.830	101.700	58.200	5,39%	57,23%
55.01 Transferuri interne	1.060.630	83.500	40.000	3,77%	47,90%
55.01.18 Alte transferuri curente interne(cotizatii)	1.060.630	83.500	40.000	3,77%	47,90%
55.02 Transferuri curente in strainatate	18.200	18.200	18.200	100,00%	100,00%
55.02.01 Contributii si cotizatii	18.200	18.200	18.200	100,00%	100,00%
81. Rambursari de credite	38.000	19.000	18.793	49,46%	98,91%
81.02 Rambursari de credite interne	38.000	19.000	18.793	49,46%	98,91%
81.02.05 Rambursari de credite aferente datoriei publice interne locale	38.000	19.000	18.793	49,46%	98,91%
85. Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	0	0	-10.308		
85.01 Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	0	0	-10.308		
85.01.01 Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent in sectiunea de functionare a bugetului local	0	0	-10.308		
SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE	484.840	84.740	79.995	16,50%	94,40%
56. Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile postaderare	85.150	84.550	79.995	93,95%	94,61%
56.16 Alte facilitati si instrumente postaderare	85.150	84.550	79.995	93,95%	94,61%
56.16.01 Finantarea nationala	49.000	48.400	47.135	96,19%	97,39%
56.16.02 Finantare externa nerambursabila	36.150	36.150	32.860	90,90%	90,90%
70. Cheltuieli de capital	419.500	20.000	0	0,00%	0,00%
71. Active nefinanciare	419.500	20.000	0	0,00%	0,00%
71.01 Active fixe	419.500	20.000	0	0,00%	0,00%
71.01.03 Mobilier,aparatură birotică și alte active corporale	20.000	20.000	0	0,00%	0,00%
71.01.30 Alte active fixe	399.500	0	0		
85. Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	-19.810	-19.810	0	0,00%	0,00%
85.01 Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	-19.810	-19.810	0	0,00%	0,00%
85.01.02 Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent in sectiunea de dezvoltare a bugetului local	-19.810	-19.810	0	0,00%	0,00%
54.02 ALTE SERVICII PUBLICE GENERALE					
TOTAL CHELTUIELI :	1.072.080	449.250	438.482	40,90%	97,60%
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE	1.069.480	449.250	438.482	41,00%	97,60%
01.Cheltuieli curente	1.069.480	449.250	438.482	41,00%	97,60%
50.04 Fond de rezerva bugetara la dispozitia autoritatilor locale	26.480	0	0	0,00%	
51. Transferuri intre unitati ale administratiei publice	1.043.000	449.250	438.482	42,04%	97,60%
51.01 Transferuri curente	1.043.000	449.250	438.482	42,04%	97,60%
51.01.01 Transferuri către instituții publice	993.000	449.250	438.482	44,16%	97,60%
51.01.24 Transferuri catre alte unitati	50.000	0	0	0,00%	
SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE	2.600	0	0	0,00%	
51. Transferuri intre unitati ale administratiei publice	2.600	0	0	0,00%	
51.02 Transferuri de capital	2.600	0	0	0,00%	
51.02.29 Alte transferuri de capital catre institutiile publice	2.600	0	0	0,00%	
55.02 TRANZACTII PRIVIND SATORIA PUBLICA					
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE	1.574.241	624.634	608.361	38,64%	97,39%
20. Bunuri si servicii	294.000	4.000	2.292	0,78%	57,30%
20.24 Comisionae si alte costuri aferente imprumut	294.000	4.000	2.292	0,78%	57,30%
30 Dobanzi aferente datoriei publice	1.280.241	620.634	606.069	47,34%	97,65%
30.01 Dobanzi aferente datoriei publice interne	600.000	296.634	293.692	48,95%	99,01%
30.02 Dobanzi aferente datoriei publice externe locale	680.241	324.000	312.377	45,92%	96,41%
60.02 APĂRARE					
TOTAL CHELTUIELI :	286.160	134.060	115.067	40,21%	85,83%

SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE	280.660	128.560	113.757	40,53%	88,49%
01.Cheptuieii curente	280.660	128.560	113.757	40,53%	88,49%
20. Bunuri si servicii	280.660	128.560	113.757	40,53%	88,49%
20.01 Bunuri si servicii	116.506	51.565	44.052	37,81%	85,43%
20.02 Reparații curente	5.600	4.470	0	0,00%	0,00%
20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar	2.460	2.460	250	10,16%	10,16%
20.30 Alte cheptuieii	156.094	70.065	69.455	44,50%	99,13%
SECȚIUNEA DEZVOLTARE	5.500	5.500	1.310	23,82%	23,82%
70. Cheptuieii de capital	5.500	5.500	1.310	23,82%	23,82%
71. Active nefinanciare	5.500	5.500	1.310	23,82%	23,82%
71.01 Active fixe	5.500	5.500	1.310	23,82%	23,82%
71.01.03 Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	4.000	4.000	0	0,00%	0,00%
71.01.30 Alte active fixe	1.500	1.500	1.310	87,33%	87,33%
61.02 ORDINE PUBLICĂ ȘI SIGURANȚĂ NAȚIONALĂ					
TOTAL CHEPTUIELI :	167.460	104.600	45.626	27,25%	43,62%
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE	117.460	54.600	45.626	38,84%	83,56%
01.Cheptuieii curente	117.460	54.600	45.626	38,84%	83,56%
20. Bunuri si servicii	112.460	49.600	41.958	37,31%	84,59%
20.01 Bunuri si servicii	106.910	47.950	40.454	37,84%	84,37%
20.02 Reparații curente	4.550	1.650	1.504	33,05%	91,15%
20.30 Alte cheptuieii	1.000	0	0	0,00%	
57. Asistență socială	5.000	5.000	3.668	73,36%	73,36%
57.02 Ajutoare sociale	5.000	5.000	3.668	73,36%	73,36%
57.02.02 Ajutoare sociale în natura	5.000	5.000	3.668	73,36%	73,36%
SECȚIUNEA DEZVOLTARE	50.000	50.000	0	0,00%	0,00%
70. Cheptuieii de capital	50.000	50.000	0	0,00%	0,00%
71. Active nefinanciare	50.000	50.000	0	0,00%	0,00%
71.03 Reparații capitale aferente activelor fixe	50.000	50.000	0	0,00%	0,00%
65.02. ÎNVĂȚĂMÂNT					
TOTAL CHEPTUIELI :	33.667.607	19.121.429	16.468.794	48,92%	86,13%
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE	32.609.900	18.577.619	16.218.362	49,73%	87,30%
01.Cheptuieii curente	32.609.900	18.577.619	16.218.362	49,73%	87,30%
10. Cheptuieii de personal	17.869.084	9.717.084	9.311.444	52,11%	95,83%
10.01 Cheptuieii salariale în bani	14.611.818	7.874.090	7.580.252	51,88%	96,27%
10.03 Contribuții	3.257.266	1.842.994	1.731.192	53,15%	93,93%
10.03.01 Contribuții de asigurări sociale de stat	2.235.293	1.261.525	1.211.182	54,18%	96,01%
10.03.02 Contribuții de asigurări somaj	72.837	41.059	37.113	50,95%	90,39%
10.03.03 Contribuții de asigurări sociale de sănătate	761.687	420.282	392.475	51,53%	93,38%
10.03.04 Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă și boli profesionale	25.052	14.289	12.427	49,60%	86,97%
10.03.06 Contribuții pt.Fondul național unic de asig.sociale de sanatate 0,85%	162.397	105.839	77.995	48,03%	73,69%
20. Bunuri si servicii	3.185.703	1.647.316	1.175.779	36,91%	71,38%
20.01 Bunuri si servicii	1.332.669	829.116	687.492	51,59%	82,92%
20.02 Reparații curente	318.200	65.400	20.756	6,52%	31,74%
20.03 Hrana	1.210.532	628.600	441.033	36,43%	70,16%
20.04 Medicamente si materiale sanitare	24.900	14.400	5.727	23,00%	39,77%
20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar	186.446	58.500	10.474	5,62%	17,90%
20.06 Deplasări, detașări, transferări	22.300	15.800	5.373	24,09%	34,01%
20.11 Cărți, publicații si materiale documentare	7.600	4.500	1.300	17,11%	28,89%
20.13 Pregătire profesională	29.300	18.400	2.560	8,74%	13,91%
20.14 Protecția muncii	14.625	2.800	0	0,00%	0,00%
20.30 Alte cheptuieii	39.131	9.800	1.064	2,72%	10,86%
51. Transferuri între unități ale administrației publice	15.000	15.000	0	0,00%	0,00%
51.01 Transferuri curente	15.000	15.000	0	0,00%	0,00%
51.01.01 Transferuri către instituții publice	15.000	15.000	0	0,00%	0,00%
55. Alte transferuri	313.829	313.829	0	0,00%	0,00%
55.01 Transferuri interne	313.829	313.829	0	0,00%	0,00%
55.01.18 Transferuri către instituții publice	313.829	313.829	0	0,00%	0,00%
57. Asistență socială	11.190.284	6.848.390	5.766.468	51,53%	84,20%
57.02 Ajutoare sociale	11.190.284	6.848.390	5.766.468	51,53%	84,20%
57.02.01 Ajutoare sociale în numerar	128.400	68.000	53.577	41,73%	78,79%
57.02.02 Ajutoare sociale în natura	11.061.884	6.780.390	5.712.891	51,64%	84,26%
59. Alte cheptuieii	36.000	36.000	0	0,00%	0,00%
59.17 Despagubiri civile	36.000	36.000	0	0,00%	0,00%

85. Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	0	0	-35.329		
85.01 Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	0	0	-35.329		
85.01.01 Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent in sectiunea de functionare a bugetului local	0	0	-35.329		
SECȚIUNEA DEZVOLTARE	1.057.707	543.810	250.432	23,68%	46,05%
56. Proiect cu finantare din fonduri externe nerambursabile	240.000	240.000	232.582	96,91%	96,91%
70. Cheltuieli de capital	892.260	303.810	17.850	2,00%	5,88%
71. Active nefinanciare	892.260	303.810	17.850	2,00%	5,88%
71.01 Active fixe	892.260	303.810	17.850	2,00%	5,88%
71.01.01 Constructii	74.460	74.460	0	0,00%	0,00%
71.01.02 Masini echipamente si mijloace de transport	33.000	33.000	0	0,00%	0,00%
71.01.30 Alte active fixe	784.800	196.350	17.850	2,27%	9,09%
85. Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	-74.553	0	0	0,00%	
85.01 Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	-74.553	0	0	0,00%	
85.01.02 Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent in sectiunea de dezvoltare a bugetului local	-74.553	0	0	0,00%	
66.02 SĂNĂTATE					
TOTAL CHELTUIELI :	3.346.398	2.102.829	1.827.125	54,60%	86,89%
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE	2.260.000	1.647.914	1.587.402	70,24%	96,33%
01. Cheltuieli curente	2.260.000	1.647.914	1.587.402	70,24%	96,33%
20. Bunuri si servicii	1.000	0	0	0,00%	
20.30 Alte cheltuieli	1.000			0,00%	
30. Dobanzi aferente imprumuturilor					
51. Transferuri intre unitati ale administratiei publice	1.820.000	1.410.914	1.353.192	74,35%	95,91%
51.01 Transferuri curente	1.820.000	1.410.914	1.353.192	74,35%	95,91%
51.01.39 Transferuri din bug,Cj pt finantarea unitatilor de asistenta medico-sociala	1.756.000	1.370.914	1.313.192	74,78%	95,79%
51.01.46 Transferuri din bugetele locale pentru finantarea cheltuielilor curente din domeniul sănătății	64.000	40.000	40.000	62,50%	100,00%
55. Alte transferuri	35.000	35.000	32.461	92,75%	92,75%
55.01 Transferuri interne	35.000	35.000	32.461	92,75%	92,75%
55.01.18 Transferuri către instituții publice	35.000	35.000	32.461	92,75%	92,75%
81.02 Rambursari de credite interne	404.000	202.000	201.749	49,94%	99,88%
81.02.05 Rambursari de credite aferente datoriei publice interne locale	404.000	202.000	201.749	49,94%	99,88%
SECȚIUNEA DEZVOLTARE	1.086.398	454.915	239.723	22,07%	52,70%
51. Transferuri intre unitati ale administratiei publice	631.000	251.465	210.763	33,40%	83,81%
51.02 Transferuri de capital	631.000	251.465	210.763	33,40%	83,81%
51.02.28 Transferuri din bugetele locale pentru finantarea cheltuielilor de capital in domeniul sanatatii	631.000	251.465	210.763	33,40%	83,81%
56. Proiecte cu finantare din Fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare	1.771	1.771	1.770	99,94%	99,94%
56.01 Programe din Fondul European de Dezvoltare Regionala (FEDR)	1.771	1.771	1.770	99,94%	99,94%
56.01.03 Cheltuieli neeligibile	1.771	1.771	1.770	99,94%	99,94%
70. Cheltuieli de capital	453.627	201.679	27.190	5,99%	13,48%
71. Active nefinanciare	453.627	201.679	27.190	5,99%	13,48%
71.01 Active fixe	203.627	101.679	26.638	13,08%	26,20%
71.01.01 Constructii	28.679	28.679	26.638	92,88%	92,88%
71.01.30 Alte active fixe	174.948	73.000	0	0,00%	0,00%
71.03 Reparatii capitale aferente activelor fixe	250.000	100.000	552	0,22%	0,55%
67.02 CULTURĂ, RECREERE ȘI RELIGIE					
TOTAL CHELTUIELI :	22.371.422	7.645.085	7.074.947	31,62%	92,54%
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE	15.924.837	7.458.619	7.015.966	44,06%	94,07%
01.Cheltuieli curente	15.924.837	7.458.619	7.040.863	44,21%	94,40%
10. Cheltuieli de personal	2.260.000	1.126.808	1.086.279	48,07%	96,40%
10.01 Cheltuieli salariale in bani	1.822.592	907.478	885.436	48,58%	97,57%
10.03 Contribuții	437.408	219.330	200.843	45,92%	91,57%
10.03.01 Contribuții de asigurări sociale de stat	289.831	144.890	140.943	48,63%	97,28%
10.03.02 Contribuții de asigurări somaj	14.823	5.857	4.318	29,13%	73,72%
10.03.03 Contribuții de asigurări sociale de sănătate	100.071	48.549	46.024	45,99%	94,80%
10.03.04 Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă si boli profesionale	3.831	1.819	1.471	38,40%	80,87%
10.03.06 Contributii pt.Fondul national unic de asig sociale de sanatate 0,85%	28.852	18.215	8.087	28,03%	44,40%
20. Bunuri si servicii	453.576	144.952	124.072	27,35%	85,60%



20.01 Bunuri si servicii	214.856	102.446	91.194	42,44%	89,02%
20.02 Reparații curente	17.122	622	271	1,58%	43,57%
20.05 Obiecte de inventar	57.698	2.500	0	0,00%	0,00%
20.06 Deplasări, detașări, transferări	9.584	2.084	576	6,01%	27,64%
20.11 Cărți, publicații si materiale documentare	85.200	10.000	9.490	11,14%	94,90%
20.13 Pregatire profesionala	5.248	0	0	0,00%	#DIV/0!
20.14 Protectia muncii	6.500	2.500	967	14,88%	38,68%
20.30 Alte cheltuieli	57.368	24.800	21.574	37,61%	86,99%
51. Transferuri intre unitati ale administratiei publice	5.649.000	2.693.619	2.514.011	44,50%	93,33%
51.01 Transferuri curente	5.649.000	2.693.619	2.514.011	44,50%	93,33%
51.01.01 Transferuri către instituții publice	5.649.000	2.693.619	2.514.011	44,50%	93,33%
59. Alte cheltuieli	7.562.261	3.493.240	3.316.501	43,86%	94,94%
59.11 Asociații si fundații	240.877	20.000	0	0,00%	0,00%
59.12 Sustinerea cultelor	59.652	10.000	0	0,00%	0,00%
59.15 Contribuții la salarizarea personalului neclerical	6.731.732	3.366.000	3.222.527	47,87%	95,74%
59.22 Actiuni cu caracter stiintific si social cultural	530.000	97.240	93.974	17,73%	96,64%
84. Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	0	0	-24.897		
85.01 Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	0	0	-24.897		
SECȚIUNEA DEZVOLTARE	6.446.585	186.466	58.981	0,91%	31,63%
51. Transferuri intre unitati ale administratiei publice	755.100	58.981	58.981	7,81%	100,00%
51.02 Transferuri de capital	755.100	58.981	58.981	7,81%	100,00%
51.02.29 Transferuri către instituții publice	755.100	58.981	58.981	7,81%	100,00%
70. Cheltuieli de capital	5.691.485	127.485	0	0,00%	0,00%
71. Active nefinanciare	5.691.485	127.485	0	0,00%	0,00%
71.01 Active fixe	5.691.485	127.485	0	0,00%	0,00%
71.01.01 Constructii	5.560.000	0	0	0,00%	
71.01.02 Masini, echipamente si mijloace de transport	4.000	0	0	0,00%	
71.01.30 Alte active fixe	127.485	127.485	0	0,00%	0,00%
68.02 ASIGURĂRI ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ					
TOTAL CHELTUIELI :	135.410.345	82.420.899	82.180.720	60,69%	99,71%
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE	134.937.165	82.350.969	82.156.065	60,88%	99,76%
01. Cheltuieli curente	134.952.201	82.366.005	82.171.100	60,89%	99,76%
10. Cheltuieli de personal	60.208.407	42.990.842	42.955.048	71,34%	99,92%
10.01 Cheltuieli salariale in bani	49.107.900	35.143.814	35.139.982	71,56%	99,99%
10.03 Contribuții	11.100.507	7.847.028	7.815.066	70,40%	99,59%
10.03.01 Contribuții de asigurări sociale de stat	7.763.339	5.501.667	5.501.667	70,87%	100,00%
10.03.02 Contribuții de asigurări somaj	237.345	165.039	165.039	69,54%	100,00%
10.03.03 Contribuții de asigurări sociale de sănătate	2.552.631	1.803.976	1.803.976	70,67%	100,00%
10.03.04 Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă si boli profesionale	80.388	55.479	55.479	69,01%	100,00%
10.03.06 Contributii pt.Fondul national unic de asig.sociale de sanatate 0,85%	466.804	320.867	288.905	61,89%	90,04%
20. Bunuri si servicii	11.402.772	6.208.772	6.176.626	54,17%	99,48%
20.01 Bunuri si servicii	5.245.816	3.059.710	3.056.883	58,27%	99,91%
20.02 Reparații curente	687.867	582.466	582.310	84,65%	99,97%
20.03 Hrana	2.979.993	1.275.306	1.257.015	42,18%	98,57%
20.04 Medicamente si materiale sanitare	524.804	179.440	179.120	34,13%	99,82%
20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar	387.299	160.257	159.510	41,19%	99,53%
20.06 Deplasări, detașări, transferări	402.607	279.607	276.854	68,77%	99,02%
20.11 Cărți, publicații si materiale documentare	1.929	1.929	1.928	99,95%	99,95%
20.13 Pregatire profesionala	46.116	46.116	46.105		
20.14 Protectia muncii	0	0	0		
20.30 Alte cheltuieli	1.126.341	623.941	616.901	54,77%	98,87%
51. Transferuri intre unitati ale administratiei publice	5.066.160	2.336.000	2.310.000	45,60%	98,89%
51.01 Transferuri curente	5.066.160	2.336.000	2.310.000	45,60%	98,89%
51.01.14 Transferuri din bugetele consiliilor judetene pentru finantarea centrelor de zi pentru protectia copilului	70.000	25.000	0	0,00%	0,00%
51.01.39 Transferuri din bugetele consiliilor locale si judetene pentru finantarea unitatilor de asistenta medico -sociale	4.996.160	2.311.000	2.310.000	46,24%	99,96%
55. Alte transferuri	3.714	3.714	3.714	100,00%	100,00%
55.01 Transferuri interne	3.714	3.714	3.714	100,00%	100,00%
55.01.18 Alte transferuri curente interne	3.714	3.714	3.714	100,00%	100,00%

57. Asistență socială	58.171.677	30.816.677	30.725.712	52,82%	99,70%
57.02 Ajutoare sociale	58.171.677	30.816.677	30.725.712	52,82%	99,70%
57.02.01 Ajutoare sociale în numerar	58.171.677	30.816.677	30.725.712	52,82%	99,70%
59. Asociații și fundații	99.471	10.000	0	0,00%	0,00%
85. Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent	-15.036	-15.036	-15.035	99,99%	99,99%
85.01 Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent	-15.036	-15.036	-15.035	99,99%	99,99%
85.01.03 Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent de la alte instituții publice	-15.036	-15.036	-15.035	99,99%	99,99%
SECȚIUNEA DEZVOLTARE	473.180	69.930	24.655	5,21%	35,26%
51. Transferuri între unități ale administrației publice	204.800	29.800	10.545	5,15%	35,39%
51.02 Transferuri curente	204.800	29.800	10.545	5,15%	35,39%
51.02.29 Transferuri din bugetele consiliilor locale și județene pentru finanțarea unităților de asistență medico-socială	204.800	29.800	10.545	5,15%	35,39%
70. Cheltuieli de capital	268.380	40.130	14.110	5,26%	35,16%
71. Active nefinanciare	268.380	40.130	14.110	5,26%	35,16%
71.01 Active fixe	268.380	40.130	14.110	5,26%	35,16%
71.01.02 Mașini, echipamente și mijloace de transport	14.110	14.110	14.110	100,00%	100,00%
71.01.03 Mobilier, aparatură birotică	8.170	8.170	0	0,00%	0,00%
71.01.30 Alte active fixe	246.100	17.850	0	0,00%	0,00%
70.02 LOCUINȚE, SERVICII ȘI DEZVOLTARE PUBLICĂ					
TOTAL CHELTUIELI :	159.000	29.500	29.378	18,48%	99,59%
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE	159.000	29.500	29.378	18,48%	99,59%
01. Cheltuieli curente	159.000	29.500	29.378	18,48%	99,59%
81.01 Rambursări de credite	59.000	29.500	29.378	49,79%	99,59%
81.01.05 Rambursări de credite aferente datoriei publice externe locale	59.000	29.500	29.378	49,79%	99,59%
55. Alte transferuri	100.000	0	0	0,00%	
55.01 Transferuri interne	100.000	0	0	0,00%	
55.01.18 Transferuri din bugetul local către asociațiile de dezvoltare intercomunitară	100.000	0	0	0,00%	
SECȚIUNEA DEZVOLTARE	0	0	0		
74.02 PROTECȚIA MEDIULUI					
TOTAL CHELTUIELI :	18.070.347	6.904.568	3.674.051	20,33%	53,21%
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE	5.503.555	2.178.400	2.153.995	39,14%	98,88%
01. Cheltuieli curente	1.890.555	371.900	351.355	18,58%	94,48%
20. Bunuri și servicii	1.790.555	371.900	351.355	19,62%	94,48%
20.01 Bunuri și servicii	244.200	86.900	72.476	29,68%	83,40%
20.12 Consultanță și expertiză	126.360	0	0		
20.30 Alte cheltuieli	1.419.995	285.000	278.879	19,64%	97,85%
30. Dobânzi aferente împrumuturilor					
55. Alte transferuri	100.000	0	0		
55.01 Transferuri interne	100.000	0	0		
55.01.18 Alte transferuri curente interne	100.000	0	0		
81. Rambursări de credite	3.613.000	1.806.500	1.802.640	49,89%	99,79%
81.01 Rambursări de credite externe	363.000	181.500	180.726	49,79%	99,57%
81.01.05 Rambursări de credite aferente datoriei publice externe locale	363.000	181.500	180.726	49,79%	99,57%
81.02 Rambursări de credite interne	3.250.000	1.625.000	1.621.914	49,91%	99,81%
81.02.05 Rambursări de credite aferente datoriei publice interne locale	3.250.000	1.625.000	1.621.914	49,91%	99,81%
SECȚIUNEA DEZVOLTARE	12.566.792	4.726.168	1.520.056	12,10%	32,16%
70. Cheltuieli de capital	12.566.792	4.726.168	1.520.056	12,10%	32,16%
71. Active nefinanciare	12.566.792	4.726.168	1.520.056	12,10%	32,16%
71.01 Active fixe	12.566.792	4.726.168	1.520.056	12,10%	32,16%
71.01.01 Construcții	11.400.215	4.661.168	1.520.056	13,33%	32,61%
71.01.30 Alte active fixe	1.166.577	65.000	0	0,00%	0,00%
84.02 TRANSPORTURI					
TOTAL CHELTUIELI :	53.904.109	18.345.837	7.422.440	13,77%	40,46%
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE	11.944.100	6.668.000	6.259.919	52,41%	93,88%
01. Cheltuieli curente	8.298.100	4.845.000	4.443.946	53,55%	91,72%
20. Bunuri și servicii	8.298.100	4.845.000	4.443.946	53,55%	91,72%

20.01 Bunuri si servicii	8.066.250	4.737.000	4.443.307	55,09%	93,80%
20.02 Reparatii curente	76.750	57.000	0	0,00%	0,00%
20.12 Consultanta si expertiza	50.000	50.000	0	0,00%	0,00%
20.16 Studii si cercetari	100.000	0	0		
20.30 Alte cheltuieli	5.100	1.000	639	12,53%	63,90%
30. Dobanzi aferente imprumuturilor					
81.01 Rambursari de credite	3.646.000	1.823.000	1.815.973	49,81%	99,61%
locale	3.646.000	1.823.000	1.815.973	49,81%	99,61%
SECȚIUNEA DEZVOLTARE	41.960.009	11.677.837	1.162.521	2,77%	9,95%
01.Cheltuieli curente	0	0	0		
70. Cheltuieli de capital	41.960.009	11.677.837	1.162.521	2,77%	9,95%
71 Active nefinanciare	41.960.009	11.677.837	1.162.521	2,77%	9,95%
71.01 Active fixe	41.960.009	11.677.837	1.162.521	2,77%	9,95%
71.01.01 Constructii	41.137.169	11.267.837	753.095	1,83%	6,68%
71.01.30 Alte active fixe	822.840	410.000	409.426	49,76%	99,86%
87.02 ALTE ACTIUNI ECONOMICE					
TOTAL CHELTUIELI :	687.519	0	0		
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE	359.019	0	0		
1.Cheltuieli curente	359.019	0	0		
55. Alte transferuri	359.019	0	0		
55.01 Transferuri interne	359.019	0	0		
55.01.18 Alte transferuri curente interne	359.019	0	0		
SECȚIUNEA DEZVOLTARE	328.500	0	0		
01.Cheltuieli curente	0	0	0		
70. Cheltuieli de capital	328.500	0	0		
71 Active nefinanciare	328.500	0	0		
71.01 Active fixe	328.500	0	0		
71.01.30 Alte active fixe	328.500	0	0		



DEFALCAREA

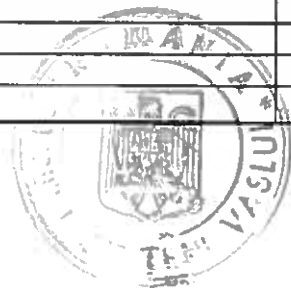
cheltuielilor bugetului local al județului Vaslui pe ordonatori de credite pe perioada 01.01.2017 - 30.06.2017

U.M.=lei

Specificatie	Prevederi bugetare anuale	Prevederi bugetare trimestriale cumulate	Plati efectuate	%	%
				3/1	3/2
0	1	2	3	4	5
TOTAL CHELTUIELI din care:	283.446.624	142.771.862	124.570.236	43,95%	87,25%
<i>Sectiunea de functionare</i>	218.984.513	124.972.496	121.232.563	55,36%	97,01%
<i>Sectiunea de dezvoltare</i>	64.462.111	17.799.366	3.337.673	5,18%	18,75%
51.02 AUTORITĂȚI PUBLICE	12.729.936	4.889.171	4.685.245	36,80%	95,83%
- <i>Consiliul Județean Vaslui din care:</i>	12.729.936	4.889.171	4.685.245	36,80%	95,83%
<i>Sectiunea de functionare</i>	12.245.096	4.804.431	4.605.250	37,61%	95,85%
<i>Sectiunea de dezvoltare</i>	484.840	84.740	79.995	16,50%	94,40%
54.02 ALTE SERVICII PUBLICE GENERALE	1.072.080	449.250	438.482	40,90%	97,60%
- <i>Serviciul public comunitar de evidenta a persoanelor Vaslui</i>	995.600	449.250	438.482	44,04%	97,60%
<i>Sectiunea de functionare</i>	993.000	449.250	438.482	44,16%	97,60%
<i>Sectiunea de dezvoltare</i>	2.600	0	0	0,00%	
- <i>Fond de rezerva bugetara la dispozitia autoritatilor locale</i>	26.480	0	0	0,00%	
<i>Sectiunea de functionare</i>	26.480	0	0	0,00%	
- <i>Alte servicii publice generale: Comuna Puiesti</i>	50.000	0	0	0,00%	
<i>Sectiunea de functionare</i>	50.000	0	0	0,00%	
55.02 TRANZACTII PRIVIND DATORIA PUBLICA	1.574.241	624.634	608.361	38,64%	97,39%
<i>Sectiunea de functionare</i>	1.574.241	624.634	608.361	38,64%	97,39%
60.02 APARARE	286.160	134.060	115.067	40,21%	85,83%
- <i>Centrul militar Vaslui</i>	248.660	117.660	103.679	41,70%	88,12%
<i>Sectiunea de functionare</i>	244.660	113.660	103.679	42,38%	91,22%
<i>Sectiunea de dezvoltare</i>	4.000	4.000	0	0,00%	
- <i>Structura teritoriala pt probleme speciale</i>	18.500	9.000	4.140	22,38%	46,00%
<i>Sectiunea de functionare</i>	17.000	7.500	2.830	16,65%	37,73%
<i>Sectiunea de dezvoltare</i>	1.500	1.500	1.310	87,33%	87,33%
- <i>Consiliul Județean Vaslui -chirii</i>	19.000	7.400	7.248	38,15%	97,95%
<i>Sectiunea de functionare</i>	19.000	7.400	7.248	38,15%	97,95%
61.02 ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA	167.460	104.600	45.626	27,25%	43,62%
- <i>Inspectoratul pentru situatii de urgenta "Podul Inalt" Vaslui</i>	104.460	41.600	33.811	32,37%	81,28%
<i>Sectiunea de functionare</i>	104.460	41.600	33.811	32,37%	81,28%
- <i>Poligon</i>	63.000	63.000	11.815	18,75%	18,75%
<i>Sectiunea de functionare</i>	13.000	13.000	11.815	90,88%	90,88%
<i>Sectiunea de dezvoltare</i>	50.000	50.000	0		
65.02 ÎNVĂȚĂMÂNT	33.667.607	19.121.429	16.468.794	48,92%	86,13%
- <i>CSEI "Elisabeta Polihroniade" Vaslui</i>	6.576.844	3.728.000	3.283.748	49,93%	88,08%
<i>Sectiunea de functionare</i>	6.502.384	3.653.540	3.283.748	50,50%	89,88%
<i>Sectiunea de dezvoltare</i>	74.460	74.460	0	0,00%	0,00%
- <i>CSEI "C. Pufan" Vaslui</i>	4.486.790	2.410.000	2.158.950	48,12%	89,58%
<i>Sectiunea de functionare</i>	4.476.790	2.410.000	2.158.950	48,23%	89,58%
<i>Sectiunea de dezvoltare</i>	10.000	0	0	0,00%	
- <i>Liceul Tehnologic Special "Sfanta Ecaterina" Husi</i>	3.516.297	1.838.000	1.719.185	48,89%	93,54%
<i>Sectiunea de functionare</i>	3.483.297	1.805.000	1.719.185	49,36%	95,25%
<i>Sectiunea de dezvoltare</i>	33.000	33.000	0	0,00%	
- <i>CSEI Negresti Vaslui</i>	3.827.600	2.022.900	1.805.577	47,17%	89,26%
<i>Sectiunea de functionare</i>	3.817.600	2.022.900	1.805.577	47,30%	89,26%
<i>Sectiunea de dezvoltare</i>	10.000	0	0	0,00%	
- <i>Centrul judetean de resurse si asistenta educationala Vaslui</i>	3.206.000	1.657.500	1.609.107	50,19%	97,08%
<i>Sectiunea de functionare</i>	3.206.000	1.657.500	1.609.107	50,19%	97,08%

- Consiliul Judetean Vaslui	12.054.076	7.465.029	5.892.226	48,88%	78,93%
Sectiunea de functionare	11.123.829	7.028.679	5.641.794	50,72%	80,27%
Sectiunea de dezvoltare	930.247	436.350	250.432	26,92%	57,39%
66.02 SANATATE	3.346.398	2.102.829	1.827.125	54,60%	86,89%
- Spitalul Judetean de Urgenta Vaslui	695.000	291.465	250.763	36,08%	86,04%
Sectiunea de functionare	64.000	40.000	40.000	62,50%	100,00%
Sectiunea de dezvoltare	631.000	251.465	210.763	33,40%	83,81%
- CAMS Bacesti	1.317.000	1.041.664	993.370	75,43%	95,36%
Sectiunea de functionare	1.317.000	1.041.664	993.370	75,43%	95,36%
- CAMS Codaesti	439.000	329.250	319.822	72,85%	97,14%
Sectiunea de functionare	439.000	329.250	319.822	72,85%	97,14%
- Consiliul Judetean Vaslui	895.398	440.450	263.170	29,39%	59,75%
Sectiunea de functionare	440.000	237.000	234.210	53,23%	98,82%
Sectiunea de dezvoltare	455.398	203.450	28.960	6,36%	14,23%
67.02 CULTURA, RECREERE SI RELIGIE	22.371.422	7.645.085	7.074.947	31,62%	92,54%
- Biblioteca Judeteana "N.M.Spataru"	1.997.000	916.000	866.194	43,37%	94,56%
Sectiunea de functionare	1.997.000	916.000	866.194	43,37%	94,56%
- Muzeul "Stefan cel Mare" Vaslui	2.418.900	1.045.600	867.502	35,86%	82,97%
Sectiunea de functionare	2.015.000	986.619	808.521	40,13%	81,95%
Sectiunea de dezvoltare	403.900	58.981	58.981	14,60%	100,00%
- Muzeul "V. Parvan" Barlad	1.498.200	737.000	737.000	49,19%	100,00%
Sectiunea de functionare	1.492.000	737.000	737.000	49,40%	100,00%
Sectiunea de dezvoltare	6.200	0	0	0,00%	
- Teatru "V. I. Popa" Barlad	2.487.000	970.000	949.761	38,19%	97,91%
Sectiunea de functionare	2.142.000	970.000	949.761	44,34%	97,91%
Sectiunea de dezvoltare	345.000	0		0,00%	
- Centrul Judetean pt. Conservarea si Promovarea Culturii Traditionale Vaslui	1.243.626	449.000	431.422	34,69%	96,09%
Sectiunea de functionare	1.239.626	449.000	431.422	34,80%	96,09%
Sectiunea de dezvoltare	4.000	0	0	0,00%	
- Consiliul Judetean Vaslui	12.726.696	3.527.485	3.223.068	25,33%	91,37%
Sectiunea de functionare	7.039.211	3.400.000	3.223.068	45,79%	94,80%
Sectiunea de dezvoltare	5.687.485	127.485	0	0,00%	0,00%
68.02 ASIGURARI SI ASISTENȚĂ SOCIALĂ	135.410.345	82.420.899	82.180.720	60,69%	99,71%
- Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Vaslui	129.790.100	80.023.535	79.856.461	61,53%	99,79%
Sectiunea de functionare	129.767.820	80.001.255	79.842.351	61,53%	99,80%
Sectiunea de dezvoltare	22.280	22.280	14.110	63,33%	63,33%
- Centrul de zi Negresti	70.000	25.000	0	0,00%	0,00%
Sectiunea de functionare	70.000	25.000	0	0,00%	0,00%
- CAMS Bacesti	3.718.560	1.750.800	1.731.545	46,56%	98,90%
Sectiunea de functionare	3.618.760	1.721.000	1.721.000	47,56%	100,00%
Sectiunea de dezvoltare	99.800	29.800	10.545	10,57%	35,39%
- CAMS Codaesti	1.482.400	590.000	589.000	39,73%	99,83%
Sectiunea de functionare	1.377.400	590.000	589.000	42,76%	99,83%
Sectiunea de dezvoltare	105.000	0	0	0,00%	
- Consiliul Judetean Vaslui	349.285	31.564	3.714	1,06%	11,77%
Sectiunea de functionare	103.185	13.714	3.714	3,60%	27,08%
Sectiunea de dezvoltare	246.100	17.850	0	0,00%	0,00%
70.02 LOCUINTE, SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICĂ	159.000	29.500	29.378	18,48%	99,59%
- Consiliul Judetean Vaslui	159.000	29.500	29.378	18,48%	99,59%
Sectiunea de functionare	159.000	29.500	29.378	18,48%	99,59%
74.02 PROTECTIA MEDIULUI	18.070.347	6.904.568	3.674.051	20,33%	53,21%
- Consiliul Judetean Vaslui	18.070.347	6.904.568	3.674.051	20,33%	53,21%
Sectiunea de functionare	5.503.555	2.178.400	2.153.995	39,14%	98,88%
Sectiunea de dezvoltare	12.566.792	4.726.168	1.520.056	12,10%	32,16%
84.02 TRANSPORTURI	53.904.109	18.345.837	7.422.440	13,77%	40,46%

<i>Sectiunea de functionare</i>	11.944.100	6.668.000	6.259.919	52,41%	93,88%
<i>Sectiunea de dezvoltare</i>	41.960.009	11.677.837	1.162.521	2,77%	9,95%
87.02 ALTE ACTIUNI	687.519	0	0	0,00%	
<i>Sectiunea de functionare</i>	359.019	0	0	0,00%	
<i>Sectiunea de dezvoltare</i>	328.500	0	0	0,00%	



EXECUTIA

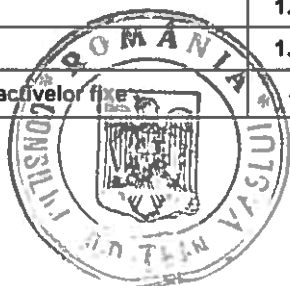
Bugetului instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii,
perioada 01.01.2017 - 30.06.2017

pe

U.M.=lei

Specificatie	Prevederi bugetare anuale	Prevederi bugetare trimestriale cumulate	Incasari /plati	%	%
				3/1	3/2
0	1	2	3	4	5
A. TOTAL VENITURI	132.883.714	67.181.269	60.581.599	45,59%	90,18%
I. VENITURI CURENTE	91.828.960	48.973.906	43.403.875	47,27%	88,63%
C. VENITURI NEFISCALE	91.828.960	48.973.906	43.403.875	47,27%	88,63%
C1. VENITURI DIN PROPRIETATE	3.113	1.713	5.833	187,38%	340,51%
30.10 Venituri din proprietate	3.113	1.713	5.833	187,38%	340,51%
30.10.05 Venituri din concesiuni și închirieri	3.113	1.713	5.833	187,38%	340,51%
C.2 VÂNZĂRI DE BUNURI ȘI SERVICII	91.825.847	48.972.193	43.398.042	47,26%	88,62%
33.10 Venituri din prestări servicii și alte activități	91.799.778	48.956.124	43.394.525	47,27%	88,64%
33.10.08 Venituri din prestări servicii	421.100	322.700	204.097	48,47%	63,25%
33.10.13 Contribuția de întreținere a persoanelor asistate	720.150	370.150	353.487	49,09%	95,50%
33.10.16 Venituri din valorificarea produselor obținute din activitatea proprie sau anexă	6.000	3.000	0	0,00%	0,00%
33.10.21 Venituri din contracte încheiate cu casele de asigurări sociale de sănătate	64.289.488	35.891.827	31.643.921	49,22%	88,16%
33.10.30 Venituri din contractele încheiate cu direcțiile de sănătate publică alocate de la bugetul de stat	15.463.040	6.012.713	5.561.868	35,97%	92,50%
33.10.31 Venituri din contractele încheiate cu direcțiile de sănătate publică din sume alocate din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății	5.800.000	3.856.666	3.293.548	56,79%	85,40%
33.10.32 Venituri din contractele încheiate cu instituțiile de medicină legală	3.600.000	1.809.068	1.620.000	45,00%	89,55%
33.10.50 Alte venituri din prestări de servicii și alte activități	1.500.000	690.000	717.604	47,84%	104,00%
36.10 Diverse venituri	9.000	9.000	0	0	0
36.10.50 Alte venituri	9.000	9.000	0		
37.10 Transferuri voluntare, altele decât subvențiile	7.069	7.069	3.517	20,60%	49,75%
37.10.01 Donatii si sponsorizari	7.069	7.069	3.517	20,60%	49,75%
37.10.03 Vărsăminte din secțiunea de funcționare pentru finanțarea secțiunii de dezvoltare a bugetului local	229.191	-164.546	-42.611	18,59%	25,90%
37.10.04 Vărsăminte din secțiunea de funcționare	229.191	164.546	42.611	18,59%	25,90%
III. OPERATIUNI FINANCIARE	0	0	269.777		
41.10 Alte operatiuni financiare	0	0	269.777		
41.10.06 Sume din excedentul anului precedent pentru acoperirea golurilor temporare de casa	0	0	269.777		
IV. SUBVENȚII	41.054.754	18.207.363	16.907.947	41,18%	92,86%
42.10 Subvenții de la bugetul de stat	800	0	0	0,00%	
42.10.43 Subvenții FEAGA	800	0	0	0,00%	
43.10 Subvenții de la alte administrații	41.053.954	18.207.363	16.907.947	41,18%	92,86%
43.10.09 Subvenții pentru instituțiile publice	13.396.454	6.827.117	6.577.916	49,10%	96,35%
43.10.10 Subvenții din bugetele locale pentru finanțarea cheltuielilor curente din domeniul sănătății	64.000	40.000	40.000	62,50%	100,00%

