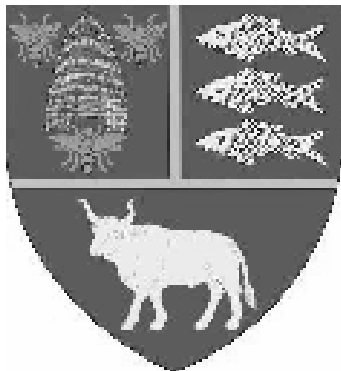


MONITORUL OFICIAL

al

JUDEȚULUI VASLUI



Anul XV, Nr. 2

HOTĂRĂRI, DISPOZIȚII
ȘI ALTE ACTE

martie 2008

S U M A R

HOTĂRĂRI ALE CONSILIULUI JUDEȚEAN VASLUI

Nr.	Hotărârea	Pag.	Nr.	Hotărârea	Pag.
9	pentru aprobarea indicatorilor tehnico-economici ai obiectivelor de investiții „Reabilitări a 14 drumuri județene” județul Vaslui;	3	14	privind adoptarea bugetului fondurilor externe nerambursabile pe anul 2008;	61
10	privind aprobarea contractării unui împrumut extern în valoare de 20 000 000 Euro;	8	15	privind adoptarea bugetului creditelor externe pe anul 2008;	73
11	privind adoptarea bugetului local al județului Vaslui pe anul 2008;	12	16	privind veniturile și cheltuielile ce se evidențiază în afara bugetului local al județului Vaslui pe anul 2008;	76
12	pentru modificarea anexei nr.3 la Hotărârea nr.1/2008 privind repartizarea pe unități administrativ-teritoriale ale județului Vaslui, a unor sume defalcate din unele venituri ale bugetului de stat pe anul 2008;	43	17	privind stabilirea numărului maxim de posturi pentru personalul neclerical angajat în unitățile de cult ce se finanțează din bugetul local al județului Vaslui pe anul 2008;	85
13	privind adoptarea bugetului instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii pe anul 2008;	44	18	privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli, pe anul 2008, al S.C Lucrări Drumuri și Poduri S.A Vaslui;	86

19	privind aprobarea cofinanțării proiectului „Și ei trebuie să devină cetățeni cu drepturi depline”;	91	28	privind aprobarea Acordului de parteneriat pentru realizarea proiectului „Europarteneri”;	138
20	privind transmiterea unei părți din imobilul situat în municipiul Bîrlad, Bulevardul Epureanu, proprietate publică a județului Vaslui, din administrarea Direcției generale de asistență socială și protecția copilului Vaslui în folosință gratuită, pe durata existenței construcției, Parohiei „Adormirea Maicii Domnului și Sfântul Stelian” din municipiul Bîrlad;	93	29	privind aprobarea Acordului de parteneriat pentru realizarea proiectului „Management de calitate la Consiliul județean Vaslui”;	144
			30	pentru aprobarea Acordului de parteneriat pentru realizarea proiectului „Centrul Județean de Informare și Pregătire pentru Situații de Urgență”;	150
21	privind aprobarea Regulamentului pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Vaslui;	96	31	privind solicitarea trecerii imobilului „Palatul Administrativ”, proprietate publică a statului, situat în municipiul Vaslui, strada Ștefan cel Mare, nr.79, județul Vaslui, din administrarea Instituției Prefectului – Județul Vaslui în administrarea Consiliului județean Vaslui, pe perioada executării lucrărilor de consolidare;	156
22	privind aprobarea Regulamentului pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, în județul Vaslui;	110			
23	privind definitivarea numirii doamnei POAMĂ ELENA în funcția de director adjunct al Bibliotecii Județene „Nicolae Milescu Spătarul” Vaslui;	125	32	privind eliberarea și validarea unui membru al Autorității Teritoriale de Ordine Publică Vaslui;	158
			33	privind darea în folosință gratuită, pe o perioadă de 3 ani, a unui spațiu din incinta imobilului aflat în proprietatea publică a județului Vaslui și în administrarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui, situat în municipiul Bîrlad, Bulevardul Epureanu, nr.19, Asociației “Bună Ziua, Copii din România” Bîrlad	159
24	privind desemnarea reprezentantului Consiliului județean Vaslui ca membru în Consiliul administrativ al Teatrului “Victor Ion Popa” Bîrlad;	126			
25	privind numirea domnișoarei Cojoc Mihaela în funcția de referent de specialitate, grad profesional 3, în cadrul Observatorului Județean pentru Drepturile Copilului Vaslui;	128	34	privind autorizarea Direcției generale de asistență socială și protecția copilului Vaslui de a accepta o donație cu sarcini	161
26	privind numirea domnișoarei Tănasă Camelia Oana în funcția de referent, treapta profesională 3, în cadrul Observatorului Județean pentru Drepturile Copilului Vaslui;	129		Rapoarte de activitate consilieri județeni: Idriceanu Mărioara, Grigoriu Vasile, Petcu Grigore, Partenie Eugen, Croitoru Gheorghe, Rotaru Vasile;	163
27	privind aprobarea Planului de restructurare/închidere a instituțiilor rezidențiale destinate protecției speciale a persoanelor cu handicap din cadrul Direcției generale de asistență socială și protecția copilului Vaslui;	130			

H O T Ă R Ă R E A Nr.9/2008
privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici ai obiectivelor de investiții
„Reabilitări a 14 drumuri județene” județul Vaslui

având în vedere Expunerea de motive a președintelui Consiliului județean Vaslui ;
având în vedere studiile de fezabilitate și notele de fundamentare ;
având în vedere dispozițiile art.44 alin. (1) din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare ;
în temeiul dispozițiilor art.91 alin.(1), alin.3, lit.(f) și art.97 alin. (1) din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată ;
Consiliul județean Vaslui ;

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art.1. – Se aprobă indicatorii tehnico-economici ai obiectivelor de investiții „Reabilitări a 14 drumuri județene”, județul Vaslui, cuprinși în anexele nr.1 – 14 care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. - Finanțarea obiectivelor de investiții prevăzute la art.1 se face din împrumut extern și în completare de la bugetul local al județului Vaslui pe anul 2008, conform listelor de investiții aprobate potrivit legii.

Art.3. - Hotărârea nr.29/2007 a Consiliului județean Vaslui privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici ai obiectivelor de investiții ce se vor realiza pe drumurile județene și pozițiile nr.1, 7, 12 și 15 din anexa la Hotărârea nr.132/2007 a Consiliului județean Vaslui, se abrogă.

Vaslui, 7 februarie 2008

P R E Ș E D I N T E,
Corneliu Bichineț

Contrasemnează:
Secretarul județului Vaslui,
Gheorghe Stoica

CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI
P R E Ș E D I N T E

EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici ai obiectivelor de investiții
„Reabilitări a 14 drumuri județene” județul Vaslui

Doamnelor și domnilor consilieri,

După cum bine cunoașteți, prin Hotărârile nr.29/2007 și nr.132/2007 ale Consiliului județean Vaslui au fost aprobați indicatorii tehnico-economici, „Reabilitări a 15 drumuri județene, a căror valoare totală se ridică la suma de 538,459,2 mii lei, rezultată din studiile de fezabilitate și notele de fundamentare.

În urma unei noi evaluări a costurilor necesare pentru reabilitarea drumurilor județene menționate mai sus s-a ajuns la concluzia că sumele ce trebuiesc alocate nu pot fi asigurate din împrumutul extern ce se va contracta precum și din bugetul local al județului Vaslui.

Astfel, din cele 15 drumuri județene prevăzute inițial și pe care urma să se realizeze lucrări de reabilitare propun să aprobați indicatorii tehnico-economici numai pentru obiectivele de investiții „Reabilitări a 14 drumuri județene”, totalizând suma de 338.459,2 mii lei, după cum urmează :

1. Reabilitare DJ 159: Limită județ Neamț – Băcești – Băbușa – Păltiniș – Slobozia – Racova – Trohan – Pungești – Siliștea – Armășoia – Bleșca (DN 2 F)	5.080,0 mii lei
2. Reabilitare DJ 243 : Bîrlad (DN 24) – Pogana – Iana – Vadurile – Iezer – Puiești – Fîntînele – Rădeni – Dragomirești (DN 2 F)	4.500,0 mii lei
3. Reabilitare DJ 243 A : Pogana (DJ 243) Crângu Nou – Ciocani – Ivești – Pogonești –	2.000,0

Tutova – Crivești – Pochidia – Satu Nou – Limita jud.Galați	mii lei
4. Reabilitare DJ 243 E : DJ 243 B – Coroiști	1.200,0 mii lei
5. Reabilitare DJ 244 C : Huși (DN 24 B) – Pădureni – Leoști – Văleni – Urlați – Dimitrie Cantemir – DJ 244 A (Mușata)	5.340,0 mii lei
6. Reabilitare DJ 244 E : DN 24 B (Huși) – Tătărăni – Boțești – DN 24 (Miclești)	4.740,0 mii lei
7. Reabilitare DJ 244 I : Murgeni (DN 24 A) Sărățeni – Mălușteni – DC 67	2.100,0 mii lei
8. Reabilitare DJ 245 : DN 24 (Bîrlad) – Drujești – Băcani – Vulpășeni – Ghicani – Alexandru Vlahuță – Buda – Morăreni – Florești – Oprișița (DN 2 F)	2.800,0 mii lei
9. Reabilitare DJ 245 A : Muntenii de Jos (DN 24) – Lipovăț – Suceveni – Bogdana – Similișoara – Găvanu – Morăreni – Gherghești – Valea Lupului – Lunca – Siliștea – Iana (DJ 243)	9.540,0 mii lei
10. Reabilitare DJ 246 : DJ 247 (Codăești) – Reditu Galian – Tăcuta – Focșasca – Limita jud.Iași	2.805,5 mii lei
11. Reabilitare DJ 246 A : DN 24 (Moara Domnească) – Ferești – Bereasa – DJ 247 (Tătărăni)	5.276,3 mii lei
12. Reabilitare DJ 284 : DN B (Huși) – Epureni – Duda – Pâhnești – Fundătura – Arsura – DN 28 (Ghermănești)	3.980,0 mii lei
13. Reabilitare DJ 243 D : DJ 243 - Perieni	2.000,0 mii lei
14. Reabilitare DJ 248 B : Limita jud.Iași – Negrești (DN 15 D)	780,0 mii lei

Din anexa la Hotărârea nr.29/2007 a Consiliului județean Vaslui, vă propun să fie eliminat DJ 248 F : DN 15 D (Negrești) Limita județul Iași, suma necesară fiind de 200.000 mii lei în vederea încadrării în fondurile bănești alocate.

Totodată, a fost făcută și actualizarea indicatorilor tehnico-economici raportată la indicii de inflație și la volumul de lucrări necesare a fi efectuate.

Necesitatea realizării unor asemenea obiective de investiții este determinată, după cum bine cunoașteți, de starea drumurilor județene și care se datorează, atât faptului că traficul auto a crescut exponențial din punct de vedere al numărului de vehicule etalon, dar a crescut și din punct de vedere al gabaritului, (greutății totale), depășind cu mult datele de trafic de perspectivă, inclusiv coeficienții de siguranță, luate în calcul la momentul proiectării și construcției acestora, cu influențe dezastruoase pentru viabilitatea acestora, cât și resurselor financiare, limitate, alocate întreținerii și reparării acestora.

În calitate de administrator, în conformitate cu legislația în materie, ne revine obligația de a asigura viabilitatea acestora în vederea menținerii fluentei circulației și menținerii legăturii între localitățile limitrofe traseelor sus menționate, precum și între acestea și drumurile naționale, gări și orașele principale din județ. Nerealizarea acestor lucrări, poate îngreua mult traficul și, există riscul, ca traficul cu mijloacele de transport în comun sau utilitar de tip salvare, pompieri, aprovizionare și nu în ultimul caz, transportul de la și la școli a elevilor, ca și al ori cărui tip de autovehicul, cu excepția tractoarelor și căruțelor, să fie perturbat sau întrerupt pe drumurile sus menționate.

Față de considerentele arătate mai sus, vă propun să adoptați proiectul de hotărâre privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici ai obiectivelor de investiții „Reabilitări a 14 drumuri județene”, în forma în care v-a fost prezentat.

PREȘEDINTE,
Corneliu Bichineț

Anexa 1 la Hotărârea nr.9/2008

Principalii indicatori tehnico-economici ai obiectivului de investiție

„Reabilitare DJ 159: limită jud. Neamț – Băcești – Băbușa – Păltiniș – Slobozia – Racova – Trohan – Pungești – Siliștea – Armășoia – Bleșca, km 54+500-55+815, km 76+94-586+035”

1. Valoarea totală a investiției: = 2.500.000 lei

2. Capacități fizice:

- lungime totală = 10,405 km
- platformă = 8,000 m

- parte carosabilă = 6,000 m
- acostamente = 2 x 1,000 m

3. Termen de realizare: 31 decembrie 2008.

Anexa 2 la Hotărârea nr.9/2008

Principalii indicatori tehnico-economici ai obiectivului de investiție

„Reabilitare DJ 243: Bîrlad (DN 24) – Pogana – Iana – Vadurile – Iezer – Puiești – Fîntînele – Rădeni – Dragomirești – DN 2 F, km 0+000-52+500”

1. Valoarea totală a investiției: = 5.080.000 lei

2. Capacități fizice:

- lungime totală = 52,500 km
- platformă = 8,000 m
- ampriza drumului = 8,000 m
- partea carosabilă = 6,000 m

3. Termen de realizare: 31 decembrie 2008.

Anexa 3 la Hotărârea nr.9/2008

Principalii indicatori tehnico-economici ai obiectivului de investiție

„Reabilitare DJ 243 A: Pogana – (DJ 243) – Crîngu Nou – Ciocani – Ivești – Pogonești – Tutova – Crivești – Pochidia – Satu Nou – Limita jud. Galați, km 0+000-3+000, km 3+000-5+000, km 31+370-33+940”

1. Valoarea totală a investiției: = 2.000.000 lei

2. Capacități fizice:

- lungime totală = 7,570 km
- platformă = 8,000 m
- ampriza drumului = 8,000 m
- partea carosabilă = 6,000 m

3. Termen de realizare: 31 decembrie 2008.

Anexa 4 la Hotărârea nr.9/2008

Principalii indicatori tehnico-economici ai obiectivului de investiție

„Reabilitare DJ 243 E: DJ 243 B / Coroiești, km 0+000-6+380 ”

1. Valoarea totală a investiției: = 1.200.000 lei

2. Capacități fizice:

- lungime totală = 6,380 km
- lățime platformă = 8,000 m
- lățime parte carosabilă = 6,000 m

3. Termen de realizare: 31 decembrie 2008.

Anexa 5 la Hotărârea nr.9/2008

Principalii indicatori tehnico-economici ai obiectivului de investiție

„Reabilitare DJ 244 C: Huși (DN 24 B) – Pădureni – Leoști – Văleni – Urlați – Dimitrie Cantemir – DJ 244 A (Mușata), km 0+000-33+070”

1. Valoarea totală a investiției: = 5.340.000 lei

2. Capacități fizice:

- lungime totală = 33,070 km
- platformă = 8,000 m
- parte carosabilă = 6,000 m
- ampriza drumului = 8,000 m

3. Termen de realizare: 31 decembrie 2008.

Anexa 6 la Hotărârea nr.9/2008

Principalii indicatori tehnico-economici ai obiectivului de investiție

*„Reabilitare DJ 244 E: DN 24 B (Huși) – Tătărăni – Boțești – DN 24 (Miclești),
km 0+000 – 27+750”*

1. Valoarea totală a investiției: = 4.740.000 lei

2. Capacități fizice:

- lungime drum = 27,750 km
- platformă = 8,000 m
- parte carosabilă = 6,000 m
- ampriza drumului = 8,000 m

3. Termen de realizare: 31 decembrie 2008.

Anexa 7 la Hotărârea nr.9/2008

Principalii indicatori tehnico-economici ai obiectivului de investiție

„Reabilitare DJ 244 I: Murgeni (DN 24 A) – Sărățeni – Mălușteni – DC 67, km 4+000 - 6+600”

1. Valoarea totală a investiției: = 2.100.000 lei

2. Capacități fizice:

- lungime drum amenajat = 2,000 km
- lățime parte carosabilă = 6,000 m
- acostamente = 2 x 1,000 m

3. Termen de realizare: 31 decembrie 2008.

Anexa 8 la Hotărârea nr.9/2008

Principalii indicatori tehnico-economici ai obiectivului de investiție

*„Reabilitare DJ 245: DN 24 (Bîrlad) – Drujești – Băcani – Vulpășeni – Ghicani – Alexandru Vlahuță
– Buda – Morăreni – Florești – Oprișița (DN 2 F), km 22+700-34+700”*

1. Valoarea totală a investiției: = 2.800.000 lei

2. Capacități fizice:

- lungime totală = 12,000 km
- lățime parte carosabilă = 6,000 m
- acostamente = 2 x 1,000 m

3. Termen de realizare: 31 decembrie 2008.

Anexa 9 la Hotărârea nr.9/2008

Principalii indicatori tehnico-economici ai obiectivului de investiție

„Reabilitare DJ 245 A: Muntenii de Jos (DN 24) – Lipovăț – Suceveni – Bogdana – Similișoara – Găvanu – Morăreni – Gherghești – Valea Lupului – Lunca Siliștei- Iana (DJ 243), km 0+000-46+310”

1. Valoarea totală a investiției: = 9.540.000 lei

2. Capacități fizice:

- lungime drum amenajat = 46,310 km
- lățime parte carosabilă = 6,000 m
- acostamente = 2 x 1,000 m

3. Termen de realizare: 31 decembrie 2008.

Anexa 10 la Hotărârea nr.9/2008

Principalii indicatori tehnico-economici ai obiectivului de investiție

„Reabilitare DJ 246: DJ 247 (Codăești) – Reditu Galian – Tăcuta – Focșasca – Limita jud. Iași, km 5+499 – 12+000”

1. Valoarea totală a investiției: = 2.805.464,00 lei
din care C+M = 2.443.046,00 lei

2. Capacități fizice:

- lungime totală = 6,501 km
- platformă = 8,000 m
- partea carosabilă = 6,000 m

3. Termen de realizare: 31 decembrie 2008.

Anexa 11 la Hotărârea nr.9/2008

Principalii indicatori tehnico-economici ai obiectivului de investiție

„Reabilitare DJ 246A: DN 24 (Moara Domnească) – Ferești – Bereasa – DJ 247 (Tătărăni), km 0+000-11+000”

1. Valoarea totală a investiției: = 5.276.323,00 lei
din care C+M = 4.602.863,00 lei

2. Capacități fizice:

- lungime totală = 11,000 km
- lățime platformă = 8,000 m
- lățime partea carosabilă = 6,000 m

3. Termen de realizare: 31 decembrie 2008.

Anexa 12 la Hotărârea nr.9/2008

Principalii indicatori tehnico-economici ai obiectivului de investiție

„Reabilitare DJ 284: DN 24 B (Huși) – Epureni – Duda – Pîhnești – Fundătura – Arsura – DN 28 (Ghermănești), km 0+000-24+900”

1. Valoarea totală a investiției: = 3.980.000 lei

2. Capacități fizice:

- lungime totală = 24,900 km
- lățime parte carosabilă = 6,000 m
- acostamente = 2 x 1,000 m

3. Termen de realizare: 31 decembrie 2008.

Principalii indicatori tehnico-economici ai obiectivului de investiție

„Reabilitare DJ 243 D: DJ 243 - Perieni, km 0+000-3+790”

1. Valoarea totală a investiției: = 2.000.000 lei

2. Capacități fizice:

- lungime totală = 3,790 km
- lățime platformă = 8,000 m
- lățime parte carosabilă = 6,000 m

3. Termen de realizare: 31 decembrie 2008.

Anexa nr.14 la Hotărârea nr.9/2008

Principalii indicatori tehnico-economici ai obiectivului de investiție

*„Reabilitare DJ 248 B: Limita jud.Iași - Negrești (DN 15 D),
km 65+000 - 68+740”*

1. Valoarea totală a investiției = 780.000, 00 lei,

2. Capacități fizice:

- lungime totală = 3,740 km
- latime platformă = 8,000 m
- latime parte carosabilă = 6,000 m

3. Termen de realizare 31 decembrie 2008

R O M Â N I A

JUDETUL VASLUI

CONSILIUL JUDETEAN

H O T Ă R Ă R E A Nr.10/2008

privind aprobarea contractării unui împrumut extern în valoare de 20 000 000 Euro

având în vedere Ordonanța de urgență a Guvernului Nr.64/2007 privind datoria publică, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale capitolului IV din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare și ale Hotărârii Guvernului nr.1470/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului Nr.64/2007 privind datoria publică, precum și cu cele ale Hotărârii Guvernului nr.9/2007 privind constituirea, componența și funcționarea Comisiei de autorizare a împrumuturilor locale;

ținând seama de prevederile art.41 alin.(4) din Legea nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, coroborate cu cele ale art.13 din Ordonanța de urgență a Guvernului Nr.64/2007 privind datoria publică, cu modificările și completările ulterioare;

luând în considerare prevederile art.9 pct.8 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr.199/1997,

ținând seama de prevederile art.942 și următoarele din Codul civil, referitoare la contracte sau convenții,

luând act de expunerea de motive a Președintelui Consiliului județean Vaslui, în calitate de inițiator, înregistrată sub nr.538/29.01.2008, de raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean, înregistrat sub nr.539/29.01.2008, precum și de raportul comisiei de specialitate a Consiliului județean, constatând necesitatea de a asigura resursele financiare pentru realizarea investițiilor publice de interes județean, a căror

documentație tehnico-economică, după caz, notă de fundamentare au fost aprobate prin hotărâre a Guvernului și hotărâri ale Consiliului județean Vaslui, prevăzute în anexă;

în temeiul prevederilor art.91 alin.(1), lit.b) și (3), lit.b), ale art.97, alin. (1), precum și ale art.115, alin.(1) lit. c) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată ;

Consiliul județean Vaslui,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. - Se aprobă contractarea unui împrumut extern în valoare de 20 000 000 Euro, cu o maturitate de 20 ani și 3 ani perioadă de grație.

Art.2. - Contractarea împrumutului prevăzut la art.1 se face pentru realizarea investițiilor publice de interes județean prevăzute în anexă care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. - Din bugetul local al județului Vaslui se asigură integral plata:

- a) serviciului anual al datoriei publice locale;
- b) oricăror impozite și taxe aferente realizării obiectivelor de investiții de interes local
- c) alte cheltuieli neeligibile la finanțare din împrumutul menționat la art.1.

Art.4. – Se împuternicește președintele Consiliului județean Vaslui să semneze contractul de împrumut și contractele de garanție.

Art.5. - Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează președintele Consiliului jud. Vaslui.

Art.6. – Hotărârea Consiliului județean Vaslui nr.49/2007 privind aprobarea contractării unui împrumut intern/extern în valoare de 67 000 000 lei echivalent a 20 000 000 Euro, se abrogă.

Art.7. - Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului județului Vaslui, în termenul prevăzut de lege, Prefectului Județului Vaslui și se aduce la cunoștință publică prin publicarea în Monitorul Oficial al județului Vaslui, județul Vaslui, precum și pe pagina de internet www.cjvs.ro.

Vaslui, 7 februarie 2008

P R E Ș E D I N T E,
Corneliu Bichineț

Contrasemnează:
Secretarul județului Vaslui,
Gheorghe Stoica

CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI
PRESEDINTE

EXPUNERE DE MOTIVE

asupra proiectului de hotărâre privind aprobarea contractării unui împrumut extern
în valoare de 20 000 000 Euro

Doamnelor și domnilor consilieri,

În deplină concordanță cu prevederile Strategiei de dezvoltare a județului Vaslui pe perioada 2007-2013, aprobată de Consiliul județean Vaslui, este necesar ca în județ să se realizeze o serie de proiecte care vizează îmbunătățirea stării de viabilitate a drumurilor județene, reabilitarea sistemelor de alimentare cu apă, canalizare și epurare a apelor uzate, precum și îmbunătățirea condițiilor de locuit pentru populație.

Deoarece sursele bugetului local al județului Vaslui nu permit finanțarea tuturor obiectivelor de investiții din domeniile enumerate mai sus, vă propun, în conformitate cu prevederile art.91, al.(3), lit. b) din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, contractarea unui împrumut extern în Euro pentru realizarea proiectelor prevăzute în anexa la proiectul de hotărâre.

Valoarea împrumutului propus este de 20 mil. Euro, cu o maturitate de 20 ani și o perioadă de grație de 3 ani.

Pornind de la această necesitate dumneavoastră ați aprobat efectuarea acestui împrumut prin Hotărârea nr.49 din 27 aprilie 2007 a Consiliului județean Vaslui.

În primul rând vreau să vă informez că până la această dată nu s-a putut contacta împrumutul datorită soluționării cu mare întârziere a contestației depuse de unul dintre ofertanți (BANC POST SA), de către Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor. Astfel, contestația depusă în august a fost soluționată în favoarea noastră abia în decembrie, cu o întârziere de peste 3 luni și jumătate.

În continuare voi expune motivele care fac necesară revenirea asupra hotărârii mai sus citate, fără a afecta valoarea împrumutului ci mai mult forma în care trebuie adoptată noua hotărâre:

- În perioada de așteptare a încheierii procedurii de atribuire a contractului de împrumut s-a schimbat legislația care reglementează acest domeniu. Astfel, precizez că Legea datoriei publice nr.313/2004, cu modificările ulterioare, a fost abrogată prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr.64/2007 privind datoria publică, cu completările și modificările ulterioare. A fost adoptată, de asemenea, Hotărârea Guvernului nr.1470/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului Nr.64/2007 privind datoria publică.

- Procedura de atribuire a contractului de împrumut, fiind încheiată se cunosc toate condițiile de acordare a împrumutului;

- Întocmindu-se studiile de fezabilitate pentru unele obiective de investiții propuse a se finanța din credit și actualizând notele de fundamentare pentru altele, precum și datorită modificărilor de curs valutar pe relația leu-euro, se impune modificare listei inițiale a obiectivelor ca număr și valoare în cadrul aceleiași valori a împrumutului.

Țin să menționez că, în conformitate cu prevederile art.63, al(4) din Legea finanțelor publice locale nr.273/2006, limita de îndatorare este de maxim 30% din totalul veniturilor proprii, formate din: impozite, taxe, contribuții, alte vărsăminte, alte venituri și cote defalcate din impozitul pe venit.

Prin contractarea împrumutului propus, limita de îndatorare a județului Vaslui va fi de maxim 25% din veniturile proprii, astfel încât județul să mai poată recurge și la alte împrumuturi în viitor.

În anexă sunt prezentate obiectivele de investiții așa cum au fost aprobate prin Hotărârea nr.49/2007 și propunerile de modificare. Pentru comparabilitate, valorile în lei sunt calculate la același curs leu-euro utilizat la hotărârea inițială.

Suma cea mai mare va fi utilizată pentru cofinanțarea proiectului „Reabilitare sistem alimentare cu apă, a sistemului de canalizare și a stațiilor de epurare a apelor uzate în Vaslui, Bîrlad, Huși și Negrești” a cărui valoare totală este de 249.581 mii lei (67.874 mii euro), din care 68.515 mii lei (18.633 mii euro) reprezintă aportul beneficiarului ce va fi pus la dispoziția proiectului până la data de 31 decembrie 2010.

Pentru finanțarea obiectivului de investiție „Reabilitare și refuncționalizare Bloc G1” din municipiul Bîrlad, str. V. Pârvan, nr.4, ai căror indicatori tehnico-economici au fost aprobați prin Hotărârea Consiliului județean Vaslui nr.4/2007, este necesară suma de 1.100 mii lei și va trebui disponibilizată până la sfârșitul anului 2008. Prin implementarea acestui proiect se vor realiza 39 apartamente fiecare cu bucătărie și grup sanitar propriu, din care 15 cu două camere și 24 cu o cameră. Alimentarea cu energie termică se va face dintr-o centrală cu funcționare pe gaze naturale.

O altă prioritate a județului Vaslui este, prin importanța pe care o are în dezvoltarea județului, infrastructura de transport. Investițiile în infrastructura de transport facilitează mobilitatea populației și a bunurilor, reducerea costurilor de transport de mărfuri și călători, îmbunătățirea accesului pe piețele regionale, creșterea eficienței activităților economice, concomitent cu îmbunătățirea accesului populației la serviciile de sănătate, asistență socială și educație. Reabilitarea rețelilor de transport facilitează, de asemenea, cooperarea în județ și în afara acestuia, contribuind semnificativ la creșterea competitivității firmelor și a mobilității forței de muncă și, prin urmare, la o dezvoltare economico-socială, mai rapidă, a județului.

Cunoscuta stare precară a drumurilor noastre județene, se datorează atât traficului, aflat într-o permanentă creștere, ca număr de vehicule etalon și ca gabarit, dar mai ales insuficienței cronice a resurselor financiare alocate în vederea menținerii stării de viabilitate a acestora.

De asemenea, ținând cont de prevederile normativului Administrației Naționale a Drumurilor nr.554/2002 privind durata normată de funcționare a drumurilor, rezultă că este imperios necesar ca, Consiliul județean Vaslui, în calitate de administrator, să reabiliteze drumurile județene care au durata normată de funcționare expirată și prezintă degradări ce afectează fluenta și siguranța traficului.

Doamnelor și domnilor consilieri,

Cu convingerea că aceste probleme prioritare ale județului nu pot fi rezolvate decât prin contractarea unui împrumut, vă propun adoptarea proiectului de hotărâre în forma prezentată.

P R E S E D I N T E ,
Corneliu Bichineț

**LISTA OBIECTIVELOR DE INVESTITIE CE SE FINANTEAZA
DIN IMPRUMUT**

Nr. crt.	Denumirea obiectivului de investiții	Nr.și data actului de aprobare a indicatorilor tehnico-economici	Val.totala a investiției (mii lei)	Valoarea finanțată din imprumut (mii lei)	Termen PIF
0	1	2	3	4	5
1	Reabilitare sistem de alimentare cu apa, a sistemului de canalizare si a statiilor de epurare a apelor uzate din Vaslui,Bîrlad, Huși și Negrești	Hotărârea Guvernului nr.536/2006	249.581,0	32.300,0	30.dec. 2010
2	Reabilitare și refuncționalizare Bloc G1	Hotărârea Consiliului județean Vaslui nr.4/2007	1.254,6	1.100,0	31.dec. 2008
3.	Reabilitare DJ 159: Limită jud. Neamț – Băcești -Băbușa –Păltiniș-Slobozia – Racova – Trohan – Pungești – Siliștea – Armășoia– Bleșca km 54+500-55+815,km 76+94-586+035	Hotărârea Consiliului județean Vaslui nr.9/2008	2.500,0	2.000,0	31.dec. 2008
4	Reabilitare DJ 243: Bîrlad (DN 24) – Pogana – Iana – Vadurile – Iezer – Puiești – Fîntînele – Rădeni – Dragomirești -DN 2F; km0+000-52+500	Hotărârea Consiliului județean Vaslui nr.9/2008	5.080,0	4.500,0	31.dec. 2008
5	Reabilitare DJ 243 A Pogana (DJ 243)Crângu Nou -Ciocani – Ivești – Pogonești -Tutova -Crivești -Pochidia – Satu Nou -Limita jud. Galați; km 0+000-3+000,km 3+000-5+000;km 31+370-33+940	Hotărârea Consiliului județean Vaslui nr.9/2008	2.000,0	2.000,0	31.dec. 2008
6	Reabilitare DJ 243 E DJ 243 B – Coroiști; km 0+000-6+380	Hotărârea Consiliului județean Vaslui nr.9/2008	1.200,0	1.200,0	31.dec. 2008
7	Reabilitare DJ 244 C Huși (DN 24 B) – Pădureni – Leoști – Văleni – Urlați – Dimitrie Cantemir -DJ 244 A (Mușata);km 0+000-33+070	Hotărârea Consiliului județean Vaslui nr.9/2008	5340,0	4.000,0	31.dec. 2008
8	Reabilitare DJ 244 E – DN 24 B (Huși) – Tătărăni – Boțești – DN 24 (Micleşti); km 0+000-27+750	Hotărârea Consiliului județean Vaslui nr.9/2008	4.740,0	3.000,0	31.dec. 2008
9	Reabilitare DJ 244 I Murgeni (DN 24 A) Sărățeni – Mălușteni – DC 67; km 4+000-6+600	Hotărârea Consiliului județean Vaslui nr.9/2008	2.100,0	2.000,0	31.dec. 2008

10	Reabilitare DJ 245 DN 24 (Bîrlad) – Drujești – Băcani -Vulpășeni -Ghicani –Al. Vlahuță-Buda-Morăreni -Florești – Oprișița (DN 2 F); km 22+700-34+700	Hotărârea Consiliului județean Vaslui nr.9/2008	2.800,0	2.800,0	31.dec. 2008
11	Reabilitare DJ 245 A Muntenii de Jos (DN 24) – Lipovăț –Suceveni- Bogdana – Similișoara – Găvanu- Morăreni-Gherghești-Valea Lupului-Lunca-Siliștea-Iana (DJ 243); km0+000-46+310	Hotărârea Consiliului județean Vaslui nr.9/2008	9.540,0	4.000,0	31.dec. 2008
12	Reabilitare DJ 246 DJ 247 (Codăești)–Rediu Galian–Tăcuta–Focșasca–Limita jud. Iași; km 5+499-12+000	Hotărârea Consiliului județean Vaslui nr.9/2008	2.805,5	2.000,0	31.dec. 2008
13	Reabilitare DJ 246 A DN 24 (Moara Domnească) – Ferești – Bereasa – DJ 247 (Tătărăni);km 0+000-11+000	Hotărârea Consiliului județean Vaslui nr.9/2008	5.276,3	1.000,0	31.dec. 2008
14	Reabilitare DJ 284 DN 24 B (Huși) – Epureni – Duda – Pâhnești -Fundătura-Arsura-DN 28(Ghermănești); km 0+000-24+900	Hotărârea Consiliului județean Vaslui nr.9/2008	3.980,0	3.500,0	31.dec. 2008
15	Reabilitare DJ 243 D DJ 243-Perieni; km0+000-3+790	Hotărârea Consiliului județean Vaslui nr.9/2008	2.000,0	1.200,0	31.dec. 2008
16	Reabilitare DJ 248 B Lim. jud.Iași -Negrești (DN 15D); km 65+000-68+740	Hotărârea Consiliului județean Vaslui nr.9/2008	780,0	400,0	31.dec. 2008
	TOTAL		300.997,4	67.000,0	

R O M Â N I A
JUDEȚUL VASLUI
CONSILIUL JUDEȚEAN

H O T Ă R Ă R E A Nr.11/2008
privind adoptarea bugetului local al județului Vaslui, pe anul 2008

având în vedere adresele Ministerului Finanțelor Publice nr.124168/3.01.2008 și a Autorității Naționale pentru Persoanele cu Handicap nr.459/12.01.208 și nr.100/TB /10.01.2008;

având în vedere prevederile Ordinului ministrului finanțelor publice nr.1954/27.12.2005 privind clasificarea indicatorilor privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;

având în vedere prevederile Legilor nr.388/2007 privind Bugetul de stat pe anul 2008 și nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

în temeiul prevederilor art.91, alin. (3), lit. „a” și art.97 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată,

Consiliul județean Vaslui,

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art.1. - Bugetul local al județului Vaslui se stabilește la venituri în sumă de 136.264,2 mii lei și la cheltuieli în sumă de 136.264,2 mii lei.

Sinteza bugetului local al județului, se prezintă în anexa nr.1.

Detalierea veniturilor bugetului local al județului, pe capitole și subcapitole este prevăzută în anexa nr.2.

Detalierea cheltuielilor bugetului local al județului, pe capitole, subcapitole și articole, este prevăzută în anexa nr.3, iar defalcarea cheltuielilor pe beneficiari de credite bugetare este redată în anexa nr.4.

Art.2. - Veniturile bugetului local ale județului Vaslui, pe anul 2008, au următoarea structură:

	-mii lei-
VENITURI TOTALE:	136.264,2
din care:	
-impozit pe venit, profit și câștiguri de capital de la persoane juridice	92,9
-impozit pe venit, profit și câștiguri de capital de la persoane fizice	19.976,0
-impozite și taxe pe bunuri și servicii	86.561,0
-venituri din proprietate	979,3
-vânzări de bunuri și servicii	5.410,0
-venituri din capital	30,0
-subvenții de la bugetul de stat	23.132,0

„Impozitul pe venit, profit și câștiguri de capital de la persoanele juridice”, se constituie din „impozitul pe profit” de la SC LDP SA Vaslui, în sumă de 92,9 mii lei.

„Impozit pe venit, profit și câștiguri de capital de la persoanele fizice” se constituie din „cote defalcate din impozitul pe venit”- cota de 13%, în sumă de 13.768,0 mii lei și „sume alocate din cote defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale”- cota de 22%, în sumă de 6.208,0 mii lei.

În cadrul „impozitelor și taxelor pe bunuri și servicii”, „sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul județului” se stabilesc în sumă de 52.123,0 mii lei, „sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru drumuri” se stabilesc în sumă de 7.193,0 mii lei, „sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale” se stabilesc în sumă de 26.995,0 mii lei, „taxa asupra mijloacelor de transport „ se stabilesc în sumă de 170,0 mii lei, „taxele și tarifele pentru eliberarea de licențe și autorizații de funcționare” se stabilesc în sumă de 80,0 mii lei.

În cadrul „veniturilor din proprietate”, „restituiri de fonduri din finanțarea bugetară a anilor precedenți”, se stabilesc în sumă de 760,0 mii lei, „veniturile din concesiuni și închirieri” se stabilesc în sumă de 60,0 mii lei, iar „veniturile din dividende” se stabilesc în sumă de 159,3 mii lei.

În cadrul „veniturilor din vânzări de bunuri și servicii”, „veniturile din prestări de servicii” se stabilesc în sumă de 95,0 mii lei, „alte venituri din prestări de servicii și alte activități” se stabilesc în sumă de 300,0 mii lei, „alte venituri” se stabilesc în sumă de 5.083,0 mii lei și „donațiile și sponsorizările” se stabilesc în sumă de 15,0 mii lei.

„Veniturile din capital”, se constituie din „venituri din valorificarea unor bunuri ale instituțiilor publice” în sumă de 30,0 mii lei.

„Subvențiile de la bugetul de stat” se constituie din „finanțarea drepturilor acordate persoanelor cu handicap” în sumă de 23.132,0 mii lei.

Art.3 - Încasarea impozitelor, taxelor, vărsămintelor și a celorlalte venituri ale bugetului local al județului pe anul 2008, de orice natură și proveniență, se efectuează în conformitate cu prevederile din actele normative care au ca obiect de reglementare aceste resurse financiare.

Art.4. - În structura economică, cheltuielile bugetului local al județului, pe anul 2008, se repartizează astfel:

	-mii lei-
CHELTUIELI TOTALE:	136.264,2
din care:	
-cheltuieli de personal	53.229,5
-bunuri și servicii	28.621,8
- dobânzi	1.000,0
-transferuri între unități ale administrației publice	8.105,0

-alte transferuri	2.925,6
-asistență socială	33.033,5
-alte cheltuieli	2.860,0
-active nefinanciare	5.404,4
-fond de rezervă	1.084,4

Art.5. - Cheltuielile prevăzute în bugetul local al județului pe anul 2008, reprezintă limite maxime ce nu pot fi depășite, iar modificarea lor se va putea face în condițiile legii. Angajarea, contractarea de lucrări, bunuri și servicii precum și efectuarea de cheltuieli, se vor face numai cu respectarea prevederilor legale și în cadrul limitelor aprobate.

Art.6. - Cheltuielile pentru „autorități publice și acțiuni externe”, se stabilesc în sumă de 9.873,6 mii lei, din care, la cheltuieli de personal, suma de 6.693,3 mii lei, la bunuri și servicii, suma de 2.145,6 mii lei, la alte transferuri, suma de 861,5 mii lei și la cheltuieli de capital, suma de 173,2 mii lei.

Art.7. - Cheltuielile pentru „alte servicii publice generale”, se stabilesc în sumă de 864,6 mii lei, la transferuri între unități ale administrației publice, în totalitate pentru Serviciul public județean de evidență a persoanei Vaslui.

Art.8. - Cheltuielile pentru „apărare” se stabilesc în sumă de 297,5 mii lei, din care, suma de 249,3 mii lei la bunuri și servicii și suma de 48,2 mii lei, la cheltuieli de capital. Pentru finanțarea Centrului Militar Vaslui, se stabilește suma de 289,2 mii lei, iar pentru Oficiul de mobilizare a economiei și pregătirea teritoriului pentru apărare Vaslui, se stabilește suma de 8,3 mii lei.

Art.9. - Cheltuielile pentru „ordine publică și siguranță națională”, se stabilesc în sumă de 723,9 mii lei, din care, 400,7 mii lei la bunuri și servicii, 259,7 mii lei la alte transferuri și 63,5 mii lei la cheltuieli de capital.

Art.10. - Cheltuielile pentru „învățământ” se stabilesc în sumă de 23.854,3 mii lei, din care 7.992,2 mii lei la cheltuieli de personal, 2.413,9 mii lei la bunuri și servicii, 25,0 mii lei la transferuri între unități ale administrației publice, 10,8 mii lei la alte transferuri, 10.153,0 mii lei la asistență socială și 3.259,4 mii lei la cheltuieli de capital.

Pentru Școala „Aurora” Vaslui se stabilește suma de 3.780,2 mii lei, pentru Școala surzi Vaslui suma de 2.255,3 mii lei, pentru Școala „Sf. Ecaterina” Huși suma de 1.937,4 mii lei, pentru Școala specială Negrești suma de 2.015,0 mii lei, pentru Inspectoratul Școlar al județului Vaslui suma de 25,0 mii lei, pentru Centru județean de resurse și asistență educațională Vaslui suma de 491,2 mii lei, pentru finanțarea Programului „corn și lapte” suma de 10.000,0 mii lei și 3.350,2 mii lei pentru Consiliul județean Vaslui.

Art.11 - Cheltuielile pentru capitolul „sănătate” se stabilesc în sumă de 1.023,0 mii lei, din care la bunuri și servicii suma de 3,0 mii lei și la transferuri între unități ale administrației publice, suma de 1.020,0 mii lei. Pentru Spitalul de urgență Vaslui se repartizează suma de 1.020,0 mii lei și pentru Consiliul județean Vaslui suma de 3,0 mii lei.

Art.12 - Cheltuielile pentru „cultură, recreere și religie” se stabilesc în sumă de 9.799,3 mii lei, din care: 1.475,5 mii lei la cheltuieli de personal, 526,8 mii lei la bunuri și servicii, 4.581,8 mii lei la transferuri între unități ale administrației publice, 145,0 mii lei la alte transferuri, 2.860,0 mii lei la alte cheltuieli și 210,1 mii lei la cheltuieli de capital.

Pentru finanțarea Bibliotecii „N.M.Spătaru” Vaslui se stabilește suma de 1.448,4 mii lei, pentru Centru județean pentru conservarea și promovarea culturii tradiționale Vaslui suma de 770,1 mii lei și suma de 2.999,0 mii lei pentru Consiliul județean Vaslui.

În completarea veniturilor proprii, se stabilesc subvenții pentru Teatrul „V.I.Popa” Bârlad în sumă de 1.615,1 mii lei, pentru Muzeul „Ștefan cel Mare” din Vaslui suma de 1.362,0 mii lei și pentru Muzeul „V.Pârvan” Bârlad suma de 1.604,7 mii lei.

Art.13. - Cheltuielile pentru „asigurări și asistență socială” se stabilesc în sumă de 78.048,3 mii lei din care 37.058,5 mii lei la cheltuieli de personal, 15.671,1 mii lei la bunuri și servicii, 1.613,6 mii lei la transferuri între unități ale administrației publice, 623,1 mii lei la alte transferuri, 22.880,5 mii lei la asistență socială și 201,6 mii lei la cheltuieli de capital.

Pentru finanțarea Direcției generale de asistență socială și protecția copilului, se stabilește suma de 76.201,3 mii lei, pentru Centru medico-social Băcești, suma de 683,6 mii lei, pentru Centrul de zi Negrești, suma de 300,0 mii lei, pentru Centrul de asistență medico-socială Codăești suma de

630,0 mii lei, la Observator suma de 101,1 mii lei și pentru Consiliul județean Vaslui suma de 132,3 mii lei.

Art.14. - Cheltuielile pentru capitolul „servicii și dezvoltare publică, locuințe, mediu și ape”, se stabilesc în sumă de 87,8 mii lei, din care 18,2 mii lei la bunuri și servicii, 16,4 mii lei la dobânzi și 53,2 mii lei la alte transferuri.

Art.15. - Cheltuielile la capitolul „Protecția mediului” se stabilesc în sumă de 744,5 mii lei, din care 264,5 mii lei la bunuri și servicii și 480,0 mii lei la dobânzi.

Art.16. - Cheltuielile la capitolul „acțiuni generale economice, comerciale și de muncă” se stabilesc în sumă de 1.678,9 mii lei, în totalitate la cheltuieli de capital.

Art.17. - Cheltuielile la capitolul „agricultură” se stabilesc în sumă de 10,0 mii lei, în totalitate la cheltuieli de personal.

Art.18. - Cheltuielile pentru „transporturi” se stabilesc în sumă de 8.174,1 mii lei, din care 6.560,5 mii lei la bunuri și servicii, 503,6 mii lei la dobânzi, 200,0 mii lei la alte transferuri și 910,0 mii lei la cheltuieli de capital.

Art.19. - Rezerva bugetară se stabilește în sumă de 1.084,4 mii lei și va fi utilizată pe parcursul execuției bugetare pentru acțiuni și sarcini noi.

Art.20. - Detalierea bugetului aparatului propriu se prezintă în anexa nr.5.

Art.21. - Detalierea bugetelor Centrului Militar Vaslui și a Oficiului de mobilizare a economiei și pregătire a teritoriului pentru apărare Vaslui, sunt redată în anexele nr.6 și 7.

Art.22. - Detalierea bugetului Inspectoratului general pentru situații de urgență „Podul Înalt” al județului Vaslui este redată în anexa nr.8.

Art.23. - Detalierea bugetelor pentru Școala „Aurora” Vaslui, Școala pentru surzi Vaslui, Școala „Sf. Ecaterina” Huși, Școala specială Negrești, Centrul de resurse și asistență educațională Vaslui și Inspectoratul Școlar al județului Vaslui sunt redată în anexele nr.9-14.

Art.24. - Detalierea bugetelor pentru Biblioteca „N.M.Spătaru” Vaslui, Centrul județean pentru conservarea și promovarea culturii tradiționale Vaslui și Statuia ecvestră de la „Podul Înalt” Băcăoani, sunt redată în anexele nr.15-17.

Art.25. - Detalierea bugetelor Direcției generale de asistență socială și protecția copilului Vaslui, este redată în anexa nr.18, a Observatorului județean privind drepturile copilului, în anexa nr.19, iar a Centrului de zi Negrești, în anexa nr.20.

Art.26. - Programul lucrărilor ce se finanțează de la capitolul „transporturi” se prezintă în anexa nr.21.

Art.27. - Lista proiectelor ce se co-finanțează de către Consiliul județean Vaslui, în anul 2008, este redată în anexa nr.22.

Art.28. - Lista sinteză a cheltuielilor de capital, cu desfășurare atât fizică precum și valorică, se prezintă în anexele nr.23 și 23a.

Art.29. - Anexele nr.1-23a fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Vaslui, 7 februarie 2008

P R E Ș E D I N T E,
Corneliu Bichineț

Contrasemnează:
Secretarul județului Vaslui,
Gheorghe Stoica

CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI
PREȘEDINTE

R A P O R T

asupra proiectului de hotărâre privind adoptarea bugetului local al județului Vaslui pe anul 2008

Domnilor consilieri și invitați,

În conformitate cu prevederile Legilor nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, nr.388/2007 privind bugetul de stat pe anul 2008 și nr.215/2001 privind administrația publică locală, modificată și completată ulterior, supun astăzi, atenției dumneavoastră, bugetul local al județului Vaslui pentru anul 2008, precum și bugetele celorlalte instituții, servicii publice și activități ce se finanțează integral sau parțial din acesta.

La întocmirea proiectului Bugetului local al județului Vaslui, pentru anul 2008, am avut în vedere respectarea actelor normative în vigoare privind prioritățile ce se impun în asigurarea condițiilor materiale și a surselor de finanțare pentru funcționarea instituțiilor social-culturale, asigurarea funcționării autorităților executive județene și a serviciului public comunitar județean de evidență a persoanelor, dezvoltarea publică, infrastructura de transport județean, precum și pentru realizarea altor obiective și acțiuni de interes județean.

Potrivit art.8 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, proiectul bugetului local al județului Vaslui a fost afișat la sediul instituției și publicat pe pagina de internet a Consiliului județean Vaslui, asigurându-se în acest mod posibilitatea de a se lua la cunoștință de către toți cetățenii interesați de prevederile acestuia și formularea eventualelor contestații.

La fel ca și în anii anteriori, subliniez încă de la început, caracterul de austeritate a proiectului bugetului local al județului pentru anul 2008, fapt ce determina acoperirea cheltuielilor instituțiilor și serviciilor publice din subordinea Consiliului județean Vaslui, în procent de 76%.

Pentru a repartiza fondurile pe care le avem la dispoziție, am analizat împreună cu factorii implicați necesarul fiecărei instituții, serviciu public sau activitate în parte, cu scopul de a acoperi aproape în totalitate cheltuielile de personal existent atât la aparatul propriu cât și la celelalte instituții publice și de a asigura finanțarea cheltuielilor cu bunuri și servicii, asistența socială și a celor de capital, într-un procent cât mai mare. Prin această măsură am urmărit asigurarea funcționării instituțiilor și serviciilor până la finele anului, propunându-ne totodată să realizăm și alte proiecte care intră în sfera noastră de activitate, aici având în vedere, în special, asigurarea fondurilor pentru susținerea programelor cu finanțare externă, care necesită și cofinanțare locală.

În sinteză, proiectul bugetului județean, pe anul 2008, cuprinde la venituri suma de 136.364,2 mii lei, din care 106.812,9 mii lei venituri fiscale, 6.389,3 mii lei venituri nefiscale, 30,0 mii lei venituri din capital și 23.132,0 mii lei subvenții de la bugetul de stat.

Pentru anul 2008 în cadrul veniturilor fiscale ne propunem să încasăm următoarele sume:

	-mii lei
- impozitul pe profit de la SC LDP SA Vaslui	92,8
- cote defalcate din impozitul pe venit (cota de 13%)	13.768,0
- sume defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetului județean (cota 2%)	6.291,0
-sume defalcate din TVA pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul jud.	52.123,0
- sume defalcate din TVA pentru finanțarea drumurilor	7.293,0
-sume defalcate din TVA pentru echilibrarea bugetelor locale	26.995,0
- taxa asupra mijloacelor de transport	170,0
taxe și tarife pentru eliberarea de licențe și autorizații de funcționare	80,0

În conformitate cu art.7 din Legea nr.388/2007 privind bugetul de stat pe anul 2008 cu sumele defalcate din TVA pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul județului se finanțează:

- sistemul de protecție a copilului;
- centrele de asistență socială a persoanelor cu handicap;
- drepturile privind acordarea de produse lactate și de panificație pentru elevii din clasele I-VIII din învățământul de stat și pentru copiii preșcolari din grădinițele de stat cu program normal de 4 ore;
- cheltuieli aferente învățământului special;
- plata contribuțiilor pentru personalul neclerical angajat în unitățile de cult din țară;
- serviciul public comunitar de evidență a persoanelor de sub autoritatea consiliului județean.

În cadrul veniturilor nefiscale ne-am propus să încasăm următoarele sume:

	-mii lei
- restituiri de fonduri din finanțarea bugetară a anilor precedenți	760,0
- venituri din concesiuni și închirieri	60,0
- venituri din dividende de la SC LDP SA Vaslui	159,3
- venituri din prestări de servicii	95,0
- alte venituri din prestări servicii și alte activități	300,0
- alte venituri	5.000,0
-donații și sponsorizări	15,0

Veniturile din valorificarea unor bunuri ale instituțiilor publice sunt propuse a fi în suma de 30,0 mii lei și subvențiile de la bugetul de stat, în suma de 23.132,0 mii lei pentru finanțarea drepturilor acordate persoanelor cu handicap.

Ca urmare a faptului că unul din principiile care stau la baza elaborării și aprobării bugetelor locale o constituie „echilibru”, am propus cheltuielile totale egale cu veniturile totale, în suma de 136.364,2 mii lei.

Din total, cheltuielile de personal sunt propuse în sumă de 53.229,5 mii lei, bunurile și serviciile în suma de 28.353,6 mii lei, dobânzi în sumă de 1.000,0 mii lei, transferuri între unități ale administrației publice, în sumă de 8.105,0 mii lei, alte transferuri în suma de 2.153,3 mii lei, asistenta sociala în suma de 33.033,5 mii lei, alte cheltuieli în suma de 2.860,0 mii lei, cheltuielile de capital în suma de 6.544,9 mii lei și fondul de rezerva în suma de 1.084,4 mii lei.

Referitor la repartizarea creditelor bugetare pe capitole de cheltuieli, am propus la „autorități publice și acțiuni externe” fonduri în sumă de 9.873,5 mii lei, din care 9.700,4 mii lei la cheltuieli curente (personal, bunuri și servicii, transferuri, etc.) și 173,2 mii lei la cheltuieli de capital.

În cadrul cheltuielilor de capital avem în vedere plata TVA-ului în sumă de 153,2 mii lei pentru cheltuielile de capital la proiecte cu finanțare externă, precum și suma de 20,0 mii lei pentru verificarea de către experți a proiectului de consolidare a sediului în care ne desfășurăm activitatea.

Tot la acest capitol avem în vedere plata cotizațiilor în suma de 706,3 mii lei la diverse organisme interne și externe la care suntem membri, suma de 155,1 mii lei pentru cofinanțarea proiectelor cu finanțare nerambursabilă și 60,1 mii lei pentru plata TVA-ului aferent bunurilor și serviciilor ce sunt incluse în proiectele cu finanțare externă.

La reparații curente, cu suma de 270,0 mii lei avem în vedere compartimentarea unei săli de la Casa Armatei în vederea derulării unui program, dezafectarea centralei termice de la același imobil și alte reparații ce vor trebui efectuate în cursul anului 2008.

La capitolul „alte servicii publice generale” de unde se finanțează Serviciul public județean de evidență a persoanei, am propus alocarea sumei de 864,6 mii lei.

În conformitate cu acte normative în vigoare, această instituție va realiza și venituri proprii, sume care vor fi cuprinse în bugetul instituțiilor publice și activitățile finanțate integral sau parțial din venituri proprii.

La capitolul „apărare” de unde se finanțează Centrul Militar al județului Vaslui și Oficiul de mobilizare a economiei și pregătire a teritoriului pentru apărare Vaslui, am propus suma de 297,5 mii lei, din care 289,2 mii lei pentru Centrul Militar și 8,3 mii lei pentru a doua instituție. Pentru Centrul Militar am prevăzut la cheltuielile cu bunuri și servicii, suma de 241,0 mii lei, iar la cheltuieli de capital suma de 48,2 mii lei, pentru achiziția a 3 calculatoare, licențe, o imprimantă matriceală și un autoturism.

La capitolul „ordine publică și siguranța națională”, de unde se finanțează, în principal Inspectoratul pentru situații de urgență și Poligonul Delea, am propus alocarea sumei de 723,9 mii lei, din care 400,7 mii lei la bunuri și servicii, 259,7 mii lei la alte transferuri și 63,5 mii lei la cheltuieli de capital.

Cu suma de 329,9 mii lei avem în vedere participarea la cofinanțarea proiectului regional „Achiziționare echipamente specifice pentru îmbunătățirea capacității și calității sistemului de intervenție în situații de urgență și pentru acordarea asistenței medicale de urgență și a primului ajutor calificat”, precum și a proiectului Centrul județean de informare și pregătirea situațiilor de urgență. Primul proiect are o valoare estimată de 15,0 milioane Euro și urmează a fi finanțat prin fondurile structurale ce vor susține Programul operațional regional 2007 – 2013.

La capitolul „învățământ” am propus alocarea sumei de 23.854,3 mii lei din care 7.992,2 mii lei la cheltuieli de personal, 2.413,9 mii lei la bunuri și servicii, 25,0 mii lei transferuri între unități ale administrației publice, 10,8 mii lei la alte transferuri, 10.153,0 mii lei la asistență socială și 3.259,4 mii lei la cheltuieli de capital.

Cu suma de 25,0 mii lei avem în vedere finanțarea, în anul 2008, a olimpiadelor și concursurilor școlare, iar cu suma de 10.017,5 mii lei, se va finanța programul guvernamental „corn și lapte”, inclusiv plata sistemului electronic specializat pentru achiziția publică a acestui pachet.

Repartizarea fondurilor pe școli și alte instituții, se prezintă astfel: Școala „Aurora” din Vaslui, suma de 3.780,2 mii lei, Școala pentru surzi Vaslui, suma de 2.255,3 mii lei, Școala „Sf. Ecaterina”

din Huși, suma de 1.937,4 mii lei, Școala specială din Negrești, suma de 2.015,0 mii lei și Centrul de resurse și asistență educațională din Vaslui, suma de 491,2 mii lei.

La Școala „Aurora” avem în vedere reparații curente la acoperișul atât a căminului cât și a școlii. Deasemenea se vor efectua reparații curente la canalul termic, obiectiv la care nu s-a intervenit de aproximativ 30 de ani, și care are o importanță foarte mare în balanța energetică a școlii. Pentru aceste intervenții am propus suma de 150,0 mii lei.

La Școala pentru surzi, am propus repartizarea sumei de 100,0 mii lei la reparații curente la fațada căminului, fațada centralei termice, fațada cantinei, executare spălător și grup sanitar în incinta cantinei precum și finalizarea reparațiilor la centrala termică.

La Școala specială Negrești, am propus la reparații curente suma de 150,0 mii lei în vederea finalizării reparațiilor începute anul trecut.

La capitolul „sănătate” am propus alocarea sumei de 1.023,0 mii lei, pentru finanțarea a două proiecte de consolidare a Corpului „C” și a clădirii Secției Pneumoftiziologie, ambele la Spitalul de urgență Vaslui.

La capitolul „cultură, recreere și religie”, cu suma de 9.799,3 mii lei avem în vedere finanțarea unei palete largi de instituții, acțiuni și activități. Din această sumă, 1.475,5 mii lei sunt propuși la cheltuielile de personal, 526,8 mii lei la bunuri și servicii, 4.581,8 mii lei transferuri între unități ale administrației publice, 145,0 mii lei alte transferuri, 2.860,0 mii lei la alte cheltuieli și 210,1 mii lei la cheltuieli de capital.

Propunerea de repartizare a fondurilor pe instituții și activități este următoarea:

	-mii lei
- Biblioteca județeană „N.M.Spătaru”	1.448,4
- Centrul județean pentru conservarea și promovarea culturii tradiționale Vaslui	770,1
- Muzeul „Ștefan cel Mare” Vaslui	1.362,0
- Muzeul „V.Pârvan” Bîrlad	1.604,7
- Teatrul „V.I.Popa” Bîrlad	1.615,1
- Statuia ecvestră de la „Podul Înalt”	97,0
- Finanțarea organizațiilor nonguvernamentale	750,0
- Contribuții la salarizarea personalului neclerical	1.830,0
- Cofinanțare proiecte	319,98
- Alte acțiuni	2,0

La finanțarea organizațiilor neguvernamentale avem în vedere alocarea sumei de 250,0 mii lei pentru finanțarea asociațiilor sportive și 500,0 mii lei pentru finanțarea asociațiilor și fundațiilor din domeniul culturii și cultelor.

La capitolul „asigurări și asistență socială” am propus alocarea sumei de 78.074,4 mii lei, din care, Direcției generale de asistență socială și protecția copilului suma de 76.201,3 mii lei, Centrului medico-social Băcești suma de 683,6 mii lei, suma de 67,0 mii lei pentru bunuri și servicii la locația de la Ghermănești, 300,0 mii lei pentru finanțarea centrului de zi Negrești, 630,0 mii lei pentru Centrul de asistență medico-socială Codăești, suma de 62,3 mii lei pentru cofinanțare proiecte, 101,1 mii lei pentru finanțarea Observatorului județean pentru drepturile copilului și 27,8 mii lei alte cheltuieli.

Suma propusă pentru asistență socială reprezintă peste 57,2% din cheltuielile ce privesc bugetul local al județului Vaslui pe anul 2008, cu 5 puncte procentuale mai mult decât în anul 2007. Cu toate acestea, cheltuielile de personal pentru Direcția generală de asistență socială și protecția copilului Vaslui nu au asigurat finanțarea până la finele anului, urmând ca în perioada următoare să facem intervenții la organismele centrale pentru rezolvarea acestei probleme.

Tot la Direcția generală de asistență socială și protecția copilului Vaslui, am mai avut în vedere asigurarea cofinanțării unui număr de proiecte cu suma de 600,0 mii lei.

La capitolul „locuințe, servicii și dezvoltare publică”, am propus alocarea sumei de 87,8 mii lei. Din această sumă, 60,0 mii lei este propusă pentru cofinanțarea și plata TVA-ului la un număr de 3 proiecte și anume:

- gestionarea deșeurilor în zona Fălciu- Berezeni;
- GIS;
- managementul deșeurilor – proiect în colaborare cu Guvernul Flamand.

La capitolul de cheltuieli „Protecția mediului” am propus alocarea sumei de 744,5 mii lei în vederea acoperirii costului împrumutului (dobânzi+comisioane) la proiectul „Reabilitarea sistemului de alimentare cu apă, a sistemului de canalizare a apelor uzate din Vaslui, Bârlad, Huși și Negrești”.

La capitolul „Acțiuni generale economice, comerciale și de muncă” am propus alocarea sumei de 1.678,9 mii lei. Întreaga sumă privește cofinanțarea proiectului Centru de afaceri.

La capitolul „Agricultură, silvicultură, piscicultură și vânătoare” am propus alocarea sumei de 10,0 mii lei în vederea aplicării OUG nr.146/2007 pentru aprobarea plății primelor de concediu de odihnă suspendate în perioada 2001-2006 pentru funcționarii publici de la fostul serviciu public, Direcția județeană pentru protecția plantelor Vaslui.

La capitolul „transporturi”, am propus alocarea sumei de 8.274,1 mii lei, din care 6.660,5 mii lei la bunuri și servicii – întreținerea periodică a unor tronsoane de drumuri județene, 503,6 mii lei la dobânzi la împrumutul ce va începe să se deruleze din primul semestru a anului curent și 200,0 mii lei transferuri către Consiliul județean Iași în vederea reabilitării, în comun, a DJ 248.

La cheltuieli de capital, am propus suma de 910,0 mii lei pentru finanțarea lucrărilor la 3 obiective de investiții și anume:

- stabilizare versanți pe DJ284 Arsura- Pâhnești;
- stabilizare versanți pe DJ248A: Rafaila –Plopoasa;
- pod din b.a. pe DJ245B, la Chetrosu,

precum și pentru întocmirea a două studii de fezabilitate în valoare de 60,0 mii lei în vederea consolidării terasamentelor pe DJ243 la Perieni și pe DJ244A la Vutcani.

În proiectul bugetului local al județului Vaslui, am propus la rezervă, suma de 1.084,4 mii lei, sumă ce va fi repartizată și utilizată pe parcursul anului curent pentru finanțarea acțiunilor și sarcinilor noi.

Acțiunile și sarcinile noi pe care le avem în vedere sunt:

- cofinanțarea cu suma de 120,0 mii lei a două proiecte de la Centrul de asis. medico-socială Băcești;
- cofinanțarea cu suma de 50,0 mii lei a proiectului managementul deșeurilor;
- finanțarea alegerilor locale cu suma de 140,0 mii lei;
- finanțarea unui număr de 12 proiecte de investiții ce necesită construcții-montaj la Direcția generală de asistență socială și protecția copilului Vaslui cu suma de 525,0 mii lei;
- finanțarea altor acțiuni și sarcini noi cu suma de 249,4 mii lei.

Despre sumele repartizate pe diverse instituții și servicii publice sau acțiuni, se poate discuta mult, însă important este faptul că la fel ca și la celelalte bugete locale, veniturile sunt cu mult sub nivelul care asigură desfășurarea optimă a întregii activități din domeniul administrației publice locale. Aceasta situație impune ca fondurile pe care le avem la dispoziție, să le utilizăm cu cea mai mare eficiență, astfel încât insuficiența acestora să fie resimțită, de noi toți, cât mai puțin.

Domnilor consilieri,

Având în vedere cele prezentate mai sus, cât și faptul că sunt convins că, fondurile pe care le veți aproba, vor fi cheltuite eficient și în conformitate cu prevederile actelor normative în vigoare, vă propun să aprobați proiectul bugetului propriu pentru anul 2008, în forma în care vă este prezentat.

