

ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
CONSILIUL JUDEȚEAN

HOTĂRÂREA Nr. 141 /2013
privind aprobarea Acordului de parteneriat pentru realizarea proiectului
„Network of professional training for local public administration” (Rețea de
formare profesională pentru administrația publică locală)

- având în vedere expunerea de motive a președintelui consiliului județean;
- având în vedere adresa Autorității Comune de Management a Programului Operațional Comun România-Ucraina-Republica Moldova, 2007-2013, înregistrată la Consiliul județean Vaslui sub nr. 5753/27.06.2013;
- având în vedere prevederile Ghidului Solicitantului Programului Operațional Comun „România-Ucraina-Republica Moldova” 2007-2013, Prioritatea 3 – Promovarea activităților „people-to-people”;
- având în vedere dispozițiile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- având în vedere dispozițiile Legii nr. 105/2011 privind administrarea și utilizarea fondurilor nerambursabile a co-finanțării publice pentru obiectivul „cooperării teritoriale europene”, cu modificările și completările ulterioare;
- având în vedere Ordinul nr. 489/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 105/2011 privind gestionarea și utilizarea fondurilor externe nerambursabile și a cofinanțării publice naționale, pentru obiectivul "Cooperare teritorială europeană", cu modificările și completările ulterioare;
- având în vedere Ordinul nr. 1294/2010 pentru aprobarea categoriilor de cheltuieli eligibile efectuate în implementarea proiectelor finanțate în cadrul Programului operațional comun "România - Ucraina - Republica Moldova 2007-2013", cu modificările și completările ulterioare;
- în temeiul dispozițiilor art. 14, art. 91 alin.(1) lit. b) și lit.e), alin.6, lit.c) și ale art.97 din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul județean Vaslui

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. - Se aprobă Acordul de parteneriat între UAT Județul Vaslui, Consiliul raional Hîncești, Consiliul raional Leova, Consiliul raional Nisporeni, Consiliul raional Reni și Agenția de Dezvoltare Durabilă și Integrare Europeană a Euroregiunii „Dunarea de jos” pentru realizarea proiectului „**Network of professional training for**

local public administration” (Rețea de formare profesională pentru administrația publică locală), prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. - Se mandatează domnul Dumitru Buzatu, președintele Consiliului Județean Vaslui, să semneze, în numele autorității deliberative județene, Acordul de parteneriat.

Art. 3. - Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Direcțiile economică, dezvoltare locală, integrare europeană, relații internaționale și Biroul contabilitate ale Consiliului Județean Vaslui.

Art. 4. – Câte un exemplar din prezenta hotărâre va fi comunicat organizațiilor membre ale acordului de parteneriat.

Vaslui, 10 iulie 2013

**PREȘEDINTE,
Dumitru BUZATU**



Contrasemnează:
Secretarul județului Vaslui,
Gheorghe Stoica



ACORD DE PARTENERIAT

**pentru implementarea proiectului „Network of professional training for local public administration” (*Rețea de formare profesională pentru administrația publică locală*)
finantat in cadrul Programului Operational Comun Romania- Ucraina- Republica Moldova
2007-2013**

Acest Acord de Parteneriat este un document legal care formalizeaza relatia dintre Beneficiar si Partenerii de proiect, care atesta drepturile reciproce, indatoririle si responsabilitatile, prevederi pentru un management solid tehnic si financiar si implementarea proiectului, precum si recuperarea fondurilor.

Avand in vedere:

Regulamentul CE Nr. 1638/2006 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN SI AL CONSILIULUI din 24 octombrie 2006 de stabilire a dispozitiilor generale privind instituirea unui instrument European de Vecinatate si Parteneriat

Regulamentul CE Nr.951/2007 al Comisiei Europene din 9 august 2007, de stabilire a normelor de aplicare a programelor de cooperare transfrontaliera finantate in cadrul Regulamentului CE Nr.1638/2006 al Parlamentului European si al Consiliului, care stabileste dispozitiile generale privind instituirea unui instrument European de Vecinatate si Parteneriat

Programul Operational Comun Romania-Ucraina-Republica Moldova 2007-2013, aprobat de Comisia Europeana prin Decizia Nr. 3806/ 29 iulie 2009