Specificatie	Prevederi bugetare	Prevederi bugetare trimestriale	Incasari /plati	%	%
43.10.14 Subvenții din bugetele locale pentru finanțarea cheltuielilor de capital din domeniul sănătății	631.000	251.465	210.763	33,40%	83,81%
43.10.19 Subvenții pentru institutii publice destinate secțiunii de dezvoltare	962.500	88.781	69.526	7,22%	78,31%
43.10.33 Subvenții din fondul național unic de asigurari de sanatate	26.000.000	11.000.000	10.009.742	38,50%	91,00%
TOTAL CHELTUIELI	133.281.688	67.579.243	58.485.389	43,88%	86,54%
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE	131.458.997	67.074.451	58.198.212	44,27%	86,77%
01. CHELTUIELI CURENTE	131.458.997	67.074.451	58.198.212	44,27%	86,77%
10. Cheltuieli de personal	95.126.719	47.831.650	46.195.490	48,56%	96,58%
20. Bunuri și servicii	36.087.278	19.145.134	11.948.303	33,11%	62,41%
59. Alte cheltuieli	245.000	97.667	54.419	22,21%	55,72%
59.22 Acțiuni cu caracter științific și social-cultural	95.000	35.000	23.798	25,05%	67,99%
SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE	1.822.691	504.792	287.177	15,76%	56,89%
70. CHELTUIELI DE CAPITAL	1.822.691	504.792	287.177	15,76%	56,89%
71. Active nefinanciare	1.822.691	504.792	287.177	15,76%	56,89%
71.01 Active fixe	1.777.691	504.792	287.177	16,15%	56,89%
71.03 Reparații capitale aferente activelor fixe	45.000	0	0		



EXECUTIA

pe capitole și articole a cheltuielilor din cadrul Bugetului Instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii, pe perioada 01.01.2017 - 30.06.2017

U.M.=lei

Specificatie	Prevederi bugetare anuale	Prevederi bugetare trimestriale cumulate	Plati	%	%
0	1	2	3	3/1	3/2
TOTAL CHELTUIELI	133.281.688	67.579.243	58.485.389	43,88%	86,54%
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE	131.458.997	67.074.451	58.198.212	44,27%	86,77%
01.CHELTUIELI CURENTE	131.458.997	67.074.451	58.198.212	44,27%	86,77%
10. Cheltuieli de personal	95.126.719	47.831.650	46.195.490	48,56%	96,58%
20. Bunuri și servicii	36.087.278	19.145.134	11.948.303	33,11%	62,41%
59. Alte cheltuieli	245.000	97.667	54.419	22,21%	55,72%
59.02 Burse	150.000	62.667	30.621	20,41%	48,86%
59.22 Acțiuni cu caracter științific și social-cultural	95.000	35.000	23.798	25,05%	67,99%
SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE	1.822.691	504.792	287.177	15,76%	56,89%
70. CHELTUIELI DE CAPITAL	1.822.691	504.792	287.177	15,76%	56,89%
71. Active nefinanciare	1.822.691	504.792	287.177	15,76%	56,89%
71.01 Active fixe	1.777.691	504.792	287.177	16,15%	56,89%
71.03 Reparații capitale aferente activelor fixe	45.000	0	0		
54.10 ALTE SERVICII PUBLICE GENERALE					
TOTAL CHELTUIELI	1.007.600	455.250	442.938	43,96%	97,30%
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE	1.005.000	455.250	442.938	44,07%	97,30%
01.CHELTUIELI CURENTE	1.005.000	455.250	442.938	44,07%	97,30%
10. Cheltuieli de personal	937.000	414.650	413.570	44,14%	99,74%
10.01 Cheltuieli salariale în bani	765.023	338.542	337.621	44,13%	99,73%
10.03 Contribuții	171.977	76.108	75.949	44,16%	99,79%
20. Bunuri și servicii	68.000	40.600	29.368	43,19%	72,33%
20.01 Bunuri și servicii	58.340	34.940	28.961	49,64%	82,89%
20.02 Reparații curente	2.000	2000	311	15,55%	15,55%
20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar	660	660	63	9,55%	9,55%
20.06 Deplasări, detașări, transferări	4.000	2.000	33	0,83%	1,65%
20.14 Protecția muncii	500	0	0		
20.30 Alte cheltuieli	2.500	1.000	0		
SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE	2.600	0	0		
70. CHELTUIELI DE CAPITAL	2.600	0	0		
71. Active nefinanciare	2.600	0	0		
71.01 Active fixe	2.600	0	0		
71.01.03 Mobilier, aparatură birotică, alte active corporale	2.000	0	0		
71.01.30 Alte active fixe	600	0	0		
66.10 SĂNĂTATE					
TOTAL CHELTUIELI	119.357.895	61.185.060	52.909.563	44,33%	86,47%
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE	118.726.895	60.933.595	52.698.800	44,39%	86,49%
01. CHELTUIELI CURENTE	118.726.895	60.933.595	52.698.800	44,39%	86,49%

10. Cheltuieli de personal	87.015.255	43.783.931	42.205.907	48,50%	96,40%
10.01 Cheltuieli salariale în bani	67.144.438	33.745.805	32.596.505	48,55%	96,59%
10.02 Cheltuieli salariale în natură	3.010.000	1.466.667	1.350.404	44,86%	92,07%
10.02.01 Tichete de masă	3.010.000	1.466.667	1.350.404	44,86%	92,07%
10.03 Contribuții	16.860.817	8.571.459	8.258.998	48,98%	96,35%
20. Bunuri și servicii	31.561.640	17.086.997	10.462.272	33,15%	61,23%
20.01 Bunuri și servicii	9.204.240	5.483.411	3.550.852	38,58%	64,76%
20.02 Reparații curente	538.133	263.500	246.864	45,87%	93,69%
20.03 Hrană	1.456.500	928.250	646.862	44,41%	69,69%
20.04 Medicamente și materiale sanitare	19.510.255	9.969.894	5.751.152	29,48%	57,69%
20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar	459.587	237.417	160.374	34,90%	67,55%
20.06 Deplasări, detașări, transferări	77.000	37.800	21.299	27,66%	56,35%
20.09 Materiale de laborator	153.000	101.667	56.823	37,14%	55,89%
20.11 Cărți, publicații și materiale documentare	7.200	2.900	772	10,72%	26,62%
20.13 Pregătire profesională	50.000	27.500	13.598	27,20%	49,45%
20.14 Protecția muncii	15.800	7.750	5.039	31,89%	65,02%
20.30 Alte cheltuieli	89.925	26.908	8.637	9,60%	32,10%
59. Alte cheltuieli	150.000	62.667	30.621	20,41%	48,86%
59.01 Burse	150.000	62.667	30.621	20,41%	48,86%
SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE	631.000	251.465	210.763	33,40%	83,81%
70. CHELTUIELI DE CAPITAL	631.000	251.465	210.763	33,40%	83,81%
71. Active nefinanciare	631.000	251.465	210.763	33,40%	83,81%
71.01 Active fixe	631.000	251.465	210.763	33,40%	83,81%
71.01.01 Construcții	60.000	0	0		
71.01.30 Alte active fixe	571.000	251.465	210.763	36,91%	83,81%
67.10 CULTURĂ, RECREERE ȘI RELIGIE					
TOTAL CHELTUIELI	6.813.200	3.069.300	2.571.199	37,74%	83,77%
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE	5.971.400	2.946.119	2.546.199	42,64%	86,43%
01. CHELTUIELI CURENTE	5.971.400	2.946.119	2.546.199	42,64%	86,43%
10. Cheltuieli de personal	4.040.000	1.948.365	1.915.117	47,40%	98,29%
10.01 Cheltuieli salariale în bani	3.304.843	1.589.676	1.562.357	47,27%	98,28%
10.03 Contribuții	735.157	358.689	352.760	47,98%	98,35%
20. Bunuri și servicii	1.836.400	962.754	607.284	33,07%	63,08%
20.01 Bunuri și servicii	1.039.056	495.540	425.823	40,98%	85,93%
20.02 Reparații curente	371.000	241.000	18.677	5,03%	7,75%
20.04 Medicamente și materiale sanitare	1.500	500	0	0,00%	0,00%
20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar	25.500	12.200	7.353	28,84%	60,27%
20.06 Deplasări, detașări, transferări	30.488	11.388	7.505	24,62%	65,90%
20.09 Material de laborator	1.500	500	500	33,33%	100,00%
20.11 Cărți, publicații și materiale documentare	7.500	1.600	670	8,93%	41,88%
20.12 Consultanță și expertiză	2.000	0	0		
20.13 Pregătire profesională	9.500	8.000	400	4,21%	5,00%
20.14 Protecția muncii	1.000	500	500	50,00%	100,00%
20.16 Studii și cercetări	9.000	3.000	0	0,00%	0,00%
20.30 Alte cheltuieli	338.356	188.526	145.856	43,11%	77,37%
59. Alte cheltuieli	95.000	35.000	23.798	25,05%	67,99%
59.22 Acțiuni cu caracter științific și social-cultural	95.000	35.000	23.798	25,05%	67,99%
SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE	841.800	123.181	25.000	2,97%	20,30%
71. Active nefinanciare	841.800	123.181	25.000	2,97%	20,30%
71.01 Active fixe	841.800	123.181	25.000	2,97%	20,30%
71.01.02 Mașini, echipamente și mijloace de transport	214.000	24.200	0	0,00%	0,00%

71.01.03 Mobilier, aparatură birotică, alte active corporale	194.500	58.981	25.000	12,85%	42,39%
71.01.30 Alte active fixe	433.300	40.000	0	0,00%	0,00%
68.10 ASIGURĂRI ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ					
TOTAL CHELTUIELI	6.102.993	2.869.633	2.561.689	41,97%	89,27%
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE	5.755.702	2.739.487	2.510.275	43,61%	91,63%
01. CHELTUIELI CURENTE	5.755.702	2.739.487	2.510.275	43,61%	91,63%
10. Cheltuieli de personal	3.134.464	1.684.704	1.660.896	52,99%	98,59%
10.01 Cheltuieli salariale în bani	2.532.668	1.379.248	1.357.343	53,59%	98,41%
10.03 Contribuții	601.796	305.456	303.553	50,44%	99,38%
20. Bunuri și servicii	2.621.238	1.054.783	849.379	32,40%	80,53%
20.01 Bunuri și servicii	1.187.138	439.445	334.459	28,17%	76,11%
20.02 Reparații curente	302.247	128.847	108.527	35,91%	84,23%
20.03 Hrana	740.557	330.137	313.760	42,37%	95,04%
20.04 Medicamente și materiale sanitare	3.526	1.500	0	0,00%	0,00%
20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar	62.364	24.100	14.647	23,49%	60,78%
20.06 Deplasări, detașări, transferări	47.871	22.621	15.032	31,40%	66,45%
20.11 Cărți, publicații și materiale documentare	4.251	2.751	1.335	31,40%	48,53%
20.12 Consultanță și expertiză	47.000	20.000	0	0,00%	0,00%
20.13 Pregătire profesională	15.800	10.800	10.300	65,19%	95,37%
20.14 Protecția muncii	27.227	12.227	9.945	36,53%	81,34%
20.30 Alte cheltuieli	183.257	62.355	41.374	22,58%	66,35%
SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE	347.291	130.146	51.414	14,80%	39,50%
70. CHELTUIELI DE CAPITAL	347.291	130.146	51.414	14,80%	39,50%
71. Active nefinanciare	347.291	130.146	51.414	14,80%	39,50%
71.01 Active fixe	302.291	130.146	51.414	17,01%	39,50%
71.01.01 Construcții	129.800	29.800	8.545	6,58%	28,67%
71.01.02 Mașini, echipamente și mijloace de transport	114.491	68.346	42.869	37,44%	62,72%
71.01.30 Alte active fixe	58.000	32.000	0	0,00%	0,00%
71.03 Reparații capitale de natura investițiilor	45.000	0	0		



DEFALCAREA

cheltuielilor bugetului instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii
pe perioada 01.01.2017 - 30.06.2017

U.M.=lei

SPECIFICAȚIE	Prevederi bugetare anuale	Prevederi bugetare trimestriale cumulate	Plati efectuate	%	%
				3/1	3/2
0	1	2	3	5	4
CHELTUIELI TOTALE	133.281.688	67.579.243	58.485.389	43,88%	86,54%
54.10 ALTE SERVICII PUBLICE GENERALE	1.007.600	455.250	442.938	43,96%	97,30%
- Serviciul public comunitar de evidența persoanei Vaslui, din care:	1.007.600	455.250	442.938	43,96%	97,30%
Secțiunea de funcționare	1.005.000	455.250	442.938	44,07%	97,30%
Secțiunea de dezvoltare	2.600	0	0		
66.10 SĂNĂTATE	119.357.895	61.185.060	52.909.563	44,33%	86,47%
- Spitalul de urgență județean Vaslui, din care:	117.601.895	59.814.146	51.634.607	43,91%	86,33%
Secțiunea de funcționare	116.970.895	59.562.681	51.423.844	43,96%	86,34%
Secțiunea de dezvoltare	631.000	251.465	210.763	33,40%	83,81%
- Centrul de asistență medico-socială Băcești, din care:	1.317.000	1.041.664	955.644	72,56%	91,74%
Secțiunea de funcționare	1.317.000	1.041.664	955.644	72,56%	91,74%
- Centrul de asistență medico-socială Codăești, din care:	439.000	329.250	319.312	72,74%	96,98%
Secțiunea de funcționare	439.000	329.250	319.312	72,74%	96,98%
67.10 CULTURA, RECREERE ȘI RELIGIE	6.813.200	3.069.300	2.571.199	37,74%	83,77%
-Muzeul "Ștefan cel Mare" Vaslui, din care:	2.448.900	1.060.600	745.971	30,46%	70,33%
Secțiunea de funcționare	2.045.000	1.001.619	720.971	35,26%	71,98%
Secțiunea de dezvoltare	403.900	58.981	25.000	6,19%	42,39%
-Muzeul "V.Pârvan" Bârlad, din care:	1.567.300	775.700	735.488	46,93%	94,82%
Secțiunea de funcționare	1.514.400	751.500	735.488	48,57%	97,87%
Secțiunea de dezvoltare	52.900	24.200	0	0,00%	0,00%
-Teatrul "V.I.Popa" Bârlad, din care:	2.797.000	1.233.000	1.089.740	38,96%	88,38%
Secțiunea de funcționare	2.412.000	1.193.000	1.089.740	45,18%	91,34%
Secțiunea de dezvoltare	385.000	40.000	0	0,00%	0,00%
68.10 ASIGURĂRI ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ	6.102.993	2.869.633	2.561.689	41,97%	89,27%
-Centrul de asistență medico-socială Băcești, din care:	4.460.443	2.189.483	1.943.220	43,57%	88,75%
Secțiunea de funcționare	4.218.152	2.059.337	1.891.806	44,85%	91,86%
Secțiunea de dezvoltare	242.291	130.146	51.414	21,22%	39,50%
-Centrul de asistență medico-socială Codăești, din care:	1.642.550	680.150	618.469	37,65%	90,93%
Secțiunea de funcționare	1.537.550	680.150	618.469	40,22%	90,93%
Secțiunea de dezvoltare	105.000	0	0		

EXECUȚIA BUGETULUI FONDURILOR EXTERNE NERAMBURSABILE

pe perioada 01.01.2017 – 30.06.2017

Denumirea indicatorilor	Cod rând	Cod indicator	Prevederi bugetare anuale	Prevederi bugetare trimestriale cumulate	Incasari si plati
TOTAL VENITURI	1	00.01	367.746	367.746	352.834
I. VENITURI CURENTE	2	00.02	89.033	89.033	352.834
C. VENITURI NEFISCALE	3	00.12	89.033	89.033	289.734
C2. VÂNZĂRI DE BUNURI ȘI SERVICII	4	00.14	89.033	89.033	289.734
Incasari din rambursarea împrumuturilor acordate	5	40.08	0	0	246.273
Sume utilizate din excedentul anului precedent pentru efectuarea de cheltuieli	6	40.08.15	0	0	246.273
Sume utilizate de administratiile locale din excedentul anului precedent pentru sectiunea de de	7	40.08.15.02	0	0	246.273
Subventii din bugetul de stat	8	42.08	89.033	89.033	43.461
Cofinantare publica acordata in cadrul mecanismului norvegian	9	42.08.61	89.033	89.033	43.461
IV. SUBVENȚII	11	00.17	278.713	278.713	63.100
Donații din străinătate	12	44.08	64.400	64.400	63.100
Donații din străinătate	13	44.08.01.01	64.400	64.400	63.100
Sume FEN postaderare in contul platilor efectuate	16	45.08	214.313	214.313	0
Mecanismul financiar norvegian	19	45.08.18	214.313	214.313	0
Prefinantari	20	45.08.18.03	214.313	214.313	0
TOTAL CHELTUIELI	21	49.08	657.951	593.889	289.734
CHELTUIELI CURENTE	22	01	657.951	593.889	289.734
TITLUL-VIII PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE (FEN) POSTADERARE	25	56	657.951	593.889	289.734
CAP. 51 - Autorități publice și acțiuni externe	35	51.08	64.400	338	0
CHELTUIELI CURENTE	36	01	64.400	338	0
TITLUL VIII PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE	39	56	64.400	338	0
Din total capitol:	48				
Autorități executive și legislative	49	51.08.01	64.400	338	0
Autorități executive	50	51.08.01.03	64.400	338	0
CAP. 68 - Asigurari si asistenta sociala	51	68.08	593.551	593.551	289.734
CHELTUIELI CURENTE	52	01	593.551	593.551	289.734
TITLUL VIII PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE	53	56	593.551	593.551	289.734
Din total capitol:	54				
Asistenta sociala pentru familie si copii	55	68.08.06	593.551	593.551	289.734
VII. REZERVE, EXCEDENT / DEFICIT	56	96.08	-290.205	-226.143	63.100
EXCEDENT	57	98.08			63.100
DEFICIT	58	99.08	290.205	226.143	



HOTĂRÂREA nr.129 /2017

pentru modificarea și completarea anexei la Hotărârea Consiliului Județean Vaslui nr.23/2016 privind stabilirea consumului de carburanți pentru mijloacele de transport din dotarea Consiliului județean Vaslui, instituțiile și serviciile publice de interes județean, precum și pentru instituțiile publice finanțate de la bugetul local al județului Vaslui, cu completările ulterioare

având în vedere:

- expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Vaslui;
- adresa nr. 6453/09.06.2017 a Liceului Tehnologic Special „Sfânta Ecaterina” Huși;
- adresa nr. 3150/04.07.2017 a Centrului de Asistență Medico-Socială Băcești;
- referatul nr. 8162/17.07.2017 al Serviciului Administrativ, protecția muncii și apărare împotriva incendiilor din cadrul Direcției Economice a Consiliului Județean Vaslui;
- Hotărârea Consiliului Județean Vaslui nr. 23/2016 privind stabilirea consumului de carburanți pentru mijloacele de transport din dotarea Consiliului Județean Vaslui, instituțiile și serviciile publice de interes județean, precum și pentru instituțiile publice finanțate de la bugetul local al județului Vaslui, cu completările ulterioare;

în conformitate cu prevederile:

- Ordonanței Guvernului nr. 80/2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile publice și instituțiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare;

în temeiul art. 97 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul Județean Vaslui

HOTĂRĂȘTE :

Art.I. – Anexa la Hotărârea Consiliului Județean Vaslui nr. 23/2016 privind stabilirea consumului de carburanți pentru mijloacele de transport din dotarea Consiliului Județean Vaslui, instituțiile și serviciile publice de interes județean, precum și ale instituțiilor publice finanțate din bugetul local al județului Vaslui, cu completările ulterioare, se modifică, se completează și se înlocuiește cu anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.II. – Prezentul act administrativ se va comunica Instituției Prefectului – județul Vaslui, Direcției Economice din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vaslui, Liceului Tehnologic Special „Sfânta Ecaterina” Huși, precum și Centrului de Asistență Medico-Social Băcești, în vederea aducerii la îndeplinire.

Vaslui, 27 iulie 2017

PREȘEDINTE,
Dumitru-Buzatu



Contrasemnează:
Secretarul județului Vaslui
Diana-Elena Ursulescu

NORMATIV
privind consumul lunar de carburanți

Nr. crt.	SPECIFICAȚIE	Limită maximă (litri/lună/autovehicul)
A.	Consiliul județean Vaslui	
1.	Președinte	300
2.	Vicepreședinte	300
3.	Vicepreședinte	300
4.	Secretar județ	200
5.	Direcția economică	200
6.	Direcția tehnică	200
7.	Autolaborator la Direcția tehnică	480
8.	Serviciul administrativ – transport marfă	200
B.	Unități de sub autoritatea Consiliului județean Vaslui	
1.	Teatrul “V.I.Popa” Bârlad – transport persoane – autocar transport persoane	150 În funcție de necesități pe bază de documente justificative
2.	Muzeul “V. Pârvan” Bârlad – transport persoane – transport marfă	150 În funcție de necesități pe bază de documente justificative
3.	Muzeul “Ștefan cel Mare” Vaslui	150
4.	Biblioteca “N. M. Spătaru” Vaslui	150
5.	Centrul județean pentru conservarea și promovarea culturii tradiționale Vaslui	150
6.	Centrul școlar de educație incluzivă “Elisabeta Polihroniade” Vaslui - transport – persoane - transport marfă	150 În funcție de necesități pe bază de documente justificative

7.	Liceul tehnologic special "Sf. Ecaterina" Huși – transport persoane – transport marfă – transport persoane	150
		În funcție de necesități pe bază de documente justificative
		80
8.	Centrul școlar de educație incluzivă Negrești - transport persoane - transport marfă	150
		În funcție de necesități pe bază de documente justificative
9.	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui	9.700/ total parc
10.	Centrul de asistență medico-socială Băcești – transport persoane – transport marfă – microbuz 19+1 locuri	150
		În funcție de necesități pe bază de documente justificative
		150
11.	Centrul Militar Județean Vaslui	250
12.	Serviciul public comunitar județean de evidență a persoanei Vaslui	150
13.	Inspectoratul pentru Situații de Urgență Vaslui	100
14.	Structura teritorială pentru probleme speciale Vaslui	100
15.	Centrul de asistență medico-socială Codăești	150
16.	Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Vaslui - transport persoane - microbuz transport persoane	150
		150

HOTĂRÂREA nr. 130 / 2017
privind actualizarea Programului de transport public județean de persoane prin
curse regulate pentru perioada 2013 - 2019, aprobat prin Hotărârea Consiliului
Județean Vaslui nr. 169/2012, cu modificările și completările ulterioare

având în vedere:

- expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Vaslui;
- referatul Compartimentului de Transport Public Județean din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vaslui nr. 7872/11.07.2017;
- Hotărârea Consiliului Județean Vaslui nr.169/2012 privind Programul de transport public județean prin curse regulate pentru perioada 2013-2019, în județul Vaslui, cu modificările și completările ulterioare;

în conformitate cu prevederile:

- art.17 alin.(1), lit.c) din Legea serviciilor de transport public local nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare;
- art.4 lit.e) și art.17 din Ordinul Ministerului Internelor și Reformei Administrative nr. 353/2007 pentru aprobarea Normelor de aplicare a Legii serviciilor de transport public local nr. 92/2007;

în temeiul art.91 alin. (1), lit. f) și al art. 97 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul Județean Vaslui

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. – (1) Se aprobă actualizarea Programului de transport public județean de persoane prin curse regulate pentru perioada 2013 - 2019, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Vaslui nr. 169/2012, cu modificările și completările ulterioare, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Anexa la Hotărârea Consiliului Județean Vaslui nr. 169/2012 privind Programul de transport public județean prin curse regulate pentru perioada 2013-2019, în județul Vaslui, cu modificările și completările ulterioare, se înlocuiește cu anexa la prezentul act administrativ.

Art.2. - Secretarul Județului Vaslui va comunica prezenta hotărâre către: Instituția Prefectului - județul Vaslui, Autoritatea Rutieră Română – Agenția Vaslui, precum și Compartimentului de Transport Public Județean din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean, în vederea aducerii la îndeplinire.

Vaslui, 27 iulie 2017

PREȘEDINTE,
Dumitru Buzatu



Contrasemnează:
Secretarul județului Vaslui
Diana Elena Ursulescu

PROGRAMUL DE TRANSPORT JUDEȚEAN DE PERSOANE PRIN CURSE REGULATE VALABIL PENTRU PERIOADA 2013 - 2019

Nr. rețea	Nr. grupă	Cod traseu	A	B	C	Km pe sens	Nr. curse planificate	Capacitate minima de transport	Nr. vehicule		Program circulație				Zilele de circulație											
			Autogară / localitate	Localitate intermediară	Autogară / localitate				Active	Rezerve	Dus		Întors													
											Plecare	Sosire	Plecare	Sosire												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16											
001		001	Munteni de Sus		Vaslui (autogara)	11	17	10 locuri	2		05:00	05:20	05:30	05:50	1,2,3,4,5											
											06:00	06:20	06:30	06:50	1,2,3,4,5,6,7											
											07:00	07:20	07:30	07:50	1,2,3,4,5,6,7											
											08:00	08:20	08:30	08:50	1,2,3,4,5,6,7											
											09:00	09:20	09:30	09:50	1,2,3,4,5,6,7											
											10:00	10:20	10:30	10:50	1,2,3,4,5,6,7											
											11:00	11:20	11:30	11:50	1,2,3,4,5,6,7											
											12:00	12:20	12:30	12:50	1,2,3,4,5,6,7											
											13:00	13:20	13:50	14:10	1,2,3,4,5,6,7											
											13:50	14:10	14:20	14:40	1,2,3,4,5,6,7											
											14:20	14:40	15:00	15:20	1,2,3,4,5,6,7											
											14:50	15:10	15:50	16:10	1,2,3,4,5,6,7											
											16:20	16:40	17:00	17:20	1,2,3,4,5,6,7											
											17:30	17:50	18:20	18:40	1,2,3,4,5,6,7											
											19:00	19:20	19:25	19:45	1,2,3,4,5,6,7											
											19:50	20:10	20:15	20:35	1,2,3,4,5,6,7											
											22:00	22:20	22:30	22:50	1,2,3,4,5											
											002		002	Vaslui		Portari	15	8	10 locuri	1		06:15	06:40	06:45	07:10	1,2,3,4,5,6,7
																						11:10	11:35	11:40	12:05	1,2,3,4,5
																						12:10	12:35	12:40	13:05	1,2,3,4,5 an școlar
13:10	13:35	14:10	14:35	1,2,3,4,5,6,7																						
14:40	15:05	15:15	15:40	1,2,3,4,5 an școlar																						
16:25	16:50	17:00	17:25	1,2,3,4,5																						
17:50	18:15	18:45	19:10	1,2,3,4,5,6,7																						
20:10	20:35	05:45	06:10	1,2,3,4,5 an școlar																						
003		003	Vaslui (autogara)	Munteni de Sus	Tanacu	19	7	10 locuri	1													06:30	07:00	07:15	07:45	1,2,3,4,5,6,7
																						09:45	10:15	10:30	11:00	1,2,3,4,5
											12:00	12:30	12:50	13:20	1,2,3,4,5,6,7											
											14:00	14:30	14:45	15:15	1,2,3,4,5 an școlar											
											16:00	16:30	16:45	17:15	1,2,3,4,5,6,7											
											18:30	19:00	19:15	19:45	1-7 (01.04-01.10)											
											20:10	20:40	21:15	21:45	1,2,3,4,5 an școlar											
											004		004	Vaslui (autogara)	Moara Domnească	Ferești	20	5	10 locuri	1		05:55	06:45	07:00	07:50	1,2,3,4,5,6,7
12:00	12:50	13:15	14:05	1,2,3,4,5,6,7																						
14:30	15:20	15:35	16:25	1,2,3,4,5 an școlar																						
17:00	17:50	18:05	18:55	1,2,3,4,5,6,7																						
20:15	21:05	21:20	22:10	1,2,3,4,5 an școlar																						
005		005	Vaslui (autogara)	Văleni	16	5	10 locuri	1		05:30												05:55	06:00	06:25	1,2,3,4,5 an școlar	
										06:40												07:05	07:10	07:35	1,2,3,4,5 an școlar	
										08:20												08:45	09:00	09:25	1,2,3,4,5 an școlar	
										15:00	15:25	15:30	15:55	1,2,3,4,5 an școlar												
										19:30	19:55	20:00	20:25	1,2,3,4,5 an școlar												
										05:30	05:55	06:00	06:25	1,2,3,4,5 an școlar												
										06:40	07:05	07:10	07:35	1,2,3,4,5 an școlar												
										08:20	08:45	09:00	09:25	1,2,3,4,5 an școlar												

006	Vaslui (autogara)	Solești	Satu Nou	22	10	23 locuri	1	05:09	05:43	05:48	06:22	1,2,3,4,5,6,7
								06:27	07:01	07:05	07:39	1,2,3,4,5
								10:45	11:19	11:30	12:04	1,2,3,4,5,6,7
								12:15	12:49	13:00	13:34	1,2,3,4,5
								14:00	14:34	14:40	15:14	1,2,3,4,5,6,7
								15:20	15:54	16:00	16:34	1,2,3,4,5
								16:45	17:19	17:30	18:04	1,2,3,4,5
								18:40	19:14	19:25	19:59	1,2,3,4,5
								20:10	20:44	21:00	21:34	1,2,3,4,5
								22:15	22:49	04:30	05:04	1,2,3,4,5
007	Vaslui (autogara)	Solești	Șerbotești	23	9	10 locuri	2	06:15	06:55	07:05	07:45	1,2,3,4,5,6,7
								08:50	09:30	09:40	10:20	1,2,3,4,5
								11:00	11:40	11:50	12:30	1,2,3,4,5
								11:45	12:25	13:00	13:40	1,2,3,4,5
								12:45	13:25	13:35	14:15	1,2,3,4,5,6,7
								14:15	14:55	15:05	15:45	1,2,3,4,5,6,7
								19:00	19:40	19:45	20:25	1,2,3,4,5
								20:15	20:55	21:00	21:40	1,2,3,4,5,An scolar
								22:00	22:40	05:10	05:50	1,2,3,4,5
								06:00	06:40	07:15	07:55	1,2,3,4,5,6,7
008	Vaslui (autogara)	Solești	Șifoborâni	25	3	10 locuri	1	10:00	10:40	10:45	11:25	1,2,3,4,5,6,7
								13:30	14:10	14:45	15:25	1,2,3,4,5,6,7
009	Vaslui (autogara)	Emil Racoviță	Dănești	48	3	10 locuri	1	08:00	09:30	09:45	11:15	6, 7
								12:00	13:30	13:45	15:15	1,2,3,4,5,6,7
								18:00	19:30	05:30	07:00	1,2,3,4,5,6,7
010	Vaslui (autogara)	Codăești	Focsasca (Tăcuta)	48	4	10 locuri	2	07:50	09:20	07:40	10:10	1,2,3,4,5
								11:20	12:50	09:30	11:00	1,2,3,4,5,6,7
								14:45	16:15	13:00	14:30	1,2,3,4,5
								16:30	18:00	06:45	08:15	1,2,3,4,5,6,7
011	Protopopești	Tăcuta	Vaslui (autogara)	49	3	10 locuri	1	06:30	08:00	09:40	11:10	1,2,3,4,5,6,7
								11:20	12:50	13:15	14:45	1,2,3,4,5,6,7
								14:55	16:25	17:40	19:10	1,2,3,4,5,6,7
012	Ghergheleu	Codăești	Vaslui (autogara)	43	3	10 locuri	1	07:30	08:50	10:30	11:50	1,2,3,4,5,6,7
								12:05	13:25	14:20	15:40	1,2,3,4,5,6,7
								15:50	17:10	17:20	18:40	1,2,3,4,5
013	Vaslui (autogara)	Miclești	Gugești	40	3	10 locuri	1	06:50	08:00	08:20	09:30	1,2,3,4,5,6,7
								12:30	13:40	14:30	15:40	1,2,3,4,5,6,7
								17:00	18:10	18:30	19:40	1,2,3,4,5,6,7
014	Vaslui (autogara)		Minjești	10	8	10 locuri	1	06:05	06:25	06:30	06:50	1,2,3,4,5
								08:55	07:15	07:20	07:40	1,2,3,4,5,6,7
								10:30	10:50	10:55	11:15	1,2,3,4,5,6,7
								12:35	12:55	13:00	13:20	1,2,3,4,5
								13:30	13:50	13:55	14:15	1,2,3,4,5,6,7
								14:55	15:15	15:20	15:40	1,2,3,4,5
								17:00	17:20	17:25	17:45	1,2,3,4,5,6,7
								19:45	20:05	20:10	20:30	1,2,3,4,5
								08:00	08:28	05:15	05:41	1,2,3,4,5,6,7
								12:00	12:26	06:50	07:16	1,2,3,4,5,6,7
015	Vaslui (autogara)		Lipovăț	17	6	23 locuri	1	14:30	14:56	13:00	13:28	1,2,3,4,5,6,7
								16:30	16:56	16:00	16:26	1,2,3,4,5,An scolar
								19:50	20:16	17:30	17:36	1,2,3,4,5,6,7
								20:50	21:16	20:19	20:45	1,2,3,4,5,An scolar
								06:00	06:40	08:43	07:23	1,2,3,4,5,6,7
								07:25	08:05	08:10	08:50	1,2,3,4,5
016	Vaslui (autogara)	Lipovăț	Bogdana	25	6	10 locuri	1	10:00	10:40	11:10	11:50	1,2,3,4,5,6,7
								12:00	12:40	12:45	13:25	1,2,3,4,5,6,7
								14:30	15:10	15:45	16:25	1,2,3,4,5,6,7
								18:00	18:40	18:45	19:25	1,2,3,4,5,6,7

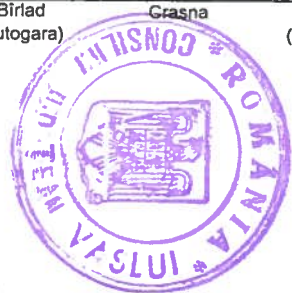
017	Vaslui (autogara)	Chițoc	6	7	23 locuri	1	06:15	06:25	06:45	06:55	1,2,3,4,5,6,7
							06:00	06:10	06:30	06:40	1,2,3,4,5
							12:00	12:10	12:30	12:40	1,2,3,4,5,6,7
							15:00	15:10	15:40	15:50	1,2,3,4,5,6,7
							16:30	16:40	17:00	17:10	1,2,3,4,5,6,7
							18:15	18:25	18:45	18:55	1,2,3,4,5
							20:00	20:10	05:30	05:40	1,2,3,4,5
018	Vaslui (autogara)	Bulboaca Deleni	15	7	23 locuri	1	06:30	06:55	07:05	07:30	1,2,3,4,5,6,7
							11:00	11:25	11:35	12:00	1,2,3,4,5,6,7
							12:30	12:55	13:05	13:30	1,2,3,4,5,6,7
							14:30	14:55	15:00	15:25	1,2,3,4,5
							16:00	16:25	16:45	17:10	1,2,3,4,5,6,7
							19:00	19:25	19:35	20:00	1,2,3,4,5,6,7
							20:40	21:05	05:45	06:10	1,2,3,4,5,6,7
019	Vaslui (autogara)	Crasna Corni-Albești	25	7	23 locuri	1	07:15	07:55	08:05	08:45	1,2,3,4,5,6,7
							09:40	10:20	10:40	11:20	1,2,3,4,5,6,7
							11:40	12:20	12:30	13:10	1,2,3,4,5,6,7
							14:40	15:20	15:30	16:10	1,2,3,4,5,6,7
							16:30	17:10	17:25	18:05	1,2,3,4,5,6,7
							18:20	19:05	19:20	20:00	1,2,3,4,5
							20:15	20:55	06:10	06:50	1,2,3,4,5,6,7
020	Vaslui (autogara)	Crasna Costești	25	5	10 locuri	1	06:45	07:25	07:45	08:25	1,2,3,4,5,6,7
							10:45	11:25	11:45	12:25	1,2,3,4,5,6,7
							13:00	13:40	14:00	14:40	1,2,3,4,5,6,7
							15:45	16:25	16:45	17:25	1,2,3,4,5,6,7
							19:00	19:40	05:50	06:30	1,2,3,4,5,6,7
022	Mălăiești	Vutcani Vaslui (autogara)	44	3	10 locuri	1	05:40	06:48	07:00	08:08	1,2,3,4,5,6,7
							08:20	09:28	12:05	13:13	1,2,3,4,5,6,7
							15:30	16:33	17:15	18:23	1,2,3,4,5,6,7
024	Vaslui (autogara)	Crasna Bîrlad (autogara)	53	14	10 locuri	4	06:00	07:15	08:00	09:15	1,2,3,4,5,6,7
							06:30	07:45	09:30	10:45	1,2,3,4,5
							07:00	08:15	08:30	09:45	1,2,3,4,5,6,7
							07:30	08:45	09:00	10:15	1,2,3,4,5
							10:00	11:15	12:00	13:15	1,2,3,4,5,6,7
							10:30	11:45	12:30	13:45	1,2,3,4,5
							11:00	12:15	13:00	14:15	1,2,3,4,5,6,7
							11:30	12:45	13:30	14:45	1,2,3,4,5
							14:00	15:15	16:00	17:15	1,2,3,4,5,6,7
							14:30	15:45	16:30	17:45	1,2,3,4,5
							15:00	16:15	17:00	18:15	1,2,3,4,5,6,7
							15:30	16:45	17:30	18:45	1,2,3,4,5
							18:00	19:15	19:20	20:35	1,2,3,4,5,6,7
							19:00	20:15	20:20	21:35	1,2,3,4,5,6,7
025	Vaslui (autogara)	Huși (autogara)	75	1	10 locuri	1	15:00	16:45	18:00	19:45	5,6,7
026	Vaslui (autogara)	Munteni de Jos Secuia	10	4	10 locuri	1	06:50	07:05	07:20	07:35	1,2,3,4,5,6
							12:15	12:30	12:40	12:55	1,2,3,4,5,6
							14:15	14:30	14:40	14:55	1,2,3,4,5 an scolar
							16:15	16:30	16:40	16:55	1,2,3,4,5
027	Vaslui (autogara)	Laza	15	9	23 locuri	1	05:20	05:45	05:55	06:20	1,2,3,4,5,6
							06:30	06:55	07:10	07:35	1,2,3,4,5,6
							07:55	08:20	08:30	08:55	1,2,3,4,5,6,7
							10:30	10:55	11:05	11:30	1,2,3,4,5,6,7
							12:30	12:55	13:15	13:40	1,2,3,4,5,6,7
							14:15	14:40	14:45	15:10	1,2,3,4,5 an scolar
							15:20	15:45	15:55	16:20	1,2,3,4,5,6,7
							17:30	17:55	18:15	18:40	1,2,3,4,5,6
							20:15	20:40	21:20	21:45	1,2,3,4,5 an scolar
028	Vaslui (autogara)	Toporasti Pungești	45	3	10 locuri	1	07:00	08:14	08:25	09:39	1,2,3,4,5,6
							11:30	12:44	13:00	14:14	1,2,3,4,5,6
							17:30	18:44	19:00	20:14	1,3,5,7

029	Vaslui (autogara) 1,2,3,4,5,6	Pungești	Gîrceni	48	5	10 locuri	2	08:45	10:03	10:15	11:33	1,2,3,4,5,6,7
								13:00	14:18	14:30	15:48	1,2,3,4,5,6,7
								14:00	15:18	15:30	16:48	1,2,3,4,5 an scolar
								17:00	18:18	18:30	19:48	1,2,3,4,5,15.03-15.11
								19:00	20:18	06:00	07:18	1,2,3,4,5,6,7
030	Vaslui (autogara)	Pungești	Trohan	47	2	10 locuri	1	11:00	12:16	13:00	14:16	1,2,3,4,5,6,7
								15:20	16:36	17:00	18:16	1,2,3,4,5,7
031	Vaslui (autogara)	Moara Sima	Rădeni	46	2	10 locuri	1	10:20	11:33	12:05	13:18	1,2,3,4,5,6
								16:30	17:43	06:45	07:58	1,2,3,4,5,6,7
032	Vaslui (autogara)	Oprșița	Poieniști	22	8	10 locuri	1	05:00	05:37	05:45	06:22	1,2,3,4,5
								06:50	07:27	07:35	08:12	1,2,3,4,5,6,7
								10:00	10:37	10:50	11:27	1,2,3,4,5
								12:00	12:37	12:45	13:22	1,2,3,4,5,6,7
								14:10	14:47	15:00	15:37	1,2,3,4,5 (an scolar)
								15:50	16:27	16:45	17:22	1,2,3,4,5,6,7
								18:30	19:07	19:30	20:07	1,2,3,4,5
								20:00	20:37	20:40	21:17	1,2,3,4,5 (an scolar)
033	Vaslui (autogara)	Poieniști	Florești	33	3	10 locuri	1	08:30	09:30	09:40	09:40	1,2,3,4,5,6
								13:16	14:16	14:30	15:30	1,2,3,4,5,6,7
								17:00	18:00	18:10	19:10	5
034	Vaslui (autogara)	Laza IAS	Hîrșova	24	6	10 locuri	1	05:45	06:25	06:30	07:10	1,2,3,4,5,6,7an scolar
								07:30	08:10	08:15	08:55	1,2,3,4,5,6,7
								12:15	12:55	13:15	13:55	1,2,3,4,5,6,7
								14:30	15:10	15:15	15:55	1,2,3,4,5,6,7an scolar
								17:45	18:25	18:30	19:10	1,2,3,4,5,6,7
								20:10	20:50	21:00	21:40	1,2,3,4,5,6,7an scolar
035	Vaslui (autogara)	Puşcași		10	13	23 locuri	1	04:45	05:05	05:15	05:35	1,2,3,4,5,6,7
								05:45	06:05	06:15	06:35	1,2,3,4,5,6,7
								07:00	07:20	07:30	07:50	1,2,3,4,5,6,7
								08:50	09:50	09:00	09:20	1,2,3,4,5,6,7
								10:20	10:40	10:50	11:10	1,2,3,4,5,6,7
								11:20	11:40	11:50	12:10	1,2,3,4,5,6,7
								12:45	13:05	13:15	13:35	1,2,3,4,5,6,7
								14:00	14:20	14:30	14:50	1,2,3,4,5,6,7
								15:00	15:20	15:40	16:00	1,2,3,4,5,6,7
								16:45	17:05	17:15	17:35	1,2,3,4,5,6,7
								18:20	18:40	18:50	19:10	1,2,3,4,5,6,7
								20:30	20:50	21:00	21:20	1,2,3,4,5,6,7
								22:40	23:00	23:15	23:35	1,2,3,4,5,6,7
036	Vaslui (autogara)	Bălteni	Fistici	30	3	10 locuri	1	06:00	06:55	07:10	08:05	1,2,3,4,5
								11:00	11:55	12:00	12:55	1,2,3,4,5
								14:00	14:55	15:10	16:05	1,2,3,4,5,7
037	Vaslui (autogara)	Oșești (centru)	Buda	35	5	23 locuri	1	04:00	05:00	05:10	06:10	1,2,3,4,5,6,7
								06:50	07:50	08:10	09:10	1,2,3,4,5,6,7
								11:45	12:45	13:00	14:00	1,2,3,4,5,6,7
								16:15	17:15	17:30	18:30	1,2,3,4,5,6,7
								19:20	20:20	20:35	21:35	1,2,3,4,5,6,7
038	Vaslui (autogara)	Bălteni Deal		16	9	10 locuri	1	04:50	05:10	05:25	05:45	1,2,3,4,5
								06:20	06:45	07:10	07:35	1,2,3,4,5,6
								07:45	08:05	08:25	08:45	1,2,3,4,5,6,7
								10:45	11:05	11:25	11:45	1,2,3,4,5,6,7
								12:20	12:45	13:10	13:35	1,2,3,4,5,6,7
								14:20	14:40	15:05	15:25	1,2,3,4,5 an scolar
								15:45	16:05	16:25	16:45	1,2,3,4,5,6,7
								18:20	18:40	19:20	19:40	1,2,3,4,5
								20:20	20:45	21:00	21:25	1,2,3,4,5