P R E Ș E D I N T E ,
Bichineț Corneliiu

ANEXA Nr.1
la Hotărârea nr.11/7 februarie 2008

S I N T E Z A
bugetului local al județului pe anul 2008

U.M.=lei

SPECIFICATIE	SUMA
A. TOTAL VENITURI	136.264.157
I. 00.02 VENITURI CURENTE	113.102.157
A. 00.03 VENITURI FISCALE	106.629.857
A1. 00.04 Impozitul pe venit, profit și castiguri din capital	20.068.857
A2. 00.10 Impozite și taxe pe bunuri și servicii	86.561.000
B. 00.12 VENITURI NEFISCALE	6.472.300

B.1	00.13	Venituri din proprietate	979.300
B.2	00.14	Vanzari de bunuri si servicii	5.493.000
II.	00.15	VENITURI DIN CAPITAL	30.000
A.	39.02.01	Venituri din valorificarea unor bunuri ale institutiilor publice	30.000
III.	00.17	SUBVENTII	23.132.000
A.	42.02	Subventii de la bugetul de stat	23.132.000
A.2	00.20	Curente	23.132.000
B.	TOTAL CHELTUIELI		136.264.157
01.	CHELTUIELI CURENTE		129.775.337
10.	Cheltuieli de personal		53.229.500
20.	Bunuri si servicii		28.621.764
30.	Dobanzi		1.000.000
51.	Transferuri intre unitati ale administratiei publice		8.104.990
55.	Alte transferuri		2.925.583
57.	Asistență socială		33.033.500
59.	Alte cheltuieli		2.860.000
70.	CHELTUIELI DE CAPITAL		5.404.373
71.	Active nefinanciare		5.404.373
72.	Active financiare		5.404.373
90.02	REZERVE, EXCEDENT/DEFICIT		1.084.447
97.02	Fd.rezerva bugetara la dispozitia autoritatilor locale		1.084.447

ANEXA Nr.2
la Hotararea nr.11/7 februarie 2008

DETALIEREA
veniturilor bugetului local al judetului pe anul 2008

U.M.=lei

SPECIFICATIE	SUMA
TOTAL VENITURI	136.264.157
I. 00.02 Venituri Curente	113.102.157
A. 00.03 Venituri fiscale	106.629.857
A1. 00.04 Imp.pe venit, profit si castiguri din capital	20.068.857
A1.1. 00.05 Imp.pe venit, profit si castiguri din capital de la pers. jur.	92.857
01.02.01 Impozit pe profit de la agentii economici	92.857
A1.2. 00.06 Imp.Pe Venit, Profit Si Castiguri Din Capital De La Pers.Fizice	19.976.000
04.02.01 Cote defalcate din impozitul pe venit (cota 13%)	13.768.000
04.02.04 Sume alocate din cote defalcate din imp. pe venit pt echilib. buget. locale (cota 22%)	6.208.000
A2. 00.10 Impozite Si Taxe Pe Bunuri Si Servicii	86.561.000
11.02.01 Sume defalcate din TVA pentru finant. cheltuielilor descentralizate la nivelul jud.	52.123.000
11.02.05 Sume defalcate din TVA pentru drumuri	7.193.000
11.02.06 Sume defalcate din TVA pentru echilibrarea bugetelor locale	26.995.000
16.02.02 Taxa asupra mijloacelor de transport	170.000
16.02.03 Taxe si tarife pentru eliberarea de licente si autorizatii de functionare	80.000
B. 00.12 VENITURI NEFISCALE	6.472.300
B.1 00.13 VENITURI DIN PROPRIETATE	979.300
30.02.03 Restituiri de fonduri din finantarea bugetara a anilor precedenti	760.000
30.02.05 Venituri din concesiuni si inchirieri	60.000
30.02.08 Venituri din dividende	159.300
B.2 00.14 VANZARI DE BUNURI SI SERVICII	5.493.000
33.02.08 Venituri din prestari de servicii	95.000
33.02.50 Alte venituri din prestari de servicii si alte activitati	300.000
36.02.50 Alte venituri	5.083.000
37.02.01 Donatii si sponsorizari	15.000
II. 00.15 VENITURI DIN CAPITAL	30.000
39.02.01 Venituri din valorificarea unor bunuri ale institutiilor publice	30.000
III. 00.17 SUBVENTII	23.132.000
42.02 Subventii de la bugetul de stat	23.132.000
00.20 Curente	23.132.000
42.02.21 Finantarea drepturilor acordate persoanelor cu handicap	23.132.000

DEFALCAREA
pe capitate și articole a cheltuielilor bugetului local al județului pe anul 2008

U.M.=lei

SPECIFICATIE	SUMA
CHELTUIELI TOTALE:	136.264.157
01.Cheltuieli curente	129.775.337
10. Cheltuieli de personal	53.229.500
20. Bunuri și servicii	28.621.764
30. Dobanzi	1.000.000
51. Transferuri între unități ale administrației publice	8.104.990
55. Alte transferuri	2.925.583
57. Asistență socială	33.033.500
59. Alte cheltuieli	2.860.000
70. Cheltuieli de capital	5.404.373
71. Active nefinanciare	5.404.373
71.01 Active fixe	5.404.373
50. Fd.rezerva bugetara	1.084.447
51.02. AUTORITĂȚI PUBLICE ȘI ACȚIUNI EXTERNE	
CHELTUIELI TOTALE:	9.873.540
01. Cheltuieli curente	9.700.380
10. Cheltuieli de personal	6.693.300
10.01 Cheltuieli salariale în bani	5.279.000
10.03 Contribuții	1.414.300
10.03.01 Contribuții de asigurări sociale de stat	1.000.200
10.03.02 Contribuții de asigurări somaj	65.600
10.03.03 Contribuții de asigurări sociale de sănătate	283.400
10.03.04 Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă și boli profesionale	20.300
10.03.05 Contribuții pt.Fondul național unic de asig.sociale de sanatate 0,85%	43.600
10.03.06 Fd. de garanție pt plata creanțelor 0,25%	1.200
20. Bunuri și servicii	2.145.580
20.01 Bunuri și servicii	836.530
20.02 Reparații curente	270.000
20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar	83.930
20.06 Deplasări,detașări,transferări	200.000
20.11 Cărți,publicații și materiale documentare	70.000
20.12 Consultanță și expertiză	44.690
20.13 Pregătire profesională	70.000
20.14 Protecția muncii	20.000
20.30 Alte cheltuieli	550.430
55. Alte transferuri	861.500
55.01 Transferuri interne	836.100
55.01.08 Programe PHARE și alte programe cu finanțare nerambursabilă	155.200
55.01.18 Alte transferuri curente interne	680.900
55.02 Transferuri curente în străinătate	25.400
55.02.01 Contribuții și cotizații	25.400
70. Cheltuieli de capital	173.160
71. Active nefinanciare	173.160
71.01 Active fixe	173.160
71.01.03 Mobilier,aparatură birotică și alte active corporale	17.250
71.01.30 Alte active fixe	155.910
54.02 ALTE SERVICII PUBLICE GENERALE	
CHELTUIELI TOTALE:	864.600
01.Cheltuieli curente	864.600
51. Transferuri între unități ale administrației publice	864.600
51.01 Transferuri curente	864.600
51.01.01 Transferuri către instituții publice	864.600
60.02 APĂRARE	

CHELTUIELI TOTALE:	297.500
01.Cheletuiele eurenle	249.300
20. Bunuri si servicii	249.300
20.01 Bunuri si servicii	118.000
20.02 Reparații eurenle	20.000
20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar	24.500
20.06 Deplasări,detașări,transferări	800
20.11 Cărți,publicații si materiale documentare	6.000
20.30 Alte cheltuieli	80.000
70. Cheltuieli de capital	48.200
71. Active nefinanciare	48.200
71.01 Active fixe	48.200
71.01.02 Mașini,echipamente și mijloace de transport	35.000
71.01.03 Mobilier,aparatură birotică și alte active corporale	13.200
61.02 ORDINE PUBLICĂ ȘI SIGURANȚĂ NAȚIONALĂ	
CHELTUIELI TOTALE:	723.870
01.Cheletuiele eurenle	660.360
20. Bunuri si servicii	400.650
20.01 Bunuri si servicii	155.000
20.02 Reparații eurenle	10.000
20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar	42.920
20.06 Deplasări,detașări,transferări	3.490
20.11 Cărți,publicații si materiale documentare	7.000
20.30 Alte cheltuieli	182.240
55. Alte transferuri	259.710
55.01 Transferuri interne	259.710
55.01.08 Programe PHARE si alte programe cu finantare nerambursabila	259.710
70. Cheltuieli de capital	63.510
71. Active nefinanciare	63.510
71.01 Active fixe	63.510
71.01.03 Mobilier,aparatură birotică și alte active corporale	23.510
71.01.30 Alte active fixe	40.000
65.02. ÎNVĂȚĂMÂNT	
CHELTUIELI TOTALE:	23.854.280
01.Cheletuiele eurenle	20.594.900
10. Cheltuieli de personal	7.992.200
10.01 Cheltuieli salariale in bani	6.165.300
10.03 Contribuții	1.826.900
10.03.01 Contribuții de asigurări sociale de stat	1.188.900
10.03.02 Contribuții de asigurări somaj	130.300
10.03.03 Contribuții de asigurări sociale de sănătate	382.600
10.03.04 Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă si boli profesionale	57.200
10.03.05 Contributii pt.Fondul national unic de asig.sociale de sanatate 0,85%	51.300
10.03.06 Fd. de garantie pt plata creantelor 0,25%	16.600
20. Bunuri si servicii	2.413.900
20.01 Bunuri si servicii	963.200
20.02 Reparații eurenle	428.000
20.03 Hrana	675.000
20.04 Medicamente si materiale sanitare	38.500
20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar	185.000
20.06 Deplasări,detașări,transferări	19.000
20.11 Cărți,publicații si materiale documentare	28.000
20.13 Pregatire profesionala	10.000
20.14 Protecția muncii	5.000
20.19 Contrib.ale administ. publice/conventii de asociere	26.700
20.30 Alte cheltuieli	35.500
51. Transferuri intre unitati ale administratiei publice	25.000
51.01 Transferuri eurenle	25.000
51.01.01 Transferuri către instituții publice	25.000

55. Alte transferuri	10.800
55.01 Transferuri interne	10.800
55.01.08 Programe PHARE si alte programe cu finantare nerambursabila	10.800
57. Asistență socială	10.153.000
57.02 Ajutoare sociale	10.153.000
57.02.01 Ajutoare sociale în numerar	78.000
57.02.02 Ajutoare sociale în natura	10.075.000
70. Cheltuieli de capital	3.259.380
71. Active nefinanciare	3.259.380
71.01 Active fixe	3.259.380
71.01.01 Constructii	2.807.780
71.01.02 Mașini,echipamente și mijloace de transport	1.600
71.01.30 Alte active fixe	450.000
66.02 SĂNĂTATE	
CHELTUIELI TOTALE:	1.023.000
01. Cheltuieli curente	1.023.000
20. Bunuri si servicii	3.000
20.01 Bunuri si servicii	1.000
20.30.01Alte cheltuieli	2.000
51. Transferuri intre unitati ale administratiei publice	1.020.000
51.02 Transferuri de capital	1.020.000
51.02.12 Transferuri pentru finantarea investitiilor la spitale	1.020.000
67.02 CULTURĂ ,RECREERE ȘI RELIGIE	
CHELTUIELI TOTALE:	9.799.270
01.Cheltuieli curente	9.589.160
10. Cheltuieli de personal	1.475.500
10.01 Cheltuieli salariale in bani	1.150.000
10.03 Contribuții	325.500
10.03.01 Contribuții de asigurări sociale de stat	224.500
10.03.02 Contribuții de asigurări somaj	11.500
10.03.03 Contribuții de asigurări sociale de sănătate	63.300
10.03.04 Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă si boli profesionale	13.200
10.03.05 Contributii pt.Fondul national unic de asig.sociale de sanatate 0,85%	9.800
10.03.06 Fd. de garantie pt plata creantelor 0,25%	3.200
20. Bunuri si servicii	526.840
20.01 Bunuri si servicii	237.000
20.02 Reparații curente	33.000
20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar	27.000
20.06 Deplasări,detașări,transferări	13.000
20.11 Cărți,publicații si materiale documentare	64.000
20.12 Consultanta si expertiza	4.080
20.13 Pregatire profesionala	7.000
20.16 Studii si cercetari	2.500
20.25 Cheltuieli judiciare si extrajudiciare derivate din actiuni in reprezentarea	
intereselor statului,potrivit dispozitiilor legale	1.000
20.30 Alte cheltuieli	138.260
51. Transferuri intre unitati ale administratiei publice	4.581.790
51.01 Transferuri curente	4.581.790
51.01.01 Transferuri către instituții publice	4.581.790
55. Alte transferuri	145.030
55.01 Transferuri interne	145.030
55.01.08 Programe PHARE si alte programe cu finantare nerambursabila	145.030
59. Alte cheltuieli	2.860.000
59.11 Asociații si fundatii	500.000
59.12 Sustinerea cultelor	250.000
59.15 Contribuții la salarizarea personalului neclerical	1.830.000
59.22 Actiuni cu caracter stiintific si social cultural	280.000
70. Cheltuieli de capital	210.110
71. Active nefinanciare	210.110

71.01 Active fixe	210.110
71.01.01 Constructii	171.420
71.01.03 Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	6.120
71.01.30 Alte active fixe	32.570
68.02 ASIGURĂRI ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ	
CHELTUIELI TOTALE:	78.048.330
01.Cheletuiei curente	77.846.780
10. Cheletuiei de personal	37.058.500
10.01 Cheletuiei salariale in bani	29.887.000
10.03 Contribuții	7.171.500
10.03.01 Contribuții de asigurări sociale de stat	5.067.000
10.03.02 Contribuții de asigurări somaj	259.700
10.03.03 Contribuții de asigurări sociale de sănătate	1.429.100
10.03.04 Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă si boli profesionale	130.200
10.03.05 Contributii pt.Fondul national unic de asig.sociale de sanatate 0,85%	221.400
10.03.06 Fd. de garantie pt plata creantelor 0,25%	64.100
20. Bunuri si servicii	15.671.110
20.01 Bunuri si servicii	6.539.540
20.02 Reparații curente	600.000
20.03 Hrana	5.100.000
20.04 Medicamente si materiale sanitare	200.000
20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar	1.002.000
20.06 Deplasări,detașări,transferări	302.000
20.11 Cărți,publicații si materiale documentare	52.000
20.12 Consultanta si expertiza	6.460
20.13 Pregatire profesionala	200.600
20.14 Protectia muncii	50.000
20.30 Alte cheltuieli	1.618.510
51. Transferuri intre unitati ale administratiei publice	1.613.600
51.01 Transferuri curente	1.613.600
51.01.14 Transferuri din bugetele consiliilor judetene pentru finantarea centrelor de zi pentru protectia copilului	300.000
51.01.39 Transferuri din bugetele consiliilor locale si judetene pentru finantarea unitatilor de asistenta medico -sociale	1.313.600
55. Alte transferuri	623.070
55.01 Transferuri interne	623.070
55.01.08 Programe PHARE si alte programe cu finantare nerambursabila	623.070
57. Asistență socială	22.880.500
57.01 Ajutoare sociale	22.880.500
57.02.01 Ajutoare sociale în numerar	22.880.500
57.02.02 Ajutoare sociale în natura	
70. Cheletuiei de capital	201.550
71. Active nefinanciare	201.550
71.01 Active fixe	201.550
71.01.01 Constructii	26.230
71.01.02 Mașini,echipamente și mijloace de transport	50.000
71.01.03 Mobilier,aparatură birotică și alte active corporale	52.560
71.01.30 Alte active fixe	72.760
70.02 LOCUINTE, SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICĂ	
CHELTUIELI TOTALE:	87.780
01.Cheletuiei curente	87.780
20. Bunuri si servicii	18.200
20.01 Bunuri si servicii	8.800
20.24.01 Comisioane si alte costuri aferente imprumuturilor externe	9.400
30. Dobanzi	16.400
30.02 Dobanzi aferente datoriei publice externe	16.400
30.02.05 Dobanzi aferente datoriei publice externe locale	16.400
55. Alte transferuri	53.180
55.01 Transferuri interne	53.180

55.01.08 Programe PHARE si alte programe cu finantare nerambursabila	53.180
74.02 PROTECTIA MEDIULUI	
CHELTUIELI TOTALE:	744.500
01.Cheletuiei currente	744.500
20. Bunuri si servicii	264.500
20.24.01 Comisioane si alte costuri aferente imprumuturilor externe	264.500
30. Dobanzi	480.000
30.02 Dobanzi aferente datoriei publice externe	480.000
30.02.05 Dobanzi aferente datoriei publice externe locale	480.000
80.02 ACTIUNI GENERALE ECONOMICE,COMERCIALE SI DE MUNCA	
CHELTUIELI TOTALE:	1.678.940
01.Cheletuiei currente	1.140.477
20. Bunuri si servicii	368.184
20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar	149.702
20.12 Consultanta si expertiza	190.162
20.30 Alte cheltuieli	28.320
55. Alte transferuri	772.293
55.01 Transferuri interne	772.293
55.01.18 Alte transferuri currente interne	772.293
70. Cheltuieli de capital	538.463
71 Active nefinanciare	538.463
71.01 Active fixe	538.463
71.01.03 Mobilier,aparatură birotică și alte active corporale	300.456
71.01.30 Alte active fixe	238.007
83.02 AGRICULTURA,SILVICULTURA,PISCICULTURA SI VANATOARE	
CHELTUIELI TOTALE:	10.000
01.Cheletuiei currente	10.000
10. Cheltuieli de personal	10.000
10.01 Cheltuieli salariale in bani	7.700
10.03 Contribuții	2.300
10.03.01 Contribuții de asigurări sociale de stat	1.500
10.03.02 Contribuții de asigurări somaj	100
10.03.03 Contribuții de asigurări sociale de sănătate	400
10.03.04 Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă si boli profesionale	100
10.03.05 Contributii pt.Fondul national unic de asig.sociale de sanatate 0,85%	100
10.03.06 Fd. de garantie pt plata creantelor 0,25%	100
84.02 TRANSPORTURI	
CHELTUIELI TOTALE:	8.174.100
01.Cheletuiei currente	7.264.100
20. Bunuri si servicii	6.560.500
20.01 Bunuri si servicii	6.163.000
20.12 Consultanta si expertiza	100.000
20.24.01 Comisioane si alte costuri aferente imprumuturilor externe	277.500
20.30 Alte cheltuieli	20.000
30. Dobanzi	503.600
30.02 Dobanzi aferente datoriei publice externe	503.600
30.02.05 Dobanzi aferente datoriei publice externe locale	503.600
55. Alte transferuri	200.000
55.01 Transferuri interne	200.000
55.01.18 Alte transferuri currente interne	200.000
70. Cheltuieli de capital	910.000
71 Active nefinanciare	910.000
71.01 Active fixe	910.000
71.01.01 Constructii	850.000
71.01.30 Alte active fixe	60.000
97.02 FD.REZERVA	1.084.447
50.04 Fd. rezerva bugetara la disp. autorit. locale	1.084.447

SINTEZA**cheltuielilor bugetului local al judetului pe ordonatori de credite pe anul 2008**

U.M.=lei

SPECIFICATIE	SUMA
CHELTUIELI TOTALE	136.264.157
51.02 AUTORITĂȚI PUBLICE	9.873.540
-Consiliul Județean Vaslui	9.873.540
54.02 ALTE SERVICII PUBLICE GENERALE	864.600
-Serviciul public comunitar de evidenta a persoanelor Vaslui	864.600
60.02 APARARE	297.500
- Centrul militar Vaslui	289.200
-Consiliul Județean Vaslui	8.300
61.02 ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA	723.870
- Inspectoratul pentru situatii de urgenta Vaslui	290.650
-Consiliul Județean Vaslui	433.220
65.02 ÎNVĂȚĂMÂNT	23.854.280
-Școala speciala „Aurora” Vaslui	3.780.200
-Școala pentru surzi Vaslui	2.255.300
-Școala profesionala "Sf. Ecaterina" Huși	1.937.400
-Școala speciala Negrești	2.015.000
-Centrul Jud.de Resurse si Asistenta Educationala	491.200
-Inspectoratul scolar al judetului Vaslui	25.000
-Consiliul Județean Vaslui	13.350.180
66.02 SANATATE	1.023.000
-Spitalul Judetean Vaslui	1.020.000
-Consiliul Județean Vaslui	3.000
67.02 CULTURA,RECREERE SI RELIGIE	9.799.270
-Consiliul Județean Vaslui	2.998.980
-Teatrul "V.I.Popa "Bîrlad	1.615.090
-Muzeul "V.Pârvan"Bîrlad	1.604.700
-Biblioteca "N.Milescu Spătarul" Vaslui	1.448.400
-Muzeul "Ștefan cel Mare"Vaslui	1.362.000
-Centrul Judetean pentru conservare si promovare a culturii traditionale Vaslui	770.100
68.02 ASIGURARI SI ASISTENȚĂ SOCIALĂ	78.048.330
-Direcția generala de asistenta sociala si protecția copilului Vaslui	76.201.320
-Centrul de zi Negresti	300.000
-Centrul medico-social Bacesti	683.600
-Centrul medico-social Codaesti	630.000
- Consiliul judetean Vaslui	233.410
70.02 SERVICII SI DEZV. PUBLICA , LOCUINTE, MEDIU SI APE	87.780
- Consiliul judetean Vaslui	87.780
74.02 PROTECTIA MEDIULUI	744.500
- Consiliul judetean Vaslui	744.500
80.02 ACTIUNI GENERALE ECONOMICE,COMERCIALE SI DE MUNCA	1.678.940
- Consiliul judetean Vaslui - Centrul de afaceri	1.678.940
83.02 AGRICULTURA,SILVICULTURA,PISCICULTURA SI VANATOARE	10.000
- Consiliul judetean Vaslui	10.000
84.02 TRANSPORTURI	8.174.100
-Consiliul Județean Vaslui	8.174.100
97.02 REZERVA	1.084.447
-Consiliul Județean Vaslui	1.084.447

ANEXA Nr.5

la Hotararea nr.11/7 februarie 2008

BUGETUL**Consiliului judetean Vaslui pe anul 2008**

U.M.=lei

SPECIFICATIE	SUMA
CHELTUIELI TOTALE:	37.595.950

01.Cheltuieli curente	32.456.697
10. Cheltuieli de personal	6.767.800
20. Bunuri și servicii	9.885.114
30. Dobanzi	1.000.000
55. Alte transferuri	2.023.783
57. Asistență socială	10.000.000
59. Alte cheltuieli	2.580.000
70. Cheltuieli de capital	5.139.253
71. Active nefinanciare	5.139.253
71.01 Active fixe	5.139.253
51.02. AUTORITĂȚI PUBLICE ȘI ACȚIUNI EXTERNE	
CHELTUIELI TOTALE:	9.873.540
01. Cheltuieli curente	9.700.380
10. Cheltuieli de personal	6.693.300
10.01 Cheltuieli salariale in bani	5.279.000
10.03 Contribuții	1.414.300
10.03.01 Contribuții de asigurări sociale de stat	1.000.200
10.03.02 Contribuții de asigurări somaj	65.600
10.03.03 Contribuții de asigurări sociale de sănătate	283.400
10.03.04 Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă și boli profesionale	20.300
10.03.05 Contributii pt.Fondul national unic de asig.sociale de sanatate 0,85%	43.600
10.03.06 Fd. de garantie pt plata creantelor 0,25%	1.200
20. Bunuri și servicii	2.145.580
20.01 Bunuri și servicii	836.530
20.02 Reparații curente	270.000
20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar	83.930
20.06 Deplasări,detașări,transferări	200.000
20.11 Cărți,publicații și materiale documentare	70.000
20.12 Consultanta și expertiză	44.690
20.13 Pregătire profesională	70.000
20.14 Protecția muncii	20.000
20.30 Alte cheltuieli	550.430
55. Alte transferuri	861.500
55.01 Transferuri interne	836.100
55.01.08 Programe PHARE	155.200
55.01.18 Alte transferuri curente interne	680.900
55.02 Transferuri curente în străinătate	25.400
55.02.01 Contributii și cotizatii	25.400
70. Cheltuieli de capital	173.160
71. Active nefinanciare	173.160
71.01 Active fixe	173.160
71.01.03 Mobilier,aparatură birotică și alte active corporale	17.250
71.01.30 Alte active fixe	155.910
60.02 APĂRARE	
CHELTUIELI TOTALE:	8.300
01.Cheltuieli curente	8.300
20. Bunuri și servicii	8.300
20.01 Bunuri și servicii	3.000
20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar	4.500
20.06 Deplasări,detașări,transferări	800
61.02 ORDINE PUBLICĂ ȘI SIGURANȚĂ NAȚIONALĂ	
CHELTUIELI TOTALE:	433.220
01.Cheltuieli curente	409.710
20. Bunuri și servicii	150.000
20.01 Bunuri și servicii	70.000
20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar	15.000
20.30 Alte cheltuieli	65.000
55. Alte transferuri	259.710
55.01 Transferuri interne	259.710

55.01.08 Programe PHARE si alte programe cu finantare nerambursabila	259.710
70. Cheltuieli de capital	23.510
71. Active nefinanciare	23.510
71.01 Active fixe	23.510
71.01.03 Mobilier,aparatură birotică și alte active corporale	23.510
65.02. ÎNVĂȚĂMÂNT	
CHELTUIELI TOTALE:	13.350.180
01.Cheltuieli curente	10.092.400
20. Bunuri si servicii	92.400
20.01 Bunuri si servicii	48.200
20.19 Contrib.ale administ. publice/conventii de asociere	26.700
20.30 Alte cheltuieli	17.500
57. Asistență socială	10.000.000
57.02 Ajutoare sociale	10.000.000
57.02.02 Ajutoare sociale în natura	10.000.000
70. Cheltuieli de capital	3.257.780
71. Active nefinanciare	3.257.780
71.01 Active fixe	3.257.780
71.01.01 Constructii	2.807.780
71.01.30 Alte active fixe	450.000
66.02 SĂNĂTATE	
CHELTUIELI TOTALE:	3.000
01. Cheltuieli curente	3.000
20. Bunuri si servicii	3.000
20.01 Bunuri si servicii	1.000
20.30.01Alte cheltuieli	2.000
67.02 CULTURĂ ,RECREERE ȘI RELIGIE	
CHELTUIELI TOTALE:	2.998.980
01.Cheltuieli curente	2.788.870
20. Bunuri si servicii	154.840
20.01 Bunuri si servicii	27.000
20.02 Reparații curente	10.000
20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar	2.000
20.12 Consultanta si expertiza	2.580
20.30 Alte cheltuieli	113.260
55. Alte transferuri	54.030
55.01 Transferuri interne	54.030
55.01.08 Programe PHARE si alte programe cu finantare nerambursabila	54.030
59. Alte cheltuieli	2.580.000
59.11 Asociații si fundatii	500.000
59.12 Sustinerea cultelor	250.000
59.15 Contribuții la salarizarea personalului neclerical	1.830.000
70. Cheltuieli de capital	210.110
71. Active nefinanciare	210.110
71.01 Active fixe	210.110
71.01.01 Constructii	171.420
71.01.03 Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	6.120
71.01.30 Alte active fixe	32.570
68.02 ASIGURĂRI ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ	
CHELTUIELI TOTALE:	233.410
01.Cheltuieli curente	207.180
10. Cheltuieli de personal	64.500
10.01 Cheltuieli salariale in bani	50.000
10.03 Contribuții	14.500
10.03.01 Contribuții de asigurări sociale de stat	10.000
10.03.02 Contribuții de asigurări somaj	700
10.03.03 Contribuții de asigurări sociale de sănătate	3.100
10.03.04 Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă si boli profesionale	200
10.03.05 Contributii pt.Fondul national unic de asig.sociale de sanatate 0,85%	400

10.03.06 Fd. de garantie pt plata creantelor 0,25%	100
20. Bunuri si servicii	119.610
20.01 Bunuri si servicii	39.540
20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar	2.000
20.06 Deplasări,detașări,transferări	2.000
20.11 Cărți,publicații si materiale documentare	2.000
20.12 Consultanta,expertiza	6.460
20.13 Pregătire profesionala	600
20.30 Alte cheltuieli	67.010
55. Alte transferuri	23.070
55.01 Transferuri interne	23.070
55.01.08 Programe PHARE si alte programe cu finantare nerambursabila	23.070
70. Cheltuieli de capital	26.230
71. Active nefinanciare	26.230
71.01 Active fixe	26.230
71.01.01 Constructii	26.230
70.02 LOCUINTE, SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICĂ	
CHELTUIELI TOTALE:	87.780
01.Cheltuieli curente	87.780
20. Bunuri si servicii	18.200
20.01 Bunuri si servicii	8.800
20.24 Comisioane si alte costuri aferente imprumuturilor externe	9.400
30. Dobanzi	16.400
30.02 Dobanzi aferente datoriei publice externe	16.400
30.02.05 Dobanzi aferente datoriei publice externe locale	16.400
55. Alte transferuri	53.180
55.01 Transferuri interne	53.180
55.01.08 Programe PHARE si alte programe cu finantare nerambursabila	53.180
74.02 PROTECTIA MEDIULUI	
CHELTUIELI TOTALE:	744.500
01.Cheltuieli curente	744.500
20. Bunuri si servicii	264.500
20.24 Comisioane si alte costuri aferente imprumuturilor externe	264.500
30. Dobanzi	480.000
30.02 Dobanzi aferente datoriei publice externe	480.000
30.02.05 Dobanzi aferente datoriei publice externe locale	480.000
80.02 ACTIUNI GENERALE ECONOMICE,COMERCIALE SI DE MUNCA	
CHELTUIELI TOTALE:	1.678.940
01.Cheltuieli curente	1.140.477
20. Bunuri si servicii	368.184
20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar	149.702
20.12 Consultanta si expertiza	190.162
20.30 Alte cheltuieli	28.320
55. Alte transferuri	772.293
55.01 Transferuri interne	772.293
55.01.18 Alte transferuri curente interne	772.293
70. Cheltuieli de capital	538.463
71 Active nefinanciare	538.463
71.01 Active fixe	538.463
71.01.03 Mobilier,aparatură birotică și alte active corporale	300.456
71.01.30 Alte active fixe	238.007
83.02 AGRICULTURA,SILVICULTURA,PISCICULTURA SI VANATOARE	
CHELTUIELI TOTALE:	10.000
01.Cheltuieli curente	10.000
10. Cheltuieli de personal	10.000
10.01 Cheltuieli salariale in bani	7.700
10.03 Contribuții	2.300
10.03.01 Contribuții de asigurări sociale de stat	1.500
10.03.02 Contribuții de asigurări somaj	100

10.03.03 Contribuții de asigurări sociale de sănătate	400
10.03.04 Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă si boli profesionale	100
10.03.05 Contributii pt.Fondul national unic de asig.sociale de sanatate 0,85%	100
10.03.06 Fd. de garantie pt plata creantelor 0,25%	100
84.02 TRANSPORTURI	
CHELTUIELI TOTALE:	8.174.100
01.Cheletuieii curente	7.264.100
20. Bunuri si servicii	6.560.500
20.01 Bunuri si servicii	6.163.000
20.12 Consultanta si expertiza	100.000
20.24.01 Comisioane si alte costuri aferente imprumuturilor externe	277.500
20.30 Alte cheltuieli	20.000
30. Dobanzi	503.600
30.02 Dobanzi aferente datoriei publice externe	503.600
30.02.05 Dobanzi aferente datoriei publice externe locale	503.600
55. Alte transferuri	200.000
55.01 Transferuri interne	200.000
55.01.18 Alte transferuri curente interne	200.000
70. Cheltuieli de capital	910.000
71 Active nefinanciare	910.000
71.01 Active fixe	910.000
71.01.01 Constructii	850.000
71.01.30 Alte active fixe	60.000

ANEXA Nr.6
la Hotararea nr.11/7 februarie 2008

B U G E T U L
Centrului Militar judetean Vaslui pe anul 2008

Cap.60.02	U.M.= lei
SPECIFICATIE	SUMA
TOTAL VENITURI	289.200
1. Alocatii de la bugetul local al judetului	289.200
TOTAL CHELTUIELI	289.200
1.Cheletuieii curente	241.000
20. Bunuri si servicii	241.000
20.01 Bunuri si servicii	115.000
20.02 Reparatii curente	20.000
20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar	20.000
20.11 Carti,publicatii si materiale documentare	6.000
20.30 Alte cheltuieli	80.000
70.Cheletuieii de capital	48.200
71. Active nefinanciare	48.200
71.01 Active fixe	48.200
71.01.02 Masini, echipamente si mijloace de transport	35.000
71.01.03 Mobilier,aparatură birotică și alte active corporale	13.200

ANEXA Nr.7
la Hotararea nr.11/7 februarie 2008

B U G E T U L
Consiliul judetean Vaslui
(Oficiul de mobilizare a economiei si pregatire a teritoriului pentru aparare) pe anul 2008

Cap. 60.02	U.M.= lei
SPECIFICATIE	SUMA
TOTAL VENITURI	8.300
1. Alocatii de la bugetul local al judetului	8.300
TOTAL CHELTUIELI	8.300
1.Cheletuieii curente	8.300
20. Bunuri si servicii	8.300

20.01 Bunuri si servicii	3.000
20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar	4.500
20.06 Deplasări,detaşări,transferări	800

ANEXA Nr.8
la Hotararea nr.11/7 februarie 2008

B U G E T U L
Inspectoratului pentru situatii de urgenta Vaslui pe anul 2008

Cap. 61.01	U.M.= lei
SPECIFICAȚIE	SUMA
TOTAL VENITURI	290.650
<i>1. Alocații de la bugetul județean</i>	<i>290.650</i>
TOTAL CHELTUIELI	290.650
1.Cheltuieli curente	250.650
<i>20. Bunuri si servicii</i>	<i>250.650</i>
20.01 Bunuri si servicii	85.000
20.02 Reparații curente	10.000
20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar	27.920
20.06 Deplasări,detaşări,transferări	3.490
20.11 Cărți,publicații si materiale documentare	7.000
20.30 Alte cheltuieli	117.240
2. 70. Cheltuieli de capital	40.000
71. Active nefinanciare	40.000
71.01 Active fixe	40.000
71.01.30 Alte active fixe	40.000

ANEXA Nr.9
la Hotararea nr.11/7 februarie 2008

B U G E T U L
Școlii speciale "Aurora" Vaslui pe anul 2008

Cap.65.02	U.M.= lei
SPECIFICAȚIE	SUMA
TOTAL VENITURI	3.780.200
<i>1. Alocații de la bugetul local al județului</i>	<i>3.780.200</i>
TOTAL CHELTUIELI	3.780.200
1.Cheltuieli curente	3.778.600
<i>10. Cheltuieli de personal</i>	<i>2.953.800</i>
10.01 Cheltuieli salariale in bani	2.295.300
10.03 Contribuții	658.500
10.03.01 Contribuții de asigurări sociale de stat	427.100
10.03.02 Contribuții de asigurări somaj	45.900
10.03.03 Contribuții de asigurări sociale de sănătate	137.700
10.03.04 Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă si boli profesionale	22.500
10.03.05 Contributii pt.Fondul national unic de asig.sociale de sanatate 0,85%	19.600
10.03.06 Fond de garantie pt.plata creantelor 0,25%	5.700
<i>20. Bunuri si servicii</i>	<i>734.000</i>
20.01 Bunuri si servicii	205.000
20.02 Reparații curente	150.000
20.03 Hrana	290.000
20.04 Medicamente si materiale sanitare	15.000
20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar	50.000
20.06 Deplasări,detaşări,transferări	5.000
20.11 Cărți,publicații si materiale documentare	6.000
20.13 Pregatire profesionala	5.000
20.30 Alte cheltuieli	8.000
55. Alte transferuri	10.800
55.01 Transferuri interne	10.800

55.01.08 Programe PHARE si alte programe cu finantare nerambursabila	10.800
57. Asistență socială	80.000
57.02 Ajutoare sociale	80.000
57.02.01 Ajutoare sociale în numerar	40.000
57.02.02 Ajutoare sociale în natura	40.000
70. Cheltuieli de capital	1.600
71. Active nefinanciare	1.600
71.01 Active fixe	1.600
71.01.02 Mașini, echipamente si mijloace de transport	1.600

ANEXA Nr.10
la Hotararea nr.11/7 februarie 2008

B U G E T U L
Școlii pentru surzii Vaslui pe anul 2008

Cap.65.02	U.M.= lei
SPECIFICAȚIE	SUMA
TOTAL VENITURI	2.255.300
1. Alocații de la bugetul local al județului	2.255.300
TOTAL CHELTUIELI	2.255.300
1. Cheltuieli curente	2.255.300
10. Cheltuieli de personal	1.783.800
10.01 Cheltuieli salariale in bani	1.373.000
10.03 Contribuții	410.800
10.03.01 Contribuții de asigurări sociale de stat	268.500
10.03.02 Contribuții de asigurări somaj	29.000
10.03.03 Contribuții de asigurări sociale de sănătate	83.500
10.03.04 Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă si boli profesionale	14.200
10.03.05 Contributii pt.Fondul national unic de asigurari sociale de sanatate 0,85%	12.200
10.03.06. Fond de garantie pt.plata creantelor 25%	3.400
20. Bunuri si servicii	453.500
20.01 Bunuri si servicii	200.000
20.02 Reparații curente	100.000
20.03 Hrana	95.000
20.04 Medicamente si materiale sanitare	3.500
20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar	50.000
20.06 Deplasări,detașări,transferări	2.000
20.11 Cărți,publicații si materiale documentare	3.000
57. Asistență socială	18.000
57.02 Ajutoare sociale	18.000
57.02.01 Ajutoare sociale în numerar	12.000
57.02.02 Ajutoare sociale în natura	6.000

ANEXA Nr.11
la Hotararea nr.11/7 februarie 2008

B U G E T U L
Scolii profesionale "Sfanta Ecaterina" Husi pe anul 2008

Cap.65.02	U.M.= lei
SPECIFICAȚIE	SUMA
TOTAL VENITURI	1.937.400
1. Alocații de la bugetul local al județului	1.937.400
TOTAL CHELTUIELI	1.937.400
1. Cheltuieli curente	1.937.400
10. Cheltuieli de personal	1.467.400
10.01 Cheltuieli salariale in bani	1.130.000
10.03 Contribuții	337.400
10.03.01 Contribuții de asigurări sociale de stat	221.000
10.03.02 Contribuții de asigurări somaj	22.600
10.03.03 Contribuții de asigurări sociale de sănătate	67.800
10.03.04 Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă si boli profesionale	13.600

10.03.05 Contributii pt.Fondul national unic de asig.sociale de sanatate 0,85%	9.600
10.03.06.Fond de garantie pt.plata creantelor 0.25%	2.800
20. Bunuri si servicii	445.000
20.01 Bunuri si servicii	265.000
20.02 Reparații curente	28.000
20.03 Hrana	100.000
20.04 Medicamente si materiale sanitare	10.000
20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar	30.000
20.06 Deplasări,detașări,transferări	3.000
20.11 Cărți,publicații si materiale documentare	4.000
20.14 Protecția muncii	5.000
57. Asistență socială	25.000
57.02 Ajutoare sociale	25.000
57.02.01 Ajutoare sociale în numerar	10.000
57.02.02 Ajutoare sociale în natura	15.000

ANEXA Nr.12
la Hotararea nr.11/7 februarie 2008

B U G E T U L
Scolii speciale Negresti pe anul 2008

Cap.65.02	U.M.= lei
SPECIFICAȚIE	SUMA
TOTAL VENITURI	2.015.000
1. Alocatii de la bugetul local al judetului	2.015.000
TOTAL CHELTUIELI	2.015.000
1.Cheltuieli curente	2.015.000
10. Cheltuieli de personal	1.440.000
10.01 Cheltuieli salariale in bani	1.100.000
10.03 Contribuții	340.000
10.03.01 Contribuții de asigurări sociale de stat	220.000
10.03.02 Contribuții de asigurări somaj	27.000
10.03.03 Contribuții de asigurări sociale de sănătate	77.000
10.03.04 Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă si boli profesionale	4.000
10.03.05 Contributii pt.Fondul national unic de asig.sociale de sanatate 0,85%	8.000
10.03.06 Fond de garantie pt.plata creantelor 0,25%	4.000
20. Bunuri si servicii	545.000
20.01 Bunuri si servicii	145.000
20.02 Reparații curente	150.000
20.03 Hrana	190.000
20.04 Medicamente si materiale sanitare	10.000
20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar	40.000
20.06 Deplasări,detașări,transferări	5.000
20.11 Cărți,publicații si materiale documentare	5.000
57. Asistență socială	30.000
57.02. Ajutoare sociale	30.000
57.02.01 Ajutoare sociale în numerar	16.000
57.02.02 Ajutoare sociale în natura	14.000

ANEXA Nr.13
la Hotararea nr.11/7 februarie 2008

B U G E T U L
Centrului judetean de Resurse si Asistenta Educationala pe anul 2008

Cap.65.02	U.M.= lei
SPECIFICAȚIE	SUMA
TOTAL VENITURI	491.200
1. Alocatii de la bugetul local al judetului	491.200
TOTAL CHELTUIELI	491.200
1.Cheltuieli curente	491.200
10. Cheltuieli de personal	347.200

10.01 Cheltuieli salariale in bani	267.000
10.03 Contribuții	80.200
10.03.01 Contribuții de asigurări sociale de stat	52.300
10.03.02 Contribuții de asigurări somaj	5.800
10.03.03 Contribuții de asigurări sociale de sănătate	16.600
10.03.04 Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă si boli profesionale	2.900
10.03.05 Contributii pt.Fondul national unic de asig.sociale de sanatate 0,85%	1.900
10.03.06 Fond de garantie pt.plata creantelor 0,25%	700
20. Bunuri si servicii	144.000
20.01 Bunuri si servicii	100.000
20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar	15.000
20.06 Deplasări,detașări,transferări	4.000
20.11 Carti,publicatii si materiale documentare	10.000
20.13 Pregatire profesionala	5.000
20.30 Alte cheltuieli	10.000

ANEXA Nr.14
la Hotararea nr.11/7 februarie 2008

B U G E T U L
Inspectoratului scolar al judetului Vaslui pe anul 2008

Cap.65.02	U.M.= lei
SPECIFICAȚIE	SUMA
TOTAL VENITURI	25.000
1. Alocații de la bugetul local al judetului	25.000
TOTAL CHELTUIELI	25.000
1.Cheltuieli curente	25.000
51. Transferuri între unitati ale administratiei publice	25.000
51.01 Transferuri curente	25.000
51.01.01 Transferuri către instituții publice	25.000

ANEXA Nr.15
la Hotararea nr.11/7 februarie 2008

B U G E T U L
Bibliotecii Judetene " Nicolae Milescu Spatarul" Vaslui pe anul 2008

Cap.67.02	U.M.= lei
SPECIFICATIE	SUMA
TOTAL VENITURI	1.448.400
1. Alocații de la bugetul local al judetului	1.448.400
TOTAL CHELTUIELI	1.448.400
1.Cheltuieli curente	1.448.400
10. Cheltuieli de personal	1.092.400
10.01 Cheltuieli salariale in bani	850.000
10.03 Contribuții	242.400
10.03.01 Contribuții de asigurări sociale de stat	166.000
10.03.02 Contribuții de asigurări somaj	8.500
10.03.03 Contribuții de asigurări sociale de sănătate	46.800
10.03.04 Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă si boli profesionale	11.700
10.03.05 Contributii pt.Fondul national unic de asig.sociale de sanatate 0,85%	7.200
10.03.06 Fond de garantie pt.plata creantelor 0,25%	2.200
20. Bunuri si servicii	295.000
20.01 Bunuri si servicii	160.000
20.02 Reparații curente	20.000
20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar	20.000
20.06 Deplasări,detașări,transferări	10.000
20.11 Cărți,publicații si materiale documentare	60.000
20.13 Pregatire profesionala	5.000
20.30 Alte cheltuieli	20.000
55 Alte transferuri	61.000
55.01.Transferuri interne	61.000

55.01.08 Programe PHARE si alte programe cu finantare nerambursabila	61.000
--	--------

ANEXA Nr.16

la Hotararea nr.11/7 februarie 2008

B U G E T U L*Centrului judetean pentru conservare si promovare a culturii traditionale Vaslui pe anul 2008*

Cap.67.02

U.M.= lei

SPECIFICAȚIE	SUMA
TOTAL VENITURI	770.100
<i>1. Alocații de la bugetul local al judetului</i>	<i>770.100</i>
TOTAL CHELTUIELI	770.100
1.Cheltuieli curente	770.100
<i>10. Cheltuieli de personal</i>	<i>383.100</i>
<i>10.01 Cheltuieli salariale in bani</i>	<i>300.000</i>
<i>10.03 Contribuții</i>	<i>83.100</i>
10.03.01 Contribuții de asigurări sociale de stat	58.500
10.03.02 Contribuții de asigurări somaj	3.000
10.03.03 Contribuții de asigurări sociale de sănătate	16.500
10.03.04 Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă si boli profesionale	1.500
10.03.05 Contributii pt.Fondul national unic de asig.sociale de sanatate 0,85%	2.600
10.03.06 Fond de garantie pt.plata creantelor0,25%	1.000
<i>20. Bunuri si servicii</i>	<i>77.000</i>
20.01 Bunuri si servicii	50.000
20.02 Reparații curente	3.000
20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar	5.000
20.06 Deplasări,detașări,transferări	3.000
20.11 Cărți,publicații si materiale documentare	4.000
20.12 Consultanta si expertiza	1500
20.13 Pregatire profesionala	2000
20.16 Studii si cercetari	2.500
20.25 Cheltuieli judiciare si extrajudiciare derivate din actiuni in reprezentarea intereselor statului,potrivit dispozitiilor legale	1.000
20.30 Alte cheltuieli	5.000
<i>55. Alte transferuri</i>	<i>30.000</i>
<i>55.01 Transferuri interne</i>	<i>30.000</i>
55.01.08 Programe PHARE si alte programe cu finantare nerambursabila	30.000
<i>59. Alte cheltuieli</i>	<i>280.000</i>
<i>59.22 Actiuni cu caracter stiintific si social cultural</i>	<i>280.000</i>

ANEXA Nr.17

la Hotararea nr.11/7 februarie 2008

B U G E T U L*Consiliului judetean Vaslui pe anul 2008 (Statuia)*

Cap.67.02

U.M.= lei

SPECIFICAȚIE	SUMA
TOTAL VENITURI	97.000
<i>1. Alocații de la bugetul local al judetului</i>	<i>97.000</i>
TOTAL CHELTUIELI	97.000
1.Cheltuieli curente	97.000
<i>20. Bunuri si servicii</i>	<i>97.000</i>
20.01 Bunuri si servicii	25.000
20.02 Reparatii curente	10.000
20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar	2.000
20.30 Alte cheltuieli	60.000

ANEXA Nr.18

la Hotararea nr.11/7 februarie 2008

B U G E T U L

Directiei de asistenta sociala si protectia copilului Vaslui pe anul 2008

U.M.= lei

SPECIFICATIE	SUMA
TOTAL VENITURI	76.201.320
1. Alocatii de la bugetul local al judetului	76.201.320
TOTAL CHELTUIELI	76.201.320
1.Cheltuieli curente	76.026.000
10. Cheltuieli de personal	36.994.000
10.01 Cheltuieli salariale in bani	29.837.000
10.03 Contributii	7.157.000
10.03.01 Contributii de asigurari sociale de stat	5.057.000
10.03.02 Contributii de asigurari somaj	259.000
10.03.03 Contributii de asigurari sociale de sanatate	1.426.000
10.03.04 Contributii de asigurari pentru accidente de munca si boli profesionale	130.000
10.03.05 Contributii pt.Fondul national unic de asig.sociale de sanatate 0,85%	221.000
10.03.06 Fond de garantie pt.plata creantelor 0,25%	64.000
20. Bunuri si servicii	15.551.500
20.01 Bunuri si servicii	6.500.000
20.02 Reparatii curente	600.000
20.03 Hrana	5.100.000
20.04 Medicamente si materiale sanitare	200.000
20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar	1.000.000
20.06 Deplasari,detaşări,transferări	300.000
20.11 Cărţi,publicatii si materiale documentare	50.000
20.13 Pregătire profesionala	200.000
20.14 Protectia muncii	50.000
20.30 Alte cheltuieli	1.551.500
55. Alte transferuri	600.000
55.01 Transferuri interne	600.000
55.01.08 Programe PHARE si alte programe cu finantare nerambursabila	600.000
57. Asistenţă socială	22.880.500
57.02 Ajutoare sociale	22.880.500
57.02.01 Ajutoare sociale în numerar	22.880.500
70. Cheltuieli de capital	175.320
71. Active nefinanciare	175.320
71.01 Active fixe	175.320
71.01.02 Maşini,echipamente şi mijloace de transport	50.000
71.01.03 Mobilier, aparatură birotică şi alte active corporale	52.560
71.01.30 Alte active fixe	72.760

ANEXA Nr.19

la Hotararea nr.11/7 februarie 2008

B U G E T U L

Consiliului judetean Vaslui (Observatorul) pe anul 2008

Cap.68.02

U.M.= lei

SPECIFICAȚIE	SUMA
TOTAL VENITURI	101.100
1. Alocatii de la bugetul local al judetului	101.100
TOTAL CHELTUIELI	101.100
1.Cheltuieli curente	101.100
10. Cheltuieli de personal	64.500
10.01 Cheltuieli salariale in bani	50.000
10.03 Contributii	14.500
10.03.01 Contributii de asigurari sociale de stat	10.000
10.03.02 Contributii de asigurari somaj	700
10.03.03 Contributii de asigurari sociale de sanatate	3.100
10.03.04 Contributii de asigurari pentru accidente de munca si boli profesionale	200
10.03.05 Contributii pt.Fondul national unic de asig.sociale de sanatate 0,85%	400
10.03.06 Fond de garantie pt.plata creantelor 0,25%	100

20. Bunuri si servicii	36.600
20.01 Bunuri si servicii	25.000
20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar	2.000
20.06 Deplasări,detașări,transferări	2.000
20.11 Cărți,publicații si materiale documentare	2.000
20.13 Pregatire profesionala	600
20.30 Alte cheltuieli	5.000

ANEXA Nr.20
la Hotararea nr.11/7 februarie 2008

B U G E T U L
Centrul de zi Negresti pe anul 2008

Cap.68.02

U.M.= lei

SPECIFICAȚIE	SUMA
TOTAL VENITURI	300.000
I. Alocatii de la bugetul local al judetului	300.000
TOTAL CHELTUIELI	300.000
1.Cheltuieli curente	300.000
10. Cheltuieli de personal	200.000
10.01 Cheltuieli salariale in bani	150.000
10.03 Contribuții	50.000
10.03.01 Contribuții de asigurări sociale de stat	34.000
10.03.02 Contribuții de asigurări somaj	3.000
10.03.03 Contribuții de asigurări sociale de sănătate	10.000
10.03.04 Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă si boli profesionale	1.000
10.03.05 Contributii pt.Fondul national unic de asig.sociale de sanatate 0,85%	1.000
10.03.06 Fond de garantie pt.plata creantelor 0,25%	1.000
20. Bunuri si servicii	100.000
20.01 Bunuri si servicii	20.000
20.03 Hrana	80.000

ANEXA Nr.21
la Hotararea nr.11/7 februarie 2008

PROGRAMUL
lucrărilor ce se finanțează de la capitolul TRANSPORTURI pe anul 2008

UM = lei

Nr. crt.	Cod	Denumire lucrare / obiectiv	Suma
1		TOTAL GENERAL, din care:	7.193.000
2	I.	CHELTUIELI CURENTE TOTAL, din care:	6.283.000
3	A.	Servicii pregătitoare aferente întreținerii si reparării drumurilor publice	520.000
4	A.1.	Gestionarea drumurilor publice din administrare, TOTAL, din care:	400.000
5	A.1.1.	Cadastrul drumurilor publice	400.000
6	A.2.	Întocmirea documentațiilor pentru lucrările de drumuri (avize, taxe, traduceri autorizate documentații tehnice)	20.000
7	A.4.3.	Investigații expertizări, cercetări și testări poduri	100.000
8	B.	Lucrări si servicii privind intretinerea curentă a drumurilor publice	5.833.000
9	100	Întreținere curentă pe timp de vară, TOTAL, din care:	4.333.000
10	100.1.1.	Întreținere îmbrăcăminiți asfaltice (256,990 km), TOTAL, din care:	2.833.000
11		DJ 159 : Limită județ Neamț - Băcești - Băbușa - Păltiniș - Slobozia - Rahova - Trohan - Pungești - Siliștea - Armășoia - Bleșca (DN 2F), km:54+500 - 55+815, km: 76+945 - 86+035, (10,405 km)	80.000
12		DJ 242 : Bârlad (DN 24) Trestiana - Grivița - Limită județ Galați, km:0+000 - 9+140 (9,140 km)	80.000
13		DJ 242F : Trestiana (DJ 242) - Grăjdieni - Mănăstire Grăjdemi, km: 6+900 - 8+600 (1,700 km)	50.000
14		DJ 242G : Vinderei (DJ 242C km 0+000)-Brădești, KM:2+500-3+500 (1,000 km)	40.000

15		DJ 243 : Bîrlad (DN 24) - Pogana - Iana - Vadurile - Iezer - Puiești - Fîntînele - Rădeni - Dreagomirești (DN 2F), km: 0+000 - 52+500 (52,500 km)	200.000
16		DJ243A : Pogana (DJ 243) - Crângu Nou - Ciocani - Ivești - Pogonești - Tutova - Crivești - Pochidia - Satu Nou - Limită județ Galați, km: 13+840 - 20+840, km:22+740 - 31+370 (15,630 km)	80.000
17		DJ 244 A : DN 24 (Gara Rosiesti) - Rosiesti - Valea lui Darie - Vutcani - Posta Elan - Stuhulet - Ranceneni - Berezeni (DN 24 A), Vutcani - D 244B, km : 0+000 - 17+900 (17,900 km)	230.000
18		DJ 244 : 23 August (DN 24 A) - Suletea - Stoiesesti - Gara Banca Km 0+000 - 25+000 (25,000 Km)	60.000
19		DJ 244D : Huși (DN 24B) - Limită județ Iași , km: 0+000 - 8+800 (8,800 km)	100.000
20		DJ 244E : DN 24B(Husi)-Tatarani-Botesti-DN24 (Micesti), km 0+000-7+340, km 9+000- 11+500, km18+500 - 19+500, km:19+500 - 20+200, km: 24+360 - 27+750 (14,930km)	350.000
21		DJ 244M : DN 24 (Crasna) - Albești - Idrici de Sus - DJ 244A (Idrici de Sus), km: 3+330 - 4+430 (1,100 km)	50.000
22		DJ 244N : DN 24A - DN 24A (Vetrișoia), km : 0+000 - 4+800 (4,800 km)	50.000
23		DJ 245A : Munteni de Jos (DN 24) - Lipovăț - Suceveni - Bogdana - Similișoara - Găvanu - Morăreni - Gherghești - Valea Lupului - Lunca - Siliștea - Iana (Dj 243), km: 0+000 - 12+030, km: 15+500 - 18+000, km : 31+960 - 32+960, km:38+310 - 46+310 (23,530 km)	247.094
24		DJ 245E : DN 24 (Bulboaca) - Zizinca - Deleni - Moreni - DJ 245L (Costești), km:0+000 -1+600, km:4+200 - 5+700, km:14+000 - 14+635 (3,735 km)	80.000
25		DJ 245L : DN 24 (Costești) - Puntîșeni - Chițcani - Pârvești - Mănăstire Pârvești, km0+000 - 4+000 (4,000 km)	80.000
26		DJ 245M : DN 2F (Poienesti) - Poienesti, km:0+000 - 1+990 (1,990 km)	150.000
27		DJ 245 : DN 24 (Barlad) - Drujesti - Bacani - Vulpaseni - Ghicani - Alexandru Vlahuta - Buda - Morareni - Floresti - Oprisita (DN 2F) Km 0+000 - 20+200, km: 46+555 - 48+955 (22,600 Km)	240.000
28		DJ 247 : Telejna - Zapodeni - Balteni - Laza (DN2F), Km 50+174 - 60+074, Km 66+659 - 68+659 (11,900 Km)	173.000
29		DJ 244 H :Viisoara - Urdesti - Gagesti, Km : 0+000 - 15+980 (15,980 Km)	100.000
30		DJ 248B : Limită județ Iași - Negrești (DN 15D), km:68+240-68+740 (0,500 km)	230.000
31		DJ 248F : DN 15D (Negrești) - Limită județ Iași, km: 0+000 - 1+800 (1,800 km)	60.000
32		DJ 284 : DN 24 B Husi) Epureni - Duda - Arsura - Ghermanesti, Km : 0+000 - 1+850, Km 23+300 - 24+900 (3,450 km)	100.000
33		DJ 243 : Bîrlad (DN 24) - Pogana - Iana - Vadurile - Iezer - Puiești - Fîntînele - Rădeni - Dreagomirești (DN 2F), km: 0+000 - 52+500 (52,500 km) (RESTANȚĂ 2007)	2.906
34	101.1.5.	Întreținerea drumurilor pietruite (239,806 Km), Total, din care:	1.500.000
35		DJ 245 : DN 24 (Bârlad) - Drujesti - Bacani - Vulpaseni - Ghicani - Alexandru Vlahuta - Buda - Morareni - Floresti - Oprisita (DN 2F) Km : 21+203 - 34+705 (13,502 Km) (RESTANȚĂ 2007)	38.917
36		DJ 244B : DN 24B (Cretesti de Sus) - Siscani - Tomsa - Hoceni - Dimitrie Cantemir - Gusitei- Posta Elan - Tupilati - Popeni - Gagesti - Ciurcani - Murgeni (DN 24A), km : 19+700 - 40+000, km : 48+500 - 51+080 (22,880 Km) (RESTANȚĂ 2007)	47.474
37		DJ 245L : DN 24 (Costești) - Puntîșeni - Chițcani - Pârvești - Mănăstire Pârvești, km : 6+157 - 12+157 (6,000 km) (RESTANȚĂ 2007)	20.881
38		DJ 242C : Limită județ Galați (Gara Docăneasa) - Limită județ Galați (Gara Tălășmani), km : 6+000 - 14+000 (8,000 km) (RESTANȚĂ 2007)	59.986
39		DJ 245C : Băcani (DJ 245) - Băltățeni - Cepești - Rădăești -Coroiești - Bogdănița - Schitu (DJ245A) , km : 0+000 - 25+000 (25,000km)	67.117
40		DJ 248 A : Limită județ Iași - Siliștea - Huc - Plopoasa - Rafaila - Buda - DJ 207E (Oșești), Km : 51+525 - 68+355 (16,830 Km) (RESTANȚĂ 2007)	61.613
41		DJ 244D : Husi (DN24B) - Limită județ Iasi, km : 8+800 - 25+500 (16,700km) (RESTANȚĂ 2007)	33.709

42		DJ 245 B : Gherghești (DJ245A) - Corodești - Chetrosu - Draxeni - Rugăria - Ivănești (DN2F), km : 0+000 - 2+000, km : 15+490 - 17+830 (4,340 km) (RESTANȚĂ 2007)	19.006
43		DJ 244C : Huși (DN 24B) - Pădureni - Leoști - Urlați - Dimitrie Cantemir (DJ 244A), km:8+000 - 20+370, km:21+370 - 23+590, km:27+470 - 33+070 (20,190 km) (RESTANȚĂ 2007)	46.429
44		DJ 284 : DN 24 B (Huși) - Epureni - Duda - Arsura - Ghermănești, Km : 15+950 - 20+300 (4,350 km) (RESTANȚĂ 2007)	64.200
45		DJ 241C : Limită județ Bacău (Stejaru) - Doagele - Poiana Pietrei - Dragomirești (DN 2F), km : 24+000 - 25+625, km: 27+625 - 32+625 (6,625 km)	215.220
46		DJ 242B : DN 24A (Popeni) - Limită județ Galați, km: 0+000 - 10+000 (10,000 km)	10.000
47		DJ 159 E : Gîrceni - (DJ 159A) - Mălinești - Mănăstire Mălinești, km : 0+000 - 5+000 (5,000 km)	55.448
48		DJ 242 : Bârlad (DN 24) Trestiana - Grivița - Limită județ Galați, km : 1+000 - 9+140 (8,140 km)	10.000
49		DJ 243C : DJ 243 (Mărășești) - Voinești, km: 0+000- 5+105 (5,102 km)	40.000
50		DJ 244J : DN 24A (Epureni) - Horga km:0+000 - 6+250 (6,250 km)	20.000
51		DJ 245A : Munteni de Jos (DN 24) - Lipovăț - Suceveni - Bogdana - Similișoara - Găvanu - Morăreni - Gherghești - Valea Lupului - Lunca - Siliștea - Iana (DJ 243), km : 18+000 - 19+500, km : 19+500 - 31+960, km : 32+960 - 38+310 (19,310 km)	80.000
52		DJ 247 : Limită județ Iași - Codăești - Emil Racoviță - Dănești - Bereasa - Telejna - Zăpodeni - Bălteni - Bejenești - Sauca - DN 2F (Laza), km : 27+060 - 41+060, km : 41+060 - 50+174, km : 60+074 - 62+074, km : 62+074 - 66+659 (29,699 km)	100.000
53		DJ 248B : Limită județ Iași - Negrești (DN 15D), km:65+000 - 68+240 (3,240 km)	70.000
54		DJ 248G : DJ 248A - Mănăstire Rafaila, km : 0+000 - 2+500 (2,500 km)	70.000
55		DJ 246 B : DN 24 - Schitu Movila lui Burcel, km : 0+000 - 0+750 (0,750 km)	180.000
56		DJ 246 C : Codăești - DJ 246 (Mănăstirea Ștefan cel Mare), km : 0+000 - 0+800 (0,800 km)	180.000
57		DJ 284A : DN 24 (Popeni) - Mănăstire Bujoreni, km : 0+000 - 4+600 (4,600 km)	10.000
58	102	Întreținere curentă pe timp de iarnă	1.400.000
59	C.	Lucrări și serv. privind întreținerea periodică a drumurilor publ, TOTAL, din care:	30.000
60	107	Siguranța rutieră	30.000
61	II	CHELTUIELI DE CAPITAL, TOTAL, din care:	910.000
62		Stabilizare versanti pe DJ 284: Arsura - Păhnești, Km 15+454-16+300 (0,846 km)	450.000
63		Stabilizare versanti pe DJ 248A:Rafaila-Plopoasa, Km 62+800-63+180(0,380 km)	200.000
64		Pod beton armat pe DJ 245B, Chetrosu.	200.000
65		Elaborare SF consolidare terasamente pe DJ 243, Perieni	30.000
66		Elaborare SF consolidare terasamente pe DJ 244A, Vutcani	30.000

ANEXA Nr.23
la Hotărârea nr.11/7 februarie 2008

LISTA

obiectivelor de investitii cu finantare din bugetul local al judetului pe anul 2008

U.M.=lei

Nr. crt.	Denumirea obiectivelor de investitii	Suma
1	TOTAL CHELTUIELI	5.404.373
2	A. Investiții in continuare	3.657.780
3	B. Investiții noi	171.420
4	C. Alte cheltuieli de investitii	1.575.173
5	51.02. AUTORITĂȚI PUBLICE ȘI ACȚIUNI EXTERNE	173.160
6	-Consiliul județean Vaslui	173.160

7	C. Alte cheltuieli de investitii	173.160
8	60.02. APARARE	48.200
9	-Consiliul judetean Vaslui	48.200
10	C. Alte cheltuieli de investitii	48.200
11	61.02 ORDINE PUBLICĂ ȘI SIGURANȚĂ NAȚIONATĂ	63.510
12	- Consiliul judetean Vaslui	23.510
13	C. Alte cheltuieli de investitii	23.510
14	- Inspectoratul pentru situatii de urgenta Vaslui	40.000
15	C. Alte cheltuieli de investitii	40.000
16	65.02 INVATAMANT	3.259.380
17	-Consiliul judetean Vaslui	3.257.780
18	A. Investiții în continuare	2.807.780
19	-Reabilitare/reconstruire unitati de invatamant afectate de fenomene meteorologice majore-inundatii in perioada aprilie-august 2005	2.807.780
20	C. Alte cheltuieli de investitii	450.000
21	-Scoala "Aurora" Vaslui	1.600
22	C. Alte cheltuieli de investitii	1.600
23	67.02. CULTURA, RECREERE SI RELIGIE	210.110
24	-Consiliul judetean Vaslui	210.110
25	B. Investiții noi	171.420
26	-Centrul cultural istoric Barlad	171.420
27	C. Alte cheltuieli de investitii	38.690
28	68.02. ASIGURARI SI ASISTENTA SOCIALA	201.550
29	-Consiliul judetean Vaslui	26.230
30	C. Alte cheltuieli de investitii	26.230
31	-Directia generala de asistenta sociala si protectia copilului	175.320
32	C. Alte cheltuieli de investitii	175.320
33	80.02 ACTIUNI GENERALE ECONOMICE,COMERCIALE SI DE MUNCA	538.463
34	-Consiliul judetean Vaslui	538.463
35	A. Investiții în continuare	538.463
36	84.02. TRANSPORTURI	910.000
37	-Consiliul judetean Vaslui	910.000
38	A. Investiții în continuare	850.000
39	-Stabilizare versanti pe DJ 284: Arsura-Pahnesti,km 15+454-16+300	450.000
40	-Stabilizare versanti pe DJ 248A: Rafaila-Plopoasa,km 62+800-63+180	200.000
41	-Pod beton armat pe DJ 245 B,Chetrosu.	200.000
42	C. Alte cheltuieli de investitii	60.000

ANEXA nr.23 a
la Hotararea nr.11/7 februarie 2008

L I S T A

poziției “Alte cheltuieli de investiții” cu finantare din bugetul local al judetului pe anul 2008

UM = lei

Nr. crt.	Nominalizarea achizițiilor de bunuri și a altor cheltuieli de investiții	U.M.	Canti-tate	Preț unitar	Valoare
A	B	1	2	3	4
1	TOTAL CHELTUIELI	lei	x	x	1.575.173
2	51.02. AUTORITĂȚI PUBLICE ȘI ACȚIUNI EXTERNE	lei	x	x	173.160
3	-Consiliul judetean Vaslui	lei	x	x	173.160
4	-TVA la proiecte	lei	x	x	153.160
5	- verificare proiect consolidare sediu	lei	x	x	20.000
6	60.02. APARARE	lei	x	x	48.200
7	-Consiliul judetean Vaslui(Centrul Militar)	lei	x	x	48.200
8	-autoturism	buc	1	35.000	35.000
9	- calculator	buc	3	2.000	6.000
10	- imprimanta	buc	1	3.000	3.000
11	- licente	buc	3	1.400	4.200

12	61.02 ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA	lei	x	x	63.510
13	<i>-Consiliul judetean Vaslui</i>	lei	x	x	23.510
14	-TVA la proiecte	lei	x	x	23.510
15	<i>- Inspectoratul pentrun situatii de urgenta Vaslui</i>	lei	x	x	40.000
16	- dispozitiv STOPMAX pentru salvarea oamenilor si ranitilor de la inaltime	buc	1	9.000	9.000
17	-trusa pirotehnica	buc	1	2.500	2.500
18	-cos salvare	buc	1	2.700	2.700
19	-sac salvare	buc	1	3.000	3.000
20	- plasa salvare	buc	1	3.000	3.000
21	-complet pt. scule si accesorii pt. taiat si gaurit	buc	1	2.000	2.000
22	-semnalizator radiatii	buc	1	3.800	3.800
23	-complet pt.decontaminare nr.2M	buc	1	3.000	3.000
24	-complet pt.decontaminare nr.3M	buc	1	3.000	3.000
25	-vesta antiglont	buc	2	2.000	4.000
26	-paturi antischija	buc	2	2.000	4.000
27	65.02 INVATAMANT	lei	x	x	451.600
28	<i>-Consiliul judetean Vaslui</i>	lei	x	x	450.000
29	-SF+PT+DDE+avize la Sc.speciala Negresti	lei	x	x	150.000
30	-SF+PT+DDE+avize la Sc.speciala Husi	lei	x	x	300.000
31	<i>-Scoala "Aurora" Vaslui</i>	lei	x	x	1.600
32	- autoturism -rate leasing	lei	x	x	1.600
33	67.02. CULTURA, RECREERE SI RELIGIE	lei	x	x	38.690
34	<i>-Consiliul judetean Vaslui</i>	lei	x	x	38.690
35	-TVA dotari	lei	x	x	6.120
36	-TVA proiecte	lei	x	x	32.570
37	68.02. ASIGURARI SI ASISTENTA SOCIALA	lei	x	X	201.550
38	<i>-Consiliul judetean Vaslui</i>	lei	x	x	26.230
39	-TVA proiect Europarteneri	lei	x	x	26.230
40	-Directia generala de asistenta sociala si protectia copilului Vaslui	lei	x	x	175.320
41	-calculator cu licenta	buc	10	2.856	28.560
42	-copiator A3	buc	1	20.000	20.000
43	-copiator A4	buc	1	4.000	4.000
44	-autoturism	buc	1	50.000	50.000
45	- SF si PT la reabilitarea cladirei din localitatea Bumbata, com. Vetrisoaia	lei	x	x	30.000
46	- SF si PT la sistematizarea pe verticala a Centrului pt ingrijirea si asistenta persoanelor varstnice din localitatea Bogesti, com. Pogana	lei	x	x	7.360
47	- SF si studiu de solutie la racordarea la retea electrica a obiectivului "Locuinta protejata' din Chitoc ,com. Lipovat	lei	x	x	11.000
48	- SF si PT la drumul betonat la "Locuinta protejata" din localitatea Vutcani	lei	x	x	4.000
49	-SF+PTH+DDE la reab.sist. de incalzire la Complex de serv. comunitare Vs	lei	x	x	5.600
50	- SF si PT la racord gaz metan la CRRPH Husi	lei	x	x	3.200
51	-SF si PF la montarea centralei termice la sala de sedinte a DGASPC Vs.	lei	x	x	1.600
52	-SF si PT la constructia spatiului de depozitare la CSC Vaslui	lei	x	x	2.000
53	-SF si PT la constructia spatiului de depozitare la CSCH Barlad	lei	x	x	2.000
54	-SF si PT la const. spatiului de depoz la "Locuinta protejata" de la Vutcani	lei	x	x	2.000
55	-SF si PT la const. spatiului de depoz la "Locuinta protejata" de la Chtoc	lei	x	x	2.000
56	-SF si PT la const. spatiului de depoz la "Locui. protej." de la St cel Mare	lei	x	x	2.000
57	80.02 ACTIUNI GENERALE ECON., COM. SI D MUNCA	lei	x	x	538.463
58	- Consiliul judetean Vaslui	lei	x	x	538.463
59	- calculatoare	lei	15	4.046	60.690
60	- copiator	lei	1	20.230	20.230
61	- sistem audio-video si traducere simultan	lei	1	219.536	219.536
62	-alte cheltuieli (acorduri, avize, taxe, comisioane si taxe bancare)	lei	x	x	238.007
63	84.02. TRANSPORTURI	lei	x	x	60.000
64	<i>-Consiliul judetean Vaslui</i>	lei	x	x	60.000
65	- Elaborare SF consolidare terasamente pe DJ 243, Perieni	lei	x	x	30.000
66	- Elaborare SF consolidare terasamente pe DJ 244 A, Vutcani	lei	x	x	30.000

LISTA
proiectelor cofinantate de Consiliul Judetean in anul 2008

Nr. crt.	Denumire proiect	Finanțator	Valoarea totală	Fonduri nerambursabile 2008	Valoare co-finanțare	Contributie CJ Vaslui 2008	
						Euro	Lei
1.	Centrul de Resurse pentru Afaceri Vaslui	Phare2004 – Infrastructura regionala	3.547.875,87Euro	2.940.098,68 Euro	607.777 Euro	493.807	1.678.943.80
2.	Itinerarii cultural religioase Vaslui-Hancesti-Leova	Programul de vecinatate Romania – Moldova, 2004	192.514 Euro	142.000 EURO	45.942 Euro	26.625	90.525
3.	Centrul deseuri Falciu	Programul de vecinatate Romania – Moldova, 2004	473.303 Euro	Aplicant CL Falciu	25.000 Euro	12.143	41.286
4.	Phare scoli - inundatii	Phare	2.579.710 Euro	1.572.270.40 EURO	579.710 Euro	825.820	2.807.789
5.	EUROPE Direct	Comisia Europeana	42.240 Euro	20.620 EURO	20.544 EURO	20.544	69.850
6.	EUROPA NOSTRA – program pilot de comunicare pe teme europene	Phare CBC 2005	65.662 EURO	49.500 EURO	16.162 Euro	16.162	54.950
7.	Arta traditionala – mijloc de dezvoltare economica	Phare CBC 2005	149.900 Euro	Aplicant – Centrul Traditiei Populare	14.990 Euro	7.495	25.483
8.	Common Visions	Phare CBC 2005	69.363 Euro	56.655 EURO	12.708 Euro	12.708	43.206
9.	Centrul judetean de inf si pregatire sit urgenta	Fondul de modernizare	137.449 Euro	105.129 EURO	32.320 Euro	32.320	109.890
10.	EUROPARTENERI	Fondul de modernizare	79.387 Euro	61.060 EURO	18.327 Euro	18.327	62.310
11.	Manag de calitate la CJ Vaslui	Fondul de modernizare	96.029 Euro	73.400 EURO	22.629 Euro	22.629	76.937
14	Managementul deseurilor	Guvernul flamand	120.150 EURO	Aplicant – ECO Werf Belgia	2.000 EURO	2.000	6.800
15	Si ei trebuie sa devina cetateni		55.389 EURO	49.679 EURO	5.710 EURO	5.710	19.414
	TOTAL		7.608.971,87 EURO		1.403.819 EURO	1.403.819 EURO	20.746.797,80 EURO

Curs 1 Euro = 3,4 RON

H O T Ă R Ă R E A Nr.12/2008
pentru modificarea anexei nr.3 la Hotărârea nr.1/2008
privind repartizarea pe unități administrativ-teritoriale ale județului Vaslui, a unor sume
defalcate din unele venituri ale bugetului de stat pe anul 2008

având în vedere adresele Consiliului local al orașului Negrești nr.694/28.01.2008 și a Consiliului local al comunei Dănești nr.128/28.01.2008;

având în vedere prevederile Legii nr.388/2007 privind bugetul de stat pe anul 2008;

în temeiul prevederilor Legii finanțelor publice locale nr.273/2006, cu modificările și completările ulterioare;

în temeiul prevederilor art.91, alin.(1), lit.”f” și art.97 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată,

Consiliul județean Vaslui,

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art.1.-Anexa nr.3 a Hotărârii nr.1/2008 privind repartizarea pe unități administrativ-teritoriale ale județului Vaslui, a unor sume defalcate din unele venituri ale bugetului de stat pe anul 2008, se modifică astfel:

- poziția nr.21 „Dănești” se majorează cu suma de 200,0 mii lei;
- la poziția nr.38 „Hoceni” se majorează cu suma de 100,0 mii lei;
- la poziția nr.85 „Negrești” se majorează cu suma de 200,0 mii lei;
- poziția nr.87 „Consiliul județean Vaslui” se diminuează cu suma de 500,0 mii lei, de la 7.693,0 mii lei la 7.193,0 mii lei.