Urmatorul acord de parteneriat este incheiat intre:

Judetul Vaslui, Str. Stefan cel Mare Nr. 79, Romania, denumit in continuare **”Partenerul Principal”**, reprezentat de Dumitru Buzatu, presedinte al Consiliului Judetean Vaslui

si

Consiliul Raional Leova, Str.Independenței Nr.5, Orașul Leova, Republica Moldova, denumit in continuare **Partenerul 1**, reprezentat de Efrosinia Grețu, presedinte

si

Consiliul Raional Hîncești, Str. Mihalcea Hîncu, nr.144, MD-3401, Orasul Hîncești, Raionul Hîncești, Republica Moldova, denumit în continuare **Partenerul 2**, reprezentat de Grigore Cobzac, presedinte,

si,

Consiliul Raional Nisporeni, Str. Ioan Voda, Nr.2, Raionul Nisporeni, Republica Moldova, denumit în continuare **Partenerul 3**, reprezentat de Bitca Vasile, presedinte,

si,

Organizatia publica "Agentia de Dezvoltare Durabila si Integrare Europeana Euroregiunea Dunarea de Jos", Str. Kyshynivska nr. 58, 68600, REGIUNEA Odessa, Ucraina, denumita în continuare **Partenerul 4**, reprezentat de Igor Babaian, președinte,

si,

Consiliul raional Reni al regiunii Odessa, Ucraina, Str. Komsomolidkaya Nr, 139, Regiunea Odessa, Ucraina, denumit în continuare **Partenerul 5**, reprezentat de, Ivan Kovalji, Chairman,

pentru implementarea proiectului **"Rețea de formare profesională pentru administrația publică locală"**, aprobat de catre Comitetul Comun de Monitorizare al Programului Operational Comun Romania-Ucraina-Republica Moldova, 2007-2013 în 11.04.2013 la Bruxelles.

1. Obiectul Acordului

- 1.1 Obiectul prezentului Acord îl reprezintă organizarea unui parteneriat în vederea punerii în aplicare a proiectului finantat prin Programul Operational Comun Romania-Ucraina-Republica Moldova, 2007-2013, al doilea apel pentru propuneri de proiecte, **"Rețea de formare profesională pentru administrația publică locală"**
- 1.2 Prin prezentul Acord, partile își stabilesc drepturile și îndatoririle, modul de realizare a sarcinilor, și relațiile dintre Partenerul Principal și Parteneri, care se vor aplica în scopul îndeplinirii obiectivelor Acțiunii menționate mai sus.
- 1.3 Termenii și condițiile prezentului acord de voință, constituit prin prezentul acord și anexele sale, sunt cunoscute și acceptate de către toți partenerii.
- 1.4 Prin acest acord, partile au acceptat și au convenit asupra sumei finanțării nerambursabile și a procentajului din costurile totale eligibile ale proiectului care urmează a fi finantat de către Autoritatea Comuna de Management.

2. Durata Acordului

2.1. Acordul de parteneriat intra în vigoare la data intrării în vigoare a Contractului de finanțare nerambursabilă.

2.2 Acordul de parteneriat va continua până când sunt îndeplinite toate obligațiile Partenerului Principal, așa cum sunt stabilite în Contractul de finanțare nerambursabilă.

3. Distribuirea sarcinilor între parteneri

Activitățile care urmează să fie implementate de către Partenerul Principal și Partenerii săi de proiect sunt specificate în Anexa 1, parte a acestui Acord de Parteneriat.

4. Valoarea proiectului

Valoarea totală a proiectului este de 166.666,00 Euro (o sută saizeci și șase de mii, șase sute saizeci și șase euro), din care:

- valoarea totală eligibilă a proiectului este de 166.666,00 Euro;
- contribuția Instrumentului European de Vecinătate și Parteneriat este de 149.996,50 EUR, respectiv 90% din valoarea totală a proiectului;
- contribuția partenerilor este de 16.669,50 Euro, respectiv 10% din valoarea totală a proiectului.