039	Vaslui (autogara)	Zăpodeni	Telejna	24	7	23 locuri	1	06:20	06:53	07:02	07:35	1,2,3,4,5,6,7
								08:00	08:33	08:47	08:20	1,2,3,4,5,6,7
								10:50	11:23	11:47	12:20	1,2,3,4,5,6,7
								12:30	13:03	13:32	14:05	1,2,3,4,5,6,7
								14:20	14:53	15:07	15:40	1,2,3,4,5,6,7
								16:00	16:33	17:07	17:40	1,2,3,4,5,6,7
								18:30	19:03	19:32	20:05	1,2,3,4,5,6,7
040	Vaslui (autogara)		Birzesti (Muntenesti)	19	7	10 locuri	1	06:30	07:03	07:05	07:38	1,2,3,4,5,6,7
								08:30	09:03	09:12	09:45	1,2,3,4,5,6,7
								11:30	12:03	12:07	12:40	1,2,3,4,5
								12:45	13:18	13:22	13:55	1,2,3,4,5,6,7
								15:00	15:33	15:37	16:10	1,2,3,4,5
								16:40	17:13	17:17	17:50	1,2,3,4,5,6,7
								20:30	21:03	21:07	21:40	1,2,3,4,5
041	Vaslui (autogara)	Dobrosloveshti	Măcrești	28	5	10 locuri	1	06:00	06:45	06:50	07:35	1,2,3,4,5,6,7
								07:50	08:35	08:50	09:35	1,2,3,4,5,6,7
								12:00	12:45	13:00	13:45	1,2,3,4,5,6,7
								14:10	14:55	15:00	15:45	1,2,3,4,5,6,7
								16:00	16:45	17:00	17:45	1,2,3,4,5,6,7
042	Vaslui (autogara)	Negrești	Șofronești	46	2	10 locuri	1	06:25	07:37	07:50	09:02	1,2,3,4,5,6,7
								13:30	14:42	14:50	16:02	1,2,3,4,5,6,7
043	Vaslui(autogara)	Buhăiești	Negrești	33	5	10 locuri	1	06:00	06:53	07:05	07:58	1,2,3,4,5,6
								08:10	09:03	09:15	10:08	1,2,3,4,5,6,7
								10:20	11:13	11:25	12:18	1,2,3,4,5,6,7
								12:30	13:23	14:30	15:23	1,2,3,4,5,6,7
								16:15	17:08	17:20	18:13	1,2,3,4,5,6,7
044	Negrești	Plopoasa	Rafaila	20	3	10 locuri	1	06:30	07:00	07:15	07:45	1,2,3,4,5,6,7
								14:00	14:30	14:45	15:15	1,2,3,4,5,6,7
								17:00	17:30	17:45	18:15	1,2,3,4,5,6,7
045	Negrești	Băcești	Vovriești	26	5	10 locuri	1	06:15	06:55	06:30	06:10	1,2,3,4,5,6,7
								07:45	08:25	07:00	07:40	1,2,3,4,5,6,7
								10:40	11:20	08:35	09:15	1,2,3,4,5,6,7
								14:00	14:40	12:00	12:40	1,2,3,4,5,6,7
								20:30	21:10	15:20	16:00	1,2,3,4,5,6,7
046	Negrești		Buhăiești	12	9	10 locuri	1	05:45	06:05	06:15	06:35	1,2,3,4,5,6,7
								07:20	07:40	07:55	08:15	1,2,3,4,5,6,7
								08:20	08:40	08:50	09:10	1,2,3,4,5,6,7
								10:10	10:30	10:45	11:05	1,2,3,4,5,6,7
								11:45	12:05	12:20	12:40	1,2,3,4,5,6,7
								13:15	13:35	13:50	14:10	1,2,3,4,5,6,7
								16:00	16:20	16:30	16:50	1,2,3,4,5,6,7
								17:20	17:40	18:00	18:20	1,2,3,4,5,6,7
								20:30	20:50	21:00	21:20	1,2,3,4,5,6,7
047	Negrești		Băcești	18	2	10 locuri	1	09:30	10:00	10:15	10:45	1,2,3,4,5,6,7
								15:30	16:00	16:15	16:45	1,2,3,4,5,6,7
048	Băcești	Negrești	Vaslui (autogara)	53	7	10 locuri	2	05:40	07:00	07:25	08:45	1,2,3,4,5,6,7
								07:20	08:40	09:00	10:20	1,2,3,4,5,6,7
								09:30	10:50	11:50	13:10	1,2,3,4,5
								12:15	13:35	14:00	15:20	1,2,3,4,5,6,7
								13:25	14:45	15:45	17:05	1,2,3,4,5
								16:30	17:50	18:10	19:30	1,2,3,4,5,6,7
								18:00	19:20	19:30	20:50	1,2,3,4,5,6,7

049	Zorleni	Bîrlad (autogara)	11	17	10 locuri	2	05:30	05:50	06:00	06:20	1,2,3,4,5,6,7									
							06:00	06:20	06:30	06:50	1,2,3,4,5,6,7									
							06:25	06:45	06:55	07:15	1,2,3,4,5,6,7									
							07:00	07:20	07:30	07:50	1,2,3,4,5,6,7									
							08:00	08:20	08:30	08:50	1,2,3,4,5,6,7									
							09:00	09:20	10:00	10:20	1,2,3,4,5,6,7									
							11:00	11:20	12:00	12:20	1,2,3,4,5,6,7									
							13:15	13:35	13:45	14:05	1,2,3,4,5,6,7									
							13:50	14:10	14:20	14:40	1,2,3,4,5,6,7									
							14:30	14:50	15:00	15:20	1,2,3,4,5,6,7									
							14:50	15:10	15:30	15:50	1,2,3,4,5,6,7									
							15:30	15:50	16:00	16:20	1,2,3,4,5,6,7									
							16:50	17:10	17:30	17:50	1,2,3,4,5,6,7									
							18:00	18:20	19:00	19:20	1,2,3,4,5,6,7									
							19:45	20:05	20:15	20:35	1,2,3,4,5,6,7									
							21:15	21:35	22:05	22:25	1,2,3,4,5,6,7									
							22:30	22:50	22:55	23:15	1,2,3,4,5									
							050	Bîrlad (autogara)	Zorleni	11	12	10 locuri	2	04:30	04:50	04:55	05:15	1,2,3,4,5,6,7		
														05:45	06:05	06:10	06:30	1,2,3,4,5,6,7		
														06:50	07:10	07:15	07:35	1,2,3,4,5,6,7		
														08:00	08:20	08:25	08:45	1,2,3,4,5,6,7		
09:00	09:20	09:30	09:50	1,2,3,4,5,6,7																
09:30	09:50	09:55	10:15	1,2,3,4,5,6,7																
11:00	11:20	11:30	11:50	1,2,3,4,5,6,7																
11:30	11:50	11:55	12:15	1,2,3,4,5,6,7																
12:50	13:10	13:20	13:40	1,2,3,4,5,6,7																
14:35	14:55	15:00	15:20	1,2,3,4,5,6,7																
18:00	18:20	18:25	18:45	1,2,3,4,5,6,7																
22:15	22:35	22:40	23:00	1,2,3,4,5,6																
051	Bîrlad (autogara)	Zorleni	Popeni	15	12	10 locuri								2	04:50	05:20	05:30	06:00	1,2,3,4,5,6,7	
															06:05	06:35	06:45	07:15	1,2,3,4,5,6,7	
															07:00	07:30	07:40	08:10	1,2,3,4,5,6,7	
															09:00	09:30	09:40	10:10	1,2,3,4,5,6,7	
															11:00	11:30	11:40	12:10	1,2,3,4,5,6,7	
															13:00	13:30	13:40	14:10	1,2,3,4,5,6,7	
															13:40	14:10	14:20	14:50	1,2,3,4,5,6,7	
															15:00	15:30	15:40	16:10	1,2,3,4,5,6,7	
															16:30	17:00	17:15	17:45	1,2,3,4,5,6,7	
							18:30	19:00	19:15	19:45	1,2,3,4,5,6,7									
							21:00	21:30	21:40	22:10	1,2,3,4,5,6,7									
							23:00	23:30	23:40	00:10	1,2,3,4,5,6,7									
							052	Murgeni (autogara)	Stoieșești	Vaslui (autogara)	67	2	10 locuri		1	07:00	08:31	11:45	13:16	1,2,3,4,5,6,7
																15:15	16:46	17:15	18:46	1,2,3,4,5,6,7
							053	Murgeni (autogara)	Găgești	Urdești	20	3	10 locuri		1	05:45	06:15	06:30	07:00	1,2,3,4,5,6,7
																10:30	11:00	11:40	12:10	1,2,3,4,5,6,7
							054	Cîrja	Murgeni (autogara)	Bîrlad (autogara)	47	2	10 locuri		1	14:30	15:00	15:10	15:40	1,2,3,4,5,6,7
																06:00	07:20	10:30	11:50	1,2,3,4,5,6,7
							055	Blăgești	Murgeni (autogara)	Bîrlad (autogara)	42	3	10 locuri		1	14:00	15:20	16:00	17:20	1,2,3,4,5,6,7
																07:00	08:15	09:00	10:15	1,2,3,4,5,6,7
							056	Mălușteni	Murgeni (autogara)	Bîrlad (autogara)	49	5	10 locuri		2	11:30	12:45	13:45	15:00	1,2,3,4,5,6,7
15:15	16:30	16:40	17:55	1,2,3,4,5,6,7																
05:00	06:25	06:40	08:05	1,2,3,4,5,6																
06:30	07:55	09:45	11:10	1,2,3,4,5,6,7																
08:15	09:40	12:45	14:10	1,2,3,4,5,6,7																
								12:00	13:25	14:30	15:55	1,2,3,4,5,6,7								
								16:30	17:55	18:15	19:40	1,2,3,4,5,6,7								

057	Bîrlad (autogara)	Murgeni (autogara)	Tupilați	61	2	23 locuri	1	06:10 15:10	07:50 16:50	08:00 17:00	09:40 18:40	1,2,3,4,5,6,7 1,2,3,4,5,6,7
058	Bîrlad (autogara)	Dragomirești	Vaslui (autogara)	91	2	10 locuri	1	06:30 14:00	09:06 16:36	11:10 17:30	13:46 20:06	1,2,3,4,5,6,7 1,2,3,4,5,6,7
059	Bîrlad (autogara)	Fălciu	Rînceni	76	4	23 locuri	2	05:15 11:15 14:00 17:15	07:15 13:15 16:00 19:15	08:30 13:50 17:00 06:45	10:30 15:50 19:00 08:45	1,2,3,4,5,6,7 1,2,3,4,5,6,7 1,2,3,4,5,6,7 1,2,3,4,5,6,7
060	Copăceana	Fălciu	Murgeni	34	4	10 locuri	1	07:00 09:30 12:40 15:30	07:50 10:20 13:30 16:20	08:10 11:30 14:00 16:35	09:00 12:20 14:50 17:25	1,2,3,4,5,6,7 1,2,3,4,5,6,7 1,2,3,4,5,6,7 1,2,3,4,5,6,7
061	Bîrlad	Vetrișoia	Huși(autogara)	114	1	10 locuri	1	07:30	10:36	11:15	14:21	1,2,3,4,5,6,7
062	Bîrlad (autogara)	Murgeni	Vetrișoia	82	2	23 locuri	2	12:30 17:00	14:45 19:15	15:10 06:15	17:25 08:30	1,2,3,4,5,6,7 1,2,3,4,5,6,7
063	Viișoara		Bîrlad (autogara)	36	4	10 locuri	1	05:50 09:15 13:50 17:45	06:40 10:05 14:40 18:35	07:00 12:00 15:45 19:00	07:50 12:50 16:35 19:50	1,2,3,4,5,6,7 1,2,3,4,5,6,7 1,2,3,4,5,6,7 1,2,3,4,5,6,7
064	Bîrlad (autogara)	Banca	Șuletea	38	3	23 locuri	1	06:10 11:30 16:00	07:10 12:30 17:00	07:30 12:50 17:30	08:30 13:50 18:30	1,2,3,4,5,6,7 1,2,3,4,5,6,7 1,2,3,4,5,6,7
065	Bîrlad (autogara)	Banca	Viișoara	37	3	10 locuri	1	06:20 15:30 18:30	07:10 16:20 19:20	07:30 16:30 19:30	08:20 17:20 20:20	1,2,3,4,5,6,7 1,2,3,4,5,6,7 1,2,3,4,5,6,7
066	Dodești sat	Banca	Bîrlad (autogara)	37	5	10 locuri	1	07:00 09:50 12:30 15:40 18:10	07:50 10:40 13:20 16:30 19:00	05:50 08:50 11:00 14:40 17:00	06:40 09:40 11:50 15:30 17:50	1,2,3,4,5,6,7 1,2,3,4,5,6,7 1,2,3,4,5,6,7 1,2,3,4,5,6,7 1,2,3,4,5,6,7
067	Bîrlad (autogara)	Unțești	Buda	33	5	23 locuri	1	04:30 07:00 11:00 14:00 17:00	05:32 08:02 12:02 15:02 18:02	05:40 08:20 12:20 15:20 18:20	06:42 09:22 13:22 16:22 19:22	1,2,3,4,5,6,7 1,2,3,4,5,6,7 1,2,3,4,5,6,7 1,2,3,4,5,6,7 1,2,3,4,5,6,7
068	Bîrlad (autogara)	Roșietii	Mălăiești	46	4	10 locuri	1	06:00 09:30 12:15 16:45	07:09 10:39 13:24 17:54	07:15 10:50 13:35 18:00	08:24 11:59 14:44 19:09	1,2,3,4,5,6,7 1,2,3,4,5,6,7 1,2,3,4,5,6,7 1,2,3,4,5,6,7
069	Bîrlad (autogara)	Crasna	Vaslui (autogara)	53	13	10 locuri	4	06:00 06:30 07:00 07:30 10:00 10:30 11:00 11:30 14:00 14:30 15:00 15:30 18:00	07:15 07:45 08:15 08:45 11:15 11:45 12:15 12:45 15:15 15:45 16:15 16:45 19:15	08:00 08:30 09:00 09:30 12:00 12:30 13:00 13:30 16:00 16:30 17:00 17:30 19:45	09:15 09:45 10:15 10:45 13:15 13:45 14:15 14:45 17:15 17:45 18:15 18:45 21:00	1,2,3,4,5,6,7 1,2,3,4,5 1,2,3,4,5,6,7 1,2,3,4,5 1,2,3,4,5,6,7 1,2,3,4,5 1,2,3,4,5,6,7 1,2,3,4,5 1,2,3,4,5,6,7 1,2,3,4,5 1,2,3,4,5,6,7 1,2,3,4,5 1,2,3,4,5,6,7



070	Bîrlad (autogara)	Băcani	Bogdănița	31	3	10 locuri	1	06:30	07:48	08:00	09:18	1,2,3,4,5,6,7
								12:30	13:48	14:00	15:18	1,2,3,4,5,6,7
								17:30	18:48	19:00	20:18	1,2,3,4,5,6,7
071	Bîrlad (autogara)	Al. Vlahuță	Florești	46	4	23 locuri	2	06:30	08:02	08:30	10:02	1,2,3,4,5,6,7
								12:00	13:32	13:45	15:17	1,2,3,4,5,6,7
								15:30	17:02	17:15	18:47	1,2,3,4,5,6,7
								17:30	19:02	19:30	21:02	1,2,3,4,5,6,7
072	Bîrlad (autogara)	Băcani	Mînzăți	34	6	23 locuri	1	04:05	05:13	05:17	06:25	1,2,3,4,5,6,7
								06:45	07:53	08:15	09:23	1,2,3,4,5,6,7
								11:20	12:28	12:35	13:43	1,2,3,4,5,6,7
								14:30	15:38	15:40	16:48	1,2,3,4,5,6,7
								16:50	17:58	18:00	19:08	1,2,3,4,5,6,7
								19:30	20:38	20:40	21:48	1,2,3,4,5,6,7
073	Bîrlad (autogara)		Pereni	15	15	10 locuri	1	05:45	06:10	06:20	06:45	1,2,3,4,5,6,7
								07:00	07:25	08:00	08:25	1,2,3,4,5,6,7
								08:30	08:55	09:00	09:25	1,2,3,4,5,6,7
								09:30	09:55	10:00	10:25	1,2,3,4,5,6,7
								10:30	10:55	11:00	11:25	1,2,3,4,5,6,7
								11:30	11:55	12:00	12:25	1,2,3,4,5,6,7
								12:30	12:55	13:00	13:25	1,2,3,4,5,6,7
								13:30	13:55	14:00	14:25	1,2,3,4,5,6,7
								14:30	14:55	15:00	15:25	1,2,3,4,5,6,7
								15:45	16:10	16:30	16:55	1,2,3,4,5,6,7
								17:00	17:25	17:30	17:55	1,2,3,4,5,6,7
								18:00	18:25	18:30	18:55	1,2,3,4,5,6,7
								19:00	19:25	19:30	19:55	1,2,3,4,5,6,7
								20:45	21:10	21:20	21:45	1,2,3,4,5,6,7
								23:30	23:55	05:15	05:40	1,2,3,4,5,6,7
074	Bîrlad (autogara)	Iana	Chetrosu	45	5	10 locuri	2	06:45	08:10	08:50	10:15	1,2,3,4,5,6,7
								10:00	11:25	11:30	12:55	1,2,3,4,5,6,7
								11:30	12:55	13:30	14:55	1,2,3,4,5,6,7
								14:30	15:55	16:30	17:55	1,2,3,4,5,6,7
								18:30	19:55	05:30	06:55	1,2,3,4,5,6,7
075	Bîrlad (autogara)	Puiești	Lălești	38	2	10 locuri	1	06:45	07:45	08:00	09:00	1,2,3,4,5,6,7
								11:30	12:30	13:15	14:15	1,2,3,4,5,6,7
076	Bîrlad (autogara)	Puiești	Cetățuia	36	4	10 locuri	1	07:00	08:05	08:10	08:45	1,2,3,4,5,6,7
								09:30	10:25	10:30	11:25	1,2,3,4,5
								12:00	12:55	13:30	14:25	1,2,3,4,5,6,7
								17:30	18:25	18:45	19:40	1,2,3,4,5,6,7
077	Bîrlad (autogara)	Pogana	Tomești	21	3	23 locuri	1	07:30	08:05	08:10	08:45	1,2,3,4,5,6,7
								11:05	11:40	12:00	12:35	1,2,3,4,5,6,7
								17:00	17:35	18:00	18:35	1,2,3,4,5,6,7
078	Bîrlad (autogara)	Bogești	Măscurei	27	3	10 locuri	1	06:30	07:15	07:20	08:05	1,2,3,4,5,6,7
								11:15	12:00	12:15	13:00	1,2,3,4,5,6,7
								17:15	18:00	18:15	19:00	1,2,3,4,5,6,7
079	Bîrlad (autogara)	Doagele	Dragomirești	56	3	10 locuri	1	06:00	07:32	08:30	10:02	1,2,3,4,5,6,7
								12:30	14:02	14:15	15:47	1,2,3,4,5,6,7
								16:00	17:32	18:00	19:32	1,2,3,4,5,6,7

080	Bîrlad	Avramești	Voinești	46	4	23 locuri	1	07:22	08:34	09:00	10:12	1,2,3,4,5,6,7
	(autogara)							11:30	12:42	13:30	14:42	1,2,3,4,5,6,7
								14:50	16:02	18:05	17:17	1,2,3,4,5,6,7
081	Bîrlad	Movileni	Mireni	23	2	10 locuri	1	18:30	19:42	06:00	07:12	1,2,3,4,5,6,7
	(autogara)							06:45	07:21	08:20	08:56	1,2,3,4,5,6,7
								16:00	16:36	17:40	18:16	1,2,3,4,5,6,7
082	Mireni	Ivești	Bîrlad	29	3	10 locuri	1	05:45	06:29	07:00	07:44	1,2,3,4,5,6,7
	(autogara)							08:15	08:59	10:00	10:44	1,2,3,4,5,6,7
								14:00	14:44	15:00	16:44	1,2,3,4,5,6,7
083	Bîrlad (autogara)	Movileni	Coroiești	21	1	10 locuri	1	12:30	13:05	13:40	14:15	1,2,3,4,5,6,7
084	Bîrlad (autogara)	Crîng	Ciocani	11	8	10 locuri	1	06:00	06:18	06:45	07:03	1,2,3,4,5,6,7
								07:30	07:48	08:00	08:18	1,2,3,4,5,6,7
								09:30	09:48	10:00	10:18	1,2,3,4,5,6,7
								11:45	12:03	12:30	12:48	1,2,3,4,5,6,7
								13:30	13:48	14:00	14:18	1,2,3,4,5,6,7
								15:30	15:48	16:00	16:18	1,2,3,4,5,6,7
								18:00	18:18	18:30	18:48	1,2,3,4,5,6,7
								19:30	19:48	20:00	20:18	1-7 [01/03-31/10]
085	Bîrlad (autogara)	Ivești	Pogonești	19	11	10 locuri	2	05:15	05:45	06:15	06:45	1,2,3,4,5,6,7
								06:40	07:10	07:30	08:00	1,2,3,4,5,6,7
								07:30	08:00	08:30	09:00	1,2,3,4,5,6,7
								09:00	09:30	10:00	10:30	1,2,3,4,5,6,7
								10:00	10:30	11:00	11:30	1,2,3,4,5,6,7
								11:00	11:30	12:00	12:30	1,2,3,4,5,6,7
								13:00	13:30	14:30	15:00	1,2,3,4,5,6,7
								15:30	16:00	16:30	17:00	1,2,3,4,5,6,7
								17:00	17:30	18:00	18:30	1,2,3,4,5,6,7
								18:30	19:00	19:30	20:00	1,2,3,4,5,6,7
								19:30	20:00	20:30	21:00	1,2,3,4,5,6,7
086	Bîrlad (autogara)	Pogonești	Ivești	26	3	10 locuri	1	07:10	07:52	08:20	09:02	1,2,3,4,5,6,7
								12:30	13:12	13:25	14:07	1,2,3,4,5,6,7
								15:00	15:42	16:10	16:52	1,2,3,4,5,6,7
087	Bîrlad (autogara)	Tutova	Sălceni	19	3	10 locuri	1	07:15	07:46	08:10	08:41	1,2,3,4,5,6,7
								11:00	11:31	12:00	12:31	1,2,3,4,5,6,7
								13:00	13:31	14:00	14:31	1,2,3,4,5,6,7
088	Bîrlad (autogara)	Tutova	Pochidia	26	3	23 locuri	1	06:00	06:42	06:45	07:27	1,2,3,4,5,6,7
								14:15	14:57	15:00	15:42	1,2,3,4,5,6,7
								17:00	17:42	18:00	18:42	1,2,3,4,5,6,7
089	Bîrlad (autogara)	Tutova		17	8	23 locuri	1	07:30	07:56	08:00	08:26	1,2,3,4,5,6,7
								08:30	08:56	09:15	09:41	1,2,3,4,5,6,7
								10:00	10:26	10:30	10:56	1,2,3,4,5,6,7
								11:30	11:56	12:00	12:26	1,2,3,4,5,6,7
								12:30	12:56	13:00	13:26	1,2,3,4,5,6,7
								16:00	16:26	16:30	16:56	1,2,3,4,5,6,7
								19:25	19:51	19:55	20:21	1,2,3,4,5,6,7
								20:25	20:51	05:30	05:56	1,2,3,4,5,6,7
090	Bîrlad (autogara)	Grăjdieni	Frunțișeni	18	4	10 locuri	1	06:45	07:15	07:45	08:15	1,2,3,4,5,6,7
								11:30	12:00	12:30	13:00	1,2,3,4,5,6,7
								14:30	15:00	15:30	16:00	1,2,3,4,5,6,7
								16:45	17:15	17:35	18:05	1,2,3,4,5,6,7

091	Birlad (autogara)	Grivița	Odaia Bursucani	12	13	10 locuri	1	06:00 07:15 08:20 09:30 10:30 11:30 12:30 14:15 15:30 16:30 17:30 19:30 20:30	06:20 07:35 08:40 09:50 10:50 11:50 12:50 14:35 15:50 16:50 17:50 19:50 20:50	06:30 07:50 08:50 10:00 11:00 12:00 13:20 14:50 16:00 17:00 18:00 20:00 05:20	06:50 08:10 09:10 10:20 11:20 12:20 13:40 15:10 16:20 17:20 18:20 20:20 05:40	1,2,3,4,5 1,2,3,4,5,6,7 1,2,3,4,5,6,7 1,2,3,4,5,6,7 1,2,3,4,5,6,7 1,2,3,4,5,6,7 1,2,3,4,5,6,7 1,2,3,4,5,6,7 1,2,3,4,5,6,7 1,2,3,4,5,6,7 1,2,3,4,5,6,7 1,2,3,4,5,6,7 1,2,3,4,5
092	Birlad (autogara)	Grivița	Bradesti	39	4	10 locuri	1	06:30 09:30 12:10 16:00	07:28 10:28 13:08 16:58	07:54 10:54 13:54 17:54	08:52 11:52 14:52 18:52	1,2,3,4,5,6,7 1,2,3,4,5,6,7 1,2,3,4,5,6,7 1,2,3,4,5,6,7
093	Bradesti	Grivița	Birlad (autogara)	39	3	10 locuri	1	05:54 12:54 15:54	06:52 13:52 16:52	10:00 15:00 17:00	10:58 15:58 17:58	1,2,3,4,5,6,7 1,2,3,4,5,6,7 1,2,3,4,5,6,7
094	Obârșeni	Grivița	Birlad (autogara)	37	2	10 locuri	1	06:45 15:00	07:41 15:56	13:00 05:30	13:56 06:26	1,2,3,4,5,6,7 1,2,3,4,5
095	Huși (autogara)	Crasna	Vaslui	44	16	10 locuri	4	04:20 05:50 06:10 07:00 07:30 08:15 08:30 09:30 10:30 11:30 12:00 13:00 14:00 15:30 16:30 17:40	05:28 06:58 07:18 08:08 08:38 09:23 09:38 10:38 11:38 12:38 13:08 14:08 15:08 16:38 17:38 18:48	06:30 07:00 07:20 08:10 09:20 10:00 10:30 11:30 12:30 13:30 14:30 15:30 16:30 17:00 19:00	08:08 08:28 09:18 10:28 11:08 11:38 12:38 13:38 17:38 14:38 15:38 16:38 18:38 19:08 20:08	1,2,3,4,5 1,2,3,4,5 1,2,3,4,5,6,7 1,2,3,4,5,6,7 1,2,3,4,5,6,7 1,2,3,4,5 1,2,3,4,5,6,7 1,2,3,4,5,6,7 1,2,3,4,5,6,7 1,2,3,4,5 1,2,3,4,5,6,7 1,2,3,4,5,6,7 1,2,3,4,5,6,7 1,2,3,4,5,6,7 1,2,3,4,5,6,7 1,2,3,4,5,6,7
096	Huși (autogara)	Crețuști	Barboși	31	4	23 locuri	1	06:00 11:00 14:30 17:00	06:50 11:50 15:20 17:50	07:30 12:00 15:30 05:00	08:20 12:50 16:20 05:50	1,2,3,4,5,6,7 1,2,3,4,5,6,7 1,2,3,4,5 an școlar 1,2,3,4,5,6,7
097	Huși (autogara)	Pogănești	Chersăcosu	20	6	10 locuri	1	04:50 06:20 12:15 13:45 16:10 19:30	05:25 06:55 12:50 14:20 16:45 20:05	05:30 07:00 13:00 15:00 17:00 20:10	06:05 07:35 13:35 15:35 18:35 20:45	1,2,3,4,5,6,7 1,2,3,4,5,6,7 1,2,3,4,5,6,7 1,2,3,4,5 an școlar 1,2,3,4,5,6,7 1,2,3,4,5,6,7
098	Huși (autogara)	Drînceni	Ghermănești	25	7	23 locuri	1	06:30 11:30 13:50 15:20 17:10 20:00 22:30	07:10 12:10 14:30 16:00 17:50 20:40 23:10	05:00 07:30 12:45 14:35 16:10 18:10 20:45	05:40 08:10 13:25 15:15 16:50 18:50 21:25	1,2,3,4,5,6,7 1,2,3,4,5,6,7 1,2,3,4,5 an școlar 1,2,3,4,5,6,7 1,2,3,4,5,6,7 1,2,3,4,5 an școlar 1,2,3,4,5,6,7

099	Huși (autogara)	Valea Grecului	Risești	18	6	23 locuri	1	05:00	05:30	05:45	06:15	1,2,3,4,5,6
								06:20	06:50	07:05	07:35	1,2,3,4,5 an școlar
								11:00	11:30	11:45	12:15	1,2,3,4,5
								12:30	13:00	13:15	13:45	1,2,3,4,5
								14:00	14:30	14:45	15:15	1,2,3,4,5 an școlar
								16:00	16:30	16:45	17:15	1,2,3,4,5
100	Huși (autogara)	Tătărâni	Boțești	26	3	10 locuri	1	07:20	08:05	08:30	08:15	1,2,3,4,5,6,7
								11:30	12:15	08:15	08:00	1,2,3,4,5,6,7
								17:30	18:15	12:30	13:15	1,2,3,4,5,6,7
101	Huși (autogara)	Tătărâni	Bălțați	23	4	10 locuri	1	05:20	05:40	05:55	06:55	1,2,3,4,5
								07:00	08:00	08:05	08:35	1,2,3,4,5,6,7
								13:30	14:30	14:25	15:05	1,2,3,4,5,6,7
								16:00	17:00	17:15	17:45	1,2,3,4,5,6,7
102	Huși (autogara)	Averești	Bunești	25	3	10 locuri	1	06:00	06:50	07:10	08:00	1,2,3,4,5,6,7
								11:30	12:20	13:00	13:50	1,2,3,4,5,6,7
								17:30	18:20	05:00	05:50	1,2,3,4,5,6,7
103	Huși (autogara)	Stăniilești	Oțeloaia	17	11	23 locuri	2	05:30	05:57	06:05	06:32	1,2,3,4,5,6,7
								06:20	06:47	07:10	07:37	1,2,3,4,5,6,7
								08:00	08:27	09:00	09:27	1,2,3,4,5,6,7
								09:00	09:27	09:45	10:12	1,2,3,4,5,6,7
								10:00	10:27	11:00	11:27	1,2,3,4,5,6,7
								12:00	12:27	13:00	13:27	1,2,3,4,5,6,7
								12:50	13:17	14:00	14:27	1,2,3,4,5,6,7
								14:00	14:27	14:45	15:12	1,2,3,4,5,6,7
								16:00	16:27	16:50	17:17	1,2,3,4,5,6,7
								18:00	18:27	18:40	19:07	1,2,3,4,5,6,7
								19:20	19:47	20:00	20:27	1,2,3,4,5
104	Huși (autogara)	Lunca Bașului	Broșcoșești	25	7	23 locuri	1	05:20	06:00	06:15	06:55	1,2,3,4,5
								07:00	07:40	08:00	08:40	1,2,3,4,5,6,7
								11:00	11:40	12:20	13:00	1,2,3,4,5,6,7
								15:00	15:40	16:00	16:40	1,2,3,4,5,6,7
								17:00	17:40	18:00	18:40	1,2,3,4,5,6,7
								19:30	20:10	21:00	21:40	1,2,3,4,5,6,7
								22:30	23:10	04:35	05:15	1,2,3,4,5,6,7
105	Huși (autogara)		Fălciu	60	1	23 locuri	1	17:30	19:02	05:40	07:12	1,2,3,4,5,6,7
106	Rînzești	Fălciu	Vaslui (autogara)	113	2	10 locuri	1	06:00	08:54	11:00	13:54	1,2,3,4,5,6,7
								14:00	16:54	17:00	19:54	1,2,3,4,5,6,7
107	Huși (autogara)	Murgeni	Bîrlad (autogara)	118	2	23 locuri	2	06:20	09:26	12:00	15:06	1,2,3,4,5,7
								15:15	18:21	06:00	09:06	1,2,3,4,5,7
108	Huși (autogara)	Canemir	Gușitei	31	4	10 locuri	1	06:00	07:14	07:20	08:34	1,2,3,4,5,6,7
								11:00	11:53	12:10	13:03	1,2,3,4,5,6,7
								13:30	14:24	14:58	16:04	1,2,3,4,5,6,7
								17:30	18:23	05:00	05:53	1,2,3,4,5,6,7
109	Huși (autogara)	Pădureni	Ivânești	20	6	10 locuri	1	05:10	05:43	05:50	06:23	1,2,3,4,5,6,7
								06:30	07:03	07:15	07:48	1,2,3,4,5
								10:10	10:43	11:00	11:33	1,2,3,4,5,6,7
								12:00	12:33	13:00	13:33	1,2,3,4,5,6,7
								14:00	14:33	15:00	15:33	1,2,3,4,5 an școlar
								16:10	16:43	17:00	17:33	1,2,3,4,5,6,7
110	Huși (autogara)	Văleni	Grumezoaia	23	5	10 locuri	1	07:30	08:07	08:15	08:52	1,2,3,4,5,6,7
								09:30	10:07	10:15	10:52	1,2,3,4,5,6,7
								12:30	13:07	13:15	13:52	1,2,3,4,5,6,7
								15:30	16:07	16:15	16:52	1,2,3,4,5,6,7
								18:30	19:07	06:40	07:17	1,2,3,4,5,6,7
111	Huși (autogara)	Epureni	Duda	13	4	10 locuri	1	06:00	06:20	06:30	06:50	1,2,3,4,5 an școlar
								07:15	07:35	07:45	08:05	1,2,3,4,5,6,7
								14:00	14:20	14:45	15:05	1,2,3,4,5 an școlar
								17:00	17:20	17:45	18:05	1,2,3,4,5,6,7

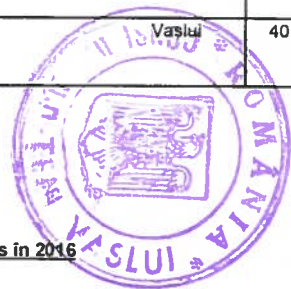
112	Huși (autogara)	Duda M. Kogălniceanu	30	5	10 locuri	1	07:00	07:47	08:00	08:47	1,2,3,4,5,6,7
							11:00	11:47	12:15	13:02	1,2,3,4,5,6,7
							14:00	14:47	15:00	15:47	1,2,3,4,5,6,7
							17:30	18:17	18:30	19:17	1,2,3,4,5,6,7
							19:30	20:17	05:00	05:47	1,2,3,4,5,6,7
113	Vaslui (autogara)	Bejenești	17	7	10 locuri	1	05:10	05:40	05:45	06:15	1,2,3,4,5
							06:35	07:05	07:15	07:45	1,2,3,4,5,6
							08:00	08:30	08:40	09:10	1,2,3,4,5,6,7
							12:15	12:45	12:50	13:20	1,2,3,4,5,6,7
							14:45	15:15	15:25	15:55	1,2,3,4,5,6,7
							17:15	17:45	17:55	18:25	1,2,3,4,5,6
							20:15	21:45	20:50	21:20	1,2,3,4,5 an scolar
114	Manzatesti	Birlad (autogara)	71	2	10 locuri	1	05:40	07:29	08:15	10:04	1,2,3,4,5,6
							13:10	14:59	18:50	20:39	1,2,3,4,5,6
115	Vaslui (autogara)	Chircesti	31	3	10 locuri	1	11:00	11:50	13:00	13:50	1,2,3,4,5,6,7
							14:30	15:20	15:30	16:20	1,2,3,4,5,6,7
							20:30	21:20	07:00	07:50	1,2,3,4,5,6,7
116	Birlad (autogara)	Bacani-Suseni	20	6	10 locuri	1	07:05	07:45	07:55	08:35	1,2,3,4,5,6,7
							09:15	09:55	10:15	10:55	1,2,3,4,5,6,7
							11:15	11:55	12:15	12:55	1,2,3,4,5,6,7
							14:00	14:40	15:00	15:40	1,2,3,4,5,6,7
							16:00	16:40	17:00	17:40	1,2,3,4,5,6,7
							19:00	19:40	06:15	06:55	1,2,3,4,5,6,7
	Tufești de Jos	Vaslui	40	3	10 locuri	1	05:55	07:10	07:15	08:30	1,2,3,4,5,6,7
							12:20	13:35	14:15	15:30	1,2,3,4,5,6,7
							15:45	17:00	19:45	21:00	1,2,3,4,5

LEGENDA:

Actualizare 2018

Actualizare 2017

117 Traseu nou introdus în 2016



HOTĂRÂREA nr. 131 /2017

**privind acordarea unui mandat special reprezentantului Județului Vaslui în
Adunarea Generală a Asociației pentru dezvoltare intercomunitară de utilități publice
pentru serviciul de alimentare cu apă și de canalizare din municipiile Vaslui, Bârlad,
Huși și orașul Negrești – județul Vaslui**

având în vedere:

- expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Vaslui;
- referatul Direcției Tehnice nr. 8213/18.07.2017 ;
- adresa Asociației pentru dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciul de alimentare cu apă și de canalizare din municipiile Vaslui, Bârlad, Huși și orașul Negrești - Județul Vaslui nr. 251/14.07.2017, înregistrată la Consiliul Județean Vaslui cu nr. 8111/14.07.2017;

- avizul Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 506784/10.07.2017;

- Hotărârea Consiliului Județean Vaslui nr. 174/2016 privind desemnarea reprezentantului Județului Vaslui în Adunarea Generală a Asociației pentru dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciul de alimentare cu apă și de canalizare din municipiile Vaslui, Bârlad, Huși și orașul Negrești - Județul Vaslui;

în conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Județean Vaslui nr. 135/2015 privind aprobarea Actului Constitutiv și a Statutului Asociației pentru dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciul de alimentare cu apă și de canalizare din municipiile Vaslui, Bârlad, Huși și orașul Negrești - județul Vaslui (APC-Vaslui) în forma actualizată;

în temeiul art. 97 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul Județean Vaslui

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. - Se acordă mandat special reprezentantului Județului Vaslui în Adunarea Generală a Asociației pentru dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciul de alimentare cu apă și de canalizare din municipiile Vaslui, Bârlad, Huși și orașul Negrești - județul Vaslui, domnul Dumitru Buzatu, pentru a vota pentru modificarea prețurilor la apa potabilă și a tarifelor la canalizare-epurare pe întreaga arie de operare a Societății Aquavas S.A. Vaslui, conform Avizului Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 506784/10.07.2017.

Art. 2. - Prezenta hotărâre se comunică: Instituției Prefectului – județul Vaslui, domnului Dumitru Buzatu, Asociației de dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciul de alimentare cu apă și de canalizare din municipiile Vaslui, Bârlad, Huși și orașul Negrești – Județul Vaslui (APC-Vaslui) și Direcției Tehnice din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vaslui.