Art.2.- Cu aducerea la îndeplinire se însărcinează Direcția economică a Consiliului jud Vaslui.
Vaslui, 7 februarie 2008

P R E Ș E D I N T E,
Corneliu Bichineț

Contrasemnează:
Secretarul județului Vaslui
Gheorghe Stoica

CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI
PREȘEDINTE

EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre pentru modificarea Anexei nr.3 la Hotărârea Consiliului Județean Vaslui nr.1/2008 privind repartizarea pe unități administrativ-teritoriale ale județului Vaslui, a unor sume defalcate din unele venituri ale bugetului de stat, pe anul 2008

Doamnelor și Domnilor Consilieri,

Prin adresa nr.694/28.01.2008, Consiliul local al orașului Negrești solicită repartizarea din sume defalcate din TVA pentru finanțarea cheltuielilor privind drumurile județene și comunale, în regim de urgență, a sumei de 200,0 mii lei.

Fondurile sunt necesare pentru intervenția urgentă pe drumul comunal Căzănești – Parpanița care a devenit impracticabil ca urmare a ploilor, ninsorilor, a fenomenului îngheț-dezghet și a alunecărilor de teren precum și datorită neîntreținerii în mod corespunzător a acestui drum în anii anteriori, motivat de lipsa resurselor financiare.

Menționez că pe acest drum circulă microbuzele care transportă elevii din satele Căzănești și Parpanița la școlile din Negrești pe distanța de 9 km. Între cele două sate nu mai există un alt drum de legătură.

Pe baza unui studiu de fezabilitate a rezultat că pentru repararea acestui drum sunt necesare fonduri cu mult mai mari decât cele solicitate, dar pentru moment este nevoie să se intervină urgent pe câteva porțiuni care fac în prezent drumul impracticabil.

De asemenea, Consiliul local al comunei Dănești solicită suplimentarea din aceeași sursă (sume defalcate din TVA pentru finanțarea cheltuielilor privind drumurile județene și comunale) pentru anul 2008, a sumei de 200,0 mii lei pentru repararea urgentă a 2 drumuri comunale și anume:

- DC 166 Bereasa – Boțoaia
- DC 157 Dănești - Rîșcani

Drumurile în cauză sunt de pământ și au devenit impracticabile ca urmare a intemperiilor naturale și a neexecutării de lucrări de împetruire în anii anteriori, din lipsă de fonduri. Ambele drumuri sunt utilizate și pentru trans. elevilor la și de la școala din centrul de comună - satul Dănești.

Menționez că din sumele de echilibrare repartizate comunei Dănești nu pot fi acoperite aceste cheltuieli deoarece comuna derulează proiectul „Stabilizare versanți la DJ 247 (din DN 15D) – Zăpodeni – Dănești – Codăești – DN 24” finanțat în proporție de 60% de către Administrația Fondului pentru Mediu, valoarea totală a acestuia fiind de 496.658 lei, iar Consiliul local contribuie cu suma de 198.663 lei.

Reamintesc că prin hotărâre a Consiliului județean Vaslui acest sector de drum județean a fost trecut în administrarea comunei Dănești pentru a putea promova proiectul la finanțare, dată fiind restricția că un solicitant (în speță Consiliul județean) nu putea să primească finanțare pentru mai mult de un proiect de la Administrația Fondului pentru Mediu.

Având în vedere cele prezentate mai sus, propun ca „sumele defalcate din taxa pe valoare adăugată pentru finanțarea cheltuielilor privind drumurile județene și comunale” rămase la bugetul propriu al județului, în valoare de 7.693,0 mii lei să se diminueze cu 400,0 mii lei și să se suplimenteze sumele repartizate orașului Negrești și comunei Dănești cu câte 200,0 mii lei.

Domnilor consilieri,

Ținând seama de urgența și necesitatea stringentă de alocare a sumelor solicitate, vă propun să aprobați proiectul de hotărâre în forma în care vă este prezentat.

Președinte,
Corneliu Bichineț

R O M Â N I A
JUDEȚUL VASLUI
CONSILIUL JUDEȚEAN

H O T Ă R Ă R E A Nr.13/2008

privind adoptarea bugetului instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii pe anul 2008

având în vedere prevederile Ordinului ministrului finanțelor publice nr.1954/27.12.2005 privind clasificarea indicatorilor privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;

având în vedere prevederile art.1,alin.(2), lit.”c” din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

în temeiul prevederilor art.91, alin.(3), lit. „a” și art.97 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată,

Consiliul județean Vaslui,

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art.1.- Bugetul instituțiilor publice și acțiunilor finanțate integral sau parțial din venituri proprii pe anul 2008, se stabilește la venituri în sumă de 8.670,3 mii lei și la cheltuieli în sumă de 8.670,3 mii lei.

Sinteza bugetului instituțiilor publice și acțiunilor finanțate integral sau parțial din venituri proprii, se prezintă în anexa nr.1.

Detalierea cheltuielilor bugetului instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii, pe capitole, subcapitole și articole, este prevăzută în anexa nr.2, iar defalcarea cheltuielilor pe beneficiari de credite bugetare este redată în anexa nr.3.

Art.2.- Veniturile bugetului instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii, pe anul 2008, au următoarea structură:

	-mii lei-
VENITURI TOTALE:	8.670,3
din care:	
- venituri din prestări servicii	116,0
- contribuții de întreținerea persoanelor asistate	765,0
- alte venituri	9,3
- subvenții pentru instituțiile publice	6.760,0
- subvenții de la bugetele locale pentru spitale	1.020,0

Art.3.- În structura economică, cheltuielile bugetului instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii, pe anul 2008, se repartizează astfel:

	-mii lei-
CHELTUIELI TOTALE:	8.670,3
din care:	
- cheltuieli de personal	4.915,8
- bunuri și servicii	2.603,8
- alte transferuri	37,2
- active nefinanciare	1.113,5

Art.4.- Cheltuielile prevăzute în bugetul instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii, pe anul 2008, reprezintă limite maxime care nu pot fi depășite, iar modificarea lor se va putea face în condițiile legii. Angajarea, contractarea de lucrări, bunuri și servicii precum și efectuarea de cheltuieli, se vor face numai cu respectarea prevederilor legale și în cadrul limitelor aprobate.

Art.5.- Cheltuielile la capitolul bugetar „alte servicii publice generale”, se stabilesc în sumă de 885,6 mii lei din care 751,1 mii lei la cheltuieli de personal, 131,0 mii lei la cheltuieli pentru bunuri și servicii și 3,5 mii lei la cheltuieli de capital, în totalitate pentru Serviciul public județean de evidență a persoanei Vaslui.

Art.6.- Cheltuielile la capitolul bugetar ”sănătate” se stabilesc în sumă de 1.020,0 mii lei la cheltuieli de capital, în totalitate pentru Spitalul de urgență Vaslui.

Art.7.- Cheltuielile la „cultură, recreere și religie” se stabilesc în sumă de 4.676,8 mii lei, din care: 3.460,4 mii lei la cheltuieli de personal, 1.109,2 mii lei la bunuri și servicii, 37,2 mii lei la alte transferuri, și 70,0 mii lei la cheltuieli de capital.

Pentru Muzeul „Ștefan cel Mare” din Vaslui se stabilește suma de 1.367,0 mii lei, pentru Muzeul „V.Pârvan” din Bârlad se stabilește suma de 1.629,7 mii lei și pentru Teatrul „V.I.Popa” din Bârlad se stabilește suma de 1.680,1 mii lei.

Art.8.- Cheltuielile la „asigurări și asistență socială”, se stabilesc în sumă de 2.087,9 mii lei, din care 704,3 mii lei la cheltuieli de personal, 1.363,6 mii lei la bunuri și servicii și 20,0 mii lei la cheltuieli de capital.

Pentru Direcția generală de asistență socială și protecția copilului Vaslui se stabilește suma de 700,0 mii lei, pentru Centrul de asistență medico-socială Băcești se stabilește suma de 709,9 mii lei și pentru Centrul de asistență medico-socială Codăești se stabilește suma de 678,0 mii lei.

Art.9.- Detalierea bugetului Serviciului public județean de evidență a persoanei Vaslui, este redată în anexa nr.4.

Art.10.- Detalierea bugetului Spitalului de urgență Vaslui se prezintă în anexa nr.5.

Art.11.- Bugetele detaliate ale Muzeului „Ștefan cel Mare” din Vaslui, a Muzeului „V.Pârvan” din Bârlad și a Teatrului „V.I.Popa” din Bârlad, sunt redată în anexele nr.6-8

Art.12.- Detalierea bugetelor Direcției generale de asistență socială și protecția copilului Vaslui, Centrelor medico-sociale Băcești și Codăești sunt redată în anexele nr.9 - 11.

Art.13.- Lista sinteză a cheltuielilor de capital, cu desfășurare atât fizică precum și valorică, se prezintă în anexele 12 și 12a.

Vaslui, 7 februarie 2008

P R E Ș E D I N T E,
Corneliu Bichineț

Contrasemnează:
Secretarul județului Vaslui,
Gheorghe Stoica

CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI
PREȘEDINTE

R A P O R T

asupra proiectului de hotărâre privind adoptarea bugetului instituțiilor publice și a activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii pe anul 2008

Domnilor consilieri și invitați,

În conformitate cu prevederile Legilor nr.273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare și nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, supun astăzi, atenției dumneavoastră adoptarea bugetului instituțiilor publice și a activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii pe anul 2008.

La întocmirea proiectului Bugetului instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii pe anul 2008, am avut în vedere respectarea actelor normative în vigoare privind prioritățile ce se impun în asigurarea condițiilor materiale și a surselor de finanțare pentru funcționarea instituțiilor social-culturale și a serviciului public comunitar județean de evidență a persoanelor.

Potrivit art.8 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, proiectul bugetului instituțiilor publice și a activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii pe anul 2008 a fost afișat la sediul instituției și publicat pe pagina de internet a Consiliului județean Vaslui, asigurându-se în acest mod posibilitatea de a se lua la cunoștință de către toți cetățenii interesați de prevederile acestuia și formularea eventualelor contestații.

Pentru a repartiza fondurile pe care le avem la dispoziție, am analizat împreună cu factorii implicați necesarul fiecărei instituții și serviciu public, cu scopul de a acoperi aproape toate cheltuielile de personal, cheltuielile cu bunuri și servicii și a celor de capital, într-un procent cât mai mare. Prin această măsură am urmărit asigurarea funcționării instituțiilor și serviciilor până la finele anului, propunându-ne totodată să realizăm și alte proiecte care intră în sfera noastră de activitate.

În sinteză, proiectului bugetului instituțiilor publice și a activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii pe anul 2008, cuprinde la venituri suma de 8.670,3 mii lei, din care 890,3 mii lei venituri nefiscale și 7.780,0 mii lei la subvenții de la alte administrații.

În structură veniturile nefiscale cuprind următoarele:

	-mii lei-
- venituri din prestări servicii	116,0
- contribuții de întreținerea persoanelor asistate	765,0
- alte venituri	9,3
Subvențiile de la alte administrații se compun din :	
- subvenții pentru instituțiile publice	6.760,0
- subvenții de la bugetele locale pentru spitale	1.020,0
La realizarea veniturilor proprii ale acestui buget, instituțiile de sub autoritatea Consiliului județean Vaslui și-au propus să realizeze următoarele încasări:	
- Muzeul "Ștefan cel Mare" din Vaslui	5,0
- Muzeul "V.Pârvan" din Bârlad	25,0
- Teatrul "V.I.Popa" din Bârlad	65,0
- Centrul de asistență medico-socială Băcești – din care :	26,3
• contribuția de întreținere a persoanelor asistate	17,0
• contribuția AJOFM Vaslui	6,3
• alte venituri	3,0
- Centrul de asistență medico-socială Codăești	48,0

- Direcția generală de asistență socială și protecția copilului Vaslui	700,0
- Serviciul public comunitar județean de evidență a persoanelor Vaslui	21,0

Ca urmare a faptului că unul din principiile care stau la baza elaborării și aprobării bugetelor locale o constituie „echilibrul”, am propus cheltuielile totale egale cu veniturile totale, în sumă de 8.670,3 mii lei.

Din total, cheltuielile de personal sunt propuse în sumă de 4.915,8 mii lei, bunurile și serviciile în sumă de 2.603,8 mii lei, alte transferuri în sumă de 37,2 mii lei și cheltuielile de capital în sumă de 1.113,5.

Referitor la repartizarea creditelor bugetare pe capitole de cheltuieli, am propus la „alte servicii publice generale”, suma de 885,6 mii lei, în totalitate la Serviciul public comunitar județean de evidență a persoanelor Vaslui.

În cadrul capitolului pentru cheltuieli de personal am repartizat suma de 751,1 mii lei, pentru achiziția de bunuri și servicii suma de 131,0 mii lei și la cheltuieli de capital suma de 3,5 mii lei.

Cu suma de 3,5 mii lei de la cheltuieli de capital, avem în vedere achiziționarea unui laptop.

La capitolul „sănătate” am propus repartizarea sumei de 1.020,0 mii lei, pentru realizarea a două consolidări la Spitalul de urgență Vaslui și anume:

- consolidare corp C Spitalul județean Vaslui,
- consolidare, reparații capitale, modernizare și extindere prin mansardare a Secției Pneumoftiziologie Vaslui.

Valoarea totală a investiției, ce privește prima consolidare, este de 5.432,0 mii lei, cu o finanțare de la Banca mondială în sumă de 2.215,8 mii lei și cofinanțarea noastră de 3.216,2 mii lei.

Valoarea totală la cea de a doua consolidare este de 10.337,5 mii lei. În anul 2007 s-a cheltuit pentru acest obiectiv suma de 376,7 mii lei.

La capitolul „cultură, recreere și religie” am propus repartizarea sumei de 4.676,8 mii lei, din care 3.460,4 mii lei la cheltuieli de personal, 1.109,2 mii lei la bunuri și servicii, 37,2 mii lei la alte transferuri și 70,0 mii lei la cheltuieli de capital.

Instituțiilor publice, ce se finanțează de la acest capitol, le-am propus subvenționarea cu următoarele sume:

- Muzeul „Ștefan cel Mare” din Vaslui	1.367,0
- Muzeul „V.Pârvan” din Bârlad	1.629,7
- Teatrul „V.I.Popa” din Bârlad	1.680,1

La cheltuielile de capital, Muzeul „Ștefan cel Mare” din Vaslui are propusă suma de 45,0 mii lei pentru achiziționarea a 5 instalații de aer condiționat și mobilier pentru realizarea unei expoziții.

Pentru Muzeul „V.Pârvan” din Bârlad am propus la cheltuielile de capital suma de 25,0 mii lei în vederea achiziționării a 7 calculatoare cu licențe și programe necesare desfășurării în bune condiții a activității instituției.

La capitolul „asigurări și asistență socială”, am propus alocarea sumei de 2.087,9 mii lei, din care, pentru Direcția generală de asistență socială și protecția copilului Vaslui, suma de 700,0 mii lei, pentru Centrul de asistență medico-socială Băcești suma de 709,9 mii lei suma de 678,0 mii lei. La Centrul de asistență medico-socială Băcești am propus ca suma de 20,0 mii lei de la cheltuieli de capital să fie utilizată pentru montarea unei instalații de paratrăsnet și a unei instalații de ventilație la baie.

La fel ca și în ceilalți ani, veniturile acestui buget sunt sub nivelul care asigură desfășurarea optimă a activității acestor instituții publice din subordinea Consiliului județean Vaslui. Această situație impune ca fondurile pe care le avem la dispoziție, să le utilizăm cu cea mai mare eficiență, astfel încât insuficiența acestora să fie resimțită cât mai puțin.

Domnilor consilieri,

Având în vedere cele precizate mai sus, cât și faptul că sunt convins că fondurile pe care le veți aproba, vor fi cheltuite eficient și în conformitate cu prevederile actelor normative în vigoare, vă propun să aprobați proiectul bugetului instituțiilor publice și a activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii pe anul 2008 în forma în care este prezentat.

PREȘEDINTE
Corneliu Bichineț

S I N T E Z A

bugetului instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii, pe anul 2008

U.M.=lei

SPECIFICAȚIE	Suma
A. TOTAL VENITURI	8.670.250
I. VENITURI CURENTE	890.260
C. VENITURI NEFISCALE	890.260
C.2 Vînzări de bunuri și servicii	890.260
33.10 Venituri din prestări servicii și alte activități	881.000
33.10.08 Venituri din prestări servicii	116.000
33.10.13 Contribuția de întreținere a persoanelor asistate	765.000
36.10 Diverse venituri	9.260
36.10.50 Alte venituri	9.260
IV. SUBVENȚII	7.779.990
43.10 Subvenții de la alte administrații	7.779.990
43.10.09 Subvenții pentru instituțiile publice	6.759.990
43.10.10 Subvenții de la bugetele locale pentru spitale	1.020.000
B. TOTAL CHELTUIELI	8.670.250
01. CHELTUIELI CURENTE	7.556.750
10. Cheltuieli de personal	4.915.750
20. Bunuri și servicii	2.603.800
55. Alte transferuri	37.200
70. CHELTUIELI DE CAPITAL	1.113.500
71. Active nefinanciare	1.113.500
71.01 Active fixe	1.113.500

DETALIEREA

pe capitole și articole a cheltuielilor bugetului instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii, pe anul 2008

U.M.=lei

SPECIFICAȚIE	Suma
CHELTUIELI TOTALE:	8.670.250
01. CHELTUIELI CURENTE	7.556.750
10. Cheltuieli de personal	4.915.750
20. Bunuri și servicii	2.603.800
55. Alte transferuri	37.200
70. CHELTUIELI DE CAPITAL	1.113.500
71. Active nefinanciare	1.113.500
71.01 Active fixe	1.113.500
54.10 ALTE SERVICII PUBLICE GENERALE	
TOTAL CHELTUIELI	885.600
01.CHELTUIELI CURENTE	882.100
10. Cheltuieli de personal	751.100
10.01 Cheltuieli salariale in bani	580.000
10.03 Contribuții	171.100
10.03.01 Contribuții de asigurări sociale de stat	113.100
10.03.02 Contribuții de asigurări șomaj	14.300
10.03.03 Contribuții de asigurări sociale de sănătate	35.300
10.03.04 Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă și boli profesionale	2.200
10.03.05 Contribuții pt.Fondul național unic de asig.sociale de sănătate 0,85%	5.000

10.03.06 Fond de garanție pt.plata creanțelor 0,25%	1.200
20. Bunuri și servicii	131.000
20.01 Bunuri și servicii	91.000
20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar	5.000
20.06 Deplasări, detașări, transferări	15.000
20.11 Cărți, publicații și materiale documentare	5.000
20.13 Pregătire profesională	10.000
20.30 Alte cheltuieli	5.000
70. CHELTUIELI DE CAPITAL	3.500
71. Active nefinanciare	3.500
71.01 Active fixe	3.500
71.01.03 Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	3.500
66.10 SĂNĂTATE	
TOTAL CHELTUIELI	1.020.000
70. CHELTUIELI DE CAPITAL	1.020.000
71. Active nefinanciare	1.020.000
71.01 Active fixe	1.020.000
71.01.01 Construcții	665.600
71.01.30 Alte active fixe	354.400
67.10 CULTURĂ, RECREERE ȘI RELIGIE	
TOTAL CHELTUIELI	4.676.790
01. CHELTUIELI CURENTE	4.606.790
10. Cheltuieli de personal	3.460.390
10.01 Cheltuieli salariale in bani	2.700.400
10.03 Contribuții	759.990
10.03.01 Contribuții de asigurări sociale de stat	521.450
10.03.02 Contribuții de asigurări șomaj	34.500
10.03.03 Contribuții de asigurări sociale de sănătate	153.550
10.03.04 Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă și boli profesionale	12.850
10.03.05 Contribuții pt.Fondul național unic de asig.sociale de sănătate 0,85%	22.670
10.03.06. Fond de garanție pt.plata creanțelor 0,25%	14.970
20. Bunuri și servicii	1.109.200
20.01 Bunuri și servicii	605.000
20.02 Reparații curente	90.000
20.04 Medicamente și materiale sanitare	700
20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar	85.000
20.06 Deplasări, detașări, transferări	25.000
20.09 Materiale de laborator	6.000
20.11 Cărți, publicații și materiale documentare	26.000
20.12 Consultanța și expertiză	10.000
20.13 Pregătire profesională	25.000
20.14 Protecția muncii	3.500
20.30 Alte cheltuieli	233.000
55. Alte transferuri	37.200
55.01 Transferuri interne	37.200
55.01.08 Programe PHARE si alte programe cu finantare nerambursabila	37.200
70. CHELTUIELI DE CAPITAL	70.000
71. Active nefinanciare	70.000
71.01 Active fixe	70.000
71.01.03 Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	45.000
71.01.30 Alte active fixe	25.000
68.10 ASIGURĂRI ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ	
TOTAL CHELTUIELI	2.087.860
01. CHELTUIELI CURENTE	2.067.860
10. Cheltuieli de personal	704.260
10.01 Cheltuieli salariale in bani	543.260

10.03 Contribuții	161.000
10.03.01 Contribuții de asigurări sociale de stat	106.000
10.03.02 Contribuții de asigurări șomaj	10.300
10.03.03 Contribuții de asigurări sociale de sănătate	33.500
10.03.04 Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă și boli profesionale	4.400
10.03.05 Contribuții pt.Fondul național unic de asig.sociale de sănătate 0,85%	5.200
10.03.06. Fond de garanție pt.plata creanțelor 0,25%	1.600
20. Bunuri și servicii	1.363.600
20.01 Bunuri și servicii	313.000
20.02 Reparații curente	84.000
20.03 Hrana	841.000
20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar	52.000
20.06 Deplasări, detașări, transferări	8.000
20.11 Cărți, publicații și materiale documentare	4.000
20.12 Consultanță și expertiză	2.000
20.13 Pregătire profesională	5.000
20.14 Protecția muncii	2.600
20.30 Alte cheltuieli	52.000
70. CHELTUIELI DE CAPITAL	20.000
71. Active nefinanciare	20.000
71.01 Active fixe	20.000
71.01.02 Mașini, echipamente și mijloace de transport	20.000

ANEXA Nr.3

la Hotărârea nr.13/7 februarie 2008

SINTEZA

cheltuielilor bugetului instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii pe ordonatori de credite, pe anul 2008

U.M.=lei

SPECIFICATIE	Suma
CHELTUIELI TOTALE	8.670.250
54.10 ALTE SERVICII PUBLICE GENERALE	885.600
-Serviciul public comunitar de evidența a persoanelor Vaslui	885.600
66.10 SĂNĂTATE	1.020.000
-Spitalul Județean Vaslui	1.020.000
67.10 CULTURA, RECREERE ȘI RELIGIE	4.676.790
-Teatrul "V.I.Popa " Bârlad	1.680.090
-Muzeul "V.Pârvan" Bârlad	1.629.700
-Muzeul "Ștefan cel Mare" Vaslui	1.367.000
68.10 ASIGURĂRI ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ	2.087.860
Direcția generală de asistență socială și protecția copilului Vaslui	700.000
-Centrul de asistentă medico-socială Băcești	709.860
-Centrul de asistentă medico-socială Codaesti	678.000

ANEXA Nr.4

la Hotărârea nr.13/7 februarie 2008

BUGETUL

Serviciului public comunitar județean de evidență a persoanei Vaslui pe anul 2008

Centralizator

U.M.=lei

SPECIFICAȚIE	SUMA
TOTAL VENITURI	885.600
43.10.09 Subvenții pentru instituțiile publice	864.600
33.10.08 Venituri din prestări servicii	21.000
TOTAL CHELTUIELI	885.600

01 CHELTUIELI CURENTE	882.100
10. Cheltuieli de personal	751.100
10.01 Cheltuieli salariale in bani	580.000
10.03 Contribuții	171.100
10.03.01 Contribuții de asigurări sociale de stat	113.100
10.03.02 Contribuții de asigurări somaj	14.300
10.03.03 Contribuții de asigurări sociale de sănătate	35.300
10.03.04 Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă si boli profesionale	2.200
10.03.05 Contributii pt.Fondul national unic de asig.sociale de sanatate 0,85%	5.000
10.03.06 Fond de garantie pt.plata creantelor 0,25%	1.200
20. Bunuri si servicii	131.000
20.01 Bunuri si servicii	91.000
20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar	5.000
20.06 Deplasări,detașări,transferări	15.000
20.11 Cărți,publicații si materiale documentare	5.000
20.13 Pregatire profesionala	10.000
20.30 Alte cheltuieli	5.000
70. CHELTUIELI DE CAPITAL	3.500
71.01 Active fixe	3.500
71.01.03 Mobilier,aparatura biroticavsi alte active corporale	3.500

ANEXA Nr.4/1

la Hotărârea nr.13/7 februarie 2008

BUGETUL

Serviciului public comunitar județean de evidență a persoanei Vaslui pe anul 2008

Subvenții

U.M.=lei

SPECIFICAȚIE	SUMA
TOTAL VENITURI	864.600
43.10.09 Subvenții pentru instituțiile publice	864.600
TOTAL CHELTUIELI	864.600
01. CHELTUIELI CURENTE	861.100
10. Cheltuieli de personal	751.100
10.01 Cheltuieli salariale in bani	580.000
10.03 Contribuții	171.100
10.03.01 Contribuții de asigurări sociale de stat	113.100
10.03.02 Contribuții de asigurări somaj	14.300
10.03.03 Contribuții de asigurări sociale de sănătate	35.300
10.03.04 Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă si boli profesionale	2.200
10.03.05 Contributii pt.Fondul national unic de asig.sociale de sanatate 0,85%	5.000
10.03.06 Fond de garantie pt.plata creantelor 0,25%	1.200
20. Bunuri si servicii	110.000
20.01 Bunuri si servicii	70.000
20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar	5.000
20.06 Deplasări,detașări,transferări	15.000
20.11 Cărți,publicații si materiale documentare	5.000
20.13 Pregatire profesionala	10.000
20.30 Alte cheltuieli	5.000
70. CHELTUIELI DE CAPITAL	3.500
71. Active nefinanciare	3.500
71.01 Active fixe	3.500
71.01.03 Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	3.500

ANEXA Nr.4/2

la Hotărârea nr.13/7 februarie 2008

BUGETUL

Serviciului public comunitar județean de evidență a persoanei Vaslui pe anul 2008

Venituri proprii

U.M.=lei

SPECIFICAȚIE	SUMA
TOTAL VENITURI	21.000
<i>33.10.08 Venituri din prestari servicii</i>	<i>21.000</i>
TOTAL CHELTUIELI	21.000
01.CHELTUIELI CURENTE	21.000
<i>20. Bunuri si servicii</i>	<i>21.000</i>
20.01 Bunuri si servicii	21.000

ANEXA Nr.5
la Hotărârea nr.13/7 februarie 2008

BUGETUL
Spitalului județean Vaslui
Subvenții

U.M.=lei

SPECIFICATIE	SUMA
TOTAL VENITURI	1.020.000
<i>43.10.10 Subvenții de la bugetele locale pentru spitale</i>	<i>1.020.000</i>
TOTAL CHELTUIELI	1.020.000
70. CHELTUIELI DE CAPITAL	1.020.000
<i>71. Active nefinanciare</i>	<i>1.020.000</i>
<i>71.01 Active fixe</i>	<i>1.020.000</i>
71.01.01 Constructii	665.600
71.01.30 Alte active fixe	354.400

ANEXA Nr.6
la Hotărârea nr.13/7 februarie 2008

BUGETUL
Muzeului județean „Stefan cel Mare” Vaslui pe anul 2008
Centralizator

U.M.=lei

SPECIFICATIE	SUMA
TOTAL VENITURI	1.367.000
<i>43.10.09 Subvenții pentru institutiile publice</i>	<i>1.362.000</i>
<i>33.10.08 Venituri din prestari servicii</i>	<i>5.000</i>
TOTAL CHELTUIELI	1.367.000
01.CHELTUIELI CURENTE	1.322.000
<i>10. Cheltuieli de personal</i>	<i>955.000</i>
<i>10.01 Cheltuieli salariale in bani</i>	<i>741.000</i>
<i>10.03 Contribuții</i>	<i>214.000</i>
10.03.01 Contribuții de asigurări sociale de stat	140.000
10.03.02 Contribuții de asigurări somaj	15.000
10.03.03 Contribuții de asigurări sociale de sănătate	46.000
10.03.04 Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă si boli profesionale	4.000
10.03.05 Contributii pt.Fondul national unic de asig.sociale de sanatate 0,85%	7.000
10.03.06 Fond de garantie pt.plata creantelor 0,25%	2.000
<i>20. Bunuri si servicii</i>	<i>367.000</i>
<i>20.01 Bunuri si servicii</i>	<i>140.000</i>
<i>20.02 Reparații curente</i>	<i>50.000</i>
<i>20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar</i>	<i>35.000</i>
<i>20.06 Deplasări,detașări,transferări</i>	<i>12.000</i>
<i>20.09 Materiale de laborator</i>	<i>6.000</i>
<i>20.11 Cărți,publicații si materiale documentare</i>	<i>11.000</i>
<i>20.13 Pregatire profesionala</i>	<i>10.000</i>
<i>20.30 Alte cheltuieli</i>	<i>103.000</i>
70. CHELTUIELI DE CAPITAL	45.000
<i>71. Active nefinanciare</i>	<i>45.000</i>
<i>71.01 Active fixe</i>	<i>45.000</i>

71.01.03 Mobilier,aparatura birotica,alte active corporale	20.000
71.01.30. Alte active fixe	25.000

ANEXA Nr.6/1

la Hotărârea nr.13/7 februarie 2008

BUGETUL
Muzeului județean „Stefan cel Mare” Vaslui pe anul 2008
Subvenții

U.M.=lei

SPECIFICATIE	SUMA
TOTAL VENITURI	1.362.000
<i>43.10.09 Subvenții pentru instituțiile publice</i>	<i>1.362.000</i>
TOTAL CHELTUIELI	1.362.000
01.CHELTUIELI CURENTE	1.317.000
<i>10. Cheltuieli de personal</i>	<i>954.000</i>
<i>10.01 Cheltuieli salariale in bani</i>	<i>740.000</i>
<i>10.03 Contribuții</i>	<i>214.000</i>
10.03.01 Contribuții de asigurări sociale de stat	140.000
10.03.02 Contribuții de asigurări somaj	15.000
10.03.03 Contribuții de asigurări sociale de sănătate	46.000
10.03.04 Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă si boli profesionale	4.000
10.03.05 Contributii pt.Fondul national unic de asig.sociale de sanatate 0,85%	7.000
10.03.06 Fond de garantie pt.plata creantelor 0,25%	2.000
<i>20.Bunuri si servicii</i>	<i>363.000</i>
<i>20.01 Bunuri si servicii</i>	<i>140.000</i>
<i>20.02 Reparații curente</i>	<i>50.000</i>
<i>20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar</i>	<i>35.000</i>
<i>20.06 Deplasări,detașări,transferări</i>	<i>11.000</i>
<i>20.09 Materiale de laborator</i>	<i>6.000</i>
<i>20.11 Cărți,publicații si materiale documentare</i>	<i>11.000</i>
<i>20.13 Pregătire profesionala</i>	<i>10.000</i>
<i>20.30 Alte cheltuieli</i>	<i>100.000</i>
70. CHELTUIELI DE CAPITAL	45.000
<i>71. Active nefinanciare</i>	<i>45.000</i>
<i>71.01 Active fixe</i>	<i>45.000</i>
71.01.03 Mobilier,aparatura birotica si alte active corporale	20.000
71.01.30 Alte active fixe	25.000

ANEXA Nr.6/2

la Hotărârea nr.13/7 februarie 2008

BUGETUL
Muzeului județean „Stefan cel Mare” Vaslui pe anul 2008
Venituri proprii

U.M.=lei

SPECIFICATIE	SUMA
TOTAL VENITURI	5.000
<i>33.10.08 Venituri din prestari servicii</i>	<i>5.000</i>
TOTAL CHELTUIELI	5.000
01. CHELTUIELI CURENTE	5.000
<i>10. Cheltuieli de personal</i>	<i>1.000</i>
<i>10.01 Cheltuieli salariale in bani</i>	<i>1.000</i>
<i>20. Bunuri si servicii</i>	<i>4.000</i>
<i>20.06 Deplasări,detașări,transferări</i>	<i>1.000</i>
<i>20.30 Alte cheltuieli</i>	<i>3.000</i>

ANEXA Nr.7

la Hotărârea nr.13/7 februarie 2008

BUGETUL
Muzeului „Vasile Parvan” Barlad pe anul 2008
Centralizator

U.M.=lei

SPECIFICATIE	SUMA
TOTAL VENITURI	1.629.700
43.10.09 <i>Subvenții pentru instituțiile publice</i>	<i>1.604.700</i>
33.10.08 <i>Venituri din prestări servicii</i>	<i>25.000</i>
TOTAL CHELTUIELI	1.629.700
01. CHELTUIELI CURENTE	1.604.700
10. <i>Cheltuieli de personal</i>	<i>1.079.500</i>
10.01 <i>Cheltuieli salariale in bani</i>	<i>847.400</i>
10.03 <i>Contribuții</i>	<i>232.100</i>
10.03.01 Contribuții de asigurări sociale de stat	164.700
10.03.02 Contribuții de asigurări somaj	8.400
10.03.03 Contribuții de asig. sociale de sănătate	46.400
10.03.04 Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă si boli profesionale	3.300
10.03.05 Contributii pt.Fondul national unic de asig.sociale de sanatate 0,85%	7.200
10.023.06 Fond de garantie pt.plata creantelor 0,25%	2.100
20. <i>Bunuri si servicii</i>	<i>488.000</i>
20.01 <i>Bunuri si servicii</i>	<i>330.000</i>
20.02 <i>Reparații curente</i>	<i>30.000</i>
20.05 <i>Bunuri de natura obiectelor de inventar</i>	<i>20.000</i>
20.06 <i>Deplasări,detașări,transferări</i>	<i>8.000</i>
20.11 <i>Cărți,publicații si materiale documentare</i>	<i>8.000</i>
20.12 <i>Consultanta si expertiza</i>	<i>10.000</i>
20.13 <i>Pregătire profesionala</i>	<i>10.000</i>
20.14 <i>Protecția muncii</i>	<i>2.000</i>
20.30 <i>Alte cheltuieli</i>	<i>70.000</i>
55. <i>Alte transferuri</i>	<i>37.200</i>
55.01 <i>Transferuri interne</i>	<i>37.200</i>
55.01.08 <i>Programe PHARE si alte programe cu finantare nerambursabila</i>	<i>37.200</i>
70. CHELTUIELI DE CAPITAL	25.000
71. <i>Active nefinanciare</i>	<i>25.000</i>
71.01 <i>Active fixe</i>	<i>25.000</i>
71.01.03 <i>Mobilier,aparatura birotica,alte active corporale</i>	<i>25.000</i>

ANEXA Nr.7/1

la Hotărârea nr.13/7 februarie 2008

BUGETUL

Muzeului „Vasile Parvan” Barlad pe anul 2008

Subvenții

U.M.=lei

SPECIFICATIE	SUMA
TOTAL VENITURI	1.604.700
43.10.09 <i>Subvenții pentru instituțiile publice</i>	<i>1.604.700</i>
TOTAL CHELTUIELI	1.604.700
01. CHELTUIELI CURENTE	1.604.700
10. <i>Cheltuieli de personal</i>	<i>1.079.500</i>
10.01 <i>Cheltuieli salariale in bani</i>	<i>847.400</i>
10.03 <i>Contribuții</i>	<i>232.100</i>
10.03.01 Contribuții de asigurări sociale de stat	164.700
10.03.02 Contribuții de asigurări somaj	8.400
10.03.03 Contribuții de asigurări sociale de sănătate	46.400
10.03.04 Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă si boli profesionale	3.300
10.03.05 Contributii pt.Fondul national unic de asig.sociale de sanatate 0,85%	7.200
10.03.06 Fond de garantie pt.plata creantelor 0,25%	2.100
20. <i>Bunuri si servicii</i>	<i>488.000</i>
20.01 <i>Bunuri si servicii</i>	<i>330.000</i>
20.02 <i>Reparații curente</i>	<i>30.000</i>
20.05 <i>Bunuri de natura obiectelor de inventar</i>	<i>20.000</i>
20.06 <i>Deplasări,detașări,transferări</i>	<i>8.000</i>

20.11 Cărți, publicații și materiale documentare	8.000
20.12 Consultanță și expertiză	10.000
20.13 Pregătire profesională	10.000
20.14 Protecția muncii	2.000
20.30 Alte cheltuieli	70.000
55. Alte transferuri	37.200
55.01 Transferuri interne	37.200
55.01.08 Programe PHARE și alte programe cu finanțare nerambursabilă	37.200

ANEXA Nr.7/2

la Hotărârea nr.13/7 februarie 2008

BUGETUL
Muzeului „Vasile Parvan” Barlad pe anul 2008
Venituri proprii

U.M.=lei

SPECIFICATIE	SUMA
TOTAL VENITURI	25.000
33.10.08 Venituri din prestări servicii	25.000
TOTAL CHELTUIELI	25.000
70. CHELTUIELI DE CAPITAL	25.000
71. Active nefinanciare	25.000
71.01 Active fixe	25.000
71.01.03 Mobilier, aparatură birotică, alte active corporale	25.000

ANEXA Nr.8

la Hotărârea nr.13/7 februarie 2008

BUGETUL
Teatrului „V.I.Popa” Barlad pe anul 2008
Centralizator

U.M.=lei

SPECIFICATIE	SUMA
TOTAL VENITURI	1.680.090
43.10.09 Venituri pentru institutiile publice	1.615.090
33.10.08 Venituri din prestări servicii	65.000
TOTAL CHELTUIELI	1.680.090
01. CHELTUIELI CURENTE	1.680.090
10. Cheltuieli de personal	1.425.890
10.01 Cheltuieli salariale în bani	1.112.000
10.03 Contribuții	313.890
10.03.01 Contribuții de asigurări sociale de stat	216.750
10.03.02 Contribuții de asigurări somaj	11.100
10.03.03 Contribuții de asigurări sociale de sănătate	61.150
10.03.04 Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă și boli profesionale	5.550
10.03.05 Contribuții pt.Fondul național unic de asig.sociale de sanatate 0,85%	8.470
10.03.06 Fond de garanție pt.plata creanțelor 0,25%	10.870
20. Bunuri și servicii	254.200
20.01 Bunuri și servicii	135.000
20.02 Reparații curente	10.000
20.04 Medicamente	700
20.05 Bunuri de natură obiectelor de inventar	30.000
20.06 Deplasări, detașări, transferări	5.000
20.11 Cărți, publicații și materiale documentare	7.000
20.13 Pregătire profesională	5.000
20.14 Protecția muncii	1.500
20.30 Alte cheltuieli	60.000

ANEXA Nr.8/1

la Hotărârea nr.13/7 februarie 2008

BUGETUL
Teatrului „V.I.Popa” Barlad pe anul 2008

Subvenții

U.M.=lei

SPECIFICATIE	SUMA
TOTAL VENITURI	1.615.090
<i>43.10.09 Subvenții pentru institutiile publice</i>	<i>1.615.090</i>
TOTAL CHELTUIELI	1.615.090
01. CHELTUIELI CURENTE	1.615.090
10. Cheltuieli de personal	1.425.890
10.01 Cheltuieli salariale in bani	1.112.000
10.03 Contribuții	313.890
10.03.01 Contribuții de asigurări sociale de stat	216.750
10.03.02 Contribuții de asigurări somaj	11.100
10.03.03 Contribuții de asigurări sociale de sănătate	61.150
10.03.04 Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă si boli profesionale	5.550
10.03.05 Contributii pt.Fondul national unic de asig.sociale de sanatate 0,85%	8.470
10.03.06 Fond de garantie pt.plata creantelor 25%	10.870
20. Bunuri si servicii	189.200
20.01 Bunuri si servicii	100.000
20.02 Reparații curente	10.000
20.04 Medicamente	700
20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar	20.000
20.06 Deplasări,detașări,transferări	5.000
20.11 Cărți,publicații si materiale documentare	7.000
20.13 Pregătire profesionala	5.000
20.14 Protecția muncii	1.500
20.30 Alte cheltuieli	40.000

ANEXA Nr.8/2

la Hotărârea nr.13/7 februarie 2008

BUGETUL

Teatrului „V.I.Popa” Barlad pe anul 2008

Venituri proprii

U.M.=lei

SPECIFICATIE	SUMA
TOTAL VENITURI	65.000
<i>33.10.08 Venituri din prestari servicii</i>	<i>65.000</i>
TOTAL CHELTUIELI	65.000
01 CHELTUIELI CURENTE	65.000
20. Bunuri si servicii	65.000
20.01 Bunuri si servicii	35.000
20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar	10.000
20.30 Alte cheltuieli	20.000

ANEXA Nr.9

la Hotărârea nr.13/7 februarie 2008

BUGETUL

Direcției generale de asistenta sociala si protectia copilului pentru anul 2008

Venituri proprii

U.M.=lei

SPECIFICAȚIE	SUMA
TOTAL VENITURI	700.000
<i>33.10.13 Contributia de intretinere a persoanelor asistate</i>	<i>700.000</i>
TOTAL CHELTUIELI	700.000
01. CHELTUIELI CURENTE	700.000
20. Bunuri si servicii	700.000
20.03 Hrana	700.000

BUGETUL
Centrului de asistenta medico-sociala Bacesti pe anul 2008
Centralizator

U.M.=lei

SPECIFICATIE	SUMA
TOTAL VENITURI	709.860
<i>43.10.09 Subventii pentru institutiile publice</i>	<i>683.600</i>
<i>33.10.13 Contributia de intretinere a persoanelor asistate</i>	<i>17.000</i>
<i>36.10.50 Alte venituri</i>	<i>9.260</i>
TOTAL CHELTUIELI	709.860
01. CHELTUIELI CURENTE	689.860
<i>10. Cheltuieli de personal</i>	<i>331.260</i>
<i>10.01 Cheltuieli salariale in bani</i>	<i>256.260</i>
<i>10.03 Contributii</i>	<i>75.000</i>
10.03.01 Contributii de asigurări sociale de stat	50.000
10.03.02 Contributii de asigurări somaj	4.300
10.03.03 Contributii de asigurări sociale de sănătate	16.500
10.03.04 Contributii de asigurări pentru accidente de muncă si boli profesionale	1.400
10.03.05 Contributii pt.Fondul national unic de asig.sociale de sanatate 0,85%	2.200
10.03.06 Fond de garantie pt.plata creantelor 0,25%	600
<i>20. Bunuri si servicii</i>	<i>358.600</i>
<i>20.01 Bunuri si servicii</i>	<i>156.000</i>
<i>20.02 Reparatii curente</i>	<i>44.000</i>
<i>20.03 Hrana</i>	<i>62.000</i>
<i>20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar</i>	<i>27.000</i>
<i>20.06 Deplasări,detaşări,transferări</i>	<i>5.000</i>
<i>20.11 Cărţi,publicaţii si materiale documentare</i>	<i>4.000</i>
<i>20.12 Consultanta si expertiza</i>	<i>2.000</i>
<i>20.13 Pregatire profesionala</i>	<i>5.000</i>
<i>20.14 Protectia muncii</i>	<i>1.600</i>
<i>20.30 Alte cheltuieli</i>	<i>52.000</i>
70. CHELTUIELI DE CAPITAL	20.000
<i>71. Active nefinanciare</i>	<i>20.000</i>
<i>71.01 Active fixe</i>	<i>20.000</i>
71.01.02 Masini,echipamente,mijloace de transport	20.000

ANEXA Nr.10/1

la Hotărârea nr.13/7 februarie 2008

BUGETUL
Centrului de asistenta medico-sociala Bacesti pe anul 2008
Subventii

U.M.=lei

SPECIFICATIE	SUMA
TOTAL VENITURI	683.600
<i>43.10.09 Subventii pentru institutiile publice</i>	<i>683.600</i>
TOTAL CHELTUIELI	683.600
01. CHELTUIELI CURENTE	663.600
<i>10. Cheltuieli de personal</i>	<i>325.000</i>
<i>10.01 Cheltuieli salariale in bani</i>	<i>250.000</i>
<i>10.03 Contributii</i>	<i>75.000</i>
10.03.01 Contributii de asigurări sociale de stat	50.000
10.03.02 Contributii de asigurări somaj	4.300
10.03.03 Contributii de asigurări sociale de sănătate	16.500
10.03.04 Contributii de asigurări pentru accidente de muncă si boli profesionale	1.400
10.03.05 Contributii pt.Fondul national unic de asig.sociale de sanatate 0,85%	2.200
0.03.06 Fond de garantie pt.plata creantelor 0,25%	600
<i>20. Bunuri si servicii</i>	<i>338.600</i>

20.01 Bunuri si servicii	146.000
20.02 Reparatii curente	40.000
20.03 Hrana	60.000
20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar	25.000
20.06 Deplasări,detașări,transferări	5.000
20.11 Cărți,publicații si materiale documentare	4.000
20.12 Consultanta si expertiza	2.000
20.13 Pregatire profesionala	5.000
20.14 Protectia muncii	1.600
20.30 Alte cheltuieli	50.000
70. CHELTUIELI DE CAPITAL	20.000
71. Active nefinanciare	20.000
71.01 Active fixe	20.000
71.01.02 Masini,echipamente,mijloace de transport	20.000

ANEXA Nr.10/2

la Hotărârea nr.13/7 februarie 2008

BUGETUL

Centrului de asistenta medico-sociala Bacesti pe anul 2008

Venituri proprii

U.M.=lei

SPECIFICATIE	SUMA
TOTAL VENITURI	20.000
33.10.13 Contributia de intretinere a persoanelor asistate	17.000
36.10.50 Alte venituri	3.000
TOTAL CHELTUIELI	20.000
01. CHELTUIELI CURENTE	20.000
20. Bunuri si servicii	20.000
20.01 Bunuri si servicii	10.000
20.02 Reparatii curente	4.000
20.03 Hrana	2.000
20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar	2.000
20.30 Alte cheltuieli	2.000

ANEXA Nr.10/3

la Hotărârea nr.13/7 februarie 2008

BUGETUL

Centrului de asistenta medico-sociala Bacesti pe anul 2008

Alocatii A.J.O.F.M.

U.M.=lei

SPECIFICATIE	SUMA
TOTAL VENITURI	6.260
36.10.50 Alte venituri	6.260
TOTAL CHELTUIELI	6.260
01. CHELTUIELI CURENTE	6.260
10. Cheltuieli de personal	6.260
10.01.Cheltuieli salariale in bani	6.260

ANEXA Nr.11

la Hotărârea nr.13/7 februarie 2008

BUGETUL

Centrului de asistenta medico-sociala Codaesti pe anul 2008

Centralizator

U.M.=lei

SPECIFICATIE	SUMA
TOTAL VENITURI	678.000
43.10.09 Subventii pentru institutiile publice	630.000
33.10.13 Contributia de intretinere a persoanelor asistate	48.000
TOTAL CHELTUIELI	678.000

01. CHELTUIELI CURENTE	678.000
10. Cheltuieli de personal	373.000
10.01 Cheltuieli salariale in bani	287.000
10.03 Contribuții	86.000
10.03.01 Contribuții de asigurări sociale de stat	56.000
10.03.02 Contribuții de asigurări somaj	6.000
10.03.03 Contribuții de asigurări sociale de sănătate	17.000
10.03.04 Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă si boli profesionale	3.000
10.03.05 Contributii pt.Fondul national unic de asig.sociale de sanatate 0,85%	3.000
10.03.06 Fond de garantie pt.plata creantelor 0,25%	1.000
20. Bunuri si servicii	305.000
20.01 Bunuri si servicii	157.000
20.02 Reparații curente	40.000
20.03 Hrana	79.000
20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar	25.000
20.06 Deplasări,detașări,transferări	3.000
20.14 Protecția muncii	1.000

ANEXA Nr.11/1

la Hotărârea nr.13/7 februarie 2008

BUGETUL

Centrului de asistenta medico-sociala Codaesti pe anul 2008

Subventii

U.M.=lei

SPECIFICATIE	SUMA
TOTAL VENITURI	630.000
43.10.09 Subventii pentru institutiile publice	630.000
TOTAL CHELTUIELI	630.000
01.CHELTUIELI CURENTE	630.000
10. Cheltuieli de personal	373.000
10.01 Cheltuieli salariale in bani	287.000
10.03 Contribuții	86.000
10.03.01 Contribuții de asigurări sociale de stat	56.000
10,03,02 Contribuții de asigurări somaj	6.000
10,03,03 Contribuții de asigurări sociale de sănătate	17.000
10.03.04 Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă si boli profesionale	3.000
10.03.05 Contributii pt.Fondul national unic de asig.sociale de sanatate 0,85%	3.000
10.03.06 Fond de garantie pt.plata creantelor 25%	1.000
20. Bunuri si servicii	257.000
20.01 Bunuri si servicii	133.000
20.02 Reparații curente	40.000
20.03 Hrana	55.000
20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar	25.000
20.06 Deplasări,detașări,transferări	3.000
20.14 Protecția muncii	1.000

ANEXA Nr.11/2

la Hotărârea nr.13/7 februarie 2008

BUGETUL

Centrului de asistenta medico-sociala Codaesti pe anul 2008

Venituri proprii

U.M.=lei

SPECIFICATIE	SUMA
TOTAL VENITURI	48.000
33.10.13 Contributia de intretinere a persoanelor asistate	48.000
TOTAL CHELTUIELI	48.000
01 CHELTUIELI CURENTE	48.000
20. Bunuri si servicii	48.000
20.01 Bunuri si servicii	24.000
20.03 Hrana	24.000

LISTA
obiectivelor de investitii cu finantare din bugetul institutiilor publice
si activitatilor finantate integral sau partial din venituri proprii, pe anul 2008

U.M.= lei

Nr. crt.	Denumirea obiectivelor de investitii	Suma
1.	TOTAL CHELTUIELI	1.113.500
2.	<i>C. Alte cheltuieli de investitii</i>	<i>1.113.500</i>
3.	54.10 ALTE SERVICII PUBLICE GENERALE	3.500
4.	<i>-Serviciul public comunitar de evidenta a persoanelor Vaslui</i>	<i>3.500</i>
5.	<i>C. Alte cheltuieli de investitii</i>	<i>3.500</i>
6.	66.10 SĂNĂTATE	1.020.000
7.	<i>-Spitalul Judetean Vaslui</i>	<i>1.020.000</i>
8.	<i>C. Alte cheltuieli de investitii</i>	<i>1.020.000</i>
9.	67.10 CULTURA, RECREERE SI RELIGIE	70.000
10.	<i>-Muzeul "V.Pârvan" Bîrlad</i>	<i>25.000</i>
11.	<i>C. Alte cheltuieli de investitii</i>	<i>25.000</i>
12.	<i>-Muzeul "Ștefan cel Mare" Vaslui</i>	<i>45.000</i>
13.	<i>C. Alte cheltuieli de investitii</i>	<i>45.000</i>
14.	68.10 ASIGURARI SI ASISTENTA SOCIALA	20.000
15.	<i>-Centrul medico-social Bacesti</i>	<i>20.000</i>
16.	<i>C. Alte cheltuieli de investitii</i>	<i>20.000</i>

LISTA
poziției "Alte cheltuieli de investiții" cu finanțare din bugetul instituțiilor publice
și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii, pe anul 2008

Nr. crt.	Nominalizarea achizițiilor de bunuri și a altor cheltuieli de investiții	U.M.	Cantitate	Preț uni - tar	VALOARE
A	B	1	2	3	4
1.	TOTAL CHELTUIELI	x	x	x	1.113.500
2.	54.10 ALTE SERVICII PUBLICE GENERALE	x	x	x	3.500
3.	<i>-Serviciul public comunitar de evidența a persoanelor Vaslui</i>	<i>x</i>	<i>x</i>	<i>x</i>	<i>3.500</i>
4.	Leptop+ licenta	buc.	1	3.500	3.500
5.	66.10 SĂNĂTATE	x	x	x	1.020.000
6.	<i>-Spitalul Judetean Vaslui</i>	x	x	x	1.020.000
7.	Consolidare corp "C" la Spitalul judetean Vaslui	lei	x	x	228.000
8.	Consolid.,R.K.,moderniz. si extind. prin mansardare a Sectiei Pneumoftiziologie Vaslui	lei	x	x	437.600
9.	Alte cheltuieli : PT,verificare proiect,taxe,avize,comisioane	lei	x	x	354.400
10.	67.10 CULTURA, RECREERE ȘI RELIGIE	x	x	x	70.000
11.	<i>-Muzeul "V.Pârvan" Bârlad</i>	<i>x</i>	<i>x</i>	<i>x</i>	<i>25.000</i>
12.	Calculator cu licenta Windows	buc.	6	3.300	19.800
13.	Calculator cu licenta Windows si Office	buc.	1	5.200	5.200
14.	<i>-Muzeul "Ștefan cel Mare" Vaslui</i>	<i>buc</i>	<i>x</i>	<i>x</i>	<i>45.000</i>
15.	Mobilier	lei	x	x	20.000
16.	Instalatie aer conditionat	buc.	5	5.000	25.000
17.	68.10 ASIGURARI SI ASISTENTA SOCIALA	x	x	X	20.000
18.	<i>-Centrul medico-social Băcești</i>	<i>lei</i>	<i>x</i>	<i>x</i>	<i>20.000</i>
19.	Instalatie paratrasnet	lei	x	x	17.000
20.	Instalatie ventilatie bai	lei	x	x	3.000

H O T Ă R Ă R E A Nr.14/2008
privind adoptarea bugetului fondurilor externe nerambursabile pe anul 2008

având în vedere prevederile art.1, alin.(2), litera „e” din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

în temeiul prevederilor art.91, alin.(3), lit. „a” și art.97 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată,

Consiliul județean Vaslui,

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art.1. - Bugetul fondurilor externe nerambursabile, se stabilește la venituri în sumă de 9.223,2 mii lei și la cheltuieli în sumă de 9.223,2 mii lei.

Sinteza bugetului fondurilor externe nerambursabile, se prezintă în anexa nr.1.

Detalierea cheltuielilor bugetului fondurilor externe nerambursabile se prezintă în anexa nr.2, iar defalcarea cheltuielilor pe beneficiarii de credite bugetare este redată în anexa nr.3.

Art.2. - Veniturile bugetului fondurilor externe nerambursabile, pe anul 2008, cuprinde „venituri din dobânzi” în sumă de 8,0 mii lei, „alte venituri” în sumă de 40,0 mii lei și „donații din străinătate” în sumă de 9.175,2 mii lei.

Art.3. - În structura economică, cheltuielile bugetului fondurilor externe nerambursabile, se stabilesc astfel:

	-mii lei-
CHELTUIELI TOTALE:	9.223,2
din care:	
-cheltuieli de personal	643,94
-bunuri și servicii	1.971,11
-active nefinanciare	6.608,15

Art.4. – Cheltuielile la capitolul „autorități publice și acțiuni externe”, se stabilesc în sumă de 849,5 mii lei din care la cheltuieli de personal în sumă de 147,9 mii lei, la bunuri și servicii în sumă de 442,9 mii lei și la cheltuieli de capital în sumă de 258,7 mii lei.

Art.5. – Cheltuielile la capitolul „ordine publică și siguranță națională”, se stabilesc în sumă de 357,4 mii lei, din care la cheltuieli de personal în sumă de 12,2 mii lei, la bunuri și servicii în sumă de 221,4 mii lei și la cheltuieli de capital în sumă de 123,8 mii lei.

Art.6. – La capitolul „învățământ” cheltuielile se stabilesc în sumă de 5.345,7 mii lei, în totalitate la cheltuieli de capital.

Art.7. - Cheltuielile la capitolul „cultură, recreere și religie”, se stabilesc în sumă de 482,8 mii lei, din care 7,6 mii lei la cheltuieli de personal, 443,6 mii lei la bunuri și servicii și 31,6 mii lei la cheltuieli de capital.

Art.8. - Cheltuielile la capitolul „asigurări și asistență socială” se stabilesc în sumă de 2.187,7 mii lei, din care 476,2 mii lei la cheltuieli de personal, 863,2 mii lei la cheltuieli cu bunuri și servicii și 848,3 mii lei la cheltuieli de capital.

Art.9. – Bugetele proiectelor „Common Vision”, „Europe direct”, „Europa noastră”, „Managementul de calitate” și „Și ei trebuie să fie cetățeni europeni”, se prezintă în anexele nr.4-8.

Art.10. – Bugetul proiectului „Centrul județean de informare și pregătire a situației de urgență” se prezintă în anexa nr.9.

Art.11. – Bugetul proiectului „Reabilitare, reconstruire unități de învățământ afectate de fenomene meteorologice majore – inundații în perioada aprilie-august 2005”, se prezintă în anexa nr.10.

Art.12. – Bugetul proiectului „Itinerarii cultural –religioase în zona Vaslui – Hâncești – Leova” se prezintă în anexa nr.11.

Art.13. – Bugetul proiectelor din domeniul asigurări și asistență socială, se prezintă în anexele nr.12 și 13.

Art.14. – Lista sinteză a cheltuielilor de capital, cu desfășurare atât fizică precum și valorică, se prezintă în anexele nr.14 și 14a.

Art.15. - Anexele nr.1-14a fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Vaslui, 7 februarie 2008

P R E Ș E D I N T E,
Corneliu Bichineț

Contrasemnează:
Secretarul județului Vaslui,
Gheorghe Stoica

CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI
PREȘEDINTE

R A P O R T
privind adoptarea bugetului fondurilor nerambursabile pe anul 2008

În conformitate cu prevederile Legilor nr.273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare și nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, supun astăzi, atenției dumneavoastră adoptarea bugetului fondurilor nerambursabile pe anul 2008.

În sinteză, proiectul bugetului fondurilor nerambursabile pe anul 2008, cuprinde la venituri suma de 9.223,2 mii lei și aceeași sumă la cheltuieli.

Din total, cheltuielile de personal sunt în sumă de 643,9 mii lei, bunurile și serviciile în sumă de 1.971,1 mii lei și cheltuielile de capital în sumă de 6.608,2 mii lei.

La capitolul „autorități publice și acțiuni externe” avem un număr de 5 proiecte cu o finanțare nerambursabilă de 849,5 mii lei. Cele 5 proiecte sunt: „Common vision”, „Europe direct”, „Europa noastră”, „Managementul de calitate la Consiliul județean Vaslui” și „Și ei trebuie să fie cetățeni europeni”.

La capitolul „ordine publică și siguranță națională” vom atrage fonduri cu finanțare nerambursabilă în sumă de 357,4 mii lei pentru proiectul „Centrul județean de informare și pregătire a situației de urgență”.

La capitolul „învățământ”, pentru proiectul „Reabilitare construire unități de învățământ afectate de fenomene meteorologice majore – inundații în perioada aprilie-august 2005”, vom avea finanțarea nerambursabilă în sumă de 5.345,7 mii lei.

La capitolul „cultură, recreere și religie” pentru proiectul „Itinerarii cultural-religioase în zona Vaslui, Hîncești-Leova” vom avea o finanțare nerambursabilă de 482,8 mii lei.

La capitolul „asigurări și asistență socială” fondurile atrase vor fi în sumă totală de 2.187,7 mii lei pentru un număr de 7 proiecte, din care 6 proiecte sunt promovate de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui.

Cele 6 proiecte sunt:

- „Centrul de zi pentru copilul cu sindrom Down” din Bîrlad
- „Un nou început” Fălciu
- „Centrul maternal” Bîrlad
- „Centrul de urgențe pentru victimele violenței domestice” Bîrlad
- „Centrul de urgențe pentru victimele de traficului de ființe umane” de la Bumbăta.
- „Bătrânețe demnă” Vaslui

Consiliul jud. Vs. are proiectul „Europartener”, cu o finanțare nerambursabilă de 207,6 mii lei.

În perioada imediat următoare, asupra acestui buget va trebui să intervenim din nou datorită faptului că Biblioteca județeană Vaslui, Școala specială Aurora din Vaslui, Muzeul „V. Pârvan” din Bîrlad și Centrul de asistență medico-socială Băcești vor mai obține finanțări nerambursabile pentru proiectele care au fost depuse sau urmează să fie depuse.