Repartizarea bugetului pentru acțiuni între partenerii de proiect este rezumată în tabelul de mai jos:

Partile	Grantul (contribuția IEPV per parteneri)		Contribuția proprie per parteneri		Bugetul Total per parteneri	
	EUR	%	EUR	%	EUR	%
Partener Principal	78.150,60	52,10%	8.683,40	52,1%	86.834,00	52,1%
Partener 1	14.200,20	9,47%	1.557,80	9,4%	15.778,00	9,47%
Partener 2	14.602,50	9,73%	1.622,50	9,8%	16.225,00	9,73%
Partener 3	13.048,20	8,70%	1.449,80	8,7%	14.498,00	8,7%
Partener 4	25.441,00	16,96%	2.830,00	17%	28.271,00	16,96%
Partener 5	4.554,00	3,04%	506,00	3%	5060,00	3,03%

5. Platile

5.1 Identificări financiare pentru conturile speciale ale proiectului

- În vederea primirii și efectuării plăților pentru implementarea proiectului, Partenerul principal va furniza Secretariatului Tehnic Comun (STC) identificările financiare aferente conturilor în Euro și în monedă națională, deschise de toți partenerii proiectului, pentru a fi utilizate pentru managementul financiar al părții lor din bugetul proiectului.

- b. Identificările financiare pot fi furnizate în original, cel târziu la data vizitei de teren (după cum s-a specificat în notificarea scrisă trimisă de Secretariatul Tehnic Comun).
- c. În cazuri cu adevărat excepționale și obiective, temeinic justificate de liderul de proiect, poate fi acceptată o amânare de 5 zile lucrătoare pentru furnizarea identificărilor financiare.
- d. Toate plățile vor fi făcute în Euro.

5.2 Desemnarea auditorului (lor)

- a. Partenerul principal este responsabil să informeze Autoritatea Comună de Management (ACM) în scris cu privire la firma (firmele) de audit numite pentru a realiza verificările menționate în Art. 15.6 al Anexei II Condiții Generale (nume, persoană de contact responsabilă, adresă, telefon și număr de fax). Notificarea privește toate companiile de audit care realizează verificarea cheltuielilor pentru partenerul principal și partenerii din Ucraina și/sau Republica Moldova.
- b. Partenerul principal trebuie să notifice Autoritatea Comună de Management **înaintea plății primei tranșe a pre-finanțării**. În caz contrar, termenul de plată al primei tranșe a pre-finanțării va fi suspendată până când această obligație va fi onorată.

5.3. Transferul primei tranșe de pre-finantare

Transferul primei tranșe de prefinantare se va face de către Partenerul Principal către partenerii de Proiect în **nu mai târziu de 20 de zile calendaristice**, de la data la care prima tranșa de pre-finantare este platită de către Autoritatea Comuna de Management în contul Partenerului Principal.

5.4. Alte transferuri de fonduri

- a. Partenerul Principal este responsabil pentru transferul fondurilor în conturile Partenerilor de proiect într-o sumă corespunzătoare conformă cu cererea de plată aprobată de către Autoritatea Comună de Management.
- b. Partenerul Principal va efectua transferul fondurilor către parteneri în baza cererilor de plată individuale înaintate de fiecare partener.
- c. În acest sens, Partenerul Principal trebuie să informeze partenerii asupra intenției de a depune o cerere de plată colectivă la Autoritatea Comună de Management/STC în timp util, pentru a le permite să-și pregătească cererile individuale de plată a pre-finanțării.
- d. Baza pentru a depune la ACM orice cerere de plată (intermediară/finală) este ca fiecare cerere de plată individuală depusă de partenerii de proiect la Partenerul Principal, să fie însoțită de raportul de verificare a cheltuielilor corespunzător, realizat de controlorul/auditorul competent.
- e. În acest sens, Partenerul Principal și toți partenerii trebuie să-și prezinte documentele controlorilor de prim nivel sau auditorilor, pentru ca aceste documente să fie verificate înainte de proiectarea, elaborarea și înaintarea cererii de plată.
- f. Transferul fondurilor către partenerii de proiect va fi efectuat fără întârziere, în timp util, pentru a permite implementarea cursivă a proiectului, doar în conturile în Euro indicate în identificările financiare furnizate de parteneri, nu mai târziu de **20 de zile calendaristice** de la data la care plată este efectuată de Autoritatea Comună de Management (ACM) în contul Partenerului Principal.