Vaslui, 27 iulie 2017

PREȘEDINTE
Dumitru Buzatu



Contrasemnează
Secretarul județului Vaslui 120
Diana-Elena Ursulescu

HOTĂRÂREA nr. 132 /2017
privind aprobarea Planului de Acțiune pentru implementarea Strategiei
Județene Antidrog la nivelul județului Vaslui în perioada 2017-2020

având în vedere:

- expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Vaslui;
 - Referatul Direcției de Dezvoltare și Cooperare nr. 8075/13.07.2017;
 - adresa Centrului de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Vaslui nr. 1.080.586/10.07.2017, înregistrată la consiliul județean sub nr. 7862/ 10.07.2017;
 - Hotărârea Consiliului Județean Vaslui nr 92/25.06.2014 privind aprobarea Strategiei Județene Antidrog la nivelul județului Vaslui pe perioada 2014-2020 și a Planului de Acțiune pentru implementarea acesteia;
- în conformitate cu prevederile:
- art. 91 alin. (1), lit. f) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legii privind prevenirea și combaterea traficului și consumului ilicit de droguri nr. 143/2000, republicată;
 - Hotărârii Guvernului nr. 784/2013 privind aprobarea Strategiei Naționale Antidrog 2013-2020 și a Planului de Acțiune în perioada 2013-2016 pentru implementarea acesteia;
 - Hotărârii Guvernului nr. 461/2011 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale Antidrog, cu modificările ulterioare;
 - Hotărârii Guvernului nr. 860/28.07.2005 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a dispozițiilor Legii nr. 143/2000 privind combaterea traficului și consumului ilicit de droguri, cu modificările și completările ulterioare;
- în temeiul art. 97 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul Județean Vaslui

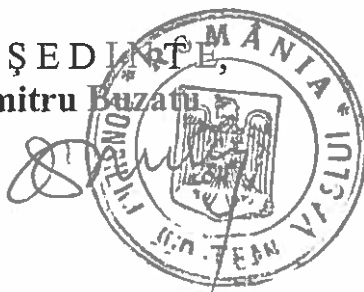
HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Planul de acțiune pentru implementarea Strategiei Județene Antidrog la nivelul județului Vaslui în perioada 2017-2020, elaborat de Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Vaslui, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului – județul Vaslui, Centrului de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Vaslui, precum și Direcției de Dezvoltare și Cooperare din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean.

Vaslui, 27 iulie 2017

PREȘEDINTE,
Dumitru Buzatu



Contrasemnează:
Secretarul județului Vaslui
Diana-Elena Ursulescu

PLANUL DE ACȚIUNE
în perioada 2017-2020
pentru implementarea Strategiei Județene Antidrog 2014-2020

I. REDUCEREA CERERII DE DROGURI

Obiectiv general: Reducerea cererii de droguri, prin consolidarea sistemului național integrat de prevenire și asistență, în concordanță cu evidențele științifice, ce cuprinde totalitatea programelor, proiectelor și intervențiilor universale, selective și indicate de prevenire implementate în școală, familie și comunitate, precum și intervențiile de identificare, atragere și motivare a consumatorilor de droguri în vederea furnizării de servicii de asistență specializată ce au ca finalitate integrarea socială

A. Prevenirea consumului de droguri

A.1 Prevenirea în școală



Nr. Crt.	Obiectiv specific	Activități pentru realizarea obiectivelor	Rezultate	Indicatori de evaluare	Termen de evaluare	Termen de finalizare	Responsabili
1.	1. Creșterea nivelului de informare, educare și conștientizare a populației școlare în	1.1 Implementarea de proiecte pilot, la nivel național și local, de intervenție timpurie în mediul preșcolar, prin	1 proiect pilot de intervenție timpurie în mediul preșcolar	Număr de proiecte Număr de beneficiari direcți Număr beneficiari indirecti	Anual	2020	Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog, Inspectoratul Școlar Județean

Nr. Cr. t.	Obiectiv specific	Activități pentru realizarea obiectivelor	Rezultate	Indicatori de evaluare	Termen de evaluare	Termen de finalizare	Responsabili
	vederea neînceperii consumului de droguri, în cadrul programelor școlare, extrașcolare și de petrecere a timpului liber	creșterea influenței factorilor de protecție și scăderea influenței factorilor de risc					
		1.2. Dezvoltarea la nivel național/local de proiecte de informare, educare, conștientizare cu privire la consumul de droguri legale și ilegale, noi substanțe psihoactive, adresate elevilor din învățământul preuniversitar în conformitate cu studiile efectuate în domeniu	2 proiecte locale de informare, educare, conștientizare adresate elevilor din învățământul preuniversitar privind consumul de droguri legale și ilegale, noi substanțe psihoactive	Număr de proiecte Număr de beneficiari direcți Număr de beneficiari indirecti	Anual	2020	Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog, Inspectoratul Școlar Județean, Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională
		1.3. Implementarea, la nivel local, de proiecte pilot de prevenire a consumului de droguri legale și ilegale, noi substanțe psihoactive, bazate pe principiile educației între egali, în învățământul preuniversitar pe baza necesităților rezultate	1 proiect local de prevenire, bazat pe principiile educației între egali, Voluntarii centrului să desfășoare activități de prevenire	Număr de proiecte Număr de voluntari să desfășoare activități de prevenire	2018	2020	Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog, Inspectoratul Școlar Județean, Direcția Județeană pentru Sport și Tineret



Nr. Crt.	Obiectiv specific	Activități pentru realizarea obiectivelor	Rezultate	Indicatori de evaluare	Termen de evaluare	Termen de finalizare	Responsabili
		din monitorizările regionale și locale					
		1.4. Implementarea de proiecte naționale și/sau locale/acțiuni punctuale, orientate pe activități de petrecere a timpului liber (culturale, artistice și sportive), ca alternativă sănătoasă la consumul de droguri legale și ilegale, substanțe cu proprietăți psihoactive, adresate elevilor din învățământul preuniversitar	1 proiect local orientat pe activități de petrecere a timpului liber ca alternativă la consumul de droguri legale și ilegale, noi substanțe psihoactive	Număr de proiecte/acțiuni punctuale Număr de beneficiari direcți	Anual	2020	Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog, Inspectoratul Școlar Județean, Direcția Județeană pentru Sport și Tineret, Inspectoratul de Jandarmi Județean
		1.5. Implementarea în rândul populației școlare a unei campanii naționale de prevenire (cu o componentă media) în funcție de rezultatele studiului ESPAD	O campanie națională de prevenire în funcție de rezultatele studiului ESPAD	Număr de beneficiari direcți, Număr de beneficiari indirecți, Număr de materiale de campanie distribuite, Număr sesiuni/ întâlniri, Număr de parteneriate, Număr aparitii TV/articole presă scrisă	2020	2020	Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog, Inspectoratul Școlar Județean, Direcția Județeană pentru Sport și Tineret, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului, Direcția de Sănătate Publică, Consiliul Județean, Primăria, Instituția Prefectului ,Societatea civilă, Mass media locală
2.	2. Creșterea	2.1. Implementarea de	Minimum 1	Aria de acoperire	Anual	2020	Centrul de Prevenire,

Nr. Crt.	Obiectiv specific	Activități pentru realizarea obiectivelor	Rezultate	Indicatori de evaluare	Termen de evaluare	Termen de finalizare	Responsabili
	nivelului de informare, sensibilizare și conștientizare a populației școlare în vederea evitării transformării consumului experimental și ocazional în consum regulat, în cadrul programelor școlare, extrașcolare și de petrecere a timpului liber	proiecte de prevenire indicată a consumului de droguri adresate elevilor din învățământul preuniversitar, aflați la debutul consumului de droguri legale și ilegale, noi substanțe psihoactive, folosindu-se concluziile studiilor de specialitate	proiect de prevenire indicată a consumului de droguri	Număr de beneficiari direcți Număr de beneficiari indirecti Număr de parteneriate Număr sesiuni/Întâlniri			Evaluare și Consiliere Antidrog, Inspectoratul Școlar Județean, Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului, Consiliul Județean, Societatea civilă

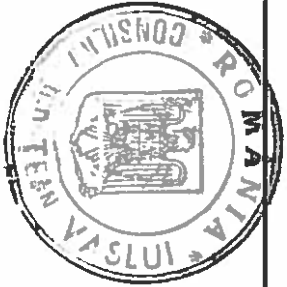
A.2. Prevenirea în familie

Nr. Crt.	Obiectiv specific	Activități pentru realizarea obiectivelor	Rezultate	Indicatori de evaluare	Termen de evaluare	Termen de finalizare	Responsabili
1.	1. Creșterea nivelului de sensibilizare și responsabilizare a familiilor în vederea oferirii de modele pozitive copiilor, în cadrul programelor de informare, educare și conștientizare cu privire la efectele consumului de droguri	1.1. Implementarea unei campanii naționale de informare, educare și conștientizare a familiilor 	Minimum o campanie națională	Aria de acoperire Număr de parteneriate, Număr de beneficiari direcți, Număr de beneficiari indirecti, Număr de sesiuni/întâlniri, Număr apariții TV/presă scrisă	Anual	2020	Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului, Direcția de Sănătate Publică, Consiliul

Nr. Crt.	Obiectiv specific	Activități pentru realizarea obiectivelor	Rezultate	Indicatori de evaluare	Termen de evaluare	Termen de finalizare	Responsabili
							Județean, Primăria, Instituția Prefectului, Societatea civilă
2.	2. Dezvoltarea rolului proactiv al familiilor în viața copiilor în vederea formării sau întăririi abilităților pentru creșterea influenței factorilor de protecție	2.1. Implementarea unor proiecte pilot locale/ activități punctuale de tip „Școala părinților”, de formare de abilități cu rol de factori de protecție în consumul de droguri 	1 proiect local	Aria de acoperire Număr de sesiuni/întâlniri Număr de parteneriate Număr de beneficiari direcți Număr de beneficiari indirecti	Anual	2020	Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog, Inspectoratul Școlar Județean, Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului, Societatea civilă

A.3. Prevenirea în comunitate

Nr. Crt.	Obiectiv specific	Activități pentru realizarea obiectivelor	Rezultate	Indicatori de evaluare	Termen de evaluare	Termen de finalizare	Responsabili
----------	-------------------	---	-----------	------------------------	--------------------	----------------------	--------------

1.	1. Reducerea influenței factorilor de risc și dezvoltarea influenței factorilor de protecție în cadrul grupurilor vulnerabile, corelat cu nevoile și particularitățile acestora	1.1. Implementarea unui proiect de prevenire a consumului de droguri adresate grupurilor vulnerabile 	1 proiect local	Număr de proiecte, Număr de sesiuni/întâlniri, Număr de parteneriate, Număr de beneficiari direcți, Număr de beneficiari indirecti, Număr de materiale informative	Anual	2015	Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Vaslui, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui, Societatea civilă, Consiliul Județean Vaslui, Instituția Prefectului Județului Vaslui
2.	1.Reducerea influenței factorilor de risc și dezvoltarea influenței factorilor de protecție la categoriile profesionale ce sunt predispuse consumului de droguri, corelat cu nivelul de responsabilitate socială și particularitățile acestora	1.1. Implementarea unui proiect local de prevenire a consumului de droguri legale și ilegale la locul de muncă în ariile geografice cu o prevalență ridicată a consumului, în urma analizei zonale realizate prin studii specifice	1 proiect local	Număr de proiecte Aria de acoperire Număr de beneficiari indirecti Număr de parteneriate Număr de sesiuni/întâlniri	Anual	2020	Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog, Consiliul Județean, Inspectoratul de Poliție Județean, Autoritățile administrației publice locale, Societatea civilă
3.	3. Adoptarea unui stil de viață sănătos la nivelul populației generale, ca alternativă la consumul de droguri, în cadrul programelor de petrecere a timpului liber	1.1. Implementarea unui proiect local de prevenire a consumului de droguri, în spații recreative (cluburi, săli de sport, parcuri etc.)	1 proiect local	Număr de proiecte Aria de acoperire Număr de beneficiari direcți Număr de beneficiari indirecti Număr de parteneriate	Anual	2020	Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog, Direcția Județeană pentru Sport și Tineret,

Nr. Crt.	Obiectiv specific	Activități pentru realizarea obiectivelor	Rezultate	Indicatori de evaluare	Termen de evaluare	Termen de finalizare	Responsabili
1.	1. Reducerea influenței factorilor de risc și dezvoltarea influenței factorilor de protecție în cadrul grupurilor vulnerabile, corelat cu nevoile și particularitățile acestora	1.1. Implementarea unui proiect de prevenire a consumului de droguri adresate grupurilor vulnerabile	1 proiect local	Număr de proiecte, Număr de sesiuni/întâlniri, Număr de parteneriate, Număr de beneficiari direcți, Număr de beneficiari indirecti, Număr de materiale informative	Anual	2015	Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Vaslui, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui, Societatea civilă, Consiliul Județean Vaslui, Instituția Prefectului Județului Vaslui
				Număr sesiuni/întâlniri			Inspectoratul de Jandarmi Județean, Fundația Județeană pentru Tineret

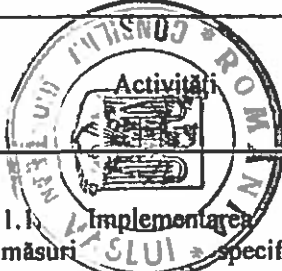
A.4. Campanii de reducere a cererii de droguri

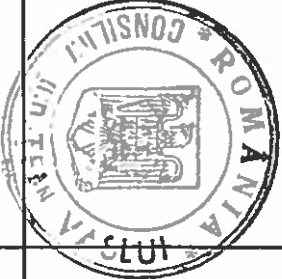
Nr. Crt.	Obiectiv specific	Activități pentru realizarea obiectivelor	Rezultate	Indicatori de evaluare	Termen de evaluare	Termen de finalizare	Responsabili
1.	1. Creșterea nivelului de informare și conștientizare a populației generale și a populației la risc asupra efectelor,	1.1. Implementarea unei campanii naționale media de sensibilizare, conștientizare și informare, adresată populației generale,	O campanie	Număr de campanii Aria de acoperire	Anual	2020	Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog, Societatea civilă,

Obiectiv specific	Activități pentru realizarea obiectivelor	Rezultate	Indicatori de evaluare	Termen de evaluare	Termen de finalizare	Responsabili
riict rilor și consecințelor negative ale consumului de droguri în vederea neînceperii sau ir târzierii debutului consumului de droguri	referitoare la consumul de droguri și efectele acestuia					mass-media locală
	1.2. Implementarea unei campanii naționale de informare a populației generale privind serviciile integrate de prevenire și asistență	O campanie națională	Număr de campanii, Aria de acoperire, Număr de beneficiari, Număr de parteneriate, Număr de sesiuni/ întâlniri, Număr de materiale promoționale distribuite, Număr de apariții TV/presă scrisă	Anual	2020	Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog, Societatea civilă, Primăria și mass-media locală
2. Creșterea nivelului de informare și sensibilizare a populației generale cu privire la aspectele medicale, psihologice și sociale ale consumului și dependenței de droguri în vederea diminuării stigmatizării și marginalizării sociale a consumatorilor de droguri	2.1. Implementarea unei campanii naționale media de sensibilizare a populației generale având ca scop destigmatizarea consumatorilor de droguri.	1 campanie națională	Număr de beneficiari direcți, Număr de beneficiari indirecti, Număr de parteneriate, Număr de sesiuni/întâlniri, Număr de materiale promoționale distribuite, Număr de apariții TV/presă scrisă	Anual	2020	Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Vaslui, Mass-media locală, Societatea civilă.

Nr. Crt.	Obiectiv specific	Activități pentru realizarea obiectivelor	Rezultate	Indicatori de evaluare	Termen de evaluare	Termen de finalizare	Responsabili
3.	3. Creșterea nivelului de implicare a mediilor de comunicare în masă în promovarea și susținerea programelor de prevenire a consumului de droguri	3.1. Realizarea, la nivel local, de mese rotunde și seminarii cu reprezentanți mass-media, în vederea promovării proiectelor de prevenire a consumului de droguri	1 eveniment	Număr de evenimente, Aria de acoperire, Număr de materiale diseminate, Număr de participanți, Număr de apariții TV/articole presă scrisă	Anual	2020	Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Vaslui, Societatea civilă

CAPITOLUL B: Asistența consumatorilor de droguri
SECȚIUNEA B¹: Identificarea, atragerea și motivarea consumatorilor de droguri în vederea includerii în serviciile de asistență specializată

Nr. crt.	Obiective specifice	Activități	Rezultate	Indicatori de evaluare	Termen de evaluare	Termen de finalizare	Responsabili
1.	1. Diversificarea serviciilor de tip programe de substituție, programe de schimb de seringi, camere de consum asistat, în comunitate și în sistemele private de libertate, în vederea reducerii riscurilor și consecințelor negative asociate consumului de droguri	 1.1. Implementarea de măsuri specifice, fundamentate pe rezultatele studiului calitativ, în vederea reducerii riscurilor și consecințelor negative asociate consumului de droguri.	Număr de măsuri;	Aria de acoperire; Nr. de întâlniri de lucru, Nr. de măsuri	Anual	2016	Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog, Societatea civilă, Primăria Vaslui, Direcția de Sănătate Publică Vaslui, Inspectoratul de Poliție Județean Vaslui, Inspectoratul de Jandarmi Județean Vaslui, Poliția Locală, Societatea civilă
2.	1. Dezvoltarea intervențiilor de identificare, atragere și motivare a persoanelor	2.1. Dezvoltarea de servicii, adaptate pentru persoanele cu istoric îndelungat de consum ce aparțin și altor grupuri	un program dezvoltat	Număr de servicii, Număr de beneficiari	Anual	2020	Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog, Societatea civilă, Primăria Vaslui,

	consumatoare de droguri care nu au contact cu serviciile de asistență specializată, în special pentru persoanele cu istoric îndelungat de consum, persoanele consumatoare marginalizate sau excluse social, grupurile etnice, persoanele consumatoare care practică sexul comercial, bărbați care fac sex cu bărbați, femeile și copiii consumatori	vulnerabile (comunități cu o rată mare de infecție HIV, hepatită, TBC și imigranți care provin din țări cu o rată mare de infecție HIV, persoane consumatoare care practică sexul comercial, bărbați care fac sex cu bărbați)					Direcția de Sănătate Publică Vaslui, Serviciul de Probațiune Vaslui
		2.2.Dezvoltarea serviciilor și instrumentelor de lucru adaptate nevoilor femeilor, copiilor și tinerilor cu istoric de consum	un program funcțional, pentru femei, copii și tineri cu istoric de consum, Instrumente de lucru create și aplicate	Număr de beneficiari directi, Număr de instrumente	Anual	2020	Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Vaslui, Societatea civilă, Primăria Vaslui, Direcția de Sănătate Publică Vaslui, DGASPC Vaslui Serviciul de Probațiune Vaslui
		2.3.Dezvoltarea unor instrumente de informare/ intervenții pentru românii care lucrează în străinătate sau care se deplasează frecvent în străinătate și care sunt consumatori de droguri	un ghid cu informații specifice	Număr de ghiduri tipărite, Număr de ghiduri distribuite Număr de beneficiari directi,	Anual	2020	Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Vaslui, Direcția de Sănătate Publică Vaslui, AJOFM Vaslui, Societatea civilă, Culetele
3.	3. Îmbunătățirea accesului consumatorilor de droguri injectabile la servicii de prevenire, consiliere, tratament, testare și	3.1 Promovarea sănătății prin dezvoltarea de comportamente sexuale și de injectare responsabile	Materiale informative realizate	Număr de materiale realizate, Număr de materiale	Anual	2020	Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Vaslui, Primăria Vaslui, Direcția de Sănătate

	vaccinare HIV, HVB, HVC, TBC și a altor boli asociate, în comunitate și în sistemele privative de libertate			distribuite, Număr de beneficiari			Publică Vaslui, Societatea civilă, Penitenciarul Vaslui
		3.2. Asigurarea accesului consumatorilor de droguri injectabile către servicii de testare și tratament pentru HIV hepatită, TB și alte boli asociate	Accesul consumatorilor de droguri la testare și tratament HIV, hepatită, TB și	Număr de beneficiari	Anual	2020	Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Vaslui, Direcția de Sănătate Publică Vaslui, Societatea civilă, Penitenciarul Vaslui
			alte boli asociate				
4.	4 Dezvoltarea capacității de răspuns interinstituțional a serviciilor sociale, serviciilor juridice, serviciilor de urgență, unităților de poliție și de arest, evidența populației, în vederea optimizării intervențiilor adresate consumatorilor de droguri care nu sunt incluși în programele specializate de asistență	4.1. Dezvoltarea unui grup intersectorial de experți, ce are ca scop reacția eficientă la provocările din domeniul reducerii riscurilor și consecințelor negative asociate consumului de droguri, bazată pe rezultatele studiilor și cercetărilor științifice	Creșterea capacității de reacție la provocările generate de consumul problematic de droguri	Număr de întâlniri, Număr de instituții implicate	Anual	2020	Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Vaslui, Inspectoratul de Poliție Județean Vaslui, Inspectoratul de Jandarmi Județean Vaslui, Poliția Locală Vaslui, Inspectoratul Școlar Județean Vaslui, Direcția Județeană pentru Tineret și Sport Vaslui, Primăria Vaslui, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui, Cabinete medicale individuale



5.	5. Creșterea nivelului de informare, educare și conștientizare a consumatorilor de droguri, precum și dezvoltarea de intervenții adecvate în vederea prevenirii deceselor sau bolilor infecțioase asociate consumului de droguri	5.1. Implicarea și formarea egalilor și voluntarilor în măsurile de reducere a deceselor ca urmare a consumului de droguri și în măsurile de prim ajutor în caz de supradoză	Minimum 2 sesiuni de formare realizate	Număr de sesiuni, Număr de persoane formate	Anual	2020	Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Vaslui, Inspectoratul Școlar Județean Vaslui, Direcția Județeană pentru Tineret și Sport Vaslui, Primăria Vaslui, Poliția Locală Vaslui, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui, Direcția de Sănătate Publică Vaslui
		5.2. Realizarea de campanii în mediile recreative (concerte, festivaluri, cluburi, zone turistice etc) în vederea reducerii riscurilor și consecințelor negative asociate consumului de droguri	1 campanie	Număr de campanii, Număr de materiale distribuite, Număr de beneficiari	Anual	2020	Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Vaslui, Inspectoratul de Poliție Județean Vaslui, Inspectoratul de Jandarmi Județean Vaslui, Poliția Locală Vaslui, Inspectoratul Școlar Județean Vaslui, Direcția Județeană pentru Tineret și Sport Vaslui, Primăria Vaslui, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui, Direcția de Sănătate Publică Vaslui, Serviciul de Probațiune Vaslui

SECȚIUNEA B²: Asistența specializată în vederea integrării sociale a consumatorilor de droguri

Nr. crt	Obiective specifice	Activități	Rezultate	Indicatori de	Termen	Termen	Responsabili
---------	---------------------	------------	-----------	---------------	--------	--------	--------------

				evaluare	de evaluare	de finalizare	
1	1. Dezvoltarea politicilor adecvate standardelor de calitate în vederea asigurării accesului în circuitul integrat de asistență a consumatorilor și a consumatorilor dependenți de droguri	1.1.Promovarea sistemului național de asistență integrată pentru consumatorii de droguri în rândul acestora și în rândul fumizorilor de servicii publice sau privați	2 materiale de promovare, 2 sesiuni de promovare	Număr de materiale informative elaborate, Număr de beneficiari, Număr de instituții	Anual	2020	Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Vaslui, Inspectoratul de Poliție Județean Vaslui, Inspectoratul Școlar Județean Vaslui, Inspectoratul de Jandarmi Județean Vaslui, Poliția Locală Vaslui, Direcția de Sănătate Publică Vaslui, Primăria Vaslui, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui, Cabinete medicale individuale, ONG-uri locale.
2.	2.Adaptarea serviciilor din cadrul circuitului integrat de asistență la nevoile individuale ale consumatorilor și la modelele de consum, cu accent pe policonsum, consum combinat de substanțe, consum de medicamente fără prescripție, consum de substanțe nonopioide, precum și consum de substanțe noi cu proprietăți psihoactive	2.1. Consolidarea circuitului integrat de asistență prin dezvoltarea resurselor de asistență/centre, publice și private, adaptat nevoilor de asistență identificate prin evaluările anuale	Minim 10 programe de asistență	Aria de acoperire, Număr de beneficiari	Anual	2020	Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Vaslui, Inspectoratul Școlar Județean Vaslui, Direcția de Sănătate Publică Vaslui, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui.
3	3. Dezvoltarea politicilor adecvate nevoilor și particularităților copiilor consumatori de droguri, în vederea identificării timpurii	3.1. Adaptarea mecanismelor de cooperare între serviciile de asistență integrată	Minim întâlniri	2 Număr de întâlniri, Număr de grupuri de lucru,	Anual	2020	Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Vaslui, Primăria Vaslui, Direcția de Sănătate Publică Vaslui, Direcția Generală de Asistență

	și asigurării accesului în circuitul integrat de asistență	a copiilor consumatori de droguri și sistemul public de asistență socială, medicală și psihologică în vederea includerii acestora în circuitul integrat de asistență		Număr de beneficiari			Socială și Protecția Copilului Vaslui, Consiliul Județean Vaslui, Societatea civilă
4	4. Consolidarea și diversificarea serviciilor din cadrul circuitului integrat de asistență, adresate persoanelor consumatoare de droguri aflate în sistemele privative de libertate	4.1. Asigurarea asistenței integrate pentru consumatorii de droguri aflați în centrele de reținere, de detenție și educative precum și asigurarea continuității intervențiilor de asistență după momentul liberării	un program terapeutic derulat în sistemul privativ de libertate	Număr de beneficiari	Anual	2020	Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Vaslui, Inspectoratul de Poliție Județean Vaslui, Furnizori de servicii medicale, Penitenciarul Vaslui
5	5 Dezvoltarea de servicii interinstituționale integrate pentru consumatorii de droguri care au săvârșit fapte penale cu pericol social redus și pentru consumatorii de droguri aflați în evidența serviciilor de probațiune în vederea includerii acestora în circuitul integrat de asistență	5.1. Dezvoltarea unei rețele de specialiști din sistemul de justiție și cel de asistență integrată, pentru facilitarea includerii în circuitul integrat de asistență a consumatorilor de droguri care au săvârșit fapte	O rețea de specialiști funcțională	Număr de întâlniri, Număr de specialiști participanți	Anual	2020	Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Vaslui, Serviciul Teritorial al D.I.I.C.O.T, Serviciul de Probațiune Vaslui, Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă, Furnizori de servicii medicale, Societatea civilă



		penale și a consumatorilor de droguri aflați în evidența serviciilor de probațiune					
--	--	--	--	--	--	--	--

II. REDUCEREA OFERTEI DE DROGURI

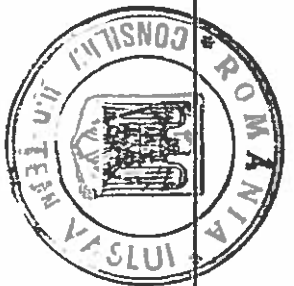
Obiectiv general: Reducerea ofertei de droguri prin identificarea și destructurarea rețelelor de trafic, reducerea disponibilității drogurilor pe piață și utilizarea eficientă a sistemului de aplicare a legii, concomitent cu dezvoltarea unor mecanisme instituționale de monitorizare și control, coordonate și adaptate nevoilor actuale și situației reale a fenomenului și care să susțină în mod viabil măsurile de luptă împotriva acestuia

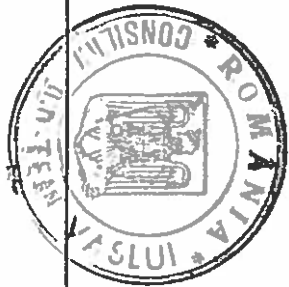
Nr. crt.	Obiectiv specific	Activități pentru realizarea obiectivelor	Rezultate	Indicatori de evaluare	Termen de evaluare	Termen de finalizare	Responsabili
1.	1. Eficientizarea activităților specifice de prevenire și combatere a ofertei de droguri la nivel local	1.1 Organizarea de grupuri de lucru pentru schimb de date în vederea definirii zonelor de risc 	Grupuri de lucru Propuneri formulate și implementate	Nr. întâlniri Număr grupuri de lucru organizate, Număr propuneri formulate, Număr propuneri implementate	Anual	2020	Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Vaslui, Serviciul Județean de Combatere a Criminalității Organizate Vaslui, Inspectoratul de Poliție Județean Vaslui, Inspectoratul de Jandarmi Județean Vaslui, Poliția Locală Vaslui, Poliția de Frontieră Vaslui

III. COORDONARE

Obiectiv general: Asigurarea unui concept unitar de acțiune în domeniul problematicei drogurilor și precursorilor, monitorizarea implementării politicilor naționale în domeniul drogurilor, utilizarea eficientă a resurselor și maximizarea rezultatelor intervențiilor realizate

Nr. crt.	Obiectiv specific	Activități pentru realizarea obiectivelor	Rezultate	Indicatori de evaluare	Termen de evaluare	Termen de finalizare	Responsabili
1.	1.Consolidarea rolului Centrului de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog și a mecanismului național de coordonare în domeniul drogurilor și precursorilor	1.1. Instituirea unui sistem eficient de monitorizare și evaluare a implementării activităților derulate de autoritățile publice și structurile societății civile	Raport anual de monitorizare a activităților prevăzute în Planul de acțiune	Număr de întâlniri periodice/ corespondență cu partenerii	Anual	2020	Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog, partenerii instituționali, Instituția Prefectului
2.	2.Armonizarea rolurilor și responsabilităților pentru fiecare factor social din domeniu	2.1. Asigurarea cooperării interdisciplinare prin grupuri de consultare permanente și tematice	Grupuri constituite	Nr.grupuri de consultare permanente si tematice instituite si functionale	Anual	2016	Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog, partenerii instituționali, Instituția Prefectului
3.	3.Creșterea vizibilității și credibilității instituțiilor statului si a implicării societății civile	3.1. Diseminarea către societatea civilă, prin intermediul mass-media, a unor materiale de informare referitoare la activitatea Centrului de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Vaslui	Comunicate de presă/ Invitații de presă/ Documentare de presă/ Răspunsuri la solicitări media adresate	Număr de informații diseminate, Număr de materiale publicate (articole, știri, reportaje etc.)	Anual	2020	Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog
4.	4. Valorificarea eficientă a resurselor umane, financiare și logistice	4.1. Analiza resurselor alocate în implementarea politicilor antidrog	Raport de evaluare a Planului de acțiuni și a Strategiei locale antidrog	Resurse alocate	Anual	2016	Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Vaslui, Instituția Prefectului Vaslui, Județul Vaslui, Consiliul Județean

Obiectiv specific	Activități pentru realizarea obiectivelor	Rezultate	Indicatori de evaluare	Termen de evaluare	Termen de finalizare	Responsabili
						Vaslui, Inspectoratul Școlar Județean Vaslui, Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Vaslui, Casa Didactică Vaslui, Direcția Județeană pentru Tineret și Sport Vaslui, Direcția de Sănătate Publică Vaslui, Primăria Vaslui, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui, Serviciul Județean de Combatare a Criminalității Organizate Vaslui, Inspectoratul de Poliție Județean Vaslui, Inspectoratul de Jandarmi Județean Vaslui, Poliția Locală Vaslui, Poliția de Frontieră Vaslui, Serviciul de probațiune Vaslui, Societatea civilă.
	5. Îmbunătățirea calității actului profesional al tuturor categoriilor de specialiști cu atribuții în domeniul drogurilor	5.1. Implementarea de sesiuni de formare de bază și continuă în domeniul cererii și ofertei de droguri, destinate specialiștilor	1 sesiune de formare de bază și continuă implementate pe principiul multi-disciplinarității	Număr de sesiuni de formare implementate în randul cadrelor MAI și din afara MAI,	Anual	2020 Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog, Inspectoratul Școlar Județean, Casa Corpului Didactic, Direcția Generală de

Nr. crt.	Obiectiv specific	Activități pentru realizarea obiectivelor	Rezultate	Indicatori de evaluare	Termen de evaluare	Termen de finalizare	Responsabili
	și domenii conexe prin formare de bază și continuă	cu atribuții în domeniu, (psihologi, asistenți sociali, cadre medicale, farmaciști, cadre didactice, specialiști MAI, judecători, procurori etc.), organizate după principiul multidisciplinarității		Analiza eficienței formării, Număr de beneficiari			Asistență Socială și Protecția Copilului, Inspectoratul de Poliție Județean, Inspectoratul de Jandarmi
		5.2 Formarea unei rețele de persoane-resursă pentru comunitate, capabile să disemineze cunoștințe credibile și relevante la nivelul comunităților locale (reprezentanți mass-media, voluntari etc) și să dezvolte programe de informare și intervenții pentru comunitățile locale	2 noi sesiuni de formare implementate Minimum o evaluare a competențelor dobândite	Număr de persoane cheie identificate, Grupuri de consultare organizate, Sesiuni de follow-up organizate, Competențe evaluate, Număr de ghiduri elaborate	2018	2020	Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog, Inspectoratul Școlar Județean, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului, Inspectoratul de Poliție Județean, Inspectoratul de Jandarmi Județean, Autorități publice locale, Societatea civilă

IV. INFORMARE SI EVALUARE

Obiectiv: Îmbunătățirea nivelului de cunoaștere a problematicii drogurilor la nivel național pornind de la evidențe științifice, prin monitorizare, cercetare și informare

Nr. crt.	Obiectiv specific	Activități pentru realizarea obiectivelor	Rezultate	Indicatori de evaluare	Termen de evaluare	Termen de finalizare	Responsabili
1.	1. Consolidarea sistemului de colectare și analiză a datelor din domeniul reducerii cererii și ofertei de droguri	1.1. Organizarea de ateliere de lucru cu reprezentanți ai instituțiilor publice și private furnizori de date din domeniul reducerii cererii și ofertei de droguri	Întâlniri de lucru organizate	Număr de ateliere de lucru organizate	Anual	2020	Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Instituția Prefectului
		1.2 Actualizarea rețelelor de colectare a datelor, prin identificarea de noi furnizori de date și prin reînnoirea parteneriatelor de colaborare	Rețea de colectare a datelor actualizată	Număr de furnizori de date identificați	Anual	2020	Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Direcția de sănătate publică
2.	2. Dezvoltarea unei baze solide de date, validate științific, în domeniul reducerii cererii și ofertei de droguri	2.1. Realizarea de studii și cercetări privind consumul de droguri la nivel regional și local	Studii/ cercetări la nivel regional și local realizate	Număr de studii realizate	2018	2020	Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog
3.	3. Consolidarea sistemului de raportare a datelor din domeniul reducerii cererii și ofertei de droguri	3.1. Colectarea, analiza și interpretarea datelor referitoare la cererea de tratament ca urmare a consumului de droguri, precum și a patologiei asociate	Baza de date privind admiterea la tratament actualizată	Număr de înregistrări	Anual	2020	Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog
		3.2. Colectarea, analiza și interpretarea datelor referitoare la urgențele medicale datorate consumului de droguri	Baza de date privind cazurile de urgență ca urmare a consumului de droguri actualizată	Număr de înregistrări	Anual	2020	Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog

Nr. crt.	Obiectiv specific	Activități pentru realizarea obiectivelor	Rezultate	Indicatori de evaluare	Termen de evaluare	Termen de finalizare	Responsabili
4.	4. Diseminarea de date valide și comparabile la nivel local și național	4.1. Distribuirea Raportului național și a altor materiale informative către instituțiile partenere de la nivel local	Raport Național diseminat Analize/ sinteze diseminate	Număr de rapoarte distribuite Număr de analize / sinteze diseminate	Anual	2020	Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Instituția Prefectului

NOTĂ: Finanțarea activităților din Planul de acțiune 2017-2020 pentru implementarea Strategiei Naționale Antidrog 2013-2020 se realizează din bugetul propriu al Agenției Naționale Antidrog (bugetul de stat, fondurile prevăzute în Programul național de prevenire și asistență medicală, psihologică și socială a consumatorilor de droguri în perioada 2015 – 2018 și Programul de interes național de prevenire și asistență medicală, psihologică și socială a consumatorilor de droguri în perioada 2015 – 2018, surse atrase din fonduri externe), precum și din fondurile alocate de către ordonatorii de credite ale celorlalte instituții responsabile prevăzute în Planul de acțiune, conform prevederilor legale în vigoare.



HOTĂRÂREA nr. 133 /2017
privind aprobarea Înțelegerii de Cooperare între Județul Vaslui din România
și Raionul Nisporeni din Republica Moldova

având în vedere:

- expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Vaslui;
- avizul Ministerului Afacerilor Externe, transmis cu adresa nr. H2-2/889 din data de 16 iunie 2017;

- avizul Ministerului Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene, transmis cu adresa nr. 67775/24.05.2017;

în conformitate cu prevederile:

- art. 15 alin.(1), alin.(2) și alin.(5) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 35¹ din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinului comun al Ministerului Dezvoltării Regionale și Locuinței nr. 1.120/2014 și al Ministerului Finanțelor Publice nr. 1030/2014 pentru aprobarea procedurii de finanțare prevăzute la art. 35¹ din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale;

în temeiul dispozițiilor art. 91 alin.(1) lit. e), alin.(6), lit. c) și art. 97 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul Județean Vaslui

HOTĂRĂȘTE :

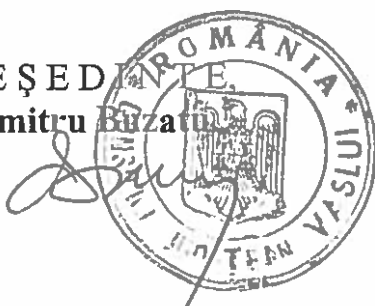
Art. 1. - Se aprobă Înțelegerea de Cooperare între Județul Vaslui din România și Raionul Nisporeni din Republica Moldova, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 - Aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri revine Direcției Dezvoltare și Cooperare și Direcției Economice din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vaslui.

Art. 3 - Copii după prezenta hotărâre se vor transmite Consiliului Raional Nisporeni, Instituției Prefectului - județul Vaslui, precum și Direcțiilor Dezvoltare și Cooperare și Economică din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vaslui.

Vaslui, 27 iulie 2017

PREȘEDINTE,
Dumitru Buzatu



Contrasemnează:
Secretarul județului Vaslui
Diana Elena Ursulescu

ÎNTELEGERE DE COOPERARE

Între Județul Vaslui din România și Raionul Nisporeni din Republica Moldova

Județul Vaslui din România și Raionul Nisporeni din Republica Moldova, denumite în continuare "Părți";

având în vedere caracterul special al relațiilor dintre România și Republica Moldova, conferit de comunitatea de limbă, istorie, cultură și tradiții;

pornind de la dorința reciprocă de a stabili și dezvolta legături de cooperare, pe multiple planuri de interes comun, la nivelul județului Vaslui și al raionului Nisporeni;

în baza Acordului de cooperare dintre Asociația Președinților Consiliilor județene din România și Federația Puterilor Raionale și Locale din Republica Moldova, semnat la Ploiești, la 27 noiembrie 1997;

în conformitate cu art. 15 alin.(5) din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

potrivit atribuțiilor de care dispun, în conformitate cu legislațiile în vigoare în România și Republica Moldova,

Au convenit cele ce urmează:



I. ÎN DOMENIUL ADMINISTRAȚIEI PUBLICE LOCALE

Art. 1. Părțile vor colabora în vederea organizării de întâlniri, schimburi de experiență și informații ale autorităților administrației publice din județul Vaslui și raionul Nisporeni, cu privire la legislație, reguli și proceduri de desfășurare a activităților specifice.

Art. 2. Părțile, de comun acord și pe bază de reciprocitate, vor organiza vizite și schimburi de delegați în unitățile administrativ teritoriale, prin grupuri de funcționari publici, primari, consilieri, și alte persoane angajate în instituțiile publice locale.

Art. 3. Părțile vor facilita participarea șefilor administrațiilor publice din județul Vaslui și raionul Nisporeni, a conducătorilor instituțiilor subordonate administrației publice locale și a organizațiilor neguvernamentale din localitățile respective la manifestări dedicate zilelor naționale ale României și Republicii Moldova, precum și în cadrul altor acțiuni.

Art. 4. Părțile vor facilita stabilirea de relații bilaterale între autoritățile administrației publice orașenești și comunale, între agenți economici din industrie și comerț, între instituții publice locale, cât și între localități în vederea înfrățirii lor.

Art. 5. Părțile vor sprijini, prin mijloace specifice legale, dezvoltarea micului trafic de frontieră, încurajând vizitele ce se vor organiza între locuitorii din județul Vaslui și raionul Nisporeni, pe baza principiului reciprocității.

Art. 6. Părțile vor susține perfecționarea funcționarilor din aparatul propriu al Consiliului raional Nisporeni în domeniul administrației publice locale, pe baza unor programe concrete.

II. ÎN DOMENIUL ECONOMIC

Art. 7. Părțile, dorind să încurajeze amplificarea continuă a cooperării economice și tehnice, își exprimă interesul ca raporturile lor de cooperare să vizeze:

a) favorizarea dezvoltării economice a celor două unități administrativ-teritoriale pe care le reprezintă, prin încurajarea schimburilor comerciale de materii prime și materiale, mașini și echipamente, produse alimentare, bunuri de consum;

b) încurajarea și sprijinirea creării unor societăți comerciale mixte, asociații economice cu personalitate juridică și alte forme care se vor conveni între persoane juridice din județul Vaslui și raionul Nisporeni.

Art. 8. Părțile vor colabora în vederea implementării unor proiecte de investiție de interes comun.

Art. 9. Părțile vor iniția și promova stabilirea de relații de cooperare între asociații patronale ale oamenilor de afaceri, în scopul organizării periodice a unor expoziții, târguri cu produse agro-alimentare, bunuri de larg consum, ale agenților economici din cele două unități administrativ teritoriale.

Art. 10. Părțile vor sprijini schimbul permanent de informație între camerele de comerț și industrie cu privire la oportunitățile de afaceri, regimul de import-export, formarea la nivelul fiecărei camere a unor seturi de informații complete cu privire la regimul investițional la nivelul celor două unități administrativ-teritoriale.

Art. 11. Părțile vor sprijini organizarea de întâlniri între agenții economici în vederea cooperării în domenii de interes comun.