Domnilor consilieri,

Având în vedere cele precizate mai sus, cât și faptul că sunt convins că fondurile pe care le veți aproba, vor fi cheltuite eficient în folosul cetățenilor din județul Vaslui și în conformitate cu

prevederile actelor normative în vigoare, vă propun să aprobați proiectul de hotărâre în forma în care este prezentat.

PREȘEDINTE
Corneliu Bichineț

ANEXA Nr.1
la Hotărârea nr.14/7 februarie 2008

S I N T E Z A
bugetului fondurilor externe nerambursabile, pe anul 2008

U.M. = lei

SPECIFICAȚIE	Suma
A. TOTAL VENITURI	9.223.201
I. VENITURI CURENTE	48.000
C. VENITURI NEFISCALE	48.000
C1. Venituri din proprietate	8.000
31.08 Venituri din dobânzi	8.000
31.08.03 Alte venituri din dobânzi	8.000
C2. Vânzări de bunuri și servicii	40.000
36.08 Diverse venituri	40.000
36.08.50 Alte venituri	40.000
IV. 43.08 SUBVENȚII	9.175.201
44.08 Donații din străinătate	9.175.201
44.08.01 Donații din străinătate	9.175.201
B. TOTAL CHELTUIELI	9.223.201
I. 01. CHELTUIELI CURENTE	2.615.050
10. Cheltuieli de personal	643.940
20. Bunuri și servicii	1.971.110
70. Cheltuieli de capital	6.608.151
71. Active nefinanciare	6.608.151

ANEXA Nr.2
la Hotărârea nr.14/7 februarie 2008

DETALIEREA
pe capitole și articole a cheltuielilor bugetului fondurilor externe nerambursabile, pe anul 2008

U.M. = lei

SPECIFICAȚIE	Suma
CHELTUIELI TOTALE:	9.223.201
Cheltuieli curente	2.615.050
10. Cheltuieli de personal	643.940
20. Bunuri și servicii	1.971.110
Cheltuieli de capital	6.608.151
71. Active nefinanciare	6.608.151
51.08 AUTORITĂȚI PUBLICE ȘI ACȚIUNI EXTERNE	
TOTAL CHELTUIELI	849.504
1.Cheltuieli curente	590.764
10. Cheltuieli de personal	147.900
10.01 Cheltuieli salariale în bani	131.387
10.03 Contribuții	16.513
10.03.01 Contribuții de asigurări sociale de stat	11.101
10.03.02 Contribuții de asigurări șomaj	1.140
10.03.03 Contribuții de asigurări sociale de sănătate	3.416
10.03.04 Contribuții de asigurări pt. accidente de muncă și boli profesionale	229
10.03.05 Contribuții pt.Fondul național unic de asig.sociale de sănătate 0,85%	484
10.03.06. Fond de garanție pt. plata creanțelor 0,25%	143
20.Bunuri și servicii	442.864
20.01 Bunuri și servicii	33.694
20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar	20.672
20.06 Deplasări, detașări, transferări	45.560
20.11 Cărți, publicații și materiale documentare	4.080

20.12 Consultanța și expertiză	43.520
20.30 Alte cheltuieli	295.338
20.30.01 Reclamă și publicitate	28.832
20.30.02 Protocol și reprezentare	117.130
20.30.30 Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	149.376
70. Cheltuieli de capital	258.740
71. Active nefinanciare	258.740
71.01 Active fixe	258.740
71.01.03 Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	258.740
61.08 ORDINE PUBLICĂ ȘI SIGURANȚĂ NAȚIONALĂ	
TOTAL CHELTUIELI	357.439
1.Cheltuieli curente	233.679
10. Cheltuieli de personal	12.240
10.01 Cheltuieli salariale în bani	9.486
10.03 Contribuții	2.754
10.03.01 Contribuții de asigurări sociale de stat	1.851
10.03.02 Contribuții de asigurări șomaj	190
10.03.03 Contribuții de asigurări sociale de sănătate	569
10.03.04 Contribuții de asigurări pt. accidente de muncă și boli profesionale	38
10.03.05 Contribuții pt.Fondul național unic de asig.sociale de sănătate 0,85%	81
10.03.06. Fond de garanție pt. plata creanțelor 0,25%	25
20.Bunuri și servicii	221.439
20.01 Bunuri și servicii	6.120
20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar	41.684
20.06 Deplasări, detașări, transferări	18.360
20.12 Consultanța și expertiză	6.120
20.30 Alte cheltuieli	149.155
20.30.01 Reclamă și publicitate	6.392
20.30.02 Protocol și reprezentare	139.363
20.30.30 Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	3.400
70. Cheltuieli de capital	123.760
71. Active nefinanciare	123.760
71.01 Active fixe	123.760
71.01.03 Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	123.760
65.08 ÎNVĂȚĂMÂNT	
TOTAL CHELTUIELI	5.345.719
70. Cheltuieli de capital	5.345.719
71. Active nefinanciare	5.345.719
71.01 Active fixe	5.345.719
71.01.01 Construcții	5.345.719
67.08 CULTURĂ, RECREERE ȘI RELIGIE	
TOTAL CHELTUIELI	482.803
1.Cheltuieli curente	451.183
10. Cheltuieli de personal	7.616
10.01 Cheltuieli salariale în bani	7.616
20.Bunuri și servicii	443.567
20.01 Bunuri și servicii	8.568
20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar	137.836
20.12 Consultanța și expertiză	38.760
20.30 Alte cheltuieli	258.403
20.30.02 Protocol și reprezentare	153.000
20.30.30 Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	105.403
70. Cheltuieli de capital	31.620
71. Active nefinanciare	31.620
71.01 Active fixe	31.620
71.01.03 Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	12.580
71.01.30 Alte active fixe	19.040
68.08 ASIGURĂRI ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ	
TOTAL CHELTUIELI	2.187.736

1.Cheltuieli curente	1.339.424
10. Cheltuieli de personal	476.184
10.01 Cheltuieli salariale în bani	358.386
10.03 Contribuții	117.798
10.03.01 Contribuții de asigurări sociale de stat	76.005
10.03.02 Contribuții de asigurări șomaj	7.796
10.03.03 Contribuții de asigurări sociale de sănătate	26.671
10.03.04 Contribuții de asigurări pt. accidente de muncă și boli profesionale	3.037
10.03.05 Contribuții pt.Fondul național unic de asig.sociale de sănătate 0,85%	3.313
10.03.06. Fond de garanție pt. plata creanțelor 0,25%	976
20 .Bunuri și servicii	863.240
20.01 Bunuri și servicii	388.579
20.02 Reparatii curente	76.000
20.03 Hrana	42.560
20.04 Medicamente și materiale sanitare	19.285
20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar	134.900
20.12 Consultanță și expertiza	30.400
20.30 Alte cheltuieli	171.516
20.30.01 Reclamă și publicitate	680
20.30.02 Protocol și reprezentare	25.160
20.30.30 Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	145.676
70. Cheltuieli de capital	848.312
71. Active nefinanciare	848.312
71.01 Active fixe	848.312
71.01.01 Construcții	334.400
71.01.02 Mașini, echipamente și mijloace de transport	169.640
71.01.03 Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	310.272
71.01.30 Alte active fixe	34.000

ANEXA Nr.3
la Hotărârea nr.14/7 februarie 2008

SINTEZA
cheltuielilor bugetului fondurilor externe nerambursabile pe ordonatori de credite,, pe anul 2008

U.M. = lei

SPECIFICAȚIE	Suma
CHELTUIELI TOTALE	9.223.201
51.08 AUTORITĂȚI PUBLICE ȘI ACȚIUNI EXTERNE	849.504
- Consiliul județean Vaslui	849.504
61.08 ORDINE PUBLICĂ ȘI SIGURANȚĂ NAȚIONALĂ	357.439
- Consiliul județean Vaslui	357.439
65.08 ÎNVĂȚĂMÂNT	5.345.719
- Consiliul județean Vaslui	5.345.719
67.08 CULTURĂ, RECREERE ȘI RELIGIE	482.803
- Consiliul județean Vaslui	482.803
68.08 ASIGURĂRI ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ	2.187.736
- Consiliul județean Vaslui	207.604
-Direcția generală de asistență socială și protecția copilului	1.980.132

ANEXA Nr.4
la Hotărârea nr.14/7 februarie 2008

BUGETUL
privind Proiectul " Common vision" pe anul 2008
51.08 AUTORITĂȚI PUBLICE ȘI ACȚIUNI EXTERNE

U.M. = lei

SPECIFICAȚIE	Suma
CHELTUIELI TOTALE:	192.627
1. Cheltuieli curente	162.367
70. Cheltuieli de capital	30.260
71. Active nefinanciare	30.260

51.08 AUTORITĂȚI PUBLICE ȘI ACȚIUNI EXTERNE	
TOTAL CHELTUIELI	192.627
1.Cheltuieli curente	162.367
10. Cheltuieli de personal	31.620
10.01 Cheltuieli salariale în bani	31.620
20.Bunuri și servicii	130.747
20.01 Bunuri și servicii	11.900
20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar	4.080
20.06 Deplasări, detașări, transferări	45.560
20.30 Alte cheltuieli	69.207
20.30.01 Reclamă și publicitate	680
20.30.02 Protocol și reprezentare	63.886
20.30.30 Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	4.641
2. 70. Cheltuieli de capital	30.260
71. Active nefinanciare	30.260
71.01 Active fixe	30.260
71.01.03 Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	30.260

ANEXA Nr.5

la Hotărârea nr.14/7 februarie 2008

BUGETUL

privind Proiectul " Europe direct" pe anul 2008

51.08 AUTORITĂȚI PUBLICE ȘI ACȚIUNI EXTERNE

U.M. = lei

SPECIFICAȚIE	Suma
CHELTUIELI TOTALE:	70.108
70. Cheltuieli de capital	14.960
71. Active nefinanciare	14.960
51.08 AUTORITĂȚI PUBLICE ȘI ACȚIUNI EXTERNE	
TOTAL CHELTUIELI	70.108
1.Cheltuieli curente	55.148
20.Bunuri și servicii	55.148
20.01 Bunuri și servicii	6.460
20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar	9.112
20.12 Consultanța și expertiză	3.060
20.30 Alte cheltuieli	36.516
20.30.01 Reclamă și publicitate	24.140
20.30.02 Protocol și reprezentare	12.376
70. Cheltuieli de capital	14.960
71. Active nefinanciare	14.960
71.01 Active fixe	14.960
71.01.03 Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	14.960

ANEXA Nr.6

la Hotărârea nr.14/7 februarie 2008

BUGETUL

privind Proiectul " Europa noastra" pe anul 2008

51.08 AUTORITĂȚI PUBLICE ȘI ACȚIUNI EXTERNE

U.M. = lei

SPECIFICAȚIE	Suma
CHELTUIELI TOTALE:	168.300
1. Cheltuieli curente	140.420
10. Cheltuieli de personal	71.400
70. Cheltuieli de capital	27.880
71. Active nefinanciare	27.880
51.08 AUTORITĂȚI PUBLICE ȘI ACȚIUNI EXTERNE	
TOTAL CHELTUIELI	168.300
1.Cheltuieli curente	140.420
10. Cheltuieli de personal	71.400
10.01 Cheltuieli salariale în bani	64.977

10.03 Contribuții	6.423
10.03.01 Contribuții de asigurări sociale de stat	4.317
10.03.02 Contribuții de asigurări șomaj	444
10.03.03 Contribuții de asigurări sociale de sănătate	1.328
10.03.04 Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă și boli profesionale	90
10.03.05 Contribuții pt.Fondul național unic de asig.sociale de sănătate 0,85%	188
10.03.06. Fond de garanție pt.plata creanțelor 0,25%	56
20.Bunuri și servicii	69.020
20.01 Bunuri și servicii	8.670
20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar	1.700
20.30 Alte cheltuieli	58.650
20.30.01 Reclamă și publicitate	2.312
20.30.02 Protocol și reprezentare	37.638
20.30.30 Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	18.700
2. 70. Cheltuieli de capital	27.880
71. Active nefinanciare	27.880
71.01 Active fixe	27.880
71.01.03 Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	27.880

ANEXA Nr.7
la Hotărârea nr.14/7 februarie 2008

BUGETUL	
privind Proiectul "Management de calitate" la Consiliul Județean pe anul 2008	
51.08 AUTORITĂȚI PUBLICE ȘI ACȚIUNI EXTERNE	U.M. = lei
SPECIFICAȚIE	Suma
CHELTUIELI TOTALE:	249.560
70. Cheltuieli de capital	185.640
71. Active nefinanciare	185.640
51.08 AUTORITĂȚI PUBLICE ȘI ACȚIUNI EXTERNE	
TOTAL CHELTUIELI	249.560
1.Cheltuieli curente	63.920
20.Bunuri și servicii	63.920
20.01 Bunuri și servicii	6.120
20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar	5.780
20.11 Cărți, publicații și materiale documentare	4.080
20.12 Consultanța și expertiză	39.610
20.30 Alte cheltuieli	8.330
20.30.01 Reclamă și publicitate	1.020
20.30.02 Protocol și reprezentare	2.550
20.30.30 Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	4.760
70. Cheltuieli de capital	185.640
71. Active nefinanciare	185.640
71.01 Active fixe	185.640
71.01.03 Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	185.640

ANEXA Nr.8
la Hotărârea nr.14/7 februarie 2008

BUGETUL	
privind Proiectul "Și ei trebuie să fie cetățeni europeni" pe anul 2008	
51.08 AUTORITĂȚI PUBLICE ȘI ACȚIUNI EXTERNE	U.M. = lei
SPECIFICAȚIE	Suma
CHELTUIELI TOTALE:	168.909
1. Cheltuieli curente	168.909
10. Cheltuieli de personal	44.880
51.08 AUTORITĂȚI PUBLICE ȘI ACȚIUNI EXTERNE	
TOTAL CHELTUIELI	168.909
1.Cheltuieli curente	168.909
10. Cheltuieli de personal	44.880

10.01 Cheltuieli salariale în bani	34.790
10.03 Contribuții	10.090
10.03.01 Contribuții de asigurări sociale de stat	6.784
10.03.02 Contribuții de asigurări șomaj	696
10.03.03 Contribuții de asigurări sociale de sănătate	2.088
10.03.04 Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă și boli profesionale	139
10.03.05 Contribuții pt.Fondul național unic de asig.sociale de sănătate 0,85%	296
10.03.06. Fond de garanție pt.plata creanțelor 0,25%	87
20.Bunuri și servicii	124.029
20.01 Bunuri și servicii	544
20.12 Consultanța și expertiză	850
20.30 Alte cheltuieli	122.635
20.30.01 Reclamă și publicitate	680
20.30.02 Protocol și reprezentare	680
20.30.30 Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	121.275

ANEXA Nr.9

la Hotărârea nr.14/7 februarie 2008

BUGETUL

Centrului județean de informare și pregătire situații de urgență pe anul 2008

51.08 AUTORITĂȚI PUBLICE ȘI ACȚIUNI EXTERNE

U.M. = lei

SPECIFICAȚIE	Suma
CHELTUIELI TOTALE:	357.439
1. Cheltuieli curente	233.679
10. Cheltuieli de personal	12.240
70. Cheltuieli de capital	123.760
71. Active nefinanciare	123.760
61.08 ORDINE PUBLICĂ ȘI SIGURANȚĂ NAȚIONALĂ	
TOTAL CHELTUIELI	357.439
1.Cheltuieli curente	233.679
10. Cheltuieli de personal	12.240
10.01 Cheltuieli salariale în bani	9.486
10.03 Contribuții	2.754
10.03.01 Contribuții de asigurări sociale de stat	1.851
10.03.02 Contribuții de asigurări șomaj	190
10.03.03 Contribuții de asigurări sociale de sănătate	569
10.03.04 Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă și boli profesionale	38
10.03.05 Contribuții pt.Fondul național unic de asig.sociale de sănătate 0,85%	81
10.03.06. Fond de garanție pt.plata creanțelor 0,25%	25
20.Bunuri și servicii	221.439
20.01 Bunuri și servicii	6.120
20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar	41.684
20.06 Deplasări, detașări, transferări	18.360
20.12 Consultanța și expertiză	6.120
20.30 Alte cheltuieli	149.155
20.30.01 Reclamă și publicitate	6.392
20.30.02 Protocol și reprezentare	139.363
20.30.30 Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	3.400
2. 70. Cheltuieli de capital	123.760
71. Active nefinanciare	123.760
71.01 Active fixe	123.760
71.01.03 Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	123.760

ANEXA Nr.10

la Hotărârea nr.14/7 februarie 2008

BUGETUL

privind "Reabilitare, reconstruire unități de învățământ afectate de fenomene meteorologice majore-inundații în perioada aprilie-august 2005", pe anul 2008

65.08 ÎNVĂȚĂMÂNT

U.M. = lei

SPECIFICAȚIE	Suma
CHELTUIELI TOTALE:	5.345.719
70. Cheltuieli de capital	5.345.719
71. Active nefinanciare	5.345.719
65.08 ÎNVĂȚĂMÂNT	
TOTAL CHELTUIELI	5.345.719
70. Cheltuieli de capital	5.345.719
71. Active nefinanciare	5.345.719
71.01 Active fixe	5.345.719
71.01.01 Construcții	5.345.719

ANEXA Nr.11

la Hotărârea nr.14/7 februarie 2008

BUGETUL

privind Proiectul "Itinerarii cultural religioase" pe anul 2008

67.08 CULTURĂ, RECREERE ȘI RELIGIE

U.M. = lei

SPECIFICAȚIE	Suma
CHELTUIELI TOTALE:	482.803
1. Cheltuieli curente	451.183
70. Cheltuieli de capital	31.620
71. Active nefinanciare	31.620
67.08 CULTURA, RECREERE SI RELIGIE	
TOTAL CHELTUIELI	482.803
1.Cheltuieli curente	451.183
10. Cheltuieli de personal	7.616
10.01 Cheltuieli salariale în bani	7.616
20.Bunuri și servicii	443.567
20.01 Bunuri și servicii	8.568
20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar	137.836
20.12 Consultanța și expertiză	38.760
20.30 Alte cheltuieli	258.403
20.30.02 Protocol și reprezentare	153.000
20.30.30 Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	105.403
2. 70. Cheltuieli de capital	31.620
71. Active nefinanciare	31.620
71.01 Active fixe	31.620
71.01.03 Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	12.580
71.01.30 Alte active fixe	19.040

ANEXA Nr.12

la Hotărârea nr.14/7 februarie 2008

BUGETUL

privind Proiectul "Europartener" pe anul 2008

68.08 ASIGURĂRI SI ASISTENȚA SOCIALA

U.M. = lei

SPECIFICAȚIE	Suma
CHELTUIELI TOTALE:	207.604
70. Cheltuieli de capital	172.040
71. Active nefinanciare	172.040
68.08 ASIGURĂRI ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ	
TOTAL CHELTUIELI	207.604
1.Cheltuieli curente	35.564
20.Bunuri și servicii	35.564
20.01 Bunuri și servicii	5.712
20.30 Alte cheltuieli	29.852
20.30.01 Reclamă și publicitate	680
20.30.02 Protocol și reprezentare	25.160
20.30.30 Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	4.012
70. Cheltuieli de capital	172.040

71. Active nefinanciare	172.040
71.01 Active fixe	172.040
71.01.02 Mașini, echipamente și mijloace de transport	37.400
71.01.03 Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	100.640
71.01.30 Alte active fixe	34.000

ANEXA Nr.13

la Hotărârea nr.14/7 februarie 2008

BUGETUL

Directiei generale de asistenta si protectia copilului Vaslui pe anul 2008

U.M. = lei

SPECIFICAȚIE	Suma
CHELTUIELI TOTALE:	1.980.132
1. Cheltuieli curente	1.303.860
10. Cheltuieli de personal	476.184
20. Bunuri și servicii	827.676
70. Cheltuieli de capital	676.272
71. Active nefinanciare	676.272
68.08 ASIGURĂRI ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ	
TOTAL CHELTUIELI	1.980.132
1.Cheltuieli curente	1.303.860
10. Cheltuieli de personal	476.184
10.01 Cheltuieli salariale în bani	358.386
10.03 Contribuții	117.798
10.03.01 Contribuții de asigurări sociale de stat	76.005
10.03.02 Contribuții de asigurări șomaj	7.796
10.03.03 Contribuții de asigurări sociale de sănătate	26.671
10.03.04 Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă și boli profesionale	3.037
10.03.05 Contribuții pt.Fondul național unic de asig.sociale de sănătate 0,85%	3.313
10.03.06. Fond de garanție pt.plata creanțelor 0,25%	976
20 .Bunuri și servicii	827.676
20.01 Bunuri și servicii	382.867
20.02 Reparatii curente	76.000
20.03 Hrana	42.560
20.04 Medicamente și materiale sanitare	19.285
20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar	134.900
20.12 Consultanță și expertiza	30.400
20.30 Alte cheltuieli	141.664
20.30.30 Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	141.664
2. 70. Cheltuieli de capital	676.272
71. Active nefinanciare	676.272
71.01 Active fixe	676.272
71.01.01 Construcții	334.400
71.01.02 Mașini, echipamente și mijloace de transport	132.240
71.01.03 Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	209.632

ANEXA Nr.14

la Hotărârea nr.14/7 februarie 2008

LISTA

obiectivelor de investiții cu finanțare din fonduri externe nerambursabile
pe anul 2008

UM=lei

Nr. crt	Specificație	Program	
		Total	din care:
			finanțate din fonduri externe nerambursabile
1	TOTAL din care:	6.608.151	6.608.151

2	A. Investiții în continuare	5.345.719	5.345.719
3	C. Alte cheltuieli de investiții	1.262.432	1.262.432
4	51.08 AUTORITĂȚI PUBLICE ȘI ACȚIUNI EXTERNE	258.740	258.740
5	- Consiliul județean Vaslui	258.740	258.740
6	C. Alte cheltuieli de investiții	258.740	258.740
7	61.08 ORDINE PUBLICĂ ȘI SIGURANȚĂ NAȚIONALĂ	123.760	123.760
8	- Consiliul județean Vaslui	123.760	123.760
9	C. Alte cheltuieli de investiții	123.760	123.760
10	65.08 ÎNVĂȚĂMÂNT	5.345.719	5.345.719
11	- Consiliul județean Vaslui	5.345.719	5.345.719
12	A. Investiții în continuare	5.345.719	5.345.719
13	-Reabilitare/reconstruire unități de învățământ afectate de fenomene meteorologice majore-inundații în perioada aprilie-august 2005	5.345.719	5.345.719
14	67.08 CULTURĂ, RECREERE ȘI RELIGIE	31.620	31.620
15	- Consiliul județean Vaslui	31.620	31.620
16	C. Alte cheltuieli de investiții	31.620	31.620
17	68.08 ASIGURĂRI ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ	848.312	848.312
18	- Consiliul județean Vaslui	172.040	172.040
19	C. Alte cheltuieli de investiții	172.040	172.040
20	-Direcția generală de asistență socială și protecția copilului	676.272	676.272
21	C. Alte cheltuieli de investiții	676.272	676.272

ANEXA Nr.14a
la Hotărârea nr.14/7 februarie 2008

L I S T A
poziției "Alte cheltuieli de investiții " cu finanțare din fonduri externe nerambursabile,
pe anul 2008

UM=lei

Nr. crt	Nominalizarea achizițiilor de bunuri și a altor cheltuieli de investiții	UM	Cantitate	Preț unitar	VALOARE
1	TOTAL CHELTUIELI		x	x	1.262.432
2	51.08 AUTORITĂȚI PUBLICE ȘI ACȚIUNI EXTERNE				258.740
3	- Consiliul județean Vaslui				258.740
4	- Proiect "Europa Nostra"				27.880
5	- calculator cu soft de baza	buc	1	4.080	4.080
6	- copiator color A3	buc	1	17.000	17.000
7	- videoproiector	buc	1	6.800	6.800
8	- Proiect "Management de calitate" la C.J.Vaslui				185.640
9	- stație de lucru	buc	2	3.230	6.460
10	- imprimantă	buc	1	2.720	2.720
11	- server	buc	1	8.500	8.500
12	- licența server "Lotus Domino"	buc	1	8.500	8.500
13	-software managementul documentelor proiect	buc	1	159.460	159.460
14	- Proiect "Europe Direct"				14.960
15	-calculator cu soft de bază	buc	2	4.080	8.160
16	-laptop	buc	1	6.800	6.800
17	- Proiect "Common vision"				30.260
18	- calculator cu soft de baza	buc	1	4.420	4.420
19	- xerox	buc	1	8.500	8.500
20	- laptop	buc	1	6.800	6.800
21	- videoproiector	buc	1	8.500	8.500
22	- cameră foto digitală	buc	1	2.040	2.040
23	61.08 ORDINE PUBLICĂ ȘI SIGURANȚA NAȚIONALĂ				123.760
24	- Consiliul județean Vaslui				123.760
25	- Proiect "C.J.I.P.S.U."				123.760
26	- masa rotundă	buc	1	5.100	5.100
27	- calculator cu soft de baza	buc	21	3.400	71.400
28	- server cu soft retea	buc	1	8.500	8.500

29	- laptop	buc	1	6.800	6.800
30	- copiator color A3	buc	1	17.000	17.000
31	- centrală telefonică	buc	1	3.060	3.060
32	- videoproiector	buc	1	6.800	6.800
33	- camera video	buc	1	5.100	5.100
34	67.08 CULTURĂ, RECREERE ȘI RELIGIE				31.620
35	- Consiliul județean Vaslui				31.620
36	- Proiect "Itinerarii cultural-religioase Vaslui-Hincesti-Leova"				31.620
37	- calculator	buc	2	3.740	7.480
38	- copiator	buc	1	5.100	5.100
39	- panouri bidirecționale	buc	8	2.380	19.040
40	68.08 ASIGURĂRI ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ		x	x	848.312
41	- Consiliul județean Vaslui				172.040
42	- Proiect "Europartener"				172.040
43	- autoturism	buc	1	37.400	37.400
44	- calculator cu soft de baza	buc	37	2.720	100.640
45	- software colectare date proiect	buc	1	34.000	34.000
46	- Direcția generală de asistență socială și protecția copilului				676.272
47	- ansamblu poliplan	buc	1	3.230	3.230
48	-aparat foto	buc	1	1.900	1.900
49	- aragaz	buc	1	1.900	1.900
50	- balansoar	buc	1	1.520	1.520
51	- balansoar	buc	1	1.710	1.710
52	- bancă gimnastică	buc	2	2.280	4.560
53	- bicicletă ergonomică	buc	2	2.660	5.320
54	- căluț cu arc	buc	2	1.520	3.040
55	- carusel	buc	1	3.040	3.040
56	- carusel	buc	1	4.940	4.940
57	- căsuță lemn	buc	1	6.080	6.080
58	- cățărațoare	buc	1	1.520	1.520
59	- combină frigorifică	buc	1	3.040	3.040
60	- complex de joacă	buc	1	18.278	18.278
61	- computer	buc	4	2.983	11.932
62	- computer + imprimantă	buc	2	3.420	6.840
63	- computere	buc	2	2.501	5.002
64	- copiator	buc	1	48.260	48.260
65	- fax	buc	1	1.520	1.520
66	- hintă	buc	1	1.520	1.520
67	- imprimantă	buc	1	1.520	1.520
68	- laptop	buc	2	5.700	11.400
69	- laptop	buc	1	4.940	4.940
70	- laptop	buc	2	7.600	15.200
71	- leagăn cu bancă	buc	1	1.900	1.900
72	- masă cu 4 bănci	buc	1	1.520	1.520
73	- masă joc	buc	2	1.710	3.420
74	- masă kinetoterapie	buc	1	2.660	2.660
75	- mașină de spălat	buc	2	1.520	3.040
76	- ramă groapă nisip	buc	1	1.520	1.520
77	- spalier	buc	1	2.660	2.660
78	- stepper	buc	1	3.800	3.800
79	- videoproiector	buc	2	5.700	11.400
80	- videoproiector	buc	1	9.500	9.500
81	- Renovare și reabilitare clădire la "Centrul de urgență pentru victime ale traficului de ființe umane" Bumbăta	lei	x	334.400	334.400
82	- microbuz	buc	1	86.640	86.640
83	- autoturism	buc	1	45.600	45.600

HOTĂRÂREA Nr.15/2008
privind adoptarea bugetului creditelor externe pe anul 2008

având în vedere prevederile Ordinului ministrului finanțelor publice nr.1954/27.12.2005 privind clasificarea indicatorilor privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
având în vedere prevederile art.1, paragraful (2), lit.”d” din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
în temeiul prevederilor art.91, alin.(3), lit. „a” și art.97 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată,
Consiliul județean Vaslui,

HOTĂRĂȘTE :

Art.1.- Bugetul creditelor externe pe anul 2008, se stabilește la venituri în sumă de 39.380,0 mii lei și la cheltuieli în sumă de 39.380,0 mii lei.

Sinteza bugetului creditelor externe, se prezintă în anexa nr.1.

Detalierea cheltuielilor bugetului creditelor externe, pe capitole, subcapitole și articole, este prevăzută în anexa nr.2, iar defalcarea cheltuielilor pe beneficiari de credite bugetare este redată în anexa nr.3.

Art.2.- Cheltuielile pentru „locuințe, servicii și dezvoltare publică” se stabilesc în sumă de 1.100,0 mii lei, în totalitate la cheltuieli de capital.

Art.3.- Cheltuielile pentru „protecția mediului” se stabilesc în sumă de 4.680,0 mii lei, în totalitate la cheltuieli de capital.

Art.4.- Cheltuielile pentru „transporturi” se stabilesc în sumă de 33.600,0 mii lei, în totalitate la cheltuieli de capital.

Art.5.- Lista sinteză a cheltuielilor de capital, cu desfășurare atât fizică precum și valorică, se prezintă în anexele nr.4 și 4a.

Art.6.- Anexele nr.1-4a fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Vaslui, 7 februarie 2008

P R E Ș E D I N T E ,
Corneliu Bichineț

Contrasemnează:
Secretarul județului Vaslui,
Gheorghe Stoica

CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI
P R E Ș E D I N T E

RAPORT

asupra proiectului de hotărâre privind adoptarea bugetului creditelor externe pe anul 2008

În conformitate cu prevederile Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, supun astăzi, atenției dumneavoastră, bugetul creditelor externe pe anul 2008.

La întocmirea proiectului Bugetului creditelor externe pentru anul 2008, am avut în vedere respectarea actelor normative în vigoare, privind prioritățile ce se impun în asigurarea condițiilor materiale și a surselor de finanțare pentru dezvoltare publică și asigurarea infrastructurii de transport județean.

În vederea repartizării fondurilor ce urmează să le contactăm, am analizat împreună cu factorii implicați, prioritățile pe care le avem de rezolvat, astfel încât obiectivele ce vor fi finanțate din împrumutul extern, să răspundă într-o măsură cât mai mare nevoilor cetățenilor județului Vaslui.

Astfel, la capitolul „locuințe, servicii și dezvoltare publică” avem în vedere finanțarea

proiectului „Reabilitarea și refuncționalizarea blocului G1 din Bîrlad”, cu suma de 1.100,0 mii lei. Întreaga sumă se va utiliza în anul 2008.

La capitolul „protecția mediului” avem în vedere finanțarea obiectivului de investiție „Reabilitarea sistemului de alimentare cu apă, a sistemului de canalizare și a stațiilor de epurare a apelor uzate din municipiile Vaslui, Bîrlad, Huși și orașul Negrești”, cu suma totală de 32.300,0 mii lei din care 4.680,0 mii lei în anul 2008.

Acest obiectiv de investiție are o valoare totală de 249.581 mii lei, din care Guvernul României va finanța 181.066 mii lei, Consiliul județean Vaslui suma de 34.943 mii lei, iar celelalte consilii locale suma de 33.572 mii lei.

Pentru anul 2008 estimăm că va trebui să asigurăm fonduri în sumă totală de 4.680,0 mii lei, sumă pe care o putem asigura numai din împrumut.

La capitolul „transporturi” am propus reabilitarea unui număr de 14 drumuri județene cu suma de 33.600,0 mii lei, în totalitate în anul 2008.

Cele 14 drumuri județene pe care dorim să le reabilităm, se regăsesc pe tot cuprinsul județului și avem convingerea că după finalizarea acestor obiective de investiții, vom asigura un grad sporit de confort pentru toți participanții la traficul rutier județean.

Domnilor consilieri,

Având în vedere cele prezentate mai sus, cât și faptul că sunt convins că, fondurile pe care le veți aproba, vor fi cheltuite eficient și în conformitate cu prevederile actelor normative în vigoare, vă propunem să adoptați proiectul bugetului împrumuturilor externe pe anul 2008, în forma în care este prezentat.

PREȘEDINTE,
Corneliu Bichineț

ANEXA Nr.1
la Hotărârea nr.15/7 februarie 2008

S I N T E Z A bugetului creditelor externe, pe anul 2008

U.M. = lei

SPECIFICAȚIE	Suma	din care:
		anul 2008
B. TOTAL CREDITE EXTERNE	67.000.000	39.380.000
1. 01. CREDITE EXTERNE	67.000.000	39.380.000
70. Cheltuieli de capital	67.000.000	39.380.000
71. Active nefinanciare	67.000.000	39.380.000

ANEXA Nr.2
la Hotărârea nr.15/7 februarie 2008

DETALIEREA pe capitole și articole a cheltuielilor bugetului creditelor externe, pe anul 2008

U.M. = lei

SPECIFICAȚIE	Suma	din care :
		anul 2008
CHELTUIELI TOTALE:	67.000.000	39.380.000
70. Cheltuieli de capital	67.000.000	39.380.000
71. Active nefinanciare	67.000.000	39.380.000
70.06 LOCUINȚE, SERVICII ȘI DEZVOLTARE PUBLICĂ		
TOTAL CHELTUIELI	1.100.000	1.100.000
70. Cheltuieli de capital	1.100.000	1.100.000
71. Active nefinanciare	1.100.000	1.100.000
71.01 Active fixe	1.100.000	1.100.000
71.01.01 Construcții	1.100.000	1.100.000
74.06 PROTECȚIA MEDIULUI		
TOTAL CHELTUIELI	32.300.000	4.680.000
70. Cheltuieli de capital	32.300.000	4.680.000
71. Active nefinanciare	32.300.000	4.680.000

71.01 Active fixe	32.300.000	4.680.000
71.01.01 Construcții	30.000.000	2.380.000
71.01.30 Alte active fixe	2.300.000	2.300.000
84.06 TRANSPORTURI		
TOTAL CHELTUIELI	33.600.000	33.600.000
70. Cheltuieli de capital	33.600.000	33.600.000
71. Active nefinanciare	33.600.000	33.600.000
71.01 Active fixe	33.600.000	33.600.000
71.01.01 Construcții	33.600.000	33.600.000

ANEXA Nr.3
la Hotărârea nr.15/7 februarie 2008

SINTEZA
cheltuielilor bugetului creditelor externe pe ordonatori de credite pe anul 2008

U.M.= lei

SPECIFICAȚIE	Suma	din care: anul 2008
CHELTUIELI TOTALE	67.000.000	39.380.000
70.06 LOCUINȚE, SERVICII ȘI DEZVOLTARE PUBLICĂ	1.100.000	1.100.000
- Consiliul județean Vaslui	1.100.000	1.100.000
74.06 PROTECȚIA MEDIULUI	32.300.000	4.680.000
- Consiliul județean Vaslui	32.300.000	4.680.000
84.06 TRANSPORTURI	33.600.000	33.600.000
- Consiliul județean Vaslui	33.600.000	33.600.000

ANEXA Nr.4
la Hotărârea nr.15/7 februarie 2008

LISTA
obiectivelor de investiții cu finanțare din credite externe pe anul 2008

UM= lei

Nr. crt.	Specificație	Program		
		Total	din care:	
			finanțate din credite externe	din care anul 2008
1	TOTAL din care:	293.117.400	67.000.000	39.380.000
2	B Investiții noi	290.817.400	64.700.000	37.080.000
3	C Alte cheltuieli de investitii	2.300.000	2.300.000	2.300.000
4	70.06 LOCUINȚE, SERVICII ȘI DEZVOLTARE PUBLICĂ	1.254.600	1.100.000	1.100.000
5	- Consiliul județean Vaslui	1.254.600	1.100.000	1.100.000
6	B Investiții noi	1.254.600	1.100.000	1.100.000
7	-Reabilitare și refuncționalizare Bloc G1 din Bârlad	1.254.600	1.100.000	1.100.000
8	74.06 PROTECTIA MEDIULUI	251.881.000	32.300.000	4.680.000
9	B Investiții noi	249.581.000	30.000.000	2.380.000
10	-Reabilitare sistem de alimentare cu apă, a sistemului de canalizare și a stațiilor de epurare a apelor uzate din Vaslui, Bârlad, Huși și Negrești	249.581.000	30.000.000	2.380.000
11	C Alte cheltuieli de investitii	2.300.000	2.300.000	2.300.000
12	84.06 TRANSPORTURI	39.981.800	33.600.000	33.600.000
13	-Consiliul Județean Vaslui	39.981.800	33.600.000	33.600.000
14	B Investiții noi	39.981.800	33.600.000	33.600.000
15	-Reabilitare DJ 159: Limita jud. Neamț - Băcești - Băbușa - Păltiniș - Slobozia - Racova - Trohan - Pungești - Siliștea - Armășoia - Bleșca (DN 2F)	2.500.000	2.000.000	2.000.000
16	-Reabilitare DJ 243: Bârlad (DN 24) - Pogana - Iana - Vadurile - Iezer - Puiești - Fântânele - Rădeni - Dragomirești (DN 2F)	4.500.000	4.500.000	4.500.000

17	-Reabilitare DJ 243 A Pogana (DJ 243) Crîngu-Nou - Ciocani - Ivești - Pogonești - Tutova - Crivești - Pochidia - Satu-Nou - Limita jud. Galați	2.000.000	2.000.000	2.000.000
18	-Reabilitare DJ 243 E DJ 243 B - Coroiști	1.200.000	1.200.000	1.200.000
19	-Reabilitare DJ 244 C Huși (DN 24 B) - Pădureni - Leoști - Văleni - Urlați - Dimitrie-Cantemir - DJ 244 A (Mușata)	4.000.000	4.000.000	4.000.000
20	-Reabilitare DJ 244 E - DN 24 B(Huși) - Tătărăni - Boțești - DN 24 (Miclești)	3.000.000	3.000.000	3.000.000
21	-Reabilitare DJ 244 I Murgeni (DN 24 A) - Sărățeni - Mălușteni - DC 67	2.000.000	2.000.000	2.000.000
22	-Reabilitare DJ 245 DN 24 (Bârlad) -Drujești - Băcani - Vulpășeni - Ghicani - Alexandru-Vlahuță - Buda - Morăreni - Florești - Oprișița (DN 2F)	2.800.000	2.800.000	2.800.000
23	-Reabilitare DJ 245 A Munteni de Jos (DN 24) - Lipovăț - Suceveni - Bogdana - Similișoara - Găvanu - Morăreni - Gherghești - Valea Lupului - Lunca - Siliștea - Iana (DJ 243)	4.000.000	4.000.000	4.000.000
24	-Reabilitare DJ 246 DJ 247 (Codăești) - Rediu-Galian - Tăcuta - Focșasca - Limita jud. Iași	2.805.500	2.000.000	2.000.000
25	-Reabilitare DJ 246 A DN 24 (Moara Domnească) - Ferești - Bereasa - DJ 247 (Tătărăni)	5.276.300	1.000.000	1.000.000
26	-Reabilitare DJ 284 DN 24 B (Huși) - Epureni - Duda - Pâhnești - Fundătura - Arsura - DN 28 (Ghermănești)	3.500.000	3.500.000	3.500.000
27	-Reabilitare DJ 243 D DJ 243 - Perieni	2.000.000	1.200.000	1.200.000
28	-Reabilitare DJ 248 B Limita jud. Iași - Negrești (DN15D)	400.000	400.000	400.000

**ANEXA Nr.4 a
la Hotărârea nr.15/7 februarie 2008**

L I S T A
poziției "Alte cheltuieli de investiții " cu finanțare din credite externe, pe anul 2008

UM=lei

Nr. crt	Nominalizarea achizițiilor de bunuri și a altor cheltuieli de investiții	UM	Cantitate	Preț unitar	VALOARE
1	TOTAL CHELTUIELI		x	x	2.300.000
2	74.06 PROTECȚIA MEDIULUI				2.300.000
3	- Consiliul județean Vaslui				2.300.000
4	-Proiectare la reabilitare sistem de alimentare cu apă, a sistemului de canalizare și a stațiilor de epurare a apelor uzate din Municipiile Vaslui, Bârlad, Huși și orasul Negrești	lei	x	1.800.000	1.800.000
5	-Alte cheltuieli la reabilitare sistem de alimentare cu apă, a sistemului de canalizare și a stațiilor de epurare a apelor uzate din Municipiile Vaslui, Bârlad, Huși și orasul Negrești (avize, taxe, acorduri, autorizatii, studii, etc.)	lei	x	x	500.000

R O M Â N I A
JUDEȚUL VASLUI
CONSILIUL JUDEȚEAN

H O T Ă R Ă R E A Nr.16/2008
privind veniturile și cheltuielile ce se evidențiază în afara bugetului local al județului Vaslui pe anul 2008

având în vedere prevederile art.58, alin.(3) și (4) din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

în temeiul prevederilor art.91, alin.(3), lit. „a” și art.97 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată,

HOTĂRĂȘTE :

Art.1.- Pentru anul 2008, veniturile ce se evidențiază în afara bugetului local al județului Vaslui, se stabilesc în sumă de 11.817,7 mii lei și au următoarea structură:

	-mii lei-
TOTAL VENITURI:	11.817,7
I. Venituri curente	11.817,7
C. Venituri nefiscale	11.817,7
C2. Vânzări de bunuri și servicii	11.817,7
Diverse venituri	11.817,7
• Fond de rulment	11.817,7

Art.2.- Pentru anul 2008, cheltuielile ce se evidențiază în afara bugetului local al județului Vaslui, se stabilesc în sumă de 11.817,7mii lei și au următoarea structură:

	-mii lei-
TOTAL CHELTUIELI:	11.817,7
-cheltuieli de capital	9.989,4
-rezervă	1.828,3

Art.3.- Sinteza veniturilor și cheltuielilor ce se evidențiază în afara bugetului local al județului Vaslui pe anul 2008, se prezintă în anexa nr.1.

Art.4.- Detalierea pe capitole și articole a cheltuielilor ce se evidențiază în afara bugetului local al județului Vaslui pe anul 2008, se prezintă în anexa nr.2.

Art.5.- Defalcarea pe ordonatori de credite a cheltuielilor ce se evidențiază în afara bugetului local al județului Vaslui pe anul 2008, se prezintă în anexa nr.3.

Art.6.- Detalierea pe capitole și articole a cheltuielilor ce se evidențiază în afara bugetului local al Consiliului Județean Vaslui se prezintă în anexa nr.4.

Art.7.- Bugetul Școlii „Aurora” din Vaslui se prezintă în anexa nr.5.

Art.8.- Bugetul Bibliotecii județene „N.M.Spătarul” din Vaslui, al Muzeului „Ștefan cel Mare” din Vaslui și al Muzeului „V. Pârvan” din Bârlad se prezintă în anexele nr.6 -8.

Art.9.- Bugetul Direcției generale de asistență socială și protecție a copilului Vaslui, se prezintă în anexa nr.9.

Art.10.- Lista sinteză a cheltuielilor de capital, cu desfășurare atât fizică precum și valorică, se prezintă în anexele nr.10 și 10a.

Art.11.- Anexele nr.1- 10a fac parte integrantă din prezenta hotărâre

Vaslui, 7 februarie 2008

P R E Ș E D I N T E,
Corneliu Bichineț

Contrasemnează:
Secretarul județului Vaslui,
Gheorghe Stoica

CONSILIUL JUDETEAN VASLUI
PRESEDINTE

R A P O R T

asupra proiectului de hotărâre privind veniturile și cheltuielile ce se evidențiază în afara bugetului local al județului Vaslui pe anul 2008

În conformitate cu prevederile Legilor nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare și nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, supun astăzi, dezbaterii dumneavoastră proiectul de hotărâre privind veniturile și cheltuielile ce se evidențiază în afara bugetului local al județului Vaslui pe anul 2008.

La data prezentă singurul venit care se regăsește în acest buget este fondul de rulment în sumă de 11.817,7 lei.

În conformitate cu prevederile art.58 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare disponibilitățile fondului de rulment pot fi utilizate,

temporar, pentru acoperirea golurilor de casă sau pentru finanțarea unor investiții din competența autorităților administrației publice locale sau pentru dezvoltarea serviciilor publice locale în interesul colectivității. Utilizarea fondului de rulment și contului de execuție al acestuia se aprobă de autoritățile deliberative, în afara bugetului local.

La partea de cheltuieli am propus repartizarea sumei de 11.817,7 mii lei, la opt capitole bugetare și anume:

	- mii lei –
- Autorități publice și acțiuni externe	209,0
- Ordine publică și siguranța națională	12,3
- Învățământ	116,0
- Sănătate	230,0
- Cultură, recreere și religie	685,0
- Asigurări și asistență socială	31,7
- Locuințe, servicii și dezvoltare publică	250,0
- Transporturi	8.455,4
- Rezervă	1.828,3

Cu suma de 209,0 mii lei de la capitolul de cheltuieli „Autorități publice și acțiuni externe”, avem în vedere achiziționarea a 1 copiator A3, 1 autoturism, 2 laptopuri, 10 calculatoare și un soft cu aplicații în domeniul contabilitate, buget - finanțe și resurse umane. De asemenea am mai propus întocmirea unui S.F. privind reabilitarea imobilului din Vaslui, str. Ștefan cel Mare nr.64 (Casa Armatei)

La capitolul „Ordine publică și siguranță națională”, cu suma de 12,4 mii lei vom deconta lucrările executate la obiectivul de investiție „împrejmuire incintă Poligon Delea”.

La capitolul „Sănătate” vom finanța cu suma de 150,0 mii lei lucrările de expertizare, P.T. și demolarea pavilioanelor 2 și 3 de la Spitalul nr.2 Vaslui, cu suma de 16,0 mii lei vom deconta lucrările executate și neachitate la obiectivul „Construcție gard la spitalul nr.2 Vaslui” și cu suma de 64,0 mii lei vom finaliza demolarea pavilionului Leagăn de copii de la Spitalul nr.2 Vaslui.

La capitolul „Învățământ” cu suma de 116,0 mii lei avem în vedere înlocuirea unui cazan foarte vechi și cu randament foarte scăzut, pentru prepararea apei calde, la Școala „Aurora” din Vaslui

La capitolul „Cultură, recreere și religie”, cu suma de 685,0 mii lei ne propunem să realizăm următoarele obiective:

- finalizarea amenajării și modernizării Bibliotecii județene „N.M. Spătarul” in Vaslui, cu suma de 360,0 mii lei;

- S.F. la R.K. racord și instalație electrică la Biblioteca județeană „N.M. Spătarul” din Vaslui, cu suma de 35,0 mii lei;

- dotări la Biblioteca județeană „N.M. Spătarul” din Vaslui , cu suma de 30 mii lei.

- S.F. la R.F. racord și instalație electrică la Muzeul „Ștefan cel Mare” din Vaslui, cu suma de 35,0 mii lei;

- S.F. la reabilitare fațadă la Muzeul „Ștefan cel Mare” din Vaslui, cu suma de 5,0 mii lei;

- decontarea lucrărilor executate și nedecontate la obiectivul de investiție „extindere pavilion expozițional” la Muzeul „ V.Pârvan” din Bârlad, cu suma de 170,0 mii lei;

- dotarea cu o autoutilitară a Muzeului „V.Pârvan” din Bârlad, cu suma de 50,0 mii lei.

La capitolul „Asigurări și asistență socială” am propus suma de 21,7 mii lei pentru sistematizarea pe verticală a Centrelor de îngrijire Fălciu și Giurcani, a două locații ce privesc „locuințe protejate” de la Negrești și Vladia, comuna Dragomirești și a Centrului Bumbăta, comuna Vetrișoaia. De asemenea am mai propus suma de 10,0 mii lei pentru întocmirea unui S.F. privitor la reabilitarea clădirilor de la Centrul de asistență medico - socială Ghermănești.

La capitolul „ Locuințe, servicii și dezvoltare publică” am propus alocarea sumei de 250,0 mii lei în vederea finanțării racordului de alimentare cu energie electrică , a alimentării cu apă a localității Dragomirești în conformitate cu prevederile H.G. nr. 687/1997.

Peste 70% din fondul de rulment, l-am propus pentru finanțarea unor obiective ce privesc drumurile și podurile județene. Suma propusă la acest capitol este de 8.455,4 mii lei și are în vedere finanțarea reabilitării a 5 drumuri județene cu suma de 5.554,0 mii lei și întocmirea S.F.- P.T.- D.D.E.

și plata T.V.A. la un proiect cu finanțare nerambursabilă, pentru un număr de 11 drumuri județene, în valoare de 2.901,4 mii lei.

În fondul de rezervă avem cuprinsă suma de 1.828,3 mii lei. Aceasta va fi utilizată pentru acțiuni și sarcini noi ce vor interveni pe parcursul anului.

Domnilor consilieri,

Având în vedere cele prezentate mai sus, cât și faptul că sunt convins că, fondurile pe care le veți aproba, vor fi cheltuite eficient și în conformitate cu prevederile actelor normative în vigoare, vă propun să aprobați proiectul privind veniturile și cheltuielile ce se evaluează în afara bugetului local al județului Vaslui, pe anul 2008, în forma în care vă este prezentat.

P R E S E D I N T E,
Bichineț Corneliu

ANEXA Nr.1
la Hotărârea nr.16/7 februarie 2008

S I N T E Z A
veniturilor și cheltuielilor ce se evaluează în afara bugetului local, pe anul 2008

U.M. = lei

SPECIFICATIE	Suma
A. TOTAL VENITURI	11.817.698
I. 00.11 VENITURI CURENTE	11.817.698
C. VENITURI NEFISCALE	11.817.698
C.2 Vanzări de bunuri și servicii	11.817.698
36.11 Diverse venituri	11.817.698
36.11.10 Fondul de rulment	11.817.698
B. CHELTUIELI TOTALE:	11.817.698
70. Cheltuieli de capital	9.989.418
71. Active nefinanciare	9.989.418
96.11 REZERVA	1.828.280

ANEXA Nr.2
la Hotărârea nr.16/7 februarie 2008

DETALIEREA
pe capitole și articole a cheltuielilor ce se evaluează în afara bugetului local al județului Vaslui,
pe anul 2008

U.M. = lei

SPECIFICAȚIE	Suma
CHELTUIELI TOTALE:	11.817.698
70. Cheltuieli de capital	9.989.418
71. Active nefinanciare	9.989.418
96.11 REZERVA	1.828.280
51.11 AUTORITĂȚI PUBLICE ȘI ACȚIUNI EXTERNE	
TOTAL CHELTUIELI	209.000
70. Cheltuieli de capital	209.000
71. Active nefinanciare	209.000
71.01 Active fixe	209.000
71.01.02 Mașini , echipamente și mijloace de transport	60.000
71.01.03 Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	99.000
71.01.30 Alte active fixe	50.000
61.11 ORDINE PUBLICĂ ȘI SIGURANȚĂ NAȚIONALĂ	
TOTAL CHELTUIELI	12.338
70. Cheltuieli de capital	12.338
71. Active nefinanciare	12.338
71.01.Active fixe	12.338
71.01.01. Construcții	12.338
65.11 ÎNVĂȚĂMÂNT	
TOTAL CHELTUIELI	116.000

70. Cheltuieli de capital	116.000
71. Active nefinanciare	116.000
71.03 Reparații capitale aferente activelor fixe	116.000
66.11 SĂNĂTATE	
TOTAL CHELTUIELI	230.000
70. Cheltuieli de capital	230.000
71. Active nefinanciare	230.000
71.01 Active fixe	230.000
71.01.01 Construcții	16.000
71.01.30 Alte active fixe	214.000
67.11 CULTURĂ , RECREERE ȘI RELIGIE	
TOTAL CHELTUIELI	685.000
70. Cheltuieli de capital	685.000
71. Active nefinanciare	685.000
71.01 Active fixe	685.000
71.01.01 Construcții	530.000
71.01.02 Mașini , echipamente și mijloace de transport	50.000
71.01.03 Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	30.000
71.01.30 Alte active fixe	75.000
68.11 ASIGURĂRI ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ	
TOTAL CHELTUIELI	31.680
70. Cheltuieli de capital	31.680
71. Active nefinanciare	31.680
71.01 Active fixe	31.680
71.01.30 Alte active fixe	31.680
70.11 LOCUINȚE, SERVICII ȘI DEZVOLTARE PUBLICĂ	
TOTAL CHELTUIELI	250.000
70. Cheltuieli de capital	250.000
71. Active nefinanciare	250.000
71.01 Active fixe	250.000
71.01.01 Construcții	250.000
84.11 TRANSPORTURI	
TOTAL CHELTUIELI	8.455.400
70. Cheltuieli de capital	8.455.400
71. Active nefinanciare	8.455.400
71.01 Active fixe	8.455.400
71.01.01 Construcții	5.554.000
71.01.30 Alte active fixe	2.901.400
96.11 REZERVA	1.828.280

ANEXA Nr.3

la Hotărârea nr.16/7 februarie 2008

S I N T E Z A

cheltuielilor ce se evidențiază în afara bugetului local al județului Vaslui, pe anul 2008
pe ordonatori de credite

U.M. = lei

SPECIFICAȚIE	Suma
CHELTUIELI TOTALE	11.817.698
51.11 AUTORITĂȚI PUBLICE ȘI ACȚIUNI EXTERNE	209.000
- Consiliul județean Vaslui	209.000
61.11 ORDINE PUBLICĂ ȘI SIGURANȚĂ NAȚIONALĂ	12.338
- Consiliul județean Vaslui	12.338
65.11 ÎNVĂȚĂMÂNT	116.000
- Școala "Aurora " Vaslui	116.000
66.11 SĂNĂTATE	230.000
- Consiliul județean Vaslui	230.000
67.11 CULTURA, RECREERE ȘI RELIGIE	685.000
- Biblioteca "Nicolae Milescu Spătaru" jud. Vaslui	425.000
- Muzeul "Ștefan cel Mare" Vaslui	40.000

-Muzeul "V.Pârvan" Bârlad	220.000
68.11 ASIGURĂRI ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ	31.680
- Consiliul județean Vaslui	10.000
-Directia generală de asistență socială și protecția copilului Vaslui	21.680
70.11 LOCUINȚE, SERVICII ȘI DEZVOLTARE PUBLICĂ	250.000
- Consiliul județean Vaslui	250.000
84.11 TRANSPORTURI	8.455.400
- Consiliul județean Vaslui	8.455.400
96.11 REZERVA	1.828.280

ANEXA Nr.4

la Hotărârea nr.16/7 februarie 2008

DETALIEREA

pe capitole și articole a cheltuielilor ce se evidențiază în afara bugetului local al
Consiliului județean Vaslui, pe anul 2008

U.M. = lei

SPECIFICAȚIE	Suma
CHELTUIELI TOTALE:	9.166.738
70. Cheltuieli de capital	9.166.738
<i>71. Active nefinanciare</i>	9.166.738
51.11 AUTORITĂȚI PUBLICE ȘI ACȚIUNI EXTERNE	
TOTAL CHELTUIELI	209.000
<i>70. Cheltuieli de capital</i>	209.000
<i>71. Active nefinanciare</i>	209.000
<i>71.01 Active fixe</i>	209.000
71.01.02 Mașini , echipamente și mijloace de transport	60.000
71.01.03 Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	99.000
71.01.30 Alte active fixe	50.000
61.11 ORDINE PUBLICĂ ȘI SIGURANȚĂ NAȚIONALĂ	
TOTAL CHELTUIELI	12.338
<i>70. Cheltuieli de capital</i>	12.338
<i>71. Active nefinanciare</i>	12.338
<i>71.01.Active fixe</i>	12.338
71.01.01. Construcții	12.338
66.11 SĂNĂTATE	
TOTAL CHELTUIELI	230.000
<i>70. Cheltuieli de capital</i>	230.000
<i>71. Active nefinanciare</i>	230.000
<i>71.01 Active fixe</i>	230.000
71.01.01 Construcții	16.000
71.01.30 Alte active fixe	214.000
68.11 ASIGURĂRI ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ	
TOTAL CHELTUIELI	10.000
<i>70. Cheltuieli de capital</i>	10.000
<i>71. Active nefinanciare</i>	10.000
<i>71.01 Active fixe</i>	10.000
71.01.30 Alte active fixe	10.000
70.11 LOCUINȚE, SERVICII ȘI DEZVOLTARE PUBLICĂ	
TOTAL CHELTUIELI	250.000
<i>70. Cheltuieli de capital</i>	250.000
<i>71. Active nefinanciare</i>	250.000
<i>71.01 Active fixe</i>	250.000
71.01.01 Construcții	250.000
84.11 TRANSPORTURI	
TOTAL CHELTUIELI	8.455.400
<i>70. Cheltuieli de capital</i>	8.455.400
<i>71. Active nefinanciare</i>	8.455.400
<i>71.01 Active fixe</i>	8.455.400
71.01.01 Construcții	5.554.000
71.01.30 Alte active fixe	2.901.400

BUGETUL
Școlii „Aurora” Vaslui pe anul 2008

65.11 ÎNVĂȚĂMÂNT		U.M. = lei
SPECIFICAȚIE		Suma
TOTAL VENITURI		116.000
<i>1. Fond de rulment</i>		<i>116.000</i>
TOTAL CHELTUIELI		116.000
<i>70. Cheltuieli de capital</i>		<i>116.000</i>
<i>71. Active nefinanciare</i>		<i>116.000</i>
<i>71.03 Reparații capitale aferente activelor fixe</i>		<i>116.000</i>

BUGETUL
Bibliotecii județene „N.M.Spătaru” Vaslui pe anul 2008

67.11 CULTURĂ		U.M. = lei
SPECIFICAȚIE		Suma
TOTAL VENITURI		425.000
<i>1. Fond de rulment</i>		<i>425.000</i>
TOTAL CHELTUIELI		425.000
<i>2. 70. Cheltuieli de capital</i>		<i>425.000</i>
<i>71. Active nefinanciare</i>		<i>425.000</i>
<i>71.01.Active fixe</i>		<i>425.000</i>
<i>71.01.01. Construcții</i>		<i>360.000</i>
<i>71.01.03 Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale</i>		<i>30.000</i>
<i>71.01.30. Alte active fixe</i>		<i>35.000</i>

BUGETUL
Muzeului „Ștefan cel Mare” Vaslui pe anul 2008

67.11 CULTURĂ		U.M. = lei
SPECIFICAȚIE		Suma
TOTAL VENITURI		40.000
<i>1. Fond de rulment</i>		<i>40.000</i>
TOTAL CHELTUIELI		40.000
<i>70. Cheltuieli de capital</i>		<i>40.000</i>
<i>71. Active nefinanciare</i>		<i>40.000</i>
<i>71.01.Active fixe</i>		<i>40.000</i>
<i>71.01.30. Alte active fixe</i>		<i>40.000</i>

BUGETUL
Muzeului „V.Pârvan” Bârlad pe anul 2008

67.11 CULTURĂ		U.M. = lei
SPECIFICAȚIE		Suma
TOTAL VENITURI		220.000
<i>1. Fond de rulment</i>		<i>220.000</i>
TOTAL CHELTUIELI		220.000
<i>70. Cheltuieli de capital</i>		<i>220.000</i>
<i>71. Active nefinanciare</i>		<i>220.000</i>
<i>71.01.Active fixe</i>		<i>220.000</i>
<i>71.01.01. Construcții</i>		<i>170.000</i>
<i>71.01.02 Masini, echipamente si mijloace de transport</i>		<i>50.000</i>

BUGETUL

Direcției generale de asistență socială și protecția copilului Vaslui pe anul 2008

U.M. = lei

68.11 ASIGURĂRI ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ

SPECIFICAȚIE	Suma
TOTAL VENITURI	21.680
<i>1. Fond de rulment</i>	<i>21.680</i>
TOTAL CHELTUIELI	21.680
<i>70. Cheltuieli de capital</i>	<i>21.680</i>
<i>71. Active nefinanciare</i>	<i>21.680</i>
<i>71.01.Active fixe</i>	<i>21.680</i>
<i>71.01.30. Alte active fixe</i>	<i>21.680</i>

LISTA

obiectivelor de investiții cu finanțare din fondul de rulment pe anul 2008

UM=lei

Specificație	Suma
TOTAL din care:	9.989.418
A. Investiții în continuare	5.589.220
B Investiții noi	773.118
C.Alte cheltuieli de investiții	3.627.080
51.11. AUTORITĂȚI PUBLICE ȘI ACTIUNI EXTERNE	209.000
<i>-Consiliul județean Vaslui</i>	<i>209.000</i>
C.Alte cheltuieli de investiții	209.000
61.11 ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA	12.338
<i>-Consiliul județean Vaslui</i>	<i>12.338</i>
A. Investiții în continuare	12.338
<i>-Împrejmuire incintă, Poligon Delea Vaslui</i>	<i>12.338</i>
65.11 ÎNVĂȚĂMÂNT	116.000
<i>- Școala "Aurora "Vaslui</i>	<i>116.000</i>
C.Alte cheltuieli de investiții	116.000
66.11 SĂNĂTATE	230.000
<i>-Consiliul județean Vaslui</i>	<i>230.000</i>
A. Investiții în continuare	16.000
<i>-Construcții gard la Spitalul Nr.2 Vaslui</i>	<i>16.000</i>
C.Alte cheltuieli de investiții	214.000
67.11 CULTURĂ, RECREERE ȘI RELIGIE	685.000
<i>-Muzeul "Ștefan cel Mare " Vaslui</i>	<i>40.000</i>
C.Alte cheltuieli de investiții	40.000
<i>-Muzeul "V.Pârvan"Bârlad</i>	<i>220.000</i>
A. Investiții in continuare	170.000
<i>-Extindere pavilion expozițional Bârlad</i>	<i>170.000</i>
C.Alte cheltuieli de investiții	50.000
<i>-Biblioteca "Nicolae Milescu Spătarul" jud. Vaslui</i>	<i>425.000</i>
B Investiții noi	360.000
<i>-Amenajare și modernizare Biblioteca Județeană Vaslui</i>	<i>360.000</i>
C.Alte cheltuieli de investiții	65.000
68.11 ASIGURARI ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ	31.680
<i>-Consiliul Județean Vaslui</i>	<i>10.000</i>
C.Alte cheltuieli de investiții	10.000
<i>-Direcția generală de asistență socială și protecția copilului Vaslui</i>	<i>21.680</i>
C.Alte cheltuieli de investiții	21.680

70.11 LOCUINȚE, SERVICII ȘI DEZVOLTARE PUBLICĂ	250.000
<i>-Consiliul Județean Vaslui</i>	<i>250.000</i>
A. Investiții în continuare	250.000
-cofinanțare la "Asigurarea utilităților la alimentarea cu apă în localitatea Dragomirești"	250.000
84.11. TRANSPORTURI	8.455.400
<i>-Consiliul Județean Vaslui</i>	<i>8.455.400</i>
A. Investiții în continuare	5.140.882
-Reabilitare DJ 244I : Murgeni - Sărățeni - Mălușteni - DC 67 km :6+400 - 10+400 (4,000km)	384.996
-Reabilitare DJ 244L: Tăbălăești - Averești, km : 0+000 - 2+500 (2,500km)	555.680
-Reabilitare DJ 159 A : Băcești - Gîrceni - Pungești, km: 10+720 - 18+720 (8,000 km)	2.949.884
-Reabilitare DJ 207H : DN 2F(Vaslui) - Fabrica Ceramica - Chițoc - Poiana Căprioarei, km : 1+000 - 2+500(1,500km)	1.250.322
B Investiții noi	413.118
-Reabilitare DJ 245E : DN 24 (Bulboaca) - Zizinca - Deleni - Moreni - DJ 245L (Costești), km : 3+000 - 4+000 (1,000 km)	413.118
C.Alte cheltuieli de investiții	2.901.400

ANEXA nr.10 a
la Hotărârea nr.16/7 februarie 2008

L I S T A

poziției "Alte cheltuieli de investiții " cu finanțare din fondul de rulment, pe anul 2008

UM=lei

Nominalizarea achizițiilor de bunuri și a altor cheltuieli de investiții	UM	Cantitate	Preț unitar	VALOARE
TOTAL CHELTUIELI				3.627.080
51.11. AUTORITĂȚI PUBLICE ȘI ACȚIUNI EXTERNE				209.000
<i>-Consiliul județean Vaslui</i>				<i>209.000</i>
- autoturism	buc	1	60.000	60.000
-copiator A3	buc	1	25.000	25.000
-soft contabilitate, buget și resurse umane	buc	1	35.000	35.000
-SF reabilitare clădire Str. Ștefan cel mare nr.70 Vaslui (Casa Armatei)	lei	x	x	50.000
- laptop	buc	2	4.500	9.000
-calculator	buc	10	3.000	30.000
65.11 ÎNVĂȚĂMÂNT				116.000
<i>- Școala "Aurora" Vaslui</i>				<i>116.000</i>
-înlocuire cazan centrala termică la Școala "Aurora" Vaslui				116.000
66.11 SĂNĂTATE				214.000
<i>- Consiliul județean Vaslui</i>				<i>214.000</i>
-expertizare +PT și demolarea Pavilioanelor 2 și 3 de la Spitalul nr.2 Vaslui	lei	x	x	150.000
-demolare pavilion Leagăn de copii la Spitalul nr.2 Vaslui	lei	x	x	64.000
67.11 CULTURA				155.000
<i>-Biblioteca Județeană Vaslui</i>				<i>65.000</i>
-calculator	buc	10	2.700	27.000
-SF la RK racord și instalație electrica	lei	x	x	35.000
-program contabilitate	buc	1	3.000	3.000
<i>-Muzeul "Ștefan cel Mare" Vaslui</i>				<i>40.000</i>
-SF la RK racord și instalație electrica	lei	x	x	35.000
-SF fațadă clădire	lei	x	x	5.000
<i>- Muzeul "Vasile Pîrvan" Bârlad</i>				<i>50.000</i>
- autoutilitară	buc	1	50.000	50.000
68.11 ASIGURĂRI ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ				31.680
<i>- Consiliul județean Vaslui</i>				<i>10.000</i>
-SF la Centrul medico-social Ghermănești	lei	x	x	10.000
- Direcția generală de asistență socială și protecția copilului				21.680
-SF la sistematizare pe verticală la Centrul Bumbăta	lei	x	x	3.600
-SF la sistematizare pe verticală la obiectivul "Locuința protejată" Negrești	lei	x	x	10.000
-SF la sistematizare pe verticală la Centrul de îngrijire și asistență Giurcani	lei	x	x	2.640

-SF la sistematizare pe verticală la Centrul de îngrijire Fălcu	lei	x	x	640
-SF la sistematizare pe verticală la "Locuința protejată" Vladia, com. Dragomirești	lei	x	x	4.800
84.11. TRANSPORTURI				2.901.400
-Consiliul Județean Vaslui				2.901.400
-SF, proiectare +TVA la reabilitarea DJ 244 D(Vaslui-Iași)	lei	x	x	741.700
-PT, avize și altele la modernizarea DJ 244B	lei	x	x	813.700
-Elaborare SF reabilitare DJ 159: Băcești - Pungești, Km:54+500 - 55+815, Km:76+945 - 86+035 (10,405 Km)	lei	x	x	80.000
-Elaborare SF reabilitare DJ 243: Bârlad-Dragomirești, Km: 0+000 - 52+500 (52,500 Km)	lei	x	x	315.000
-Elaborare SF reabilitare DJ 243 A: Pogonești - Tutova - Pochidia - Limită județ Galați, Km: 0+600 - 3+000, km:3+000 - 9+000, km:9+600 - 13+840, km:20+840 - 22+740, km: 31+370 - 33+940 (18,310km)	lei	x	x	110.000
-Elaborare SF reabilitare DJ 244C: Husi - Pădureni - Dimitrie Cantemir - DJ 244A (Mușata), km :0+000 - 33+070 (33,070km)	lei	x	x	198.500
-Elaborare SF reabilitare DJ 244 E: Tătărăni - Boțești - Miclești (DN 24),km: 0+000 - 27+750(27,750 km)	lei	x	x	166.500
-Elaborare SF reabilitare DJ 245: DN 24 (Bârlad) - Băcani - Alexandru Vlahuță - Florești - Oprișuța (DN 2F), km: 21+200 - 46+555 (25,355km)	lei	x	x	152.000
-Elaborare SF reabilitare DJ 245A: Lipovăț - Bogdana - Gherghești - Iana, km: 0+000 - 46+310 (46,310km)	lei	x	x	278.000
-Elaborare SF reabilitare DJ 243D : DJ 243 - Perieni , km: 0+000 - 3+790 (3,790km)	lei	x	x	23.000
-Elaborare SF reabilitare DJ 248B: Limită județ Iași - Negrești (DN 15D), km: 65+000 - 68+240(3,240 km)	lei	x	x	23.000

R O M Â N I A
JUDEȚUL VASLUI
CONSILIUL JUDEȚEAN

H O T Ă R Ă R E A Nr.17/2008

privind stabilirea numărului maxim de posturi pentru personalul neclerical angajat în unitățile de cult, ce se finanțează din bugetul local al județului Vaslui pe anul 2008

având în vedere adresa Ministerului Finanțelor Publice nr.124.167/3 ianuarie 2008;

având în vedere Hotărârea Guvernului nr.313/8 martie 2006 privind modificarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr.82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute în România, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.1470/2002;

având în vedere prevederile Ordonanței Guvernului nr.82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute în România;

având în vedere prevederile Legii nr.388/2007 privind bugetul de stat pe anul 2008;

în temeiul prevederilor art.91 punctul (5) litera „b” și art.97 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată,

Consiliul județean Vaslui,

H O T Ă R Ă Ș T E :

Articol unic- Se aprobă finanțarea de la bugetul local al județului Vaslui, pe anul 2008, a unui număr de 322 de posturi pentru personalul neclerical, angajat în unitățile de cult recunoscute de lege, conform anexei, care face parte integrantă din prezenta.