- g. Partenerul Principal este responsabil să verifice împreună cu partenerii săi și să informeze periodic ACM cu privire la faptul că, co-finanțarea pentru proiect este asigurată, după cum a fost angajată prin prezentul acord.

6. Drepturile si obligatiile Partenerului Principal

6.1 Comunicarea cu structurile de management ale programului

- a. Partenerul principal este singura entitate autorizată să contacteze Autoritatea Comună de Management. Partenerul principal este obligat să pună la dispoziția celorlalți Parteneri, atât pe suport de hârtie, cât și în format electronic, documentele și informațiile primite de la Autoritatea Comună de Management, utile pentru implementarea activităților acestora.
- b. În orice moment, partenerii îi pot cere Partenerului principal să solicite ACM informațiile necesare pentru implementarea corectă a părții de Proiect corespunzătoare acestora. În acest caz, Partenerul este obligat să transmită în mod simultan Partenerului principal toate informațiile relevante și documentele necesare pentru întocmirea solicitării, iar Partenerul principal trebuie să transmită solicitarea ACM fără întârziere.

6.2 Contractul de grant

- a. În termen de 10 zile calendaristice de la semnarea contractului de grant, Partenerul Principal are responsabilitatea de a furniza tuturor partenerilor de proiect, o copie a contractului, inclusiv anexele acestuia.
- b. Partenerul Principal trebuie să ceară acordul partenerilor de proiect înainte de a iniția orice modificare a contractului de grant.
- c. Acordul fiecărui partener trebuie să fie exprimat în scris și atasat la orice solicitare de modificare a contractului de grant, transmis de către Partenerul Principal Autorității Comune de Management/Secretariatului Tehnic Comun.

6.3 Implementarea contractului de grant

- a. Partenerul Principal este responsabil față de Autoritatea Comună de Management, pentru coordonarea generală, managementul și implementarea întregii Acțiuni.
- b. Partenerul Principal este responsabil pentru asigurarea gestionării corecte a sumelor IEVP, în conformitate cu prevederile prezentului acord și ale contractului de finanțare nerambursabilă.
- c. Partenerul principal asigură începerea la timp a implementării proiectului și implementarea acestuia în întregime la timp și în conformitate cu obligațiile din contractul de grant.

- d. Înainte de semnarea contractului de grant, până la momentul vizitei în teren, Partenerul principal trebuie să verifice prin orice mijloace că informațiile furnizate de partenerii de proiect în cererea de finanțare sunt reale și corecte (de exemplu, disponibilitatea resurselor materiale, umane și financiare care să fie asigurate pentru proiect), precum și orice alte informații privind partenerii și menționate în cererea de finanțare.
- e. Partenerul principal este responsabil de monitorizarea progresului indicatorilor de produs (output) și rezultat pe parcursul implementării.
- f. Partenerul principal este responsabil să implementeze acțiunile stabilite cu partenerii, necesare pentru deplina implementare a țăintelor proiectului, după cum a fost prevăzut în contractul de grant.
- g. Partenerul principal va notifica ACM cu privire la orice eveniment care ar putea cauza întârzierea implementării proiectului și/sau ar putea afecta bugetul, indiferent dacă descoperă aceste evenimente pe cont propriu sau dacă este informat asupra acestor aspecte de către parteneri.

6.4. Raportarea

- a. Partenerul principal colectează toate documentele de la parteneri pentru a completa raportul intermediar tehnic și financiar / raportul final de implementare, rapoartele trimestriale de progres, cererile de plată și toate celelalte documente necesare și notifică partenerilor termenele limită pentru depunerea acestora.
- b. Partenerul principal trebuie să solicite orice informații și documente suplimentare de la parteneri, necesare pentru întocmirea documentelor solicitate de către ACM/STC; Partenerul principal are obligația de a menționa în solicitare data limită pentru parteneri.
- c. Partenerul principal va trimite în mod periodic, fiecărui partener, copii ale rapoartelor de progres (la fiecare 4 luni) prezentate ACM/STC și îi va informa pe aceștia cu privire la comunicările relevante avute cu organismele de implementare a programului.
- d. Partenerul principal trebuie să asigure corectitudinea raportului intermediar tehnic și financiar / raportului final de implementare, a rapoartelor trimestriale de progres, a cererilor de plată și a tuturor documentelor întocmite de către Partenerii de proiect.
- e. Partenerul principal informează toți partenerii cu privire la aprobarea raportului intermediar tehnic și financiar / raportului final de implementare și a cererilor de plată.
- f. Partenerul principal ține evidența activităților proiectului, a sumelor încasate de la ACM și a transferurilor către parteneri.
- g. Partenerul principal notifică toți partenerii cu privire la orice situație care ar putea conduce la imposibilitatea temporară sau permanentă sau la orice alt impediment de a duce la capăt implementarea Acțiunii.