Art. 12. În domeniul agriculturii, părțile vor concretiza cooperarea prin:

a) sprijinirea livrării reciproce de semințe și material săditor;

b) întâlniri ale specialiștilor din agricultură și industria alimentară în scopul colaborării în domeniul producției și prelucrării de materii prime;

c) informarea promptă a părților în situația în care apar boli, dăunători sau există perioade de carantină și sincronizarea tratamentelor de combatere a acestora.



III. ÎN DOMENIUL COLABORĂRII TRANSFRONTALIERE ȘI AL PROTECȚIEI MEDIULUI ÎNCONJURĂTOR

Art. 13. Părțile vor coopera în sprijinirea autorităților publice competente pentru folosirea în comun a apelor de frontieră și protecția acestora, acordând o atenție deosebită protecției calitative și cantitative a apelor de suprafață, a celor subterane și prevenirea poluării, prin prelevarea, semestrial, de probe și informarea reciprocă în acest sens.

Art. 14. Părțile vor coopera pentru conservarea biodiversității în bazinul râului Prut, minimalizarea activităților umane pentru a proteja habitatele naturale și ecosistemele de frontieră.

Art. 15. Părțile vor coopera în efectuarea de schimburi de informații în ceea ce privește accidentele cu impact transfrontalier.

Art. 16. Părțile vor coopera în luarea măsurilor corespunzătoare pentru participarea publicului la activitățile de protecție a mediului și facilitarea accesului la informațiile din domeniul respectiv.

Art. 17. Părțile vor colabora la elaborarea și implementarea unor proiecte de dezvoltare economică și socială a zonei transfrontaliere, vor identifica și accesa în comun sursele de finanțare existente.

IV. ÎN DOMENIUL ÎNVĂȚĂMÂNTULUI

Art. 18. Părțile vor sprijini serviciile publice județene de învățământ în organizarea de acțiuni specifice pentru studierea experienței echipelor manageriale județene, în următoarele domenii de activitate:

- a) Organizarea procesului instructiv-educativ;
- b) Colaborarea cu autoritățile publice locale;
- c) Organizarea evaluării activității cadrelor didactice și a instituțiilor de învățământ;
- d) Prevenirea abandonului școlar;
- e) Sprijinirea copiilor ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate.

Art. 19. Părțile vor facilita organizarea diverselor concursuri, competiții, inclusiv la disciplinele de studiu, între elevi, cu participarea instituțiilor de învățământ.

Art. 20. Părțile vor sprijini organizarea de schimburi de experiență între Casa Corpului Didactic din județul Vaslui și Centrul metodic al Direcției Generale Învățământ din raionul Nisporeni.

Art. 21. Părțile vor sprijini organizarea de schimburi de experiență între grupuri de cadre didactice și elevi din instituțiile de învățământ din județul Vaslui și raionul Nisporeni.



V. ÎN DOMENIUL CULTURAL

Art. 22. Părțile vor înlesni realizarea de manifestări culturale între localitățile din județul Vaslui și raionul Nisporeni, în cadrul cărora se va pune un accent deosebit pe promovarea cunoașterii valorilor autentice ale creației literare și artistice, a elementelor comune din cele două unități administrativ teritoriale, precum și a tradițiilor folclorice specifice. Vor fi organizate expoziții de artă plastică, tabere de creație, lansări de carte, festivaluri, târguri, precum și alte acțiuni.

Art. 23. Părțile vor contribui la realizarea de manifestări cultural-folclorice cu participarea unor formații profesioniste și de amatori.

Art. 24. Părțile vor facilita constituirea unor asociații culturale, care pe bază de reciprocitate să promoveze valorile culturale specifice celor două unități administrativ-teritoriale.

Art. 25. Anual, în ultimul trimestru, se va perfecta și aproba calendarul acțiunilor comune pentru anul următor.

VI. ÎN DOMENIUL TURISMULUI ȘI SPORTULUI

Art. 26. Părțile vor sprijini dezvoltarea turismului (în special a agroturismului, turismului ecumenic și cultural) și vor promova reciproc potențialul turistic al celor două unități administrativ-teritoriale, în scopul creșterii numărului de vizitatori.

Art. 27. Părțile vor sprijini organizarea de schimburi de experiență între instituțiile și organizațiile cu activitate în domeniul sportului din județul Vaslui și raionul Nisporeni.

Art. 28. Părțile vor facilita organizarea diverselor concursuri, competiții, între sportivi, cu participarea sportivilor, echipelor, antrenorilor din cele două unități administrativ-teritoriale.

VII. ÎN DOMENIUL POLITICII DE TINERET

Art. 29. Părțile vor încuraja colaborarea activă și schimbul de experiență în domeniul tineretului prin: organizarea de tabere de vară pentru copii și adolescenți, schimb de informații și publicații pe teme de tineret, schimb de informații privind organizațiile și mișcările de tineret în localitățile din județul Vaslui și raionul Nisporeni, precum și activitatea acestora legată de politica publică de tineret din județul Vaslui și raionul Nisporeni.

Art. 30. Părțile vor încuraja participarea reprezentanților lor la activități bilaterale de tineret: festivaluri, conferințe, simpozioane, seminare, expoziții, reuniuni, forumuri, programe de voluntariat și alte evenimente, precum și schimbul de experiență dintre specialiștii în domeniul politicii de tineret.

Art. 31. Autoritățile locale vor acorda sprijinul necesar desfășurării în condiții optime a unor evenimente și programe comune în cele două unități administrativ-teritoriale, la care vor participa grupurile organizate de tineret și reprezentanții celor două Părți.



VIII. ÎN DOMENIUL SĂNĂTĂȚII

Art. 32. Părțile vor sprijini schimbul permanent de informații privind legislația în vigoare în domeniu din România și Republica Moldova.

Art. 33. Părțile vor încuraja și facilita schimbul de experiență și bune practici între specialiștii în domeniu din cele două unități administrativ-teritoriale, precum și alte acțiuni comune de formare a specialiștilor.

Art. 34. Părțile, de comun acord și pe bază de reciprocitate, vor organiza vizite și schimburi de delegați.

Art. 35. Părțile vor colabora la elaborarea și implementarea unor proiecte în domeniul sănătății, vor identifica și accesa în comun sursele de finanțare nerambursabile existente.

IX. ÎN DOMENIUL ASISTENȚEI SOCIALE

Art. 36. Părțile vor încuraja și facilita schimbul de experiență în scopul aplicării metodologiilor avansate de lucru, a bunelor practici în prestarea serviciilor sociale existente.

Art. 37. Părțile vor colabora în vederea implementării unor proiecte de investiție în domeniul protecției sociale, vor identifica și accesa în comun sursele de finanțare nerambursabile.

Art. 38. Părțile vor contribui la perfecționarea competențelor de consiliere și de consiliere în practica asistenței sociale a angajaților din domeniu.

X. DISPOZIȚII FINALE

Art. 39. Prevederile prezentei Înțelegeri vor fi detaliate prin programe de acțiuni concrete, cu precizarea termenelor calendaristice, încheiate între instituțiile din domeniile de colaborare menționate; în acest scop, se vor constitui la nivelul fiecărei părți grupuri de lucru formate din specialiști.

Art. 40. Reprezentanții părților semnatare vor analiza – periodic – stadiul îndeplinirii prevederilor din prezenta înțelegere de cooperare, vor stabili măsuri pentru extinderea și susținerea acesteia și vor informa fiecare în parte Consiliul județean Vaslui și respectiv Consiliul raional Nisporeni, asupra modului de derulare a cooperării între cele două entități ale administrației publice.

Art. 41. – Fiecare Parte va desemna un coordonator care va răspunde de implementarea eficientă a acestei Înțelegeri de cooperare. Coordonatorii desemnați de către Părți vor elabora un plan de implementare și vor propune acțiuni suplimentare care pot fi întreprinse de părți.



Art. 42. Părțile vor suporta toate cheltuielile apărute în cursul implementării prezentei Înțelegeri, în condițiile și limitele stipulate de legislațiile naționale ale statelor celor două Părți.

Art. 43.- (1) Pentru realizarea obiectivelor din prezenta Înțelegere de cooperare, județul Vaslui poate participa la realizarea și finanțarea unor obiective de investiții ale raionului Nisporeni din Republica Moldova, a unor programe comune culturale, sportive, de tineret și educaționale, stagii de pregătire profesională și a altor acțiuni care contribuie la dezvoltarea relațiilor de prietenie, conform legislației în vigoare.

(2) - În acest scop, județul Vaslui poate aproba finanțarea unor proiecte propuse de raionul Nisporeni, în baza Înțelegerii de Cooperare, conform legislației în vigoare.

Art. 44. (1) Prezenta Înțelegere se încheie pe o perioadă nedeterminată și va produce efecte la data semnării.

(2) Prezenta Înțelegere poate fi modificată prin acordul scris al Părților. Modificările vor intra în vigoare în conformitate cu dispozițiile alin. (1).

(3) Încetarea prezentei Înțelegeri de Cooperare nu va afecta punerea în aplicare a programelor și proiectelor demarate în perioada de valabilitate a acesteia cu excepția cazului în care s-a convenit altfel de către Părți.

(4) Orice divergență intervenită între Părți în legătura cu interpretarea prezentei Înțelegeri va fi rezolvată de acestea pe cale amiabilă.

(5) Oricare dintre Părți poate denunța prezenta Înțelegere de Cooperare printr-o notificare scrisă adresată celeilalte Părți. În acest caz, prezenta Înțelegere de Cooperare nu mai este în vigoare începând cu cea de-a 30-a zi de la data notificării.

Semnată la _____ în data de _____ în două exemplare originale, în limba română, ambele texte fiind egal autentice.



Pentru

Județul Vaslui

din România

Președinte

DUMITRU BUZATU

Pentru

Raionul Nisporeni

din Republica Moldova

Vicepreședinte

GHENADIE VERDEȘ

HOTĂRÂREA nr. 134 /2017
privind aprobarea încheierii unui Protocol de Colaborare între Județul Vaslui,
prin Consiliul Județean Vaslui, și Ministerul Turismului

având în vedere:

- expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Vaslui;
- adresa Ministerului Turismului înregistrată la Consiliul Județean Vaslui cu nr. 7957/12.07.2017, prin care se solicită încheierea unui parteneriat în vederea atingerii obiectivelor comune privind creșterea vizibilității României ca destinație turistică prin promovarea brandului turistic național;

în conformitate cu art. 91 alin.(1) lit. e), și alin.(6), lit. a) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

în temeiul art. 97 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul Județean Vaslui

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. - Se aprobă Protocolul de Colaborare între Județul Vaslui, prin Consiliul Județean Vaslui, și Ministerul Turismului, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. - Se împuternicește Președintele Consiliului Județean Vaslui să semneze Protocolul de Colaborare prevăzut în anexa la prezenta hotărâre.

Art. 3. - Aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri revine Direcției Dezvoltare și Cooperare din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vaslui.

Art. 4. - Copii după prezentul act administrativ se vor transmite Ministerului Turismului, Instituției Prefectului - județul Vaslui, precum și Direcției Dezvoltare și Cooperare din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vaslui.

Vaslui, 27 iulie 2017

PREȘEDINTE,

Dumitru Buzătu



Contrasemnează:

Secretarul județului Vaslui
Diana-Elena Ursulescu



MINISTERUL TURISMULUI

CONSILIUL JUDEȚEAN

PROTOCOL DE COLABORARE

Având în vedere prevederile art. 2, lit. h, art. 3, alin. 2, pct. (4), art. 5 lit. c și art. 6 din HG nr. 24/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Turismului cu modificările și completările ulterioare; Legii nr. 84/1998 privind mărcile și indicațiile geografice, republicată; respectiv prevederile Legii 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare și Hotărârea Consiliului Județean _____ privind aprobarea încheierii unui Protocol de Colaborare între Județul Vaslui, prin Consiliul Județean, și Ministerul Turismului și prevederile HG nr. 20/2012 privind aprobarea Programului multianual de marketing și promovare turistică și a Programului multianual de dezvoltare a destinațiilor, formelor și produselor turistice

s-a încheiat prezentul protocol de colaborare între:

MINISTERUL TURISMULUI, cu sediul în București, B-dul Dinicu Golescu, nr. 38, Sector 1, ROMÂNIA, Tel: 0372.144.075, Fax: 0372.144.070, reprezentat prin **Ministru Mircea Titus DOBRE**, denumit în cele ce urmează **MINISTER**,

și

JUDEȚUL VASLUI prin **CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI**, cu sediul în JUDEȚUL VASLUI, Str. Ștefan cel Mare Nr. 79, România, Tel: 0235 361096, fax: 0245 361090, email oficial consiliu@civs.eu, reprezentat prin **Dumitru Buzatu**, în calitate de Președinte denumit în cele ce urmează **PARTENER**,

cu următoarele prevederi:

Art. 1. SCOPUL ȘI OBIECTUL PROTOCOLULUI

- (1) Prezentul Protocol are ca scop, colaborarea dintre Părți în vederea atingerii obiectivelor comune privind, în general, creșterea vizibilității României ca destinație turistică prin promovarea brandului turistic național și în special a Județului Vaslui și a evenimentelor organizate de Partener.
- (2) Ministerul acordă Partenerului, gratuit, dreptul de a utiliza marca combinată nr. 109797 "România explorează Grădina Carpaților" și marca combinată nr. 109799 „România explore the Carpathian garden” potrivit elementelor figurative prevăzute în Anexa 1 și Anexa 2, care fac parte



integrantă din prezentul protocol, în scop publicitar, în vederea promovării României ca destinație turistică, pentru a le reproduce pe: *materialele de promovare, spoturi publicitare și orice alte materiale de presă scrisă și audio-vizual, realizate de Partener cu ocazia evenimentelor organizate de acesta, care sunt prevăzute în Anexa 3 la prezentul protocol.*

(3) Ministerul acordă Partenerului dreptul de a utiliza, reproduce și difuza fotografii și operele audiovizuale constând în: spoturi /filme de promovare din arhiva ministerului, în scop publicitar, în vederea promovării României ca destinație turistică și a brandului turistic național, cu ocazia evenimentelor organizate de Partener.

(4) Prezentul protocol are ca obiect organizarea prin acțiuni comune a evenimentelor ce vor fi stabilite de Ministerul Turismului în baza unor criterii de selecție, urmând ca activitățile pentru fiecare eveniment să fie stabilite printr-un protocol subsecvent.

Art. 2. DURATA PROTOCOLULUI

Prezentul protocol se încheie pe o durată de un an și intră în vigoare la data semnării de către ambele părți, cu posibilitatea prelungirii prin act adițional.

Art. 3. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE MINISTERULUI

(1) Ministerul va pune la dispoziția Partenerului mărcile identificate la art. 1, precum și manualul de brand în format electronic.

(2) Ministerul succesor în drepturi și obligații al Autorității Naționale pentru Turism, garantează că deține drepturile de proprietate intelectuală asupra mărcilor combinate nr. 109797 "România explorați Grădina Carpaților" și nr. 109799 „România explore the Carpathian garden” acestea fiind înregistrate la Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci.

(3) Ministerul va pune la dispoziția Partenerului fotografiile și operele audiovizuale identificate la art. 1 și garantează că deține toate drepturile, inclusiv copyright-ul sau alte drepturi de proprietate intelectuală asupra acestora.

(4) Ministerul va promova evenimentele organizate de Partener prin intermediul canalelor de comunicare deținute.

(5) Ministerul va pune la dispoziția Partenerului materiale și obiecte de promovare, în limita stocului deținut.



Art. 4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PARTENERULUI

(1) Partenerul are dreptul de a utiliza marca combinată nr. 109797 "România explorați Grădina Carpaților" și marca combinată nr. 109799 „România explore the Carpathian garden” în conformitate cu prevederile prezentului protocol și ale manualului de brand, precum și drepturi de licență gratuită, limitată în timp și spațiu și neexclusive de utilizare și de difuzare asupra filmelor și clipurilor, în conformitate cu prevederile prezentului protocol și ale manualului de brand.

(2) Partenerul va folosi mărcile, fotografiile, spoturile/filmele de promovare ce fac obiectul prezentului protocol, pentru a le reproduce materialele de promovare, spoturi publicitare și orice alte materiale de presă scrisă și audio-vizual, realizate de acesta cu ocazia evenimentelor pe care la organizează.

(3) Partenerul are dreptul de a utiliza marca combinată nr. 109797 "România explorați Grădina Carpaților " și marca combinată nr. 109799 „Romania explore the Carpathian garden" în conformitate cu prevederile prezentului protocol și ale manualului de brand.

(4) PARTENERUL are dreptul să folosească mărcile ce fac obiectul prezentului protocol pe

teritoriul României, pe întreaga perioadă de derulare a prezentului Protocol. Mărcile pot fi utilizate și în afara teritoriului României, în acest caz, Partenerul este direct răspunzător pentru orice prejudiciu generat de folosirea necorespunzătoare a acestora.

(5) PARTENERUL are dreptul să folosească mărcile ce fac obiectul prezentului protocol pentru următoarele clase de produse și servicii, conform Clasificației de la Nisa pentru care marca este înregistrată la Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci:

- Clasa 35: Publicitate, gestiunea afacerilor comerciale; administrație comercială; lucrări de birou • publicitar (difuzare de materiale), (broșuri, prospecte, imprimate eșantioane, publicitate; publicitate on-line într-o rețea computerizată; publicitate televizată; radiofonică (publicitate); organizarea de manifestări expoziționale pentru scopuri comerciale și publicitare; organizarea de expoziții în scopuri comerciale sau publicitare.

(6) Partenerul are obligația indicării sursei filmelor și clipurilor, respectiv sursa Ministerul Turismului.

(7) Partenerul, la solicitarea ministerului, va pune la dispoziție materiale și obiecte de promovare, fotografii și spoturi/filme de promovare și va garanta că deține toate drepturile, inclusiv copyright-ul sau alte drepturi de proprietate intelectuală asupra acestora, ministerul având drepturi de licență gratuită, limitată în timp și spațiu și neexclusive de utilizare și de difuzare asupra filmelor și clipurilor.

(8) Partenerul va transmite informații, la solicitările Ministerului, prin intermediul reprezentantelor teritoriale.

(9) PARTENERUL se obligă să nu transmită altor persoane cu titlu gratuit sau oneros spre difuzare, reproducere sau cu orice alt titlu, mărcile, fotografiile, spoturile/filmele ce fac obiectul prezentului protocol, fără acordul prealabil al Ministerului.

(10) PARTENERUL se obligă să nu aducă niciun fel de modificare, îmbunătățire, transformare a mărcilor, fotografiilor, spoturilor/filmelor puse la dispoziție.

(11) Partenerul are obligația de a nu prejudicia, prin folosirea mărcilor, fotografiilor, spoturilor/filmelor onoarea sau reputația Ministerului.

(12) PARTENERUL nu va publica articole referitoare la obiectul prezentului PROTOCOL și nu va face referire la acesta în cursul executării altor servicii pentru terți și nu va divulga nicio informație furnizată de Minister, fără acordul scris prealabil al acestuia.

(13) Orice încălcare de către Partener a prevederilor art. 4 da dreptul Ministerului de a considera protocolul reziliat de plin drept, fără a fi necesară îndeplinirea vreunei alte formalități și fără nicio altă procedură judiciară sau extrajudiciară și de a pretinde plata de daune-interese.

Art. 5. MODIFICAREA PROTOCOLULUI

Prezentul protocol poate fi modificat prin modalitățile următoare:

- prin intrarea în vigoare a unor prevederi legale care au ca efect schimbarea statutului părților în baza cărora acest protocol a fost întocmit;
- cu acordul de voință al părților, prin act adițional, semnat de ambele părți.

Art. 6. COMUNICĂRI

(1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului protocol, trebuie să fie transmisă în scris. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

(2) Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.



Art. 7. FORȚĂ MAJORĂ

- (1) Forța majoră este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil.
- (2) Forța majoră exonerează părțile semnatare de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul protocol, pe toată perioada în care aceasta acționează.
- (3) Îndeplinirea protocolului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.
- (4) Partea care invocă forță majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.
- (5) Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului protocol, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

Art. 8. ÎNCETAREA PROTOCOLULUI

- (1) Prezentul protocol va înceta în următoarele situații:
 - a)- la expirarea perioadei menționate la art. 2 din Protocol;
 - b)- în caz de forță majoră, conform art. 7. alin. (5);
 - c)- prin reziliere de către una din părțile semnatare ale protocolului, în situațiile prevăzute la art. 4 alin. (13) și art. 8 alin. (2) din acesta;
 - d)- prin denunțare unilaterală de către una din părțile semnatare ale protocolului, în situațiile prevăzute la art. 8 alin. (3);
- (2) Dacă una dintre părți nu își va îndeplini obligațiile menționate, prezentul protocol se considera desființat deplin drept fără somație, punere în întârziere sau orice altă formalitate prealabilă din partea celeilalte părți.
- (3) Prezentul protocol poate fi denunțat unilateral de oricare parte după o notificare prealabilă. În caz de denunțare unilaterală, protocolul își încetează valabilitatea în termen de 15 zile de la data primirii notificării.
- (4) Încetarea prezentului protocol nu va produce efecte asupra obligațiilor devenite scadente.
- (5) Prevederile prezentului articol nu înlătură răspunderea părții care în mod culpabil a cauzat încetarea protocolului.

Art. 9. CONFIDENȚIALITATEA

- (1) Părțile se obligă să păstreze confidențiale datele incluse în protocol, precum și toate informațiile legate de executarea acestuia, angajându-se să utilizeze aceste date și/sau informații numai în scopul executării protocolului și limitându-se numai la ceea ce este strict necesar.
- (2) Datele și/sau informațiile despre care se face vorbire la alin. 1 nu pot fi utilizate pentru alte scopuri, fără consimțământul prealabil exprimat în scris al părții corespunzătoare, cu excepția următoarelor cazuri:
 - a)- sunt publice la momentul transmiterii lor sau devin publice ulterior;
 - b)- au fost cunoscute de partea primitoare anterior aducerii la cunoștință ei de către cealaltă parte, așa cum o dovedesc documentele scrise ale părții primitoare;
 - c)- au fost obținute în mod licit de la o terță parte și nu fac obiectul obligației de confidențialitate;
 - d)- au fost generate de partea primitoare, respectiv de către salariații acesteia care nu au acces la datele/informațiile confidențiale;
 - e)- este obligatoriu să fie dezvăluite, conform legislației în vigoare, cu condiția ca partea primitoare să notifice imediat celeilalte părți asemenea cerințe privind dezvăluirea datelor.
- (3) Prezentul articol se aplică pe parcursul duratei protocolului, precum și ulterior, indiferent de



motivul încetării.

Art. 10. DISPOZIȚII FINALE

(1) Legea care guvernează acest protocol este legea română.

(2) În eventualitatea unui litigiu între părți, survenit pe parcursul derulării prezentului protocol, se va încerca soluționarea acestuia pe cale amiabilă. În situația în care nu se poate ajunge la o înțelegere pe cale amiabilă, litigiul va fi soluționat de către instanțele judecătorești în a căror rază teritorială se află sediul Ministerului.

(3) Părțile declară și garantează că dețin toate autorizațiile și aprobările necesare pentru încheierea, în mod valabil, a prezentului protocol.

(4) Părțile înțeleg că prezentul protocol de colaborare nu poate produce sau da naștere la efecte patrimoniale reciproce între părți.

Prezentul protocol conținând ile, s-a încheiat în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte, astăzi, ... ambele având aceeași valoare juridică .



MINISTERUL TURISMULUI
MINISTRU
Mircea Titus DOBRE

CONSILIUL JUDEȚEAN
PREȘEDINTE
Dumitru BUZATU

AVIZAT

SECRETAR GENERAL
ALEXANDRA PANA

DIRECȚIA JURIDICĂ ȘI RELAȚIA CU PARLAMENTUL

p. DIRECTOR
VERONICA GEORGESCU

DIRECȚIA GENERALĂ DEZVOLTARE, PROMOVARE ȘI MARKETING

p. DIRECTOR GENERAL,
OCTAVIAN ARSENE

SERVICIUL MARKETING

p. DIRECTOR GENERAL ADJUNCT
ADINA TRIANDAFIL

SERVICIUL TURISM INTERN

p. DIRECTOR GENERAL ADJUNCT
CAMELIA TARNICERU



MINISTERUL TURISMULUI

MINISTRU

Mircea Titus DOBRE

CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI

PREȘEDINTE

Dumitru BUZATU





explore the Carpathian garden



MINISTERUL TURISMULUI

MINISTRU

Mircea Titus DOBRE

CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI

PREȘEDINTE

Dumitru BUZATU

EVENIMENTE ORGANIZATE DE CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI ÎMPREUNĂ CU INSTITUȚIILE SUBORDONATE

Nr. crt.	Eveniment	Organizator	Data estimata
1.	Festival folcloric - Cântec drag din plai străbun	Casa de Cultură «Constantin Tănase» în parteneriat cu Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Vaslui	Aprilie 2018
2.	Revitalizarea meșteșugurilor tradiționale. Oua încondeiate. Icoane. Expoziție. Atelier. Vânzare.	Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Vaslui	aprilie 2018
3.	Participarea interpreților și a formațiilor folclorice din jud. Vaslui la festivaluri naționale și internaționale	Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Vaslui	decembrie 2017
4.	Festivalul iei	Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Vaslui în parteneriat cu Asociația Mesterilor Populari din Moldova	mai 2018
5.	Tabără de vară de meșteșuguri tradiționale: icoane pe sticlă, olărit, cusături, împletituri	Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Vaslui	Iulie-august 2017
6.	Promovarea meșterilor populari din județul Vaslui în cadrul sărbătorilor: Zilele satului, Fiii satului etc.	Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Vaslui	Iulie-septembrie 2017
7.	Festivalul Internațional de Folclor Hora din străbuni, ed. a V-a	Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Vaslui în parteneriat cu Consiliul Județean Vaslui și Primăria Municipiului Vaslui	2-6 august 2017
8.	Revitalizarea meșteșugurilor tradiționale Târgul meșterilor populari, ediția a XV-a	Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Vaslui	septembrie 2017

9.	Festivalul Datini și obiceiuri de iarnă, ediția a XXXV-a	Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Vaslui în parteneriat cu Consiliul Județean Vaslui și Primăria Municipiului Vaslui	decembrie 2017
10.	Comemorare Lupta de la Podul Înalt-Bacăoani	Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Vaslui în parteneriat cu Primăria comunei Muntenii de Jos și Muzeul Județean Vaslui	10 ianuarie 2017
11.	Spectacol omagial Unirea Principatelor, Vaslui	Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Vaslui în parteneriat cu Consiliul Județean Vaslui și Primăria Municipiului Vaslui	24 ianuarie 2017
12.	Festivalul Fluieraș vasluian	Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Vaslui	Noiembrie 2017
13.	Festivalul Internațional al Umorului "C.Tănase"	Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Vaslui	Noiembrie 2018
14.	Ziua Națională a României	Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Vaslui în parteneriat cu Consiliul Județean Vaslui și Primăria Municipiului Vaslui	1 decembrie 2017
15.	Zilele Culturale ale Municipiului Vaslui (suita de manifestări culturale-stiințifice)	Consiliul Județean Vaslui Biblioteca Județeană "N. M. Spătarul" Vaslui Muzeul Județean "Ștefan cel Mare" Vaslui	Trim. III
16.	Ziua Culturii Naționale	Biblioteca Județeană "N. M. Spătarul" Vaslui	ianuarie
17.	Unirea Principatelor Române	Biblioteca Județeană "N. M. Spătarul" Vaslui	ianuarie

	Moment istoric dedicat Unirii	T.V.I.POPA	24 ianuarie
18.	Simpozion științific 9 Mai – Ziua Independenței – Ziua Victoriei – Ziua Europei	Consiliul Județean Vaslui Muzeul Județean "Ștefan cel Mare" Vaslui	mai 2018
19.	18-20 mai - Ziua Internațională a Muzeelor și Noaptea Muzeelor –	Consiliul Județean Vaslui Muzeul Județean "Ștefan cel Mare" Vaslui	mai 2018
20.	Reconstituirea istorică: „Lupta de la Vaslui-Podu-Înalt” (10 ianuarie 1457) dintre Ștefan cel Mare și turci	Consiliul Județean Vaslui Muzeul Județean "Ștefan cel Mare" Vaslui	septembri e 2017
21.	Tabăra națională de sculptură	Consiliul Județean Vaslui Muzeul Județean "Ștefan cel Mare" Vaslui	Iulie- septembri e 2018
22.	Programul ȘTEFANIAN	Consiliul Județean Vaslui Muzeul Județean "Ștefan cel Mare" Vaslui	2 Iulie 2018



HOTĂRÂREA nr. 135 /2017
privind modificarea statului de funcții al personalului din cadrul
Spitalului Județean de Urgență Vaslui

având în vedere:

- expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Vaslui privind propunerea de modificare a statului de funcții al Spitalului Județean de Urgență Vaslui;
 - adresele Spitalului Județean de Urgență Vaslui nr. 7039/2017 și nr. 8302/2017; în conformitate cu dispozițiile:
 - art. 31 alin. (2), (3), (4) și alin. (5) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
 - Ordinului Ministerului Sănătății nr. 1470/2011 pentru aprobarea criteriilor privind angajarea și promovarea în funcții, grade și trepte profesionale în unitățile sanitare publice din sectorul sanitar;
 - Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 162/2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății Publice către autoritățile administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
 - Hotărârii Guvernului nr. 56/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 162/2008;
- în temeiul art. 91 alin. (1), lit. a) și alin. (2), lit. c) și art. 97 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul Județean Vaslui

HOTĂRĂȘTE:

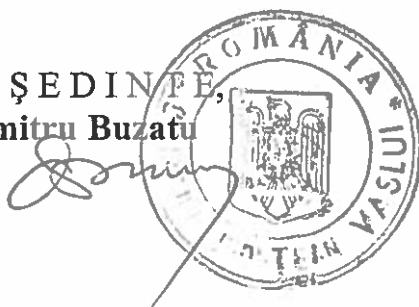
Art. 1. – Se aprobă transformarea unui post vacant de **inginer debutant** în **inginer, gradul IA** în cadrul Biroului Achiziții Publice și Contractări.

Art. 2. – Se aprobă transformarea unui post de **asistent social debutant**, în **asistent social** în cadrul UPU-SMURD, în urma susținerii examenului de promovare.

Art. 3. – Pozițiile nr. 1211 și nr. 1455 din Statul de funcții al Spitalului Județean de Urgență Vaslui, prevăzut în anexa la Hotărârea Consiliului Județean Vaslui nr. 114/2017, se modifică în mod corespunzător.

Art. 4. – Aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri revine Spitalului Județean de Urgență Vaslui.

PREȘEDINTE,
Dumitru Buzatu



Vaslui, 27 iulie 2017

Contrasemnează:
Secretarul județului Vaslui
Diana-Elena Ursulescu

HOTĂRÂREA nr. 136/2017

privind modificarea statului de funcții al personalului din cadrul aparatului de specialitate al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui

având în vedere:

- expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Vaslui privind propunerea de modificare a statului de funcții al personalului din cadrul aparatului de specialitate al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui;

- adresa nr. 8121/17.07.2017 a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui;

în conformitate cu dispozițiile:

- art. 64 alin.(2) și art. 65 din Legea 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- 125 alin. (1) și art. 128 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 31 alin. (2), (3), (4) și alin. (5) din Legea-cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;

în temeiul art. 91 alin.(1), lit. a), alin. (2), lit. c) și art. 97 alin. (1) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul Județean Vaslui

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. – Se aprobă transformarea a 7 (șapte) posturi de funcție publică de execuție, în vederea promovării funcționarilor publici în grad profesional, ca urmare a susținerii examenului de promovare, după cum urmează:

a) 2 (două) posturi de **consilier, clasa I, grad profesional principal, Id post – 195589 și ID post – 195622**, în **consilier, clasa I, grad profesional superior**, din cadrul Serviciului de Monitorizare și Management de Caz pentru Copii în Asistență Maternală și Asistenți Maternali Profesioniști;

b) un post de **consilier, clasa I, grad profesional principal, Id post – 195591** în **consilier, clasa I, grad profesional superior**, din cadrul Serviciului de Monitorizare și Management de Caz pentru Copii în Asistență Maternală și Asistenți Maternali Profesioniști – Biroul Zonal Huși.

c) un post de **consilier, clasa I, grad profesional principal, Id post – 195602, în consilier, clasa I, grad profesional superior**, din cadrul Serviciului de Monitorizare și Management de Caz pentru Plasamente, Tutele și Supraveghere Specializată;

d) un post de **consilier, clasa I, grad profesional principal, Id post – 195452, în consilier, clasa I, grad profesional superior**, din cadrul Compartimentului de Gestionare a Resurselor Umane;

e) un post de **consilier, clasa I, grad profesional principal, Id post – 195649, în consilier, clasa I, grad profesional superior**, din cadrul Serviciului de Evaluare Inițială, Monitorizare, Analiză, Statistică și Incluziune Socială;

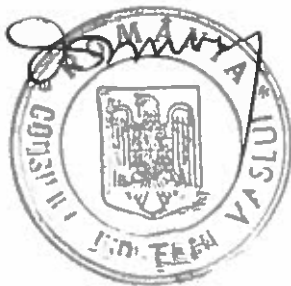
f) un post de **consilier, clasa I, grad profesional asistent, Id post – 195488, în consilier, clasa I, grad profesional principal**, din cadrul Biroului Strategii, Programe, Proiecte și Relația cu Organizațiile Neguvernamentale, Managementul Serviciilor Sociale;

Art. 2. – Pozițiile nr. 64, 70, 105, 115, 21, 36 și nr. 42 din Statul de funcții al personalului din cadrul aparatului de specialitate al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui, prevăzut în anexa la Hotărârea Consiliului Județean Vaslui nr. 37/2014, cu modificările ulterioare, se modifică în mod corespunzător.

Art. 3. – Aducerea la îndeplinire a prezentului act administrativ revine Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui.

Vaslui, 27 iulie 2017

**PREȘEDINTE,
Dumitru Buzatu**



**Contrasemnează:
Secretarul județului Vaslui
Diana-Elena Ursulescu**

HOTĂRÂREA nr. 137 / 2017

privind stabilirea salariilor de bază pentru funcționarii publici și pentru personalul contractual din familia ocupațională „Administrație” din cadrul Serviciului Public Comunitar Județean pentru Evidența Persoanelor Vaslui

având în vedere:

- expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Vaslui;
- adresa nr. 780/2017 a Serviciului Public Comunitar Județean pentru Evidența Persoanelor Vaslui înregistrată la Consiliul Județean Vaslui sub nr. 8164/2017;

în conformitate cu alin. (1), alin. (2) și alin. (4) ale art. 11, art. 36 și anexa nr. VIII cap. I lit. A pct. III și cap. II lit. A pct. IV din Legea – cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;

în temeiul dispozițiilor art.91 alin.(1), lit. a) și ale art. 97 alin.(1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul Județean Vaslui

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. – (1) Salariile de bază pentru funcționarii publici din cadrul Serviciului Public Comunitar Județean pentru Evidența Persoanelor Vaslui se stabilesc prin înmulțirea coeficienților din anexa nr. 1 cu salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată în vigoare.

(2) Salariile de bază pentru personalul contractual din familia ocupațională „Administrație” din cadrul Serviciului Public Comunitar Județean pentru Evidența Persoanelor Vaslui se stabilesc prin înmulțirea coeficienților din anexa nr. 2 cu salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată în vigoare.

Art. 2. – (1) Personalul prevăzut la art. 1 beneficiază de toate celelalte drepturi salariale și asimilate salariilor care se cuprind în venitul salarial și care se acordă direct prin aplicarea prevederilor Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice și a actelor normative subsecvente prevăzute de aceasta.

(2) Salariile lunare ale personalului prevăzut la art. 1 se vor stabili prin dispoziții individuale emise de Directorul executiv al Serviciului Public Comunitar Județean pentru Evidența Persoanelor Vaslui fără a depăși nivelul indemnizației lunare a vicepreședintelui consiliului județean, exclusiv majorările prevăzute la art. 16 alin. (2) și cu încadrarea în cheltuielile de personal aprobate în bugetul de venituri și cheltuieli.

(3) Salariul lunar al Directorul executiv al Serviciului Public Comunitar Județean pentru Evidența Persoanelor Vaslui se va stabili prin dispoziție individuală emisă de Președintele Consiliului județean Vaslui, fără a depăși nivelul indemnizației

lunare a vicepreședintelui consiliului județean, exclusiv majorările prevăzute la art. 16 alin. (2) și cu încadrarea în cheltuielile de personal aprobate în bugetul de venituri și cheltuieli.

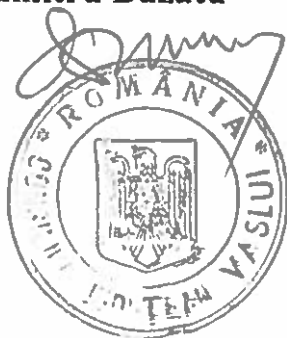
Art. 3. – Anexele nr. 1 și nr. 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4. – Prezentul act administrativ se aplică începând cu 1.07.2017.

Art. 5. – Aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri revine Președintelui Consiliului Județean Vaslui, Serviciului Managementul Resurselor Umane, Relații Mass-Media, Informare Cetățeni și Direcției Economice din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vaslui și Serviciului Public Comunitar Județean pentru Evidența Persoanelor Vaslui.

Vaslui, 27 iulie 2017

**PREȘEDINTE,
Dumitru Buzatu**



Contrasemnează:
Secretarul județului Vaslui
Diana-Elena Ursulescu

A handwritten signature in black ink, corresponding to the name Diana-Elena Ursulescu.

CONSILIUL JUDETEAN VASLUI

Anexa nr. 1
la H.C.J. nr.137./2017

Salariile de baza pentru functionarii publici din cadrul Serviciului Public Comunitar Judeţean pentru Evidenţa Persoanelor Vaslui

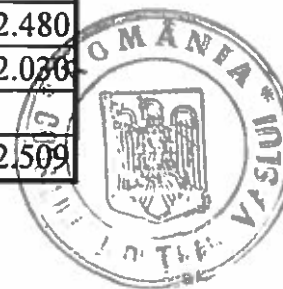
a) Functii publice de conducere

Nr.crt.	FUNCTIA	Nivelul studiilor	Coeficient		Salariile de baza - lei	
			Gradul I	Gradul II	Gradul I	Gradul II
1	Director executiv	S	6,00	6,21	8.700	9.005
2	Sef birou	S	5,15	5,31	7.468	7.700

NOTA: Salariile de baza prevazute la gradul I si gradul II cuprind sporul de vechime in munca la nivel maxim

b) Functii publice de executie

Nr.crt.	FUNCTIA	Nivelul studiilor	Coeficient	Salariile de baza - lei Gradatia 0
2	Consilier, consilier juridic, inspector			
	grad profesional superior	S	3,18	4.611
	grad profesional principal	S	2,16	3.132
	grad profesional asistent	S	1,71	2.480
	grad profesional debutant	S	1,40	2.076
4	Referent			
	grad profesional superior	M	1,73	2.509



CONSILIUL JUDETEAN VASLUI

Anexa nr. 2
la H.C.J. nr.137./2017

Salariile de baza pentru personalul contractual din cadrul Serviciului Public Comunitar Județean pentru Evidența Persoanelor Vaslui
a) Functii de executie

Nr.crt.	FUNCTIA	Nivelul studiilor	Coeficient	Salariile de baza - lei Gradatia 0
1	Consilier, Inspector de specialitate			
	gradul IA	S	2,71	3.930
	gradul I	S	2,37	3.437
	gradul II	S	1,94	2.813
2	Referent			
	treapta IA	M	1,64	2.378
3	Îngrijitor	M;G	1,10	1.595
4	Sofer			
	treapta I	M;G	1,53	2.219
	treapta II	M;G	1,38	2.001
5	Muncitor calificat			
	treapta III	M;G	1,38	2.001



ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
CONSILIUL JUDEȚEAN

HOTĂRÂREA nr. 138 /2017

privind stabilirea salariilor de bază pentru funcționarii publici și pentru personalul contractual din familia ocupațională „Administrație” din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui

având în vedere:

- expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Vaslui;
- adresele nr. 797/2017 și nr. 854/2017 ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui înregistrate la Consiliul Județean Vaslui sub nr. 8185/2017 și nr. 8511/2017;

în conformitate cu alin. (1), alin. (2) și alin. (4) ale art. 11, art. 36 și anexa nr. VIII cap. I lit. A pct. III și cap. II lit. A pct. IV din Legea – cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;

în temeiul dispozițiilor art.91 alin.(1), lit. a) și ale art. 97 alin.(1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul Județean Vaslui

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. – (1) Salariile de bază pentru funcționarii publici din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui se stabilesc prin înmulțirea coeficienților din anexa nr. 1 cu salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată în vigoare.

(2) Salariile de bază pentru personalul contractual din familia ocupațională „Administrație” din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui se stabilesc prin înmulțirea coeficienților din anexa nr. 2 cu salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată în vigoare.

Art. 2. – (1) Personalul prevăzut la art. 1 beneficiază de toate celelalte drepturi salariale și asimilate salariilor care se cuprind în venitul salarial și care se acordă direct prin aplicarea prevederilor Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice și a actelor normative subsecvente prevăzute de aceasta.

(2) Salariile lunare ale personalului prevăzut la art. 1 se vor stabili prin dispoziții individuale emise de Directorul general al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui, fără a depăși nivelul indemnizației lunare a vicepreședintelui consiliului județean, exclusiv majorările prevăzute la art. 16 alin. (2) și cu încadrarea în cheltuielile de personal aprobate în bugetul de venituri și cheltuieli.