Vaslui, 7 februarie 2008

P R E Ș E D I N T E,
Corneliu Bichineț

Contrasemnează:
Secretarul județului Vaslui,
Gheorghe Stoica

R A P O R T

asupra proiectului de hotărâre privind stabilirea numărului maxim de posturi pentru personalul neclerical angajat în unitățile de cult, ce se finanțează din bugetul local al jud. Vaslui pe anul 2008

Domnilor consilieri și invitați,

În conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr.82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute în România, din bugetul propriu al județului se acordă sprijin financiar pentru personalul neclerical angajat în unitățile ce aparțin cultelor religioase recunoscute în România care își desfășoară activitatea în județul Vaslui.

Din bugetul propriu al județului se finanțează o contribuție lunară la nivelul salariului minim brut pe economie și sumele aferente necesare pentru plata contribuțiilor la bugetul asigurărilor sociale de stat, la Fondul pentru plata ajutorului de șomaj și la Fondul de asigurări sociale de sănătate.

Numărul total de personal neclerical, la nivelul județului, se stabilește anual prin legea bugetului de stat. Pentru anul 2008 prin Legea nr.388/2007 a bugetului de stat pe anul 2008 a fost stabilit un număr de 322 de posturi pentru personal neclerical.

În conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr.313/2006 privind modificarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr.82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute în România, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.1470/2002, alocarea sumelor aferente contribuției se realizează prin hotărâre a consiliului județean la solicitarea unităților centrale de cult, formulată pe baza cererilor primite de la unitățile locale de cult. Contribuția prevăzută în bugetul propriu al județului se repartizează pe unitățile de cult proporțional cu numărul de personal neclerical repartizat.

Propunerea de repartizare a numărului de posturi pentru fiecare cult religios, recunoscut de lege, în vederea finanțării, în condițiile legii, de la bugetul local al județului Vaslui, este la nivelul celei din anul 2007, conform solicitărilor unităților de cult.

Având în vedere cele prezentate mai sus, vă propun să aprobați proiectul în forma în care vă este prezentat.

P R E Ș E D I N T E ,
Corneliu Bichineț

ANEXA

La Hotărârea nr.17/7 februarie 2008

R E P A R T I Z A R E A

pe unitățile de cult recunoscute de lege, a numărului de posturi ce se finanțează de la bugetul local al județului Vaslui pe anul 2008

Nr.crt.	Unitățile de cult recunoscute de lege	Număr maxim de posturi
1	Cultul creștin ortodox	312
2	Cultul romano-catolic	5
3	Cultul ortodox de rit vechi	2
4	Cultul creștin după evanghelie	3
	TOTAL:	322

R O M A N I A
JUDETUL VASLUI
CONSILIUL JUDETEAN

H O T A R A R E A Nr.18/2008

privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2008 al SC “Lucrări Drumuri și Poduri” SA Vaslui

având în vedere Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor, a SC. LDP SA Vaslui privind propunerea de a se aproba bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2008;

având în vedere prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr.79/2001 privind întărirea disciplinei economico-financiare și alte dispoziții cu caracter financiar;
în temeiul prevederilor art.91, alin.(1),lit. f) și art. 97 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată;

Consiliul județean Vaslui,

H O T A R A S T E :

Art.1.- (1) Se aprobă bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2008 al S.C. "Lucrări Drumuri și Poduri" SA Vaslui, prevăzut în anexă care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Defalcarea pe trimestre a indicatorilor prevăzuți în bugetul de venituri și cheltuieli al societății, se aprobă de către Președintele Consiliului județean Vaslui.

Art.2.- (1) Nivelul cheltuielilor, totale, aferente veniturilor prevăzute în bugetul de venituri și cheltuieli, reprezintă limita maximă care nu poate fi depășită decât în cazuri justificate, cu aprobarea Consiliului județean Vaslui.

(2) În cazul în care în execuție se înregistrează depășiri sau nerealizări ale veniturilor totale, se pot efectua cheltuieli totale proporțional cu gradul de realizare a veniturilor totale.

Vaslui, 7 februarie 2008

P R E S E D I N T E,
Corneliu Bichineț

Contrasemnează,
Secretar al județului Vaslui,
Gheorghe Stoica

CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI
PRESEDINTE

EXPUNERE DE MOTIVE

asupra proiectului de hotărâre privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2008, al SC "Lucrări Drumuri și Poduri" SA Vaslui

Doamnelor și domnilor consilieri,

În conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență nr.79/2001 precum și cu prevederile Ordinului Ministerului de Finanțe nr.2121/5521 din 24 octombrie 2001 privind modul de întocmire a bugetelor de venituri și cheltuieli, supun atenției dumneavoastră, bugetul de venituri și cheltuieli al SC. "Lucrări Drumuri și Poduri" SA Vaslui, pentru anul 2008.

La întocmirea proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al SC. Lucrări Drumuri și Poduri SA Vaslui, s-a avut în vedere respectarea actelor normative în vigoare privind prioritățile ce se impun în asigurarea resurselor de finanțare pentru desfășurarea activității societății și stabilirea cifrei de afaceri ținând seama și de realizările din anul 2007 și în funcție de volumul estimat al lucrărilor posibil de executat în anul 2008.

Comparativ cu anul 2007, structura bugetului nu a suferit modificări la partea de venituri ci numai la cea de cheltuieli plecând de la contractele certe pe care le are SC LDP SA cu Consiliul Județean Vaslui pentru activitatea de dezapezire, cu Consilii Locale, cu diverși agenți economici pentru prestări servicii, precum și cele care urmează a fi încheiate în cursul anului 2008.

Pentru anul 2008 volumul de activitate propus este de 4.500.000 lei structurat după natura venitului după cum urmează:

- | | |
|--------------------------------------|---------------|
| a) venituri din activitatea de bază: | 4.120.000 lei |
| b) venituri din alte activități: | 350.000 lei |
| c) venituri financiare: | 30.000 lei |

Pentru realizarea volumului de activitate ne-am propus ca nivelul cheltuielilor aferente de 4.240.689 lei să fie structurat după cum urmează:

- | | |
|-----------------------------|---------------|
| a) cheltuieli de exploatare | 4.180.689 lei |
| b) cheltuieli excepționale | 30.000 lei |

Structura cheltuielilor de exploatare pe ponderi în total cheltuieli se prezintă astfel:

Natura cheltuielilor	Valoare(lei)	Pondere în costuri
----------------------	--------------	--------------------

cheltuieli materiale,	1.898.381	% 44.77
care cuprind:		
- cheltuieli cu materii prime si materiale		
- cheltuieli cu carburanti, lubrifianti, piese de schimb;		
- cheltuieli cu materiale consumabile (birotica);		
2. cheltuieli cu manopera inclusiv datorii la stat aferente	1.271.972	29.99
3. cheltuieli cu amortismentele	300.000	7,07
4. alte cheltuieli care cuprind:	740.336	7.46
- cheltuieli privind reparatii curente ale statiilor de mixturi asfaltice si introducerea sistemului de management al calitatii si mediului;		
- prestari servicii de catre terti cu transportul materiilor prime si materialelor ;		
- cheltuieli cu utilitatile (telefoane, gaze naturale,apa ,energia);		
- cheltuieli cu primele de asigurare prin efectul legii si licente de transport;		
- cheltuieli cu deplasari, delegari,detasari;		
- cheltuieli cu servicii bancare;		
- diverse contracte prestari servicii efectuate de terti legate de specificul activitatii.		
- cheltuieli cu informatizarea si pregatire profesionala;		
-tichete de masa		
-dobinzi la credite pe termen scurt		
5.cheltuieli exceptionale	30.000	0.71
(dobanzi si penalitati, eventuale litigii)		

TOTAL 4.240.689 100

Pe anul 2008 conducerea SC LDP SA si-a propus realizarea unui volum de activitate de 4.500.000 lei cu un numar prognozat de 100 salariatii.

Pe aceste considerente se are în vedere realizarea în anul 2008, a unui profit brut de 259.311 lei din care după calculul impozitului aferent, 103.466 lei vor fi vărsăminte la bugetul Consiliului județean Vaslui, iar diferența va fi repartizată conform prevederilor legale în vigoare.

Pentru realizarea indicatorilor cuprinsi în BVC, SC LDP SA își propune ca pe langa lucrarile deja contractate sa achizitioneze noi lucrari, precum si incheierea de contracte prestari servicii cu diferiti agenti economici.

Pentru anul 2008, conducerea societatii isi propune in continuare luarea de masuri pentru achitarea datoriilor la bugetul consolidat al statului la termenele prevazute de lege, pentru a nu fi in situatia de a plati dobanzi si penalitati, precum si achitarea datoriilor curente fata de furnizorii de materii prime si materiale pentru evitarea litigiilor. Deasemenea se va urmari incasarea la timp a productiei realizate si prestarilor de servicii executate pentru a se putea desfasura activitatea in mod ritmic, fara blocaje la executarea contractelor angajate.

Pentru anul 2008 conducerea SC LDP SA și-a propus sa realizeze in vederea rentabilizarii activitatii si cresterii calitatii lucrarilor prestate, reparatii curente si modernizari la statiile de mixturi asfaltice de la Balteni si Birlad, respectarea programelor de conformare privind sistemul de management al calitatii si mediului, corelat cu pregatirea corespunzatoare a personalului in domeniu .

Analizind cele expuse mai sus, la capitolul cheltuieli , suma prevazuta in BVC pe anul 2008, va creste cu 11.4% fata de prevederile anului 2007 la capitolul cheltuieli materiale si cu 10% la capitolul cheltuieli cu manopera datorita prevederilor legale privind salariul minim pe economie. In acest context, profitul propus a se realiza in anul 2008 este 259.311 lei inferior celui prognozat pe anul

2007 datorita lucrarilor propuse a se realiza de societate: modernizari la statiile de mixturi astfaltice, ecologizari la depozitele de carburanti si batal de bitum , precum si alte cheltuieli pe care le presupune sistemul de management al calitatii , mediului si securitatea muncii. Suma estimativă necesara realizarii acestor lucrari este de 400.000 lei.

Ponderea cea mai mare în cheltuieli o dețin cheltuielile materiale compuse din cheltuieli cu materiile prime, cheltuieli cu lubrifianți și carburanți, cheltuieli cu piesele de schimb, cheltuieli care au o pondere de aproape 45% din total cheltuieli datorită uzurii mijloacelor de transport și utilajelor cu care se desfășoară activitatea, urmând apoi cheltuielile cu manopera.

Având în vedere cele prezentate mai sus și cu convingerea unei preocupări susținute din partea conducerii, pentru administrarea eficientă a activității, în scopul realizării și depășirii pe cât posibil a indicatorilor economico-financiari prognozați, în spiritul Ordonanței de urgență nr.79/2001, vă propun să aprobați proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al SC Lucrări Drumuri și Poduri SA Vaslui, pentru anul 2008 în forma în care vă este prezentat.

P R E S E D I N T E ,
Corneliu Bichineț

ANEXA

la Hotararea nr.18/7 .feb. 2008

BUGETUL DE VENITURI SI CHELTUIELI PE ANUL 2008
al SC "Lucrari de Drumuri si Poduri" SA Vaslui

UM= lei

<i>INDICATORI</i>	<i>Nr. rand</i>	<i>BVC aprobat 2007</i>	<i>Prevederi an 2008</i>	<i>Procent (col. 3/col. 2)</i>
A	1	2	3	4
I. VENITURI TOTALE, din care:	0 1	4.500.000	4.500.000	100
(rd. 02 + rd. 12 + rd. 13)				
1. Venituri din exploatare	0 2	4.470.000	4.470.000	100
din care:				
a). Venituri din activitatea de baza	0 3	4.120.000	4.120.000	100
b) Venituri din alte activitati	0 4	350.000	350.000	100
c). Venituri din surse bugetare	0 5			
din care:				
- subventii pe produse si activitati	0 6			
- subventii pentru acoperirea diferen-	0 7			
telor de pret si tarif				
- transferuri	0 8			
- prime acordate de la bugetul statului	0 9			
- alte sume primite de la bugetul	10			
de stat				
d) Venituri din fonduri speciale	11			
2. Venituri financiare	12	30.000	30.000	100
3. Venituri exceptionale	13			
II. CHELTUIELI TOTALE, din care:	14	3.970.000	4.240.689	106,8
(rd. 15 + rd. 35 + rd.36)				
1. Cheltuieli pentru exploatare	15	3.914.000	4.180.689	106,8
total, din care:				
a) Cheltuieli materiale	16	1.703.111	1.898.381	111,4
b) Cheltuieli cu personalul, din care:	17	1.191.490	1.271.972	106,7
- salarii brute	18	901.131	991.244	110
- contributie asigurari sociale de stat	19	184.731	193.292	104,6
- ajutor somaj	20	18.023	9.912	54,9
- contributie asig.soc.pt.sanatate,	21	63.079	59.474	94,28
- alte cheltuieli cu personalul,	22	11.976	8.138	
din care:				

- contributie la asigurari pentru accidente de munca si boli profesionale	23	11.976	8.138	67,95
- fond nat.unic asig soc.sanatate	24		9.912	
c) Cheltuieli de exploatare privind amortizarea si provizioanele	25	300.000	300.000	
d) Cheltuieli prevazute de art.26 din Legea bugetului de stat nr. 216/2001	26			
din care:				
- transferuri si subventii	27			
e) Cheltuieli de protocol	28	3.000	3.000	
f) Cheltuieli reclama si publicitate	29	3.000	3.000	
g) Cheltuieli cu sponsorizarea	30			
h) Tichete de masa	31	97.000	97.000	
i) Alte cheltuieli, din care:	32	616.399	607.336	98,52
- prestari servicii externe	33	591.399	592.336	100,1
- informatizare	34	10.000	10.000	100
- perfectionare personal	35	15.000	5.000	33,3
2. Cheltuieli financiare	36	6.000	30.000	
3. Cheltuieli exceptionale	37	50.000	30.000	
III. REZULTAT BRUT-(profit)	38	530.000	259.311	48,92
IV.ALTE SUME DEDUCTIBILE	39			
din care:				
- fond de rezerva	40			
V. IMPOZIT PE PROFIT	41	84.800	41.490	
VI. PROFITUL DE REPARTIZAT	42	445.200	217.821	
din care:				
a) Rezerve legale	43	26.500		
b) Acoperirea pierderilor contabile din anii precedenti	44			
c)Alte rezerve constituite ca surse proprii de finantare, aferente profitului rezultat din vanzari active, respectiv aferente facilitatilor fiscale la impozitul pe profit	45			
d) Alte repartizari prevazute de lege	46	167.480	82.772	
e) Pana la 10% pentru participarea salariatilor la profit	47	41.870	20.693	
f) Minim 50% varsaminte la bugetul de stat sau local, in cazul regiilor autonome, ori dividende, in cazul societatiilor nationale, companiilor nationale si societatiilor cu capital integral sau majoritar de stat	48	209.350	103.466	
g) Profitul nerepartizat pe destinat. prevazutela lit. a)-f)	49			
VII. SURSE DE FINANTARE A INVESTITIILOR,	50	167.480	82.772	
din care:				
1. Surse proprii	51	167.480	82.772	
2. Alocatii de la buget	52			
3. Credite bancare	53			
- interne	54			
- externe	55			
4. Alte surse	56			
VIII. CHELTUIELI PENTRU INVESTITII	57	167.480	82.772	
din care:				
1. Investitii, inclusiv investitii in curs la finele anului	58	167.480	82.772	
2. Rambursari rate aferente creditelor pentru investitii	59			
- interne	60			
- externe	61			
IX. REZERVE, din care	62			
I. Rezerve legale	63			

II. Rezerve statutare	64			
III. Alte rezerve	65			
X. DATE DE FUNDAMENTARE	66			
1. Venituri totale	67	4.500.000	4.500.000	100
2. Costuri aferente volumului de activitate	68	3.914.000	4.180.689	106.8
3. Nr.prognozat de personal la finele anului	69	100	100	
4. Nr.mediu personal total, din care:	70	89	89	
5. Fond de salarii, din care:	71	901.131	991.240	110
a) fondul de salarii aferent posturilor vacante	72			
b) fond de salarii aferent conducatorului agentului economic potrivit art. 7(1) din OUG nr. 79/2001	73	60.620	66.682	
din care:				
- sporuri, adaosuri, premii si alte drepturi de natura salariala potrivit art. 7(2) din OUG nr. 79/2001	74	20.124	22.136	
- premiul anual, potrivit art.7(4) din OUG nr. 79/2001	75	17.500	21.000	
c) fond de salarii aferent personalului angajat pe baza de contract individual de munca angajat pe baza de contract individual de munca	76	840.511	924.562	
6. Castigul mediu lunar pe salariat	77	10.125	11.137,0	110
7. Productivitatea muncii pe total personal mediu(mii lei/persoana) (rd.03/rd.70) in preturi curente	78			
8. Productivitatea muncii pe total personal mediu (mii lei/persoana) (rd.67/rd.70) - in preturi comparabile	79	46.292	46.292	100
9. Productivitatea muncii pe total personal mediu	80			
9. Cheltuieli totale la 1000 lei venituri totale	81	939,9	942,30	100,25
cheltuieli totale X 1000				
venituri totale				
10. Plati restante - total	82	160.000	100.000	
- preturi curente	83			
- preturi comparabile	84			
(rd.83x indicele de crestere a preturilor prognozat)				
11. Creante restante - total	85	90.000	90.000	
- preturi curente	86			
- preturi comparabile	87			
(rd.86x indicele de crestere a preturilor prognozat)				

R O M Â N I A
JUDEȚUL VASLUI
CONSILIUL JUDEȚEAN

HOTĂRÂREA Nr.19/2008

privind aprobarea cofinanțării proiectului „Și ei trebuie să devină cetățeni cu drepturi depline”

având în vedere adresa nr.891213/23.11.2007 a Oficiului de Plăți și Contractare Phare din cadrul Ministerului Economiei și Finanțelor;

având în vedere prevederile din Instrucțiunile pentru solicitanți pentru Programul Phare RO 2005/017 – 553.01.01 - Accelerarea Implementării Strategiei naționale pentru Îmbunătățirea Situației Romilor;

având în vedere dispozițiile art.44 alin. (1) din Legea nr.273/29.06.2006 privind finanțele publice locale;

având în vedere art.91, alin (1) lit.f din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată ;

Consiliul județean Vaslui,

HOTĂRĂȘTE :

Art.1 – Se aprobă cofinanțarea proiectului „Și ei trebuie să devină cetățeni cu drepturi depline”, având valoarea totală de **55.199,00 Euro, cu suma de 5.519,90 Euro**.

Art.2 – Finanțarea proiectului prevăzut la art.1 se face din fonduri nerambursabile și din bugetul local al județului Vaslui **pe anul 2008**.

Art.3 – Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Direcția economică și Biroul contabilitate din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului județean Vaslui.

Vaslui, 7 februarie 2008

P R E Ș E D I N T E,
Corneliu Bichineț

Contrasemnează:
Secretarul județului Vaslui,
Gheorghe Stoica

CONSILIUL JUDETEAN VASLUI
P R E Ș E D I N T E

EXPUNERE DE MOTIVE

asupra proiectului de hotărâre privind aprobarea cofinanțării
proiectului „Și ei trebuie să devină cetățeni cu drepturi depline”

Doamnelor și domnilor consilieri,

În luna august 2007, Consiliul județean Vaslui a inițiat și depus pentru finanțare, prin Programul Phare RO2005/017 – 553.01.01 , Accelerarea Implementării Strategiei Naționale de Îmbunătățire a Situației Romilor , **proiectul «Și ei trebuie să devină cetățeni cu drepturi depline»**.

Scopul proiectului îl constituie *sprijinirea cetățenilor din comunitățile de romi ale municipiilor Vaslui și Bârlad pentru a intra în posesia unor acte de identitate, stare civilă și proprietate care să le confere statutul de cetățeni cu drepturi depline ai statului român*.

Obiectivul general al proiectului este îmbunătățirea situației romilor prin promovarea unor măsuri de incluziune socială , obținerea statutului de cetățeni cu drepturi depline , având acces liber la toate serviciile publice care necesită declararea identității.

Partenerii Consiliului județean în cadrul proiectului sunt :

- Serviciul comunitar județean de evidență a persoanelor – Vaslui
- Fundația culturală „International Rromani Star” Vaslui
- Consiliul local al municipiului Vaslui
- Consiliul local al municipiului Bârlad

Proiectul își propune să ofere sprijin membrilor comunităților de romi din municipiile Vaslui și Bârlad , care , dintr-un motiv sau altul , nu posedă acte de identitate, stare civilă sau proprietate asupra spațiilor în care locuiesc, pentru obținerea acestora. În plus, pe tot parcursul proiectului, membrii comunităților de romi vor beneficia de consiliere în ce privește modul de obținere a actelor, rolul și importanța păstrării acestora în condiții de siguranță .

Normalizarea situației legate de identitatea individului, clarificarea problemelor domiciliului, intrarea în legalitate din punct de vedere al spațiului în care locuiesc, căpătarea unei adrese stabile – toate acestea reprezintă factori determinanți pentru asigurarea accesului acestor persoane la serviciile sociale, medicale, educaționale, etc.

Rezultatele estimate ale proiectului sunt:

Rezultate imediate :

- obținerea a 150 cărți de identitate , 80 certificate de naștere, 62 acte locative; --- se estimează că, prin obținerea actelor civile, aproximativ 200 persoane vor intra în legalitate din punct de vedere al identității;
- minimum 1000 persoane consiliate cu privire la importanța obținerii și păstrării în condiții de siguranță a actelor de identitate, stare civilă și proprietate.

Pe termen lung se estimează atingerea următoarelor **rezultate**:

- diminuarea cazurilor de pierdere sau nesolicitare a actelor de identitate și stare civilă, din motive de neglijență sau de necunoaștere a importanței și rolului acestora în exercitarea unor drepturi, accesul la serviciile publice;

Reducerea efectelor negative pe care le generează lipsa actelor, precum:

- fenomenul abandonului școlar în rândul copiilor de etnie romă;
- dificultăți în relațiile cu administrația locală datorită lipsei actelor ;
- acces limitat la serviciile publice, imposibilitatea de a-și exercita dreptul la vot ;
- risc major de marginalizare și discriminare socială, etc.

Valoarea totală a proiectului este de 55.199,00 Euro, din care: **49.679,10 Euro** reprezintă contribuția Uniunii Europene, **5.519,90 Euro** reprezintă contribuția Consiliului județean Vaslui.

Prin adresa nr.891213/23.11.2007, Oficiul de Plăți și Contractare Phare din cadrul Ministerului Economiei și Finanțelor ne-a informat că, în urma recomandării comitetului de evaluare, proiectul a fost preselectat pentru finanțare.

În vederea asigurării finanțării, Autoritatea contractantă solicită hotărârea consiliului județean privind aprobarea contribuției proprii necesare derulării proiectului.

Față de cele prezentate, am inițiat proiectul de hotărâre alăturat, pe care vă rog să îl aprobați în forma prezentată.

**Președinte,
Prof. Corneliu Bichineț**

R O M Â N I A
JUDEȚUL VASLUI
CONSILIUL JUDEȚEAN

H O T Ă R Ă R E A Nr.20/2008

privind transmiterea unei părți din imobilul, situat în municipiul Bârlad, b-dul Epureanu, proprietate publică a județului Vaslui, din administrarea Direcției generale de asistență socială și protecția copilului Vaslui, în folosință gratuită, pe durata existenței construcției, Parohiei “Adormirea Maicii Domnului și Sf.Stelian” din municipiul Bârlad

având în vedere adresa înregistrată sub nr.398/23.01.2008 a Preotului paroh al Parohiei „Adormirea Maicii Domnului și Sf.Stelian” din municipiul Bârlad, și memoriul Protoeriei Bârlad înregistrat sub nr.397/23.01.2008 prin care se solicită să se atribuie în folosință gratuită o parte din imobilul situat în municipiul Bârlad, b-dul Epureanu, proprietate publică a județului Vaslui, din administrarea Direcției generale de asistență socială și protecția copilului Vaslui, Parohiei “Adormirea Maicii Domnului și Sf.Stelian” din municipiul Bârlad, în vederea desfășurării unor activități specifice cu caracter de continuitate;

având în vedere dispozițiile art.17 din Legea nr.213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;

în temeiul dispozițiilor art. 124 și art. 97, alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată;

Consiliul județean Vaslui,

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art.1. Se aprobă transmiterea unei părți din imobilul, proprietate publică a județului Vaslui, având datele de identificare prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre, din administrarea Direcției generale de asistență socială și protecția copilului Vaslui, în folosință gratuită, pe durata existenței construcției, Parohiei “Adormirea Maicii Domnului și Sf.Stelian” din municipiul Bârlad.

Art.2. (1) Predarea – preluarea spațiilor prevăzute la art.1, se face în termen de 15 zile de la intrarea în vigoare a prezentei hotărâri, pe bază de protocol încheiat între părțile interesate.

(2) Protocolul prevăzut la alin.(1) va cuprinde și obligațiile ce revin Parohiei”Adormirea Maicii Domnului și Sf.Stelian”, cu privire la reabilitarea și consolidarea construcției, amenajarea căilor de acces, precum și la menținerea destinației de unitate de cult.

Art.3. (1) Dreptul de folosință gratuită al Parohiei ”Adormirea Maicii Domnului și Sf.Stelian”, din municipiul Bîrlad, b-dul Epureanu, nr.19, încetează în următoarele situații:

- (a) nerespectarea de către Parohie a obligațiilor cuprinse în protocolul prevăzut la art.2;
- (b) nerealizarea lucrărilor de reabilitare, consolidare a părții din imobil transmise cu destinația de unitate de cult în termenul prevăzut de lege;
- (c) schimbarea destinației părții din imobil transmise în folosință gratuită;

(2) Constatarea cazurilor care determină încetarea dreptului de folosință gratuită se face prin dispoziția președintelui Consiliului județean Vaslui.

(3) Pe data încetării dreptului de folosință gratuită potrivit alin.(1) și (2), spațiile prevăzute la art.1 revin în administrarea Direcției generale de asistență socială și protecția copilului Vaslui.

Art.4. (1) Se mandatează Parohia ”Adormirea Maicii Domnului și Sf.Stelian”, din municipiul Bîrlad să facă demersurile necesare, în numele proprietarului, în vederea autorizării de către autoritatea executivă competentă a executării lucrărilor de consolidare a imobilului prevăzut la art.1, în conformitate cu dispoz. Legii nr.50/1991 privind autorizarea exec. lucrărilor de construcții, republ.

Vaslui, 7 februarie 2008

P R E Ș E D I N T E,
Corneliu Bichineț

Contrasemnează:
Secretar al județului Vaslui
Gheorghe Stoica

CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI
PREȘEDINTE

EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre privind transmiterea unei părți din imobilul, situat în municipiul Bîrlad, b-dul Epureanu, proprietate publică a județului Vaslui, din administrarea Direcției generale de asistență socială și protecția copilului Vaslui, în folosință gratuită, pe durata existenței construcției, Parohiei ”Adormirea Maicii Domnului și Sf.Stelian” din municipiul Bîrlad

Doamnelor și domnilor consilieri,

Preotul paroh al Parohiei „Adormirea Maicii Domnului și Sf.Stelian” din municipiul Bîrlad,, a solicitat cu adresa nr.398 din 23.01.2008 să i se atribuie în folosință gratuită o parte din imobilul situat în municipiul Bîrlad, b-dul Epureanu, proprietate publică a județului Vaslui, din administrarea Direcției generale de asistență socială și protecția copilului Vaslui, în folosință gratuită, pe durata existenței construcției, Parohiei ”Adormirea Maicii Domnului și Sf.Stelian” din municipiul Bîrlad, în vederea desfășurării unor activități specifice cu caracter de continuitate.

Solicitarea acestuia fiind susținută și de Protoieria Bîrlad prin memoriul înregistrat la Consiliul județean Vaslui sub nr.397 din 23.01.2008 prin care se solicită sprijin pentru obținerea părții din imobilul situat în municipiul Bîrlad, în vederea reabilitării și consolidării construcției, amenajării căilor de acces, precum și la menținerea destinației de unitate de cult pentru a nu priva enoriașii acestei parohii de a avea un locaș de închinăciune.

Urmare a informațiilor primite de la conducerea Muzeului județean ”Ștefan cel Mare” Vaslui și Protoieriei Bîrlad, voi aminti câteva din momentele mai de seamă a existenței centenare a acestui Sfânt locaș:” Marele om de cultură și filantrop bărlădean Nicolae Roșca Codreanu a lăsat prin testament, încă din data de 30 ianuarie 1854, o sumă de 6.000 de galbeni pentru construirea unei Școli de fete la Bîrlad și 1.000 de galbeni pentru construirea unui paraclisier (capelă) cu hramul „Sf. Neculai (Roșca)”. Numai că această sumă trebuia să fie dată cu dobândă până în 1861, după care abia de atunci, cu sporul dobândit, urmau să se construiască școala și capela respective. Totodată, se prevedea în acest testament întreținerea gratuită a 15 eleve sărace și orfane, precum și satisfacerea nevoilor lor spirit, iar pentru întrețin. capelei se mai dădeau 500 de galbeni de către autorul testament.

Abia în anul 1880, curatorii acestui testament - G. Gane, P. Chenciu și N. S. Bujoreanu - au reușit să înființeze și să deschidă Școala Secundară Profesională de fete „Nicolae Roșca Codreanu”, sub direcția Carolinei N. Teclu, dar fără a putea construi și capela prevăzută în testamentul defunctului filantrop. Numai că activitatea școlii a fost de scurtă durată (până la 15 august 1889), datorită

insuficienței mijloacelor materiale, financiare și profesionale, fapt pentru care, la 14 noiembrie 1896, curatorii au cerut Ministerului Cultelor și Instrucțiunilor Publice suma de 300.000 lei pentru a întreține Șc. Profes. de fete „Nicolae Roșca Codreanu” și pt. a construi și paraclisierul prevăzut în testament.

Prin Ordinul nr.1825 din 26 februarie 1901 al acestui minister și după acordarea finanțării, s-a putut reînființa această școală, tot după modelul testamentului, iar în cadrul programei școlare era prevăzută disciplina religie. Noua clădire (de pe actuala str. Epureanu, nr.19) avea subsol, parter și etaj și cuprindea săli de clasă, spălătoare, ateliere, o bibliotecă bogată și un muzeu etnografic, iar inaugurarea ei oficială s-a făcut abia în 1903. Numai că nici acum nu a putut fi construită capela.

Odată cu mutarea la 6 iunie 1908 a osemintelor lui Neculai Roșca Codreanu de la biserica „Sf. Ioan” din Bârlad la cimitirul „Eternitatea” din localitate, doamna Cleopatra C. Iamandi – directoarea Școlii Profesionale de fete „Nicolae Roșca Codreanu” - a donat suma de 100.000 de lei Casei Școalelor, cu destinația specială de a se construi capela prevăzută de testamentul marelui filantrop. Noua construcție a capelei a fost finalizată prin grija doamnei Catherina E. A. Pangrati și a fost sfințită cu hramul „Sf. Ecaterina” la 7 octombrie 1912 de către un sobor de preoți, în frunte cu episcopul Nicodim al Hușilor (viitorul patriarh al României). Primul preot slujitor la această capelă a fost preotul iconom Ioan Antonovici, cel care predă și religia în cadrul Școlii Profesionale de Fete.

În timpul primului război mondial, clădirea școlii a fost parțial distrusă, adăpostind un spital al Crucii Roșii pentru armata rusă și apoi un spital militar românesc. Din 1925, Școala Profesională de fete „Nicolae Roșca Codreanu” devine Școala Normală de fete, iar în 1940 ea s-a transformat în Liceul Industrial de fete. După 1948, acest liceu devine Căminul pentru copii orfani și, apoi, Casa de copii nr.2, iar capela „Sf. Ecaterina” din incinta școlii a fost închisă.

După evenimentele din 1989, s-au făcut demersuri la Guvernul României pentru reînființarea acestei capele, iar primul-ministru și-a dat acceptul în 1992. În fine, la 28 mai 1995, noua biserică parohială cu hramurile „Adormirea Maicii Domnului” și „Sf. Cuvios Stelian” a fost sfințită de către actualul episcop Ioachim al Hușilor (pe atunci arhiereu-vicar al episcopiei Romanului), ea deservind nevoile spirituale atât ale copiilor defavorizați și aflați în întreținerea actualului Centru de Servicii Comunitare, cât și pentru credincioșii din partea de nord a orașului Bârlad, în special cei de pe actualul bulevard Epureanu. Astăzi, parohia „Sf. Stelian” îl are ca preot slujitor și paroh pe Valeriu Mirciu, iar numărul enoriașilor este de 2.175 ortodocși.”

Partea de imobil în care funcționează Parohia “Adormirea Maicii Domnului și Sf.Stelian” din municipiul Bârlad, este atestată ca fiind proprietate publică a județului, potrivit H.G nr.1361/2001, și a fost dată prin Hotărârea Consiliului județean Vaslui nr.124/2006, în administrarea Direcției generale de asistență socială și protecția copilului Vaslui.

Potrivit art.17, din Legea nr.213 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia: ”Statul și unitățile administrative-teritoriale pot da imobile din patrimoniul lor, în folosință gratuită, pe termen limitat, persoanelor juridice fără scop lucrativ, care desfășoară activitate de binefacere sau de utilitate publică, ori serviciilor publice.”

Fiind îndeplinite condițiile cerute de lege, am inițiat proiectul de hotărâre pe care vă rog să-l aprobați în forma prezentată.

PREȘEDINTE,
Corneliu Bichineț

ANEXĂ
la Hotărârea nr.20/2008

DATELE DE IDENTIFICARE

a părții din imobilul(fostă capelă), situat în municipiul Bârlad, b-dul Epureanu, proprietate publică a județului Vaslui care se transmite din administrarea Direcției generale de asistență socială și protecția copilului Vaslui în folosință gratuită, pe durata existenței construcției, Parohiei “Adormirea Maicii Domnului și Sf.Stelian” din municipiul Bârlad

Nr. crt.	Adresa părții din imobil care se transmite	Persoana juridică de la care se transmite	Persoana juridică la care se transmite	Caracteristici tehnice
1	Municipiul Bârlad,	Direcția generală de asistență	Parohia „Adormirea Maicii	1.Supraf. teren aferent, cale acces-511 mp 2.Supraf. constr.- 178 mp.

	b-dul Epureanu, nr.19	socială și protecția copilului Vaslui	Domnului și Sf. Stelian” din municipiul Bîrlad	3.Vecinătăți: -N-S-V - Centrul de servicii comunitare nr.1 Bîrlad -E - B-dul Epureanu
--	--------------------------	---	--	--

R O M Â N I A
JUDEȚUL VASLUI
CONSILIUL JUDEȚEAN

H O T Ă R Ă R E A Nr.21/2008
privind aprobarea Regulamentului pentru efectuarea serviciului de
transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Vaslui

având în vedere dispozițiile art.16 alin.(1) și art.20 alin.(7) din Legea serviciilor de transport public local, nr.92/2007;

în conformitate cu dispozițiile art.42 din Anexa nr.I la Ordinul Ministrului Transportului, nr.972/2007, pentru aprobarea Regulamentului-cadru pentru efectuarea transportului public local și a Caietului de sarcini-cadru al serviciilor de transport public local, precum și cu cele ale art.7 și art.16 din Ordinul Ministrului Internelor și Reformei Administrative, nr.353/2007, pentru aprobarea Normelor de aplicare a Legii serviciilor de transport public local nr.92/2007;

în temeiul dispozițiilor art.91, alin. (1), lit. a), alin. (2), lit. c), alin. (5), lit. a), pct.13 și art.97 din Legea administrației publice locale, nr.215/2001, republicată;

Consiliul județean Vaslui,

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art.1. Se aprobă Regulamentul pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Vaslui, prevăzut în Anexa nr.1;

Art.2. Se aprobă Caietul de sarcini pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Vaslui, prevăzut în Anexa nr.2;

Art.3. Se aprobă macheta Programului de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Vaslui, prevăzut în Anexa nr.3.

Art.4. Secretarul Județului Vaslui, va comunica prezenta hotărâre Direcției Tehnice, în vederea aducerii la îndeplinire a prevederilor ei și va asigura publicarea acesteia pe site-ul Consiliului Județean Vaslui și în Monitorul Oficial al Județului Vaslui.

Art.5. Anexele 1, 2 și 3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Vaslui, 7 februarie 2008

P R E Ș E D I N T E,
Corneliu Bichineț

Contrasemnază:
Secretarul județului Vaslui,
Gheorghe Stoica

CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI
PREȘEDINTE

EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Vaslui

Doamnelor și domnilor consilieri,

În conformitate cu prevederile art. 16 alin. (1) din Legea nr.92/2007 a serviciilor de transport public local, consiliile județene sunt obligate să asigure, să organizeze, să reglementeze, să coordoneze și să controleze prestarea serviciilor de transport public desfășurat pe raza administrativ-teritorială a acestora.

Prevederile art.3 alin. (1) din Ordinul nr.353/2007 al Ministrului Internelor și Reformei Administrative pentru aprobarea Normelor de aplicare a Legii serviciilor de transport public local nr.

92/2007, precizează: „consiliile județene sunt obligate să înființeze, prin hotărâre, autorități județene de transport, prin care să asigure, să organizeze, să reglementeze, să coordoneze și să controleze prestarea serviciului de transport public local de persoane prin servicii regulate, desfășurat între localitățile județului, inclusiv în cazul în care acestea au înființat o asociație, în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, precum și să înființeze societăți de transport public județean de persoane prin curse regulate necesare, dacă acestea nu există.” Prin Hotărârea Consiliului Județean Vaslui nr.3 din 31 ianuarie 2008 privind modificarea organigramei și statului de funcții ale aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vaslui, s-a aprobat înființarea unui compartiment de specialitate pentru transportul public județean, fără personalitate juridică, denumit în continuare **autoritate județeană de transport**.

Menționăm că prevederile art. 4 din Normele de aplicare a Legii serviciilor de transport public local nr.92/2007, precizează că, principale atribuții ale consiliilor județene cu privire la serviciile de transport public județean de persoane prin curse regulate sunt, după cum urmează:

- să evalueze fluxurile de transport de persoane pe baza unor studii de specialitate asupra cerințelor de transport public județean, în prezent și pentru o perioadă de minimum 5 ani;
- să stabilească traseele principale și secundare, precum și autogările și stațiile publice aferente acestora;
- să stabilească și să aprobe programele de transport public județean de persoane prin curse regulate, precum și capacitățile de transport necesare;
- să stabilească modalitatea de atribuire a gestiunii pentru executarea serviciului de transport public județean de persoane;
- să actualizeze periodic traseele și programele de transport cuprinse în caietul de sarcini al serviciului de transport public județean de persoane, anexă la regulamentul pentru efectuarea transportului public județean, prin modificarea acestora în funcție de cerințele de deplasare ale populației și în corelare cu transportul public interjudețean, internațional, feroviar, aerian sau naval;
- să organizeze procedurile de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de transport public județean de persoane și a infrastructurii tehnico-edilitare aferente sau din proprietatea publică ori privată a județului.

De asemenea, menționăm că, în conformitate cu prevederile art.17 alin. (1) din Legea nr.92/2007, consiliile județene au și alte atribuții și competențe, după cum urmează:

- întocmirea și urmărirea realizării programelor de înființare, reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de transport public județean, în condițiile legii;
- aprobarea studiilor de fezabilitate privind înființarea, reabilitarea, modernizarea și extinderea unei părți sau a întregului sistem de transport public județean, aflat în proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale ori în administrarea autorităților administrației publice locale, precum și a asociațiilor de dezvoltare comunitară;
- proiectarea și executarea lucrărilor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă sistemelor de transport public județean într-o concepție unitară, corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților județului, cu planurile de urbanism și de amenajare a teritoriului, de protecție a mediului, cu modalitățile de realizare a serviciilor respective și în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- asocierea intercomunitară în condițiile legii, în vederea realizării unor investiții de interes comun în domeniul infrastructurii tehnico-edilitare aferente sistemului de transport public județean, precum și administrarea acestuia;
- concesionarea, precum și încheierea contractelor de atribuire a gestiunii serviciului de transport public județean de persoane și a infrastructurii tehnico-edilitare aferente din proprietatea publică sau privată a localităților județului;
- acordarea de facilități și subvenții operatorilor de transport rutier care efectuează transport public județean de persoane, pentru asigurarea suportabilității costurilor de către utilizatori, susținerea și încurajarea dezvoltării serviciului, cu respectarea legislației fiscale în vigoare;
- finanțarea sau, după caz, contractarea ori garantarea, în condițiile legii, a împrumuturilor pentru realizarea programelor de investiții vizând dezvoltarea și eficientizarea serviciilor de transport, precum și înființarea, reabilitarea, dezvoltarea, modernizarea și extinderea sistemului de transport public județean aparținând patrimoniului județului;

- elaborarea și aprobarea normelor locale și a regulamentelor serviciilor de transport public județean, cu consultarea asociațiilor reprezentative profesionale și patronale ale operatorilor de transport rutier, precum și a organizațiilor sindicale teritoriale din domeniu;
- stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor de călătorie pentru serviciul de transport public județean de persoane, cu respectarea prevederilor legale privind modalitatea de gestionare a serviciului;
- stabilirea subvenției acordate de la bugetul județean, pentru acoperirea diferenței dintre costurile înregistrate de operatorul de transport rutier, pentru efectuarea serviciului și sumele efectiv încasate ca urmare a efectuării transportului;
- asigurarea resurselor bugetare pentru susținerea totală sau parțială a costurilor de transport public de persoane pentru unele categorii sociale defavorizate, stabilite prin hotărâri ale consiliului județean, ori prin lege.

Ca urmare a prevederilor legislative menționate mai sus, s-a elaborat Regulamentul pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Vaslui, prezentat în anexa la proiectul de hotărâre.

Regulamentul pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Vaslui a fost elaborat în conformitate cu prevederile Legii nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, Legii nr.92/2007 a serviciilor de transport public local, Ordinului nr.353/2007 pentru aprobarea Normelor de aplicare a Legii serviciilor de transport public local nr.92/2007, precum și a altor reglementări în domeniu.

Regulamentul pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Vaslui, prezentat în Anexa nr.1 la proiectul de hotărâre, reglementează următoarele probleme principale, prezentate distinct pe capitole:

- Capitolul I - Dispoziții generale;
- Capitolul II - Efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate;
Secțiunea I - Principiile și obiectivele efectuării transportului public județean de persoane prin curse regulate;
Secțiunea a II-a - Licențe, autorizații și alte documente necesare pentru efectuarea transportului public județean de persoane prin curse regulate;
Secțiunea a III-a - Siguranța rutieră;
Secțiunea a IV-a - Condiții privind efectuarea transportului public județean de persoane prin curse regulate;
- Capitolul III - Drepturi și obligații;
- Capitolul IV - Indicatori de performanță;
- Capitolul V - Răspunderi și sancțiuni.

Caietul de sarcini al serviciului de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Vaslui, prezentat în Anexa nr.2 la proiectul de hotărâre, stabilește nivelul de calitate și condițiile tehnice necesare efectuării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță și este structurat astfel:

- Capitolul I – Obiectul caietului de sarcini;
- Capitolul II – Cerințe organizatorice minimale;
- Capitolul III – Sistemul de transport public județean de persoane prin curse regulate.

Macheta programului de transport județean de persoane prin curse regulate în județul Vaslui, este prezentat în Anexa nr.3 și cuprinde capetele de traseu, numărul de kilometri pe sens, numărul de curse planificate, capacitatea de transport, numărul vehiculelor active și rezerve, orele programului și zilele de circulație.

Având în vedere prevederile legale menționate mai sus, propunem adoptarea hotărârii privind aprobarea Regulamentului pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Vaslui.

P R E Ș E D I N T E,
Prof. Corneliu Bichineț

Anexa nr.1
La Hotărârea nr.21/2008

REGULAMENT
pentru efectuarea serviciului de transport rutier public
județean de persoane prin curse regulate

Capitolul I

Dispoziții generale

ART. 1

1. Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar privind efectuarea serviciilor de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Vaslui, definind modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru efectuarea serviciului, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, precum și raporturile dintre operatorii de transport rutier și utilizatorii serviciilor;
2. Prevederile prezentului regulament se aplică serviciilor de transport public județean de persoane prin curse regulate efectuat cu autobuze;
3. Serviciile de transport public județean de persoane prin curse regulate se pot efectua numai în condițiile respectării prevederilor prezentului regulament, ale Caietului de sarcini al serviciilor de transport public județean de persoane prin curse regulate, ale reglementarilor în vigoare din domeniul transporturilor rutiere, precum și ale acordurilor și convențiilor internaționale la care România este parte.

ART. 2

Organizarea și efectuarea activităților specifice serviciilor de transport public județean de persoane prin curse regulate trebuie să asigure satisfacerea unor cerințe și nevoi de utilitate publică ale comunităților locale, și anume:

1. satisfacerea cu prioritate a nevoilor de transport ale populației și ale operatorilor economici pe teritoriul unităților administrativ-teritoriale;
2. îmbunătățirea siguranței rutiere, protecției mediului și calității transportului public județean;
3. deplasarea în condiții de siguranță și de confort, inclusiv prin asigurarea de risc a persoanelor transportate, precum și a bunurilor acestora prin polițe de asigurări;
4. accesul egal și nediscriminatoriu al operatorilor de transport la piața transportului public județean de persoane prin curse regulate;
5. optimizarea funcționării pieței transportului public județean de persoane prin curse regulate prin asigurarea unui cadru concurențial normal, dinamic și loial.

ART. 3

În sensul prezentului regulament, termenii și noțiunile utilizate se definesc după cum urmează:

1. *activitate de transport public județean* - suma operațiunilor de transport care asigură, nemijlocit, deplasarea persoanelor cu ajutorul vehiculelor sau al combinației de vehicule, pe distanțe și în condiții prestabilite, efectuate în cadrul serviciilor de transport public județean de persoane prin curse regulate efectuat cu autobuze între localitățile județului Vaslui;

2. *licență de transport* - documentul eliberat de Autoritatea Rutieră Română - A.R.R., în condițiile legii, care atestă că deținătorul îndeplinește condițiile de onorabilitate, capacitate financiară și competență profesională, aceasta având acces la transportul rutier public;

3. *copie conforma a licenței de transport* - documentul eliberat în baza licenței de transport de către Autoritatea Rutieră Română - A.R.R., în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.109/2005 privind transporturile rutiere, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.102/2006, cu modificările și completările ulterioare, pentru fiecare dintre autovehiculele sau ansamblurile de vehicule rutiere utilizate de operatorul de transport rutier la operațiuni de transport rutier;

4. *program de transport public județean* - programul propus și aprobat de consiliile județene, prin care se stabilesc traseele pentru transportul public județean de persoane prin curse regulate între localitățile județului, programele de circulație, capetele de traseu, stațiile publice, numărul și capacitatea autobuzelor necesare;

5. *licență de traseu* - documentul care dă dreptul operatorului de transport rutier să efectueze transport public județean de persoane prin curse regulate cu autobuze pe un anumit traseu, conform programului de transport;

6. *caiet de sarcini al licenței de traseu* - documentul care însoțește licența de traseu, care cuprinde în principal cerințele pentru asigurarea programului de circulație și realizarea unui transport în condiții de siguranță și confort;

7. *program de circulație* - documentul utilizat în transportul public județean de persoane prin curse regulate, care conține în principal informații privind traseul, capetele de traseu, lungimea traseului,

stațiile pentru îmbarcarea sau debarcarea călătorilor, distanțele dintre stații și intervalele de succedare a curselor;

8. *persoana desemnată* - persoana fizică care are calitatea de manager al activității de transport rutier, posesoare a unui certificat de competență profesională și care este angajată pe baza de contract de muncă să conducă permanent și efectiv activitatea de transport a operatorului de transport; în cazul persoanelor fizice sau asociațiilor familiale autorizate ca transportator, persoana desemnată trebuie să fie persoană fizică sau unul dintre membrii asociației familiale;

9. *stație publică* - punctul de pe traseul unui serviciu de transport public județean de persoane prin curse regulate, amenajat corespunzător, semnalizat printr-un indicator rutier și care să aibă în dotare un panou suplimentar pe care este atașat orarul conform căruia opresc autobuzele pentru urcarea și coborârea persoanelor transportate;

10. *traseu* - parcursul care asigură legătura între mai multe localități de pe teritoriul județului, cuprinse între două capete, pe care se efectuează transport public județean de persoane prin curse regulate;

11. *utilizator al serviciului de transport public județean* - persoană fizică sau juridică, beneficiară a unui serviciu de transport public județean;

12. *autobuz* – autovehicul cu cel puțin 4 roți și cu o viteză maximă constructivă mai mare de 25 km/h, conceput și construit pentru transportul de persoane pe scaune și în picioare, și care are mai mult de 9 locuri pe scaune, inclusiv locul conducătorului auto.

ART. 4

Autoritatea județeană de transport va urmări ca efectuarea serviciului de transport public județean să se realizeze în condiții de siguranță rutieră, calitate și confort și în concordanță cu interesul general al comunităților, în conformitate cu legislația în vigoare.

Capitolul II

Efectuarea transportului public județean de persoane prin curse regulate

SECȚIUNEA 1

Principiile și obiectivele efectuării transportului public județean de persoane prin curse regulate

ART. 5

Transportul public județean de persoane prin curse regulate se efectuează numai în condițiile respectării prevederilor Legii serviciilor de transport public local nr.92/2007, ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr.109/2005, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.102/2006, cu modificările și completările ulterioare, ale reglementărilor naționale și ale Uniunii Europene în vigoare din domeniul transporturilor rutiere, precum și ale acordurilor și convențiilor internaționale la care România este parte.

ART. 6

1. Transportul public județean de persoane prin curse regulate se poate efectua numai cu vehicule rutiere a căror stare tehnică corespunde reglementărilor specifice în vigoare, având inspecția tehnică periodică valabilă, acestea fiind clasificate / încadrate corespunzător, conform prevederilor legale în vigoare;

2. Pentru accesul la infrastructura rutieră, vehiculele rutiere fabricate în țară sau în străinătate, înmatriculate sau care urmează să fie înmatriculate în România, sunt supuse omologării în vederea înmatriculării ori înregistrării și / sau inspecției tehnice periodice, după caz, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

3. Transportul public județean de persoane prin curse regulate se efectuează numai cu vehicule rutiere destinate prin construcție tipului respectiv de transport și, după caz, dotate cu tahografe și limitatoare de viteză, în conformitate cu reglementările în vigoare.

ART. 7

Transportul public județean de persoane prin curse regulate se efectuează cu respectarea ansamblului reglementărilor care contribuie la îmbunătățirea siguranței rutiere, referitoare la condițiile pe care trebuie să le îndeplinească mijloacele de transport, infrastructura rutieră, persoanele cu atribuții care concură la siguranța circulației și ceilalți participanți la trafic.

ART. 8

Efectuarea serviciului de transport public județean trebuie să asigure:

- a) creșterea nivelului de calitate al serviciului și de confort al utilizatorilor serviciilor publice de transport public județean de persoane prin curse regulate; b) accesul la serviciile de transport public județean de persoane prin curse regulate și protecția categoriilor sociale defavorizate;
- c) informarea publicului călător;
- d) executarea transportului public județean de persoane prin curse regulate în condiții de regularitate, siguranță și confort;
- e) corelarea capacității de transport cu fluxurile de călători existente;
- f) continuitatea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate.

SECȚIUNEA a II-a

Licențe, autorizații și alte documente necesare pentru efectuarea transportului public județean de persoane prin curse regulate

ART. 9

Serviciile de transport public județean de persoane prin curse regulate se efectuează numai de către operatorii de transport rutier care dețin licență de traseu valabilă.

ART. 10

Serviciile de transport public județean de persoane prin curse regulate se efectuează numai între localitățile județului Vaslui.

ART. 11

Operatorii de transport au obligația de a deține la bordul mijlocului de transport în comun, pe toată durata transportului public de persoane prin curse regulate, următoarele documente:

- a) licență de traseu și caietul de sarcini al acesteia eliberat de emitentul licenței;
- b) programul de circulație;
- c) copia conformă a licenței de transport, în cazul autobuzelor;
- d) legitimația de serviciu valabilă a conducătorului auto, din care să reiasă că este angajat al operatorului de transport;
- e) contractul de leasing în original ori o copie conformă cu originalul, în cazul în care autobuzul este utilizat în baza unui asemenea contract;
- f) actul prin care se dovedește dreptul de muncă în România, în cazul conducătorilor auto străini;
- g) asigurarea pentru persoanele transportate și bagajele acestora pentru riscuri de accidente ce cad în sarcina operatorului de transport, în copie;
- h) certificatul de competență profesională al conducătorului auto pentru transportul rutier public de persoane, valabil, după caz.

ART. 12

Licența de traseu se eliberează pentru traseele cuprinse în programele de transport rutier de persoane prin curse regulate, însoțită de caietul de sarcini al acesteia și de programul de circulație.

ART. 13

Licența de traseu se eliberează în numărul de exemplare corespunzător numărului mijloacelor de transport în comun utilizat pentru efectuarea tuturor curselor prevăzute în programul de circulație.

SECȚIUNEA a III-a

Siguranța rutieră

ART. 14

În scopul prevenirii cauzelor generatoare de evenimente rutiere, operatorii de transport care efectuează servicii de transport public județean de persoane prin curse regulate au obligația să adopte măsurile necesare pentru cunoașterea, aplicarea și respectarea reglementărilor legale privind siguranța rutieră și a condițiilor pe care trebuie să le îndeplinească mijloacele de transport și persoanele cu atribuții care concură la siguranța circulației.

ART. 15

Operatorii de transport care efectuează servicii publice de transport județean de persoane prin curse regulate au următoarele îndatoriri:

1. să respecte reglementările legale privind omologarea, înmatricularea, efectuarea inspecțiilor tehnice periodice, repararea, întreținerea, reglarea, modificarea constructivă și reconstrucția mijloacelor de transport;
2. să utilizeze mijloace de transport a căror stare tehnică corespunde reglementărilor naționale de siguranță rutieră și de protecție a mediului înconjurător, cu inspecția tehnică periodică sau revizia tehnică periodică valabilă și certificate clasificate sau încadrate corespunzător, conform prevederilor legale în vigoare;
3. în intervalul dintre două inspecții tehnice periodice sau revizii tehnice periodice, să asigure menținerea mijloacelor de transport într-o stare tehnică corespunzătoare, în vederea încadrării în normele tehnice privind siguranța circulației rutiere, protecția mediului și în categoria de folosință conform destinației, utilizând în acest scop numai sisteme, echipamente, componente, entități tehnice, piese de schimb, materiale de exploatare și dotări obligatorii de origine sau omologate / certificate conform legislației în vigoare;
4. să monteze, prin operatori economici autorizați, tahografe și limitatoare de viteză cu aprobare de model la vehiculele pentru care acestea sunt obligatorii;
5. să nu permită plecarea în cursă a vehiculelor care au tahograful sau limitatorul de viteză defect, nesigilat ori fără suficiente foi de înregistrare pentru efectuarea întregului parcurs al transportului;
6. să informeze conducătorii mijloacelor de transport și lucrătorii mobili cu privire la regulamentele interne ale întreprinderii și prevederile relevante ale contractelor colective de muncă;
7. să verifice pe foile de înregistrare sau pe cartelele conducătorilor auto utilizate modul în care aceștia respectă prevederile legale în vigoare privind perioadele de conducere și de odihnă și să ia măsurile necesare pentru a împiedica repetarea unor nereguli în acest sens;
8. să verifice funcționarea tahografului și a limitatorului de viteză, inclusiv cu ocazia analizării diagramelor-tahograf sau a înregistrărilor stocate în memoria cardului conducătorului auto / tahografului digital, după caz;
9. să nu permită intervenția persoanelor neautorizate asupra tahografelor și a limitatoarelor de viteză;
10. să angajeze transporturile și să întocmească programul de executare a transporturilor, astfel încât conducătorii mijloacelor de transport și lucrătorii mobili să poată respecta prevederile legale privind timpul de lucru, de odihnă și de repaus;
11. să se asigure că conducătorii mijloacelor de transport respectă normele de protecție a muncii, protecție a mediului, prevenire și combatere a incendiilor, pe tot timpul efectuării transportului;
12. să permită efectuarea transporturilor numai cu respectarea maselor totale maxime autorizate de autoritatea competentă și / sau în limita numărului de locuri înscris în certificatul de înmatriculare; să se asigure spații libere suficiente pentru transportul bagajelor pasagerilor și să permită transportul mărfurilor sau coletelor doar în limita spațiilor disponibile;
13. să respecte procedurile ce trebuie urmate în caz de accident și să aplice procedurile corespunzătoare pentru a preveni producerea unor noi accidente sau a unor încălcări grave ale regulilor de circulație;
14. să respecte întocmai legile și reglementările categoriei de transport rutier județean de persoane prin curse regulate.

ART. 16

Responsabilitățile ce revin persoanei desemnate să conducă permanent și efectiv activitatea de transport sunt cele stabilite prin Ordinul ministrului transporturilor nr. 761/1999 privind desemnarea, pregătirea și atestarea profesională a persoanelor care conduc permanent și efectiv activități de transport rutier, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 17

Sarcinile consilierului de siguranță sunt cele prevăzute în Regulamentul pentru desemnarea, pregătirea profesională și examinarea consilierilor de siguranță pentru transportul rutier, feroviar sau pe căile navigabile interioare al mărfurilor periculoase, aprobat prin Ordinul ministrului transporturilor, construcțiilor și turismului nr. 1.044/2003, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 18

Conducătorii mijloacelor de transport au următoarele atribuții și responsabilități:

1. să se prezinte pentru efectuarea examinării medicale și psihologice, inițială și periodică, și să respecte recomandările comisiilor medicale și psihologice;

2. să respecte normele și regulile privind conducerea în condiții de siguranță rutieră și conduită preventivă;
3. să respecte regulile privind prevenirea accidentelor de muncă în circulația rutieră;
4. să cunoască și să respecte măsurile ce trebuie luate după un accident sau incident în ceea ce privește asigurarea vehiculului, protecția personală și a celorlalți participanți la trafic, protecția mediului, protecția bunurilor;
5. să respecte perioadele de conducere și perioadele de odihnă, conform reglementărilor legale în vigoare, și să utilizeze corect tahograful;
6. să nu intervină asupra tahografului sau a limitatorului de viteză pentru scoaterea acestora din uz sau modificarea caracteristicilor de funcționare;
7. să respecte întocmai legile și reglementările categoriei de transport rutier județean.

ART. 19

Operatorii de transport care efectuează servicii de transport public județean vor întreprinde o investigație pe linie administrativă în toate cazurile de accidente de circulație în care au fost angajate vehiculele utilizate, indiferent de gravitatea accidentului.

ART. 20

Rezultatele cercetării administrative vor sta la baza adoptării măsurilor ce se impun pentru eliminarea repetării cauzelor generatoare de evenimente rutiere.

SECȚIUNEA a IV-a

Condiții privind efectuarea transportului public județean de persoane prin curse regulate

ART. 21

Operatorii de transport vor efectua serviciul de transport public de persoane în trafic județean cu respectarea următoarelor *obligatii*:

1. să utilizeze pe timpul executării transportului placa de traseu, cu indicarea executantului și a caracterului cursei;
2. să supravegheze urcarea și coborârea pasagerilor;
3. mijlocul de transport nu trebuie să circule cu ușile deschise sau cu pasageri pe scara autovehiculului;
4. să asigure respectarea locurilor atunci când s-au emis legitimații de călătorie cu loc;
5. să asigure urcarea și coborârea bagajelor din portbagajul autovehiculului;
6. să nu admită la transport în salonul autovehiculului: materii greu mirositoare, materii inflamabile, butelii de aragaz, butoaie cu carbid, tuburi de oxigen, materiale explozibile, filme cinematografice neambalate în cutii metalice, produse caustice, materiale sau obiecte care prin natura, formatul sau dimensiunile lor pot produce daune sau pot murdări autovehiculul, bagajele sau îmbrăcămintea călătorilor, obiecte sau mărfuri interzise la transport prin dispozițiile legale;
7. să nu supraîncarce autovehiculul peste capacitatea utilă de transport, exprimată prin numărul de locuri pe scaune înscris în certificatul de înmatriculare și în certificatul de clasificare pe stele/categorii; să se asigure spații libere suficiente pentru transportul bagajelor pasagerilor și să permită transportul mărfurilor sau coletelor doar în limita spațiilor disponibile;
8. să nu oprească pentru urcarea sau coborârea pasagerilor în alte locuri decât cele prevăzute în graficul de circulație;
9. să asigure gratuit readucerea călătorilor la punctul de plecare în cazul în care călătoria nu se poate realiza până la destinație din cauză de forță majoră sau din vina transportatorului;
10. să asigure preluarea călătorilor din autovehiculele rămase imobilizate pe traseu în termen maxim de 3 ore;
11. să asigure călătorii și bagajele acestora pentru riscurile ce cad în sarcina operatorului de transport;
12. să emită legitimații de călătorie corespunzătoare sumelor încasate pentru călători și bagaje;
13. să utilizeze numai legitimații de călătorie înseriate pentru pasageri și bagaje, înregistrate ca documente cu regim special;
14. să nu permită călătoria decât în baza legitimațiilor de călătorie sau a abonamentelor valabile, precum și a legitimațiilor speciale;
15. în salonul autovehiculului pot fi transportate numai bagajele de mână care pot fi ținute în mână sau în plasa portpachet. În salonul autovehiculului nu pot fi transportate bagajele care: nu se încadrează în

categoria bagajelor de mână; conțin produse neadmise la transport; sunt așezate pe culoarul de acces sau pe platforma din față ori din spate a autovehiculului;

16. să nu admită la transport bagajele așezate pe scaunele libere din salonul autovehiculului, chiar dacă spațiul rămas neutilizat de către pasageri ar permite acest lucru;

17. bagajele depuse în spațiul destinat bagajelor se manipulează numai de către conducătorul auto;

18. la cel puțin unul dintre capetele de traseu, prin registrul de mișcare, să se evidențieze cursele proprii plecate și sosite;

19. să execute transporturi strict în conformitate cu programul de circulație;

20. să asigure realizarea tuturor curselor, iar în caz de imobilizare a autovehiculelor, să se folosească rezerva;

21. să anunțe anticipat cursele care nu pot fi executate din cauză de forță majoră sau alte cauze, la capetele de linie și, în limita posibilităților, și pe traseu;

22. să asigure oprirea în toate stațiile prevăzute în programul de circulație pentru urcarea și coborârea călătorilor și bagajelor;

23. să nu blocheze stațiile publice prin parcare a autovehiculelor deținute sau prin efectuarea unor lucrări de întreținere / reparații la acestea;

24. să asigure suplimentar autovehicule pentru preluarea fluxurilor ocazionale de călători de pe traseele deservite în exclusivitate;

25. să asigure vânzarea билетelor la capetele de linie și în autovehicul, inclusiv cu anticipație;

26. la emiterea abonamentelor, să respecte reglementările în vigoare;

27. să nu emită legitimații de călătorie peste capacitatea autovehiculului exprimată prin numărul de locuri pe scaune;

28. să accepte la transport toți călătorii care au legitimații de călătorie valabile pentru cursa respectivă, în limita capacității vehiculului;

29. să asigure transportul gratuit al copiilor sub 5 ani;

30. cursele dubluri efectuate ocazional pentru preluarea unui flux suplimentar de călători existent temporar în punctele de îmbarcare sau cele efectuate pentru preluarea pasagerilor de la un vehicul rămas imobilizat în traseu nu se consideră curse noi; acestea se efectuează după același program de circulație ca al cursei dublate, în următoarele condiții:

- depășirea capacității de preluare a autovehiculului inițial;

- menționarea în foaia de parcurs a caracterului cursei;

31. autovehiculele trebuie să aibă inspecția tehnică periodică efectuată la termen;

32. autovehiculele trebuie salubrizate, spălate și dezinfectate zilnic sau ori de câte ori este nevoie;

33. în interiorul autovehiculului trebuie să existe afișat numele conducătorului auto;

34. autovehiculele trebuie să fie echipate cu instalație de încălzire, respectiv, condiționare a aerului în stare de funcționare;

35. la bordul autovehiculului trebuie să existe mijloace pentru prevenirea și combaterea incendiilor, precum și ciocan pentru spart geamurile în caz de necesitate;

36. în perioada de iarnă autovehiculul trebuie să fie echipat corespunzător circulației pe drumuri cu aderență scăzută;

37. autovehiculul trebuie să fie dotat cu spații de depozitare special amenajate pentru transportul bagajelor. Bagajele ce depășesc capacitatea spațiilor de depozitare pot fi transportate în remorci închise, atașate vehiculului;

38. autovehiculele trebuie să aibă un aspect estetic corespunzător;

39. autovehiculele trebuie să fie inscripționate cu însemnele operatorului de transport rutier;

40. autovehiculele trebuie să fie dotate cu tahograf care va fi în funcțiune pe toată durata desfășurării transportului, conform reglementărilor în vigoare;

41. în interiorul salonului autovehiculului trebuie afișat tariful de transport pe baza de bilet, pe zone kilometrice;

42. locurile din salonul autovehiculului trebuie să fie numerotate;

43. autovehiculul trebuie să aibă locuri rezervate pentru invalizi, bătrâni, femei însărcinate, persoane cu copii în brațe.