6.4 Monitorizarea- vizite la fata locului

Partenerul principal va centraliza evidența activităților desfășurate de toți partenerii pentru a le prezenta în timpul vizitelor de monitorizare în teren, conform solicitărilor.

6.5 Nereguli

- a. În cazul în care este descoperită o neregulă, Partenerul principal va comunica tuturor partenerilor să ia toate măsurile necesare pentru eliminarea sau diminuarea consecințelor asupra implementării proiectului, nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la data descoperirii neregulii.
- b. Pentru neregulile comise de un partener, Partenerul principal este îndreptățit să se îndrepte împotriva partenerului pentru sumele plătite ACM, prin orice mijloace legale de acțiune.
- c. Partenerul principal este obligat să returneze sumele utilizate în alt scop decât cel stabilit, fără a respecta procedurile obligatorii și plătite în mod nejustificat, în perioada de timp și conform condițiilor specificate de către Autoritatea Comună de Management.
- d. Partenerul principal se asigură că toți partenerii pun în aplicare măsurile incluse în planul de acțiune rezultat din misiunile de audit ale Comisiei Europene, ale Oficiului European de Luptă Antifraudă, ale Curții Europene de Conturi, ale Autorității Comune de Management, Secretariatului Tehnic Comun și ale oricărui controlor sau auditor extern până la termenele limită.

7. Drepturile si obligatiile Partenerilor

7.1 Comunicarea cu Partenerul Principal

- a. Partenerii au obligatia de a raspunde la orice solicitare a Partenerului Principal in termenul prevazut in solicitarile respective.
- b. Comunicarile intre parteneri vor fi facute in limba romana, cu exceptia partenerului 5, cu care comunicările vor fi facute in limba engleză.
- c. Documentele necesare pentru intocmirea rapoartelor de progres, tehnice si financiare, intermediare si final, transmise de parteneri, vor fi insotite de traduceri in limba engleză ale partilor relevante.

7.2 Implementarea contractului de grant

- a. Partenerul este responsabil pe deplin și în mod exclusiv pentru implementarea sarcinilor sale, în conformitate cu descrierea din *împărțirea sarcinilor între parteneri* care constituie Anexa 1 la prezentul acord și în conformitate cu calendarul activitatilor, care constituie Anexa 2 la prezentul acord.
- b. Partenerii vor informa Partenerul principal cu privire la firma (firmele) de audit numite pentru a realiza verificările menționate în Art. 15.6 al Anexei II (nume, persoană de contact responsabilă, adresă, telefon și număr de fax), înainte de plata

primei tranșe de pre-finanțare. Notificarea privește toate companiile de audit care realizează verificarea cheltuielilor pentru Partenerul principal și partenerii din Ucraina și/sau Republica Moldova. În caz contrar, termenul de plată al primei tranșe a pre-finanțării va fi suspendată până când această obligație va fi onorată.

- c. Fiecare partener este responsabil pentru bugetul său în limita sumei cu care contribuie la Acțiune.
- d. Dacă situația o solicită, partenerii trebuie să informeze periodic liderul de proiect cu privire la cofinanțarea asigurată și cheltuită pe parcursul perioadei de implementare.
- e. Partenerul va respecta legislația europeană și națională în general și în special cea cu privire la achizițiile publice, ajutorul de stat, oportunități egale, dezvoltarea durabilă, și protecția mediului.
- f. Partenerul notifică Partenerul principal cu privire la orice situație care ar putea atrage imposibilitatea temporară sau permanentă sau orice alt impediment asupra implementării acțiunii în termen de maximum 3 zile de la eveniment.