(3) Salariul lunar al Directorul general al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui se va stabili prin dispoziție individuală emisă de

Președintele Consiliului Județean Vaslui, fără a depăși nivelul indemnizației lunare a vicepreședintelui consiliului județean, exclusiv majorările prevăzute la art. 16 alin. (2), și cu încadrarea în cheltuielile de personal aprobate în bugetul de venituri și cheltuieli.

Art. 3. – Anexele nr. 1 și nr. 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4. – Prezentul act administrativ se aplică pentru luna iulie anul curent.

Art. 5. – Aducere la îndeplinire a prezentei hotărâri revine Președintelui Consiliului Județean Vaslui, Serviciului Managementul Resurselor Umane, Relații Mass-Media, Informare Cetățeni și Direcției Economice din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vaslui și Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui.

Vaslui, 27 iulie 2017

PREȘEDINTE,
Dumitru Buzatu



Contrasemnează:

Secretarul județului Vaslui
Diana Elena Ursulescu

Salariile de baza pentru functionarii publici din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui

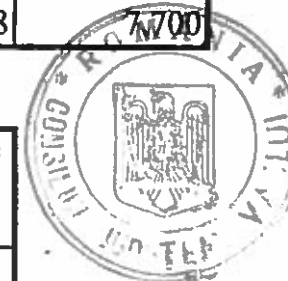
a) Functii publice de conducere

Nr.crt.	FUNCTIA	Nivelul studiilor	Coeficient		Salariile de baza - lei	
			Gradul I	Gradul II	Gradul I	Gradul II
1	Director general	S	6,25	6,55	9.063	9.498
2	Director general adjunct	S	6,10	6,41	8.845	9.295
3	Director executiv	S	6,00	6,21	8.700	9.005
5	Sef serviciu	S	5,38	5,59	7.801	8.106
6	Sef birou	S	5,15	5,31	7.468	7.700

NOTA: Salariile de baza prevazute la gradul I si gradul II cuprind sporul de vechime in munca la nivel maxim

b) Functii publice de executie

Nr.crt.	FUNCTIA	Nivelul studiilor	Coeficient	Salariile de baza - lei Gradatia 0
1	Auditor			
	grad profesional superior	S	3,78	5.481
	grad profesional principal	S	2,75	3.988
	grad profesional asistent	S	2,15	3.118
2	Consilier, consilier juridic			
	grad profesional superior	S	3,35	4.858
	grad profesional principal	S	2,43	3.524
	grad profesional asistent	S	1,99	2.886
	grad profesional debutant	S	1,60	2.320
3	Referent de specialitate			
	grad profesional superior	SSD	2,15	3.118
4	Referent			
	grad profesional superior	M	2,00	2.900



CONSILIUL JUDETEAN VASLUI

Anexa nr. 2
la H.C.J. nr.138./2017

Salariile de baza pentru personalul contractual din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui
a) Functii de conducere

Nr.crt.	FUNCTIA	Nivelul studiilor	Coeficient		Salariile de baza - lei	
			Gradul I	Gradul II	Gradul I	Gradul II
1	Sef serviciu	S	5,17	5,30	7.497	7.685
2	Sef birou	S	4,50	4,90	6.525	7.105

NOTA: Salariile de baza prevazute la gradul I si gradul II cuprind sporul de vechime in munca la nivel maxim

b) Functii de executie

Nr.crt.	FUNCTIA	Nivelul studiilor	Coeficient	Salariile de baza - lei Gradatia 0
1	Inspector de specialitate, referent de specialitate			
	gradul IA	S	2,30	3.335
	gradul I	S	2,00	2.900
	gradul II	S	1,72	2.494
	gradul debutant	S	1,59	2.306
2	Inspector de specialitate, referent de specialitate			
	gradul IA	SSD	1,55	2.248
	gradul I	SSD	1,45	2.103
	gradul II	SSD	1,34	1.943
	gradul debutant	SSD	1,17	1.697
3	Referent			
	treapta IA	M	1,48	2.146
	treapta I	M	1,43	2.074
	treapta II	M	1,31	1.900
	treapta debutant	M	1,14	1.653



4	Administrator	treapta I	M	1,43	2.074
5	Casier/Magaziner		M;G	1,43	2.074
		debutant	M;G	1,20	1.740
6	Paznic		M;G	1,30	1.885
7	Sofer				
		treapta I	M;G	1,53	2.219
		treapta II	M;G	1,30	1.885
8	Muncitor clificat				
		treapta I	M;G	1,40	2.030
		treapta II	M;G	1,34	1.943
		treapta III	M;G	1,30	1.885
		treapta IV	M;G	1,23	1.784
9	Muncitor neclificat				
		treapta I	M;G	1,16	1.682



HOTĂRÂREA nr. 139 /2017
privind modificarea statutului de funcții al personalului din cadrul
aparaturii de specialitate al Consiliului Județean Vaslui

având în vedere expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Vaslui privind propunerea de modificare a statutului de funcții al personalului din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vaslui;

în temeiul art. 91 alin. (2), lit. c), art. 97 alin. (1) coroborate cu art. 104 alin. (2), lit. a) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul Județean Vaslui

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. – Se aprobă transformarea unui post, în regim contractual, cu nivel de studii medii, de secretar cabinet în șef cabinet, cu nivel de studii superioare.

Art.2. – Poziția nr. 9 din Statul de funcții al personalului din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Vaslui, prevăzut în anexa nr. 2 la Hotărârea Consiliului Județean Vaslui nr. 82/2017, se modifică corespunzător.

Art.3. – Aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri revine Președintelui Consiliului Județean Vaslui și Serviciului Managementul Resurselor Umane, Relații Mass - Media, Informare Cetățeni al Consiliului Județean Vaslui.

Vaslui, 27 iulie 2017

PREȘEDINTE,

Dumitru Buzatu



Contrasemnează:

Secretarul județului Vaslui
Diana-Elena Ursulescu

HOTĂRÂREA nr. 140/2017

privind stabilirea salariilor de bază pentru funcționarii publici și pentru personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vaslui

având în vedere:

- expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Vaslui;
- procesul – verbal încheiat în urma consultării cu Sindicatul salariaților din administrația publică locală a județului Vaslui înregistrat sub nr. 8304/2017;

în conformitate cu alin. (1), alin. (2) și alin. (4) ale art. 11, art.36 și anexa nr. VIII cap. I lit. A pct. III și cap. II lit. A pct. IV din Legea – cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;

în temeiul dispozițiilor art.91 alin.(1), lit. a) și ale art. 97 alin.(1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul Județean Vaslui

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. – (1) Salariile de bază pentru funcționarii publici din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Vaslui se stabilesc prin înmulțirea coeficienților din anexa nr. 1 cu salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată în vigoare.

(2) Salariile de bază pentru personalul contractual din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Vaslui se stabilesc prin înmulțirea coeficienților din anexa nr. 2 cu salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată în vigoare.

Art. 2. – (1) Personalul prevăzut la art. 1 beneficiază de toate celelalte drepturi salariale și asimilate salariilor care se cuprind în venitul salarial și care se acordă direct prin aplicarea prevederilor Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice și a actelor normative subsecvente prevăzute de aceasta.

(2) Salariile lunare ale personalului prevăzut la art. 1 se vor stabili prin dispoziții individuale emise de Președintele Consiliului Județean Vaslui, fără a depăși nivelul indemnizației lunare a vicepreședintelui consiliului județean, exclusiv majorările prevăzute la art. 16 alin. (2) și cu încadrarea în cheltuielile de personal aprobate în bugetul de venituri și cheltuieli.

Art. 3. – Anexele nr. 1 și nr. 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

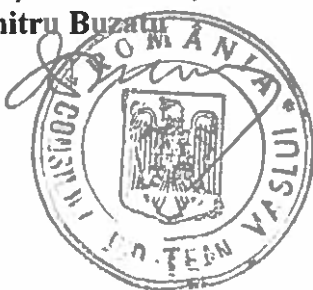
Art. 4. – Prezentul act administrativ se aplică începând cu 1.07.2017.

Art. 5. – Aducere la îndeplinire a prezentei hotărâri revine Președintelui Consiliului Județean Vaslui, Serviciului Managementul Resurselor Umane, Relații Mass-Media, Informare Cetățeni și Direcției Economice din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vaslui.

Vaslui, 27 iulie 2017

PREȘEDINTE,

Dumitru Buzatu



Contrasemnează:

Secretarul județului Vaslui
Diana - Elena Ursulescu

CONSILIUL JUDETEAN VASLUI

Anexa nr. 1
la H.C.J. nr...140/2017

Salariile de baza pentru functionarii publici din aparatul de specialitate al Consiliului Judetean Vaslui

a) Functii publice de conducere

Nr.crt.	FUNCTIA	Nivelul studiilor	Coeficient		Salariile de baza - lei	
			Gradul I	Gradul II	Gradul I	Gradul II
1	Secretar al judetului	S	7,21	7,96	10.455	11.542
2	Arhitect-sef	S	6,25	6,55	9.063	9.498
3	Director executiv	S	6,10	6,41	8.845	9.295
4	Director executiv adjunct	S	6,00	6,21	8.700	9.005
5	Sef serviciu	S	5,50	5,77	7.975	8.367
6	Sef birou	S	5,25	5,50	7.613	7.975

NOTA: Salariile de baza prevazute la gradul I si gradul II cuprind sporul de vechime in munca la nivel maxim

b) Functii publice de executie

Nr.crt.	FUNCTIA	Nivelul studiilor	Coeficient	Salariile de baza - lei
1	Auditor			
	grad profesional superior	S	3,81	5.525
	grad profesional principal	S	2,80	4.060
	grad profesional asistent	S	2,22	3.219
2	Consilier, consilier juridic			
	grad profesional superior	S	3,35	4.858
	grad profesional principal	S	2,62	3.799
	grad profesional asistent	S	2,10	3.045
	grad profesional debutant	S	1,65	2.393
3	Referent grad profesional superior	M	2,15	3.118



CONSILIUL JUDETEAN VASLUI

Anexa nr. 2
la H.C.J. nr. 140/2017

Salariile de baza pentru personalul contractual din aparatul de specialitate al Consiliului Judetean Vaslui

a) Functii de conducere

Nr.crt.	FUNCTIA	Nivelul studiilor	Coeficient		Salariile de baza - lei	
			Gradul I	Gradul II	Gradul I	Gradul II
1	Sef serviciu	S	5,38	5,59	7.801	8.106

NOTA:

Salariile de baza prevazute la gradul I si gradul II cuprind sporul de vechime in munca la nivel maxim

b) Functii de executie

Nr.crt.	FUNCTIA	Nivelul studiilor	Coeficient	Salariile de baza - lei Gradatia 0
1	Sef cabinet, consilier cabinet preşedinte			
	gradul IA	S	3,10	4.495
2	Inspector de specialitate			
	gradul IA	S	3,10	4.495
	gradul I	S	2,45	3.553
	gradul II	S	2,00	2.900
	gradul debutant	S	1,60	2.320
3	Referent, arhivar			
	treapta IA	M	1,65	2.393
	treapta I	M	1,55	2.248
	treapta II	M	1,45	2.103
	treapta debutant	M	1,20	1.740
4	Magaziner	M;G	1,45	2.103
	debutant	M;G	1,20	1.740



5	Portar		M;G	1,30	1.885
6	Sofer				
		treapta I	M;G	1,53	2.219
		treapta II	M;G	1,40	2.030
7	Muncitor clificat				
		treapta I	M;G	1,40	2.030
		treapta II	M;G	1,35	1.958
		treapta III	M;G	1,30	1.885
		treapta IV	M;G	1,25	1.813



HOTĂRÂREA nr. 141 /2017
pentru modificarea anexei la Hotărârea Consiliului Județean Vaslui nr. 95/2016
privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului
Județean Vaslui, cu modificările ulterioare

având în vedere:

- expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Vaslui;
- procesul-verbal al ședinței extraordinare a Consiliului Județean Vaslui din 05.07.2017;

- raportul de specialitate al Direcției Administrație Publică din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vaslui;

- Hotărârea Consiliului Județean Vaslui nr.95/2016 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Județean Vaslui, cu modificările ulterioare;

în conformitate cu prevederile:

- Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare;

- art.40 din Legea-cadru privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice nr. 153/2017;

în temeiul art. 97 alin.(1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul Județean Vaslui

HOTĂRĂȘTE:

Art.I.– Art. 84 alin. (5) din anexa la Hotărârea nr. 95/2016 privind aprobarea Regulamentului de organizare a Consiliului Județean Vaslui, se modifică și va avea următorul cuprins:

“Indemnizația de ședință pentru membrii consiliului care participă la ședințele ordinare ale consiliului și ale comisiilor de specialitate va fi în cuantum de până la 10% din indemnizația lunară a președintelui consiliului județean, după cum urmează:

- a) - 5% pentru ședința ordinară lunară;
- b) - 5% pentru ședințele comisiilor de specialitate, dar nu mai mult de 2,5% pentru o ședință.”

Art.II.– Secretarul județului va asigura publicarea prezentei hotărâri în Monitorul Oficial al Județului Vaslui, precum și pe site-ul Consiliului Județean Vaslui.

Vaslui, 27 iulie 2017

PREȘEDINTE,
Dumitru Buzatu



Contrasemnează:
Secretarul județului Vaslui
Diana-Elena Ursulescu

HOTĂRÂREA nr. 142 /2017
privind aprobarea Acordului colectiv și a Contractului colectiv de muncă încheiate cu
salariații din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vaslui

având în vedere:

- expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Vaslui;
- solicitarea Sindicatului Salariaților din Administrația Publică Locală a Județului Vaslui nr. 4914/05.05.2017;
- avizul Comisiei Paritare din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vaslui;

în conformitate cu prevederile:

- Legii - cadru privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice nr. 153/2017;
 - Legii nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;
 - Legii nr. 62/2011 a dialogului social, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - Hotărârii Guvernului nr. 833/2007 privind normele de organizare și funcționare a comisiilor paritare și încheierea acordurilor colective, cu modificările și completările ulterioare ;
 - Legii nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare;
- în temeiul art.91 alin.(1), lit.f) și al art.97 alin.(1) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul Județean Vaslui

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. - Se aprobă Acordul colectiv al funcționarilor publici din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vaslui, conform anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. - Se aprobă Contractul colectiv de muncă al personalului contractual din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vaslui, conform anexei nr.2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. - Se împuternicește Președintele Consiliului Județean Vaslui să semneze pentru Consiliul Județean Vaslui Acordul colectiv și Contractul colectiv de muncă prevăzute în anexele nr.1 și nr.2 ale prezentei hotărâri.

Art.4. – Secretarul județului Vaslui va asigura publicarea hotărârii pe site-ul <http://www.cjvs.eu/>, precum și comunicarea acesteia Prefectului județului Vaslui și Sindicatului Salariaților din Administrația Publică Locală a Județului Vaslui.

Vaslui, 27 iulie 2017

PREȘEDINTE
Dumitru Buzan



Contrasemnează:
Secretarul județului Vaslui
Diana Elena Ursulescu

ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI
Nr. _____ din _____ 2017

SINDICATUL SALARIAȚILOR DIN ADMINISTRAȚIA
PUBLICĂ LOCALĂ A JUDEȚULUI VASLUI

Nr. _____ din _____ 2017

ACORD COLECTIV

În conformitate cu prevederile:

- art.72 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 62/2011 a dialogului social, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii-cadru privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice nr. 153/2017;
- Hotărârii Guvernului nr. 1066/2008 pentru aprobarea normelor privind formarea profesională a funcționarilor publici;
- Hotărârii Guvernului nr. 250/1992 privind concediul de odihnă și alte concedii ale salariaților din administrația publică, din regiile autonome cu specific deosebit și din unitățile bugetare, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului României nr. 833/2007 privind normele de organizare și funcționare a comisiilor paritare și încheierea acordurilor colective, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

PĂRȚILE CONTRACTANTE:

1. **Consiliul Județean Vaslui**, cu sediul în Vaslui, str. Ștefan cel Mare, nr. 79, județul Vaslui, reprezentat prin domnul Dumitru Buzatu – președintele Consiliului Județean Vaslui, pe de o parte, denumit în continuare „angajator”

și

2. **Funcționarii publici** care fac parte din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Vaslui, prin Sindicatul Salariaților din Administrația Publică Locală a Județului Vaslui, cu sediul în Vaslui, str. Ștefan cel Mare, nr. 79, județul Vaslui, reprezentat prin domnul Ochișanu Gheorghe – președinte, denumiți în continuare „angajați”

încheie prezentul **Acord colectiv**, denumit în continuare **Acord**.



SCOPUL SI OBIECTUL ACORDULUI COLECTIV DE MUNCĂ

Prezentul acord colectiv are ca scop asigurarea, în conformitate cu dispozițiile legale, a unui serviciu public stabil, profesionist, transparent, eficient și imparțial, în interesul cetățenilor, precum și al autorității administrației publice locale, protecția socială a funcționarilor publici, eliminarea conflictelor de muncă, preîntâmpinarea grevelor, precum și asigurarea premizelor pentru îndeplinirea în bune condiții a obligațiilor izvorâte din raporturile de serviciu.

Obiectul acordului îl constituie stabilirea măsurilor referitoare la constituirea și folosirea fondurilor destinate îmbunătățirii condițiilor la locul de muncă, sănătatea și securitatea în muncă, programul zilnic de lucru, perfecționarea profesională.

Prezentul Acord produce efecte pentru toți salariații actuali și pentru cei nou angajați în funcțiile publice din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vaslui.

CAPITOLUL I

DISPOZIȚII GENERALE



Art.1. Părțile contractante recunosc și acceptă pe deplin că sunt egale și libere în negocierea Acordului la nivel de instituție și se obligă să respecte în totalitate prevederile acestuia.

Art.2. (1) Prezentul Acord se încheie pe o perioadă de 1 (un) an.

(2) Dacă niciuna dintre părți nu denunță acordul cu 30 de zile înainte expirării perioadei pentru care a fost încheiat, valabilitatea acestuia se prelungește până la încheierea unui nou acord, dar nu mai mult de 3 luni.

Art.3. (1) Orice solicitare de modificare a prezentului acord va face obiectul unei negocieri.

(2) Cererea de modificare se aduce la cunoștință, în scris, celeilalte părți, cu cel puțin 30 de zile înainte de data propusă pentru începerea negocierilor.

(3) Modificările aduse acordului se comunică, în scris, organului la care se păstrează și devin aplicabile de la data înregistrării sau la o dată ulterioară, potrivit convenției părților. Modificările aduse acordului produc efecte numai pentru viitor.

(4) Părțile convin ca în perioada negocierilor, atât în cazul în care se fac modificări, cât și în cazul denunțării acordului, să nu efectueze concedieri din motive neimputabile salariaților și să nu declanșeze greve.

Art.4. Suspendarea și încetarea acordului au loc în condițiile legii.

Art.5. (1) Drepturile salariaților prevăzute în prezentul acord nu pot să reprezinte cauza reducerii altor drepturi colective sau individuale care au fost stabilite sau se vor stabili potrivit prevederilor legale.

(2) În situațiile în care, în privința drepturilor ce decurg din prezentul acord intervin reglementări legale mai favorabile, acestea vor face parte de drept din acord.

Art.6. Părțile convin să facă eforturi în vederea promovării unui climat normal de muncă în instituție cu respectarea prevederilor legii, a acordului, a regulamentului de ordine interioară, precum și a drepturilor și intereselor salariaților.

Art.7. În scopul salarizării și acordării celorlalte drepturi prevăzute în prezentul acord, instituția va face demersuri pentru a asigura fondurile necesare, înainte de adoptarea bugetului local, precum și în vederea modificării ulterioare a acestuia.

Art.8. Modificările aduse prezentului acord produc aceleași efecte ca și acordul, de la data înregistrării.

Art.9. (1) Aplicarea prevederilor acordului se face potrivit prevederilor legale în vigoare.

(2) Dacă nu se realizează consensul, părțile se pot adresa instanțelor judecătorești.

Art.10. Prevederile prezentului acord la nivel de instituție sunt minime și obligatorii pentru angajator.

Art.11. (1) Pentru soluționarea pe cale amiabilă a litigiilor intervenite cu ocazia aplicării prevederilor prezentului acord, părțile se vor adresa comisiei paritare constituită la nivel de instituție.

(2) Angajatorul și reprezentantul angajaților semnatori ai prezentului acord sunt obligați să se consulte și să se informeze reciproc în toate situațiile referitoare la relațiile de muncă.

(3) Consultarea și informarea se vor desfășura organizat în cadrul comisiei paritare constituite în cadrul instituției publice.

Art.12. Declanșarea procedurii prevăzute la art. 11 nu constituie un impediment pentru sesizarea instanței de judecată de către persoana fizică care se consideră prejudiciată.

Art.13. La cererea uneia dintre părțile semnatare, în cazul apariției unor modificări legislative, părțile vor proceda la renegocierea unor clauze, după caz.

CAPITOLUL II

TIMPUL DE MUNCĂ ȘI TIMPUL DE REPAUS

Art.14. Durata normală a timpului de muncă este de 8 ore pe zi sau de 40 de ore pe săptămână, timp în care salariatul îl folosește pentru îndeplinirea atribuțiilor de serviciu.

Art.15. (1) Orele prestate, din dispoziția conducătorului instituției sau a șefului ierarhic, peste programul stabilit de instituție sau în zilele de sărbători legale ori declarate zile nelucrătoare sunt ore suplimentare.

(2) În perioada aplicării prezentului acord, munca suplimentară prestată peste programul normal de lucru, precum și munca prestată în zilele de sărbători legale, repaus săptămânal și alte zile în care, în conformitate cu legea, nu se lucrează, se compensează prin ore libere plătite în următoarele 60 de zile calendaristice după efectuarea acestora.

(3) În cazul în care compensarea prin ore libere plătite nu este posibilă în termenul prevăzut la alin. (2), munca suplimentară va fi plătită în luna următoare, conform prevederilor legale.

Art.16. (1) Programul de lucru este cel stabilit prin regulamentul de ordine interioară, conform prevederilor legale.

(2) La cererea salariatului, angajatorul poate stabili programe individualizate de muncă, fără a afecta activitatea instituției, în condițiile legii.

CONCEDII ȘI ZILE LIBERE

Art.17. (1) Se consideră sărbători legale și sunt zile de repaus următoarele:

- a) - 1 și 2 ianuarie;
- b) - 24 ianuarie - Ziua Unirii Principatelor Române;
- c) - prima și a doua zi de Paști;
- d) - 1 mai;
- e) - 1 iunie;
- f) - prima și a doua zi de Rusalii;
- g) - Adormirea Maicii Domnului;
- h) - 30 noiembrie - Sfântul Apostol Andrei, cel Întâi chemat, Ocrotitorul României;
- i) - 1 decembrie;
- j) - prima și a doua zi de Crăciun;
- k) - două zile pentru fiecare dintre cele 3 sărbători religioase anuale, declarate astfel de cultele religioase legale, altele decât cele creștine, pentru persoanele aparținând acestora.

(2) Pentru funcționarii publici care se află în concediu, zilele în cauză nu se iau în calculul concediului de odihnă.

Art.18. (1) Salariații au dreptul, în fiecare an calendaristic, la un concediu de odihnă, plătit, în raport cu vechimea lor în muncă, în condițiile legii.

(2) Concediul de odihnă se acordă în funcție de vechimea în muncă, după cum urmează:

- a) - până la 10 ani - 21 de zile lucrătoare;
- b) - peste 10 ani - 25 de zile lucrătoare.

(3) Funcționarii publici încadrați în grade de handicap, precum și pentru cei care lucrează în condiții grele, periculoase sau vătămătoare beneficiază de un concediu suplimentar de 8 zile lucrătoare, structurate după cum urmează :

- a) - 1 zi pentru a treia zi de Paști;
- b) - 1 zi pentru a treia zi de Crăciun;
- c) - 6 zile alocate aleatoriu, la cererea angajaților.

(4) Efectuarea concediului suplimentar se va face obligatoriu în cursul anului calendaristic pentru care se acordă.

(5) Concediul suplimentar se acordă proporțional cu timpul efectiv lucrat.



(6) Locurile de muncă cu condiții grele, periculoase sau vătămătoare, vor fi stabilite pe baza buletinelor de determinare prin expertizare a condițiilor de muncă, efectuate de Direcția de Sănătate Publică.

(7) Orice convenție prin care se renunță total sau în parte la dreptul la concediul de odihnă este interzisă.

(8) Concediul de odihnă poate fi efectuat integral sau în tranșe, din care una de minimum 15 zile lucrătoare. Cealaltă parte va trebui acordată și luată până la sfârșitul anului în curs. La solicitarea motivată a funcționarului public, se pot acorda fracțiuni neîntrerupte mai mici de 15 zile lucrătoare.

(9) În cazul în care funcționarul public, din motive justificate, nu poate efectua, integral sau parțial, concediul de odihnă la care avea dreptul în anul calendaristic, cu acordul persoanei în cauză, angajatorul este obligat să acorde concediul de odihnă neefectuat într-o perioadă de 18 luni începând cu anul următor celui în care s-a născut dreptul la concediul de odihnă anual.

(10) Compensarea în bani a concediului de odihnă neefectuat este permisă numai în cazul încetării raportului de muncă.

(11) Concediul de odihnă poate fi întrerupt și/sau reprogramat dacă, pe perioada efectuării acestuia, intervine una dintre următoarele situații:

a) - incapacitate temporară de muncă, constatată cu certificat medical, pe aceeași perioadă salariatul fiind în concediu medical;

b) - pe timpul satisfacerii unor obligații militare, altele decât serviciul militar în termen;

c) - când prezența salariatului la serviciu este cerută de conducerea instituției;

d) - în cazul în care salariatul solicită acest lucru și interesele serviciului o permit.

Art.19. Angajatorul poate rechema salariatul din concediul de odihnă în caz de forță majoră sau pentru interese urgente care impun prezența salariatului la locul de muncă. În acest caz angajatorul are obligația de a suporta toate cheltuielile salariatului și ale familiei sale, necesare în vederea revenirii la locul de muncă, precum și eventualele prejudicii suferite de acesta ca urmare a întreruperii concediului de odihnă.

Art.20. În cazul în care ambii soți lucrează în aceeași instituție, au dreptul la programarea concediului de odihnă în aceeași perioadă.

Art.21. În cazul în care salariatul are recomandare medicală pentru a urma un tratament într-o stațiune balneoclimaterică, data începerii concediului de odihnă va fi cea indicată în recomandarea medicală, indiferent de programare, cu obligația de a anunța șeful ierarhic cu 5 zile calendaristice înainte de plecarea în concediu.

Art.22. (1) La plecarea în concediu, salariații au dreptul la indemnizația de concediu, calculată potrivit legii.

(2) La cererea funcționarului public, indemnizația de concediu de odihnă se plătește de către autoritatea sau instituția publică cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de plecarea în concediu.

(3) Dacă în perioada fracțiunii obligatorii de 15 zile intervine una din cauzele prevăzute la art. 18 alin. (10) din prezentul acord, salariatul își va putea reprograma zilele neefectuate la o dată stabilită de comun acord cu conducătorul instituției.

Art.23. (1) În afara concediului de odihnă, salariații au dreptul la zile libere plătite, pentru evenimente familiale deosebite sau pentru alte situații, după cum urmează:

a) decesul soției/soțului funcționarului public sau al unei rude de până la gradul al III-lea a funcționarului public ori a soțului/soției acestuia, inclusiv - 3 zile lucrătoare;

b) căsătoria salariatului - 5 zile lucrătoare;

c) căsătoria unui copil al salariatului - 3 zile lucrătoare;

d) nașterea/adopția unui copil - 5 zile lucrătoare + 10 zile, dacă a urmat un curs de puericultură;

e) chemări la Centrul Militar (pe bază de acte justificative) - 1 zi lucrătoare;

f) donatorii de sânge - conform legii;

g) control medical anual - 1 zi lucrătoare.

(2) Concediul plătit pentru evenimente deosebite se acordă, la solicitarea funcționarului public, de către ordonatorul principal de credite, în condițiile legii.

Art.24. (1) Funcționarii publici care își continuă studiile în vederea promovării în clasă beneficiază de concedii de studii potrivit legii. În cazul în care conducătorul instituției publice

apreciază că studiile sunt utile instituției publice, pe perioada concediului de studii acordat, în limita a 30 de zile lucrătoare anual din acesta, funcționarului public respectiv i se plătesc salariul de bază corespunzător funcției publice deținute.

(2) Funcționarii publici care urmează o formă de specializare sau de perfecționare beneficiază de drepturile și au obligațiile prevăzute de Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CONCEDIUL FĂRĂ PLATĂ

Art.25. (1) Orice salariat are dreptul la concediu fără plată, a cărui durată însumată nu poate depăși 90 de zile lucrătoare anual, pentru rezolvarea următoarelor situații personale:

a) susținerea examenului de bacalaureat, a examenului de admitere în instituțiile de învățământ superior, curs seral sau fără frecvență, a examenelor de an universitar, cât și a examenului de diplomă, pentru salariații care urmează o formă de învățământ superior, curs seral sau fără frecvență;

b) susținerea examenului de admitere la doctorat, a examenelor de doctorat sau a tezei de doctorat, în cazul salariaților care nu beneficiază de burse de doctorat;

c) prezentarea la concurs în vederea ocupării unui post în altă unitate.

(2) Salariații au dreptul la concedii fără plată, fără limita prevăzută la alin. (1), în următoarele situații:

a) îngrijirea copilului bolnav în vârstă de peste 3 ani, în perioada indicată în certificatul medical; de acest drept beneficiază atât mama salariată, cât și tatăl salariat, dacă mama copilului nu beneficiază, pentru aceleași motive, de concediu fără plată;

b) tratament medical efectuat în străinătate pe durata recomandată de medic, dacă cel în cauză nu are dreptul, potrivit legii, la indemnizație pentru incapacitate temporară de muncă, precum și pentru însoțirea soțului său, după caz, a soției ori a unei rude apropiate - copil, frate, soră, părinte, pe timpul cât aceștia se află la tratament în străinătate -, în ambele situații cu avizul obligatoriu al Ministerului Sănătății.

(3) Concediile fără plată pot fi acordate și pentru interese personale, altele decât cele prevăzute la alin. (1) și (2), pe o durată ce nu poate depăși 1(un) an.

(4) În situația în care concediul fără plată depășește 30 de zile calendaristice consecutive, devin aplicabile prevederile din Legii nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

ÎNVOIRE

Art.26. (1) La cererea salariatului se acordă ore de învoire, cu recuperare, în următoarele situații:

a) efectuarea unor analize sau tratamente medicale;

b) alte situații când salariatul solicită acest lucru și activitatea instituției permite.

(2) În caz de nerecuperare, salariatul va fi plătit pentru timpul efectiv lucrat.



CAPITOLUL III

SALARII DE BAZĂ, SPORURI, PREMII ȘI ALTE DREPTURI BĂNEȘTI

Art.27. (1) Pentru funcționarii publici, drepturile salariale se acordă potrivit legislației în vigoare.

(2) Pentru munca prestată, funcționarii publici din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vaslui au dreptul la un salariu de bază, corespunzător funcției și gradației așa cum sunt ierarhizate în nomenclatorul funcțiilor pentru administrația locală.

(3) Salariile de bază se stabilesc prin hotărârea consiliului județean, în urma consultării sindicatului reprezentativ.

(4) Plata salariilor se face lunar, în data de 5 a lunii.

(5) La salariul stabilit se vor aplica toate indexările și compensările stabilite prin legi, ordonanțe sau prin hotărâri ale Guvernului României.

Art.28. Salariul lunar cuprinde salariul de bază, indemnizațiile, sporurile, premiile și alte drepturi acordate conform reglementărilor legale în vigoare.

Art.29. (1) Funcționarii publici beneficiază de un spor pentru condiții periculoase sau vătămătoare de până la 15% din salariul de bază, corespunzător timpului lucrat, acordat în condițiile legii.

(2) Locurile de muncă, categoriile de personal, mărimea concretă a sporului prevăzut la alin. (1), precum și condițiile de acordare a acestuia se stabilesc conform legislației în domeniu.

(3) Funcționarii publici din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Vaslui beneficiază de premii de excelență, în limita a 5% din cheltuielile cu salariile de bază, sub condiția încadrării în fondurile aprobate prin buget, după consultarea sindicatului reprezentativ și cu respectarea prevederilor legale privind acordarea acestui drept.

Art.30. Funcționarii publici vor primi, în condițiile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare, în următoarea perioadă începând cu data înregistrării prezentului acord până la 30 noiembrie 2018, o singură indemnizație de vacanță, sub formă de vouchere, în cuantum de 1450 lei, cu încadrarea în prevederile bugetare aprobate de consiliul județean.

Art.31. Toate drepturile bănești ale salariaților se plătesc înaintea oricăror obligații financiare ale instituției.

CAPITOLUL IV

PERFECTIONAREA PROFESIONALĂ A SALARIAȚILOR

Art.32. (1) Părțile convin asupra necesității și obligativității perfecționării profesionale a tuturor categoriilor de funcționari publici, precum și a trimiterii acestora, periodic, la programele de formare profesională.

(2) Conducătorul autorității recunoaște rolul reprezentanților funcționarilor publici din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului județean Vaslui cu privire la activitatea de pregătire profesională, prin implicarea acestora, alături de conducătorii compartimentelor, în identificarea temelor necesare pregătirii profesionale, cât și în desemnarea, de comun acord, a funcționarilor publici care vor beneficia de programul de pregătire.

Art.33. (1) Perfecționarea profesională a salariaților se realizează în condițiile legii, în baza planului anual de perfecționare profesională.

(2) Angajatorul va suporta cheltuielile cu perfecționarea profesională a fiecărui angajat organizată la inițiativa sau în interesul instituției publice, având obligația de a prevedea anual în buget sumele necesare în acest sens.

(3) În ipoteza în care cursurile prevăzute la alin.(2) sunt organizate într-o altă localitate decât cea a sediului angajatorului, acesta va suporta și cheltuielile ocazionate cu transportul și cazarea angajaților, precum și pentru plata indemnizației de delegare, în condițiile H.G. nr. 1860/2006 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării, în cadrul localității, în interesul serviciului, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL V

OBLIGAȚIILE ȘI RESPONSABILITĂȚILE FUNCȚIONARILOR PUBLICI DIN CADRUL APARATULUI DE SPECIALITATE AL CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI

Art.34. Funcționarii publici din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Vaslui sunt obligați să-și îndeplinească cu profesionalism, loialitate, corectitudine și în mod conștiincios atribuțiile



ce le revin potrivit funcției pe care o dețin, precum și atribuțiile care le sunt delegate și să se abțină de la orice fapte care ar putea să aducă prejudicii instituției publice și demnității funcției publice.

Art.35. Salariații au obligația ca, în exercitarea atribuțiilor ce le revin, să se abțină de la exprimarea sau manifestarea opiniilor politice, care nu trebuie să influențeze în nici un mod imparțialitatea lor în exercitarea atribuțiilor ce le revin.

Art.36. (1) Orice angajat al aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vaslui, indiferent de funcția publică pe care o ocupă, răspunde de aducerea la îndeplinire a sarcinilor ce îi sunt încredințate, conform fișei postului.

(2) Salariatul are dreptul să refuze în scris și motivat îndeplinirea dispozițiilor primite de la superiorul ierarhic dacă le consideră ilegale. Dacă cel care a emis dispoziția o formulează în scris, salariatul este obligat să o execute, cu excepția cazului în care aceasta este vădit ilegală. Salariatul are îndatorirea să aducă la cunoștința superiorului ierarhic al persoanei care a emis dispoziția, astfel de situații.

Art.37. Salariații aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vaslui au obligația să păstreze secretul de stat și secretul de serviciu, în condițiile legii, să păstreze confidențialitatea în legătură cu faptele, informațiile sau documentele de care iau cunoștință în exercitarea funcției.

Art.38. Funcționarilor publici le este interzis să solicite sau să accepte, direct sau indirect, pentru ei sau pentru alții, în considerarea funcției lor, daruri sau alte avantaje.

Art.39. Salariații aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vaslui sunt obligați să colaboreze pentru aducerea la îndeplinire a îndatoririlor de serviciu și să suplinească îndeplinirea atribuțiilor unui alt funcționar public, în caz de absență a acestuia, potrivit dispozițiilor șefului ierarhic sau conform fișei postului.

CAPITOLUL VI

CONDIȚIILE DE MUNCĂ, PROTECȚIA MUNCII ȘI PROTECȚIA SOCIALĂ



Art.40. Părțile se obligă să depună toate eforturile pentru aplicarea riguroasă a sistemului instituționalizat prin legislația în vigoare, având drept scop ameliorarea permanentă a condițiilor de muncă.

Art.41. Conducerea Consiliului Județean Vaslui are obligația să asigure o structură organizatorică rațională, repartizarea tuturor salariaților pe locuri de muncă cu precizarea atribuțiilor și răspunderilor lor, precum și exercitarea controlului asupra modului de îndeplinire a obligațiilor de serviciu de către salariați. Se va stabili numărul optim de personal pentru fiecare compartiment în parte și specialitatea necesară, potrivit organigramei.

Art.42. (1) Normarea muncii se aplică tuturor categoriilor de salariați, iar normele de muncă se exprimă în sfere de atribuții, stabilite prin fișa postului, potrivit specificului activității fiecăruia.

(2) Fișa postului pentru fiecare angajat se întocmește de șeful ierarhic, potrivit reglementărilor legale.

(3) Atribuțiile și sarcinile de serviciu vor fi astfel stabilite astfel încât să asigure un ritm normal de lucru, la o intensitate a efortului intelectual și o tensiune nervoasă care să nu conducă la oboseala excesivă a salariaților. Conducerea aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vaslui va asigura condițiile necesare realizării de către fiecare salariat a sarcinilor ce îi revin în cadrul programului zilnic de muncă stabilit.

(4) În toate cazurile în care normele de muncă nu asigură un grad complet de ocupare, conduc la o solicitare excesivă sau, după caz, nu corespund condițiilor pentru care au fost elaborate, se impune reexaminarea lor. Aceasta poate fi cerută atât de conducerea instituției, cât și de reprezentanții salariaților. Reexaminarea normelor de muncă nu va putea conduce la diminuarea salariului de bază.

(5) Conducerea aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vaslui are obligația să asigure permanent condițiile tehnice și organizatorice avute în vedere la elaborarea normelor de muncă, iar salariații trebuie să realizeze sarcinile ce decurg din funcția sau postul deținut.

Art.43. În vederea îmbunătățirii condițiilor la locul de muncă, angajatorul își asumă obligația de a solicita și susține cuprinderea și aprobarea în bugetul instituției de fonduri îndestulătoare, menite să asigure:

- a) dotarea fiecărui angajat cu mijloace materiale suficiente în vederea desfășurării activității la locul de muncă, în raport cu specificitatea postului ocupat;
- b) asigurarea unui microclimat firesc și natural, în funcție de factorii meteorologici, menit să asigure confortul fizic al angajaților în orice anotimp;
- c) asigurarea unui mediu la locul de muncă, propice concentrării în vederea elaborării și finalizării atribuțiilor de serviciu repartizate fiecărui angajat;
- d) dotarea birourilor cu mobilier ergonomic și aparatură de birotică necesară;
- e) asigurarea transportului în cazul delegărilor în alte localități;
- f) acordarea de apă, minerală sau plată, în perioade cu temperaturi ridicate și indice de disconfort termic;
- g) acordarea de materiale igienico-sanitare de unică folosință;
- h) decontarea transportului în interes de serviciu ;
- i) instruirea periodică a fiecărui angajat de către conducătorii direcți;
- j) informarea corectă asupra riscurilor pentru sănătatea angajaților;
- k) acordarea de sporuri pentru condiții vătămătoare de muncă, conform legislației în vigoare.

Art.44. Conducerea aparatului de specialitate al Consiliul Județean Vaslui are obligația să asigure salariaților protecție împotriva amenințărilor, calomniilor, violențelor cărora ar putea fi victime în exercitarea funcției sau în legătură cu aceasta.

Art.45. În cazul în care au fost aprobate măsuri de reducere a activității, de reorganizare a instituției, precum și în situațiile prevăzute de lege referitoare la eliberarea din funcție a salariaților, angajatorul are obligația de a aplica prevederile legale stabilite de Statutul funcționarilor publici sau, după caz, de Codul Muncii, dar și de alte norme în domeniu.

Art.46. Conducerea este obligată, în condițiile legii, să despăgubească salariatul în situația în care acesta, din vina instituției, a suferit un prejudiciu material în timpul îndeplinirii sarcinilor de serviciu.

Art.47. Salariații care se pensionează pentru limită de vârstă își primesc drepturile potrivit legii.

Art.48. (1) În cazul accidentelor survenite în procesul muncii sau în legătură cu munca, angajatorul este obligat să ia următoarele măsuri:

a) să consemneze datele cercetării accidentului de muncă într-un proces-verbal care să prevadă cauzele, împrejurările, normele de protecție a muncii care nu au fost respectate, persoanele răspunzătoare de aceste nerespectări, sancțiunile aplicate, măsurile ce trebuie luate pentru prevenirea altor accidente și înregistrarea accidentului;

b) să comunice Inspectoratului Teritorial de Muncă procesul-verbal care constată accidentul de muncă.

(2) Persoanele care au contractat o boală profesională vor fi redistribuite în alte locuri de muncă, cu avizul medicului specialist.

(3) Reprezentanții angajaților vor urmări respectarea prevederilor alin. (1) și (2), iar, în cazul nerespectării acestora, vor fi sesizate organele abilitate să aplice sancțiunile prevăzute de lege.

PROTECȚIA MUNCII

Art.49. (1) Părțile prezentului acord convin că nici o măsură de protecție a muncii nu este eficientă dacă nu este cunoscută, însușită și aplicată în mod conștient de salariați.