Capitolul III

Drepturi și obligații

ART. 22

Operatorii de transport care desfășoară activități de transport public județean de persoane prin curse regulate au următoarele *drepturi*:

1. să încaseze tarifele aferente transportului public județean de persoane prin curse regulate;
2. să actualizeze semestrial tarifele aferente transportului public județean de persoane prin curse regulate cu rata inflației;
3. să includă în tarifele de transport percepute călătorilor primele de asigurare pentru aceștia și pentru bagajele lor, precum și pentru riscurile ce pot decurge din efectuarea operațiunilor de transport;
4. să utilizeze patrimoniul propriu sau concesionat pentru asigurarea serviciului public județean de călători prin curse regulate.

ART. 23

Suplimentar față de obligațiile ce decurg din prevederile secțiunilor a III-a și a IV-a ale capitolului II, operatorii de transport au următoarele obligații:

1. să respecte întocmai legile și reglementările specifice categoriei de transport rutier județean;
2. să permită accesul liber și nediscriminatoriu al utilizatorilor la serviciul de transport public județean de persoane prin curse regulate;
3. să asigure respectarea drepturilor utilizatorilor în efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate;
4. să efectueze transportul public de persoane prin curse regulate, conform prevederilor programului de circulație, în condiții de calitate, siguranță, regularitate și confort;
5. să asigure continuitatea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate;
6. să coreleze capacitatea de transport cu fluxurile de călători existente;
7. să pună la dispoziția publicului călător mijloace de transport care să îndeplinească condițiile impuse de legislația în vigoare privind siguranța circulației și protecția mediului;
8. să încheie și să onoreze contractele de asigurări pentru mijloacele de transport deținute, precum și asigurarea călătorilor și bunurilor acestora, conform prevederilor legislației în vigoare privind asigurările;
9. să informeze permanent călătorii cu privire la traseele, programele de circulație, tarifele aplicate, precum și modificarea acestora;
10. să planifice efectuarea inspecțiilor tehnice periodice sau reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport, astfel încât să se asigure respectarea programului de circulație și a prevederilor reglementărilor legale în vigoare privind siguranța rutieră;
11. să dețină la sediul social următoarele documente:
 - asigurarea pentru persoanele transportate și bagajele acestora pentru riscuri de accidente ce cad în sarcina transportatorului;
 - cărțile de identitate ale vehiculelor, în original pentru cele deținute în proprietate, respectiv în copie pentru cele deținute în baza unui contract de leasing;
 - contractele de leasing pentru vehiculele utilizate;
 - avizele medicale și psihologice valabile pentru persoana desemnată să conducă permanent și efectiv activitatea de transport rutier, precum și pentru conducătorii auto;
 - toate documentele care atestă menținerea condițiilor inițiale care au stat la baza eliberării licenței de transport și a delegării gestiunii, după caz;
 - documentele doveditoare din care să rezulte angajarea în condiții legale a persoanelor cu funcții care concură la siguranța circulației;
 - evidența și planificarea inspecțiilor tehnice periodice sau reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport;
 - evidența accidentelor de circulație, documentele de cercetare administrativă a accidentelor de circulație, precum și notele informative transmise consiliului județean în cazul accidentelor grave de circulație;
 - alte documente prevăzute de reglementările legale în vigoare;
12. să furnizeze autorității județene de transport, respectiv autorităților de reglementare competente conform legii, informațiile solicitate și să asigure accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul, necesare verificării și evaluării modului de prestare a serviciului;

13. să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile aduse din culpă, conform prevederilor legale și / sau contractuale, dacă acestea nu sunt acoperite prin polițe de asigurare;
14. să asigure finanțarea pregătirii profesionale și efectuarea examinărilor medicale și psihologice ale propriilor angajați;
15. să pună în aplicare metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale impuse de normele legale în vigoare privind achizițiile de lucrări sau bunuri;
16. să gestioneze serviciul public pe criterii de competitivitate și eficiență economică;
17. să promoveze dezvoltarea, modernizarea și exploatarea eficientă a bazei tehnico-materiale aferente serviciului prestat.

ART. 24

Au calitatea de utilizatori beneficiarii serviciilor de transport public județean, persoane fizice sau juridice.

ART. 25

Principalele *drepturi* ale utilizatorilor sunt următoarele:

1. să beneficieze, liber și nediscriminatoriu, de serviciul de transport public județean;
2. să aibă acces la informațiile publice cu privire la serviciul de transport public județean;
3. să le fie aduse la cunoștință hotărârile Consiliului județean Vaslui cu privire la transportul public județean;
4. să conteste hotărârile Consiliului județean Vaslui în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect provocat de acestea, în condițiile legii;
5. să solicite și să primească, în condițiile legii, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de operatorii de transport rutier prin nerespectarea obligațiilor asumate prin contractele de atribuire a gestiunii;
6. să sesizeze Consiliul județean Vaslui orice deficiențe constatate în efectuarea serviciilor de transport public județean de persoane prin curse regulate și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora;
7. să renunțe, în condițiile legii, la serviciile contractate;
8. să fie consultați, direct sau prin intermediul unor organizații neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, strategiilor și reglementărilor privind serviciul de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale.

ART. 26

Principalele *obligații* ale utilizatorilor sunt următoarele:

1. să dețină legitimații de călătorie valabile sau alte documente de transport stabilite prin lege;
2. să achite costul legitimațiilor de călătorie valabile pentru călătoriile pe care le efectuează, conform tarifelor menționate lizibil pe acestea;
3. să achite, în termenele stabilite, contravaloarea serviciului furnizat / prestat pe baza contractelor;
4. să nu aducă prejudicii bunurilor sistemelor de transport din domeniul public sau privat;
5. să aibă un comportament civilizat în raport cu personalul prestatorilor de servicii, precum și cu ceilalți utilizatori.

Capitolul IV

Indicatori de performanță

ART. 27

Indicatorii de performanță privind efectuarea transportului public județean de persoane prin curse regulate sunt următorii:

1. numărul de curse, trasee pe care operatorul a suspendat sau a întârziat executarea transportului față de programul de circulație;
2. numărul de trasee pe care operatorul nu a efectuat transportul public județean de călători pe o perioadă mai mare de 24 de ore;
3. numărul de călători afectați de situațiile prevăzute la pct. 1 și 2;
4. numărul total de mijloace de transport utilizate zilnic comparativ cu numărul necesar pentru realizarea programului de circulație;

5. numărul de reclamații ale călătorilor privind calitatea transportului, dintre care: numărul de reclamații justificate; numărul de reclamații rezolvate; numărul de reclamații la care călătorii nu au primit răspuns în termenele legale;
6. numărul autovehiculelor atestate Euro 3 sau Euro 4 raportat la numărul total de autovehicule necesar pentru realizarea programului de circulație;
7. vechimea mijloacelor de transport și dotările de confort pentru călători;
8. despăgubirile plătite de către operatorii de transport pentru nerespectarea condițiilor de calitate și de mediu privind desfășurarea transportului;
9. numărul abaterilor constatate și sancționate de personalul împuternicit privind nerespectarea prevederilor legale;
10. numărul de accidente de circulație produse din vina personalului propriu sau a operatorului de transport.

Capitolul V

Răspunderi și sancțiuni

ART. 28

Încălcarea dispozițiilor prezentului regulament atrage răspunderea disciplinară, patrimonială, civilă, contravențională sau penală, după caz, în condițiile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, ale Legii nr.92/2007, precum și ale actelor normative din domeniul transporturilor rutiere.

Anexa nr.2

La Hotărârea nr.21/2008

CAIET DE SARCINI

al serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Vaslui

Capitolul I

Obiectul caietului de sarcini

ART. 1

Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de efectuare a serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate în județul Vaslui, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare efectuării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

ART. 2

Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de efectuare a serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate.

ART. 3

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară efectuării activităților de realizare a serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

ART. 4

(1) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță și siguranță în exploatare;

(2) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, prevenirea și stingerea incendiilor și protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul efectuării serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate.

ART. 5

Terminologia utilizată este cea prevăzută în regulamentul serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate.

Capitolul II

Cerințe organizatorice minimale

ART. 6

Operatorii serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate vor asigura:

1. numărul și tipul corespunzător de mijloace de transport necesare realizării programului de circulație și care satisfac condițiile impuse privind siguranța circulației, confortul pasagerilor și protecția mediului;
2. numărul de mijloace de transport pentru înlocuirea celor care efectuează cursele cuprinse în programul de circulație, în cazul apariției unor defecțiuni ale acestora;
3. respectarea reglementărilor legale privind omologarea, înmatricularea sau înregistrarea și efectuarea inspecțiilor tehnice periodice sau reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport propuse pentru efectuarea serviciului;
4. operațiile de întreținere și reparații necesare parcului de mijloace de transport, stabilit prin contractul de atribuire a gestiunii, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare privind efectuarea acestor activități (autorizarea operatorului economic, baza tehnico-materială, personalul utilizat etc.);
5. menținerea stării tehnice corespunzătoare a mijloacelor de transport, a instalațiilor auxiliare și a curățeniei acestora;
6. condiții pentru spălarea, salubritatea și dezinfectarea mijloacelor de transport;
7. spații în suprafață suficientă pentru parcare a mijloacelor de transport;
8. dispecerat și dotări speciale pentru urmărirea și coordonarea în trafic a mijloacelor de transport, de intervenție și de depanare;
9. personal calificat și vehicule de intervenție operativă;
10. respectarea prevederilor legale în vigoare privind angajarea, desemnarea, pregătirea profesională, examinarea medicală și psihologică a persoanelor cu funcții care concură la siguranța circulației;
11. asigurarea pasagerilor și a bagajelor acestora pentru riscurile ce cad în sarcina operatorului de transport;
12. respectarea capacităților de transport și a programelor de circulație impuse prin contractul de atribuire a gestiunii;
13. menținerea stării tehnice corespunzătoare a mijloacelor de transport, a instalațiilor auxiliare și a curățeniei acestora;
14. respectarea indicatorilor de performanță și de calitate stabiliți și precizați în regulamentul serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate elaborat de autoritatea județeană de transport și aprobat prin hotărâre a consiliului județean;
15. furnizarea către autoritatea județeană de transport a informațiilor solicitate și accesul la toate informațiile necesare, în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate;
16. realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
17. statistica accidentelor și analiza acestora;
18. aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
19. respectarea reglementărilor legale în vigoare din domeniul transporturilor;
20. respectarea legislației în vigoare privind protecția muncii, protecția mediului, prevenirea și combaterea incendiilor;
21. planificarea inspecțiilor tehnice periodice sau a reviziilor tehnice periodice astfel încât să fie asigurat în fiecare zi numărul de vehicule necesar pentru acoperirea curselor cuprinse în programul de circulație;

ART. 7

Obligațiile și răspunderile personalului cu funcții care concură la siguranța circulației sunt cuprinse în regulamentul serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate.

Capitolul III

Sistemul de transport public județean de persoane prin curse regulate

ART. 8

Operatorul de transport rutier are dreptul să efectueze, în condițiile legislației în vigoare, transport rutier public județean de persoane prin curse regulate, în aria administrativ teritorială a județului Vaslui, cu următoarele delimitări: județul Iași în partea de Nord, Republica Moldova în partea de Est, județul Galați în partea de Sud, județul Vrancea în partea de Sud-Vest, județul Bacău în partea de Vest și județul Neamț în partea de Nord-Vest.

ART. 9

Operatorul de transport are obligația să efectueze serviciul de transport public județean de persoane prin curse regulate, cu respectarea programului de transport, care conține condițiile specifice privind traseele, perioadele și programul de circulație, capacitatea mijloacelor de transport, numărul mijloacelor de transport necesare, prezentat în Anexa nr.3.

ART. 10

Denumirea stațiilor și amplasarea lor pentru fiecare traseu sunt prezentate în Anexa nr.3.

ART. 11

În vederea realizării unui sistem de transport public județean de persoane prin curse regulate, desfășurat între localitățile județului Vaslui, care să asigure deplasarea călătorilor în condiții de siguranță a circulației rutiere și pietonale, confort, regularitate și continuitate, operatorul de transport trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

1. să asigure afișarea în părțile din față și laterala dreaptă ale mijlocului de transport a indicativului și capetelor traseului; la partea din spate a mijlocului de transport se va afișa cel puțin indicativul traseului. Elementele de informare menționate anterior vor fi iluminate corespunzător pe timp de noapte sau în condiții de vizibilitate scăzută;
2. să asigure afișarea denumirii stațiilor de pe traseu, pentru informarea publicului călător;
3. să asigure afișarea în salonul mijlocului de transport a numelui conducătorului acestuia, a hărții schematice care să permită vizualizarea traseului și a rețelei de trasee, a instrucțiunilor privind modul de desfășurare a transportului, a obligațiilor publicului călător și a altor informații de utilitate publică privind transportul, stabilite prin reglementările în vigoare;
4. să asigure vânzarea legitimațiilor sau abonamentelor de călătorie în toate stațiile de pe traseu;
5. în stațiile din programul de circulație, să asigure afișarea codului traseului, a intervalelor de succedare a curselor, precum și a hărților simplificate cu indicarea traseelor și stațiilor pentru informarea publicului călător;
6. să emită abonamente de călătorie cu respectarea reglementărilor în vigoare, inclusiv pentru categoriile sociale care beneficiază de reduceri ale costului abonamentului;
7. să asigure accesul liber și nediscriminatoriu la transport, în baza documentelor stabilite de reglementările legale în vigoare, al persoanelor care beneficiază de facilități sau gratuități la transport;
8. să asigure transportul gratuit al copiilor sub 5 ani;
9. mijlocul de transport trebuie să aibă locuri rezervate pentru persoane cu handicap, bătrâni, femei însărcinate, persoane cu copii în brațe;
10. să supravegheze urcarea și coborârea călătorilor, mijlocul de transport să nu pornească din stații cu ușile deschise sau cu călători aflați pe scările acestuia, precum și cu călători agățați de exteriorul caroseriei;
11. să nu admită la transport în salonul mijlocului de transport materii mirositoare, inflamabile, butelii de aragaz, tuburi de oxigen sau alte gaze, butoaie cu carbid, materiale explozibile, produse caustice ori acide, alte materiale sau obiecte care, prin format ori dimensiune, pot produce daune, vătămări corporale sau, prin natura materialului, pot murdări, ori, alte obiecte sau mărfuri interzise la transportul public;
12. să nu îmbarce călători peste capacitatea maximă admisă a mijlocului de transport, exprimată prin număr de locuri pe scaune;
13. să asigure spațiile necesare pentru bagajele de mână ale călătorilor;
14. să îmbarce sau să debarce călători numai în stațiile special amenajate, prevăzute în programul de circulație;
15. să utilizeze numai legitimații sau abonamente de călătorie cu regim special;
16. să nu permită transportul călătorilor decât pe baza de legitimații sau abonamente de călătorie valabile sau alte documente prevăzute de reglementările legale în vigoare;
17. să asigure călătorii și bagajele acestora pentru riscurile care cad în sarcina operatorului de transport;
18. să țină evidența curselor sosite și plecate, la fiecare capăt de linie;
19. să asigure informarea anticipată a publicului călător în legătură cu modificarea sau suspendarea programului de circulație sau a unui traseu, în caz de forță majoră;

20. să asigure, zilnic sau ori de câte ori este nevoie, salubritatea, spălarea și dezinfectarea mijloacelor de transport;
21. să asigure condițiile de execuție a transportului în condiții de regularitate, siguranță și confort;
22. mijloacele de transport trebuie să fie echipate cu instalație de încălzire, respectiv condiționare a aerului în stare de funcționare;
23. mijloacele de transport trebuie să aibă un aspect estetic corespunzător;
24. pe părțile laterale ale mijlocului de transport va fi inscripționată denumirea executantului transportului;
25. la bordul mijlocului de transport trebuie să existe mijloace pentru prevenirea și combaterea incendiilor, precum și ciocan pentru spart geamurile în caz de necesitate;
26. mijloacele de transport trebuie să aibă inspecția tehnică periodică sau, după caz, revizia tehnică periodică efectuată la termen;
27. mijloacele de transport trebuie să îndeplinească condițiile impuse de legislația în vigoare privind siguranța circulației și protecția mediului;
28. să fundamenteze necesarul anual de fonduri pentru investiții din surse proprii;
29. să elaboreze bugetul privind întreținerea curentă, reparațiile curente și accidentale la bunurile concesionate sau închiriate de la concedent, conform programelor de întreținere, reparații, dotări și investiții aprobate de acesta;
30. să asigure informarea permanentă a călătorilor cu privire la traseele, programele de circulație deservite, tarifele aplicate, precum și modificarea acestora;
31. să aplice normele de protecție a muncii specifice activității desfășurate în cadrul serviciului contractat;
32. să asigure finanțarea pregătirii profesionale și efectuarea examinărilor medicale și psihologice ale propriilor angajați;
33. să elaboreze strategii de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale impuse de normele legale în vigoare privind achizițiile de lucrări sau bunuri, și la gestionarea serviciului public pe criterii de competitivitate și eficiență economică;
34. să prezinte programe pentru dezvoltarea, modernizarea și exploatarea eficientă a bazei tehnico-materiale aferente serviciului prestat.

R O M Â N I A
JUDEȚUL VASLUI
CONSILIUL JUDEȚEAN

H O T Ă R Ă R E A Nr.22/2008
privind aprobarea Regulamentului pentru efectuarea serviciului de
transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, în județul Vaslui

având în vedere dispozițiile art.16 alin.(1) și art.20 alin.(7) din Legea serviciilor de transport public local, nr.92/2007

în conformitate cu dispozițiile art.42 din Anexa nr.I la Ordinul Ministrului Transportului, nr.972/2007, pentru aprobarea Regulamentului-cadru pentru efectuarea transportului public local și a Caietului de sarcini-cadru al serviciilor de transport public local, precum și cu cele ale art.7 și art.16 din Ordinul Ministrului Internelor și Reformei Administrative, nr.353/2007, pentru aprobarea Normelor de aplicare a Legii serviciilor de transport public local nr.92/2007;

În temeiul dispozițiilor art.91, alin. (1), lit. a), alin. (2), lit. c), alin. (5), lit. a), pct.13 și art.97 din Legea administrației publice locale, nr.215/2001, republicată;

Consiliul județean Vaslui,

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art.1 Se aprobă Regulamentul pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, în județul Vaslui, prevăzut în Anexa nr.1;

Art.2 Se aprobă macheta Licenței de traseu pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, în județul Vaslui, prevăzut în Anexa nr.2;

Art.3 Se aprobă macheta Caietului de sarcini al licenței de traseu pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, în județul Vaslui, prevăzut în Anexa nr.3;

Art.4 Secretarul Județului Vaslui, va comunica prezenta hotărâre Direcției Tehnice, în vederea aducerii la îndeplinire a prevederilor ei și va asigura publicarea acesteia pe site-ul Consiliului Județean Vaslui și în Monitorul Oficial al Județului Vaslui.

Art.5 Anexele 1, 2 și 3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Vaslui, 7 februarie 2008

P R E Ș E D I N T E,
Corneliu Bichineț

Contrasemnează:
Secretarul județului Vaslui,
Gheorghe Stoica

CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI
PREȘEDINTE

EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, în județul Vaslui

Doamnelor și domnilor consilieri,

În conformitate cu prevederile art.16 alin. (1) din Legea nr.92/2007 a serviciilor de transport public local, consiliile județene sunt obligate să asigure, să organizeze, să reglementeze, să coordoneze și să controleze prestarea serviciilor de transport public desfășurat pe raza administrativ-teritorială a acestora.

Prevederile art.3 alin. (1) din Ordinul nr.353/2007 al Ministrului Internelor și Reformei Administrative pentru aprobarea Normelor de aplicare a Legii serviciilor de transport public local nr.92/2007, precizează: „consiliile județene sunt obligate să înființeze, prin hotărâre, autorități județene de transport, prin care să asigure, să organizeze, să reglementeze, să coordoneze și să controleze prestarea serviciului de transport public local de persoane prin servicii regulate, desfășurat între localitățile județului, inclusiv în cazul în care acestea au înființat o asociație, în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, precum și să înființeze societăți de transport public județean de persoane prin curse regulate necesare, dacă acestea nu există.”

Prin Hotărârea Consiliului Județean Vaslui nr.3 din 31 ianuarie 2008 privind modificarea organigramei și statului de funcții ale aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vaslui, s-a aprobat înființarea unui compartiment de specialitate pentru transportul public județean, fără personalitate juridică, denumit în continuare **autoritate județeană de transport**.

Menționăm că principale atribuții ale consiliilor județene cu privire la serviciile de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale sunt notificate în art.4, Ordinul Ministrului Internelor și Reformei Administrative nr.353/2007:

De asemenea, menționăm că, în conformitate cu prevederile art.17 alin. (1) din Legea nr.92/2007, consiliile județene au și alte atribuții și competențe, după cum urmează:

- întocmirea și urmărirea realizării programelor de înființare, reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de transport public județean, în condițiile legii;

- aprobarea studiilor de fezabilitate privind înființarea, reabilitarea, modernizarea și extinderea unei părți sau a întregului sistem de transport public județean, aflat în proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale ori în administrarea autorităților administrației publice locale, precum și a asociațiilor de dezvoltare comunitară;

- proiectarea și executarea lucrărilor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă sistemelor de transport public județean într-o concepție unitară, corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților județului, cu planurile de urbanism și de amenajare a teritoriului, de protecție a mediului, cu modalitățile de realizare a serviciilor respective și în conformitate cu reglementările legale în vigoare;

- asocierea intercomunitară în condițiile legii, în vederea realizării unor investiții de interes comun în domeniul infrastructurii tehnico-edilitare aferente sistemului de transport public județean, precum și administrarea acestuia;
- concesionarea, precum și încheierea contractelor de atribuire a gestiunii serviciului de transport public județean de persoane și a infrastructurii tehnico-edilitare aferente din proprietatea publică sau privată a localităților județului;
- acordarea de facilități și subvenții operatorilor de transport rutier care efectuează transport public județean de persoane, pentru asigurarea suportabilității costurilor de către utilizatori, susținerea și încurajarea dezvoltării serviciului, cu respectarea legislației fiscale în vigoare;
- finanțarea sau, după caz, contractarea ori garantarea, în condițiile legii, a împrumuturilor pentru realizarea programelor de investiții vizând dezvoltarea și eficientizarea serviciilor de transport, precum și înființarea, reabilitarea, dezvoltarea, modernizarea și extinderea sistemului de transport public județean aparținând patrimoniului județului;
- elaborarea și aprobarea normelor locale și a regulamentelor serviciilor de transport public județean, cu consultarea asociațiilor reprezentative profesionale și patronale ale operatorilor de transport rutier, precum și a organizațiilor sindicale teritoriale din domeniu;
- stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor de călătorie pentru serviciul de transport public județean de persoane, cu respectarea prevederilor legale privind modalitatea de gestionare a serviciului;
- stabilirea subvenției acordate de la bugetul județean, pentru acoperirea diferenței dintre costurile înregistrate de operatorul de transport rutier, pentru efectuarea serviciului și sumele efectiv încasate ca urmare a efectuării transportului;
- asigurarea resurselor bugetare pentru susținerea totală sau parțială a costurilor de transport public de persoane pentru unele categorii sociale defavorizate, stabilite prin hotărâri ale consiliului județean, ori prin lege.

Ca urmare a prevederilor legislative menționate mai sus, s-a elaborat Regulamentul pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, în județul Vaslui, prezentat în Anexa nr.1 la proiectul de hotărâre.

Regulamentul pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, în județul Vaslui a fost elaborat în conformitate cu prevederile Legii nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, Legii nr.92/2007 a serviciilor de transport public local, Ordinului nr.353/2007 pentru aprobarea Normelor de aplicare a Legii serviciilor de transport public local nr.92/2007, precum și a altor reglementări în domeniu.

Regulamentul pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, în județul Vaslui, prezentat în Anexa nr. 1 la proiectul de hotărâre, reglementează următoarele probleme principale, prezentate distinct pe capitole:

- Capitolul I - Dispoziții generale;
- Capitolul II - Efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale;
- Secțiunea I - Principiile și obiectivele efectuării transportului public județean de persoane prin curse regulate speciale;
- Secțiunea a II-a - Condițiile efectuării serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale
- Secțiunea a III-a - Licențe, autorizații și alte documente necesare pentru efectuarea transportului public județean de persoane prin curse regulate speciale;
- Secțiunea a IV-a - Siguranța rutieră;
- Secțiunea a V-a - Condiții privind efectuarea transportului public județean de persoane prin curse regulate speciale;
- Capitolul III - Drepturi și obligații;
- Capitolul IV - Indicatori de performanță;
- Capitolul V - Răspunderi și sancțiuni.

Macheta licenței de traseu pentru efectuarea serviciului de persoane prin curse regulate speciale este prezentată în Anexa nr.2 la proiectul de hotărâre și cuprinde numele operatorului de transport, termenul de valabilitate și traseul pe care se efectuează.

Macheta caietului de sarcini al licenței de traseu pentru efectuarea serviciului de persoane prin curse regulate speciale este prezentată în Anexa nr.3 la proiectul de hotărâre și cuprinde numărul de curse efectuate, kilometri, stațiile și orele de plecare, respectiv sosire.

Având în vedere prevederile legale menționate mai sus, propunem adoptarea hotărârii privind aprobarea Regulamentului pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Vaslui.

P R E Ș E D I N T E,
Prof. Corneliu Bichineț

Anexa nr.1
La Hotărârea nr.22/2008

R E G U L A M E N T
pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, în județul Vaslui

CAPITOLUL I
Dispoziții generale

ART. 1

(1) Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar privind efectuarea serviciului de transport public județean prin curse regulate speciale, definind modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru efectuarea serviciului, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, precum și raporturile dintre operatorii de transport rutier și utilizatorii serviciilor.

(2) Prevederile prezentului regulament se aplică serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale;

(3) Serviciile de transport public județean se pot efectua numai în condițiile respectării prevederilor prezentului regulament, ale reglementărilor în vigoare din domeniul transporturilor rutiere, precum și ale acordurilor și convențiilor internaționale la care România este parte.

ART. 2

(1) Prezentul regulament asigură transportul public județean de persoane prin curse regulate speciale efectuat tur-retur, pe rute și cu programe de transport prestabilite de către beneficiarul serviciului de transport sau de către cel care a angajat serviciul privind transportul unor persoane sau al unor grupuri de persoane, și anume: transportul copiilor, elevilor și studenților la și de la instituțiile de învățământ, transportul salariaților la și de la instituțiile la care sunt salariați sau transportul angajaților unui operator economic la și de la locul de muncă.

(2) Serviciul se efectuează, între localitățile județului Vaslui, de către operatorii de transport rutier care dețin licențe de traseu valabile.

ART. 3

În sensul prezentului regulament, termenii și noțiunile utilizate se definesc după cum urmează:

1. *activitate de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale* - suma operațiunilor de transport care asigură, nemijlocit, deplasarea persoanelor, cu ajutorul autovehiculelor, pe distanțe și în condiții prestabilite efectuate în cadrul serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale efectuat cu autobuze între localitățile județului Vaslui;

2. *licența de transport* - documentul eliberat de Autoritatea Rutieră Română - A.R.R., în condițiile legii, care atestă că deținătorul îndeplinește condițiile de onorabilitate, capacitate financiară și competență profesională, aceasta având acces la transportul rutier public;

3. *copie conformă a licenței de transport* - documentul eliberat în baza licenței de transport de către Autoritatea Rutieră Română – agenția A.R.R. Vaslui, în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.109/2005 privind transporturile rutiere, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.102/2006, cu modificările și completările ulterioare, pentru fiecare dintre autovehiculele sau ansamblurile de vehicule rutiere utilizate de operatorul de transport rutier la operațiuni de transport rutier;

4. *licența de traseu* - documentul care dă dreptul operatorului de transport rutier să efectueze transport public județean de persoane prin curse regulate speciale cu autobuze pe un anumit traseu, conform programului de transport prestabilit;

5. *copia conformă a licenței de traseu* - documentul eliberat în baza licenței de traseu, pentru fiecare dintre autovehiculele rutiere utilizate de operatorul de transport la operațiuni de transport rutier, având calitatea de copie a licenței de traseu;

6. *caiet de sarcini al licenței de traseu* - documentul care însoțește licența de traseu, care cuprinde în principal cerințele pentru asigurarea programului de circulație și realizarea unui transport în condiții de siguranță și confort;

7. *transport rutier public județean de persoane prin curse regulate speciale* – serviciul de transport public de persoane efectuat la solicitarea unui beneficiar, prin care se asigură doar transportul anumitor categorii determinate de persoane;

8. *utilizator al serviciului de transport public județean prin curse regulate* – transportul următoarelor categorii: copii, elevii, studenții la și de la instituțiile de învățământ, transportul salariaților la și de la instituțiile la care sunt angajați sau pentru transportul angajaților unui operator economic la și de la locul de muncă;

9. *traseu județean* - parcursul care asigură legătura între mai multe localități și / sau obiective, cuprinse între două capete, pe care se efectuează transport public județean de persoane prin curse regulate speciale;

10. *program de circulație* - documentul utilizat în transportul public județean de persoane prin curse regulate speciale, care conține în principal informații privind traseul, capetele de traseu, lungimea traseului, stațiile, altele decât cele publice pentru îmbarcarea / debarcarea călătorilor, distanțele dintre stații și intervalele de succedare a curselor;

11. *persoana desemnată* - persoana fizică care are calitatea de manager al activității de transport rutier, posesoare a unui certificat de competență profesională și care este angajată pe bază de contract de muncă să conducă permanent și efectiv activitatea de transport a operatorului de transport; în cazul persoanelor fizice / asociațiilor familiale autorizate ca transportator, persoana desemnată trebuie să fie persoană fizică sau unul dintre membrii asociației familiale;

12. *autobuz* – autovehicul cu cel puțin 4 roți și cu o viteză maximă constructivă mare mare de 25 km/h, conceput și construit pentru transportul de persoane pe scaune și în picioare, și care are mai mult de 9 locuri pe scaune, inclusiv locul conducătorului auto.

ART. 4

Autoritatea județeană de transport va urmări ca efectuarea serviciului de transport rutier public județean de persoane prin curse regulate speciale să se realizeze în condiții de siguranță rutieră, calitate și confort, în conformitate cu legislația în vigoare.

CAPITOLUL II

Efectuarea transportului public județean de persoane prin curse regulate speciale

SECȚIUNEA I

Principiile și obiectivele efectuării transportului public județean de persoane prin curse regulate speciale

ART. 5

Transportul public județean de persoane prin curse regulate speciale se efectuează numai în condițiile respectării prevederilor Legii serviciilor de transport public local nr.92/2007, ale Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.109/2005, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.102/2006, cu modificările și completările ulterioare, ale reglementărilor naționale și ale Uniunii Europene în vigoare din domeniul transporturilor rutiere, precum și ale acordurilor și convențiilor internaționale la care România este parte.

ART. 6

(1) Transportul public județean de persoane prin curse regulate speciale se poate efectua numai cu vehicule rutiere a căror stare tehnică corespunde reglementărilor specifice în vigoare, având inspecția tehnică periodică valabilă, acestea fiind clasificate / încadrate corespunzător, conform prevederilor legale în vigoare.

(2) Pentru accesul la infrastructura rutieră, vehiculele rutiere fabricate în țară sau în străinătate, înmatriculate sau care urmează să fie înmatriculate în România, sunt supuse omologării în vederea

înmatriculării ori înregistrării și / sau inspecției tehnice periodice, după caz, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(3) Transportul public județean de persoane prin curse regulate speciale se efectuează numai cu vehicule rutiere destinate prin construcție tipului respectiv de transport și, după caz, dotate cu tahografe și limitatoare de viteză, în conformitate cu reglementările în vigoare.

ART. 7

Transportul public județean de persoane prin curse regulate speciale se efectuează cu respectarea ansamblului reglementărilor care contribuie la îmbunătățirea siguranței rutiere, referitoare la condițiile pe care trebuie să le îndeplinească mijloacele de transport, infrastructura rutieră, persoanele cu atribuții care concură la siguranța circulației și ceilalți participanți la trafic.

SECȚIUNEA a II - a

Condițiile efectuării serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale

ART. 8

(1) Transportul public județean de persoane prin curse regulate speciale se efectuează de către operatorii de transport rutier în baza licenței de traseu eliberate de Președintele Consiliului Județean Vaslui, prin dispoziție, la propunerea autorității județene de transport, cu avizul Autorității Rutiere Române – agenția A.R.R. Vaslui.

(2) Transportul public județean de persoane prin curse regulate speciale se efectuează de către operatorii de transport rutier care au încheiat un contract cu un beneficiar sau cu cel care a angajat serviciul de transport, pentru transportul copiilor, elevilor și studenților la și de la instituțiile de învățământ, transportul salariaților la și de la instituțiile la care sunt salariați sau transportul angajaților unui operator economic la și de la locul de muncă.

ART. 9

Acest serviciu se efectuează de către operatorii de transport rutier cu autobuze deținute în proprietate sau în baza unui contract de leasing pe bază de licențe de traseu și caiete de sarcini eliberate de Consiliul Județean Vaslui, în conformitate cu normele în vigoare.

ART. 10

Activitatea serviciului trebuie să îndeplinească cumulativ, următoarele condiții:

- a) se execută cu autobuze deținute în proprietate, înmatriculate în județul Vaslui, sau în baza unui contract de leasing, pe baza unor programe de circulație stabilite de către cel care a angajat transportul cu operatorul de transport rutier;
- b) se execută de către un operator de transport astfel cum este definit și licențiat conform Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.109/2005, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.102/2006, cu modificările ulterioare;
- c) persoanele transportate se îmbarcă și se debarcă în stații stabilite special, altele decât stațiile publice, în locul unde își desfășoară activitatea sau la domiciliu / reședință;
- d) operatorul de transport rutier încasează de la beneficiarul transportului sau de la cel care a angajat transportul contravaloarea serviciului stabilită în conformitate cu prevederile contractului de transport încheiat între aceștia;
- e) persoanele transportate se legitimează pe baza legitimației de serviciu valabile.

SECȚIUNEA a III - a

Licențe, autorizații și alte documente necesare pentru efectuarea transportului public județean de persoane prin curse regulate speciale

ART. 11

Serviciile de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale se efectuează numai de către operatorii de transport rutier care dețin licență de traseu valabilă.

ART. 12

Serviciile de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale se efectuează între localitățile județului Vaslui.

ART. 13

(1) În vederea obținerii unei licențe de traseu pentru un serviciu de transport public județean, prin curse regulate speciale, operatorul de transport rutier va depune la registratura Consiliului Județean Vaslui, un dosar care va cuprinde:

- a) cererea;
- b) lista vehiculelor cu care se efectuează traseul și capacitatea de transport a acestora;
- c) copiile conforme ale licenței de transport, într-un număr egal cu cel al vehiculelor prezentate în listă;
- d) graficul de circulație propus, care trebuie să fie în concordanță cu programul de începere / încheiere a activităților, respectiv cu programul de intrare / ieșire din schimb, vizat de beneficiarul transportului sau de cel care a solicitat transportul; graficul de circulație va cuprinde sensurile în care se transportă persoanele pentru începerea activităților / intrarea în schimb, respectiv transportul acestora la încheierea activităților / ieșirea din schimb;
- e) contractul încheiat cu beneficiarul transportului, din care să rezulte programul de începere / încheiere a activităților, respectiv programul de intrare / ieșire din schimb;
- f) tabelul cu persoanele transportate, anexă la contractul de transport, vizat de beneficiar.

(2) Contractul prevăzut la alin. (1) lit. e) se va încheia cu fiecare beneficiar al transportului, cursa putându-se executa pentru mai mulți beneficiari, dacă sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

- a) graficul de circulație propus este identic pentru toți beneficiarii transportului și este aprobat de toți beneficiarii transportului;
- b) programul de începere / încheiere a activităților, respectiv programul de intrare / ieșire din schimb este identic pentru toți beneficiarii transportului;
- c) beneficiarii transportului își desfășoară activitatea în același perimetru sau într-un perimetru învecinat și sunt în relații comerciale directe ori indirecte, care justifică necesitatea corelării și optimizării transportului angajaților;
- d) capacitatea de transport a vehiculului / vehiculelor cu care se efectuează traseul permite transportul angajaților nominalizați de toți beneficiarii transportului.

ART. 14

(1) În termen de maximum 30 de zile de la data depunerii dosarului, autoritatea județeană de transport din cadrul Consiliului Județean Vaslui, analizează documentele depuse, urmând ca, în cazul în care sunt îndeplinite condițiile pentru efectuarea serviciului de transport public de persoane prin curse regulate speciale pe acel traseu, să se dispună eliberarea licenței de traseu sau să comunice, în scris, refuzul motivat, după caz.

(2) În termen de 10 zile de la înregistrarea documentației prevăzute la art. 13, pentru completări, corecturi și clarificări, autoritatea județeană de transport poate solicita (în scris) operatorului de transport rutier depunerea acestora.

(3) În cazul în care în termen de 10 zile de la comunicarea adresei de solicitare a completărilor prevăzute la alin. (2), operatorul de transport rutier nu depune documentația corespunzătoare prezentului regulament, inclusiv completările solicitate, autoritatea județeană de transport va respinge solicitarea respectivă și va comunica această decizie operatorului.

ART. 15

În funcție de modul de prezentare și complexitatea informațiilor conținute în documentația depusă de solicitant, autoritatea județeană de transport poate decide în intervalul de timp prevăzut la art. 14 alin. (2):

- a) convocarea, la sediul Consiliului Județean Vaslui a persoanei desemnate, pentru a clarifica anumite aspecte care rezultă sau nu rezultă din documentele puse la dispoziție;
- b) verificarea, la fața locului, a realității datelor din documentația transmisă de solicitant.

ART. 16

Autoritatea județeană de transport întocmește un raport de specialitate care include propunerea justificată de acordare a licenței de traseu, sau după caz, de respingere a solicitării, pe care îl înaintează Președintelui Consiliului Județean Vaslui, în termen de maximum 10 zile de la data:

- a) înregistrării documentației, dacă aceasta este completă;
- b) primirii completărilor solicitate conform prevederilor de la art.14 alin. (2), dacă documentația este corespunzătoare;
- c) finalizarea procedurii prevăzute la art.15.

ART. 17

Președintele Consiliului Județean Vaslui emite dispoziția corespunzătoare de acordare a licenței de traseu, sau după caz, de respingere a solicitării, în termen de maximum 10 zile de la primirea raportului de specialitate.

ART. 18

Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Vaslui privind acordarea licenței de traseu se transmite solicitantului, în maximum 5 zile de la data emiterii, însoțită de:

- a) licența de traseu;
- b) caietul de sarcini al licenței de traseu.

ART. 19

În cazul în care autoritatea județeană de transport propune respingerea acordării licenței de traseu, se transmite solicitantului:

- a) dispoziția Președintelui Consiliului Județean Vaslui privind respingerea cererii de acordare a licenței de traseu;
- b) motivele refuzului de acordare a licenței de traseu.

ART. 20

Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Vaslui, prin care se acordă sau se respinge acordarea licenței de traseu poate fi atacată de persoanele interesate, la instanța competentă, în condițiile prevederilor Legii contenciosului administrativ nr.554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 21

(1) Licența de traseu se eliberează operatorului de transport rutier într-un număr egal cu numărul de vehicule necesare efectuării traseului, după prezentarea avizelor eliberate de compartimentele specializate de transport din cadrul autorităților administrației publice locale, pentru stațiile utilizate pentru urcarea / coborârea persoanelor transportate.

(2) Stațiile utilizate pentru urcarea / coborârea persoanelor transportate sunt altele decât stațiile publice și trebuie să asigure condiții minime de siguranță pentru persoanele transportate.

(3) Licența de traseu se eliberează pentru o perioadă egală cu perioada de valabilitate a contractului încheiat cu beneficiarul sau cu cel care a angajat transportul, dar nu mai mult de 1 an, după prezentarea documentului de plată a tarifului de eliberare.

(4) Modelul licenței de traseu este prevăzut în Anexa nr.2 la prezentul regulament.

(5) Licența de traseu este însoțită pe toată durata efectuării transportului de caietul de sarcini aferent acesteia, în original.

(6) Caietul de sarcini aferent licenței de traseu cuprinde:

- a) stațiile, altele decât stațiile publice, precum și distanțele dintre acestea;
- b) orele de plecare, respectiv de sosire;
- c) zilele în care se efectuează transporturile;
- d) capacitatea autovehiculului care efectuează transportul.

(7) Modelul caietului de sarcini al licenței de traseu este prevăzut în Anexa nr. 3 la prezentul regulament.

(8) Licența de traseu este nominală și nu este transmisibilă.

(9) Licența de traseu și copiile conforme ale acestora, eliberate unui operator de transport rutier, nu pot fi utilizate de către alte persoane fizice sau juridice, pentru a executa cu autovehiculele deținute activități de transport public.

ART. 22

Autoritatea județeană de transport va respinge dosarul depus în vederea obținerii unei licențe de traseu în următoarele condiții:

- a) dacă solicitantul nu dispune de numărul de vehicule sau de copii conforme ale licenței de transport, necesare derulării transportului pe traseul solicitat, conform contractului încheiat cu beneficiarul sau cu cel care a angajat transportul;
- b) dacă un vehicul este utilizat simultan pentru transportul angajaților mai multor beneficiari, cu excepția situației prevăzute la art.13 alin. (2) lit. a-d, precum și dacă vehiculul respectiv a fost nominalizat pe un traseu din programele de transport prin curse regulate ale căror grafice de circulație se suprapun cu cel vizat de beneficiarul sau de cel care a angajat transportul.

ART. 23

Retragerea licenței de traseu se face de către Președintele Consiliului Județean Vaslui, prin dispoziție, la propunerea autorității județene de transport, în următoarele cazuri:

- a) când nu mai sunt îndeplinite condițiile care au stat la baza eliberării acesteia;
- b) în cazul săvârșirii de către operatorul de transport rutier a unor abateri grave de la prevederile caietului de sarcini aferent licenței de traseu sau ale regulamentului pentru efectuarea serviciului;
- c) la încetarea activității operatorului de transport rutier;
- d) la retragerea licenței de transport.

ART. 24

(1) Pierderea, deteriorarea sau sustragerea licențelor de traseu se comunică Consiliului Județean Vaslui, de către operatorul de transport rutier, în termen de 15 zile de la data constatării, acestea înlocuindu-se cu un document nou, cu plata tarifelor aferente.

(2) Pierderea sau sustragerea licențelor de traseu se publică în Monitorul Oficial al României, Partea III –a.

ART. 25

Operatorii de transport au obligația de a deține la bordul vehiculului, pe toată durata transportului public de persoane prin curse regulate speciale, următoarele documente:

- a) licența de traseu și caietul de sarcini eliberate de către Președintele Consiliul Județean Vaslui, la cererea autorității județene de transport;
- b) contractul de transport încheiat între beneficiarul transportului sau persoana care a angajat transportul și operatorul de transport rutier;
- c) lista persoanelor transportate, ca anexă la contractul de transport;
- d) copia conformă a licenței de transport;
- e) legitimația de serviciu valabilă a conducătorului auto, din care să reiasă că este angajat al operatorului de transport;
- f) contractul de leasing în original ori o copie conformă cu originalul, în cazul în care vehiculul rutier este utilizat în baza unui asemenea contract;
- g) actul prin care se dovedește dreptul de muncă în România, în cazul conducătorilor auto străini;
- h) asigurarea pentru persoanele transportate și bagajele acestora pentru riscuri de accidente ce cad în sarcina operatorului de transport, în copie;
- i) certificatul de competență profesională al conducătorului auto pentru transportul rutier public de persoane, valabil;
- j) legitimații de serviciu valabile, eliberate de beneficiarul transportului pentru persoanele transportate.

ART. 26

Licența de traseu se eliberează în numărul de exemplare corespunzător numărului de autobuze necesar efectuării traseului.

SECȚIUNEA a IV - a

Siguranța rutieră

ART. 27

În scopul prevenirii cauzelor generatoare de evenimente rutiere, operatorii de transport care efectuează servicii de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale au obligația să adopte măsurile necesare pentru cunoașterea, aplicarea și respectarea reglementărilor legale privind siguranța rutieră și a condițiilor pe care trebuie să le îndeplinească mijloacele de transport și persoanele cu atribuții care concură la siguranța circulației.

ART. 28

Operatorii de transport care efectuează serviciul de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale au următoarele *îndatoriri*:

- 1. să respecte reglementările legale privind omologarea, înmatricularea, efectuarea inspecțiilor tehnice periodice, repararea, întreținerea, reglarea, modificarea constructivă și reconstrucția mijloacelor de transport;
- 2. să utilizeze mijloace de transport a căror stare tehnică corespunde reglementărilor naționale de siguranță rutieră și de protecție a mediului înconjurător, cu inspecția tehnică periodică sau revizia tehnică periodică valabilă și certificate clasificate sau încadrate corespunzător, conform prevederilor legale în vigoare;

3. în intervalul dintre două inspecții tehnice periodice sau revizii tehnice periodice, să asigure menținerea mijloacelor de transport într-o stare tehnică corespunzătoare, în vederea încadrării în normele tehnice privind siguranța circulației rutiere, protecția mediului și în categoria de folosință conform destinației, utilizând în acest scop numai sisteme, echipamente, componente, entități tehnice, piese de schimb, materiale de exploatare și dotări obligatorii de origine sau omologate / certificate conform legislației în vigoare;
4. să monteze, prin operatori economici autorizați, tahografe și limitatoare de viteză cu aprobare de model la vehiculele pentru care acestea sunt obligatorii;
5. să nu permită plecarea în cursă a vehiculelor care au tahograful sau limitatorul de viteză defect, nesigilat ori fără suficiente foi de înregistrare pentru efectuarea întregului parcurs al transportului;
6. să informeze conducătorii mijloacelor de transport și lucrătorii mobili cu privire la regulamentele interne ale întreprinderii și prevederile relevante ale contractelor colective de muncă;
7. să verifice pe foile de înregistrare sau pe cartelele conducătorilor auto utilizate modul în care aceștia respectă prevederile legale în vigoare privind perioadele de conducere și de odihnă și să ia măsurile necesare pentru a împiedica repetarea unor nereguli în acest sens;
8. să verifice funcționarea tahografului și a limitatorului de viteză, inclusiv cu ocazia analizării diagramelor-tahograf sau a înregistrărilor stocate în memoria cardului conducătorului auto / tahografului digital, după caz;
9. să nu permită intervenția persoanelor neautorizate asupra tahografelor și a limitatoarelor de viteză;
10. să angajeze transporturile și să întocmească programul de executare a transporturilor, astfel încât conducătorii mijloacelor de transport și lucrătorii mobili să poată respecta prevederile legale privind timpul de lucru, de odihnă și de repaus;
11. să se asigure că conducătorii mijloacelor de transport respectă normele de protecție a muncii, protecție a mediului, prevenire și combatere a incendiilor, pe tot timpul efectuării transportului;
12. să permită efectuarea transporturilor numai cu respectarea maselor totale maxime autorizate de autoritatea competentă și / sau în limita numărului de locuri înscris în certificatul de înmatriculare; să se asigure spații libere suficiente pentru transportul bagajelor pasagerilor și să permită transportul mărfurilor sau coletelor doar în limita spațiilor disponibile;
13. să respecte procedurile ce trebuie urmate în caz de accident și să aplice procedurile corespunzătoare pentru a preveni producerea unor noi accidente sau a unor încălcări grave ale regulilor de circulație;
14. să respecte întocmai legile și reglementările categoriei de transport rutier județean de persoane prin curse regulate.

ART. 29

Responsabilitățile ce revin persoanei desemnate să conducă permanent și efectiv activitatea de transport sunt cele stabilite prin Ordinul Ministrului Transporturilor nr.761/1999 privind desemnarea, pregătirea și atestarea profesională a persoanelor care conduc permanent și efectiv activități de transport rutier, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 30

Sarcinile consilierului de siguranță sunt cele prevăzute în Regulamentul pentru desemnarea, pregătirea profesională și examinarea consilierilor de siguranță pentru transportul rutier, aprobat prin Ordinul Ministrului Transporturilor, Construcțiilor și Turismului nr.1.044/2003, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 31

Conducătorii mijloacelor de transport au următoarele *atribuții și responsabilități*:

1. să se prezinte pentru efectuarea examinării medicale și psihologice, inițială și periodică, și să respecte recomandările comisiilor medicale și psihologice;
2. să respecte normele și regulile privind conducerea în condiții de siguranță rutieră și conduită preventivă;
3. să respecte regulile privind prevenirea accidentelor de muncă în circulația rutieră;
4. să cunoască și să respecte măsurile ce trebuie luate după un accident sau incident în ceea ce privește asigurarea vehiculului, protecția personală și a celorlalți participanți la trafic, protecția mediului, protecția bunurilor;

5. să respecte perioadele de conducere și perioadele de odihnă, conform reglementărilor legale în vigoare, și să utilizeze corect tahograful;
6. să nu intervină asupra tahografului sau a limitatorului de viteză pentru scoaterea acestora din uz sau modificarea caracteristicilor de funcționare;
7. să respecte întocmai legile și reglementările categoriei de transport rutier județean.

ART. 32

Operatorii de transport care efectuează servicii de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale vor întreprinde o investigație pe linie administrativă în toate cazurile de accidente de circulație în care au fost angajate vehiculele utilizate, indiferent de gravitatea accidentului.

ART. 33

Rezultatele cercetării administrative vor sta la baza adoptării măsurilor ce se impun pentru eliminarea repetării cauzelor generatoare de evenimente rutiere.

SECȚIUNEA a V-a

Condiții privind efectuarea transportului public județean de persoane prin curse regulate speciale

ART. 34

Operatorii de transport vor efectua serviciul de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale cu respectarea următoarelor *condiții*:

1. să utilizeze pe timpul executării transportului rutier placa de traseu, cu indicarea executantului, a traseului și a tipului de transport;
2. să preia la transport numai persoanele nominalizate în lista cu persoanele transportate, anexă la contractul de transport încheiat cu beneficiarul serviciului;
3. să asigure preluarea persoanelor transportate din vehiculele rămase imobilizate pe traseu;
4. să asigure instruirea conducătorilor auto cu privire la obligațiile ce le revin;
5. să preia la transport mărfuri sau colete doar în limita spațiilor disponibile destinate acestui scop;
6. să asigure urcarea și coborârea bagajelor în / din portbagajul vehiculului. Bagajele se manipulează numai de către conducătorul auto;
7. îmbarcarea / debarcarea persoanelor transportate trebuie să se facă în stații stabilite special, altele decât stațiile publice, în locul unde își desfășoară activitatea sau la domiciliu / reședință;
8. să oprească în toate stațiile prevăzute în graficul de circulație aferent licenței de traseu, fără a opri pentru urcarea sau coborârea persoanelor transportate în alte locuri decât cele prevăzute în graficul de circulație;
9. să transporte persoane doar în limita numărului de locuri pe scaune înscris în certificatul de înmatriculare;
10. mijlocul de transport să nu circule cu ușile deschise sau cu pasageri pe scara acestuia;
11. să nu admită la transport în salonul autovehiculului: materii greu mirositoare, materii inflamabile, butelii de aragaz, butoaie cu carbid, tuburi de oxigen, materiale explozibile, filme cinematografice neambalate în cutii metalice, produse caustice, materiale sau obiecte care prin natura, formatul ori dimensiunile lor pot produce daune sau pot murdări autovehiculul, bagajele ori îmbrăcămintea călătorilor, obiecte sau mărfuri interzise la transport prin dispozițiile legale;
12. să nu supraîncarce autovehiculul peste capacitatea utilă de transport, exprimată prin numărul de locuri pe scaune înscris în certificatul de înmatriculare;
13. să asigure călătorii și bagajele acestora pentru riscurile ce cad în sarcina operatorului de transport;
14. în salonul autovehiculului pot fi transportate numai bagajele de mână, care pot fi ținute în mână sau în plasa portpachet. În salonul autovehiculului nu pot fi transportate bagajele care: nu se încadrează în categoria bagajelor de mână; conțin produse neadmise la transport; sunt așezate pe culoarul de acces sau pe platforma din față ori din spate a autovehiculului;
15. nu se admit la transport bagajele așezate pe scaunele libere din salonul autovehiculului, chiar dacă spațiul rămas neutilizat de către pasageri ar permite acest lucru;
16. bagajele depuse în spațiul destinat bagajelor se manipulează numai de către conducătorul auto;
17. autovehiculele trebuie să aibă inspecția tehnică periodică efectuată la termen;
18. autovehiculele trebuie salubrizate, spălate și dezinfectate;

19. la bordul autovehiculului trebuie să existe mijloace pentru combaterea și prevenirea incendiilor, precum și ciocan pentru spart geamurile în caz de necesitate;
20. în perioada de iarnă, autovehiculul trebuie să fie echipat corespunzător circulației pe drumuri cu aderență scăzută;
21. autovehiculele trebuie să fie dotate cu tahograf, care va fi în funcțiune pe toată durata desfășurării transportului, conform reglementărilor în vigoare.

CAPITOLUL III

Drepturi și obligații

ART. 35

Operatorii de transport care desfășoară activități de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale au următoarele *drepturi*:

1. să încaseze tarifele aferente transportului public județean de persoane prin curse regulate speciale de la cel care a angajat transportul;
2. să actualizeze semestrial tarifele aferente transportului public județean de persoane prin curse regulate speciale cu rata inflației;
3. să includă în tarifele de transport percepute călătorilor primele de asigurare pentru aceștia și pentru bagajele lor, precum și pentru riscurile ce pot decurge din efectuarea operațiunilor de transport;
4. să utilizeze patrimoniul propriu sau concesionat pentru asigurarea serviciului public județean de călători prin curse regulate speciale.

ART. 36

Suplimentar față de obligațiile ce decurg din prevederile secțiunilor a III-a și a IV-a ale capitolului II, operatorii de transport au următoarele *obligații*:

1. să respecte întocmai legile și reglementările specifice categoriei de transport rutier județean;
2. să permită accesul liber și nediscriminatoriu al utilizatorilor la serviciul de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale;
3. să asigure respectarea drepturilor utilizatorilor în efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale;
4. să efectueze transportul public de persoane prin curse regulate speciale, conform prevederilor programului de circulație, în condiții de calitate, siguranță, regularitate și confort;
5. să asigure continuitatea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale;
6. să coreleze capacitatea de transport cu fluxurile de călători existente;
7. să pună la dispoziția publicului călător mijloace de transport care să îndeplinească condițiile impuse de legislația în vigoare privind siguranța circulației și protecția mediului;
8. să încheie și să onoreze contractele de asigurări pentru mijloacele de transport deținute, precum și asigurarea călătorilor și bunurilor acestora, conform prevederilor legislației în vigoare privind asigurările;
9. să informeze permanent călătorii cu privire la traseele, programele de circulație, tarifele aplicate, precum și modificarea acestora;
10. să planifice efectuarea inspecțiilor tehnice periodice sau reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport, astfel încât să se asigure respectarea programului de circulație și a prevederilor reglementărilor legale în vigoare privind siguranța rutieră;
11. să dețină la sediul social următoarele documente:
 - asigurarea pentru persoanele transportate și bagajele acestora pentru riscuri de accidente ce cad în sarcina transportatorului;
 - cărțile de identitate ale vehiculelor, în original pentru cele deținute în proprietate, respectiv în copie pentru cele deținute în baza unui contract de leasing;
 - contractele de leasing pentru vehiculele utilizate;
 - avizele medicale și psihologice valabile pentru persoana desemnată să conducă permanent și efectiv activitatea de transport rutier, precum și pentru conducătorii auto;
 - toate documentele care atestă menținerea condițiilor inițiale care au stat la baza eliberării licenței de transport și a delegării gestiunii, după caz;

- documentele doveditoare din care să rezulte angajarea în condiții legale a persoanelor cu funcții care concură la siguranța circulației;
 - evidența și planificarea inspecțiilor tehnice periodice sau reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport;
 - evidența accidentelor de circulație, documentele de cercetare administrativă a accidentelor de circulație, precum și notele informative transmise consiliului județean în cazul accidentelor grave de circulație;
 - alte documente prevăzute de reglementările legale în vigoare;
12. să furnizeze autorității județene de transport, respectiv autorităților de reglementare competente conform legii, informațiile solicitate și să asigure accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul, necesare verificării și evaluării modului de prestare a serviciului;
 13. să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile aduse din culpă, conform prevederilor legale și / sau contractuale, dacă acestea nu sunt acoperite prin polițe de asigurare;
 14. să asigure finanțarea pregătirii profesionale și efectuarea examinărilor medicale și psihologice ale propriilor angajați;
 15. să pună în aplicare metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale impuse de normele legale în vigoare privind achizițiile de lucrări sau bunuri;
 16. să gestioneze serviciul public pe criterii de competitivitate și eficiență economică;
 17. să promoveze dezvoltarea, modernizarea și exploatarea eficientă a bazei tehnico-materiale aferente serviciului prestat.

ART. 37

(1) Principalele *drepturi* ale utilizatorilor sunt următoarele:

1. să beneficieze, liber și nediscriminatoriu, de serviciul de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale;
2. să aibă acces la informațiile publice cu privire la serviciul de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale;
3. să le fie aduse la cunoștință hotărârile Consiliului Județean Vaslui cu privire la transportul public județean de persoane prin curse regulate speciale;
4. să conteste hotărârile Consiliului Județean Vaslui în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect provocat de acestea, în condițiile legii;
5. să solicite și să primească, în condițiile legii, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de operatorii de transport;
6. să sesizeze Consiliul Județean Vaslui orice deficiențe constatate în efectuarea serviciilor de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora;
7. să renunțe, în condițiile legii, la serviciile contractate;
8. să fie consultați, direct sau prin intermediul unor organizații neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, strategiilor și reglementărilor privind serviciul de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale.

(2) Anumite categorii de utilizatori, persoane fizice, beneficiază, în condițiile legii, de facilități pentru plata serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale.

ART. 38

Principalele *obligații* ale utilizatorilor sunt următoarele:

1. să dețină legitimații de călătorie valabile sau alte documente de transport stabilite prin lege;
2. să nu aducă prejudicii bunurilor sistemelor de transport din domeniul public sau privat;
3. să aibă un comportament civilizat în raport cu personalul prestatorilor de servicii, precum și cu ceilalți utilizatori.

CAPITOLUL IV

Indicatori de performanță

ART. 39

Indicatorii de performanță privind efectuarea transportului public județean de persoane prin curse regulate speciale sunt următorii:

1. numărul de curse, trasee pe care operatorul a suspendat sau a întârziat executarea transportului față de programul de circulație;
 2. numărul de trasee pe care operatorul nu a efectuat transportul public județean de călători pe o perioadă mai mare de 24 de ore;
 3. numărul de călători afectați de situațiile prevăzute la pct.1 și 2;
 4. numărul total de mijloace de transport utilizate zilnic comparativ cu numărul necesar pentru realizarea programului de circulație;
 5. numărul de reclamații ale călătorilor privind calitatea transportului, dintre care: numărul de reclamații justificate, numărul de reclamații rezolvate, numărul de reclamații la care călătorii nu au primit răspuns în termenele legale;
 6. numărul autovehiculelor atestate Euro 3 sau Euro 4 raportat la numărul total de autovehicule necesar pentru realizarea programului de circulație;
 7. vechimea mijloacelor de transport și dotările de confort pentru călători;
 8. despăgubirile plătite de către operatorii de transport pentru nerespectarea condițiilor de calitate și de mediu privind desfășurarea transportului;
 9. numărul abaterilor constatate și sancționate de personalul împuternicit privind nerespectarea prevederilor legale;
 10. numărul de accidente de circulație produse din vina personalului propriu sau a operatorului de transport.
- (2) În efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale se vor respecta indicatorii de performanță prevăzuți în prezentul regulament.

CAPITOLUL V

Răspunderi și sancțiuni

ART. 40

Încălcarea dispozițiilor prezentului regulament atrage răspunderea disciplinară, patrimonială, civilă, contravențională sau penală, după caz, în condițiile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, ale Legii nr.92/2007, precum și ale actelor normative din domeniul transporturilor rutiere.

ART. 41

Constatarea și sancționarea contravențiilor se fac de către personalul împuternicit de Consiliul Județean Vaslui, conform legii.

Anexa nr.2

La Hotărârea nr.22/2008

Model de imprimat - Format A4 hârtie orange cu fond stema României (față)

RO

ROMÂNIA

CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI

LICENȚĂ DE TRASEU

Seria Nr

Servicii de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale

Prezenta licență de traseu s-a eliberat operatorului de transport rutier:

.....

Valabilă de la data de până la data de

Eliberată în baza licenței de transport seria nr.

Emitent:

Consiliul Județean Vaslui

Data eliberării

Semnătura și ștampila

Operatorul de transport rutier poate efectua servicii de transport județean de persoane prin curse regulate speciale pe traseul menționat pe verso numai cu autovehicule având capacitatea menționată în caietul de sarcini anexat și în conformitate cu acesta.

Traseul:

(verso)

Seria Nr.

Anexa nr.3

La Hotărârea nr.22/2008

(față)

Consiliul Județean

.....

Operatorul de transport rutier

.....

CAIET DE SARCINI AL LICENȚEI DE TRASEU

Seria Nr.

Servicii de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale

A. Denumirea traseului

DUS				Km	Nr. de stație	Denumirea stației	ÎNTORS			
Ora de plecare							Ora de plecare			
C1	C2	C3	Cn				C1	C2	C3	Cn

1) Se înscriu seria și numărul licenței pentru traseu

B. Condiții pentru asigurarea caietului de sarcini:

1. Zilele în care circulă:
2. Nr. de autovehicule necesar / Nr. de înmatriculare:
3. Amenajările și dotările autovehiculului:
4. Numărul de șoferi necesari:

C. Contracte pentru utilizarea autogărilor / stațiilor:

Nr. crt.	Autogară (stația)	Nr. / Data contractului	Valabil până la
Operatorul de transport rutier,		Emitent,	
.....			
(semnătura și ștampila)		(semnătura și ștampila)	

Data emiterii

R O M Â N I A
JUDEȚUL VASLUI
CONSILIUL JUDEȚEAN

H O T Ă R Ă R E A Nr.23/2008
privind definitivarea numirii doamnei POAMĂ ELENA în funcția de
director adjunct al Bibliotecii Județene „Nicolae Miclescu Spătarul” Vaslui

având în vedere Raportul privind activitatea desfășurată de doamna Poamă Elena în perioada de probă în funcția de director adjunct al Bibliotecii Județene „Nicolae Miclescu Spătarul” Vaslui;

în conformitate cu prevederile punctului 11 și 12 (1) din anexa nr.12 la Hotărârea Guvernului României nr.281/1993 cu privire la salarizarea personalului din unitățile bugetare;

în conformitate cu rezultatul votului secret consemnat în procesul verbal din data de 07 februarie 2008;

în temeiul art.91 alin. (1) lit. “a”, alin. (2) lit. “e” și art.97 alin. (1) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată;

Consiliul județean Vaslui,

H O T Ă R Ă Ș T E:

Articol unic – Se definitivează numirea Doamnei Poamă Elena, în funcția de director adjunct al Bibliotecii Județene „Nicolae Miclescu Spătarul” Vaslui, începând cu data de 1 noiembrie 2007, data începerii perioadei de probă.

Vaslui, 7 februarie 2008

P R E Ș E D I N T E,
Corneliu Bichineț

Contrasemnează:
Secretarul județului Vaslui,
Gheorghe Stoica

EXPUNERE DE MOTIVE

privind definitivarea numirii doamnei POAMĂ ELENA în funcția de
director adjunct al Bibliotecii Județene „Nicolae Milescu Spătarul” Vaslui

În conformitate cu prevederile art.91 alin. (2) lit. „e” din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, coroborate cu prevederile art.56 din Legea bibliotecilor nr.334/2002, republicată, cu modificările și completările ulterioare, numirea, promovarea, sancționarea și eliberarea din funcție a directorilor generali, a directorilor și a directorilor adjuncți din bibliotecile publice județene este de competența Consiliului Județean.

Prin Hotărârea Consiliului Județean nr.128/2007, începând cu data de 01 noiembrie 2007 doamna Poamă Elena a fost numită în funcția de director adjunct al Bibliotecii Județene „Nicolae Milescu Spătarul” Vaslui, cu o perioadă de probă de trei luni. În conformitate cu prevederile punctului 11 și 12 (1) din anexa nr.12 la Hotărârea Guvernului României nr.281/1993 cu privire la salarizarea personalului din unitățile bugetare, dacă la sfârșitul perioade de probă persoana angajată se dovedește corespunzătoare, angajarea va fi definitivă de la data începerii perioadei de probă. Prin aceeași hotărâre doamna Poamă Elena, a fost desemnată să îndeplinească atribuțiile funcției de director până la ocuparea postului prin concurs, perioadă în care a respectat prevederile Proiectului de management pentru perioada 2006 – 2009 raportat la graficul activităților pentru perioada de raportare 1 noiembrie – 31 decembrie 2007.

Așa cum rezultă din Raportul de activitate prezentat, în întreaga perioadă parcursă de la numire și până în prezent, prin activitatea desfășurată de doamna Poamă Elena s-a urmărit realizarea indicatorilor de activitate privind dinamica lecturii, realizarea proiectului cu finanțare nerambursabilă “Biblioteca virtuală” în calitate de manager, a activităților din programul “Festivalul șanselor tale”, asigurarea asistenței de specialitate bibliotecilor publice din județ, promovarea imaginii instituției în presa locală, zonală și națională, asigurarea derulării lucrărilor de amenajare a scării exterioare conform proiectului și graficului de lucrări, asigurarea gestionării bugetului pe anul 2007 și propunerile pentru anul 2008.