7.3 Raportarea

- a. Fiecare partener trebuie să prezinte Partenerului principal orice documente necesare pentru întocmirea documentelor specifice solicitate de ACM/STC sau de către alte organisme de implementare a programului.
- b. Partenerul sprijină Partenerul principal la întocmirea raportului intermediar tehnic și financiar / raportului final de implementare, a rapoartelor trimestriale de progres furnizând la timp datele preliminare și îi înaintează Partenerului principal toate datele necesare pentru cererile de plată până la data limită.
- c. Partenerii trebuie să trimită Partenerului principal până la data limită rapoartele corespunzătoare cotei la Acțiune, conform calendarului convenit cu Partenerul principal. Rapoartele trebuie să fie întocmite în limba engleză și semnate de către reprezentantul legal al Partenerului. Pe lângă aceasta, certificatul emis în limba engleză, pe baza raportului de verificare a cheltuielilor, trebuie să poarte mențiunea „conform cu originalul” și codul de proiect.
- d. Partenerii trebuie să prezinte controlului de prim nivel documentele legate de cheltuieli și apoi să înainteze Partenerului principal rapoartele tehnice și financiare și raportul de verificare a cheltuielilor, pentru a fi centralizate, nu mai târziu de 5 zile lucrătoare înainte de data limită pentru depunerea cererilor de plată către STC.

7.4 Monitorizarea la fata locului

- a. Partenerul va pregăti toate documentele necesare pentru audit, control sau evaluare, va furniza informațiile necesare și va oferi acces la sediul acestuia. Partenerul principal și partenerii acestuia sunt obligați să păstreze întotdeauna în scopuri de audit și control toate dosarele, documentele și datele referitoare la acțiune pentru o perioadă minimă de cel puțin șapte ani de la plata finală. Toate documentele trebuie să fie arhivate în mod corespunzător. De asemenea, Secretariatului Tehnic Comun (STC) trebuie să fie informat cu privire la locul în care se află documentele prin intermediul Partenerului principal. În cazul în care unul dintre Parteneri renunță la

parteneriat, toate documentele legate de Acțiune trebuie să fie trimise în original Partenerului principal, pentru controale viitoare.

- b. Partenerul trebuie să pună în aplicare măsurile incluse în planul de acțiune, la datele limită stipulate, stabilite de către Partenerul principal /ACM, în conformitate cu recomandările rezultate din misiunile de audit ale Comisiei Europene, Oficiului European de Luptă Antifraudă, ale Curții Europene de Conturi, Autorității Comune de Management, ale Secretariatului Tehnic Comun și ale oricărui controlor sau auditor extern.
- c. Fiecare partener este de acord cu prelucrarea datelor personale în vederea monitorizării, controlării, promovării și evaluării scopurilor Programului.
- d. Partenerul este responsabil să asigure Partenerului principal evidența activităților efectuate, pentru a fi prezentată în cadrul vizitelor de monitorizare, conform solicitării.
- e. Partenerul va asigura accesul la premisele și documentele sale, dacă este notificat cu privire la o vizită de monitorizare la locația de implementare a proiectului.

7.5 Nereguli

- a. Toți partenerii înțeleg faptul că ACM are dreptul de a verifica și controla utilizarea adecvată a fondurilor de către Partenerul principal sau partenerii acestuia. Verificările care trebuie efectuate de ACM/STC vor acoperi aspecte administrative, financiare și fizice ale Acțiunii, după caz. STC/ACM va fi responsabil(ă) pentru verificarea utilizării adecvate a fondurilor de către Partenerul principal sau partenerii acestuia, împiedicând, detectând și remediind neregulile și recuperând sumele plătite ilegal împreună cu dobânda pentru plăți întârziate, dacă este cazul.
- b. Fiecare partener este răspunzător pentru orice nereguli constatate la implementarea sarcinilor de Proiect specificate pentru un anumit Partener în Cererea de finanțare nerambursabilă. Pentru neregulile comise de un partener, Partenerul principal are dreptul să se îndrepte împotriva respectivului partener, prin orice mijloace legale, pentru a recupera sumele plătite ACM.
- c. Orice plată suplimentară efectuată de către Partenerul principal către un partener este considerată plată nejustificată, iar partenerul trebuie să returneze sumele respective în termen de 30 de zile de la data primirii notificării de la Partenerul principal. Cheltuielile bancare rezultate din rambursarea sumelor plătite nejustificat sunt suportate exclusiv de către partener.
- d. Fiecare partener, inclusiv Partenerul principal, va fi responsabil față de ceilalți parteneri și va plăti daunele rezultate din nerespectarea sarcinilor și obligațiilor stabilite prin prezentul acord.
- e. Fiecare partener este responsabil pentru daunele cauzate părților terțe din propria vină pe parcursul implementării Acțiunii.