(2) Conducerea instituției va lua măsurile prevăzute de Legea privind securitatea și sănătatea în muncă nr. 319/2006, precum și în alte acte normative aplicabile, astfel încât să asigure condiții de muncă la nivelul parametrilor minimali prevăzuți în normele de protecție a muncii.

(3) Angajatorul va asigura, în condițiile legii, pe cheltuiala sa, cadrul organizatoric pentru instruirea, testarea și perfecționarea profesională a salariaților cu privire la normele de protecție a muncii.

(4) Conducerea aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vaslui are obligația, conform normelor de protecția muncii în vigoare, să prevadă în bugetul local sumele necesare pentru asigurarea unor condiții optime de muncă, dotări și echipamente de protecția muncii.

(5) Pentru protecția și securitatea salariaților în procesul muncii, conducerea aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vaslui are obligația de a asigura următoarele:

a) efectuarea instructajelor de protecție și securitate a muncii la angajare, cât și la schimbarea locului de muncă la un alt compartiment din cadrul instituției muncii;

b) asigurarea condițiilor de mediu (iluminat, microclimat, zgomot, vibrații, temperatură, aerisire, umiditate);

c) verificarea periodică a instalațiilor electrice, de încălzire și a aparaturii de birou;

d) echipamentul de protecție a muncii necesar, atât pentru sezonul rece, cât și pentru perioada de vară, pentru personalul care are obligația purtării acestuia, prin procurarea echipamentelor prevăzute de normele legale în vigoare;

e) materiale igienico-sanitare, conform normelor de protecția muncii în vigoare.

Art.50. (1) Angajatorul are obligația să asigure securitatea și sănătatea salariaților în toate aspectele legate de muncă și răspunde de organizarea acestei activități.

(2) Măsurile privind sănătatea și securitatea în muncă nu pot să determine, în nici un caz, obligații financiare pentru salariați.

Art.51. (1) Normele și normativele de protecție a muncii pot stabili:

a) măsuri generale de protecție a muncii pentru prevenirea accidentelor de muncă și a bolilor profesionale, aplicabile tuturor angajatorilor;

b) măsuri de protecție a muncii, specifice pentru anumite profesii sau anumite activități;

c) măsuri de protecție specifice, aplicabile anumitor categorii de personal;

d) dispoziții referitoare la organizarea și funcționarea unor organisme speciale de asigurare a securității și sănătății în muncă.

(2) Normele și normativele specifice de protecție a muncii la nivelul institutiei vor fi prevăzute în Regulamentul de ordine interioară.

Art.52. Angajatorul are obligația să organizeze periodic instruirea salariaților săi în domeniul securității și sănătății în muncă, prin modalități specifice.

Art.53. (1) Locurile de muncă trebuie să fie organizate astfel încât să garanteze securitatea și sănătatea salariaților.

(2) Angajatorul răspunde pentru asigurarea condițiilor de acordare a primului ajutor în caz de accidente de muncă, pentru crearea condițiilor de preîntâmpinare a incendiilor, precum și pentru evacuarea salariaților în situații speciale și în caz de pericol iminent.

Art. 54. Salariații au următoarele obligații:

a) să cunoască și să respecte regulile și instrucțiunile de protecția muncii specifice activității prestate;

să se prezinte la serviciu în deplină capacitate de muncă, astfel încât să nu se expună la pericole de accidente sau să deranjeze activitatea colegilor;

să utilizeze mijloacele de protecția muncii individuale din dotare, corespunzătoare scopului pentru care au fost acordate și să le întrețină într-o perfectă stare de utilizare;

să anunțe în cel mai scurt timp serviciul administrativ când observă o defecțiune la instalația electrică, de gaze sau orice alte defecțiuni sau cauze care ar duce la accidente sau incendii;

e) să nu fumeze în locurile în care acest lucru este interzis prin acte normative speciale;

f) să anunțe șeful ierarhic despre neprezentarea la locul de muncă, în termen de 24 de ore de la data când a intervenit incapacitatea temporară de muncă.

Art.55. (1) Conducătorul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vaslui va asigura fondurile și condițiile efectuării tuturor serviciilor medicale profilactice, cu respectarea prevederilor H.G. nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare, ale H.G. nr. 1028/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate în munca referitoare la utilizarea echipamentelor cu ecran de vizualizare și cu consultarea reprezentanților salariaților, în scopul de a constata dacă aceștia sunt apti pentru desfășurarea activității în posturile pe care le ocupă, precum și pentru prevenirea îmbolnăvirilor profesionale.



(2) Examinarea clinică generală a funcționarilor publici la angajare și anuală se face prin unitățile sanitare de specialitate acreditate, respectiv cabinetele de medicina muncii, pe baza încheierii unor contracte în condițiile legii.

(3) Angajații beneficiază de examen oftalmologic dacă rezultatele examenului corespunzător al ochilor și al vederii, efectuat conform art.12 din H.G. nr. 1028/2006, arată că acesta este necesar.

(4) Dacă rezultatele examenului corespunzător al ochilor și al vederii sau ale examenului oftalmologic arată că este necesar, angajatorul va suporta cheltuielile dispozitivelor de corecție cu respectarea prevederilor legale și cu încadrarea în bugetul alocat.

Art.56. (1) Contravaloarea și întreținerea echipamentului de protecție se suportă integral de către angajator.

(2) La nivel instituției se vor stabili parametrii de microclimat necesari, urmăriți la fiecare loc de muncă, în vederea luării măsurilor de protecție a muncii specifice, precum și programul de control al realizării măsurilor stabilite.

DREPTURI SPECIALE PENTRU MENȚINEREA SĂNĂTĂȚII ȘI SECURITĂȚII MUNCII, MĂSURI DE PROTECȚIE SOCIALĂ

Art.57. Conducerea aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vaslui va proceda la schimbarea locului de muncă, pe o perioadă limitată sau nelimitată de timp, a salariaților afectați de boală sau accident, la recomandarea expresă a medicului, în funcție de posibilitățile instituției și de pregătirea salariatului, cu acordul reprezentanților salariaților.

Art.60. (1) În perioada concediilor de boală, a concediilor de maternitate și a celor pentru creșterea și îngrijirea copiilor, raporturile de serviciu nu pot înceta și nu pot fi modificate decât din inițiativa sau cu acordul salariatului în cauză.

(2) Raportul de serviciu se suspendă de drept în perioada concediilor pentru incapacitate temporară de muncă, în condițiile legii.

Art.61. Măsurile privind condițiile de muncă, sănătatea și securitatea muncii și buna funcționare a instituției se vor stabili de către conducătorul instituției și reprezentanții salariaților, cu consultarea comisiei paritare.

Art.62. (1) În caz de deces al funcționarului public, membrii familiei care au, potrivit legii, dreptul la pensie de urmaș, primesc pe o perioadă de 3 luni echivalentul salariului de bază din ultima lună de activitate a funcționarului public decedat.

(2) În cazul în care decizia pentru pensia de urmaș nu a fost emisă din vina autorității sau a instituției publice în termen de 3 luni de la data decesului, aceasta va achita în continuare drepturile prevăzute la alin. (1) până la emiterea deciziei pentru pensia de urmaș.

CAPITOLUL VI

MUNCA ȘI PROTECȚIA FEMEILOR

Art.63. (1) Femeile au dreptul, conform convențiilor internaționale și reglementărilor naționale, la tratament egal cu bărbații în situații egale sau comparabile.

(2) Este interzisă conceperea unor clauze discriminatorii în raporturile de muncă; dacă există astfel de clauze ele sunt nule.

Art.64. (1) La angajare femeile au dreptul la tratament nediscriminatoriu.

(2) Încadrarea pe post și salariul se vor stabili în funcție de pregătire și competență. Criteriul sexului nu poate fi o piedică la promovare.

Art.65. Femeile au dreptul la concediu prenatal sau postnatal plătit, concedii pentru creșterea copiilor, concedii pentru îngrijirea copiilor bolnavi, acordate în condițiile legii.

Art.66. Reluarea activității femeilor după încetarea perioadei de suspendare a raportului de serviciu pentru creșterea copilului se va face pe același post.



Art.67. (1) Este interzisă încetarea/modificarea raporturilor de serviciu ale angajatelor instituției în perioada în care se află în plata de asigurări sociale sau în incapacitate temporară de muncă.

(2) Femeile cu copii în întreținere, precum și cele cu probleme sociale deosebite, la competență egală, vor fi protejate în cazul în care se propune reducerea de personal.



CAPITOLUL VII

DISPOZIȚII FINALE

Art.68. (1) Angajații au dreptul la asociere sindicală, la întruniri în ședințe și la organizarea de manifestări culturale. Membrii de sindicat pot organiza întâlniri la nivelul organizației sindicale în cursul programului de lucru, dar și în afara lui. Durata cumulată a întâlnirilor organizate în timpul de lucru nu poate fi mai mare de 2 ore lunar.

(2) Solicitarea organizației sindicale referitoare la organizarea de întâlniri în timpul de lucru se înaintează angajatorului, în scris, cu cel puțin 3 zile înaintea desfășurării acestora.

Art.69. Angajatorul va asigura, potrivit legii, protecția celor aleși în organele de conducere sindicală contra oricăror forme de condiționare, constrângere sau limitare în exercitarea funcțiilor lor.

Art.70. (1) Președintele de sindicat sau un membru al Biroului executiv desemnat de acesta poate participa la ședințele consiliului județean ca invitat, pentru documentare și consultanță.

(2) La ședințele la care se discută problemele angajaților instituției cu privire la stabilirea numărului de personal, organizare, salarizare, condiții de muncă, angajare și regulamentul de ordine interioară, liderul de sindicat sau un membru al Biroului executiv, desemnat de acesta, va participa obligatoriu, angajatorul obligându-se să îl invite în scris.

(3) Regulamentul de ordine interioară va fi adoptat cu consultarea sindicatului.

Art.71. Drepturile și obligațiile angajatorilor și angajaților cu privire la timpul de muncă și de repaus, munca în timpul nopții, zilele de sărbătoare și de repaus, concedii, salarizare, protecție socială, protecția muncii sunt reglementate de acte normative cu caracter special aplicabile sectorului bugetar și părțile convin să le respecte cu bună credință, urmărind ca orice modificare a acestora să fie pusă în aplicare cu celeritate.

Art.72. Prezentul Acord colectiv intră în vigoare la data înregistrării la Inspectoratul Teritorial de Muncă Vaslui și produce efecte pentru toți angajații angajatorului semnat al prezentului act juridic, inclusiv pentru persoanele care fac parte din conducerea executivă a acestora, indiferent de afilierea la sindicat sau de natura raporturilor juridice existente între angajatori și angajați și se aduce la cunoștință publicului din oficiu, prin afișare pe pagina de internet a angajatorului.

Prezentul Acord colectiv s-a încheiat în 3 (trei) exemplare și a fost semnat ulterior aprobării Consiliului Județean Vaslui prin Hotărârea nr. ___/2017 .

ANGAJATOR,

Consiliul Județean Vaslui

**PREȘEDINTE,
DUMITRU BUZATU**

ANGAJAȚI,

**Sindicatul Salariaților din Administrația Publică
Locală a Județului Vaslui**

**PREȘEDINTE,
OCHIANU GHEORGHE**

ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI
Nr. _____ din _____ 2017

SINDICATUL SALARIAȚILOR DIN ADMINISTRAȚIA
PUBLICĂ LOCALĂ A JUDEȚULUI VASLUI

Nr. _____ din _____ 2017



CONTRACT COLECTIV DE MUNCA

În conformitate cu prevederile:

- Legii nr. 62/2011 a dialogului social, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii-cadru privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice nr. 153/2017;
- Hotărârii Guvernului nr. 250/1992 privind concediul de odihnă și alte concedii ale salariaților din administrația publică, din regiile autonome cu specific deosebit și din unitățile bugetare, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

PĂRȚILE CONTRACTANTE:

1. **Consiliul Județean Vaslui**, cu sediul în municipiul Vaslui, str. Ștefan cel Mare, nr. 79, județul Vaslui, reprezentat prin domnul Dumitru Buzatu – președintele Consiliului Județean Vaslui, pe de o parte, denumit în continuare „angajator”

și

2. **Personalul contractual** care face parte din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Vaslui, prin Sindicatul Salariaților din Administrația Publică Locală a Județului Vaslui, cu sediul în Vaslui, str. Ștefan cel Mare, nr. 79, județul Vaslui, reprezentat prin domnul Ochianu Gheorghe – președinte, denumit în continuare „angajați”

încheie prezentul **Contract colectiv de muncă**, denumit în continuare Contract colectiv.

Prezentul Contract colectiv de muncă are ca scop, în principal, stabilirea drepturilor minime garantate salariaților, promovarea unor relații de muncă echitabile, de natură să asigure protecția socială a salariaților, desfășurarea corespunzătoare a activității în instituție, eliminarea conflictelor de muncă și preîntâmpinarea grevelor, obiectul acestuia fiind stabilirea măsurilor referitoare la constituirea și folosirea fondurilor destinate îmbunătățirii condițiilor la locul de muncă, sănătatea și securitatea în muncă, programul zilnic de lucru, formare profesională, precum și măsuri referitoare la protecția celor aleși în organele de conducere ale organizațiilor sindicale.

Contractul colectiv produce efecte pentru toți salariații actuali și pentru cei nou angajați cu contract de muncă în cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vaslui.

CAPITOLUL I

DISPOZIȚII GENERALE

Art.1. Părțile contractante recunosc și acceptă pe deplin că sunt egale și libere în negocierea Contractului colectiv la nivel de instituție și se obligă să respecte în totalitate prevederile acestuia.

Art.2. (1) Prezentul Contract colectiv se încheie pe o perioadă de 1 an.

(2) Dacă niciuna dintre părți nu denunță acordul cu 30 de zile înaintea expirării perioadei pentru care a fost încheiat, valabilitatea acestuia se prelungește până la încheierea unui nou acord, dar nu mai mult de 3 luni.

Art.3. (1) Orice solicitare de modificare a prezentului Contract colectiv va face obiectul unei negocieri.

(2) Cererea de modificare se aduce la cunoștință, în scris, celeilalte părți, cu cel puțin 30 de zile înainte de data propusă pentru începerea negocierilor.

(3) Modificările aduse Contractului colectiv se comunică, în scris, instituției la care se păstrează și devin aplicabile de la data înregistrării sau la o dată ulterioară, potrivit convenției părților.

(4) Părțile convin ca în perioada negocierilor, atât în cazul în care se fac modificări, cât și în cazul denunțării Contractului colectiv, să nu efectueze concedieri din motive neimputabile salariaților și să nu declanșeze greve.

Art.4. Suspendarea și încetarea Contractului colectiv are loc în condițiile legii.

Art.5. (1) Drepturile salariaților prevăzute în prezentul Contract colectiv nu pot să reprezinte cauza reducerii altor drepturi colective sau individuale care au fost stabilite sau se vor stabili potrivit prevederilor legale.

(2) În situațiile în care, în privința drepturilor ce decurg din prezentul Contract colectiv intervin reglementări legale mai favorabile, acestea vor face parte de drept din Contractul colectiv.

Art.6. Părțile convin să facă eforturi în vederea promovării unui climat normal de muncă în instituție cu respectarea prevederilor legii, a Contractului colectiv privind relațiile de muncă, a regulamentului de ordine interioară, precum și a drepturilor și intereselor salariaților.

Art.7. În scopul salarizării și acordării celorlalte drepturi prevăzute în prezentul Contract colectiv, instituția va face demersuri pentru a asigura fondurile necesare, înainte de adoptarea bugetului local, precum și în vederea modificării ulterioare a acestuia.

Art.8. Modificările aduse Contractului colectiv produc aceleași efecte ca și Contractul colectiv, de la data înregistrării.

Art.9. (1) Aplicarea prevederilor Contractului colectiv se face potrivit prevederilor legale în vigoare.

(2) Dacă nu se realizează consensul, părțile se pot adresa instanțelor judecătorești.

Art.10. Prevederile prezentului Contract colectiv la nivel de instituție sunt minime și obligatorii pentru angajator.

Art.11. (1) Pentru soluționarea pe cale amiabilă a litigiilor intervenite cu ocazia aplicării prevederilor prezentului contract părțile se vor adresa reprezentanților salariaților, aleși la nivel de instituție.

(2) Angajatorul și reprezentanții salariaților semnatori ai prezentului contract sunt obligați să se consulte și să se informeze reciproc în toate situațiile referitoare la relațiile de muncă.

Art.12. Declanșarea procedurii prevăzute la art. 11 nu constituie un impediment pentru sesizarea instanței de judecată de către persoana fizică care se consideră prejudiciată.

Art.13. La cererea uneia dintre părțile semnate, în cazul apariției unor modificări legislative, părțile vor proceda la renegocierea unor clauze, după caz.



CAPITOLUL II

TIMPUL DE MUNCĂ ȘI TIMPUL DE REPAUS

Art.14. Timpul de lucru reprezintă timpul pe care salariatul îl folosește pentru îndeplinirea sarcinilor de muncă.

Art.15. Durata normală a timpului de muncă este de 8 ore pe zi sau de 40 de ore pe săptămână.

Art.16. (1) Orele prestate, din dispoziția conducătorului instituției sau a șefului compartimentului, peste programul stabilit de instituție sau în zilele de sărbători legale ori declarate zile nelucrătoare sunt ore suplimentare.

(2) În perioada aplicării prezentului acord, munca suplimentară prestată peste programul normal de lucru, precum și munca prestată în zilele de sărbători legale, repaus săptămânal și alte zile în care, în conformitate cu legea, nu se lucrează, se compensează prin ore libere plătite în următoarele 60 de zile calendaristice după efectuarea acesteia.

(3) În cazul în care compensarea prin ore libere plătite nu este posibilă în termenul prevăzut la alin. (2), munca suplimentară va fi plătită în luna următoare, conform prevederilor legale.

Art.17. (1) Programul de lucru este cel stabilit prin regulamentul de ordine interioară, conform prevederilor legale.

(2) La cererea salariatului, angajatorul poate stabili programe individualizate de muncă, fără a afecta activitatea instituției, în condițiile legii.

MUNCA ÎN TIMPUL NOPTII

Art.18. (1) Se consideră muncă desfășurată în timpul nopții, munca prestată în intervalul cuprins între orele 22,00 – 6,00.

(2) Pentru orele lucrate în acest interval salariații beneficiază de un spor pentru munca prestată în timpul nopții de 25% din salariul de bază, dacă timpul astfel lucrat reprezintă cel puțin 3 ore de noapte din timpul normal de lucru.

(3) Sporul de noapte nu se ia în calcul la determinarea limitei sporurilor, premiilor și indemnizațiilor prevăzute de legislația în vigoare.

Art.19. (1) Salariații care urmează să desfășoare cel puțin 3 ore de muncă de noapte sunt supuși unui examen medical gratuit înainte de începerea activității și, după aceea, periodic.

(2) Salariații care desfășoară muncă de noapte și au probleme de sănătate recunoscute ca având legătură cu aceasta vor fi trecuți la o muncă de zi pentru care sunt apti.

(3) Femeile gravide, lăuzele și cele care alăptează nu pot fi obligate să presteze muncă de noapte.

CONCEDII ȘI ZILE LIBERE

Art.20. (1) Se consideră sărbători legale și sunt zile de repaus următoarele:

- a) - 1 și 2 ianuarie;
- b) - 24 ianuarie - Ziua Unirii Principatelor Române;
- c) - prima și a doua zi de Paști;
- d) - 1 mai;
- e) - 1 iunie;
- f) - prima și a doua zi de Rusalii;
- g) - Adormirea Maicii Domnului;
- h) - 30 noiembrie - Sfântul Apostol Andrei, cel Întâi chemat, Ocrotitorul României;
- i) - 1 decembrie;



- j) - prima și a doua zi de Crăciun;
- k) - două zile pentru fiecare dintre cele 3 sărbători religioase anuale, declarate astfel de cultele religioase legale, altele decât cele creștine, pentru persoanele aparținând acestora.

(2) Pentru persoanele care se află în concediu, zilele în cauză nu se iau în calculul concediului de odihnă.

Art.21. (1) Salariații au dreptul, în fiecare an calendaristic, la un concediu de odihnă, plătit, în raport cu vechimea lor în muncă, în condițiile legii.

(2) Concediul de odihnă se acordă în funcție de vechimea în muncă, după cum urmează:

- a) până la 10 ani - 21 de zile lucrătoare;
- b) peste 10 ani - 25 de zile lucrătoare.

(3) Angajații încadrați în grade de handicap, precum și pentru cei care lucrează în condiții grele, periculoase sau vătămătoare beneficiază de un concediu suplimentar de 8 zile lucrătoare, structurate după cum urmează :

- a) - 1 zi pentru a treia zi de Paști;
- b) - 1 zi pentru a treia zi de Crăciun;
- c) - 6 zile alocate aleatoriu, la cererea angajaților.

(4) Efectuarea concediului suplimentar se va face obligatoriu în cursul anului calendaristic pentru care se acordă.

(5) Locurile de muncă cu condiții grele, periculoase sau vătămătoare, vor fi stabilite pe baza buletinelor de determinare prin expertizare a condițiilor de muncă, efectuate de Direcția de Sănătate Publică.

(6) Orice convenție prin care se renunță total sau în parte la dreptul la concediul de odihnă este interzisă.

(7) Concediul de odihnă poate fi efectuat în tranșe, din care una de minimum 15 zile lucrătoare. Cealaltă parte va trebui acordată și luată până la sfârșitul anului în curs. La solicitarea motivată a salariatului, se pot acorda fracțiuni neîntrerupte mai mici de 15 zile lucrătoare.

(8) În cazul în care salariatul, din motive justificate, nu poate efectua, integral sau parțial concediul de odihnă la care avea dreptul în anul calendaristic, cu acordul persoanei în cauză, angajatorul este obligat să acorde concediul de odihnă neefectuat într-o perioadă de 18 luni începând cu anul următor celui în care s-a născut dreptul la concediul de odihnă anual.

(9) Compensarea în bani a concediului de odihnă neefectuat este permisă numai în cazul încetării contractului individual de muncă.

(10) Concediul de odihnă poate fi întrerupt și/sau reprogramat dacă, pe perioada efectuării acestuia, intervine una dintre următoarele situații:

- a) incapacitate temporară de muncă, constatată cu certificat medical, pe această perioadă salariatul fiind în concediu medical;
- b) pe timpul satisfacerii unor obligații militare, altele decât serviciul militar în termen;
- c) când prezența salariatului la serviciu este cerută de conducerea instituției;
- d) în cazul în care salariatul solicită acest lucru și interesele serviciului o permit.

Art.22. Angajatorul poate rechema salariatul din concediul de odihnă în caz de forță majoră sau pentru interese urgente care impun prezența salariatului la locul de muncă. În acest caz angajatorul are obligația de a suporta toate cheltuielile salariatului și ale familiei sale, necesare în vederea revenirii la locul de muncă, precum și eventualele prejudicii suferite de acesta ca urmare a întreruperii concediului de odihnă.

Art.23. În cazul în care ambii soți lucrează în aceeași instituție, au dreptul la programarea în concediu în aceeași perioadă.

Art.24. În cazul în care salariatul are recomandare medicală pentru a urma un tratament într-o stațiune balneoclimaterică, data începerii concediului de odihnă va fi cea indicată în recomandarea medicală, indiferent de programare, cu obligația de a anunța șeful ierarhic cu 5 zile calendaristice înainte de plecarea în concediu.

Art.25. (1) La plecarea în concediu, salariații au dreptul la indemnizația de concediu, calculată potrivit legii.

(2) La cererea salariatului, indemnizația de concediu de odihnă se plătește de către autoritatea



publică cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de plecarea în concediu.

(3) Dacă în perioada fracțiunii obligatorii de 15 zile lucrătoare intervine una din cauzele prevăzute la art. 22 alin. (10) din prezentul Contract colectiv, salariatul își va putea reprograma zilele neefectuate la o dată stabilită de comun acord cu conducătorul instituției.

Art.26. În afara concediului de odihnă, salariații au dreptul la zile libere plătite, pentru evenimente familiale deosebite sau pentru alte situații, după cum urmează:

- a) decesul soțului sau al unei rude de până la gradul II a salariatului - 3 zile;
- b) căsătoria salariatului - 5 zile lucrătoare;
- c) căsătoria unui copil al salariatului - 3 zile lucrătoare;
- d) nașterea/adoptia unui copil - 5 zile lucrătoare + 10 zile dacă a urmat un curs de puericultură;
- e) chemări la Centrul Militar (pe bază de acte justificative) - 1 zi lucrătoare, conform legii;
- f) donatorii de sânge - conform legii;
- g) control medical anual - 1 zi lucrătoare.

CONCEDIUL FĂRĂ PLATĂ

Art.27. (1) Orice salariat are dreptul la concediu fără plată, a cărui durată însumată nu poate depăși 90 de zile lucrătoare anual, pentru rezolvarea următoarelor situații personale:

- a) susținerea examenului de bacalaureat, a examenului de admitere în instituțiile de învățământ superior, curs seral sau fără frecvență, a examenelor de an universitar, cât și a examenului de diplomă, pentru angajații care urmează o formă de învățământ superior, curs seral sau fără frecvență;
- b) susținerea examenului de admitere la doctorat, a examenelor de doctorat sau a tezei de doctorat, în cazul salariaților care nu beneficiază de burse de doctorat;
- c) prezentarea la concurs în vederea ocupării unui post în altă unitate.

(2) Salariații au dreptul la concedii fără plată, fără limita prevăzută la alin. (1), în următoarele situații:

- a) îngrijirea copilului bolnav în vârstă de peste 3 ani, în perioada indicată în certificatul medical; de acest drept beneficiază atât mama salariată, cât și tatăl salariat, dacă mama copilului nu beneficiază, pentru aceleași motive, de concediu fără plată;
- b) tratament medical efectuat în străinătate pe durata recomandată de medic, dacă cel în cauză nu are dreptul, potrivit legii, la indemnizație pentru incapacitate temporară de muncă, precum și pentru însoțirea soțului său, după caz, a soției ori a unei rude apropiate - copil, frate, soră, părinte, pe timpul cât aceștia se află la tratament în străinătate -, în ambele situații cu avizul obligatoriu al Ministerului Sănătății.

(3) Concediile fără plată pot fi acordate și pentru interese personale, altele decât cele prevăzute anterior, pe o durată ce nu poate depăși 1 (un) an.

ÎNVOIRI

Art.28. (1) La cererea salariatului se acordă ore de învoire, până la 1 zi, cu recuperare, în următoarele situații:

- a) efectuarea unor analize sau tratamente medicale;
 - b) alte situații când salariatul solicită și activitatea instituției permite.
- (2) În caz de nerecuperare, salariatul va fi plătit pentru timpul efectiv lucrat.



CAPITOLUL III

SALARII DE BAZĂ, SPORURI, PREMII ȘI ALTE DREPTURI BĂNEȘTI

Art.29. (1) Pentru personalul contractual, drepturile salariale se acordă potrivit legislației în vigoare.

(2) Pentru munca prestată, personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vaslui are dreptul la un salariu de bază, corespunzător gradului/treptei și gradației, așa cum sunt ierarhizate în nomenclatorul funcțiilor pentru administrația locală.

(3) Salariile de bază se stabilesc prin hotărârea consiliu județean, după consultarea sindicatului reprezentativ.

(3) Plata salariilor se face lunar, în data de 5 a lunii.

(4) La salariul stabilit se vor aplica toate indexările și compensările stabilite prin legi, ordonanțe sau prin hotărâri ale Guvernului României.

(6) Personalul contractual va primi, în condițiile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare, în următoarea perioadă începând cu data înregistrării prezentului acord până la 30 noiembrie 2018, o singură indemnizație de vacanță, sub formă de vouchere, în cuantum de 1450 lei, cu încadrarea în prevederile bugetare aprobate de consiliul județean.

Art.30. Salariul cuprinde salariul de bază, sporurile, premiile și alte drepturi acordate conform reglementărilor legale în vigoare.

Art.31. Avansarea personalului încadrat pe funcții de execuție în gradația corespunzătoare tranșei de vechime în muncă se face conform legislației în vigoare.

Art.32. (1) Personalul contractual beneficiază de un spor pentru condiții periculoase sau vătămătoare de până la 15% din salariul de bază, acordat în condițiile legii.

(2) Locurile de muncă, categoriile de personal, mărimea concretă a sporului, precum și condițiile de acordare a acestuia se stabilesc conform legislației în domeniu.

(3) Personalul contractual din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Vaslui beneficiază de premii de excelență, în limita a 5% din cheltuielile cu salariile de bază, sub condiția încadrării în fondurile aprobate prin buget, după consultarea sindicatului și cu respectarea prevederilor legale privind acordarea acestui drept.

Art.33. Toate drepturile bănești ale salariaților se plătesc înaintea oricăror obligații financiare ale instituției.

CAPITOLUL IV

FORMAREA PROFESIONALĂ A SALARIAȚILOR

Art.4. (1) Părțile convin asupra obligativității formării profesionale a tuturor categoriilor de salariați.

(2) Participarea la formarea profesională poate avea loc la inițiativa angajatorului sau la inițiativa salariatului.

(3) Angajatorul va suporta cheltuielile cu formarea profesională a fiecărui angajat și va asigura participarea acestora la cursuri de perfecționare conform prevederilor legale.

Art.35. Formarea profesională a salariaților se realizează în condițiile legii.



CAPITOLUL V

ÎNDATORIRILE SALARIATILOR DIN CADRUL APARATULUI DE SPECIALITATE AL CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI

Art.36. Salariații aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vaslui sunt obligați să-și îndeplinească cu profesionalism, loialitate, corectitudine și în mod conștiincios atribuțiile ce le revin din funcția pe care o dețin, precum și atribuțiile ce le sunt delegate și să se abțină de la orice fapte care ar putea să aducă prejudicii instituției.

Art.37. Salariatii aparatului de specialitate al Consiliul Județean Vaslui au obligația ca în exercitarea atribuțiilor ce le revin să se abțină de la exprimarea sau manifestarea opiniilor politice, care nu trebuie să influențeze în nici un mod imparțialitatea lor în exercitarea atribuțiilor ce le revin.

Art.38. (1) Orice angajat al aparatului de specialitate al Consiliul Județean Vaslui, indiferent de funcția pe care o ocupă, răspunde de aducerea la îndeplinire a sarcinilor ce îi sunt încredințate, conform fișei postului.

(2) Salariatul are dreptul sa refuze în scris și motivat îndeplinirea dispozițiilor primite de la superiorul ierarhic dacă le consideră ilegale. Dacă cel care a emis dispoziția o formulează în scris, salariatul este obligat să o execute, cu excepția cazului în care aceasta este vădit ilegală. Salariatul are îndatorirea să aducă la cunoștința superiorului ierarhic al persoanei care a emis dispoziția, astfel de situații.

Art.39. Salariații Consiliului Județean Vaslui au obligația să păstreze secretul de stat și secretul de serviciu, în condițiile legii, să păstreze confidențialitatea în legătură cu faptele, informațiile sau documentele de care iau cunoștință în exercitarea funcției.

Art.40. Salariaților aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vaslui le este interzis să solicite sau să accepte, direct sau indirect, pentru ei sau pentru alții, în considerarea funcției lor, daruri sau alte avantaje.

Art.41. Salariații Consiliului Județean Vaslui sunt obligați să colaboreze pentru aducerea la îndeplinire a îndatoririlor de serviciu și să suplinească îndeplinirea atribuțiilor unui alt salariat, în caz de absență a acestuia, potrivit dispozițiilor șefului ierarhic.

CAPITOLUL VI

CONDIȚIILE DE MUNCĂ, PROTECȚIA MUNCII PROTECȚIA SOCIALĂ



Art.42. Părțile se obligă să depună toate eforturile pentru aplicarea riguroasă a sistemului instituționalizat prin legislația în vigoare, având drept scop ameliorarea permanentă a condițiilor de muncă.

Art.43. Conducerea Consiliului Județean Vaslui are obligația să asigure o structură organizatorică rațională, repartizarea tuturor salariaților pe locuri de muncă cu precizarea atribuțiilor și răspunderilor lor, precum și exercitarea controlului asupra modului de îndeplinire a obligațiilor de serviciu de către angajați. Se va stabili numărul optim de personal pentru fiecare compartiment în parte și specialitatea necesară, potrivit organigramei.

Art.44. (1) Normarea muncii se aplică tuturor categoriilor de angajați, iar normele de muncă se exprimă în sfere de atribuții, stabilite prin fișa postului, potrivit specificului activității fiecăruia. Activitatea de normare a muncii se desfășoară ca un proces continuu, în permanentă concordanță cu schimbările ce au loc în organizarea și nivelul de dotare tehnică a muncii.

(2) Fișa postului pentru fiecare angajat se întocmește de șeful ierarhic, potrivit reglementărilor legale.

(3) Normele de muncă (exprimate în sfere de atribuții și sarcini vor fi astfel stabilite, încât să asigure un ritm normal de lucru, la o intensitate a efortului intelectual și o tensiune nervoasă care să

nu conducă la oboseala excesivă a salariaților. Conducerea aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vaslui va asigura condițiile necesare realizării de către fiecare salariat a sarcinilor ce îi revin în cadrul programului zilnic de muncă stabilit.

(4) În toate cazurile în care normele de muncă nu asigură un grad complet de ocupare, conduc la o solicitare excesivă sau, după caz, nu corespund condițiilor pentru care au fost elaborate, se impune reexaminarea lor. Aceasta poate fi cerută atât de conducerea instituției, cât și de reprezentanții salariaților. Reexaminarea normelor de muncă nu va putea conduce la diminuarea salariului de bază.

(5) Conducerea aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vaslui are obligația să asigure permanent condițiile tehnice și organizatorice avute în vedere la elaborarea normelor de muncă, iar angajații trebuie să realizeze sarcinile ce decurg din funcția sau postul deținut.

Art.45. În vederea îmbunătățirii condițiilor la locul de muncă, angajatorul își asumă obligația de a solicita și susține cuprinderea și aprobarea în bugetul instituției de fonduri îndestulătoare, menite să asigure:

- a) dotarea fiecărui salariat cu mijloace materiale suficiente în vederea desfășurării activității la locul de muncă, în raport cu specificitatea postului ocupat;
- b) asigurarea unui microclimat firesc și natural, în funcție de factorii meteorologici, menit să asigure confortul fizic al salariaților în orice anotimp;
- c) asigurarea unui mediu la locul de muncă, propice concentrării în vederea elaborării și finalizării atribuțiilor de serviciu repartizate fiecărui angajat;
- d) dotarea birourilor cu mobilier ergonomic și aparatură de birotică necesară;
- e) asigurarea transportului în cazul delegărilor în alte localități;
- f) să acorde apă, minerală sau plată, în perioade cu temperaturi ridicate și indice de disconfort termic;
- g) acordarea de materiale igienico-sanitare de unică folosință;
- h) decontarea transportului în interes de serviciu;
- i) instruirea periodică a fiecărui lucrător de către conducătorii direcți;
- j) informarea corectă asupra riscurilor pentru sănătatea salariaților;
- k) acordarea de sporuri pentru condiții vătămătoare de muncă conform legislației în vigoare.

Art.46. Conducerea aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vaslui are obligația să asigure salariaților protecție împotriva amenințărilor, calamităților, violențelor cărora ar putea fi victime în exercitarea atribuțiilor de serviciu sau în legătură cu acestea.

Art.47. În cazul în care au fost aprobate măsuri de reducere a activității, de reorganizare a instituției, precum și în situațiile prevăzute de lege referitoare la eliberarea din funcție a salariaților, angajatorul are obligația de a aplica prevederile legale stabilite de Codul Muncii, dar și de alte acte normative în domeniu.

Art.48. Salariații care se pensionează pentru limită de vârstă își primesc drepturile potrivit legii.

Art.49. (1) În cazul accidentelor survenite în procesul muncii sau în legătură cu munca, angajatorul este obligat să ia următoarele măsuri:

- a) să consemneze datele cercetării accidentului de muncă într-un proces-verbal care să prevadă cauzele, împrejurările, normele de protecție a muncii care nu au fost respectate, persoanele răspunzătoare de aceste nerespectări, sancțiunile aplicate, măsurile ce trebuie luate pentru prevenirea altor accidente și înregistrarea accidentului;
- b) să comunice Inspectoratului Teritorial de Muncă procesul-verbal care constată accidentul de muncă.

(2) Persoanele care au contactat o boală profesională vor fi redistribuite în alte locuri de muncă, cu avizul medicului specialist.

(3) Reprezentanții angajaților vor urmări respectarea prevederilor alin. (1) și (2), iar în cazul nerespectării acestora vor fi sesizate organele abilitate să aplice sancțiunile prevăzute de lege.



CAPITOLUL VII

PROTECȚIA MUNCII

Art.50. (1) Părțile prezentului Contract colectiv convin că nici o măsură de protecție a muncii nu este eficientă dacă nu este cunoscută, însușită și aplicată în mod conștient de angajați.

(2) Conducerea instituției va lua măsurile prevăzute de Legea privind securitatea și sănătatea în muncă nr. 319/2006, precum și în alte acte normative aplicabile, astfel încât să asigure condiții de muncă la nivelul parametrilor minimali prevăzuți în normele de protecția muncii.

(3) Consiliul Județean Vaslui va asigura pe cheltuiala sa cadrul organizatoric pentru instruirea, testarea și perfecționarea profesională a salariaților cu privire la normele de protecție a muncii.

(4) Conducerea aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vaslui are obligația, conform normelor de protecția muncii în vigoare, să asigure prin bugetul local sumele necesare pentru asigurarea unor condiții optime de muncă, dotări și echipamente de protecția muncii.

(5) Pentru protecția și securitatea salariaților în procesul muncii, conducerea aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vaslui are obligația de a asigura în mod gratuit următoarele:

- a) efectuarea instructajelor de protecția și securitatea muncii la angajare, cât și la schimbarea locului de muncă;
- b) asigurarea condițiilor de mediu (iluminat, microclimat, zgomot, vibrații, temperatură, aerisire, umiditate);
- c) verificarea periodică a instalațiilor electrice, de încălzire și a aparaturii de birou.
- d) echipamentul de protecția muncii necesar, atât pentru sezonul rece cât și pentru perioada de vară, pentru personalul care are obligația purtării acestuia, prin procurarea echipamentelor prevăzute de normele legale în vigoare.
- e) materiale igienico-sanitare, conform normelor de protecție a muncii în vigoare.

(6) Instituția va asigura amenajarea și întreținerea corespunzătoare a instalațiilor de încălzire, a grupurilor sanitare, etc.

Art.51. (1) Consiliul Județean Vaslui are obligația să asigure securitatea și sănătatea salariaților în toate aspectele legate de muncă și răspunde de organizarea acestei activități.

(2) Măsurile privind sănătatea și securitatea în muncă nu pot să determine, în nici un caz, obligații financiare pentru angajați.

Art.52. (1) Normele și normativele de protecție a muncii pot stabili:

- a) măsuri generale de protecție a muncii pentru prevenirea accidentelor de muncă și a bolilor profesionale, aplicabile tuturor angajatorilor;
- b) măsuri de protecție a muncii, specifice pentru anumite profesii sau anumite activități;
- c) măsuri de protecție specifice, aplicabile anumitor categorii de personal;
- d) dispoziții referitoare la organizarea și funcționarea unor organisme speciale de asigurare a securității și sănătății în muncă.

(2) Normele și normativele specifice de protecție a muncii la nivelul institutiei vor fi prevăzute în Regulamentul Intern.

Art.53. Angajatorul are obligația să organizeze instruirea salariaților săi în domeniul securității și sănătății în muncă. Instruirea se realizează periodic, prin modalități specifice.

Art.54. Angajatorul răspunde de organizarea activității de asigurare a sănătății și securității în muncă.

Art.55. (1) Locurile de muncă trebuie să fie organizate astfel încât să garanteze securitatea și sănătatea salariaților.

(2) Angajatorul răspunde pentru asigurarea condițiilor de acordare a primului ajutor în caz de accidente de muncă, pentru crearea condițiilor de preîntâmpinare a incendiilor, precum și pentru evacuarea salariaților în situații speciale și în caz de pericol iminent.



Art. 56. Angajații au următoarele obligații:

- a) să cunoască și să respecte regulile și instrucțiunile de protecția muncii specifice activității prestate;
- b) să se prezinte la serviciu în deplină capacitate de muncă, astfel încât să nu se expună la pericole de accidente sau să deranjeze activitatea colegilor;
- c) să utilizeze mijloacele de protecția muncii individuale din dotare corespunzătoare scopului pentru care au fost acordate și să le întrețină într-o perfectă stare de utilizare;
- d) să anunțe în cel mai scurt timp serviciul administrativ când observă o defecțiune la instalația electrică, de gaze sau orice alte defecțiuni sau cauze care ar duce la accidente sau incendii;
- e) să nu fumeze în locurile în care acest lucru este interzis prin acte normative speciale;
- f) să anunțe șeful ierarhic despre neprezentarea la locul de muncă, în termen de 24 de ore de la data când a intervenit incapacitatea temporară de muncă.

Art.57. (1) Conducătorul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vaslui va asigura fondurile și condițiile efectuării tuturor serviciilor medicale profilactice, cu respectarea prevederilor H.G. nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare, ale H.G. nr. 1028/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate în munca referitoare la utilizarea echipamentelor cu ecran de vizualizare și cu consultarea reprezentanților salariaților, în scopul de a constata dacă aceștia sunt apți pentru desfășurarea activității în posturile pe care le ocupă, precum și pentru prevenirea îmbolnăvirilor profesionale.

(2) Examinarea clinică generală a funcționarilor publici la angajare și anuală se face prin unitățile sanitare de specialitate acreditate, respective cabinetele de medicina muncii, pe baza încheierii unor contracte în condițiile legii.

(3) Angajații beneficiază de examen oftalmologic dacă rezultatele examenului corespunzător al ochilor și al vederii, efectuat conform art.12 din H.G. nr. 1028/2006, arată că acesta este necesar.