De asemenea, în exercitarea funcției de director adjunct al instituției, doamna Poamă Elena a inițiat activitățile de evaluare a rezultatelor instituției obținute în anul precedent și precum și de întocmire a proiectelor culturale pentru anul în curs.

În calitate de manager de proiect, din luna decembrie a anului 2007, doamna Poamă Elena, a declanșat activitățile pentru derularea proiectului transfrontalier “Caravana veselă – Teatrul de joacă fără frontiere”, cu finanțare nerambursabilă.

Pentru desfășurarea corespunzătoare a activității compartimentelor pe care le coordonează, a inițiat întâlniri de lucru cu specialiștii stabilind în acest sens, activitățile care conduc la creșterea numărului de utilizatori și de monitorizare a serviciilor Bibliotecii Județene precum și a celorlalte biblioteci din sistemul public.

Analizând raportul de activitate al directorului adjunct al Bibliotecii Județene „Nicolae Milescu Spătarul” Vaslui, desfășurată în perioada de probă și având în vedere cele mai sus prezentate, propun ca în conformitate cu prevederile legale, doamna Poamă Elena, să fie definitivată în funcția de conducere cu data începerii perioadei de probă, 1 noiembrie 2007.

Având în vedere cele prezentate, inițiez prezentul proiect de hotărâre pe care îl supun spre dezbateră și aprobarea dumneavoastră.

P R E Ș E D I N T E,
Corneliu Bichineț

R O M Â N I A
JUDEȚUL VASLUI
CONSILIUL JUDEȚEAN

H O T Ă R Ă R E A Nr.24/2008

**privind desemnarea reprezentantului Consiliului județean Vaslui ca membru în
Consiliul administrativ al Teatrului “Victor Ion Popa” Bârlad**

având în vedere adresa nr.395/2008 a Teatrului “Victor Ion Popa” Bârlad, prin care solicită desemnarea reprezentantului Consiliului județean Vaslui ca membru în Consiliul administrativ al Teatrului “Victor Ion Popa” Bârlad;

în baza dispozițiilor art.19 alin. (1) din O.G. nr.21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, modificată și completată prin Legea nr.353/2007 și a Hotărârii Consiliului Județean nr.147/2007;

în conformitate cu rezultatul votului secret consemnat în procesul verbal din data de 07 februarie 2008;

în temeiul art.97 și art.104 alin. (1) lit. “f” din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată;

Consiliul Județean Vaslui,

HOTĂRĂȘTE:

Articol unic – Domnul Nistor Marin – director executiv al Direcției Economice - reprezentant al Consiliului județean Vaslui, se desemnează ca membru în Consiliul administrativ al Teatrului “Victor Ion Popa” Bârlad.

Vaslui, 7 februarie 2008

P R E Ș E D I N T E,
Corneliu Bichineț

Contrasemnează:
Secretarul județului Vaslui,
Gheorghe Stoica

CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI
PREȘEDINTE

EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre privind desemnarea reprezentantului Consiliului județean Vaslui ca membru în Consiliul administrativ al Teatrului „Victor Ion Popa” Bârlad

Prezentul proiect de hotărâre este inițiat ca urmare a aplicării prevederilor art.19 alin. (1) din O.G. nr.21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, potrivit căruia în cadrul acestor instituții funcționează un consiliu administrativ, cu rol deliberativ, care se organizează și funcționează în baza regulamentului elaborat și aprobat în conformitate cu prevederile art.36 din Anexa nr.3 a Hotărârii Consiliului Județean Vaslui nr.147/2007 și este format din următorii membrii:

- directorii, directorii adjuncți sau, după caz, șefii compartimentelor funcționale;
- consilierul juridic;
- delegatul sindicatului reprezentativ, propus de acesta, sau, după caz, reprezentantul salariaților;
- reprezentantul autorității administrației publice centrale ori locale în subordinea căreia funcționează instituția de spectacole sau concerte și, după caz, reprezentantul ordonatorului principal de credite desemnat de aceștia.

Pentru ducerea la îndeplinire a prevederilor legale mai sus prezentate, Teatrul “Victor Ion Popa” Bârlad, prin adresa nr.395/2008 solicită desemnarea unui reprezentant al consiliului județean, care va avea calitatea de membru în consiliul administrativ al acestei instituții.

Luând în considerare cele mai sus prezentate, propun ca în consiliul administrativ al Teatrului “Victor Ion Popa” Bârlad să fie desemnat ca membru – reprezentant al Consiliului județean Vaslui domnul Nistor Marin – director executiv al Direcției Economice.

Având în vedere prevederile legale mai sus menționate inițiez prezentul proiect de hotărâre pe care-l supun spre dezbateră și aprobarea dumneavoastră în forma prezentată.

P R E Ș E D I N T E,
Corneliu Bichineț

HOTĂRÂREA Nr.25/2008

privind numirea domnișoarei COJOC MIHAELA în funcția de referent de specialitate, grad profesional III, în cadrul Observatorului județean pentru Drepturile Copilului Vaslui

având în vedere rezultatul concursului organizat în data de 31 ianuarie 2008 consemnat de comisia de examinare în procesul verbal înregistrat sub nr.584/2008;

în conformitate cu prevederile art. 5 alin. (1) din Hotărârea Consiliului județean Vaslui nr. 48/2005 privind înființarea Observatorului județean pentru Drepturile Copilului, cu modificările și completările ulterioare;

în conformitate cu rezultatul votului secret consemnat în procesul verbal din data de 07 februarie 2008;

în temeiul dispozițiilor art.97 alin. (1) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată;

Consiliul județean Vaslui ;

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. – Domnișoara Cojoc Mihaela se numește în funcția de referent de specialitate, grad profesional III, în cadrul Observatorului județean pentru Drepturile Copilului, cu un salariu de bază lunar de 788.

Art.2. – Cu aducerea la îndeplinire a prezentei se însărcinează Observatorul județean pentru Drepturile Copilului Vaslui și Serviciul management resurse umane relații mass-media, informare cetățeni ale Consiliului județean Vaslui.

Vaslui, 7 februarie 2008

P R E Ș E D I N T E ,
Corneliu Bichineț

Contrasemnează:
Secretarul județului Vaslui,
Gheorghe Stoica

CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI
P R E Ș E D I N T E

EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre privind numirea domnișoarei COJOC MIHAELA
în funcția de referent de specialitate gradul profesional III, în cadrul
Observatorului județean pentru Drepturile Copilului Vaslui

Potrivit prevederilor art.5 din Hotărârea Consiliului județean Vaslui nr.48 din 16 iunie 2005 privind înființarea Observatorului județean pentru Drepturile Copilului, cu modificările și completările ulterioare și a celor din Hotărârea Consiliului județean Vaslui nr.135 din 30 noiembrie 2007 privind aprobarea încheierii Convenției de colaborare între Reprezentanța UNICEF în România și Consiliul județean Vaslui, personalul Observatorului este format din personal contractual numit de Consiliul județean, în condițiile legii, pe durată nedeterminată.

În acest sens s-a procedat la organizarea concursului în vederea ocupării postului devenit vacant, cu respectarea prevederilor anexei nr.12 la Hotărârea Guvernului nr.281/1993 cu privire la salarizarea personalului din unitățile bugetare.

În urma concursului desfășurat pe data de 31 ianuarie 2008, comisia de examinare a candidaților înscriși la concursul organizat pentru ocuparea postului de referent de specialitate gradul profesional III, numită prin Dispoziția Președintelui Consiliului județean nr.19/2008, a declarat admisă în vederea numirii în această funcție, pe domnișoara Cojoc Mihaela.

Domnișoara Cojoc Mihaela, este absolventă a Universității Bacău, Facultatea de Științe Economice – specializarea marketing, sesiunea iulie 2007.

Analizând dosarul profesional, rezultatele obținute la concurs și având în vedere că pentru îndeplinirea atribuțiilor ce revin Observatorului este necesar personal de specialitate în domeniile socio-uman, economic, juridic și/sau administrație publică și cu abilități de coordonarea proiectelor privind drepturile fundamentale ale copilului, propun ca domnișoara Cojoc Mihaela să fie numită în funcția de referent de specialitate gradul profesional III, cu un salariu de bază lunar de 788 lei, calculat pe baza punctajului total din fișa de evaluare a performanțelor profesionale individuale potențiale întocmită de comisia de examinare a candidaților înscriși la concursul organizat pentru ocuparea postului.

Având în vedere cele mai sus prezentate, inițiez prezentul proiect de hotărâre pe care îl supun spre dezbateră și aprobarea dumneavoastră.

P R E Ș E D I N T E,
Corneliu Bichineț

R O M Â N I A
JUDEȚUL VASLUI
CONSILIUL JUDEȚEAN

H O T Ă R Ă R E A Nr.26/2008

privind numirea domnișoarei TANASĂ CAMELIA OANA în funcția de referent, treapta profesională III, în cadrul Observatorului județean pentru Drepturile Copilului Vaslui

având în vedere rezultatul concursului organizat în data de 31 ianuarie 2008 consemnat de comisia de examinare în procesul verbal înregistrat sub nr.584/2008;

în conformitate cu prevederile art.5 alin. (1) din Hotărârea Consiliului județean Vaslui nr.48/2005 privind înființarea Observatorului județean pentru Drepturile Copilului, cu modificările și completările ulterioare;

în conformitate cu rezultatul votului secret consemnat în procesul verbal din data de 07 februarie 2008;

în temeiul dispozițiilor art.97 alin. (1) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată;

Consiliul județean Vaslui ;

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art.1. – Domnișoara Tanasă Camelia Oana se numește în funcția de referent treapta profesională III, în cadrul Observatorului județean pentru Drepturile Copilului, cu un salariu de bază lunar de 601 lei.

Art.2. – Cu aducerea la îndeplinire a prezentei se însărcinează Observatorul județean pentru Drepturile Copilului Vaslui și Serviciul management resurse umane relații mass-media, informare cetățeni ale Consiliului județean Vaslui.

Vaslui, 7 februarie 2008

P R E Ș E D I N T E,
Corneliu Bichineț

Contrasemnează:
Secretarul județului Vaslui,
Gheorghe Stoica

CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI
P R E Ș E D I N T E

E X P U N E R E D E M O T I V E

la proiectul de hotărâre privind numirea domnișoarei TANASĂ CAMELIA OANA
în funcția de referent, treapta profesională III, în cadrul
Observatorului județean pentru Drepturile Copilului Vaslui

Potrivit prevederilor art.5 din Hotărârea Consiliului județean Vaslui nr.48 din 16 iunie 2005 privind înființarea Observatorului județean pentru Drepturile Copilului, cu modificările și

completările ulterioare și a celor din Hotărârea Consiliului județean Vaslui nr.135 din 30 noiembrie 2007 privind aprobarea încheierii Convenției de colaborare între Reprezentanța UNICEF în România și Consiliul județean Vaslui, personalul Observatorului este format din personal contractual numit de Consiliul județean, în condițiile legii, pe durată nedeterminată.

În acest sens s-a procedat la organizarea concursului în vederea ocupării postului devenit vacant, cu respectarea prevederilor anexei nr.12 la Hotărârea Guvernului nr.281/1993 cu privire la salarizarea personalului din unitățile bugetare.

În urma concursului desfășurat pe data de 31 ianuarie 2008, comisia de examinare a candidaților înscriși la concursul organizat pentru ocuparea postului de referent treapta profesională III, numită prin Dispoziția Președintelui Consiliului județean nr.19/2008, a declarat admisă în vederea numirii în această funcție, pe domnișoara Tanasă Camelia Oana.

Domnișoara Tanasă Camelia Oana este absolventă a Liceului Teoretic “Emil Racoviță” Vaslui având o vechime totală în muncă de aproximativ 3 ani dobândită în cadrul Direcției generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui.

Începând din anul 2004 urmează cursurile Facultății de Științe Economice și Administrative din cadrul Universității „Dunărea de Jos” Galați – specializarea managementul firmei.

Analizând dosarul profesional, rezultatele obținute la concurs și având în vedere că pentru îndeplinirea atribuțiilor ce revin Observatorului este necesar personal cu experiență în domeniile socio-uman, juridic și/sau administrație publică și cu abilități de coordonarea proiectelor privind drepturile fundamentale ale copilului, propun ca domnișoara Tanasă Camelia Oana să fie numită în funcția de referent treapta profesională III, cu un salariu de bază lunar de 601 lei, calculat pe baza punctajului total din fișa de evaluare a performanțelor profesionale individuale potențiale întocmită de comisia de examinare a candidaților înscriși la concursul organizat pentru ocuparea postului.

Având în vedere cele mai sus prezentate, inițiez prezentul proiect de hotărâre pe care îl supun spre dezbateră și aprobarea dumneavoastră.

P R E Ș E D I N T E,
Corneliu Bichineț

R O M Â N I A
JUDEȚUL VASLUI
CONSILIUL JUDEȚEAN

H O T Ă R Ă R E A Nr.27/2008

**privind aprobarea Planului de restructurare/închidere a instituțiilor rezidențiale
destinate protecției speciale a persoanelor cu handicap din cadrul
Direcției generale de asistență socială și protecția copilului Vaslui**

având în vedere propunerile Direcției generale de asistență socială și protecția copilului Vaslui privind Planul de restructurare/închidere a instituțiilor rezidențiale destinate protecției speciale a persoanelor cu handicap;

în temeiul dispozițiilor art.91, alin. (1), lit. a) și alin.(2), lit. b) precum și ale art.97 alin. (1), din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată;

Consiliul Județean Vaslui,

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art.1 Se aprobă Planul de restructurare/închidere a instituțiilor rezidențiale destinate protecției speciale a persoanelor cu handicap din cadrul Direcției generale de asistență socială și protecția copilului Vaslui, prevăzut în Anexele nr.1, nr.2 și 2a care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Cu ducere la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Direcția generală de asistență socială și protecția copilului Vaslui.

Vaslui, 7 februarie 2008

P R E Ș E D I N T E,
Corneliu Bichineț

Contrasemnează:
Secretarul județului Vaslui,
Gheorghe Stoica

EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre privind Planul de restructurare/închidere a instituțiilor rezidențiale destinate protecției speciale a persoanelor cu handicap din cadrul Direcției generale de asistență socială și protecția copilului Vaslui

Doamnelor și domnilor consilieri,

Proiectul de hotărâre privind Planul de restructurare/închidere a instituțiilor rezidențiale destinate protecției speciale a persoanelor cu handicap din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui ce se prezintă pentru dezbateră și aprobarea dumneavoastră este elaborat în conformitate cu prevederile art.104 alin. (1) lit. "a" din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată.

La elaborarea proiectului de hotărâre s-a avut în vedere documentația depusă de Direcția generală de asistență socială și protecția copilului Vaslui prin care propune Planul de restructurare /închidere a instituțiilor rezidențiale destinate protecției speciale a persoanelor cu handicap pentru anul 2008.

Prin Hotărârea Consiliului Județean nr.31/2005 s-a aprobat Planul de restructurare/închidere a instituțiilor rezidențiale pentru persoanele adulte cu handicap din județul Vaslui care stabilea ca obiective prioritare:

1. restructurarea Centrului de Recuperare și Reabilitare pentru Persoana cu Handicap Huși, în două etape;
2. restructurarea Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Mălăești, în două etape;
3. închiderea Centrului de Îngrijire și Asistență Huși prin schimbare de mandate.

Prima etapă a procesului de restructurare a fost finalizată, urmând cea de-a doua etapă, cu măsurile prioritare identificate la nivelul celor două centre: CRRPH Huși și CRRN Mălăești.

Conform analizei realizate pentru fiecare instituție de protecție specială pot fi evidențiate următoarele aspecte care impun continuarea procesului de restructurare/închidere:

- Existența de servicii rezidențiale cu o capacitate mai mare de 50 de locuri;
- Insuficienta pregătirea a personalului care lucrează în instituțiile existente și lipsa personalului de specialitate;
- Uzura fizică și morală a clădirilor în care funcționează aceste instituții;
- Serviciile asigurate beneficiarilor din instituții mari sunt limitate la servicii minime de îngrijire;
- Serviciile rezidențiale existente la nivelul județului Vaslui sunt insuficiente;
- Lipsa serviciilor sociale cu caracter primar și cu accent pe dimensiunea prevenirii instituționalizării persoanei adulte;
- Lipsa serviciilor socio-medicale destinate persoanelor vârstnice și celor cu afecțiuni neuropsihice.

În acest context stabilim următoarele priorități de intervenție la nivelul județului Vaslui cu referire la domeniul protecției speciale a persoanelor adulte cu handicap urmărind creșterea calității vieții acestora:

- Restructurarea Centrului de Recuperare și Reabilitarea a Persoanei cu Handicap Huși și transformarea sa în Complex de servicii sociale destinat persoanelor adulte cu handicap;
- Restructurarea Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Mălăești și transformarea în Centru de integrare prin terapie ocupațională

OBIECTIVELE GENERALE

ALE PLANULUI DE RESTRUCTURARE /ÎNCHIDERE

1. Crearea de noi servicii rezidențiale/nerezidențiale destinate persoanelor cu handicap:
 - a. Centrul de Integrare prin Terapie Ocupațională Mălăești;
 - b. Centrul de Îngrijire și Asistență pentru persoane vârstnice cu handicap Bârlad;
 - c. Centrul de Îngrijire și Asistență Bogești;
 - d. Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Vutcani;

e. Centrul de Recuperare și Reabilitare Pogonești;
 f. Atelier protejat Negrești;
 g. 5 locuințe protejate;
 h. Complexul de servicii sociale destinat persoanelor adulte cu handicap Huși, cu următoarele componente: centru de recuperare și reabilitare, centru de criză, centru de zi, unitate de îngrijire la domiciliu pentru persoana cu handicap, centru de servicii de recuperare neuromotorie.

2. Formarea profesională a personalului din centrele rezidențiale restructurate.

3. Asigurarea unor servicii de îngrijire, recuperare, reabilitare, medicale, integrarea socio-profesională a beneficiarilor conform standardelor de calitate.

4. Diversificarea serviciilor asigurate beneficiarilor în centrele rezidențiale (inclusiv crearea de ateliere protejate pe lângă serviciile existente).

5. Crearea de servicii destinate tuturor persoanelor adulte aflate în situație de risc (servicii socio-medicale, servicii comunitare, servicii destinate persoanelor vârstnice).

6. Asigurarea continuității serviciilor pentru copii/tinerii cu handicap din sistemul de protecție a copilului.

7. Prevenirea apariției barierelor sociale din calea persoanelor cu handicap și facilitarea accesului la viața socială și profesională.

8. Crearea unei rețele de asistenți personali profesioniști.

Pentru continuarea reformei în domeniul protecției speciale a persoanelor adulte cu handicap, pentru oferirea de servicii specializate persoanei adulte cu handicap psihic și celor care prezintă handicap mental asociat cu tulburări de comportament prin crearea de servicii sociale cu caracter primar care să pună accent pe dimensiunea prevenirii instituționalizării și oferirea serviciilor de consiliere și incluziune socială inițiez prezentul proiect de hotărâre pe care-l supun spre dezbateră și aprobarea dumneavoastră în forma prezentată.

P R E S E D I N T E,

Corneliu Bichineț

Anexa nr.1
 la Hotărârea nr.27/2008

PLAN DE RESTRUCTURARE/ÎNCHIDERE A INSTITUȚIILOR REZIDENȚIALE DESTINATE PROTECȚIEI SPECIALE A PERSOANELOR CU HANDICAP 2008

1. INVENTARIEREA INSTITUȚIILOR DE PROTECȚIE SPECIALĂ DESTINATE PERSOANELOR ADULTE EXISTENTE ÎN JUDEȚUL VASLUI

În prezent, în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui funcționează 12 instituții de protecție specială destinate persoanelor adulte în cadrul cărora sunt acordate servicii în regim rezidențial unui număr de 522 persoane (398 persoane cu certificate de încadrare în grad de handicap și 124 persoane fără certificate de încadrare în grad de handicap). De asemenea, în județul Vaslui, funcționează un număr de 3 centre de servicii de recuperare neuromotorie de tip ambulatoriu, unul dintre acestea având și componentă rezidențială. A se vedea Anexa nr.1 și Anexa nr. 2.

Planul de restructurare/închidere instituții rezidențiale pentru persoanele adulte cu handicap din județul Vaslui stabilea ca obiective prioritare :

4. restructurarea Centrului de Recuperare și Reabilitare pentru Persoana cu Handicap Huși, în două etape;
5. restructurarea Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Mălăești, în două etape;
6. închiderea Centrului de Îngrijire și Asistență Huși prin schimbare de mandate.

Prima etapă a procesului de restructurare a fost finalizată, urmând cea de-a doua etapă, cu măsurile prioritare identificate la nivelul celor două centre: CRRPH Huși și CRRN Mălăești.

Instituția rezidențială	Nr. beneficiari	Număr beneficiari		Din alte	
		Din județul Vaslui		județe	
		Cu certificate de handicap	Fără certificate	Cu certificate de handicap	

Centrul de Recuperare si Reabilitare pentru persoana cu handicap Husi	152 beneficiari	97	6	49	
Centrul de Recuperare si Reabilitare Neuropsihiatrica Malaesti	52 beneficiari	49	3		
TOTAL	204 beneficiari	98	9	49	

Menționăm și faptul că, în prezent, în centrele de plasament pentru copilul cu handicap din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului sunt ocrotiți un număr de 30 de tineri cu vârsta cuprinsă între 18 – 24 de ani, dar și tineri cu handicap care beneficiază de măsură de protecție de tip familial, respectiv plasament la asistentul maternal profesionist. Acești tineri vor trebui preluați în servicii rezidențiale/ nerezidențiale destinate persoanelor adulte conform tipologiei handicapului, situației sociale, abilităților și deprinderilor fiecăruia.

Prin raportare la Standardele de Calitate pentru Centrele Rezidențiale de Protecție Specială pentru Adulți, constatăm faptul că la nivelul județului Vaslui două din instituțiile de protecție specială destinate persoanelor adulte nu îndeplinesc în totalitate criteriile prevăzute în aceste documente, plecând de la numărul beneficiarilor, până la calitatea serviciilor oferite acestora. Deficiențe se înregistrează și în ceea ce privește numărul și calitatea personalului care lucrează în aceste unități.

1. Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Mălăești

1.1. Prezentare generală

Localizare: CRRN Mălăești se află în satul Mălăești, comuna Vutcani,

Capacitate: 40 de locuri

Număr beneficiari: 52 beneficiari

Număr pavilioane cazare: 1 pavilion

1.2. Condițiile oferite în instituție:

Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Mălăești a fost înființat la data de 22.06.2001, prin transferul beneficiarilor din Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Schinetea, aflat în satul Schinetea, comuna Dumești, județul Vaslui, al cărui sediu a fost revendicat și câștigat în instanță de către proprietarul de drept al imobilului.

Clădirea în care funcționează astăzi centrul de la Mălăești a fost sediul Aripei Exterioare a Spitalului Județean Vaslui, aflat în localitatea Mălăești, comuna Vutcani, județul Vaslui.

Până în aprilie 2003, centrul s-a aflat în subordinea directă a Inspectoratului de Stat Teritorial pentru Persoane cu Handicap Vaslui, având personalitate juridică, iar de la această dată trece în subordinea Consiliului local Vutcani.

Ca urmare a hotărârii nr.116/2004 a Consiliului Județean Vaslui, privind reorganizarea Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Mălăești, centrul intră în structura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui, în regim de componentă funcțională, fără personalitate juridică, începând cu data de 1.01.2005

Încă de la începutul înființării centrului, a existat o preocupare permanentă pentru creșterea calității vieții beneficiarilor prin îmbunătățirea condițiilor de trai, pentru realizarea acestui obiectiv prioritară fiind obținerea de fonduri.

În anul 2002, printr-un proiect de finanțare nerambursabilă, au fost igienizate și refuncționalizate o serie de spații de locuit, a fost reabilitată complet centrala termică, precum și rețeaua de apă curentă, caldă și rece.

În anul 2004, s-a dotat cu mobilier și aparatură specifică cabinetul medical și a fost înființat un cabinet de fizioterapie dotat cu aparatură performantă, de ultimă generație și au început o serie de lucrări de consolidare, reabilitare și refuncționalizare a unor spații ale sediului.

Prin proiectele finanțate de către ANPH București au fost obținute 5 calculatoare personale în vederea înființării unui cabinet de informatică pentru beneficiarii din centru și a fost realizat proiectul "Bucătărie modernă pentru persoanele cu handicap instituționalizate în cadrul Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Mălăești".

1.3. Beneficiari

Distribuția persoanelor rezidente în CRRN Mălăești

Număr persoane cu certificat de încadrare în grad de handicap		Număr persoane fără certificate de încadrare în grad de handicap	
Vaslui	Alte județe	Vaslui	Alte județe
36	13	3	-

Distribuția pe tip de handicap și sex

Tip de handicap	Femei	Bărbați	CH Permanent
Fizic	-	1	1
Somatic	-	-	-
Auditiv	1	1	2
Vizual	-	1	1
Mental	22	21	43
Psihic	-	-	-
Asociat	1	1	2
HIC/SIDA	-	-	-
Social	1	2	3
Total	25	27	52

Distribuția pe grupe de vârstă

Vârsta	Nr. total	Femei	Bărbați
25-29	6	4	2
30-34	10	6	4
35-39	9	4	5
40-44	7	2	5
45-49	5	2	3
50-54	6	3	3
55-59	4	3	1
60-64	1	-	1
65-69	3	1	2
Peste 70	1	-	1
Total	52	25	27

Distribuția după evaluarea ROMCAT

Abilitate crescută	Abilitate medie	Abilitate scăzută
5	35	12

1.4. Personal

Unitatea nu are personal specializat, există personal dar nu în număr suficient și pregătit corespunzător. Activitatea serviciului este coordonată de un șef de centru.

1.5. Analiza datelor:

- clădirile, în care funcționează unitatea în prezent, sunt în diferite etape ale unui proces de renovare și reamenajare și prezintă potențial pentru crearea de servicii rezidențiale care să corespundă standardelor de calitate;
- 94% beneficiari sunt încadrați într-un grad de handicap;
- 6% beneficiari nu au certificat de încadrare în grad de handicap, (un număr de 3 beneficiari nu au certificate de încadrare în grad de handicap ca urmare a faptului că persoanele menționate nu au stabilită identitatea);
- un procent ridicat (46%) din totalul persoanelor instituționalizate îl reprezintă persoanele situate în categoria de vârstă 30-44 de ani. Un număr de 4 persoane sunt din categoria de vârstă peste 65 de ani.
- din totalul de 52 de beneficiari, 16,1% beneficiari au abilități crescute, 67,30% beneficiari au abilități medii, 23,07% beneficiari au abilități scăzute.
- din totalul beneficiarilor cu certificate de handicap, 36,54% îl reprezintă persoanele cu handicap mental.

1.6. Stabilirea priorităților și modalități de realizare

Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Mălăești a parcurs prima etapă e procesului de restructurare prin înființarea unui serviciu alternativ - locuință protejată - pentru un număr de 10 beneficiari transferați din CRRN Mălăești la Locuința protejată Negrești. Conform datelor prezentate se impune continuarea procesului de restructurarea a Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Mălăești prin:

- diminuarea numărului de beneficiari și transformarea în *Centru de integrare prin terapie ocupațională*
- înființarea unui *Centru de îngrijire și asistență cu o capacitate* și transferul unui număr de 12 beneficiari din CRRN Mălăești.

2. Centrul de Recuperare și Reabilitare a Persoanei cu Handicap Huși

2.1. Prezentare generală

Localizare: Unitatea este situată în municipiul Huși astfel încât prin amplasarea sa sunt create premisele unui acces facil atât al beneficiarilor din instituție la servicii din comunitate (medicale, sociale), cât și al potențialilor beneficiari din comunitate la serviciile asigurate de instituție.

Capacitate : 100 de locuri

Număr beneficiari: 152 beneficiari

Număr pavilioane cazare : un singur pavilion P+3

2.2. Condițiile oferite în instituție:

Unitatea dispune de un singur pavilion mixt, rezistent din punct de vedere seismic, cu spații ce permit reamenajarea și compartimentarea în ideea încurajării mobilității și autonomiei acestora. Exista 48 de dormitoare, separte pe sexe, 4 birouri, izolatoare. In acest moment dormitoareele nu sunt personalizate, utilizatorii nu pot avea un deplin control al accesului în camerele lor. Clădirea este dotata cu lift, dezafectat în acest moment , dar prin echiparea clădirii cu un ascensor se poate asigura accesul tuturor beneficiarilor, inclusiv a celor imobilizați în fotoliu rulant. Unitatea dispune de un post telefonic în funcțiune cu linie directă și de o autoutilitară pentru transportul mărfurilor. De asemenea este racordată la rețeaua de apă și canalizare și există centrală termică. Spațiile comune sunt reprezentate de un club și o capela . Există o sală de kinetoterapie dotata la un nivel mediu. Servirea mesei se face într-o sală de mese amplasată la parterul clădirii , dar există și birouri pe fiecare nivel pentru servirea mesei pentru beneficiarii care se deplasează mai greu sau sunt imobilizați.

2.3. Beneficiari

Distribuția persoanelor rezidente în CRRPH Huși

Număr persoane cu certificat de handicap		Număr persoane fără certificate de încadrare în grad de handicap	
Vaslui	Alte județe	Vaslui	Alte județe
97	49	6	-

Distribuția pe tip de handicap și sex

Tip de handicap	Femei	Bărbați
Fizic	1	1
Somatic		1
Auditiv		
Vizual		1
Mental	53	54
psihic	15	9
Asociat	4	7
Social	3	3
HIV/SIDA		
Total	76	76

Distribuția pe grupe de vârstă

Vârsta	Nr. Total	Femei	Bărbați
18-19	15	6	9
20-24	54	26	28
25-29	26	11	15
30-34	17	8	9

35-49	13	9	4
40-44	8	6	2
45-49	7	4	3
50-54	6	2	4
55-59	1	1	-
60-64	4	2	2
75-79	1	1	-
Total	152	76	76

Distribuția după evaluarea ROMCAT

Abilitate crescută	Abilitate medie	Abilitate scăzută
9	58	85

2.4. Personalul

Unitatea nu are personal calificat în număr suficient. Activitatea centrului este asigurată de un șef de centru.

2.5 Analiza datelor

- clădirea în care funcționează serviciul, în condițiile în care s-a diminuat numărul de beneficiari, prin reorganizare și reamenajare poate asigura servicii în conformitate cu standardele de calitate;
- 96,05 % beneficiari sunt încadrați în grad de handicap din care 63,82 % au domiciliul în județul Vaslui și 32,24 % în alte județe;
- 3,95 % beneficiari nu au certificat de încadrare în grad de handicap (acești beneficiari sunt persoane fără identitate);
- din totalul de 152 de persoane instituționalizate se disting patru intervale de vârstă ca procentaj, respectiv : 18-19 (9,87%), 20-24 (35,53%); 25-29 (17,11 %); 30-34 (11,18%) și 35-39 (8,55%);
- din totalul de 152 de beneficiari , 5,92% beneficiari au abilități crescute, 38,16% beneficiari au abilitati medii, 55,92% beneficiari au abilități scăzute.

2.6. Stabilirea priorităților și modalități de realizare

Dacă la data de 01.01.2006, în C.R.R.H. Huși erau înregistrați un număr de 242 de beneficiari, la acest moment în centru sunt un număr de 152 persoane adulte care beneficiază de serviciile acestui centru în regim rezidențial. Toți beneficiarii au fost evaluați cu instrumentul ROMCAT, iar fiecare dosar cuprinde în conformitate cu S.M.O. : Planul Individualizat de Recuperare, Plan Individualizat de Îngrijire, Plan Individualizat de Servicii, Plan Individualizat de Iesire, Fisa de Evaluare Psihologica, Program Individualizat de Integrare/Reintegrare, Foaie de Iesire .

Diminuarea capacității centrului s-a realizat prin înființarea unui număr de 3 servicii alternative, implementate prin Programul Phare 2003. Menționăm faptul că o prioritate a Strategiei județene de protecție specială a persoanelor cu handicap a fost și este restructurarea centrelor care protejează persoane adulte cu dizabilități și dezvoltarea de servicii alternative de protecție care să asigure creșterea calității vieții și dezvoltarea abilităților pentru un trai independent. În acest context, restructurarea CRRPH Huși a fost planificată în două etape.

Astfel, în prima etapă s-a realizat restructurarea Centrului de Recuperare și Reabilitare a Persoanelor cu Handicap Huși prin înființarea a trei servicii alternative:

- ❖ Centrul de Îngrijire și Asistență Rânzești, comuna Fălciu, pentru 40 de persoane adulte cu handicap, cu abilități scăzute;
- ❖ Centrul de Recuperare și Reabilitare Rîșești, beneficiari fiind 50 de persoane adulte cu handicap, cu abilități medii și scăzute;
- ❖ Centrul Respite Care Ghermănești, cu o capacitate de 20 de locuri.

Conform datelor prezentate se impune continuarea procesului de restructurarea a Centrului de Recuperare și Reabilitare a Persoanei cu Handicap Huși prin:

- diminuarea numărului de beneficiari și stabilirea capacității centrului existent la 50 de locuri pentru beneficiarii cu abilități medii;
- crearea unui *Centru de recuperare și reabilitare cu o capacitate de 50 de locuri* ;
- crearea de *locuințe protejate cu o capacitate de 6 locuri/LP* pentru beneficiarii cu handicap mental și neuromotor;

- *centru de criză* cu o capacitate de 20 locuri ;
- înființarea unui *Centru de îngrijire și asistență* cu o capacitate de 40 de locuri
- crearea unui cabinet de consiliere

Astfel, pentru continuarea reformei în domeniul protecției speciale a persoanei adulte cu handicap, ne propunem transformarea Centrului de Recuperare și Reabilitare pentru Persoana cu Handicap Huși în Complex de servicii pentru persoana cu handicap Huși cu următoarele componente : centru de recuperare și reabilitare cu o capacitate de 50 de locuri , centru de criză, centru de zi, unitate de îngrijire la domiciliu, centru de consiliere pentru persoana cu handicap și Centrul de servicii de recuperare neuromotorie (serviciu funcțional). Centrul de servicii de recuperare neuromotorie Huși își desfășoară activitatea pe două componente: o componentă comunitară (de tip ambulatoriu) și în regim rezidențial, ocupând parterul clădirii unde funcționează în prezent CRRPH Huși.

Deasemenea, ne-am propus înființarea unui centru de recuperare și reabilitare neuropsihiatrică în localitatea Vutcani, centru care să ofere servicii specializate persoanei adulte cu handicap psihic și celor care prezintă handicap mental asociat cu tulburări de comportament. Lipsa serviciilor alternative, la nivelul județului Vaslui, și nevoile identificate ne-au determinat să propunem crearea de servicii sociale cu caracter primar care să pună accent pe dimensiunea prevenirii instituționalizării persoanei adulte și oferirea de servicii de consiliere și incluziune socială.

II. CONCLUZII PRIVIND PLANUL DE RESTRUCTURARE/ÎNCHIDERE pentru anul 2008

Conform analizei realizate pentru fiecare instituție de protecție specială pot fi evidențiate următoarele aspecte care impun continuarea procesului de restructurare/închidere:

- Existența de servicii rezidențiale cu o capacitate mai mare de 50 de locuri;
- Insuficienta pregătirea a personalului care lucrează în instituțiile existente și lipsa personalului de specialitate;
- Uzura fizică și morală a clădirilor în care funcționează aceste instituții ;
- Serviciile asigurate beneficiarilor din instituții mari sunt limitate la servicii minime de îngrijire;
- Serviciile rezidențiale existente la nivelul județului Vaslui sunt insuficiente;
- Lipsa serviciilor sociale cu caracter primar și cu accent pe dimensiunea prevenirii instituționalizării persoanei adulte;
- Lipsa serviciilor socio-medicale destinate persoanelor vârstnice și celor cu afecțiuni neuropsihice.
- In acest context stabilim următoarele priorități de intervenție la nivelul județului Vaslui cu referire la domeniul protecției speciale a persoanelor adulte cu handicap urmărind creșterea calității vieții acestora:
- Restructurarea celor două instituții rezidențiale (CRRPH Huși și CRRN Mălăești) astfel încât să răspundă nevoilor beneficiarilor.

MĂSURI PRIORITARE:

- Restructurarea Centrului de Recuperare și Reabilitarea a Persoanei cu Handicap Huși și transformarea sa în Complex de servicii sociale destinat persoanelor adulte cu handicap;
- Restructurarea Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Mălăești și transformarea în Centru de integrare prin terapie ocupațională

OBIECTIVELE GENERALE

9. Crearea de noi servicii rezidențiale/nerezidențiale destinate persoanelor cu handicap:

- Centrul de Integrare prin Terapie Ocupațională Mălăești;*
- Centrul de Îngrijire și Asistență pentru persoane vârstnice cu handicap Bârlad;*
- Centrul de Îngrijire și Asistență Bogești;*
- Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Vutcani;*
- Centrul de Recuperare și Reabilitare Pogonești;*
- Atelier protejat Negrești*
- 5 locuințe protejate;*
- Complexul de servicii sociale destinat persoanelor adulte cu handicap Huși, cu următoarele componente: centru de recuperare și reabilitare, centru de criză, centru de*

zi, unitate de îngrijire la domiciliu pentru persoana cu handicap, centru de servicii de recuperare neuromotorie.

10. Formarea profesională a personalului din centrele rezidențiale restructurate
11. Asigurarea unor servicii de îngrijire, recuperare, reabilitare, medicale, integrarea socio-profesională a beneficiarilor conform standardelor de calitate
12. Diversificarea serviciilor asigurate beneficiarilor în centrele rezidențiale (inclusiv crearea de ateliere protejate pe lângă serviciile existente)
13. Crearea de servicii destinate tuturor persoanelor adulte aflate în situație de risc (servicii socio-medicale, servicii comunitare, servicii destinate persoanelor vârstnice)
14. Asigurarea continuumului de servicii pentru copii/tinerii cu handicap din sistemul de protecție a copilului
15. Prevenirea apariției barierelor sociale din calea persoanelor cu handicap și facilitarea accesului la viața socială și profesională
16. Crearea unei rețele de asistenți personali profesioniști

R O M Â N I A
JUDEȚUL VASLUI
CONSILIUL JUDEȚEAN

H O T Ă R Ă R E A Nr.28/2008

privind aprobarea Acordului de parteneriat pentru realizarea proiectului “Europarteneri”

având în vedere prevederile Ghidului Solicitantului Programului “Fondul de Modernizare pentru Dezvoltarea Administrației la nivel local III - IV” – Phare 2006;

având în vedere prevederile contractului de finanțare PHARE RO 2005/017-553.01.03.06 - VS1155, semnat între Consiliul Județean Vaslui și Ministerul Internelor și Reformei Administrative;

având în vedere adresa Ministerului Internelor și Reformei Administrative nr.372201/2 din 07.02.2008;

având în vedere dispozițiile art.14, art.91 alin.(1) lit. b) și lit. e), alin.(3) lit. d), alin. (6) lit. c) din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată,

în temeiul art.97 din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată,

Consiliul județean Vaslui,

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art.1. - Se aprobă Acordul de parteneriat între Consiliul Județean Vaslui și Consiliile Locale ale comunelor Băcești, Codăești, Epurenii, Lipovăț, Pădureni și Perieni pentru realizarea proiectului “Europarteneri”, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. - Se mandatează domnul Corneliu Bichineț, președintele Consiliului Județean Vaslui, să semneze, în numele autorității deliberative județene, Acordul de parteneriat.

Art.3. - Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Direcțiile tehnică, economică, dezvoltare locală, integrare europeană, relații internaționale și Biroul contabilitate ale Consiliului Județean Vaslui.

Art.4. – Câte un exemplar din prezenta hotărâre va fi comunicat Consiliilor Locale ale comunelor Băcești, Codăești, Epurenii, Lipovăț, Pădureni și Perieni

Vaslui, 27 februarie 2008

P R E Ș E D I N T E ,
Corneliu Bichineț

Contrasemnează:
Secretarul județului Vaslui,
Gheorghe Stoica

CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI
P R E Ș E D I N T E

EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea
Acordului de parteneriat pentru realizarea proiectului „Europarteneri”

DOAMNELOR ȘI DOMNILOR CONSILIERI,

Consiliul județean Vaslui urmărește maximizarea capacității de absorbție a finanțărilor UE de către structurile administrative cu resurse limitate (autoritățile locale din mediul rural) prin furnizarea de informații cu privire la sursele de finanțare nerambursabilă și prin acordarea de asistență în identificarea și dezvoltarea celor mai bune propuneri de proiect. Pentru a veni în ajutorul comunităților rurale, Consiliul a depus și a obținut finanțare pentru proiectul „**Europarteneri**”, prin Fondul de Modernizare al Administrației Publice Locale – Programul Phare 2005-2006.

Prin proiect, se urmărește crearea, la nivelul comunităților rurale, a 6 centre zonale pilot de diseminare a informațiilor transmise de personalul (responsabilul cu probleme de comunicare) Direcției de integrare. Fiecare centru va avea obligația de a transmite informația și de a asigura o bună comunicare cu încă 5 unități administrative din comunitățile dispuse din punct de vedere geografic, în jurul său. Urmărim ca nucleul de comunicare să fie format din specialiștii Consiliului județean care vor transmite informația centrelor zonale pilot, iar aceștia la rândul lor, se vor comporta ca multiplicatori de informație pentru comunele adiacente.

De asemenea, se dorește realizarea unui feed back eficient, prin colectarea datelor privitoare la portofoliul de proiecte și urmărirea acestora pe toate fazele de proiect (de la identificarea ideii, pana la finalizarea implementării proiectelor), pe cele trei nivele: local (36 de primarii)- zonal (cele 6 centre zonale)- județean (Consiliul județean).

Cele 6 centre pilot vor fi create la nivelul consiliilor locale partenerie – Lipovăț, Codăești, Epureni, Pădureni, Perieni, Băcești. Parteneri în proiect: Consiliul Județean Vaslui – partener coordonator, consiliile locale ale comunelor Lipovăț, Codăești, Epureni, Pădureni, Perieni, Băcești - parteneri.

Prin adresa nr.372201/2 a Ministerului Internelor și Reformei Administrative, se solicită încheierea Acordului de parteneriat.

Fată de cele prezentate mai sus, am inițiat proiectul de hotărâre privind aprobarea Acordului de parteneriat pentru realizarea proiectului „Europarteneri”, pe care vă rog să îl aprobați în forma prezentată.

PREȘEDINTE,
Corneliu Bichineț

**Anexa
la Hotărârea nr.28/2008**

ACORD DE PARTENERIAT

Între

PARTENER COORDONATOR- **CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI**, cu sediul in Vaslui-Romania, str. Ste fan cel Mare nr.79, reprezentat de dl. CORNELIU BICHINEȚ- PRESEDINTE, denumit în continuare “Consiliul Județean Vaslui”

și

PARTENER – **CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BĂCEȘTI**, cu sediul in Comuna Băcești, reprezentat de dl. HORAȚIU CĂRĂRUȘU- PRIMAR, denumit in continuare “Consiliul Local Băcești”

și

PARTENER- **CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CODĂEȘTI**, cu sediul in comuna Codăești, reprezentat de Dl. LIVINȚ PETRU- PRIMAR, denumit in continuare “Consiliul Local Codăești”

și

PARTENER – **CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI EPURENI**, cu sediul in comuna Epureni. reprezentat prin dl. ONICA CONSTANTIN - PRIMAR, denumit in continuare “Consiliul Local Epureni”

și

PARTENER – **CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI LIPOVĂȚ**, cu sediul in comuna Lipovăț, reprezentat prin dl. HRISCU VALERIAN- PRIMAR , denumit in continuare “Consiliul Local Lipovăț”

și

PARTENER – **CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI PĂDURENI**, cu sediul în comuna Pădureni, reprezentat prin dl. DIACONU TEMISTOCLE - PRIMAR , denumit în continuare “Consiliul Local Pădureni”

și
8

PARTENER – **CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI PERIENI**, cu sediul în comuna Perieni, reprezentat prin dl. ROȘCA VASILE- PRIMAR , denumit în continuare “Consiliul Local Perieni”

1. Obiectul acordului

Obiectul acordului este formalizarea aranjamentelor interne de cooperare între cei șapte parteneri, în vederea implementării proiectului “EUROPARTENERI”, finanțat prin Programul Fondul de Modernizare al Administrației Publice Locale - Phare 2006 (contract nr. PHARE 2006/018-147.01.03.02.03 VS 1155).

2. Rolul și responsabilitățile partilor

2.1. În calitate de coordonator de proiect, Consiliul județean Vaslui va asigura:

- a) managementul general, financiar, asistentul manager al proiectului
- b) co-finanțarea în numerar a proiectului
- c) infrastructura și logistica necesare desfășurării activităților de management al proiectului: birou, sala curs, echipament instruire, telefon, fax, copiator
- d) facilitarea constituirii rețelei pilot de informare și comunicare
- e) comunicarea permanentă cu membrii rețelei la cele trei nivele (Consiliu județean- centre zonele-comune rețea)
- f) asistență tehnică în elaborarea portofoliului de proiecte al comunelor care fac parte din rețea, la sediul comunelor
- g) asistență tehnică în elaborarea fișelor de proiect pentru ideile de proiecte identificate
- h) instruirea persoanelor desemnate de Consiliile locale din rețea, care să se ocupe de gestionarea proiectelor cu finanțare nerambursabilă
- i) gestionarea sistemului electronic de colectare a datelor referitoare la portofoliul de proiecte județean
- j) organizarea și desfășurarea fiecărei activități.

2.2. Consiliul local al comunei Lipovăț, în calitate sa de partener, va asigura:

- a) diseminarea informației europene primită de la Consiliul județean Vaslui celor 5 comune din zona pilot
- b) convocarea la întâlnirile de lucru cu asistență tehnică a comunelor din zona pilot
- c) spațiu pentru întâlnirile de lucru ale comunelor din raza de acțiune
- d) persoană care să participe la instruirile organizate de Consiliul Județean Vaslui și care va răspunde de relația de comunicare și informare cu ofițerul de comunicare desemnat de solicitant
- e) colectarea fișelor de proiecte elaborate cu asistență tehnică a specialiștilor din Consiliul Județean Vaslui și înscrierea lor în sistemul de colectare a datelor gestionat de Consiliul Județean Vaslui

2.3. Consiliul local Băcești, în calitate sa de partener, va asigura:

- a) diseminarea informației europene primită de la Consiliul județean Vaslui celor 5 comune din zona pilot
- b) convocarea la întâlnirile de lucru cu asistență tehnică a comunelor din zona pilot
- c) spațiu pentru întâlnirile de lucru ale comunelor din raza de acțiune
- d) persoană care să participe la instruirile organizate de Consiliul Județean Vaslui și care va răspunde de relația de comunicare și informare cu ofițerul de comunicare desemnat de solicitant
- e) colectarea fișelor de proiecte elaborate cu asistență tehnică a specialiștilor din Consiliul Județean Vaslui și înscrierea lor în sistemul de colectare a datelor gestionat de Consiliul Județean Vaslui

2.4. Consiliul local Perieni , în calitate sa de partener, va asigura :

- a) diseminarea informației europene primită de la Consiliul județean Vaslui celor 5 comune din zona pilot

- b) convocarea la întâlnirile de lucru cu asistența tehnică a comunelor din zona pilot
- c) spațiu pentru întâlnirile de lucru ale comunelor din raza de acțiune
- d) persoană care să participe la instruirile organizate de Consiliul Județean Vaslui și care va răspunde de relația de comunicare și informare cu ofițerul de comunicare desemnat de solicitant
- e) colectarea fișelor de proiecte elaborate cu asistența tehnică a specialiștilor din Consiliul Județean Vaslui și înscrierea lor în sistemul de colectare a datelor gestionat de Consiliul Județean Vaslui

2.5. Consiliul local Epureni, în calitatea sa de partener, va asigura:

- a) diseminarea informației europene primită de la Consiliul județean Vaslui celor 5 comune din zona pilot
- b) convocarea la întâlnirile de lucru cu asistența tehnică a comunelor din zona pilot
- c) spațiu pentru întâlnirile de lucru ale comunelor din raza de acțiune
- d) persoană care să participe la instruirile organizate de Consiliul Județean Vaslui și care va răspunde de relația de comunicare și informare cu ofițerul de comunicare desemnat de solicitant
- e) colectarea fișelor de proiecte elaborate cu asistența tehnică a specialiștilor din Consiliul Județean Vaslui și înscrierea lor în sistemul de colectare a datelor gestionat de Consiliul Județean Vaslui

2.6. Consiliul local Pădureni, în calitatea sa de partener, va asigura :

- a) diseminarea informației europene primită de la Consiliul județean Vaslui celor 5 comune din zona pilot
- b) convocarea la întâlnirile de lucru cu asistența tehnică a comunelor din zona pilot
- c) spațiu pentru întâlnirile de lucru ale comunelor din raza de acțiune
- d) persoană care să participe la instruirile organizate de Consiliul Județean Vaslui și care va răspunde de relația de comunicare și informare cu ofițerul de comunicare desemnat de solicitant
- e) colectarea fișelor de proiecte elaborate cu asistența tehnică a specialiștilor din Consiliul Județean Vaslui și înscrierea lor în sistemul de colectare a datelor gestionat de Consiliul Județean Vaslui

2.7. Consiliul local Codăești, în calitatea sa de partener, va asigura :

- a) diseminarea informației europene primită de la Consiliul județean Vaslui celor 5 comune din zona pilot
- b) convocarea la întâlnirile de lucru cu asistența tehnică a comunelor din zona pilot
- c) spațiu pentru întâlnirile de lucru ale comunelor din raza de acțiune
- d) persoană care să participe la instruirile organizate de Consiliul Județean Vaslui și care va răspunde de relația de comunicare și informare cu ofițerul de comunicare desemnat de solicitant
- e) colectarea fișelor de proiecte elaborate cu asistența tehnică a specialiștilor din Consiliul Județean Vaslui și înscrierea lor în sistemul de colectare a datelor gestionat de Consiliul Județean Vaslui

3. Termeni și condiții

3.1. Perioada de implementare a proiectului este 18.01.2008-17.01.2009. Numai cheltuielile efectuate în perioada indicată mai sus pentru realizarea activităților vor fi eligibile.

3.2. Procedurile de implementare a proiectului sunt cele comunicate de Autoritatea Contractantă (Ministerul Internelor și Reformei Administrative), prin Autoritatea de Implementare (Unitatea Centrală pentru Reforma Administrației Publice).

3.3. Partenerii se angajează să participe efectiv la managementul, coordonarea și implementarea concretă a activităților care le sunt încredințate, ca parte a proiectului.

3.4. Pentru desfășurarea acțiunilor proiectului, partenerii vor efectua cheltuieli numai în conformitate cu bugetul proiectului, anexa la contractul de finanțare și la prezentul acord. Orice cheltuială care nu este prevăzută în buget sau care depășește bugetul este considerată cheltuială neeligibilă.

4. Rapoarte

4.1. Partenerul coordonator are raspunderea de a transmite Autoritații de Implementare rapoarte tehnice și financiare, în conformitate cu condițiile contractului de finanțare.

4.2. Întru-cât partenerii răspund pentru realizarea activităților pe plan local, ei vor transmite coordonatorului datele relevante pentru întocmirea rapoartelor sus menționate pe baza planului de activități, anexă la contractul de finanțare și la prezentul acord.

4.3. Partenerul coordonator va păstra originalele tuturor documentelor justificative ale proiectului. Partenerii vor păstra copii ale documentelor justificative.

5. Copy-right

Nici unul dintre parteneri nu va furniza vreunui terț materiale care i-au fost încredințate pe durata implementării proiectului și pentru care un alt partener deține dreptul exclusiv de copy-right, fara acordul prealabil, în scris, al partenerului care este proprietarul materialului.

6. Documentele protocolului sunt:

- Acord de parteneriat
- Descrierea activitatilor proiectului
- Planul activităților proiectului
- Bugetul proiectului

7. Descrierea partenerilor

	Partener coordonator
<i>Denumirea oficială completă</i>	CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI
<i>Naționalitate</i>	Română
<i>Statut juridic</i>	Autoritate a administrației publice locale, la nivel de județ
<i>Adresa oficială:</i>	Str. Stefan cel Mare, nr.79, cod 730168, Vaslui
<i>Persoana de contact:</i>	Bichineț Corneliu
<i>Număr de telefon:</i>	004-0235/361089
<i>Număr de fax:</i>	004-0235/361090
<i>Experiența altor proiecte similare, în legătură cu rolul în implementarea proiectului propus</i>	Experiență în derularea proiectelor cu finanțare europeană: aplicant în 3 proiecte și partener într-un proiect depuse pe Programul Phare 2002- fondul de modernizare pentru dezvoltarea administrației la nivel local, aplicant într-un proiect depus pe Programul Tacis CBC 2003, aplicant într-un proiect depus pe Programul Phare de Microproiecte- Fondul Europa 2003, aplicant într-un proiect depus pe Programul Phare de Microproiecte- Fondul Europa 2005.

	Partener 1	Partener 2
<i>Denumirea oficială completă</i>	CONSILIUL LOCAL LIPOVAT	CONSILIUL LOCAL CODĂEȘTI
<i>Naționalitate</i>	Română	Română
<i>Statut juridic</i>	Autoritate publică locală	Autoritate publică locală
<i>Adresa oficială</i>	com. Lipovat, jud. Vaslui	com. Codăești, jud. Vaslui
<i>Persoana de contact</i>	Hriscu Valerian	Livinț Petru
<i>Nr. telefon:</i>	0235 345 682	0235 341 114
<i>Nr. fax:</i>	0235 345 615	0235 341 300
<i>Experiența altor proiecte similare, în legătură cu</i>	Experiență în derularea proiectelor cu finanțare nerambursabilă: în 4 proiecte -	Partener în două proiecte cu finanțare nerambursabilă.

<i>rolul în implementarea proiectului propus</i>	partener; 1 proiect - solicitant.	
<i>Istoricul cooperării cu partenerul principal</i>	Consiliul județean Vaslui a contribuit la elaborarea cererii de finanțare pentru proiectul „Cultura fără frontiere”, al cărui solicitant este Consiliul local Lipovăț.	Consiliul local Codăești este - partener la implementarea proiectului privind înființarea Centrului medico-social. - membru al rețelei de comunicare creată de ADR N-E

	Partener 3	Partener 4
<i>Denumirea oficială completă</i>	CONSILIUL LOCAL EPURENI	CONSILIUL LOCAL PĂDURENI
<i>Naționalitate</i>	Română	Română
<i>Statut juridic</i>	Autoritate publică locală	Autoritate publică locală
<i>Adresa oficială</i>	com. Epurenii, jud. Vaslui	com. Pădureni, jud. Vaslui
<i>Persoana de contact</i>	Onica Consantin	Diaconu Temistocle
<i>Nr. telefon:</i>	0235 429 626	0235 485 785
<i>Nr. fax:</i>	0235 429 626	0235 485 851
<i>Experiența altor proiecte similare, în legătură cu rolul în implementarea proiectului propus</i>	Experiență în derularea proiectelor cu finanțare nerambursabilă: în 4 proiecte - partener; 1 proiect - solicitant.	Partener în două proiecte cu finanțare nerambursabilă.
<i>Istoricul cooperării cu partenerul principal</i>	Colaborare privind elaborarea de cereri de finanțare.	

	Partener 5	Partener 6
<i>Denumirea oficială completă</i>	CONSILIUL LOCAL PERIENI	CONSILIUL LOCAL BĂCEȘTI
<i>Naționalitate</i>	ROMÂNĂ	ROMÂNĂ
<i>Statut juridic</i>	Autoritate publică locală	Autoritate publică locală
<i>Adresa oficială</i>	COMUNA PERIENI, JUDEȚ VASLUI	COMUNA BĂCEȘTI, JUDEȚ IAȘI
<i>Persoana de contact</i>	Roșca Vasile	Horațiu Cărăușu
<i>Nr. telefon:</i>	0235 427 092	0235 458 514
<i>Nr. fax:</i>	0235 427 092	0235 458 506
<i>Experiența altor proiecte similare, în legătură cu rolul în implementarea proiectului propus</i>	Partener în două proiecte finanțate din fonduri nerambursabile.	Membru al rețelei de comunicare dezvoltată de Agenția de Dezvoltare Nord-Est.
<i>Istoricul cooperării cu partenerul principal</i>	Solicitant în proiectul „Birou informatizat Perieni”, derulat în parteneriat cu Consiliul județean Vaslui.	Partener într-un proiect de alimentare cu apă.

8. Declarația de Parteneriat

Parteneriatul este o relație de substanță între două sau mai multe organizații, ce presupune împărțirea responsabilităților în derularea proiectului finanțat de către Autoritatea Contractantă.

Pentru a se asigura că proiectul se derulează în bune condiții, Autoritatea Contractantă solicită tuturor partenerilor (inclusiv partenerului principal care semnează contractul) să recunoască aceasta, consimțind la principiile de bună practică a parteneriatului, stipulate mai jos:

Principiile de Bună Practică a Parteneriatului

1. Toți partenerii trebuie să fi citit Cererea de Finanțare și să fi înțeles care va fi rolul lor în proiect;
2. Toți partenerii trebuie să fi citit Contractul standard de finanțare nerambursabilă și să fi înțeles care vor fi obligațiile lor contractuale în cazul acordării finanțării nerambursabile. Partenerii autorizează partenerul coordonator să semneze contractul cu Autoritatea Contractantă și să-i reprezinte în toate relațiile cu Autoritatea Contractantă, în contextul implementării proiectului.
3. Partenerul coordonator trebuie să se consulte regulat cu partenerii săi și să-i informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.
4. Toți partenerii trebuie să primească copii ale rapoartelor – narrative și financiare – înaintate Autorității Contractante.
5. Propunerile de modificări substanțiale ale proiectului (de ex., activități, parteneri etc.) trebuie să fie consimțite de parteneri înainte de a fi trimise către Autoritatea Contractantă. În cazul în care nu se poate ajunge la o înțelegere, partenerul coordonator trebuie să informeze Autoritatea Contractantă cu privire la aceasta, atunci când înaintează spre aprobare propunerea de modificare.
6. Înainte de terminarea proiectului, partenerii trebuie să consimtă asupra unei distribuții echitabile a echipamentelor, vehiculelor și bunurilor dobândite din finanțarea nerambursabilă UE, între partenerii locali situați în țările vizate. Copii ale titlurilor de transfer trebuie atașate raportului final.
7. În cazul în care unul dintre parteneri are o datorie neplătită față de Autoritatea Contractantă, oricând ar apărea această situație, aceleași documente depuse de partenerul coordonator vor fi depuse cât mai repede și de către partenerul aflat în situația menționată mai sus.

9. Echipa de implementare a proiectului

9.1. Echipa de implementare a proiectului este compusa din:

Manager proiect - TCACIUC MIHAI SORIN, consilier, Direcția dezvoltare locală, integrare europeană, relații internaționale, Consiliul județean Vaslui

Asistent manager - LUPU ANCA MIHAELA, consilier, Direcția dezvoltare locală, integrare europeană, relații internaționale, Consiliul județean Vaslui

Manager financiar - TIMOFTICIUC CĂTĂLIN ELVIS, consilier, Direcția dezvoltare locală, integrare europeană, relații internaționale, Consiliul județean Vaslui

9.2. Orice modificare în componenta echipei de implementare a proiectului se face numai în cazuri temeinic justificate (demisie, concediu de boala, concediu de maternitate) și numai prin Act adițional semnat între Ministerul Internelor și Reformei Administrative și Consiliul județean Vaslui.

10. Dispoziții finale

Prezentul acord a fost semnat astăzi, 28.02.2008, în municipiul Vaslui, în șapte exemplare originale, câte unul de fiecare parte.

R O M Â N I A

JUDEȚUL VASLUI

CONSILIUL JUDEȚEAN

H O T Ă R Ă R E A Nr.29/2008

privind aprobarea Acordului de parteneriat pentru realizarea proiectului “Management de calitate la Consiliul județean Vaslui”

având în vedere adresa nr.372201/2/7.02.2008 a Ministerului Internelor și Reformei Administrative;

având în vedere prevederile Ghidului Solicitantului pentru Programul Phare 2005 și Phare 2006- Fondul de modernizare pentru dezvoltarea administrației la nivel local;

având în vedere prevederile contractului de finanțare nr. RO 2006/018-147.01.03.02.03 VS 1158, încheiat între Consiliul județean Vaslui și Oficiul de Plăți și Contractare Phare din cadrul Ministerului Economiei și Finanțelor;

având în vedere dispozițiile art.91 alin.(1) lit. a) și lit.e), alin. 5, lit.a), alin.6, lit. c) din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată;

în temeiul art.97 din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată,

Consiliul județean Vaslui,

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art.1. - Se aprobă Acordul de parteneriat între Consiliul Județean Vaslui, și Consiliul județean Iași, încheiat în vederea realizării proiectului “Management de calitate la Consiliul județean Vaslui ”, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. - Se mandatează domnul Corneliu Bichineț, președintele Consiliului Județean Vaslui, să semneze, în numele autorității deliberative județene, Acordul de parteneriat.

Art.3. - Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Direcția dezvoltare locală, integrare europeană, relații internaționale a Consiliului Județean Vaslui.

Art.4. – Un exemplar din prezenta hotărâre va fi comunicat Consiliului județean Iași .

Vaslui, 27 februarie 2008

P R E Ș E D I N T E,

Corneliu Bichineț

Contrasemnează:

Secretarul județului Vaslui,

Gheorghe Stoica

CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI

P R E Ș E D I N T E

EXPUNERE DE MOTIVE

asupra proiectului de hotărâre privind aprobarea Acordului de parteneriat pentru realizarea proiectului „Management de calitate la Consiliul județean Vaslui”

Doamnelor și domnilor consilieri,

Consiliul județean Vaslui a obținut finanțare pentru proiectul “Management de calitate la Consiliul județean Vaslui”, prin Programul Phare RO – 2005/017-553.01.03.05.01 și Phare 2006 RO – 2006/018-147.01.03.02.03 , Fondul de modernizare pentru dezvoltarea administrației la nivel local.

Valoarea totală a proiectului este 81.600 Euro din care 8.200 Euro reprezintă cofinanțarea Consiliului județean Vaslui.

Obiectivul general al proiectului este dezvoltarea capacității Consiliului județean Vaslui pentru o gestionare mai eficientă a serviciilor publice furnizate, prin continuarea procesului de modernizare a instituției.

Obiectivele specifice ale proiectului sunt:

- Îmbunătățirea managementului instituțional al Consiliului județean Vaslui prin implementarea sistemului de management al calității ISO 9001:2000
- Modernizarea și eficientizarea managementului documentelor în instituția Consiliului județean Vaslui prin introducerea unui sistem integrat de gestiune a documentelor și arhivare electronică.

Modernizarea administrației publice a reprezentat în ultimii ani o provocare pentru toate instituțiile publice, mai ales în lumina diversificării necesităților formulate de către clienții administrației publice locale.

Creșterea calității serviciilor și a vitezei de răspuns în activitatea instituțiilor administrației publice au devenit exigențe pentru care trebuie găsite soluții rapide și eficiente.

Din analiza efectuată privind activitatea curentă a **Consiliului județean Vaslui s-au identificat următoarele nevoi:**

- nevoia de a implementa un sistem coerent și transparent de proceduri care să simplifice circuitul documentelor și să scurteze termenul de soluționare a acestora

- nevoia de a crește și menține calitatea serviciilor oferite de Consiliul județean Vaslui
- nevoia de a avea proceduri de lucru clare, cunoscute de tot personalul
- nevoia de a introduce un sistem informatic de management a documentelor și arhivare electronică
- nevoia de a putea urmări permanent activitățile derulate de toate departamentele Consiliului județean(stadiul, cine implementează, cum soluționează).

Grupul țintă al proiectului îl reprezintă personalul Consiliului județean Vaslui – management superior, șefi de departamente, personal de execuție -101 persoane

Beneficiarii direcți ai proiectului sunt:

- salariații Consiliului județean Vaslui(management superior, șefi de departamente, personal de execuție)- 101 persoane

Beneficiari indirecți:

- 11 instituții publice aflate în subordinea Consiliului Județean Vaslui
- 4 instituții publice care primesc finanțare din partea CJ Vaslui
- 86 de autorități publice locale
- cetățenii județului care accesează serviciile oferite Consiliul județean
- 33 de consilieri județeni.

Proiectul „ Management de calitate la Consiliul județean Vaslui” va duce la îmbunătățirea capacităților tehnice și de management ale grupurilor țintă deoarece:

- contribuie la modernizarea și eficientizarea activității instituției CJVaslui
- introduce instrumente moderne de control și evaluare a activităților
- implementează un sistem de management al calității standardizat la nivel internațional ISO 9001 :2000
- stimulează menținerea standardelor de management al calității
- crește calitatea managementului la toate nivele instituției
- promovează transferul de expertiză în domeniul managementului de calitate între 2 instituții similare.

Proiectul este derulat în parteneriat cu Consiliul județean Iași care probează implicarea în proiectul propus printr-o experiență importantă în implementarea sistemului de management al calității ISO 9001:2000 obținând cu succes certificarea ISO 9001:2000.

Pentru implementarea cu în cele mai bune condiții a proiectului, Consiliul județean Iași, în calitatea sa de partener, va asigura :

- un expert în managementul calității
- transfer de expertiză în domeniul implementării managementului calității într-o instituție a administrației publice de nivel județean
- suport în formularea specificațiilor tehnice din caietul de sarcini, în vederea selectării prin achiziție publică a firmei de consultanță și audit în domeniul managementului calității conform ISO 9001 :2000.

Prin adresa nr.372201/2/ 07.02.2008, a Ministerului Internelor și Reformei Administrative, Unitatea Centrală pentru Reforma Administrației Publice, și înregistrată la Consiliul județean Vaslui cu nr.773/12.02.2008, se solicită hotărârea Consiliului județean Vaslui pentru aprobarea parteneriatului.

Față de cele prezentate, am inițiat proiectul de hotărâre alăturat, pe care vă rog să îl aprobați în forma prezentată.

Președinte,
Prof. Corneliu Bichineț

Anexa
La Hotărârea nr.29/2008

ACORD DE PARTENERIAT

Între

PARTENER COORDONATOR- CONSILIUL JUDETEAN VASLUI, cu sediul în municipiul Vaslui- Romania, str. Stefan cel Mare nr. 79, reprezentat de dl. CORNELIU BICHINET-PRESEDINTE, denumit în continuare “Consiliul Județean Vaslui”

și

PARTENER- CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI , cu sediul în municipiul Iași, Str. Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.69, reprezentat de dl. LUCIAN FLAIȘER-PREȘEDINTE, denumit în continuare “Consiliul Județean Iași”

a intervenit prezentul acord de parteneriat:

11. Obiectul acordului

Obiectul acordului este formalizarea aranjamentelor interne de cooperare între cei doi parteneri, în vederea implementării proiectului “MANAGEMENT DE CALITATE LA CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI”, finanțat prin Programul Phare 2006, Fondul de modernizare pentru dezvoltarea administrației la nivel local (contract nr. Phare 2006/018-147.01.03.02.03 VS 1158).