8. Recuperarea fondurilor

- 8.1 În cazul în care, pe verficarilor rapoartelor de progres, intermediare sau finale efectuate de organisme autorizate, sau din orice alte surse, se constată că Partenerul a utilizat finanțarea, total sau parțial, în alte scopuri decât cel stabilit, fără a respecta procedurile aplicabile, sau Partenerul și-a însușit fonduri necuvenite sau a preluat sume exagerate, Partenerul va fi obligat să ramburseze aceste fonduri, respectiv total sau parțial, împreună cu dobânda, în condițiile, la termenele limită și în contul indicate de către Partenerul principal.
- 8.2 În cazul în care Partenerul nu efectuează rambursarea la timp, după cum este specificat la punctul 1, Partenerul principal va lua măsurile menite să recupereze suma, inclusiv inițiind proceduri judiciare. Costurile acțiunilor menite să recupereze suma vor fi suportate de către Partener.
- 8.3 Dobânda menționată la punctul 1 va fi calculată la fel ca pentru obligațiile fiscale și va fi raportată la ziua transferării finanțării menționate la punctul 1 în contul Partenerului.

9. Publicitatea

- 9.1 Fiecare partener trebuie sa informeze publicul larg cu privire la contributia UE, rezultatele si impactul proiectului, folosind masurile prevazute la art. 8 din Regulamentul 1828/2006.
- 9.2 Regulile prevazute in Manualul de Identitate Vizuala pentru Programul Operational Comun Romania-Ucraina-Republica Moldova 2007-2013 sunt obligatorii pentru toti partenerii.

10. Confidentialitatea

Toate informațiile obținute pe parcursul implementării proiectului, care nu constituie informații ce ar putea fi publicate, trebuie să fie tratate ca fiind confidențiale, dacă acest lucru este solicitat de către oricare Partener sau instituție participantă la implementarea proiectului.

11. Conflictul de interese

- 11.1 În prezentul acord, reprezintă un conflict de interese atunci când exercitarea imparțială și obiectivă a funcțiilor oricărei persoane participante la prezentul acord este compromisă din motive care implică familia, viața sentimentală, afilierea politică sau națională, interesele economice sau alte interese comune cu alte persoane.
- 11.2 Părțile se angajează să ia toate măsurile de precauție necesare pentru a evita conflictele de interese și vor informa, fără întârziere, Partenerul principal cu privire la orice situație care constituie sau ar putea duce la un astfel de conflict, în termen de maximum 5 (cinci) zile de la constatare sau asupra oricărei situații care a generat sau ar putea genera un astfel de conflict. Partenerul va soluționa conflictul de interese în termen de 30 de zile de la notificarea unei astfel de situații fără a pretinde

despăgubiri din partea Partenerului principal. Orice conflict de interese survenit pe parcursul implementării proiectului va fi notificat imediat de către Partenerul principal STC/ACM care își rezervă dreptul de a verifica situația respectivă și de a lua măsurile necesare, dacă este cazul.

12. Legea si solutionarea litigiilor

12.1 Legea aplicabilă prezentului Acord este legislația națională din țara Partenerului principal.

12.2 În cazul disputelor dintre părți legate de interpretarea sau aplicarea prezentului Acord de parteneriat, acestea vor încerca să le soluționeze prin mediere. În acest scop, fiecare Partener va numi un mediator independent. Sarcinile echipei de mediatori vor include găsirea unei soluții la dispută în termen de o lună de la crearea echipei.

12.3 În cazul în care niciunul dintre Parteneri nu acceptă soluțiile propuse de către mediatori, disputa va fi înaintată tribunalului general competent din jurisdicția în care se află sediul Partenerul principal.