(4) Dacă rezultatele examenului corespunzător al ochilor și al vederii sau ale examenului oftalmologic arată că este necesar, angajatorul va suporta cheltuielile dispozitivelor de corecție cu respectarea prevederilor legale și cu încadrarea în bugetul alocat.

Art.58. (1) Contravaloarea și întreținerea echipamentului de protecție se suportă integral de către angajator.

(2) La nivel de institutie se vor stabili parametrii de microclimat necesari, urmăriți la fiecare loc de muncă în vederea luării măsurilor de protecția muncii specifice, precum și programul de control al realizării măsurilor stabilite.

CAPITOLUL VIII

DREPTURI SPECIALE PENTRU MENTINEREA SĂNĂTĂȚII ȘI SECURITĂȚII MUNCII, ÎMBUNĂTĂȚIREA CONDIȚIILOR LA LOCUL DE MUNCĂ

Art.59. Conducerea aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vaslui va proceda la schimbarea locului de muncă, pe o perioadă limitată sau nelimitată de timp, a salariaților afectați de boală sau accident, la recomandarea expresă a medicului, în funcție de posibilitățile instituției și de pregătirea salariatului, cu acordul reprezentanților salariaților.

Art.60. În perioada concediilor de boală, a concediilor de maternitate și a celor pentru creșterea și îngrijirea copiilor, relațiile de muncă nu pot înceta și nu pot fi modificate decât din inițiativa sau cu acordul salariatului în cauză.

Art.61. Măsurile privind condițiile de muncă, sănătatea și securitatea muncii și buna funcționare a instituției se vor stabili de către conducătorul instituției și reprezentanții salariaților.

Art.62. În cazul decesului salariatului, beneficiază de ajutor de deces o singură persoană care face dovada că a suportat cheltuielile ocazionate de deces și care poate fi, după caz, soțul supraviețuitor, copilul, părintele, tutorele, curatorul, moștenitorul, în condițiile dreptului comun, sau, în lipsa acesteia, oricare persoană care face această dovadă.

CAPITOLUL IX

MUNCA ȘI PROTECȚIA FEMEILOR

Art.63. (1) Femeile au dreptul, conform convențiilor internaționale și reglementărilor naționale, la tratament egal cu bărbații în situații egale sau comparabile.

(2) Este interzisă conceperea unor clauze discriminatorii în raporturile de muncă; dacă există astfel de clauze ele sunt nule.

Art.64. (1) La angajare femeile au dreptul la tratament nediscriminatoriu.

(2) Încadrarea pe post și salariul se vor stabili în funcție de pregătire și competență. Criteriul sexului nu poate fi o piedică la promovare.

Art.65. Salariata care alăptează poate beneficia de reducerea programului cu 2 ore, fără a-i fi afectate drepturile ce decurg din calitatea de salariat. Timpul în care a lucrat în aceste condiții se consideră, la calculul vechimii în muncă, timp lucrat cu o normă întreagă, până la împlinirea vârstei de un an a copilului.

Art.66. Femeile au dreptul la concediu prenatal sau postnatal plătit, concedii pentru creșterea copiilor, concedii pentru îngrijirea copiilor bolnavi, acordate în condițiile legii.

Art.67. Reluarea activității femeilor după încetarea perioadei de întrerupere a activității pentru creșterea copilului se va face pe același post.

Art.68. (1) Este interzisă încetarea/modificarea raporturilor de muncă salariaților instituției în perioada cât se află în plata de asigurări sociale sau incapacitate temporară de muncă.

(2) Femeile cu copii în întreținere, precum și cele cu probleme sociale deosebite, la competență egală, vor fi protejate în cazul în care se propune reducerea de personal.

CAPITOLUL VIII

DISPOZIȚII FINALE



Art.69. (1) Salariații au dreptul la asociere sindicală, la întruniri în ședințe și la organizarea de manifestări culturale. Membrii de sindicat pot organiza întâlniri la nivelul organizației sindicale în cursul programului de lucru dar și în afara lui. Durata cumulată a întâlnirilor organizate în timpul de lucru nu poate fi mai mare de 2 ore lunar.

(2) Solicitarea organizației sindicale referitoare la organizarea de întâlniri în timpul de lucru se înaintează angajatorului, în scris, cu cel puțin 3 zile înaintea desfășurării acestora.

Art.70. Angajatorul va asigura, potrivit legii, protecția celor aleși în organele de conducere sindicală contra oricăror forme de condiționare, constrângere sau limitare în exercitarea funcțiilor lor.

Art.71. (1) Președintele de sindicat sau un membru al Biroului executiv desemnat de acesta poate participa la ședințele Consiliului Județean ca invitat, pentru documentare și consultanță.

(2) La ședințele la care se discută problemele angajaților instituției cu privire la stabilirea numărului de personal, organizare, salarizare, condiții de muncă, angajare și regulamentul de ordine interioară, liderul de sindicat sau un membru al Biroului executiv, desemnat de acesta, va participa obligatoriu, angajatorul obligându-se să îl invite în scris.

(3) Regulamentul de ordine interioară va fi adoptat cu consultarea reprezentanților personalului contractual.

Art.72. Drepturile și obligațiile angajatorilor și salariaților cu privire la timpul de muncă și de repaus, munca în timpul nopții, zilele de sărbătoare și de repaus, concedii, salarizare, protecție socială, protecția muncii sunt reglementate de acte normative cu caracter special aplicabile sectorului

bugetar și părțile convin să le respecte cu bună credință, urmărind ca orice modificare a acestora să fie pusă în aplicare cu celeritate.

Art.73. Prezentul Contract colectiv de muncă intră în vigoare la data înregistrării la Inspectoratul Teritorial de Muncă Vaslui și produce efecte pentru toți angajații angajatorului semnatar al prezentului act juridic, inclusiv pentru persoanele care fac parte din conducerea executivă a acestora, indiferent de afilierea la sindicat sau de natura raporturilor juridice existente între angajatori și angajați și se aduce la cunoștință publicului din oficiu, prin afișare pe pagina de internet a angajatorului.

Prezentul Contract colectiv de muncă s-a încheiat în 3 (trei) exemplare și a fost semnat ulterior aprobării Consiliului Județean Vaslui prin Hotărârea nr./2017.



ANGAJATOR,
Consiliul Județean Vaslui

ANGAJAȚI,
Sindicatul Salariaților din Administrația Publică
Locală a Județului Vaslui

PREȘEDINTE,
DUMITRU BUZATU

PREȘEDINTE,
OCHIANU GHEORGHE

HOTĂRÂREA nr. 143 /2017

privind încetarea de drept a promovării temporare și delegarea îndeplinirii atribuțiilor ce revin postului de director executiv al Serviciului Public Comunitar Județean de Evidență a Persoanelor Vaslui domnului Vieru Iulian

având în vedere:

- expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Vaslui privind încetarea de drept a promovării temporare și delegarea îndeplinirii atribuțiilor ce revin postului de director executiv al Serviciului Public Comunitar Județean de Evidență a Persoanelor Vaslui domnului Vieru Iulian;

- Hotărârea Consiliului Județean Vaslui nr. 7/2017 privind promovarea temporară a domnului Vieru Iulian, în funcția publică de conducere de director executiv al Serviciului Public Comunitar Județean de Evidență a Persoanelor Vaslui;

în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

în temeiul art. 91 alin (1) lit. a) și alin.(2) lit. e) și art. 97 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul Județean Vaslui

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. – (1) Începând cu data de 01.08.2017 se ia act de încetarea de drept a promovării temporare a domnului Vieru Iulian din funcția de director executiv al Serviciului Public Comunitar Județean de Evidență a Persoanelor Vaslui.

(2) Începând cu aceeași dată, se revine la funcția publică de execuție de inspector clasa I, grad profesional superior din cadrul Biroului de Evidență a Persoanelor.

Art. 2 – Se desemnează domnul Vieru Iulian inspector clasa I, grad profesional superior din cadrul Biroului de Evidență a Persoanelor, să îndeplinească, până la promovarea temporară sau numirea definitivă a unei persoane, atribuțiile specifice ce revin postului de director executiv, prevăzute în Regulamentul de organizare și funcționare al Serviciului Public Comunitar Județean de Evidență a Persoanelor Vaslui.

Art. 3. – Prezenta hotărâre se comunică persoanei nominalizate la art. 1 și Serviciului Public Comunitar Județean de Evidență a Persoanelor Vaslui.

Vaslui 27 iulie 2017

PREȘEDINTE,

Dumitru Buzăvan



Contrasemnează:

Secretarul județului Vaslui,

Diana-Elena Ursulescu

ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
CONSILIUL JUDEȚEAN

HOTĂRÂREA nr. 144 /2017

privind valorificarea prin licitație publică în plic închis a 321 mc masă lemnoasă pe picior, existentă pe amplasamentul Imobilului 1563, aflat în domeniul public al județului Vaslui

având în vedere:

- expunerea de motive a președintelui Consiliului Județean Vaslui;
- referatele Direcției Tehnice nr. 6257/06.06.2017, respectiv nr. 8508/25.07.2017;
- actul de punere în valoare nr. 01331/2017;
- Hotărârii de Guvern nr. 484/2016 privind actualizarea valorii de inventar a unui imobil aflat în domeniul public al statului și în administrarea Ministerului Apărării Naționale și pentru transmiterea unei părți din acesta din domeniul public al statului și din administrarea Ministerului Apărării Naționale în domeniul public al județului Vaslui;
- procesul verbal nr. 11010/06.09.2016;
 în conformitate cu prevederile:
- Legii nr. 46/2008 – Codul silvic, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii de Guvern nr. 617/2016 privind aprobarea Regulamentului de valorificare a masei lemnoase din fondul forestier proprietate publică;
- Ordinului nr. 264/1999 pentru aprobarea Normelor tehnice silvice privind gospodărirea vegetației forestiere de pe terenurile din afara fondului forestier național;
- Ordinului nr. 1540/2011 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind termenele, modalitățile și perioadele de colectare, scoatere și transport al materialului lemnos, cu modificările și completările ulterioare;

 în temeiul art.91 alin.(1), lit.c) și al art.97 alin.(1) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul Județean Vaslui

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. – Se aprobă valorificarea prin licitație publică în plic închis a 321 mc masă lemnoasă pe picior existentă pe amplasamentul Imobilului 1563, aflat în domeniul public al județului Vaslui.

Art.2.– Prețul de pornire al licitației pentru masa lemnoasă prevăzută la art. 1 este de 69,33 lei/mc, rezultat din actul de punere în valoare nr. 01331/2017, eliberat de Direcția Silvică Vaslui.

Art.3. – Se aprobă Caietul de sarcini cadru pentru vânzarea prin licitație publică în plic închis a masei lemnoase pe picior prevăzută la art. 1, conform anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. – (1) Se aprobă Contractul – cadru de vânzare cumpărare a masei lemnoase pe picior, conform anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Se mandatează președintele Consiliului Județean Vaslui să semneze contractul de vânzare – cumpărare a masei lemnoase pe picior în forma prevăzută la alin. (1).

Art.5. – Sumele rezultate din valorificarea masei lemnoase prevăzută la art. 1 se constituie venit la bugetul propriu al Județului Vaslui.

Art.6. - Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului – județul Vaslui, precum și: președintelui consiliului județean, Direcțiilor Tehnică și Economică din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean în vederea aducerii la îndeplinire.

Vaslui, 27 iulie 2017

**PREȘEDINTE,
Dumitru Buzatu**



Contrasemnează:

Secretarul județului Vaslui
Diana-Elena Ursulescu

**CAIET DE SARCINI CADRU
PENTRU VALORIFICAREA PRIN LICITAȚIE PUBLICĂ
A MASEI LEMNOASE PE PICIOR, EXISTENTĂ
PE AMPLASAMENTUL IMOBILULUI 1563**

1.Date privind organizatorul licitației

JUDEȚUL VASLUI, prin **CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI**

Cod fiscal: _____

Adresa sediului: _____

Telefon: _____

Fax: _____

E-mail: _____

Web: _____

Cont: _____



2. Obiectul licitației: cantitatea de 321 mc masă lemnoasă pe picior, existentă pe amplasamentul Imobilului 1563, aflat în domeniul public al Județului Vaslui.

Structura masei lemnoase se regăsește în actul de punere în valoare nr. 01331/2017, respectiv: plop 376 de bucăți cu 316 mc și sălcii 7 bucăți cu 5 mc.

3. Prețul de pornire al licitației - 69,33 lei/mc.

4. Tipul licitației: licitația publică în plic închis

Date privind organizarea ședinței de licitație

Data și ora - limită pentru depunerea

documentației de înscriere la licitație: _____

Data și ora de desfășurare a ședinței de preselectie: _____

Locul ședinței de licitație: _____

Data ședinței de licitație: _____

Ora ședinței de licitație: _____

5. Informații generale

5.1. Licitația se organizează în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 617/2016 pentru aprobarea Regulamentului de valorificare a masei lemnoase din fondul forestier proprietate publică, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 684/02.09.2016.

5.2. În afara actului normativ precizat la art. 1, este obligatorie respectarea de către părțile contractante a tuturor celorlalte reglementări legale referitoare la valorificarea și recoltarea masei lemnoase, precum și a altor prevederi legale în vigoare.

5.3. Contractele încheiate în urma licitației, în baza prezentului caiet de sarcini, se supun modificărilor care vor interveni în privința cadrului legislativ. În cazul în care aceste modificări vor face ca prevederile contractelor să devină incompatibile cu nouul context legislativ, contractele respective vor fi reziliate.



6. Reguli privind organizarea și desfășurarea licitației

6.1. Anunțarea licitației

Anunțul privind organizarea licitației/negocierii de vânzare de masă lemnoasă pe picior din fondul forestier proprietate publică a statului a fost publicat pe site-ul www.cjvs.eu și în cotidianul local _____ în data _____.

6.2. Caietul de sarcini al licitației de vânzare a masei lemnoase pe picior se poate procura, la cerere, de la sediul organizatorului, în perioada cuprinsă între data publicării anunțului privind organizarea licitației/negocierii și data limită stabilită pentru depunerea documentației în vederea preselecției operatorilor economici care solicită înscrierea la licitație.

Contravaloarea acestuia este de 50 lei și se va achita la casieria Consiliului Județean Vaslui.

6.3. Participanții la licitație

Au dreptul să participe la licitație pentru cumpărarea masei lemnoase pe picior operatorii economici atestați pentru activitatea de exploatare forestieră.

6.4. Înscrierea la licitație/negociere

(1) Pentru admiterea la licitație a operatorilor economici, preselecția acestora se organizează în data de _____.

(2) Comisia de preselecție a fost numită prin Dispoziția președintelui Consiliului Județean Vaslui nr. _____ / _____ și își va desfășura activitatea în condițiile în care sunt prezente două treimi din numărul membrilor.

(3) Hotărârile comisiei de preselecție se iau cu votul majorității simple a membrilor prezenți.

(4) Pentru participare la licitație/negociere, operatorul economic trebuie să depună, până la data _____ și ora _____, o **cerere de înscriere**, care se înregistrează în registrul de corespondență al organizatorului și la care va anexa **documentația** formată din următoarele documente, după caz, în original sau în copie certificată, de către reprezentantul legal al operatorului economic, pentru conformitate cu originalul:

a) documentul de înregistrare a operatorului economic la oficiul registrului comerțului sau, după caz, documentul echivalent de înregistrare, în cazul operatorilor economici străini; acest document se prezintă în copie conformă cu originalul;

b) certificatul constatator privind operatorul economic în original sau copie conformă cu originalul, eliberat de oficiul registrului comerțului direct sau prin serviciul online Info Cert, sau informații extinse despre acesta, solicitate de organizator prin serviciul Recom Online, cu cel mult 30 de zile calendaristice înainte de data preselecției;

c) declarația pe propria răspundere a reprezentantului legal al operatorului economic, că nu are datorii restante față de Consiliul Județean Vaslui; acest document se prezintă în original;

d) certificatul de atestare pentru lucrări de exploatare forestieră al operatorului economic, valabil și cu anexa acestuia completată la zi, precum și cazierul tehnic de

exploatare completat la zi, certificate sub semnătura reprezentantului legal al operatorului economic, sau documentul similar recunoscut/echivalat de autoritatea de resort din România, în cazul operatorilor economici străini; aceste documente se prezintă în copie conformă cu originalul;

e) declarația pe propria răspundere a reprezentantului legal al operatorului economic privind apartenența/neapartenența la un grup de operatori economici, așa cum este definit la art. 1 lit. g) din H.G. nr. 617/2016; acest document se va prezenta în original;

f) declarația pe propria răspundere a reprezentantului legal al operatorului economici care să cuprindă situația actualizată a volumului de lemn achiziționat/procesat din fiecare specie și sortiment, de la începutul anului în curs, potrivit prevederilor art. 8 din H.G. nr. 617/2016; acest document se prezintă în original;

g) declarația pe propria răspundere a reprezentantului legal al operatorului economic privind situația completării la zi a atestatului de exploatare. În cazul în care atestatul de exploatare nu este completat la zi, în declarație se vor menționa volumul de masă lemnoasă pe picior adjudecată și neoperată în anexă, precum și vânzătorul; acest document se va prezenta în original;

h) împuternicirea (procura) acordată reprezentantului desemnat să participe la licitație (în original), precum și copia actului de identitate;

(5) Cererea și documentația prevăzute la alin. (4) se vor depune la organizatorul licitației prin una dintre următoarele modalități:

- a) direct la registratură, pe hârtie;
- b) prin poștă/curier, pe hârtie.



6.5. Preselecția operatorilor economici

6.5.1. Comisia de preselecție va analiza documentațiile depuse de către solicitanți și va hotărî admiterea/respingerea participării acestora la licitație/negociere, cu respectarea prevederilor Legii nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare.

6.5.2. Comisia respinge participarea la licitație/negociere a solicitantului care se află cel puțin în una dintre următoarele situații:

- a) nu a depus toate documentele prevăzute la punctul 6.4 alin. (4) până la data și ora stabilite în caietul de sarcini și anunțul de licitație sau documentele depuse sunt incomplete, nu sunt în original sau nu sunt certificate pentru conformitate cu originalul, după caz;
- b) are datorii restante față de Consiliul Județean Vaslui;
- c) nu are certificat de atestare pentru lucrări de exploatare valabil;
- d) nu are capacitate de exploatare disponibilă conform certificatului de atestare și anexei la acesta și declarației pe propria răspundere privind situația capacității anuale disponibile;
- e) a depășit procentul prevăzut la art. 60 alin. (5), lit. f) din Legea nr. 46/2008 - *Codul silvic*, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- f) a avut contracte reziliate, în ultimele 6 luni, din culpa sa sau în alte condiții decât forța majoră/calamitățile naturale, cu organizatorul licitației;

g) se află în una dintre procedurile prevăzute de Legea nr. 85/2014 *privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență*, cu modificările și completările ulterioare, conform certificatului constatator eliberat de oficiul registrului comerțului.

6.5.3. Operatorii economici nu participă la ședința comisiei de preselecție.

6.5.4. La sfârșitul ședinței de preselecție comisia încheie un proces-verbal în care se consemnează: data și locul desfășurării preselecției, membrii comisiei de preselecție prezenți, solicitanții care s-au înscris în vederea participării la licitație, solicitanții admiși, solicitanții respinși și motivul respingerii lor, observații cu privire la organizarea și desfășurarea preselecției și la ora afișării rezultatului preselecției.

6.5.5. Procesul-verbal al comisiei de preselecție se va afișa la sediul organizatorului licitației și se va comunica tuturor operatorilor economici care s-au înscris la licitație, în timp util, prin unul din mijloacele: fax, poștă, poștă electronică.

6.5.6. Procesul – verbal de preselecție se înregistrează în registrul de corespondență al organizatorului.

6.6. Vizionarea masei lemnoase pe teren

6.6.1. Operatorilor economici interesați, care solicită informații privitoare la volumul și calitatea masei lemnoase ce urmează a fi licitată/negociată, li se pune la dispoziție, la sediul organizatorului licitației, documentația tehnică necesară.

6.6.2. În situația în care operatorii economici interesați să participe la licitație solicită să vizioneze masa lemnoasă care este supusă vânzării, vor adresa o cerere în acest sens organizatorului licitației, iar acesta va asigura condițiile pentru vizionare și va desemna un specialist în acest sens, pe baza unei planificări.

6.7. Garanția de contractare, garanția de bună execuție, tariful de participare la ședința de licitație

6.7.1. Operatorul economic participant la licitație trebuie să facă dovada achitării, anterior începerii ședinței de licitație, în contul _____, deschis la _____, prin instrumente bancare legale decontabile până la începerea licitației sau în numerar la casieria organizatorului, a :

a) garanției de contractare în cuantum de 5% din valoarea de pornire la licitație, pentru volumul de masă lemnoasă pe care intenționează să îl cumpere;

b) tarifului de participare la licitație în sumă de 100 lei.

6.7.2. Dovada achitării garanției de contractare prevăzute la aliniatul anterior și a tarifului de participare se depun la secretariatul comisiei de licitație cu minim 2 ore înaintea începerii ședinței de licitație respectiv data de ____/____/____, ora ____.

6.7.3. Neîndeplinirea condițiilor prevăzute la alin. (1) determină interzicerea participării la licitație a operatorului economic.

6.7.4. Garanția de contractare pentru masa lemnoasă adjudecată se va reține până la semnarea contractului de vânzare-cumpărare. În situația în care cuantumul garanției de contractare constituite anterior licitației este mai mare decât garanția de contractare pentru masa lemnoasă adjudecată, diferența până la garanția constituită se va restitui operatorului economic, la cerere, în termen de cel mult 3 zile lucrătoare.



6.7.5. Garanția de contractare reținută în condițiile punctului 6.7.4. nu se va restitui operatorului economic în următoarele situații:

- a) nu a fost încheiat contractul de vânzare-cumpărare a masei lemnoase, în condițiile legii, din culpa operatorului economic;
- b) nu a constituit garanția de bună execuție, la data încheierii contractului;
- c) își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
- d) a fost încheiat în termen contractul de vânzare-cumpărare a masei lemnoase, iar valoarea garanției, cu acordul părților, se folosește pentru constituirea garanției de bună execuție și/sau pentru plata contravalorii masei lemnoase contractate.

6.7.6. Garanția de contractare nerestituită în situația prevăzută la punctul 6.7.5 lit. a) și b) se face venit al organizatorului licitației.

6.7.7.(1) Garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 3% din valoarea contractului se va constitui, inclusiv până la data încheierii contractului, într-un cont bancar aflat la dispoziția vânzătorului, după cum urmează: prin numerar/virament bancar și /sau din garanția de contractare, prin reîntregirea sumei.

(2) Garanția de bună execuție, neutilizată, se restituie la momentul stingerii tuturor obligațiilor contractuale.

(3) Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, vânzătorul are obligația de a notifica cumpărătorul, precizând obligațiile contractuale care nu au fost respectate.

6.8. Desfășurarea ședinței de licitație publică în plic închis

6.8.1. Licitarea se desfășoară la _____, în data _____, la ora _____.

6.8.2. Licitarea se desfășoară cu participarea comisiei de licitație/negociere și a reprezentanților oficiali ai ofertanților în aceeași sală.

6.8.3. Comisia de licitație/negociere a fost numită prin Dispoziția președintelui Consiliului Județean Vaslui nr. _____ / _____ și își poate desfășura activitatea cu un cvorum de două treimi din numărul membrilor.

6.8.4. Hotărârile comisiei de licitație se iau cu votul majorității simple a membrilor prezenți.

6.8.5. După licitație, se va întocmi procesul-verbal privind desfășurarea și rezultatul licitației, în care se consemnează, în mod obligatoriu, următoarele: data și locul desfășurării licitației, modul de anunțare a licitației, membrii comisiei de licitație prezenți, tipul licitației, obiectul licitației, solicitanții care nu au îndeplinit condițiile de participare la licitație, ofertanții, reprezentanții oficiali ai acestora, termenul de încheiere a contractelor de vânzare-cumpărare, observații cu privire la organizarea și desfășurarea licitației.

6.8.6. Procesul-verbal al ședinței de licitație se semnează de către toți membrii comisiei de licitație prezenți.

6.8.7. Oferta se depune în plic închis, anterior începerii ședinței de licitație, la registratura organizatorului.



6.8.8. Comisia de licitație deschide, în prezența participanților, plicurile, după prezentarea lor fiecărui ofertant care poate verifica autenticitatea și integritatea acestora.

6.8.9. Comisia face publice ofertele și le înregistrează în fișele de desfășurare a licitației.

6.8.10. Este declarat adjudecat operatorul economic care a oferit **prețul cel mai mare**, dacă acesta este cel puțin egal cu prețul de pornire.

6.8.11. Dacă se face o singură ofertă la prima licitație, aceasta nu poate fi adjudecată prin respectiva licitație. La următoarele licitații se poate adjudeca cu un singur ofertant.

6.8.12. În cazul în care sunt înregistrate cel puțin două oferte egale, care îndeplinesc condițiile de adjudecare, licitația publică în plic închis se transformă în **licitație publică deschisă cu strigare**, urmându-se procedura prevăzută de art.29 din H.G. nr.617/2016 și pornește de la prețurile egale deja oferite maxim, cu participarea numai a operatorilor economici care au făcut respectivele oferte. Aceste prevederi nu se aplică în cazul în care ofertele făcute sunt sub prețul de pornire al licitației.

6.8.13. În cazul în care adjudecatorul depășește volumul de masă lemnoasă disponibil pentru exploatare, conform certificatului de atestare pentru lucrări de exploatare forestieră, anexei acestuia și declarației pe proprie răspundere prevăzută la pct.6.4 alin.(4), lit.g) și/sau depășește cuantumul garanției de contractare depusă pentru licitația în cauză, ofertele se vor considera invalide în ordinea inversă celei din oferta scrisă a acestuia, depusă și înregistrată în fișele de desfășurare a licitației.

6.9. Contestații

6.9.1. Operatorul economic care consideră că, din motive neîntemeiate, nu a fost admis să participe la licitație, poate face contestație. Contestația se formulează în scris și se adresează conducătorului organizatorului, în termen de 24 de ore de la data afișării rezultatului preselecției.

6.9.2. Conducătorul organizatorului va soluționa contestația prin dispoziție motivată, în ziua depunerii contestației sau în ziua următoare depunerii; dispoziția se afișează până la ora 16.30 la sediul organizatorului și se comunică contestatarului.

6.9.3. În situația în care în urma analizării contestației se stabilește că aceasta a fost întemeiată, conducătorul organizatorului dispune admiterea contestatarului la licitație.

6.9.4. Contestațiile privind modul de organizare și desfășurare a licitațiilor se înregistrează la sediul organizatorului licitației în termen de 24 de ore de la licitație, iar organizatorul are obligația de a le soluționa în maxim 3 zile lucrătoare și de a transmite modul de soluționare, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

6.9.5. În cazul în care între momentul adjudecării și cel al contractării, operatorul economic adjudecator constată că masa lemnoasă nu corespunde ca volum sau/și calitate cu prevederile actului de punere în valoare, îl va înștiința despre aceasta, în scris, pe organizatorul licitației în termen de maximum 5 zile calendaristice de la încheierea procesului-verbal de licitație; la contestație va anexa documentația de verificare, întocmită conform normelor tehnice silvice în vigoare, însoțită de persoana de specialitate din cadrul operatorului economic.



6.9.6. Contestarea prevederilor actului de punere în valoare, în situația prevăzută la alin. (1), obligă pe organizatorul licitației la efectuarea unei verificări în teren, în conformitate cu normele tehnice silvice în vigoare, în prezența contestatarului.

6.9.7. În cazul prevăzut la punctul 6.9.5, termenul de 10 zile de la adjudecare până la încheierea contractelor de vânzare-cumpărare a masei lemnoase se prelungește cu perioada dintre data depunerii contestației și data primirii răspunsului de către contestatar; termenul primirii răspunsului este 20 de zile lucrătoare de la data depunerii contestației.

6.9.8 În situația în care conducătorul organizatorului constată că se confirmă aspectele contestate, acesta anulează adjudecarea și restituie garanția de contractare.

6.10. Încheierea contractelor pentru masa lemnoasă adjudecată

6.10.1. Încheierea contractului de vânzare-cumpărare a masei lemnoase adjudecate prin licitație are loc la sediul vânzătorului în termen de cel mult 10 zile lucrătoare de la data finalizării licitației/ după primirea răspunsului la contestația depusă conform pct.6.9.5.

6.10.2. Neîncheierea contractului de vânzare-cumpărare a masei lemnoase adjudecate în termenele prevăzute la pct. 6.10.1., din culpa exclusivă a operatorului economic adjudecatar, atrage anularea adjudecării pentru masa lemnoasă respectivă și pierderea garanției de contractare aferente. Operatorul economic adjudecatar va fi notificat în scris cu privire la anularea adjudecării și la faptul că nu va mai fi primit la licitații timp de 6 luni de la data notificării, reținându-i-se garanția de contractare, în conformitate cu prevederile art. 22, lit. h) din Regulamentul de valorificare a masei lemnoase aprobat prin Hotărârea de Guvern nr. 617/2016.

6.10.3. Rezilierea contractului de vânzare-cumpărare a masei lemnoase adjudecate și/sau neîncheierea contractelor în termenul legal stabilit, în alte condiții decât forța majoră/calamitățile naturale, atrage după sine pierderea garanției de contractare/garanției de bună execuție, precum și a dreptului de participare la licitații/negocieri desfășurate de organizator, pentru o perioadă de 6 luni de la data rezilierii.

6.10.4. În situația rezilierii contractului din vina operatorului economic se va transmite o notificare scrisă către operatorul economic, cu prezentarea obligațiilor încălcate care determină rezilierea, ce va fi transmisă cu 15 zile înainte de data rezilierii contractului.

6.10.5. Neîncheierea contractului de vânzare-cumpărare a masei lemnoase în termenul stabilit prin caietul de sarcini din culpa exclusivă a organizatorului atrage aplicarea măsurilor legale referitoare la repararea prejudiciului, organizatorul fiind obligat și la restituirea garanției de contractare depuse.

6.10.6. Nu se poate cesiona dreptul asupra masei lemnoase care face obiectul contractelor încheiate și nici obligația privind efectuarea lucrărilor de exploatare a masei lemnoase asumată de cumpărător prin participarea la licitația/negocierea în urma căreia s-a adjudecat masa lemnoasă care face obiectul respectivelor contracte.

7. Dispoziții finale

7.1. (1) Masa lemnoasă care nu a fost valorificată în condițiile prevăzute la pct.6.8., se va vinde prin **negociere**, dacă s-au organizat două licitații fără adjudecare.



(2)Vânzarea masei lemnoase prin negociere se realizează de comisia de licitație/negociere, cu respectarea art. 42 și art.43 din H.G. nr.617/2016 privind aprobarea Regulamentului de valorificare a masei lemnoase din fondul forestier proprietate publică.

7.2.Prevederile prezentului caiet de sarcini se completează cu prevederile Hotărârii de Guvern nr. 617/2016 privind aprobarea Regulamentului de valorificare a masei lemnoase din fondul forestier proprietate publică, ale Legii nr. 46/2008 - Codul silvic, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale legislației în vigoare privind exploatarea masei lemnoase sau alte acte normative incidente.

7.3. Drepturile și obligațiile părților se stabilesc și se însușesc prin semnarea contractului de vânzare-cumpărare.

7.4. Ofertantul declarat câștigător va primi autorizația de exploatare a masei lemnoase numai după ce va face dovada plății integrale a masei lemnoase licitate.

7.5. După desemnarea câștigătorului licitației, înainte de semnarea contractului, acesta va prezenta documentele de eligibilitate solicitate, în original, pentru a face dovada conformității lor.

7.6. Dacă, din diferite motive, licitația se amână, se revocă sau se anulează, decizia de amânare, revocare sau anulare se face publică și nu poate fi atacată de ofertanți.

7.7. În acest caz, ofertanților li se va înapoia, în termen de 3 zile lucrătoare, contravaloarea garanției de participare, pe baza unei cereri înregistrată la Consiliul Județean Vaslui.

7.8. Operațiunea de defrișare a masei lemnoase va fi conform autorizației emise de către Direcția Silvică Vaslui. Aceasta va include și toate operațiunile necesare în vederea scoaterii din pământ a tuturor cioatelor rămase după exploatare, inclusiv a rădăcinilor acestora, astfel încât la finalizarea acțiunii de exploatare, terenul să rămână în stare corespunzătoare

7.9. Prin înscrierea la licitație, toate condițiile impuse prin prezentul Caiet de sarcini se consideră însușite de către ofertanți.



ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
CONSILIUL JUDEȚEAN
Nr. ____ / ____

(Cumpărător)
Nr. ____ / ____

CONTRACT-CADRU DE VÂNZARE-CUMPĂRARE DE MASĂ LEMNOASĂ PE PICIOR

1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

Județul Vaslui, prin Consiliul Județean Vaslui, cu sediul în municipiul Vaslui, str. Dimitrie Cantemir nr. 1, cod fiscal 4350394, CUI RO1590120 cont bancar RO..., deschis la Trezoreria Vaslui, tel. 0237213057, fax 0237212228, e-mail....., reprezentat de dl. Dumitru Buzatu – președintele consiliului județean, în calitate de **vânzător**,

și

....., cu sediul în, cod fiscal....., înregistrată la Registrul Comertului sub nr, CUI, cont bancar....., tel, e-mail....., reprezentată prin, în calitate de **cumpărător**,

au convenit să încheie prezentul contract de vânzare-cumpărare



2. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1 Obiectul contractului îl reprezintă vânzarea, respectiv cumpărarea, unei cantități de mc masă lemnoasă pe picior, proprietatea Județului Vaslui, așa cum rezultă din actul de punere în valoare nr....., eliberat de Direcția Silvică Vaslui, anexă la prezentul contract.

2.2 Cumpărătorul se obligă să preia, să exploateze și să transporte masa lemnoasă în conformitate cu sarcinile asumate în prezentul contract.

3. MODALITĂȚI ȘI CONDIȚII DE PLATĂ, GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE

3.1 Prețul acestei vânzări este de (.....) lei, conform procesului-verbal al licitației nr din data de și a fost achitat cu ordinul de plată nr..... /

3.2 Garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 3% din valoarea de adjudecare a masei lemnoase pe picior, este constituită într-un cont bancar aflat la dispoziția vânzătorului, după cum urmează: prin numerar/virament bancar în suma de și /sau din garanția de contractare în suma de lei, prin reîntregirea sumei.

3.3 Vânzătorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul derulării contractului, în cazul în care cumpărătorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, vânzătorul are obligația de a notifica pretenția cumpărătorului, precizând obligațiile care nu au fost respectate.

3.4. Dacă pe parcursul derulării contractului se folosesc sume din garanția de bună execuție, în condițiile prezentului contract, cumpărătorul este obligat să reconstituie garanția de bună execuție la nivelul inițial, în termen de 5 zile calendaristice.

3.5. În cazul în care se încheie acte adiționale la contract, prin care se prelungește durata acestuia, în condițiile prevederilor legale, se va prelungi în mod corespunzător și perioada de valabilitate a garanției de bună execuție.

4. DURATA CONTRACTULUI

5.1 Durata prezentului contract este până la 29.12.2017, începând de la data semnării acestuia de către Părți.

5.2 În situații de forță majoră, de calamități naturale sau de fenomene climatice care împiedică desfășurarea normală a procesului de exploatare, constatate în condițiile reglementărilor în vigoare, durata prezentului contract poate fi prelungită, cu acordul părților, prin act adițional încheiat anterior încetării valabilității acestuia.

5. OBLIGAȚIILE VÂNZĂTORULUI

Vânzătorul se obligă:

- a)- să predea cumpărătorului amplasamentul de exploatare, încheind în acest sens un proces-verbal de predare - primire;
- b)- să solicite emiterea autorizației de exploatare de către Direcția Silvică Vaslui în favoarea cumpărătorului.

6. OBLIGAȚIILE CUMPĂRĂTORULUI

Cumpărătorul se obligă:

- a)- să obțină autorizația de exploatare de la Direcția Silvică Vaslui în cel mai scurt timp;
- b)- să înceapă exploatarea masei lemnoase numai după ce s-a asigurat ca normele legale privitoare la protecția muncii sunt respectate întru totul;
- c)- să respecte tehnologia de exploatare și căile de colectare;
- d)- să execute lucrările de exploatare în așa fel încât să evite producerea de prejudicii și să respecte cu strictețe prevederile din caietul de sarcini, tehnologia de exploatare și căile de colectare și transport stabilite prin autorizația de exploatare;
- e)- să efectueze toate operațiunile necesare în vederea scoaterii din pământ a tuturor cioatelor rămase după exploatare, inclusiv a rădăcinilor acestora, astfel încât la finalizarea acțiunii de exploatare, terenul să rămână în stare corespunzătoare;
- f)- să exploateze masa lemnoasă în termenele prevăzute în autorizația de exploatare;
- g)- să suporte toate pagubele produse din culpă constatate pe suprafața de teren aferentă masei lemnoase pe picior de la predarea-primirea spre exploatare, pe baza de proces-verbal de predare primire, până la reprimirea acestuia, pe baza de proces-verbal de reprimire;
- h)- să respecte prevederile caietului de sarcini.

7. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

7.1 Respectarea normelor privind protecția muncii, protecția mediului, prevenirea și stingerea incendiilor, precum și a altor norme prevăzute de legislația în vigoare, pe tot timpul exploatării masei lemnoase ce face obiectul acestui contract, cade în sarcina cumpărătorului.

7.2 În conformitate cu prevederile Legii nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare, comunicarea, cercetarea și înregistrarea unor eventuale accidente de muncă revine prestatorului de activități și servicii, respectiv cumpărătorului de masă lemnoasă.



7.3 Pentru executarea cu întârziere sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate prin prezentul contract, partea în culpă datorează celeilalte părți penalități, în cuantum de 0,04% pe zi întârziere.

7.4 Dacă suma reprezentând penalitățile nu acoperă eventualele daune provocate părții afectate, partea în culpă este obligată să plătească aceste daune în cuantumul dovedit.

8. FORȚA MAJORĂ

8.1 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează. Aceasta este constatată de o autoritate competentă.

8.2 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

8.3 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți în termen de 5 zile calendaristice de la producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

8.4 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa pentru o perioadă mai mare de 3 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

8.5 Nu este considerat forță majoră un eveniment care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.

8.6 La încetarea forței majore, reprezentanții părților contractante încheie un proces-verbal de constatare, în care se precizează cu exactitate data încetării forței majore.

9. LITIGII

Eventualele litigii născute din executarea sau neexecutarea prezentului contract vor fi rezolvate pe cale amiabilă, în caz contrar ele vor fi de competența instanței de drept comun.

10. COMUNICAREA ÎNTRE PĂRȚI.

10.1 Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

10.2 În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una din părți celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa prevăzută în prezentul contract, chiar dacă partea și-a schimbat adresa dar nu a anunțat cocontractantul într-un termen de 5 (cinci) zile lucrătoare.

10.3 Comunicările între părți se pot face prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, precum și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

10.4 În cazul în care comunicarea se face pe cale poștală, aceasta va fi trimisă prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire și se consideră primită de destinatar la data menționată pe confirmare de către oficiul poștal primitor. În cazul în care comunicarea se transmite prin fax sau e-mail, aceasta se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

10.5 Orice document comunicat între părți trebuie înregistrat atât de partea care îl transmite, cât și de partea care îl primește.

11. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

11.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.



11.2 Prezentul contract se completează cu prevederile Codului Silvic, Codului civil și a altor acte normative în vigoare pe perioada derulării acestuia.

12. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

12.1 Pentru nerespectarea obligațiilor prezentului contract, partea care se consideră prejudiciată poate solicita rezilierea contractului.

12.2 Prezentul contract încetează în unul din următoarele cazuri:

- a) - la încheierea lucrărilor de exploatare a masei lemnoase;
- b)- convenția părților;
- c)- în cazul în care starea de forță majoră face imposibilă executarea.

13. ALTE CLAUCZE

13.1 Modificarea și completarea prezentului contract poate fi făcută numai în scris, cu acordul ambelor părți, prin act adițional.

13.2 Orice modificare a titulaturii oricăreia dintre părți, a adresei, a numărului de cont, a administratorului sau a oricăror alte date ce pot influența buna derulare a prezentului contract se vor comunica, în scris, vânzătorului / cumpărătorului, după caz, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, sub sancțiunea de daune interese.

13.3 Cumpărătorul are obligația ca, în termen de 48 ore, să îl anunțe în scris pe vânzător că împotriva sa a fost introdusă o cerere de deschidere a procedurii de insolvență, potrivit legislației în vigoare. Omisiunea cumpărătorului de înștiințare atrage răspunderea reprezentantului legal al cumpărătorului, pentru pagubele pricinuite.

13.4 Nu se poate cesiona dreptul asupra masei lemnoase care face obiectul prezentului contract și nici obligația privind efectuarea lucrărilor de exploatare a masei lemnoase asumată de cumpărător prin participarea la licitația în urma căreia s-a adjudecat masa lemnoasă care face obiectul prezentului contract.

Prezentul contract s-a încheiat la _____, în limba română, în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte, ambele exemplare având aceeași valoare probatorie, astăzi _____, data semnării lui.

Prin semnarea și aplicarea ștampilei părțile recunosc faptul că au primit câte un exemplar original al prezentului contract.

Vânzător,
Județul Vaslui
Consiliul Județean Vaslui,
Președinte,
Dumitru Buzatu

Cumpărător,
.....



Editor: Consiliul Județean Vaslui
Adresa: Str. Ștefan cel Mare, nr.79, Vaslui
Telefon: 0235/361089 (91); *Fax:* 0235/361090
E-mail: consiliu@cjvs.eu
Pagina web: www.cjvs.eu