12. Rolul și responsabilitățile partilor

2.1. Consiliul județean Vaslui- coordonator de proiect, asigură:

- a) managementul general și financiar al proiectului
- b) co-finanțarea, în numerar a proiectului, cu suma de 8.200 Euro
- c) infrastructura și logistica necesare desfășurării activităților de management al proiectului: birou, sala curs, echipament instruire, telefon, fax, copiator
- d) infrastructura necesară pentru instalarea softului de management integrat al documentelor
- e) angajamentul conducerii pentru implementarea managementului calității în Consiliul județean Vaslui
- f) înființarea compartimentului de management al calității
- g) instruirea persoanelor din compartimentul de management al calității
- h) organizarea și desfășurarea fiecărei activități
- i) cursanți pentru programul de instruire.

2.2. Consiliul județean Iași - partener în proiect, asigură:

- a) un expert în managementul calității
- b) transfer de expertiză în domeniul implementării managementului calității într-o instituție a administrației publice de nivel județean
- c) suport în formularea specificațiilor tehnice din caietul de sarcini, în vederea selectării prin achiziție publică a firmei de consultanță și audit în domeniul managementului calității conform ISO 9001 :2000.

13. Termeni și condiții

3.1. Perioada de implementare a proiectului este 18.01.2008- 17.01.2009. Numai cheltuielile efectuate în perioada indicată mai sus pentru realizarea activităților vor fi eligibile.

3.2. Procedurile de implementare a proiectului sunt cele comunicate de Unitatea Centrală pentru Reforma Administrației Publice (UCRAP) din cadrul Ministerului Internelor și Reformei Administrative și Oficiul de Plati și Contractare Phare din cadrul Ministerului Economiei și Finanțelor

3.3. Partenerii se angajează să participe efectiv la managementul, coordonarea și implementarea concretă a activităților care le sunt încredințate, ca parte a proiectului, în conformitate cu procedurile de implementare.

3.4. Pentru desfășurarea acțiunilor proiectului, partenerii vor efectua cheltuieli numai în conformitate cu bugetul proiectului, anexa la contractul de finanțare. Orice cheltuială care nu este prevăzută în buget sau care depășește bugetul este considerată cheltuială neeligibilă.

14. Rapoarte

4.1. Partenerul coordonator are răspunderea de a transmite Autorității de implementare rapoarte tehnice și financiare, în conformitate cu condițiile contractului de finanțare.

4.2. Consiliul județean Iași va transmite partenerului coordonator datele relevante pentru întocmirea rapoartelor sus menționate pe baza planului de activități, anexa la contractul de finanțare.

4.3. Partenerul coordonator va păstra originalele tuturor documentelor justificative ale proiectului. Partenerul va păstra copii ale documentelor justificative.

15. Copy-right

Nici unul dintre parteneri nu va furniza vreunui tert materiale care i-au fost încredințate pe durata implementării proiectului și pentru care un alt partener detine dreptul exclusiv de copy-right, fără acordul prealabil, în scris, al partenerului care este proprietarul materialului.

16. Anexa

Anexele care fac parte integrantă din prezentul acord sunt:

- a. Cererea de finanțare;
- b. Contractul de finanțare;
- c. Dispoziția de numire a Echipii de Implementare a Proiectului.

7. Descrierea partenerilor

	Partener coordonator
Denumirea oficială completă (numele organizației)	Consiliul județean Vaslui
Naționalitate	romana
Statut juridic ¹	Autoritate publică locală la nivel județean
Adresa oficială	Vaslui, str. Ștefan cel Mare nr. 79
Persoana de contact	Corneliu Bichinet
Nr. telefon:	0235-361086
Nr. fax:	0235-361090
Adresa e-mail	consiliu@consiliu.vaslui.ro
Număr de angajați	100
Alte resurse relevante	Spatiu pentru înființarea centrului; spațiu pentru echipa de implementare, dotat cu mijloacele logistice necesare
Experiența altor proiecte similare, în legătură cu rolul în implementarea proiectului propus	Experiența în managementul proiectelor cu finanțare nerambursabilă
Istoricul cooperării cu partenerii	Consiliul județean Vaslui este partener al Consiliului județean Iași în alte 2 proiecte pentru accesarea Fondurilor structurale prin Programul Operațional regional 2007-2013.
Rolul și implicarea în pregătirea proiectului propus	A coordonat elaborarea proiectului
Rolul și implicarea în implement. proiectului propus	Conform articolului 2., paragraful 21

	Partener 1
Denumirea oficială completă (numele organizației)	Consiliul județean Iași
Naționalitate	română
Statut juridic ²	Autoritate a administrației publice locale, la nivel de județ

¹ Unde este cazul, dacă partenerul este o autoritate/instituție publică locală/națională, vă rugăm să indicați actele normative care sunt publicate în Monitorul Oficial, Partea I, atestând eligibilitatea partenerului așa cum este menționat în secțiunea 2.1.2. din Instrucțiunile pentru Solicitanți (numele, numărul și data actului normativ, indicând articolul/articolele și paragraful/paragrafele relevante și, de asemenea, numărul și data Monitorului Oficial).

² Unde este cazul, dacă partenerul este o autoritate/instituție publică locală/națională, vă rugăm să indicați actele normative care sunt publicate în Monitorul Oficial, Partea I, atestând eligibilitatea partenerului așa cum este menționat în secțiunea 2.1.2. din Instrucțiunile pentru Solicitanți (numele, numărul și data actului normativ, indicând articolul/articolele și paragraful/paragrafele relevante și, de asemenea, numărul și data Monitorului Oficial).

Adresa oficială	Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.69,700075, Iași, județul iași
Persoana de contact	Lucian Flaișer
Nr. telefon:	0232/210330
Nr. fax:	0232/210336
Adresa e-mail	lfaliser@icc.ro
Număr de angajați	153 de angajați, din care: ➤ 3 demnitari ➤ 1 înalt funcționar public ➤ 16 cadre de conducere ➤ 129 persoane de execuție ➤ 4 angajați în cadrul Cabinetului demnitarului
Alte resurse relevante	101 încăperi, dotate cu: ➤ calculatoare – 94 buc.,din care 50 au acces la internet(fibră optică) ➤ scanner-12 buc. ➤ imprimante-65 buc, ➤ fax-4buc., ➤ 150 linii telefonice, din care: - 150 linii locale - 9 linii naționale - 2 linii interne
Experiența altor proiecte similare, în legătură cu rolul în implement. proiectului propus	Proiect ”Instruirea funcționarilor în domeniul managementului de proiect-Fondul de dezvoltare al administrației publice locale 2005-2006”
Istoricul cooperării cu solicitantul	Acorduri de asociere încheiate pentru derularea în parteneriat a 2 proiecte de infrastructură pentru a căror finanțare, vor fi accesate fondurile structurale(Programul Operațional Regional 2007-2013) membri fondatori ai Euroregiunii Siret-Prut-Nistru membri fondatori ai Uiunea Națională a Consiliilor Jud din România
Rolul și implicarea în pregătirea proiectului propus	furnizarea de informații referitoare la implementarea sistemului de mangement al calității ISO9001:2000, în instituția Cons. Județean
Rolul și implicarea în implementarea proiectului propus	transfer de experiență în implementarea sistemului de management al calității ISO 9001:2000

8. Declarația de Parteneriat

Parteneriatul este o relație de substanță între două sau mai multe organizații, ce presupune împărțirea responsabilităților în derularea proiectului finanțat de către Autoritatea Contractantă. Pentru a se asigura că proiectul se derulează în bune condiții, Autoritatea Contractantă solicită tuturor partenerilor (inclusiv solicitantului principal care semnează contractul) să recunoască aceasta, consimțind la principiile de bună practică a parteneriatului, stipulate mai jos:

Principiile de Bună Practică a Parteneriatului

8. Toți partenerii trebuie să fi citit Cererea de Finanțare și să fi înțeles care va fi rolul lor în proiect, înainte de a trimite Cererea de Finanțare Autorității Contractante.
9. Toți partenerii trebuie să fi citit Contractul standard de finanțare nerambursabilă și să fi înțeles care vor fi obligațiile lor contractuale în cazul acordării finanțării nerambursabile. Partenerii

- autorizează solicitantul principal să semneze contractul cu Autoritatea Contractantă și să-i reprezinte în toate relațiile cu Autoritatea Contractantă, în contextul implementării proiectului.
10. Solicitantul trebuie să se consulte regulat cu partenerii săi și să-i informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.
 11. Toți partenerii trebuie să primească copii ale rapoartelor – narrative și financiare – înaintate Autorității Contractante.
 12. Propunerile de modificări substanțiale ale proiectului (de ex., activități, parteneri etc.) trebuie să fie consimțite de parteneri înainte de a fi trimise către Autoritatea Contractantă. În cazul în care nu se poate ajunge la o înțelegere, solicitantul trebuie să informeze Autoritatea Contractantă cu privire la aceasta, atunci când înaintează spre aprobare propunerea de modificare.
 13. Înainte de terminarea proiectului, partenerii trebuie să consimtă asupra unei distribuții echitabile a echipamentelor, vehiculelor și bunurilor dobândite din finanțarea nerambursabilă UE, între partenerii locali situați în țările vizate. Copii ale titlurilor de transfer trebuie atașate raportului final.
 14. În cazul în care unul dintre parteneri are o datorie neplătită față de Autoritatea Contractantă, oricând ar apărea această situație, aceleași documente depuse de solicitant vor fi depuse cât mai repede și de către partenerul aflat în situația menționată mai sus.

Declarație de parteneriat

Am citit și aprobat conținutul propunerii înaintate către Autoritatea Contractantă. Ne angajăm să respectăm principiile practicii unui bun parteneriat.

9. Dispoziții finale

Prezentul acord a fost semnat astăzi, ...2008, în municipiul Vaslui, în două exemplare originale, câte unul de fiecare parte.

R O M Â N I A

JUDEȚUL VASLUI

CONSILIUL JUDEȚEAN

H O T Ă R Ă R E A Nr.30/2008

privind aprobarea Acordului de parteneriat pentru realizarea proiectului “Centrul Județean de Informare și Pregătire pentru Situații de Urgență”

având în vedere adresa nr.372201/2 a Ministerului Internelor și Reformei Administrative;
având în vedere prevederile Ghidului Solicitantului pentru Programul Phare 2005 și Phare 2006- Fondul de modernizare pentru dezvoltarea administrației la nivel local;
având în vedere prevederile contractului de finanțare nr. RO 2006/018-147.01.03.02.03 VS 1157, încheiat între Consiliul județean Vaslui și Oficiul de Plăți și Contractare Phare din cadrul Ministerului Economiei și Finanțelor;
având în vedere dispozițiile art.91 alin.(1) lit. d) și lit.e), alin. 5, lit.a), pct.8, alin.6, lit. a) din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată;
în temeiul art.97 din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată,
Consiliul județean Vaslui,

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art.1. - Se aprobă Acordul de parteneriat între Consiliul Județean Vaslui, Asociația pentru Dezvoltarea Parteneriatelor Vasluiene și Inspectoratul pentru Situații de Urgență “Podul Înalt” al județului Vaslui, încheiat în vederea realizării proiectului “Centrul Județean pentru de Informare și Pregătire pentru Situații de Urgență”, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. - Se mandatează domnul Corneliu Bichineț, președintele Consiliului Județean Vaslui, să semneze, în numele autorității deliberative județene, Acordul de parteneriat.

Art.3. - Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Direcția dezvoltare locală, integrare europeană, relații internaționale a Consiliului Județean Vaslui.

Art.4. – Câte un exemplar din prezenta hotărâre va fi comunicat Asociației pentru Dezvoltarea

PREȘEDINTE,
Corneliu Bichineț

Contrasemnează:
Secretarul județului Vaslui,
Gheorghe Stoica

CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI
PREȘEDINTE

EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Acordului de parteneriat pentru realizarea proiectului “Centrul Județean de Informare și Pregătire pentru Situații de Urgență”

Doamnelor și Domnilor Consilieri,

În urma apelului pentru depuneri de proiecte lansat de Ministerul Internelor și Reformei Administrative în luna august 2007, în cadrul Programului Phare 2005 și Phare 2006- Fondul de modernizare pentru dezvoltarea administrației la nivel local, Consiliul județean Vaslui a obținut o finanțare nerambursabilă de 105.129 Euro pentru realizarea proiectului “**Centrul Județean de Informare și Pregătire pentru Situații de Urgență**”.

Scopul proiectului este dezvoltarea capacității colectivităților locale (autorități publice și cetățeni) din județul Vaslui de a interveni eficient în situații de urgență, prin creșterea gradului de informare și pregătire al personalului și populației.

Proiectul a fost realizat în colaborare cu Asociația pentru Dezvoltarea Parteneriatelor Vasluiene și Inspectoratul pentru Situații de Urgență “Podul Înalt”.

Obiectivele generale ale proiectului sunt:

- dezvoltarea capacității administrației publice locale din județul Vaslui de a gestiona mai eficient serviciile de voluntariat pentru situații de urgență;
- creșterea gradului de informare și pregătire a populației din județul Vaslui în domeniul prevenirii și apărării împotriva situațiilor de risc.

Obiectivul specific al proiectului este crearea unui centru județean de informare și pregătire pentru situații de urgență, care va oferi atât populației, cât și serviciilor de voluntariat de la nivelul autorităților publice locale din județul Vaslui, servicii și facilități de informare, pregătire și instruire, în scopul creșterii capacității populației de a se pregăti și apăra pentru a face față unor dezastre sau calamități.

Centrul va funcționa într-un spațiu pus la dispoziție și amenajat de Consiliul județean Vaslui în incinta Casei Armatei și va organiza activități de informare curentă și pregătire periodică, pentru următoarele tipuri de clienți:

- cetățeni care doresc să se informeze în mod individual privitor la modul în care pot preveni sau trebuie să acționeze într-o situație de risc;
- specialiști în intervenții în situații de urgență: angajați ai autorităților și altor instituții publice și private, voluntari ai serviciilor pentru situații de urgență;
- membrii comitetelor locale și județene pentru situații de urgență (primari, viceprimari, secretari, șefi de instituții publice cu atribuții în domeniu);
- elevi, cadre didactice, care se pot informa și pot vizita centrul în mod individual sau în grup (centrul va putea găzdui și lecții pe teme de prevenire și protecție).

Prin înființarea centrului, va crește gradul de informare a populației în domeniul prevenirii și gestionării riscurilor, dar și capacitatea autorităților locale de a răspunde nevoii cetățenilor de a se simți ocrotiți și apărați în fața calamităților naturale și antropice. Va crește gradul de implicare al populației în prevenirea și apărarea împotriva dezastrelor, dar și colaborarea dintre aceștia și autorități pentru protejarea vieții și bunurilor.

În luna decembrie 2007, a fost semnat contractul de finanțare între Consiliul județean Vaslui și Oficiul de Plăți și Contractare Phare din cadrul Ministerului Economiei și Finanțelor. Prin adresa nr.372201/2 din 07.02.2008 a Ministerului Internelor și Reformei Administrative, se solicită

incheierea unui acord de parteneriat intre institutiile implicate in buna derulare a proiectului, in vederea asigurarii atingerii scopului si rezultatelor planificate.

Avand in vedere cele prezentate mai sus, va rog sa aprobatii proiectul de hotarare propus, in forma prezentata.

**Presedinte,
Prof. Corneliu BICHINET**

**Anexa
La Hotărârea nr.30/2008**

ACORD DE PARTENERIAT

Intre

PARTENER COORDONATOR- CONSILIUL JUDETEAN VASLUI, cu sediul in municipiul Vaslui- Romania, str. Stefan cel Mare nr. 79, reprezentat de dl. CORNELIU BICHINET-PRESEDINTE, denumit in continuare "Consiliul Judetean Vaslui"

si

PARTENER- ASOCIATIA PENTRU DEZVOLTAREA PARTENERIATELOR VASLUIENE, cu sediul in municipiul Vaslui, str. Calugareni nr. 14, reprezentata de dl. VASILE MIHALACHI-PRESEDINTE, denumita in continuare "Asociatia"

si

ASOCIAT- INSPECTORATUL PENTRU SITUATII DE URGENTA "PODUL INALT" AL JUDETULUI VASLUI, cu sediul in municipiul Vaslui, str. Castanilor nr. 9, reprezentat de Dl. OLARU NICOLAE- INSPECTOR SEF, denumit in continuare "ISU"

a intervenit prezentul acord de parteneriat:

17. Obiectul acordului

Obiectul acordului este formalizarea aranjamentelor interne de cooperare intre cei trei parteneri, in vederea implementarii proiectului "CENTRUL JUDETEAN DE INFORMARE SI PREGATIRE PENTRU SITUATII DE URGENTA", finantat prin Programul Phare 2006, Fondul de modernizare pentru dezvoltarea administratiei la nivel local (contract nr. Phare 2006/018-147.01.03.02.03 VS 1157).

18. Rolul si responsabilitatile partilor

2.1. Consiliul judetean Vaslui- coordonator de proiect, asigura:

- a. managementul general si financiar al proiectului;
- b. implementarea proiectului, in conformitate cu Diagrama Gantt;
- c. spatiul pentru echipa de implementare, cu dotarile necesare (mobilier, calculator, tel/fax, internet);
- d. spatiul in care va fi amenajat Centrul de Informare si Pregatire pentru Situatii de Urgenta;
- e. sala pentru conferinta de lansare, impreuna cu logistica necesara;
- f. resurse umane pentru implementarea proiectului (membri in echipa de implementare);
- g. expertiza in domeniul managementului proiectului si procedurilor de achizitie;
- h. expertiza in coordonarea proiectelor de informare publica (centre de informare, campanii de informare)
- i. cofinantarea proiectului, in numerar, in suma de 11681 Euro;
- j. promovarea proiectului si diseminarea rezultatelor;
- k. logistica necesara derularii campaniei de informare (autovehicul, cort, mese, scaune, megafon, portavoce);
- l. sustenabilitatea proiectului, dupa incetarea finantarii nerambursabile.

2.2. Asociatia pentru dezvoltarea parteneriatelor vasluiene- partener in proiect, asigura:

- a. colaborare la implementarea proiectului (un membru in echipa de implementare);
- b. sprijin pentru derularea seminariilor de informare (informarea consiliilor locale, convocarea participantilor, prezenta participantilor);
- c. relatia cu primariile selectate pentru campania de informare, pentru a asigura colaborarea acestora- sprijinul primarilor, informarea voluntarilor si a populatiei, punerea la dispozitie a unui spatiu pentru derularea campaniei (in targ sau, eventual, o sala);
- d. mediatizarea campaniei in comunele pilot.

2.3. ISU- asociat in proiect, asigura:

- a. colaborare la implementarea proiectului (un membru in echipa de implementare a proiectului);
- b. expertiza tehnica necesara implementarii proiectului;
- c. participarea cu experti tehnici la realizarea materialelor de informare;
- d. experti care se vor deplasa in teren, pentru derularea campaniei de informare;
- e. colaborare la organizarea si derularea seminariilor, prin selectarea participantilor, identificarea si invitarea persoanelor fizice sau juridice atestate sa ofere servicii de formare in domeniul situatiilor de urgenta;
- f. stabilirea continutului tematic al seminariilor, in conformitate cu Planul de Pregatire pentru Situatii de Urgenta, si avizarea materialele suport pentru seminarii, precum si derularea seminariilor, din punct de vedere tehnic;
- g. materiale audio- video si electronice pentru realizarea partii practice a seminariilor de informare (studii de caz, de exemplu);
- h. va colabora la gestionarea activitatii centrului, dupa incetarea finantarii nerambursabile.

19. Termeni si conditii

3.1. Perioada de implementare a proiectului este 18.01.2008- 17.01.2009. Numai cheltuielile efectuate in perioada indicata mai sus pentru realizarea activitatilor vor fi eligibile.

3.2. Procedurile de implementare a proiectului sunt cele comunicate de Unitatea Centrala pentru Reforma Administratiei Publice (UCRAP) din cadrul Ministerului Internelor si Reformei Administrative si Oficiul de Plati si Contractare Phare din cadrul Ministerului Economiei si Finantelor

3.3. Partenerii se angajeaza sa participe efectiv la managementul, coordonarea si implementarea concreta a activitatilor care le sunt incredintate, ca parte a proiectului, in conformitate cu procedurile de implementare.

3.4. Pentru desfasurarea actiunilor proiectului, partenerii vor efectua cheltuieli numai in conformitate cu bugetul proiectului, anexa la contractul de finantare. Orice cheltuiala care nu este prevazuta in buget sau care depaseste bugetul este considerata cheltuiala neeligibila.

20. Rapoarte

4.1. Partenerul coordonator are raspunderea de a transmite Autoritatii de implementare rapoarte tehnice si financiare, in conformitate cu conditiile contractului de finantare.

4.2. Asociatia si ISU vor transmite partenerului coordonator datele relevante pentru intocmirea rapoartelor sus mentionate pe baza planului de activitati, anexa la contractul de finantare.

4.3. Partenerul coordonator va pastra originalele tuturor documentelor justificative ale proiectului. Partenerii vor pastra copii ale documentelor justificative.

21. Copy-right

Nici unul dintre parteneri nu va furniza vreunui tert materiale care i-au fost incredintate pe durata implementarii proiectului si pentru care un alt partener detine dreptul exclusiv de copy-right, fara acordul prealabil, in scris, al partenerului care este proprietarul materialului.

22. Anexe

Anexele care fac parte integranta din prezentul acord sunt:

- d. Cererea de finantare;
- e. Contractul de finantare;
- f. Dispozitia de numire a Echipei de Implementare a Proiectului.

7. Descrierea partenerilor

	Partener coordonator
Denumirea oficială completă (numele organizației)	Consiliul judetean Vaslui
Naționalitate	romana
Statut juridic	Autoritate publica locala la nivel judetean
Adresa oficială	Vaslui, str. Stefan cel Mare nr. 79
Persoana de contact	Corneliu Bichinet

Nr. telefon:	0235-361086
Nr. fax:	0235-361090
Adresa e-mail	consiliu@consiliu.vaslui.ro
Număr de angajați	100
Alte resurse relevante	Spatiu pentru infiintarea centrului; spatiu pentru echipa de implementare, dotat cu mijloacele logistice necesare
Experiența altor proiecte similare, în legătură cu rolul în implementarea proiectului propus	Experienta in managementul proiectelor cu finantare nerambursabila
Istoricul cooperării cu partenerii	Consiliul judetean Vaslui este membru fondator al Asociatiei pentru Dezvoltarea Parteneriatelor Vasluiene; colaborare cu ISU in cadrul Comitetului Judetean pentru Situatii de Urgenta.
Rolul și implicarea în pregătirea proiectului propus	A coordonat elaborarea proiectului
Rolul și implicarea în implementarea proiectului propus	Conform art. 2. par.21

	Partener 1
Denumirea oficială completă (numele organizației)	Asociatia pentru Dezvoltarea Parteneriatelor Vasluiene
Naționalitate	Romana
Statut juridic	Organizatie neguvernamentala
Adresa oficială	Vaslui, Str. Calugareni nr. 14
Persoana de contact	Vasile Mihalachi- presedinte
Nr. telefon:	0235-361089
Nr. fax:	0235-361090
Adresa e-mail	Adp_vaslui@yahoo.com
Număr de angajați	5
Alte resurse relevante	Personal cu expertiza si experienta in managementul proiectelor; Membrii fondatori sunt consillile locale din 5 orase si 14 comune, dintre care au fost selectate comunele pilot pentru campanie; Sprijin din partea primarilor de comune si orase pentru proiect
Experiența altor proiecte similare, în legătură cu rolul în implementarea proiectului propus	Partener cu Consiliul judetean vaslui in organizarea si derularea campaniei de informare „Ecouri europene in satul vasluiian” in cadrul poriectului cu acelasi nume finantate prin programul Phare 2005-Fondul Europa
Istoricul cooperării cu solicitantul	Consiliul judetean este membru fondator al asociatiei; Parteneri in proiectul „Campania Ecouri europene in satul vasluiian”, finantat prin Fondul Europa 2005, care a diseminat informatie europeana in mediul rural.

Rolul și implicarea în pregătirea proiectului propus	Participare la conceperea planului general al proiectului; Participare la proiectarea campaniei de informare; Identificarea și selecția comunelor- pilot
Rolul și implicarea în implementarea proiectului propus	Conform art. 2 par. 2.2.

	Asociat
Denumirea oficială completă (numele organizației)	Inspectoratul pentru Situatii de Urgenta „Podul Inalt” al Judetului Vaslui
Naționalitate	romana
Statut juridic	Institutie publica
Adresa oficială	Str. Castanilor nr. 9, Vaslui
Persoana de contact	Olaru Nicolae
Nr. telefon:	0235-311212
Nr. fax:	
Adresa e-mail	
Număr de angajați	
Alte resurse relevante	Experienta în coordonarea acțiunilor de prevenire și combatere a riscurilor; experienta în acțiuni de informare a populației pe teme de gestiune a riscurilor
Experiența altor proiecte similare, în legătură cu rolul în implementarea proiectului propus	Derulează în mod curent activități de pregătire a populației (informare, instruire) în domeniul gestiunii riscurilor
Istoricul cooperării cu solicitantul	Colaborare în cadrul Comitetului Județean pentru Situatii de Urgenta;
Rolul și implicarea în pregătirea proiectului propus	A colaborat cu materiale și informații de specialitate la elaborarea cererii de finanțare
Rolul și implicarea în implementarea proiectului propus	Conform art.2 par. 2.3.

8. Declarația de Parteneriat

Parteneriatul este o relație de substanță între două sau mai multe organizații, ce presupune împărțirea responsabilităților în derularea proiectului finanțat de către Autoritatea Contractantă. Pentru a se asigura că proiectul se derulează în bune condiții, Autoritatea Contractantă solicită tuturor partenerilor (inclusiv solicitantului principal care semnează contractul) să recunoască aceasta, consimțind la principiile de bună practică a parteneriatului, stipulate mai jos:

Principiile de Bună Practică a Parteneriatului

15. Toți partenerii trebuie să fi citit Cererea de Finanțare și să fi înțeles care va fi rolul lor în proiect, înainte de a trimite Cererea de Finanțare Autorității Contractante.
16. Toți partenerii trebuie să fi citit Contractul standard de finanțare nerambursabilă și să fi înțeles care vor fi obligațiile lor contractuale în cazul acordării finanțării nerambursabile. Partenerii autorizează solicitantul principal să semneze contractul cu Autoritatea Contractantă și să-i reprezinte în toate relațiile cu Autoritatea Contractantă, în contextul implementării proiectului.
17. Solicitantul trebuie să se consulte regulat cu partenerii săi și să-i informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.
18. Toți partenerii trebuie să primească copii ale rapoartelor – narrative și financiare – înaintate Autorității Contractante.

19. Propunerile de modificări substanțiale ale proiectului (de ex., activități, parteneri etc.) trebuie să fie consimțite de parteneri înainte de a fi trimise către Autoritatea Contractantă. În cazul în care nu se poate ajunge la o înțelegere, solicitantul trebuie să informeze Autoritatea Contractantă cu privire la aceasta, atunci când înaintează spre aprobare propunerea de modificare.
20. Înainte de terminarea proiectului, partenerii trebuie să consimtă asupra unei distribuții echitabile a echipamentelor, vehiculelor și bunurilor dobândite din finanțarea nerambursabilă UE, între partenerii locali situați în țările vizate. Copii ale titlurilor de transfer trebuie atașate raportului final.
21. În cazul în care unul dintre parteneri are o datorie neplătită față de Autoritatea Contractantă, oricând ar apărea această situație, aceleași documente depuse de solicitant vor fi depuse cât mai repede și de către partenerul aflat în situația menționată mai sus.

Declarație de parteneriat

Am citit și aprobat conținutul propunerii înaintate către Autoritatea Contractantă. Ne angajăm să respectăm principiile practicii unui bun parteneriat.

9. Dispoziții finale

Prezentul acord a fost semnat astăzi, ...2008, în municipiul Vaslui, în trei exemplare originale, câte unul de fiecare parte.

R O M Â N I A

JUDEȚUL VASLUI

CONSILIUL JUDEȚEAN

H O T Ă R Ă R E A Nr.31/2008

privind solicitarea trecerii imobilului „Palatul Administrativ”, proprietate publică a statului, situat în municipiul Vaslui, strada Ștefan cel Mare, nr.79, județul Vaslui, din administrarea Instituției Prefectului județul Vaslui, în administrarea Consiliului județean Vaslui, pe perioada executării lucrărilor de consolidare

având în vedere expunerea de motive a Președintelui Consiliului județean Vaslui ;
în conformitate cu prevederile art.11 alin.(1) lit.a și art.12 alin.(1) și (2) din Legea nr.213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare ;
în temeiul art.97 alin.(1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată,
Consiliul județean Vaslui ;

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art.1. – Se aprobă solicitarea trecerii imobilului „Palatul Administrativ”, proprietate publică a statului, situat în municipiul Vaslui, strada Ștefan cel Mare, nr.79, județul Vaslui, compus din construcție și teren aferent, având datele de identificare prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre, din administrarea Instituției Prefectului județul Vaslui, în administrarea Consiliului județean Vaslui, pe perioada executării lucrărilor de consolidare.

Art.2. – Hotărârea Consiliului județean Vaslui nr.134/2007 se abrogă.

Art.3. – Prezenta hotărâre se va comunica, prin grija secretarului județului Vaslui, Instituției Prefectului Județului Vaslui și va fi înaintată Guvernului României, împreună cu documentația aferentă proiectului de hotărâre de Guvern.

Vaslui, 27 februarie 2008

P R E Ș E D I N T E,

Corneliu Bichineț

Contrasemnează:

Secretarul județului Vaslui,
Gheorghe Stoica

CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI

P R E Ș E D I N T E

EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre privind solicitarea trecerii imobilului „Palatul Administrativ”, proprietate publică a statului, situat în municipiul Vaslui, strada Ștefan cel Mare, nr.79, județul Vaslui, din

administrarea Instituției Prefectului județul Vaslui, în administrarea Consiliului județean Vaslui, pe perioada executării lucrărilor de consolidare

Doamnelor și domnilor consilieri,

Palatul Administrativ județean Vaslui este o clădire construită între anii 1969 – 1971.

De la darea în folosință și până în prezent, clădirea a trecut prin trei cutremure severe : 1977, 1986 și 1990, în urma cărora a suferit o serie de degradări care determină necesitatea executării lucrărilor de consolidare, având în vedere importanța acesteia.

În perioada existenței clădirii nu s-au făcut nici un fel de intervenții cu caracter de consolidare, realizându-se numai lucrări de cosmetizare și igienizare efectuate periodic, pentru asigurarea funcționalității la parametri solicitați.

În palatul administrativ își desfășoară activitatea cele mai importante instituții ale statului în teritoriu – Instituția Prefectului și Consiliul județean Vaslui, Primăria municipiului Vaslui, precum și alte instituții de interes județean.

Toate aceste instituții sunt de importanță vitală pentru bunul mers al județului, adăpostind un număr considerabil de funcționari publici precum și un important flux de cetățeni.

În „Proiectul Managementul Riscului la Dezastre Naturale, Componenta Reducerii Riscului Seismic” finanțat de Banca Mondială a fost nominalizată și clădirea Palatul Administrativ județean Vaslui motiv pentru care s-au demarat lucrările de proiectare.

Prin Hotărârea de Guvern nr.706/1994 clădirea Palatului Administrativ a fost declarată ca fiind proprietate publică de interes național și trecută în administrarea Instituției Prefectului, iar prin Hotărârile de Guvern nr.9/2001 a cărei prevederi au fost preluate prin Hotărârile de Guvern nr.1019/2003, nr.1844/2004, imobilul a fost dat în administrarea comună a Instituției Prefectului și a Consiliului județean Vaslui. Începând din anul 2006, Hotărârea de Guvern nr.1844/2004 a fost abrogată prin Hotărârea de Guvern nr.460/2006, care nu a mai preluat prevederile legale cu privire la dreptul de administrare comună.

Întrucât conform H.G. nr.9/2001 și la momentul demarării proiectului sus menționat clădirea Palatului Administrativ Județean Vaslui era în administrarea comună a Instituției Prefectului și a Consiliului județean Vaslui, s-a convenit de către cele două instituții în cauză ca de documentațiile de consolidare și de execuția lucrărilor să se ocupe Consiliul județean Vaslui, motivat de faptul că potrivit Programului finanțat de Banca Mondială, acesta din urmă este autoritatea eligibilă.

Așa cum am precizat deja, ulterior inițierii „Proiectului Managementul Riscului la Dezastre Naturale, Componenta Reducerii Riscului Seismic” Consiliul județean a pierdut dreptul de administrare asupra imobilului prin H.G. 460/2006.

Nemaivând un drept de administrare suntem puși în imposibilitatea de a continua investiția.

În contextul prezentat pentru continuarea proiectului, solicităm trecerea imobilului „Palatul Administrativ”, aflat în domeniul public al statului, compus din clădiri și terenul aferent, situat în municipiul Vaslui, strada Ștefan cel Mare nr.79, județul Vaslui, având datele de identificare prevăzute în anexa la proiectul de hotărâre, din administrarea Instituției Prefectului – județul Vaslui, în administrarea Consiliului județean Vaslui, pe perioada executării lucrărilor de consolidare.

Având în vedere cele expuse mai sus vă supunem spre dezbatere și aprobare **proiectul de hotărâre privind solicitarea trecerii imobilului „Palatul Administrativ”, proprietate publică a statului, situat în municipiul Vaslui, strada Ștefan cel Mare, nr.79, județul Vaslui, din administrarea Instituției Prefectului județul Vaslui, în administrarea Consiliului județean Vaslui, pe perioada executării lucrărilor de consolidare, în forma prezentată.**

PREȘEDINTE,
Corneliu Bichineț

A n e x a
la Hotărârea Nr.31/2008

DATELE DE IDENTIFICARE

a imobilului „ Palatul Administrativ ”, proprietate publică a statului, care trece din administrarea Instituției Prefectului județul Vaslui în administrarea Consiliului județean Vaslui, pe perioada executării lucrărilor de consolidare

Locul unde este situat imobilul care se transmite	Persoana juridică de la care se transmite imobilul	Persoana juridică la care se transmite imobilul	Caracteristicile tehnice ale imobilului	Nr atribuit de M.E.P conform Hotărârii Guvernului nr.1705/2006
Palat Administrativ Municipiul Vaslui, str. Ștefan cel Mare, nr.79	Statul român Instituția Prefectului – județul Vaslui	Județul Vaslui Consiliul județean Vaslui	Clădire S+P+5 E: - suprafața construită/desfășurată (m.p.) = 1216/7127 – suprafața terenului (m.p.) = 1216	112097/1

ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
CONSILIUL JUDEȚEAN

HOTĂRÂREA Nr.32/2008
privind eliberarea și validarea unui membru
al Autorității Teritoriale de Ordine Publică Vaslui

având în vedere adresa nr.824/2008 a Inspectoratului de Poliție a județului Vaslui prin care se aduce la cunoștință că raporturile de serviciu ale domnului comisar șef BĂRBIERU CONSTANTIN au încetat la data de 19.12.2007 potrivit Ordinului M.I.R.A. nr.S/II/2053 din 07.01.2008 iar în conformitate cu prevederile art.4 din H. G. nr.787/2002 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a autorității teritoriale de ordine publică domnul comisar CUCIUREANU CONSTANTIN a fost desemnat pentru a fi validat ca membru în A.T.O.P. Vaslui;

în temeiul dispozițiilor art.97 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată;

Consiliul Județean Vaslui,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 – Încetează calitatea de membru al Autorității Teritoriale de Ordine Publică Vaslui a domnului BĂRBIERU CONSTANTIN.

Art.2 – Se validează desemnarea domnului CUCIUREANU CONSTANTIN, reprezentant al Corpului Național al Polițiștilor, ca membru al Autorității Teritoriale de Ordine Publică Vaslui.

Art.3 – Art.1 din Hotărârea Consiliului județean Vaslui nr.80/2004 se modifică în mod corespunzător.

Vaslui, 27 februarie 2008

PREȘEDINTE,
Corneliu Bichineț

Contrasemnează:
Secretarul județului Vaslui,
Gheorghe Stoica

CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI
PREȘEDINTE

EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre privind eliberarea și validarea unui membru
al Autorității Teritoriale de Ordine Publică Vaslui

În vederea funcționării eficiente și realizării atribuțiilor în mod corespunzător, Autoritatea Teritorială de Ordine Publică Vaslui are în componența sa, potrivit dispozițiilor art.17 alin. (2) din Legea nr.218/2002 privind organizarea și funcționarea Poliției Române, ca membru al autorității un reprezentant al Corpului Național al Polițiștilor.

Având în vedere prevederile art.9 alin. (1) și alin. (2) din H.G. nr.787/2002, calitatea de membru al autorității teritoriale de ordine publică se pierde în cazul în care titularul nu mai

îndeplinește funcția care a determinat desemnarea sa iar acesta va fi înlocuit cu altă persoană desemnată conform art.4 din actul normativ susmenționat și validată în prima ședință în plen a Consiliului Județean.

Prin Hotărârea Consiliului Județean nr.80/2004 privind validarea desemnării nominale a membrilor Autorității Teritoriale de Ordine Publică Vaslui, a fost validat domnul comisar șef Bărbieru Constantin, reprezentant al Corpului Național al Polițiștilor ca membru al A.T.O.P. Vaslui, iar potrivit prevederilor Ordinului Ministrului Internelor și Reformei Administrative nr.S/II/2053/07.01.2008 raporturile de serviciu ale domnului comisar șef de poliție au încetat.

Potrivit dispozițiilor art.4 din H.G. nr.787/2002 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a autorității teritoriale de ordine publică, a fost desemnat ca membru al Corpului Național al Polițiștilor în A.T.O.P. Vaslui, domnul comisar Cuciureanu Constantin.

Luând în considerare cele prezentate mai sus, vă propun să adoptați proiectul de hotărâre privind validarea domnului comisar Cuciureanu Constantin, reprezentant al Corpului Național al Polițiștilor, ca membru al Autorității Teritoriale de Ordine Publică Vaslui.

P R E Ș E D I N T E,
Corneliu Bichineț

R O M Â N I A
JUDEȚUL VASLUI
CONSILIUL JUDEȚEAN

H O T Ă R Ă R E A Nr.33/2008

privind darea în folosință gratuită, pe o perioadă de 3 ani a unui spațiu din incinta imobilului aflat în proprietatea publică a județului Vaslui și în administrarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui, situat în municipiul Bîrlad, Bulevardul Epureanu, nr.19, Asociației “Bună Ziua, Copii din România” Bîrlad

având în vedere solicitarea Asociației “Bună Ziua, Copii din România” cu sediul în municipiul Bîrlad, bulevardul Primăverii, nr.15, bl.C2, sc.B, ap.1, înregistrată la Consiliul județean Vaslui sub nr.1295 din 21.02.2008, cu privire la darea în folosință gratuită a unui spațiu alcătuit din 3 camere și anexe din incinta imobilului proprietate publică a județului Vaslui situat în municipiul Bîrlad, Bulevardul Epureanu, nr.19;

având în vedere adresa Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui nr.5653/22.02.2008 înregistrată la Consiliul județean Vaslui sub nr.1353/22.02.2008;

având în vedere dispozițiile art.17 din Legea nr.213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;

în temeiul dispozițiilor art.124 și ale art.97 alin. (1) din Legea nr.215/ 2001 privind administrația publică locală, republicată;

Consiliul județean Vaslui

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art.1. – Se aprobă darea în folosință gratuită, pe o perioadă de 3 ani, a unui spațiu având datele de identificare cuprinse în anexa ce face parte integrantă din prezenta hotărâre, din incinta imobilului aflat în proprietatea publică a județului Vaslui și în administrarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui, situat în municipiul Bîrlad, Bulevardul Epureanu, nr.19, Asociației “Bună Ziua, Copii din România” cu sediul în bulevardul Primăverii, nr.15, bl.C2, sc.B, ap.1, municipiul Bîrlad, persoană juridică fără scop lucrativ, care desfășoară activitate de binefacere.

Art.2. – Destinația spațiului prevăzut la art.1 este pentru desfășurarea de servicii de consiliere socială, consiliere psihologică, sprijin și educație parentală, sprijin copiilor care au dificultăți de dezvoltare și integrare socială.

Art.3. – Cheltuielile aferente consumului de energie electrică, gaze, canal, telefon, precum și celelalte cheltuieli privind folosința și întreținerea spațiului prevăzut la art.1 se suportă, proporțional cu suprafața dată în folosință gratuită, de Asociația “Bună Ziua, Copii din România” Bîrlad.

Art.4. – Dreptul de folosință gratuită al Asociației “Bună Ziua, Copii din România” Bîrlad asupra spațiului prevăzut la art.1 încetează în situația în care președintele Consiliului județean Vaslui constată că spațiul nu este folosit potrivit destinației prevăzute la art.2.

Art.5. – Predarea-preluarea spațiului prevăzut la art.1, se face pe bază de protocol încheiat între părțile interesate în termen de 15 zile de la data adoptării prezentei hotărâri.

Vaslui, 27 februarie 2008

P R E Ș E D I N T E,
Corneliu Bichineț

Contrasemnează:
Secretarul județului Vaslui,
Gheorghe Stoica

CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI
P R E Ș E D I N T E

EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre privind darea în folosință gratuită, pe o perioadă de 3 ani a unui spațiu din incinta imobilului aflat în proprietatea publică a județului Vaslui și în administrarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui, situat în municipiul Bîrlad, Bulevardul Epureanu, nr.19, Asociației “Bună Ziua, Copii din România” Bîrlad

Doamnelor și domnilor consilieri,

Prin Hotărârea Consiliului județean Vaslui nr.124/2006 imobilul, proprietate publică a județului, situat în b-dul Epureanu, nr.19, municipiul Bîrlad, a fost transmis în administrarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui.

În urma parteneriatului semnat între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului și Asociația “Bună Ziua, Copii din România” Bîrlad , având drept obiect dezvoltarea de servicii complementare în vederea promovării și respectării drepturilor copilului, s-a înființat Centrul de Consiliere și Suport pentru Părinți și Copii.

Asociația “Bună Ziua, Copii din România” Bîrlad acționează în sensul diminuării/soluționării problemelor sociale cu care se confruntă familia și copilul din comunitate, respectiv tendința de creștere a neglijării, abuzului și abandonului copiilor, lipsa suportului și a programelor educaționale pentru familii în vedere pregătirii pentru profesia de “părinte”, viața de familie și economia casnică, marginalizarea socială și acces limitat la oportunități de includere socială. Astfel, această asociație a înființat atât servicii primare, cât și servicii specializate în domeniul protecției copilului demonstrând profesionalism în abordarea problematicii familiei ca sistem.

Centrul de Consiliere și Suport pentru Părinți și Copii furnizează servicii de consiliere socială, consiliere psihologică, sprijin și educație parentală, sprijin oferit copiilor care au dificultăți de dezvoltare și integrare socială (terapie logopedică, activități educaționale, activități de socializare și timp liber).

În vederea desfășurării în bune condiții a obiectivelor propuse Asociația “Bună Ziua, Copii din România” Bîrlad prin adresa nr.21/05.02.2008, înregistrată la Consiliul județean Vaslui sub nr.1295/21.02.2008, solicită darea în folosință gratuită a unui spațiu alcătuit din 3 camere și anexe, în suprafață totală de 145,70 mp, din imobilul proprietate publică situat pe b-dul Epureanu, nr.19, etaj I.

Așa cum rezultă din Statutul Asociației aceasta s-a constituit ca persoană juridică de drept privat, fără scop lucrativ, desfășurând o activitate de binefacere.

Față de considerentele arătate mai sus, vă propun să adoptați proiectul de hotărâre privind darea în folosință gratuită, pe o perioadă de 3 ani a unui spațiu din incinta imobilului aflat în proprietatea publică a județului Vaslui și în administrarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui, situat în municipiul Bîrlad, Bulevardul Epureanu, nr.19, Asociației “Bună Ziua, Copii din România” Bîrlad în forma în care v-a fost prezentat.

PREȘEDINTE,
Corneliu Bichineț

DATELE DE IDENTIFICARE

a spațiului dat în folosință gratuită, pe o perioadă de 3 ani, Asociației “Bună Ziua, Copii din România” Bîrlad, din incinta imobilului aflat în proprietatea publică a județului Vaslui și în administrarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui, situat în municipiul Bîrlad, Bulevardul Epureanu, nr.19

Locul unde este situat spațiul ce se dă în folosință gratuită	Persoana juridică de la care se transmite spațiul	Persoana juridică la care se transmite spațiul	Caracteristicile tehnice ale spațiului
municipiul Bîrlad, bulevardul Epureanu, nr.19	Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui	Asociației “Bună Ziua, Copii din România” Bîrlad, b-dul Primăverii, nr.15, bl. C2, sc.B, ap.1	1.cameră: S- 35,30 mp 2.cameră: S- 26,70 mp 15.cameră: S- 20,40 mp 3.oficiu: S – 5,70 mp 4. baie: S – 9,10 mp 5. hol: S – 35,30 mp 7. hol: S – 13,20 mp Suprafață totală: 145,70 mp

R O M Â N I A
JUDEȚUL VASLUI
CONSILIUL JUDEȚEAN

H O T Ă R Ă R E A Nr.34/2008

privind autorizarea Direcției generale de asistență socială și protecția copilului Vaslui de a accepta o donație cu sarcini

având în vedere oferta de donație cu sarcini formulată prin Încheierea de dată certă sub nr.16 din 26.02.2008 de către Asociația „ *Bună Ziua Copii din România* ” cu sediul în municipiul Bîrlad, Bulevardul Primăverii, nr.15, bloc C.2, sc. B, ap.1, pentru 4 apartamente, situate în municipiul Bîrlad :

1. str. Epureanu nr.47, bl.A₁, sc.A, parter, nr.1, cu o suprafață utilă de 46,57 m.p.
2. str. Epureanu, nr.48, bl.V.4, sc.A, et.4, ap.18, cu o suprafață utilă de 45,25 m.p.;
3. str. Gheorghe Asachi, nr.2, bl.G.15, et.3, ap.71, cu o suprafață utilă de 49,88 m.p. ;
4. str. Leningrad, nr.7, bl.X.1, sc.A, et.8, ap.35, cu o suprafață utilă de 55,95 m.p. ;

în favoarea Direcției generale de asistență socială și protecția copilului Vaslui, cu sediul în suburbia Moara Grecilor, municipiul Vaslui, Șoseaua Națională Vaslui – Iași, nr.1 ;

având în vedere adresa nr.5658/22.02.2008 a Direcției generale de asistență socială și protecția copilului Vaslui prin care se fundamentează necesitatea și oportunitatea acceptării ofertei de donație cu sarcini care grevează cele 4 (patru) apartamente situate în municipiul Bîrlad , județul Vaslui ;

având în vedere dispozițiile art.3 alin.2 din Decretul nr.478/1954 privitor la donațiile făcute statului și ale art.813 și următoarele din Codul civil ;

în temeiul dispozițiilor art.91 alin.(1) lit.f) și ale art.109, alin.(1) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată ,

Consiliul județean Vaslui ;

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art.1. – (1) Se autorizează Direcția generală de asistență socială și protecția copilului Vaslui, cu sediul în suburbia Moara Grecilor, municipiul Vaslui, Șoseaua Națională Vaslui – Iași, nr.1, să accepte oferta de donație cu sarcini formulată de Asociația „ *Bună ziua copii din România* ” cu sediul în municipiul Bîrlad, Bulevardul Primăverii nr.15, bl.C.2, sc.B, ap.1, în favoarea acesteia, constând din 4 apartamente, situate în municipiul Bîrlad, după cum urmează :

1. - str. Epureanu nr.47, bl. A₁, sc.A, parter nr.1, alcătuit dintr-o sufragerie, un dormitor, o bucătărie, 2 (două) holuri, o baie și o debara, cu o suprafață utilă de 46,57 m.p.;
2. - str. Eupureanu, nr.48, bl.V.4, sc.A, et.4, ap.18, alcătuit dintr-o sufragerie, un dormitor, o bucătărie, 2 (două) holuri, o baie , o debara și un balcon, cu o suprafață utilă de 45,25 m.p.;

3. - str. Gheorghe Asachi, nr.2, bl.G.15, et.3, ap.71, alcătuit dintr-o sufragerie, un dormitor, o bucătărie, un hol, o baie, 2 (două) debarale și un balcon cu o suprafață utilă de 40,88 m.p. ;
4. - str. Leningrad, nr.7, bl.X.1, sc.A, et.8, ap.35, alcătuit din două camere de locuit și dependințe, cu o suprafață utilă real măsurată de 55,95 m.p. ;

(2) Semnarea contractului de donație în formă autentică, se va face de către domnul Ionel Armeanu Ștefănică, director general al Direcției generale de asistență socială și protecția copilului Vaslui.

Art.2. – Cheltuielile efectuate pentru încheierea în formă autentică a contractului de donație, precum și cele necesare pentru întabularea sau înscrierea modificărilor în registrele de publicitate imobiliară a celor 4 apartamente ce fac obiectul donației se suportă de Direcția generală de asistență socială și protecția copilului Vaslui.

Art.3. – Valoarea actuală a celor 4 apartamente donate, în vederea înregistrării acestora în patrimoniul direcției, potrivit legii, se va stabili, de îndată, după încheierea contractului de donație cu sarcini în formă autentică și a proceselor verbale de predare-preluare, pe baza rapoartelor de evaluare întocmite, conform standardelor în vigoare, de evaluatori autorizați, atestați conform legii, ale căror servicii vor fi achiziționate în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare.

Vaslui, 27 februarie 2008

P R E Ș E D I N T E ,
Corneliu Bichineț

Contrasemnează:
Secretarul județului Vaslui,
Gheorghe Stoica

CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI
P R E Ș E D I N T E

EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre privind autorizarea Direcției generale de asistență socială și protecția copilului Vaslui de a accepta o donație cu sarcini

Doamnelor și domnilor consilieri,

Asociația „*Bună ziua copii din România*”, cu sediul în municipiul Bîrlad, Bulevardul Primăverii, nr.15, bloc C.2, sc.B, ap.1, prin oferta de donație cu sarcini formulată prin Încheierea de dată certă cu nr.16 din 26.02.2008 și înregistrată la Direcția generală de asistență socială și protecția copilului Vaslui sub nr.6097 /26.02.2008 dorește să doneze acesteia din urmă 4 (patru) apartamente situate în municipiul Bîrlad, după cum urmează :

1. - str. Epureanu nr.47, bl. A₁, sc.A, parter nr.1, alcătuit dintr-o sufragerie, un dormitor, o bucătărie, 2 (două) holuri, o baie și o debara, cu o suprafață utilă de 46,57 m.p.;
2. - str. Eupureanu, nr.48, bl.V.4, sc.A, et.4, ap.18, alcătuit dintr-o sufragerie, un dormitor, o bucătărie, 2 (două) holuri, o baie, o debara și un balcon, cu o suprafață utilă de 45,25 m.p.;
- 3.- str. Gheorghe Asachi, nr.2, bl.G.15, et.3, ap.71, alcătuit dintr-o sufragerie, un dormitor, o bucătărie, un hol, o baie, 2 (două) debarale și un balcon cu o suprafață utilă de 40,88 m.p.
- 4.- str. Leningrad, nr.7, bl.X.1, sc.A, et.8, ap.35, alcătuit din două camere de locuit și dependințe, cu o suprafață utilă real măsurată de 55,95 m.p. ;

Aceste apartamente potrivit documentației prezentate, sunt proprietatea privată a asociației, achiziționate în anul 2002 prin cumpărare, sunt în circuitul civil și au fost folosite la implementarea Proiectului de integrare socio-profesională a unui număr de 69 copii/tineri, proiect care a fost susținut cu asistență din partea organizației neguvernamentale „*Bună ziua Kinderen in Romenien*” și Ministerul Olandez al Afacerilor Externe, în parteneriat cu Direcția generală de asistență socială și protecția copilului Vaslui. La finele aceluiași an cele 4 apartamente au fost preluate în comodat de către aceeași direcție, fiind incluse în cadrul Serviciului alternativ de Protecție de tip familial Bîrlad. De la 1 februarie a.c. în aceste apartamente un număr de 12 tineri, cu vârsta de peste 14 ani, beneficiază de măsuri de protecție specială.

Așa cum rezultă din oferta donatorului donația se face cu condiția păstrării destinației pentru care au fost achiziționate apartamentele, respectiv pentru servicii de formare și educare a tinerilor. Beneficiarul ofertei, se va ocupa cu aceeași grijă și dedicație, de pregătirea pentru viață a tinerilor care părăsesc centrele de plasament, prin desfășurarea de activități care să contribuie la dezvoltarea ulterioară ca adulți independenți și responsabili. Direcția generală de asistență socială și protecția copilului Vaslui, prin adresa nr.5654/22.02.2008 și înregistrată sub nr.1355/22.02.2008, apreciază că asemenea ofertă, este în interesul, atât al ambelor părți contractante, cât mai ales , al beneficiarilor direcți ai Serviciului alternativ de protecție de tip familial.

Evaluând documentația prezentată reiese că apartamentele care fac obiectul ofertei de donație nu creează prin amplasament, suprafață, bonitate stațională și alte caracteristici, dificultăți evidente în administrare și sunt compatibile cu proprietatea privată a serviciului public de interes județean. De asemenea, sarcinile care grevează aceste bunuri nu intră în contradicție cu reglementările în vigoare referitoare la competența și atribuțiile, scopul, organizarea și funcționarea Direcției generale de asistență socială și protecția copilului Vaslui.

Precizez, că în urma analizei documentației prezentate nu s-au identificat motive care să împiedice autorizarea acceptării donației.

Potrivit art.3 alin.2 din Decretul nr.478/1954 privitor la donațiile făcute statului, donațiunile oferite instituțiilor de interes local, se acceptă de conducătorii acestora, cu autorizarea prealabilă, a consiliului județean.

Față de considerentele arătate mai sus, am inițiat proiectul de hotărâre privind autorizarea Direcției generale de asistență socială și protecție a copilului Vaslui de a accepta o donație cu sarcini, pe care vă rog să-l adoptați în forma prezentată.

PREȘEDINTE,
Corneliu Bichineț

RAPORT DE ACTIVITATE PE ANUL 2007 **IDRICEANU MARIOARA- CONSILIER JUDEȚEAN**

În decursul anului 2007 am participat la toate ședințele ordinare și extraordinare convocate de Consiliul județean Vaslui

În cadrul Comisiei pentru Protecție Socială, Învățământ, Sănătate, Cultură, Culte și Sport, am participat la toate dezbaterile, am solicitat clarificări din partea personalului de specialitate pentru a aduce lămuriri acolo unde a fost cazul. De regulă, toate persoanele din cadrul aparatului de specialitate ne stau la dispoziție cu toate lămuririle, detaliile pe care le solicitam în sprijinul cunoașterii cât mai bine a problemei respective.

Votul meu în comisia de specialitate a fost un vot responsabil, un vot în sprijinul cetățeanului. Am participat la toate ședințele extraordinare și ordinare cu excepția unei singure absente motivate. De asemenea, votul în ședințe a fost un vot responsabil. Au fost hotărâri care nu au făcut obiectul comisiei noastre, dar cu toate acestea am putut cere lămuriri de la persoanele aparatului propriu al Consiliului Județean,

Doresc să fac referire și la funcția ce mi-a fost încredințată de colegii consilieri județeni prin vot, și anume de reprezentantul Consiliului Județean în Consiliul Etic al Spitalului Județean de Urgență Vaslui.

În perioada anului 2007 am fost convocată doar de 4 ori și asta s-a întâmplat până în luna iunie, după care s-a schimbat conducerea spitalului. Din discuțiile purtate și cu colegii mei consilieri voi încerca să refac legătura cu noua conducere a spitalului și să venim în sprijinul bolnavului. În calitate de consilier județean am participat la ședințele consiliilor locale din comunele Munteni de Jos, Tanacu, Găgești, Laza, Fălcu și din orașul Negrești.

De asemenea, am sprijinit și participat la diferite sărbători ale comunităților locale unde am ascultat problemele localnicilor și ale comunității respective. Am participat la activități prilejuite de inaugurarea unor edificii culturale, școli, cămine, case protejate, care și prin sprijinul nostru al comisiei de cultură, protecție socială, învățământ și sănătate au putut fi date celor care au avut cea mai mare nevoie.

07.02.2008

RAPORT DE ACTIVITATE-2007

Pe perioada anului 2007 activitatea de consilier mi-am desfasurat-o pe următoarele domenii: comisia de specialitate , plenul ședințelor ordinare sau extraordinare ,deplasari in teritoriul județului si intalniri organizate de ARE.

Cu excepția unei ședințe extraordinare , la care am lipsit motivat ,am fost prezent la toate ședințele.

Activitatea in comisia de urbanism mi-am desfasurat-o in mod responsabil, necesitând si diverse deplasări in teren la obiectivele de investiții ce urmau a fi aprobate.

La ședințele ordinare si extraordinare intodeauna votul exprimat a fost in interesul cetățeanului sin u unul politic.

Situațiile in care nu am respectat votul politic au fost justificate prin luarea cuvântului in plenul ședințelor.

Derularea evenimentelor ulterioare au dovedit ca poziția si votul meu au fost corecte si in interesul cetățenilor.

Un exemplu in acest sens este hotărârea cu privire la împrumutul contactat de către Consiliul Județean Vaslui si modalitatea aleasa pentru utilizarea sa.

In anul 2007 am avut ca responsabilitate si m-am deplasat in următoarele commune:Laza,Falciu, Bacani,Al.Vlahuta,Bogdanita,Ibanesti si Bogdanesti.

Probemele rezultate din intalnirile cu cetățenii si consilierii sau primarii din localitățile respective au fost clasificate pe domenii si transmise la factorii responsabili din Consiliul Județean sau Prefectura

In perioada 29-30 martie am participat la conferința ARE cu tema "Integrarea minorităților entice:angajamentul regiunilor " si Sesiunea plenara a Comisiei 2 ARE-Politici Sociale si Sănătate Publica. Întâlnirea a avut loc la Pecs ,regiunea Baranya (Ungaria).

Scopul conferinței si tematicile abordate au fost prezentate intr-un raport scris si in plenul ședinței Consiliului Județean .

Data:
30 .01.2008

Întocmit:
Ing.Grigoriu Vasile

I N F O R M A R E

privind activitatea desfășurată în calitate de consilier județean și membru al Comisiei de urbanism

În calitate de consilier județean, am participat la toate ședințele Consiliului județean, ordinare și extraordinare, luând cuvântul de nenumărate ori.

Am participat la numeroase manifestări cultural-educative și artistice, organizate de consiliile locale și Consiliul județean. M-am deplasat, de asemeni, în numeroase localități discutând cu numeroase grupuri de cetățeni, probleme cu care se confruntă oamenii din localitățile respective.

De asemeni, în calitate de membru al Comisiei de urbanism, menționez că am participat la toate ședințele, luând cuvântul și analizând problemele puse în discuție.

Am participat de asemeni la consiliile de administrație ale Casei de copii Aurora din Vaslui.

31.I.2008

Consilier județean,
Petcu Grigore

RAPORT DE ACTIVITATE

Consilier Județean Partenie Eugen cu domiciliul in Huși, județul Vaslui, apartenența politica Partidul România Mare, prezint următorul raport de activitate pe anul 2007:

->am participat la toate ședințele Consiliului Județean ;

- >fac parte din comisia de urbanism, unde am participat de asemenea la toate şedinţele;
- >la şedinţele pe comisie am cerut date personalului tehnic de specialitate pentru detalii privind informaţiile specifice;
- >am participat activ la toate sarcinile trasate de conducerea Consiliului Judeţean;
- >fac parte din Consiliul de administraţie al şcolii "Sf. Ecaterina" din Huşi, unde am participat ori de cate ori am fost solicitat si am o permanenta legătura cu conducerea si Consiliul de Administraţie al şcolii;
- >am un bun raport de colaborare cu Primăria Huşi, unde am participat la diverse activităţi culturale si politice ale oraşului;
- >am întâlnit permanente cu cetăţenii urbei, oferind consiliere si ajutor in limitele legalităţii;
- >împreună cu un colectiv de colegi am făcut lunar deplasări în comunele arondate municipiului Huşi, unde am avut schimburi de opinii cu primarii, informări si discuţii cu consilierii si cetăţenii satelor, prezentând preşedintelui Consiliului Judeţean concluziile respective;
- >de asemenea, cu ocazia diferitelor activităţi culturale desfăşurate de Consiliul Judeţean sau cu ocazia "zilelor satelor", am participat in limita timpului liber.

Consilier Judeţean,

30.01.2008

PARTENIE EUGEN

Raport de activitate în anul 2007 a consilierului judeţean Gh. Croitoru

Activitatea mea de consilier în Consiliul Judeţean al judeţului Vaslui, a fost una solidara cu grupul PSD din care fac parte. Vorba ceea „daca-i ordin cu placere!”. Dincolo de citat nu pot să nu remarc faptul că mai toate proiectele de hotărâri aduse în atenţia plenului, au avut la bază analize şi prioritati bine stabilite. În mod cert, votul meu nu a devenit neaparat un automatism care nu cere explicatii şi nu presupune discernamant. Asadar am pus întrebări atât initiatorilor de proiecte cât şi personalului din aparatul executiv şi acolo unde explicatiile au fost suficiente (si de regula au fost, pentru asta nota bene) am considerat inutile intervenţiile din plen. Am scutit astfel auditoriul de un politiciansm de trei parale inutil şi contraproductiv. Nu mai este de mult secret, faptul că activitatea mea cotidiană se desfăşoară pe tarâm sindical, în slujba căruia mi-am orientat demersurile de consilier judeţean. Tot ceea ce a fost hotărâre care presupunea afectarea activităţii dintr-o instituţie sau societate comercială, a fost un bun prilej pentru mine de a aborda actul normativ şi din perspectiva sindicatului din unitatea respectiva. Fie că vorbim de Spitalul de urgenţă, de Aquavas, de LDP, de DASPC, sau de instituţii subordonate CJ în care există sindicat, de fiecare dată am abordat proiectele după discuţii cu reprezentanţii sindicatelor. Am fost prezent la toate dezbaterile din comisie şi din plen pe tot parcursul anului 2007. Personal, pot considera ca neîmpliniri ale anului 2007, tergiverasarea la nesfârşit a creditului pentru infrastructura rutieră din judeţ şi rampa ecologică de la Roşieşti care este încă departe de momentul inaugurării. Apropos, de drumurile judeţului!. Indiferent că sunt comunale sau judeţene, refacerea, reabilitarea sau modernizarea lor, trebuie tratată cu responsabilitate pentru a nu mai duce în ridicol ideile generoase ce au stat la baza proiectelor ce le-au vizat. Cine nu ma crede să facă un periplu pe un drum, nu neapărat judeţen, ce leagă Crasna de Gura Albeşti. Îl asigur că va avea parte de o imagine tristă a lipsei de responsabilitate. Spuneam de anul trecut, că de la Codăieşti la Protopopeşti drumul îţi testează atât abilităţile de sofer cât şi nervii, iar pentru aceasta nu aveam cum să nu votez pentru gasirea unei surse financiare care sa sustină demararea lucrărilor.

Mi-am propus ca raportul meu din acest an, spre deosebire de cel de anul trecut, să fie unul succint. Nu mă pot abţine, totuşi, să nu remarc încrederea pe care mi-au acordat-o colegii de plen permanentizându-mă până la finele mandatului în comisia de numărare a voturilor. Contează totuşi cine şi cum numără voturile. Desi mă bucur de acest statut, trebuie să recunosc că nu mi-ar displace o anumită stare de incompatibilitate conferită de vreo nominalizare pe undeva.

Din banii alocaţi de CJ, atâţia cât au fost, acolo unde gospodarul localitatii a avut preocupare peisajul s-a completat cu câte un obiectiv de interes public, este ceea ce am remarcat în deplasările

mele în județ. Primariile din județ au în frunte oameni, trecători de regulă prin funcții, unii care au învățat să răspundă interesului colectiv, alții nu și probabil că votul acordat nu se va mai repeta.

Atenție!Urmează campanii electorale acerbe în care destui venetici ne vor trece pragul murind efemerice, până la următorul scrutin, de dragul priorității Vasluiului.

Profîit de ocazie si mentionez ca in declaratia mea de avere au survenit urmatoarele modificari: am mostenit de la parintii sotiei o casa cu dependinte, terenul aferent de 1000mp si 1 ha teren arabil situate in satul Rates Cuza, com. Rebricea, jud.Vaslui, pentru care imi voi plati obligatiile fiscale la com. Rebricea.

Vaslui

14.02.2008

RAPORT DE ACTIVITATE 2007
Consilier județean : VASILE ROTARU

In calitatea de Consilier județean am indeplinit atribuțiile si sarcinile ce-i revin unui consilier județean.

Menționez ca am preluat aceasta funtie începând cu data de 16 feb 2007 in urma Hotărârii nr.126/24 ian. 2007 a Tribunalului Vaslui, pe locul rămas vacant in urma demisionarii domnului Consilier Petcu Viorel.

În cadrul Consiliului județean Vaslui am fost repartizat in cadrul Comisiei "Protecție sociala, Învățământ, Sănătate, Cultura Culte si Sport".

Nu am absentat la nicio ședința a acestei comisii find prezent si la ședințele ordinare si extraordinare, in plen. ale Consiliului județean .

În ședințele din cadrul Comisiei din care fac parte am luat cuvântul si am contribuit fa elucidarea si rezolvarea tuturor aspectelor legate de proiectele de Hotărâri prezentate spre avizare.

Când a fost cazul am cerut lămuriri de la personalul de specialitate al Cosiliului județean.

Am avut in vedere, in primul rând. activitățile si solicitările care au venit din următoarele localități ale județului si anume: Bârlad, Murgeni, Suletea, Epurenî, Blagești, Malusteni, Banca, urmărind ca Hotărârile supuse aprobării in cadrul ședințelor sa asigure aplicarea corecta a legilor.

Am participat la activități organizate in aceasta perioada de către Consiliul județean.

22 ian.2008

Editor: Consiliul județean Vaslui
Adresa: Str. Ștefan cel Mare, nr.79, Vaslui
Telefon: 0235/361089 (91); **Fax:** 0235/361090
E-mail: cjvaslui@cjvs.quantum.ro
Pagina web: www.cjvs.ro
Tiparul executat la: S.C. PIAR SRL
Adresa: Str.Traian, nr.253,parter, Vaslui
Telefon: 0235/321977; **Fax:** 0235/321977
VASLUI – 2007