13. Forta majora

13.1 Conform prezentului acord, „forța majoră” reprezintă orice situație excepțională neprevăzută sau orice eveniment independent de voința părților și care le împiedică să își îndeplinească oricare dintre obligațiile contractuale, nu poate fi atribuit(ă) erorii sau neglijenței niciunei părți (sau subcontractanților, agenților sau angajaților acestora) și se dovedește a fi insurmontabil(ă) în pofida prudenței exercitate. Defectele echipamentelor sau ale materialelor sau întârzierea punerii acestora la dispoziție, conflictele de muncă, grevele sau dificultățile financiare nu pot fi invocate ca forță majoră.

13.2 Partenerul care afirmă că se confruntă cu un caz de „forță majoră” are obligația de a notifica celelalte părți în termen de 5 zile de la data apariției cazului de „forță majoră” și de a dovedi existența acestei situații în termen de 15 zile. În cazul în care „forță majoră” încetează, evenimentul trebuie notificat celorlalte părți în termen de 5 zile cu menționarea tipului, duratei probabile și efectelor prevăzute ale problemei și trebuie luată orice măsură necesară pentru reducerea posibilelor daune.

13.3 În cazul în care procedura de notificare nu este respectată, partenerul responsabil va acoperi toate costurile.

13.4 Executarea contractului este suspendată pe parcursul perioadei de „forță majoră”.

14. Modificarea acordului

- 14.1 Orice modificare adusă prezentului Acord de parteneriat poate fi efectuată numai cu acordul tuturor părților și sub formă de act adițional la prezentul acord.
- 14.2 Orice intenție de a modifica Acordul de Parteneriat, inclusiv anexele, va fi notificată în scris Partenerului principal. Întrucât acordul de parteneriat este o anexă la contractul de grant, Partenerul principal este responsabil de informarea STC/ACM cu privire la modificările intenționate și să urmărească aprobarea sa. Partenerul principal va fi totodată informat cu privire la procedura aplicabilă de urmat (notificare sau act adițional la contractul de grant).
- 14.3 Actele adiționale intră în vigoare în ziua următoare semnării de către ultima dintre părți, cu excepția cazului în care actul adițional confirmă modificări apărute în legislația națională/europeană aplicabilă cu impact asupra implementării prezentului acord, modificări ce intră în vigoare la data intrării în vigoare a respectivelor acte normative.
- 14.4 Orice încălcare a prevederilor prezentului Acord poate conduce la încetarea prezentului Acord și la eliberarea de obligația de plată a finanțării și la returnarea sumelor plătite nejustificat.

15. Reglementari finale

- 15.1 Acordul este încheiat în 5 exemplare în limba engleză. Fiecare parte primește câte un exemplar al Acordului de parteneriat.
- 15.2 Dacă nu se convine altfel între părți, toate comunicările din cadrul Parteneriatului se vor desfășura în limba engleză.

Partenerul Principal

Judetul Vaslui, Str.Stefan cel Mare, Nr.79, România

Reprezentat de,
Dumitru Buzatu,
Presedinte

Parteneri:

Consiliul Raional Leova, Str.Independenței Nr.5, Orașul Leova, Republica Moldova,
denumit în continuare **Partenerul 1,**

Reprezentat de,
Efrosinia Grețu,
Presedinte

Consiliul Raional Hîncești, Str. Mihalcea Hîncu, nr.144, MD-3401, Orașul Hîncești,
Raionul Hîncești, Republica Moldova, denumit în continuare **Partenerul 2,**

Reprezentat de,

Grigore Cobzac,
Presedinte,

Consiliul Raional Nisporeni, Str. Ioan Voda, Nr.2, Raionul Nisporeni, Republica Moldova,
denumit in continuare **Partenerul 3,**

Reprezentat de,
Bitca Vasile,
Presedinte,

Organizatia publica "Agentia de Dezvoltare Durabila si Integrare Europeana
Euroregiunea Dunarea de Jos", denumita in continuare **Partenerul 4,**

Reprezentat de,
Igor Babaian,
Preşedinte,

Consiliul raional Reni, regiunea Odessa, Str. Komsomolidkaya Nr. 139, Regiunea Odessa,
Ucraina, denumit in continuare **Partenerul 5,**

Reprezentat de,
Ivan Kovalji,
Presedinte,